

Subsidieregeling initiatieven jaarwisseling Dantumadiel

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dantumadiel;

Gelet op titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening gemeente Dantumadiel, in het bijzonder artikel 3;

Overwegende dat een feestelijke jaarwisseling, zonder overlast, schade, incidenten en (vuurwerk)slachtoffers wenselijk is;

En dat het wenselijk is dat inwoners, ondernemers en/of lokale verenigingen zelf hun eigen feestelijke jaarwisseling organiseren, zij weten immers als geen ander waar behoefte aan is;

BESLUIT

vast te stellen de Subsidieregeling initiatieven jaarwisseling Dantumadiel.

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. Tenzij in deze regeling uitdrukkelijk anders vermeld, gelden de voorwaarden en bepalingen van de Algemene subsidieverordening gemeente Dantumadiel.
2. Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. activiteit: een openbare, voor iedereen toegankelijke gebeurtenis tijdens de jaarwisseling;
 - b. Asv: de Algemene subsidieverordening gemeente Dantumadiel;
 - c. Awb: de Algemene wet bestuursrecht;
 - d. buurtinitiatief: een initiatief gericht op de ontmoeting van de inwoners van een samenhangend woongebied dat als een bij elkaar horend geheel wordt ervaren (bijvoorbeeld een buurt of dorp);
 - e. dorpsoverstijgend initiatief: een initiatief dat, gelet op het soort activiteit, de opzet ervan en het beoogde aantal deelnemers of bezoekers, verder reikt dan slechts een buurt of dorp, en
 - f. jaarwisseling: de periode van 31 december 10.00 uur tot en met 1 januari 5.00 uur van het daaropvolgende jaar.

Artikel 2. Doel van deze regeling

Het doel van deze subsidieregeling is op een positieve manier een bijdrage leveren aan een veilige jaarwisseling, door:

- a. initiatieven die gericht zijn op feestelijke, aansprekende en verbindende activiteiten tijdens de jaarwisseling, te stimuleren, en
- b. de overlast en het vandalisme op straat te verminderen en daarmee bijdragen aan het beschermen van de openbare orde en veiligheid.

Artikel 3. Subsidiabele activiteiten

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt voor een initiatief dat:

- a. past binnen de doelstelling van deze regeling en plaatsvindt tijdens de jaarwisseling;
- b. geen louter persoonlijk, individueel en/of bedrijfsmatig oogmerk kent;
- c. zich niet richt op de financiële ondersteuning van een goed doel, en
- d. aannemelijk maatschappelijk draagvlak heeft.

Artikel 4. Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor buurtinitiatieven is € 3.750,- per jaarwisseling.
2. Het subsidieplafond voor dorpsoverstijgende initiatieven is € 10.750,- per jaarwisseling.

Artikel 5. Subsidiehoogte en subsidiabele kosten

1. De hoogte van de subsidie bedraagt maximaal € 750,- voor een aanvraag voor een buurtinitiatief.
2. De hoogte van de subsidie bedraagt maximaal € 10.750,- voor een aanvraag voor een dorpsoverstijgend initiatief.
3. Subsidiabel zijn alle kosten die redelijkerwijs direct zijn toe te rekenen aan een initiatief als bedoeld in artikel 3.

4. De gemeente behoudt zich het recht voor om op elk moment tijdens de uitvoering van het initiatief en tot twee jaar na afloop van de activiteit bewijsstukken op te vragen en controles uit te voeren om na te gaan of de subsidie correct is besteed.

Artikel 6. Subsidieaanvraag en aanvraagvereisten

1. Aanvragen worden ingediend door een natuurlijke persoon of door een rechtspersoon.
2. Per natuurlijke persoon/rechtspersoon/buurtinitiatief/dorpsoverstijgend initiatief kan slechts één aanvraag worden ingediend.
3. De subsidieaanvraag dient vergezeld te gaan van een plan waarin in ieder geval beschreven staat:
 - a. een beschrijving en begroting van het initiatief;
 - b. welke doelgroep en welk doel bereikt gaat worden, en
 - c. in welke mate het initiatief maatschappelijk gedragen wordt.
4. De subsidieaanvraag voor een dorpsoverstijgend initiatief dient daarnaast vergezeld te gaan van offertes van derden, bijvoorbeeld voor de kosten van de beveiliging van de activiteit en/of de huur van een tent.

Artikel 7. Aanvraagperiode

1. De subsidieaanvragen worden in de periode van 1 september tot 15 oktober voorafgaand aan de jaarwisseling waarop het initiatief betrekking heeft, ingediend op een daarvoor ter beschikking gesteld aanvraagformulier.
2. Te laat ingediende aanvragen worden niet in behandeling genomen.
3. Het college neemt binnen 8 weken na de ontvangst van de volledige aanvraag een besluit.

Artikel 8. Verdeelsleutel

1. Aanvragen voor een buurtinitiatief worden behandeld op volgorde van binnenkomst, waarbij als datum van ontvangst geldt de dag waarop de aanvraag volledig is.
2. Indien het subsidieplafond wordt bereikt op een dag waarop er meerdere volledige aanvragen binnenkomen, wordt de volgorde van binnenkomst bepaald door de tijd van binnenkomst.
3. Aanvragen voor een dorpsoverstijgend initiatief worden behandeld op volgorde van een door het college aangebrachte rangschikking.
4. De rangschikking wordt aangebracht door de aanvragen te toetsen aan de volgende criteria:
 - o De activiteit dient (openbaar) toegankelijk te zijn voor alle inwoners van de gemeente.
 - o De activiteit dient plaats te vinden tussen oudejaarsdag 31 december 10:00 uur en nieuwjaarsdag 1 januari 05:00 uur.
 - o De activiteit dient in overwegende mate gericht te zijn op het tegengaan van overlast op oudejaarsdag en -nacht, het voorkomen van openbare ordeproblemen en tevens de samenhang in de dorpen en kernen te bevorderen.
 - o Het college maakt, op basis van de ervaringen van de afgelopen jaren, een inschatting in hoeverre overlast en vandalisme op de locatie van het initiatief voorkomen dient te worden.

Artikel 9. Verplichtingen subsidieontvanger

De subsidieontvanger draagt tijdig zorg voor de vergunningen, ontheffingen en overige toestemmingen die nodig zijn voor de uitvoering van het initiatief.

Artikel 10. Toegankelijkheid

1. Het college kan de subsidieontvanger verplichten er voor te zorgen dat de accommodatie of locatie bereikbaar, toegankelijk en bruikbaar is voor mensen met een lichamelijke beperking.
2. Het college kan de subsidieontvanger, met het oog op de openbare orde en veiligheid, nadere voorwaarden stellen omtrent het gebruik van vuurwerk.

Artikel 11. Weigerings-, intrekings- en terugvorderingsgronden

Onverminderd de artikelen 4:25, tweede lid, en 4:35 van de Awb en de artikelen 7 en 8 van de Asv kan subsidieverlening worden geweigerd/ingetrokken/teruggevorderd indien:

- a. de activiteit in onvoldoende mate bijdraagt aan het bereiken van het doel van deze regeling;
- b. de aanvraag niet voldoet aan de voorwaarden genoemd in deze regeling;
- c. de benodigde vergunningen, ontheffingen en overige toestemmingen voor de organisatie van de activiteit niet worden verstrekt;
- d. de kosten voor het initiatief niet in verhouding staan tot het doel van het initiatief,
- e. de kosten voor eten en drinken (inclusief catering, lunches, diners, snacks, alcoholische en non-alcoholische dranken),
- f. de kosten voor aanschaf van vuurwerk en/of carbid, en/of andere grondstoffen die daarmee samenhangen en/of

e. er al op andere wijze subsidie voor de activiteit is verleend door de gemeente.

Artikel 12. Subsidievaststelling en betaling

De subsidie wordt direct vastgesteld en de betaling van het subsidiebedrag vindt in één keer plaats.

Artikel 13. Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen artikelen van deze regeling buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover toepassing – gelet op het doel van de regeling – leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 14. Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking een dag na publicatie, met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2025.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Subsidieregeling initiatieven jaarwisseling Dantumadiel 2025'.
3. Deze regeling is van toepassing op subsidieaanvragen die betrekking hebben op de jaarwisseling 2025/2026 en volgende.
4. Met de inwerkingtreding van deze regeling wordt de 'Subsidieregeling initiatieven jaarwisseling Dantumadiel', zoals op 3 september 2024 door het college vastgesteld, ingetrokken.

Zo is besloten in de collegevergadering van 17 juni 2025.

*Drs. A. Haga
Burgemeester*

*R.G. Dijksterhuis
Secretaris*