

Besluit openstellen elektronisch berichtenverkeer gemeente Hoeksche Waard voor bezwaarschriften en klachten op grond van de Algemene wet bestuursrecht

Het college van burgemeester en wethouders van gemeente Hoeksche Waard,

Gelet op het bepaalde in afdeling 2.3 Algemene wet bestuursrecht en 160 van de Gemeentewet,

Overwegende dat:

- De Algemene wet bestuursrecht (Awb) toestaat om ook via de elektronische weg met de overheid te communiceren als het betreffende bestuursorgaan kenbaar heeft gemaakt dat deze weg geopend is;
- Het vanwege verbetering van de dienstverlening wenselijk is om het gebruik van de elektronische weg ook open te stellen voor het indienen van bezwaarschriften en klachten op grond van de Algemene wet bestuursrecht;
- Het eveneens wenselijk is om nadere eisen te stellen aan het gebruik van deze elektronische weg.

B E S L U I T :

1. Overeenkomstig artikel 2: 15 van de Awb de elektronische weg open te stellen voor het indienen van bezwaarschriften en klachten op grond van de Algemene wet bestuursrecht;
2. Daarbij de volgende nadere eisen vast te stellen.

Artikel 1. Gebruik webformulier

1. Bezwaarschriften en klachten kunnen elektronisch uitsluitend worden ingediend via een daarvoor bestemd webformulier.
 - a. Het in dit artikel bedoelde webformulier is toegankelijk via de gemeentelijke website: www.gemeentehw.nl
 - b. Toegang tot het webformulier wordt verkregen door het invoeren van een DigiD inlogcode of, voor zover het een bedrijf betreft, via eHerkenning.

Artikel 2. Begripsbepalingen

Als elektronische handtekening ter ondertekening van het bezwaarschrift of een klacht wordt aangemerkt de in artikel 1, onder b, genoemde DigiD inlogcode dan wel eHerkenning.

Artikel 3 Indiening zienswijzen via webformulier door groepen of vertegenwoordiger

1. Groepen personen die gezamenlijk elektronisch een bezwaarschrift of een klacht willen indienen, doen dit door:
 - a. Één persoon het webformulier te laten invullen en ondertekenen met zijn DigiD;
 - b. Een lijst met namen, adressen en handtekeningen van de overige personen uit de groep als bijlage bij het webformulier te voegen.
2. Wanneer het bezwaarschrift of de klacht door een vertegenwoordiger wordt ingediend, is als bijlage bij het webformulier tevens een machtiging gevoegd.

Artikel 4 Ontvangstbevestigingen

Direct na binnenkomst van het bezwaarschrift of de klacht wordt een elektronische ontvangstbevestiging naar de indiener gestuurd. Hiermee wordt aangegeven dat het bericht, technisch gezien, in goede orde is ontvangen.

Artikel 5 Weigering van elektronische berichten

1. Via de elektronische weg ingediende bezwaarschriften dan wel klachten dan wel bijlagen bij ofwel het bezwaarschrift of de klacht worden geweigerd en niet in behandeling genomen indien:
 - a. De virusscanner een virus in het bezwaarschrift of de klacht dan wel bijlagen vermoedt of detecteert;
 - b. Het bezwaarschrift of de klacht, inclusief bijlagen, groter zijn dan 40 MB;
 - c. Het bezwaarschrift of de klacht, dan wel de bijlagen zijn aangeleverd in een ander bestand-formaat dan in:

- MS-office DOC;
- MS-Office XLS;
- Digitale foto's JPEG;
- Adobe PDF;
- Autocad DWG;
- Zipbestanden zonder EXE bestanden en zonder wachtwoord.

2. Het bezwaarschrift of de klacht dan wel bijlagen die op grond van het eerste lid automatisch geweigerd worden, kunnen op papier dan wel mondeling worden ingediend.

Artikel 6 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de dag na die van de bekendmaking.

Artikel 7 Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als: Besluit elektronisch berichtenverkeer gemeente Hoeksche Waard voor bezwaarschriften en klachten op grond van de Algemene wet bestuursrecht.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 20 januari 2023.

De secretaris a.i.,

C. Rijnberg

de burgemeester,

Ch.B. Aptroot