

Uitvoeringsbesluit verantwoordelijkheidsverdeling college van burgemeester en wethouders van Maassluis

Het college van burgemeester en wethouders van Maassluis:

BESLUIT

gelet op artikel 1 van het Reglement van orde voor de vergadering en andere werkzaamheden van het college vast te stellen het Uitvoeringsbesluit verantwoordelijkheidsverdeling college.

Artikel 1 — Begripsbepaling

In dit besluit wordt verstaan onder portefeuillehouder het collegelid onder wie bepaalde aandachtsgebieden van burgemeester en wethouders in het bijzonder zijn toegewezen.

Artikel 2 — Portefeuilleverdeling

Voor de portefeuilleverdeling wordt verwezen naar de bij dit besluit behorende bijlage.

Artikel 3 — Vervanging van de burgemeester

1. Bij afwezigheid wordt de burgemeester vervangen door wethouder M. Kroonen.
2. Bij afwezigheid van de in het eerste lid genoemde wethouder wordt de burgemeester vervangen door één van de wethouders zoals hierna genoemd en in de daarbij aangegeven volgorde.
 - a. Wethouder S.B. Kuiper
 - b. Wethouder J.M.H. Evers
 - c. Wethouder D.N. Mulder-Solleveld

Artikel 4 — Onderlinge vervanging van portefeuillehouders bij afwezigheid

De onderlinge vervanging van de portefeuillehouders bij hun afwezigheid wordt als volgt geregeld, tenzij het college anders bepaalt:

- a. burgemeester J.G. de Vries wordt vervangen door wethouder M. Kroonen
- b. wethouder M. Kroonen wordt vervangen door wethouder S.B. Kuiper
- c. wethouder S.B. Kuiper wordt vervangen door wethouder M. Kroonen
- d. wethouder J.M.H. Evers wordt vervangen door wethouder D.N. Mulder-Solleveld
- e. wethouder D.N. Mulder-Solleveld wordt vervangen door wethouder J.M.H. Evers

Artikel 5 — Verantwoordelijkheid van de burgemeester en de andere portefeuillehouders

1. De burgemeester is als voorzitter van het college verantwoordelijk voor:
 - a. de coördinatie en eenheid van het gemeentelijk beleid;
 - b. het als bestuurlijk procesmanager functioneren van het college en de individuele wethouders;
 - c. de kwaliteit van de gemeentelijke besluitvormingsprocessen;
 - d. de verhouding tussen de gemeentelijke bestuursorganen.
2. De portefeuillehouder is verantwoordelijk voor:
 - a. het geven van sturing aan de inhoudelijke beleidsvoorbereiding;
 - b. het in een inhoudelijke koers vertalen naar de organisatie van in het college behandelde strategische en tactische keuzevraagstukken;
 - c. de coördinatie en afstemming binnen zijn portefeuille;
 - d. het bestuurlijk procesmanagement in samenspraak met de burgemeester.
3. De portefeuillehouder voert het overleg met de clustermanagers eventueel in het bijzijn van overige ambtenaren die zijn betrokken bij de beleidsvoorbereiding.
4. Indien meer dan één portefeuillehouder bij de beleidsvoorbereiding dient te worden betrokken, neemt de eerst verantwoordelijke portefeuillehouder het initiatief voor gezamenlijk overleg.
5. De portefeuillehouder financiën is verantwoordelijk voor de bestuurlijke informatievoorziening ten aanzien van het financieel en administratief beheer en voor het ontwikkelen van instrumenten om de administratieve organisatie te verbeteren en het scheppen van kaders en voorwaarden op het gebied van de administratieve organisatie.

Artikel 6 — Wijziging van samenstelling college

Telkens bij een wijziging van de samenstelling van het college, doch in ieder geval bij de aanvang van een nieuwe collegeperiode, zal dit uitvoeringsbesluit opnieuw moeten worden vastgesteld.

Artikel 7 — Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit Uitvoeringsbesluit treedt in werking op de eerste dag na vaststelling.
2. Dit Uitvoeringsbesluit kan worden aangehaald als "Uitvoeringsbesluit verantwoordelijkheidsverdeling college".

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van B en W d.d. 10 december 2024.

*de secretaris,
ing. P.D. Verstoep*

*de burgemeester,
drs. J.G. de Vries*