

Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven gemeente Tubbergen 2025

Het college van burgemeester en wethouders van Tubbergen;
Gelet op het bepaalde in titel 4.2 subsidies van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 3 van de Algemene subsidieverordening Tubbergen 2018;

Besluit vast te stellen de volgende:

Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven gemeente Tubbergen 2025

Artikel 1 – Begripsomschrijvingen

- Asv: Algemene subsidieverordening gemeente Tubbergen 2018.
- Maatschappelijke initiatieven: verenigd vanuit de samenleving actie ondernemen door o.a. het vormgeven van ideeën die bijdragen aan de toekomstige leefbaarheid in en rondom de dorpen en die daarnaast specifiek bijdragen aan tenminste één doel zoals opgenomen in de visie “Gemeente Tubbergen op weg naar 2040” te weten:
 1. Leefbare kernen
 2. Leefomgeving van de toekomst en buitengebied in balans
 3. Positieve gezondheid
- Maatschappelijke impact: Het geheel van effecten die een besluit, activiteit of beleid heeft op de samenleving. Dit omvat onder meer gevolgen voor sociale verhoudingen, leefomgeving, volksgezondheid, welzijn, veiligheid, economische ontwikkeling, en duurzaamheid, op zowel korte als lange termijn.
- Dorpsraad: een onafhankelijk en zelfstandig adviesorgaan, met rechtspersoonlijkheid, bestaand uit inwoners van de kern en het eventuele bijbehorende buitengebied van de kern van het dorp. Deze raad is een schakel tussen bewoners en de gemeente en aanspreekpunt voor zowel de burger als gemeente. Doel is om de algemene belangen over en weer te behartigen. Ook worden activiteiten en/of voorzieningen voor en door dorpsbewoners in het belang van de leefbaarheid gestimuleerd en georganiseerd. Deze dorpsraad dient rechtsgeldig te zijn ingeschreven bij de KvK.
- Toetsingskader: Uitgangspunten waar een maatschappelijk initiatief aan moet voldoen. Tevens worden de kaders meegegeven voor verdere uitvoering en ondersteuning van de in te zetten initiatieven.
- Grote/middelgrote initiatieven: Initiatieven die niet binnen de bestaande begroting van de gemeente passen.
- Schetsfase: De periode van het initiatief waarin een idee omgezet wordt in een plan op hoofdlijnen. Het doel is bekend en globaal is er een tijdsplan, is er zicht op financiële benodigdheden en (maatschappelijk) effect.
- Ontwerpfase: In deze periode van het initiatief wordt het idee verder geconcretiseerd en aan het einde van deze fase ligt er een ontwerp met een tijdsplan, financiële onderbouwing, weergave van draagvlak en exploitatiebegroting.

Artikel 2 – Subsidiabele activiteiten

1. De begeleiding in de vorm van inzet van een proces- of projectleider om van initiatief tot uitvoeringsplan te komen;
2. Activiteiten die een bijdrage leveren aan het verder brengen van een plan van ontwerpfase naar schetsfase en/of naar definitieve fase;
3. Activiteiten die een bijdrage leveren aan het aantoonbaar maken van voldoende draagvlak voor het plan;
4. Activiteiten die een bijdrage leveren aan het uitwerken van een idee tot plan.

Artikel 3 - Voorwaarden:

1. Het initiatief is vooraf besproken met een vertegenwoordiger van de gemeente.
2. Het initiatief is op globale lijnen getoetst aan het toetsingskader maatschappelijke initiatieven.
3. Alleen initiatieven die als ‘groot’ (of bij beoordeling als middelgroot met veel maatschappelijke impact) kunnen worden aangemerkt, komen in aanmerking.
4. Er is aantoonbaar onderzocht of er mogelijk ook andere subsidieverstrekkers zijn.
5. De procesgeldten zijn uitsluitend bedoeld om initiatieven van schets- naar ontwerpfase te brengen.
6. De activiteiten vinden plaats binnen de gemeente Tubbergen.

Artikel 4 – Afwijkende bepalingen indienen aanvraag

Wie kan de subsidie aanvragen?

- Dorpsraden of (sport)verenigingen ingeschreven en gevestigd in de Gemeente Tubbergen;
- Rechtspersonen die een maatschappelijk doel dienen in de Gemeente Tubbergen;
- Een aanvraag kan ook worden ingediend door een groep van minimaal 8 personen, waarvan er 1 iemand als aanvrager (penvoerder) optreedt en daartoe gemachtigd is door de overige leden van de groep. Dit wordt met een schriftelijk document aangetoond.

Artikel 5 – Criteria subsidieberekening

De subsidie bedraagt maximaal € 15.000,-. Er wordt een offerte overlegd waarin de werkzaamheden helder beschreven staan. Bij offertes onder € 15.000,- wordt maximaal het offertebedrag uitgekeerd.

Artikel 6 – Verdeelregels subsidieplafond

1. Het subsidieplafond is € 150.000 tot en met 31 december 2026.
2. De verdeling van het plafond vindt plaats op volgorde van de ontvangst van een ontvankelijke aanvraag.

Artikel 7 – Specifieke verplichtingen

De activiteit moet binnen een jaar na subsidieverstrekking gereed zijn. Deze termijn kan maximaal met een jaar worden verlengd mits de reden hiervoor tijdig en goed onderbouwd is aangegeven.

Artikel 8 - Verantwoording

Conform Asv.

Artikel 9 - Hardheidsclausule

Burgemeester en wethouders kunnen van een of meer bepaalde artikelen of artikelleden van deze regeling afwijken als daaraan vasthouden voor een subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de daarmee te dienen belangen.

Artikel 10 – Slotbepalingen

1. De subsidieregeling "Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven gemeente Tubbergen 2025" met ingangsdatum 3 juni 2025 wordt ingetrokken.
2. Deze regeling treedt in werking de dag na bekendmaking en eindigt op 31 december 2026 van rechtswege.
3. Deze regeling wordt aangehaald als Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven gemeente Tubbergen 2025.

Tubbergen , 30 september 2025

Het college voornoemd,

, secretaris

, burgemeester