



Subsidieregeling 'Versterken Sociale Netwerken' 2025 – 2026 Tilburg

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Asv: Algemene subsidieverordening gemeente Tilburg 2023;
- Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tilburg;
- Tendersysteem: alle volledige subsidieaanvragen moeten binnen een bepaalde periode ingediend zijn, waarna onderlinge vergelijking van de aanvragen plaatsvindt. De subsidieaanvragen die voldoen aan de voorwaarden worden gerangschikt aan de hand van de mate waarin ze voldoen aan de wegingscriteria in deze regeling;
- Sociale basisinfrastructuur: het geheel aan informele en formele diensten, fysieke, ICT- of eHealthvoorzieningen, ontmoetingsplekken, verbindingspersonen, netwerken en afspraken in de directe leefomgeving van mensen.
- Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies zoals bedoeld in artikel 4:22 van de Awb;
- Liquiditeit : daarbij wordt gekeken of de aanvrager in staat is korte schulden te voldoen;
- Solvabiliteit: Dit is de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen. De indicatieve bandbreedte hiervan is 0,2 (ondergrens) en 0,4 (bovengrens).

Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in artikel 3 en 4 bedoelde activiteiten.

Artikel 3. Doelstellingen

Subsidie wordt uitsluitend verleend aan activiteiten die:

1. Bijdragen aan de samenhangende bestuurlijke doelstellingen vanuit het kader sociaal en veerkrachtig Tilburg:
 - Tilburgers voelen zich fysiek, emotioneel en sociaal gezond
 - Tilburgers voelen zich verbonden met elkaar en hun omgeving
 - Tilburgers hebben mensen waarop ze kunnen steunen
 - Tilburgers ervaren bestaanszekerheid
 - Tilburgers zijn in beweging
2. Bijdragen aan een inclusieve gemeente waarin alle activiteiten voor iedereen toegankelijk zijn, ongeacht opleidingsniveau, achtergrond, leeftijd, geloofsuiting, geaardheid of eventuele beperking.

Artikel 4. Activiteiten

1. Om in aanmerking te komen voor subsidie uit deze regeling moeten activiteiten gericht zijn op het ondersteunen en stimuleren van sociale netwerkvorming, onderlinge hulp, steun en informele zorg en talentontwikkeling bij de doelgroep.
2. Activiteiten dienen te voldoen aan de volgende uitgangspunten:
 - Werken vanuit normaliseren en preventie
 - In samenhang en versterkend werken met partners uit het veld
 - Realisatie van de activiteiten voor, door en/of dichtbij de inwoner, waar mogelijk wijkgericht
 - Goede aansluiting op de wensen van de doelgroep
 - De activiteiten worden zowel voor, door of bij de doelgroep georganiseerd.
3. Hieronder vallen activiteiten voor de doelgroepen jeugd, ouderen en kwetsbare groepen.

Artikel 5. Subsidieaanvrager

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan een rechtspersoon zonder winstoogmerk.

Artikel 6. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de kosten die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de activiteiten als bedoeld in artikel 4.



2. In aanmerking voor subsidie komen de kosten die redelijkerwijs gemaakt moeten worden voor de uitvoering van activiteiten zoals bedoeld in artikel 4 en direct verbonden kosten daaraan.

Artikel 7. Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten voor:

1. Bonussen en afkoopsommen/transitievergoedingen.
2. Activiteiten met een partijpolitiek of godsdienstig karakter.
3. Activiteiten t.b.v. jubilea of vieringen.
4. (Alcoholische) consumpties.

Artikel 8. Vereisten subsidieaanvraag

1. Subsidieaanvragen dienen uiterlijk **1 september** voorafgaand aan het jaar van subsidiering volledig te zijn ingediend via het online aanvraagformulier.
2. Een subsidieaanvraag voor deze impactgerichte regeling bedraagt minimaal € 9.000,-. Voor subsidieaanvragen tot maximaal € 9.000,- is een andere subsidieregeling 'Kleine initiatieven voor een sociaal en veerkrachtig Tilburg' ingesteld.
3. Onvolledige aanvragen kunnen door het college buiten behandeling worden gelaten.
4. Aanvragen worden ingediend volgens de methodiek Impactgericht subsidiëren en de daarbij behorende formats. Zie voor de formats en een handleiding: <https://www.tilburg.nl/inwoners/subsidies/subsidies-met-impact/>
5. De aanvraag voor subsidie omvat:
 - a. Een volledig ingevuld online aanvraagformulier met voldoende informatie over op welke wijze wordt voldaan aan de beoordelingscriteria (artikel 11)
 - b. Een activiteitenplan waaruit blijkt dat de activiteiten bijdragen aan de doelstellingen zoals opgenomen in artikel 3 en 4.
 - c. Bij aanvragen boven de € 30.000 een verandertheorie en onderzoeksplan waaruit blijkt dat de activiteiten bijdragen aan de doelstellingen zoals opgenomen in artikel 3 en 4.
 - d. Een uitgewerkte begroting, waarin de kosten en opbrengsten per activiteit/activiteitengroep waar de subsidie voor wordt aangevraagd op een transparante wijze wordt weergegeven en voldoende wordt onderbouwd, met inachtneming van wat gesteld is in artikel 6 en 7. Zie voor een handreiking voor het uitwerken van de begroting de modellen A en B op [Subsidies met impact - Gemeente Tilburg](#)
 - e. Indien van toepassing geeft u een toelichting op afwijkingen tussen de begroting en de meest recente realisatiecijfers
 - f. Indien wij nog niet beschikken over uw meest recente jaarrekening, dan voegt u die toe als bijlage bij uw aanvraag.
6. Indien u voor de eerste maal een subsidie aanvraagt en een subsidie aanvraagt van € 30.000,- of hoger voegt u aan het online aanvraagformulier de volgende bijlagen toe: een exemplaar van de oprichtingsakte, een overzicht van de bestuurssamenstelling, de statuten, het jaarverslag en de jaarrekening van het voorgaande jaar. Daarnaast voegt u een kopie bankafschrift toe om te controleren dat uw opgegeven banknummer juist is. U kunt uiteraard alle overbodige informatie weghalen; minimaal zichtbaar moet zijn uw tenaamstelling en banknummer.
7. Het college kan naar aanleiding van de aanvraag verduidelijkende vragen stellen. De aanvrager wordt schriftelijk verzocht de vragen schriftelijk te beantwoorden binnen een termijn van 5 werkdagen (of zoveel langer als aangegeven), te rekenen vanaf de eerste dag na de dagtekening van het verzoek. Indien de genoemde termijn is verstreken, zonder dat de gevraagde verduidelijking is ontvangen, wordt de aanvraag beoordeeld zonder de antwoorden mee te kunnen nemen.

Artikel 9. Subsidievorm

Het college verstrekt op grond van deze regeling subsidies voor de duur van maximaal één jaar.

Artikel 10. Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond 2025 bedraagt € 1.793.626,- (prijsspeil 2024) onder voorbehoud van vaststelling van de programmabegroting 2025.
2. Het subsidieplafond wordt jaarlijks geïndexeerd.
3. Het subsidieplafond 2026 wordt meegenomen in de Subsidienota 2026.
4. Het subsidieplafond wordt gedurende de looptijd van de regeling jaarlijks gepubliceerd zoals aangegeven in artikel 16 lid 5.

Artikel 11. Wijze van verdeling

1. Indien het subsidieplafond wordt bereikt, vindt verstrekking van subsidie plaats in volgorde van de door het college aangebrachte rangschikking, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. De hoogst gerangschikte aanvraag komt het eerst in aanmerking voor subsidie en vervolgens de opeenvolgende gerangschikte aanvragen, tot het subsidieplafond wordt bereikt.



3. Bij de rangschikking van de aanvragen kent het college punten toe aan de hand van de volgende beoordelingsitems met bijbehorende subcriteria (zie bijlage I voor het beoordelingskader):
 - I. Aanpak & kwaliteit
 - II. Impact
 - III. Verbondenheid, samenredzaamheid en onderlinge hulp
 - IV. Samenwerking & toegevoegde waarde
 - V. Financiële duurzaamheid
4. Indien toepassing van het eerste lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door het aantal punten behaald onder item II. Impact, genoemd in artikel 11 lid 3, waarbij de aanvraag met de meeste punten hoger eindigt in de rangschikking.
5. Indien toepassing van het vierde lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door het aantal punten behaald onder item I. Verbondenheid, samenredzaamheid en onderlinge hulp, genoemd in artikel 11 lid 3, waarbij de aanvraag met de meeste punten hoger eindigt in de rangschikking.
6. Indien toepassing van het vijfde lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door het aantal punten behaald onder het item I. Samenwerking en toegevoegde waarde, genoemd in artikel 11 lid 3, waarbij de aanvraag met de meeste punten hoger eindigt in de rangschikking.
7. Indien toepassing van het zesde lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door het aantal punten behaald onder het item I. Financiële duurzaamheid, genoemd in artikel 11 lid 3, waarbij de aanvraag met de meeste punten hoger eindigt in de rangschikking.
8. Indien toepassing van het zevende lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door het aantal punten behaald onder het item I. Aanpak en kwaliteit, genoemd in artikel 11 lid 3, waarbij de aanvraag met de meeste punten hoger eindigt in de rangschikking.
9. Indien toepassing van het achtste lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald op volgorde van binnenkomst van de subsidieaanvragen, waarbij de aanvraag als eerste is binnengekomen hoger eindigt in de rangschikking.

Artikel 12. Weigeringsgronden

Subsidieverlening kan naast de in de artikelen 4:25 en 4:35 Awb en de artikel 11 van de ASV geregelde gevallen (deels) geweigerd worden indien:

1. Nieuwe initiatieven niet aanvullend zijn op het bestaande aanbod binnen de gemeente Tilburg. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer het bestaande aanbod al in soortgelijke producten, diensten en activiteiten voorziet;
2. De organisatie geen aantoonbare kennis heeft van de Tilburgse sociale basisinfrastructuur van maatschappelijke voorzieningen en van de doelgroep;
3. Niet is aangetoond dat de subsidie noodzakelijk is voor het verrichten van de activiteiten waarvoor deze wordt gevraagd;
4. De aanvraag niet voldoet aan regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen;
5. Uit de financiële beoordeling blijkt dat de organisatie financieel ongezond is kijkend o.a. naar liquiditeit, solvabiliteit, exploitatieresultaat, ontwikkeling van deze ratio's in de tijd en de uitleg door de subsidieaanvrager over de financiële gezondheid;
6. Uit de financiële beoordeling blijkt dat het aangevraagde subsidiebedrag hoger is dan hetgeen noodzakelijk is voor de uitvoering van de activiteiten;
7. De aanvrager ook zonder subsidieverstrekking over voldoende gelden kan beschikken om de kosten van zijn activiteiten te dekken;
8. Het aangevraagde bedrag niet in verhouding staat tot het bereik c.q. de impact van de activiteiten, ook ten opzichte van andere aanvragen binnen deze subsidieregeling;
9. Er naar het oordeel van het college al voldoende aanbod is dat in de vraag voorziet. Dit kan ook betekenen dat na weging van de aanvragen blijkt dat er voor vergelijkbare activiteiten subsidie is aangevraagd en het honoreren hiervan teveel van hetzelfde zou opleveren om in de vraag te voorzien. In dat geval worden de aanvragen die het beste uit de weging komen (deels) gehonoreerd tot aan de vraag is voldaan. De overige aanvragen worden geweigerd omdat die onvoldoende toegevoegde waarde hebben.
10. De subsidieaanvraag als onvoldoende wordt beoordeeld: in het beoordelingskader zoals bedoeld in artikel 11.3 minder dan 70 punten heeft behaald.
11. Het door het college vastgestelde subsidieplafond bereikt is.



Artikel 13. Verplichtingen

Het college kan in de verleningsbeschikking aanvullende verplichtingen opleggen.

Artikel 14. Verantwoording

De manier waarop uw instelling verantwoording af moet leggen over de ontvangen subsidie is afhankelijk van het totaal van de aan uw instelling in één kalenderjaar verleende subsidies. U kunt hierover gedetailleerde informatie vinden in de artikelen 16 tot en met 20 van de 'Algemene Subsidieverordening gemeente Tilburg'.

Artikel 15. Hardheidsclausule

Het college kan een of meer bepalingen van deze subsidieregeling in individuele gevallen buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover de toepassing van die bepalingen voor de subsidieaanvrager of

-ontvanger gevolgen zou hebben die onevenredig zijn in verhouding tot de met de betrokken bepaling te dienen doelen.

Artikel 16. Slotbepalingen

1. Dit is een regeling zoals bedoeld in artikel 2, tweede lid van de Algemene subsidieverordening gemeente Tilburg. De bepalingen van deze verordening zijn van toepassing voor zover daarvan in deze regeling niet wordt afgeweken. Dit betekent ook dat de verantwoordingsartikelen van de ASV onverkort van toepassing zijn.
2. Deze subsidieregeling treedt in werking na publicatie.
3. De regeling gaat in op 1 januari 2025 en vervalt op 31 december 2026.
4. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling 'Versterken Sociale Netwerken' 2025 –
 1. 2026 Tilburg
5. Publicatie vindt plaats op tilburg.nl/inwoners/subsidies en Overheid.nl



Bijlage

Beoordeelde aanvraag van:	Naam organisatie hier invullen			
Beoordelingsitems IGS De items met algemeen worden bij elke aanvraag beoordeeld. Item 3 wordt per MO/regeling aangepast en op basis daarvan beoordeeld. Bij elk item wordt per deelvraag een score gegeven.	voldoet niet	voldoet deels	voldoet	Motivatie / bij welke vragen staat de info
1. Aanpak en kwaliteit (algemeen)				
maximaal te verdelen punten	24			
punten per deelvraag:	0	3	6	
a) Doelgroep en bereik				
- de doelgroep wordt bereikt en hier worden concrete acties aan verbonden				<i>Doelgroep & Probleem</i>
- de aanvrager geeft blijk van kennis van de diversiteit van de Tilburgse samenleving en past dit toe in de activiteiten				<i>Doelgroep & Probleem</i>
b) Aanpak en duurzame effecten				
- de aanpak is duidelijk omschreven en onderbouwd en hiermee kunnen duurzame effecten worden behaald				<i>Activiteitenplan bijlage en Duurzame effecten</i>
c) Kwaliteitsverbetering				
- de kwaliteit van de aanpak is aanmerkelijk en de aanvrager heeft oog voor verbetering				<i>Activiteitenplan bijlage, onderzoeksplan (alleen boven de 30k)</i>
2. Impact (algemeen)				
maximaal te verdelen punten	30			
punten per deelvraag:	0	6	10	
- de mate waarin de impactclaim bijdraagt aan de bestuurlijke doelstellingen: *Tilburgers voelen zich verbonden met elkaar en met hun omgeving *Tilburgers hebben mensen om zich heen op wie ze kunnen steunen				<i>Impactclaim en Verandertheorie</i>
- de effecten volgen logisch uit de activiteiten en zijn relevant voor het te bereiken doel				<i>Verandertheorie bijlage (30k+), Activiteitenplan bijlage (30k-)</i>
- de monitoring van effecten is uitvoerbaar en onderbouwd				<i>Onderzoeksplan bijlage (alleen boven de 30k)</i>
3. Flexibel deel: rubriek specifiek gericht op deze regeling				



maximaal te verdelen punten	30			
punten per deelvraag:	0	6	10	
- werkt preventief door het stimuleren van verbondenheid met elkaar en hun omgeving				<i>Aansluiting aanpak MO en criteria regeling</i>
- de mate waarin bewoners worden gestimuleerd om zich vrijwillig voor een ander of voor de activiteiten in te zetten				<i>Aansluiting aanpak MO en criteria regeling</i>
- wordt zoveel als mogelijk geleverd in de leefomgeving van de inwoners en sluit waar mogelijk aan op initiatieven uit de wijk				<i>Aansluiting aanpak MO en criteria regeling</i>
4. Samenwerking & toegevoegde waarde (algemeen)				
maximaal te verdelen punten:	20			
punten per deelvraag:	0	5	10	
- er is afstemming en samenwerking met relevante Tilburgse stakeholders				<i>Organisatie en verbinding</i>
- het is duidelijk wat de toegevoegde waarde van de activiteiten is binnen het veld				<i>Organisatie en verbinding</i>
5. Financiële duurzaamheid (algemeen)				
maximaal te verdelen punten:	24			
punten per deelvraag:	0	6	12	
- de begroting heeft een goede prijs/kwaliteitsverhouding				<i>Begroting</i>
- het aangevraagde subsidiebedrag per product of dienst is reëel in relatie tot impact en bereik van de doelgroep				<i>Begroting</i>
Toelichting score aanvragen tot 30.000 euro				
Omdat er bij aanvragen tot €30.000 geen onderzoeksplan ingediend hoeft te worden wordt het volledige aantal punten toegekend voor de volgende subcriteria om de aanvragen op een juiste manier tegen elkaar af te kunnen wegen: 1c. Kwaliteit van de aanpak is aannemelijk en wordt verbeterd 2. De monitoring van effecten is uitvoerbaar en onderbouwd				

Maximaal te halen score			Score instelling
Rubrieken	punten	%	punten
1. Aanpak en kwaliteit	24	19%	0
2. Impact	30	23%	0
3. Flexibel deel regeling	30	23%	0
4. Samenwerking&toegevoegde waarde	20	16%	0



5. Financiële duurzaamheid	24	19%	0
Totaal	128	100%	0