

Nadere regels subsidieregeling Bevordering van Recreatieve en Unieke Initiatieven voor Stimulering van Lokale Evenementen (BRUIS) Medemblik

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Medemblik;

Gelet op het bepaalde in artikel 3 van de Algemene Subsidieverordening (ASV) gemeente Medemblik;

Overwegende dat het gewenst is om lokale evenementen te stimuleren en behouden in gemeente Medemblik;

Overwegende dat de gemeenteraad op 7 november 2024 een motie heeft aangenomen waarin het college verzocht wordt om een subsidieregeling op te zetten onder de naam "BRUIS" (Bevordering van Recreatieve en Unieke Initiatieven voor Stimulering van toerisme) voor evenementen die gericht zijn op het versterken van de levendigheid in onze dorpen en stad en het aantrekken van dagjesmensen;

Besluit vast te stellen de volgende nadere regels:

Artikel 1. Begripsomschrijving

In aanvulling op de begripsomschrijvingen in de Algemene Subsidieverordening (ASV) wordt in deze nadere regels verstaan onder:

- Nadere regels: de 'Nadere regels subsidieregeling Bevordering van Recreatieve en Unieke Initiatieven voor Stimulering van Lokale Evenementen (BRUIS) Medemblik 2025' zijn vastgestelde gemeentelijke regels met algemeen verbindende rechtsregels;
- Algemene Subsidieverordening (ASV): Algemene Subsidieverordening gemeente Medemblik;
- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Medemblik;
- Subsidie: Subsidie op grond van deze nadere regels of op grond van een eerdere versie van deze nadere regels.
- Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een boekjaar ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies op grond van deze nadere regels;
- Aanvraag: schriftelijk verzoek aan het college van de gemeente Medemblik om verlening van subsidie ingevolge deze nadere regels;
- Aanvrager: een natuurlijk persoon of rechtspersoon zonder winstoogmerk;
- Evenement: Een georganiseerde activiteit die bestaat uit een elke voor het publiek toegankelijke verrichting van vermaak.

Artikel 2. Doelgroep

1. Subsidie op grond van deze nadere regels wordt uitsluitend verstrekt aan Aanvragers om de organisatie van Evenementen in gemeente Medemblik te stimuleren.

Artikel 3. Subsidieplafond

1. Voor het boekjaar 2025 bedraagt het subsidieplafond € 25.000,-. Vanaf 2026 neemt de gemeenteraad jaarlijks, bij het vaststellen van de gemeentebegroting, een besluit waarin wordt aangegeven welk bedrag voor dat begrotingsjaar beschikbaar is voor subsidies op grond van deze nadere regels.

Artikel 4. Voorwaarden en toetsingscriteria

Subsidie op grond van deze nadere regels kan worden verstrekt wanneer aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

1. Het evenement vindt plaats in de gemeente Medemblik;
2. Het evenement dient bij voorkeur tot stand te komen in samenwerking met lokale ondernemers en/of vrijwilligers;
3. Het evenement dient een positieve bijdrage te leveren aan de lokale economie door het aantrekken van bezoekers;
4. Het evenement dient toegankelijk te zijn voor een breed publiek;
5. Het evenement dient bij te dragen aan de sociale verbondenheid van de lokale gemeenschap;
6. Het evenement dient bij te dragen aan een veelzijdig, onderscheidend en kwalitatief sterk evenementenaanbod;
7. Het evenement waarvoor subsidie wordt aangevraagd, is nog niet gestart op het moment dat de subsidieaanvraag door het college is ontvangen;
8. In het geval voor het evenement een melding/ontheffing/vergunning vereist is, dient deze voor de start van het evenement gemaakt/verkregen te zijn;

9. Het evenement wordt afgerond binnen één jaar na de subsidieverlening;
10. Voor hetzelfde evenement kan slechts eenmaal per twee kalenderjaren subsidie worden verstrekt. Indien voor hetzelfde evenement in het voorgaande kalenderjaar subsidie is verstrekt, komt het in het daaropvolgende kalenderjaar niet voor subsidie in aanmerking. Onder hetzelfde evenement wordt verstaan: een (jaarlijks) terugkerend of door dezelfde organisator opnieuw georganiseerd evenement met wezenlijk dezelfde inhoud.

Artikel 5. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op kosten die in rechtstreeks verband staan tot het te organiseren evenement en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het evenement.
2. Kosten voor aanschaf van materialen en andere zaken die kunnen worden hergebruikt bij volgende evenementen mogen eenmalig worden meegenomen in een aanvraag, indien deze maximaal 12 maanden voorafgaand aan het Evenement zijn aangeschaft.
3. De volgende kosten komen niet voor subsidie in aanmerking:
 - a. Kosten die verband houden met het verstrekken van alcoholhoudende dranken. Onder alcoholhoudende dranken wordt verstaan: dranken die bij een temperatuur van twintig graden Celsius voor meer dan een half volumepercent uit alcohol bestaan.
 - b. Loon of onkostenvergoeding.

Artikel 6. Hoogte van subsidie

1. Het college kan per evenement maximaal één subsidie per twee kalenderjaren van maximaal €2500 verlenen op grond van deze nadere regels.
2. De hoogte van de te verlenen subsidie bedraagt maximaal 50% van de ingediende begroting met een maximum van € 2.500
3. Het college houdt bij de toekenning van subsidie op grond van deze nadere regels rekening met bijdragen die op grond van enige andere regeling zijn toegekend ten behoeve van dezelfde evenementen.
4. Subsidieaanvragen met een bedrag van minder dan €250 komen niet in aanmerking voor toekenning.

Artikel 7. Procedure voor het indienen en behandelen van een aanvraag

1. In overeenstemming met artikel 5, eerste lid, van de Algemene Subsidieverordening (ASV) wordt de aanvraag schriftelijk of digitaal ingediend met behulp van het aanvraagformulier Subsidieregeling Bevordering van Recreatieve en Unieke Initiatieven voor Stimulering van Lokale Evenementen (BRUIS), dat door de gemeente Medemblik voor deze subsidieregeling beschikbaar is gesteld.
2. In afwijking van artikel 5, tweede en derde lid, van de Algemene Subsidieverordening (ASV), stuurt de aanvrager bij de subsidieaanvraag mee:
 - a. Een uittreksel KVK (indien van toepassing).
 - b. Een plan van aanpak, welke minimaal een beschrijving omvat van het evenement waar subsidie voor wordt aangevraagd, en hoe dit evenement tot uitvoer wordt gebracht.
 - c. Een begroting en dekkingsplan van de kosten van het evenement, waar de subsidie voor wordt aangevraagd. Het dekkingsplan bevat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van hetzelfde evenement, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.
3. Subsidieaanvragen kunnen het hele jaar door worden ingediend, maar dienen uiterlijk op 1 oktober compleet te zijn ontvangen om als aanvraag voor dat kalenderjaar te gelden.
4. Subsidieaanvragen die na 1 oktober worden ingediend, gelden als aanvragen voor het daaropvolgende kalenderjaar.
5. De subsidieaanvraag wordt in behandeling genomen indien deze compleet is.
6. Het college neemt zo spoedig mogelijk na ontvangst van de volledige aanvraag, maar uiterlijk binnen acht weken een besluit op de aanvraag.
7. Het college verdeelt het subsidieplafond in volgorde van de datum van ontvangst van de complete aanvragen. Wanneer de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst de dag waarop de aanvraag compleet is gemaakt.
8. Het college kan, in afwijking van het bepaalde in lid 7 van dit artikel, besluiten voorrang te verlenen aan één of meer aanvragen, indien dit naar zijn oordeel bijdraagt aan een evenwichtige verdeling van subsidies over aanvragers en/of typen evenementen.
9. Als met het toekennen van een aanvraag het subsidieplafond wordt bereikt, wordt aan die aanvraag maximaal het bedrag toegekend dat nog beschikbaar is zodat het subsidieplafond niet wordt overschreden.

10. Als subsidieaanvragen een gelijke ontvangstdatum hebben en gezamenlijk het subsidieplafond overschrijden wordt per loting beslist. Als de subsidieaanvragen beide digitaal worden ingediend, is het tijdstip van ontvangst van de digitale aanvraag beslissend.
11. Het definitieve subsidiebedrag wordt uitbetaald uiterlijk acht weken na de beslissing als bedoeld in lid 6. Uitbetaling vindt plaats op een door de aanvrager op te geven bankrekening.

Artikel 8. Weigeringsgronden

1. Een subsidie wordt in elk geval geweigerd, indien:
 - a. De kosten naar het oordeel van het college niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het evenement.
 - b. In geval de voor het verrichten van het evenement een noodzakelijke melding niet gemaakt is en/of de noodzakelijke ontheffing/vergunningen niet zijn verleend.
 - c. De aanvrager doelstellingen beoogt of evenementen zal ontplooiën, die in strijd zijn met het algemeen belang of de openbare orde.
2. Een subsidie wordt geheel of gedeeltelijk geweigerd, indien het subsidieplafond is bereikt. De aanvrager kan in het volgende jaar opnieuw een aanvraag indienen voor subsidie.

Artikel 9. Inwerkingtreding

1. Deze nadere regels treden in werking na publicatie.
2. De nadere regels genaamd Nadere regels subsidieregeling Bevordering van Recreatieve en Unieke Initiatieven voor Stimulering van Lokale Evenementen (BRUIS) Medemblik, zoals vastgesteld op 20 mei 2025 door het college, worden gelijktijdig ingetrokken.

Artikel 10. Hardheidsclausule

Het college kan in uitzonderlijke gevallen van deze nadere regels afwijken, als er omstandigheden zijn die daartoe aanleiding geven.

Artikel 11. Slotbepaling

1. Deze regels worden aangehaald als: 'Nadere regels subsidieregeling Bevordering van Recreatieve en Unieke Initiatieven voor Stimulering van Lokale Evenementen (BRUIS) Medemblik'.
2. Deze nadere regels zijn aanvullend op de Algemene Subsidieverordening (ASV). Ingeval de Algemene Subsidieverordening (ASV) en deze nadere regels onderling afwijken op de aspecten die ingevolge de Algemene Subsidieverordening (ASV) nader mogen worden geregeld in een uitvoeringsregeling, zijn deze nadere regels bepalend.

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van de gemeente Medemblik, gehouden op 16 september 2025.

*De secretaris,
C. Minnaert*

*De burgemeester,
M. Pijl*