

Regeling adviesraad sociaal domein Roosendaal

Burgemeester en wethouders van de gemeente Roosendaal;

Gelet op de artikel 21 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Roosendaal 2017 en artikel 16 van de Verordening Jeugdhulp gemeente Roosendaal 2019;

BESLUITEN

Vast te stellen de **Regeling adviesraad sociaal domein Roosendaal**

Artikel 1. Adviesraad Sociaal Domein

Er is een Adviesraad Sociaal Domein Roosendaal, verkort genoemd ASDR.

Artikel 2. Taken

- a. ASDR heeft tot taak het college van burgemeester en wethouders gevraagd en ongevraagd te adviseren over voorstellen tot gemeentelijke regelgeving, beleid, plannen en de uitvoering daarvan op het terrein van het sociaal domein;
- b. Het invullen van de adviesfunctie kan eveneens in de praktijk worden gebracht door meedenken en sparren met ambtenaren, zoals bedoeld in artikel 9 van deze regeling;

Artikel 3. Uitbrengen adviezen

Adviezen aan het college van burgemeester en wethouders worden schriftelijk uitgebracht. Een uitgebracht advies zal door de Adviesraad niet eerder dan tien dagen nadat het bij het college van burgemeester en wethouders is bezorgd, openbaar worden gemaakt.

Artikel 4. Samenstelling

ASDR bestaat uit leden die op persoonlijke titel als zodanig worden benoemd. Binnen ASDR functioneert een dagelijks bestuur. Nadere precisering over de samenstelling van ASDR is vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 4.1. Criteria voor benoeming

Leden van ASDR:

- worden geacht over deskundigheid op het terrein van het sociaal domein te beschikken;
- dienen ingezetene van de gemeente Roosendaal te zijn;
- mogen geen lid zijn van de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Roosendaal en niet werkzaam zijn bij de gemeente Roosendaal.

Artikel 4.2. Benoeming leden

- a. Leden van ASDR worden in functie benoemd door het dagelijks bestuur.
- b. Adviesraad bestaat uit tenminste 5 leden en maximaal 9 leden.

Artikel 4.3. Zittingsduur

- a. De zittingsduur van leden bedraagt 4 jaar en een lid kan 1 keer worden herbenoemd. ASDR hanteert een rooster van aftreden.

Artikel 4.4. Beëindiging lidmaatschap

Het lidmaatschap van ASDR eindigt:

- op eigen verzoek;
- na het verstrijken van de zittingsduur van de periode van 4 jaar, behoudens herbenoeming;
- doordat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden genoemd in artikel 4.1;
- na een ontslagbesluit van het dagelijks bestuur;
- bij overlijden.

Artikel 5. Werkafspraken

Binnen ASDR worden afspraken gemaakt over het verdelen van de werkzaamheden, de frequentie van vergaderingen en andere praktische zaken die voor een goed functioneren moeten worden geregeld. De desbetreffende afspraken zijn vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 6. Transparant handelen

ASDR bewerkstelligt transparant handelen door:

- a. verbinding te hebben met de inwoners van de gemeente Roosendaal en met organisaties die daar binnen het sociaal domein actief zijn. Deze verbinding wordt gestalte gegeven door contacten die individuele leden van ASDR onderhouden alsmede door het in stand houden van het Netwerk van Expertise, zoals omschreven in artikel 7 van deze regeling.
- b. het uitgeven van Nieuwsbrieven en andere publicaties waarin mededelingen over activiteiten van ASDR worden gedaan.

Artikel 7. Netwerk van Expertise

ASDR zal gebruik maken van kennis en ervaring die aanwezig zijn bij inwoners van de gemeente Roosendaal en bij organisaties die binnen de gemeente Roosendaal als belangenbehartiger of anderszins actief zijn op het terrein van het Sociaal Domein. Om dit te bereiken houdt ASDR een Netwerk van Expertise in stand. In het Netwerk van Expertise hebben personen zitting die over (ervarings)deskundigheid op het terrein van het sociaal domein beschikken.

Binnen het Netwerk van Expertise aanwezige deskundigheid kan worden ingezet bij het opstellen van adviezen.

ASDR heeft een protocol waarin de werkwijze van het Netwerk van Expertise is vastgelegd.

Artikel 8. Overleg met verantwoordelijk wethouder(s)

Eén keer per jaar vindt overleg plaats tussen de verantwoordelijk wethouder(s) sociaal domein en de leden van ASDR gezamenlijk. Bovendien vindt 2 keer per jaar overleg plaats tussen de wethouder(s) sociaal domein en de leden van het dagelijks bestuur van ASDR.

Artikel 9. Overleg met ambtenaren sociaal domein

Leden van ASDR hebben regelmatig overleg met ambtenaren die binnen het sociaal domein werkzaam zijn. Om ontwikkelingen binnen het sociaal domein te bespreken en ideeën daarover met elkaar te delen. Zowel leden van ASDR als ook ambtenaren hebben hiertoe een inspanningsverplichting.

Artikel 10. Facilitering en ondersteuning door gemeente Roosendaal

De gemeente Roosendaal faciliteert en ondersteunt ASDR teneinde een goed functioneren mogelijk te maken. Facilitering en ondersteuning vinden plaats door:

- het beschikbaar stellen van ruimten en faciliteiten voor vergaderingen en bijeenkomsten van ASDR;
- het ter beschikking stellen van voldoende uren ambtelijke ondersteuning voor zowel inhoudelijke als ook secretariële aangelegenheden;
- het beschikbaar stellen van een werkbudget. Daaruit dienen de volgende kosten te worden betaald:
 - a. Professionalisering en deskundigheidsbevordering (d.m.v. scholing, training, excursies, workshops) van de leden;
 - b. Reiskosten;
 - c. Faciliteiten voor het verzorgen van inlichtingen;
 - d. Door de adviesraad noodzakelijk te maken onkosten in verband met de uitoefening van hun functie.

Artikel 11. Evalueren

Jaarlijks wordt het functioneren van ASDR in al zijn facetten geëvalueerd.

De evaluatie omvat in elk geval het functioneren van:

- de samenwerking met ambtenaren sociaal domein;
- de ambtelijke ondersteuning;
- het overleg met de wethouder(s) sociaal domein;
- het Netwerk van Expertise;
- de individuele leden van ASDR;
- ASDR als geheel.

Artikel 12. Huishoudelijk reglement

Nadere regelgeving met betrekking tot het handelen van ASDR is vastgelegd in een Huishoudelijk Reglement.

Artikel 13. Slotbepalingen

1. Aanvullingen en wijzigingen van de Regeling worden vastgesteld door het college.
2. In alle gevallen waarin deze Regeling niet voorziet, beslist het college.
3. Opheffing van de adviesraad kan slechts geschieden bij besluit van het college, wel de ASDR gehoord hebbende.

Artikel 14. Intrekking

De Regeling adviesraad sociaal domein Roosendaal, vastgesteld door het college op 13 januari 2015, wordt ingetrokken.

Artikel 15. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit besluit treedt in werking op de derde de dag na de bekendmaking van deze Regeling.
2. Deze Regeling wordt aangehaald als "Regeling adviesraad sociaal domein Roosendaal"

*Aldus besloten door burgemeester en wethouders van Roosendaal op 2 september 2025.
De secretaris, De burgemeester,*