

## Nadere regels jeugdhulp gemeente Krimpen aan den IJssel 2025

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Krimpen aan den IJssel;

overwegende dat het wenselijk is de diverse voorzieningen jeugdhulp nader uit te werken;

gelet op de artikel 2 van de Verordening Jeugdhulp gemeente Krimpen aan den IJssel 2025;

besluit:

vast te stellen de nadere regels Jeugdhulp gemeente Krimpen aan den IJssel 2025

### Algemene bepalingen

#### Artikel 1: Begripsbepalingen

- Beschikking: positief besluit tot jeugdhulp namens het college van burgemeester en wethouders van gemeente Krimpen aan den IJssel;
- CJG Rijnmond: Centrum voor Jeugd en Gezin; organisatie die zich inzet op preventieve zorg en hulp bij opvoeding, om een jeugdige gezond en veilig te doen opgroeien;
- Krimpenwijzer: de personen of organisatie, bestaande uit geregistreerde professionals (SKJ/BIG), die namens het college onderzoek doet naar de behoefte aan jeugdhulp en daarnaast zelf ondersteuning en Basishulp GGZ biedt;
- Overige voorzieningen: vrij toegankelijke jeugdhulp met eventueel een lichte toegangstoets, die voorliggend zijn op een individuele voorziening;
- Wettelijk bevoegd verwijzer: huisarts, jeugdarts, medisch specialist, rechter, jeugdbeschermer en jeugdreclasserder.

### Toegang tot overige voorzieningen

#### Artikel 2: Vrij toegankelijke voorzieningen

1. Vrij toegankelijke voorzieningen zijn beschikbaar voor iedereen. De vraag kan direct bij de desbetreffende instantie worden gesteld.
2. De volgende instanties zijn in ieder geval beschikbaar:
  - a. CJG Rijnmond; informatie en (opvoed)advies, jeugdgezondheidszorg, algemene voorlichting, opvoed- en opgroeitrainingen
  - b. Jeugd- en jongerenwerk
  - c. Huisartsen; algemene voorlichting
  - d. KrimpenWijzer; jeugdmaatschappelijk werk op scholen in het primair en voortgezet onderwijs binnen gemeente Krimpen aan den IJssel, cliëntondersteuning en algemeen maatschappelijk werk
  - e. Scholen; informatie en (opvoed)advies, algemene voorlichting, opvoed- en opgroeitrainingen

#### Artikel 3: Vrij toegankelijke voorzieningen met lichte toegangstoets

1. Vrij toegankelijke voorzieningen met een lichte toegangstoets is het voorliggend aanbod van KrimpenWijzer en zonder beschikking beschikbaar.
2. Na aanmelding wordt beoordeeld of de hulpvraag passend is bij het interne aanbod.
3. Het volgende aanbod is beschikbaar bij KrimpenWijzer;
  - a. opvoed- en opgroeitrainingen gericht op pubertijd, echtscheiding, weerbaarheid, sociale vaardigheden en KOPP (kinderen van ouders met psychiatrische problematiek);
  - b. ondersteuning op het gebied van welzijn, zorg, opvoeden en opgroeien;
  - c. intensieve jongerencoach;
  - d. basishulp geestelijke gezondheidszorg.
4. Interne doorverwijzing gebeurt na afstemming en goedkeuring door de jeugdige en/of diens ouder(s).
5. Na een interne doorverwijzing volgt een aanvullend onderzoek om vast te stellen of het gaat om;
  - a. diagnostiek, en/of
  - b. behandeling, en/of
  - c. begeleiding.

## **Toegang tot individuele voorzieningen**

### **Artikel 4: Niet vrij toegankelijke individuele voorzieningen**

1. Individuele voorzieningen zijn alleen toegankelijk via een beschikking van het college of een doorverwijzing van een wettelijk bevoegd verwijzer.
2. Individuele voorzieningen zijn afgestemd op de individuele hulpvraag van de jeugdige en/of ouders en van specialistische aard.
3. De volgende individuele voorzieningen zijn lokaal ingekocht;
  - a. Begeleiding individueel 1
  - b. Begeleiding individueel 2
  - c. Begeleiding individueel 3
  - d. Begeleiding groep 1
  - e. Begeleiding groep 2
  - f. Begeleiding groep 3
  - g. Ambulante gezinsbehandeling
  - h. Behandeling individueel
  - i. Behandeling groep 1
  - j. Behandeling groep 2
  - k. Persoonlijke verzorging
  - l. Logeren, inclusief begeleiding en dagactiviteit
  - m. Vervoer dagbesteding/dagbehandeling kind
  - n. GB-GGZ
  - o. GB-GGZ Plus
4. Om in aanmerking te komen voor de voorziening begeleiding moet zijn vastgesteld dat de cliënt matige tot zware beperkingen heeft op een of meer van de volgende vijf terreinen:
  - a. sociale redzaamheid;
  - b. bewegen en verplaatsen;
  - c. probleemgedrag;
  - d. psychisch functioneren;
  - e. geheugen- en oriëntatiestoornissen.
5. De volgende individuele voorzieningen zijn regionaal ingekocht binnen de gemeenschappelijke Regio Jeugdhulp Rijnmond (GRJR);
  - a. ambulante specialistische jeugdhulp;
  - b. jeugd GGZ;
  - c. pleegzorg;
  - d. verblijf in een instelling (of ambulant alternatief);
  - e. crisisopvang;
  - f. jeugdzorgplus;
  - g. forensische zorg.
6. Voor de regionaal ingekochte individuele voorzieningen wordt gebruik gemaakt van een afwegingskader.
7. Naast het lokale en regionale ingekochte aanbod zijn ook de hoog-specialistische voorzieningen uit het Landelijktransitie Arrangement (LTA) beschikbaar.

## **Uitwerking lokale individuele voorzieningen**

### **Artikel 5: Duur van de voorziening**

1. Een indicatie wordt voor maximaal 12 maanden afgegeven, tenzij anders is aangegeven.
2. Elke 6 maanden wordt de voortgang geëvalueerd tussen jeugdige en/of diens ouder, behandelaar en casusregisseur, tenzij anders afgesproken.

### **Artikel 6: Behandeling GGZ**

1. Generalistische basis GGZ (hierna: GB-GGZ) en GB-GGZ Plus zijn alleen bedoeld voor de behandeling van een somatische en/of psychische aandoening/stoornis.
2. GB-GGZ is bedoeld voor behandeling van lichte tot matige, niet complexe psychische stoornissen.
3. GB-GGZ Plus is bedoeld voor behandeling van lichte tot matige, complexe psychische stoornissen, waarbij medicatieconsulten onderdeel kunnen zijn van de behandeling.
4. De behandeling bij GB-GGZ bestaat gemiddeld uit 10 tot 12 behandelingen van 45 minuten.
5. De behandeling bij GB-GGZ Plus bestaat gemiddeld uit 16 tot 20 behandelingen van 45 minuten.
6. De behandeling bij GB-GGZ Plus moet gebaseerd zijn op een protocollaire behandel aanpak conform multidisciplinaire richtlijnen voor betreffende stoornis.

## **Uitwerking regionale individuele voorzieningen**

### **Artikel 7: Regionale individuele voorzieningen**

1. Regionaal ingekochte voorzieningen worden in de vorm van een arrangement geïndiceerd.
2. Voor het vaststellen van een arrangement wordt gebruik gemaakt van een Afwegingskader\_Arrangementenmodel\_GRJR
3. Een arrangement is een indicatie van het type zorg dat wordt geleverd en welke intensiteit gevraagd wordt.
4. Een arrangement wordt opgebouwd op basis van de volgende onderdelen:
  - a. Resultaatgebied
  - b. Bijbehorende subdoelen (optioneel)
  - c. Intensiteitstrede
  - d. Ondersteuningselement(en) (in geval van verblijf of dagbehandeling/-besteding)
5. De zorgaanbieder is verantwoordelijk voor het bereiken van de resultaten die in het ondersteuningsplan zijn vastgelegd.

### **Artikel 8: Resultaatgebieden en subdoelen**

1. Een arrangement wordt op basis van minimaal één van de volgende resultaatgebieden opgebouwd:
  - a. Ondersteuning
  - b. Behandeling
  - c. Begeleiding ouders/omgeving
2. Per resultaatgebied is een clustering gemaakt van mogelijke subdoelen die gezamenlijk bijdragen aan een gezonde ontwikkeling van een jeugdige.
3. Het selecteren van bijbehorende subdoelen is optioneel.

### **Artikel 9: Intensiteitstrede**

1. Elk resultaatgebied heeft een eigen normering in de intensiteitstreden.
2. De intensiteitstrede wordt bepaald op basis van de bijbehorende kenmerken van de jeugdige en de jeugdhulp die nodig is.
3. De intensiteitstrede per resultaatgebied bepaalt het weekbudget dat beschikbaar wordt gesteld aan de jeugdhulpaanbieder die de jeugdhulp verleent.
4. De resultaatgebieden 'Ondersteuning' en 'Behandeling' hebben de volgende intensiteitstreden:
  - a. Trede 1; beperkt
  - b. Trede 2; beperkt/midden
  - c. Trede 3; midden
  - d. Trede 4; midden/intensief
  - e. Trede 5; intensief
  - f. Trede 6; zeer intensief
  - g. Trede 7; meest intensief
5. Het resultaatgebied 'Begeleiding ouders/omgeving' heeft de volgende intensiteitstreden:
  - a. Trede 1; beperkt
  - b. Trede 2; beperkt/midden
  - c. Trede 3; midden
  - d. Trede 4; midden/intensief
  - e. Trede 5; intensief

### **Artikel 10: Ondersteuningselementen**

1. De arrangementen kennen de volgende aanvullende ondersteuningselementen:
  - a. Vervangende opvoeding (verblijf)
  - b. Daghulp (dagbesteding, -behandeling)
2. Vervangende opvoeding kent drie verschillende opdrachten binnen het ondersteuningselement:
  - a. Pleegzorg
  - b. Opname
  - c. Langdurig verblijf
3. Elke opdracht binnen Vervangende opvoeding heeft een eigen normering qua intensiteit.
4. De intensiteitstrede van het ondersteuningselement wordt bepaald op basis van de eventuele opdracht, zorgzwaarte en benodigde intensiteit van de gevraagde jeugdhulp.

## **Slot- en overgangsbepalingen**

### **Artikel 11 Inwerkingtreding**

Deze nadere regels treden in werking op de dag na hun bekendmaking.

### **Artikel 12 Citeertitel**

Deze nadere regels worden aangehaald als: Nadere regels Jeugdhulp gemeente Krimpen aan den IJssel 2025.