

Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2025

Burgemeester en wethouders van L a n d g r a a f ;

overwegende dat het wenselijk is om ter uitwerking van de Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023 nieuwe regels voor subsidieverlening vast te stellen;

gelet op artikel 3 van de Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023;

b e s l u i t e n :

de Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2025 vast te stellen, die luidt als volgt:

Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2025

Hoofdstuk 1: Algemeen

Artikel 1.1 Begripsomschrijvingen

Voor deze subsidieregeling gelden de begripsomschrijvingen zoals hieronder vermeld. Voor zover begrippen niet gedefinieerd zijn geldt de begripsomschrijving zoals opgenomen in de algemene subsidieverordening Landgraaf 2023.

1. Actief lid: een natuurlijk persoon die is ingeschreven bij een vrijwilligersorganisatie, deelneemt aan de kernactiviteiten van de organisatie, vermeld staat op de (bonds)ledenlijst en hiervoor contributie betaalt of deelneemt aan het bestuur of trainer/instructeur is bij de organisatie.
2. Alliantie: samenwerkingsverband van professionele organisaties, gericht op het in gang zetten van een gezamenlijke ontwikkeling binnen het sociaal domein.
3. Asv: Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023.
4. Awb: Algemene wet bestuursrecht.
5. Badhuur-uren: kosten die gemaakt worden voor de huur van uren zwembadwater per accommodatie in Landgraaf, ten behoeve van de subsidiabele activiteiten.
6. Basissubsidie: een jaarlijkse of meerjarige subsidie die wordt verleend aan vrijwilligersorganisaties als tegemoetkoming in de kosten die direct verbonden zijn aan de kernactiviteiten.
7. Budgetsubsidie: een subsidie voor (semi-)professionele organisaties die werkzaam zijn in de gemeente Landgraaf, voor activiteiten die de gemeente Landgraaf ondersteunen in het uitvoeren van haar wettelijke taken en/of bijdragen aan de gemeentelijke beleidsdoelen binnen het sociaal domein.
8. Burgerinitiatief: een niet beroepsmatig maatschappelijk en innovatief initiatief van een of meer bewoners van de gemeente Landgraaf en/of van een of meer in Landgraaf gevestigde verenigingen.
9. Buurt: een herkenbaar en samenhangend deel van een wijk.
10. Buurtevenement: een bijzondere gebeurtenis van tijdelijke aard met een eenmalig of terugkerend karakter, waarbij de activiteiten zijn georganiseerd voor de eigen buurt.
11. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Landgraaf.
12. Evenement: een bijzondere, openbaar toegankelijke vertoning of gebeurtenis van tijdelijke aard waarbij de activiteiten zijn georganiseerd met het oog op het aantrekken van publiek.
13. Grensoverstijgende samenwerking: samenwerking tussen organisaties in de gemeente Landgraaf en een of meer organisaties in een gemeente over de grens, die van betekenis is voor zowel de Landgraafse gemeenschap als de gemeenschap van de gemeente over de grens, doordat deze bijdraagt aan het versterken van onderlinge banden, het creëren van wederzijds begrip en/of een gemeenschappelijke ontwikkeling.
14. Huisvestingskosten: kosten die gemaakt worden voor gebouwen en eventuele buitenterreinen, die structureel worden gebruikt voor de subsidiabele activiteiten.
15. Innovatiesubsidie: subsidie ten behoeve van een project van een professionele organisatie of een alliantie gericht op sociale innovatie dat mede ten goede komt aan de Landgraafse samenleving.
16. Jeugdlid: een lid dat op 1 januari van het betreffende subsidiejaar jonger is dan 23 jaar.
17. Jubileumsubsidie: een subsidie als symbolische bijdrage voor de feestvreugde in het geval een vrijwilligersorganisatie een door het college erkend bestaansjubileum viert.
18. Kernactiviteit: de activiteit die de vrijwilligersorganisatie bestaansrecht geeft en die de organisatie typeert.

19. Landgraaf Verbindt: Landgraaf Verbindt is een samenwerkingsverband (met Welsun, The Move-Factory, JENS, SMK, VAZOM, Met Elkaar Landgraaf en gemeente Landgraaf) dat zoekt naar mogelijkheden om elkaars talenten, ervaringen en kennis in te zetten en te bundelen. Landgraaf Verbindt is er voor alle verenigingen, vrijwilligersorganisaties, zorg- en onderwijsinstellingen, ondernemers en maatschappelijke organisaties.
20. Lid: een natuurlijk persoon, ingeschreven bij een vrijwilligersorganisatie en vermeld op de (bonds)ledenlijst.
21. Maatschappelijke activiteiten: activiteiten die een (sociale) meerwaarde hebben voor de lokale samenleving en kwetsbare burgers in het bijzonder.
22. Nevenactiviteit: diensten of activiteiten die de organisatie naast de kernactiviteit(en) of –diensten verricht.
23. Ouderen: personen in de leeftijd van 60 jaar en ouder.
24. Project: samenhangende activiteiten, gericht op het bereiken van concrete doelen binnen een vooraf vastgestelde begroting en periode.
25. Reserve: een reserve als bedoeld in artikel 2:373 van het Burgerlijk Wetboek.
26. Samenwerkingssubsidie: subsidie ten behoeve van een project van rechtspersonen gericht op de verwezenlijking van meer samenwerking binnen het sociaal domein in de gemeente Landgraaf.
27. Semiprofessionele organisatie: rechtspersoon die voortdurende activiteiten uitvoert met behulp van medewerkers die in dienst zijn van de organisatie, maar daarnaast in wisselende verhoudingen ook gebruik maakt van vrijwilligers.
28. Sociaal domein: verzamelnaam voor alle organisaties, diensten en voorzieningen die mensen ondersteunen, de leefbaarheid voor de mensen vergroten en het meedoen (participatie) in de maatschappij bevorderen (denk hierbij bijvoorbeeld aan zorg, welzijn, onderwijs, gezondheidszorg, opvoeding, inburgering).
29. Sociale innovatie: inzet gericht op vernieuwing van (onderdelen van) het sociaal domein die leidt tot verbetering van producten, diensten, methodieken en systemen
30. Stimuleringsubsidie: subsidie voor vrijwilligersorganisaties die hun kernactiviteit(en) toegankelijk maken voor mensen met een beperking en/of inwoners in de gemeente Landgraaf stimuleren om te participeren aan hun kernactiviteit(en).
31. Subsidiabele kosten: kosten die volgens de subsidieregeling voor subsidie in aanmerking komen.
32. Subsidieovereenkomst: de overeenkomst, die op grond van artikel 4:36 Awb tussen de subsidie-ontvanger en het college gesloten kan worden ter uitvoering van de subsidiebeschikking.
33. Veelbelovend van Start (VvS) groep: een VVE-voorziening voor kinderen waarvoor het niveau in de VVE groepen te hoog is. In de VvS groep wordt gedurende minimaal 16 uren per week specialistische ondersteuning ingezet vanuit JENS en is de groepsgrootte een stuk kleiner dan de reguliere groepsgrootte;
34. Voor – en vroegschoolse educatie (VVE): een kinderopvangvoorziening voor kinderen met een leeftijd tussen 2,5 en 4 jaar oud met als doel om de kansen op een goede schoolloopbaan voor deze kinderen te vergroten door het bieden van specifiek aanbod. In de VVE groep wordt minimaal 16 uren per week aanbod vanuit de kinderopvangaanbieder geboden.
35. Vrijwilligersorganisatie: een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid, die door vrijwilligers wordt bestuurd, gevestigd en actief is in de gemeente Landgraaf of een Landgraafse afdeling van een regionale, provinciale of landelijke rechtspersoon welke afdeling door vrijwilligers wordt bestuurd.
36. Werksoort: een verzameling van gelijke dan wel gelijksoortige activiteiten of belangen als bedoeld in artikel 3.1 van deze subsidieregeling.
37. Wijk: Schaesberg, Ubach over Worms of Nieuwenhagen.

Artikel 1.2 Toepassingsbereik

1. Het college kan subsidie verstrekken voor activiteiten binnen de gemeente Landgraaf die een bijdrage leveren aan de bevordering van:
 - a. de leefbaarheid en de sociale cohesie;
 - b. de maatschappelijke participatie van inwoners;
 - c. de zelfredzaamheid/samenredzaamheid van inwoners;
 - d. de formele en informele netwerken;
 - e. de fysieke en mentale gezondheid van inwoners;
 - f. de promotie en toeristische aantrekkelijkheid;
 - g. de culturele infrastructuur;
 - h. (sociale) activering van kwetsbare doelgroepen;
 - i. de ontwikkeling van kinderen met kans op (onderwijs)achterstanden en/of;
 - j. een robuust verenigingsleven dat een duurzame bijdrage levert aan het participeren van inwoners aan activiteiten;

- k. de grensoverstijgende samenwerking.
2. Het college kan tevens subsidie verstrekken voor activiteiten buiten de gemeente Landgraaf, namelijk voor een evenement dat eenmalig buiten Landgraaf plaatsvindt of voor activiteiten die een bijdrage leveren aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking.

Hoofdstuk 2: Budgetsubsidie

Artikel 2.1 Doelgroep

Budgetsubsidie is bedoeld voor (semi-)professionele organisaties die met hun activiteiten de gemeente Landgraaf ondersteunen in het uitvoeren van haar wettelijke taken en/of bijdragen aan de gemeentelijke beleidsdoelen binnen het sociaal domein.

Artikel 2.2 Subsidievoorwaarden

Om voor subsidie in aanmerking te komen dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

- a. Als een (semi-)professionele organisatie voldoet aan artikel 2.1 kan het college subsidie verlenen mits de activiteiten gericht zijn op welzijn, jeugd, onderwijs, maatschappelijke dienstverlening, maatschappelijke opvang, verslavingsbeleid, sociaal-cultureel werk, emancipatie, bibliotheekwerk, gezondheidszorg, sport, welzijn, peuteropvang, ouderen, gehandicapten, armoede en opvang en integratie van vreemdelingen.
- b. Voor zover de activiteiten in het voorgaande jaar reeds zijn uitgevoerd, dienen deze naar het oordeel van het college naar tevredenheid te zijn uitgevoerd en de organisatie dient te hebben voldaan aan haar verplichtingen.
- c. Voor budgetsubsidie komen alleen die gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn met de uitvoering van de opgedragen activiteiten en producten.

Artikel 2.3 Meerjarige subsidies

1. Subsidies boven de € 10.000 worden jaarlijks verstrekt.
2. Subsidies tot € 10.000 kunnen meerjarig worden verstrekt, met een maximum van 4 jaar:
 - a. indien de (semi-)professionele organisatie over tenminste drie kalenderjaren voorafgaand aan het subsidiejaar subsidie heeft ontvangen voor vergelijkbare activiteiten en heeft voldaan aan alle aan die subsidie verbonden verplichtingen;
 - b. indien de aard van de activiteiten en de (semi-)professionele organisatie het toelaten om meerjarige afspraken te maken, en
 - c. onder voorbehoud van voldoende financiële middelen en ongewijzigde omstandigheden.

Artikel 2.4 Berekening subsidie

1. De budgetsubsidie is proportioneel ten opzichte van de beoogde beleidsdoelen en de beoogde effecten van de uit te voeren activiteiten. Uitgangspunt voor de subsidieberekening is de door de aanvrager ingediende begroting en jaarrekening.
2. Een peuteropvangorganisatie komt in aanmerking voor een budgetsubsidie voor groepen Voor- en Vroegschoolse educatie (VVE) op basis van de grootte en de zwaarte van de groepen. De subsidie wordt berekend overeenkomstig de tabel in bijlage I. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de door de rijksoverheid vastgestelde indexering van de maximale uurprijs voor de kinderopvangtoeslag.
3. Naast de subsidie voor reguliere groepen Voor- en Vroegschoolse educatie (VVE) zoals bedoeld in het tweede lid kan er voorts subsidie worden verleend aan één kinderopvangaanbieder ten behoeve van één Veelbelovend van Start (VvS) groep. De kinderopvangaanbieders stemmen vooraf met de gemeente af welke opvangaanbieder een aanvraag zal doen voor de betreffende groep. De subsidieberekening vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in het eerste lid.
4. Een peuteropvangorganisatie:
 - a. komt voorts in aanmerking voor een budgetsubsidie niet-KOT (kinderopvangtoeslag) ter compensatie van de kosten voor de opvang van kinderen wier ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag. De kostprijs per uur die daarbij maximaal voor vergoeding in aanmerking komt, is gelijk aan de kostprijs per uur die de Belastingdienst hanteert in het kader van de berekening van kinderopvangtoeslag.

- b. moet streven naar een jaarlijkse nauwkeurig geschatte aanvraag inzake een budgetsubsidie niet-KOT. Ook moet de aanbieder van de peuteropvang kunnen aantonen dat de betreffende ouders geen recht hebben op KOT.
5. Een peuteropvangorganisatie:
 - a. komt voorts in aanmerking voor een budgetsubsidie eigen bijdrage doelgroeppeuters ter volledige compensatie van de eigen bijdrage voor ouders voor de opvang van kinderen met een VVE indicatie. Het gaat hierbij om de eigen bijdrage die resteert na aftrek van kinderopvangtoeslag of niet-KOT. De compensatie voor de eigen bijdrage geldt alleen indien de doelgroeppeuter 16 uur VVE per week afneemt en zal maximaal de volledige compensatie van de eigen bijdrage voor 16 uur VVE per week bedragen.
 - b. moet streven naar een jaarlijkse nauwkeurig geschatte aanvraag inzake een budgetsubsidie eigen bijdrage doelgroeppeuters. Ook moet de aanbieder van de peuteropvang kunnen aantonen dat de peuter over een VVE indicatie beschikt en dat de peuter de volledige 16 uur VVE afneemt.

Artikel 2.5 Subsidieplafond

Het jaarlijks door de gemeenteraad in de begroting per organisatie en/of maatschappelijke taak beschikbaar gestelde bedrag is het subsidieplafond.

Artikel 2.6 Uitvoeringsovereenkomst, overleg en subsidieverantwoording

1. Ter uitvoering van de beschikking tot subsidieverlening kan een subsidieovereenkomst worden afgesloten.
2. De (semi-)professionele organisatie neemt deel aan ambtelijk en/of bestuurlijk overleg met de gemeente Landgraaf. Minimaal 1 keer per jaar wordt dit overleg gevoerd om na te gaan welke doelen zijn gerealiseerd en vindt er door de (semi-)professionele organisatie een financiële toelichting plaats.
3. Waar nodig werkt de (semi-)professionele organisatie samen met andere organisaties.

Hoofdstuk 3: Basissubsidie

Artikel 3.1 Doelgroep

Dit hoofdstuk is van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college ten behoeve van de kernactiviteiten van vrijwilligersorganisaties op het gebied van:

1. amateurkunst: richt zich op activiteiten in groepsverband ter bevordering van kunstzinnige vorming en samenkomst gericht op het beoefenen van een kunstvorm, waaronder fotografie, niet vallend onder een andere werksoort.
2. belangenbehartiging: het in groepsverband ontplooien van regelmatige activiteiten ter instandhouding en bevordering van natuur en milieu en/of, zelfstandigheid en maatschappelijke participatie van ouderen en/of, sociaal-culturele activiteiten gericht op vrouwenontplooiing en/of, lokale scholing en dienstverlening rondom het verlenen van EHBO en reanimatie en/of het ondersteunen van vrijwilligers in de gezondheidszorg en/of andere door de gemeenteraad erkende belangenbehartiging.
3. carnaval: activiteiten in groepsverband gericht op de instandhouding van de viering van carnaval als algemeen volksvermaak in de vorm van het organiseren van een optocht, revue of zitting.
4. dans- en Wandelsport: danskunst en/of wandelsport beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening. denk- en behendigheidssporten: denk of behendigheidssporten beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening.
5. denk- en behendigheidssporten: denk of behendigheidssporten beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening.
6. dierensport: sportactiviteiten met dieren beoefend in groepsverband door een vrijwilligersorganisatie, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
7. folklore en Cultuurhistorie: activiteiten gericht op de bevordering van onderzoek, bestudering en beschrijving van de lokale geschiedenis, gebruiken en gewoonten, het publiceren daarover, evenals het verzamelen, conserveren en beschrijven van voorwerpen en geschriften en/of activiteiten voor het behouden en bevorderen van de culturele identiteit en/of cultuurhistorie en folklore van Landgraaf.

8. kerkgenootschappen: activiteiten gericht op de ontplooiing van de sociaal-maatschappelijke activiteiten door een in Landgraaf gevestigde gemeenschap van gelovigen die onderdeel uitmaakt van een landelijke overkoepelende organisatiestructuur c.q. geloofsgemeenschap ten dienste van de (buurt)bewoners van Landgraaf.
9. gymnastiek en Turnen: door het NOC*NSF erkende gymnastiek- en/of turnactiviteiten beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
10. instrumentale muziek (HaFa): instrumentale muziek beoefend in groepsverband, zijnde uitsluitend een harmonie of fanfare, waarbij de muziek wordt beoefend door muzikale vorming en samenkomst onder leiding van een dirigent of instructeur.
11. jeugd- en Jongerenwerk: activiteiten die zich richten op regelmatige activiteiten in groepsverband ter instandhouding en bevordering van sociale, culturele, educatieve en recreatieve activiteiten of tradities voor jongeren.
12. overig: stichting Oefenbunker Live, stichting Theater Landgraaf, stichting Hartveilig Landgraaf en stichting Bijzonder in beweging ter uitvoering van activiteiten zoals statutair vastgelegd en overeengekomen met de gemeente Landgraaf.
13. schutterswezen: activiteiten gericht op de instandhouding en bevordering van het schutterswezen en de schutterijfolklore.
14. sjpasskapellen: activiteiten gericht op het beoefenen van instrumentale muziek in groepsverband, al dan niet onder leiding van een dirigent of instructeur, vaak ontstaan vanuit het carnaval, maar tegenwoordig gericht op opluistering van sociale festiviteiten in bredere zin.
15. speeltuinwerk: activiteiten gericht op het aanbieden van speelmogelijkheden ten behoeve van jeugdigen in de leeftijd tot en met 12 jaar met een recreatief, creatief dan wel educatief karakter.
16. overige buitensport (tennis en atletiek): door het NOC*NSF erkende tennis en/of atletiek beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
17. toneel: activiteiten gericht op het beoefenen van de toneelkunst.
18. verdedigingssport: door het NOC*NSF erkende verdedigingssporten beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
19. vocale muziek: vocale muziek beoefend in groepsverband, zijnde wereldlijke en kerkelijke zangkooren, jeugd- en jongerenkoren of kinderkoren. De muziek wordt beoefend door muzikale vorming en samenkomst onder leiding van een dirigent of instructeur.
20. veldvoetbal: door het NOC*NSF erkend veldvoetbal beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
21. overige binnensport (volleybal, zaalvoetbal, handbal en badminton): door het NOC*NSF erkende volleybal en/of zaalvoetbal en/of handbal en/of badminton beoefend in groepsverband door een vrijwilligersorganisatie, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
22. wielersport: door het NOC*NSF erkende wielersport beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.
23. zwemsport: door het NOC*NSF erkende zwem en/of duikactiviteiten beoefend in groepsverband, gericht op competitieve dan wel recreatieve sportbeoefening onder leiding van een trainer of instructeur.

Artikel 3.2 Subsidieaanvraag

1. Aanvragen voor een jaarlijkse verlening van basissubsidie worden gedurende de vierjarige looptijd van een algemene subsidieverordening één keer aangevraagd. De aanvraag heeft betrekking op de periode van vier jaar dat de algemene subsidieverordening geldt en wordt in het eerste jaar van die periode, vóór 1 maart, ingediend via het daarvoor beschikbaar gestelde aanvraagformulier. De verlening van de subsidie vindt jaarlijks plaats.
2. Een vrijwilligersorganisatie die voor de eerste keer een subsidieaanvraag voor basissubsidie indient stuurt tevens mee:
 - a. een afschrift van de statuten van de vrijwilligersorganisatie;
 - b. een recent bewijs van inschrijving van de Kamer van Koophandel;
 - c. een opgave van de bestuursamenstelling;
 - d. een omschrijving van de kernactiviteiten van de vrijwilligersorganisatie;
 - e. een bewijs van lidmaatschap van de koepelorganisatie, indien van toepassing;
 - f. andere door het college gevraagde stukken die van belang zijn voor een goede beoordeling van de subsidieaanvraag.
3. Vrijwilligersorganisaties die niet bij de aanvang van een aanvraagperiode, als bedoeld in het eerste lid, een aanvraag hebben ingediend kunnen alsnog later een subsidieaanvraag indienen.

4. Een aanvraag voor tussentijdse herziening of een latere aanvraag kan schriftelijk worden ingediend tot uiterlijk 1 oktober voorafgaand aan het jaar/de jaren waarop de aanvraag betrekking heeft.

Artikel 3.3. Subsidievoorwaarde

1. Om voor subsidie in aanmerking te komen dient een vrijwilligersorganisatie minimaal 15 actieve leden te hebben op 1 januari van het betreffende subsidiejaar. Ter controle dient voorafgaand aan de subsidieperiode een ondertekende (bonds)ledenlijst te worden overhandigd, waarop het aantal actieve leden duidelijk zichtbaar is.
2. Het bepaalde in het eerste lid is niet van toepassing indien voor de betreffende vrijwilligersorganisatie een vast bedrag aan basissubsidie is opgenomen in bijlage II, ongeacht het actieve ledenaantal.

Artikel 3.4 Berekening subsidie

1. Het college kan basissubsidie verlenen ten behoeve van de redelijk te maken kosten die direct verbonden zijn met de uitvoering van de kernactiviteit(en) van deze organisatie, zoals omschreven in artikel 3.1.
2. De te verlenen subsidie wordt jaarlijks vastgesteld.
3. De subsidieberekening per werksoort is opgenomen in bijlage II van deze subsidieregeling.

Artikel 3.5 Subsidieplafond

1. Het college stelt jaarlijks de deelbudgetten voor de diverse werksoorten vast.
2. In afwijking van artikel 11, derde lid onder g, van de Asv, wordt indien het totale bedrag van de subsidiebedragen het subsidieplafond binnen de werksoort overschrijdt, naar rato het subsidiebedrag per organisatie verminderd.
3. De verdeling bij overschrijding van het subsidieplafond geschiedt als volgt: het subsidiebedrag (A), wordt gedeeld door het totaal van de subsidies (B), vermenigvuldigd met het bedrag van het subsidieplafond (C). Dit ziet er in een formule als volgt uit: $(A/B) \times C$.

Artikel 3.6 Tussentijdse aanvraag en herziening meerjarige basissubsidie

1. Het college kan een verleende subsidie gedurende het subsidietijdvak tussentijds herzien indien ten opzichte van de oorspronkelijke opgave het aantal actieve leden met tenminste 15 procent of 15 leden is toegenomen/afgenomen. Peildatum voor het ledenaantal is 1 januari van het subsidiejaar.
2. Een tussentijdse herziening kan slechts twee keer plaatsvinden gedurende de in artikel 3.2, eerste lid, genoemde periode en geldt vervolgens voor het resterende deel van die periode.

Artikel 3.7 Aanvullende weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Asv kan subsidie worden geweigerd indien:

- a. naar het oordeel van het college niet wordt voldaan aan de voorwaarden en criteria genoemd in dit hoofdstuk;
- b. de vrijwilligersorganisatie minder dan 15 actieve leden heeft.

Artikel 3.8 Verplichtingen

1. Op verzoek van het college verleent de vrijwilligersorganisatie medewerking aan evenementen/activiteiten in de gemeente Landgraaf, voor zover dit van de vrijwilligersorganisatie verlangd kan worden.
2. De vrijwilligersorganisatie informeert het college onverwijld schriftelijk over een toe- of afname van het ledenaantal met 15 procent of tenminste 15 actieve leden.
3. De vrijwilligersorganisatie informeert het college onverwijld schriftelijk over wijzigingen in het bestuur, statuten en adressen.

Artikel 3.9 Subsidieverantwoording en vaststelling

1. Het college kan steekproefsgewijs of wanneer hier aanleiding voor is, de volgende gegevens controleren:
 - a. financiële situatie van de vrijwilligersorganisatie;
 - b. het ledenaantal;

- c. inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - d. uitvoering van kernactiviteiten.
2. Het college is bevoegd om de hiervoor noodzakelijke gegevens bij de vrijwilligersorganisatie en/of bij een overkoepelende organisatie op te vragen. De vrijwilligersorganisatie is gehouden om hier medewerking aan te verlenen.

Hoofdstuk 4: Jubileumsubsidie

Artikel 4.1 Doelgroep

1. Het college kan op aanvraag aan een vrijwilligersorganisatie die een 25-, 50-, 75- of 100- jarig jubileum of een veelvoud daarvan viert subsidie verstrekken, mits de vrijwilligersorganisatie zelf op enige wijze aandacht besteedt aan dit jubileum.
2. In afwijking van lid 1 kan het college op aanvraag aan een vrijwilligersorganisatie uit de werksoort carnaval die een 11- jarig jubileum of een veelvoud daarvan viert, subsidie verstrekken, mits de vrijwilligersorganisatie zelf op enige wijze aandacht besteedt aan dit jubileum.

Artikel 4.2 Subsidieaanvraag

1. De vrijwilligersorganisatie moet de jubileumsubsidie uiterlijk 8 weken voorafgaand aan de activiteit via het daarvoor beschikbaar gestelde aanvraagformulier indienen bij het college.
2. De jubilerende vereniging of stichting voegt een bewijsstuk toe waaruit het te vieren jubileum blijkt.

Artikel 4.3 Berekening subsidie

1. Aan een vrijwilligersorganisatie die een jubileum viert als bedoeld in artikel 4.1 lid 1 wordt een jubileumsubsidie verstrekt van respectievelijk: € 200, € 300, € 400, € 500.
2. Bij een opvolgend bestaansjubileum gelden telkens de in lid 1 genoemde oplopende bedragen.
3. Aan een vrijwilligersorganisatie uit de werksoort carnaval die een jubileum viert als bedoeld in artikel 4.1 lid 2 wordt een jubileumsubsidie verstrekt van € 111,11.

Hoofdstuk 5: Evenementensubsidie

Artikel 5.1 Subsidievoorwaarden

Het college kan aan een natuurlijke persoon of rechtspersoon, die is gevestigd in de gemeente Landgraaf, subsidie verlenen voor een evenement dat plaatsvindt:

- a. in de gemeente Landgraaf;
- b. buiten de gemeente Landgraaf, mits dit evenement slechts eenmalig buiten Landgraaf plaatsvindt;
- c. buiten de gemeente Landgraaf, mits er sprake is van een evenement dat een bijdrage levert aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking met de partnersteden Übach-Palenberg en/of Andrychow.

Artikel 5.2 Subsidievoorwaarden

Om voor subsidie in aanmerking te komen dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

- a. het evenement dient bij te dragen aan de verbetering van de sociale samenhang binnen de gemeente of van de identiteit van de gemeente;
- b. het evenement heeft tenminste een uitstraling op buurtniveau, wijkniveau, gemeentelijk of (eu)regionaal niveau.

Artikel 5.3 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag dient ten hoogste 24 weken en uiterlijk 6 weken voorafgaand aan het evenement via het daarvoor beschikbaar gestelde aanvraagformulier te worden ingediend bij het college.
2. De aanvrager kan het college schriftelijk gemotiveerd verzoeken om een afwijkende termijn voor het indienen van de subsidieaanvraag.

3. De aanvraag voor een evenementensubsidie, niet zijnde een buurt evenementensubsidie, dient tenminste te bevatten:
 - a. een omschrijving van het evenement waaruit blijkt dat het bijdraagt aan de verbetering van de sociale samenhang en/of identiteit van de gemeente Landgraaf;
 - b. datum waarop het evenement plaatsvindt dan wel wordt beoogd;
 - c. de locatie waar het evenement gaat plaatsvinden;
 - d. niveau van de uitstraling (buurt-, wijk-, gemeentelijk of (eu)regionaal);
 - e. inzicht in de met het evenement gepaard gaande kosten en baten.
4. De aanvraag voor een buurt evenementensubsidie dient tenminste te bevatten:
 - a. indien de aanvrager een natuurlijk persoon is, een verklaring voorzien van namen, adressen en handtekeningen dat de aanvraag door tenminste vier buurtgenoten wordt ondersteund;
 - b. een omschrijving van het buurt evenement waaruit blijkt dat het gericht is op de verbetering van de sociale samenhang in de betreffende buurt;
 - c. de datum waarop het buurt evenement plaatsvindt dan wel wordt beoogd;
 - d. de buurt waarbinnen en de locatie waar het evenement gaat plaatsvinden.

Artikel 5.4 Berekening subsidie

1. De hoogte van subsidie voor een evenement, niet zijnde een buurt evenement, dat voor de eerste keer wordt georganiseerd, is maximaal 50 procent van de kosten met een maximum van € 1000.
2. De hoogte van een subsidie voor een evenement, niet zijnde een buurt evenement, dat voor de tweede keer of vaker wordt georganiseerd is maximaal 50 procent van de kosten met een maximum van € 500.
3. De hoogte van subsidie voor een buurt evenement is maximaal € 250.
4. Subsidie heeft uitsluitend betrekking op de direct aan de organisatie en uitvoering van het (buurt)evenement verbonden kosten, die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor het realiseren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 5.5 Aanvullende weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Asv kan subsidie worden geweigerd indien:

- a. de subsidieaanvraag is ingediend buiten het in artikel 5.3, lid 1 genoemde tijdvak;
- b. indien niet wordt voldaan aan de voorwaarden genoemd in de artikelen 5.1 en 5.2. De voorwaarde genoemd in artikel 5.2, onder b, geldt niet indien de aanvraag betrekking heeft op een evenement dat slechts eenmalig buiten Landgraaf plaatsvindt;
- c. een benodigde vergunning voor het evenement is geweigerd;
- d. de organisatie een winst oogmerk heeft;
- e. het (buurt)evenement in hetzelfde kalenderjaar reeds in aanmerking is gebracht voor subsidie op grond van een andere subsidieregeling van de gemeente Landgraaf;
- f. het (buurt)evenement behoort tot of rechtstreeks voortvloeit uit de kernactiviteiten van een vrijwilligersorganisatie die in aanmerking komt voor een basissubsidie;
- g. het (buurt)evenement onvoldoende bijdraagt aan de kwaliteit en diversiteit van het evenementen-aanbod en het imago van de gemeente Landgraaf;
- h. de aanvrager in hetzelfde kalenderjaar reeds in aanmerking is gebracht voor evenementensubsidie of buurt evenementensubsidie;
- i. in voorafgaande kalenderjaren de aanvrager niet of onvoldoende heeft voldaan aan de in artikel 5.6 opgenomen verplichtingen.

Artikel 5.6 Verplichtingen

1. De subsidieontvanger die in aanmerking wordt gebracht voor subsidie voor een evenement, is verplicht in alle tot derden gerichte uitingen met betrekking tot het evenement, waaronder in ieder geval begrepen drukwerk en publicaties, duidelijk leesbaar aan te geven dat het evenement (mede) tot stand gekomen is dankzij subsidie van de gemeente Landgraaf.
2. Het college kan nadere aanwijzingen geven over de aard en wijze van vermelding.
3. Het toegekende subsidiebedrag wordt geheel besteed ten behoeve van het (buurt)evenement.

Artikel 5.7 Subsidieverantwoording en vaststelling

1. Het college kan steekproefsgewijs of wanneer hier aanleiding voor is, de volgende gegevens controleren:

- a. financiële situatie van de aanvrager;
 - b. inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - c. uitvoering van het (buurt)evenement;
 - d. vermelding van de gemeente Landgraaf in tot derden gerichte uitingen.
2. Het college is bevoegd om de hiervoor noodzakelijke gegevens bij de subsidieontvanger op te vragen. De subsidieontvanger is gehouden om hier medewerking aan te verlenen.

Hoofdstuk 6: Stimuleringssubsidie

Artikel 6.1 Doelgroep

Het college kan aan een vrijwilligersorganisatie op aanvraag een stimuleringssubsidie verstrekken voor de kosten die zij maakt om haar kernactiviteit(en) toegankelijk te maken voor mensen met een beperking of inwoners te stimuleren om te participeren aan hun kernactiviteit(en).

Artikel 6.2 Subsidieaanvraag

Een aanvraag wordt ten hoogste 24 weken en tenminste 8 weken voorafgaand aan de beoogde activiteit(en), via het daarvoor beschikbaar gestelde aanvraagformulier, bij het college ingediend.

Artikel 6.3 Berekening subsidie

1. De hoogte van het subsidiebedrag is gelijk aan het bedrag van de gemaakte kosten en bedraagt maximaal € 1.000.
2. Subsidie heeft uitsluitend betrekking op de direct aan de organisatie en uitvoering van de stimuleringsactiviteit(en) verbonden kosten, die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor het realiseren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 6.4 Aanvullende weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Asv kan subsidie worden geweigerd indien:

- a. de vrijwilligersorganisatie gedurende het subsidiejaar al een stimuleringssubsidie heeft ontvangen;
- b. gedurende de looptijd van de ten tijde van de aanvraag vigerende algemene subsidieverordening een eerdere subsidie is verstrekt of geweigerd voor eenzelfde stimuleringsactiviteit van de aanvrager;
- c. voor de stimuleringsactiviteit(en) al subsidie wordt ontvangen op grond van een andere subsidie-regeling;
- d. de aanvraag wordt ingediend buiten het in artikel 6.2 opgenomen tijdvak.

Artikel 6.5 Verplichtingen

De vrijwilligersorganisatie deelt haar opgedane kennis en ervaring met andere vrijwilligersorganisaties uit Landgraaf.

Artikel 6.6 Subsidieverantwoording

Indien een steekproefsgewijze controle plaatsvindt zoals bedoeld in artikel 17, tweede lid, van de Asv, dient de subsidieontvanger facturen te overleggen waaruit blijkt dat de kosten zoals bedoeld in artikel 6.3 zijn gemaakt.

Hoofdstuk 7: Burgerinitiatieven

Artikel 7.1 Doelgroep

Het college kan aan een of meer burgers van de gemeente Landgraaf of aan een of meer vrijwilligersorganisaties op aanvraag een subsidie toekennen ten behoeve van de verwezenlijking van een burgerinitiatief, mits dit initiatief een bijdrage levert aan de leefbaarheid, de sociale samenhang en de betrokkenheid van bewoners in (een deel van) de gemeente of een bijdrage levert aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking met de partnersteden Übach-Palenberg en/of Andrychow.

Artikel 7.2 Subsidievoorwaarden

Om voor subsidie in aanmerking te komen dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

- a. het burgerinitiatief draagt bij aan de leefbaarheid, sociale samenhang en betrokkenheid van inwoners in (een deel van) de gemeente of aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking met de partnersteden Übach-Palenberg en/of Andrychow;
- b. het burgerinitiatief dient binnen 24 weken nadat de subsidie verleend is gerealiseerd te zijn.

Artikel 7.3 Subsidieaanvraag

1. Een aanvraag voor burgerinitiatievensubsidie dient maximaal 24 weken en minimaal 4 weken vóór de start van het burgerinitiatief te worden ingediend en bevat onverminderd het bepaalde in artikel 8 Asv in elk geval:
 - a. een beschrijving van het burgerinitiatief waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - b. de hieraan deelnemende partijen;
 - c. een begroting voor de kosten van het burgerinitiatief;
 - d. de wijze waarop het burgerinitiatief wordt gerealiseerd.
2. Een aanvraag kan slechts betrekking hebben op één burgerinitiatief.
3. Het college kan op verzoek van de aanvrager afwijken van de in het eerste lid genoemde termijn indien naar het oordeel van het college uit een gemotiveerd verzoek van de aanvrager blijkt dat dit noodzakelijk is.

Artikel 7.4 Berekening subsidie

1. De subsidie is proportioneel ten opzichte van het burgerinitiatief en het aantal burgers dat met het initiatief wordt bereikt.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komen in ieder geval de kosten van:
 - a. derden;
 - b. consumpties of huur van een locatie voor open activiteiten;
 - c. een ontbijt, brunch, lunch of diner;
 - d. sponsoring;
 - e. kosten voor communicatie zoals telefoon, printer, laptop, computer, drukkosten en eventuele abonnementskosten.
3. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de direct aan de organisatie en uitvoering van het burgerinitiatief verbonden kosten, die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor het realiseren van het burgerinitiatief.
4. Bij de beslissing op een aanvraag neemt het college kennis van een advies van een burgercommissie over het burgerinitiatief waarop de aanvraag betrekking heeft.

Artikel 7.5 Aanvullende weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Asv kan subsidie worden geweigerd indien:

- a. de aanvraag wordt ingediend buiten het in artikel 7.3, lid 1 opgenomen tijdvak;
- b. het burgerinitiatief niet of onvoldoende bijdraagt aan de leefbaarheid, sociale samenhang of betrokkenheid van bewoners in (een deel van) de gemeente of aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking met de partnersteden Übach-Palenberg en/of Andrychow;
- c. het burgerinitiatief, niet zijnde een burgerinitiatief dat bijdraagt aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking met de partnersteden Übach-Palenberg en/of Andrychow, niet wordt gerealiseerd binnen de gemeente Landgraaf of niet voldoende ten goede komt aan de Landgraafse samenleving;
- d. de aanvrager zelf niet bijdraagt aan de realisering van het burgerinitiatief;
- e. voor het burgerinitiatief of een vergelijkbaar initiatief reeds subsidie is verleend;
- f. voor het burgerinitiatief subsidie kan worden verleend op een andere grondslag;
- g. er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat het burgerinitiatief niet of niet binnen 24 weken na de subsidieverlening gerealiseerd zal worden en er geen reden is om van deze termijn af te wijken.

Artikel 7.6 Verplichtingen

De subsidieontvanger deelt opgedane kennis en ervaring met andere burgerinitiatieven uit Landgraaf tijdens een jaarlijkse bijeenkomst.

Artikel 7.7 Subsidieverantwoording en vaststelling

1. De subsidieontvanger dient binnen 8 weken na realisering van het burgerinitiatief een aanvraag tot subsidievaststelling in, voor zover er eerst subsidieverlening heeft plaatsgevonden.
2. Bij de verleningsbeschikking wordt vermeld op welke wijze de subsidieontvanger de besteding van de subsidie dient te verantwoorden in diens aanvraag om subsidievaststelling.

Hoofdstuk 8: Samenwerkingssubsidie

Artikel 8.1 Doelgroep

Het college kan subsidie verlenen ten behoeve van een project van twee of meer rechtspersonen, gericht op meer samenwerking binnen het sociaal domein tussen deze rechtspersonen. Dit dient een project te zijn waarin meerdere partners samenwerken (met een minimum van 2), waarin het uiteindelijke doel van het project niet samenwerking is, maar de samenwerking wel van belang is voor het resultaat. Het project dient:

- maatschappelijke meerwaarde te genereren voor de Landgraafse samenleving en/of een bijdrage te leveren aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking;
- een kostenbesparing op te leveren;
- in overwegende mate ten goede te komen aan de Landgraafse samenleving.

Artikel 8.2 Subsidievoorwaarden

1. Om voor subsidie in aanmerking te komen dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:
 - a. het project dient in belangrijke mate ten goede te komen aan het bereiken van de doelen die de gemeente heeft gesteld binnen het sociaal domein dan wel aan de bevordering van grensoverstijgende samenwerking en de aangevraagde samenwerkingssubsidie is noodzakelijk voor het realiseren van het project;
 - b. samenwerkingssubsidie mag uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de realisering van het project;
 - c. de effecten van het project zijn meetbaar. Dit wordt meetbaar gemaakt door na afloop van het project een evaluatie te sturen;
 - d. het project dient binnen 24 weken nadat de subsidie verleend is te zijn gestart.
2. Het college kan op verzoek van de aanvrager afwijken van de in het vierde lid genoemde termijn indien naar het oordeel van het college uit een gemotiveerd verzoek van de aanvrager blijkt dat dit noodzakelijk is.
3. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de direct aan de organisatie en uitvoering van de aan het project verbonden kosten, die reteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor het realiseren van de samenwerking.
4. Niet voor subsidie in aanmerking komen in ieder geval de kosten van:
 - a. alle vormen van exploitatiekosten, die zijn gerelateerd aan gebouwen en systemen;
 - b. kosten van onderhoud of verbouwing van gebouwen en inventaris;
 - c. reguliere overhead, uurvergoeding (onder)directeuren en/of managers;
 - d. accountantskosten;
 - e. onvoorziene kosten.

Artikel 8.3 Subsidieaanvraag

1. Een aanvraag voor samenwerkingssubsidie dient maximaal 24 weken en minimaal 6 weken vóór de start van het project bij het college te worden ingediend en bevat onverminderd het bepaalde in artikel 8 Asv in elk geval:
 - a. een ingevuld aanvraagformulier samenwerkingssubsidie, te vinden via de website van de gemeente Landgraaf;
 - b. een beschrijving van het project waarvoor de samenwerkingssubsidie wordt aangevraagd;
 - c. de hieraan deelnemende partijen;
 - d. de wijze waarop het project wordt gerealiseerd;
 - e. begroting van het project en;
 - f. beschrijving van de borging van het project in komende jaren vanuit eigen middelen.

2. Een aanvraag kan slechts betrekking hebben op één project.
3. Het college kan op verzoek van de aanvrager afwijken van de in het eerste lid genoemde termijn indien naar het oordeel van het college uit een gemotiveerd verzoek van de aanvrager blijkt dat dit noodzakelijk is.

Artikel 8.4 Berekening subsidie

1. De samenwerkingssubsidie is proportioneel ten opzichte van de beoogde doelen en het beoogde effect van het project en wordt verstrekt voor zover de structurele besparing in de kosten en/of structurele kwalitatieve voordelen direct tot het project zijn terug te leiden. Samenwerkingssubsidie wordt berekend op basis van het aantal samenwerkende partijen die daadwerkelijk bijdragen aan het project. De maximale subsidiebedragen voor samenwerkingssubsidie zijn:
 - a. bij twee samenwerkende partijen: €1.500;
 - b. bij drie tot vier samenwerkende partijen: €3.000;
 - c. bij vijf of meer samenwerkende partijen: €4.000.
2. Het college kan beslissen tot een extra bijdrage in subsidie wanneer de samenwerking van het project een grote structurele besparing in de kosten oplevert van een maatschappelijke opgave. Deze extra bijdrage bedraagt maximaal € 1.000. Er dient dan in het projectplan beschreven te worden wat deze kostenbesparing is.
3. Bij de beslissing op een aanvraag neemt het college kennis van een advies van Landgraaf Verbindt over het project waarop de aanvraag betrekking heeft.

Artikel 8.5 Aanvullende weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Asv kan subsidie worden geweigerd indien:

- a. De aanvraag wordt ingediend buiten het in artikel 8.3 lid 1 opgenomen tijdvak;
- b. indien niet wordt voldaan aan de voorwaarden genoemd in artikel 8.2;
- c. De aanvrager en/of andere deelnemers geen activiteiten uitvoeren in de gemeente Landgraaf. Deze weigeringsgrond geldt niet voor projecten die ten goede komen aan grensoverstijgende samenwerking;
- d. Voor het project of een vergelijkbaar initiatief reeds gemeentelijke subsidie is verleend of op een andere manier financieel is bijgedragen door de gemeente;
- e. Voor het project subsidie kan worden verleend op een andere grondslag;
- f. Het project onvoldoende is gericht op samenwerking binnen het sociaal domein. Deze weigeringsgrond geldt niet voor projecten die ten goede komen aan grensoverstijgende samenwerking;
- g. Met het project het maken van winst wordt beoogd;
- h. Er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat het project niet of niet binnen 24 weken na de subsidieverlening zal worden gestart en er geen reden is om op grond van artikel 8.2 lid 5 van deze termijn af te wijken;
- i. Het project en de bestaande samenwerking niet kan worden geborgd in toekomstige jaren.

Artikel 8.6 Verplichtingen

1. De subsidieontvanger deelt opgedane kennis en ervaring met andere samenwerkingsinitiatieven uit Landgraaf tijdens een van de jaarlijkse netwerkbijeenkomsten.
2. Het toegekende subsidiebedrag wordt geheel besteed ten behoeve van de samenwerking.

Artikel 8.7 Subsidieverantwoording en vaststelling

1. De subsidieontvanger dient binnen 12 weken na de realisering van het project een aanvraag tot subsidievaststelling in, voor zover er eerst subsidieverlening heeft plaatsgevonden.
2. Bij de verleningsbeschikking wordt vermeld op welke wijze de subsidieontvanger de besteding van de subsidie dient te verantwoorden in diens aanvraag om subsidievaststelling.

Hoofdstuk 9: Innovatiesubsidie

Artikel 9.1 Doelgroep

Het college kan aan een professionele organisatie of alliantie innovatiesubsidie verstrekken ten behoeve van een project dat is gericht op sociale innovatie en dat mede ten goede komt aan de Landgraafse gemeenschap.

Artikel 9.2 Subsidievoorwaarden

1. Om voor subsidie in aanmerking te komen dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:
 - a. de aangevraagde innovatiesubsidie is noodzakelijk voor het realiseren van het project;
 - b. de innovatiesubsidie mag uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van het realiseren van het project;
 - c. de effecten van het project zijn meetbaar;
 - d. het project dient binnen 12 weken nadat de subsidie is verleend te zijn gestart.
2. Het college kan op verzoek van de aanvrager afwijken van de in het vierde lid genoemde termijn indien naar het oordeel van het college uit een gemotiveerd verzoek van de aanvrager blijkt dat dit noodzakelijk is.
3. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de direct aan de organisatie en uitvoering van de aan het project verbonden kosten, die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project.
4. Niet voor subsidie in aanmerking komen in ieder geval de kosten van:
 - a. alle vormen van exploitatiekosten, die zijn gerelateerd aan gebouwen en systemen;
 - b. kosten van onderhoud of verbouwing van gebouwen en inventaris;
 - c. reguliere overhead, uurvergoeding (onder)directeuren en/of managers;
 - d. accountantskosten;
 - e. onvoorziene kosten.

Artikel 9.3 Subsidieaanvraag

1. Een aanvraag voor innovatiesubsidie dient maximaal 24 weken en minimaal 4 weken vóór de start van het project te worden ingediend en bevat onverminderd het bepaalde in artikel 8 Asv in elk geval:
 - a. een beschrijving van het project waarvoor de samenwerkingssubsidie wordt aangevraagd;
 - b. de hieraan deelnemende partijen;
 - c. een begroting voor de kosten van het project;
 - d. de wijze waarop het project wordt gerealiseerd.
2. Een aanvraag kan slechts betrekking hebben op één project.

Artikel 9.4 Berekening subsidie

De innovatiesubsidie is proportioneel ten opzichte van de beoogde doelen en het beoogde effect van het project en wordt verstrekt voor zover de structurele besparing in de kosten en/of structurele kwalitatieve voordelen direct tot het project zijn terug te leiden.

Artikel 9.5 Aanvullende weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Asv kan subsidie worden geweigerd indien:

- a. De aanvrager en/of andere deelnemers geen activiteiten uitvoeren in de gemeente Landgraaf;
- b. De aanvraag wordt ingediend buiten in het artikel 9.2, lid 1 opgenomen tijdvak;
- c. Voor het project subsidie kan worden verleend op een andere grondslag;
- d. Het project onvoldoende is gericht op innovatie binnen het sociaal domein;
- e. De aanvraag een ondersteuningsaanbod betreft waarover geen afstemming heeft plaatsgevonden met (andere) betrokken professionals en/of informele zorgverleners;
- f. De structurele besparing in de kosten en/of de structurele kwalitatieve voordelen niet direct tot het project zijn terug te leiden;
- g. Met het project het maken van winst wordt beoogd;
- h. De activiteiten bestaan uit het verstrekken van geld of goederen;
- i. Er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat het project niet of niet binnen 12 weken na de subsidieverlening zal worden gestart en er geen reden is om van deze termijn af te wijken.

Artikel 9.6 Verplichtingen

De subsidieontvanger deelt opgedane kennis en ervaring met andere sociale innovatieprojecten uit Landgraaf.

Artikel 9.7 Subsidieverantwoording en vaststelling

1. De subsidieontvanger dient binnen 12 weken na de realisering van het project een aanvraag tot subsidievaststelling in, voor zover er eerst subsidieverlening heeft plaatsgevonden.
2. Bij de verleningsbeschikking wordt vermeld op welke wijze de subsidieontvanger de besteding van de subsidie dient te verantwoorden in diens aanvraag om subsidievaststelling.

Hoofdstuk 9A: Subsidie Lokale Aanpak Isolatie gemeente Landgraaf

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 9A.1

Voor dit hoofdstuk gelden de begripsomschrijvingen zoals hieronder vermeld. Voor zover begrippen niet gedefinieerd zijn geldt de begripsomschrijving zoals opgenomen in de Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023.

1. Algemene subsidieverordening: de Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023.
2. Eigenaar-bewoner: een natuurlijke persoon die een bestaande grondgebonden woning in eigendom heeft waarin hij zijn hoofdverblijf heeft of dit direct na renovatie van deze woning zal hebben;
3. Energiebesparende isolatiemaatregel: maatregel ten behoeve van verhoging van de energetische kwaliteit van de woning, zoals isolatie en HR++-glas.
4. Energielabel: een energielabel als bedoeld in artikel 1.1, eerste lid, van het Besluit energieprestatie gebouwen.
5. Energietoeslag: een vergoeding die bedoeld is om huishoudens met een laag inkomen deels te compenseren voor de gestegen energieprijzen.
6. Energiezuinige ventilatiemaatregel: het voor de eerste keer aanleggen van een systeem voor een CO₂-gestuurde ventilatie of het voor de eerste keer aanleggen van een systeem voor balansventilatie met warmte terugwinning met een rendement van ten minste 90%.
7. Hoofdgebouw: een gebouw dat op een bouwperceel door zijn constructie of afmetingen, dan wel gelet op de bestemming, als het belangrijkste bouwwerk valt aan te merken.
8. ISDE subsidie: de investeringssubsidie duurzame energie en energiebesparing, zijnde een subsidie voor isolatiemaatregelen.
9. Meldcode product: de code van een energiebesparende isolatiemaatregel die is opgenomen in de ISDE meldcodelijst Isolatie en Hoogrendementsglas van RVO, beschikbaar gesteld door de minister:
 - a. per type en merk installatie voor de productie van duurzame energie;
 - b. per soort isolatiemateriaal voor energiebesparende isolatiemaatregelen.
10. Natuurlijk persoon: elke persoon die geen rechtspersoon is.
11. Offerte: de offerte van de kosten voor het uitvoeren van energiebesparende isolatiemaatregelen.
12. Rc-waarde: een aanduiding van de warmteweerstand van de totale constructie.
13. Rd-waarde: een aanduiding van de warmteweerstand van isolatiemateriaal.
14. Slecht geïsoleerde woning: een woning met energielabelklasse D,E,F,G of een met die labelklasse vergelijkbare energetische staat, waaronder wordt verstaan een woning waarin ten minste twee van de volgende bestaande bouw delen niet of slecht geïsoleerd zijn met bijbehorende indicatoren:
 - a. dak:
 - i. Hellend/plat dak: Geen, slechte of matige isolatie (minder dan 9 cm isolatiemateriaal aanwezig/ $R_c \leq 2,0$);
 - ii. Zolder-/vlieringvloerisolatie: Als er geen zolder-/vlieringvloerisolatie aanwezig is (als alternatief voor dakisolatie, alleen toe te passen bij een onverwarmde zolder en gesloten vlieringluik of gesloten toegangsdeur ($R_c \leq 0,5$)).
 - b. gevel: Geen spouwmuurisolatie, voorzetwand of buitengevelisolatie aanwezig ($R_c \leq 1,1$);
 - c. vloer-/bodemisolatie: Geen of slechte vloer- en bodemisolatie aanwezig (minder dan 5 cm aanwezig, $R_c \leq 1,3$);
 - d. ramen (Glas): Enkel glas, oud dubbelglas en HR glas (U_g waarde $\geq 1,6$).
15. U_g -waarde: een aanduiding van de hoeveelheid warmteverlies via het glas.
16. Uitvoerende partij(en): een entiteit die de energiebesparende isolatiemaatregelen bedrijfsmatig uitvoert.
17. WOZ-waarde: waarde Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 9A.2 Toepassingsbereik

Het college kan aan eigenaar-bewoners subsidie verstrekken voor het treffen van energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.

Paragraaf 2 Activiteiten

Artikel 9A.3 Subsidiabele activiteiten

1. De subsidie kan worden aangevraagd voor de volgende energiebesparende isolatiemaatregelen:
 - a. spouwmuurisolatie;
 - b. vloerisolatie;
 - c. bodemisolatie;
 - d. dakisolatie;
 - e. zolder- of vlieringvloerisolatie;
 - f. gevelisolatie;
 - g. HR++ glas en kozijnpanelen;
 - h. HR+++ glas en kozijnpanelen;
 - i. isolerende deuren i.c.m. nieuwe isolerende kozijnen;
 - j. energiezuinige ventilatiemaatregelen: CO₂-gestuurde ventilatie of balansventilatie met WTW (evt. in combinatie met CO₂ sturing).
2. De energiebesparende isolatiemaatregelen waarvoor de aanvrager subsidie aanvraagt, moeten voldoen aan de technische specificaties zoals beschreven in bijlage III Technische Specificaties Energiebesparende Isolatiemaatregelen.
3. Ventilatiemaatregelen worden enkel gesubsidieerd als ook een van de andere energiebesparende isolatiemaatregelen worden getroffen.
4. Van alle in het eerste lid genoemde energiebesparende isolatiemaatregelen moet het merk en type op het moment van indienen van de aanvraag zijn opgenomen in de dan geldende ISDE meldcodelijst Isolatie en Hoogrendementsglas van RVO.

Paragraaf 3 Doelgroep, subsidievoorwaarden en subsidieplafond

Artikel 9A.4 Doelgroep

1. De subsidie kan enkel worden aangevraagd door en verleend worden aan een natuurlijk persoon behorende tot de volgende doelgroepen:
 - a. doelgroep A: Eigenaar-bewoner;
 - b. doelgroep B: Eigenaar-bewoner, die de energietoeslag 2023 van de gemeente Landgraaf heeft ontvangen.
2. De subsidie kan enkel worden verleend ten behoeve van een slecht geïsoleerde koopwoning die:
 - a. binnen de grenzen van gemeente Landgraaf ligt, en
 - b. op 1 januari 2022 een WOZ-waarde heeft die lager is dan de gemiddelde WOZ-waarde van de woningen in de gemeente zoals bepaald in de Regeling van de Minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening van 1 februari 2023, nr. 2022-0000430533 houdende regels met betrekking tot de verstrekking van een specifieke uitkering aan gemeenten ten behoeve van de verduurzaming van slecht geïsoleerde woningen van eigenaar-bewoners en woningen van verenigingen van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties in het kader van het Nationaal Isolatieprogramma, namelijk €247.000.

Artikel 9A.5 Subsidievoorwaarden

1. De subsidie kan alleen aangevraagd worden voor het hoofdgebouw.
2. De subsidie kan alleen verleend worden voor (een) energiebesparende isolatiemaatregel(en) waarvan de voorbereiding en de realisatie verricht wordt/worden door (een) uitvoerende partij(en).

Artikel 9A.6 Hoogte subsidiebedrag

1. Aan de doelgroepen genoemd in artikel 9A.4, eerste lid, kunnen de volgende maximale subsidiebedragen worden verleend:
 - a. doelgroep A: 70% van de daadwerkelijke kosten aan energiebesparende isolatiemaatregelen tot een maximum van € 1.300;

- b. doelgroep B: 70% van de daadwerkelijke kosten aan energiebesparende isolatiemaatregelen tot een maximum van € 4.300.
2. Het subsidiabele bedrag zal worden bepaald aan de hand van een definitieve offerte van de uitvoerende partij(en).
3. De toegekende subsidie mag er niet toe leiden dat meer dan 100% van de investering in de energiebesparende isolatiemaatregel wordt gesubsidieerd door een stapeling met andere gemeentelijke, provinciale en landelijke subsidies.

Artikel 9A.7 Subsidieplafond en subsidieperiode

1. Het aanvragen van de subsidie is mogelijk vanaf 1 augustus 2024.
2. Voor doelgroep A is er een subsidieplafond van € 1.080.300 en voor doelgroep B is er een subsidieplafond van €602.000.
3. De uiterste aanvraagdatum is 31 maart 2026.
4. Verlening van subsidie vindt plaats totdat het vastgestelde subsidieplafond is bereikt.

Paragraaf 4 Subsidieverlenings- en vaststellingsprocedure

Artikel 9A.8 Aanvraag voor subsidieverlening

1. De subsidie voor energiebesparende isolatiemaatregelen dient aangevraagd te worden voordat de aanvrager begint met de gesubsidieerde activiteiten.
2. De aanvraag voor subsidie moet worden ingediend op de door het college aangewezen wijze.
3. Bij de aanvraag legt de aanvrager de volgende gegevens over:
 - a. persoonsgegevens;
 - b. adresgegevens over de woning;
 - c. IBAN en tenaamstelling waar subsidiebedrag naar kan worden overgemaakt;
 - d. energielabel van de woning of bewijs van slecht geïsoleerde bouwdelen;
 - e. beschrijving van de toe te passen energiebesparende isolatiemaatregel inclusief
 - i. een omschrijving van het product, met onder andere het typenummer, de naam van het merk of de fabrikant;
 - ii. meldcode product;
 - iii. de hoeveelheid geïsoleerd oppervlak (in m2) per maatregel;
 - iv. Rd-isolatiewaarde van de constructie of Ug-waarde in geval van isolatieglas.
 - f. de offerte;
 - g. de contactgegevens van de beoogde uitvoerende partij(en);
 - h. voor doelgroep B: bewijsstuk waaruit blijkt dat de aanvrager in 2023 een energietoeslag heeft ontvangen.

Artikel 9A.9 Weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 11 van de Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023 kan subsidie worden geweigerd indien of voor zover:

1. de energiebesparende isolatiemaatregel voorafgaande aan de subsidieaanvraag is uitgevoerd of in uitvoering is;
2. de subsidieaanvraag de maximale subsidiehoogte overschrijdt;
3. het subsidieplafond is bereikt;
4. de energiebesparende isolatiemaatregel door de woningeigenaar zelf wordt geplaatst;
5. de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd niet bijdragen aan de realisatie van het doel van de regeling;
6. al eerder subsidie is verstrekt op grond van deze regeling voor hetzelfde adres;
7. de verstrekte gegevens onjuist zijn;
8. de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd een nieuw element aan de woning toevoegt en niet dient ter vervanging van een bestaand bouwdeel van de woning;
9. de energiebesparende isolatiemaatregel zonder bijzondere inspanning terug te draaien is;
10. de werkelijke kosten naar het oordeel van het college niet in redelijke verhouding staan tot het te verkrijgen resultaat;
11. niet voldaan is aan de overige eisen, voorwaarden en criteria genoemd in deze regeling.

Artikel 9A.10 Wijze van toekenning

1. Verlening van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen.
2. Het college beslist op een subsidieaanvraag binnen 6 weken na ontvangst van de aanvraag.

Artikel 9A.11 Subsidieverantwoording en -vaststelling

1. De aanvrager dient een verzoek tot vaststelling van de subsidie in binnen 8 weken na afronding van de werkzaamheden.
2. Het verzoek tot vaststelling van de subsidie voor uitgevoerde energiebesparende isolatiemaatregelen, wordt vergezeld van:
 - a. een factuur;
 - b. beschrijving van de toegepaste isolatiemaatregel inclusief
 - i. een omschrijving van het product, met onder andere het typenummer, de naam van het merk of de fabrikant;
 - ii. meldcode product;
 - iii. het aantal m2 isolatiemateriaal dat is aangebracht;
 - iv. Rd-isolatiewaarde van de constructie of Ug-waarde in geval van isolatieglas.
 - c. de datum van de aanschaf en installatie;
 - d. de contactgegevens van de uitvoerende partij(en);
 - e. foto's van de uitvoering voorafgaande aan, tijdens en na het treffen van de energiebesparende isolatiemaatregelen.
3. Het college stelt de subsidie binnen 8 weken na een aanvraag tot subsidievaststelling vast.
4. Het college kan een controle uitvoeren. Indien bij de controle blijkt dat de activiteiten niet of niet geheel zijn verricht, kan het college de subsidievaststelling intrekken dan wel de subsidie op een lager bedrag vaststellen en overgaan tot het terugvorderen van de subsidie.

Artikel 9A.12 Uitbetaling

1. Indien de eigenaar-bewoner heeft gekozen voor de door de gemeente aangeboden uitvoerende partij(en), dan wordt de vastgestelde subsidie uitbetaald aan de uitvoerende partij(en).
2. Indien de eigenaar-bewoner niet heeft gekozen voor de door de gemeente aangeboden uitvoerende partij(en), dan wordt de vastgestelde subsidie uitbetaald aan de eigenaar-bewoner.

Paragraaf 5 Verplichtingen

Artikel 9A.13 Verplichtingen subsidieontvanger

1. De aanvrager is verantwoordelijk voor het verkrijgen van eventuele vereiste vergunning(en) en ontheffing(en). De aanvrager is zelf verantwoordelijk voor het naleven van de zorgplicht zoals die is opgenomen in artikel 11.27 van het Besluit activiteiten leefomgeving(Bal). Subsidieverlening biedt geen garantie dat de vereiste vergunningen en/of ontheffingen worden verleend.
2. De subsidieontvanger is verplicht medewerking te verlenen aan steekproefsgewijze controles, al dan niet ter plaatse, door of vanwege het college.

Hoofdstuk 10: Slotbepalingen

Artikel 10.1 hardheidsclausule

1. Het college kan van deze subsidieregeling afwijken als daaraan vasthouden voor een subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn in verhouding tot de daarmee te dienen belangen.
2. Toepassing van het vorige lid wordt gemotiveerd in het besluit tot afwijking.

Artikel 10.2 intrekking oude regeling, inwerkingtreding en citeertitel

1. De Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2024 wordt ingetrokken.
2. Deze subsidieregeling treedt in werking op 1 januari 2025.
3. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2025.

Landgraaf, 10 december 2024
Burgemeester en wethouders voornoemd,
de secretaris, de burgemeester,
Ir. J.M.C. Rijvers mr. R. de Boer

Toelichting

De gemeente Landgraaf verstrekt jaarlijks subsidies aan instellingen, verenigingen, organisaties, natuurlijke personen en burgerinitiatieven. Het beleid hiervoor is vastgelegd in de kadernota subsidiebeleid gemeente Landgraaf 2023, de procedures c.q. regelgeving hiervoor zijn vastgelegd in de Algemene subsidieverordening gemeente Landgraaf 2023. De uitwerking van de verschillende subsidiemogelijkheden ingevolge de kadernota subsidiebeleid en de algemene subsidieverordening is uitgewerkt in de **Subsidieregeling gemeente Landgraaf 2025**.

Wat is subsidie?

Subsidie is een bijdrage van de gemeente aan een organisatie of instelling voor het organiseren van activiteiten met een maatschappelijk effect. Het gaat om activiteiten en resultaten die van belang zijn voor de inwoners van de gemeente Landgraaf. De gemeente ondersteunt deze activiteiten via het verlenen van subsidies. Zo kunnen organisaties, instellingen, verenigingen, burgerinitiatieven en de gemeente met elkaar zorgen voor een gevarieerd aanbod van activiteiten voor de inwoners van Landgraaf.

Subsidie aanvragen?

Er zijn een aantal subsidiesoorten in Landgraaf waarvoor een subsidie kan worden aangevraagd. Voor een vrijwilligersorganisatie zijn er vier soorten subsidies:

Een **basissubsidie** kan worden aangevraagd door een vrijwilligersorganisatie voor een (jaarlijkse) basisbijdrage voor de vrijwilligersorganisatie.

Een **Jubileumsubsidie** kan worden aangevraagd door een vrijwilligersorganisatie voor een (extra) jubileumbijdrage voor de vrijwilligersorganisatie.

Een **Evenementensubsidie** kan worden aangevraagd door een vrijwilligersorganisatie voor een evenement dat bijdraagt aan de verbetering van de sociale samenhang binnen (een deel van) de gemeente of de identiteit van de gemeente.

Een **stimuleringsubsidie** kan worden aangevraagd door een vrijwilligersorganisatie voor het toegankelijk maken van de kernactiviteit(en) voor mensen met een beperking en/of het stimuleren van inwoners om te participeren aan de kernactiviteit(en).

Voor een professionele organisatie, zijn er twee subsidiesoorten in Landgraaf waarvoor een subsidie kan worden aangevraagd:

Een **Budgetsubsidie** kan worden aangevraagd door een (semi-)professionele organisatie, voor een (jaarlijkse) bijdrage aan de door de gemeente aan de professionele organisatie opgedragen activiteiten.

Een **Innovatiesubsidie** kan worden aangevraagd door een professionele organisatie, voor een project gericht op sociale innovatie waarbij de professionele organisatie samenwerkt met één of meerdere organisaties binnen het sociaal domein.

Daarnaast kent de gemeente Landgraaf twee subsidiesoorten die breed inzetbaar zijn:

Een subsidieaanvraag voor een **Burgerinitiatief** kan worden aangevraagd voor een bijdrage voor het uitvoeren van een niet beroepsmatig maatschappelijk en innovatief initiatief met één of meerdere inwoners of verenigingen.

Een subsidieaanvraag voor een **Samenwerkingssubsidie** kan worden aangevraagd door tenminste twee rechtspersonen die initiatieven ontplooiën om (meer) met elkaar te gaan samenwerken en daarmee een bijdrage leveren aan de doelstellingen binnen het sociaal domein.

Per subsidiesoort is er in deze subsidieregeling een apart hoofdstuk opgenomen met voorwaarden en verplichtingen waaraan de aanvrager moet voldoen voor de subsidieverstreking. Deze voorwaarden en verplichtingen zijn specifiek voor het subsidiesoort van toepassing. Daarnaast gelden de algemene regels zoals deze zijn opgenomen in de Algemene subsidieverordening Landgraaf 2023.

Toelichting budgetsubsidie

Budgetsubsidie is bedoeld voor professionele en semiprofessionele organisaties. Onder semiprofessioneel verstaan we een organisatie die werkzaam is in de gemeente Landgraaf en taken uitvoert die volgens deze regeling vallen onder de budgetsubsidie.

Afhankelijk van de vastgestelde maatschappelijke taken die een (semi-)professionele organisatie moet vervullen, vindt een analyse plaats. Dit op grond van het jaarlijkse gesprek en tussentijds aan te leveren stukken, in elk geval een begroting en jaarrekening. Hierbij wordt bekeken hoeveel subsidie nodig is om de maatschappelijke taken te kunnen vervullen. Het betreft hier een jaarlijks terugkerend proces. Subsidies van € 10.000 en meer moeten dan ook jaarlijks worden aangevraagd. Voor subsidies tot € 10.000 kan het college besluiten om deze meerjarig, met een maximum van vier jaar te verstrekken.

Toelichting basissubsidie

De basissubsidie is voor vrijwilligersorganisaties ter waardering van de maatschappelijke bijdrage die de vrijwilligersorganisaties leveren. Deze organisaties vormen grotendeels de sociale infrastructuur in de gemeente Landgraaf en zorgen ervoor dat burgers mee kunnen doen aan de samenleving. Er ligt een gedeelde verantwoordelijkheid voor het behoud van de in hoofdstuk 1 benoemde doelstellingen. Voor de verschillende werksoorten geldt dat indien het subsidieplafond wordt overschreden, in afwijking van de algemene subsidieverordening het subsidiebedrag naar rato per organisatie wordt verminderd, zodat alle vrijwilligersorganisaties die in aanmerking komen voor subsidie ook subsidie ontvangen.

Voor de berekening van basissubsidie wordt uitgegaan van een basisdeel (vast bedrag) en een variabel deel (per actief lid) of een combinatie van beide. Dit betekent dat vrijwilligersorganisaties bij hun aanvraag een ondertekende (bonds)ledenlijst mee dienen te sturen waarop het aantal actieve leden staat vermeld. Indien er geen (bonds)ledenlijst is om het aantal actieve leden aan te tonen dient op een andere te verifiëren wijze het aantal actieve leden aangetoond te worden. Om voor basissubsidie in aanmerking te komen dient de vrijwilligersorganisatie minimaal 15 actieve leden te hebben. De begripsomschrijving van een actief lid is vastgelegd in de subsidieregeling. Onder een passief lid verstaan we een natuurlijk persoon die is ingeschreven bij een vrijwilligersorganisatie en geen gebruik maakt van de faciliteiten en/of de kernactiviteiten van de organisatie, dan wel zich niet persoonlijk inzet voor de vrijwilligersorganisatie door deelname aan het bestuur of als trainer/instructeur.

Onder actieve leden worden verstaan, natuurlijke personen die deelnemen aan de kernactiviteit(en) of deze organiseren. Het gaat dan bijvoorbeeld om zingen bij zangkoren, voetballen bij een voetbalvereniging, maar ook om deelname aan het bestuur of begeleiding als trainer/instructeur van de kernactiviteit.

Voor een aantal vrijwilligersorganisaties stelt het college een vast bedrag ter beschikking voor de uitvoering van hun maatschappelijke activiteiten. Bij deze vrijwilligersorganisaties is het minimumaantal actieve leden niet van toepassing om voor de subsidie in aanmerking te komen. Het gaat dan om organisaties die algemene maatschappelijke activiteiten ontplooiën voor een groot deel van de inwoners van Landgraaf.

Om de administratieve lasten te verminderen is gekozen voor het verstrekken van meerjarige subsidies, met een maximum van vier jaar. Dit betekent dat vrijwilligersorganisaties één keer per vier jaar een subsidieaanvraag indienen die vervolgens geldt voor het gehele subsidietijdvak. De dan vastgestelde subsidies blijven in principe ongewijzigd, tenzij het jaarlijks subsidieplafond wordt overschreden en afgezien van de jaarlijkse indexeringen of andere algemene bijstellingen. Daarnaast heeft een vrijwilligersorganisatie twee keer in het subsidietijdvak de mogelijkheid om de subsidie te laten bijstellen indien het aantal leden met 15 procent of 15 leden is toe/afgenomen.

Bijlage I Berekening budgetsubsidie peuteropvangorganisaties op basis van groepsgrootte en –zwaarte (bedragen 2025)

Categorie ('zwaarte')	Aantal peuters in de groep	Basissubsidie-bedrag per groep	Aandeel doelgroepeuters in groep (aanvullend op het basisbedrag)	Aanvullend subsidiebedrag per groep
Categorie 0	Minder dan 8	€ 0	0 t/m 4 doelgroepeuters	€ 0
Categorie 1	8 t/m 9 peuters	€ 20.513	5 t/m 8 doelgroepeuters	€ 4.937
Categorie 2	10 t/m 12 peuters	€ 26.684	9 t/m 12 doelgroepeuters	€ 9.873
Categorie 3	13 t/m 16 peuters	€ 33.355	13 t/m 16 doelgroepeuters	€ 14.810

Bijlage II Subsidiebedragen basissubsidie per jaar in 2025

Werksoort:	1. Amateurkunst
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor stichting DigiFotoPlus van € 409 Een basissubsidie voor Fotogroep Abedia Landgraaf van € 409 Een basissubsidie voor Fotoclub ISO'73 van € 409
Werksoort:	2. Belangenbehartiging
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor Stichting Buurtbus Rimburch-Eygelshoven van € 3.632 Een basissubsidie voor stichting Seniorweb Landgraaf van € 1.753 Een basissubsidie voor stichting Service Gilde Landgraaf van € 1.753 Een basissubsidie voor de Zonnebloem van € 3.506 Een basissubsidie voor IVN Ubach over Worms van € 1.753 Een basissubsidie voor IVN De Oude Landgraaf van € 1.753 Een basissubsidie voor stichting Wetswinkel Landgraaf van € 4.756 Een basissubsidie van € 1.718 t.b.v. de internationale vrouwendag voor de organiserende vereniging. Een basissubsidie voor de Vereniging van Bechterewpatiënten Zuid-Limburg van € 292 Een basissubsidie voor Alzheimer Nederland, afdeling Parkstad Limburg van € 292 t.b.v. de organisatie van het Alzheimercafé. Een basissubsidie voor Stichting Parkinsoncafé Parkstad van € 292 t.b.v. de organisatie van het Parkinsoncafé. Een basissubsidie voor de Bond Nederlandse Militaire- en Oorlogsslachtoffers (BNMO) (afdeling Limburg) van € 292 Voor andere vrijwilligersorganisaties binnen dit werksoort, een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden: 15-45 actieve leden € 438 46-75 actieve leden € 876 76-125 actieve leden € 1.753 126-300 actieve leden € 3.506 301 en meer actieve leden € 4.324
Werksoort	3. Carnaval
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor stichting stuurgroep Carnavalsorganisaties Landgraaf van € 1.695 Een basissubsidie voor stichting Overkoepelend Orgaan Carnavalsvereniging Ubach over Worms (inclusief vergoeding verkeersregelaars carnavalsoptocht) van € 2.586 Een basissubsidie voor stichting Landgraaf Optocht (inclusief vergoeding verkeersregelaars carnavalsoptocht) van € 7.631 Een basissubsidie voor stichting Stadsprinsenvagen-Landgraaf van € 521 Voor andere vrijwilligersorganisaties binnen dit werksoort, een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden: 16-30 actieve leden € 175 31-45 actieve leden € 234 46-60 actieve leden € 351 61-70 actieve leden € 467 71-80 actieve leden € 584 81-90 actieve leden € 760 91-100 actieve leden € 818 101-110 actieve leden € 876 111-120 actieve leden € 935 120 en meer actieve leden € 1.052
Werksoort	4. Dans- en Wandelsport
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor Stichting Avond4daagse Landgraaf van € 1.753 Voor andere vrijwilligersorganisaties bestaat de basissubsidie uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 117 per vrijwilligersorganisatie of € 351 bij meer dan 150 actieve leden. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 16-30 actieve leden € 58 31-60 actieve leden € 70 61-90 actieve leden € 82 91-120 actieve leden € 105 121-150 actieve leden € 129 151-160 actieve leden € 152 161-170 actieve leden € 234 171 en meer actieve leden € 263
Werksoort	5. Denk- en Behendigheidssporten
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 117 per vrijwilligersorganisatie. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 16-30 actieve leden € 146 31-60 actieve leden € 263 61-90 actieve leden € 351 91 en meer actieve leden € 467
Werksoort	6. Dierensport
Subsidieberekening	Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 16-45 actieve leden € 117 46-65 actieve leden € 292 66-85 actieve leden € 351 86-105 actieve leden € 467 106-125 actieve leden € 876

	126-145 actieve leden € 993 146-160 actieve leden € 1.110 161-180 actieve leden € 1.169 181-200 actieve leden € 1.227 201-220 actieve leden € 1.344 221 en meer actieve leden € 1.402
Werksoort	7.Folklore en Cultuurhistorie
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor Stichting Heerlyckheyt van € 1.118 Een basissubsidie voor Heemkundevereniging Landgraaf van € 17.764 Een basissubsidie voor 't Bakkes Rimborg van € 467 Een basissubsidie voor vrienden van de st. Jozefkapel Rimborg van € 467 Een basissubsidie voor Vereniging Levend Kerstspel Nieuwenhagen van € 467 Een basissubsidie voor Volkstuinvereniging Hoefveldje van € 175 Een basissubsidie voor Volkstuinvereniging Achter de Winkel van € 175 Een basissubsidie voor Volkstuinvereniging Ons Genoegen van € 175 Een basissubsidie voor Bargoensclub Ut Keieskwieëste van € 467 Een basissubsidie voor Oranje Comité Landgraaf van € 7.012 Een basissubsidie voor de Stichting Veteranen Landgraaf van € 1.169 Een basissubsidie voor Stichting Linea Recta Landgraaf van € 1.169 Een basissubsidie voor Stichting Bokkenrijders van € 1.168
Werksoort	8.Kerkgenootschappen
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor Nieuw Apostolische Kerk van € 2.337 Een basissubsidie voor Protestantse Parkstadgemeente van € 2.337 Een basissubsidie voor Gemeente Gods Nederland van € 2.337 Een basissubsidie voor de samenwerkende parochies Schaesberg, Heilig Hart van Jezus Nieuwenhagerheide, Heilige Familie en OLV Hulp der Christenen van € 11.102 Een basissubsidie voor kerkbestuur cluster Ubach over Worms van € 5.259
Werksoort	9.Gymnastiek en turnen
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een variabel bedrag op basis van het aantal actieve jeugdleden. Een vast bedrag van € 1.344 bij 15-100 actieve jeugdleden Een vast bedrag van € 2.337 bij 101-150 actieve jeugdleden Een vast bedrag van € 3.506 bij 151 en meer actieve jeugdleden Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 101-200 actieve leden € 5.843 201-300 actieve leden € 8.181 301-350 actieve leden € 11.687 351 en meer actieve leden € 16.946
Werksoort	10.Instrumentale muziek (HaFa)
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 1.169 per vrijwilligersorganisatie. Een variabele basissubsidie van € 72 per actief lid
Werksoort	11.Jeugd- en Jongerenwerk
Subsidieberekening	Een vaste basissubsidie voor Mei-Jongens Abdissenbosch van € 263 Een vaste basissubsidie voor Mei-Jongens Groenstraat van € 263 De basissubsidie voor scouting en Jong Nederland bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 4.675 voor een scouting of Jong NL Aanvullend een vast bedrag van € 3.506 voor een scouting of Jong NL met meer dan 150 actieve jeugdleden Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 16-50 actieve leden € 2.922 51-100 actieve leden € 6.428 101-150 actieve leden € 8.765 151-200 actieve leden € 11.687 201-250 actieve leden € 14.024 251 en meer actieve leden € 23.958
Werksoort	12.Overig
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor stichting Oefenbunker Live van € 59.021 Een basissubsidie voor stichting theater Landgraaf van € 59.021 Een basissubsidie voor stichting hartveilig Landgraaf van € 14.221 Een basissubsidie voor stichting Sportclub Only Friends Limburg van € 1.620 Een basissubsidie voor stichting Bijzonder in beweging van € 533
Werksoort	13.Schutterswezen
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 2.337 of een vast bedrag van € 2.629 bij minimaal 20 jeugdleden. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 16-40 actieve leden € 175 41-65 actieve leden € 351 66-80 actieve leden € 584 81 en meer actieve leden € 1.753
Werksoort	14.Sjpasskapellen
Subsidieberekening	Een vast bedrag van € 566 per vrijwilligersorganisatie.
Werksoort	15.Speeltuinwerk
Subsidieberekening	Een basissubsidie voor stichting speeltuin 't Eikhoortje van € 4.064 Een basissubsidie voor stichting speeltuin Abdissenhof van € 3.755
Werksoort	16. Overige buitensport (tennis en atletiek)

Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 1.402 of een vast bedrag van € 1.753 bij meer dan 61 actieve jeugdleden. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 201-250 actieve leden € 1.286 251-300 actieve leden € 1.753 301 en meer actieve leden € 2.337
Werksoort	17.Toneel
Subsidieberekening	Een vast bedrag van € 1.461 per vrijwilligersorganisatie.
Werksoort	18.Verdedigingssport
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 1.169 per vrijwilligersorganisatie of € 4.675 bij meer dan 100 actieve leden. Het variabel bedrag geldt alleen voor organisaties die zijn aangesloten bij een door NOCNSF erkende nationale bond. Niet aangesloten organisaties ontvangen een bedrag van € 292. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 16-25 actieve leden € 935 26-55 actieve leden € 2.104 56-100 actieve leden € 5.259 101-125 actieve leden € 6.428 126-150 actieve leden € 7.596 151-175 actieve leden € 8.181 176 en meer actieve leden € 8.765
Werksoort	19.Vocale muziek
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 993 voor een zangkoor, een vast bedrag van € 1.286 voor een zangkoor met meer dan 56 actieve leden of een vast bedrag van € 1.636 voor een zangkoor met minimaal 10 actieve jeugdleden. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: € 18 per actief lid € 45 per actief jeugdlid
Werksoort	20.Veldvoetbal
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 1.402 per vrijwilligersorganisatie Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 151-200 actieve leden € 935 201-250 actieve leden € 1.987 251-300 actieve leden € 2.922 301-350 actieve leden € 4.382 351-450 actieve leden € 4.675 451-550 actieve leden € 5.843 551 en meer actieve leden € 10.810
Werksoort	21.Overige binnensport (volleybal, zaalvoetbal, handbal en badminton)
Subsidieberekening	De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Een vast bedrag van € 584 of een vast bedrag van € 1.169 bij een vrijwilligersorganisaties met meer dan 51 actieve leden. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 61-70 actieve leden € 760 71-80 actieve leden € 876 81-90 actieve leden € 935 91-100 actieve leden € 1.402 101-150 actieve leden € 3.272 151-200 actieve leden € 4.792 201-250 actieve leden € 5.843 251 en meer actieve leden € 6.778
Werksoort	22.Wielersport
Subsidieberekening	Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden: 15-75 actieve leden € 409 76-150 actieve leden € 876 151-200 actieve leden € 1.169 201-225 actieve leden € 1.636 226-250 actieve leden € 1.870 251 en meer actieve leden € 2.104
Werksoort	23.Zwemsport
Subsidieberekening	De basissubsidie voor Zwemsport Parkstad bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden afkomstig uit Landgraaf. Daarnaast wordt er badhuursubsidie verstrekt voor huren van badwater binnen de gemeente Landgraaf. De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag en een variabel bedrag op basis van het aantal actieve leden. Daarnaast wordt er badhuursubsidie verstrekt. De badhuursubsidie wordt naar rato van het aantal door de vrijwilligersorganisatie opgegeven uren verstrekt en hiervoor wordt 70% van het subsidiebudget gereserveerd. Een vast bedrag van € 1.169 voor een vrijwilligersorganisatie met meer dan 50 actieve jeugdleden. Een variabel bedrag per vrijwilligersorganisatie op basis van het aantal actieve leden:

16-25 actieve leden € 643
26-50 actieve leden € 1.052
51-75 actieve leden € 1.578
76 en meer actieve leden € 2.045

Bijlage III Technische Specificaties Energiebesparende Isolatiemaatregelen

1. Dakisolatie dan wel zolder- of vlieringvloerisolatie, waarbij:
ten minste 20 vierkante meter van de oppervlakte van het bestaande dak in de bestaande thermische schil dan wel, indien de zolder of vliering onverwarmd is, van ten minste 20 vierkante meter van de oppervlakte van de bestaande zolder- of vlieringvloer, wordt geïsoleerd;
het isolatiemateriaal een Rd-waarde van ten minste 3,5 m²K/W heeft en in geval van een monument is aangebracht na 31 december 2023 en een Rd-waarde van ten minste 2,5 m²K/W heeft; en
het aanbrengen van lokaal gespoten PIR of PUR gebeurt met HFK-vrije blaasmiddelen.

2. Gevelisolatie, waarbij:
ten minste 10 vierkante meter van de oppervlakte van de binnen- of buitengevel van de bestaande thermische schil wordt geïsoleerd; en
het isolatiemateriaal een Rd-waarde van ten minste 3,5 m²K/W heeft en in geval van een monument is aangebracht na 31 december 2023 en een Rd-waarde van ten minste 2,5 m²K/W heeft.

3. Glas-, kozijnpaneel- of deurisolatie in de bestaande thermische schil door:
het vervangen van ten minste 8 vierkante meter van de oppervlakte, of raamoppervlakte indien de maatregel is aangebracht na 31 december 2022, van glas, kozijnpanelen of deuren door HR++ glas, eventueel in combinatie met nieuwe isolerende kozijnpanelen of nieuwe isolerende deuren met een Ud-waarde van ten hoogste 1,5 W/m²K;
het vervangen van ten minste 8 vierkante meter van de oppervlakte, of raamoppervlakte indien de maatregel is aangebracht na 31 december 2022, van glas, kozijnpanelen of deuren door triple-glas, in combinatie met een nieuw isolerend kozijn met een Uf-waarde van ten hoogste 1,5 W/m²K, eventueel in combinatie met nieuwe isolerende kozijnpanelen of nieuwe isolerende deuren met een Ud-waarde van ten hoogste 1,0 W/m²K;
het vervangen of toevoegen van ten minste 3 vierkante meter van de oppervlakte, of raamoppervlakte van een monument indien een maatregel is aangebracht na 31 december 2023, van glas, kozijnpanelen of deuren door glas of voor- of achterzetbeglazing met een U-waarde van ten hoogste 3,0 W/m²K, eventueel in combinatie met nieuwe isolerende kozijnpanelen of nieuwe isolerende deuren met een Ud-waarde van ten hoogste 2,0 W/m²K; of
het vervangen of toevoegen van ten minste 3 vierkante meter van de oppervlakte, of raamoppervlakte van een monument indien een maatregel is aangebracht na 31 december 2023 van glas, kozijnpanelen of deuren door glas of voor- of achterzetbeglazing met een U-waarde van ten hoogste 2,0 W/m²K, eventueel in combinatie met nieuwe isolerende kozijnpanelen of nieuwe isolerende deuren met een U-waarde van ten hoogste 1,5 W/m²K, of triple-glas, in combinatie met een nieuw isolerend kozijn met een Uf-waarde van ten hoogste 1,5 W/m²K.

4. Spouwmuurisolatie, waarbij:
ten minste 10 vierkante meter van de oppervlakte van bestaande spouwmuuren in de bestaande thermische schil wordt geïsoleerd;
het isolatiemateriaal een Rd-waarde van ten minste 1,1 m²K/W heeft; en
het aanbrengen van lokaal gespoten PIR of PUR gebeurt met HFK-vrije blaasmiddelen.

5. Vloer- dan wel bodemisolatie, waarbij:
ten minste 20 vierkante meter van de oppervlakte van de bestaande vloer of de bestaande bodem in de bestaande thermische schil wordt geïsoleerd;
het isolatiemateriaal een Rd-waarde van ten minste 3,5 m²K/W heeft; en
het aanbrengen van lokaal gespoten PIR of PUR gebeurt met HFK-vrije blaasmiddelen.