

Marktrecht Capelle aan den IJssel 2025

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Capelle aan den IJssel;

gelet op artikel 160, eerste lid sub g, Gemeentewet, artikel 6, eerste lid Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 en de Algemene wet bestuursrecht,

overwegende dat het wenselijk is nadere regels vast te stellen met betrekking tot uitvoering van de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 en een ordelijk verloop van de markt;

B E S L U I T :

vast te stellen het volgende Marktrecht Capelle aan den IJssel 2025

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

De in artikel 1 van de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 weergegeven begripsomschrijvingen zijn tevens van toepassing op deze nadere regels.

Artikel 2 Plaats, dag en tijd van de markten

1. De markt vinden plaats op:
 - a. donderdag van 09.00 tot 16.00 uur op het Stadsplein;
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kan het college toestemming geven om eerder met de verkoop te beginnen of langer door te gaan.
3. Het college kan in afwijking van het eerste lid, bepalen dat de markt tijdelijk zal plaatsvinden:
 - a. op een andere dag;
 - b. op een andere tijd;
 - c. op een andere plaats.
4. De markt wordt niet gehouden op zondagen en erkende nationale feestdagen.
5. Het college kan in het geval dat minder dan 25 procent van de marktkooplieden aangeeft aanwezig te zullen zijn, indien het voornemen bestaat de markt, op grond van lid 3, 4 of 5 van dit artikel te verplaatsen of op een andere dag dan wel tijdstip te houden, besluiten de markt die dag geen doorgaan te laten vinden.

Artikel 3 Tijdstip innemen standplaats/aan- en afvoer goederen

1. In afwijking van artikel 23 Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 kan het college een vergunninghouder toestaan om uiterlijk vanaf 06.00 uur de standplaats in te nemen.
2. Indien de vergunninghouder zijn vaste plaats niet uiterlijk een half uur voor aanvangstijd van de markt heeft ingenomen, wordt de betreffende plaats voor die dag als dagplaats aangemerkt.
3. Het bepaalde in het tweede lid is niet van toepassing indien de vergunninghouder de marktmeester vóór dit tijdstip, onder opgave van een geldige reden die hem belet tijdig aanwezig te zijn, heeft verzocht de plaats vrij te houden.

Artikel 4 Ontheffing tijdstip innemen standplaats

Een ontheffing kan worden verkregen, indien men aan kan tonen dat men meer tijd nodig heeft voor de aanvoer en uitstalling van de goederen, dan wel dat de aan de vergunninghouder toegewezen standplaats anders niet meer te bereiken is doordat collega-vergunninghouders de doorgang belemmeren. Een dergelijk verzoek dient schriftelijk te worden ingediend bij de marktmeester.

Artikel 5 Indeling van de weekmarkt

1. De indeling van de weekmarkt op het Stadsplein wordt vastgesteld conform de in bijlage I opgenomen tekening.
2. Indien meer dan 10 procent van de vergunninghouders niet aanwezig is, heeft de marktmeester de bevoegdheid van deze vastgestelde indeling af te wijken en vergunninghouders een andere plaats toe te wijzen.
3. Indien de markt op een andere dag wordt gehouden dan de dag zoals bepaald in artikel 2, heeft de marktmeester de bevoegdheid vergunninghouders een zodanige plaats aan te wijzen dat er een aaneengesloten markt ontstaat. Toewijzing van de plaats geschiedt op basis van tijdstip van aankomst op het marktterrein.

Artikel 6 Branche-indeling op het Stadsplein

1. De branchering alsmede het maximum aantal standplaatsen per branche is vastgesteld per markt, zoals aangegeven op de bij dit reglement behorende brancheverdelingsregeling.
2. In samenspraak met de leden van de Marktcommissie kan tijdelijk worden afgeweken van deze branche-indeling.

HOOFDSTUK 2 BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE VERGUNNING

Artikel 7 Persoonlijk karakter van vergunning

De vergunning is persoonsgebonden, tenzij bij of krachtens dit reglement anders is bepaald.

Artikel 8 Inhoud vergunning

In een vergunning voor een standplaats wordt in ieder geval opgenomen:

- a. de naam en voorletters, de geboortedatum en -plaats, het adres en de woonplaats van de vergunninghouder;
- b. een duidelijke omschrijving van de toegewezen vaste standplaatsen met vermelding van het nummer en de afmetingen daarvan;
- c. de verkoopmaterialen die de vergunninghouder bij het innemen van de plaats mag gebruiken;
- d. de artikelen (branche) die de vergunninghouder mag verhandelen;
- e. of en welke geluidsapparatuur op de standplaats is toegestaan en
- f. of en welke kook-, bak- en overige apparatuur is toegestaan.

HOOFDSTUK 3 BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE INSCHRIJVING EN TOEWIJZING VAN DE STANDPLAATSEN

Artikel 9 Volgorde toewijzing vaste plaatsen

1. Als er een vaste standplaats op de markt vrijkomt, worden de vergunninghouders van een vaste standplaats door het college in de gelegenheid gesteld hun interesse voor de vrijgekomen standplaats kenbaar te maken. De gemeente stelt een selectiecommissie samen die bestaat uit minimaal 2 marktondernemers van verschillende branches, de marktmeester en een ambtenaar.
2. De selectiecommissie selecteert uit alle gegadigden die schriftelijk hun belangstelling voor de vrijgekomen vaste standplaats kenbaar hebben gemaakt een gegadigde en draagt deze gegadigde voor aan het college voor verlening van een vergunning. De vergunningsduur wijzigt hier niet mee.

Artikel 10 Toewijzing dagplaats

1. Toewijzing van een dagplaats geschiedt door afgifte van een dagvergunning door het college op het moment dat de standplaats niet als vaste plaats wordt ingenomen.
2. De dagplaats wordt toegewezen aan gegadigden die zich daarvoor op de dag zelf vóór het aanvangstijdstip van de markt aanmelden bij de marktmeester en geregistreerd staan op de meeloperlijst.

Artikel 11 Toewijzing standwerkerplaats

1. Het college wijst per marktdag door middel van loting, twee dagen voor aanvang van de markt, één standwerker aan, die plaats mag nemen op de markt.
2. De standwerker kan zich uitsluitend telefonisch aanmelden bij het informatiecentrum van de gemeente voor deze loting uiterlijk tot de dinsdag voorafgaande aan de marktdag tot 12.00 uur. De deelnemers aan de loting worden in volgorde van aanmelding door de marktmeester op een lijst genoteerd. Na loting, die plaats zal hebben op de dinsdag voor 17.00 uur, deelt de marktmeester aan allen die aan de loting hebben meegedaan, mee of zij al dan niet zijn ingeloot.
3. Standwerkers dienen het door hen te verkopen artikel direct bij de aanmelding voor de loting bekend te maken.
4. Het te verkopen artikel behoort niet tot een reguliere artikelengroep of productgroep welke al op de markt wordt aangeboden.
5. Tot de loting voor standwerkerplaatsen worden slechts toegelaten degenen die geregistreerd staan op de standwerkerlijst en in het bezit zijn van de groene standwerkpas van de CVAH. Een kopie hiervan dient bij de stukken te worden overlegd.
6. Om voor een standwerkervergunning in aanmerking te komen dient te worden voldaan aan de vereisten zoals genoemd in artikel 21 van de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 genoemde vereisten voor het toewijzen van een standplaats.
7. Het is een ingeschrevene op de meeloperlijst niet toegestaan deel te nemen aan de loting voor een standwerkerplaats. Evenmin is het toegestaan om op de markt bijgestaan te worden door iemand die aan bovengenoemde loting heeft deelgenomen.

8. Een standwerkerplaats mag slechts éénmaal op drie achtereenvolgende marktdagen door dezelfde standwerker worden ingenomen.
9. Indien een standwerker zich wil doen bijstaan, meldt hij dit vooraf aan de marktmeester onder vermelding van de naam van degene die hem zal bijstaan. Degene die hem zal bijstaan, mag niet op eigen naam deelnemen aan de loting.

HOOFDSTUK 4 BEPALINGEN OVER HET GEBRUIK VAN DE STANDPLAATS Artikel 12 Legitimatie en identiteit vergunninghouder

1. Degene die een standplaats op de markt inneemt toont op eerste aanvraag van de marktmeester zijn vergunning en/of een kopie van een geldig legitimatiebewijs of identiteitsbewijs.
2. De vergunninghouder geeft bij zijn standplaats duidelijk zichtbaar zijn naam of eventuele bedrijfsnaam aan.

Artikel 13 Schoonhouden en opleveren standplaats

1. De standplaatshouder:
 - a. zorgt ervoor dat zijn standplaats steeds een goed verzorgd aanzien biedt;
 - b. zamelt tijdens de markt zelf zijn afval, verpakkingsmaterialen en dergelijke in;
 - c. levert voordat hij het marktterrein verlaat, zijn standplaats en onmiddellijke omgeving daarvan schoon op en draagt zelf zorg voor de afvoer van zijn marktafval.
2. Een standplaatshouder die handel drijft in artikelen van een branche waaruit zou kunnen voortvloeien dat de ondergrond en omgeving van zijn standplaats vervuild raakt, treft hiervoor maatregelen om dit te voorkomen. De te treffen maatregelen dienen ter goedkeuring van de marktmeester en op zijn aanwijzingen te geschieden.

Artikel 14 Afvalvoorziening in verband met etenswaren

De standplaatshouder die het is toegestaan op zijn standplaats geringe eet- en drinkwaren voor consumptie gereed te maken, respectievelijk te verkopen, heeft aan de voorzijde van zijn verkoopinrichting een tweetal bakken of soortgelijke voorwerpen aanwezig, waarin etensresten, verpakkingsmateriaal en ander afval kunnen worden gedeponeerd. Hij draagt zorg voor de tijdige lediging van de bakken.

Artikel 15 Voertuigen

Alleen indien het vanuit verkooptechnische redenen noodzakelijk is, zulks ter beoordeling van de marktmeester, mag het voertuig (of voertuigen), waarmee de waren worden aangevoerd, achter de kraam worden geparkeerd. De overige voertuigen dienen op een reguliere parkeerplaats buiten de blauwe zone te worden geparkeerd.

Artikel 16 Aantal keren innemen standplaats

De standplaatshouder van een vaste plaats neemt ten minste eenmaal per twee weken en ten minste tienmaal per dertien weken zijn plaats op de markt in, dit met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 van de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 en de artikelen 21 en 22 van het Marktreglement.

Artikel 17 Afwezigheid wegens ziekte, vakantie of bijzondere omstandigheden

In aanvulling op artikel 18 van de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025, moet de schriftelijke mededeling tijdig voor de betreffende marktdag worden gedaan. Plotselinge verhindering wordt mondeling of telefonisch aan de marktmeester gemeld.

Artikel 18 Ontheffing en vervanging

1. In geval van ziekte, vakantie of bijzondere omstandigheden kan het college, op schriftelijke aanvraag van de standplaatshouder van een vaste plaats hem:
 - a. tijdelijk ontheffing verlenen van de verplichting om ten minste eenmaal per twee weken en tienmaal per dertien weken de plaats op de markt in te nemen;
 - b. vergunning verlenen zich op zijn standplaats te laten vervangen door een met name genoemde persoon, mits deze persoon voldoet aan de eisen, zoals gesteld in artikel 9 van de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025.
2. Vervanging kan slechts na goedkeuring van het unithoofd Handhaving en Vergunningen, op advies van de marktmeester.

HOOFDSTUK 6 KRAMENZETTEN

Artikel 19 Bevoegdheden en verplichtingen kramenzetter

1. Het is alleen de kramenzetter toegestaan marktkramen te plaatsen op het Stadsplein.
2. De marktkramen worden geplaatst overeenkomstig het per plein vastgestelde opstellingsplan.

3. In afwijking van hetgeen in de Marktverordening Capelle aan den IJssel 2025 is bepaald, is het toegestaan om de kramen op het Stadsplein te plaatsen op de dag voorafgaand aan de markt tussen 18.00 en 20.00 uur.
4. Indien het marktplaatsplein niet beschikbaar is voor het tijdig plaatsen van de kramen conform de tijden genoemd in lid 3, zal de kramenzetter hiervan minimaal vijf werkdagen van tevoren in kennis worden gesteld, behoudens in onvoorziene omstandigheden.
5. Bij omstandigheden als bedoeld in lid 4 mogen de kramen worden geplaatst vanaf 06.00 uur op de dag dat de markt wordt gehouden.
6. De marktkramen dienen na afloop van de markt op het Stadsplein uiterlijk om 18.00 uur te zijn verwijderd in verband met het reinigen van dit plein.
7. De marktkooplieden zijn zelf verantwoordelijk voor het doen plaatsen van de kramen door een bedrijf dat kramen zet.

HOOFDSTUK 7 STORMANKERS

Artikel 20 Verplichting tot het gebruik van stormankers

1. Afhankelijk van de weersverwachting van weerbureau HWS, vanaf 19.00 uur de avond voorafgaande aan de dag waarop de markt wordt gehouden, kan de marktmeester bepalen dat het gebruik van stormankers verplicht is voor marktkramen bij een windkracht gelijk of groter dan windkracht vijf beaufort, dan wel windstoten met vergelijkbare kracht.
2. Zo nodig kan de marktmeester bepalen dat bij verslechterende weersomstandigheden ook vanaf het moment dat de standplaatsen worden ingericht tot aan het moment dat de standplaatsen worden verlaten de stormankers moeten worden gebruikt.
3. Bij sterk verslechterende weersomstandigheden gedurende de dag dat de markt wordt gehouden, is het unithoofd Handhaving en Vergunningen, op advies van de marktmeester, bevoegd de markt per direct te beëindigen.
4. Binnen één uur na het besluit tot het beëindigen van de markt, dient het marktterrein geheel ontruimd te zijn.
5. Het is verboden om marktkramen en/of verkoopwagens anders te verankeren dan door gebruik te maken van de op het plein aangebrachte stormankers, dan wel door gewichten.
6. Schade die aan het marktterrein wordt aangebracht wordt verhaald op de standplaatshouder.
7. De standplaatshouder dient zelf voor voorzieningen te zorgen om de kramen, verkoopwagens en andere toebehoren afdoende te kunnen verankeren en is verplicht deze voorzieningen te allen tijden mee naar de markt te nemen.
8. De standplaatshouder is gedurende de gehele dag verantwoordelijk en aansprakelijk voor een deugdelijke verankering van zijn kraam of verkoopwagens.
9. Indien een kraam, verkoopwagen en andere toebehoren niet verankerd wordt of kan worden, op het moment dat de marktmeester dit verlangt, dan dient de standplaatshouder het marktterrein te verlaten en kan zijn standplaats aan een andere standplaatshouder, meeloper of standwerker worden vergeven.

HOOFDSTUK 8 DE MARKTCOMMISSIE

Artikel 21 Taak

1. De Marktcommissie is bevoegd om het college van burgemeester en wethouders of de gemeenteraad gevraagd dan wel ongevraagd te adviseren inzake al hetgeen de markt betreft.
2. De Marktcommissie draagt zorg voor de selectie van kandidaten voor een opengevallen vaste standplaats op de markt, rekening houdend met het vastgestelde branchepatroon en maakt uit de aanmeldingen een beredeneerde voordracht van gegadigden voor de opengevallen standplaats.
3. Indien een lid van de Marktcommissie werkzaam is in de branche waarvoor een nieuwe kandidaat wordt gezocht of indien er sprake is van familie of zakelijke relaties met een kandidaat, dan neemt dit lid geen deel aan de selectie.
4. Het college kan bepalen dat van de voordracht wordt afgeweken.

Artikel 22 Samenstelling

1. Voorzitter is de wethouder die belast is met de portefeuille Economische Zaken.
2. De commissie bestaat uit maximaal zeven leden, welke gerekruteerd worden uit de marktkooplieden met een vaste standplaats op de markt in Capelle aan den IJssel en/of de branchevereniging(en), hierna te noemen 'leden'.
3. De benoeming van de leden geschiedt binnen zes maanden na de gemeenteraadsverkiezingen, door het college van burgemeester en wethouders voor een periode van vier jaar.
4. Tot leden van deze commissie kunnen niet worden benoemd:
 - a. leden van de gemeenteraad;
 - b. leden van het college van burgemeester en wethouders;

- c. werknemers in dienst van de gemeente Capelle aan den IJssel.
- 5. De commissie stelt een aftreedrooster op. De leden zijn na het einde van de zittingsperiode terstond hernoembaar.
- 6. Het college van burgemeester en wethouders is bevoegd om de leden te allen tijde ongevraagd ontslag te verlenen, hetgeen met redenen omkleed is.
- 7. Deze leden kunnen te allen tijde ontslag nemen, hetgeen schriftelijk dient te geschieden bij het college van burgemeester en wethouders.
- 8. De gemeentesecretaris voegt één ambtenaar als secretaris aan deze commissie toe.
- 9. Ten minste één van de marktmeesters woont de vergadering bij.

Artikel 23 Vergaderingen

- 1. De commissie vergadert ten minste tweemaal per jaar of zo vaak de voorzitter of een meerderheid der leden zulks nodig achten.
- 2. Indien de voorzitter verhinderd is een vergadering van de commissie bij te wonen, wijst het college van burgemeester en wethouders een plaatsvervanger aan.
- 3. De vergaderingen van de commissie zijn openbaar, tenzij ten minste drie van de aanwezige leden beslotenheid verlangen of de voorzitter beslotenheid nodig acht. De commissie besluit vervolgens dat met gesloten deuren zal worden vergaderd, wanneer haar blijkt dat bij (verdere) openbare behandeling particuliere en/of algemene belangen door de openbaarheid zouden kunnen worden geschaad.
- 4. De commissie kan niet beraadslagen noch adviseren indien niet ten minste drie leden aanwezig zijn op de vergadering.
- 5. De secretaris draagt er zonodig zorg voor dat besluitvorming door het college van burgemeester en wethouders of de gemeenteraad op basis van de advisering door deze commissie plaatsvindt.
- 6. Indien het ambtelijke advies aan of het besluit door het college van burgemeester en wethouders of de gemeenteraad afwijkt van het advies dat door deze commissie is gegeven, wordt de commissie daarvan op de hoogte gesteld.

HOOFDSTUK 9 OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 24 Intrekken oude regelingen

Het Marktreglement Capelle aan den IJssel 2011 wordt ingetrokken met ingang van de dag dat dit reglement in werking treedt.

Artikel 25 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking de dag na de datum van bekendmaking.

BIJLAGE 1 BRANCHEVERDELING

Branchverdeling weekmarkt Stadsplein				
	Hoofd-groep		Subgroep	
Artikelengroepen	Stand-plaatsen	Kraampl.	standplaat-sen	Kraampl.
01-aardappelen-groente en fruit	3	9		
01A-groente en fruit			2	7
01C-aardappelen en uien			1	2
02-brood, koek en banket	5	8		
02A-brood, koek en banket			2	4
02B-snoepartikelen			2	3
02C-stroopwafels en popcorn			1	1
03-verse en bewerkte vis	3	6,5	3	6,5
04-zuivel- vlees- en poelierswaren	6	10,75		
04A-zuivel producten			3	5,5
04B-vleeswaren			1	2
04C-poelierswaren			1	1,25
04D- ambachtelijke worsten			1	2
05-snacks e.d.	1	0,75	1	0,75
06-diverse voedingsartikelen	4	6		
06A-noten en zuidvruchten			1	2
06B-reformartikelen			1	2
06C-koffie en thee			1	1
06D-diversen-olijven en salade's			1	1
07-bloemen en planten	3	3,5		
07A-bloemen			2	3,5
07B-tuinplanten			1	Grondpl.
08-baby- enkleuterkleding	1	2	1	2
09-kinderkleding(maten 128-176)	1	1	1	1
10-bovenkleding voor volwassenen	6	13		
10A-Casu al bovenkleding			4	9
10B-klassiek 50+			1	2
10C-Jeans (spijkerkleding)			1	2
11-fournituren, sokken, breiwol	2	4,75		
11A-fournituren			1	2,75
11B-handwerk borduurpakk.-breiwol-			1	2
12-horloges en sieraden	1	2	1	2
13-huishoud- woningtextiel-modestoffen	5.5	13		
13A-huishoudtextiel			2.5	5
13B-modestoffen			2	6
13C-gordijnstoffen			1	2
14-huishoudelijke artikelen	6	9		
14A-stofzuigerartikelen			1	2
14B-computerartikelen			1	2
14C-drogisterijartikelen			1	3
14D-telefoonaccessoires			3	2
15-lederwaren	2	4		
15A-schoenen			1	2



15B-tassen, koffers en lederartikelen			1	2
16-nacht- en ondermode/lingerie	2	5	2	5
17-hoofd-hand en beenmode	2	2,25		
17A- beenmode+ sokken			1	2.25
17B-hoofd en handmode			1	2
18-diverse non-food	4	7		
18A-tabakswaren			1	1
18B-dierbenodigdheden			1	2
18D-wenskaarten-lectuur-hobbyartikelen			1	2
18E-fietsonderdelen			1	2
19- catering-koffie-thee en soep	1	1	1	1
Totaal	58.5		58.5	