

Wijziging van het Mandaat- en volmachtstatuut gemeente Olst-Wijhe

Het college van burgemeester en wethouders van Olst-Wijhe;

gelezen het voorstel van 23 januari 2024,

gelet op afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht

besluit vast te stellen een wijziging van het Mandaat- en volmachtstatuut gemeente Olst-Wijhe:

ARCHIVERING

Nr.	Bevoegdheid	Mandaat-gever	Mandataris	Voorwaarden/bepalingen
2.	Vernietiging van archiefbescheiden, welke naar een archiefbewaarplaats zijn overgebracht.	B&W	Medewerker Gegevens II Medewerker Gegevens III	
3.	Vervangen van archiefbescheiden	B&W	Medewerker Gegevens II Medewerker Gegevens III	Bij besluiten over de vervanging van archiefbescheiden dient er rekening te worden gehouden met art 2, lid 1 Archiefbesluit.

BEZWAAR EN BEROEP

Nr.	Bevoegdheid	Mandaat-gever	Mandataris	Voorwaarden/bepalingen
4.	De beslissing op bezwaar naar aanleiding van het advies van de Commissie van advies voor de bezwaarschriften.	B&W	Manager II	Bij contrair gaan op het advies van de Commissie van advies voor de bezwaarschriften blijft B&W mandaat behouden en bij beslissingen op bezwaar waar de manager II het primaire besluit heeft genomen.

GRONDZAKEN

Nr.	Bevoegdheid	Mandaat-gever	Mandataris	Voorwaarden/bepalingen
1	Het aanschrijven van particulieren t.b.v. het verrichten van terreinmetingen.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	
2	Optieverlening bouwkavels bedrijventerrein.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	Toetsingskader: Algemene gronduitgiftevoorwaarden Olst-Wijhe, verkoop van onroerende zaken
3	Het vastleggen van onderhandelingsresultaten bij de verwerving van gronden in een conceptovereenkomst en het ondertekenen van die overeenkomst.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	In de conceptovereenkomst dient als ontbindende bepaling te worden opgenomen dat de overeenkomst onder voorbehoud van goedkeuring van B&W wordt aangegaan.
4	Het in ontvangst nemen van de aanwijs door het Rijkskadaster uitgezette perceelsgrenzen (het ter plaatse aanwezig zijn).	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	De ambtenaar kan zich laten vertegenwoordigen door een (externe) landmeter.

5	Het in het terrein aanwijzen aan derden en het Rijkskadaster van nieuw gevormde perceelsgrenzen (kavels).	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	De ambtenaar kan zich laten vertegenwoordigen door een (externe) landmeter.
6	Het accepteren/weigeren van het inschrijven van bouw kavels.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	Afwegingskader: 'Kaveluitgiftebeleid gemeente Olst-Wijhe'.
7	Het verkopen van groenstroken/overhoeken.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	Afwegingskader: 'Beleidsregels ten aanzien van groenstroken'.
8	Het ondertekenen van de akkoordverklaring uitzetten van bouw kavels.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	De ambtenaar kan zich laten vertegenwoordigen door een externe landmeter.
9	Het verhuren en verpachten van gemeentelijke gronden.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	Afwegingskader: Groenbeleidsplan
10	De administratieve afhandeling toewijzing bouw kavels.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	Na besluitvorming kaveluitgifte en toewijzing B&W.
11	Het verlenen van ontheffing van artikel 3.7 van de Algemene Gronduitgiftevoorwaarden 2011	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I	
12	De verkoop van gemeentelijke gronden aan nutsbedrijven, waterschappen en glasvezelbedrijven.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Ontwikkeling III	
13	Het vestigen van zakelijke rechten zoals: opstal, erfpacht, erfdiensbaarheid en dergelijks.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Ontwikkeling III	
14	Grondruil	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Ontwikkeling III	- Maximum 100 m2 per perceel - Met uitzondering van ruilgrond waarvoor budget/instemming college nodig is (als de gemeente meer gronden inbrengt dan ze krijgt).
15	Opdracht geven tot het laten uitvoeren van een taxatie	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Ontwikkeling III	Niet de taxaties/extern advies welke onder een project vallen.
16	Het besluiten om rechten en verplichtingen over te dragen, zoals is opgenomen in een anterieure overeenkomst.	B&W, B	Manager II	

PERSONELE AANGELEGENHEDEN

Nr.	Bevoegdheid	Mandataatgever	Mandataris	Voorwaarden/beperkingen
3	Het opstellen van een personeelsadvertentie voor medewerkers.	B&W	Adviseur III Adviseur IV HR-adviseur	In overleg met betreffende teamleider

4	Het opstellen van een personeelsadvertentie voor een directielid.	B&W	Adviseur III Adviseur IV HR-adviseur	In overleg met de directie
8	Het sluiten van een arbeidsovereenkomst met werknemers inclusief het wijzigen van een arbeidsovereenkomst (zoals onder ander dooruitbreiding/vermindering van uren en het bepalen van het salarisoniveau	B&W	Manager II Directie	In overleg met HR-adviseur en binnen vastgestelde formatie en vastgesteld budget en vastgesteld salarisoniveau, spelregels aanpassing FBO en het wervingsbeleid. Directielid is bevoegd bij afwezigheid van de direct leidinggevende, mits de inhoud van de beschikking is afgestemd met de direct leidinggevende. Betreft arbeidsovereenkomst voor teamleiders Voor gemeentesecretaris/algemeen directeur blijft B&W bevoegd
9	Het beëindigen van een arbeidsovereenkomst: a. van rechtswege (zoals bij overlijden, AOW gerechtigde leeftijd, bepaalde tijd en ontbindende voorwaarde); b. door opzegging; c. door afsluiten van een vaststellingsovereenkomst.	B&W	Manager II Directie	a. Bij niet omzetten van arbeidsovereenkomst van bepaalde tijd in onbepaalde tijd in afstemming met HR-adviseur b. Mandaat betreft opzegging door werknemer én bij opzegging door werkgever in de proeftijd én bij toestemming van het UWV c. Bij beëindiging door een vaststellingsovereenkomst altijd in afstemming met HR-adviseur en directielid. d. Bij vaststellingsovereenkomst die voortvloeit uit CAO Gemeenten (zoals RVU-rechten) Bij beëindiging arbeidsovereenkomst teamleiders in afstemming met HR-adviseur
12	Het uitvoeren van het beloningsbeleid, (met uitzondering van de Gemeentesecretaris/algemeen directeur).	B&W	Manager II Directie	In overleg en na advies van HRt Directiebesluit over voorstellen flexibele beloningen binnen het vastgesteld beleid. Eindverantwoordelijkheid voor organisatie breed bewust beloningsbeleid ligt bij de directie. <u>Betreft toepassing teamleiders.</u>
13	Het verlenen van voorschotten op salaris, vakantie- of andere toelagen of uitkeringen.	B&W	Manager II Directie	Na overleg met HR-adviseur Betreft toepassing teamleiders
14	Het wijzigen van een HR21 functie en bij nieuwe functies het indelen in een HR21 functie (overeenkomstig procedureregeling functiebeschrijving en- waardering)	B&W	Directie	Op voorstel van de betrokken teamleider en na toetsing/advisering door gecertificeerd HR-adviseur. Overeenkomstig procedureregeling functiebeschrijving en waardering.
15	Het opgeven, toetsen en registreren van nevenwerkzaamheden.	B&W	Manager II Directie	Registratie en vastlegging in YouForce Betreft toepassing teamleiders
18	Het verlenen van toestemming voor het volgen van opleidingen, cursussen, seminars en congressen.	B&W	Manager II Directie	Binnen de kaders van het Opleidingsbeleid/programma en budgettaire kaders. Betreft toepassing teamleiders
19	Het berekenen en uitvoeren van het toekennen van een jubileumuitkering (artikel 3.18 Cao).	B&W	Medewerker PSA	Met medeweten van betrokken teamleider.

20	Het aanpassen van onkostenvergoedingsbedragen op basis van indexering en/of aanpassingen in de cao Rijk (voor regeling dienst-reizen en verblijfskosten)	B&W	Adviseur III Adviseur IV HR-adviseur	
21	Het verlenen van zwangerschaps-, bevallings- en ouderschapsverlof, zorgverlof en buitengewoon verlof.	B&W	Manager II Directie	Uitvoering door PSA DOWR en zo nodig na advisering van HR Betreft toepassing teamleiders.
24	Het verlenen van toestemming voor het verrichten van overwerk en werken buiten het 'dagvenster'	B&W	Manager II	
25	Het accorderen van declaraties van medewerkers	B&W	Manager II Directie	Betreft toepassing teamleiders.
26	Het voeren van gesprekken over de duurzame inzetbaarheid van werknemers	B&W	Manager II Directie	Gesprekken voeren op basis van de jaarplancyclus en/ of de regeling beoordeling. Betreft toepassing teamleiders
27	Uitvoering Arbobeleid	B&W	Adviseur III Adviseur IV HR-adviseur	In overleg met teamleiders en binnen het vastgestelde arbobeleid en plan.
28.	Het vaststellen van een HR -beleid, HR- plan of HR -programma	B&W	Directie	Instemming OR vereist.
29	Het uitvoeren van lokale arbeidsvoorwaardenregelingen	B&W	Manager II Directie	Daar waar het gaat om formele en strikte uitvoering van de regelingen. Betreft toepassing teamleiders
30	Het uitvoeren en toepassen van hoofdstuk 3 van de CAO (salaris, salaristoelagen en vergoedingen) niet zijnde de uitvoering van het bewuste beloningsbeleid (nr. 12)	B&W	Manager II Directie	In overleg/na advies van HR Betreft toepassing teamleiders

WERK, INKOMEN EN ZORG (inclusief jeugd)

Nr.	Bevoegdheid	Mandataatgever	Mandataris	Voorwaarden/bepalingen
1.	Het geven van periodieke betaelopdrachten in het kader van de Wmo en Jeugd.	B&W	Medewerker Publiek II Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III	
3.	Het nemen van besluiten in het kader van de Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz_ Studietoelag en de Wet kinderopvang.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III	Voor zover sprake is van uitvoering van vastgestelde regelgeving c.q. uitvoering van bestaand beleid en m.u.v. van besluiten op aanvragen van leningen in het kader van het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen.
7.	Het nemen van besluiten m.b.t. aan te vangen fraudeonderzoeken.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III	Participatiewet en Wmo
12.	De uitoefening van de bevoegdheid ⁴ tot het nemen van besluiten, daaronder begrepen	B&W	Algemeen directeur (gemeentesecreta-	Ter zake van dit mandaat wordt ingestemd

<p>van alle noodzakelijke voorbereidingshandelingen en –beslissingen, evenals de bevoegdheid te besluiten tot het niet behandelen van aanvragen of met betrekking tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. aanvragen om verstrekking van een maatwerkvoorziening beschermd wonen en maatschappelijke opvang; b. verzoeken om inzage, correctie of het uitoefenen van het recht op verzet ingevolge de Wet bescherming persoonsgegevens, voor zover de persoonsgegevens betrekking hebben op beschermd wonen en maatschappelijke opvang en feitelijk berusten bij de centrumgemeente; c. verzoeken ingevolge de <u>Wet openbaarheid van bestuur</u>, voor zover de informatie betrekking heeft op beschermd wonen en maatschappelijke opvang en feitelijk berust bij de centrumgemeente; d. besluiten tot het aangaan van overeenkomsten met betrekking tot de inkoop van beschermd wonen, maatschappelijke opvang, verslavingszorg en openbare geestelijke gezondheidszorg en het terzake vertegenwoordigen van de gemeenten buiten rechte; e. tot het voeren van rechtsgedingen, (instellen) bezwaarprocedures, eventueel hoger beroep, (volmacht tot) vertegenwoordiging daaronder begrepen, voor zover dit betrekking heeft op (de inkoop van) beschermd wonen, maatschappelijke opvang, verslavingszorg en openbare geestelijke gezondheidszorg, ex <u>art. 160, eerste lid onder e van de Gemeentewet</u>; f. het behandelen van klachten conform <u>hoofdstuk 9 Awb</u>, voor zover deze betrekking hebben op gedragingen van personen die op grond van <u>artikel 9:1 Awb</u> in het kader van beschermd wonen, maatschappelijke opvang, verslavingszorg of openbare geestelijke gezondheidszorg werkzaam zijn onder de verantwoordelijkheid van het college van de centrumgemeente; <p>het aanwijzen van personen die belast zijn met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens <u>de Wet</u> als bedoeld in <u>artikel 6.1</u> daarvan, ten aanzien van beschermd wonen en maatschappelijke opvang.</p>		<p>ris)¹ van de (centrum-gemeente)</p>	<p>met het verlenen van ondermandaat.</p>
<p>16. Het nemen van besluiten namens het college van burgemeester en wethouders Olst-Wijhe in het kader van de samenwerkingsovereenkomst Regionaal Werkbedrijf Stedenvierkant</p>	<p>B&W</p>	<p>Portefeuillehouder van de gemeente Deventer, die belast is met het Regionaal Werkbedrijf Stedenvierkant</p>	<p>Alvorens er besluiten zullen worden genomen door het bestuur, wordt met de gemeente Deventer vooroverleg gepleegd om de standpunten duidelijk te maken met het verzoek aan de portefeuillehouder van de gemeente Deventer om</p>

				dit in de vergadering in te brengen.
19	Het inzien van correspondentie over signalen van betalingsachterstanden van inwoners in het kader van vroeg signalering van schulden.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III	
20	Het nemen van besluiten in het kader van schuldhulpverlening	B&W	B&W gemeente Deventer	
21	Het nemen van besluiten in het kader van de Brede ondersteuning Hersteloperatie Kinderopvangtoeslag.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III	
22	Het besluiten tot uithuisplaatsing van een minderjarige (artikel 2.3 eerste lid van de Jeugdwet juncto artikel 1:265b, tweede lid van het Burgerlijk Wetboek)	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I Medewerker Beleidsuitvoering II	
23	Een verzoek tot het verkrijgen en verlengen van een machtiging, voorwaardelijke machtiging of een spoedmachtiging voor gesloten jeugdzorg in het vrijwillig kader (artikel 6.1.8 Jeugdwet).	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering I Medewerker Beleidsuitvoering II	Zorgdragen voor een verklaring van een gekwalificeerde gedragswetenschapper en de verantwoordelijkheid voor de verdere afhandeling van de procedure machtiging gesloten jeugdhulp in vrijwillig kader.

WET BASISREGISTRATIE PERSONEN (BRP)

Nr.	Bevoegdheid	Mandaatgever	Mandataris	Voorwaarden/ beperkingen
13	Het afnemen van een verklaring onder ede	B&W	Medewerker Gegevens III Medewerker Publiek II Medewerker Publiek III	

WET LIJKBEZORGING

Nr.	Bevoegdheid	Mandaatgever	Mandataris	Voorwaarden/beperkingen
1.	Correspondentie inzake uitvoering van de Wet op de lijkbezorging.	B&W	Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III Medewerker Gegevens III Medewerker Publiek II	
3.	Opdracht geven namens de burgemeester tot de uitvoering van de gemeentelijke uitvaart.	B	Medewerker Beleidsuitvoering II Medewerker Beleidsuitvoering III	

SUBSIDIES

Nr.	Bevoegdheid	Mandaatgever	Mandataris	Voorwaarden/ beperkingen
4	Afdoening jaarlijkse subsidieverzoeken inclusief definitieve vaststelling	B&W	Medewerker ontwikkeling III Teamleider MO	Op basis van de door de gemeenteraad vastgestelde begroting. Subsidieverzoeken < € 15.000,- door medewerker. Subsidieverzoeken > € 15.000,- door teamleider.

OMGEVINGSWET

Nr.	Bevoegdheid	Mandaatgever	M andataris	Voorwaarden/beperkingen
28	Het besluiten tot het aangaan en ondertekenen van een overeenkomst met betrekking tot kostenverhaal, artikel 13.13 Ow en afdeling 8.4 Ob.	B&W	Manager II Programmamanager II	

Aldus besloten op 23 januari 2024.

burgemeester en wethouders van Olst-Wijhe

*de secretaris/algemeen directeur
drs. D.L.W. (Dries) Zielhuis*

*de burgemeester
mr. Y.P. (Yvonne) van Mastrigt*