

Regeling mandaten Heemskerk 2024

Afkortingenlijst

Alg	algemeen
Alw	Alcoholwet
Apv	Algemene plaatselijke verordening
Art.	artikel
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming
Aw	Archiefwet 1995
Awb	Algemene wet bestuursrecht
AWR	Algemene wet inzake rijksbelastingen
AZ	team Algemene Zaken
BABW	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer
BBS	Besluit burgerlijke stand 1994
Bbz	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004
Bbgbop	Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen
B & P	team Beleid & Projecten
B & W	college van burgemeester en wethouders
BW	Burgerlijk Wetboek
Bwv	Besluit wegslepen voertuigen
CAO	CAO Gemeenten
CJ	Crisisdienst Jeugdhulp
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin
CORV	Collectieve Opdracht Routeer Voorziening
Gemw	Gemeentewet
I & D	team Informatie & Dienstverlening
IV	team Informatievoorziening
IW	Invorderingswet 1990
Jw	Jeugdwet
LPW	Leerplichtwet 1969
Mand.nr.	mandaatnummer
ODIJ	Omgevingsdienst IJmond
Ow	Omgevingswet
PCF	team Planning, Control & Financiën
pgb	persoonsgebonden budget
Ppw	Paspoortwet
Pw	Participatiewet
R & B	team Realisatie & Beheer
RVV	Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990
RWN	Rijkswet op het Nederlanderschap
S & B	team Strategie & Beleid
Sv	Wetboek van Strafvordering
SW	Successiewet 1956
VRK	Veiligheidsregio Kennemerland
VTHV	team Vergunningen, Toezicht, Handhaving & Veiligheid
Wet BAG	Wet basisregistratie adressen en gebouwen

Wet BRO	Wet basisregistratie ondergrond
Wet BRP	Wet basisregistratie personen
Wet IOAW	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
Wet IOAZ	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen
Wet LB	Wet op de loonbelasting 1964
Wet WOZ	Wet waardering onroerende zaken
WGR	Wet gemeenschappelijke regelingen
Who	Wet hergebruik van overheidsinformatie
W & I	team Werk & Inkomen
Wko	Wet kinderopvang
Wkpb	Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken
Wok	Wet op de kansspelen
Wlb	Wet op de lijkbezorging
Wmo	Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
Woo	Wet open overheid
WPO	Wet op het primair onderwijs
Wvg	Wet voorkeursrecht gemeenten
Wvggz	Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg
WVW	Wegenverkeerswet 1994
Ww	Woningwet
W & Z	team Welzijn & Zorg
Wzd	Wet zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten

Artikel 1 Begripsomschrijving

- In deze regeling en de daarbij behorende bijlagen wordt onder mandaat verstaan:
 - de bevoegdheid om namens het college, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar besluiten te nemen (mandaat);
 - de bevoegdheid om namens het college privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten (volmacht);
 - de bevoegdheid om namens de burgemeester de gemeente te vertegenwoordigen en de bevoegdheid om namens het college of de burgemeester handelingen te verrichten die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn (machtiging);
 - de bevoegdheid om door het college, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar genomen besluiten namens hem te ondertekenen (ondertekeningsmandaat).
- In deze regeling en de daarbij behorende bijlagen wordt verder verstaan onder:
 - besluit: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht;
 - college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk;
 - functionaris: de ambtenaar die met de uitoefening van een bepaalde functie is belast;
 - mandataris: gemandateerde.

Artikel 2 Verlening mandaat

Aan de functionarissen, genoemd in de bijlagen van deze regeling, wordt mandaat verleend voor de daarbij genoemde bevoegdheden.

Artikel 3 Handelswijze gemandateerde

- De gemandateerde handelt overeenkomstig de instructies, vermeld in de kolom 'toelichting'.
- Wanneer het bestuursorgaan met betrekking tot de gemandateerde bevoegdheid een beleidsregel als bedoeld in artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht heeft vastgesteld, handelt de gemandateerde overeenkomstig deze beleidsregel.
- Als de uitzondering van artikel 4:84 van de Algemene wet bestuursrecht toegepast moet worden, maakt de gemandateerde geen gebruik van het mandaat, maar legt het besluit voor aan de mandaatgever.

Artikel 4 Plaatsvervangers

De bevoegdheid kan door de functionaris worden uitgeoefend en door zijn plaatsvervangers:

- a. als het mandaat is verleend aan een teamleider, worden als vervanger aangewezen de andere teamleiders en de domeinmanager van het betreffende domein;
- b. als het mandaat is verleend aan andere functionarissen dan genoemd onder a. worden als vervanger aangewezen hun teamleider, de andere teamleiders en de domeinmanager van het betreffende domein. Dit geldt niet voor de concerncontroller. De concerncontroller wordt vervangen door de gemeentesecretaris.

Artikel 5 Ondertekening

1. Bij de uitoefening van de bevoegdheden zoals genoemd in artikel 1, eerste lid, onder a, b en c, van deze regeling, worden de namens het college¹, de burgemeester², de heffingsambtenaar³, de invorderingsambtenaar⁴ uitgaande stukken als volgt ondertekend:

Hoogachtend,

¹namens burgemeester en wethouders,

²namens de burgemeester van Heemskerk,

³namens de heffingsambtenaar van Heemskerk,

⁴namens de invorderingsambtenaar van Heemskerk,

(4 x enter voor handtekening gemandateerde)

functie gemandateerde met naam team/domein.

2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden zoals genoemd in artikel 1, eerste lid, onder d, van deze regeling worden de namens het college¹, de burgemeester², de heffingsambtenaar³, de invorderingsambtenaar⁴ uitgaande stukken als volgt ondertekend:

Hoogachtend,

¹overeenkomstig het door burgemeester en wethouders genomen besluit,

²overeenkomstig het door de burgemeester genomen besluit,

³overeenkomstig het door de heffingsambtenaar genomen besluit,

⁴overeenkomstig het door de invorderingsambtenaar genomen besluit,

(4 x enter voor handtekening gemandateerde)

functie gemandateerde met naam team/domein.

Artikel 6 Inwerkingtreding, intrekking en overgangsrecht

1. Deze regeling treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking.
2. Gelijktijdig met de inwerkingtreding van deze regeling worden de volgende besluiten en regeling ingetrokken:
 - het 'Mandaatbesluit Crisisdienst Kennemerland', vastgesteld op 10 juli 2018 (OD/2018/238759);
 - het besluit 'Machtiging Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz) Heemskerk 2020', vastgesteld op 15 september 2020 (D/2020/295238);
 - het 'Mandaat- en machtigingsbesluit woonurgentie uitstroomregeling Pact 2022', vastgesteld op 12 juli 2022 (D/2022/464648);
 - de 'Regeling mandaten 2023 II', vastgesteld op 19 december 2023 (D/2023/596924) met de daarbij behorende bijlagen;
 - het 'Mandaat- en machtigingsbesluit uitvoeren subsidieregeling IPS-trajecten', vastgesteld op 26 maart 2024 (D/2024/630906).
3. De onder de werking van de op grond van het tweede lid ingetrokken besluiten en regeling genomen besluiten en verrichte feitelijke handelingen en rechtshandelingen blijven van kracht en behouden hun werking.

Artikel 7 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling mandaten Heemskerk 2024.

Aldus vastgesteld door burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar van de gemeente Heemskerk, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, op 1 oktober 2024,

*burgemeester en wethouders van Heemskerk,
de secretaris,*

de burgemeester,

de burgemeester,

de heffingsambtenaar,

de invorderingsambtenaar,

Toelichting

Artikel 1

Deze regeling heeft betrekking op mandaten van bestuursrechtelijke besluiten, privaatrechtelijke volmachten, feitelijke machtigingen en het ondertekenen van besluiten. In dit artikel staan de begripsomschrijvingen.

Artikel 2

Een algemeen mandaat moet schriftelijk worden verleend. Het besluit moet volgens de Awb worden bekendgemaakt door publicatie in het digitale gemeenteblad. Om te voorkomen dat het besluit veelvuldig moet worden aangepast, zijn de gemandateerden bij functie genoemd en niet bij naam. Hierdoor moet de organisatie vastleggen welke persoon welke functie vervult. Dit kan een aanstellingsbesluit zijn. Ook kan een functiebeschrijving van toepassing verklaard zijn.

Artikel 3

Lid 1: Instructies zijn vormvrij. Het is aan de mandaatgever om te bepalen welke instructies hij geeft. Te denken valt aan het inwinnen van adviezen, overleg met een budgethouder en overleg met of informeren van een portefeuillehouder.

Lid 2: Een bestuursorgaan kan beleidsregels vaststellen over hem toekomende bevoegdheden. Het bestuursorgaan moet handelen overeenkomstig de beleidsregels, dus ook degene die namens hem de bevoegdheid toepast. Dit is nogmaals vastgelegd in het mandaatbesluit.

Lid 3: De Awb bepaalt dat het bestuursorgaan handelt overeenkomstig de beleidsregel *'tenzij dat voor een of meer belanghebbenden gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de beleidsregel te dienen doelen'*. In die gevallen moet het bestuursorgaan afwijken van de beleidsregel. Dit mandaatbesluit is zo opgesteld, dat het mandaat niet van toepassing is in de gevallen waarin deze uitzondering wordt toegepast en moet worden afgeweken van de beleidsregel. In die gevallen wordt het besluit dus niet door de gemandateerde genomen, maar door de mandaatgever. In de gevallen waarin de beleidsregel zelf of de wettelijke regeling een hardheidsclausule bevat, behoort het wel of niet toepassen van de clausule wél tot de gemandateerde bevoegdheid. Er wordt namelijk niet van de beleidsregel of de wettelijke regeling afgeweken. De gemandateerde mag dan over de toepassing een besluit nemen en hoeft het besluit niet aan de mandaatgever voor te leggen.

Artikel 4

De praktijk leert dat het nodig is dat een functionaris kan worden vervangen bij zijn afwezigheid. Daarom is het nodig dat de organisatie vastlegt hoe de vervanging van een bepaalde functie is geregeld. Het mandaatbesluit geeft een algemene regeling voor de vervanging van functionarissen. Zo'n algemene regeling heeft het voordeel dat er geen extra besluiten nodig zijn om vervangers aan te wijzen of om ondermandaat te geven.

Artikel 5

Volgens de Awb moet een krachtens mandaat genomen besluit vermelden namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen. Daaruit volgt dat het genomen besluit wordt ondertekend door degene aan wie het mandaat is verleend. Omdat het mandaatbesluit uitgaat van functies en niet van personen, verdient het aanbeveling in de ondertekening de functie te vermelden van de persoon die ondertekent. Onder de uitgaande stukken staat dus de functie van de gemandateerde en niet de functie van de vervanger, zonder de vermelding van 'in afwezigheid' (i.a.) of iets dergelijks.

Artikel 6 en 7

Deze artikelen spreken voor zich.

Bijlage 1: Mandaten geldend voor alle afdelingen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd or-gaan	Mandataris	Toelichting
Alg 01	Aangaan en ontbinden van overeenkomsten van levering van goederen, aanneming en/of verlening van diensten en/of werken	Art. 160 Gemw, Budgethoudersregeling 2023 en het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente Heemskerk	B & W	Teamleider/ raadsgriffier	Teamleider: Teamleider is deelbudgethouder en voert zijn taak uit binnen het daartoe geautoriseerde budget. Bij overeenkomsten die meer bedragen dan € 215.000 is een separaat schriftelijk akkoord van de domeinmanager vereist, voorzien van een (digitale) handtekening. Bij overeenkomsten die meer bedragen dan € 1.000.000 is een separaat schriftelijk akkoord van de gemeentesecretaris vereist, voorzien van een (digitale) handtekening. Raadsgriffier: Mits ten behoeve van de raad, de griffie of de Rekenkamer en binnen de door de raad gestelde (financiële) kaders.
Alg 02	Aangaan en ontbinden van overeenkomsten van levering van goederen, aanneming en/of verlening van diensten en/of werken tot € 15.000,-	Art. 160 Gemw, Budgethoudersregeling 2023 en het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente Heemskerk	B & W	Medewerker die als budgetbeheerder is aangewezen door de deelbudgethouder	
Alg 03	Ondertekenen van onder Alg 01 en Alg 02 genoemde overeenkomsten	Art. 171 Gemw, Budgethoudersregeling 2023	Burgemeester	Teamleider/ medewerker die als budgetbeheerder is aangewezen/ raadsgriffier	Hierbij dient te worden aangesloten bij de bedragen genoemd in Alg 01 en Alg 02.
Alg 04	Voeren van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van de onder Alg 01 en Alg 02 genoemde overeenkomsten	Art. 160 Gemw, Procedure Handboek Stichting RIJK	B & W	Teamleider/ medewerker die als budgetbeheerder is aangewezen/ medewerker Stichting RIJK/ raadsgriffier	Hierbij dient te worden aangesloten bij de bedragen genoemd in Alg 01 en Alg 02. In de trajecten die uitgevoerd worden door Stichting RIJK is de stichting gemachtigd.
Alg 05	Doen van uitgaven in het kader van de inkoop van goederen, leveringen en diensten	Art. 160 Gemw, Budgethoudersregeling 2023	B & W	Teamleider/ medewerker die als budgetbeheerder is aangewezen	Hierbij dient te worden aangesloten bij de bedragen genoemd in Alg 01 en Alg 02.
Alg 06	Aanwijzen van medewerkers als budgetbeheerders	Art. 160 Gemw, Budgethoudersregeling 2023	B & W	Teamleider	Medewerkers die zijn aangewezen als budgetbeheerders worden opgenomen in het Financieel

					Management Systeem (FMS).
Alg 07	Afsluiten van verwerkersovereenkomst, gegevensdelingsovereenkomsten en privacyconvenanten	Teamleider/proces-verantwoordelijke		Teamleider/ proces-verantwoordelijke	Verplicht advies Privacy Officer of Functionaris Gegevensbescherming
Alg 08	Afhandelen en het voeren van correspondentie welke verband houdt met een ingekomen Woo/Who-verzoek	Woo/ Who	B & W	Teamleider/ juridisch adviseur AZ/ juridisch medewerker AZ/ Woo-contactpersoon	Publicitair of politiek-bestuurlijk gevoelige kwesties worden aan B & W voorgelegd. Bij twijfel over uitleg in een concreet geval is het oordeel van de gemeentesecretaris doorslaggevend.
Alg 09	Verdagen van de beslissing op het Woo-verzoek	Woo	B & W	Teamleider/ juridisch adviseur AZ/ juridisch medewerker AZ/ Woo-contactpersoon	
Alg 10	Afhandelen Woo-verzoeken, ingekomen bij instelling, dienst of bedrijf, werkzaam onder verantwoordelijkheid van het college en/of de burgemeester	Woo	B & W	Algemeen bestuur/ dagelijks bestuur/ directie van de instelling, dienst of bedrijf	Kennisgeving en afstemming desgewenst.
Alg 11	Afhandelen dwangsombeschikking bij niet-tijdig beslissen	Art. 6:2 Awb	Burgemeester/ B & W	Teamleider/ juridisch medewerker AZ	
Alg 12	Verdagen en kennisgeven van redelijke termijn	Art. 4:14 Awb	Burgemeester/ B & W	Mandataris die op bepaald terrein bevoegd is om een besluit te nemen	
Alg 13	Afhandelen aansprakelijkstelling	Art. 6:162 BW	B & W	Teamleider B & P/ teamleider R & B	Teamleider R & B is mandataris bij aansprakelijkheidsstellingen openbare ruimte.

Bijlage 2: Mandaten domein bedrijfsvoering

1. Team Algemene Zaken (AZ)

Bezwaar- en beroepsprocedure (Awb)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 01	Sturen ontvangstbevestiging dan wel mededeling	Art. 6:14 Awb	Burgemeester/ B & W	Medewerker AZ/ juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 02	In gelegenheid stellen bezwaarschrift aan te vullen	Art. 6:5 en 6:6 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 03	Nemen verdagingsbesluiten	Art. 7:10 en 7:24 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 04	Beslissen of bezwaarschrift wordt behandeld door de commissie bezwaarschriften	Art. 20 Verordening afhandeling bezwaarschriften 2017	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 05	Nemen beslissing op bezwaar conform advies commissie bezwaarschriften indien vakafdeling niet contrair gaat/ na ambtelijke afdoening	Art. 6:6, 7:12 en 7:13 lid 6 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 06	Besluiten inzake vergoeden kosten bezwaarschriften	Art. 7:15 lid 2 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 07	Opstellen verweerschrift en instellen (hoger) beroep	Art. 160 Gemw	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 08	Verlangen schriftelijke machtiging en toezenden stukken van/ aan gemachtigde	Art. 2:1 en 6:17 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 09	Besluiten om een bezwaarschrift niet-ontvankelijk te verklaren	Art. 6:6 Awb	B & W/ Burgemeester	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	
AZ 10	Bekendmaken van besluiten op bezwaar	Art. 7:12, lid 2 Awb	B & W/ Burgemeester	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	

Klachten

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 11	Afhandelen klacht	Titel 9.1 Awb	Burgemeester/ B & W/ invorderingsambtenaar/ heffingsambtenaar	Juridisch adviseur AZ/ Domeinmanager bedrijfsvoering	Zie Procesbeschrijving afhandeling klachten.

Arbeidsvoorwaarden algemeen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
----------	--------------------------	-----------	----------------	------------	-------------

AZ 12	Algemene bevoegdheid tot het nemen van besluiten, de machtiging tot het verrichten van handelingen en de volmacht tot ondertekenen van overeenkomsten en andere documenten	Art. 160 en 171 Gemw, Burgerlijk Wetboek, Bijzondere wetgeving CAO, Personeelshandboek en het lokale personeelsbeleid	B & W/ burge-meester	T.a.v. medewerkers: teamleider, T.a.v. teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager: gemeentesecretaris	Voor zover een van de onderstaande mandaten/ machtigingen/ volmachten hier niet expliciet in voorziet.
AZ 13	Vertegenwoordigen van de raad ter zake het ondertekenen van arbeidsovereenkomsten betreffende de raadsgriffier	Verordening werkgeverscommissie Heemskerk en art. 171 Gemw	Burge-meester	De voorzitter van de werkgeverscommissie van de raad of diens plaatsvervanger	
AZ 14	Vertegenwoordigen van de raad ter zake het ondertekenen van arbeidsovereenkomsten betreffende overige medewerkers van de raadsgriffie, met uitzondering van de raadsgriffier	Verordening werkgeverscommissie Heemskerk en art. 171 Gemw	Burge-meester	Raadsgriffier	
AZ 15	Vaststellen functiehuis/ in-deling in normfunctie	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 3.1 CAO, Regeling generieke functiebeschrijving en -waardering Heemskerk 2020	B & W	Gemeentesecretaris	I.o.m. managementteam (MT).

Arbeidsvoorwaarden ontslag

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 16	Aanzeggen en (tussentijdse) beëindiging arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 7:667 lid 3 BW, Art. 7:668 BW	B & W	T.a.v. medewerker: teamleider T.a.v. teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	
AZ 17	Ongevraagd ontslag Frequent ziekteverzuim Disfunctioneren Verwijtbaar handelen Gewetensbezwaren Verstoorde arbeidsverhouding Andere gronden Cumulatiegrond	Art 7:669 lid 3 c t/m i BW	B & W via ontbindingsverzoek Kantonrechter	T.a.v. medewerker en teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	I.o.m. gemeentesecretaris.
AZ 18	Ontslag wegens verval van arbeidsplaatsen / bedrijfseconomische redenen (via Cao-ontslagcommissie)	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 7:669 lid 3 onder a BW	B & W	T.a.v. medewerker en teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	
AZ 19	Ontslag wegens langdurige arbeidsongeschiktheid (met ontslagvergunning UWV)	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 7:669 lid 3 BW	B & W	T.a.v. medewerker en teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	

AZ 20	Ontslag op staande voet	Art. 160 en 171 Gemw Art. 7:678 lid 1 BW	B & W	Gemeentesecretaris	I.o.m. domeinmanager.
AZ 21	Het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging of ter voorkoming van arbeidsrechtelijk geschil	Art. 160 en 171 Gemw Art. 7:900 BW	B & W	Domeinmanager	I.o.m. gemeentesecretaris.

Arbeidsvoorwaarden sanctie en ordemaatregelen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 22	Opleggen sancties	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 10 Gedragscode	B & W	T.a.v. medewerker en teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	I.o.m. gemeentesecretaris.
AZ 23	Schorsen als ordemaatregel m.u.v. ontslag	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 11.4 CAO	B & W	T.a.v. medewerker en teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	I.o.m. gemeentesecretaris.

Arbeidsvoorwaarden overige rechten en plichten

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 24	Besluiten dragen uniform	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 11.1 CAO	B & W	Domeinmanager	I.o.m. gemeentesecretaris.

Geschilbeslechting

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 25	Geschilbeslechten	Art. 160 en 171 Gemw, Art. 11.5 CAO	B & W	T.a.v. medewerker: teamleider T.a.v. teamleider: domeinmanager T.a.v. domeinmanager/ concerncontroller: gemeentesecretaris	
AZ 26	Voeren secretariaat geschillencommissie	Art. 160 en 171 Gemw, Regeling Geschillencommissie	B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	

Arbeidsrechtelijke procedure

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 27	Opstellen verweerschrift en het voeren van verweer in procedures gericht op de arbeidsovereenkomst	Art. 160 en 171 Gemw	B & W	Juridisch medewerker AZ/ juridisch adviseur AZ	I.o.m. teamleider/ domeinmanager.

Arbeidsvoorwaarden salarisadministratie

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
AZ 28	Afdrachten belasting/ pensioen e.d./ voeren salaris- en personeelsadministratie en daaruit voortvloeiende correspondentie	CAO, Wet LB, Pensioenreglement	B & W	Salarisadministrateur	

2. Team Planning, Control & Financiën (PCF)

Algemeen financieel beheer

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
PCF 01	Doen van betalingen in opdracht van budgethouders	Art. 160 Gemw	B & W	Financieel medewerker PCF/ deelbudgethouders/ medewerkers die zijn aangewezen als budgetbeheerders	Goedkeuringsprocedure op basis van vierogen principe.
PCF 02	Het afdoen en voeren van routinematige correspondentie met betrekking tot de financiële administratie	Art. 160 Gemw	B & W	Financieel medewerker	
PCF 03	Het oninbaar verklaren van privaat- en publiekrechtelijke vorderingen (met uitzondering van belastingen)	Art. 160 Gemw	B & W	Financieel medewerker	Vorderingen groter dan € 25.000 per debiteur in overleg met teamleider. Advies van budgethouder vereist. Verantwoording middels jaarrekening.
PCF 04	Treffen invorderingsmaatregelen	Art. 160 Gemw	B & W	Financieel medewerker	Vorderingen groter dan € 25.000 per debiteur in overleg met teamleider. Advies van budgethouder vereist. Verantwoording middels jaarrekening.
PCF 05	Vertegenwoordigen van gemeente in financiële rechtszaken	Art. 171 Gemw	Burgemeester	Budgethouder	
PCF 06	Het doen van (suppletie) aangifte ter uitvoering van de fiscale wetgeving zoals de Wet op de loonbelasting, Wet omzetbelasting (incl. BTW-compensatiefonds) en de Wet op de vennootschapsbelasting, het richten van een verzoek tot standpuntbepaling aan de Belastingdienst en het accorderen van het aangifteproces	Art. 160 Gemw	B & W	Financieel medewerker	

Gemeentelijke belastingen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
----------	--------------------------	-----------	----------------	------------	-------------

PCF 07	Opleggen en ondertekenen van dwangbevelen, loon- en overige inkomensbeslagen Verzenden (en evt. ondertekenen), herinneringen en aanmaningen, afhandelen overige correspondentie	Art. 231 Gemw, IW	Invorderingsambtenaar	Externe medewerker belasting deurwaarder Financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker	Vorderingen groter dan € 25.000 per debiteur in overleg met teamleider.
PCF 08	Oninbaar verklaren van belastingvorderingen	Art. 255 lid 5 Gemw	B & W	Financieel administratief medewerker	Vorderingen groter dan € 25.000 per debiteur in overleg met teamleider.
PCF 09	Ondertekenen stukken inzake het verkrijgen van inlichtingen, afhandelen van overige correspondentie	Art. 231 Gemw, IW, AWR, art.1 lid 2 Wet WOZ	Heffingsambtenaar	Medewerker Belastingen/ WOZ	
PCF 10	Beslissen op aanvragen van kwijtschelding van gemeentelijke belastingen, afhandelen van overige correspondentie	Art. 255 Gemw en de IW	Invorderingsambtenaar	Financieel administratief medewerker	
PCF 11	Nemen en bekendmaken van besluiten op een beroepschrift kwijtschelding gemeentelijke belastingen, afhandelen van overige correspondentie	Art. 231 en 255 Gemw en art. 26 IW	B & W	Kwaliteitsmedewerker	

GEO-informatie

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
PCF 12	Beheren basisregistratie van adressen en gebouwen	Art. 2 Wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 13	Opnemen definitieve geometrie	Art. 7 Wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 14	Inschrijven brondocumenten	Art. 10 lid 2 Wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 15	Afbakening van panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen	Art. 6 van de wet BAG	Burgemeester/ B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 16	Verstrekken gegevens Dienst voor het Kadaster en openbare registers	Art. 31 Wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 17	Verlenen inzage en verstrekken gegevens op verzoek	Art. 32 Wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 18	Wijzigen respectievelijk opnemen authentieke gegevens	Art. 39 Wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 19	Toekennen/ wijzigen huisnummers	Art. 4 van de Verordening Art 6 wet BAG	B & W	Medewerker GEO-informatie - BAG	
PCF 20	Inschrijven en inzage geven in het gemeentelijk beperkingenregister en bijhouden van dit register	Wkpb	B & W	Medewerker GEO-informatie	

PCF 21	Diverse bevoegdheden	Art. 11 t/m 15, 25 en 27 Wet basisregistratie grootschalige topografie	Burge-meester/ B & W	Medewerker GEO-informatie - BGT	
PCF 22	Aanwijzen Kadastrale grenzen		Burge-meester/ B & W	Medewerker GEO-informatie - BGT	
PCF 23	Het aanleveren van ondergrondgegevens die uit naam van de bronhouder ingewonnen worden (de leverplicht).	Art. 9 Wet BRO	B & W	Medewerker GEO-informatie/ BRO-coördinator	
PCF 24	Het opnieuw aanleveren van ondergrondgegevens als een Wet BRO-document is teruggezonden.	Art. 12 Wet BRO	B & W	Medewerker GEO-informatie/ BRO-coördinator	
PCF 25	Het gebruiken van ondergrondgegevens wanneer die voor een publieke taak nodig zijn en beschikbaar zijn in de BRO (de gebruiksplicht).	Art. 27 Wet BRO	B & W	Medewerker GEO-informatie/ BRO-coördinator	
PCF 26	Het vragen om verstrekking van een authentiek gegeven dat in de BRO is opgenomen.	Art. 29 Wet BRO	B & W	Medewerker GEO-informatie/ BRO-coördinator	
PCF 27	Het doen van een terugmelding wanneer twijfel bestaat over de juistheid van bepaalde gegevens in de BRO (de meldplicht).	Art. 30 Wet BRO	B & W	Medewerker GEO-informatie/ BRO-coördinator	
PCF 28	Het onderzoeken van bepaalde gegevens in de BRO nadat hierop een terugmelding is gedaan (de onderzoeksplicht).	Art. 33 Wet BRO	B & W	Medewerker GEO-informatie/ BRO-coördinator	

3. Team Informatievoorziening (IV)

Algemeen beheer

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
IV 01	Verzoeken tot informatie uit archief	Aw	B & W	Medewerker informatiebeheer	
IV 02	Tekenen van lijsten van/voor vernietiging in aanmerking komende fysieke of digitale informatiebestanden	Aw	B & W	Senior medewerker informatiebeheer	
IV 03	Ondertekening van verklaringen van overdracht of vervreemding van informatiebestanden	Aw	B & W	Senior medewerker informatiebeheer	
IV 04	Tekenen voor de vernietiging van fysieke of digitale informatiedragers	Aw	B & W	CISO	

Informatiebeveiliging en privacy

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
IV 05	Stilleggen werkprocessen	AVG	Burgemeester/ B & W	CISO	
IV 06	Melden datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens	AVG	Burgemeester/ B & W	Functionaris Gegevensbescherming/ Privacy Officer	

IV 07	Afdoen verzoek om inzage in persoonsgegevens	AVG	B & W	Teamleider/ Privacy Officer	
IV 08	Afdoen verzoek om vergetelheid	AVG	B & W	Teamleider/ Privacy Officer	
IV 09	Vaststellen register van verwerkingen	AVG	Burgemeester/ B & W	MT	

Bijlage 3: Mandaten fysiek domein

1. Team Realisatie & Beheer (R & B)

Algemeen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris
R & B 01	Instemmingsbesluit tot het verrichten van werkzaamheden	Art. 4 AVOI gemeente Heemskerk 2015	B & W	Toezichthouder openbare ruimte/vergunningverlener nutsbedrijven
R & B 02	Het organiseren van periodiek overleg	Art. 15 AVOI gemeente Heemskerk 2015	B & W	Toezichthouder openbare ruimte/ medewerker beleidsrealisatie wegen en verkeer/ medewerker beleidsrealisatie riolering en water/ medewerker beleidsrealisatie groen/ wegbeheerder en omgevingsmanager
R & B 03	Het stilleggen van werkzaamheden	Art. 18 AVOI gemeente Heemskerk 2015	B & W	Toezichthouder openbare ruimte
R & B 04	Vergunning verlenen voor textielinzameling	Art. 2 Afval- en grondstoffenverordening gemeente Heemskerk 2019	B & W	Huisvuilcentrale NV (HVC)

Verordening begraafrechten, Beheersverordening begraafplaatsen en Wet op de lijkbezorging

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
R & B 05	Nemen van diverse besluiten t.a.v. algemene begraafplaats Eikenhof en de algemene begraafplaats Nederlands Hervormde Kerk	Besluiten o.g.v. Art. 3, 5, 6, 7, 16, 17, 18, 20, 21, 23 en 25 van de Beheersverordening begraafplaatsen Heemskerk 2023	B & W	Beheerder	Het betreft o.a. het verlenen van een vergunning en toestemming.
R & B 06	Nemen van diverse besluiten	Art. 17, 21, 22a, 29, 31 en 68 Wlb	Burgemeester	Beheerder	

Exploitatie

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
R & B 07	Vaststellen gymroosters	Art. 160 Gemw	B & W	Beheerder/ adviseur (maatschappelijk) vastgoed	
R & B 08	Verhuren van gemeentelijke accommodaties	Art. 160 en 171 Gemw en BW	Burgemeester/ B & W	Beheerder/ adviseur (maatschappelijk) vastgoed	
R & B 09	Voeren van correspondentie met betrekking tot ingebruikgeving en verhuur van gemeentelijke accommodaties	Art. 160 en 171 Gemw	Burgemeester/ B & W	Beheerder/ medewerker I & D/ adviseur (maatschappelijk) vastgoed/ administratief juridisch medewerker grondzaken	

Wegen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
----------	--------------------------	-----------	----------------	------------	-------------

R & B 10	Aansluiten op riolering	Art. 160 Gemw	B & W	Beheerder, toezichthouder en vakspecialist	
R & B 11	Behandelen verzoeken, klachten en opmerkingen t.a.v. openbare ruimte	Art. 160 Gemw	B & W	Beheerder, toezichthouder en vakspecialist	
R & B 12	Doen van aangifte van diefstal of vernieling van gemeente-eigendom	Art. 161 Sv	Burgemeester	Beheerder, toezichthouder en vakspecialist	
R & B 13	Tijdelijk afsluiten van wegen en plaatsen van verkeerstekens	Art. 34 BABW	B & W	Beheerder en vakspecialist/ medewerker piketdienst R & B	Z.s.m. kennisgeven aan B & W/ informeren brandweer/ politie/ ambulance-dienst en evt. OV-bedrijf.
R & B 14	Verlenen ontheffing op grond van art. 87 RVV	Art. 149 WVV en 87 RVV	B & W	Beheerder openbare ruimte	
R & B 15	Nemen verkeersbesluit	Art. 15 en 18 WVV / art. 12 BABW	B & W	Beheerder openbare ruimte/ beleidsmedewerker A en B/ Medewerker Beleidsrealisatie	Na overleg korpschef betrokken regionale politiekorps.
R & B 16	Besluiten tot plaatsen van verkeerstekens volgens model E6 bijlage 1 RVV	Art. 15 en 18 WVV / art. 12 BABW	B & W	Wegbeheerder openbare ruimte	Na verplicht advies politie en/of GGD.
R & B 17	Aanleggen en veranderen van wegen/ beschadigingen	Art. 2:11 Apv	B & W	Wegbeheerder openbare ruimte/ beleidsmedewerker A en B/ Medewerker Beleidsrealisatie/ beheerder	

2. Team Beleid & Projecten (B & P)

Grondzaken

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
B & P 01	Verpachten of verhuuren van gronden, niet zijnde gebouwen, en het aangaan van bruikleenovereenkomsten (gebruiksovereenkomsten)	Boek 7 en 7A BW, art. 160 lid 1 sub d Gemw	B & W	Medewerker grondzaken	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist. Overeenkomstig de gestelde juridische kaders, zoals vermeld in het Burgerlijk Wetboek, het Grondbeleid, het Grondprijzenbeleid, het Huurprijzenbeleid, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet voorkeursrecht gemeenten en het vigerend gemeentelijk beleidskader. Met inachtneming van artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.
B & P 02	Verkoop van gronden, vestiging van zakelijke rechten en het berusten in verjaringskwes-ties	Boek 5 en 7 BW, art. 160 lid 1 sub d Gemw	B & W	Medewerker grondzaken	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist.

					Overeenkomstig de gestelde juridische kaders, zoals vermeld in het Burgerlijk Wetboek, het Grondbeleid, het Grondprijzenbeleid, het Huurprijzenbeleid, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet voorkeursrecht gemeenten en het vigerend gemeentelijk beleidskader. Met inachtneming van artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.
B & P 03	Ondertekening van huurovereenkomsten, koopovereenkomsten en overeenkomsten tot vestiging van zakelijke rechten	Art. 171 Gemw	Burgemeester	Medewerker grondzaken	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist.
B & P 04	Ondertekening van overige vastgoedovereenkomsten	Art. 171 Gemw	Burgemeester	Medewerker grondzaken	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist.
B & P 05	Ondertekening van anterieure overeenkomsten en planschadeverhaals-overeenkomsten	Art. 171 Gemw	Burgemeester	Medewerker grondzaken	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist.
B & P 06	Ondertekening van notariële akten	Art. 171 Gemw	Burgemeester	Medewerker grondzaken/ medewerker notariskantoren Janssen & Van Commenée, Lautenbach, Maatschap Batenburg Beverwijk	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist.
B & P 07	Bekendmaking van een voorgenomen verkoop, verhuur, verpachting of vestiging van zakelijk recht van onroerende goederen aan de enige serieuze gegadigde		B & W	Medewerker grondzaken en/of projectleider	
B & P 08	Verlenen van ontheffing voor de verplichting tot zelfbewoning en verbod op doorverkoop woning door de genoemde omstandigheden te beoordelen en te toetsen, voortvloeiende uit de algemene verkoopvoorwaarden, de betreffende akte van levering en/of vastgesteld beleid	Art. 160 lid 1 sub d Gemw	B & W	Medewerker grondzaken	Ter uitvoering van de algemene voorwaarden en/of vastgesteld beleid. Overeenkomstig de gestelde juridische kaders, zoals vermeld in het Burgerlijk Wetboek, het Grondbeleid, het Grondprijzenbeleid, het Huurprijzenbeleid, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet voorkeursrecht gemeenten en het vigerend gemeentelijk beleidskader. Met inachtneming van artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.
B & P 09	Uitvoerende werkzaamheden grondprijzenbeleid	Art. 160 Gemw	B & W	Medewerker grondzaken	Overeenkomstig de gestelde juridische kaders, zoals vermeld in het Burgerlijk Wetboek, het Grondbeleid, het Grondprijzenbeleid, het Huurprij-

					zenbeleid, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet voorkeursrecht gemeenten en het vigerend gemeentelijk beleidskader. Met inachtneming van artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.
B & P 10	Het jaarlijks verhogen van de huren (indexering)	Art. 160 Gemw/BW	B & W	Medewerker grondzaken	Indexering vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in de gesloten huurovereenkomsten. Overeenkomstig de gestelde juridische kaders, zoals vermeld in het Burgerlijk Wetboek, het Grondbeleid, het Grondprijzenbeleid, het Huurprijzenbeleid, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet voorkeursrecht gemeenten en het vigerend gemeentelijk beleidskader. Met inachtneming van artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.
B & P 11	Inschrijving en (ambtshalve) doorhaling van voorkeursrechten en publiekrechtelijke beperkingen bij het Kadaster en de openbare registers	Art. 9 lid 2 Wvg, Wkpb, art. 160 lid 1 sub d Gemw	B & W	Medewerker grondzaken	Voorafgaand overleg met de portefeuillehouder Grondzaken is vereist. Bij overeenkomsten in het kader van woningbouwprojecten is een besluit van het college vereist. Met inachtneming van artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.

Onderwijshuisvesting

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
B & P 12	Afrekenen voorzieningen programma huisvesting van scholen	Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Heemskerk	B & W	Teamleider/ adviseur (maatschappelijk) vastgoed	
B & P 13	Verhuren/ in medegebruik geven van schoollokalen	Hoofdstuk 4 Verordening huisvesting onderwijs gemeente Heemskerk	B & W	Adviseur (maatschappelijk) vastgoed	
B & P 14	Toestemmen tot in gebruik geven van accommodaties als omschreven in de begroting	Art. 27 Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Heemskerk	B & W	Adviseur (maatschappelijk) vastgoed	

Ruimtelijke ordening

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
B & P 15	Uitoefenen digitale verplichtingen van ruimtelijke plannen	Afdeling 20.5 Ow	B & W	Juridisch planologisch beleidsmedewerker	
B & P 16	Voeren van verweer in ruimtelijke procedure	Ow en Gemw	B & W	Juridisch planologisch beleidsmedewerker	
B & P 17	Opstellen en ondertekenen verweerschrift	Ow en Gemw	Burgemeester	Teamleider/ juridisch planologisch beleidsmedewerker	

Overig

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
----------	--------------------------	-----------	----------------	------------	-------------

B & P 18	Aankoop onroerend goed	Art. 160 en 171 Gemw/ BW	B & W	Beleidsmedewerker vastgoed en accommodaties	Binnen afgesproken kader/ na overlegging taxierapport beëdigd taxateur
B & P 19	Aanvragen subsidie en indienen eindverantwoording/ vaststelling subsidies	Art. 160 en 171 Gemw/ BW	B & W	Projectleider/ projectondersteuner/ beleidsadviseur	
B & P 20	Uitbrengen periodieke (voortgang)rapportages i.h.k.v. een project waarvoor subsidie ontvangen is	Art. 160 en 171 Gemw/ BW	B & W	Projectleider/ projectondersteuner/ beleidsadviseur	
B & P 21	Verlenen en vaststellen BIZ-subsidie	Beleidsregels subsidie 2012	B & W	Adviseur economie, recreatie en toerisme/ beleidsmedewerker recreatie, economie en toerisme	

3. Team Vergunningen, Toezicht, Handhaving & Veiligheid (VTHV)

Omgevingswet (Ow)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 01	Behandelen conceptverzoeken, beoordelen vragen omtrent omgevingsvergunning en beoordelen of er sprake is van een vergunningvrije activiteit	Art. 4.4 lid 2 en 5.1 Ow	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 02	Beslissen op aanvraag omgevingsvergunning	Art. 4.4 lid 2, 5.1, 5.8, 5.12, 5.14, 5.15, 5.16, 5.18, 5.20, 5.21, 18.1 en hoofdstuk 22 Ow	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 03	Verbinden voorschriften aan omgevingsvergunning	Art. 5.34 Ow	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 04	Wijzigen van de omgevingsvergunning ambtshalve of op aanvraag, en intrekken van de omgevingsvergunning op verzoek	Art. 5.39, 5.40 en 5.41 Ow	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 05	Verrichten van alle voorbereidingshandeling-en/ het voeren van correspondentie tijdens/na aanvraagprocedure niet zijnde besluiten in de zin van de Awb	Art. 16.54 lid 1 Ow	B & W	Casemanager en procesondersteuner complexe vergunningen/ juridisch (beleids)medewerker handhaving / secretaris/directeur ODIJ	O.a. ontvangstbevestiging aanvraag en mededeling over bevoegd gezag, procedure, beslistermijn en rechtsmiddelen.

VTHV 06	Verlengen beslistermijn	Art. 16.64 lid 2 en 3 en 16.66 lid 3 Ow	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 07	Intrekken omgevingsvergunning of ontheffing	Art. 18.10 Ow	B & W	Teamleider	
VTHV 08	Besluit m.b.t. gelijkwaardige oplossingen	Art. 2.4 Bbl	Burge-meester/ B & W	Casemanager complexe vergunningen / secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 09	Ontheffing voor geluidstrilling en stofhinder	Art. 7.5 Bbl	B & W	Casemanager complexe vergunningen / secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 10	Het stellen van maatwerkvoorschriften voor geluidhinder en trillinghinder	Art. 7.5 Bbl Art. 7.17 Bbl Art. 7.38 Bbl	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	

Algemene plaatselijke verordening (Apv)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 11	Afhandelen kennisgeving betoging	Art. 2:3 Apv	Burge-meester	Vergunningverlener bijzondere wetten/ adviseur openbare orde en veiligheid	
VTHV 12	Verlenen vergunning plaatsen van voorwerpen op of aan openbare plaatsen	Art. 2:10 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 13	Verlenen vergunning evenement/ afhandelen melding klein evenement	Art. 2:25 Apv en Beleidsregel evenementen Heemskerk 2024	Burge-meester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 14	Verlenen van een exploitatievergunning of vrijstelling	Art. 2:28 Apv, Beleidsregels terrassen 2021	Burge-meester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 15	Vaststellen sluitingstijd en/of verlenen ontheffing sluitingstijd	Art. 2:29 lid 3 Apv, Beleidsregels terrassen 2021	Burge-meester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 16	Tijdelijke sluiting en/of afwijkende sluitingstijden openbare inrichting	Art. 2:30 Apv, Beleidsregels terrassen 2021	Burge-meester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 17	Verlenen exploitatievergunning voor een speelgelegenheid	Art. 2:39 Apv	Burge-meester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 18	Verlenen toestemming aanbrenge geschriften, afbeeldingen of aanduidingen op of aan een openbare plaats	Art. 2:42 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 19	Opleggen van een aanlijngedod of een aanlijn- en muilkorfgebod voor een gevaarlijke hond	Art. 2:59 en 2:59a Apv	Burge-meester	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 20	Verlenen vergunning ter beschikking stellen consumentenvuurwerk, dan wel voor ter beschikking stellen aanwezig houden	Art. 2:72 lid 1 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	Advies Omgevingsdienst vereist.

VTHV 21	Aanwijzen plaatsen waar het verboden is consumenten-vuurwerk te gebruiken in het belang van het voorkomen van gevaar, schade of overlast	Art. 2:73 lid 1 Apv	B & W	Teamleider	
VTHV 22	Gebiedsontzegging	Art. 2:78 Apv	Burge-meester	Regionaal officier van dienst politie regio Kennemerland/ leidinggevenden basisteam IJmond-Noord, in de rang van inspecteur of hoger	Maximale duur ontzegging is 72 uur.
VTHV 23	Aanwijzen collectieve festiviteiten, waarvoor de geluidsnormen uit het Activiteitenbesluit niet gelden	Art. 4:2 Apv	B & W	Teamleider	
VTHV 24	Verlenen ontheffing overige geluidhinder	Art. 4:6 lid 3 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 25	Opleggen herplantplicht	Art. 4:11 lid 9 Apv	B & W	Casemanager complexe vergunningen/ juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 26	Verlenen omgevingsvergunning handelsreclame	Art. 4:15 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten/ case manager complexe vergunningen	
VTHV 27	Verlenen ontheffing recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen	Art. 4:18 lid 3 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 28	Verlenen ontheffing voor parkeren voertuigen van autobedrijf e.d.	Art. 5:2 lid 4 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 29	Verlenen ontheffing voor aangewezen weggedeelten	Art. 5:3 lid 2 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 30	Verlenen ontheffing parkeer-verbod recreatievoertuigen e.d.	Art. 5:6 lid 2 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 31	Verlenen ontheffing parkeren reclamevoertuigen	Art. 5:7 lid 2 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 32	Verlenen ontheffing parkeren grote voertuigen	Art. 5:8 lid 5 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 33	Verlenen ontheffing rijden in groenvoorziening	Art. 5:11 lid 3 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 34	Verlenen vergunning voor inzameling van geld of goederen of leden- of donateurwerving	Art. 5:13 lid 1 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 35	Verlenen vergunning innemen standplaats	Art. 5:18 lid 1 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 36	Toewijzen van standplaatsen	Art 5:21 Apv jo. art. 9 Nadere regels standplaatsen 2024	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 37	Verlenen ontheffing algemene voorwaarden	Art. 5:21 Apv jo. art. 11 lid 3 Nadere regels standplaatsen 2024	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	

VTHV 38	Verlenen toestemming tijdelijke vervanging	Art. 5:21 Apv jo. art. 14 lid 3 Nadere regels standplaatsen 2024	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 39	Verlenen vergunning voor organiseren snuffelmarkt of overige markt	Art. 5:23 Apv	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 40	Verlenen toestemming voor stoken van kampvuur	Art. 5:34 lid 3 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 41	Verlenen ontheffing voor het rijden met voertuigen op het strand	Art. 5:39 lid 4 Apv	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	

Marktverordening

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 42	Verlenen ontheffing verbod op het gebruik van geluidsapparatuur	Art. 3 Marktverordening Heemskerk 2022 en art. 8 lid 2 Nadere regels inrichtingsplan markt 2024	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 43	Verlenen vaste-standplaatsvergunning weekmarkt	Art. 4 en 7 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 44	Verlenen dagplaatsvergunning weekmarkt	Art. 4 en 18 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten/ marktmeester	
VTHV 45	Verlenen bedienvergunning weekmarkt	Art. 4 en 20 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 46	Verlenen toestemming vervanging innemen vaste standplaats	Art. 17 lid 2 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 47	Verlenen ontheffing markttijden	Art. 22 lid 4 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Medewerker openbare orde en veiligheid/ marktmeester	
VTHV 48	Verbinden voorschriften aan gebruik bak- en kookinstallaties	Art. 24 lid 2 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten/ marktmeester	
VTHV 49	Gelasten onmiddellijke verwijdering vergunninghouder bij overtredingen, wangedrag of bedrog	Art. 26 Marktverordening Heemskerk 2022	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten/ marktmeester	

Winkeltijdenwet en -verordening

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 50	Verlenen ontheffing op werkdagen tussen 22.00 en 06.00 uur en op zon- en feestdagen van 00.00 tot 10.00 en van 17.00 tot 24.00 uur	Art. 3 Winkeltijdenwet en art. 3 Winkeltijdenverordening 2024	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	

Alcoholwet (Alw)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting

VTHV 51	Verlenen vergunning voor uitoefenen horecabedrijf of slijtersbedrijf	Art. 3 Alw	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 52	Verstrekken gewijzigde vergunning bij wijziging van de inrichting	Art. 30 Alw	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 53	Besluiten op aanvraag tot wijziging van het aanhangsel bij de vergunning	Art. 30a Alw	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 54	Verlenen ontheffing voor het verstrekken van zwak-alcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse tijdens bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard	Art. 35 Alw	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	

Wet op de kansspelen (Wok)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 55	Verlenen loterijvergunning	Art. 3 Wok	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 56	Verlenen aanwezigheidsvergunning kansspelautomaten	Art. 30b Wok	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	

Wet kinderopvang (Wko)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 57	Nemen van besluiten omtrent exploitatie kinderopvang en registratie in het Landelijk Register Kinderopvang	Art. 1.46 en 1.47 Wko	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten/ beleidsmedewerker kinderopvang	

Handhaving

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 58	Toekennen en afwijzen verzoek om handhaving	Art. 125 Gemw, art. 5:21, 5:32 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 59	Toekennen en afwijzen verzoek om toepassing bestuursdwang	Art. 5:31a Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 60	Waarschuwen vooruitlopend op besluitvorming toepassen bestuursdwang/opleggen dwangsom/invorderen dwangsom	Art. 125 Gemw, art. 4:7, 4:8, 5:21 en 5:32 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 61	Horen aanvrager, geadresseerde of derde-belanghebbende voorafgaand aan beschikking	Art. 4:7 en 4:8 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 62	Kennisgeven van redelijke termijn	Art. 4:14 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 63	Besluiten opleggen last onder bestuursdwang/	Art. 125 Gemw en art. 5:21 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	

	toepassen bestuursdwang				
VTHV 64	Vorderen kosten bestuursdwang	Art. 5:25 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 65	Besluiten opleggen last onder dwangsom	Art. 125 Gemw, art. 5:21 en 5:32 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 66	Besluiten op verzoek om opheffen last, opschorten looptijd of verminderen dwangsom	Art. 5:34 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 67	Beschikken omtrent invordering dwangsom	Art. 5:37 Awb	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 68	Opleggen bestuurlijke boete Alw	Art. 44a Alw en art. 5:40 Awb	Burgemeester	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 69	Geven schriftelijke aanwijzing Wko	Art. 1.65 Wko	B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 70	Opleggen bestuurlijke boete Wko	Art. 1.72 Wko en art. 5:40 Awb	B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 71	Sluiten van een gebouw, terrein of erf	Art. 17 Ww	Burgemeester/ B & W	Juridisch (beleids)medewerker handhaving	
VTHV 72	Besluiten tot wegslepen en bewaren van voertuigen	Art. 169 t/m 174 WVV, art. 125 Gemw, afdeling 5.3.1 Awb, Bwv en de Wegsleeperverordening gemeente Heemskerk 2023	B & W	Politiechef van de politie-eenheid Noord-Holland/ buitengewoon opsporingsambtenaren/ marktmeester/ directeur Garagebedrijf, Takel- en Bergdienst Van der Eng B.V. en door hem aangewezene medewerkers van het bedrijf	Mogelijkheid tot verlenen ondermandaat
VTHV 73	Uitoefenen bestuursdwang: wegslepen en bewaren van voertuigen	Art. 125 Gemw, afdeling 5.3 Awb, art. 5 Bwv, Wegsleeperverordening Heemskerk 2023	B & W	Politiechef van de politie-eenheid Noord-Holland/ buitengewoon opsporingsambtenaren/ marktmeester/ directeur Garagebedrijf, Takel- en Bergdienst Van der Eng B.V. en door hem aangewezene medewerkers van het bedrijf	Mogelijkheid tot verlenen ondermandaat
VTHV 74	Uitoefenen bestuursdwang: verwijderen en (laten) opslaan van fietsen	Art. 125 Gemw en art. 5:12 Apv	B & W	Buitengewoon opsporingsambtenaren	

Overige

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
VTHV 75	Waarmerken van tekeningen en andere bijlagen voor "kopie overeenkomstig het origineel" en "behoort bij besluit"	Art. 160 en 171 Gemw	Burgemeester/ B & W	Casemanager complexe vergunningen/ secretaris/directeur ODIJ	
VTHV 76	Aanstellingsbesluiten verkeersregelaars/ verkeersbrigadiers	WVV	Burgemeester/ B & W	Teamleider	

VTHV 77	Verlenen en vaststellen monumentensubsidie	Art. 11 t/m 18 Subsidieverordening gemeentelijke monumenten Heemskerk 2022, Beleidsregels subsidie 2012	B & W	Casemanager complexe vergunningen	
VTHV 78	Afhandelen van meldingen brandveilig gebruik en verlenen vergunning brandveilig gebruik voor inrichtingen en het verbinden van voorwaarden hieraan	Art. 2.1 en 2.4 Bbgbop	B & W	Vergunningverlener bijzondere wetten	
VTHV 79	Doen van aangifte van diefstal of vernieling van gemeenteeigendom	Art. 161 Sv	Burgemeester	Buitengewoon opsporingsambtenaren/ adviseur openbare orde en veiligheid	
VTHV 80	Aangaan van een horecavenant	Art. 174 Gemw	Burgemeester	Vergunningverlener bijzondere wetten	

Bijlage 4: Mandaten sociaal domein

1. Team Strategie & Beleid (S & B)

Cultuurhistorie

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
S & B 01	Vaststellen: - archeologisch bureauonderzoek; - archeologisch programma van eisen; - plan van aanpak archeologisch onderzoek; - onderzoeksrapport inventariserend veldonderzoek; - onderzoeksrapport definitief onderzoek; - nemen selectiebesluit.	Erfgoedwet, Erfgoedverordening Heemskerk 2022	B & W	Behandelend (beleids-) medewerker	Selectiebesluit: o.g.v. archeologisch rapport besluiten over verdere vervolg (bijvoorbeeld verlenen/weigeren vergunning of voorschriften verbinden aan vergunning).

Subsidie

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
S & B 02	Horen subsidieaanvraag bij afwijzing	Art. 4:7 Awb	B & W	Behandelend (beleids-) medewerker	
S & B 03	Intrekken en wijzigen subsidie	Afdeling 4.2.6 en 4.1.2 Awb	B & W	Teamleider	Goedkeuringsprocedure op basis van vierogenprincipe.
S & B 04	Alle bevoegdheden van het college	Algemene subsidieverordening gemeente Heemskerk 2024	B & W	Teamleider	Uitgezonderd: art. 3 lid 2 en 3, art. 4 lid 3 en art. 4:71 Awb. Goedkeuringsprocedure op basis van vierogenprincipe.
S & B 05	Aanvragen subsidie en indienen eindverantwoording/vaststelling subsidies	Art. 160 Gemw en 171 Gemw	B & W	Teamleider	

Overig

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
S & B 06	Aangaan overeenkomsten bankjesparade	Art. 160 Gemw	B & W	Behandelend (beleids-) medewerker/ teamleider	
S & B 07	Ondertekenen overeenkomsten bankjesparade	Art. 171 Gemw	Burgemeester	Behandelend (beleids-) medewerker	
S & B 08	Nemen van besluiten over en uitvoering van wetten en regelgeving in eerste aanleg	Wet gemeentelijke antidiscriminatievoorzieningen en Verordening inrichting antidiscriminatievoorziening Wet gemeentelijke antidiscriminatievoorzieningen	B & W	Behandelend (beleids-)medewerker	

2. Team Informatie & Dienstverlening (I & D)

Algemeen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
I & D 01	Beschikken m.b.t. sterflijsten	SW	Burgemeester	Ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 02	Burgerlijke stand/ laissez passer voor lijken	Overeenkomst inzake het vervoer van lijken	Burgemeester	Ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 03	Geven verlof tot ontleding lijken	Art. 68 Wlb	Burgemeester	Ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 04	Geven verlof tot uitstel van begraven/cremeren	Art. 17 Wlb	Burgemeester	Ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 05	Adviseren in het kader van naturalisatie en geslachtsnaamwijziging	RWN en BW	Burgemeester	Ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 06	Aanwijzen buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	BBS	B & W	Teamleider/ ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 07	Documenten, uittreksels m.b.t. de basisadministratie	Wet BRP	B & W	Medewerker I & D/ ambtenaar burgerlijke stand/ medewerker burgerzaken/ BRP-specialist	
I & D 08	Beschikken m.b.t. de basisadministratie	Wet BRP	B & W	Ambtenaar burgerlijke stand	
I & D 09	Beschikken m.b.t. de basisadministratie aangaande adresonderzoek	Wet BRP	B & W	Ambtenaar burgerlijke stand/ medewerker I & D	
I & D 10	Afgeven uittreksels uit de BRP	Wet BRP	B & W	Medewerker I & D	
I & D 11	Afgeven en tekenen van aangifte reisdocumenten	Ppw	Burgemeester	Medewerker I & D	
I & D 12	Gegevens verstrekken aan derden	Wet BRP, art. 2 verordening BRP	B & W	Teamleider	
I & D 13	Afgeven rijbewijzen en ongedig verklaren rijbewijzen	WVW	Burgemeester	Medewerker I & D	
I & D 14	Legaliseren van handtekeningen	Wet BRP	Burgemeester	Medewerker I & D	
I & D 15	Legaliseren kopie	Wet BRP	Burgemeester	Medewerker I & D	
I & D 16	Ondertekenen autorisatie aanvraagformulier BRP	Wet BRP	Burgemeester	Teamleider	
I & D 17	Beschikken m.b.t. startersleningen	Verordening starterslening koopwoningen Heemskerk 2023	B & W	Medewerker I & D	
I & D 18	Ontvangen en tekenen van/voor ingekomen fysieke poststukken (incl. aangetekend)	Art. 160 en 74 Gemw	Burgemeester	Teamleider/ medewerker I & D	
I & D 19	Doen van aangifte diefstal of vernieling van gemeenteeigendom	Sv	Burgemeester	Teamleider	

I & D 20	Behandelen aanvraag m.b.t. leegstandsvergunningen	Leegstandwet	B & W	(administratief) Medewerker I & D	
I & D 21	Beschikken m.b.t. leegstandsvergunningen	Leegstandwet	B & W	Medewerker I & D	
I & D 22	Verstrekken en weigeren gehandicaptenparkeerkaarten en parkeerplaatsen	Regeling gehandicaptenparkeerkaart	B & W	(administratief) Medewerker I & D	Medisch advies rapportageplicht.

3. Team Werk & Inkomen (W & I)

Algemeen

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
W & I 01	Nemen van besluiten	Pw, nadere regelgeving en beleid	B & W	Klantmanager W & I/ financieel administratief medewerker W & I	
W & I 02	Nemen van besluiten	Wet IOAW, nadere regelgeving en beleid	B & W	Klantmanager W & I	
W & I 03	Nemen van besluiten	Wet IOAZ, nadere regelgeving en beleid	B & W	Klantmanager W & I	
W & I 04	Nemen van besluiten	Bbz, nadere regelgeving en beleid	B & W	Klantmanager W & I	
W & I 05	Nemen van besluiten, het sluiten en beëindigen van overeenkomsten, uitvoering en afgifte van verklaringen	Beleidsregels minimaregelingen en bijzondere bijstand gemeente Heemskerk 2024 en Verordening kinderopvang sociaal-medische indicatie Heemskerk 2018	B & W	Klantmanager W & I	
W & I 06	Leggen van beslag	Art. 60 Pw, Rv	B & W	Financieel administratief medewerker W & I	
W & I 07	Betalen van voorschotten en weekuitkering	Art. 45 en 52 Pw	B & W	Klantmanager W & I/ teamleider	Klantmanager bij < €1.500 Teamleider vanaf €1.500
W & I 08	Nemen van besluiten inzake de re-integratie- en activeringstrajectplannen	Pw, Wet IOAW, Wet IOAZ, Re-integratieverordening Participatiewet IOAW en IOAZ 2023 gemeente Heemskerk, Nadere regels re-integratie Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Heemskerk 2024	B & W	Klantmanager W & I	
W & I 09	Nemen van besluiten inzake kosten verbonden aan re-integratie- en activeringstrajecten	Pw, Wet IOAW, Wet IOAZ, Re-integratieverordening Participatiewet IOAW en IOAZ 2023 gemeente Heemskerk, Nadere regels re-integratie Participatiewet, IOAW	B & W	Klantmanager W & I	

W & I 10	Uitvaardigen en invorderen dwangbevel	Art. 4:115 Awb en art. 60 lid 2 Pw	Burgemeester	Financieel administratief medewerker W & I	
W & I 11	Nemen van besluiten	Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, Verordening beslistermijn schuldhulpverlening gemeente Heemskerk 2021 en Beleidsregels schuldhulpverlening gemeente Heemskerk 2023	B & W	Medewerker schuldhulpverlening W & I	
W & I 12	Indienen verzoek bij de rechtbank voor een afkoelingsperiode (moratorium)	Art. 5 Wet gemeentelijke schuldhulpverlening en Besluit breed moratorium	B & W	Medewerker schuldhulpverlening W & I	
W & I 13	Nemen van besluiten op aanvragen en het voeren van alle correspondentie die hiervoor nodig is	Subsidieregeling IPS-trajecten voor de gemeentelijke doelgroep	B & W	Klantmanager W & I	Conform het door Hoofdzaak Werk uitgeschreven werkproces (D/2024/630906). De ondertekening van besluiten luidt: <i>'De Minister voor Armoedebeleid, Participatie en Pensioenen, namens deze het college van burgemeester en wethouders van Heemskerk, voor deze de klantmanager van het team Werk en Inkomens,'</i> gevolgd door de naam en handtekening.

4. Team Welzijn & Zorg (W & Z)

Onderwijs

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
W & Z 01	Nemen van besluiten	Verordening bekostiging leerlingenvervoer gemeente Heemskerk 2022, art. 4 WPO	B & W	Medewerker leerlingenvervoer/ administratief medewerker Wmo	
W & Z 02	Naleven leerplicht	LPW	B & W	Leerplichtambtenaar	
W & Z 03	Taken uitvoeren t.a.v. schoolverzuim en vroegtijdig schoolverlaten	LPW, RMC wetgeving, WGR	B & W	Gemeenschappelijk orgaan zo nodig ook ondermandaat aan uitvoerende gemeente en medewerkers RBL	Zie artikel 10 van de Gemeenschappelijke Regeling Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten regio West-Kennemerland.

Wmo

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
W & Z 04	Nemen van besluiten	Wmo 2015, nadere regelgeving en beleid	B & W	Senior Wmo consulent/ consulent Wmo/ Medewerker Frontoffice	

Bijlage 5: Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd or-gaan	Mandataris	Toelichting
CJG 01	Afhandelen en beschikken op aanvraag individuele jeugdhulpvoorzieningen	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	Zie de instructie CJG. Te allen tijde geldt het vierogenprincipe.
CJG 02	Afhandelen en beschikken op pgb-aanvraag	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	Zie de instructie CJG. Te allen tijde geldt het vierogenprincipe.
CJG 03	Opstellen ondersteuningsplan/ gezinsplan	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	Zie de instructie CJG.
CJG 04	Optreden in bezwaar- en beroepsprocedures	Jw, Awb, Gemw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	Teamleider CJG (zowel manager als projectleider)	Zie de instructie CJG.
CJG 05	Verdagen, opschorten en verlengen beslistermijn	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	Zie de instructie CJG.
CJG 06	De bevoegdheid om klachten af te handelen, conform een eigen klachtenprotocol zoals bedoeld in de Awb	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	Indien klacht over teamleider CJG: directeur CJG Indien klacht over CJG-coach: teamleider CJG (zowel manager als projectleider)	Zie de instructie CJG.
CJG 07	Indienen verzoek tot plaatsing in het vrijwillig kader	Jw	B & W	CJG (Jeugd en Gezinsbeschermers)	
CJG 08	Inzien registers pgb	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	
CJG 09	Aanmelden aanbieder pgb in register	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	

CJG 10	Toegang tot en werken met CORV *	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	Zie de instructie CJG.
CJG 11	Toegang tot en werken met pgb portal trekkingsrecht	Jw, Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018, Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk 2018	B & W	CJG-coach	Zie de instructie CJG.
CJG 12	Bij vermoeden van ernstige dyslexie voor behandeling doorverwijzen van een kind (7-12 jaar) naar specialistische dyslexiezorg	Jw	B & W	Directeuren scholen primair onderwijs	

* CORV: De Opdracht Router Voorziening (CORV) is een digitaal knooppunt dat zorgt voor de elektronische afhandeling van het formele berichtenverkeer tussen justitiële partijen en het gemeentelijk domein. De aansluiting op het gebruik van de CORV is verplicht gesteld in de Jeugdwet.

Instructie CJG

1. gemachtigd tot het uitvoeren van de volgende feitelijke werkzaamheden:
De directeur, manager, projectleider, CJG-coaches en medewerkers Informatie en advies zijn gemachtigd tot het uitvoeren van feitelijke werkzaamheden die nodig zijn om uitvoering te geven aan de wettelijke taak ten behoeve van toegang en toeleiding tot jeugdzorgvoorzieningen.

N.B. de bevoegdheid om te beslissen op een bezwaarschrift blijft voorbehouden aan het college.

2. onder de voorwaarde dat dit plaatsvindt binnen de volgende juridische kaders:
 - Jeugdwet;
 - Verordening Jeugdhulp gemeente Heemskerk;
 - Nadere regels jeugdhulp gemeente Heemskerk;
 - Beleidsregels jeugdhulp gemeente Heemskerk;
 - de (nog af te sluiten) subsidiebeschikking met de BV CJG;
 - Algemene wet bestuursrecht (Awb);
 - Wet basisregistratie personen (BRP);
 - Algemene verordening gegevensbescherming (AVG);
 - Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO);
 - Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG);
 - vigerend beleidskader van de gemeente Heemskerk.
3. en onder de volgende voorwaarden:
De gemandateerde is niet bevoegd als het gaat om:
 - a. een afwijking van de door de raad vastgestelde verordening;
 - b. de wettelijke afhandeling van een bezwaar- en of beroepschrift;
 - c. een afwijking van een wettelijk verplicht ingewonnen advies;
 - d. het verlenen van ondermandaat.
4. en onder de volgende instructies:
 - a. het mandaat mag niet uitgeoefend worden als de gemandateerde persoonlijke betrokkenheid heeft bij het te nemen besluit;
 - b. het mandaat mag niet uitgeoefend worden als de mandaatgever vooraf te kennen heeft gegeven zelf te willen beslissen;
 - c. de gemandateerde is bevoegd om af te wijken van de door het college vastgestelde beleidsregels jeugdhulp. De gemandateerde dient daarover wel overleg te plegen met een beleids-

medewerker belast met jeugd. De goedkeuringsprocedure geschiedt op basis van het vierogenprincipe.

Bijlage 6: Crisisdienst Jeugdhulp (CJ)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Ondermandataris	Toelichting
CJ 01	Nemen van besluiten tot toekenning van de volgende jeugdhulpvoorzieningen; - ambulante spoedhulp - crisis pleegzorg - het toekennen van een crisisopvangplek	Jw	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	De medewerkers van Veilig Thuis van de VRK	Zie de instructie CJ.

Instructie CJ

- De voorzieningen worden toegekend t.b.v. jeugdigen die woonachtig zijn in de gemeente Heemskerk.
- Onder de besluiten en schriftelijke beslissingen wordt vermeld dat zij zijn genomen namens het college. Onder de besluiten wordt tevens vermeld dat bezwaar kan worden ingediend bij het college, dan wel dat voor spoedeisende gevallen een verzoek om voorlopige voorziening kan worden ingediend bij de rechtbank Noord-Holland.
- Als gevolg van de uitoefening van dit mandaat uitgaande stukken moeten als volgt worden ondertekend:
'Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk, namens deze,'
gevolgd door de functieaanduiding, de handtekening en de naam van de gemandateerde functionaris.
- Ondermandaat aan de triagisten van de Integrale Crisisdienst Jeugd is toegestaan.

Bijlage 7: Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz) en Wet zorg en dwang (Wzd)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd or- gaan	Mandataris	Ondermandata- ris	Toelich- ting
Wvggz 01	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het in behandeling nemen en het afdoen van meldingen betreffende personen voor wie de noodzaak tot geestelijke gezondheidszorg zou moeten worden onderzocht, het informeren van degene die een melding heeft gedaan en het zo nodig indienen van een aanvraag voor de voorbereiding van een verzoekschrift voor een zorgmachtiging bij de officier van justitie	Art. 5:1 Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 02	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het kunnen uitvoeren van het verkennend onderzoek, of het onder zijn regie laten uitvoeren van het verkennend onderzoek naar de noodzaak tot verplichte geestelijke gezondheidszorg.	Art. 5:2 lid 2 Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 03	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het in ontvangst nemen van een schriftelijk bericht van de geneesheer-directeur dat een verzoek voor een zorgmachtiging wordt voorbereid.	Art. 5:4 lid 2 sub a Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 04	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het in ontvangst nemen van een schriftelijk bericht van de geneesheer-directeur met het besluit dat de voorbereiding van een verzoekschrift voor een zorgmachtiging wordt geschorst om betrokkene in de gelegenheid te stellen een plan van aanpak op te stellen, dan wel het afwijzen van het schorsingsverzoek.	Art. 5:5 lid 4 Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 05	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het in ontvangst nemen van het schriftelijke besluit van de officier van justitie tot beëindiging voorbereiding zorgmachtiging, na ontvangst van de medische verklaring.	Art. 5:11 lid 3 Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 06	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het in ontvangst nemen van het schriftelijke besluit van de officier van justitie of voldaan is aan criteria voor verplichte zorg.	Art. 5:16 lid 1 Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.

Wvggz 07	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het informeren van de melder over de gemotiveerde beslissing van de officier van justitie.	Art. 5:16 lid 2 Wvggz	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 08	Het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het behandelen en afdoen van klachten gericht tegen gedragingen van medewerkers van de VRK in het kader van de machtigingen bedoeld onder Wvggz 01 tot en met Wvggz 07.	Hoofdstuk 9 Awb	B & W	Directeur publieke gezondheid van de VRK	Functionarissen in dienst van de VRK en belast met de uitvoering van de Wvggz	Zie de instructie Wvggz.
Wvggz 09	Nemen van een crisismaatregel zoals bedoeld in art. 7:1 lid 1 Wvggz	Art. 7:1 lid 2 Wvggz	Burgemeester	Wethouders		
Wvggz 10	Horen van de betrokkene op wie de crisismaatregel toeziet	Art. 7:1 lid 3 sub b Wvggz	Burgemeester	Khonraad Software Engineering B.V.		
Wzd 01	Afgeven van een beschikking tot inbewaringstelling zoals bedoeld in art. 29 lid 1 Wzd	Art. 29 lid 7 Wzd	Burgemeester	Wethouders		

Instructie Wvggz

Aan deze machtiging zijn de volgende instructies verbonden:

- de gemachtigde licht het college in indien hij een aanvraag voor de voorbereiding van het verzoekschrift voor een zorgmachtiging bij de officier van justitie heeft ingediend;
- de gemachtigde licht het college in over de aard van het "ernstig nadeel", of er (mogelijk) sprake is van maatschappelijke onrust, forse overlast of ernstige veiligheidsrisico's, en verstrekt het college zo nodig aanvullende informatie;
- de gemachtigde licht het college in indien casusregie nodig is, waarbij meerdere partijen betrokken zijn (bijv. wooncorporaties, politie, zorgaanbieders);
- de gemachtigde licht het college in indien diegene waarover melding is gedaan, een maatwerkvoorziening vanuit de Wmo of een andere voorziening binnen het sociaal domein nodig heeft.

De uitgaande stukken worden als volgt ondertekend:

'Het college van burgemeester en wethouders van Heemskerk, namens dezen, de directeur publieke gezondheid van de Veiligheidsregio Kennemerland'

Bijlage 8: Huisvestingsverordening (HV)

Mand.nr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Mandataris	Toelichting
HV 01	Besluiten inzake aanvragen woonurgentie	Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland/IJmond, gemeente Heemskerk 2022	B & W	Bestuurder van stichting Het Vierde Huis	- Inclusief het bieden van een hersteltermijn, opschorten van de beslistermijn, voeren van kansadviesgesprekken, voeren van urgentiegesprekken, buiten behandeling stellen van aanvragen en alle daarmee samenhangende feitelijke handelingen. - Besluiten die namens het college worden genomen worden als volgt ondertekend: Hoogachtend, Burgemeester en wethouders van gemeente Heemskerk Namens hen, <gevolgd door functieaanduiding, ondertekening en naam>
HV 02	Besluiten inzake aanvragen woonurgentie	Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland/IJmond, gemeente Heemskerk 2022	B & W	Voorzitter van Stichting Woon-service Kennemerland	- Inclusief alle daarmee samenhangende besluiten. - Besluiten die namens het college worden genomen worden als volgt ondertekend: Hoogachtend, Burgemeester en wethouders van gemeente Heemskerk Namens hen, <gevolgd door functieaanduiding, ondertekening en naam>
HV 03	Besluiten inzake aanvragen woonurgentie uitstroomregeling	Art. 2.3.7 Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland/IJmond gemeente Heemskerk 2022	B & W	Manager van Stichting Woon-service Kennemerland	Zie de instructie Uitstroomregeling.
HV 04	Verlenen huisvestingsvergunning met huur onder liberalisatiegrens	Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland/IJmond, gemeente Heemskerk 2022	B & W	Directeur woningcorporatie voor de eigen woningen/ bestuurders van Sint Agnes Woning Stichting voor de in eigendom van die stichting zijnde woningen/ medewerker I & D	Ondermandaat mogelijk. M.b.t. Sint Agnes Woning Stichting: met verantwoording achteraf naar de gemeente (toezending overzicht eenmaal per kwartaal).

Instructie Uitstroomregeling

1. gemachtigd tot het uitvoeren van de volgende feitelijke werkzaamheden:
De manager van Stichting Woonservice Kennemerland (de manager) is gemachtigd tot het verrichten van de feitelijke handelingen die nodig zijn voor het in ontvangst nemen, beoordelen en afhandelen van een aanvraag voor een urgentieverklaring.
2. gemandateerd tot het nemen van de volgende besluiten:
 - a. het op grond van de artikelen 4:5 en 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht:
 - opschorten van de beslistermijn;
 - stellen van een termijn voor aanvulling indien een aanvraag onvolledig is;
 - buiten behandeling stellen van een aanvraag indien de benodigde informatie niet binnen de gestelde termijn is aangevuld;
 - b. het op grond van artikel 2.3.7 van de Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland/IJmond gemeente Heemskerk 2022 (de verordening) nemen van besluiten tot toekenning of afwijzing van een aanvraag voor urgentieverklaring;
 - c. het in voorkomende gevallen nemen van de onder a genoemde toekenningsbesluiten in afwijking van de verordening op grond van de hardheidsclausule;

N.B. de bevoegdheid om te beslissen op een bezwaarschrift blijft voorbehouden aan het college.
3. onder de volgende instructies:
 - a. voordat een aanvraag buiten behandeling wordt gesteld, vindt afstemming plaats met team Vergunningen, Toezicht, Handhaving & Veiligheid van de gemeente Heemskerk;
 - b. bij de besluiten tot toekenning of afwijzing van een urgentieverklaring is het advies van de lokale beoordelingstafel leidend;
 - c. als aanleiding bestaat om van dit advies af te wijken, wordt het besluit ter goedkeuring voorgelegd aan de teamleider van het team Vergunningen, Toezicht, Handhaving & Veiligheid van de gemeente Heemskerk.
5. ondermandaat/doormachtiging is toegestaan
aan de manager is de bevoegdheid verleend om de onder 1 en 2 genoemde bevoegdheden door te machtigen/mandateren aan medewerkers van Stichting Woonservice Kennemerland.

De uitgaande stukken worden als volgt ondertekend:
Het college van burgemeester en wethouders van Heemskerk, namens dezen,
de teamleider Vergunningen, Toezicht, Handhaving & Veiligheid

Bijlage 9: Verwijzing naar afzonderlijke mandaat- en machtigingsbesluiten

Omgevingsdienst IJmond

- **Archief**
Zie het 'Mandaatbesluit Mileudienst IJmond archief gemeente Heemskerk', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 18 juni 2013 (OD/2013/89369).
- **Verordening Duurzaamheidslening**
Zie het 'Mandaat- en machtigingsbesluit Verordening Duurzaamheidslening Heemskerk 2024', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 31 oktober 2023 (D/2023/586341).
- **Basistakenpakket**
Zie het 'Algemeen mandaat- en machtigingsbesluit basistakenpakket Heemskerk- Omgevingsdienst IJmond 2024', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 19 december 2023 (D/2023/596919).
- **Plustaken en milieutakenpakket**
Zie het 'Algemeen mandaat- en machtigingsbesluit plustaken en milieutakenpakket Heemskerk – Omgevingsdienst IJmond 2024', vastgesteld door burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Heemskerk, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, op 5 maart 2024 (D/2024/617205).

IJmond Werkt!

Zie het 'Mandaat- en machtigingsbesluit GR IJmond Werkt! Gemeente Heemskerk 2022', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 22 maart 2022 (D/2022/432650).

Integraal Zorgakkoord

Zie het 'Volmacht- en machtigingenbesluit Integraal Zorgakkoord gemeente Heemskerk 2023', vastgesteld door burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Heemskerk, ieder voor zover het de eigen bevoegdheden betreft, op 18 juli 2023 (D/2023/559773).

Beschermd Wonen regio Zuid-Kennemerland, IJmond en Haarlemmermeer

Zie het 'Mandaatbesluit Gemeenschappelijk Orgaan Beschermd Wonen regio Zuid-Kennemerland, IJmond en Haarlemmermeer – gemeente Heemskerk 2024', vastgesteld door burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Heemskerk, ieder voor zover bevoegd, op 16 januari 2024 (D/2023/603952).

Doelgroepenvervoer Zuid-Kennemerland-Haarlemmermeer-IJmond

Zie het 'Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit doelgroepenvervoer Zuid-Kennemerland-Haarlemmermeer-IJmond', vastgesteld door burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Heemskerk, ieder voor wat betreft hun bevoegdheden, op 23 januari 2024 (D/2023/605028).

Regionale POK-middelen

Zie het 'Aanwijzings- en mandaatbesluit penvoerder regionale POK-middelen IJmond 2024', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 19 maart 2024 (D/2024/622074).

Subsidieregeling energiebesparing bestaande woningen

Zie het 'Mandaat- en machtigingsbesluit Subsidieregeling energiebesparing bestaande woningen Heemskerk 2024-2026', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 30 april 2024 (D/2024/636645).

Bbz 2004 en Wet IOAZ

Zie het 'Mandaat- en machtigingsbesluit Bbz 2004 en IOAZ Heemskerk', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 9 juli 2024 (D/2024/664815).

Toezichthouder kinderopvang

Zie het 'Mandaat- en machtigingsbesluit toezichthouder kinderopvang Heemskerk 2024', vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Heemskerk op 10 september 2024 (D/2024/635520).