

Reglement gemeentelijke Adviescommissie Kunst in de Openbare Ruimte

1. Bijgevoegd gewijzigd reglement (D-989647) vast te stellen.
2. Het oude reglement (D-796307) in te trekken.

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. burgemeester en wethouders: het college van burgemeester en wethouders van Gorinchem
- b. kunstwerken: producten van de beeldend kunstenaar(s) in de openbare ruimte van de gemeente Gorinchem die op grond van hun artistieke kwaliteit als zodanig kunnen worden aangemerkt en eigendom zijn van de gemeente Gorinchem
- c. beeldend kunstenaar: een natuurlijk persoon of combinatie van natuurlijke personen die zich beroepsmatig bezighoudt of bezighouden met het vervaardigen van kunstwerken

II. DE COMMISSIE

Artikel 2

1. Er is een gemeentelijke Adviescommissie Kunst in de Openbare Ruimte.
2. De leden van de commissie worden door burgemeester en wethouders benoemd.
3. De leden van de commissie worden benoemd op persoonlijke titel.

Artikel 3

1. De gemeentelijke Adviescommissie Kunst in de Openbare Ruimte bestaat uit maximaal 6 leden en is als volgt samengesteld:
 - a. Leden:
 - i. ten hoogste 6 inwoners van Gorinchem en omgeving, waarvan minimaal 1 beeldend kunstenaar;
 - ii. Belangenverstrengeling moet te allen tijde voorkomen worden wanneer commissieleden een politieke of organisatorische betrokkenheid hebben bij kunst gerelateerde instellingen of - initiatieven in de gemeente Gorinchem. Zij worden benoemd op persoonlijke titel.
 - iii. Leden dienen kennis te hebben van de stad Gorinchem, haar omgeving en haar culturele geschiedenis.
 - iv. Een kunstenaar kan gedurende zijn/haar zittingsperiode in de adviescommissie Kunst in de Openbare Ruimte, geen eigen kunstwerken ter beoordeling aan de commissie voorleggen, om belangenverstrengeling te voorkomen.
 - b. adviserende leden
 - i. een ambtenaar uit team stadsbeheer, aan te wijzen door de teammanager;
 - ii. een ambtenaar uit team stadsontwikkeling, aan te wijzen door de teammanager;
 - iii. een ambtenaar uit team toerisme en cultuur, aan te wijzen door de teammanager.
2. De voorzitter van de commissie wordt gekozen uit de leden.
3. Het secretariaat van de commissie wordt vervuld door de ambtenaar van het team toerisme en cultuur.
4. De in lid 3 bedoelde ambtenaar is tevens belast met de voorbereiding en coördinatie van de vergaderingen van de commissie.

Artikel 4

De leden van de commissie worden benoemd voor een termijn van 4 jaar. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. De aftredende leden zijn terstond éénmalig herbenoembaar.

Artikel 5

Het lidmaatschap van de commissie eindigt:

- a. door het aflopen van de periode waarvoor het lid is benoemd;
- b. door overlijden van het lid;
- c. door een daartoe strekkend besluit van burgemeester en wethouders;

- d. door het nemen van ontslag als lid.

III. TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 6

1. De commissie heeft tot taak de advisering van burgemeester en wethouders met betrekking tot:
 - a. de locatie bij plaatsen van nieuwe kunstwerken of herplaatsen van bestaande kunstwerken;
 - b. de prioritering in de meerjarenonderhoudsplanning;
 - c. de geplande extra werkzaamheden met betrekking tot (grootschalig) onderhoud van kunstwerken;
2. De commissie adviseert ten aanzien van (achterstallig) onderhoud van de omgeving van kunstwerken conform het door de gemeente vastgestelde kwaliteitsniveau.
3. De commissie adviseert over initiatieven van derden voor kunst in de openbare ruimte van de gemeente Gorinchem.

Artikel 7

Het secretariaat is in elk geval belast met de volgende taken:

- a. de administratieve voorbereiding van de vergadering;
- b. het toezenden van de vergaderstukken;
- c. het opstellen van verslagen van de vergaderingen;
- d. het opstellen van conceptadviezen.

IV. VERGADERINGEN, BESLUITVORMING, ADVISERING

Artikel 8

1. De commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of de secretaris of ten minste drie van de overige leden dat, onder opgaaf van redenen, nodig achten. Maar minimaal 3x per jaar.
2. De agenda en eventuele vergaderstukken worden uiterlijk 5 werkdagen voor de vergadering toegezonden.
3. De commissie kan niet beraadslagen of besluiten indien niet meer dan de helft van het aantal leden, waaronder ten minste de voorzitter, aanwezig is.
4. Vertegenwoordiging van een lid door een ander is niet mogelijk.
5. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.

Artikel 9

1. Alle leden van de commissie hebben een stem.
2. Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen.
3. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter of, bij diens afwezigheid, de plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 10

1. De commissie brengt schriftelijk een gemotiveerd advies uit.
2. De adviezen van de commissie zijn niet bindend. Het college kan in haar besluit gemotiveerd afwijken van het door de commissie uitgebrachte advies.

Artikel 11

De commissie is bevoegd ambtenaren, adviseurs, en deskundigen in te schakelen, echter met dien verstande dat vooraf toestemming van het college nodig is indien hieraan kosten voor de gemeente verbonden zijn.

V. BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 12

De leden van de commissie genoemd onder artikel 3, lid 1a, ontvangt voor hun deelname aan de commissie een onkostenvergoeding van € 60 per zitting.

De voorzitter kan voor aanvullende taken, zoals het opstellen van het jaarverslag en het coördineren van de commissie, een extra vergoeding ontvangen van € 40 per uur, met een maximum van 9 uur. Betaling vindt plaats op basis van verantwoording van de gewerkte uren.

Artikel 13

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslissen burgemeester en wethouders.

VI. SLOTBEPALINGEN

Artikel 14

1. Dit reglement kan worden aangehaald als "Reglement gemeentelijke Adviescommissie Kunst in de Openbare Ruimte".
2. Het treedt in werking op de dag volgende op die van de bekendmaking.

Artikel 15 – Jaarverslag

De voorzitter stelt jaarlijks een jaarverslag op over de werkzaamheden en adviezen van de commissie. Dit verslag wordt ter informatie gedeeld met de gemeenteraad.