

Verordening vertrouwenscommissie (her)benoeming burgemeester gemeente Utrecht

De raad van de gemeente Utrecht;

Gelezen het voorstel van het dagelijks bestuur van de gemeenteraad van 25 september 2025;

Gelet op:

- de artikelen 61, 61a, 61c, 84, 147 en 149 Gemeentewet,
- de artikelen 15 en 31 van de Archiefwet 1995 en artikel 9 van het Archiefbesluit 1995;

Gelet op:

- de circulaire Benoeming, klankbordgesprekken en herbenoeming burgemeester van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 29 september 2017;

besluit vast te stellen de volgende Verordening vertrouwenscommissie (her)benoeming burgemeester gemeente Utrecht.

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Artikel 1 Taak

Er is een vertrouwenscommissie die tot taak heeft de aanbeveling van de gemeenteraad tot (her)benoeming van de burgemeester voor te bereiden.

Artikel 2 Samenstelling commissie

1. De raad stelt de commissie in en benoemt de commissieleden.
2. De voorzitters van alle fracties uit de gemeenteraad worden in de gelegenheid gesteld zich kandidaat te stellen als lid van de commissie.
3. Een fractie kan een ander raadslid van zijn fractie voorstellen als kandidaat voor het lidmaatschap van de commissie.
4. De raad benoemt geen plaatsvervangende leden.
5. De commissie wijst uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter van de commissie aan.
6. Het lidmaatschap van de commissie houdt op indien het commissielid geen raadslid meer is of niet meer voldoet aan de vereisten voor het raadslidmaatschap als bedoeld in art. 13 van de Gemeentewet.
7. De griffier is secretaris van de commissie en geeft ambtelijke ondersteuning aan de commissie. Een plaatsvervangend griffier is plaatsvervangend secretaris van de commissie. De (plaatsvervangend) secretaris heeft geen stemrecht in de commissie.
8. De gemeentesecretaris geeft de door de commissie gewenste aanvullende ambtelijke ondersteuning.
9. De gemeenteraad kan aan de commissie één of meer wethouders toevoegen als adviseur. De wethouder is geen lid van de commissie en heeft geen stemrecht.

Artikel 3 Geheimhouding

1. Op alle informatie van de commissie rust ingevolge de Gemeentewet de verplichting tot geheimhouding. Deze geldt voor iedereen die kennis heeft van de informatie.
2. De vergaderingen van de commissie zijn ingevolge artikel 61c Gemeentewet besloten. De voorzitter wijst elke vergadering op deze geheimhoudingsplicht en ziet er op toe dat dit ook in de verslagen tot uitdrukking komt.
3. Personen die geen zitting hebben in de commissie krijgen geen inzage in de stukken of informatie over het behandelde in de vergadering van de commissie.
4. De geheimhoudingsplicht blijft, op grond van de Gemeentewet, ook van kracht na de ontbinding van de commissie.

Artikel 4 Vergaderingen en besluitvorming

1. De commissie vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste een kwart van alle leden dit noodzakelijk acht.
2. De voorzitter kondigt een vergadering ten minste vierentwintig uur van te voren aan bij:
 - i. de leden van de commissie;
 - ii. de sollicitanten naar het ambt van burgemeester met wie een gesprek plaatsvindt;
 - iii. de burgemeester, voor zover met hem een gesprek plaats heeft.

3. Indien bijzondere omstandigheden een spoedige bijeenkomst van de commissie noodzakelijk maken, kan de voorzitter van de eerste volzin afwijken. In dat geval vindt de oproeping ten minste 12 uur voorafgaand aan de vergadering plaats.
4. De commissie vergadert slechts indien meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is.
5. De commissie besluit over de vaststelling van de concept aanbeveling bij meerderheid van stemmen, waarbij elk lid één stem heeft. De commissie streeft naar unanimiteit bij de besluitvorming. Het verslag van bevindingen zoals bedoeld in artikel 5, vermeldt desgewenst het gevoel van de minderheid.
6. Bij staking van stemmen over de uit te brengen concept aanbeveling vermeldt het verslag van bevindingen de verschillende meningen.
7. De voorzitter en de secretaris ondertekenen en de secretaris verstuurt de stukken die van de commissie uitgaan, onder vermelding van 'geheim'. Stukken bestemd voor de commissie worden onder vermelding van 'geheim' gezonden aan de secretaris en aldaar bewaard tot het moment van archivering. De secretaris ziet toe op het waarborgen van de vertrouwelijkheid in deze procesgang.

Artikel 5 Verslag

De commissie brengt over haar werkzaamheden van de voorbereiding van de aanbeveling tot benoeming schriftelijk een verslag van bevindingen uit aan de gemeenteraad en de commissaris van de Koning. Dit verslag van bevindingen bevat in ieder geval:

- a. een weergave van de wijze waarop de commissie haar werkzaamheden heeft verricht,
- b. een concept aanbeveling met een gemotiveerde weergave van de bevindingen van de commissie.

Artikel 6 Archivering

1. De secretaris van de commissie draagt er zorg voordat na afronding van de benoeming of herbenoeming alle archiefbescheiden die de commissie heeft opgemaakt, onverwijld gearchiveerd worden in een speciaal daarvoor bestemde locatie, voorzien van de vermelding "geheim".
2. De secretaris van de commissie draagt er zorg voor dat in het belang van een zorgvuldige overbrenging naar de gemeentelijke archiefplaats als bedoeld in artikel 12 van de Archiefwet 1995, een verklaring van overbrenging, als bedoeld in artikel 9 van het Archiefbesluit 1995, wordt opgesteld voor archiefbescheiden waarvoor de wettelijke termijn is verstreken. Deze verklaring meldt de met toepassing van artikel 15, eerste lid sub a en c van de Archiefwet 1995 gestelde beperkingen aan de openbaarheid, geldende voor een periode van 75 jaar.
3. De secretaris van de commissie draagt zorg voor vernietiging van alle overige stukken van de commissie en alle kopieën van de in dit artikel bedoelde stukken.

Hoofdstuk II Bepalingen inzake de benoeming

Artikel 7 Informatie over en gesprek met sollicitant

De secretaris nodigt namens de voorzitter sollicitanten uit voor een gesprek met de commissie. De commissie treft daarbij de voorzieningen die nodig zijn ter bescherming van de privacy van de sollicitant. Elk overleg met derden, in welke vorm dan ook is uitgesloten.

Artikel 8 Bijzondere bepalingen inzake verslaglegging

1. De commissie brengt van haar bevindingen verslag uit aan de raad en aan de commissaris van de Koning.
2. Met het verslag van bevindingen stuurt de commissie ook een conceptaanbeveling van twee personen mee.

Hoofdstuk III Bepalingen inzake de herbenoeming

Artikel 9 Informatie over en gesprek met de burgemeester

1. De commissie maakt vooraf aan de burgemeester, de gemeenteraad en de commissaris van de Koning kenbaar op basis van welke informatiebronnen zij zich een oordeel zal vormen over het functioneren van de burgemeester. Daarbij baseert zij zich in ieder geval op de profielschets en de wettelijke taken van de burgemeester.
2. Alvorens haar verslag van bevindingen aan de gemeenteraad, de commissaris van de Koning en de burgemeester te zenden, bespreekt de commissie dit met de burgemeester. De secretaris maakt van dit gesprek een verslag en voegt dit bij het verslag van bevindingen.

Hoofdstuk IV Slotbepalingen

Artikel 10 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin deze verordening dan wel de circulaire Benoeming, klankbordgesprekken en herbenoeming burgemeester van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 29 september 2017 (kenmerk 2017-0000479534) niet voorziet, beslist de commissie.

Artikel 11 Ontbinding van de commissie

1. De raad kan de commissie niet ontbinden lopende een procedure tot benoeming of herbenoeming van de burgemeester.
2. De commissie is van rechtswege ontbonden met ingang van de dag volgend op die waarop de minister van BZK aan de gemeenteraad bekend maakt dat in de vacature is voorzien.

Artikel 12 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: "Verordening vertrouwenscommissie (her)benoeming burgemeester gemeente Utrecht".

*Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 2 oktober 2025,
De burgemeester,
Sharon A.M. Dijksma
De griffier,
Miguel Israel*