

## **Besluit voor splitsingsvergunning Verleend - Simon Stevinstraat 10-1 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-2 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-H in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-3 in AMSTERDAM**

Stadsdeel: Oost

Verleend: het splitsen van het gebouw in 4 appartementsrechten op adres Simon Stevinstraat 10-1 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-2 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-H in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-3 in AMSTERDAM

Verzonden naar aanvrager op: 27-11-2024

Kenmerk gemeente: Z/24/2346481

### **Toestemming voor het splitsen van een gebouw met woningen aan Simon Stevinstraat 10-1 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-2 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-H in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-3 in AMSTERDAM**

De gemeente Amsterdam verleende een splitsingsvergunning. De gemeente Amsterdam geeft hiermee toestemming voor het splitsen van een gebouw met woningen aan Simon Stevinstraat 10-1 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-2 in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-H in Amsterdam en Simon Stevinstraat 10-3 in AMSTERDAM.

### **Waarom de gemeente Amsterdam dit bericht publiceert**

Een splitsingsvergunning geeft toestemming het gebouw op te delen in appartementsrechten. Dit betekent dat de woningen afzonderlijk verkocht kunnen worden. Met dit bericht laat de gemeente Amsterdam u weten dat er misschien iets verandert in uw omgeving. Dan kunt u op tijd reageren als u het hier niet mee eens bent.

### **Documenten opvragen**

U kunt bij de gemeente Amsterdam de documenten met informatie over de vergunning opvragen. Dit kan tot en met 6 weken vanaf de eerstvolgende dag nadat het besluit naar de aanvrager is verzonden.

Stuur een e-mail naar stadsdeel

[Stadsloket.Oost.vergunningen.dvl@amsterdam.nl](mailto:Stadsloket.Oost.vergunningen.dvl@amsterdam.nl)

Geef daarbij de volgende gegevens aan:

- straatnaam uit de aanvraag
- bijbehorend huisnummer
- het kenmerk van de gemeente van de aanvraag

Wilt u de stukken fysiek inzien, dan kunt u bellen met het gemeentelijk informatienummer 14020.

### *Niet mee eens?*

Bent u het niet eens met dit besluit? Belanghebbenden kunnen bezwaar maken. Dit moet binnen 6 weken vanaf de eerstvolgende dag nadat het besluit verzonden is naar de aanvrager.

U kunt met uw DigiD of E-herkenning digitaal bezwaar maken via: [www.amsterdam.nl/bezwaar/jb](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/jb)

U kunt uw bezwaarschrift ook per post sturen naar: Gemeente Amsterdam T.a.v. Juridisch Bureau Postbus 483 1000 AL Amsterdam

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening;
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, datum en referentienummer/kenmerk van het besluit;
- de reden(en) waarom u bezwaar maakt;
- eventueel uw e-mailadres.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee. Na ontvangst informeren wij u over de afhandeling van uw bezwaarschrift.

Meer informatie over het indienen van een bezwaarschrift tegen een besluit van de gemeente Amsterdam vindt u op: [www.amsterdam.nl/veelgevraagd](http://www.amsterdam.nl/veelgevraagd) onder het tabblad 'Contact'.

#### *Voorlopige voorziening*

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen dat het besluit waartegen u bezwaar maakt geldig blijft totdat er een besluit is genomen op uw bezwaar. U kunt dat voorkomen door een voorlopige voorziening bij de bestuursrechter te vragen. Daar moet u wel voor betalen. Ga voor informatie over de kosten en over de voorwaarden naar de website van de Rechtspraak.

U dient een verzoek om een voorlopige voorziening in bij:

De voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam

Afdeling Publiekrecht - team bestuursrecht

Postbus 75850

1070 AW AMSTERDAM

Of digitaal via <https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Hiervoor heeft u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.