

Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Gemeente Oldenzaal

Het college van burgemeester en wethouders van Oldenzaal respectievelijk de burgemeester van Oldenzaal;

gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
gelet op artikel 1, twaalfde lid, van het Delegation- en mandaatbesluit gemeenteraad 2024;

b e s l u i t :

vast te stellen het **Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Gemeente Oldenzaal**:

Artikel 1. Definitiebepalingen

Dit besluit verstaat onder:

- bericht: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- kanaal: een aangewezen wijze van elektronisch verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2. Algemene bepalingen

- Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, wordt in artikel 3 een elektronische wijze van verzenden als kanaal aangewezen.
- Voor berichten die op verzoek van het bestuursorgaan worden ingediend, wordt de in de uitnodiging aangewezen elektronische wijze van verzenden als kanaal gebruikt.
- In afwijking van het eerste en tweede lid wordt, voor berichten waarvoor in dit aanwijzingsbesluit geen expliciet kanaal is aangewezen en voor zover de wet niet anders bepaalt, het algemeen contactformulier van de gemeente aangewezen.

Artikel 3. Aanwijzing kanalen

Voor berichten die de verzender uit eigen beweging indient, wordt voor elk van de hierna vermelde kernomschrijving een kanaal aangewezen. Elk toegewezen kanaal heeft slechts betrekking op de daarbij genoemde kernomschrijving.

Producten/diensten	Kanaal
Aangifte huwelijk / geregistreerd partnerschap	Webformulier
Aanpassen gegevens lokale belastingen	Via GBTwente
Aansprakelijkstelling gemeente	Webformulier
Aanvraag graf	Algemeen contactformulier
Aanvraag huisnummer (BAG)	Algemeen contactformulier
Aanvraag laadpaal	laadpaalaanvragen-oost.nl
Aanvraag Omgevingswet	Omgevingsloket online
Aanvraag werkbezoek	Algemeen contactformulier
Aanvraag bijstand	Werk.nl
Afvalbak aan huis	Externe organisatie: Twente Milieu
Afvalpas	Externe organisatie: Twente Milieu
Akte burgerlijke stand	Webformulier
Akte van ontbinding partnerschap	Webformulier
Akte van partnerschapsregistratie	Webformulier
AVG-verzoek	Algemeen contactformulier
Beschermingsbewind	Via Stadsbank Oost-Nederland
Bewijs van in leven zijn / Attestatie de vita	Online afspraak maken
Bewijs van Nederlanderschap	Webformulier
Bezwaar	Webformulier

Bezwaar belastingen	Via GBTwente
Bijdragefonds	Webformulier
Bijstand zelfstandigen	Via ROZ groep
Bijzondere bijstand	Webformulier
BRP-geheimhoudingsverzoek	Webformulier
BRP-uittreksel	Webformulier
Buitenlands rijbewijs omwisselen	Online afspraak maken
Doodgeboren kind aangifte	Online afspraak maken
Echtscheidingsakte	Webformulier
Eerste inschrijving in Nederland	Online afspraak maken
Erkenning kind / ongeboren vrucht	Online afspraak maken
Geboorteaangifte	Webformulier
Geboorteakte	Webformulier
Gehandicaptenparkeerkaart	Webformulier
Geregistreerd partnerschap omzetting huwelijk	Online afspraak maken
Grafrecht verlengen/overschrijven	Algemeen contactformulier
Hulpvraag sociaal domein (Wmo, Jeugd)	Algemeen contactformulier
Huwelijksakte	Webformulier
Identiteitskaart	Online afspraak maken
Inburgering	Via Immigratie en Naturalisatiedienst (IND)
Indienen zienswijze	Algemeen contactformulier
Individuele inkomenstoeslag	Webformulier
Individuele studietoelage	Webformulier
Informatieverzoek	Algemeen contactformulier
Informatieverzoek belastingen	Via GBTwente
Informatieverzoek Stadsbank	Via Stadsbank Oost-Nederland
Inschrijven bouwkegel	Webformulier
Inspreken	Algemeen contactformulier
IOAW	Via UWV; Werk.nl
IOAZ	Via ROZ groep
Kiezerspas	Webformulier
Klachten	Webformulier
Kredietverlening	Via Stadsbank Oost-Nederland
Kwijtschelding lokale belastingen	Via GBTwente
Leerlingenvervoer	Webformulier
Legalisatie handtekening	Online afspraak maken
Melding kwetsbaarheid informatiebeveiliging	Webformulier
Melding openbare ruimte	Webformulier
Melding/vergunning/ontheffing (APV, evenement, alcoholwet)	Webformulier
Naamgebruik verzoek aanduiding	Webformulier
Naturalisatie	Via Immigratie en Naturalisatiedienst (IND)
Noodreisdocument	Online afspraak maken
Overlegreactie voorontwerpplan	Omgevingsloket online
Overlijdensaangifte	Webformulier
Overlijdensakte	Webformulier
Paspoort/ tweede paspoort/ vreemdelingenpaspoort/zakenpaspoort	Online afspraak maken
Parkeervergunning/-ontheffing	Webformulier

Planschade	Algemeen contactformulier
Reclamesticker	Webformulier
Register niet-ingezetene (RNI)	Via RNI-loket gemeente Almelo
Rijbewijs (aanvraag, verlenging)	Online afspraak maken
Rijbewijs ongeldig verklaren	Via Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen (CBR)
Schriftelijke volmacht stempas	Webformulier
Starterslening	Webformulier
Subsidie aanvraag	Webformulier
Subsidie vaststelling	Webformulier
Uitgifte openbaar groen	Webformulier
Uittreksel BRP basis	Webformulier
Uittreksel BRP met BSN	Webformulier
Uittreksel BRP met ouder/kind gegevens	Webformulier
Uittreksel BRP met woonhistorie	Webformulier
Verhuizing	Webformulier
Verhuizing naar buitenland (Emigratie)	Webformulier
Verklaring huwelijksbevoegdheid	Webformulier
Verklaring omtrent gedrag (VOG)	Via Justis
Verlof tot begraven/cremeren	Webformulier
Verloren en gevonden voorwerpen	Via verlorenofgevonden.nl
Vermissing reisdocument	Webformulier
Vermissing rijbewijs	Webformulier
Vervangende stempas	Webformulier
Vervoersdocumenten stoffelijk overschot	Webformulier
Verzilverlening	Webformulier
Verzoek handhaving	Algemeen contactformulier
Verzoek schuldhulpverlening	Via Stadsbank Oost-Nederland
Wijziging/ontheffing bestemmingsplan	Omgevingsloket online
Wet open overheid (WOO) verzoek	Algemeen contactformulier
Wet schuldsanering personen (WSNP) verzoek	Via Stadsbank Oost-Nederland
WOZ taxatieverslagen	Via GBTwente
WOZ terugmeldingen	Via GBTwente

Artikel 4 Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2025.

Artikel 5 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit elektronische kanalen publieke dienstverlening Gemeente Oldenzaal.

Vastgesteld op 9 juli 2024,

Het college van burgemeester en wethouders

de secretaris

de burgemeester

De burgemeester van Oldenzaal

de burgemeester

Bezwaar maken

Tegen dit besluit kan een belanghebbende binnen zes weken na de dag van de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan elektronisch of per post worden ingediend.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift elektronisch indienen via het daarvoor bestemde webformulier.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift per post versturen naar Gemeente Oldenzaal, Postbus 354, 7570 AJ, Oldenzaal.

De belanghebbende kan het bezwaarschrift ook door een gemachtigde laten indienen. Stuur dan een machtiging mee bij het bezwaarschrift.

In het bezwaarschrift moeten in elk geval de volgende gegevens staan:

- de naam en het adres van de belanghebbende;
- de datum van het bezwaarschrift;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- de gronden van het bezwaar (de redenen waarom de belanghebbende het niet eens is met het besluit); en
- de handtekening van de belanghebbende.

Toelichting

Algemeen

Op 1 januari 2025 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: Wmebv) in werking. Een uitzondering hierop vormt de zorgplicht voor het bieden van passende ondersteuning omdat die al op 1 januari 2024 in werking is getreden. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd. Deze wet geeft eenieder het recht om zogenoemde officiële berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten - elektronisch naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna zal steeds over inwoners en bedrijven worden gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) komt dit recht toe.

Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen dienen daarom ieder voor zover het hun eigen bevoegdheid betreft, de elektronische kanalen aan te wijzen die burgers, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken.

Artikelsgewijs

Alleen die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Artikel 1 Definities

Bij de definitie van de begrippen 'bericht' en 'kanaal' is aangesloten bij de betekenis die deze begrippen in de Algemene wet bestuursrecht hebben. Ter nadere toelichting dient het volgende.

Het recht om elektronisch berichten aan een bestuursorgaan te sturen ziet toe op de volgende typen officiële berichten:

1. een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Hiertoe behoren in elk geval maar niet uitsluitend:
 - aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit;
2. een klacht. Hiertoe behoren in elk geval klachten van eenieder jegens een gemeentelijk bestuursorgaan in de zin van hoofdstuk 9 Awb, waaronder ook verzoekschriften aan de gemeentelijke ombudsman vallen. Daarnaast behoren klachtprocedures jegens gemeentelijke bestuursorganen in de bijzondere wet tot deze categorie;
3. een ander krachtens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Hiertoe behoren in ieder geval wettelijk verplichte meldingen, zoals in het omgevingsrecht of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt. Kanalen als een specifiek webformulier, een generiek webformulier, ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden, e-mail, en mijnomgevingen kunnen als 'voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk' worden gezien. Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2 Algemene bepalingen

Bij het voorschrijven van een elektronische wijze van verzenden is onderscheid gemaakt in twee type berichten: berichten die inwoners en bedrijven uit eigen beweging verzenden (eerste lid) en berichten die inwoners en bedrijven op verzoek van de gemeente sturen (tweede lid). Tot het eerste type berichten behoren onder meer aanvragen, ingebrekestellingen en meldingen. Tot het tweede type berichten behoren onder meer aanvullingen ex artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting.

Voor berichten die uit eigen beweging worden ingediend, wordt een specifiek kanaal aangewezen. Uitgangspunt is dat dat als kanaal wordt gebruikt. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betreffende inwoner of het bedrijf. Daarom kan voor de kanaalaanwijzing ermee worden volstaan in de betreffende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de verdere elektronische communicatie kan plaatsvinden.

In het derde lid is een vangnetbepaling opgenomen: voor zover er berichten zijn waarvoor in de voorgaande onderdelen geen kanaal is aangewezen, kunnen deze berichten via het algemeen contactformulier worden ingediend. Dit kanaal dient daarmee als vangnet.

Artikel 3 Aanwijzing kanalen

Voor de aanwijzing van kanalen is onderscheid gemaakt naar de verschillende producten en diensten die inwoners en bedrijven bij de gemeente aan kunnen vragen. Bij de benaming van de producten/diensten is zoveel mogelijk aangesloten bij de benaming daarvan op de gemeentelijke website. De producten/diensten zijn waar mogelijk gebundeld voor zover zij via het hetzelfde kanaal aangevraagd kunnen worden en hiermee geen onduidelijkheden of inconsistenties optreden.

Uitleg bij de terminologie van de kanalen

- Online afspraak maken. Via de gemeentelijke website maakt u digitaal een afspraak om vervolgens langs te komen op het stadhuis (URL: <https://oldenzaal.mijnafspraken.nl/>).
- Algemeen contactformulier. Via de gemeentelijke website kunt u een algemeen contactformulier invullen (URL: <https://www.oldenzaal.nl/contactformulier>).
- Webformulier. Op de gemeentelijke website bieden wij specifieke webformulieren aan om producten of diensten aan te vragen. Elk webformulier heeft een eigen unieke URL. Op de gemeentelijke website vindt u via de productpagina het actuele digitale aanvraagformulier.
- Omgevingsloket online. Het landelijk aanvraagportaal voor Omgevingswet aanvragen en meldingen (URL: <https://omgevingswet.overheid.nl>)
- Externe organisaties: Verschillende producten en diensten worden geleverd door andere organisaties. Raadpleeg de website van deze organisatie voor het actuele digitale aanvraagformulier.

Artikel 4 Inwerkingtreding besluit

De verplichting om een aanwijzingsbesluit vast te stellen komt voort uit de Wmbe, welke in gaat op 1 januari 2025. Het aanwijzingsbesluit treedt daarom tevens op deze datum in werking.