

Reglement Burgerlijke stand 2024 gemeente Ridderkerk

Burgemeester en wethouders van Gemeente Ridderkerk;

Gelet op het bepaalde in artikel 16 Boek I van het Burgerlijk Wetboek en de artikelen 1 tot en met 4 van het Besluit Burgerlijke stand 1994;

Besluiten;

vast te stellen, het

“Reglement Burgerlijke stand 2024 gemeente Ridderkerk”

Artikel 1 Begripsbepaling

Het reglement verstaat onder:

- a. de wet: Boek I van het Burgerlijk Wetboek.
- b. het besluit: Besluit Burgerlijke stand 1994.
- c. ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente Ridderkerk en als zodanig benoemd door burgemeester en wethouders.
- d. buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente Ridderkerk of andere gemeente, of ander persoon die geen ambtenaar is in gemeentelijke dienst, maar als zodanig benoemd door burgemeester en wethouders.
- e. gemeentehuis: alle locaties welke door burgemeester en wethouders als huis der gemeente zijn aangewezen.
- f. Burgerzaken: de afdeling die is belast met het uitvoeren van taken van de burgerlijke stand voor de gemeente Ridderkerk.

Artikel 2 Ambtenaar van de burgerlijke stand, buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand

1. Burgemeester en wethouders kunnen tot ambtenaar van de burgerlijke stand aanwijzen:
 - a. ambtenaren, behorende tot de gemeente Ridderkerk, werkzaam bij burgerzaken.
2. Burgemeester en wethouders kunnen tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand aanwijzen:
 - a. natuurlijke personen, niet werkzaam bij burgerzaken van de gemeente Ridderkerk.
3. Buitengewoon ambtenaren worden uitsluitend belast met het voltrekken van huwelijken en de registratie van partnerschappen.
4. Burgemeester en wethouders kunnen tot onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag aanwijzen:
 - a. natuurlijke personen, niet werkzaam bij burgerzaken van de gemeente Ridderkerk, die in een andere Nederlandse gemeente in dienst (benoemd en beëdigd) zijn als (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand; en
 - b. die een verzoek hebben ingediend voor het voltrekken van een specifiek huwelijk.

Artikel 3 Termijn aanwijzing

1. Burgemeester en wethouders wijzen de ambtenaar van de burgerlijke stand aan voor een in het benoemingsbesluit te bepalen periode;
2. Burgemeester en wethouders wijzen de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand aan voor een in het benoemingsbesluit te bepalen periode.
3. Betreft de benoemde buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand een burgemeester, wethouder of raadslid, dan wordt de termijn van benoeming gekoppeld aan de ambtsperiode.
4. De onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag wordt aangewezen voor de in zijn verzoek genoemde datum.

Artikel 4 Locatie

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand verrichten hun werkzaamheden in het gemeentehuis of in het huis der gemeente en in alle gebouwen die als zodanig door het bevoegd gezag zijn aangewezen. De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar kunnen, voor zover daartoe gewichtige redenen bestaan, elders binnen de gemeente hun wettelijke taken verrichten.

2. Het college van burgemeester en wethouders heeft de bevoegdheid om andere locaties aan dan wel af te wijzen als huis der gemeente als permanente locatie voor het voltrekken van huwelijken en het registreren van partnerschappen. Het college weigert in ieder geval aanwijzing, indien niet wordt voldaan aan de voorschriften van de op het object betreffende vergunningen en als de toestemming van de eigenaar van de locatie ontbreekt.
3. Het college van burgemeester en wethouders kan iedere andere locatie eenmalig aanwijzen als huis der gemeente als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:
 - a. de locatie is niet in strijd met de openbare orde en veiligheid, volksgezondheid, milieuvorschriften die zijn vastgesteld in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Ridderkerk;
 - b. de locatie voldoet aan de brandveiligheidsvoorschriften inzake het Besluit bouwwerken leefomgeving;
 - c. de locatie is tijdens de ceremonie openbaar toegankelijk voor iedereen;
 - d. de locatie is toegankelijk voor personen met een fysieke beperking;
 - e. de locatie/ruimte moet passen bij de ceremonie van een huwelijk;
 - f. bij regen moet een locatie binnen beschikbaar zijn;
 - g. de locatie mag zowel overdekt als onoverdekt zijn, de keuze hiervoor wordt overgelaten aan de betreffende locatie waar het huwelijk wordt voltrokken;
 - h. vanwege de zorg voor de veiligheid moet een locatie zich bevinden op vaste grond;
 - i. de eigenaar dan wel gebruiker van de plaats heeft schriftelijk toestemming verleend;
 - j. de veiligheid van de ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand zijn gewaarborgd;
 - k. open vuur tijdens een huwelijk op locatie is niet toegestaan;
 - l. in verband met de brandveiligheidseisen is het aantal personen dat toegelaten wordt maximaal 50 personen; vanaf 50 personen is een gebruiksvergunning nodig;
 - m. moet in alle omstandigheden een vrije doorgang bieden voor alle hulpdiensten;
 - n. de partners/het bruidspaar zijn/is verantwoordelijk voor de inrichting en aankleding van de gewenste locatie;
 - o. in ieder geval dienen aanwezig te zijn: tafel, stoelen, verlichting en de noodzakelijke voorzieningen voor de ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand die het huwelijk gaan sluiten;
 - p. zowel de eigenaar van de locatie als het bruidspaar is verplicht de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen om schade te voorkomen tijdens het gebruik van het pand als trouwlocatie;
 - q. de gemeente aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade en persoonlijk letsel als gevolg van gebruik van het pand met bijbehorende tuin als trouwlocatie;
 - r. de gemeente zorgt voor de vervulling van het gastheerschap bij de voltrekking van het huwelijk/registreren van de partnerschap. Dit houdt onder meer het volgende in: ontvangen van bruidspaar en gasten, begeleiden van gasten naar de ruimte en speciale gasten hun zitplaats wijzen en duurt tot aan het einde van de plechtigheid.
4. Indien de locatie ophoudt aan de in lid 3 genoemde voorwaarden te voldoen, houdt het college, zover daartoe gewichtige redenen bestaan, het recht om het besluit inzake eenmalige locatie in te trekken.
5. Tot de locatie wordt mede gerekend een bijbehorende tuin of terras.
6. Indien ter plekke op de locatie blijkt dat niet voldaan wordt aan het gestelde in lid 3 houdt de ambtenaar van de burgerlijke stand of de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand het recht, voor zover daartoe gewichtige redenen bestaan, te weigeren om het huwelijk te voltrekken, dan wel het partnerschap te registreren.

Artikel 5 Leiding van de burgerlijke stand

De teamleider van burgerzaken of een door hem aan te wijzen ambtenaar genoemd in artikel 2, onder a, is belast met de leiding van de burgerlijke stand.

Artikel 6 Openstelling

1. De burgerlijke stand is geopend tijdens de openingstijden van burgerzaken, zoals vermeld op de website van de gemeente Ridderkerk.
2. Huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties zijn mogelijk:
 - a. in het gemeentehuis en in de Oudheidkamer op maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur. Op zaterdag van 11.00 tot 16.00 uur.
 - b. op overige locaties in overleg met betrokken partijen, van maandag tot en met zaterdag van 09.00 uur tot 23.00 uur.
 - c. burgemeester en wethouders behouden de bevoegdheid om dagen aan te wijzen, waarop geen huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties mogelijk zijn.

3. De burgerlijke stand is gesloten, indien de in het eerste lid vastgestelde openstelling samenvalt met een algemeen erkende feestdag of daarmee gelijkgesteld in de zin van artikel 3 van de Algemene termijnenwet.

Artikel 7 Kosteloze huwelijksvoltrekking

1. Onverminderd hetgeen daarover in de Wet rechten burgerlijke stand is bepaald, wordt twee maal per week op het gemeentehuis de gelegenheid gegeven tot kosteloze huwelijksvoltrekking of registratie van een partnerschap.
2. Van het bruidspaar of partners moet ten minste één persoon ingeschreven staan in de Basisregistratie personen van de gemeente Ridderkerk.
3. Een kosteloze omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk kan aan de balie plaatsvinden tijdens de normale openingstijden van burgerzaken en alleen op afspraak.

Artikel 8 Slotbepaling

1. Het Reglement kan worden aangehaald als: "Reglement Burgerlijke stand 2024 gemeente Ridderkerk".
2. Het Reglement burgerlijke stand 2019 wordt ingetrokken.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 8 oktober 2024

Het college van burgemeester en wethouders van Ridderkerk,

*de secretaris,
mw. M. Kitselar*

*de burgemeester,
dhr. C.A. Oosterwijk*