

Besluit van het college van de gemeente Helmond tot vaststelling van de Subsidieregeling evenementen Helmond 2026

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Helmond;

gelet op artikel 1.4, tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Helmond 2020;

besluit de volgende subsidieregeling vast te stellen:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. aanvraagformulier subsidievaststelling evenementen: door het college van B en W vastgesteld formulier voor het indienen van een verzoek tot subsidievaststelling;
- b. aanvraagformulier subsidieverlening evenementen: door het college van B en W vastgesteld formulier voor het indienen van een verzoek tot subsidieverlening;
- c. adviescommissie: Adviescommissie subsidies evenementen Helmond, als bedoeld in het Reglement adviescommissie subsidie evenementen 2024;
- d. APV: Algemene plaatselijke verordening Helmond 2020;
- e. ASV: Algemene subsidieverordening Helmond 2020;
- f. Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- g. basisevenementen: evenementen, veelal gekoppeld aan tradities en/of aan nationale thema- of feestdagen, die over het algemeen Nederland-breed worden georganiseerd en die primair bedoeld zijn voor inwoners van Helmond;
- h. beoordelingskader: Beoordelingskader subsidies evenementen, zoals opgenomen in bijlage I van deze subsidieregeling;
- i. besloten evenement: evenement dat uitsluitend toegankelijk is voor genodigden.
- j. bestemmingsreserve: bestanddeel van het eigen vermogen dat bestemd is om in de toekomst uitgaven die zijn verbonden aan beoogde specifieke doelen te kunnen bekostigen, waarbij aanneemelijk is dat toekomstige middelen daarvoor tekort schieten;
- k. deelbudget: het (deel)subsidieplafond dat door het college is vastgesteld voor respectievelijk basisevenementen, gevestigde evenementen, springplankevenementen en wijkevenementen, zoals bedoeld in respectievelijk g, p, u en w;
- l. egaliseringsreserve: een reserve als bedoeld in artikel 4:72 Awb, bedoeld om in de toekomst schommelingen in de (exploitatie)kosten op te kunnen vangen;
- m. evenement: evenement als bedoeld in de APV; een reeks evenementen onder dezelfde noemer wordt beschouwd als één evenement;
- n. evenementenbeleid: het beleid aangaande evenementen zoals omschreven in het Beleidskader evenementen Helmond, vastgesteld door de gemeenteraad op 7 december 2023 en het Uitvoeringsbeleid evenementen Helmond, vastgesteld door het college en de burgemeester, ieder voor zover bevoegd, op 20 mei 2025;
- o. evenementenvergunning: evenementenvergunning als bedoeld in de APV;
- p. gevestigde evenementen: evenementen, die meer dan vijf jaar/edities op rij door dezelfde organisator zijn georganiseerd en die georganiseerd worden voor inwoners uit de hele stad en/of daarbuiten;
- q. goede-doelen-evenement: evenement waarbij geld ophalen voor één of meer goede doelen een belangrijke reden is voor het organiseren van het evenement;
- r. jaarlijkse evenementensubsidie: subsidie die voor maximaal 1 kalenderjaar wordt verleend voor een evenement en gedurende dat kalenderjaar maar eenmaal wordt verstrekt voor dat evenement;
- s. meerjarige evenementensubsidie: subsidie die voor maximaal 3 jaar wordt verleend voor een evenement dat elk jaar binnen het tijdvak van de subsidieverlening wordt georganiseerd;
- t. sporttoernooi: een georganiseerde reeks wedstrijden tussen individuen of teams die in clubverband een bepaalde sport beoefenen, die in een afgebakende tijdsperiode plaatsvindt en waarbij één individu of team uiteindelijk de winnaar wordt.
- u. springplankevenementen: evenementen die minder dan zes jaar/edities op rij door dezelfde organisator zijn georganiseerd en die georganiseerd worden voor inwoners uit de hele stad en/of daarbuiten.
- v. subsidieplafond: het ten hoogste beschikbare bedrag zoals bedoeld in artikel 4:22 Awb.

- w. wijkevenementen: evenementen die primair georganiseerd worden door en voor de inwoners van de wijken waarin de evenementen plaatsvinden en die als belangrijkste doel hebben de sociale cohesie binnen die wijken te vergroten, door verschillende doelgroepen binnen die wijken met elkaar in contact te brengen.

Artikel 1.2. Doel en reikwijdte

1. Met deze regeling wordt beoogd het organiseren en uitvoeren van evenementen binnen de gemeente Helmond te stimuleren via het toekennen van jaarlijkse dan wel meerjarige subsidies, voor zover deze evenementen aansluiten bij de doelstellingen in het evenementenbeleid.
2. Voor subsidies op basis van deze regeling kunnen uitsluitend instellingen als bedoeld in artikel 1.1. onder o van de ASV in aanmerking komen.
3. Subsidies op basis van deze regeling kunnen uitsluitend worden verleend voor evenementen waarvoor uit hoogte van de APV een vergunningplicht geldt.

Artikel 1.3. Weigeringsgronden subsidieverlening

Onverminderd de weigeringsgronden zoals genoemd in artikel 2.7 van de ASV alsmede de artikelen 4:25 en 4:35 van de Awb wordt subsidie geweigerd indien (naar het oordeel van het college):

- a. de aanvraag niet past binnen het doel en de reikwijdte van deze regeling zoals verwoord in artikel 1.2.;
- b. er voor het evenement (uiteindelijk) geen evenementenvergunning wordt verkregen;
- c. de aanvrager een instelling is als bedoeld in artikel 1.1., onder o van de ASV, die uit andere hoofde een periodieke subsidie als bedoeld in artikel 2.1, lid 2 van de ASV ontvangt van de gemeente Helmond;
- d. de aanvraag betrekking heeft op een besloten evenement;
- e. de aanvraag betrekking heeft op een goede-doelen-evenement;
- f. de aanvraag betrekking heeft op een sporttoernooi;
- g. de aanvraag betrekking heeft op een evenement met een hoofdzakelijk politiek, religieus of levensbeschouwelijk karakter;
- h. de gevraagde subsidie niet in verhouding staan tot het te verwachten aantal bezoekers van het evenement;
- i. de hierna volgende bepalingen van deze regeling subsidieverlening in de weg staan.

Artikel 1.4. Niet-subsidiabele kosten

Onverminderd de niet-subsidiabele kosten zoals genoemd in artikel 2.5 van de ASV, kan het college de volgende onderdelen van een begroting als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid onder c van de ASV als niet-subsidiabele kosten aanmerken:

- a. kosten voor betaalde krachten die ingezet worden voor het organiseren van het evenement voor zover deze een bedrag van € 65,- (exclusief btw) per uur overschrijden.

Artikel 1.5. Bestemmings- en egalisatiereserves

1. Jaarlijks mag maximaal 10% van de op grond van deze subsidieregeling verleende subsidie zonder voorafgaande toestemming van het college worden toegevoegd aan de egalisatiereserve als bedoeld in artikel 1.1. onder l, ten behoeve van het evenement waarvoor de subsidie is verleend.
2. De egalisatiereserve zoals bedoeld in het vorige lid mag maximaal de omvang hebben van 100% van de op grond van deze subsidieregeling in het voorafgaande jaar verleende subsidie.
3. Jaarlijks mag maximaal 5% van de op grond van deze subsidieregeling verleende subsidie worden toegevoegd aan een bestemmingsreserve zoals bedoeld in artikel 1.1. onder j, voor zover dit bij de aanvraag om subsidieverlening wordt aangegeven en onderbouwd en voor zover het college hiervoor bij het besluit tot subsidieverlening toestemming geeft.

Artikel 1.6 Deelbudget en volgorde van binnenkomst van aanvragen.

Indien subsidieverlening op grond van deze regeling mede afhankelijk is van de volgorde van indiening van de aanvraag in verband met het beschikbare deelbudget, wordt de volgorde bepaald aan de hand van als volledig beoordeelde aanvragen. Als een subsidieaanvraag nog niet volledig is, geldt als datum van binnenkomst de dag waarop de subsidieaanvraag aangevuld en gecompeteerd is als bedoeld in artikel 4:5 van de Awb.

Hoofdstuk 2 Subsidieverlening

A. Basisevenementen

Artikel 2A.1. Deelbudget voor basisevenementen

1. Voor de uitvoering en gedurende de looptijd van deze regeling geldt ten aanzien van de subsidiëring van basisevenementen als bedoeld in artikel 1.1 onder g. van deze subsidieregeling een deelbudget dat jaarlijks door het college van B en W wordt vastgesteld.
2. Enkel de onderstaande basisevenementen kunnen op grond van deze regeling in aanmerking komen voor een eventensubsidie:
 - a. Carnaval, voor zover dit evenement plaatsvindt in Helmond centrum;
 - b. Koningsdag, voor zover dit evenement plaatsvindt in Helmond centrum;
 - c. Sinterklaasintocht, voor zover dit evenement plaatsvindt in Helmond centrum.
3. Voor de in het vorige lid genoemde basisevenementen is binnen het deelbudget voor basisevenementen zoals bedoeld onder lid 1 per evenement een subsidiebudget beschikbaar, waarvan de hoogte jaarlijks door het college van B en W wordt vastgesteld.

Artikel 2A.2. De subsidieaanvraag

1. Een aanvraag om een jaarlijkse subsidie voor een basisevenement wordt minimaal twaalf weken voorafgaand aan de datum waarop het evenement georganiseerd wordt, ingediend bij het college.
2. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier subsidieverlening evenementen en vult dit formulier volledig in.
3. Indien het in het vorige lid bedoelde aanvraagformulier niet volledig is ingevuld, wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld.
4. Indien de aanvraag op grond van het bepaalde in het vorige lid buiten behandeling wordt gesteld, heeft de aanvrager eenmaal twee weken de tijd om het aanvraagformulier aan te vullen.
5. Indien voor een evenement een aanvraag wordt ingediend voor een subsidie uit het subsidiebudget voor basisevenementen, waarop namens het college een besluit is genomen, kan voor hetzelfde evenement geen subsidie worden aangevraagd uit het subsidiebudget voor wijk-, gevestigde- of springplankevenementen.

Artikel 2A.3. Meerdere aanvragen voor hetzelfde basisevenement

1. Indien meerdere partijen een subsidieaanvraag indienen voor hetzelfde basisevenement, wordt de subsidie verleend aan die partij die de meeste punten behaalt op grond van het beoordelingskader zoals opgenomen in Bijlage I. Overige partijen ontvangen geen subsidie.

Artikel 2A.4. Beslistermijnen.

1. Het college besluit overeenkomstig het bepaalde in de ASV binnen acht weken op een aanvraag om subsidieverlening als bedoeld in artikel 2A.2.
2. Het college kan de in het eerste lid genoemde termijn met ten hoogste vier weken verlengen. Van het besluit tot verlenging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager.

B. Wijkevenementen.

Artikel 2B.1. Deelbudget voor wijkevenementen

Voor de uitvoering en gedurende de looptijd van deze regeling geldt ten aanzien van de subsidie voor wijkevenementen als bedoeld in artikel 1.1. onder w. een deelbudget dat jaarlijks door het college van B en W wordt vastgesteld.

Artikel 2B.2. De subsidieaanvraag

1. Een aanvraag om een jaarlijkse subsidie voor een wijkevenement wordt minimaal twaalf weken voorafgaand aan de datum waarop het evenement georganiseerd wordt, ingediend bij het college.
2. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier subsidieverlening evenementen en vult dit formulier volledig in.
3. Indien het in het vorige lid bedoelde aanvraagformulier niet volledig is ingevuld, wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld.
4. Indien de aanvraag op grond van het bepaalde in het vorige lid buiten behandeling wordt gesteld, heeft de aanvrager eenmaal twee weken de tijd om het aanvraagformulier aan te vullen.
5. Per wijkevenement kan maximaal € 2.400 aan subsidie aangevraagd worden.
6. Indien voor een evenement een aanvraag wordt ingediend voor een subsidie uit het subsidiebudget voor wijkevenementen, waarop namens het college een besluit is genomen, kan voor hetzelfde evenement geen subsidie worden aangevraagd uit het subsidiebudget voor basis-, gevestigde of springplankevenementen.

Artikel 2B.3. Voorwaarden voor subsidieverlening

Onverminderd de voorwaarden zoals genoemd in de artikelen 2.10 en 2.11 van de ASV dienen wijk-evenementen voor minimaal 25% van de totale begroting gefinancierd te worden uit andere inkomsten dan de evenementensubsidie van de gemeente Helmond.

Artikel 2B.4. Beoordeling van aanvragen om subsidieverlening

Volledige aanvragen om subsidieverlening worden behandeld op volgorde van ontvangst.

Artikel 2B.5. Beslistermijnen.

1. Het college besluit overeenkomstig het bepaalde in de ASV binnen acht weken op een aanvraag om subsidieverlening als bedoeld in artikel 2B.2.
2. Het college kan de in het eerste lid genoemde termijn met ten hoogste vier weken verlengen. Van het besluit tot verlenging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager.

C. Gevestigde evenementen.**Artikel 2C.1. Deelbudget voor gevestigde evenementen**

Voor de uitvoering en gedurende de looptijd van deze regeling geldt ten aanzien van de subsidie voor gevestigde evenementen als bedoeld in artikel 1.1. onder p. een deelbudget dat jaarlijks door het college van B en W wordt vastgesteld.

Artikel 2C.2. De subsidieaanvraag

1. Voor gevestigde evenementen kunnen jaarlijkse of meerjarige subsidies als bedoeld in artikel 1.1 onder r en s aangevraagd worden.
2. Een aanvraag voor een jaarlijkse of meerjarige subsidie voor een gevestigd evenement wordt voor 1 november, voorafgaande aan het (eerste) subsidiejaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft, ingediend bij het college.
3. In afwijking van het vorige lid kan een aanvraag om een subsidie voor een gevestigd evenement op of na 1 november minimaal twaalf weken voorafgaand aan de datum waarop het evenement georganiseerd wordt, worden ingediend bij het college.
4. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier subsidieverlening evenementen en vult dit formulier volledig in.
5. Indien het in het vorige lid bedoelde aanvraagformulier niet volledig is ingevuld, wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld.
6. Indien de aanvraag op grond van het bepaalde in het vorige lid buiten behandeling wordt gesteld, heeft de aanvrager eenmalig twee weken de tijd om het aanvraagformulier aan te vullen.
7. Indien voor een evenement een aanvraag wordt ingediend voor een subsidie uit het subsidiebudget voor gevestigde evenementen, waarop door het college een besluit is genomen, kan voor hetzelfde evenement geen subsidie worden aangevraagd uit het subsidiebudget voor basis-, springplank- of wijk-evenementen.

Artikel 2C.3. Voorwaarden voor subsidieverlening

Onverminderd de voorwaarden zoals genoemd in de artikelen 2.10 en 2.11 van de ASV dienen gevestigde evenementen voor minimaal 33% van de totale begroting gefinancierd te worden uit andere inkomsten dan de evenementensubsidie van de gemeente Helmond.

Artikel 2C.4. Beoordeling van aanvragen om subsidieverlening

1. De subsidieaanvragen voor gevestigde evenementen worden door de adviescommissie aan de hand van het beoordelingskader beoordeeld op de mate waarin een evenement voldoet aan de doelstellingen zoals verwoord in het evenementenbeleid.
2. De adviescommissie deelt een evenement in volgens onderstaande indeling:

Categorie	Puntenaantal
1	110 punten en meer
2	100 tot 110 punten
3	90 tot 100 punten
4	80 tot 90 punten
5	70 tot 80 punten
6	60 tot 70 punten
7	minder dan 60 punten

3. Voor aanvragen als bedoeld in artikel 2C.2 adviseert de adviescommissie het college over de verdeling van het evenementensubsidiebudget, waarbij binnen elke categorie de volgende verdeling wordt gehanteerd:

- a. de adviescommissie adviseert de aanvraag die volgens het beoordelingskader de meeste punten scoort als eerste te honoreren;
- b. de adviescommissie adviseert telkens de daarop volgende aanvraag met de meeste punten, vervolgens te honoreren totdat het beschikbare bedrag voor gevestigde evenementen is ingevuld;
- c. in de categorieën 1, 2 en 3 worden in totaal maximaal zeven aanvragen positief geadviseerd door de adviescommissie;
- d. de overige, niet positief in categorie 1, 2 of 3 geadviseerde, evenementen worden door de adviescommissie meegenomen in de advisering over categorie 4, ondanks dat deze evenementen een hoger puntentotaal scoren dan 90;
- e. indien meerdere aanvragen dezelfde score hebben behaald en honorering van deze aanvragen tot overschrijding van het beschikbare bedrag zou leiden, adviseert de adviescommissie om de subsidie toe te kennen aan het evenement dat van de in dit lid bedoelde evenementen aannemelijkerwijs het hoogste bezoekersaantal trekt.

Artikel 2C.5. Maximale subsidiebedragen

1. Aan evenementen die ingedeeld worden in de in artikel 2C.4, tweede lid, genoemde categorieën kunnen de volgende maximale subsidiebedragen worden toegekend:

Categorie	Maximale subsidie
1	€ 39.000
2	€ 32.500
3	€ 26.000
4	€ 19.500
5	€ 13.000
6	€ 6.500

2. Aan in categorie 7 ingedeelde evenementen wordt geen subsidie toegekend.

Artikel 2C.6. Subsidiëring na vrijvallen budget

1. Honorering van aanvragen die in aanmerking komen voor subsidie op grond van het behaalde puntenaantal zoals bedoeld in artikel 2C.4, tweede lid, geschiedt volgens het bepaalde in artikel 2C.4 jo artikel 2C.5 totdat het deelbudget zoals bedoeld in 2C.1 is bereikt.
2. Aanvragen die op grond van het behaalde puntenaantal zoals bedoeld in artikel 2C.4, tweede lid wel in aanmerking komen voor subsidie maar vanwege het overschrijden van het deelbudget geen subsidie ontvangen, komen in aanmerking voor een plaatsing op de reservelijst.
3. Indien een van de gesubsidieerde evenementen geen doorgang kan vinden en daardoor een deel van het budget vrijvalt, komen de aanvragen met de meeste punten op de reservelijst als eerste in aanmerking voor de maximale subsidie binnen de voor die aanvraag geldende categorie.
4. Aanvragen als bedoeld in artikel 2C.2. van deze regeling die in aanmerking komen voor subsidie maar die vanwege het overschrijden van het deelbudget geen subsidie ontvangen, worden in volgorde van indiening onderaan de reservelijst geplaatst.

Artikel 2C.7. Beslistermijnen

1. Het college besluit overeenkomstig het bepaalde in de ASV binnen acht weken op een aanvraag om subsidieverlening als bedoeld in artikel 2C.2.
2. Het college kan de in het eerste en tweede lid genoemde termijnen met ten hoogste vier weken verlengen. Van het besluit tot verlenging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager(s).

D. Springplankevenementen.

Artikel 2D.1. Deelbudget voor springplankevenementen

Voor de uitvoering en gedurende de looptijd van deze regeling geldt ten aanzien van de subsidie voor springplankevenementen als bedoeld in artikel 1.1. onder u. een deelbudget dat jaarlijks door het college van B en W wordt vastgesteld.

Artikel 2D.2. De subsidieaanvraag

1. Voor springplankevenementen kunnen jaarlijkse subsidies als bedoeld in artikel 1.1 onder r aangevraagd worden.
2. Een aanvraag voor een jaarlijkse subsidie voor een springplankevenement wordt voor 1 november, voorafgaande aan het (eerste) subsidiejaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft, ingediend bij het college.
3. In afwijking van het vorige lid kan een aanvraag om een subsidie voor een springplankevenement op of na 1 november minimaal twaalf weken voorafgaand aan de datum waarop het evenement georganiseerd wordt, worden ingediend bij het college.

4. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier subsidieverlening evenementen en vult dit formulier volledig in.
5. Indien het in het vorige lid bedoelde aanvraagformulier niet volledig is ingevuld, wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld.
6. Indien de aanvraag op grond van het bepaalde in het vorige lid buiten behandeling wordt gesteld, heeft de aanvrager eenmaalig twee weken de tijd om het aanvraagformulier aan te vullen.
7. Indien voor een evenement een aanvraag wordt ingediend voor een subsidie uit het subsidiebudget voor springplankevenementen, waarop door het college een besluit is genomen, kan voor hetzelfde evenement geen subsidie worden aangevraagd uit het subsidiebudget voor basis-, springplank- of wijkevenementen.

Artikel 2D.3. Voorwaarden voor subsidieverlening

1. Onverminderd de voorwaarden zoals genoemd in de artikelen 2.10 en 2.11 van de ASV dienen springplankevenementen voor minimaal 33% van de totale begroting gefinancierd te worden uit andere inkomsten dan de evenementensubsidie van de gemeente Helmond.
2. Nieuwe springplankevenementen dragen naar het oordeel van het college bij aan een evenwichtig samengesteld evenementenaanbod wat betreft soort, omvang, tijd, doelgroep en locatie.

Artikel 2D.4. Beoordeling van aanvragen om subsidieverlening

1. De subsidieaanvragen voor springplankevenementen worden door de adviescommissie aan de hand van het beoordelingskader beoordeeld op de mate waarin een evenement voldoet aan de doelstellingen zoals verwoord in het evenementenbeleid.
2. De adviescommissie deelt een evenement in volgens onderstaande indeling:

Categorie	Puntenaantal
1	110 punten en meer
2	100 tot 110 punten
3	90 tot 100 punten
4	80 tot 90 punten
5	70 tot 80 punten
6	60 tot 70 punten
7	minder dan 60 punten

3. Voor aanvragen als bedoeld in artikel 2D.2. adviseert de adviescommissie het college over de verdeling van het evenementensubsidiebudget, waarbij binnen elke categorie de volgende verdeling wordt gehanteerd:
 - a. de adviescommissie adviseert de aanvraag die volgens het beoordelingskader de meeste punten scoort als eerste te honoreren;
 - b. de adviescommissie adviseert telkens de daarop volgende aanvraag met de meeste punten, vervolgens te honoreren totdat het beschikbare bedrag voor springplankevenementen is ingevuld;
 - c. in de categorieën 1, 2 en 3 worden in totaal maximaal drie aanvragen positief geadviseerd door de adviescommissie;
 - d. de overige, niet positief in categorie 1, 2 of 3 geadviseerde, evenementen worden door de adviescommissie meegenomen in de advisering over categorie 4, ondanks dat deze evenementen een hoger puntentotaal scoren dan 90;
 - e. indien meerdere aanvragen dezelfde score hebben behaald en honorering van deze aanvragen tot overschrijding van het beschikbare bedrag zou leiden, adviseert de adviescommissie om de subsidie toe te kennen aan het evenement dat van de in dit lid bedoelde evenementen aannemelijkerwijs het hoogste bezoekersaantal trekt.

Artikel 2D.5. Maximale subsidiebedragen

1. Aan evenementen die ingedeeld worden in de in artikel 2D.4, tweede lid, genoemde categorieën kunnen de volgende maximale subsidiebedragen worden toegekend:

Categorie	Maximale subsidie
1	€ 39.000
2	€ 32.500
3	€ 26.000
4	€ 19.500
5	€ 13.000
6	€ 6.500

2. Aan in categorie 7 ingedeelde evenementen wordt geen subsidie toegekend.

Artikel 2D.6. Subsidiering na vrijvallen budget

1. Honorering van aanvragen die in aanmerking komen voor subsidie op grond van het behaalde puntenaantal zoals bedoeld in artikel 2D.4, tweede lid, geschiedt volgens het bepaalde in artikel 2D.4 jo artikel 2C.5 totdat het deelbudget zoals bedoeld in 2D.1 is bereikt.
2. Aanvragen die op grond van het behaalde puntenaantal zoals bedoeld in artikel 2D.4, tweede lid wel in aanmerking komen voor subsidie maar vanwege het overschrijden van het deelbudget geen subsidie ontvangen, komen in aanmerking voor een plaatsing op de reservelijst.
3. Indien een van de gesubsidieerde evenementen geen doorgang kan vinden en daardoor een deel van het budget vrijvalt, komen de aanvragen met de meeste punten op de reservelijst als eerste in aanmerking voor de maximale subsidie binnen de voor die aanvraag geldende categorie.
4. Aanvragen als bedoeld in artikel 2D.2. van deze regeling die in aanmerking komen voor subsidie maar die vanwege het overschrijden van het deelbudget geen subsidie ontvangen, worden in volgorde van indiening onderaan de reservelijst geplaatst.

Artikel 2D.7. Beslistermijnen

1. Het college besluit overeenkomstig het bepaalde in de ASV binnen acht weken op een aanvraag om subsidieverlening als bedoeld in artikel 2C.2.
2. Het college kan de in het eerste en tweede lid genoemde termijnen met ten hoogste vier weken verlengen. Van het besluit tot verlenging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager(s).

Hoofdstuk 3 Subsidievaststelling

Artikel 3.1. De aanvraag tot subsidievaststelling

1. De subsidieontvanger dient overeenkomstig het bepaalde in de ASV binnen dertien weken na afloop van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend een aanvraag om subsidievaststelling in.
2. De subsidieontvanger maakt bij het indienen van een aanvraag tot subsidievaststelling gebruik van het aanvraagformulier subsidievaststelling evenementen en vult dit formulier volledig in.
3. Indien het in het vorige lid bedoelde aanvraagformulier niet volledig is ingevuld, wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld.
4. Indien de aanvraag op grond van het bepaalde in het vorige lid buiten behandeling wordt gesteld, heeft de aanvrager eenmalig twee weken de tijd om het aanvraagformulier aan te vullen.

Artikel 3.2. Beslistermijnen

Overeenkomstig het bepaalde in de ASV beslist het college binnen acht weken na ontvangst van een volledige aanvraag over de vaststelling. De beslissing kan ten hoogste met vier weken worden verlengd.

Hoofdstuk 4 Slotbepalingen

Artikel 4.1. Restantbudgetten

1. Indien in het laatste kwartaal van het begrotingsjaar binnen een van de drie deelbudgetten nog middelen resteren, kan het college van B en W besluiten het (verzamelde) restant budget binnen de kaders van het subsidieplafond, toe te kennen aan een voorliggende aanvraag die anders omwille van het overschrijden van het deelbudget afgewezen zou worden.
2. In het geval van meerdere voorliggende aanvragen krijgen gevestigde evenementen voorrang op springplankevenementen, krijgen springplankevenementen voorrang op wikevenementen en krijgen vervolgens de eerder ingediende aanvragen voorrang op de later ingediende aanvragen.

Artikel 4.2. Overgangsbepaling

1. Aanvragen om subsidieverlening die op basis van de Subsidieregeling evenementen Helmond 2024 zijn ingediend en waarover bij de inwerkingtreding van deze subsidieregeling nog niet is beslist, worden geacht te zijn ingediend op basis van de Subsidieregeling evenementen Helmond 2024.
2. Op subsidies die voor de inwerkingtreding van deze subsidieregeling zijn verleend en die nog niet zijn vastgesteld, blijven de bepalingen zoals opgenomen in de Subsidieregeling Helmond 2024 van toepassing.
3. Op bezwaarschriften wordt beslist met toepassing van de regeling zoals die gold bij de primaire besluitvorming.

Artikel 4.3 Intrekking

De Subsidieregeling evenementen Helmond 2024 worden ingetrokken.

Artikel 4.4 Inwerkingtreding

Deze subsidieregeling treedt in werking op de eerste dag na de datum van bekendmaking in het Gemeenteblad.

Artikel 4.5 Citeertitel

Deze regeling worden aangehaald als: Subsidieregeling evenementen Helmond 2026.

Hoofdstuk 5 Hardheidsclausule**Artikel 5.1 Hardheidsclausule**

Indien onverkorte toepassing van enige bepaling van deze subsidieregeling tot een onvoorzien en onredelijk benadelend gevolg zou leiden voor een instelling, kan het college afwijken en anders beslissen.

Aldus besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van gemeente Helmond van 23 september 2025.

Burgemeester en wethouders van Helmond,

*mr. S.C.C.M. Potters
burgemeester*

*E.P.H. Koop, MSc
gemeentesecretaris*

BIJLAGE 1: BEOORDELINGSKADER SUBSIDIEAANVRAGEN EVENEMENTEN

1. Het versterken van het vestigingsklimaat van Helmond

Evenementen vergroten de levendigheid en de aantrekkelijkheid van de stad en dragen bij aan het versterken van de economische positie van Helmond. Hoe meer bezoekers het evenement trekt, hoe beter dat is voor de lokale economie, zeker als deze bezoekers een toeristisch verblijf boeken. Organisatoren steunen de lokale economie ook door zoveel mogelijk lokaal producten en diensten af te nemen en productmarktcombinaties te ontwikkelen in samenwerking met lokale ondernemers (bijv. kortingsacties of verblijfsarrangementen). Tot slot stimuleren we een divers evenementenaanbod, met voor ieder wat wils.

- a. Bezoekersaantallen (exclusief deelnemers/artiesten)
 - 25.000 of meer – 11-15
 - 15.000 tot 25.000 – 6-10
 - 5.000 tot 15.000 – 1-5
 - Minder dan 5.000 – 0
- b. Evenement nodigt uit tot meerdaags toeristisch verblijf in Helmond
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- c. Economische spin-off door samenwerking met Helmondse ondernemers
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- d. Draagt bij aan diversiteit van het lokale evenementenaanbod
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0

2. Het verbeteren van het imago van Helmond

Helmond positioneert zich als 'Stad van Makers'. Evenementen zijn bij uitstek geschikt om Helmondse makers (letterlijk) in de schijnwerpers te zetten. Maar ook evenementen die de Helmondse positionering niet actief uitdragen, kunnen bijdragen aan een positieve uitstraling van onze stad naar buiten toe. Het begrip 'kwaliteit' speelt daarbij een belangrijke rol. Dit wordt toegelicht in de 'Cultuurvisie Helmond 2040; Heel Helmond'. Uit onderzoek blijkt dat bezoekers die Helmond nog niet kenden, positiever over onze stad gaan denken. We hebben dus belang bij bezoekers van buiten de gemeentegrenzen.

- a. Biedt een zichtbaar podium aan Helmondse makers/talenten.
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- b. Draagt (boven)regionaal bij aan een positieve uitstraling van de stad Helmond
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- c. Culturele/artistieke kwaliteit van de programmering
 - Zeer hoog – 11-15
 - Hoog – 6-10
 - Middelmatig – 1-5
 - Matig – 0
- d. Herkomst substantieel aantal bezoekers (exclusief deelnemers)

- Bovenregionaal (alles meer dan regionaal) – 11-15
- Regionaal (gemeenten om Helmond heen plus Eindhoven) – 6-10
- Lokaal (Helmond breed) – 1-5
- Wijk – 0

3. **Het vergroten van de sociale cohesie**

Evenementen brengen mensen samen en bieden gelegenheid tot ontmoeting. Ze dragen bij aan het vergroten van de maatschappelijke verbondenheid binnen en met Helmond. Vrijwilligerswerk speelt hierin een belangrijke rol. Evenementen zijn er uiteraard voor iedereen. We willen een inclusieve stad zijn en vinden het belangrijk dat alle Helmonders zich welkom voelen bij de evenementen die in Helmond plaatsvinden. Daarnaast vinden we het belangrijk dat Helmond voldoende vertier te bieden heeft voor onze jeugd en jongeren. We willen hen binden aan Helmond, zodat ze -eenmaal volwassen- positief praten over Helmond, Helmond blijven bezoeken of Helmond kiezen als woonplaats.

- a. Betreft lokale vrijwilligers
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- b. Werkt samen met lokale maatschappelijke organisaties/instellingen
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- c. c. Maatregelen om te bevorderen dat zoveel mogelijk mensen zich welkom voelen (inclusie)
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- d. Programmering richt zich op de bezoekersdoelgroep jeugd en/of jongeren
 - a. Zeer veel – 11-15
 - b. Veel – 6-10
 - c. Een beetje – 1-5
 - d. Niet – 0

4. **Algemene indruk van het evenement**

We streven naar een divers aanbod aan evenementen en omarmen onderscheidende/unieke evenementen. Maar we vinden het ook belangrijk dat bestaande evenementen ervoor zorgen dat ze blijven vernieuwen, om zo aantrekkelijk te blijven of nog aantrekkelijker worden voor hun publiek. Voor het overige hechten we veel waarde aan een helder en realistisch projectplan en een complete, transparante, reële en robuuste begroting.

- a. Onderscheidend vermogen/uniciteit van het evenement
 - Bovenregionaal (alles meer dan regionaal) – 11-15
 - Regionaal (Peel en Stedelijk Gebied Eindhoven) – 6-10
 - Lokaal (Helmond breed) – 1-5
 - Wijk/enkele wijken – 0
- b. Initiatieven om evenement aantrekkelijker te maken
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5
 - Niet – 0
- c. Bijdrage aan een gezonde levensstijl (voeding, alcohol, beweging, etc).
 - Zeer veel – 11-15
 - Veel – 6-10
 - Een beetje – 1-5

- Niet – 0
- d. Kwaliteit van de ingediende subsidieaanvraag (het projectplan en de begroting)
 - Zeer hoog – 11-15
 - Hoog – 6-10
 - Middelmatig – 1-5
 - Matig – 0