

Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2025 & Jaarverslag VTH 2024

Het college besluit:

1. Het gecombineerde VTH Uitvoeringsprogramma 2025 en Jaarverslag 2024 vast te stellen.
2. De raadsinformatiebrief 'VTH Uitvoeringsprogramma 2025 en Jaarverslag 2024' vast te stellen.

Samenvatting

Bevindingen 2024

Vergunningverlening Wabo, brandveiligheid, APV

- Naar aanleiding van een landelijk incident met een parkeergarage (Nieuwegein) is voor Amersfoort nagegaan of dit risico in Amersfoort ook aanwezig is. (conclusie: risico niet specifiek voor parkeergarages).
- Het aantal aanvragen voor Omgevingsvergunningen bouwen is in 2024 afgenomen. Met name veroorzaakt door een hausse aan aanvragen eind 2023 als gevolg van in de inwerkingtreding van OW en Wkb.
- Het aantal bouwmeldingen (Wkb) blijft sterk achter bij de verwachtingen. Bouwers kiezen er nog voor om zoveel mogelijk via het vertrouwde stelsel vergunningen aan te vragen. Dit zorgt voor langere onzekerheid over het functioneren van het stelsel en het aanpassen van de interne werkprocessen.
- Het aantal aangevraagde evenementenvergunningen is met 15% toegenomen. Het toezicht op bouwconstructies bij evenementen neemt ook toe.
- Toetsing en toezicht op brandveiligheidsaspecten is op niveau.
- Ten aanzien van brandveiligheid bij veestallen was hercontrole niet noodzakelijk en kom volstaan worden met slimme adviezen waarbij geen sprake was van overtreding van regelgeving.

Toezicht en handhaving Wabo, APV en bijzondere wetten

- Toezicht in parken en het buitengebied is geïntensiveerd door de inzet van een groene BOA.
- Het aantal meldingen is net als de afgelopen jaren verder gestegen (16%).
- Door het toegenomen aantal meldingen ontstaat er meer werk voor de handhavers. Desondanks wordt de doelstelling van 80% van de meldingen binnen 14 dagen afhandelen nog steeds gehaald.
- Het aantal verzoeken voor toezicht en handhaving op airco's/ warmtepompen neemt door de energietransitie toe.
- Het aantal meldingen houtrook is explosief gestegen. Dit komt door het ingevoerde stookverbod bij code oranje en rood. Opvolging van meldingen levert veel werk op voor BOA's.
- Het gestegen aantal meldingen jeugdoverlast vereist een nadere analyse. Het aantal meldingen van jeugdoverlast bij de politie is van 2023 (1248) op 2024 (1184) juist wat afgenomen.
- Parkeeroverlast is nog steeds de meest ervaren (gemelde) overlast. Zowel van auto's als fietsen.
- Ten aanzien van bouwvergunningen/ sloopwerken zijn er 181 meldingen voor VTH binnengekomen. Dit aantal is een afname van 18% in vergelijking met 2023.

Doelstellingen en aanpassingen 2025

Geprioriteerde thema's 2025

De geprioriteerde thema's uit 2024 blijven hoofdzakelijk gelden in 2025 alsmede de daaraan gekoppelde doelstellingen (zie 3.2). Enkel de airco's en warmtepompen wordt vooruitlopend op verruimde wetgeving, als prioriteit geschrapt.

Openbare orde, leefbaarheid en APV

- Evenementen/ Horecanacht/ alcohol
- Aanpak jeugdoverlast
- Sociale veiligheid/ Ondermijning
- Parkeren/ Verkeersovertredingen. Geslotenverklaringen
- Huishoudelijk afval/ milieu
- Opvolgen meldingen/ wijktoezicht
- Geluidsoverlast

- Houtstook
- Vuurwerk
- Groen en ecologie

Omgevingsrecht

- Omgevingsvergunningen GK2 en GK 3/ slopen/ asbest
- Bouwmelding/ Omgevingsvergunningen GK 1
- Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en brandveiligheid stallen
- Interne meldingen
- Mutatiedetectie
- Opvolgen van meldingen
- Groen en ecologie
- Erfgoed

Aanvullende doelstellingen:

Voor 2025 zien we weinig aanleiding om de geprioriteerde thema's aan te passen zoals die in 2024 zijn vastgelegd en besproken met de raad. Enkel airco's en warmtepompen is, vooruitlopend op wetgeving, als prioriteit geschrapt.

Daarnaast hebben we de prioriteit 'Interne meldingen' toegevoegd. We willen meer zicht krijgen op de interne meldingen die worden gedaan bij VTH. Dit betreffen meldingen van collega's die bij VTH opvallende zaken melden die mogelijk in strijd zijn met de regels. Deze meldingen gaan we eenduidiger registreren waarbij we ook aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom. Voor de aanpak van zwerfafval in de binnenstad loopt een eigenstandig traject.

Aanvullende op de doelstellingen uit paragraaf 3.2 werken we in 2025 aan de volgende concrete doelen;

- A. We ontwikkelen een toetsingskader voor netcongestie en passen deze waar nodig toe;
- B. We ronden toezicht en handhaving van de energielabel C verplichting voor kantoorpanden af;
- C. We ontwikkelen van een proces voor de informatieplicht bouw- en sloopveiligheid
- D. We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht stikstof
- E. We ontwikkelen een beleidskader voor wonen in de achtertuin
- F. We herontwerpen het kapvergunningenproces inclusief het toezicht op de herplantplicht
- G. We registreren interne meldingen eenduidig waarbij we aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom.

Kleine aanpassingen toezichtsprioriteiten

Uit een analyse van de risicomatrix en daarmee samenhangende prioriteiten is blijkt dat er meer prioriteit nodig is voor reclame-uitingen bij monumenten, toezicht op gevolgklasse 1, bouwtoezicht bij evenementen en minder prioriteit bij toezicht op illegale bewoning van vakantieparken, airco's en warmtepompen. Ten aanzien houtrook en mutatiedetectie zal in 2025 de werkwijze aangepast worden.

We willen meer zicht krijgen op de interne meldingen die worden gedaan bij VTH. Dit betreffen meldingen van collega's bij VTH die opvallende zaken melden die mogelijk in strijd zijn met de regels. Deze meldingen gaan we eenduidiger registreren waarbij we ook aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom.

1 Inleiding

1.1 Waarom een jaarverslag en een Uitvoeringsprogramma?

Dit Uitvoeringsprogramma en jaarverslag is een uitwerking van de Uitvoering- en Handhavingstrategie 2023 – 2027 (vanaf nu U&H strategie). Daarin is de basis gelegd hoe de gemeente Amersfoort haar rol, en die van haar inwoners ziet als het gaat om taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).

Het jaarverslag beschrijft wat de gemeente in 2024 heeft uitgevoerd op het gebied van Vergunningen, Toezicht en Handhaving. Het Uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de activiteiten die de gemeente op het gebied van VTH in 2025 wil gaan uitvoeren. Hierbij worden de activiteiten die worden uitgevoerd door de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) meegenomen. Het Uitvoeringsprogramma van de RUD Utrecht is ook als bijlage 2 opgenomen.

De gemeente wil hiermee bereiken dat het voor iedereen helder en duidelijk is hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar VTH-beleid. Duidelijkheid en transparantie over het beleid en de uitvoering draagt namelijk bij aan het vergroten van het begrip bij diegenen die hiermee te maken krijgen.

Het jaarlijks vaststellen van een Uitvoeringsprogramma is een plicht die voortvloeit uit hoofdstuk 13 van het Omgevingsbesluit.

Procescriteria

In het Omgevingsrecht zijn er regels waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen.

Eisen aan de inrichting van deze processen zijn wettelijk vastgelegd in het Omgevingsbesluit. Dit zijn de zogenaamde procescriteria. De procescriteria bevatten de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus: de zogenaamde en bekende 'BIG-8'-cyclus.

De provincie beoordeelt of gemeenten het uitvoeren van de wettelijke VTH-taken adequaat uitvoert. Het VTH-beleid en het Uitvoeringsprogramma vormen hiervoor de basis.

Met dit Uitvoeringsprogramma en jaarverslag wordt invulling gegeven aan deze wettelijke verplichtingen.

1.2 Leeswijzer

Dit jaarverslag en Uitvoeringsprogramma bestaat enerzijds uit een algemene beschrijving van wat de gemeente heeft gedaan en wat de gemeente wil gaan doen aan de uitvoering van haar VTH-taken.

Anderzijds bestaat het uit 'Productbladen' waarin per product of activiteit toelichting wordt gegeven op vragen als 'Wat doen we? Waarom doen we het? Wat vinden we belangrijk?' etc.

De productbladen zijn tot stand gekomen vanuit de provincie brede samenwerking op VTH-gebied. Er is een 'menukaart' ontwikkeld van alle VTH-taken. Per gemeente wordt bepaald welke productbladen in de gemeente van toepassing zijn. Deze productbladen worden jaarlijks 'gekozen'. De opzet en opbouw van de productbladen is altijd hetzelfde en wordt als zodanig door alle gemeenten gebruikt. Hiermee is bereikt dat per product inzichtelijk is hoe voor de betreffende taak/activiteit invulling is/wordt gegeven aan de beleids- en uitvoeringscyclus. Ook wordt de inhoud van de productbladen zoveel mogelijk met elkaar afgestemd. Aan de andere kant staat het gemeenten vrij om een eigen invulling te geven aan de inhoud van de productbladen. Er blijft ruimte om maatwerk mogelijk te maken en lokale nuances aan te brengen.

2. Algemeen

2.1 Welke taken voeren we uit?

Dit Uitvoeringsprogramma gaat over (de uitvoering van) de VTH-taken waarvoor wij het bevoegd gezag zijn. Het gaat over wet- en regelgeving die betrekking heeft op de fysieke leefomgeving in een zo breed mogelijk zin.

Concreet zijn dit de volgende landelijke en gemeentelijke kaders:

Landelijke wet- en regelgeving	Lokale regelgeving
Omgevingswet	Algemene Plaatselijke Verordening (APV)
Omgevingsbesluit	Marktverordening
Regeling omgevingsrecht	Erfgoedverordening
Woningwet	Winkeltijdenverordening
Besluit bouwwerken leefomgeving	Afvalstoffenverordening
Besluit kwaliteit leefomgeving	Huisvestingsverordening
Erfgoedwet	Verordening fysieke leefomgeving Amersfoort
Alcoholwet	
Wet op de kansspelen	
Winkeltijdenwet	
Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	
Zondagswet	

Welke VTH-taken de gemeente Amersfoort precies uitvoert en hoe hieraan concreet invulling wordt gegeven staat beschreven in de Productbladen (bijlage 3).

2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?

De VTH-taken worden niet alleen door de gemeente zelf uitgevoerd, er wordt samengewerkt met meerdere VTH-partners.

Uitvoeringsorganisatie gemeente Amersfoort

De gemeente Amersfoort heeft de uitvoering van haar VTH-taken georganiseerd binnen de afdeling VTH. Daarbij zijn vrijwel alle VTH-taken op het gebied van milieu ondergebracht bij de Regionale Uit-

voeringsdienst Utrecht (hierna: RUD). Op het gebied van brandveiligheid wordt nauw samengewerkt met de Veiligheidsregio Utrecht (hierna: VRU).

Binnen de afdeling VTH zijn Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving functioneel en per medewerker gescheiden. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker.

Beschikbare capaciteit 2025

De beschikbare capaciteit bij de afdeling VTH voor de uitvoering van de VTH-taken over 2025 staat opgenomen in bijlage 4 Doelstellingen en formatie 2025.

Aan de doelstellingen voor 2025 uit hoofdstuk 5 hebben we inzet en formatie gekoppeld.

Financiële Borging

De financiële borging voor de inzet van de beschikbare capaciteit en de nodige middelen ligt vast in de gemeentelijke jaarlijkse begroting.

De benodigde middelen voor Vergunning, Toezicht en Handhaving worden deels gedekt door inkomsten uit de leges en deels door financiering vanuit de algemene middelen. Werkzaamheden die gerelateerd zijn aan het vergunningenproces worden gefinancierd uit de legesinkomsten. De overige kosten worden gedekt uit de algemene middelen. Dit bedrag is financieel gewaarborgd in de begroting.

Uit de leges worden de kosten voor vergunningverlening, administratieve zaken en de helft van beleid en kwaliteitszorg bekostigd. Dit betreft namelijk werkzaamheden die zowel omgevings- als evenementenvergunning betreffen. Beleid en kwaliteitszorg wordt slechts voor de helft betrokken omdat zij ook werkzaamheden buiten het vergunningenproces verrichten. Dat geldt ook voor juristen en bouwinspecteurs.

Het budget voor het management en voor de overige inzet op toezicht en handhaving, juridische zaken en beleid en kwaliteitszorg, komt uit de algemene middelen.

Zodra de vraag om vergunningen toeneemt, en ook het daaraan verbonden toezicht, wordt er extra ingehuurd vanuit het budget dat ontstaat door de toegenomen leges.

Voor 2025 zijn deze legesinkomsten nog steeds onzeker door de wijziging van de legesverordening als gevolg van de inwerkingtreding van de Ow en Wkb. Het stelsel van kwaliteitsborging is in 2024 nog niet op gang gekomen. Het blijft dus zaak goed te monitoren hoe de legesinkomsten zich in de loop van 2025 ontwikkelen om hier ook de eventuele formatie op aan te passen. Voor 2024 waren de legesinkomsten en algemene middelen afdoende om de kosten voor VTH te dekken.

Samenwerkingspartners



De RUD voert voor de gemeente Amersfoort milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de RUD en Amersfoort liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO). De RUD rapporteert ieder half jaar en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de RUD jaarlijks een uitvoeringsplan op. Dat uitvoeringsplan maakt jaarlijks integraal onderdeel uit van het Uitvoeringsprogramma. Dit Uitvoeringsprogramma is op basis van de regionale U&H strategie zoals die ook door het college van Amersfoort is vastgesteld.

veiligheidsregio utrecht



De VRU adviseert de gemeente Amersfoort en de Provincie Utrecht in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRU op dit gebied het toezicht uit. De VRU controleert daarnaast risicogericht op bestaande bouwwerken en geeft voorlichting over brandveiligheid aan consumenten en ondernemers. De samenwerkingsafspraken tussen de VRU en de gemeente Amersfoort liggen vast in een DVO. De VRU rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente Amersfoort een jaarplan op.



provincie :: Utrecht

De provincie Utrecht heeft de (wettelijke) taak gekregen om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de VTH-taken te coördineren. In de provincie Utrecht is al jaren een breed samengesteld Provinciaal Samenwerkings Overleg (PSO) operationeel, dat is doorontwikkeld in een Bestuurlijk Overleg VTH. Hiermee wordt invulling gegeven aan de formele eisen uit de Omgevingswet. Naast de overheden (gemeenten, provincie, waterschappen, politie, Openbaar Ministerie), landelijke inspectiediensten (NVWA, RWS, Belastingdienst, SZW, ILT) en de Veiligheidsregio, nemen ook een aantal behorende instanties (Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Utrechts Landschap) en belangenorganisaties, zoals Utrechts Particulier Grondbezit deel aan het overleg. Daarnaast nemen ook de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD Utrecht) als adviseurs deel aan het overleg.

In het kader van de invoering van de Omgevingswet is er intensief samengewerkt en zijn de afspraken bestuurlijk vastgelegd en verder uitgewerkt in praktische afspraken tussen alle samenwerkende partners.

Interbestuurlijk Toezicht (hierna: IBT)

De Provincie Utrecht ziet toe of- en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

In de provinciale verordening systematische toezichtinformatie is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het Omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kon het oordeel uitkomen op “voldoet niet”, “voldoet deels” of “voldoet”.

De beoordeling over 2023-2024 is uitgekomen op ‘voldoet deels’. Met enkele gerichte verbeteringen en een continue aandacht voor kwaliteit is de ambitie om bij de volgende beoordeling op “voldoet” uit te komen.



HOOGHEEMRAADSCHAP
DE STICHTSE
RIJNLANDEN



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in de provincie Utrecht heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen. Door de invoering van de Omgevingswet zijn de afspraken weer herzien en praktisch vertaald in werkafspraken.

In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt er signaaltoezicht plaats.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen, waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handavingsstrategie, die geborgd is in ons handavingsbeleid.

Politie, OM, belastingdienst en gemeenten werken regionaal samen met het RIEC. Regionaal Informatie en Expertise Centrum. (Landelijk LIEC). Het RIEC Midden Nederland heeft een actieplan “wie praat, die gaat” opgesteld, hierin zijn de regionale prioriteiten voor de komende jaren vastgelegd, gericht op het tegengaan van ondermijning. Casuïstiek wordt opgepakt onder het werkproces van signaal tot interventie; hieronder val onder andere de lokale casuïstiek uit het ondermijningsoverleg, maar ook casuïstiek in het Districtelijk Team Ondermijning. Bij de lokale casuïstiek, indien relevant, betrekken wij ook onze partners zoals de RUD.

De Interbestuurlijk Toezichthouder heeft gevraagd om een verbeterde afstemming tussen gemeente OM, met name waar het gaat om de doelen die we willen bereiken en de inspanningen die we daartoe verrichten. Deze afstemming tussen een individuele gemeenten en het OM hebben weinig toegevoegde waarde. Amersfoort zal via het platform Provinciaal Samenwerkingsoverleg verzoeken om tot een regi-

onale afstemming te komen voor de Uitvoeringsprogramma's van de gemeenten, provincie en ODU voor 2026.



De politie treedt als partner vooral zichtbaar op bij de handhaving van de openbare orde. De politie werkt nauw samen met de BOA's, bijvoorbeeld tijdens de horecacontroles in de weekenden. Ook tijdens de reguliere werkzaamheden van de BOA's ondersteunt de politie wanneer dat gevraagd wordt. En vice versa.

De politie besteedt daarnaast op drie niveaus aandacht aan milieudelicten:

1. eenvoudige delicten, zoals zwerfvuil, afval lozen in wateren, verbranden van afval en geluidsoverlast. Iedere politiefunctionaris kan hiertegen optreden.
2. middelzware delicten, zoals het illegaal dumpen van afval, het in bezit hebben van bedreigde dieren en plantensoorten, en handel in illegaal vuurwerk. Milieurechercheurs verrichten zelfstandig onderzoek naar het delict;
3. zwaardere delicten. Hierbij werkt de milieurecherche samen met andere opsporingsdiensten of ministeries. Zware milieudelicten zijn vaak nauw verbonden met delicten als fraude, oplichting en valsheid in geschrifte.

Het opsporen en bestrijden van (middel)zware milieucriminaliteit gebeurt door een Regionaal Milieuteam. Ook is er een landelijke recherche die zich bezighoudt met (inter)nationale milieumisdaden.

Amersfoort beschikt over een handhavingsarrangement met de politie waarin nadere afspraken over o.a. de samenwerking zijn gemaakt.

2.3 Ontwikkelingen in het vakgebied

Label-C verplichting kantoorgebouwen

In 2023 is er gestart met het toezicht en handhaving op de energielabel-C verplichting van kantoorgebouwen. In 2023 schreven we alle pandeigenaren aan waarbij we aangeven dat ze moeten voldoen aan de labelverplichting. Tevens hebben we ze de mogelijkheid gegeven om in een plan van aanpak aan te geven hoe ze per 1 januari 2024 wel voldoen aan de labelplicht indien dit nog niet het geval was. Vanaf 2024 zijn we gestart met juridische handhaving bij panden die niet voldoen. De inspanningen over 2023 hebben effect gesorteerd. Zo is het aantal adressen dat niet aan de verplichting voldeed tussen zomer 2023 en 1 januari 2024 teruggelopen van 104 naar 50.

Om 2024 is dit aantal verder gedaald naar 37.

De doelstelling blijft dat eind 2025 alle panden aan de gestelde labelplicht voldoen.

Wet kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen

Private kwaliteitsborging is het technisch toetsen van bouwplannen en het houden van toezicht op de realisatie van de bouw door private partijen in plaats van door de overheid. De bouwsector is hierbij zelf verantwoordelijk voor de bouwkwiteit. De invoering van de Wkb heeft effecten op legesinkomsten in combinatie met capaciteitsbehoefte, nieuwe werkprocessen etc.

Per 1 januari 2024 is de wet gedeeltelijk in werking getreden. Met name bij grondgebonden woningen verlenen we geen technische vergunningen meer en voeren we geen toezicht meer uit op de technische aspecten.



In 2024 zijn er nog geen 20 bouwmeldingen onder de Wkb ingediend. En slechts in een enkel geval is in 2024 het hele traject doorlopen van melding tot oplevering van het bouwwerk. Dit zorgt ervoor dat de vastgelegde invoeringsstrategieën in de U&H strategie nog niet geëvalueerd kunnen worden en dat ook 2025 een jaar zal blijven van pionieren. Ook blijven de inkomsten uit leges onder het stelsel van de Wkb nog onzeker. Mogelijk gaan in de loop van 2025 ook de verbouwingen en renovaties onder de

Wkb vallen. Dit zal leiden tot een verschuiving in werkzaamheden en in het opdoen van meer ervaring met het werken onder de Wkb.

Soortenmanagementplan

De gemeente Amersfoort beschikt over een soortenmanagementplan (smp) op basis waarvan we inwoners en bedrijven onder voorwaarden werkzaamheden kunnen laten uitvoeren waarvoor ze dan geen quickscan of nader onderzoek hoeven te doen of een ontheffing voor soortenbescherming bij de provincie Utrecht hoeven aan te vragen.

Het toepassen van smp's krijgt meer aandacht binnen de provincie Utrecht en ook is de provincie Utrecht voornemens om meer te handhaven op natuurwetgeving. Amersfoort zal in 2025 het proces van het smp vereenvoudigen en ook toepasbaar maken voor vergunningsvrije activiteiten. Zo ontstaat er meer aandacht voor soortenbescherming zowel aan de voorkant van het proces bij de gemeente als aan de achterkant bij de provincie door middel van toezicht en handhaving.

Bescherming van erfgoed

Bescherming van het rijkelijk aanwezige erfgoed binnen Amersfoort heeft al jaren de aandacht. Met namen in de vergunningverlening waarin eisen worden gesteld aan de sloop en verbouw van erfgoed. Op de uitvoering conform vergunning wordt ook toezicht ingezet en gehandhaafd als niet aan de vergunningvoorschriften wordt voldaan. Niet vergunning gebonden toezicht vindt minder frequent plaats. In 2024 was de doelstelling om op ten minste 1 thema (bijvoorbeeld reclame-uitingen) projectmatig toezicht te organiseren. Dat is in 2024 niet gerealiseerd en blijft de ambitie voor 2025. Concrete activiteiten zijn opgenomen in productblad 5.

Netcongestie

Het stroomnet raakt ook in Amersfoort steeds voller. Steeds meer bedrijven en instellingen krijgen te maken met netcongestie waardoor zij geen nieuwe (bedrijfsmatige) stroomaansluiting meer krijgen van de netbeheerder.

Om met dit probleem om te gaan zal in 2025 een toetsingskader worden ontwikkeld waaruit blijkt op welke wijze de gemeente Amersfoort wil meewerken aan het mogelijk maken van alternatieve oplossingen voor een stroomaansluiting. Voor met name vergunningverleners zal het veel tijd en flexibiliteit vergen om initiatiefnemers te begeleiden naar de juiste oplossing bij congestieproblemen.

Wonen in de achtertuin

Door het oplopende woningtekort wordt er ook in Amersfoort gezocht naar alternatieve oplossingen. In 2025 komt het college met regelgeving waardoor het onder voorwaarden mogelijk wordt gemaakt om een tijdelijke woning te realiseren in de achtertuin. Voor VTH betekent dit dat dergelijke aanvragen moeten worden getoetst en zal het leiden tot meer handhaving bij misbruik van de regelgeving.

Informatieplichten

Bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024 zijn er ook een aantal informatieplichten in het leven geroepen ten aanzien van stikstofuitstoot tijdens de bouw en sloop- en bouwveiligheid. Het toetsen van deze informatieplichten behoeft nog wat meer aandacht en zal in 2025 worden opgepakt.

Herzien kapvergunningenproces

Amersfoort kent een kapvergunningenstelsel voor het kappen van bomen. Het proces hiertoe dient te worden herzien. In 2025 wordt heroverwogen welke bomen kapvergunningsplichtig zijn en wordt het proces aangepast waar nodig. Ook wordt toezicht en handhaving op de herplantplicht vorm gegeven.

Voor de bovenstaande ontwikkelingen staan in hoofdstuk 5 doelstellingen opgenomen.

Kwaliteitscriteria VTH

Om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te optimaliseren en borgen, is de Wet VTH in het leven geroepen. Het doel van deze wet is een veilige en gezonde leefomgeving, door het bevorderen van de kwaliteit en samenwerking bij de uitvoering en handhaving van het Omgevingsrecht.

De wet regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen. Zo is het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk vastgelegd en is het aan gemeenten een verordening kwaliteit VTH te hebben.

In bijlage 6 "Kwaliteitscriteria Comply or Explain" is opgenomen waarin we beschrijven hoe we omgaan met de kwaliteitscriteria. Amersfoort wil voldoen aan de geldende kwaliteitscriteria. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is niet eenvoudig en vergt continu investeren en onderhoud. In deze bijlage staat dan ook verantwoordt in welke mate we voldoen aan de kwaliteitscriteria en waar we niet voldoen leggen we dat uit.

De kwaliteitscriteria bestaan uit 3 delen:

1. Inhoudelijke criteria

- Inhoudelijke elementen probleemanalyse, beleid, strategie en programma;
- Diepgang toetsing vergunningen bouw en toezicht bouwphase;
- Wijze van toezicht ter plaatse;
- Toepassing landelijke sanctiestrategie;
- Landelijke prioriteiten toezicht en handhaving.

In grote lijnen voldoen we aan de inhoudelijke criteria. Het merendeel is geborgd in de U&H strategie en via dit Uitvoeringsprogramma.

2. Procescriteria

De procescriteria zijn een gedetailleerde uitwerking van de inhoudelijke criteria. De procescriteria samen leiden tot een sluitende beleidscyclus en kwaliteitsborging. Deze beleidscyclus is in Amersfoort gesloten door middel van het VTH Uitvoeringsbeleid, Probleemanalyse, Uitvoeringsstrategien, VTH uitvoeringsprogramma, Begroting, Jaarrekening, de uitvoering, het monitoren van de doelstellingen en de beleidsevaluatie.

3. Criteria voor kritieke massa

De criteria voor kritieke massa zorgen voor voldoende vakmanschap in de vorm van voldoende opleiding, ervaring, kennis en het onderhouden en het borgen daarvan.

In bijlage 6 is gedetailleerd opgenomen in welke mate in Amersfoort wordt voldaan aan de criteria. In bijlage 5 staat het meest recente overzicht van de RUD Utrecht in hoeverre de RUD Utrecht aan de gestelde kwaliteitscriteria voldoet. Bovendien zal eind 2025 de fusie tussen RUD en ODRU worden afgerond waarbij een grote stap zal worden gezet om aan de criteria te voldoen.

Door de invoering van zowel de Wkb als de Omgevingswet gaat het VTH-speelveld¹ er heel anders uitzien, wat grote gevolgen zal hebben in welke mate aan de gestelde kwaliteitscriteria kan worden voldaan.

Zoals in bijlage 6 en 7 te lezen valt voldoet Amersfoort op vrijwel alle deskundigheidsgebieden aan de gestelde eisen. Die deskundigheidsgebieden waar niet wordt voldaan zijn vrijwel allemaal belegd bij de RUD. In bijlage 5 geeft de RUD aan hoe zij ook op deze deskundigheidsgebieden ook wil voldoen aan die eisen.

Ten aanzien van opleidingen is in 2024 vooral geleerd om te werken onder de OW en Wkb. Voor 2025 zal dat niet anders zijn. Het ontwikkelen van een opleidingsplan in een aandachtspunt voor 2025.

3 Wat vinden we belangrijk?

3.1. Algemeen - Visie

In onze U&H strategie is vastgelegd wat we belangrijk vinden als het gaat om de uitvoering van de VTH-taken. Op basis van de visie en de risicoanalyse is aangegeven aan welke thema's en taken we prioriteit geven. Dit jaarverslag en Uitvoeringsprogramma is hier een uitwerking van. Daarbij is het goed om in het algemeen en ook specifiek (per productblad) nogmaals aan te geven wat we belangrijk vinden.

Onderstaande visie op het uitvoeren van de VTH-taken hebben we vastgelegd in het VTH-beleid en vertalen we zo goed mogelijk in doelstellingen en prioriteiten.

1) Met name met het oog op de competentieprofielen onder de Omgevingswet.



3.2 Doelstellingen

Hieronder de doelstellingen die in de U&H Strategie 2024 -2027 zijn opgenomen.

Deze doelstellingen zien op hoe we ons werk doen. Hier zijn dus geen specifieke activiteiten aan gekoppeld. Voor de prioriteitsdoelstellingen is dit wel het geval.

In onderstaande tabel is door middel van smileys aangegeven of de doelstelling is bereikt



deels is bereikt



of (nog) niet is bereikt



Voor deze doelstellingen geldt een looptijd voor de duur van de U&H Strategie. Het is dus ook niet vreemd dat doelstellingen na 1 jaar nog niet bereikt zijn.

#	Doelstelling	
1.	In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).	
2.	Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.	
3.	Alle aanvragen voor de technische bouwactiviteit worden getoetst volgens toetsprotocol.	
4.	Buitenplanse omgevingsplanactiviteiten worden binnen 5 jaar verwerkt in het Omgevingsplan.	
5.	Alle aanvragen worden getoetst aan het Omgevingsplan.	

6.	Alle aangevraagde vergunningen APV, floA, alcohol, en evenementen worden getoetst aan geldende beleidskaders.	
7.	Het nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert.	 nog niet goed meetbaar
8.	Bouwtoezicht wordt gehouden volgens een toezichtsprotocol.	 protocol nog niet ontwikkeld
9.	Alle handhaving geschiedt volgens de LHSO en het vastgestelde sanctiebeleid.	
10.	Nalevingspercentage aan het Omgevingsplan van vergunde activiteiten verbetert.	 nog niet goed meetbaar
11.	De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Ow) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).	 nog niet gemeten
12.	Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (Opa bouwen en technische bouwactiviteit).	Volgt zsm
13.	Bij alle buitenplanse omgevingsplanactiviteiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.	
14.	80% van de meldingen handhaving openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen afgehandeld tenzij.	
15.	Jaarlijks wordt er voor ten minste 1 type overtreding een protocol ontwikkeld om preventie te bevorderen.	
16.	De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd.	
17.	Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria d.m.v. een opleidingsplan.	 focus lag op Ow en Wkb
18.	VTH wordt beter betrokken bij de vooroverleggen.	
19.	Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces.	
20.	Alle Wkb meldingen worden getoetst op volledigheid.	

Prioriteitsdoelstellingen

Na gesprekken met de gemeenteraad heeft het college in de U&H strategie opnieuw de thema's vastgesteld die zijn geprioriteerd voor 2024 en verder. Voor elk geprioriteerd thema is tenminste 1 doelstelling opgenomen en in de productbladen van activiteiten voorzien.

In onderstaande tabellen zijn de thema's per domein op alfabetische volgorde opgenomen en voorzien van doelstellingen. Hierbij is tevens aangegeven of de doelstelling is bereikt en de activiteit is uitgevoerd.

Prioriteiten en activiteiten die in 2025 vervallen zijn doorgehaald. Nieuwe prioriteiten en acties zijn in het grijs weergegeven.

Openbare orde, leefbaarheid en APV

Thema	Doelstelling		Activiteiten	
Aanpak jeugdoverlast	Het tegengaan van jeugdoverlast door jeugdgroepen		Toezicht op jeugdgroepen	
			Opvolgen van meldingen jeugdoverlast	
			De wijkboa's schrijven een jaarplan met aandachtspunten voor hun wijk.	
Evenementen/ Horecanacht/ Alcohol	Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners		Aanmelden van jongeren bij PGA jeugd	
	Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie.		Plannen van evaluaties en uitvoeren indien nodig en gewenst	
	Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.	 Blijkt niet uit ervaring	Alcohol controles bij horeca	
	De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven.		Toezicht horecanacht	
Geluidsoverlast	Geluidsoverlast als gevolg van excessief verkeerslawaaï neemt af.	 Blijkt niet meldingen	Het verkeershandhavingsteam van de politie doet minimaal 2 controles	
			Samen met de politie organiseren we 4 acties op excessieve geluidsoverlast	 2. Voor 2025: 4
Houtstook	We informeren onze inwoners en bedrijven over het stookverbod bij code oranje en rood op de stookwijzer		Informatiecampagne over stoken en het stookverbod	
	We informeren gerichte delen van de stad (straten of wijken) bij een meldingenpatroon		Draaiboek maken hoe om te gaan met meldingen houtstook	
			Bij een patroon van meldingen in een gebied informeren we het hele gebied over de regels ten aanzien van houtstook	
Huishoudelijk afval/ milieue	Er wordt wekelijks 80 uur van de boa capaciteit ingezet op afval.		Het doen van milieurondes	

Opvolgen meldingen/ wijk-toezicht	80 % van de meldingen volgen we binnen 2 dagen op en handelen we binnen 14 dagen af.		Opvolgen meldingen door (wijk)boa's Verzorgen van een terugkoppeling richting de melder	
Parkeren/ Verkeers-overtredingen/ Geslotenverklaringen	Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden.		Fietsparkeerrondes lopen bij stations en andere hotspots	
	Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren.		Aandacht geven aan fietsparkeren bij de relevante vergunningen	
	Wij controleren op overtredingen bij betaald parkeren		Parkeerrondes lopen in de stad	
	Wij leveren indien gewenst bewijslasten bij overtredingen van geslotenverklaringen		Bewijslasten verzamelen van geslotenverklaringen	
Sociale veiligheid/ Ondermijning	Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Alcoholwet, wijkboa's).		Toezietsrondes in de wijken door de wijkboa's	
			Deelname aan ondermijningsacties	
	Er wordt een onderzoek gedaan naar de mogelijkheden en wenselijkheid van het invoeren van een Bibob-toets bij een deel van de aanvragen om een omgevingsvergunning bouwen.	 Training gevolgd. Voorlopig geen prio.	Inventariseren bij welke signalen bij omgevingsvergunningen er mogelijk sprake is misstanden.	
			Bij signalen onderzoeken we of een bibob-toets benodigd is.	 training gevolgd, op casusniveau bibob-toets uitgevoerd
Vuurwerk	Aantal meldingen over vuurwerkoverlast neemt af	 Geen afname door vuurwerk Verbod.	Volgen van een training Ow en Bibob door een deel van de casemanagers.	
			Samen met politie zetten we in op het opsporen van illegaal vuurwerk	
			Bijdragen aan het opsporen van meer illegaal vuurwerk	
			Informeren van bewoners over het vuurwerkverbod	

In bijlage 4 'Doelstellingen en formatie 2025' zijn de geprioriteerde thema's gekoppeld aan de inzet van boa's.

Omgevingsrecht

Thema	Doelstelling		Activiteiten	
Airco's en warmtepompen	We informeren inwoners en bedrijven over de regelgeving ten aanzien van airco's en warmtepompen.		We ontwikkelen een infographic over de vergunningplicht van airco's en warmtepompen	

Bouwmelding/ Omgevingsvergunning GK 1	Alle bouwmeldingen worden getoetst op volledigheid		Toetsen van Borgingsplannen en risicoanalyses (gevolgklasse 1)	
	Alle gereedmeldingen worden getoetst op volledigheid		Toetsen van het dossier bevoegd gezag en de verklaring van de kwaliteitsborger.	
Brandveiligheid, waaronder stallen	Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.		Toepassen van de risicoscan door de VRU	
	Indien noodzakelijk vindt hercontrole op veestallen plaats		Het doen van hercontroles op basis van de controles uit 2023	
Constructieve veiligheid nieuw en bestaande bouw	Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met slachtoffers van een (gedeeltelijke) instorting van een pand als gevolg van een constructiefout.		Op basis van risico's het controleren van constructietekeningen en berekeningen in gevolgklasse 2 en 3	
	Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwenvoorraad in Amersfoort op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek en vertalen dit naar de Amersfoortse praktijk.		Opvolgen van landelijke incidenten	
	Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur		Bestuur infomereren na een landelijk incident.	
Erfgoed	Het Amersfoortse erfgoed wordt door VTH goed beschermd		Alle vergunningaanvragen voor monumenten worden voorgelegd aan de Gemeentelijke adviescommissie Omgevingskwaliteit	
			Toeziën op vergunningsvoorwaarden ten aanzien van erfgoed	
			Uitvoeren van een toezicht project op een thema ter bescherming van het Amersfoorts erfgoed.	 2025
Groen en ecologie	We zetten 1 boa specifiek in op groene aspecten in de openbare ruimte		Toezicht in parken en buitengebied	
	We werken toezicht en handhaving voor groencompensatie uit.		Toezicht op vergunningsvoorwaarden voor groencompensatie	 Registratie ingericht
Interne meldingen	We registreren interne meldingen eenduidig waarbij we aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom	Nieuw in 2025	Inrichten/ aanpassen van de backoffice applicatie voor eenduidig registreren van interne meldingen en het maken van werkafspraken.	Nieuw in 2025
Mutatie-detectie	Eind 2024 zijn we t/m 2023 bijgewerkt met de mutatiedetectie		Administratief onderzoek naar wijzigingen/ overtredingen	

			Toezicht op geconstateerde overtredingen	
			Legalisatie of handhaving	
Omgevingsvergunning GK2 en GK 3	Het toezicht op gevolgklasse 2 en gevolgklasse 3 vindt plaats volgens een toezicht protocol		Toepassen van een gelijke werkwijze door bouwinspecteurs	 Ligt nog niet vast in een protocol
Slopen en asbest	Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest.		Samen met de RUD Utrecht en de ODRU wordt onderzocht of er een piketdienst voor asbest kan komen.	
	Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.		Toezicht ter plaatse op 25% van de bedrijfsmatige asbestmeldingen	

In bijlage 4 'Doelstellingen en formatie' zijn bovenstaande doelstellingen gekoppeld aan concrete inzet. Voor 2025 schrappen we, vooruitlopend op wetgeving, de prioriteit airco's en warmtepompen.

3.3 Uitvoeringsstrategieën

In het VTH-beleid zijn voor vergunningverlening en toezicht en handhaving uitvoeringsstrategieën vastgesteld. In dit Uitvoeringsprogramma volstaan we met een verwijzing naar deze algemene werkwijzen en komen ze dus ook niet terug in de productbladen. In deze strategieën is namelijk al rekening gehouden met de prioriteit die we toekennen aan het uitvoeren van een bepaalde taak.

4 Wat hebben we gedaan? – Jaarverslag-

4.1 Inleiding

Jaarlijks wordt een Uitvoeringsprogramma en een jaarverslag opgesteld. In het afgelopen jaar hebben we gewerkt aan het uitvoeren van het Uitvoeringsprogramma zoals dat was vastgesteld. In dit hoofdstuk wordt zowel in algemene zin teruggeblikt op dit Uitvoeringsprogramma, als gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Hiervoor wordt verwezen naar de productbladen in bijlage 3 en 'bijlage 1 Indicatoren overzicht 2024'. Dit maakt dit hoofdstuk het Jaarverslag van 2024. Tenslotte wordt ingegaan op de lessen die hierbij zijn geleerd en of en in hoeverre we hierdoor moeten bijsturen in de toekomst.

4.2 Belangrijkste bevindingen

In de bijlagen bij dit programma zijn in het indicatoren overzicht de belangrijkste gegevens terug te vinden over de behaalde resultaten van het afgelopen jaar. Deze gegevens zijn gebruikt om de doelbereiking te scoren (zie hoofdstuk 3), de prioriteitstelling aan te passen (hoofdstuk 5) en verder verwerkt in de productbladen (bijlage 2) voor het aanpassen van de doelstellingen.

Hieronder per thema de belangrijkste conclusies uit het indicatoren overzicht gecombineerd met de kwalitatieve analyse van de collega's / experts. Daaronder staan ook de resultaten per doelstelling weergegeven.

Vergunningverlening Wabo, brandveiligheid, APV

- Naar aanleiding van een landelijk incident met een parkeergarage (Nieuwegein) is voor Amersfoort nagegaan of dit risico in Amersfoort ook aanwezig is. (conclusie: risico niet specifiek voor parkeergarages).
- Het aantal aanvragen voor Omgevingsvergunningen bouwen is in 2024 afgenomen. Met name veroorzaakt door een hausse aan aanvragen eind 2023 als gevolg van in de inwerkingtreding van OW en Wkb.
- Het aantal bouwmeldingen (Wkb) blijft sterk achter bij de verwachtingen. Bouwers kiezen er nog voor om zoveel mogelijk via het vertrouwde stelsel vergunningen aan te vragen. Dit zorgt voor

langere onzekerheid over het functioneren van het stelsel en het aanpassen van de interne werkprocessen.

- Het aantal aangevraagde evenementenvergunningen is met 15% toegenomen. Het toezicht op bouwconstructies bij evenementen neemt ook toe.
- Toetsing en toezicht op brandveiligheidsaspecten is op niveau.
- Ten aanzien van brandveiligheid bij veestallen was hercontrole niet noodzakelijk en kom volstaan worden met slimme adviezen waarbij geen sprake was van overtreding van regelgeving.

Toezicht en handhaving Wabo, APV en bijzondere wetten

- Toezicht in parken en het buitengebied is geïntensiveerd door de inzet van een groene BOA.
- Het aantal meldingen is net als de afgelopen jaren verder gestegen (16%)
- Door het toegenomen aantal meldingen ontstaat er meer werk voor de handhavers. Desondanks wordt de doelstelling van 80% van de meldingen binnen 14 dagen afhandelen nog steeds gehaald.
- Het aantal verzoeken voor toezicht en handhaving op airco's/ warmtepompen neemt door de energietransitie toe.
- Het aantal meldingen houtrook is explosief gestegen. Dit komt door het ingevoerde stookverbod bij code oranje en rood. Opvolging van meldingen levert veel werk op voor BOA's.
- Het gestegen aantal meldingen jeugdoverlast vereist een nadere analyse. Het aantal meldingen van jeugdoverlast bij de politie is van 2023 (1248) op 2024 (1184) juist wat afgenomen.
- Parkeeroverlast is nog steeds de meest ervaren (gemelde) overlast. Zowel van auto's als fietsen.
- Ten aanzien van bouwvergunningen/ sloopwerken zijn er 181 meldingen voor VTH binnengekomen. Dit aantal is een afname van 18% in vergelijking met 2023.

Algemeen

- Uit een analyse van de risicomatrix en daarmee samenhangende prioriteiten is blijkt dat er meer prioriteit nodig is voor reclame-uitingen bij monumenten, toezicht op gevolgklasse 1, bouwtoezicht bij evenementen en minder prioriteit bij toezicht op illegale bewoning van vakantieparken, airco's en warmtepompen. Ten aanzien houtrook en mutatiedetectie zal in 2025 de werkwijze aangepast worden.
- We willen meer zicht krijgen op de interne meldingen die worden gedaan bij VTH. Dit betreffen meldingen van collega's bij VTH die opvallende zaken melden die mogelijk in strijd zijn met de regels. Deze meldingen gaan we eenduidiger registreren waarbij we ook aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom.

4.3 Doelbereiking

In hoofdstuk 3 is al aangegeven in welke mate de doelstellingen zijn bereikt en de activiteiten zijn uitgevoerd.

4.4 Welke lessen hebben we geleerd en wat gaan we bijsturen?

Ten aanzien van de lange termijn doelstellingen, welke lopen voor 4 jaar, is te zien dat er voortgang is geboekt. Voor veel doelstellingen geldt dat, ook al zijn voor nu behaald de doelstelling wel relevant blijft. Voor een aantal doelstellingen die nog niet volledig zijn bereikt geldt dat we in de komende jaren nog wat stappen moeten zetten om ze te halen. Deze lange termijn doelstellingen vergen dus geen aanpassing.

Voor de doelen en activiteiten gekoppeld aan de gestelde prioriteiten geldt hetzelfde. De prioriteiten zijn in medio 2024 vastgesteld en nog steeds actueel. Met name door de trage opstart van de werking van de Wkb zorgt er voor dat de accenten die zijn gelegd op werken onder die Wkb nog steeds relevant zijn.

Aanvullende onderkennen we een aantal ontwikkelingen die wel meer aandacht behoeven en waar we doelen en acties aan koppelen:

- Het ontwikkelen en toepassen van een toetsingskader voor netcongestie;
- Het afronden van toezicht en handhaving van de energielabel C verplichting voor kantoorpanden;
- Het ontwikkelen van een proces voor de informatieplicht bouw- en sloopveiligheid
- Het ontwikkelen van een proces voor de informatieplicht stikstof
- Het ontwikkelen van een beleidskader voor wonen in de achtertuin
- Herontwerpen van het kapvergunningenproces inclusief toezicht op de herplantplicht

In de productbladen staat verder per product beschreven wat we in 2025 willen bereiken en verbeteren.

Aanpassing prioriteitstelling op basis van de risicoanalyse

Op basis van de risicoanalyse in de U&H Strategie zijn de prioriteiten bepaald voor zowel (preventief) toezicht als het handhaven als gevolg van meldingen en handhavingsverzoeken.

Op basis van ervaringen uit 2024, o.a. door het werken onder de Wkb en de Omgevingswet, passen we deze prioriteitstelling voor 2025 aan. Mocht dit tot een structurele aanpassing leiden dan passen we daar ook de risicoanalyse en dus de U&H Strategie op aan.

Gevolgklasse 1

In de risicoanalyse staat het toezicht op gevolgklasse 1 op prio 'hoog'. In de praktijk is dit nog 'zeer hoog' als gevolg van het leren werken onder de Wkb. Vooralsnog zijn toezichthouders hier juist drukker mee dan gevolgklasse 2 en 3. Op termijn zal dit afnemen door ervaring met en vertrouwen in het systeem van private kwaliteitsborging.'

Reclame

In de risicomatrix staat 'illegale handelsreclame' in het toezicht op gemiddeld en in bij de afhandeling van meldingen en handhavingsverzoeken zelfs op laag. Daarentegen is erfgoed zelfs als thema geprioriteerd. We maken voor 2025 dan ook een onderscheid tussen reclame op panden met een beschermde status en niet beschermde status. Voor reclame-uitingen op panden met een monumentale status starten we een project op om dit te voorkomen of te handhaven.

Airco's en warmtepompen

In de risicomatrix staan airco's en warmtepompen op prio hoog. Airco's en warmtepompen kunnen illegaal op de verkeerde plek worden geplaatst en geluidsoverlast opleveren. Ten aanzien van het plaatsen is wetgeving in voorbereiding om dit vergunningsvrij te maken. Hier zullen we dus ook geen actief toezicht meer op uitvoeren. Het aantonen van geluidsoverlast is zeer arbeidsintensief en ook niet altijd haalbaar. Ook hier gaan we in 2025 dus terughoudend mee om.

Mutatiedetectie

Mutatiedetectie is een geprioriteerd thema en staat ook in de risicomatrix voor toezicht op zeer hoog. Dat komt omdat er ook veel inzet op wordt gepleegd. In de praktijk is het lastig om alle waarnemingen te onderzoeken en eventueel met handhaving op te volgen. Ook zijn de geconstateerde overtredingen zeer divers en niet allemaal de moeite waard om op te volgen. In 2025 ontwikkelen we een werkwijze die meer aansluit bij wat we echt belangrijk vinden. Dus niet elke waarneming opvolgen, maar gericht kiezen per wij of per thema.

Bouwtoezicht bij evenementen

Het aantal evenementen waarbij bouwwerken neer worden gezet die bouwtoezicht op de constructie behoeven neemt toe. In de risicomatrix staat deze bij toezicht op gemiddeld. De ervaring is dat dit veel impact heeft op het werkpakket van de bouwinspecteurs. Voor 2025 prioriteren we deze vorm van toezicht dan ook als hoog.

Houtrook

Het stookverbod (onder omstandigheden) is in 2024 ingevoerd. In 2025 zal er vaker gehandhaafd worden als waarschuwen geen zin meer heeft. De prio gemiddeld die nu volgt uit de risicomatrix doet wellicht geen recht aan de handhavingspraktijk die gaat ontstaan.

Illegaal gebruik van vakantiewoningen

Het illegaal gebruiken van vakantiewoningen staat in de risicomatrix voor toezicht op 'hoog'. In de praktijk houden we hier geen intensief toezicht. Ook heeft de minister eind 2024 gemeenten opgeroepen om in afwachting van aanpassing van wetgeving ook wat terughoudend om te gaan om met handhaving op illegale bewoning. Bij een verzoek om handhaving zal het college een afweging maken. Toezicht zal terughoudend zijn.

5 Wat gaan we doen?

5.1 Algemeen

De lessen die we hebben geleerd in het voorgaande jaar nemen we mee in het komende jaar. Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat het komende jaar in het Uitvoeringsprogramma komt. In paragraaf 5.2 de geprioriteerde thema's waar we in 2025 gerichte acties op plannen. De doelstellingen die hier bij horen staan al opgesomd in paragraaf 3.2 en komen terug in de productbladen. We sluiten dit hoofdstuk en het Uitvoeringsprogramma als geheel af, met de productbladen van alle activiteiten die we binnen VTH het komende jaar uit zullen voeren.

5.2 Geprioriteerde thema's

De geprioriteerde thema's waar we concrete doelstellingen op geformuleerd hebben (zie paragraaf 3.2) zijn:

Openbare orde, leefbaarheid en APV

- Evenementen/ Horecanacht/ alcohol
- Aanpak jeugdoverlast
- Sociale veiligheid/ Ondermijning
- Parkeren/ Verkeersovertredingen. Geslotenverklaringen
- Huishoudelijk afval/ milieu
- Opvolgen meldingen/ wijktoezicht
- Geluidsoverlast
- Houtstook
- Vuurwerk
- Groen en ecologie

Omgevingsrecht

- Omgevingsvergunningen GK2 en GK 3/ slopen/ asbest
- Bouwmelding/ Omgevingsvergunningen GK 1
- Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en brandveiligheid stallen
- Interne meldingen
- Mutatiedetectie
- Opvolgen van meldingen
- Groen en ecologie
- Erfgoed

Voor 2025 zien we weinig aanleiding om de geprioriteerde thema's aan te passen zoals die in 2024 zijn vastgelegd en besproken met de raad. Enkel airco's en warmtepompen is, vooruitlopend op wetgeving, als prioriteit geschrapt.

Daarnaast hebben we de prioriteit 'Interne meldingen' toegevoegd. We willen meer zicht krijgen op de interne meldingen die worden gedaan bij VTH. Dit betreffen meldingen van collega's die bij VTH opvallende zaken melden die mogelijk in strijd zijn met de regels. Deze meldingen gaan we eenduidiger registreren waarbij we ook aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom. Voor de aanpak van zwerfafval in de binnenstad loopt een eigenstandig traject.

Aanvullend op de doelstellingen uit paragraaf 3.2 werken we in 2025 aan de volgende concrete doelen;

- A. We ontwikkelen een toetsingskader voor netcongestie en passen deze waar nodig toe;
- B. We ronden toezicht en handhaving van de energielabel C verplichting voor kantoorpanden af;
- C. We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht bouw- en sloopveiligheid
- D. We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht stikstof
- E. We ontwikkelen een beleidskader voor wonen in de achtertuin
- F. We herontwerpen het kapvergunningenproces inclusief het toezicht op de herplantplicht
- G. We registreren interne meldingen eenduidig waarbij we aangeven hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom.

5.3 Productbladen

Per productblad van uit te voeren VTH-taak staan de volgende onderdelen zo concreet mogelijk beschreven:

1. *Wat doen we?* (Beschrijving van de taak/activiteit)
2. *Wat vinden we belangrijk?* (Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-Beleid)
3. *Welk(e) doel(en) willen we bereiken?* (Doelen uit het VTH-beleid aangevuld met taak-/activiteit gerelateerde doelstellingen)
4. *Hoe meten we dit?* Hoe houden we dit in de gaten? (Monitoringsindicatoren en -instrumenten)
5. *Wie voert de betreffende VTH-taak uit?*
6. *Hoe gaan we dit doen? Welke strategie(ën) passen we toe?* (Relatie met de strategie(ën) uit de U&H strategie)
7. *Wat hebben we gedaan in 2023?* Doelstelling en resultaten van 2023
8. *Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen in 2024?* (Evaluatie & Bijsturing)
9. *Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?*

De lijst met producten is samen met de regiogemeenten ontwikkeld. Wij leveren niet alle producten die in de lijst opgenomen staan, omdat niet elke gemeente dezelfde afbakening hanteert voor dit Uitvoeringsprogramma.

5.4 Overzicht productbladen VTH-samenwerking

Onderstaand de productbladen zoals die voor Amersfoort gelden. De productbladen die regionaal wel ontwikkeld zijn, maar die we in Amersfoort niet gebruiken (bijvoorbeeld omdat ze niet binnen de scope van dit plan passen, of omdat de taken in een ander productblad op zijn genomen) zijn uitgegreisd. De productbladen zijn te vinden in bijlage 3.

Taakveld Bouwen en RO	
1	Vooroverleg
2	Omgevingsvergunning Opa bouwen, technisch bouwen, Bopa's, aanleg en monument
3	Melding brandveilig gebruik
4	Slopmelding
5	Toezicht Omgevingsvergunning Opa bouwen, technisch bouwen, Bopa's, aanleg en monument
6	Bouwmelding
7	Toezicht en handhaving Brandveilig gebruik
8	Toezicht op slopmelding
9	Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid
10	Themagestuurde toezicht & handhaving: illegale kamerverhuur
11	Handhavingsverzoeken
12	Meldingen (en klachten) & Ambtshalve handhaving
13	Energielabel C
14	Klachten
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
81	Taakveld algemeen
82	Alcoholwet en horeca
83	Evenementen
84	Afval
85	Parkeren/ verkeersovertredingen/ geslotenverklaringen
86	Honden
87	COVID 19
88	APV overig
89	jeugd
90	Toezicht op Sociale Veiligheid (waaronder ondermijning)
91	Vuurwerk
92	Bomen en groen
93	Excessief verkeerslawaaï
94	Ontheffing APV
95	Overig
Taakveld Overig	
97	Informatieverstrekking
98	VTH-projecten
99	Onvoorziene projecten
100	Gezondheid
101	Gebiedsgericht toezicht
Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
A	Informatieverstrekking
B	U&H Strategie
C	Coördinatie afdeling VTH

D	Applicatiebeheer
E	Invoerenzaakgericht werken
F	Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Key2vergunningen
G	IBT
H	Overig
I	Crisisorganisatie
J	Beleidsondersteuning en advies
K	Vertegenwoordiging in ambtelijk en bestuurlijk overleg
L	Advisering externe veiligheid
M	Informatie gestuurd handhaven (IGH) / Ketentoezicht
N	Informatieverstrekking
O	Informatiebeheer

Bijlage 1 Indicatoren overzicht 2024

1. Inleiding

In dit indicatorenoverzicht staan de belangrijkste gegevens die nodig zijn om de werkzaamheden van VTH over 2024 te kunnen duiden en te beoordelen in welke mate de doelstelling over 2024 zijn gerealiseerd.

2. Omgevingswet

Door de invoering van zowel de Omgevingswet (OW) als de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) zijn veel vergunningen veranderd van naam en inhoud. Vergelijking met voorgaande jaren heeft daarom geen toegevoegde waarde

Omgevingsvergunning	2024
Opa ruimtelijk bouwen	901
Opa technisch bouwen	152
Bouwmeldingen	5
Afwijken van regels omgevingsplan	76
Monumenten	37
Kappen van bomen	368

Deze aantallen komen in de breedte overeen met de cijfers uit voorgaande jaren. Wat opvalt is dat het aantal bouwmeldingen achterblijft bij de verwachting. Enerzijds doordat verbouwingen nog niet onder het stelsel van de Wkb vallen. Anderzijds omdat er eind 2023 nog veel vergunningen zijn aangevraagd vlak voordat de Wkb in werking is getreden.

3. APV, Verordening Fysieke leefomgeving Amersfoort (floA) en Alcoholwet

Voor de APV, floA en Alcoholwet zijn we al eerder in de nieuwe applicatie gaan werken en veranderen de vergunningen op de inhoud ook niet wezenlijk. Een vergelijk met 2023 is hierdoor beter mogelijk.

Vergunning/ melding	Aantal aanvragen 2023	Aantal aanvragen 2024
Evenementen	163	143
Seksinrichting	3	3
Gedoogverklaring coffeeshop	3	1
Horecaexploitatie	68	64
Alcohol	48	27
Terrassen	40	53

4. Samenwerking met ketenpartners

4.1 Veiligheidsregio Utrecht

Adviezen/ Vergunningverlening	Jaarplan	2021	2022	2023	2024
Aantal adviezen, activiteit Bouw	224	210	233	233	158
Aantal adviezen, activiteit Milieu	4	8	3	-	0
Aantal adviezen, activiteit Gebruik	83	80	83	80	98
Evenementen	97	33	88	85	94
Ruimtelijke Ordening	54	36	40	45	39

Toezicht	Jaarplan	2021	2022	2023	2024
Realisatie bouw	90	62	122	78	49
Bestaande bouw	464	302	367	485	424
Milieu	13	14	12	8	10

Gemeentespecifiek toezicht (bijzondere handhaving)	210	7	104	div. projecten	21
Klachten/ meldingen brandonveiligheid	20	9	18	18	21
BRZO	1	1	7	1	0
Evenementen	35	0	36	31	20

Brandveilig gedrag	Jaarplan	2021	2022	2023
Voorlichting	nvt	26	14	Geboortepakket: 169 Voorlichtingssessie: 3 Veiligheidsdag: 1
Zorginstellingen	-	-	-	Toolbox: 1
Scholen ('Brandweer op school')	24	15	8	38

4.2 RUD Utrecht

Het jaarverslag inclusief alle indicatoren is opgenomen in bijlage 2.

5 Toezicht & handhaving

5.1 Indicatoren behorende bij de doelstellingen uit de geprioriteerde thema's

Jeugdoverlast

Jeugd	2021	2022	2023	2024
Het aantal meldingen rondom jeugdoverlast	400	307	418	704*

*We onderzoeken nog of deze stijging het gevolg is van een ander meldingssysteem dat wordt gebruikt. Het aantal meldingen bij de politie is namelijk van 2023 (1248) op 2024 (1184) juist wat afgenomen.

Alcoholwet/ Horecanacht

Horeca / alcoholgebruik	2021	2022	2023	2024
Aantal opgelegde sancties op het gebied van dronkenschap, wildplassen en baldadigheid (D505, D530, F121a en b, F185)	145	535	588	242
Aantal opgelegde sancties op het gebied van alcoholgebruik onder minderjarigen	11	32	29	15
Aantal confrontaties	0	0	0	2

Evenementen

Evenementen	2020	2021	2022	2023	2024
Aantal evaluaties	0	3	2	10**	onbekend
Aantal klachten risico-evenementen	0	1	53*	onbekend	onbekend

Parkeren

Fietsparkeren	2020	2021	2022	2023	2024
Inzet op fietsparkeren	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.
Fiscale naheffingen	2977	1741	1988	3752	2849

Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik + landelijke bouwincidenten

Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik	2020	2021	2022	2023	2024
Aantal landelijke incidenten die zijn opgevolgd	0	0	0	1	0
Aantal bouwincidenten in Amersfoort	0	0	0	0	0

Slopen met asbest

Slopen met asbest	2020	2021	2022	2023	2024
Aantal asbestmeldingen bedrijven	374	402	417	479	391
Percentage toezicht op bedrijven asbestverwijdering	21%	21%	28%	24%	16%
Aantal asbestdumpingen	-	6	1	3	0

Toezicht op sociale veiligheid waaronder ondermijning

Ondermijning	2021	2022	2023	2024
Percentage van de tijd die boa's besteden aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, alcohol, wijkboa's).	60%	60%	60%	65%

Milieu en energie bij bedrijven

Gedetailleerd jaarverslag voor de milieutaken en het Uitvoeringsprogramma is als bijlage 2 toegevoegd.

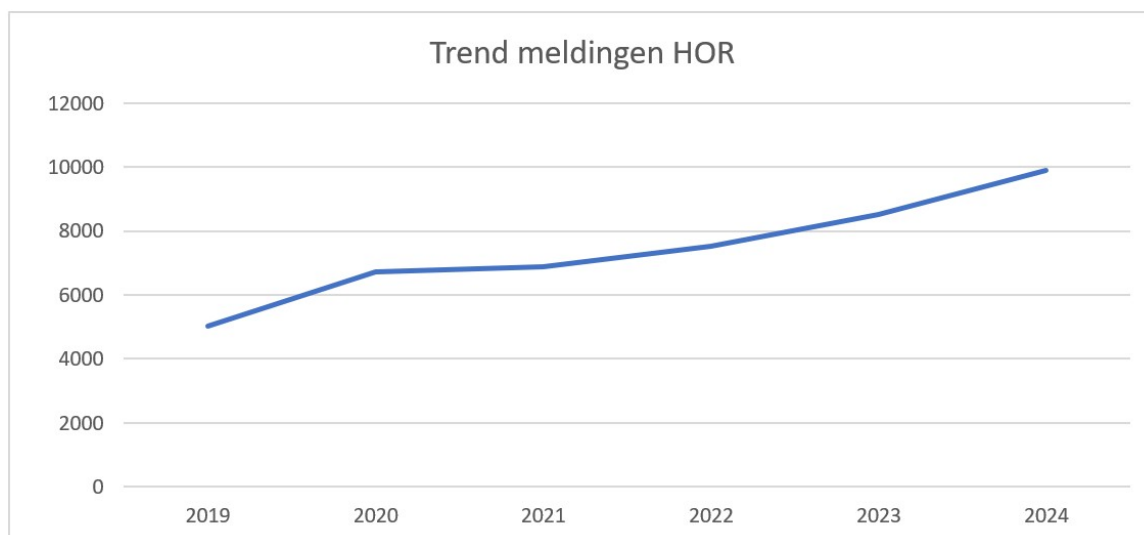
Grofvuil en huishoudelijk afval

Grofvuil en huishoudelijk afval	2021	2022	2023	2024
Het aantal meldingen van grofvuil en huishoudelijk afval	701	635	641	898
Het aantal sancties	233	169	143	100
Inzet boa capaciteit op afval	80 uur	80 uur	80 uur	80 uur

5.2 Structurele werkzaamheden

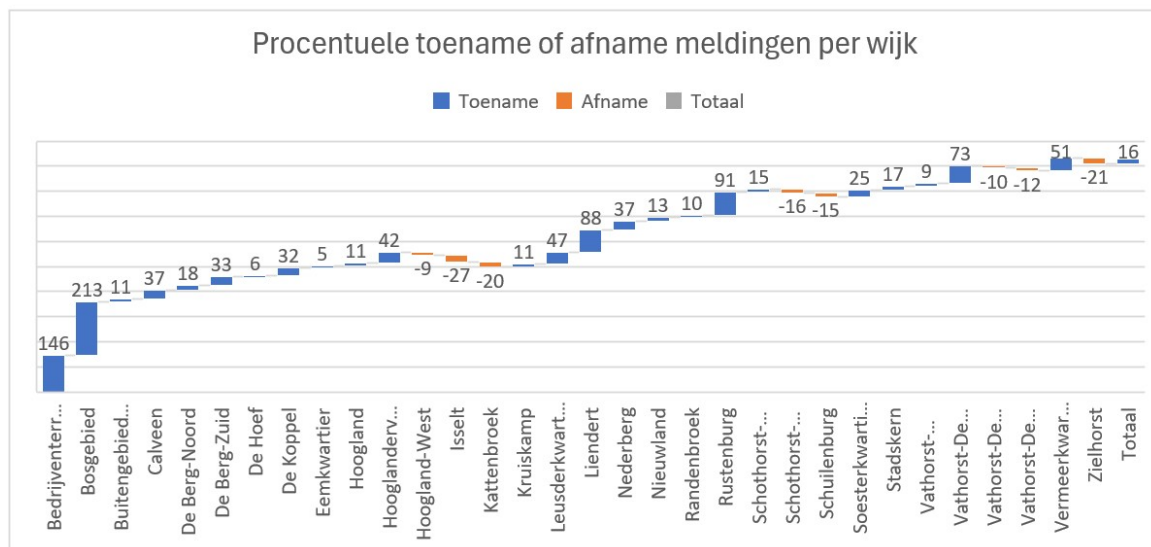
Een deel van het toezichtwerk wordt bepaald door de meldingen 'Handhaving Openbare Ruimte' die binnenkomen. Onderstaand de trend in het aantal meldingen over jaren, de spreiding per thema en per wijk.

Trend meldingen HOR



Meldingen per categorie

Categorie	2022	2023	2024
Afval/milieu	635	641	898
Parkeeroverlast	2345	2820	2859
Coronavirus	30	0	
Deelfiets	79	25	18
Deelscooter	182	74	104
Deelvervoer			32
Excessief verkeerslawaaï			212
Fietsen	790	903	983
Graffiti	48	0	
Honden	151	80	
Hondenpoep	62	140	
Houtrook	134	106	764
Jeugdoverlast	307	418	704
Milieu bedrijven	117	195	
Misbruik openbare ruimte	531	734	855
Overige (alles wat niet gecategoriseerd kan worden)	422	0	
VTH (meldingen voor de bouwinspecteur)	231	0	
Vuurwerkoverlast	413	929	1059
Zwerfvuil	295	0	
Geluidsoverlast	278	583	698
Langdurig gestalde aanhangers / camper	149	323	324
Parkeren	86	0	
Horeca / evenementen	53	101	175
Verkeersveiligheid	46	33	
Winkelwagens	39	185	25
Bouwvergunningen / sloopwerken	30	214	181
Fietsbeleid	12	0	
Honden bijtincident	7	27	
Overig (6 of minder meldingen)	43	6	5
Totaal	7515	8537	9896



Sanctiemiddelen en waarschuwingen

Waarschuwingen	2021	2022	2023	2024
Aantal waarschuwingen - mulder	2400	2489	2953	4575
Aantal waarschuwingen – bestuurlijke strafbeschikking	482*	489	468	899
Aantal waarschuwingen - fiscale sanctiemiddelen	139	180	219	150
Cameratoezicht geslotenverklaring + kernwinkergebied	30081	10549	0	0
Sancties				
Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen - mulder	4286	6894	11982	15109
Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen – bsb	292*	580	536	521
Aantal fiscale naheffingen	1741	1988	3752	2848
Cameratoezicht geslotenverklaring + kernwinkergebied	23815	34360	34298	44906

Bijlage 2 Jaarverslag en Uitvoeringsprogramma (JUP) RUD Utrecht

GEMEENTE AMERSFOORT

Voorwoord

Beste lezer,

We sluiten 2024 af met mooie cijfers: over de hele linie hebben onze vergunningverleners, toezichthouders, juristen, ondersteuners en IT-ers zo'n 96% van de afgesproken producten en diensten gerealiseerd. Daar ben ik trots op, zeker omdat dit het eerste jaar was dat er met de Omgevingswet werd gewerkt. Deze goede resultaten zijn te danken aan de inzet van de RUD-ers. Zij zijn gemotiveerd om in hun werk het verschil te maken voor natuur en milieu. Deze rol van omgevingsdiensten als beschermer van de leefomgeving is er één die steeds belangrijker wordt en ook steeds meer wordt gezien en gewaardeerd. Dit is ook zichtbaar in de toename van de hoeveelheid producten en diensten die er worden afgenomen door onze eigenaren. De ontvangen prijs voor beste werkgever in de categorie overheid is wat mij betreft dan ook een mooie bekroning op ons werk en onze organisatie.

Onze rol in de naamsbekendheidscampagne van de gezamenlijke omgevingsdiensten, van afgelopen jaar, heeft geholpen in het centraal stellen van de kwaliteit onze leefomgeving. Deze campagne heeft veel opgebracht en laat het mooie van werken bij omgevingsdiensten zien: we hebben echt iets toe te voegen voor natuur en milieu. Dat gaat niet automatisch goed. Daar moeten we met elkaar voor staan en voor blijven staan.

Afgelopen jaar is er een start gemaakt met de doorontwikkeling van ons natuur toezicht. Hierbij gaan we naar een meer integrale manier van toezicht houden welke gestoeld is op actuele informatie en risico's, in lijn met onze bewezen RGT-systematiek voor milieu.

Vanaf 2026 werken we met de grotere, robuustere Omgevingsdienst Utrecht voor natuur en milieu. Vorig jaar zijn de bestuurlijke fundamenten voor deze nieuwe organisatie gelegd. Inmiddels zijn de werkzaamheden voor de daadwerkelijke integratie van de ODRU en de RUD in volle gang. 2025 wordt dan ook een druk, spannend jaar voor vooral de medewerkers van beide diensten. Waar de fusie vorig jaar vooral een aangelegenheid van en met jullie als opdrachtgevers was, zal er dit jaar een beroep op de RUD-ers uit de hele organisatie worden gedaan. Uiteraard doen we er alles aan om ook dit jaar weer mooie resultaten te halen en de afspraken uit de dienstverleningsovereenkomsten te halen. Voor jullie als opdrachtgevers, en vooral voor een veilige, schone leefomgeving.

Met vriendelijke groet,
Hugo Jungen

Samenvatting

De gehele rapportage is in dit hoofdstuk kort samengevat.

Totale Realisatie

103,4%

De realisatie heeft de begroting licht overschreden. Er werd op een aantal thema's meer werk gevraagd dan vooraf begroot. Door het recente besluit van het Algemeen Bestuur hoeft de gemeente Amersfoort deze overschrijding niet te betalen. De aandachtspunten van 2024 lichten we hier per thema kort toe. Voor verdere specificering verwijzen we u graag door naar de thema bladen.

Beleidsrelevante informatie

Het spontaan naleefgedrag bij milieu toezicht is 42% dit is iets onder de regionale benchmark. Dit wil zeggen dat we in 58% van de controles overtredingen constateren. Het toezichtseffect is wel erg hoog in Amersfoort, in slechts 13% van de overtredingen is handhaving noodzakelijk om de overtreding te laten herstellen. Klachten zijn stabiel ten opzichte van vorig jaar en betreffen met name geur en geluids-klachten.

Algemeen/integraal

De overschrijding op dit thema komt met name door de inzet op het adviesproduct 'Advisering Algemeen/Integraal'. Na 1 jaar ervaring met de Omgevingswet en opgedane nieuwe inzichten, hebben we vastgesteld dat de thema algemeen/integraal niet optimaal functioneerde. Om de sturing en effectiviteit te verbeteren, hebben we besloten tot een herschikking van het thema tot 'juridische ondersteuning'.

Ruimtelijke ontwikkeling

Onze adviseurs waren dit jaar betrokken bij veel projecten op het gebied van Ruimtelijke Ontwikkeling binnen de gemeente Amersfoort. Afgelopen jaar is hard gewerkt aan grote projecten zoals Bovenduist, Trapezium, De Nieuwe Stad en Kop van Isselt. Dit jaar zijn onze adviseurs aangesloten bij verschillende 'Dedicated Teams'. Daarmee bewaken we samen de milieuaspecten gedurende de verschillende fases van initiatief tot realisatie.

Natuur en ecologie

Naast de reguliere adviezen op QuickScans en vervolgonderzoeken ondersteunen we de gemeente ook met adviezen bij groencompensatie.

De samenwerking is goed en zorgt voor kwalitatief onderbouwde beslissingen binnen zowel maatschappelijke, sociale en ruimtelijke vraagstukken. De aanvullende opdracht is ook bijna benut. De behoefte van gemeente Amersfoort wordt al jaren via een aanvullende opdracht gerealiseerd. Omwille van leveringszekerheid op dit relevante thema is in de DVO 2025 een structurele uitbreiding gerealiseerd.

Inleiding

Met onze adviezen, toetsing, toezicht en handhaving dragen we actief bij aan het behoud en de verbetering van de kwaliteit van onze leefomgeving. Drie keer per jaar rapporteren we aan onze eigenaren om de inspanningen te monitoren, ontwikkelingen te signaleren en eventueel bij te sturen in de operatie. Door te rapporteren op de uitvoering en outcome dragen deze rapportages bij aan een sluitende beleidscyclus.

Het uitvoeringskader en de instrumenten

De kaders waarbinnen we werken zijn te vinden in: de Omgevingswet, het Omgevingsplan, de Omgevings- verordening, Omgevingsprogramma, Algemene wet bestuursrecht (Awb), Wet milieubeheer (Wm) geldende handhavingsstrategie (vastgesteld door het AB) en de vastgestelde onderdelen van de (uniforme) VTH- strategie voor de RUD Utrecht.

We beschikken over een breed scala aan instrumenten in de uitvoering, waaronder toezicht en handhaving, vergunningverlening en advisering.

Deze vormen de ruggengraat van onze operationele aanpak. De keuzes voor de inzet die zijn gemaakt in het uitvoeringsprogramma zijn leidend voor de uitvoering. We beschrijven in de jaarrapportage de gerealiseerde aantallen producten (adviezen, vergunningen en toezicht) en overige activiteiten van het afgelopen jaar. Ook geven we een overzicht van het uitvoering voor het huidige jaar.

Samenhang met strategisch VTH- beleid

In de regionale uitvoerings- en handhavingsstrategie (UHS) zijn de kaders en doelstellingen van onze opdrachtgevers vastgesteld om een kwaliteitsimpuls te realiseren in de fysieke leefomgeving. Onze inspanningen sluiten aan op dit strategisch VTH-beleid. Door actief de bevindingen uit het veld te monitoren en te evalueren, streven we naar het leveren van input voor de beleidsvorming. Zo ontstaan iteratieve beleidscycli, in lijn met de principes van de Omgevingswet.

Ons doel is helder: een veilige en gezonde leefomgeving.

Door slim gebruik te maken van informatie en risicobenaderingen zetten we onze middelen en mensen op een zo effectief mogelijke manier in. Alle activiteiten moeten voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. We streven naar een leefomgeving vrij van verslechtering en beschermen deze door proactief gebruik te maken van onze risicobeperkende instrumenten. We stimuleren een preventieve aanpak, waarbij we illegale en schadelijke handelingen voorkomen en waar nodig milieuovertredingen laten herstellen.

JUP 2025

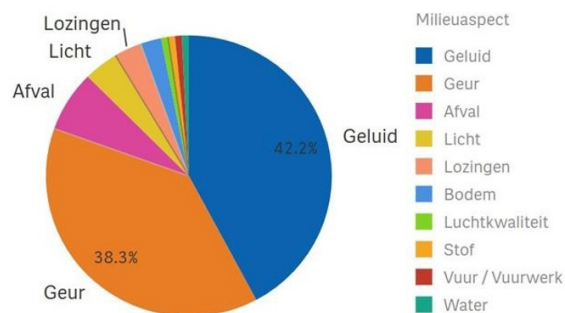
BELEIDSDOELREALISATIE

Milieuklachten

Vanuit de Uniforme Uitvoerings- en Handhavingsstrategie (UHS) zijn doelen gesteld omtrent de monitoring en toezicht n.a.v. klachten. In dit hoofdstuk gaan we dieper in op de milieuklachten.

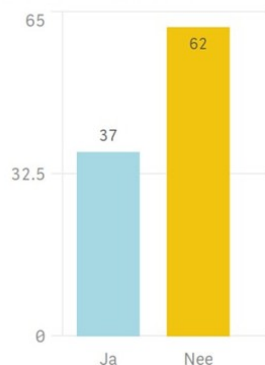
Via de milieuklachtentelefoon ontvangen wij meldingen waarmee mensen ons informeren over verschillende milieuproblemen. Deze klachten kunnen verschillende milieuaspecten omvatten, zoals geur- of geluidsoverlast, water- of bodemverontreiniging, ongeoorloofde afvalstortingen, etc.

Klachtenmeldingen



Om een duidelijk beeld te geven van de meest voorkomende klachten, zijn de verschillende milieuaspecten in de cirkeldiagram weergegeven. Het aantal klachten is stabiel ten opzichte van vorig jaar. Het betreffen met name geur- en geluidsklachten.

Ter plaatse geweest



Aantal klachten ter plaatse geweest (%)
37%

De klachtmeldingen die we via de milieuklachtentelefoon ontvangen zijn divers van aard. Niet in alle gevallen is het nodig om ter plaatse te gaan om de klachtmelding af te handelen. Om een beeld te geven in hoeveel van de gevallen het noodzakelijk is om ter plaatse gaan, is in bovenstaande staafdiagram en het percentage weergegeven.

Milieuklachten

(vervolg)

Na ontvangst van een milieuklacht (incidentmelding) kan een toezichthouder ter plaatse gaan om de klacht te valideren. Dit doen we door middel van een fysieke milieucontrole bij het bedrijf. Bij een eventuele overtreding kan er gelijk ingegrepen worden om de klachtoorzaak te verhelpen. Het percentage klachten dat op deze manier fysiek wordt gecontroleerd, wordt hier weergegeven.

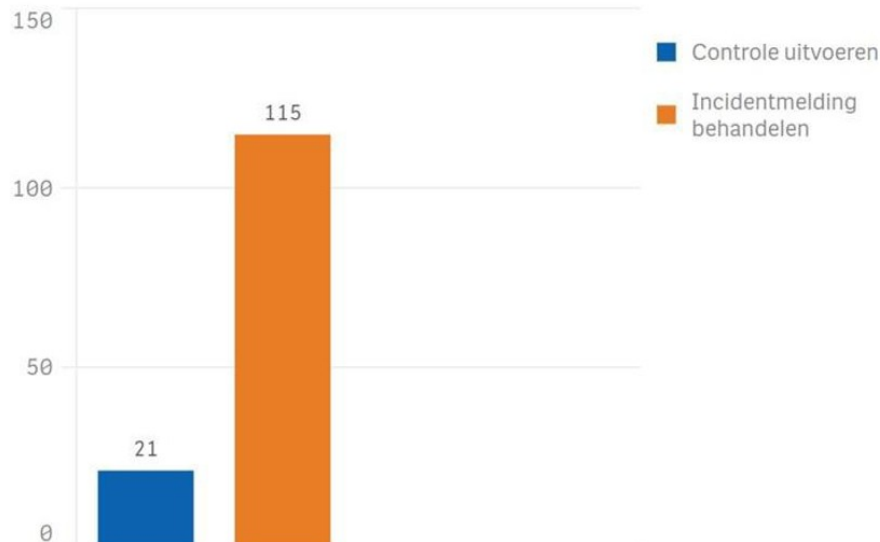
In Amersfoort zijn een flink aantal additionele controles uitgevoerd naar aanleiding van klachten. Hierbij sprong één zaak met betrekking tot een restaurant in het oog. In samenspraak met de gemeente is, na een grote hoeveelheid klachten, een strategie bepaald. Inmiddels is de situatie onder controle.

Controles n.a.v. klacht (%)

15%

Controles n.a.v. klacht

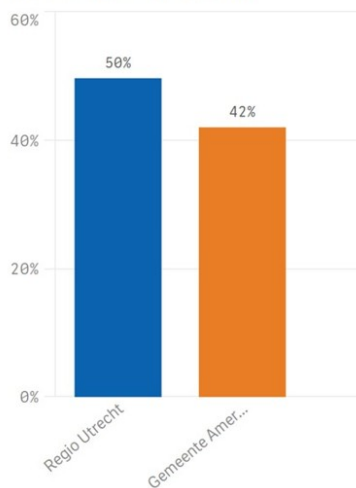
Per gemeente



Indien zelfde vermoedelijke overtreder wordt dit als 1 zaak geteld. Als er geen vermoedelijke overtreder is wordt het als losse zaak geteld.

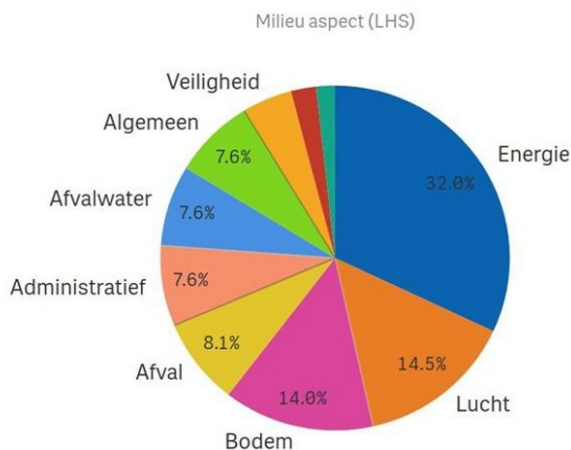
Vanuit de Uniforme Uitvoerings en Handhavingsstrategie (UHS) zijn doelen gesteld omtrent milieutoezicht. In dit hoofdstuk gaan we dieper in op de milieutoezicht. Spontaan naleefgedrag wordt gemeten door te kijken naar het aantal controles waarbij geen overtredingen worden vastgesteld. Dit is een belangrijke graadmeter voor de effectiviteit van toezicht en onderstreept de noodzaak om controlemechanismen te blijven inzetten.

Spontaan naleefgedrag (%)



Het spontaan naleefgedrag bij milieutoezicht is 42%, wat betekent dat in 58% van de gevallen een overtreding wordt geconstateerd.

Soort overtreding (milieuaspect) %



* data van afgeronde zaken

In het taartdiagram worden de verschillende soorten overtredingen in percentages weergegeven. Dit laat zien op welk milieuaspect tijdens de reguliere controles overtredingen zijn vastgesteld.

Milieutoezicht

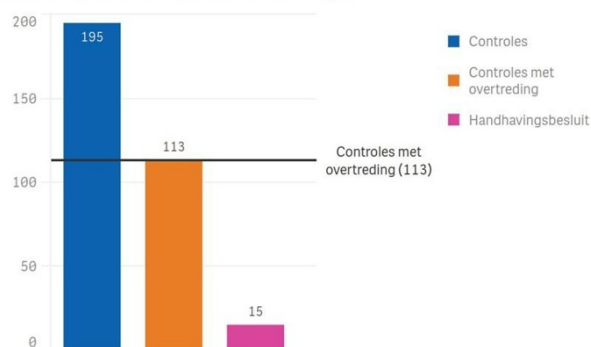
Toezichtseffect

Aantal overtredingen dat wordt opgeheven door toezicht

87%

Het toezichtseffect wordt gemeten aan de hand van het aantal controles met overtredingen dat zonder verdere handhaving wordt opgelost. Dit toont de effectiviteit van het toezicht bij het oplossen van overtredingen en het laten herstellen schadelijke situaties. Het toezichtseffect bedraagt 87%.

Controles, overtredingen en handhavingsbesluiten



In 13% van de overtredingen is handhaving noodzakelijk.



Legenda:

Blauw = Overige zaken (niet op jaarlijst)

Groen = Aangemaakte zaken op jaarlijst

Grijs = Nog aan te maken zaken op jaarlijst

De bovenstaande afbeelding toont de voortgang van het aantal controles uit de jaarlijst voor bedrijven. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen de controles die op de jaarlijst stonden en de controles die buiten de jaarlijst om zijn uitgevoerd.

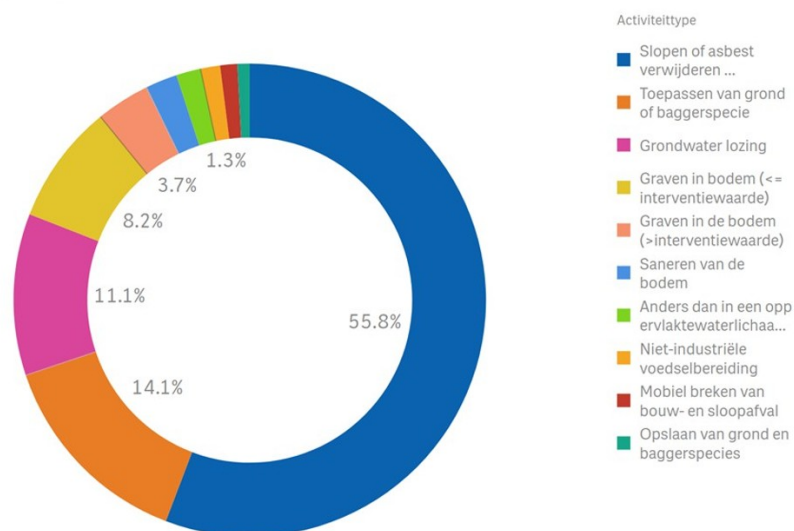
Vergunningverlening

De cirkeldiagram aan de rechterkant geeft een overzicht van de meest aangevraagde activiteiten. Deze gegevens worden nauwkeurig bijgehouden om trends te kunnen identificeren en om inzicht te krijgen in de soorten meldingen, informatieplicht en vergunningen die het vaakst voorkomen.

Dit helpt ons bij het verbeteren van ons vergunningverleningsproces en stelt ons in staat om gericht te reageren op veelvoorkomende aanvragen. Door deze patronen te begrijpen, kunnen we onze dienstverlening efficiënter maken en beter inspelen op de behoeften van de aanvragers.

Het inzicht in deze meldingspatronen stelt ons daarnaast in staat om gericht toezicht te houden en proactief in te spelen op terugkerende kwesties.

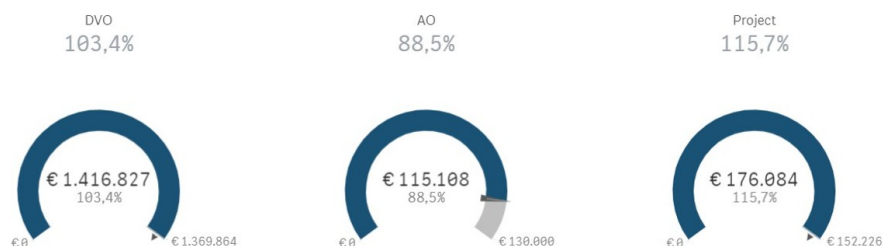
10 meest aangevraagde activiteiten



JUP 2025 REALISATIE

Realisatie

Totale Realisatie
103,4 %



< 92 % (achter op schema), 92% - 108% (op schema), > 108% (voor op schema)

Realisatie samenvatting:

Over de totale realisatie (DVO, aanvullende opdracht en project) is de verwachte omzet gerealiseerd (103,4%). Dit geldt ook op DVO-niveau.

Dat is prettig, zeker gezien de onzekerheden en nieuwe werkprocessen onder de Omgevingswet.

Desalniettemin zijn er vanuit de uitvoering een aantal aandachtspunten. Voor de thema's **Algemeen/integraal, Natuur en ecologie en Ruimtelijke ordening** lopen we in de uitvoering tegen de grenzen aan van onze capaciteit, hierop is bijsturing gerealiseerd in het uitvoeringsprogramma 2025. Voor verdere specificering verwijzen we u graag door naar de thema bladen.

De realisatie in 2025 op projecten is 116%, ook de aanvullende opdrachten zijn bijna volledig benut met een realisatie van 89%.

Realisatie

DVO

In onderstaande tabel staat een overzicht van de realisatie tot en met december 2024.

Thema	Q	Begroot	Omzet	Omzet t.o.v. begroting (%)
Totalen		€ 1.369.864	€ 1.416.827	103%
Algemeen/Integraal		€ 34.657	€ 52.065	150%
Asbest		€ 99.556	€ 98.036	98%
Bedrijfsmatige mba's		€ 552.759	€ 491.702	89%
Bodem		€ 304.498	€ 293.573	96%
Complexe bedrijven		€ 0	€ 2.611	-
Energie en duurzaamheid		€ 84.488	€ 63.564	75%
Geluid en trillingen		€ 56.808	€ 89.140	157%
Natuur en ecologie		€ 0	€ 97	-
Omgevingsveiligheid		€ 30.723	€ 18.988	62%
Ruimtelijke ordening		€ 130.515	€ 75.895	58%
Vuurwerk		€ 12.888	€ 5.128	40%
Water		€ 62.972	€ 20.790	33%
-		€ 0	€ 205.238	-

Vanwege de omzetting van de oude PDC naar de PDC Omgevingswet, zijn er dit jaar nog oude zaken afgesloten op basis van de oude PDC. Dit jaar is het echter wel zichtbaar in de tabel als ' - '. De realisatie cijfers geven per thema daarom een vertekend beeld omdat de realisatie eigenlijk hoger is indien je de realisatie van oude producten en diensten daarbij optelt. Volgend jaar zal de impact van de omzetting van de PDC bijna niet zichtbaar meer zijn.

Realisatie

Projecten

In dit overzicht is alleen selectie van projecten beschreven met een minimale opdracht van € 25.000. De voortgang van alle projecten wordt via de projectstructuur met de opdrachtgever besproken.

Project Vetgasfabriek Amersfoort

Begroot: € 64.754,-

Realisatie: €58.086,-

Voor het project de vetgasfabriek bekleed de RUD de rol van adviseur alsmede de rol van bevoegd gezag (de VTH taken). Het integraal advies waar in de vorige rapportage naar verwezen werd (deze notitie moet leiden tot beter inzicht in de effectiviteit van de sanering en het bereiken van de saneringsdoelstelling), is ingediend, alsmede een memo van het saneringsteam, die dient als oplegnotitie. Eind januari vindt een overleg plaats tussen de adviseurs, het bevoegd gezag RUD en Paul Camps een overleg plaats waarbij de rapportage en de memo worden besproken.

Er kunnen nu nog geen uitspraken worden gedaan over de uitkomst van dit gesprek, mogelijk wordt het saneringssysteem deels aangepast, of wordt aanvullend onderzoek noodzakelijk geacht. De uitkomst kan ook zijn, dat er op dit moment geen verdere acties plaats zullen vinden.

Er is inmiddels 17 m3 teer onttrokken. Voor 2025 is er een intensieve begeleiding van deze complexe bodemsanering noodzakelijk, zowel vanuit de VTH taken als vanuit de adviesrol. De duur van de sanering is op dit moment moeilijk in te schatten, maar zal nog minstens 4 jaar.

Project migratie Bodeminformatie

Begroot: € 91.250,-

Realisatie: € 37.425,-

In voorbereiding op de Omgevingswet is in opdracht van de Provincie Utrecht t.b.v. de “warme overdracht” het Knooppunt Bodeminformatie ontwikkeld. Daarin wordt ook bodeminformatie van de gemeente Amersfoort digitaal ontsloten. Deze bodeminformatie betreft nu echter alleen de bodeminformatie die al in beheer was van de RUD.

Om te komen tot een uniforme en integrale registratie en ontsluiting van Amersfoortse bodeminformatie worden in dit project ook de overige bodemdocumenten van de gemeente naar de RUD gemigreerd, geüniformeerd, verbeterd en ontsloten op het Knooppunt Bodeminformatie. Inmiddels is een inventarisatie gemaakt van de missende gemeentelijke bodemdocumenten bij de gemeente Amersfoort en de RUD Utrecht. Een deel van de documenten van Amersfoort moet nog worden gedigitaliseerd, hiervoor is gemeente Amersfoort in overleg met archief Eemland.

JUP 2025

UITVOERINGSPROGRAMMA 2025

Uitvoeringsplan 2025

In de onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van de uren in 2024 en het UP voor 2025 per thema. In de thema bladen is een nadere toelichting opgenomen.

Thema	Uren 2024	Uren 2025
Juridische ondersteuning (voorheen 'Algemeen/Integraal')	455	220
Asbest	1.328	1.030
Bedrijfsmatige mba's	7.490	7.190
Bodem	4.044	4.044
Energie en duurzaamheid	1.180	1.202
Geluid en trillingen	756	1.021
Natuur en ecologie	0	1.100
Omgevingsveiligheid	399	399
Ruimtelijkeontwikkeling	1.695	1.695
Vuurwerk	180	180
Water	835	535
Totaal	18.362	18.616

JUP 2025

THEMABLADEN

Themabladen

Toelichting

We werken gericht per thema en door middel van onze inzet dragen we ook bij aan deze thema's. We werken elke dag om een positieve impact te hebben aan deze maatschappelijke thema's. Naast onze uitvoering gaat het ook over de outcome. We zijn actief op 18 verschillende thema's. Per thema blad vind u een beknopte weergave van onze inzet en de outcome.



Themablad

Algemeen integraal / Juridische ondersteuning

Realisatie
150 %

Waarom: Het kunnen aanbieden van advisering op nieuwe thema's en het waarborgen van juridisch kwalitatieve besluiten, procedures en adviezen.

Hoe: Door te adviseren en adequaat uitvoeren van de juridische procedures, waaronder: handhavingsverzoeken, bezwaar, (hoger) beroep.

Uitvoering en outcome

We hebben met name inzet gerealiseerd op het adviesproduct 'Advisering Algemeen/Integraal'. We hebben geadviseerd op diverse korte of uitgebreide adviesvragen en deelgenomen aan landelijke overleggen. Daarnaast is gerealiseerd op de juridische producten.

Na 1 jaar ervaring met de Omgevingswet en opgedane nieuwe inzichten, hebben we vastgesteld dat de post algemeen/integraal niet optimaal functioneerde. Om de sturing en effectiviteit te verbeteren, hebben we besloten tot een herverdeling van de uren. De inzet die wij hebben geleverd, betrof met name juridische producten, aangevuld met een grote diversiteit aan algemene producten.

Het grootste gedeelte van de algemene producten was toegewezen aan bestaande thema's, de overgebleven producten zijn onder een nieuw thema geplaatst: 'juridische ondersteuning'.

Deze aanpassingen stelt ons in staat om onze werkzaamheden beter te structureren en de inzet van onze middelen te optimaliseren.

Themablad

Asbest

Realisatie
98 %

Waarom: Het beschermen van de gezondheid en veiligheid van mensen in de omgeving bij de sloop en verwijdering van asbest.

Hoe: Door slim en effectief toezicht uit te oefenen en waar nodig handhavend op te treden. De nadruk ligt bij toezicht op de risicovolle asbestsaneringen. Zo beperken we de emissie van asbestvezels in onze leefomgeving.

Uitvoering en outcome

Het aantal overtredingen bij bedrijfsmatige asbestsaneringen blijft laag. Geconstateerde overtredingen bij illegaal uitgevoerde werkzaamheden en particulieren vallen op dit moment buiten de opdracht van de RUD.

Gezien het structureel lage aantal overtredingen bij bedrijfsmatige asbestverwijdering is de RUD voornemens om in 2025 verder te verkennen of er mogelijkheden zijn de beschikbare toezichtcapaciteit voor asbestverwijdering in de toekomst

Het aantal meldingen voor asbestverwijdering in Amersfoort is duidelijk afgenomen ten opzichte van voorgaande jaren en met name in het laatste kwartaal was het aantal meldingen beperkt. Het aantal adviezen (combinatie van asbestverwijdering en sloop) is wel iets hoger dan eerdere jaren. Er is geen duidelijk verklaring voor de afname van het aantal meldingen richting het eind van het jaar.

De provincie Utrecht gaat in 2025 verder met het uitrollen van een ecologische preventiecheck. Bij zowel meldingen als toezicht bij verwijdering van asbestdaken wordt hierbij door de asbesttoezichthouder aandacht aan aanwezige fauna besteed, zodat overtredingen van wetgeving op dit vlak voorkomen kunnen worden.

Ondanks het beperktere aantal meldingen in het laatste kwartaal is de DVO dit jaar wederom overschreden. Inclusief de producten oude stijl kwam de realisatie op 105%.

Themablad

Asbest

In 2024 is door de RUD verder gewerkt aan het invoeren van het systeemtoezicht. Het uitgangspunt hierbij is dat bij de inzet van toezicht en het beoordelen van meldingen meer rekening wordt gehouden met het naleefgedrag van bedrijven die de asbestinventarisatie uitvoeren en asbestsaneerders. Indien structureel conform wet- en regelgeving wordt gewerkt en geen bijsturing nodig is, komen bedrijven in aanmerking voor een minder uitgebreide beoordeling. Nadat de systemen waar nodig zijn aangepast, heeft de RUD vanaf september het systeemtoezicht ingevoerd voor het beoordelen van meldingen. In de periode september tot en met december viel op basis van deze systematiek ongeveer 20% van de meldingen in de beoordelingscategorie licht. De verwachting is dat dit percentage naarmate het systeemtoezicht langer in werking is verder zal oplopen.

Verwacht wordt dat met de invoering van het systeemtoezicht de inzet op meldingen met een laag risico kan worden verminderd, waardoor extra capaciteit beschikbaar komt om in te zetten op locaties waar hogere risico's aanwezig zijn. De periode waarin het systeem heeft gefunctioneerd is nu nog te kort om hier definitieve conclusies aan te verbinden. In 2025 wordt het systeemtoezicht daarom verder gemonitord en waar nodig verder verfijnd.

Themablad

Bedrijfsmatige Mba's

Realisatie
89 %

Waarom: Het beschermen van de leefomgeving.

Hoe: Door slim en effectief toe te zien op naleving van de regels bij bedrijfsmatige milieubelastende activiteiten (mba's), het herstellen van overtredingen en door adequate vergunningen te verlenen die gezondheid en het milieu in acht nemen.

Uitvoering en outcome

Met de inwerkingtreding van de omgevingswet is het uitvoeren van bedrijfscontroles flink veranderd. Natuurlijk zijn er nog controles uitgevoerd bij bedrijven, maar de grondslag voor eventueel geconstateerde overtredingen is wezenlijk anders. Desalniettemin is binnen de gemeente Amersfoort in 58 procent van de gevallen minimaal één overtreding geconstateerd.

Ook bij vergunningverlening is de invloed van de inwerkingtreding van de Omgevingswet merkbaar. De afstemming en het uitzoekwerk zowel intern als bij adviesverzoeken is meer

Bij vergunningplichtige bedrijven geldt o.a. overgangsrecht voor bestaande situaties, wat handhaving ingewikkelder maakt door wisselende regels per geval. Er zijn in de uitvoering nog geen aanvragen geweest voor vergunningplichtige activiteiten, wel hebben we enkele maatwerkvoorschriften in behan-

deling. Vergunningverlening heeft in het laatste kwartaal extra ingezet op het beoordelen van deze situaties.

Er zijn enkele uren van het thema 'algemeen integraal' naar bedrijfsmatige mba's geschoven.

Themablad

Bedrijfsmatige Mba's

Biomassacentrales

De RUD heeft in de eerste periode van het jaar veel inzet geleverd met betrekking tot de in Amersfoort aanwezige biomassacentrales. Nadat er uit de omgeving meldingen kwamen over grote rookpluimen, welke uit de schoorstenen naar bovenkwamen, is in samenspraak met de gemeente Amersfoort een handhavingsstrategie tot stand gekomen om de overlast te beperken en het toezicht te verbeteren. Hiervoor is contact gezocht met andere omgevingsdiensten en gemeenten om te zien hoe er in de rest van het land wordt omgegaan met dergelijke installaties.

De nieuwe strategie is uitgevoerd en heeft geleid tot een forse vermindering in het aantal klachten. Hierdoor heeft de RUD goede hoop dat de overlast ook in de toekomst beheersbaar zal blijven. Een sterk staaltje samenwerking mogen we wel zeggen.

Themacontroles

Het Omgevingsplan van de gemeente stelt voorschriften en een informatieplicht voor het lozen van grondwater bij sanering of ontwatering. De RUD Utrecht verwerkt deze informatieplicht. Tot op heden vindt er geen toezicht plaats bij deze activiteit. Wij hebben in projectvorm bij één gemeente afgelopen voorjaar zo'n twintig controles uitgevoerd, gedeeltelijk na aanleiding van aangeleverde gegevens, gedeeltelijk bij lozingen die niet waren gemeld. De conclusie is helder: het naleefgedrag laat te wensen over. De aangeleverde informatie is vaak te laat of onjuist en de lozingskwaliteit onvoldoende. Een voorbeeld hiervan is, een te hoog ijzergehalte, wat de gemeentelijke riolering kan beschadigen. Controles uitvoeren bij grondwaterlozingen is dan ook zinvol gebleken.

Themablad

Bodem

Realisatie

96 %

Waarom: Het zorgdragen voor een goede bodemkwaliteit en de juiste toepassing van grond(stromen).

Hoe: Door toe te zien op naleving van de regels bij graaf/ grondwerkzaamheden, het herstellen van overtredingen en door adequate vergunningen te verlenen die gezondheid en kwaliteit van de bodem in acht nemen.

Uitvoering en outcome

Er was met name in het begin van het jaar veel onduidelijkheid over de nieuwe regelgeving onder de Omgevingswet. Als gevolg daarvan is er sprake van een toename van het aantal locaties waar niet, of niet correct, is gemeld. Dit heeft gevolgen voor de inzet op toezicht bodem. Omdat het over het algemeen administratieve overtredingen zonder noemenswaardige impact op het milieu betreft is vooral ingezet op voorlichten en instrueren.

Eind 2023 is er sprake geweest van een toename van het aantal meldingen/aanvragen onder de Wet bodembescherming (Wbb). Als gevolg hiervan is het aantal meldingen (ex Wbb) onder de omgevingswet in de eerste maanden van het jaar gering geweest en is met name inzet geweest op het overgangsrecht. Dit is een algemene trend voor vrijwel alle gemeenten in Utrecht. De inzet op het overgangsrecht loopt gedurende het jaar geleidelijk terug.

De meldingen voor toepassen van grond, waar de wijzigingen in wetgeving beperkt zijn, lagen al snel op een vergelijkbaar niveau als voorgaande jaren. Vanaf september is ook de inzet op de andere activiteiten onder de omgevingswet duidelijk toegenomen waardoor de gehele realisatie in lijn is met de begroting.

Themablad

Bodem

Er zijn binnen de gemeente Amersfoort in totaal 18 speedlocaties waarvan ook rapportage van de voortgang aan het Ministerie plaatsvindt. Van deze 18 zijn er inmiddels 10 afgerond. Acht saneringen bevinden zich in de voorbereidende, de uitvoerende of de monitoringsfase.

De komende periode zal een verdere verschuiving plaatsvinden van taken onder het overgangsrecht naar de Omgevingswet. Uit de realisatie op met name de activiteiten onder de Omgevingswet blijkt duidelijk dat de wijzigingen van wetgeving aan het begin van het jaar effect hebben gehad op het aantal meldingen. De realisatie voor 2024 is daarmee niet representatief voor de komende jaren. Het blijft daarom ook in 2025 van belang goed te monitoren op de inzet onder de Omgevingswet om een beter beeld te vormen van de verwachte inzet op de verschillende bodemactiviteiten op de langere termijn.

Themablad

Energie en Duurzaamheid

Realisatie

75 %

Waarom: Bijdragen aan het Klimaatakkoord door het verlagen van energieverbruik en het terugdringen van de CO₂-uitstoot in onze regio.

Hoe: Door bedrijven te controleren op hun wettelijke verplichtingen op het gebied van energiebesparing. Deze verplichtingen zijn de Plicht tot Verduurzaming van het Energiegebruik (energiebesparingsplicht) en de label C verplichting voor kantoorgebouwen. Tevens worden bedrijven/organisaties bovenwettelijk gestimuleerd om extra energie te besparen, via stimulerend toezicht en lichtcontroles.

Uitvoering en outcome

De realisatie op energietoezicht is positief. De 75% realisatie geeft echter een vertekenend beeld, aangezien er aanvullend op de huidige realisatie ook 33.000 euro is gerealiseerd op energiecontroles (met stimulerend toezicht) onder de oude productcode. In het algemeen wordt energietoezicht als nuttig en positief ervaren door bedrijven en organisaties die wij bezoeken.

In Amersfoort zijn in 2024 159 energiecontroles uitgevoerd (vanuit de DVO en de SPUK-subsidie), waarbij 81 bedrijven niet volledig voldeden aan de wettelijke verplichtingen. Van deze 159 controles zijn 87 controles gefinancierd vanuit de SPUK-subsidie, de overige controles vanuit de DVO. Op de volgende pagina is meer informatie te vinden over de meest voorkomende overtredingen en de ontwikkeling van het energiedashboard.

Vanaf juli 2025 moeten bedrijven en organisaties met meer dan 100 werknemers rapporteren over de werkgebonden personenmobiliteit van hun werknemers. Dit wordt een basistaak voor de RUD Utrecht. In Amersfoort hebben 98 bedrijven deze verplichting.

Themablad

Energie en Duurzaamheid

De vijf meest voorkomende overtredingen (besparingskansen) in 2024 voor energietoezicht in de provincie Utrecht (met EML code achter de maatregel), zijn:

1. Energiebeheer-en bewakingssysteem is niet aanwezig of wordt niet periodiek geanalyseerd. (GA1)
2. Verlichting die onnodig aanstaat, terwijl ruimten niet gebruikt worden (GF1)
3. Niet-geïsoleerde verwarmde leidingen en/of appendages aanwezig in onverwarmde ruimten (GC4)
4. Gloei-, halogeen- en spaarlampen aanwezig in plaats van ledverlichting (GF4)
5. Niet-geïsoleerde warmwaterleidingen aanwezig in onverwarmde ruimten (GE1).

Door bedrijven/organisaties aan de voorkant al voor te lichten over bovenstaande verplichtingen, kan er veel energie bespaart worden en scheelt dit inzet achteraf.

Tot nu toe hebben wij bij alle bedrijven die wij controleren geconstateerd dat de overtredingen binnen de hersteltermijnen ongedaan gemaakt zijn. In sommige gevallen is er gevraagd om uitstel. Handhaving is tot nu toe nog niet nodig geweest.

Om onnodig aanstaan van verlichting te verminderen, voert de RUD lichtcontroles uit, waarbij bedrijven gestimuleerd worden om het licht buiten gebruikstijden uit te schakelen. Vanuit de SPUK-subsidie is het mogelijk om gezamenlijk met gemeenten projecten/initiatieven te organiseren voor de stimulering van extra energiebesparing bij bedrijven/organisaties. Heeft u mooie ideeën in gedachte? Neem dan vooral contact op met de accountmanager.

Om het effect van energietoezicht beter te kunnen duiden, is de RUD in 2024 samen met de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU), begonnen aan de ontwikkeling van een energiedashboard om de CO2-besparing te kunnen duiden. Het dashboard is op dit moment nog in ontwikkeling en geeft nog niet de hoeveelheid bespaarde CO2 correct weer. Dit komt door de overgang van oude- naar nieuwe product-codes door de Omgevingswet en technische problemen aan de kant van IV/IT. In de loop van 2025 zal het naar verwachting mogelijk zijn om op gemeenteniveau de correcte besparingen weer te geven.

Themablad

Geluid en trillingen

Realisatie

157 %

Waarom: Overlast door geluid en trillingen te minimaliseren in de leefomgeving en de gezondheid van mens en dier te beschermen.

Hoe: Door juiste advisering en berekeningen, geluidsmetingen en fysieke controles voor komen we geluidsoverlast en verslechtering van de leefomgeving.

Uitvoering en outcome

Advisering

We hebben voor ongeveer de helft van de gerealiseerde omzet bij het thema geluid/trillingen advies geleverd. Er zijn verschillende korte en uitgebreide adviesvragen behandeld. Voorbeelden hiervan zijn: een toelichting en toepassing van het omgevingsplan en een memo over de geluidsverkaveling van De Isselt. Daarnaast is er ook een plan van aanpak voor de dezonering van het emplacement en adviezen met betrekking tot de woningen aan de Barchman Wuytierslaan opgesteld.

We hebben inzet geleverd op hogere waarden voor wegverkeerslawaaï en er zijn geluidvraagstukken rond buurttheater De Kamer besproken.

Industrielawaai

We hadden de plannen getoetst aan de geluidszone van het industrieterrein en de geluidsbijdragen van de top 5 bedrijven geanalyseerd. Daarnaast is er een conceptplan opgesteld voor de omzetting naar de GPP (geluidproductieplafond). De realisatie van de inzet op 'industrielawaai' is op een product uit de oude Producten- en dienstencatalogus (PDC) en is daarom niet weergegeven in het huidige percentage van het thema geluid.

Themablad

Geluid en trillingen

Geluidsmetingen

We hebben in 2024 de meeste evenementencontroles uitgevoerd. Volgens de DVO had de gemeente Amersfoort voor 2024 voor 10 evenementen geluidsmetingen opgenomen en 5 horecaronden. Op verzoek van de gemeente zijn er een aantal metingen toegevoegd aan de planning van 2024. Hiermee hebben we dit jaar 15 controles gedaan in plaats van de geraamde evenementencontroles. We hebben 5 horecaronden uitgevoerd in 2024.

We hebben acht geluidsmetingen uitgevoerd bij bedrijven (263 uur gerealiseerd). Er zijn controles uitgevoerd naar aanleiding van geluidsklachten o.a. over het laden en het lossen bij een supermarkt, muziekgeluid en een afzuiginstallatie. Daarnaast hebben we twee metingen laag frequent geluid en drie metingen bij particulier, n.a.v. geluidsklachten afkomstig van een waterpomp en/of airco uitgevoerd.

De uitgevoerde metingen waren niet geraamd. In afstemming is afgesproken deze wel op te pakken binnen de DVO. We zien dat we structureel inzet leveren voor geluidsmetingen n.a.v. klachten over geluidsoverlast.

We stellen hierom voor om een gedeelte van de uren uit de post algemeen/integraal te verplaatsen naar het thema geluid en trillingen en een ophoging van het budget met 100 uur.

Themablad

Natuur en ecologie

Realisatie
€ 97

Waarom: Het bevorderen van de natuur kwaliteit in de provincie en het beschermen van de natuur tegen verdere schade.

Hoe: We adviseren bedrijven en overheden hoe de natuur kan worden beschermd bij het verlenen van toestemmingen voor ruimtelijke ontwikkelingen en bij bouw- en sloopactiviteiten. Daarnaast zien we er op toe dat natuur wet en regelgeving wordt nageleefd in de hele regio.

Uitvoering en outcome

Het afgelopen jaar hebben we via aanvullende opdrachten adviezen verleend voor zowel ecologie als stikstof. Voor de ecologische adviezen hebben we een realisatie gehaald van 91%, waarbij in december nog extra uren zijn aangevraagd. Dit laat zien dat de vraag naar samenwerking groot is. Voor de adviezen in het kader van stikstof is 76% van de beoogde uren gebruikt.

Naast de adviezen op quickscans en vervolg vervolgonderzoeken hebben we de gemeente afgelopen jaar ook geholpen met adviezen bij groencompensatie. De samenwerking is goed en zorgt voor goed onderbouwde beslissingen binnen zowel maatschappelijke, sociale als ook ruimtelijke ordening vraagstukken.

Het gebruik van het instrument SoortenManagementPlan (SMP) vraagt om goede begeleiding. Op dit moment zien we vanuit de RUD, dat hier verbetering mogelijk is. Wij kunnen de gemeente zeker ondersteunen bij de juiste keuzes m.b.t. gebruik, mogelijke doorschrijvingen aan derden en ook de monitoringsverplichtingen. Tot slot komt met het verplaatsen van de verantwoordelijkheid rondom de wolf, van provincie richting gemeenten, een nieuwe uitdaging waarin de gemeente de ecologische maar ook expertises rondom toezicht van natuur van de RUD in kan zetten. In de DVO 2025 zijn nu structureel 1100 uur opgenomen voor dit thema.

Themablad

Omgevingsveiligheid

Realisatie
62 %

Waarom: De veiligheid van mensen in de buurt van een activiteit met gevaarlijke stoffen waarborgen en milieuschade als gevolg van calamiteiten minimaliseren.

Hoe: Met kwalitatieve ruimtelijke adviezen leveren wij een bijdrage aan een veilige leefomgeving en door de inzet van de VTH-instrumenten beperken we calamiteiten en schadelijke handelingen.

Uitvoering en outcome

Er is geadviseerd op diverse (ruimtelijke) casussen. Dit betrof onder andere advisering op het aspect omgevingsveiligheid voor de ontwikkeling van het Trapezium, Bovenduist, Houtrust (Heideweg) en de ontwikkelgebieden (Kamers) in de Nieuwe Stad. We hebben daarnaast twee ontheffingen voor het vervoer van gevaarlijke stoffen ontvangen, deze zijn afgehandeld. De realisatie op het thema Omgevingsveiligheid bleef in 2024 achter.

Het veiligheidsbeleid is in 2024 gemoderniseerd naar aanleiding van de Omgevingswet. Ingewikkelde groepsrisicoberekeningen zijn lang niet altijd meer nodig, maar bij ruimtelijke besluiten is het wel verplicht om rekening te houden met het groepsrisico binnen een aandachtsgebied. Nog niet alle gemeenten hebben beleid hoe zij deze afweging willen maken.

Royal HaskoningDHV heeft in opdracht van de Provincie Utrecht en in samenwerking met onder andere de Veiligheidsregio Utrecht, de RUD en de ODRU het handboek omgevingsveiligheid opgesteld waarin deze afweging wordt toegelicht en wat handvatten geeft om hierin keuzes te maken. Dit handboek is verspreid naar betrokken binnen de gemeenten.

Themablad

Omgevingsveiligheid

Een deel van de regels over omgevingsveiligheid over de hoofd vaar- weg- en spoorroutes is vastgelegd in het Basisnet. Hiervoor zijn onder andere risicoplafonds langs deze routes vastgelegd. In de praktijk blijkt dat deze plafonds op sommige plekken overschreden werden, op andere trajecten met hoge plafonds vond maar beperkt transport plaats. Verschillende gemeenten liepen hier tegenaan. Het Ministerie van I&W werkt daarom aan een robuust basisnet.

De RUD vertegenwoordigd de regionale belangen in diverse kennistafels en overleggen. Er is nog geen richting gekozen voor dit basisnet. Gedacht wordt onder andere aan vaste veiligheidsafstanden. Wanneer meer bekend is over de ontwikkeling van dit robuuste basisnet zal dit onder de deelnemers worden gecommuniceerd.

Themablad

Ruimtelijke ontwikkeling

Realisatie

58 %

Waarom: We dragen bij aan het realiseren van een goed woon- en leefklimaat door (vroegtijdig) te adviseren over natuur en milieu bij activiteiten en initiatieven.

Hoe: We leggen de verbinding tussen de lokale opgaven van de gemeente en de kennis en expertise die bij de RUD Utrecht aanwezig is op het gebied van natuur en milieu.

Uitvoering en outcome

Onze adviseurs waren dit jaar betrokken bij een aantal grote en een aantal kleinere projecten op het gebied van Ruimtelijke Ontwikkeling binnen de gemeente Amersfoort. Afgelopen jaar is hard gewerkt aan grote projecten zoals Bovenduist, Trapezium, De Nieuwe Stad en Kop van Isselt. Dit zijn complexe en intensieve projecten waarbij op meerdere momenten in het proces kennis en expertise vanuit de RUD Utrecht gevraagd wordt. Daarnaast zijn we regelmatig aanwezig bij de gemeente Amersfoort voor sparmomenten en kleinere vragen.

Dit jaar zijn onze adviseurs aangesloten bij verschillende 'Dedicated Teams'. Daarmee zijn we direct betrokken bij ontwikkelingen binnen Amersfoort en bewaken we de milieuaspecten gedurende de verschillende fases van initiatief tot realisatie. Ook hebben we bestuurlijke advisering verzorgd op het gebied van milieu voor een casus met betrekking tot een koffiebranderij in de binnenstad.

De realisatie inclusief de adviesproducten van voor de Omgevingswet is 94%. Daarnaast de aanvullende opdracht van 765 uur volledig benut. De behoefte van gemeente Amersfoort aan advisering is dus groter dan het huidige beschikbare uren in het DVO. Door het aansluiten bij de dedicated teams en komst van nieuwe thema's zoals gezondheid zal de vraag niet afnemen in 2025. De komende jaren verwachten we dat er structurele uitbreiding van de uren nodig is.

Themablad

Vuurwerk

Realisatie

40 %

Waarom: Ten alle tijden een veilige leefomgeving.

Hoe: Door scherpe controle op opslagen van vuurwerk worden ongelukken en calamiteiten zoveel mogelijk voorkomen. Dit draagt bij aan een veilige leefomgeving.

Uitvoering en outcome

Ieder jaar worden alle vuurwerklocaties binnen de gemeente bezocht. Zo ook dit jaar. Tijdens deze controles zijn geen bijzonderheden gemeld en is alles voorspoedig verlopen.

De afgelopen jaren is er in Nederland een afnemende trend te zien in de verkoop van consumenten-vuurwerk, een ontwikkeling die van invloed zal zijn op het aantal controles dat we in de toekomst zullen uitvoeren.

Met betrekking tot de realisatie op het thema vuurwerk is er in 2024 veel gerealiseerd op producten uit de oude producten catalogus. Hierdoor is hetgeen gerealiseerd een vertekende weergave van de werkelijkheid. Inclusief de producten oude stijl kwam de realisatie op 84%.

Themablاد

Water

Realisatie 33 %

Waarom: Een eerlijk en duurzaam gebruik van de bodem (optimale energieficiëntie) waarborgen indien gesloten bodemenergiesystemen toegepast worden.

Hoe: Door het beoordelen van de impact van het toepassen van gesloten bodemenergiesystemen. En effectief toe te zien op naleving van de regels bij de aanleg en het gebruik van de systemen.

Uitvoering en outcome

Het aantal meldingen voor aanleg GBES is achtergebleven op de verwachting. De mogelijke redenen zijn benoemd in de oktoberrapportage 2024.

De afgesproken werkwijze bij grotere projecten houden we in stand voor 2025.

Wij kunnen de gemeente ook ondersteunen bij het opstellen van beleid. De gemeente heeft hierover contact gezocht met ons (capaciteitsberekening Ondergrond) en in 2025 zullen we dit met elkaar verder uitwerken.

Inclusief de producten oude stijl kwam de realisatie op 37%.

Bijlage

Wettelijke verplichtingen en organisatie

Wettelijke verplichtingen

Met het maken van de jaarrapportage geven we invulling aan diverse wettelijke plichten. Er is voor gekozen om diverse bestaande rapportageverplichtingen samen te voegen tot één document. Hieronder worden de verplichtingen benoemd en verdere toelichting gegeven in drie paragrafen: evaluatierapportage, uitvoeringsprogramma en kwaliteitscriteria.

Uitvoeringsprogramma

In de jaarrapportage is het uitvoeringsprogramma voor 2025 toegevoegd. Met het maken van dit jaarprogramma geven we invulling aan diverse wettelijke plichten, te weten:

- Artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht en artikel 10.4 van de Regeling omgevingsrecht: plicht tot jaarlijkse uitwerking handhavingsbeleid in een uitvoeringsprogramma;
- Artikel 3 lid 1 sub b van de Verordening Systematische Toezichtinformatie Provincie Utrecht, waarbij B&W dit uitvoeringsprogramma aan Gedeputeerde Staten moeten verstrekken.

Evaluatierapportage

Het opstellen van een jaarlijkse evaluatierapportage over de uitvoering en handhaving is een wettelijk vereiste op grond van artikel 13.11 van het Omgevingsbesluit (Ob). Artikel 13.11 lid 1 stelt dat er gerapporteerd dient te worden op twee onderdelen:

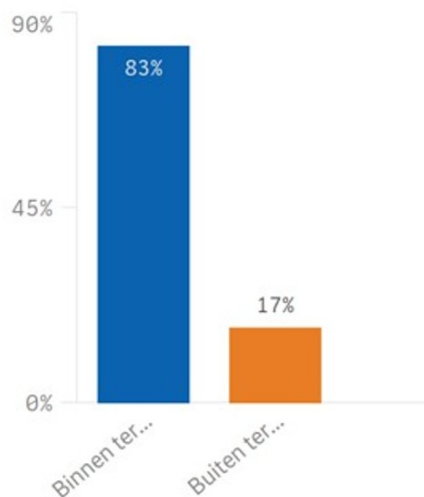
- De mate waarin uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden
- De mate waarin de uitvoering heeft bijgedragen aan het bereiken van de doelen uit de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie (UHS);

De mate waarin de uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden wordt toegelicht in het hoofddocument. Hieraan wordt gedeeltelijk invulling gegeven in het hoofdstuk 'Beleidsdoelrealisatie'. Er zijn daarnaast in de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie (UHS) ook een aantal overkoepelende doelstellingen gesteld voor de organisatie. We geven hierna een toelichting op de 'doorlooptijd' en 'juridische procedures'.

Om inzicht te geven in hoe de RUD Utrecht presteert op het bewaken van wettelijke termijnen, wordt gemonitord op het aantal procedures die binnen of buiten de wettelijke termijn zijn geleverd. In bijgevoegde afbeelding is dit percentage weergegeven.

Wettelijke procedures

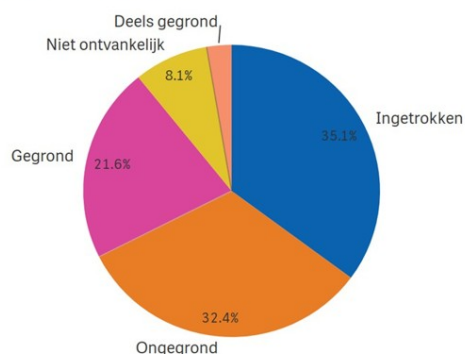
% Binnen en buiten termijn'



Bijlage

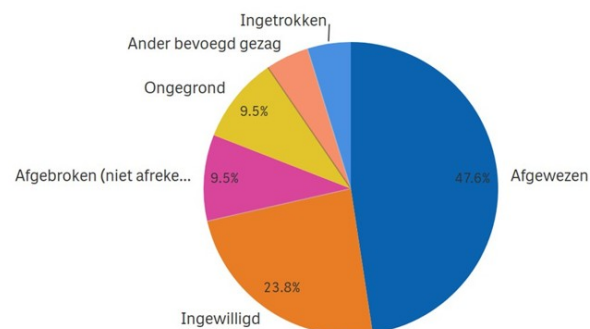
Wettelijke verplichtingen en organisatie (vervolg)

Zaakresultaat juridische procedures



In bovenstaande afbeelding is het totale resultaat van de (40) juridische procedures weergegeven van op organisatie niveau. Een groot percentage van de zaken is ingetrokken, niet ontvankelijk of ongegrond verklaard. Bij ingetrokken zaken kan dit betekenen dat er onderlinge afstemming en overeenstemming heeft plaatsgevonden.

Zaakresultaat handhavingsverzoek



In bovenstaande afbeelding zijn de totale resultaten van de (18) handhavingsverzoeken weergegeven op organisatie niveau. Een groot percentage van de zaken wordt afgewezen, afgebroken of ongegrond verklaard.

Bijlage

Wettelijke verplichtingen en organisatie (vervolg)

Kwaliteitscriteria

De Model Verordening uitvoering en handhaving (omgevingsrecht), is voor gemeenten en provincies gelijkluidend door de VNG en het IPO opgesteld. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet (hierna: Ow) heeft deze verordening de artikelen 18.20 en 18.23 van de Ow als grondslag. Op grond van artikel 5 van de modelverordening moet jaarlijks mededeling over de naleving van de kwaliteitscriteria aan de gemeenteraad en/of Provinciale Staten worden gedaan.

Voor zover de kwaliteitscriteria niet zijn of konden worden nageleefd, dient dit te worden gemotiveerd. Op dit moment gelden de kwaliteitscriteria versie 2.3 deel B. Op 1 januari 2025 worden de nieuwe kwaliteitscriteria 3.0 vastgesteld. In Q1 van 2026 is dat dus voor het eerst het geval over de kwaliteitscriteria 3.0.

In 2024 is geen afzonderlijke analyse op de kenniscriteria uitgevoerd, aangezien de focus ligt op de geplande fusie die in 2026 zal plaatsvinden. Binnen het fusietraject, in 2025, zal een uitgebreide en gedetailleerde analyse worden uitgevoerd. We zijn voornemens om alle harde kwalitatieve eisen (diploma's, certificaten en opleidingen) in kaart te brengen in 2025. De resultaten hiervan zullen zorgvuldig worden vastgelegd en hierop zal worden gerapporteerd. De kwantitatieve eis, met name de vliegreuren per werknemer zal, afhankelijk van het gekozen tijdschrijfsysteem, in de nieuwe dienst kunnen worden vastgelegd en gemonitord.

Eventuele aspecten die momenteel niet volledig voldoen aan de benodigde criteria, worden naar verwachting opgelost door de schaalvergroting en de versterking van de organisatie die de fusie met zich meebrengt. Deze aanpak waarborgt een duurzame en weerbare toekomst voor de organisatie.

Bijlage 3 Productbladen Amersfoort

Taakveld Bouwen en RO	
1. Vooroverleg	
Omschrijving taak – Wat doen we?	De Gemeente Amersfoort biedt mogelijkheden tot vooroverleg. Een dergelijk overleg resulteert niet in een besluit, maar geeft de initiatiefnemer een voorlopig oordeel over de haalbaarheid van een plan. De gemeente biedt de volgende mogelijkheden tot vooroverleg - Principeplan: Iemand levert een globale omschrijving van het plan aan. Dan wordt er in grote lijnen gekeken naar planologische haalbaarheid van het project (welstand en omgevingsplan). Het plan wordt ambtelijk besproken op de kleine Omgevingstafel. Hier worden leges voor in rekening gebracht. - Intaketafel en Omgevingstafel: Plannen die nog niet in de aanvraagfase zijn en die niet passen binnen het huidige Omgevingsplan komen op de intaketafel. Op de intaketafel wordt beslist of een plan door gaat naar de Omgevingstafel of in het 'reguliere' proces wordt doorlopen. Plannen die naar de Omgevingsstafel gaan worden daar met de initiatiefnemer en alle relevante vakspecialisten besproken waarbij er vooraf al wordt onderzocht hoe het plan gerealiseerd kan worden. Op deze wijze wordt de doorlooptijd in de aanvraagfase sterk verkort. Deze werkwijze is al ingevoerd in voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet. - Telefonisch: Kort telefonisch overleg over haalbaarheid. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen. - Mail: Korte informatie over de haalbaarheid van een plan. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Onderdeel van de visie is dat VTH vooraan in het proces van het realiseren van initiatieven wordt betrokken. Dit geldt dan zowel voor initiatieven die de gemeente zelf neemt (denk aan het realiseren van een woonwijk) als voor initiatieven van bewoners en bedrijven.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	VTH wordt beter betrokken bij vooroverleggen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Geen indicatoren.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Vooroverleg wordt gevoerd conform de <u>vergunningenstrategie</u>
Jaarverslag 2024	De doelstellingen ten aanzien van vooroverleg waren al in 2022 gerealiseerd. Te weten een volledig functionerende Omgevingskamer (beleidsvorming) en Omgevingskamer. Met name de invoering van de Omgevingskamer geeft VTH een betere positie in de organisatie en wordt hierdoor vaker betrokken in de vroege fase van projecten.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Wij verwachten eenzelfde aantal aanvragen voor de activiteit bouwen. In de komende jaren willen we bij een gelijk aantal aanvragen het aantal vooroverleggen doen toenemen, met name door middel van de reeds ingevoerde Omgevingstafel. Daarbij ontwikkelen we in 2025 een infographic waardoor zowel intern als extern duidelijker wordt hoe een omgevingstafel functioneert.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 10.34 fte aan vaste formatie casemanagers en senior casemanagers aangevuld met 1.95 fte aan adviseurs RO. Er staan geen specifieke doelstellingen die extra inzet vergen. Dit product is onderdeel van de standaard werkzaamheden van met name de casemanagers.

Taakveld Bouwen en RO
2. Omgevingsvergunning Opa bouwen, technisch bouwen, Bopa's, aanleg en monument

Omschrijving taak – Wat doen we?	Het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning voor de opa bouwen, technisch bouwen bopa's, aanleg en monument. De taak vangt aan met de ontvangst van de aanvraag en wordt afgerond door: - het verlenen van de vergunning; - het weigeren van de vergunning; - het buiten behandeling laten van de aanvraag; - het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager. De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaakstelsel CLO.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het toetsen van deze omgevingsvergunningen is een van de kerntaken van VTH. Binnen de risicoanalyse is dit product uitgesplitst over diverse elementen met elk een andere prioriteit. Toetsing vindt plaats volgens het Integraal Bouwtetsprotocol Bbl waarbinnen de risico's zijn meegenomen. Het Omgevingsplan is actueel, maar wordt continu aangepast.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers. - Alle aanvragen voor de technische bouwactiviteit worden getoetst volgens toetsprotocol. - Alle aanvragen worden getoetst aan het Omgevingsplan. - Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (Opa bouwen en technische bouwactiviteit). - Bij 100% van de afwijkingbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen. Aanvullend voor 2025: - We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht bouw- en sloopveiligheid - We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht stikstof
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Zie VTHUP voor doelbereiking.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Vergunningen worden behandeld conform de vergunningenstrategie en meer in specifiek het Bouwtetsprotocol Bbl. Ook de activiteiten aanleggen en monumenten staan in de vergunningenstrategie beschreven.
Jaarverslag 2024	De Wkb is nog niet op stoom. Het leren werken onder deze wet zal dus in 2025 doorgaan. Het aantal aanvragen voor de activiteit bouwen is in 2024 wat teruggelopen (effect Wkb). Ook het aantal bouwmeldingen bleef achter bij de verwachting. Zie VTHUP voor doelbereiking.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Hoe het aantal aanvragen zich gaat inwikkelen in 2025 blijft onzeker door de invoering van de Ow en Wkb. Aanvullende doelstellingen voor 2025: - We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht bouw- en sloopveiligheid - We ontwikkelen een proces voor de informatieplicht stikstof
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 10.34 fte aan vaste formatie casemanagers en senior casemanagers en 1.95 fte aan RO adviseurs. Er staan geen specifieke doelstellingen die extra inzet vergen. Dit product is onderdeel van de standaard werkzaamheden van met name de casemanagers.

Taakveld Bouwen en RO

3. Melding brandveilig gebruik

Omschrijving taak – Wat doen we?	Het behandelen van meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van de melding en wordt afgerond door: - het verlenen van de vergunning / het accepteren van de melding; - het weigeren van de vergunning; - het buiten behandeling laten van de melding of vergunningaanvraag; - het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager. De inhoudelijke toets aan de relevante regelgeving uit het Bbl wordt uitgevoerd door de VRU. De casemanager van Amersfoort doet wel een eerste ontvankelijkheidstoets en een toets aan het Omgevingsplan.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Een aantal categorieën binnen brandveilig gebruik kent een hoog risico in de risico-analyse. Hier wordt met name op ingezet bij toezicht en handhaving. Vergunningen en meldingen worden getoetst aan het Bbl door de VRU.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU. - Indien noodzakelijk vindt hercontrole op veestallen plaats
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	- Gemeente - VRU
Hoe gaan we dit doen?	Meldingen worden behandeld conform de vergunningen- strategie. De vergunning voor brandveilig gebruik is per 1-1-2024 komen te vervallen.
Jaarverslag 2024	In het “Indicatoren overzicht 2024” staat verantwoord welke inzet de VRU heeft gepleegd. Hier staat ook uitgebreid toegelicht welke resultaten zijn behaald. In 2024 bleek hercontrole van veestallen niet noodzakelijk. De adviezen die bij de eerste controle werden gegeven voldeden.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Bijsturing niet noodzakelijk.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 10.34 fte aan vaste formatie (senior) casemanagers en de beschikbare formatie bij de VRU.

Taakveld Bouwen en RO	
4. Sloopmelding	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Het behandelen van sloopmeldingen. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: - het accepteren van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden; - het buiten behandeling laten van de melding.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In de risicoanalyse is slopen met asbest als hoog geprioriteerd. Om deze reden zijn per 1 januari 2020 deze taken ook overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:

	- Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest. - Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Toezihtspercentage RUD. Aantal asbestdumpingen.
Wie voert dit uit?	Gemeente en RUD Utrecht
Hoe gaan we dit doen?	Meldingen worden behandeld conform de Vergunningenstrategie.
Jaarverslag 2024	In 2024 hebben we geen asbestdumpingen geconstateerd. De toezichtsfrequentie op bedrijfsmatige verwijdering van asbest wat teruggelopen tot 16%.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Voor 2024 is de uur inzet door de RUD met circa 200 uur verhoogd op basis van de te verwachten benodigde inzet.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 7.5 fte aan bouwinspecteurs (sloopmeldingen en particuliere asbestverwijdering). Bij de RUD wordt ruim 1300 uur afgenomen.

Taakveld Bouwen en RO	
5. Toezicht Omgevingsvergunning Opa bouwen, technisch bouwen, Bopa's, aanleg en monument	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de werkzaamheden/activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De vergunning wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In de U&H strategie staat dat toezicht plaatsvindt op basis van een toezichtsprotocol. Vergunning gebonden toezicht heeft prioriteit boven niet-vergunning gebonden toezicht. Voor die laatste categorie reageren we alleen op meldingen als de activiteit prioriteit hoog of zeer hoog heeft. Daarnaast gaan we proactief om met landelijke incidenten door deze direct naar de Amersfoortse praktijk te vertalen en hier actief over te communiceren naar het bestuur.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert. - Bouwtoezicht wordt gehouden volgens een toezichtsprotocol. - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers. - Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwenvoorraad op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Nalevingspercentage Vastgelegd toezichtsprotocol Aantal bouwincidenten en opvolging Gevolgd trainingen
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2024	De doelstellingen op het gebied van de (landelijke) incidenten zijn gehaald. Het toezichtsprotocol moet nog vorm worden gegeven in de nieuwe applicatie CLO. Door middel van het opleggen van diverse bouwstops zijn in veel gevallen problemen voorkomen. Naar aanleiding van een incident met een parkeergarage in Nieuwegein is onderzocht of soortgelijke problemen ook in Amersfoort opportuun zijn. De Wkb

Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Toezicht onder de Wkb is door het geringe aantal meldingen in 2024 nog volop in ontwikkeling. In 2025 willen we projectmatig toezicht op erfgoed uitvoeren. Structureel wordt hier nog geen extra capaciteit voor beschikbaar gemaakt, maar op projectbasis wel.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 7.5 fte aan bouwinspecteurs. Extra inzet van bouwinspecteurs is nodig bij het leren werken onder de Wkb. Voor toezicht op erfgoed worden op projectbasis aanvullende middelen gezocht.

Taakveld Bouwen en RO	
6. Bouwmelding	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Het behandelen van een bouwmelding (gevolgklasse 1). De taak betreft het toetsen van een melding op: - Volledigheid - Gevolgklasse - Instrument en instrumentaanbieder - Locatie specifieke risico's De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaakstelsel CLO.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het behandelen van bouwmeldingen is opgenomen in de Vergunningen strategie van de U&H Strategie. Het behandelen van deze meldingen en toezicht en handhaving wat hiermee samenhangt is geprioriteerd en wordt op ingezet.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Alle Wkb meldingen worden getoetst op volledigheid - Alle gereedmeldingen worden getoetst op volledigheid
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantallen bouwmeldingen en toetsing daarvan Aantallen gereedmeldingen en toetsingen daarvan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Bouwmeldingen worden behandeld conform de vergunningenstrategie.
Jaarverslag 2024	Er zijn slechte enkele bouwmeldingen ingediend in 2024. Met gereedmeldingen hebben we nog helemaal niet te maken gehad in 2024.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Op basis van de geringe ervaring is er nog niet bij te sturen.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken hebben 10.34 fte aan vaste formatie (senior) casemanagers en 7.5 fte aan bouwinspecteurs. Er staan geen specifieke doelstellingen die extra inzet vergen. Dit product is onderdeel van de standaard werkzaamheden van met name de casemanagers en toezichthouders..

Taakveld Bouwen en RO	
7. Toezicht en handhaving brandveilig gebruik	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties zijn belegd bij de VRU. In het geval de VRU overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezeten naar VTH waarna een handhavingstraject wordt ingezet.

Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Toezicht op brandveilig gebruik is op een aantal facetten geprioriteerd in de risico-analyse: Bijeenkomstfunctie en gezondheidsfunctie.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: - Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Kentallen Vru over toezicht brandveilig gebruik
Wie voert dit uit?	Toezicht door de VRU Handhaving door de gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Handhaving wordt uitgevoerd volgens de nalevingsstrategie.
Jaarverslag 2024	De VRU komt de afspraken na die we gemaakt hebben over het toezicht op brandveilig gebruik. Een uitgebreide analyse van de resultaten over 2024 staat in hoofdstuk 3 van het indicatorenoverzicht. In 2024 waren de hercontroles op veestallen niet noodzakelijk.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Elk jaar worden de gemaakte afspraken in het jaarplan geëvalueerd en bijgesteld voor het volgende jaar. Voor dit product zijn in het Jaarplan 2025 van de VRU de afspraken opgenomen. Er is maandelijks overleg met VRU over de voortgang. In 2025 wordt wederom gekeken of een vorm van toezicht op veestallen meerwaarde heeft.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	De doelstellingen vallen binnen de afspraken die we met de VRU maken en vergen dus geen aanvullende inzet.

Taakveld Bouwen en RO	
8. Toezicht op sloopmelding	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft de controle op de uitvoering van sloopactiviteiten naar aanleiding van sloopmeldingen. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De melding wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het toezicht op slopen met asbest is geprioriteerd. De overige sloopmeldingen niet.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: - Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Toezichtpercentage op bedrijfsmatige verwijdering van asbest Aantal asbest meldingen
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2024	De toezichtsfrequentie is gerealiseerd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is	De toezichtsfrequentie is wat gedaald. Er zijn dit jaar geen asbestdumpingen geconstateerd.

dit gegaan en moeten we bijsturen?	
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Bij de RUD wordt ruim 1300 uur afgenomen. Daarnaast is 7,5 fte een bouwinspecteurs beschikbaar voor de kleine sloopmeldingen.

Taakveld Bouwen en RO	
9. Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de constructieve veiligheid van de bestaande gebouwen nog voldoende is gewaarborgd.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Dit product is geprioriteerd, maar dan met name op basis van mogelijke landelijke incidenten. Zodra er landelijk een incident is onderzoeken wij proactief of er ook gevaar zou kunnen zijn voor de Amersfoortse gebouwen. We communiceren hier ook proactief over met het bestuur en politiek. We voeren deze taak niet programmatisch uit, omdat het controleren op constructieve veiligheid bij bestaande bouw niet efficiënt en weinig effectief is.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers. - Landelijke incidenten worden direct opgepakt, vertaald naar de Amersfoortse praktijk - Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal grote bouwincidenten
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie
Jaarverslag 2024	Er is meerdere keren ingegrepen door toezichthouders om incidenten te voorkomen. Dit levert een bijdrage aan het voorkomen van incidenten. Daarnaast is er naar aanleiding van een incident met een parkeergarage in Nieuwegein onderzocht of dit risico in Amersfoort ook aanwezig is.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De mate van inzet voor 2025 op dit terrein is vooral incident gedreven. Over de incidenten zal worden verantwoord aan het eind van het jaar.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,8 fte aan bouwinspecteurs en 2,0 fte aan adviseurs constructieve veiligheid. De inzet voor de onderzoeken naar landelijke incidenten vergt enkele 10-tallen uren en is te realiseren binnen de bestaande formatie.

Taakveld Bouwen en RO	
11. Handhavingsverzoeken	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het behandelen van formele handhavingsverzoeken. Uit de praktijk volgt dat het merendeel van de handhavingsverzoeken betrekking heeft op (vermeend) handelen in strijd met het omgevingsplan (met RO-regels). - Een handhavingsverzoek wordt afgewezen als na onderzoek blijkt dat er geen overtreding is (de situatie is vergunningsvrij of past in het bestemmingsplan) of als de overtreding wordt gelegaliseerd.

	- Bij casussen die gaan over een activiteit die als laag is geprioriteerd verrichten we enkel een kort onderzoek op om het probleem te duiden. In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af. - Is er sprake van een niet-legaliseerbare overtreding, dan wordt handhavend opgetreden door middel van een dwangsom- of bestuursdwangbesluit, e.e.a. overeenkomstig de in de U&H strategie vastgelegde sanctiestrategie. - Gelet op de wettelijke beslistermijn van acht weken (met de mogelijkheid om deze termijn eenmaal te verdagen), wordt zo snel als mogelijk na het ontvangst van een verzoek een controle uitgevoerd door een toezichthouder.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het behandelen van formele handhavingsverzoeken is een wettelijke taak. Op basis van de risicoanalyse hebben we wel besloten dat we activiteiten die als laag is geprioriteerd zijn enkel een kort onderzoek om het probleem te duiden wordt verricht. In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in de strategie opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - 100% van de handhaving volgens de LHSO en het vastgestelde sanctiebeleid
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal toepassing volgens LHSO zoals vastgelegd in de dossiers.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de <u>toezichtstrategie</u> Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <u>handhavingsstrategie</u>
Jaarverslag 2024	Het registreren van het toepassen van de LHSO is nog niet geborgd in de dossiers. Die slag wordt in 2025 gemaakt. Indien er een handhavingsverzoek wordt ingediend dienen we hier altijd een besluit over te nemen. Indien het een melding betreft hebben we meer ruimte om zelf keuzes te maken. In dit VTHUP hebben we de prioriteiten ten aanzien van die meldingen wat aangepast.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Beter vastleggen van de toepassing van de LHSO in de dossiers. Door het vaststellen van de richtlijn dwangsommen en begunstigingstermijnen en het toepassen hiervan, is vooraf duidelijk wanneer, hoe en op welke wijze we handhaven.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 5,3 fte aan medewerkers juridische zaken. De doelstelling valt binnen de reguliere werkzaamheden van de juristen en hier hoeft geen aanvullende capaciteit voor begroot te worden.

Taakveld Bouwen en RO

12. Meldingen & ambtshalve handhaving

Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft de overige Omgevingswet handhavingsactiviteiten te weten: a. Handhaving n.a.v. toezicht op omgevingsvergunning (n.a.v. productblad 5): Eventuele problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject. b. Handhaving n.a.v. integraal toezicht: Onze bouwinspecteurs worden zo nu en dan door ketenpartners, zoals politie, boa's, of toezichthouders BRP, verzocht aan te haken bij integrale controles op het gebied van openbare orde en veiligheid. Bijvoorbeeld bij het ontmantelen van hennepkwekerijen haakt bouwtoezicht aan voor een veiligheidscontrole of een toets aan het bestemmingsplan. Overtredingen die tijdens deze controles worden geconstateerd worden in principe altijd opgepakt, of om onveilige situaties te beëindigen of om ondermijning tegen te gaan.
---	---

	c. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten bij of aan gaande: - (potentieel) gevaarlijke situaties; - excessieve situaties; - actuele overtredingen waarbij erger kan worden voorkomen, bijvoorbeeld door het opleggen van een bouwstop; - monumenten. Bij klachten of meldingen wordt gekeken welke prioriteit de betreffende activiteit heeft. Indien de prioriteit "laag" wordt er, naast het informeren van de klager/ melder geen verdere actie ondernomen. Bij prioriteit "midden" wordt er enkel actie ondernomen bij een specifiek klachtenpatroon. Hoge en zeer hoge prioriteit wordt opgepakt.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het betreft hier een kerntaak van onze afdeling en hier hechten we veel belang aan. Dit product betreft de meldingen en de handhaving van een keur aan activiteiten op grond van de Omgevingswet. In de prioritering hebben we bij de verschillende activiteiten aangegeven wat de prioriteit is en dit is vervolgens uitgewerkt in de nalevingsstrategie.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - 100% van de handhaving volgens de LHSO en het vastgestelde sanctiebeleid
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal toepassing volgens LHSO zoals vastgelegd in de dossiers.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>toezichtstrategie</i> Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <i>handhavingsstrategie</i>
Jaarverslag 2024	De afgelopen beleidsperiode hebben we gemerkt dat we meer handvatten nodig hadden om een keuze te maken in wat wel doen en wat we niet doen. Ook is de wens ontstaan om eenduidiger te registreren welke interne meldingen er zijn gedaan en hoe de melding is opgevolgd (geen actie, onderzoek, toezicht, handhaving etc.) en waarom.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Het structureel en consequent toepassen van de LHSO blijft een aandachtspunt. We hebben de prioritering voor het oppakken van meldingen in afstemming tussen bouwinspecteurs en juristen in dit VTHUP wat aangepast. Ook ondernemen we 2025 actie om de backoffice applicatie zo aan te passen/ in te richten dat interne meldingen eenduidiger worden geregistreerd. Hier moeten ook werkafspraken voor worden gemaakt.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 7,5 fte aan bouwinspecteurs en 5,3 fte aan medewerkers juridische zaken. De doelstelling valt binnen de reguliere werkzaamheden van de juristen en hier hoeft geen aanvullende capaciteit voor begroot te worden.

Taakveld Bouwen en RO	
13. Energielabel C	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Per 1 januari 2023 moeten kantoorgebouwen groter dan 100m2 minimaal energielabel C hebben. Hiermee leveren bestaande gebouwen betere energieprestaties en worden ze comfortabeler voor gebruikers. Voldoet het gebouw op 1 januari 2023 niet aan de eisen, dan mag het gebouw niet meer als kantoor worden gebruikt. Gemeente Amersfoort treedt op als handhaver bij overtreding van de energielabel C-verplichting. Doelstelling is dat alle label C plichtige kantoorgebouwen eind 2025 over het juiste label beschikken. Deze verplichting is jaren geleden aangekondigd en treedt per 1-1-2023 in werking. In Amersfoort zijn gebouwgebruikers in april 2022 geïnformeerd over de aanstaande verplichting en het handhavingstraject via een persoonlijke brief en via diverse informatiebijeenkomsten. In het eerste kwartaal van 2023 zijn de gebouwgebruikers nogmaals geïnformeerd via een persoonlijke brief. Daarin werden zij geïnformeerd over de concrete gefaseerde handhaving. Te-

	vens geven we ze de mogelijkheid om in een plan van aanpak aan te geven hoe ze per 1 januari 2024 wel voldoen aan de labelplicht indien dit nu nog niet het geval is. Sinds 2024 is begonnen met het handhavend optreden. Er is naar gebouweigenaren een voornemen last onder dwangsom verstuurd waarbij zij twee weken de tijd krijgen om het pand te verduurzamen. Als het pand niet voldoet aan label C gaan we over tot een last onder dwangsom conform vastgestelde richtlijn “dwangsommen en begunstigingstermijnen”.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het voldoen aan label C bij kantoorgebouwen is een verplichting op grond van artikel 3.87 van het BBL. De gemeente Amersfoort heeft als wettelijke taak om op te treden tegen overtredingen van de labelverplichting. Naast de wettelijke taak is het ook direct verbonden aan de ambities die het college heeft ten aanzien van duurzaamheid en de energietransitie. Door in te zetten op handhaving zetten we een stap in de energietransitie.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Doelstelling is dat alle label C plichtige kantoorgebouwen eind 2025 over het juiste label beschikken.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Door middel van toezicht en handhaving wordt gemeten of gebouweigenaren voldoen aan de labelverplichting.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht en handhaving wordt uitgevoerd conform de Naleefstrategie en de “Richtlijn dwangsommen en begunstigingstermijnen”
Jaarverslag 2024	Wij hebben de doelstelling over de labelverplichting behaald, handhaving is gestart.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De inspanningen over 2024 hebben weer effect gesorteerd. Zo is het aantal adressen dat niet aan de verplichting voldeed verder gedaald. Doelstelling blijft dat alle kantoren eind 2025 voldoen aan de wet- en regelgeving. Er is 1 fte beschikbaar om de handhaving op te pakken, dit is vooralsnog voldoende. Er is geen bijsturing nodig.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 1 fte aan vaste formatie.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

81. Taakveld algemeen

Omschrijving taak – Wat doen we?	Omschrijving Dit taakveld bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte en op de veiligheid betreffen. Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV, fLOA en de Afvalstoffenverordening en door landelijke regelgeving zoals de Alcoholwet en de Wegenverkeerswet 1994. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten zoals benoemd in de U&H Strategie. De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen en de aanpak van de zogenoemde 'kleine ergernissen in de openbare ruimte', zoals afval en parkeren. Daarnaast zijn de boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Geen concrete taak maar wel van belang is dat de boa's fungeren als aanspreekpunt op straat en zich daarbij dienstverlenend opstellen. De zichtbaarheid van boa's draagt bovendien bij aan het veiligheidsgevoel van inwoners. Gelet op de bevoegdheden, uitrusting en roostertechnische inzetbaarheid is er voor de boa's echter geen zelfstandige taak in het kader van de handhaving van de openbare orde. Dit is primair een taak van de politie. Voorgaande laat onverlet dat alle boa's en toezichthouders te allen tijde een belangrijke signalerende functie vervullen richting politie en andere ketenpartners. Toezicht
---	--

	Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de boa's / toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd, maar met in achtname van de gestelde prioriteiten. Met aanbod gestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen (van inwoners, bedrijven, de eigen organisatie of ketenpartners) en verleende vergunningen (bijvoorbeeld voor evenementen, horeca of standplaatsen). Per jaar behandelen boa's ruim 8000 meldingen en doen boa's vele toezichtacties op eigen beweging (de zogenoemde eigen waarnemingen op hotspots en hottimes ten aanzien van onderwerpen als jeugdoverlast, hondenoverlast etc.). Elke melding wordt opgepakt en teruggekoppeld aan de melder. Niet elke melding vereist vervolgens ook onderzoek. Prioritering werkt door in de volgorde van afhandeling van de meldingen. Deze werkwijze staat uitvoerig beschreven in de nalevingsstrategie. De boa's werken in de regel gebiedsgericht, waarbij elke boa zijn eigen wijk heeft. Verder zetten we 80 uur per week in specifiek op milieumeldingen (afval) en is er inzet tijdens de horecanachten. Sanctionering Het onderhavige taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden. Productbladen In de navolgende productbladen volgt per onderwerp een omschrijving van taken.
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
82. Alcoholwet en horeca	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Vanaf 2013 is de toezichthoudende taak op de naleving van de Alcoholwet een verantwoordelijkheid van de gemeente geworden. De instrumenten uit de DHW ondersteunen en versterken een preventieve aanpak. Alleen met een combinatie van (alcohol)preventie, regelgeving én handhaving kunnen we gebruik van alcohol en drugs onder jongeren effectief tegen gaan. Om dit te realiseren houdt de gemeente actief toezicht bij horeca-inrichtingen, supermarkten, winkels, para-commerciële instellingen en evenementen in het kader van de DHW en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Dit houdt dan ook in dat meerdere afdelingen binnen onze gemeente – en ook meerdere type maatregelen – worden ingezet bij de aanpak van alcohol- en drugsproblematiek.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Alcoholwet is geprioriteerd binnen dit Uitvoeringsprogramma. Hier zal dus actief op ingezet worden.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	- Aantal confrontaties - Aantal opgelegde sancties op het gebied van alcoholgebruik onder minderjarigen
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Alcoholcontroles bij horeca en toezicht in de horecanacht. In het aangepaste "Sanctiebeleid Horeca gemeente Amersfoort" staat opgenomen hoe we sanctioneren.
Jaarverslag 2024	Er zijn 2 confrontaties geweest. Het aantal opgelegde sancties is gehalveerd. We kunnen niet concluderen dat excessief alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en	Niet nodig.

moeten we bijsturen?	
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
83. Evenementen	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Evenementen dragen bij aan de sfeer in de stad, de identiteit van de gemeente, het culturele aanbod, de sociale cohesie en een goed economisch klimaat en bevorderen de positieve beeldvorming over de gemeente. Een evenement kan echter alleen succesvol zijn als alle betrokken belangen worden gerespecteerd. Bezoekers willen bijvoorbeeld ontspannen en genieten, organisatoren willen een succesvol evenement neerzetten en ondernemers willen, waar mogelijk, nieuwe klanten trekken. Daarnaast willen omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers zo min mogelijk last ondervinden. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen. Boa's houden samen met ketenpartners als bouwtoezicht (constructies), politie (openbare orde), de Vru (brandveiligheid) en RUD (geluid en installaties) toezicht bij evenementen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen A-, B- en C-evenementen. A-evenementen zijn de kleinere evenementen met geen tot weinig risicovolle elementen, B-evenementen zijn iets grotere evenementen met enige risicovolle elementen en C-evenementen tot slot zijn de grote evenementen met meerdere risico-elementen. Risico- elementen betreffen bijvoorbeeld: - grote bezoekersaantallen; - constructieve veiligheid van tribunes, podia, tenten en andere - veiligheid van installaties zoals gasvoorzieningen bij standplaatsen; - brandveilig gebruik van tenten; - ingrijpende verkeersmaatregelen; - bewegende of rijdende elementen; - geluidsinstallaties; - verkoop van alcoholhoudende dranken.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Amersfoort presenteert zich nadrukkelijk als evenementenstad. We spannen ons dan ook in om veel evenementen mogelijk te maken. Evenementen zijn opgenomen als prioriteit. Ook uit de risicoanalyse komen categorie B en C evenementen als hoog risico naar voren.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Bij elk risico-evenement houden we een schouw. - Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal risico-evenementen Aantal schouwen Aantal evaluaties Aantal klachten risico-evenementen
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie VRU RUD
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. De belangrijkste elementen voor het toezicht op risico-evenementen zijn de schouw vooraf en de evaluatie achteraf.

Jaarverslag 2024	De doelstellingen zijn gerealiseerd. In het oog springt de grotere aandacht voor het voldoen aan de Wet natuurbescherming. De RUD wordt steeds vaker om advies gevraagd en evenementmakers nemen ook zelf vaker de verantwoordelijkheid voor een toets aan de Wnb.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De uitvoeringspraktijk van de afgelopen jaren laat zien dat de werkwijze met een schouw vooraf en een evaluatie achteraf goed werkt. In het contact met de evenementmaker en de andere betrokken partijen zit de meerwaarde. In gezamenlijkheid wordt besloten bij welke evenementen een evaluatie benodigd is. We evalueren niet om het evalueren.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

84. Afval

Omschrijving taak – Wat doen we?	Dit handhavingsthema betreft uiteenlopende overtredingen op het gebied van afval en vervuiling van de openbare ruimte. De regelgeving is neergelegd in de Afvalstoffenverordening. Binnen dit thema komt hoge prioriteit toe aan bijplaatsing (verkeerd aanbieden huisvuil bij ondergrondse containers) en aan zwerfvuil.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Huishoudelijk afval is een prioriteit in het Uitvoeringsprogramma.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Er wordt wekelijks 80 uur van de BOA capaciteit ingezet op afval.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Inzet op afval Aantal meldingen afval Aantal sancties afval
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie. De meeste meldingen voor afval worden opgepakt door de boa's die "milieudienst" hebben en tijdens hun dienst enkel ingezet worden op milieu-/ afval gerelateerde meldingen. Daarnaast pakken ook de wijkboa's deze meldingen op als dat uitkomt.
Jaarverslag 2024	Over 2024 is het aantal meldingen opgelopen. Het aantal uitgeschreven sancties is wat teruggelopen. Er is een onderzoek naar de inzet van zowel het strafrecht als het bestuursrecht uitgevoerd in het tegengaan van illegale bijplaatsingen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	We streven er naar om het aantal meldingen niet verder op te laten lopen. Voor de aanpak van zwerfafval in de binnenstad loopt een eigenstandig traject.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

85. Parkeren/ verkeersovertredingen/ geslotenverklaringen

Omschrijving taak – Wat doen we?	Binnen dit thema is een aantal onderwerpen van belang. Aan deze onderwerpen wordt op structurele basis capaciteit ingezet: - Betaald parkeren; - Blauwe zones; - Parkeerexcessen (gevaarlijk of hinderlijk parkeren, parkeren zonder gehandicaptenparkeerkaart, autowrak en dergelijke);
---	---

	- Fout gestalde fietsen in aangewezen gebieden; - Caravans en aanhangers - Geslotenverklaringen Relevante regelgeving is neergelegd in de Wegenverkeerswet 1994 en de APV.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Dit thema is dit jaar meegenomen in de prioriteiten van dit Uitvoeringsprogramma. Parkeren is al jaren de meest gemelde ergernis van inwoners. Hiernaast vergt het leveren van bewijsmateriaal voor geslotenverklaringen veel inzet.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: - Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden. - Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren. - Wij controleren op overtredingen bij betaald parkeren. - Wij leveren indien gewenst bewijslasten bij overtredingen van geslotenverklaringen
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	- Inzet op verkeerd gestalde fietsen. - Aantal fiscale naheffingen
Wie voert dit uit?	Politie (toezicht op rijdend verkeer) Gemeente (stilstaand verkeer)
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2024	In 2024 zien we een dat parkeren het meeste gemelde onderwerp blijft. De inzet op fietsparkeren is gehaald. Het aantal fiscale naheffingen is gemiddeld over de afgelopen jaren. Het aantal naheffingen als gevolg van cameratoezicht bij met name gesloten verklaringen is weer gestegen. Het aanleveren van bewijslasten daarvoor dus ook.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De inzet blijft gehandhaafd.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
86. Honden	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Loslopende honden en hondenpoep De hotspots met betrekking tot hondenoverlast (loslopende honden en hondenpoep) worden in de dagelijkse rondes door wijkboa's in het voorbijgaan meegenomen. Als er veel klachten of meldingen zijn over een specifieke locatie, dan wordt deze locatie als hotspot vastgelegd en ook meegenomen in het voorbijgaan.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Honden is dit jaar geen prioriteit in het Uitvoeringsprogramma. Het blijft wel onderdeel van het dagelijks werk, waarbij de hotspots in beeld zijn.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Op dit onderwerp hebben we geen doelstellingen geformuleerd. Wel houden we het aantal meldingen binnen deze categorie in de gaten.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal meldingen.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.

Jaarverslag 2024	Aantal meldingen voor honden/ poep is onbekend door een herindeling van de categorisering van het meldingssysteem.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Het is niet geprioriteerd, dus de concrete doelstellingen zijn er niet. We monitoren wel het aantal meldingen.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voorvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
88. APV overig	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Leefbaarheid Jaarlijks ontvangen de boa's rond de 10.000 meldingen en klachten over uiteenlopende (overlast)situaties die de leefbaarheid van de woonomgeving en de openbare ruimte betreffen. De afhandeling van deze klachten is even uiteenlopend als de aard van de klachten daarvan. Geregeld betreft een klacht geen APV- aangelegenheid (verwarde personen, burenruzies) en constateren de boa's dat er andere problemen schuilen achter een overlastsituatie. De boa's vervullen daarbij een belangrijke rol in het doorverwijzen of signaleren naar ketenpartners. Voorbeelden van andere klachten (al dan niet aangaande gemeentelijke regelgeving) betreffen: vuurwerk, objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. De inzet van de boa's is om deze klachten af te handelen door een goed gesprek, een waarschuwing, een sanctie of door doorverwijzing naar een interne of externe ketenpartner. Sommige meldingen / klachten worden in verband met tijdgebrek niet opgepakt.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Vrijwel elke melding heeft te maken met leefbaarheid. Het raakt de kern van waar VTH voor staat. We kunnen niet zeggen dat leefbaarheid geprioriteerd is, maar elke inzet die we doen draagt bij een verbetering van de leefbaarheid of veiligheid.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Ervaren overlast Leefbaarheid van de buurt
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie RUD
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2024	Op dit onderwerp wordt niet specifiek gerapporteerd. Wel monitoren we het aantal meldingen waar we gedurende het jaar de inzet op bij kunnen sturen. In de meest recente tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid is de score van ervaren overlast 1.8 en ook het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt stabiel gebleven op 7.4.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	We blijven de meldingen opvolgen en prioriteren dagelijks om de juiste dingen te doen.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voorvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
89. Jeugd	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Binnen de gemeente zijn er verschillende overlast gevende jeugdgroepen actief. De locaties (hotspots) waar deze groepen actief zijn wisselen geregeld, alsook de samenstelling van de groepen. Door het structurele toezicht hebben de boa's een actueel beeld van de groepen. De aard van de overlast hangt samen met onderwerpen als zwerfvuil, geluid, alcohol, drugs en, rond de jaarwisseling en vuurwerk. In het kader van de criminele hangjeugd is de rol van de boa vooral ondersteunend aan de politie.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Jeugd is geprioriteerd in dit Uitvoeringsprogramma. Samen met de politie monitoren wij het aantal jeugdgroepen en de jongeren die daarin actief zijn.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Het tegengaan van overlast door jeugdgroepen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal meldingen van jeugdoverlast
Wie voert dit uit?	Politie Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Toezicht op jeugdgroepen. Opvolgen van meldingen jeugdoverlast. De wijkboa's schrijven een jaarplan met aandachtspunten voor hun wijk. Hier maakt in sommige wijken jeugd ook onderdeel vanuit.
Jaarverslag 2024	Het aantal meldingen rondom jeugdoverlast is bij de gemeente toegenomen. Bij de politie is juist een kleine daling te zien. We analyseren waar deze ogenschijnlijke toename van het aantal meldingen en of deze te wijten is aan de veranderde categorisering van het meldingssysteem.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	-
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
90. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)	
Omschrijving taak – Wat doen we?	De gemeente zet flink in op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals onder andere de politie om ondermijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepeteelt en witwassen. Op dit moment dragen de boa's bij aan de aanpak van ondermijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Alcohoolwet en de APV. Bij deze integrale controles zijn soms ook bouwinspecteurs aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen boa's reguliere adresonderzoeken. Dit in het kader van de aanpak van fraude en om de basisregistratie actueel te houden. Voor de aanpak ondermijning gaan wij aansluiten bij het Regioplan Ondermijning, waarin specifiek op dit thema de prioriteiten weer staan gegeven. Het beleid dat we op ondermijning voeren wordt binnen de gemeente verder uitgewerkt in het Integrale Veiligheid Programma (IVP) en niet in VTH Beleidsplan, waar dit Uitvoeringsprogramma een uitwerking van is.

	Toezicht op sociale veiligheid is ook de inzet van de boa's in de horecanacht. Hier ondersteunen ze de politie in haar taken en houden ze toezicht op alcoholvertrekking en sluitingstijden. Het werk dat de wijkboa's dagelijks doen is ook in grote mate toezicht op sociale veiligheid. Zij kennen de wijk en de inwoners en kunnen signalen van onveilige of onleefbare situaties snel onderkennen. Toezicht op jeugd is opgenomen in productblad 43 en valt ook onder sociale veiligheid.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Toezicht op sociale veiligheid is geprioriteerd in dit Uitvoeringsprogramma. Een groot deel van de inzet van de boa's vindt ook plaats binnen dit product. Er is veel afstemming met politie en bestuurlijk in de Staf Veiligheid en Handhaving.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: - Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Alcoholwet, wijkboa's, ondermijning) - Er wordt een onderzoek gedaan naar de mogelijkheden en wenselijkheid van het invoeren van een Bibob-toets bij een deel van de aanvragen om een omgevingsvergunning bouwen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Inzet op sociale veiligheid Onderzoek naar bibob
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Handhaving wordt uitgevoerd conform de nalevingsstrategie. Toezichtsrondes in de wijken door de wijkboa's Deelname aan ondermijningsacties Inventariseren bij welke signalen bij omgevingsvergunningen er mogelijk sprake is misstanden. Bij signalen onderzoeken we of een bibob-toets benodigd is.
Jaarverslag 2024	BOA's leveren een grote bijdrage aan het Integraal Veiligheidsprogramma. O.a. door het aanleveren van informatie voor het sluiten van panden (prostitutie, drugs). Ook het dagelijks toezicht in de eigen wijk maakt hier nadrukkelijk deel van uit. De doelstelling m.b.t. de inzet wordt dan ook gerealiseerd. De aanpak ondermijning wordt gecoördineerd binnen de afdeling Veiligheid en daar wordt hier geen verantwoording over afgelegd. Een deel van de wijkboa's heeft een jaarplan opgesteld. Het onderzoek naar de mogelijkheid en wenselijkheid van het invoeren van de bibobtoets bij bouwen loopt nog. Op casusniveau zijn wel een aantal bibobonderzoeken geïnitieerd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	-
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
91. Vuurwerk	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Rond de jaarwisseling wordt toezicht gehouden op het bezit van vuurwerk. Het toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van bekende hotspots (hangplekken) en naar aanleiding van klachten en meldingen over overlast door vuurwerk. Vanaf 2023 is er ook een verbod op het afsteken van vuurwerk in Amersfoort.

Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Vuurwerk is geprioriteerd in dit Uitvoeringsprogramma.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Aantal meldingen over vuurwerkoverlast neemt af.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Aantal vuurwerkmeldingen
Wie voert dit uit?	Gemeente en politie
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. De pakkans bij het afsteken van vuurwerk is zeer gering. Hierom wordt meer ingezet op het voorkomen van het bezit van illegaal vuurwerk dan op het heterdaad betrappen van het afsteken van vuurwerk. Daarnaast helpt het informeren over het vuurwerkverbod aan de bereidheid om zich hieraan te houden.
Jaarverslag 2024	Het aantal meldingen stijgt al jaren sterk. Dit is te wijten aan het vuurwerkverbod dat is ingesteld. Zelfs als er feitelijk minder overlast wordt ervaren wordt er door het verbod toch meer gemeld. In de uitvoering zetten we meer in op de aanpak van illegaal vuurwerk.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
92. Bomen en groen	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het controleren van omgevingsvergunningen voor het kappen en snoeien van bomen en het toezicht op illegale kap naar aanleiding van klachten en meldingen. Regels omtrent het kappen van bomen zijn neergelegd in de bomenleidraad. Daarnaast betreft dit op het toezien van eisen ten aanzien van groencompensatie.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het toezicht op het kappen van bomen is niet geprioriteerd en vindt voornamelijk plaats naar aanleiding van klachten en meldingen. Toezicht op groencompensatie is wel geprioriteerd in het Uitvoeringsprogramma.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	We werken toezicht en handhaving voor groencompensatie en de herplantplicht verder uit.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	We monitoren enkel het aantal aanvragen.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2024	Het aantal aanvragen is wat afgenomen. In de backoffice applicatie is ingericht dat gemonitord kan worden waar er voorwaarden zijn opgenomen en kan toezicht worden georganiseerd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Groencompensatie en toezicht op de herplantplicht krijgen een belangrijkere plek. Uiterlijk anderhalf jaar na de oplegging van de herplantplicht controleren we (administratief en/of fysiek) of aan de herplantplicht is voldaan.

Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 33 fte. De taken die voortvloeien uit de doelstellingen behoort tot de kernactiviteiten van de handhavers. We prioriteren dus binnen de beschikbare capaciteit. Binnen die 33 fte is er 1 fte ruimte voor een groene boa.
---	--

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
93. Excessief verkeerslawaaï	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het toezicht en handhaven op excessief verkeerslawaaï. Op dit moment wordt onderzocht in hoeverre en op welke manier wij kunnen handhaven op verkeerslawaaï. Daarvoor wordt samengewerkt met de politie. Inwoners kunnen een melding van geluidsoverlast bij de gemeente doen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Toezicht en handhaving op excessief verkeerslawaaï is geprioriteerd in dit Uitvoeringsprogramma.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstelling met betrekking tot dit product is in het beleid toegevoegd op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: Geluidsoverlast als gevolg van excessief verkeerslawaaï neemt af.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Het aantal meldingen over excessief verkeerslawaaï.
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie
Hoe gaan we dit doen?	- Samen met de politie organiseren we 4 acties op excessieve geluidsoverlast. - Afhandelen van meldingen voor excessief verkeerslawaaï.
Jaarverslag 2024	In 2024 is excessief verkeerslawaaï voor het eerst als losse categorie opgenomen in het meldingenoverzicht. We kunnen dus nog niet concluderen of er sprake is van een toename of een afname.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2025 voeren we de volgende taken uit: - Samen met de politie organiseren we 4 acties op excessieve geluidsoverlast. - Snelheidscontroles door politie - Eventueel preventieve maatregelen zoals het plaatsen van tekstkarren. - Bericht plaatsen in stadsberichten om de bekendheid van het meldpunt voor verkeerslawaaï te vergroten. - Afhandelen van meldingen voor excessief verkeerslawaaï.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Uitvoering van bovenstaande activiteiten wordt vooralsnog geschat op ruim 800 uur.

Taakveld Overig	
97. Informatieverstrekking	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak behelst het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven die daar om verzoeken. Dat kan formeel in een Woo-verzoek of informeel. Bij informele verzoeken om informatie wordt deze in eerste instantie verstrekt door een casemanager die baliedienst heeft. We kennen daarnaast nog een aantal vormen van vooroverleg (zie productblad 1). Formele Woo-verzoeken worden afgehandeld door een jurist.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Formeel zijn wij van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Echter, een groot deel van de tijd zijn wij bezig met het verstrekken van informatie. We willen daarin een goede dienstverlener zijn. Door goed te informeren houden mensen zich beter aan de regels en kunnen vergunningaanvragen soms ook voorkomen worden. Het verstrekken van informatie vindt plaats in alle geledingen van de afdeling VTH.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en)	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:

willen we bereiken?	- De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept). - 80% Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd. - VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Kwaliteit van de dienstverlening % meldingen dat tijdig wordt opgepakt en afgehandeld
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	In de preventiestrategie staat uitgewerkt hoe we willen communiceren. Communiceren en het vertrekken van informatie is verder onderdeel van iedereen die binnen VTH actief is.
Jaarverslag 2024	De kwaliteit van de dienstverlening is nog niet gemeten. De termijnen voor het afhandelen van meldingen wordt gehaald. VTH wordt tijdig betrokken bij vooroverleggen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	-
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	De uitvoering van deze taken wordt door de gehele afdeling ter hand genomen.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
B. U&H Strategie	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Betreft het jaarlijks actualiseren van het U&H Strategie en opstellen van het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag etc.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Deze taken zijn niet benoemd in de U&H Strategie, maar zijn ondersteunend. Wel streven we naar een continue verhoging van de kwaliteit van onze producten.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Er zijn meerdere kwaliteitsdoelstellingen opgenomen in de U&H Strategie - De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept). - Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen). - Alle aanvragen worden getoetst aan het Omgevingsplan - Buitenplanse omgevingsplanactiviteiten worden binnen 5 jaar verwerkt in het Omgevingsplan. - Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd. - Jaarlijks wordt er voor ten minste 1 type overtreding een protocol ontwikkeld om preventie te bevorderen. - De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd. - Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan. - VTH wordt beter betrokken bij de vooroverleggen. - Het percentages vooroverleggen (VOP) ten opzichte van de uitgebreide procedures neemt toe - Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd. - Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces

Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD VRU
Hoe gaan we dit doen?	Jaarlijks maken de medewerkers beleid en kwaliteitszorg een Uitvoeringsprogramma/jaarverslag op basis van een managementrapportage. In 2025 nemen we stappen om de bovenstaande doelen binnen deze beleidsperiode te realiseren.
Jaarverslag 2024	In 2024 is er op bovenstaande doelstellingen voortgang geboekt. Hier is over gerapporteerd in het Uitvoeringsprogramma 2024. Daarnaast is er nieuwe U&H strategie vastgesteld in 2024 voor de periode van 4 jaar.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2025 continueren we de inzet om de kwaliteitsdoelstellingen, te realiseren. Ook werken we aan het opstellen van een regionale U&H strategie voor de taken die door de ODU worden uitgevoerd.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,78 fte aan medewerkers beleid en kwaliteitszorg.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
C. Coördinatie afdeling VTH	
Omschrijving taak – Wat doen we?	De afdeling VTH kent een afdelingsmanager, drie teammanagers en vier coördinatoren voor toezicht en handhaving in de openbare ruimte. Zij dragen zorg voor de strategische en dagelijkse aansturing van de afdeling.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In de U&H Strategie staan geen specifieke doelstellingen opgenomen over de coördinatie van het werk. Wel staan er een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen waarbij het de verantwoordelijkheid van het management is om deze doelstellingen ook te realiseren.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De kwaliteitsdoelstellingen zijn opgenomen in "productblad B".
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Er is geen specifieke uitvoeringsstrategie benoemen bij het uitvoeren van deze taken.
Jaarverslag 2024	In het Uitvoeringsprogramma van 2024 zijn geen doelstellingen voor dit product opgenomen en hier is dus ook niet expliciet op verantwoord.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken hebben 1,0 fte beschikbaar aan een afdelingsmanager, drie teammanagers en vier coördinatoren toezicht en handhaving van de openbare ruimte.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning
D. Applicatiebeheer

Omschrijving taak – Wat doen we?	Betreft het reguliere beheer van de backofficeapplicaties die we gebruiken voor de producten die we leveren. Het beheer ligt voornamelijk bij de afdeling IT dienstverlening en advies, externe partijen en verbonden partijen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In de U&H Strategie zijn enkele kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die betrekking hebben op het verbeteren van de backofficeapplicaties en de inrichting daarvan. Een goede werking van de backofficeapplicaties is essentieel voor het effectief en efficiënt uitvoeren van de taken, een deugdelijke registratie en voor het bijhouden van de indicatoren voor prestatiemeting.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Procesevaluatie
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD VRU Externe partijen
Hoe gaan we dit doen?	Er ligt geen strategie aan ten grondslag. Wel wordt er in de begroting geld vrijgemaakt om in applicaties te kunnen investeren. Verder moet de aanschaf en het beheer van de applicaties vallen binnen de organisatie brede visie.
Jaarverslag 2024	De implementatie van CLO is heel 2024 doorgegaan. Hiermee zijn we nog steeds bezig de processen vorm te geven onder de Ow en Wkb.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De projectorganisatie voor in het inrichten van CLO is nog steeds actief. Ook in 2025 gaat die inrichting nog door. In 2025 herontwerpen we het werkproces voor kapvergunningen en toezicht en handhaving op de herplantplicht.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor dit product hebben we geen capaciteit binnen onze eigen afdeling beschikbaar, maar wel een bedrag in de begroting en capaciteit bij de afdeling IT dienstverlening en advies. Daarnaast zijn 2,78 fte beleids- en kwaliteitsmedewerkers bij de uitvoering van deze taken betrokken.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
F. Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & CLO	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Betreft het actualiseren van werkprocessen, standaardbrieven en CLO.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Er zijn kwaliteitsdoelstellingen geformuleerd die betrekking hebben op deze taken.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Er is nog steeds een projectorganisatie actief die de nieuwe backoffice applicatie CLO aan het inrichten is aan de hand van de Wkb en Omgevingswet.
Jaarverslag 2024	In 2024 zijn vrijwel alle processen ingebouwd in CLO en aangepast aan de OW en Wkb. Met name de Wkb vergde nog een continue aanpassing van proceskeuzes, brieven en sjablonen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is	In 2025 wordt doorgewerkt aan het inbouwen en aanpassen van Ow-processen en de processen onder de Wkb.

dit gegaan en moeten we bijsturen?	
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over een communicatieadviseur, drie medewerkers beleid en kwaliteitszorg en juridisch medewerkers.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
G. Interbestuurlijk Toezicht (IBT)	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Onderhouden van contact, aanleveren gegevens en faciliteren bij het jaarlijkse traject van het interbestuurlijk toezicht. Hier vallen ook de activiteiten onder om aan de kwaliteitscriteria te voldoen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In de U&H Strategie is opgenomen dat Amersfoort wil voldoen aan de kwaliteitscriteria. Dat geldt ook voor de RUD. Als VTH zijn we onderhevig aan IBT vanuit de provincie Utrecht.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen in de Strategie. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is wel in de U&H Strategie opgenomen. Daarnaast is het evident dat we er naar streven om door de provincie Utrecht als “voldoet”, de hoogste kwalificatie, te worden beoordeeld.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen dus ook geen concrete indicatoren. De provincie zal ons elk jaar beoordelen in het kader van IBT. Over de mate waarin we voldoen aan de kwaliteitscriteria doen we jaarlijks opgave aan de gemeenteraad in de vorm van het Uitvoeringsprogramma/ Jaarverslag.
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD
Hoe gaan we dit doen?	We voeren de volgende activiteiten uit om aan de kwaliteitscriteria te voldoen: - Opleiden van de medewerkers - Jaarlijks stellen we de cyclusedocumenten vast waardoor we in hoge mate voldoen aan de procescriteria.
Jaarverslag 2024	In het Uitvoeringsprogramma 2024 is een verbetering doorgevoerd ten aanzien van de verantwoording op de kwaliteitscriteria. Ook zijn vrijwel alle verbeterpunten die door IBT zijn aangedragen meegenomen in dit programma en de U&H Strategie. Dat heeft geleid tot een score van 78 (van de 100). Er is dus nog ruimte voor verbetering.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2025 leren we verder werken met de Ow en Wkb. Ook inventariseren op welke vlakken aanvullende kennis benodigd is, mede om te voldoen aan de kwaliteitscriteria.
Urenraming 2025 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,78 fte aan een medewerker Beleid en kwaliteitszorg en 3,0 fte aan teammanagers.

Bijlage 4 Doelstellingen en formatie 2025

Formatieoverzicht

Functie	Formatie
Afdelingsmanager	1
Beleidsmedewerker	2.78
Teammanagers	3
Administratief medewerker	3.78
RO- adviseurs	1.95
Sr. Casemanagers en casemanagers omgevingsrecht	10.34
Adviseur constructieve veiligheid	1.94
Bouwinspecteur	7.28
Casemanagers mutatiedetectie	2
Juristen	5.3
Sr. Casemanagers en casemanagers APV	5.78
Coordinator handhaving	3
Handhavers/ boa's	29.6

Bovenstaand formatieoverzicht geeft de formatieve ruimte weer. Bij met name vergunningverlening wordt daarnaast gebruik gemaakt van een flexibele schil als het aanbod aan werk toeneemt.

Berekening benodigde personele en financiële middelen

Bovenstaande formatie is verwerkt in de meerjarenbegroting van de gemeente Amersfoort.

Omgevingsrecht

Voor de VTH-taken hebben we kentallen ontwikkeld. In onderstaande tabellen wordt op basis van verwachte aantallen vergunningen uitgerekend welke formatie benodigd is voor het toetsen van vergunningen en het houden van toezicht.

Vergunningen Omgevingsrecht

	B														
Product	Bouwen/Slopen														
Verkeersaandelen	Reguliere bouwen					Uitgebreid bouwen					Sloopmeldingen	Overige			
Aandelingen	< 7.500	7.500 - 25.000	25.000 - 100.000	100.000 - 500.000	> 500.000	< 7.500	7.500 - 25.000	25.000 - 100.000	100.000 - 500.000	> 500.000	Sloop - en asbestmeldingen	Terrasver.	Reclame verg.	Onttrek ver.	VOP
Jren per aanvraag	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	2	3,3	2,3	2,5	1,6
Aanvragen	360	200	140	90	35	0	0	0	10	5	520	60	80	16	220
Totaal uren / aanvragen	4320	2400	1680	1080	420	0	0	0	120	60	1040	198	184	40	352
Totaal uren per onderdeel	9900					180					1040	774			
Jren per product	11894														
TE per onderdeel	9,04														

Inrit/kappen/Riool			Welstand							
IKR			Bouwaanvragen						VOP	Recl.
Inrit	Kappen	Riool	< 0,5 mijl - 65% - 1x	< 0,5 mijl - 25% - 2x	< 0,5 mijl - 10% - 3 >	> 0,5 mijl - 65% - 1x	<>0,5 mijl - 25% - 2x	> 0,5 mijl - 10% - 3 >	VOP	Recl.
2,1	1,5	2,0	0,5	1,0	1,3	1,0	1,8	2,3	0,5	0,3
95	700	30	520	200	80	26	10	4	143	52
200	1050	60	260	200	104	26	18	9,2	71,5	15,6
1310			564			53,2			71,5	15,6
1310			704,3							
0,936			0,54							

Bovenstaande taken worden uitgevoerd door (senior) casemanagers omgevingsrecht. Hier hebben we circa 10.5 fte voor nodig. Formatief is er 10.34 fte. De afgelopen jaren hebben we hier echter ook ten

minste 3 fte aan casemanagers aan toegevoegd via de flexibele schil. Hier ontstaat dus ruimte voor het realiseren van doelstellingen die buiten de reguliere werkzaamheden om worden gesteld.

De verwachte verschuiving van werkzaamheden in 2024 als gevolg van de inwerkingtreding van de OW en de Wkb heeft nog zeer beperkt plaatsgevonden. Veel aanvragers kiezen nog voor een vergunning waarbij de gemeente nog bevoegd gezag voor de technische vergunning. Naar verwachting zal eind 2025 meer inzicht aanwezig zijn over de verschuiving in werkzaamheden.

Toezicht omgevingsrecht

Product	toezicht / handhaving					constructies				
werkzaamheden	controle bouwen					controle constructies				
	< 7.500	7.500 - 25.000	25.000 - 100.000	100.000 - 500.000	> 500.000	< 7.500	7.500 - 25.000	25.000 - 100.000	100.000 - 500.000	> 500.000
Tijdbesteding per dossier	2,3	3,8	6,3	13,2	93,0					
Constructies							1,0	2,0	6,0	82,0
uren per aanvraag	2,3	3,8	6,3	13,2	93,0	0,0	1,0	2,0	6,0	82,0
aanvragen	360	200	140	100	40	360	200	140	100	40
totaal uren / aanvragen	828	760	882	1320	3720	0	200	280	600	3280
totaal uren per onderdeel	7510					4360				
uren per product	7510					4360				
FTE per onderdeel	5,71					3,32				
FTE totaal HH	9,03									

Bovenstaande taken worden uitgevoerd door bouwinspecteurs en adviseurs constructieve veiligheid. Hier hebben we ruim 9 fte voor nodig. Formatief beschikken we over 9.22 fte aan bouwinspecteurs en adviseurs constructieve veiligheid. Voldoende om de te verwachten taken uit te voeren. Wel krap om ook alle meldingen die worden gedaan met de gewenste prioriteit op te pakken.

In 2024 hebben we geconstateerd dat het werken onder de Wkb nog meer vorm moet krijgen. Met name omdat er nog weinig bouwwerken zijn die vanaf aanvraag tot oplevering onder de Wkb het hele proces doorlopen hebben. Ook voor 2025 zal leren werken onder de Wkb voor bouwinspecteurs dus nog een aanzienlijke taak worden.

Vergunningen openbare ruimte

APV					
Horeca + APV + Evenementen					
Alcohol vergunning	Horeca- exploitatie vergunning	APV vergunning	Evenementen A	Evenementen B	Evenementen C
9,5	8,5	2,0	2,5	8,5	13,0
120	75	504	105	20	6
1140	637,5	1008	262,5	170	78
1778		1008	510,5		
3296					
2,51					

Bovenstaande taken worden uitgevoerd door (senior) casemanagers APV. Hier hebben we circa 2.51 fte voor nodig. We beschikken echter over meer dan het dubbele aantal. Dit wordt met name veroorzaakt doordat deze casemanagers vaak meer doen dan enkel het toetsen van vergunningaanvragen. Het begeleiden van een evenementenproces of het komen tot een geschikte locatie voor een coffeeshop is een tijdrovend proces.

Toezicht openbare ruimte

Voor het toezicht in de openbare ruimte beschikken we niet over kentallen. We beschikken over circa 33 fte aan formatieve boa-capaciteit. In 2025 is dit aantal dus uitgebreid met 5 fte. Zij werken op basis

van onderstaande prioriteiten en doelstellingen. De overige tijd werken zij aan binnengekomen meldingen handhaving openbare ruimte, waar we over 2024 ruim 9600 meldingen van ontvingen. Naar elke melding wordt gekeken en teruggekoppeld. Niet elk melding wordt ook opgevolgd. De toename van het aantal boa's is benodigd om het toegenomen aantal meldingen ook op te kunnen volgen.

Thema	Doelstelling	Activiteiten
Evenementen/ Horecavooravond/ alcohol	Bij elk B en C evenement houden we een schouw.	Plannen van schouwen en uitvoeren indien noodzakelijk of gewenst
	Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie.	Plannen van evaluaties en uitvoeren indien nodig en gewenst
	Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.	Alcohol controles bij horeca
	De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven.	Toezicht horecavooravond
Aanpak jeugdoverlast	Het tegengaan van jeugdoverlast door jeugdgroepen	Toezicht op jeugdgroepen
		Opvolgen van meldingen jeugdoverlast
		De wijkboa's schrijven een jaarplan met aandachtspunten voor hun wijk.
	Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners	Aanmelden van jongeren bij PGA jeugd
Sociale veiligheid/ Ondermijning	Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Alcoholwet, wijkboa's).	Toezichtsrondes in de wijken door de wijkboa's
		Deelname aan ondermijningsacties
	Er wordt een onderzoek gedaan naar de mogelijkheden en wenselijkheid van het invoeren van een Bibob-toets bij een deel van de aanvragen om een omgevingsvergunning bouwen.	Inventariseren bij welke signalen bij omgevingsvergunningen er mogelijk sprake is misstanden. Bij signalen onderzoeken we of een bibobtoets benodigd is.
Parkeren/ Verkeers-overtredingen. Geslotenverklaringen	Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden.	Fietsparkeerrondes lopen bij stations en andere hotspots
	Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren.	Aandacht geven aan fietsparkeren bij de relevante vergunningen
	Wij controleren op overtredingen bij betaald parkeren	Parkeerrondes lopen in de stad
	Wij leveren indien gewenst bewijslasten bij overtredingen van geslotenverklaringen	Bewijslasten verzamelen van geslotenverklaringen
Huishoudelijk afval/ milieu	Er wordt wekelijks 80 uur van de boa capaciteit ingezet op afval.	Het doen van milieuroondes
Opvolgen meldingen/ wijktoezicht	80 % van de meldingen volgen we binnen 2 dagen op en handelen we binnen 14 dagen af.	Opvolgen meldingen door (wijk)boa's Verzorgen van een terugkoppeling richting de melder
Geluidsoverlast	Geluidsoverlast als gevolg van excessief verkeerslawaaï neemt af.	Het verkeershandhavingsteam van de politie doet minimaal 2 controles
		Samen met de politie organiseren we 4 acties op excessieve geluidsoverlast
Houtstook	We informeren onze inwoners en bedrijven over het stookverbod bij code oranje en rood op de stookwijzer	Informatiecampagne over stoken en het stookverbod
	We informeren gerichte delen van de stad (straten of wijken) bij een meldingenpatroon	Draaiboek maken hoe om te gaan met meldingen houtstook

		Bij een patroon van meldingen in een gebied informeren we het hele gebied over de regels ten aanzien van houtstook
Vuurwerk	Aantal meldingen over vuurwerkoverlast neemt af	Samen met politie zetten we in op het opsporen van illegaal vuurwerk
		Bijdragen aan het opsporen van meer illegaal vuurwerk
		Informeren van bewoners over het vuurwerkverbod

Koppeling doelstellingen aan formatie Omgevingsrecht

Voor het bereiken van de algemene doelstellingen en de prioriteitsdoelstellingen binnen het Omgevingsrecht (zie hieronder) geldt dat deze worden bereikt door een accentverschuiving of nadere aandacht binnen de reguliere taakuitvoering van met name de vergunningverleners en toezichthouders. Ze zijn door de prioritering al meegenomen in de dagelijkse taakuitvoering.

Die doelstellingen die aanvullen worden opgepakt door de beleids- en kwaliteitsmedewerkers (2.78 fte) die niet werkzaam zijn binnen het primaire VTH-proces. Denk hierbij aan het ontwikkelen van een infographic, het opvolgen van landelijke incidenten en het bestuur informeren. Voor de taken op het gebied van groen en ecologie is 1 groene boa aangesteld om de doelstellingen te realiseren.

Thema	Doelstelling	Activiteiten
Bouwmelding/ Omgevingsvergunning GK 1	Alle bouwmeldingen worden getoetst op volledigheid	Toetsen van Borgingsplannen en risicoanalyses (gevolgklasse 1)
	Alle gereedmeldingen worden getoetst op volledigheid	Toetsen van het dossier bevoegd gezag en de verklaring van de kwaliteitsborger.
Brandveiligheid, waaronder stallen	Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.	Toepassen van de risicoscan door de VRU
	Indien noodzakelijk vindt hercontrole op veestallen plaats	Het doen van hercontroles op basis van de controles uit 2023
Constructieve veiligheid nieuw en bestaande bouw	Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met slachtoffers van een (gedeeltelijke) instorting van een pand als gevolg van een constructiefout.	Op basis van risico's het controleren van constructietekeningen en berekeningen in gevolgklasse 2 en 3
	Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de bouwvoorraad in Amersfoort op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek en vertalen dit naar de Amersfoortse praktijk.	Opvolgen van landelijke incidenten
	Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur	Bestuur informeren na een landelijk incident.
Erfgoed	Het Amersfoortse erfgoed wordt door VTH goed beschermd	Alle vergunningaanvragen voor monumenten worden voorgelegd aan de Gemeentelijke adviescommissie Omgevingskwaliteit
		Toeziën op vergunningsvoorwaarden ten aanzien van erfgoed
		Uitvoeren van een toezicht project op een thema ter bescherming van het Amersfoortse erfgoed.
Groen en ecologie	We zetten 1 boa specifiek in op groene aspecten in de openbare ruimte	Toezicht in parken en buitengebied
	We werken toezicht en handhaving voor groencompensatie uit.	Toezicht op vergunningsvoorwaarden voor groencompensatie
Mutatiedetectie	Eind 2024 zijn we t/m 2023 bijgewerkt met de mutatiedetectie	Administratief onderzoek naar wijzigingen/overtredingen
		Toezicht op geconstateerde overtredingen

		Legalisatie of handhaving
Omgevingsvergunning GK2 en GK 3	Het toezicht op gevolgklasse 2 en gevolgklasse 3 vindt plaats volgens een toezicht protocol	Toepassen van een gelijke werkwijze door bouwinspecteurs
Slopen en asbest	Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest.	Samen met de RUD Utrecht en de ODRU wordt onderzocht of er een piketdienst voor asbest kan komen.
	Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.	Toezicht ter plaatse op 25% van de bedrijfsmatige asbestmeldingen

Bijlage 5 Kwaliteitscriteria kritieke massa RUD Utrecht

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Casemanager	Extra casemanagers aanwijzen	We hebben nu 1 casemanager maar ook vergunningverleners die kunnen voldoen aan de eisen.	Vergunningverlener aanwijzen als casemanager of werven.		Manager VV Bedrijven			Ja	Hoge werkdruk en bij vertrek geen casemanager meer.
Toezicht en HH Bodem		Medewerkers verder opleiden zodat we ook in de komende jaren aan de criteria kunnen blijven voldoen.		Specialistische opleiding Bodem	Manager HH Bodem/HRM	2024	Opleidingsbudget, tijd en menskracht	Ja	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Toezicht en HH Groene wetten		Kennis vergroten op gebied van o.a. Natura 2000, stedelijk groen, ecologische en landschappelijke condities			Manager BWN/HRM		PM	Ja	
VV Milieu	Nieuwe medewerkers moeten worden opgeleid met name op de categorieën waar nu net precies genoeg capaciteit is.	Deze is iets ingewikkelder omdat hier een onderverdeling wordt gemaakt in 4 categorieën. Te weten: inrichtingen, algemeen, procesindustrie, agrarisch en afval. Per categorie moeten er 2 medewerkers zijn die voldoen aan de eisen. Op dit moment is er voldoende kennis en ervaring aanwezig op alle onderdelen. Bij dit cluster dient rekening te worden gehouden dat dit voor de toekomst ook geborgd blijft. Een aantal medewerkers zullen in de komende jaren met pensioen gaan waardoor de kennis, ervaring en capaciteit onder druk komen te staan.	Opleidingen mee nemen in het opleidingsplan.	Moet meegenomen worden in het toekomstplan van het team VV Bedrijven. Rekening houden bij eventuele sollicitaties met de verschillende categorieën.	Manager VV Bedrijven/HRM	Toekomstplan is in 2022 gemaakt	PM	Ja	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Toezicht en HH Milieu	Nieuwe medewerkers moeten worden opgeleid met name op de categorieën waar nu net precies genoeg capaciteit is.	Ook hier geldt de onderverdeling in 4 categorieën. Per categorie hebben we in ieder geval 2 medewerkers die voldoen aan de criteria. In principe geldt hier hetzelfde voor als voor vergunningverlening milieu.	Opleidingen mee nemen in het opleidingsplan.	Hier dient ook rekening mee te worden gehouden bij eventuele sollicitaties	Manager HH Bedrijven/HRM			Ja	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Behandelen Juridische aspecten VV en HH	Basiskennis op het gebied van de RO regelgeving in Ow stelsel.	Borgen scheiding VV en HH.	Organiseren van een basiscursus RO regelgeving in Ow stelsel	Opnemen in het opleidingsplan	Manager BWN/HRM		Opleidingsbudget, tijd en menskracht	Ja	
Juridische aspecten buitenplanse omgevingsactiviteiten (nieuw rijkv Ow)									
Wetentoezicht		Medewerkers aanvullend opleiden zodat we ook in de komende jaren aan de criteria kunnen blijven voldoen.	Aanvullende opleiding: Tactische Criminaliteitsanalyse, Verdiepingscursus (tactisch) informatieanalist, boekhouden		Manager HH/HRM	2024	tijd en menskracht en evt. opleidingsbudget	Ja	Dat we niet voldoen aan landelijk gemaakte afspraken?
Buitengewone opsporings ambtenaren (BOA's)		Indien van toepassing aanvullende kennis opdoen van het taakgericht kunnen zoeken naar mogelijke overtredingen via digitale weg.			Manager BWN		PM	Ja	
Afvalwater (indirecte lozingen)	Voldoen niet aan het opleidingsniveau. Is versnipperd over 3 vergunningverleners.		Er is voldoende expertise in huis om het werk te kunnen uitvoeren. Dit is bij ons niet belegd als een specifieke expertise. Moet worden meegenomen in het toekomstplan van het team VV Bedrijven.		Manager VV Bedrijven/HRM	2023	PM	Mag uitbesteed worden maar dan moeten we minimaal 1 medew. hebben met de expertise	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Externe Veiligheid	Hier voldoen we niet er is maar 1 medewerker die voldoende kennis en ervaring heeft. De nieuw aangenomen medewerker moet nog volledig opgeleid worden. De specifieke kennis zoals genoemd in de activiteiten zoals maken van ORA's voor Bevi is beperkt aanwezig.		Koudt maken hoe we hier mee omgaan. Moet worden in het toekomstplaatje van het team VV Bedrijven.	Hier wordt samengewerkt met Odr en VRU	Manager VV Bedrijven/HRM	Toekomstplan is in 2022 gemaakt	PM	Onderstaande activiteiten 1 t/m 5 moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Activiteit 5 wordt bij voorkeur door bovenregionale samenwerkingsverbanden en/of gespecialiseerde bureaus uitgevoerd. Dit geldt ook voor activiteiten 6, omdat een relatief groot en ruimtelijk complex grondgebied nodig is om met voldoende frequentie het grote aantal verschillende typen situaties te kunnen beoordelen.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Geluid (complex)	Hier voldoen we in ruime mate qua capaciteit aan de criteria, ook als één van de specialisten met pensioen gaat. Een deel van de capaciteit en ervaring zit bij VV en HH en doen een deel van de activiteiten.	Voor een aantal moet nog een keer nader bekeken worden of een aantal basiscursussen nodig zijn of dat de ervaring toereikend is.			Manager VV Bedrijven/HRM		opleidingsbudget	Onderstaande activiteit 7. Afgeven hogere waarde ontheffing, moet binnen de overheid uitgevoerd worden. Activiteiten 1 t/m 6 en 10 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker die beschikt over de deskundigheid nodig voor activiteiten 8 en 9.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Luchtkwaliteit	Hier voldoen we niet meer door pensionering van de medewerker.		In ieder geval één medewerker werven of opleiden zodat eventuele plannen die door middel van inhuur worden gemaakt beoordeeld kunnen worden.		Manager VV Bedrijven/HRM	Toekomstplan moet begin 2021 gemaakt worden	evt. inhuurbudget	Activiteit 4. Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren (h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingbesluit mag niet uitbesteed worden. De rest wel.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Bodem, bouwstoffen en water	Opleiden nieuwe medewerker(s)	Bij de RUD zijn deze onderdelen apart belegd binnen verschillende clusters op het gebied van bodem/bouwstoffen is er voldoende kennis en ervaring om te kunnen voldoen aan de criteria. Op het gebied van water voldoen niet helemaal meer door vertrek medewerker.	Opnemen in het opleidingsplan.		Manager VV Bodem			Activiteiten 2 en 3 mogen onder voorwaarden uitbesteed worden.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Groen en Ecologie (nieuw)		Voldoen ruimschoots aan de criteria.			Manager WNL			Onderstaande activiteiten kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker die beschikt over de deskundigheid nodig voor activiteiten 1 en 2.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Sloop en asbest (nieuw)	Ondanks dat dit een nieuw onderdeel is binnen de RUD voldoen we aan de criteria op een enkele basiscursus na. Een aantal medewerkers hebben de specialistische opleidingen gevolgd en er worden nog een aantal medewerkers opgeleid om dit ook voor de toekomst te borgen.	?? Volgens mij zijn niet alle genoemde activiteiten bij de RUD belegd.	Meenemen in het opleidingsplan.		Manager HH Bodem/HRM		Opleidingsbudget	Onderstaande activiteiten kunnen ook uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over het deskundigheidsgebied '4. Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening'.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Energiebesparing & duurzaamheid (nieuw)	Ook hier is een nieuw onderdeel in de criteria. Reden hiervoor is dat met enorme snelheid vaart gemaakt wordt met de energietransitie en hier geen 'criteria' voor waren. Het toevoegen hiervan is vooral te zien als een opmaat naar een goede organisatorische taakuitvoering op dit terrein. We voldoen op dit punt dan ook nog niet wel worden er medewerkers zowel bij VV als bij HH opgeleid om te kunnen gaan met deze		Meenemen in het opleidingsplan.		Manager VV Bedrijven/HRM		Opleidingsbudget	Ja	

Voldoen we

Voldoen we niet

Voldoen we deels

Bijlage 6 Kwaliteitscriteria Comply or Explain

Inleiding

Landelijk is een set aan criteria ontwikkeld om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH taken te meten, de Kwaliteitscriteria 2.24 (per 1 januari 2025 Kwaliteitscriteria 3.0). Het is geen wettelijke verplichting om je aan deze criteria te houden, maar ze staan wel centraal in de discussie. Ook is in de wet opgenomen dat elke gemeente een verordening vast moet stellen waarin zij aangeeft hoe zij de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken wil waarborgen. In Amersfoort is deze verordening ook vastgesteld. In deze verordening is opgenomen dat de kwaliteitscriteria gelden voor de taken die door de RUD uit worden gevoerd. Voor de taken die niet door de RUD worden uitgevoerd, en dus in overwegende mate binnen onze eigen organisatie, gelden de criteria voor zover nader door het college bepaald. Door middel van het vaststellen van deze strategie gelden deze criteria ook voor de taken die we in eigen huis uitvoeren. In het jaarlijkse Uitvoeringsprogramma zal verslag worden gedaan van de mate waarin aan de kwaliteitscriteria wordt voldaan.

Inhoudelijke criteria en Procescriteria

Op de inhoudelijke criteria voldoen we voor het overgrote merendeel. Veel van deze criteria zijn weer opgenomen in deel 2 "procescriteria".

De procescriteria betreffen eisen aan het proces dat doorlopen wordt. De eis is dat de "Big-8" wordt doorlopen. In Amersfoort doorlopen we deze "Big-8" ook elke beleidsperiode. De procescriteria betreffen een lange lijst aan eisen waar aan voldoen moet worden. We voldoen aan de overgrote merendeel van deze criteria. Ruimte voor verbetering is er altijd. Met het vaststellen van deze strategie zetten we hierin ook weer een grote stap voorwaarts. Onder meer door het vaststellen van de 'Richtlijn dwangsommen en begunstigingstermijnen' het updaten van de uitvoerings- en handavingsstrategie en het koppelen van de formatie aan de kentallen en doelstellingen.

Kritieke massa

In bijlage 7 is per deskundigheidsgebied op persoonsniveau een analyse gedaan van de mate waarin we als gemeente aan de kwaliteitscriteria voldoen. Deze analyse stamt uit 2024 en is het afgelopen jaar niet herzien. Ten aanzien van beschikbare fte's is er het afgelopen jaar ook niets gewijzigd.

In totaal zetten we in Amersfoort ruim 40 fte in op de taken zoals beschreven in de kwaliteitscriteria. Exclusief de inzet van de VRU en de RUD. Overall is de bezetting dus meer dan robuust. Wel zijn er verschillen per deskundigheidsgebied. Hieronder per cluster deskundigheidsgebieden de conclusies.

Generieke deskundigheidsgebieden

Voor deze deskundigheidsgebieden geldt dat zowel opleiding, aantal, frequentie als ervaring ruimschoots voldoen. Het ontwikkelen van een opleidingsplan in een aandachtspunt voor 2025.

Juridische deskundigheidsgebieden

Voor de juridische deskundigheidsgebieden geldt dat we ruimschoots voldoende bezetting hebben. Ook aan de eisen ten aanzien van opleiding, kennis, frequentie en ervaring wordt ruimschoots voldaan. Doordat de juridische deskundigheidsgebieden in Amersfoort anders zijn georganiseerd is het lastig ze af te zetten tegenover de kwaliteitscriteria. Zo wordt een deel van elk juridisch deskundigheidsgebied uitgevoerd door een aparte juridische afdeling. Om kwaliteitsredenen worden bezwaren en beroepen afgehandeld door juridisch specialisten die niet betrokken zijn geweest bij de vergunningverlening en handhaving.

Specialistische deskundigheidsgebieden accent bouwen

Ook hier voldoende aantal, frequentie, opleiding en ervaring. Voor bouwfysica moet nader onderzocht worden of de aanvullende kennis hier ook afdoende is bij alle medewerkers. Met verdergaande private kwaliteitsborging wordt dit wel steeds minder belangrijk.

Complexe brandveiligheidstaken zijn uitbesteed aan de Veiligheidsregio. Dat geldt voor sloop en asbest bij de Omgevingsdienst. De frequentie-eis bij het afhandelen van de eenvoudige sloophmeldingen wordt niet altijd gehaald omdat zit belegd is bij meerdere junior casemanagers die wijkgericht werken.

Met 2 goed opgeleide en ervaren adviseurs constructieve veiligheid wordt hier voldaan aan de eisen.

Specialistische deskundigheidsgebieden accent milieu

Volledig uitbesteed aan de Omgevingsdienst.

Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening en duurzaamheid

In grote lijnen voldoet Amersfoort ook op deze deskundigheidsgebieden. Voor kostenverhaal, gebiedsontwikkeling en planeconomie hebben we ruimschoots gekwalificeerde mensen in dienst. Echter het aanbod van werk voor de taken zoals ze omschreven staan in de kwaliteitscriteria is dusdanig beperkt dat de frequentie-eis niet wordt gehaald. Het biedt echter meer kwaliteit om deze taken wel door onze eigen planeconomen uit te laten voeren dan hiervoor aanspraak te maken op de markt.

Ook monumentenzorg en archeologie is zeer robuust georganiseerd in Amersfoort met zeer veel (over)gekwalificeerde collega's. Ook hier geldt dat niet iedereen de frequentie-eis haalt. Echter deze gespecialiseerde collega's in dienst van Amersfoort leveren juist de kwaliteit die benodigd is voor de bescherming van de cultuurhistorische waarden.

Bijlage 7: Kwaliteitscriteria Kritieke massa gemeente Amersfoort

Kwaliteitscriterium	Intern/ex-tern	Functie	Hoogst geno-ten vakoplei-ding	Relevante aanvullende kennis	Werkervaring	Frequentie
Generieke deskundigheidsgebieden						
<i>Casemanagen</i>						5
persoon 1	Intern	Casema-nager VTH	HBO	ABW1 en ABW2 trainin-gen m.b.t. Omgevings-wet en andere regelgeving	informatiever-strekking aan de Bouwbalie. Administratie-ve taken team Planvorming. Vergunningver-lener bouw. Casemanager Wabo/Omge-vingswet	1/4 van 1 FTE
persoon 2	Intern	Casema-nager VTH	MBO bouw-kunde	ABWT I en II update wetge-ving	casemanager / vergunning verlener ge-meente	1/4 van 1 FTE
persoon 3	Intern	Casema-nager VTH	HBO Bouw-kunde	ABW1 ge-haald + ABW2 i.o.	Architectenbu-reau's en vastgoedregie-bedrijven	1/4 van 1 FTE
persoon 4	Extern	Casema-nager VTH	HBO	alle benodig-de aanvullen-de kennis	overheid VTH	1/3 van 1 FTE
persoon 5	Extern	Casema-nager VTH	Master Archi-tectuur/Bouw-kunde	ABW 1 en 2	vergunning-verlener	1/3 van 0,75 FTE
persoon 6	Extern	Casema-nager VTH	HBO/Acede-mie	Alle benodig-de aanvullen-de kennis die benodigd zijn.	Gewerkt bij diverse ge-meenten / ODrU	1/3 van 1 FTE
persoon 7	Intern	Casema-nager VTH	HBO	ABW 1 en 2,	casemanager VTH	1/3 van 1 FTE
persoon 8	Intern	Casema-nager VTH	MBO	ABW 1, ABW 2, cursus erf-goed, bouw-kundig opzich-ter VTS/BNA, aannemersdi-ploma etc.	Casemanager	1/3 van 1 FTE
persoon 9	Extern	Casema-nager VTH	Technische universiteit	bouwbesluit, Omgevings-wet in de nieuwe vorm	casemanager	1/4 van 1 FTE
persoon 10	Intern	Casema-nager VTH	HTI	AWB 1 en 2, leidinggeven en motiveren, gebiedsont-wikkeling, ba-sis RO, opfris cursussen vth, omge-vingswet enz	casemanager	1/4 van 0,89 FTE

persoon 11	Intern	Casemanager VTH	MTS bouw-kunde	Abw1 en nu bezig met ABW2	Werkvoorbe-reider	1/4 van 1 FTE
persoon 12	Intern	Casemanager VTH	HBO Ruimtelij-ke ordening en planologie	Bezig met ABW 1, verde-re interne cur-sussen en omgevings-recht	3,5 jaar bij ge-meente en omgevings-dienst. Daarvoor ge-studeerd.	1/4 van 0,89 FTE
persoon 13	Intern	Casemanager VTH	Academie van de bouwkunst of ABW2	Kennis van wetgeving en meer inzage in democra-tisch bestel en de rol van de overheid daarin	3 jaar Casema-nager daar-voor project-leider en/of 1e modelleur/teke-naar op archi-tectenbureau	1/3 van 1 FTE
persoon 14	Extern	Casemanager VTH	ABW2 oude stijl	ABW2 nieuwe stijl cursus vergunning-verlener on-der de omge-vingswet	vergunning verlener	1/4 van 0,65 FTE
persoon 15	Extern	Casemanager VTH	Bachelor Bouwkunde aan de TU Delft	Lopende oplei-ding ABW 1 en traineeship	Sinds juni 2023 werk-zaam bij ge-meente Amersfoort als casemana-ger, daarvoor student.	1/4 van 1 FTE
persoon 16	Extern	Casemanager VTH	HBO	Omgevings-wet/ steden-bouw	Senior vergun-ningverlener/ archi-tect/bouwkun-dige	1/4 van 1 FTE
persoon 17	Intern	Casemanager VTH	Universiteit	AWB-2	casemanager bij de gemeen-te Amersfoort (7 jaar) , daarvoor bij de Omge-vingsdienst De Vallei	1/3 van 1 FTE
<i>Vergunningverle-ning bouwen en ruimtelijke orde-ning</i>						5.7 FTE
persoon 1	Intern	Casemanager VTH	HBO	ABW1 en ABW2 trainin-gen m.b.t. Omgevings-wet en andere regelgeving	informatiever-strekking aan de Bouwbalie. Administratie-ve taken team Planvorming. Vergunningver-lener bouw. Casemanager Wabo/Omge-vingswet	1/4 van 1 FTE
persoon 2	Intern	Casemanager VTH	MBO bouw-kunde	ABWT I en II update wetge-ving	casemanager / vergunning	1/4 van 1 FTE

					verlener gemeente	
persoon 3	Intern	Casemanager VTH	HBO Bouwkunde	ABW1 gehaald + ABW2 i.o.	Architectenbureau's en vastgoedregiebedrijven	1/4 van 1 FTE
persoon 4	Extern	Casemanager VTH	HBO	alle benodigde aanvullende kennis	overheid VTH	1/3 van 1 FTE
persoon 5	Extern	Casemanager VTH	Master Architectuur/Bouwkunde	ABW 1 en 2	vergunningverlener	1/3 van 0,75 FTE
persoon 6	Extern	Casemanager VTH	HBO/Academie	Alle benodigde aanvullende kennis die benodigd zijn.	Gewerkt bij diverse gemeenten / ODrU	1/3 van 1 FTE
persoon 7	Intern	Casemanager VTH	HBO	ABW 1 en 2,	casemanager VTH	1/3 van 1 FTE
persoon 8	Intern	Casemanager VTH	MBO	ABW 1, ABW 2, cursus erfgoed, bouwkundig opzichter VTS/BNA, aannemersdiploma etc.	Casemanager	1/3 van 1 FTE
persoon 9	Extern	Casemanager VTH	Technische universiteit	bouwbesluit, Omgevingswet in de nieuwe vorm	casemanager	1/4 van 1 FTE
persoon 10	Intern	Casemanager VTH	HTI	AWB 1 en 2, leidinggeven en motiveren, gebiedsontwikkeling, basis RO, opfris cursussen vth, omgevingswet enz	casemanager	1/4 van 0,89 FTE
persoon 11	Intern	Casemanager VTH	MTS bouwkunde	Abw1 en nu bezig met ABW2	Werkvoorbereider	1/4 van 1 FTE
persoon 12	Intern	Casemanager VTH	HBO Ruimtelijke ordening en planologie	Bezig met ABW 1, verdere interne cursussen en omgevingsrecht	3,5 jaar bij gemeente en omgevingsdienst. Daarvoor gestudeerd.	1/4 van 0,89 FTE
persoon 13	Intern	Casemanager VTH	Academie van de bouwkunst of ABW2	Kennis van wetgeving en meer inzage in democratisch bestel en de rol van de overheid daarin	3 jaar Casemanager daarvoor projectleider en/of 1e modelleur/tekenaar op architectenbureau	1/3 van 1 FTE
persoon 14	Extern	Casemanager VTH	ABW2 oude stijl	ABW2 nieuwe stijl cursus vergunningverlener on-	vergunningverlener	1/4 van 0,65 FTE

				der de omgevingswet		
persoon 15	Extern	Casemanager VTH	Bachelor Bouwkunde aan de TU Delft	Lopende opleiding ABW 1 en traineeship	Sinds juni 2023 werkzaam bij gemeente Amersfoort als casemanager, daarvoor student.	1/4 van 1 FTE
persoon 16	Extern	Casemanager VTH	HBO	Omgevingswet/ stedenbouw	Senior vergunningverlener/ architect/ bouwkundige	1/4 van 1 FTE
persoon 17	Intern	Casemanager VTH	Universiteit	AWB-2	casemanager bij de gemeente Amersfoort (7 jaar), daarvoor bij de Omgevingsdienst De Vallei	1/3 van 1 FTE
persoon 18	Intern	RO-adviseur VTH	Master Planologie	Diverse cursussen m.b.t. de omgevingswet/ algemene ontwikkelings cursussen e.d.	3,5 jaar werkzaam bij de gemeente - daarvoor gestudeerd.	1/3 van 1 FTE
persoon 19	Intern	RO-adviseur VTH	Universiteit (Sociale Geografie en Planologie)	Diverse cursussen omgevingswet, omgevingsrecht etc.	10 jaar Adviseur RO bij Gemeente Amersfoort	1/3 van 1 FTE
Vergunningverlening milieu (Bal + omgevingsplan)	RUD					
Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening						4 FTE
persoon 1	Intern	Bouw-inspecteur	MBO Bouwkunde	Uitvoerders opleiding 1&2, AWB1 en aanvullende vakopleidingen asbest, NGE, VCA	Bouwtoezicht en uitvoerder bij een bouwbedrijf	50% van 1 FTE
persoon 2	Intern	(handhaving)jurist VTH	post HBO	diverse trainingen	VTH Amersfoort	1/4 van 0,6 FTE
persoon 3	Extern	Bouw-inspecteur	Mts	abw 1 asbestdeskundige omgevingswet	bouwinspecteur /handhaving	50% van 1 FTE
persoon 4	Intern	Bouw-inspecteur	MBO	Cursus middle management, ambtenaar bouw en	Als opzichter in de sociale huursector vooral in het	50% van 0,89 FTE

				woningtoezicht, wet kwaliteitsborging, asbestherkenning, vca - basis	dagelijks en planmatig onderhoud actief geweest en nu als bouwinspecteur.	
persoon 5	Extern	Bouwinspecteur	hbo bouwkunde	abw 1, cursus bbl, cursus omgevingswet cursus brandpreventie, cursus VCA cursus deskundig toezichthouder asbest	werkvoorbereider in de aannemerij, toezichthouder bij diverse gemeentes en omgevingsdienst, toezichthouder asbest bij verschillende bedrijven	50% van 1 FTE
persoon 6	Extern	Bouwinspecteur	HTS	ABW1 en 2	Senior toezichthouder, bij de gemeente Amsterdam, Toezichthouder bij de gemeente Amersfoort	50% van 1 FTE
persoon 7	Extern	Bouwinspecteur	Post-HBO	VCA-VOL, Asbestherkenning cursus	Werkvoorbereiding aannemer, werkorganisator onderhoud, coördinatie kwaliteitsborging en bouwtoezicht	50% van 0,6 FTE
persoon 8	Intern	(handhavings)jurist VTH	HBO Rechten	Cursus Omgevingswet	Jurist Wabo. Projectmanager.	1/4 van 1 FTE
persoon 9	Intern	(handhavings)jurist VTH	Universiteit	Diverse op het gebied van omgevingsrecht en handhaving	Handhaving en juridische advisering omgevingsrecht	1/4 van 0,89 FTE
persoon 10	Intern	(handhavings)jurist VTH	Master rechtsgeleerdheid	Bijhouden jurisprudentie, casusoverleg	Een half jaar bij de ABN Amro als CDD analist, 2,5 jaar bij de rechtbank Noord-Holland als (senior) gerechtsjurist afdeling strafrecht en sinds januari dit jaar jurist VTH.	1/4 van 1 FTE
Toezicht en handhaving milieu	RUD					
Toezicht en handhaving bodem	RUD					

Toezicht en handhaving groene wetgeving	RUD					
Juridische deskundigheidsgebieden						
Behandelen juridische aspecten vergunningverlening						1 FTE
persoon 1	Intern	(handhavings)jurist VTH	post HBO	diverse trainingen	VTH Amersfoort	1/4 van 0,6 FTE
persoon 2	Intern	(handhavings)jurist VTH	HBO Rechten	Cursus Omgevingswet	Jurist Wabo. Projectmanager.	1/4 van 1 FTE
persoon 3	Intern	(handhavings)jurist VTH	Universiteit	Diverse op het gebied van omgevingsrecht en handhaving	Handhaving en juridische advisering omgevingsrecht	1/4 van 0,89 FTE
persoon 4	Intern	(handhavings)jurist VTH	Master rechtsgeleerdheid	Bijhouden jurisprudentie, casusoverleg	Een half jaar bij de ABN Amro als CDD analist, 2,5 jaar bij de rechtbank Noord-Holland als (senior) gerechtsjurist afdeling strafrecht en sinds januari dit jaar jurist VTH.	1/4 van 1 FTE
persoon 5	Intern	Jurist JDA	Rechten universiteit Amsterdam en daarna vakopleiding advocatuur	praktijk ervaring advocatuur en doorlopende opleiding, vele dagcursussen	Gemeente Amersfoort	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 6	Intern	Jurist JDA	Universitair	Actualiteitscursussen WRO, planshade, Wabo en Omgevingswet	Behandelen bezwaarschriften en vertegenwoordiging gemeente (hoger) beroep	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 7	Intern	Jurist JDA	Universiteit	werkervaring	bezwaarbehandelaar provincie Overijssel/gemeente Amersfoort	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 8	Intern	Jurist JDA	Universiteit rechtsgeleerdheid	vele cursussen over relevante wetgeving, jurisprudentie en toepassing daarvan	handhavingsjurist VTH (3 jaar) en jurist bezwaar en beroep fysiek domein (7 jaar)	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 9	Intern	Jurist JDA	HBO-Rechten	Modules aan de Open Uni-	Belastingdienst be-	minimaal 5 zaken per jaar

				versiteit, Staats- en bestuursrecht en Bestuursrecht 2.	zwaarbehandelaar & Gemeente Amersfoort jurist Bezwaar en Beroep Fysiek domein.	
<i>Behandelen juridische aspecten handhaving</i>						1 FTE
persoon 1	Intern	(handhavings)jurist VTH	post HBO	diverse trainingen	VTH Amersfoort	1/4 van 0,6 FTE
persoon 2	Intern	(handhavings)jurist VTH	HBO Rechten	Cursus Omgevingswet	Jurist Wabo. Projectmanager.	1/4 van 1 FTE
persoon 3	Intern	(handhavings)jurist VTH	Universiteit	Diverse op het gebied van omgevingsrecht en handhaving	Handhaving en juridische advisering omgevingsrecht	1/4 van 0,89 FTE
persoon 4	Intern	(handhavings)jurist VTH	Master rechtsgeleerdheid	Bijhouden jurisprudentie, casusoverleg	Een half jaar bij de ABN Amro als CDD analist, 2,5 jaar bij de rechtbank Noord-Holland als (senior) gerechtsjurist afdeling strafrecht en sinds januari dit jaar jurist VTH.	1/4 van 1 FTE
persoon 5	Intern	Jurist JDA	Rechten universiteit Amsterdam en daarna vakopleiding advocatuur	praktijk ervaring advocatuur en doorlopende opleiding, vele dagcursussen	Gemeente Amersfoort	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 6	Intern	Jurist JDA	Universitair	Actualiteiten cursussen WRO, planshade, Wabo en Omgevingswet	Behandelen bezwaarschriften en vertegenwoordiging gemeente (hoger) beroep	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 7	Intern	Jurist JDA	Universiteit	werkervaring	bezwaarbehandelaar provincie Overijssel/gemeente Amersfoort	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 8	Intern	Jurist JDA	Universiteit rechtsgeleerdheid	vele cursussen over relevante wetgeving, jurisprudentie en toepassing daarvan	handhavingsjurist VTH (3 jaar) en jurist bezwaar en beroep fysiek domein (7 jaar)	minimaal 5 zaken per jaar

persoon 9	Intern	Jurist JDA	HBO-Rechten	Modules aan de Open Universiteit, Staats- en bestuursrecht en Bestuursrecht 2.	Belastingdienst bezwaarbehandelaar & Gemeente Amersfoort jurist Bezwaar en Beroep Fysiek domein.	minimaal 5 zaken per jaar
<i>Behandelen juridische aspecten buitenplanse omgevingsplanactiviteit</i>						4 FTE
persoon 1	Intern	RO-adviseur VTH	Master Planologie	Diverse cursussen m.b.t. de omgevingswet/algemene ontwikkelings cursussen e.d.	3,5 jaar werkzaam bij de gemeente - daarvoor gestudeerd.	1/3 van 1 FTE
persoon 2	Intern	RO-adviseur VTH	Universiteit (Sociale Geografie en Planologie)	Diverse cursussen omgevingswet, omgevingsrecht etc.	10 jaar Adviseur RO bij Gemeente Amersfoort	1/3 van 1 FTE
persoon 3	Intern	Jurist JDA	Rechten universiteit Amsterdam en daarna vakopleiding advocatuur	praktijk ervaring advocatuur en doorlopende opleiding, vele dagcursussen	Gemeente Amersfoort	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 4	Intern	Jurist JDA	Universitair	Actualiteiten cursussen WRO, planshade, Wabo en Omgevingswet	Behandelen bezwaarschriften en vertegenwoordiging gemeente (hoger) beroep	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 5	Intern	Jurist JDA	Universiteit	werkervaring	bezwaarbehandelaar provincie Overijssel/gemeente Amersfoort	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 6	Intern	Jurist JDA	Universiteit rechtsgeleerdheid	vele cursussen over relevante wetgeving, jurisprudentie en toepassing daarvan	handhavingsjurist VTH (3 jaar) en jurist bezwaar en beroep fysiek domein (7 jaar)	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 7	Intern	Jurist JDA	HBO-Rechten	Modules aan de Open Universiteit, Staats- en bestuursrecht en Bestuursrecht 2.	Belastingdienst bezwaarbehandelaar & Gemeente Amersfoort jurist Bezwaar en Beroep Fysiek domein.	minimaal 5 zaken per jaar
persoon 8	Intern	Jurist PJZ	HBO	Diverse trainingen oa	Ik werk al ruim 15 jaar	25% van 0,78 FTE

				over de Omgevingswet	voor de gemeente Amersfoort	
persoon 9	Intern	Jurist PJZ	WO	Diverse trainingen oa over de Omgevingswet	Na afronding studie gedurende 7 jaar als RO medewerker via verschillende detacheringsoopdrachten bij verschillende gemeenten gewerkt	80% van 1 FTE
persoon 10	Intern	Jurist PJZ	Master	Diverse trainingen oa over de Omgevingswet	1,5 jaar vergunningverlener WABO en 1,5 jaar beleidsmedewerker R.O.	80% van 0,89 FTE
persoon 11	Intern	Jurist PJZ	Universiteit	Diverse cursussen over de Wet ruimtelijke ordening en de Omgevingswet.	Ik werk inmiddels 21 jaar aan het opstellen van bestemmingsplannen, wijzigingsplannen, uitwerkingsplannen, Wabo projectbesluiten, schrijf bestuurlijke besluitvorming en ga naar de Afdeling bestuursrecht-spraak van de Raad van State voor de behandeling van beroepschriften en voorlopige voorzieningen. Inmiddels ook de nodige kennis opgedaan over de Omgevingswet, werken aan het Omgevingsplan, maken van toepasbare regels.	80% van 0,89 FTE
Ketentoezicht	RUD					Optelveld
Buitengewone opsporing natuur en milieu en fysieke leefomgeving	RUD					Optelveld

Specialistische deskundigheidsgebieden accent bouwen						
Bouwfysica						8 FTE
persoon 1	Intern	Casemanager VTH	HBO	ABW1 en ABW2 trainingen m.b.t. Omgevingswet en andere regelgeving	informatieverstrekking aan de Bouwbalie. Administratieve taken team Planvorming. Vergunningverlener bouw. Casemanager Wabo/Omgevingswet	1/4 van 1 FTE
persoon 2	Intern	Casemanager VTH	MBO bouw-kunde	ABWT I en II update wetgeving	casemanager / vergunning verlener gemeente	1/4 van 1 FTE
persoon 3	Intern	Casemanager VTH	HBO Bouw-kunde	ABW1 gehaald + ABW2 i.o.	Architectenbureau's en vastgoedregiebedrijven	1/4 van 1 FTE
persoon 4	Extern	Casemanager VTH	HBO	alle benodigde aanvullende kennis	overheid VTH	1/3 van 1 FTE
persoon 5	Extern	Casemanager VTH	Master Architectuur/Bouw-kunde	ABW 1 en 2	vergunningverlener	1/3 van 0,75 FTE
persoon 6	Extern	Casemanager VTH	HBO/Acedemie	Alle benodigde aanvullende kennis die benodigd zijn.	Gewerkt bij diverse gemeenten / ODrU	1/3 van 1 FTE
persoon 7	Intern	Casemanager VTH	HBO	ABW 1 en 2,	casemanager VTH	1/3 van 1 FTE
persoon 8	Intern	Casemanager VTH	MBO	ABW 1, ABW 2, cursus erfgoed, bouwkundig opzichter VTS/BNV, aannemersdiploma etc.	Casemanager	1/3 van 1 FTE
persoon 9	Extern	Casemanager VTH	Technische universiteit	bouwbesluit, Omgevingswet in de nieuwe vorm	casemanager	1/4 van 1 FTE
persoon 10	Intern	Casemanager VTH	HTI	AWB 1 en 2, leidinggeven en motiveren, gebiedsontwikkeling, basis RO, opfris cursussen vth, omgevingswet enz	casemanager	1/4 van 0,89 FTE
persoon 11	Intern	Casemanager VTH	MTS bouw-kunde	Abw1 en nu bezig met ABW2	Werkvoorbereider	1/4 van 1 FTE
persoon 12	Intern	Casemanager VTH	HBO Ruimtelijke ordening en planologie	Bezig met ABW 1, verdere interne cursussen en	3,5 jaar bij gemeente en omgevingsdienst. Daar-	1/4 van 0,89 FTE

				omgevingsrecht	voor gestu-deerd.	
persoon 13	Intern	Casema-nager VTH	Academie van de bouwkunst of ABW2	Kennis van wetgeving en meer inzage in democra-tisch bestel en de rol van de overheid daarin	3 jaar Casema-nager daar-voor project-leider en/of 1e modelleur/teke-naar op archi-tectenbureau	1/3 van 1 FTE
persoon 14	Extern	Casema-nager VTH	ABW2 oude stijl	ABW2 nieuwe stijl cursus vergunning-verlener onder de omge-vingswet	vergunning verlener	1/4 van 0,65 FTE
persoon 15	Extern	Casema-nager VTH	Bachelor Bouwkunde aan de TU Delft	Lopende oplei-ding ABW 1 en traineeship	Sinds juni 2023 werk-zaam bij ge-meente Amersfoort als casemana-ger, daarvoor student.	1/4 van 1 FTE
persoon 16	Extern	Casema-nager VTH	HBO	Omgevings-wet/ steden-bouw	Senior vergun-ningverlener/ archi-tect/bouwkun-dige	1/4 van 1 FTE
persoon 17	Intern	Casema-nager VTH	Universiteit	AWB-2	casemanager bij de gemeen-te Amersfoort (7 jaar), daar-voor bij de Omgevings-dienst De Val-lei	1/3 van 1 FTE
persoon 18	Intern	Bouw-inspec-teur	MBO Bouw-kunde	Uitvoerders opleiding 1&2, AWB1 en aanvullen-de vakoplei-dingen as-best, NGE, VCA	Bouwtoezicht en uitvoerder bij een bouw-bedrijf	50% van 1 FTE
persoon 19	Extern	Bouw-inspec-teur	Mts	abw 1 asbest-deskundige omgevings-wet	bouwinspec-teur /handha-ving	50% van 1 FTE
persoon 20	Intern	Bouw-inspec-teur	MBO	Cursus midd-le manage-ment, ambte-naar bouw en woningtoe-zicht, wet kwaliteitsbor-ging, as-bestherken-ning, vca - ba-sis	Als opzichter in de sociale huursector vooral in het dagelijks en planmatig on-derhoud ac-tief geweest en nu als bouwinspec-teur.	50% van 0,89 FTE

persoon 21	Extern	Bouw-inspecteur	hbo bouwkunde	abw 1, cursus bbl, cursus omgevingswet cursus brandpreventie, cursus VCA cursus deskundig toezichthouder asbest	werkvoorbereider in de aannemerij, toezichthouder bij diverse gemeentes en omgevingsdienst, toezichthouder asbest bij verschillende bedrijven	50% van 1 FTE
persoon 22	Extern	Bouw-inspecteur	HTS	ABW1 en 2	Senior toezichthouder, bij de gemeente Amsterdam, Toezichthouder bij de gemeente Amersfoort	50% van 1 FTE
persoon 23	Extern	Bouw-inspecteur	Post-HBO	VCA-VOL, Asbestherkenning cursus	Werkvoorbereiding aannemer, werkorganisator onderhoud, coördinatie kwaliteitsborging en bouwtoezicht	50% van 0,6 FTE
<i>Brandveiligheid</i>	VRU					
<i>Constructieve veiligheid</i>						2 FTE
persoon 1	Intern	Constructeur VTH	HBO	Controlerende constructeur (beoordeling van cursussen mbt nieuwe rekennormen (NEN6700- constructietekeningen en berekeningen van serie & Eurocode) en de nieuwe omgevingswet bouwwerken), incidenteel inspectie buiten		1 FTE

persoon 2	Intern	Constructeur VTH	5 jaar als gemeente constructeur, 5 jaar als HBO Civiele Techniek Weg- en waterbouwkunde Post HBO HTI beton- en staalconstructeur constructeur in het particulier bedrijfsleven			1 FTE
<i>Sloop en asbest</i>						2,25 FTE
RUD						
persoon 1	Intern	Casemanager VTH	HBO	ABW1 en ABW2 trainingen m.b.t. Omgevingswet en andere regelgeving	informatieverstrekking aan de Bouwbalie. Administratieve taken team Planvorming. Vergunningverlener bouw. Casemanager Wabo/Omgevingswet	1/4 van 1 FTE
persoon 2	Intern	Casemanager VTH	MBO bouw-kunde	ABWT I en II update wetgeving	casemanager / vergunning	1/4 van 1 FTE

					verlener gemeente	
persoon 3	Intern	Casemanager VTH	HBO Bouwkunde	ABW1 gehaald + ABW2 i.o.	Architectenbureau's en vastgoedregiebedrijven	1/4 van 1 FTE
persoon 4	Extern	Casemanager VTH	Technische universiteit	bouwbesluit, Omgevingswet in de nieuwe vorm	casemanager	1/4 van 1 FTE
persoon 5	Intern	Casemanager VTH	MTS bouwkunde	Abw1 en nu bezig met ABW2	Werkvoorbereider	1/4 van 1 FTE
persoon 6	Intern	Casemanager VTH	HBO Ruimtelijke ordening en planologie	Bezig met ABW 1, verdere interne cursussen en omgevingsrecht	3,5 jaar bij gemeente en omgevingsdienst. Daarvoor gestuurd.	1/4 van 0,89 FTE
persoon 7	Extern	Casemanager VTH	ABW2 oude stijl	ABW2 nieuwe stijl cursus vergunningverlener onder de omgevingswet	vergunning verlener	1/4 van 0,65 FTE
persoon 8	Extern	Casemanager VTH	Bachelor Bouwkunde aan de TU Delft	Lopende opleiding ABW 1 en traineeship	Sinds juni 2023 werkzaam bij gemeente Amersfoort als casemanager, daarvoor student.	1/4 van 1 FTE
persoon 9	Extern	Casemanager VTH	HBO	Omgevingswet/ stedenbouw	Senior vergunningverlener/ architect/ bouwkundige	1/4 van 1 FTE
Specialistische deskundigheidsgebieden accent milieu						
Afvalwater (indirecte lozingen)	RUD					
Bodem, bouwstoffen, water	RUD					
Externe veiligheid	RUD					
Geluid & trillingen (milieu en bouw)	RUD, Extern bureau SWECO					
Groen en ecologie (als onderdeel van de beoordeling van initiatieven)	RUD					
Groen en Ecologie (Vergunningverlening natuur)	RUD					
Luchtkwaliteit & geur	RUD					

Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening en duurzaamheid

Stedenbouw en inrichting openbare ruimte						2 FTE
persoon 1	Intern	RO-adviseur VTH	Master Planologie	Diverse cursussen m.b.t. de omgevingswet/algemene ontwikkelings cursussen e.d.	3,5 jaar werkzaam bij de gemeente - daarvoor gestudeerd.	1/3 van 1 FTE
persoon 2	Intern	RO-adviseur VTH	Universiteit (Sociale Geografie en Planologie)	Diverse cursussen omgevingswet, omgevingsrecht etc.	10 jaar Adviseur RO bij Gemeente Amersfoort	1/3 van 1 FTE
persoon 3	Intern	Jurist PJZ	HBO	Diverse trainingen oa over de Omgevingswet	Ik werk al ruim 15 jaar voor de gemeente Amersfoort	1/3 van 0,78 FTE
persoon 4	Intern	Jurist PJZ	WO	Diverse trainingen oa over de Omgevingswet	Na afronding studie gedurende 7 jaar als RO medewerker via verschillende detacheringsoopdrachten bij verschillende gemeenten gewerkt	1/3 van 1 FTE
persoon 5	Intern	Jurist PJZ	Master	Diverse trainingen oa over de Omgevingswet	1,5 jaar vergunningverlener WABO en 1,5 jaar beleidsmedewerker R.O.	1/3 van 0,89 FTE
persoon 6	Intern	Jurist PJZ	Universiteit	Diverse cursussen over de Wet ruimtelijke ordening en de Omgevingswet.	Ik werk inmiddels 21 jaar aan het opstellen van bestemmingsplannen, wijzigingsplannen, uitwerkingsplannen, Wabo projectbesluiten, schrijf bestuurlijke besluitvorming en ga naar de Afdeling bestuursrecht-spraak van de Raad van State voor de behandeling van beroepschriften en voorlopige voorzieningen. Inmiddels ook de nodige kennis	1/3 van 0,89 FTE

					opgedaan over de Omgevingswet, werken aan het Omgevingsplan, maken van toepasbare regels.	
<i>Kostenverhaal gebiedsontwikkeling en planeconomie</i>						1/5 FTE
persoon 1	Extern	Planeco- noom	HBO	HBO Vastgoed en Make- laardij en minor Financiële planning, traineeship plan- economie	trainee plan- econoom	5% van 0,8 FTE
persoon 2	Intern	Planeco- noom	WO	ervaring + verschillende cursussen	planeconoom	5% van 1 FTE
persoon 3	Extern	Planeco- noom	Bedrijfseco- noom MSc af- gestudeerd	Scobe oplei- ding Planeco- nomie	Planeconomie en gebiedsont- wikkeling	5% van 1 FTE
persoon 4	Intern	Planeco- noom	HBO	Diverse cur- sussen op het gebied van vastgoedreke- nen, binnen- stedelijk ver- nieuwing, kostenverhaal etc.	Planeconoom bij gemeente Soest, Noord- oostpolder, Meppel, Amersfoort, subsidieadv- seur bij Prv. Overijssel	5% van 0,66 FTE
<i>Cultuurhistorie</i>						3,5 FTE
persoon 1	Intern	Archeo- loog	WO	postHBO - Bouwhistorie + div (en ik bedoel echt vele) cursus- sen, trainin- gen, congres- sen en bijscho- lingen	werkzaamhe- den mbt mijn functie archeo- loog	1/3 van 1 FTE
persoon 2	Intern	Archeo- loog	Universiteit	Twee masters (archeologie en cultureel erfgoed). cur- sus archeolo- giebeleid	beleidsarcheo- logie	1/3 van 0,77 FTE
persoon 3	Intern	Archeo- loog	WO Trainin- gen, cursus- sen Regio ar- cheoloog			1/3 van 1 FTE
persoon 4	Intern	Adviseur monu- menten- zorg	WO (Architec- tuurgeschiede- nis en monu- mentenzorg)	Bouwkunde, duurzaam- heid, ABW-1	Verzekeraar, architect (teke- naar), ge- meente,	50% van 0,8 FTE
persoon 5	Intern	Adviseur monu- menten- zorg	Universiteit (TU Delft - Bouwkunde)	aanvullende restauratie- opleiding, cursussen	Inmiddels ruim 30 jaar werkzaam als erfgoedprofes-	30% van 1 FTE

				m.b.t. wet- en regelgeving, financiële aspecten, verduurzaming, erfgoedbeleid etc.	sional en adviseur, in de volledige breedte van het vakgebied: bouwkundig (restauratiearchitect), bouwhistorie, beleid, verduurzaming en wet- en regelgeving. Veel werkervaring en kennis van de stad verzameld die in ons vakgebied onmisbaar is voor adequate beroordeling en advisering. Daarnaast incidenteel werkzaam als gastdocent aan HU, Erfgoedacademie en Nationaal Centrum Erfgoedopleidingen.	
persoon 6	Intern	Adviseur monumentenzorg	Master - universiteit	Verschillende cursussen / werkervaring	Gemeente & provincie	10% van 0,8 FTE
persoon 7	Intern	Adviseur monumentenzorg	Universitair	Veel werkervaring en diverse cursussen	Inspecteur en adviseur monumenten. Bouwbegeleider restauraties en verzorgen van restauratiesubsidie aanvragen	1/3 van 1 FTE
persoon 8	Extern	Casemanager VTH	HBO	ruim 40 diploma's en certificaten gerelateerd aan bouw, bouw wet en regelgeving	Bouwkundige en adviseur omgevingsrecht	1 FTE
persoon 9	Intern	Casemanager VTH	HTI	AWB 1 en 2, leidinggeven en motiveren, gebiedsontwikkeling, basis RO, opfris cursussen vth, omgevingswet enz	casemanager	1/4 van 0,89 FTE
Energiebesparing en duurzaamheid						2 FTE

RUD						
persoon 1	intern	adviseur duurzaamheid	Technische Universiteit Eindhoven, Bouwkunde, MSc. Ir.	werkervaring 25 jaar in het vak	Projectleider bij Nederlands Instituut voor Bouwbiologie en Ecologie en Duurzaamheidsmanager van grote ontwikkelende bouw- wer	1/3 van 36 uur
persoon 2	Intern	Adviseur duurzaamheid	WO	Werkervaring, relevante opleidingen	1 jaar Projectleider Asset Management (Arcadis), 3 jaar Adviseur Duurzame mobiliteit (Arcadis), 4 jaar Duurzaamheidsadviseur (Antea Group)	1/3 van 36 uur
persoon 3	intern	Adviseur duurzaamheid	Technische universiteit, Ingenieur Bouwkunde (architect), diploma erkenning door Nuffic-commissie	cursussen Bouwbesluit, Bouwfysica, NEN – normen energieprestatie berekeningen, Duurzaamheid DCBA methodiek TU Delft (Kees Duijvestein), Cursussen/symposia - BENG – normen en MPG – norm, gemeentelijk onderzoek naar materialenpaspoort, Gastdocent bij HU – duurzaamheidsbeleid, Publiek Domein (2014) – jaar-cursus – Strategisch Bewegen in Gemeentelijke krachtenvel- den	sinds 2008	1/3 van 36 uur
persoon 4	intern	Projectmanager verduurzamen bedrijven en bedrijventerreinen	Universiteit van amsterdam, behavior Change Academy	Relevante aanvullende kennis	Marketingspecialist verschillende onderwerpen, sinds 2023 programamanager duurzaamheid	1/3 van 1 FTE

persoon 5	intern	Project- manager circulai- re econo- mie en duur- zaam- heid	Rijksuniversi- teit Gronin- gen, Universi- teit Utrecht	Relevante aanvullende kennis	sinds 2023 programma- manager duurzaamheid	1/3 van 1 FTE