

Beleidsregels ontheffing fietsen voetgangersgebied gemeente Meppel

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Meppel,

Gelet op:

artikelen 4:81, eerste lid, 4:83 en 1:3, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht;

artikelen 149 van de Wegenverkeerswet 1994;

het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990;

Overwegende dat:

b e s l u i t :

Vast te stellen de:

'Beleidsregels ontheffing fietsen voetgangersgebied gemeente Meppel'.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze beleidsregels wordt verstaan onder:

- a. aanvrager: de persoon door of namens wie de aanvraag om toekenning van een ontheffing wordt gedaan; Bij aanvraag door een gemachtigde wordt hieronder als aanvrager verstaan degene op wiens naam de ontheffing is verleend;
- b. afgesloten voetgangersgebied: het deel van Meppel centrum dat op basis van verkeersbesluit met nummer 1877398/1877468 als voetgangerszone, aangegeven met borden G7 van bijlage I van het RVV 1990, is aangewezen;
- c. venstertijden: de tijdsperiode waarop het in- en uitrijden van het afgesloten voetgangersgebied met de fiets zonder ontheffing is toegestaan;
- d. fiets: een vervoermiddel met minimaal twee wielen dat met spierkracht via pedalen wordt aangedreven, al dan niet met elektrische trapondersteuning;
- e. ontheffing: een schriftelijke beschikking dat een verkeersmaatregel als bedoeld in artikel 87 van het RVV 1990, niet geldt voor de houder van deze schriftelijke beschikking. Aan een ontheffing kunnen voorwaarden verbonden worden.
- f. RVV 1990: het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990.

Artikel 2 Procedure

1. Vrijstellingen en ontheffingen
 - a. een vrijstelling fietsen in voetgangerszone wordt verleend aan houders van een ontheffing fietsen in voetgangersgebied.
 - b. een ontheffing voetgangerszone kan worden verleend aan gebruikers die aantoonbaar afhankelijk van hun fiets zijn om zich voor te kunnen bewegen, en voldoen aan de door de gemeente gestelde voorwaarden zoals gedefinieerd in het (digitale) aanvraagformulier.
2. Aanvraag ontheffing
 - a. een ontheffing voetgangerszone vraagt men (digitaal) aan via het formulier op de website van de gemeente Meppel.
 - b. indien de aanvraag niet voldoet aan de gestelde eisen, dan versturen we een verzoek aan de aanvrager, binnen twee weken na ontvangst van de aanvraag, om de aanvraag binnen twee weken nadat hem dit is medegedeeld, aan te vullen of te verbeteren. Voldoet de aanvrager niet aan dit verzoek, dan kan de aanvraag buiten behandeling worden gesteld.
3. Voorwaarden en beoordeling

De volgende voorwaarden zijn van toepassing voor een ontheffing fietsen in het voetgangersgebied van het centrum in de gemeente Meppel:

- a. aanvrager kan niet meer dan 200 meter lopen en is fysiek niet in staat om rondom het centrum te fietsen;
 - b. aanvrager is, middels de Basisregistratie Personen (Brp), ingeschreven op een woonadres in de gemeente Meppel;
 - c. voor een ontheffing is beoordeling door de Wmo-consulent noodzakelijk. Deze beoordeling vindt plaats op basis van de verstrekte gegevens bij de aanvraag en de professionele inschatting van de Wmo-consulent.
4. **Besluitvorming**
- a. het college van B&W beslist binnen zes weken na volledigheid van de aanvraag ontheffing voetgangerszone.
 - b. het college van B&W kan de beslissing met redenen omkleed verdagen. De aanvrager stellen we hiervan, voor afloop van de onder a. genoemde termijn, schriftelijk in kennis. Daarbij wordt een zo kort mogelijke termijn genoemd waarbinnen men de beslissing op de aanvraag tegemoet kan zien.
 - c. van de beslissing tot verlening of weigering van de aanvraag stellen we de aanvrager digitaal via een e-mail in kennis. Bij honorering van de aanvraag ontvangt de aanvrager een brief met de toekenning van de ontheffing en een sticker. Deze sticker dient op een vastgestelde positie op het frame te worden geplakt.
5. **Bekendmaking toekenning ontheffing**
- a. het besluit tot verlenen publiceren we niet omdat het verkeersbesluit (en eventuele wijzigingen) dat eraan ten grondslag ligt in een eerder stadium is gepubliceerd.
 - b. tegen het besluit tot verlenen of weigeren kan alleen de aanvrager of diens gemachtigde bezwaar aantekenen.
6. **Uitvoering**
- We stellen de aanvrager digitaal met een e-mail op met daarin het besluit. Bij verlening ontvangt ontheffingshouder een brief met de toekenning van de ontheffing en een sticker voor op de fiets verzonden per post of het is volgens afspraak af te halen bij de balie van het stadhuis van Meppel.
7. **De geldigheidsduur**
- De geldigheidsduur van een ontheffing is bepaald op maximaal 2 kalenderjaren. De ingangsdatum kan op ieder moment plaatsvinden.

Artikel 3 Ontheffing en vignet

1. De ontheffing bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. de gegevens van de aanvrager;
 - b. de datum waarop of vanaf wanneer de ontheffing van kracht is;
 - c. het gebied waarvoor de ontheffing van kracht is;
 - d. indien van toepassing: de tijdsduur waarop de ontheffing van kracht is;
 - e. de aan de ontheffing verbonden voorschriften en beperkende bepalingen.
2. Op het te verstrekken vignet staan:
 - a. de artikelen waarvoor de ontheffing is verleend;
 - b. de datum of het tijdsbestek waarop de ontheffing van kracht is;
 - c. de tekst "Mijn fiets is mijn hulpmiddel."

Artikel 4 Intrekken of wijzigen van de ontheffing

Het college kan de ontheffing intrekken of wijzigen:

- a. op verzoek van de ontheffinghouder;
- b. wanneer voor het betreffende gebied de voetgangerszone komt te vervallen;
- c. wanneer de ontheffinghouder handelt in strijd met de aan de ontheffing verbonden voorschriften;
- d. wanneer blijkt dat de ontheffing wordt gebruikt door anderen dan de aanvrager;
- e. bij geconstateerd misbruik door een daartoe bevoegd ambtenaar;
- f. wanneer blijkt dat bij de aanvraag van de ontheffing onjuiste gegevens zijn verstrekt;
- g. om redenen van openbaar belang en of de verkeersveiligheid.

Artikel 5 Voorschriften

De volgende algemene voorschriften zijn van toepassing op verstrekte ontheffingen:

- a. de ontheffing is alleen geldig voor het gebied Grote Kerkstraat, De Wheem en de Synagogestraat (Bijlage 1);

- b. van de ontheffing en het vignet mogen geen kopieën of andere afdrucken worden gemaakt; Indien dit wordt geconstateerd wordt het vignet ingenomen en de ontheffing ingetrokken;
- c. de ontheffing moet op eerste vordering van daartoe bevoegde ambtenaren aan deze ter inzage worden gegeven. De houder dient derhalve de ontheffing, bij gebruik ervan, bij zich te dragen;
- d. de houder mag bij het gebruik van de ontheffing de omgeving en het overige verkeer niet in gevaar brengen (o.a. Wegenverkeerswet artikel 5);
- e. indien de houder een fysiek vignet heeft ontvangen dient dit ten behoeve van controle altijd volledig op de voorgeschreven positie op de fiets te zijn geplaatst;
- f. specifieke voorschriften: aan de ontheffing kunnen specifieke voorschriften worden toegevoegd.

Artikel 6 Handhaving

De volgende algemene voorschriften zijn van toepassing op verstrekte ontheffingen:

- a. handhaving vindt plaats op basis van artikel 150 lid 1 en lid 2, en artikel 160 lid 1, lid 2 en lid 3 van de Wegenverkeerswet en de Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften.
- b. de handhaving wordt uitgeoefend door daartoe bevoegde ambtenaren en de politie.

Artikel 7 Overige bepalingen

Voor het in behandeling nemen van de aanvraag ontheffing voetgangerszone is de aanvrager geen leges verschuldigd.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden in werking met ingang van de dag na openbare bekendmaking ervan.

Artikel 9 Citeertitel

De beleidsregels worden aangehaald als 'Beleidsregels ontheffing fietsen voetgangersgebied gemeente Meppel'.

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 11 februari 2025

De secretaris,

De burgemeester,

Bijlage 1

Situatietekening

