

Uitvoerings- en Handhavingsprogramma 2024 en Jaarverslag 2023 - Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Datum: 11 juni 2024

Samenvatting

Voor u ligt het Uitvoerings- en Handhavingsprogramma 2024 (Uvp), het jaarverslag 2023 en een reeks productbladen die hierop betrekking heeft. De provincie Utrecht houdt toezicht op de uitvoering van het VTH-beleid door gemeenten, middels het Interbestuurlijk Toezicht (IBT). Jaarlijks beoordeelt de provincie Utrecht het Uvp en het jaarverslag van onze gemeente.

Het VTH jaarverslag en uitvoeringsprogramma worden jaarlijks opgesteld en bouwen voort op de verslagen van het voorgaande jaar. Een deel van de aanpassingen is technisch van aard, waarbij inhoudelijke informatie wordt toegevoegd die relevant is voor het betreffende jaar (2024). De meer inhoudelijke wijzigingen zijn gericht op financiering van de VTH-taakuitvoering en de benodigde formatieruimte (H3), beleidsmatige ontwikkelingen (H4), prioritering van handhavingsonderwerpen (H5) en evaluatie van het voorgaande jaar in het jaarverslag (H6).

In dit Uvp worden eerst de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken (VTH) uiteengezet. Deze taken strekken zich uit van bouwen, ruimtelijke ordening en milieu, tot APV en bijzondere wetten. Binnen deze taakuitvoering zijn enkele speerpunten benoemd die een verhoogde prioriteit hebben gekregen (zie hoofdstuk 5.2). De landelijke risicothema's onder de Omgevingswet, zoals asbest, constructieve veiligheid en brandveiligheid zorginstellingen kennen hierin een hoge prioriteit. Illegale kamerverhuur, het illegaal aanmeren van boten en thema's op het gebied van handhaving APV en bijzondere wetten, zoals jongerenoverlast, parkeeroverlast, adresfraude en zwerfafval kennen eveneens een hoge prioritering binnen het uitvoeringsprogramma. Het illegaal aanmeren van boten krijgt dit jaar een hogere prioritering, naar aanleiding van klachten en meldingen van inwoners binnen onze gemeente. Het tegengaan van overlast in de openbare ruimte, zoals zwerfafval, kent ook een hoge prioritering. In 2024 zullen wij daarom onderzoek doen naar de implementatie van de bestuurlijke boete overlast in de openbare ruimte (BBOOR). De volledige prioritering is terug te vinden in ons strategisch uitvoerings- en handhavingsprogramma VTH 2022-2025.

Voor de uitvoering van deze taken wordt samengewerkt met verschillende partners, zoals de Provincie Utrecht, omliggende gemeenten, de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU), Veiligheidsregio Utrecht (VRU), Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD), het Openbaar Ministerie, de politie en Waterschappen Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden en Waterschap Amstel, Gooi en Vecht.

In het uitvoeringsprogramma wordt ook stil gestaan bij de verschillende ontwikkelingen op het gebied van VTH-wetgeving, zoals de Omgevingswet, het Omgevingsplan, de Aanvullingswet bodem Omgevingswet en de Wet goed verhuurderschap, waar onze gemeente mee te maken heeft.

IBT-beoordeling 2022-2023

De IBT-beoordeling bestaat uit de scores: 'voldoet', 'voldoet deels' of 'voldoet niet'. Over de periode 2021-2022 was ons VTH-beleid beoordeeld als 'voldoet niet', met name omdat er geen uitvoeringsprogramma en jaarverslag was vastgesteld. Als gevolg hiervan werd de gemeente voor 2023 onder actief toezicht geplaatst van de provincie Utrecht. Hierop is begin 2023 een verbeterplan opgesteld om zo snel mogelijk weer te komen tot een positieve IBT-beoordeling.

Als gevolg van het ingezette verbeterplan, is het VTH-beleid van Stichtse Vecht over de periode 2022-2023 beoordeeld als 'voldoet deels'. Tevens is het actieve toezicht afgeschaald naar regulier toezicht. Dit komt voornamelijk wij in 2023 een Uvp en Jaarverslag 2022 hadden opgesteld en verschillende verbeteringen hebben doorgevoerd.

Jaarverslag

De doelstellingen uit het strategisch handhavingsprogramma hebben tot doel om de kwaliteit van onze fysieke leefomgeving te behouden of te verbeteren, het naleefgedrag en de verantwoordelijkheid van inwoners en ondernemers te verbeteren.

Deze doelstellingen zijn verder uitgewerkt in verschillende subdoelstellingen, gericht op de verschillende onderdelen van onze VTH-keten: vergunningverlening, toezicht, handhaving en kwaliteit. Tot slot wordt gestreefd naar betere samenwerking met andere partners en overheden en wordt ingezet op het voldoen aan de VTH-kwaliteitseisen.

Op het gebied van vergunningverlening hebben wij vorig jaar onze werkprocessen aangepast en nieuwe kwaliteitsprocedures ingericht. Dit lijkt zijn vruchten te hebben afgeworpen, zo zijn 5 van de 711 aangevraagde omgevingsvergunningen van rechtswege verleend. Dit komt neer op een percentage van 0,7 %. Daarmee is 99,3 % van alle aangevraagde vergunningen binnen de wettelijke termijn verleend. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet verdwijnt de vergunning van rechtswege uit het omgevingsrecht.

Dankzij de nieuwe werkprocessen is het toetsingskader geborgd en worden besluiten integraal afgewogen. Tot slot zijn er in 2023 ruim 156 vooroverlegplannen afgehandeld of omgezet.

Op het gebied van toezicht wordt bij elk van de meldingen en handhavingsverzoeken rekening gehouden met de problematiek, de aard van de overtreding en de bijbehorende prioritering. Vervolgens wordt op basis hiervan het toezichtniveau bepaald. In onze gemeente is één jaarlijks evenement met een C-classificatie. Hierbij vindt integraal toezicht plaats op het gebied van brandveiligheid (VRU), veiligheid en openbare orde en constructieve veiligheid.

Op het gebied van handhaving vallen het aantal gegronde bezwaren, hoger beroepszaken en verzoeken tot handhaving binnen de genoemde streefwaarden. Daarnaast worden handhavingsverzoeken integraal beoordeeld, waarbij de problematiek, de aard van de overtreding en de bijbehorende prioritering worden meegewogen. Bij een 'zeer hoge' of 'hoge' prioritering wordt de zaak vervolgens met urgentie opgepakt en beoordeeld.

Op het gebied van kwaliteit heeft onze gemeente een aantal stappen gezet. Zo zijn diverse collega's – vanuit verschillende disciplines – aangesloten bij VTH-regiobijeenkomsten en wordt er samenwerkt met andere partners en overheden. Ook hebben wij ons in 2023 gecommitteerd aan de VTH-kwaliteits-eisen 2.3, door vaststelling van de Verordening uitvoering en handhaving (Omgevingsrecht) Stichtse Vecht 2024.

De VTH-kwaliteitscriteria worden jaarlijks geëvalueerd, en gedeeld met de gemeenteraad en het IBT van de provincie Utrecht. De evaluatie in 2023 vormde tegelijkertijd een nulmeting voor onze organisatie, zodat we hierop kunnen voortbouwen.

Gelet op de bovenstaande evaluatie, zijn er vier aspecten waarop we in 2024 willen bijsturen. Ten eerste willen we de werkprocessen en borging van het toetsingskader – zoals we die bij vergunningverlening hebben geïmplementeerd – verder uitwerken en verbeteren. Daarmee willen we de kwaliteit van onze besluiten op het gebied van vergunningverlening en handhaving, continu verbeteren.

Ten tweede willen we onze informatiepositie en monitoring binnen onze VTH-keten verbeteren. Dit levert tijdswinst op, zorgt dat we beter kunnen bijsturen in de uitvoering en het doorlopen van de beleidscyclus.

Ten derde willen we voortbouwen op de VTH-kwaliteitscriteria 2.3. In 2023 hebben we een nulmeting uitgevoerd en daarbij het benodigd aantal FTE in kaart gebracht (kritieke massa). In 2024 willen we voortbouwen op de benodigde competenties, collega's waar nodig bijscholen en daarmee het kennisniveau binnen onze organisatie verhogen.

Tot slot zal in 2024 worden geïnvesteerd in het opdoen van kennis en ervaring met het werken onder de Omgevingswet.

Inhoudsopgave

Samenvatting

1. Inleiding

1.1 Waarom een jaarverslag en uitvoeringsprogramma?

Procescriteria

1.2. Afstemming samenwerkingspartners

1.3. Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht

Rapportage en Evaluatie

Strategisch Beleid

Operationeel Beleid

Programma en Organisatie

1.4. Artikel 13.5: Omgevingsbesluit

1.5 Leeswijzer

2. Uitvoering en handhaving Omgevingswet

2.1 Welke taken voert Stichtse Vecht uit?

2.2 Uitvoeringsorganisatie gemeente Stichtse Vecht

2.3 Scheiding Vergunningen, Toezicht en Handhaving

2.4 Gebiedsteams Stichtse Vecht (Noord, Midden, Zuid)

2.5 Extern belegde VTH-taken en samenwerkingspartners

2.6 Samenwerkingspartners

Bereikbaarheid

2.7 Kwaliteitscriteria 2.3

3. Personele- en Financiële borging

3.1 Toezicht en handhaving Wabo/Omgevingswet

- Financiële Borging
- Realistisch begroten
- 4. Nieuwe VTH-ontwikkelingen
 - 4.1 Ontwikkelingen
 - 4.2 Omgevingswet
 - 4.5 Aanvullingswet bodem Omgevingswet
- 5. Wat vinden we belangrijk?
 - 5.1 Missie en visie
 - Programmabegroting 2024
 - 5.2 Prioriteiten
 - 5.2.2 Landelijke risicothema's onder de Omgevingswet
 - Asbest
 - Bodem
 - Brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen
 - Constructieve veiligheid en Wkb
 - Brandveiligheid van bouwwerken
 - Risicovolle inrichtingen
 - Handhaven op het gebruik in strijd met het omgevingsplan
 - 5.2.3 Risicothema's binnen Stichtse Vecht
 - 5.2.4 Risicoanalyse
- 5.3 Sanctionering
- Jaarverslag 2023
- 6. Jaarverslag 2023
 - 6.1 Algemeen
 - 6.2 Wat hebben we gedaan in 2023?
 - Illegale kamerverhuur
 - Weesfietsenbeleid
 - 6.3 Vergunningverlening Omgevingsrecht
 - 6.4 Toezicht en handhaving
 - 6.5 Vergunninggebonden toezicht
 - 6.6 Niet- vergunninggebonden toezicht (ambtshalve)
 - 6.6.1 Niet- vergunning gebonden preventief toezicht (ambtshalve)
 - 6.6.2 Niet-vergunninggebonden toezicht (op verzoek)
 - 6.7 Toezicht ruimtelijke ordening
 - 6.8 Toezicht in de openbare ruimte
 - 6.9 Juridische handhaving
 - 6.10 Milieu (ODRU)
 - 6.11 VRU
 - 6.12 Evaluatie over 2023
 - 6.13 Waarin gaan we bijsturen in 2024?
 - Uitvoeringsprogramma 2024
- 7. Wat gaan we doen in 2024?
 - 7.1 Algemeen
 - 7.2 Vergunningverlening
 - 7.3 Toezicht en handhaving Omgevingswet
 - 7.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU)
 - 7.5 Toezicht en handhaving Brandveiligheid (VRU)
 - Brandveiligheid zorginstellingen
 - 7.6 Handhaving openbare ruimte en veiligheid
 - 7.7 Nieuwe toezicht- en handhavingstaken
 - 7.7.1 Bestuurlijke boete overlast openbare ruimte
 - 7.7.2. Wet goed verhuurderschap
 - 7.7.3 Handhaving op aanmeren van boten
- 8. Productbladen
 - 8.1 Productbladen
 - Voorgenomen taken Stichtse Vecht (2024)
 - Taakveld Milieu Productbladen ODRU (2024)
 - Bijlagen
 - Bijlage 1: Richtlijn dwangsombedragen en termijnen (2024)
 - Bijlage 2: ODRU Uitvoeringsprogramma VTH voor de milieutaken (2024)
 - Bijlage 3: Rapportage ODRU (2023)
 - Bijlage 4: VRU Jaarcijfers 2023 / Jaarplan 2024

1. Inleiding

1.1 Waarom een jaarverslag en uitvoeringsprogramma?

Voor u ligt het Uitvoeringsprogramma 2024 (Uvp) op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving (VTH) binnen het Omgevingsrecht. Het Uvp bouwt voort op de programma's van voorgaande jaren en is een uitwerking van de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2022-2025, welke op 21 juni 2022 is vastgesteld door het college van Burgemeester en wethouders. In dit Uvp staat weergegeven hoe de gemeente haar rol ziet, welke keuzes er worden gemaakt en hoe de gemeente haar uitvoerings- en handhavingstaken uitvoert op het gebied van VTH.

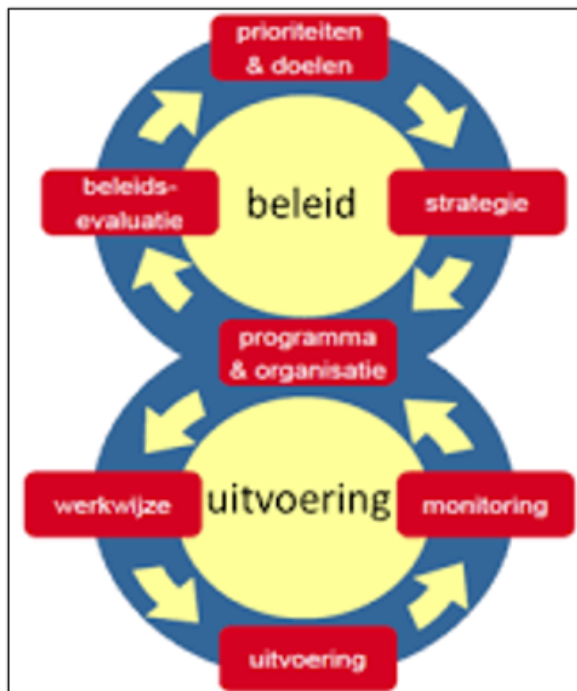
Het jaarverslag beschrijft wat de gemeente in 2023 heeft uitgevoerd op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving. Het Uitvoeringsprogramma 2024 geeft inzicht in de activiteiten die de gemeente op het gebied van VTH dit jaar wil gaan uitvoeren. Hierin worden ook de activiteiten meegenomen die worden uitgevoerd door de samenwerkingspartners, zoals de ODRU en de VRU. Daarmee is voor al haar inwoners duidelijk hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar VTH-beleid.

Procescriteria

De uitvoering en handhaving van VTH-taken is erop gericht om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen. In de Omgevingswet (Ow) en in het Omgevingsbesluit (Ob) staat vastgelegd waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken en bij het aanleveren van toezichtinformatie aan het IBT. Het IBT van de provincie Utrecht houdt toezicht op gemeenten in het naleven van de gestelde regels, in het belang van een doelmatige uitvoering en handhaving van het VTH-beleid.

Hierbij is het belangrijk dat de gemeente werkt volgens een sluitende Big-8 beleidscyclus, zoals is vastgelegd in het Omgevingsbesluit (artikelen 13.5 tot en met 13.11). Dit is beschreven in zogenaamde procescriteria. Met een sluitende beleidscyclus wordt de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken continu verbeterd.

De procescriteria omtrent de Big-8 beleidscyclus:



Figuur 1: De Big-8 beleidscyclus.

De vastgestelde U&H-strategie en het Uvp vormen samen het vetrekpunt voor de Big-8 beleidscyclus. Het huidige uitvoeringsprogramma voorziet in de jaarplanning voor 2024 en stelt deze in verbinding met de gestelde prioriteiten en strategische doelstellingen. Ook maakt het Uvp inzichtelijk welke beschikbare capaciteit en middelen worden ingezet om de gestelde doelen te kunnen behalen.

Om sturing te geven aan de inzet van boa's en toezichthouders worden handhavingswerkzaamheden gemonitord en geregistreerd in onze systemen. De monitoring en registratie, samen met de input uit de handhavingsagenda, worden gebruikt voor de periodieke beleidsevaluatie en het opstellen van risicoanalyses.

Een uitgevoerde beleidsevaluatie, de jaarverslagen en actuele risicoanalyse leggen de basis voor het strategisch meerjarenbeleid en dienen als input en bijsturing van het volgende uitvoeringsprogramma, welke wordt vastgesteld door het college van B&W en de gemeenteraad. Hiermee wordt een sluitende beleidscyclus gerealiseerd, zodat de strategische beleidsdoelstellingen verbonden zijn met de beleidsuitvoering.

Ieder halfjaar worden de resultaten geëvalueerd, zodat het VTH-beleid en de uitvoering gedurende het jaar kunnen worden bijgesteld.

1.2. Afstemming samenwerkingspartners

Gelet op paragraaf 18.3.4 van de Omgevingswet, worden de uitvoerings- en handhavingstaken door ons college afgestemd met betrokken bestuursorganen en met de instanties die zijn belast met strafrechtelijke handhaving. In hoofdstuk 2.6 worden de betrokken handhavingpartners en de interbestuurlijke samenwerking beschreven.

1.3. Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht

Op grond van de 'Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht', houdt het IBT toezicht op gemeenten bij de uitvoering van diens wettelijke VTH-taken, op het gebied van het omgevingsrecht. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

Jaarlijks stelt de gemeente hiervoor een uitvoeringsprogramma en een jaarverslag op. Vervolgens beoordeelt de provincie Utrecht de aangeleverde stukken. Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'voldoet', 'voldoet deels' of 'voldoet niet'.

In het voorgaande jaar, over de periode 2021-2022, is Stichtse Vecht beoordeeld als 'voldoet niet'. Dit kwam voornamelijk omdat wij geen Uvp en Jaarverslag hadden vastgesteld.

Aan de hand van deze beoordeling hebben wij voor 2023 een verbeterplan opgesteld en een uitvoeringsprogramma voor 2023 en een jaarverslag over 2022 vastgesteld. Tegelijkertijd hebben wij in 2023 verbeteringen doorgevoerd.

Op 28 november 2023 vond het verificatiegesprek plaats tussen de gemeente Stichtse Vecht en de Provincie Utrecht (IBT), over de periode 2022-2023. Het resultaat is dat on VTH-beleid voor de periode 2022-2023 is beoordeeld als 'voldoet deels'. Tevens is het actief toezicht afgeschaald naar regulier toezicht.

Bij deze beoordeling heeft het IBT een aantal verbeterpunten geformuleerd:

Rapportage en Evaluatie

1. Vul het jaarverslag aan met een meer gedetailleerde evaluatie van de uitvoering (activiteiten voor vergunningverlening). *Toelichting: de evaluatie van 2022 over vergunningverlening beschrijft alleen de hoeveelheid omgevingsvergunningen die zijn verleend. Evalueer ook in hoeverre de uitvoering van activiteiten voor vergunningverlening hebben bijgedragen aan het bereiken van de beleidsdoelen.*
2. Geef in het jaarverslag aan in hoeverre de beleidsdoelen zijn behaald met betrekking tot de thuishaken op het gebied van Ruimtelijk Ordening, Bouw en Milieu. *Toelichting: Aangezien u in de vorige beoordelingsperiode geen uitvoeringsprogramma had vastgesteld, heeft u slechts in algemene zin kunnen terugblikken op de uitgevoerde activiteiten. Ondanks dat er niet concreet kon worden gereflecteerd op het vorige uitvoeringsjaar zijn er wel 'lessonslearned' geformuleerd. Echter, ook daarin is niet gereflecteerd op het al dan niet bereiken van de in het beleid vastgestelde doelen.*

Strategisch Beleid

3. Maak de personele en financiële middelen die **benodigd** zijn voor het bereiken van de in het beleid gestelde doelen en waarborg deze in de begroting. *Toelichting: u heeft aangegeven ambities en doelstellingen af te stemmen op de beschikbare middelen en personele capaciteit. De beschikbare capaciteit is daarmee volgens u tegelijkertijd ook de beschikbare capaciteit. Voor specifieke pro-*

*jecten worden volgens u in lijn met de doelstellingen aanvullend incidentele middelen begroot. Het is echter nodig om vanuit de doelen in de U&H-strategie inzichtelijk te maken van de **benodigde** capaciteit om die doelen te bereiken en het is die benodigde capaciteit die moet worden geborgd in de begroting.*

Operationeel Beleid

4. Beschrijf welke toezichtstrategieën worden gebruikt om de doelen te bereiken (preventie/toezichtstrategie). *Toelichting: U heeft inmiddels een Richtlijn dwangsommen en termijnen vastgesteld. Echter, de koppeling tussen strategieën en (sub)doelstellingen is onvoldoende duidelijk. Op de productbladen wordt bijvoorbeeld m.b.t de toezichtstrategie melding gemaakt van de uit te voeren activiteiten, maar er is geen link met het bovenliggende VTH-beleid waar de toezichtstrategie is uitgesplitst in verschillende soorten toezicht.*

Programma en Organisatie

5. Vul het Uitvoeringsprogramma aan met activiteiten op het gebied van uitvoering (vergunningverlening) en de prioritaire onderwerpen asbest, brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen, constructieve veiligheid en programmatisch toezicht op de naleving van bestemmingsplannen waarbij rekening wordt gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten uit het VTH-beleid. *Toelichting: U gaat in het uitvoeringsprogramma in op toezichts- en handhavingstaken maar niet op de uitvoering (vergunningverlening).*
6. Draag zorg voor **voldoende** financiële en personele middelen om de in het uitvoeringsprogramma voorgenomen activiteiten uit te kunnen voeren en vul zo nodig deze middelen aan of pas het uitvoeringsprogramma zo nodig aan.
7. Verantwoord jaarlijks aan de gemeenteraad in hoeverre de kwaliteitscriteria worden nageleefd door de eigen organisatie én de omgevingsdienst. Voor zover de kwaliteitscriteria niet zijn of konden worden nageleefd, dient hiervan gemotiveerd opgave te worden gedaan.

De aangedragen verbeterpunten zullen worden meegenomen in de uitvoering en evaluatie voor 2024, aan de hand van de beleidscyclus.

1.4. Artikel 13.5: Omgevingsbesluit

Gelet op artikel 13.5 van het Omgevingsbesluit zijn bestuurlijke instanties, die de opdrachtgevers van een omgevingsdienst vormen (gemeenten, provincies en waterschappen), verplicht om gezamenlijk tot een uniformering van hun VTH-beleid voor het verplichte VTH-basistakenpakket te komen.

Om dit uit te voeren zijn alle gemeenten uit de provincie Utrecht, de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) aangesloten bij het regionale VTH-netwerk van de provincie Utrecht. Daarnaast worden de Provincie Utrecht, de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) en het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) betrokken. In 2022 is de Uniforme Uitvoering- en Handhavingsstrategie 2022-2023 vastgesteld, welke onlangs is verlengd tot en met 2025.

1.5 Leeswijzer

Het Uvp 2024 en het Jaarverslag 2023 beschrijven wat de gemeente heeft gedaan en wat ze gaat doen in de uitvoering van haar uitvoerings- en handhavingstaken VTH. In het Uvp zijn doelstellingen opgenomen uit de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2022-2025, van de gemeente Stichtse Vecht. Dit is een strategisch beleidskader, gericht op de wettelijke VTH-taken die een relatie hebben met de fysieke leefomgeving.

Het Uvp is opgebouwd uit twee delen. Het eerste gedeelte van dit uitvoeringsprogramma beschrijft de wijze waarop de gemeente Stichtse Vecht haar wettelijke taken op VTH-gebied uitvoert. Deel één omvat de volgende hoofdstukken: Hoofdstuk 2 gaat in op de manier waarop de gemeente Stichtse Vecht de uitvoering van haar vergunningverlening, toezicht- en handhavingstaken heeft ingericht. Hoofdstuk 3 gaat in op de personele bezetting en de financiële middelen die de gemeente beschikbaar heeft gesteld voor het VTH-beleid. In hoofdstuk 4 worden de relevante ontwikkelingen beschreven die invloed hebben op het VTH-beleid. In hoofdstuk 5 worden de gestelde VTH-doelstellingen en handhavingsprioriteiten uiteengezet. Hoofdstuk 6 bevat het Jaarverslag 2023 en Hoofdstuk 7 omvat het daadwerkelijke uitvoeringsprogramma voor 2024.

Het tweede gedeelte van het Uvp bestaat uit de 'Productbladen'. De productbladen geven toelichting op de uitvoering van de wettelijke taken van de gemeente Stichtse Vecht en van de ODRU. Zo wordt per handhavingsactiviteit toegelicht hoeveel capaciteit er beschikbaar is en hoeveel uren er zijn begroot. De productbladen volgen een gestandaardiseerde opzet en opbouw, welke is voortgekomen uit de provincie brede samenwerking op VTH-gebied. De productbladen van de gemeente Stichtse Vecht zijn

vastgelegd in de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2022-2025. De milieutaken die de ODRU voor de gemeente Stichtse Vecht uitvoert, zijn vastgesteld in het ODRU Uitvoeringsprogramma 2024. Dit programma wordt jaarlijks gezamenlijk vastgesteld door gemeente Stichtse Vecht en de ODRU. De handhaving op het gebied van brandveiligheid wordt uitgevoerd door de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). De VRU stelt hiervoor jaarlijks een uitvoeringsprogramma op in opdracht van Stichtse Vecht.

2. Uitvoering en handhaving Omgevingswet

2.1 Welke taken voert Stichtse Vecht uit?

De verplichting om uitvoering te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus is vastgelegd in artikelen 13.5 tot en met 13.11 van het Omgevingsbesluit, onder de Omgevingswet.

In de uitvoering van de VTH-taken wordt onderscheid gemaakt tussen 'thuis'-taken en 'plus'-taken, gericht op vergunningverlening, handhaving en toezicht. De plustaken kunnen extern worden belegd, bijvoorbeeld bij een Omgevingsdienst. Zo heeft Stichtse Vecht een aantal basistaken die zij zelf uitvoert (de thuishaken) en heeft zij plustaken op het gebied van milieu extern belegd bij de ODRU.

Naast de VTH-taken binnen het omgevingsrecht, voert de gemeente ook handhavingstaken uit binnen het sociaal domein, vanuit de Algemene plaatselijke verordening (APV), de Verordening fysieke leefomgeving (VFL) en bijzondere wetten. Voorbeelden hiervan zijn handhaving APV, evenementenvergunningen en de Alcoholwet.

In het Bijlagenboek U&H-strategie 2022-2025 staat weergegeven welke taken de gemeente Stichtse Vecht op het gebied van omgevingsrecht en APV in de komende periode wil uitvoeren. In de productbladen (H8) worden deze genoemde taken verder uitgewerkt.

2.2 Uitvoeringsorganisatie gemeente Stichtse Vecht

De gemeente Stichtse Vecht heeft de uitvoering (vergunningverlening) van haar VTH-taken - voor zover niet extern belegd - en de handhaving openbare ruimte, georganiseerd binnen de teams Omgeving en Vergunningen, Leefomgeving en Toezicht Buiten en Bedrijfsvoering Leefomgeving.

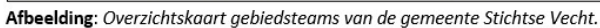
Binnen het team Omgeving en Vergunningen worden Omgevingsvergunningen behandeld. Het team Leefomgeving en Toezicht Buiten stuurt de Boa's en toezichthouders aan. Binnen het team Bedrijfsvoering Leefomgeving zijn de juridische dienstverlening en beleidsadvisering voor VTH en APV voor het domein Ruimte ondergebracht.

2.3 Scheiding Vergunningen, Toezicht en Handhaving

De vergunningstaken zijn belegd bij de vergunningverleners en de toezicht- en handhavingstaken bij de toezichthouders Bouw- en Woning Toezicht (BWT). Hiermee wordt voorkomen dat een inwoner of ondernemer een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker. En dat een toezichthouder in de handhavingfase een controle doet op een object, waarop hij in de vergunningverleningsfase heeft toegezien. (Hoger) beroepsprocedures worden gevoerd door de juristen, waarmee ook een functiescheiding is aangebracht. Op die manier is een duidelijke functiescheiding op personeelsniveau aangebracht tussen de vergunningentak enerzijds, en toezicht en handhaving anderzijds. Deze scheiding is ook bestuurlijk doorgevoerd binnen de organisaties die VTH-taken voor ons uitvoeren (de ODRU en de VRU).

2.4 Gebiedsteams Stichtse Vecht (Noord, Midden, Zuid)

Naast de functionele indeling onder de verschillende afdelingen, wordt er binnen de gemeente integraal samengewerkt in zogenaamde gebiedsteams. De gebieden bestaan uit Noord, Midden en Zuid en omvatten elk een geografische regio van de gemeente Stichtse Vecht. In elk team werken medewerkers van het Omgevingsloket, vergunningverleners, toezichthouders, planologen en juristen samen. Als integraal team zijn zij verantwoordelijk voor de vergunningverlening, toezicht en handhaving in hun specifieke gebied.



2.5 Extern belegde VTH-taken en samenwerkingspartners

De wettelijke basistaken wat betreft milieu worden uitgevoerd door de ODRU. De Veiligheidsregio Utrecht (VRU) verzorgt de advisering over brandveiligheidsaspecten bij vergunningaanvragen, meldingen en evenementen alsmede het toezicht op deze brandveiligheidsaspecten. Een overzicht van de samenwerkingspartners, waar de gemeente Stichtse Vecht mee samenwerkt in het uitvoeren van de wettelijke VTH-taken, staan hieronder aangegeven in paragraaf 2.6.

Overzicht van welke basistaken Stichtse Vecht zelf uitvoert en welke (plus-)taken zijn belegd bij externe samenwerkingspartners, zoals de ODRU en de VRU, staan weergegeven in de Productbladen (H8).

2.6 Samenwerkingspartners

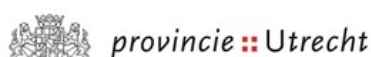


De Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) voert voor onze gemeente haar milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de ODRU en de gemeente liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (Dvo). De ODRU rapporteert ieder kwartaal en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de ODRU jaarlijks een uitvoeringsplan op. De Provincie Utrecht heeft de basistaken belegd bij de RUD Utrecht.

Bereikbaarheid

Volgens artikel 13.9 van het Omgevingsbesluit moet de gemeentelijke organisatie ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar zijn voor de milieuhandhavingstaken. Denk daarbij aan het melden van acute klachten en beschikbaar zijn voor het behandelen van incidenten. De ODRU heeft een 24/7 consignatiedienst in werking voor het behandelen van klachten en incidenten voor het taakveld milieu. Ook voor ondersteuning bij crisis en rampen kan de ODRU via een consignatiedienst 24/7 worden ingeschakeld. Wij nemen ook een crisispakket af bij de ODRU.

De Veiligheidsregio Utrecht adviseert Provincie Utrecht en de gemeente Stichtse Vecht in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de Veiligheidsregio Utrecht op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de Veiligheidsregio Utrecht en de gemeente liggen vast in een Dienstverleningsovereenkomst. De Veiligheidsregio Utrecht rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente een jaarplan op.



De provincie Utrecht maakt in de uitvoering van haar provinciale taken gebruik van de instrumenten vergunningverlening, toezicht en handhaving. De provincie is het bevoegde gezag voor de uitvoering van de U&H-taken bij een groot aantal bedrijven en activiteiten in de provincie Utrecht. Het gaat hierbij met name om vergunningverlening en handhaving op zwaardere milieuactiviteiten en natuurbescherming. De lichtere milieuactiviteiten worden door de provincie behandeld, maar met de Omgevingswet verschuiven deze taken naar de gemeenten. Tevens ziet de Provincie erop toe dat gemeenten voldoen aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen voor de organisatie en de medewerkers, ten behoeve van uitvoering van het VTH-beleid.

Daarnaast heeft de provincie Utrecht de wettelijke taak om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de U&H-taken te coördineren. Zo is de provincie Utrecht gestart met een breed samenwerkingsprogramma om te komen tot een meer geüniformeerde VTH-beleidsuitvoering. De Gemeente Stichtse Vecht is hierbij aangesloten.



Boa-samenwerking Bijzondere Wetten (o.a. Alcoholwet)

Op het gebied van toezicht in de openbare ruimte, en dan met name de Alcoholwet, is er onder regie en coördinatie van de gemeente Utrecht in 2016 een samenwerkingsovereenkomst ondertekend met verschillende gemeenten uit de provincie Utrecht, waaronder Stichtse Vecht. Met deze samenwerking wordt beoogd om Boa's en/of toezichthouders efficiënter en doelmatiger in te kunnen zetten door middel van uitwisseling van kennis, expertise en bezetting.



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in regio 'De Waarden' heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals: waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen. In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt signaaltoezicht plaats. Dit houdt in, dat waarnemingen van mogelijk ongewenste of illegale situaties door een toezichtsorgaan worden gedeeld met het toezichtsorgaan dat het bevoegd gezag uitoefent. Het gaat om waarnemingen die worden gedaan tijdens inspecties die niet via de eigen bevoegdheid kunnen worden afgehandeld. Zodoende hebben de partners voor elkaar een signaleringsfunctie.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket van het OM. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO), welke geborgd is in het handhavingsbeleid van Stichtse Vecht.



Stichtse Vecht en de politie Midden Nederland hebben een structurele samenwerking op het gebied van jeugd, ondermijning en evenementen. Tevens is in 2024 een handhavingsarrangement opgesteld, waarin de taakrollen en bevoegdheden staan beschreven tussen de politie en de gemeente.

2.7 Kwaliteitscriteria 2.3

Gelet op artikelen 18.20 en 18.23 van de Omgevingswet (Ow) heeft onze gemeenteraad in 2023 de 'Verordening uitvoering en handhaving (omgevingsrecht) Stichtse Vecht 2024' vastgesteld. In de verordening zijn de VTH-kwaliteitscriteria 2.3 vastgelegd, waarmee wij ons als gemeente committeren om te voldoen aan de geldende kwaliteitseisen.

In 2024 wordt een evaluatie uitgevoerd om vast te stellen in hoeverre de organisatie voldoet aan de VTH-kwaliteitseisen 2.3. Hierover wordt vervolgens gerapporteerd aan het college en de gemeenteraad.

3. Personele- en Financiële borging

3.1 Toezicht en handhaving Wabo/Omgevingswet

Bezetting 2023

De beschikbare bezetting bij de teams Bedrijfsvoering Leefomgeving, Leefomgeving en Toezicht Buiten en Omgeving en Vergunningen voor de uitvoering van de VTH-taken over 2023, was als volgt opgebouwd:

Functies	FTE
Vergunningverleners (Omgevingswet, APV/VFL, bijzondere wetten)	10,7
Toezichthouders Omgevingswet	4
Boa's	9,17
Juristen omgevingsrecht	8,28
Administratieve ondersteuning	2,33
Totaal	34,48

Formatieruimte 2024

Voor 2024 is de beschikbare formatieruimte voor de uitvoering van VTH-taken als volgt:

Functies	FTE
Vergunningverleners (Omgevingswet, APV/VFL, bijzondere wetten)	13,55
Toezichthouders Omgevingswet	4
Boa's	10
Jurist omgevingsrecht	7
Administratieve ondersteuning	2,33
Kwaliteitsmanagement Omgevingswet	3
Totaal	39,88

Financiële Borging

De uitvoeringskosten van onze gehele VTH-uitvoering, gebaseerd op de beschikbare VTH-formatieruimte van de gemeente Stichtse Vecht, bedragen €3.470.526,00 in 2024. De financiële borging voor de formatie is opgenomen in de gemeentebegroting 2024, welke is gekoppeld aan de meerjarenbegroting.

De uitvoeringskosten van de VRU voor Stichtse Vecht bedragen €4.595.000,00 in 2024. De uitvoeringskosten van de ODRU voor Stichtse Vecht bedragen €2.266.355,00 in 2024.

De geraamde uren en middelen van de ODRU en VRU zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten en zijn eveneens geborgd in de meerjarenbegroting.

Realistisch begroten

In Stichtse Vecht loopt het programma 'een begroting van Stichtse Vecht gericht op de toekomst' waarin wij realistische begroten. De ambities en doelstellingen zijn afgestemd op de beschikbare mid-

delen en capaciteit, waarmee de beschikbare middelen tegelijkertijd ook de benodigde middelen zijn. Voor specifieke projecten worden, in lijn met de doelstellingen, aanvullend incidentele middelen begroot.

4. Nieuwe VTH-ontwikkelingen

4.1 Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk worden drie actuele, landelijke ontwikkelingen beschreven die een grote impact hebben op de gemeente Stichtse Vecht in 2023 en 2024. Dit zijn de komst van de Omgevingswet, het Omgevingsplan, de Aanvullingswet bodem Omgevingswet en de Wet goed verhuurderschap.

4.2 Omgevingswet

De Omgevingswet is per 1 januari 2024 in werking getreden. De wet bundelt 26 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen en vormt daarmee een van de grootste hervormingen van de afgelopen decennia. Onder de Omgevingswet stelt elke gemeente een Omgevingsvisie en een Omgevingsplan op. In 2022 hebben wij een Omgevingsvisie opgesteld. Hierin staan de belangrijkste ambities en keuzes voor onze fysieke leefomgeving en beschrijft wat voor gemeente we in 2040 willen zijn.

4.3 Omgevingsplan

In het tijdelijk Omgevingsplan staan alle regels over de fysieke leefomgeving die rechtstreeks gelden voort burgers en bedrijven. Alle ruimtelijke regels (gemeentelijke verordeningen, bestemmingsplannen, het Omgevingsbesluit, Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), het Besluit kwaliteit leefomgeving (Bkl) en de Bruidsschat) worden de komende jaren integraal opgenomen in ons Omgevingsplan. Zo hebben we in 2023 al een aantal belangrijke verordeningen integraal opgenomen in de Verordening fysieke leefomgeving, ter voorbereiding op de Omgevingswet. Het opnemen van alle ruimtelijke regels in het Omgevingsplan is onderdeel van een overgangsfase dat tot 2032 duurt.

4.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Onder de Omgevingswet is ook de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. Onder de Wkb wordt de toetsing aan de bouwtechnische eisen van een bouwwerk geprivatiseerd. Een onafhankelijke kwaliteitsborger toetst vanaf nu de bouwtechnische eisen. Dit geldt in eerste instantie voor bouwwerken in gevolgklasse 1. Per juli 2024 zal gevolgklasse twee ook onder de Wkb vallen. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van de bouwer vergroot voor bouwfouten. Dit betekent dat wij als gemeente een andere rol hebben gekregen. Toezicht en handhaving op bouwtechnische eisen vind nu achteraf plaats, op basis van meldingen van de kwaliteitsborger. Hierop hebben wij onze werkwijze aangepast.

4.5 Aanvullingswet bodem Omgevingswet

Gelijktijdig met de Omgevingswet is ook de aanvullingswet bodem in werking getreden. De aanvullingswet bodem zorgt ervoor dat bodem en ondergrond een integraal onderdeel worden van de Omgevingswet. De nieuwe regels zijn in de plaats van de bestaande regels voor het beheer van bodemkwaliteit gekomen (zoals de Wet bodembescherming, het Besluit bodemkwaliteit en het Besluit uniforme saneringen) en hebben tot doel om een balans te vinden tussen milieu- en gezondheidsrisico's enerzijds en maatschappelijk gewenste activiteiten anderzijds.

De aanvullingswet bodem voegt algemene regels voor burgers en bedrijven toe aan de Omgevingswet, waarbij de zorgplicht voor initiatiefnemers een uitgangspunt vormt bij het voorkomen van nieuwe verontreinigingen en aantastingen.

Als gevolg van deze wet zijn verschillende VTH-taken op het gebied van bodemkwaliteit van de provincie naar gemeenten verschoven. Stichtse Vecht heeft deze taken belegd bij de ODRU. Met de ODRU zijn contractuele afspraken gemaakt over verdere invulling van de toezichtstaken op het gebied van bodemkwaliteit.

4.6 Wet goed verhuurderschap

In juli 2023 is de Wet goed verhuurderschap (Wgv) in werking getreden. Onder de Wgv hebben gemeenten een extra toezichtstaak gekregen op het handhaven de zeven algemene regels van goed verhuurderschap. De algemene regels zijn gericht op het voorkomen en tegengaan van discriminatie en intimi-

datie. Verder maken begrenzing van de waarborgsom, een schriftelijkheidsvereiste, een informatieplicht, het tegengaan van oneigenlijk gebruik van servicekosten, en een verbod op het vragen van dubbele bemiddelingskosten door verhuurbemiddelaars deel uit van de algemene regels.

Per 1 januari 2024 zijn gemeenten verplicht om een meldpunt te hebben waar inwoners laagdrempelig een melding kunnen doen en een handhavingsverzoek kunnen indienen, als zij denken dat de algemene regels op goed verhuurderschap worden overtreden door hun verhuurder of verhuurbemiddelaar. Stichtse Vecht kan volgens de wet hierbij enkel optreden tegen particuliere verhuurders en niet tegen woningcorporaties. Zo nodig worden melders met klachten over woningcorporaties doorverwezen naar andere instanties, zoals de huurcommissie.

Binnengekomen meldingen worden door ons in behandeling genomen. Hierop kunnen onze toezicht-houders de melding op locatie onderzoeken en een constateringsrapport opstellen. Vervolgens kan een handhavingstraject worden ingezet, zodra er sprake blijkt van een of meerdere overtredingen. Stichtse Vecht kan volgens de wet enkel optreden tegen particuliere verhuurders en niet tegen woningcorporaties. Zo nodig worden melders met klachten over woningcorporaties doorverwezen naar andere instanties, zoals de huurcommissie.

Wij hebben het meldpunt begin 2024 ingevoerd, zodat onze inwoners melding kunnen doen en wij handhavend kunnen optreden op basis van de Wgv.

5. Wat vinden we belangrijk?

5.1 Missie en visie

In ons integraal handhavingsbeleid is vastgelegd wat we belangrijk vinden bij de uitvoering van de VTH-taken. De missie van de gemeente Stichtse Vecht is door het uitvoeren van onze U&H-taken, samen met onze inwoners, ondernemers en samenwerkingspartners, te zorgen voor een leefbare, veilige, gezonde en duurzame (fysieke) leefomgeving.

De gemeente heeft de volgende visie op de wijze waarop dit wordt gerealiseerd. Uitvoering en handhaving zijn instrumenten van de gemeente, waarmee we:

- Initiatieven en ontwikkelingen mogelijk maken.
- Integraal (breed) vraagstukken benaderen en hierin adviseren.
- Eigen verantwoordelijkheid en naleefgedrag van inwoners en ondernemers stimuleren en bevorderen.
- In verbinding komen, zijn en blijven met onze inwoners en ondernemers en goed in kunnen schatten waar, welke risico's zich voor kunnen doen.
- Effectief en efficiënt ('slim') handelen.
- Rechtszekerheid en -gelijkheid waarborgen en transparant zijn over het door ons gevoerde beleid.

Programmabegroting 2024

Naast de missie en visie, heeft de gemeente enkele speerpunten op het gebied van Fysiek en Veiligheid opgenomen in de Programmabegroting 2024 die de VTH-taken raken en/of beïnvloeden.

In de programmabegroting voor 2024 zijn de volgende speerpunten binnen het fysieke domein opgenomen, die invloed hebben op VTH:

- We zijn samen verantwoordelijk voor een veilige leefomgeving;
- We zorgen voor vitale kernen;
- We zorgen voor een schone en groene openbare ruimte, en
- We koesteren ons waardevolle gebied, op het gebied van cultureel erfgoed.

5.2 Prioriteiten

5.2.1 Risico-inschatting

De prioriteiten van de uit te voeren VTH-taken zijn mede bepaald op grond van de resultaten van de risicoanalyse. Deze risicoanalyse is uitgevoerd bij het opstellen van onze Uitvoerings- en Handhavingsstrategie Stichtse Vecht (2022-2025).

5.2.2 Landelijke risicothema's onder de Omgevingswet

Er zijn in het omgevingsrecht zeven landelijke risicothema's als prioriteit aangegeven. Bij de uitvoering van de VTH-taken wordt specifiek aandacht besteed aan de landelijke risicothema's onder de Omgevingswet. Dit zijn de volgende thema's:

Asbest

Sinds 1993 is het in Nederland verboden om asbest te gebruiken in de bouw. Omdat een groot deel van de woningen eerder is gebouwd, zit er nog steeds asbest in veel woningen en bedrijfspanden binnen onze gemeente. Zo is asbest verwerkt in bouwmaterialen, (golfplaat-)daken en als isolatiemateriaal. Voorlopig komt er echter geen verbod op asbestdaken. Huiseigenaren hebben wel de mogelijkheid om hun eigen asbestdaken te saneren, mits hiervan melding wordt gedaan.

Aan het thema asbest wordt mede daarom aandacht besteed in het kader van de sloopmeldingen en het toezicht op die sloopmeldingen waarbij asbest aanwezig is. Toezicht op (asbest-)sloopmeldingen wordt uitgevoerd door de ODRU.

Bodem

Met de komst van de Omgevingswet per 2024 is de Wet bodembescherming (Wbb) komen te vervallen. Regels uit de Wbb zijn vervangen door de Aanvullingswet bodem, het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), het Besluit kwaliteit leefomgeving (Bkl) en de Bruidsschat.

Tegelijkertijd zijn diverse regels vanuit de provincie overgeheveld naar gemeenten. De gemeente is per 2024 verantwoordelijk voor:

- Grondverzet (toepassen en opslaan van grond en bagger)
- Milieubelastende activiteit saneren (voorheen saneren Wet bodembescherming)
- Milieubelastende activiteit graven boven interventiewaarde (voorheen saneren)
- Wet bodembescherming/BUS)
- Milieubelastende activiteit graven onder interventiewaarde
- Bruidsschat activiteiten (kleinschalig graven)
- Toevalsvondsten
- Plus taken (bodemtoets bij bouw en ruimtelijke ontwikkelingen)
- Verbreiding beleidstaken bodem, bodemopgaven

De ruimtelijke regels over de bovengenoemde VTH-bodemtaken moeten wij als gemeente opnemen in het Omgevingsplan. De VTH-bodemtaken hebben wij belegd bij de ODRU. Zie hiervoor het ODRU Toelichtingsdocument UVP voor gemeente Stichtse Vecht 2024 (bijlage 3).

Brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen

Binnen de taken milieucontroles wordt de brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen als een van belangrijkste risicofactoren gezien. Bedrijven waarbij dit speelt zijn in de risicomatrix hoog ingeschaald en worden geregeld bezocht. Controles worden integraal uitgevoerd door de VRU en (indien nodig) de ODRU.

Constructieve veiligheid en Wkb

Gelijktijdig met de Omgevingswet is de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. Per 1 januari 2024 moeten inwoners voor bepaalde bouwactiviteiten een kwaliteitsborger inschakelen. Deze controleur kijkt mee of de bouwactiviteit aan de technische regels voldoet. De nieuwe wet gaat als eerste gelden voor nieuwbouw van bouwwerken die vallen onder gevolgklasse 1. Na een overgangsperiode van 6 maanden komen ook verbouwingen van deze bouwwerken onder gevolgklasse 1 te vallen. Voor overige vergunningplichtige bouwactiviteiten geldt dat een vergunning bij de gemeente moet worden aangevraagd.

Dit vraagt ons om een andere manier van werken. De kwaliteitsborger treedt op als toezichthouder, waarbij de kwaliteitsborger een gereed melding indient bij het bevoegd gezag. Hierdoor treden wij pas later (en vaak achteraf) op.

Als gemeente zullen wij handhaven indien:

- uit geprivatiseerd toezicht bij de bouw blijkt dat een bouwwerk niet voldoet aan de eisen die het Besluit bouwwerken leefomgeving daaraan stelt;

- na afronding van het privaat toezicht blijkt dat een bouwwerk niet voldoet aan de eisen die het Besluit bouwwerken leefomgeving daaraan stelt;
- privaat toezicht voortijdig wordt beëindigd;
- of wanneer geen of onvolledige gereed melding plaatsvindt.

Brandveiligheid van bouwwerken

Alle aanvragen omgevingsvergunning en 'meldingen brandveilig gebruik' worden door VRU getoetst aan de regels voor brandveilig gebruik. Ook aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid daarbij relevant is, worden door de VRU inhoudelijk getoetst. Wat betreft toezicht en handhaving, worden alle inrichtingen brandveilig gebruik periodiek gecontroleerd door VRU. Hiervoor hanteert de VRU een 'Gebouwenlijst', waarin alle gebouwen binnen Stichtse Vecht staan opgenomen op het gebied van brandveilig gebruik (zoals zorginstellingen, scholen en kinderdagverblijven).

Daarnaast worden de eindcontroles op omgevingsvergunning activiteit bouwen (voor zover brandveiligheid een rol speelt) gezamenlijk uitgevoerd door toezichthouders van gemeente en VRU.

Risicovolle inrichtingen

Binnen de taak milieucontroles op industrie komt het toezicht bij risicovolle inrichtingen aan bod. Voorbeelden hiervan zijn bedrijven uit de chemische industrie. Risicovolle inrichtingen worden risico-gestuurd, maar ook themagestuurd gecontroleerd. Door de ODRU wordt daarvoor een toezichtplan opgesteld. In dit toezichtplan wordt, aan de hand van mogelijke risico's, beschreven waar tijdens de (half)jaarlijkse controle extra nadruk op wordt gelegd.

Handhaven op het gebruik in strijd met het omgevingsplan

Het VTH-beleidsplan benoemt verschillende RO-thema's als zogenoemde 'aandachtsgebieden'. Daarnaast impliceert het behandelen van handhavingsverzoeken in de praktijk vaak het handhaven van een bestemmingsplan. Een handhavingsverzoek kan worden ingediend door inwoners, maar ook door ondernemers en/of bedrijven.

5.2.3 Risicothema's binnen Stichtse Vecht

Naast de landelijke risicothema's, heeft Stichtse Vecht in 2022 een additionele risicoanalyse opgesteld, waar per handhavingscategorie een risico-inschatting is gemaakt. Zie de risicoanalyse in paragraaf 5.2.4. Op basis van deze risicoanalyse zijn vervolgens prioriteiten gesteld om de beschikbare VTH-middelen, toezichthouders en boa's beschikbaar te stellen.

Fysieke domein

Binnen het VTH-domein fysieke omgeving krijgen onder andere sloop zonder melding van asbest, (illegale) kamerverhuur, archeologiebescherming en het aanleggen in gebiedswaarden een hoge risico-indicatie.

Handhaving APV/VFL

Wat betreft handhaving APV/VFL, worden de thema's dierenoverlast, standplaatsen, ontheffing gebruik openbare ruimte, zwerfafval, ondermijning en kamerverhuur ingeschat als hoge risicothema's.

Alcoholwet

Tenslotte vormen handhaving op de alcoholwet en adresfraude grote risicothema's binnen Stichtse Vecht, waaraan hoge prioriteit wordt gegeven. Zie onderstaande afbeelding (bron: Bijlagenboek U&H-strategie VTH 2022-2025, p12 en 13).

5.2.4 Risicoanalyse

Risikoanalyse				Risikoanalyse			
1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit	1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit
BOUWEN				APV & BIJZONDERE WETTEN			
Bestaande Bouw - Toezicht en Handhaving op bouwen en gebouwen in				VTH op			
Gevelklasse 1	Klein	Klein	Gemiddeld	APV			
Gevelklasse 2	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Parkeren - stuwzone	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Gevelklasse 3	Groot	Klein	Gemiddeld	Parkeren - hinderlijk parkeren (auto's, aanhangen)	Groot	Groot	Zeer hoog
Inspectiegraten	Groot	Groot	Gemiddeld	Parkeren - (aan)toestel parkeren	Klein	Gemiddeld	Laag
Nieuwbouw - VTH op (aan)bouwen bouwen en gebouwen in				Wijkveiligheid/Kleine overlasten (wildplassen, plaatsing van voorwerpen, wilden, etc.)			
Gevelklasse 1	Klein	Klein	Laag	Fietsonderzoek, fietsonderzoek	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Gevelklasse 2	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Fietsonderzoek, fietsonderzoek	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Gevelklasse 3	Groot	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Strijd met de bouwvoorschriften Bp/Op (bijv. twee m2 of hoogte Bp/Op)				Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)			
	Klein	Groot	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
SLIPEN				Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)			
Slipmelding met asbest	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Slipmelding zonder asbest	Klein	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Slipen zonder melding met asbest (illegaal slipen)	Groot	Gemiddeld	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Slipen zonder melding zonder asbest (illegaal slipen)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
GEWELDE (Bestemmingsplan/Overgangsplan)				Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)			
VTH op				Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)			
Illegale bewoning op bedrijfsterrain	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Permanente bewoning van recreatievoorziening	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Wonen in bijgebouwen	Klein	Klein	Laag	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Samenwonen op bedrijfsterrain	Klein	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Huizen met woonwoning	Groot	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Samenwonen	Groot	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Strijdig gebruik grond	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Strijdig gebruik recreatievoorziening	Groot	Klein	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
Overig strijdig gebruik	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Alcoholgebruik (openbare ruimte, etc.)	Groot	Groot	Zeer hoog
ERFGOED				ALCOHOLWET			
VTH op				Alcoholwet			
Beleidsplan stadsgeschiedenis	Klein	Gemiddeld	Laag	Alcoholwet	Groot	Gemiddeld	Laag
Monumentenbescherming (monumenten)	Groot	Klein	Gemiddeld	Alcoholwet	Groot	Gemiddeld	Laag
Monumentenbescherming (monumenten)	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Alcoholwet	Groot	Gemiddeld	Laag
Architectuurgeschiedenis	Groot	Groot	Gemiddeld	Alcoholwet	Groot	Gemiddeld	Laag
ANNOUÏEN				OVERIGE BIJZONDERE WETTEN			
VTH op				Overige bijzondere wetten			
(illegaal) uitvoeren van een werk op openbaar terrein (o.a. aanleg van openbaar terrein)	Klein	Groot	Gemiddeld	Overige bijzondere wetten	Groot	Gemiddeld	Laag
Gedrag van openbaar terrein	Groot	Groot	Gemiddeld	Overige bijzondere wetten	Groot	Gemiddeld	Laag
IN/UITRIJ				Overige bijzondere wetten			
VTH op				Overige bijzondere wetten			
In-/uitrij	Klein	Klein	Gemiddeld	Overige bijzondere wetten	Groot	Gemiddeld	Laag

Abbeelding: Risikoanalyse U&H-taken (Bron: Bijlagenboek U&H-strategie VTH 2022-2025. (2022)).

In de verschillende productbladen worden deze risicothema's verder concreet uitgewerkt. Op basis van deze gegevens is ook de verwachte bezettingsbehoefte per VTH-taak bepaald. In de verschillende productbladen, dan wel de jaarverslagen/jaarplannen van de VRU en de ODRU staat beschreven welke prioriteit aan de betreffende taak is toegekend, hoe concreet invulling wordt gegeven aan de taak en welke capaciteitsbehoefte hierbij hoort.

5.3 Sanctionering

In aanvulling op de gestelde VTH-beleidsdoelstellingen, missie en visie van de gemeente en de gestelde handhavingsprioriteiten, wordt er in deze paragraaf ingegaan op de vastgestelde sanctioneringsstrategie binnen Stichtse Vecht. Bij het sanctioneren van dermate ernstige overtredingen, kan de gemeente sancties opleggen.

De sanctiebedragen die voor de meest voorkomende vergrijpen kunnen worden opgelegd, zijn vastgelegd in de richtlijn dwangsombedragen en termijnen (2023), van de gemeente Stichtse Vecht. Deze richtlijn bepaalt de hoogte van dwangsommen en de lengte van (begunstigings-)termijnen. Dit is van toepassing op de meest voorkomende vergrijpen binnen het domein van de fysieke (gebouwde) leefomgeving. De richtlijn volgt de beginselen, uitgangspunten en het stappenplan van de LHSO (2022) en is ontwikkeld om binnen de regio Utrecht op een uniforme wijze op te treden bij het hanteren van dwangsombedragen en termijnen voor eenzelfde soort overtredingen. Een uniforme aanpak draagt bij aan een gelijk speelveld voor bedrijven, burgers en betrokkenen.

De 'Richtlijn dwangsombedragen' (2023) is terug te vinden in bijlage 1 (p 83).

5.4 Toepassing en toezicht- en sanctiestrategieën

De toepassing van de verschillende toezichts- en sanctionering strategieën staan beschreven in onze handhaving- en uitvoeringsstrategie 2022-2025 en het bijbehorende Bijlagenboek (hoofdstuk 7). De strategieën hebben tot doel om te komen tot een passende interventie, om de gemaakte overtreding te doen herstellen.

Het toepassen van de passende toezicht- en sanctiestrategie hangt af van de aard, zwaarte, oorzaken en gevolgen van de overtreding en van het verwachte effect van de interventie. De strategieën zijn gebaseerd op de Landelijke handhavingstrategie Omgevingsrecht (LHSO), waarbij ook het gedrag van de overtreder een belangrijke rol speelt. Aan de hand van onze strategieën kan in concrete gevallen eenduidig, effectief en evenredige wijze handhavend worden opgetreden. Dit draagt bij aan twee van onze hoofdoelen: het behouden en verbeteren van de kwaliteit van onze fysieke leefomgeving, en het borgen en verbeteren van de eigen verantwoordelijkheid, naleefgedrag en betrokkenheid van onze inwoners en ondernemers.

Jaarverslag 2023

6. Jaarverslag 2023

6.1 Algemeen

In dit hoofdstuk wordt in algemene zin teruggeblikt op het voorgaande jaar (2023). Dit jaarverslag is geënt op ons Uitvoeringsprogramma van 2023 en onze Uitvoering- en Handhavingsstrategie 2022-2025. Voor het verslag per taak/activiteit wordt verwezen naar de productbladen. Afsluitend wordt in dit hoofdstuk ingegaan op de inzichten die vorig jaar zijn opgedaan en in hoeverre we in de toekomst moeten bijsturen.

6.2 Wat hebben we gedaan in 2023?

Gelet op de beschikbare capaciteit binnen de gemeente Stichtse Vecht, is het vooralsnog niet mogelijk om meerdere grote (handhavings-)projecten naast elkaar uit te voeren. Onder andere de implementatie Omgevingswet en de doorontwikkeling van de gemeentelijke organisatie vergden een grote capaciteit, bovenop de reguliere VTH-werkzaamheden. Daarom is in 2023 primair ingezet op de (projectmatige) aanpak van illegale kamerverhuur en het weesfietsenbeleid.

Illegale kamerverhuur

Sinds 2021 is de gemeente actief met een task force illegale kamerverhuur. In 2023 hebben wij 4 woningen geïnspecteerd waar mogelijke sprake zou zijn van illegale kamerverhuur. In 2022 hebben wij 76 inspecties uitgevoerd op het gebied van illegale kamerverhuur. Hiermee is waarschijnlijk een groot gedeelte van de actuele problematiek aangepakt, waardoor we in 2023 een stuk minder inspecties hoefden uit te voeren op dit gebied. Daarbij speelt ook dat deze inspecties tot aan juli 2023 vielen onder een projectmatige aanpak, maar inmiddels zijn overgegaan in de reguliere werkzaamheden.

Weesfietsenbeleid

In 2021 is het weesfietsenbeleid binnen de gemeente vastgesteld. Daarbij zijn gebieden aangewezen waar een verbod geldt voor het onbeheerd plaatsen van (brom-)fietsen en gebieden waar een verbod geldt om gedurende een periode langer dan twee weken (brom-)fietsen in een stalling te plaatsen. De (brom-)fietsen die onder dit beleid door onze boa's worden weggehaald, kunnen tegen betaling door de eigenaar worden opgehaald. Niet opgehaalde (brom-)fietsen worden na 13 weken in bewaarestelling afgevoerd, verkocht, of aangeboden aan een liefdadigheidsinstelling.

In 2023 is er actief gehandhaafd onder het weesfietsenbeleid, om de veiligheid en leefbaarheid van de leefomgeving te verbeteren. Zo zijn er 355 fietswrakken verwijderd en gestald in de gemeentelijke loods. Daarnaast is afgelopen jaar gewerkt aan het verbeteren van de uitvoering van het weesfietsenbeleid.

6.3 Vergunningverlening Omgevingsrecht

Op het gebied van vergunningverlening kennen wij drie type vergunningen: een omgevingsvergunning, een vergunning op basis van de Algemene plaatselijke verordening (APV) en een vergunning op basis van bijzondere wetten. In onderstaande paragrafen zal worden ingegaan op elk van de verschillende type vergunningen.

6.3.1 Omgevingsvergunning verlening

De voornaamste vergunning type in 2023 is de omgevingsvergunning onder de Wabo, waarmee burgers, bedrijven en overheden toestemming kunnen vragen om activiteiten uit te voeren in de fysieke leefomgeving. Dit kan verschillende zaken omvatten, zoals het uitvoeren van bouwwerkzaamheden, lozingsactiviteiten op het water en milieubelastende activiteiten.

Vergunningverlening voor een omgevingsvergunning kent verschillende processtappen en sub-taken, zoals een bestemmingsplantoets, het inwinnen van advies bij externe instanties en omgevingsdiensten en het opstellen van een besluit. Het besluitvormingsproces verloopt integraal via de introductie- en omgevingstafel. Hierbij is het doel om de omgevingsvergunningsaanvraag integraal en binnen de wettelijke termijn af te handelen.

In 2023 hebben zijn er 711 omgevingsvergunningaanvragen ingediend, waarvan wij 414 vergunningen hebben verleend. Hiervan zijn vijf vergunningen in 2023 van rechtswege verleend. Met de inwerking-treding van de Omgevingswet verdwijnt de vergunning van rechtswege uit het omgevingsrecht.

6.3.2 APV-vergunningen en bijzondere wetten

Naast de omgevingsvergunning, zijn er ook APV-vergunningen die toezien op aanvragen voor bijvoorbeeld evenementen en horeca-exploitatie. Dit is meer gericht op openbare orde en veiligheid, en vormt daarmee een apart beleidskader los van de Omgevingswet. In 2023 hebben wij 507 APV-vergunningen verleend. Waaronder 27 voor drank en horeca, 109 voor evenementenvergunningen en 123 vergunningen voor huisvesting.

Onder de APV bestaan er ook bijzondere wetten waarbij inwoners en bedrijven een vergunning kunnen aanvragen, bijvoorbeeld op het gebied van de Alcoholwet, kansspelen, incidentele activiteiten en venten. In 2023 hebben wij onder andere 27 vergunningen voor drank en horeca, 109 evenementenvergunningen en 123 vergunningen voor huisvesting verleend.

6.3.3 Vergunningverlening en Omgevingswet-prioriteiten

Vanuit de Wabo (en tevens de Omgevingswet per 2024) zijn er diverse landelijke thema's die een zeer hoge prioritering hebben binnen onze VTH-keten. Dit zijn de thema's asbest, bodem, brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen, brandveiligheid van bouwwerken, risicovolle inrichtingen, constructieve veiligheid (Wkb), programmatisch toezicht op de naleving van (tijdelijke) bestemmings- en omgevingsplannen. Hieronder zullen deze thema's worden besproken op het gebied van vergunningverlening.

6.3.3.1 Asbest

Asbestsanering is per 2024 belegd bij de ODRU en opgenomen in het ODRU uitvoeringsprogramma 2024. De initiatiefnemer maakt een melding via onze website, welke vervolgens direct wordt doorgezet naar de ODRU. Zo nodig kunnen toezichthouders van Stichtse Vecht gezamenlijk optrekken met ODRU-collega's.

6.3.3.2 Bodem

Tot aan 2023 was de provincie bevoegd gezag voor de uitvoering van bodemtaken. Per 2024 zijn deze VTH-taken overgegaan naar de gemeenten. Stichtse Vecht heeft de bodemtaken uitbesteed aan de ODRU. Dit is ook opgenomen in het ODRU uitvoeringsprogramma 2024.

6.3.3.3 Brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen

Advies op het gebied van brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen wordt door onze vergunningverleners uitgevraagd bij de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). De VRU behandelt vergunningaanvragen en geeft desgewenst advies aan onze gemeente. Daarnaast zijn alle vergunningverleners binnen Stichtse Vecht bekend met de minimale eisen voor de meest voorkomende aspecten brandveiligheid en de veiligheids-eisen.

6.3.3.4 Brandveiligheid van bouwwerken

Advies op het gebied van brandveiligheid van bouwwerken wordt door onze vergunningverleners uitgevraagd bij de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). Daarnaast zijn alle vergunningverleners binnen Stichtse Vecht bekend met de minimale eisen voor de meest voorkomende aspecten brandveiligheid en de veiligheidseisen.

6.3.3.5 Risicovolle inrichtingen

Deze VTH-taak hebben wij uitbesteed aan de ODRU. Aanvragen voor de opslag van gevaarlijke stoffen door zogenaamde risicovolle inrichtingen worden in behandeling genomen door de ODRU. Ook levert de ODRU advies op dit onderwerp.

6.3.3.6 Constructieve veiligheid (Wkb)

Het ingenieursbureau Boorsma controleert de aangedragen constructierapporten en levert advies, als onderdeel van het vergunningverleningsproces voor bouwwerkzaamheden. Kleine aanvragen controleren wij zelf, zoals dakkapellen. Grotere aanvragen besteden we uit. Tevens hebben wij vier toezicht-houders in dienst voor bouw- en woontoezicht.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet is een groot deel van de controle en handhaving op constructieve veiligheid per 2024 verschoven naar de particuliere markt. Particuliere kwaliteitsborgers voeren nu de controles op constructieve veiligheid uit.

Als gemeente dragen we de verantwoordelijkheid voor de algehele veiligheid en voor de omgeving. Als de kwaliteitsborger aangeeft dat er grote risico's bestaan, dan kunnen wij als bevoegd gezag alsnog interveniëren. Zie ook paragraaf 4.4 en 5.2.2.

6.3.3.7 Programmatisch toezicht op de naleving van (tijdelijke) bestemmings- en omgevingsplannen

Programmatisch toezicht op de naleving van (tijdelijke) bestemmings- en omgevingsplannen maakt ten slotte ook onderdeel uit van onze vergunningverlening. Tot dusver (2023) maakt de bestemmingsplantoets onderdeel uit van het vergunningverleningsproces bij de aanvraag van een omgevingsvergunning. Wanneer een aanvraag voldoet aan de eisen, wordt een omgevingsvergunning verleend.

In het geval er aanpassingen nodig zijn in de ingediende vergunningaanvraag binnen de gestelde afwijkingsruimte, wordt er gekeken naar 'de kruimel', aan de hand van het Afwijkingenbeleid. Daarbij wordt een belangenafweging gemaakt.

Met de komst van de Omgevingswet zijn de vingerende bestemmingsplannen in 2024 opgenomen in het tijdelijk deel van het Omgevingsplan. Wanneer afwijking op het bestemmingsplan (tijdelijke omgevingsplan) wordt verleend, is er sprake van een Bopa. Bopa's kunnen vervolgens leiden tot een locatiegebonden aanpassing in het omgevingsplan.

6.4 Toezicht en handhaving

Doelstelling van toezicht is het bevorderen van een veilige, gezonde, duurzame en kwalitatief goede leefomgeving, door (via controles en het toepassen van handhaving) te voorkomen dat wordt gehandeld zonder - of in afwijking van - een omgevingsvergunning voor de verschillende soorten activiteiten (bouwen, monumenten, sloop, etc.). Tevens dient handhaving te voorkomen dat er wordt gehandeld in strijd met de gebruiksregels van een omgevingsplan, of met de voorwaarden die zijn gesteld krachtens een omgevingsvergunning.

In de uitvoering van toezicht op naleving van het Omgevingsrecht, wordt onderscheid gemaakt tussen vergunning gebonden taken en niet-vergunning gebonden toezichtstaken. In deze paragraaf zal dieper worden ingegaan op de toezichts- en handhavingstaken die de gemeente Stichtse Vecht, de ODRU en de VRU in 2023 hebben uitgevoerd.

6.5 Vergunninggebonden toezicht

In ons VTH-beleid is opgenomen dat de controle van vergunningen plaatsvindt in overeenstemming met het omgevingsbeleidsplan. In dit beleidsplan zijn per project (waaronder bouwwerken) de specifieke controlepunten aangegeven en de daarbij behorende controlefrequentie en het niveau van toezicht. De prioriteiten en diepgang van controle zijn beleidsmatig afgestemd tussen vergunningverlening en toezicht.

De uitvoering van toezichtstaken concentreert zich hoofdzakelijk op de afgegeven omgevingsvergunningen. De bezetting van de toezichthouders is beperkt waardoor het niet mogelijk is om toezicht te houden op alle verleende vergunningen. Hierbij wordt de prioritering gehanteerd zoals in de toezichtstrategie bouwen en wonen is opgenomen.

Uit het omgevingsbeleidsplan vloeit voort dat bouwwerken minimaal één keer gecontroleerd worden. Hoe vaak en met welke diepgang een inspectie wordt uitgevoerd, is afhankelijk van de ingeschatte risico's en het geformuleerde toetsingsniveau.

In 2023 zijn 711 omgevingsvergunningen (Wabo) aangevraagd, waarvan er 414 zijn verleend.

Tegen de verleende vergunningen kan bezwaar en beroep worden ingesteld. Zo zijn er in 2023 zo'n 133 bezwaarzaken gestart en is 22 keer bezwaar gemaakt tegen de opgelegde leges. In twee zaken is een voorlopige voorziening gevraagd en in 16 zaken is een (hoger) beroep ingesteld.

6.6 Niet- vergunninggebonden toezicht (ambtshalve)

Naast het houden van toezicht op verleende omgevingsvergunningen, houden de toezichthouders ook toezicht op bouwwerken die gerealiseerd worden zonder de daarvoor benodigde omgevingsvergunning. In het Uvp 2023 wordt dit omschreven als 'bouwen zonder vergunning'.

6.6.1 Niet- vergunning gebonden preventief toezicht (ambtshalve)

Niet- vergunninggebonden preventief toezicht vindt gebiedsgericht plaats. Het gebiedsgerichte karakter van controles wordt voornamelijk toegepast bij Wabo/Omgevingswet en ruimtelijke regelgeving. Dit houdt ook in dat onderscheid wordt gemaakt tussen verschillende gebiedskarakteristieken binnen de

gemeente Stichtse Vecht. Zo hebben de kernen Nieuwer Ter Aa en Kockengen een landelijk karakter, terwijl Maarssenbroek meer is verstedelijkt.

Doordat de wijze waarop toezicht wordt gehouden is gewijzigd (meer preventief en minder repressief), wordt volgens de huidige werkwijze niet voor elke overtreding een constateringsrapport opgemaakt. Echter, op 29 maart 2023 heeft de gemeente Stichtse Vecht een themaonderzoek van de provincie Utrecht in ontvangst genomen, op het gebied van constructieve veiligheid. Dit heet de 'Eindrapportage Beoordeling constructief dossier'. In dit onderzoek is gekeken naar de wijze waarop gemeenten het onderwerp constructieve veiligheid in het beleidsproces en in de praktijk van vergunningverlening en bouwtoezicht hebben geborgd.

Een van de aanbevelingen is om alle inspecties vast te leggen. Dit geldt zowel voor inspecties die opvolgen nodig hebben, als voor inspecties waarbij geen constatering worden gedaan. Naar aanleiding van dit rapport, zal onze huidige werkwijze opnieuw tegen het licht worden gehouden.

De toezichthouders lossen in de praktijk veel kleine overtredingen op door inwoners actief te informeren over bijvoorbeeld de mogelijkheden van vergunning vrij bouwen of het indienen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning. Indien bijvoorbeeld een illegaal bouwwerk door middel van een (kleine) aanpassing vergunning vrij kan worden, wordt dit aan de overtreder medegedeeld en de gelegenheid geboden om dit binnen een bepaalde termijn te doen. Alleen als de overtreder het bouwwerk niet aanpast, wordt een constateringsrapport opgemaakt. Dit is in lijn met ons handhavingsbeleid, waarin is aangegeven dat toezichthouders een meer informerende rol dienen te vervullen.

6.6.2 Niet-vergunninggebonden toezicht (op verzoek)

Niet-vergunninggebonden toezicht heeft te maken met de binnengekomen klachten en verzoeken om handhaving. Veelal betreffen dit verzoeken die betrekking hebben op bouwen of bestemmingsplan aspecten. Waarbij met regelmaat een verstoorde relatie tussen omwonenden een rol speelt. Daarnaast krijgen we ook geregeld klachten en meldingen binnen in het kader van openbare ruimte.

Meldingen en klachten worden doorgaans telefonisch afgewikkeld. Hier is toezicht op locatie vaak niet nodig. Verzoeken om handhaving worden, in overleg met de juristen, door de toezichthouders ter plaatse gecontroleerd. In voorkomende gevallen wordt hiervan een constateringsrapport opgesteld en wordt dit door de juristen verder in behandeling genomen. Een deel van de verzoeken wordt tijdens de controle opgelost omdat het bijvoorbeeld om een vergunningsvrij bouwwerk gaat, of er geen overtreding is waargenomen.

In 2023 hebben wij 42 verzoeken tot handhaving binnen gekregen. Al deze zaken zijn door de toezichthouders gecontroleerd en door de juristen in behandeling genomen. In 2023 hebben we 25 verzoeken tot handhaving, zes handhavingzaken en drie meldingen afgerond, waarbij het dossier gesloten is. De overige openstaande zaken zijn bij ons in behandeling.

Hierbij geldt dat wij gehouden zijn om binnen de wettelijke termijnen een besluit te nemen, ten aanzien van het verzoek om handhaving. Gezien de complexiteit van sommige verzoeken, kan dit op gespannen voet komen te staan.

6.7 Toezicht ruimtelijke ordening

Bij ruimtelijke ordening is het toezicht en de handhaving toegesneden op het gebruik. Gecontroleerd wordt in hoeverre gebruik op een perceel past binnen de regels van het ter plaatse geldende bestemmingsplan. Vaak gaat het illegaal bouwen samen met illegaal gebruik, dan wel een overtreding van de regels van het bestemmingsplan. In de praktijk worden overtredingen op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling op verschillende wijzen geconstateerd. In eerste instantie bij het uitvoeren van gebiedsgericht toezicht. Daarnaast worden overtredingen geconstateerd, terwijl men onderweg is naar andere meldingen/verzoeken om handhaving. De verzoeken tot handhaving gelden als belangrijkste bron van constatering.

In het kader van signaaltoezicht komt het ook voor dat onze toezichthouders getipt worden door bijvoorbeeld de collega's van de ODRU of de VRU.

6.8 Toezicht in de openbare ruimte

Toezicht en handhaving in de openbare ruimte wordt voornamelijk uitgeoefend door de buitengewone opsporingsambtenaren. Hierbij gaat het voornamelijk om zaken zoals: parkeerhandhaving, naleving voorschriften evenementen- en exploitatievergunningen (APV), handhaving hondenbeleid, particulier en bedrijfsafval en zwerfvuil. Daarnaast worden de boa's ook ingezet bij jeugdoverlast en voeren ze integrale controles uit op het gebied van ondermijning, in samenwerking met de politie.

De buitengewone opsporingsambtenaren hebben daarnaast in 2023, onder andere, de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

In 2023 zijn 273 boetes (fiscale naheffingen) uitgeschreven voor niet-betaald parkeren. Op het gebied van parkeeroverlast is er vier keer gehandhaafd op parkeren in de blauwe zone. Tevens zijn 32 bekeu-

ringen uitgeschreven voor het te lang laden aan een elektrische laadpaal. Tot slot zijn er 54 bekeuringen uitgeschreven op het gebied van hinderlijk parkeren en overige parkeeroverlast.

Een ander thema dat speelt binnen onze gemeente, is de opruim- en aanlijnplicht voor hondeneigenaren. In dit kader zijn in 2023 vier officiële waarschuwingen gegeven aan bewoners. Daarbij zijn geen bekeuringen uitgeschreven.

Op het gebied van handhaving APV zijn 507 vergunningen en ontheffingen verleend in 2023. Dit had onder andere betrekking op drank- en horeca, evenementen en stookontheffingen (verbranding van snoeihout).

6.9 Juridische handhaving

Een handhavingprocedure omvat kort weergegeven de volgende stappen: vooraanschrijving, beoordeling zienswijze en opstellen definitieve aanschrijving. In geval van een procedure gevolgd door procesvertegenwoordiging bij de bezwaarschriftencommissie, het opstellen van de beslissing op bezwaar. En indien er verder wordt geprocedeerd procesvertegenwoordiging bij de rechtbank en eventueel procesvertegenwoordiging bij de Raad van State.

In 2023 hebben we 25 verzoeken tot handhaving, zes handhavingzaken en drie meldingen afgerond. Hieruit zijn diverse controles uitgevoerd en afgehandeld. Verschillende zaken konden worden opgelost doordat de overtreder de overtreding na (voor)aanschrijving heeft beëindigd, of doordat de overtreder een vergunning heeft aangevraagd en deze ook heeft gekregen. Een deel van deze overtredingen zijn na bezwaar opgelost, doordat de overtreder na beslissing op bezwaar alsnog de overtreding heeft beëindigd of een omgevingsvergunning heeft aangevraagd.

De overige zaken lopen door in 2024 doordat er bijvoorbeeld zienswijzen tegen de vooraanschrijving zijn ingediend, of doordat er gewacht wordt op een beslissing op de aangevraagde vergunning. Daarnaast is ook een aantal zaken onder de rechter. Zoals gesteld: wij zijn gehouden om binnen de wettelijke termijnen een besluit te nemen ten aanzien op het verzoek om handhaving. In geval van niet tijdig beslissen kunnen wij in gebreke worden gesteld en het uitblijven van een besluit een dwangsom zijn verschuldigd. In 2023 is in een totaalbedrag van € 2.884,00,- aan dwangsommen aan verzoekers voldaan. Waarbij per handhavingzaak een maximumbedrag van €1.442,- geldt.

6.10 Milieu (ODRU)

Het milieutoezicht wordt voor de gemeente uitgevoerd door de ODRU. De gemeente behoudt een coördinerende rol en is het belangrijkste aanspreekpunt. Bij vragen over het uitgevoerde toezicht kunnen de bedrijven tevens direct contact opnemen met de ODRU. Toezicht bij bedrijven vindt op programmatieke wijze plaats.

De beschikbare bezetting voor milieucontroles is verdeeld over de verschillende milieucategorieën. Naast de frequentie en de bestuurlijke prioriteiten is naar het naleefgedrag van bedrijven gekeken. Hierdoor kunnen bedrijven die milieu “hoog” in het vaandel hebben en al regelmatig een milieucontrole met positief resultaat hebben gehad minder frequent worden gecontroleerd. Zij worden dus hiervoor in zekere zin beloond.

Jaarlijks wordt met de ODRU het uitvoeringsprogramma vastgesteld. In dit programma worden de controles en de projecten voor het betreffende jaar bepaald. Maandelijks wordt gerapporteerd over de voortgang van de verschillende projecten en de uitgevoerde controles. In principe worden alle milieucontroles conform afspraak uitgevoerd.

Doordat toezicht en handhaving op het gebied van milieu in zijn totaliteit is gemandateerd, vindt de eventuele handhavingssactie naar aanleiding van de milieucontroles door de ODRU plaats. In voorkomende gevallen trekt de ODRU samen op met de gemeente, zodat richting de overtreder sprake is van één aanspreekpunt. Wel hebben wij vanuit ruimtelijke ordening en bouwtoezicht handhavingssacties gehad waarbij de ODRU een adviserende rol heeft gespeeld. ODRU maakt een eigen jaarverslag, welke door het algemeen bestuur wordt vastgesteld en aan de deelnemende gemeenten wordt verzonden. Dit is te vinden in bijlage 3.

6.11 VRU

De rapportage van de VRU is opgenomen in bijlage 4. Dit omvat de jaarcijfers over 2023 en het VRU-jaarplan 2024 voor de gemeente Stichtse Vecht. De werkzaamheden van de VRU onderscheiden zich in advisering in het voortraject, bijvoorbeeld bij aanvragen voor evenementen of omgevingsvergunningen, controle voorafgaand en tijdens het evenement, en gedurende het bouwproces.

In 2023 heeft de VRU 179 controles voor bestaande bouw uitgevoerd. Tevens zijn 11 milieucontroles uitgevoerd en zes klachten over brandveiligheid in behandeling genomen. Tot slot heeft de VRU 15 controles uitgevoerd voor evenementen.

6.12 Evaluatie over 2023

In onderstaande paragraaf wordt gereflecteerd op onze beleidsdoelstellingen, zoals opgenomen in onze Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2022-2025. Onze beleidsdoelstellingen zijn erop gericht om de kwaliteit van onze fysieke leefomgeving op niveau te houden en te verbeteren. Ten tweede wordt getracht om de eigen verantwoordelijkheid, betrokkenheid, participatie en het naleefgedrag van onze inwoners en ondernemers te verbeteren. Ten derde heeft ons VTH-beleid tot doel om de samenwerking met onze partners en andere overheden te verbeteren. Tot slot hebben we tot doel om te voldoen aan de wettelijke VTH-kwaliteitseisen (2.3).

Het in standhouden en verbeteren van de kwaliteit van onze leefomgeving wordt in belangrijke mate bewerkstelligd door de inzet van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Daarom zijn de hoofd-doelstellingen verder uitgewerkt in subdoelen, gericht op elk aspect van onze VTH-keten. Dit betreft vergunningverlening, toezicht handhaving en kwaliteit.

De verschillende subdoelen zullen in onderstaande tabellen worden geëvalueerd. Daarna volgt een al-gehele conclusie.

SUBDOELEN VERGUNNINGEN

Doelstelling

100% van de vergunningsaanvragen worden binnen de wettelijke beslistermijn verleend.

Resultaat in 2023

In 2023 zijn vijf van de 711 aangevraagde vergunningen van rechtswege verleend. Dit komt neer op een percentage van 0,7 %. Daarmee is 99,3 % van alle aangevraagde vergunningen binnen de wettelijke termijn verleend.

Doelstelling

In 80% tot 100% van alle aanvragen hebben we de aanvragen getoetst aan de juiste toetsingskaders en met de juiste diepgang (bepalen toetsingsniveau).

Resultaat in 2023

Alle vergunningaanvragen worden getoetst via de nieuwe werkprocessen binnen het domein ruimte. Binnengekomen aanvragen worden integraal behandeld en het besluit wordt extra getoetst door de kwaliteitscoördinator. Hierdoor hebben wij het toetsingskader in 2023 weten te waarborgen.

Doelstelling

In 60% tot 80% van de gevallen leidt het vooroverleg of principeverzoek tot een volledige en juiste aanvraag.

Resultaat in 2023

Vooroverlegplannen dienen als middel om in een vroeg stadium een eerste indicatie te geven over de wenselijkheid of haalbaarheid van grote projecten of ingewikkelde vergunningaanvragen. Dit biedt duidelijkheid aan de initiatiefnemer en kan kosten beperken. In 2023 zijn 193 vooroverlegplannen ingediend, waarvan 156 zijn afgehandeld of omgezet. Dit komt neer op ruim 80%.

SUBDOELEN TOEZICHT

Doelstelling

In 90%-100% van alle vergunningen/meldingen hebben we hierop met de juiste diepgang toezicht gehouden (bepalen toezichtniveau).

Resultaat in 2023

In de eerste instantie worden vergunningaanvragen integraal getoetst en in behandeling genomen via ons nieuwe werkproces. Daarbij wordt er integraal samengewerkt tussen de vergunningverleners, juristen en toezichthouders. Ook wordt advies ingewonnen bij diverse samenwerkingspartners en andere overheden, om te komen tot een volledig besluit. Vervolgens kan er toezicht worden gehouden op de activiteiten die zijn aangevraagd onder de vergunning. Hierbij wordt rekening gehouden met de prioritering en mogelijke risico's die aan de activiteit zijn toegekend. Bij elk van de meldingen en handhavingsverzoeken wordt stilgestaan bij de problematiek, de aard van de overtreding en de bijbehorende prioritering. Vervolgens wordt op basis hiervan het toezichtniveau bepaald. Deze integrale benadering binnen onze VTH-keten (zowel vergunningverlening, als bij toezicht en handhaving) maakt dat het toezichtniveau op een grondige manier kan worden bepaald.

Doelstelling

Op 90%-100% van de C-evenementen vindt toezicht plaats op (constructieve) veiligheid.

Resultaat in 2023

Binnen Stichtse Vecht vindt structureel één evenement plaats dat wordt geclassificeerd als een C-evenement, en dat is het Ultrasonic festival. Hierbij vindt integraal toezicht plaats op het gebied van brandveiligheid (VRU), veiligheid en openbare orde en constructieve veiligheid.

SUBDOELEN HANDHAVING

Doelstelling

We streven naar maximaal 5% - 10% gegronde bezwaren ten opzichte van het totaal aantal ingediende bezwaren.

Resultaat in 2023

In 2023 zijn drie bezwaarzaken herroepen, op een totaal van 129 bezwaarzaken die in 2023 zijn afgerond. Dit komt neer op een percentage van 2,3%.

Doelstelling

We streven naar maximaal 2% - 5% gegronde beroepen ten opzichte van het totaal aantal ingediende beroepen.

Resultaat in 2023

In 2023 is één hoger beroepszaak gegrond verklaard, op een totaal van 20 hoger beroepszaken die in 2023 zijn afgerond. Dit komt neer op een percentage van 5%.

Doelstelling

In 10%-20% van de klachten of verzoeken om handhaving is de klacht of het verzoek gegrond.

Resultaat in 2023

In 2023 hebben we 25 verzoeken tot handhaving, zes handhavingszaken en drie meldingen afgerond. Dit kunnen ook meldingen zijn van vóór 2023. Van dit totaal zijn twee handhavingszaken toegewezen. Dit komt neer op een percentage van 5,9%.

Doelstelling

Alle handhavingsverzoeken met een 'Zeer hoog' en 'hoog' geprioriteerde activiteit worden direct opgepakt.

Resultaat in 2023

Ja. Bij elk handhavingsverzoek wordt stilgestaan bij de problematiek, de aard van de overtreding en de bijbehorende prioritering. Bij een 'zeer hoge' of 'hoge' prioritering wordt de zaak vervolgens met urgentie opgepakt en beoordeeld.

SUBDOELEN KWALITEIT

Doelstelling

Periodiek roulerend werkbezoek met/bij onze samenwerkingspartners eventueel in combinatie met of aanvullend op het bijwonen van de VTH-regiobijeenkomsten.

Resultaat in 2023

In 2023 hebben diverse collega's uit onze organisatie werkbezoeken gebracht en deelgenomen aan conferenties vanuit de provincie Utrecht en andere gemeenten. Ook is verder afstemming gezocht met samenwerkingspartners zoals de VRU en de ODRU. Hier zijn diverse collega's van gemeente Stichtse Vecht bij aangesloten, zoals vanuit vergunningverlening, toezichthouders en beleidsadviseurs.

Doelstelling

Actualiseren 0-meting voor het voldoen dan wel gemotiveerd afwijken van de Kwaliteitscriteria en een herijking van de U&H-voorwaarden.

Resultaat in 2023

In september 2023 is een beleidsevaluatie op de VTH Kwaliteitscriteria 2.2 uitgevoerd voor 2023. De evaluatie is in oktober 2023 via een memo gedeeld met de Raad. Ook is de evaluatie gedeeld met provincie Utrecht (IBT). De evaluatie vormde daarmee tegelijkertijd een nulmeting voor onze organisatie. Een verbeterpunt was dat er geen gemotiveerde afwijking was gegeven vanuit het college op de kwaliteitscriteria waar niet aan kon worden voldaan, of waarin onze gemeente afweek van de criteria. Tevens waren er in 2023 nog geen gegevens beschikbaar voor de VTH-milieutaken die de ODRU voor ons uitvoert.

Doelstelling

Na inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt de Kwaliteitsverordening Omgevingskwaliteit Stichtse Vecht opnieuw vastgesteld (in verband met de wijziging van de grondslag).

Resultaat in 2023

In september 2023 is de Verordening uitvoering en handhaving (Omgevingsrecht) Stichtse Vecht 2024 vastgesteld, waarin onze gemeente zich committeert aan de VTH Kwaliteitseisen 2.3. Hiermee wordt voldaan aan de nieuwe eisen onder de Omgevingswet.

Conclusie

De doelstellingen uit het strategisch handhavingprogramma hebben tot doel om de kwaliteit van onze fysieke leefomgeving te behouden of te verbeteren, het naleefgedrag en de verantwoordelijkheid van inwoners en ondernemers te verbeteren. Het in standhouden en verbeteren van de kwaliteit van onze leefomgeving wordt in belangrijke mate bewerkstelligd door de inzet van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De hoofddoelstellingen zijn daarom verder uitgewerkt in verschillende subdoelstellingen, gericht op de verschillende onderdelen van onze VTH-keten, te weten vergunningverlening, toezicht handhaving en kwaliteit. Tot slot wordt gestreefd naar betere samenwerking met andere partners en overheden en wordt ingezet op het voldoen aan de VTH-kwaliteitseisen.

Op het gebied van vergunningverlening hebben wij vorig jaar onze werkprocessen aangepast en nieuwe kwaliteitsprocedures ingericht. Dit lijkt zijn vruchten te hebben afgeworpen, zo zijn 5 van de 711 aangevraagde vergunningen van rechtswege verleend. Dit komt neer op een percentage van 0,7 %. Daarmee is 99,3 % van alle aangevraagde vergunningen binnen de wettelijke termijn verleend. Dankzij de nieuwe werkprocessen is het toetsingskader geborgd en worden besluiten integraal afgewogen. Tot slot zijn er in 2023 ruim 156 vooroverlegplannen afgehandeld of omgezet.

Op het gebied van toezicht wordt bij elk van de meldingen en handhavingsverzoeken rekening gehouden met de problematiek, de aard van de overtreding en de bijbehorende prioritering. Vervolgens wordt op basis hiervan het toezichtniveau bepaald. In onze gemeente is één jaarlijks evenement met een C-classificatie. Hierbij vindt integraal toezicht plaats op het gebied van brandveiligheid (VRU), veiligheid en openbare orde en constructieve veiligheid.

Op het gebied van handhaving vallen het aantal gegronde bezwaren, hoger beroepszaken en verzoeken tot handhaving binnen de genoemde streefwaarden. Daarnaast worden handhavingsverzoeken integraal

beoordeeld, waarbij de problematiek, de aard van de overtreding en de bijbehorende prioritering worden meegewogen. Bij een 'zeer hoge' of 'hoge' prioritering wordt de zaak vervolgens met urgentie opgepakt en beoordeeld.

Op het gebied van kwaliteit heeft onze gemeente een aantal stappen gezet. Zo zijn diverse collega's – vanuit verschillende disciplines – aangesloten bij VTH-regiobijeenkomsten en wordt er samenwerkt met andere partners en overheden. Ook hebben wij ons in 2023 gecommitteerd aan de VTH-kwaliteits-eisen 2.3, door vaststelling van de Verordening uitvoering en handhaving (Omgevingsrecht) Stichtse Vecht 2024.

De VTH-kwaliteitscriteria worden jaarlijks geëvalueerd, en gedeeld met de gemeenteraad en het IBT van de provincie Utrecht. De evaluatie in 2023 vormde tegelijkertijd een nulmeting voor onze organisatie, zodat we hierop kunnen voortbouwen.

6.13 Waarin gaan we bijsturen in 2024?

Gelet op de bovenstaande evaluatie, zijn er vier aspecten waarop we in 2024 willen bijsturen. Ten eerste willen we de werkprocessen en borging van het toetsingskader – zoals we die bij vergunningverlening hebben geïmplementeerd - verder uitwerken en verbeteren. Daarmee willen we de kwaliteit van onze besluiten op het gebied van vergunningverlening en handhaving, continu verbeteren.

Ten tweede willen we onze informatiepositie en monitoring binnen onze VTH-keten verbeteren. Dit levert tijdswinst op, zorgt dat we beter kunnen bijsturen in de uitvoering en het doorlopen van de beleidscyclus. Ten derde willen we voortbouwen op de VTH-kwaliteitscriteria 2.3. In 2023 hebben we een nulmeting uitgevoerd en daarbij het benodigd aantal FTE in kaart gebracht (kritieke massa). In 2024 willen we voortbouwen op de benodigde competenties, collega's waar nodig bijscholen en daarmee het kennis-niveau binnen onze organisatie verhogen.

Tot slot zal in 2024 worden geïnvesteerd in het opdoen van kennis en ervaring met het werken onder de Omgevingswet.

Hoofdstuk Uitvoeringsprogramma 2024

7. Wat gaan we doen in 2024?

7.1 Algemeen

Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat voor het lopende jaar in het Uitvoeringsprogramma voor 2024 komt. Hierbij wordt in algemene zin ingegaan op de taakvelden vergunningverlening, toezicht en handhaving. Op de productbladen in hoofdstuk 8 wordt gedetailleerd ingegaan op de uitvoering van de activiteiten en hoe deze zijn gerelateerd aan de gestelde doelstellingen.

Een belangrijke nieuwe ontwikkeling is de komst van de Omgevingswet. Dit heeft grote invloed op onze VTH-keten, de wettelijke grondslag en de manier waarop initiatieven in de fysieke leefomgeving worden gereguleerd. In de komende jaren zal tot aan 2032 worden gewerkt aan het opstellen van het Omgevingsplan, waarin alle ruimtelijke regels voor onze gemeente zullen worden vastgelegd. In 2023 hebben wij hierop al voorbereidingen getroffen, met de implementatie van en voorbereiding op de Omgevingswet.

7.2 Vergunningverlening

Vergunningverlening is het integraal beoordelen en toetsen van vergunningaanvragen aan geldende wet- en regelgeving om uiteindelijk te komen tot een kwalitatief goede vergunning binnen de wettelijke termijn. Op het gebied van vergunningverlening zullen we komend jaar onze wettelijke taken blijven uitvoeren, zoals uiteengezet is in hoofdstuk twee en hoofdstuk zes.

Het grootste gedeelte van de vergunningaanvragen bestaat uit de aanvraag Omgevingsvergunning. Onder de Omgevingswet is een omgevingsvergunning gestoeld op andere wettelijke grondslagen en is het doel om binnen acht weken te besluiten op de vergunningaanvraag Omgevingsvergunning.

Daarnaast zijn verschillende soorten vergunningen mogelijk onder de APV en bijzondere wetten. Ook deze taken zullen wij in 2024 blijven uitvoeren.

Nieuw is dat de APV – ter voorbereiding op het Omgevingsplan – is hernieuwd en opgesplitst, zodat deze beter aansluit op de Omgevingswet. Alle ruimtelijke regels die overwegend betrekking hebben op het aspect veiligheid, vallen onder de APV. Alle regels die toezien op ruimtelijke aspecten en het ontplooiën van activiteiten in de fysieke leefomgeving, vallen onder de Verordening fysieke leefomgeving (VFL). De VFL is vastgesteld in december 2023.

Onder de VFL kunnen vergunningaanvragen worden gedaan voor activiteiten in de fysieke leefomgeving. Ook kan er gehandhaafd worden op de diverse voorschriften en verboden uit de VFL, net zoals dit het geval is bij de APV. In de loop der tijd zal de VFL worden opgenomen in ons Omgevingsplan.

Zoals is omschreven in hoofdstuk 6, zal bij vergunningverlening rekening worden gehouden met de landelijke risicothema's. Belangrijke aandachtspunten blijven constructieve veiligheid, duurzaamheid en leefbaarheid. Maar ook de kaders van het Omgevingsplan en de mogelijkheden om via een buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA), of in een uitgebreide procedure tot vergunningverlening te komen.

Ontvankelijkheidstoets

Bij de vergunningverlening staat de aanvrager (en diens aanvraag) centraal. De kwaliteit van onze dienstverlening en goede communicatie met onze inwoners en ondernemers zijn daarbij belangrijk.

Als de bij de aanvraag ingediende informatie onjuist, onvolledig of gebrekkig blijkt te zijn, dan wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld om diens aanvraag aan te vullen. De aanvrager wordt dan een hersteltermijn gegund. Er moet dan wel sprake zijn van een herstelbaar gebrek. Is dit niet het geval, dan moet de aanvraag worden afgewezen. Als niet binnen de hersteltermijn de aanvullende informatie wordt verstrekt, dan kan de aanvraag buiten behandeling worden gesteld.

In het contact met de aanvrager is het uitgangspunt dat eenieder in dezelfde situatie op een gelijke manier wordt behandeld. Bij het beoordelen van aanvragen wordt in beginsel het algemeen belang boven het individuele belang gesteld. Tot slot wordt er open en transparant gecommuniceerd over de uitvoering van de vergunningverlening naar inwoners en ondernemers.

7.3 Toezicht en handhaving Omgevingswet

In deze paragraaf wordt ingegaan op de toezichts- en handhavingstaken die de gemeente, ODRU en de VRU in 2023 zullen uitvoeren. Het hoofdbestanddeel van het toezicht vanuit Stichtse Vecht wordt gevormd door reguliere controles op activiteiten in de fysieke leefomgeving en aanpassingen aan monumenten.

Op het gebied van toezicht en handhaving wordt er onderscheid gemaakt tussen vergunninggebonden taken en niet-vergunninggebonden taken.

Bij vergunninggebonden taken wordt er toezicht gehouden en gehandhaafd op het naleven van een vergunning voor een activiteit in de fysieke leefomgeving. Nadat een vergunning is verleend, wordt contact gezocht met de vergunninghouder en wordt deze geattendeerd op de vergunningsvoorwaarden en aandachtspunten zoals constructie, brandveiligheid en inwerkingtreding van de vergunning.

Niet vergunninggebonden toezichttaken geschiedt naar aanleiding van klachten, meldingen, eigen constatering en vooraf bepaalde activiteiten die een verhoogde aandacht nodig hebben. Er vinden dan zowel geplande als ongeplande controles plaats. Tevens worden schriftelijk ingediende handavingsverzoeken behandeld.

De toezicht- en handhavingstaken staan ook weergegeven in de productbladen (hoofdstuk 8), maar gaan onder andere over meldingen en klachten openbare ruimte, verzoeken tot handhaving, slooqmeldingen, vergunningverlening voor evenementen, en handhaving op parkeerexcessen, hondenbeleid en fietsenoverlast.

Handhaven en sanctioneren

Toezicht moet in eerste instantie een preventieve werking hebben die eruit bestaat dat wettelijke voorschriften worden nageleefd zonder sanctionering. Handhaving is immers geen doel op zich, maar altijd gericht op het bereiken van de naleving van wet- en regelgeving door inwoners en bedrijven. Daarbij vinden wij een goede communicatie met onze inwoners en ondernemers een belangrijk aandachtspunt.

Door toezicht en handhaving wordt voorkomen dat, door overtreding van een wettelijk voorschrift, een gevaarlijke en/of ongewenste situatie ontstaat of voortduurt. Bij daadwerkelijk handhavend optreden gaat hiervan een repressieve werking uit; de overtreder wordt bestraft en de onveilige of ongewenste situatie wordt ongedaan gemaakt. Toezicht en handhaving hebben ook een regulerend effect; inwoners en bedrijven weten dat de gemeente optreedt tegen degenen die wetten en regels overtreden. Toezichthouders hebben daarbij een belangrijke voorlichtende rol. Daarnaast heeft toezicht houden en slagvaardig handhaven ook preventieve werking; aan de samenleving wordt duidelijk gemaakt dat de overheid de naleving van regels controleert en waar nodig optreedt.

7.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU)

Het milieutoezicht wordt voor de gemeente uitgevoerd door de ODRU. De gemeente behoudt een coördinerende rol en is het belangrijkste aanspreekpunt. Bij vragen over het uitgevoerde toezicht kunnen de bedrijven tevens direct contact opnemen met de ODRU. Toezicht bij bedrijven vindt op programmatieke wijze en risicogestuurd plaats. De beschikbare bezetting voor milieucontroles is vervolgens ook verdeeld over de verschillende milieucategorieën.

Jaarlijks wordt met de ODRU het uitvoeringsprogramma vastgesteld. In dit programma worden de controles en de projecten voor het betreffende jaar bepaald. Maandelijks wordt gerapporteerd over de voortgang van de verschillende projecten en de uitgevoerde controles. In principe worden alle milieucontroles conform afspraak uitgevoerd.

Doordat toezicht en handhaving op het gebied van milieu in zijn totaliteit is gemandateerd, vindt de eventuele handhavingsactie naar aanleiding van de milieucontroles door de ODRU plaats. In voorkomende gevallen trekt de ODRU samen met de gemeente op, zodat richting de overtreder sprake is van een aanspreekpunt. Wel hebben wij vanuit ruimtelijke ordening en bouwtoezicht handhavingsacties gehad waarbij de ODRU een adviserende rol heeft gespeeld. ODRU maakt een eigen jaarverslag over het betreffende jaar, welke door het algemeen bestuur wordt vastgesteld en aan de deelnemende gemeenten wordt verzonden.

Voor de inhoudelijke rapportage over de uitvoering van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) voor de milieutaken door de ODRU, wordt verwezen naar bijlage 1. Hierin licht de ODRU haar gedane werkzaamheden over 2023 toe.

7.5 Toezicht en handhaving Brandveiligheid (VRU)

De taken en activiteiten die de VRU uitvoert voor Stichtse Vecht in 2024 zijn vastgelegd in het jaarplan 2024 en zijn weergegeven in de Productbladen (H8) en bijlage 2.

Brandveiligheid zorginstellingen

Een bijzonder aandachtspunt is de extra inzet op brandveiligheid bij zorginstellingen en kwetsbare inwoners binnen Stichtse Vecht. De VRU zet hierop in via een preventiestrategie, genaamd (Brand)Veilig leven. Dit richt zich onder andere op voorlichting aan kwetsbare doelgroepen, waarbij het verhogen van het algemene kennisniveau m.b.t. de risico's en het bieden van concreet handelingsperspectief voor brandveilig gedrag, centraal staan.

Als onderdeel hiervan vindt er periodiek overleg plaats met zorginstellingen en worden bijvoorbeeld 'toolboxes' aangeboden om het brandveiligheidsgedrag van zorgpersoneel te verbeteren. Ook organiseert de VRU verschillende voorlichtingsmomenten en pilots, zodat inwoners en relevante stakeholders worden geïnformeerd over de belevingswereld van kwetsbare inwoners en over passende interventies op het gebied van brandveiligheid.

In 2023 hebben geen zorginstellingen gebruik gemaakt van de VRU Toolbox brandveiligheid en hebben er geen gesprekken plaatsgevonden met accountmanagers van zorginstellingen binnen Stichtse Vecht. Wel zijn (in 2023) in totaal zijn 179 controles brandveiligheid (inclusief hercontroles) op bestaande bouw uitgevoerd in de gemeente.

In 2024 zal de VRU 168 controles brandveiligheid op 'bestaande bouw' uitvoeren in Stichtse Vecht (inclusief hercontroles). De controles worden uitgevoerd op basis van een risicogestuurde aanpak en aan de hand van een gebouwenlijst, waarin maatschappelijke en openbare gebouwen binnen Stichtse Vecht staan opgenomen. Ook wordt 200 uur vrijgemaakt voor extra toezicht, op verzoek vanuit Stichtse Vecht, het thema (Brand) Veilig Leven. Dit is onder andere gericht op voorlichting aan kwetsbare inwoners (zoals bij zorginstellingen) vanuit het thema (Brand) Veilig Leven.

7.6 Handhaving openbare ruimte en veiligheid

Handhaving bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte, leefbaarheid en (sociale) veiligheid betreffen. Handhaving vindt aanbod-, risico- en informatiegestuurd plaats.

Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV, de VFL en de Afvalstoffenverordening. Ook is er landelijke regelgeving, zoals de Alcoholverwet en de Wegenverkeerswet 1994, die invloed heeft op de manier waarop Stichtse Vecht toezicht houdt en de openbare orde handhaaft. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten, zoals benoemd in het beleid.

De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen, bomen, weekmarkten, en de aanpak van afval en parkeeroverlast. Daarnaast zijn de boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Zo voeren boa's een paar keer per jaar integrale controles uit, in samenwerking met de politie.

Toezicht

Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de boa's en toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd en informatiegestuurd, maar met inachtneming van de gestelde prioriteiten. Met aanbodgestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen en verleende vergunningen. Op basis van informatie van meldingen van inwoners, informatie van partners en informatie uit eigen waarnemingen, houdt de gemeente toezicht.

Handhaven en sanctioneren

Het onderhavige taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.

7.7 Nieuwe toezicht- en handhavingstaken

Zoals in hoofdstuk 4 is beschreven, zijn er een aantal nieuwe ontwikkelingen die invloed hebben op de uitvoering van onze toezicht- en handhavingstaken.

7.7.1. Bestuurlijke boete overlast openbare ruimte

Onder andere het verkeerd aanbieden van grof- en huisvuil, zwerfafval en andere overtredingen die leiden tot overlast in de openbare ruimte blijven grote aandachtspunten. Op dit moment kan er alleen strafrechtelijk worden gehandhaafd op diverse overtredingen uit de APV, VFL en de Afvalstoffenverordening (2017). In 2024 zal worden onderzocht of wij de Bestuurlijke boete overlast openbare ruimte (BBOOR) kunnen invoeren. Hiermee krijgen wij de mogelijkheid om bestuurlijke boetes uit te delen voor diverse verboden uit de APV, VFL en de Afvalstoffenverordening. Daarbij gaat het om veel voorkomende overtredingen op verboden en voorschriften uit de APV en VFL, bepaalde milieuovertredingen en overtredingen op basis van de Afvalstoffenverordening (zwerfafval).

7.7.2. Wet goed verhuurderschap

In juli 2023 is de Wet goed verhuurderschap (Wgv) in werking getreden. Onder de Wgv hebben wij een extra toezichtstaak gekregen op het handhaven de zeven algemene regels van goed verhuurderschap. De algemene regels zijn gericht op het voorkomen en tegengaan van discriminatie en intimidatie. Verder maken begrenzing van de waarborgsom, een schriftelijkheidsvereiste, een informatieplicht, het tegengaan van oneigenlijk gebruik van servicekosten, en een verbod op het vragen van dubbele bemiddelingskosten door verhuurbemiddelaars deel uit van de algemene regels.

Per 1 januari zijn wij wettelijk verplicht om een meldpunt te hebben waar inwoners laagdrempelig een melding kunnen doen en een handhavingsverzoek kunnen indienen, als zij denken dat de algemene regels op goed verhuurderschap worden overtreden door hun verhuurder of verhuurbemiddelaar. Stichtse Vecht kan volgens de wet hierbij enkel optreden tegen particuliere verhuurders en niet tegen woningcorporaties. Zo nodig worden melders met klachten over woningcorporaties doorverwezen naar andere instanties, zoals de huurcommissie.

Binnengekomen meldingen worden door ons in behandeling genomen. Hierop kunnen onze toezichthouders de melding op locatie onderzoeken en een constateringsrapport opstellen. Vervolgens kan een handhavingstraject worden ingezet, zodra er sprake blijkt van een of meerdere overtredingen. Stichtse Vecht kan volgens de wet enkel optreden tegen particuliere verhuurders en niet tegen woningcorporaties. Zo nodig worden melders met klachten over woningcorporaties doorverwezen naar andere instanties, zoals de huurcommissie.

Wij hebben het meldpunt begin 2024 ingevoerd, zodat onze inwoners melding kunnen doen en wij handhavend kunnen optreden op basis van de Wgv.

7.7.3 Handhaving op aanmeren van boten

Voor de Vecht geldt dat we o.a. rekening moeten houden met belangen van bewoners, ondernemers, recreanten, (sport)vissers en niet in de laatste plaats het watersysteem, vaarveiligheid, ecologie en landschappelijke en cultuurhistorische waarden. Vooral in het vaarseizoen (april tot en met september) wordt regelmatig overlast ervaren op het water en worden boten bijvoorbeeld aangemeerd op plaatsen

waar dat niet mag. Daarom zal in 2024 meer prioriteit worden gegeven aan het handhaven op het aanmeren van boten in de Vecht en bewoners zullen hierover worden geïnformeerd.

8. Productbladen

In dit hoofdstuk worden de voorgenomen toezicht- en handhavingstaken voor het jaar 2024 benoemd. Ontwikkelingen, behaalde resultaten en cijfers van het jaar 2023 zijn zoveel mogelijk gebruikt als basis voor de nieuwe programmering. Deze taken worden in de volgende paragrafen uitgewerkt met daarbij per taak:

- Het wettelijk kader;
- De doelstellingen;
- De prioritering, en
- De toezichts- en handhavingstrategie.

8.1 Productbladen

Voorgenomen taken Stichtse Vecht 2024

1. Meldingen en klachten (inclusief APV, bijzondere wetten en openbare ruimte)
2. Verzoeken om handhaving
3. Voorlopige voorziening bij de rechtbank/Raad van State
4. Toezicht omgevingsvergunning activiteit bouwen
5. Sloopmelding/illegaal slopen
6. Bouwstop
7. Tijdelijke vergunning met verstreken instandhoudingstermijn
8. Bouwen zonder omgevingsvergunning
9. Vergunningsvrij bouwen
10. Evenementen
11. Alcoholwet
12. Afval
13. Parkeerexcessen
14. Ondernijning
15. Hondenbeleid
16. Aanpak fietsenoverlast
17. Project vuurwerkcontroles
18. Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU)
19. Beleid
20. Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)
21. Illegale reclame

Taakveld Milieu Productbladen ODRU (2024)

Beleid, bestemmingsplannen en projecten

B 302-3 Bodem
B302-11 EU omgevingslawaa

Vergunningverlening en meldingen

V405-2 Sloopmelding (integraal)
V405-8 Melding graven en melding saneren
V 3.02 Behandelen enkelvoudige omgevingsvergunningen milieu
V.3.03 Advisering
V 5.01 Informatieplicht en melding activiteit
V.5.02 Informatieplicht
V 6.03 Maatwerk
V 6.04 UPD
V 6.05 Aanmeldnotitie m.e.r.

Toezicht en handhaving

T 205-2 Lozingen
T 204 Toezicht sloop (asbest)

Specialistische dienstverlening

S106 Ecologie
S107 Externe veiligheid
\$108-25 Geluidssaneringen
S 1.09 Infrastructuur

Alternatieve producten

-

Diensten en informatieverstrekking

Regionale uren

Voorgenomen taken Stichtse Vecht (2024)

1. Meldingen/klachten (APV, bijzondere wetten en openbare ruimte)

Toelichting taak	Behandelen van (en handelen op basis van) meldingen en klachten in de openbare ruimte die betrekking hebben op: 1. Milieu, bouw, APV/VFL; 2. illegale bouw of gebruik in strijd met het omgevingsplan; 3. inrichtingen in de zin van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal); 4. milieubelastende activiteit in de zin van het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl); 5. brandonveilige situaties; 6. horeca, geluidshinder, evenementen, openbare ruimte. 7. Bijzondere wetten, zoals: Toezicht op winkeltijden, Wet op de Kansspelen, BIBOB Standplaatsen, Spandoekenbeleid en Exploitatie van horecagelegenheden.
Wettelijk kader	Daarnaast kunnen projectgewijs (indien daartoe aanleiding is) integrale controles worden uitgevoerd. Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Omgevingswet, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening, Verordening fysieke leefomgeving, Huisvestingsverordening en Alcoholwet.
Omvang taak	Voornamelijk aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2024: 3600 uur Meldingen/klachten Behandelen van (en handelen op basis van) meldingen en klachten in de openbare ruimte APV/VFL Aan de hand van klachten en meldingen zullen horeca-inrichtingen, sportkantines, terrassen, markten en standplaatsen worden gecontroleerd. Het aantal is afhankelijk van de hoeveelheid klachten en meldingen. In geval van geconstateerde overtredingen wordt hier tegen opgetreden. Openbare ruimte Vernielingen van en beschadigingen aan bestratingen en andere gemeentelijke eigendommen. Aantasting/ vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen. Illegale plakken, kladden en uitstallingen. Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen.
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht: <i>Bouw/ Ruimtelijke ordening</i> Meldingen/klachten 500 Meldingen bouwen/ ruimtelijke ordening (1300 uur) 115 meldingen regulier milieu (ODRU) 10 meldingen brandonveilige situaties (VRU), voor zover wenselijk afgehandeld bij reguliere controles. APV/VFL 200 uur technisch Boa-toezicht 100 uur technisch toezicht BWT 100 uur juridische advisering Openbare ruimte 1900 uren technisch Boa-toezicht ODRU 7134 uur voor toezicht en handhaving (zie ODRU Uvp 2024). VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule.
Doelstelling	Klachten en meldingen worden op een correcte wijze afgewikkeld. In voorkomende gevallen kunnen klachten en meldingen worden omgezet in verzoek om handhaving.
Indicatoren	Aantal klachten en meldingen (van overtredingen). Aantal controles en hercontroles. Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een klacht of melding. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen.
Toezichtstrategie	Meldingen en klachten uit de openbare ruimte worden dezelfde dag nog door de Boa's gecontroleerd. Hier wordt meteen actie op ondernomen. Meldingen in het kader van bouw/ruimtelijke ordening worden afhankelijk van de prioritering gecontroleerd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.

Wat doen we niet Privaatrechtelijke aangelegenheden.

2. Verzoeken Om handhaving

Toelichting taak	1. Behandelen van verzoeken om handhaving die betrekking hebben op: 1. bouw en/of gebruik in strijd met het omgevingsplan en bouw zonder omgevingsvergunning; 2. inrichtingen in de zin van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal); 3. milieubelastende activiteit in de zin van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal); 4. brandonveilige situaties; 5. (overlast van) horeca, geluidshinder, evenementen, openbare ruimte.
Wettelijk kader	Handhavingsverzoeken worden, ongeacht de prioriteit van de overtreding, altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft de gemeente immers een beginselplicht tot handhaving. Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Omgevingswet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Woningwet, Algemene Plaatselijke Verordening, Verordening fysieke leefomgeving, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Alcoholwet.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2024: - 50 verzoeken om handhaving bouw/ ruimtelijke ordening - 10 handhavingsverzoeken horeca/ evenementen en geluidshinder - De capaciteit voor het afhandelen van ambtshalve geconstateerde overtredingen (handelen in strijd met of zonder (omgevings-)vergunning en/of handelen in strijd met omgevingsplan) is in dit productblad opgenomen.
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht: <i>Bouw / Ruimtelijke ordening</i> 300 uur technisch toezicht BWT. 700 uur administratieve inzet toezicht BWT (inboeken in systeem, opstellen constateringrapport). <i>Juridische uren</i> 1000 uur technische uren, bestaande uit: 500 uur administratieve inzet (o.a. dossiervorming) ODRU 890 uur voor klachtenafhandeling/juridische handhaving (zie ODRU Uvp 2024) VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule.
Doelstelling	Op alle handhavingsverzoeken wordt binnen de daartoe wettelijk gestelde termijnen besloten. De geconstateerde overtredingen zijn in 75% van de gevallen na hercontroles opgeheven.
Indicatoren	Aantal verzoeken om handhaving. Aantal controles en hercontroles. Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een verzoek om handhaving. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, naar aanleiding van een handhavingsprocedure (vooraanschrijving/ definitieve aanschrijving enz.). Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van een verzoek Afhandelingsduur van handhavingsverzoeken.
Toezichtstrategie	Alle verzoeken om handhaving worden door de toezichthouders BW gecontroleerd. Afhankelijk van de constatering wordt een handhavingstraject opgestart.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden. Meldingen en verzoeken om handhaving, wanneer deze anoniem zijn ingediend

3. Voorlopige voorziening bij de rechtbank/ Raad van state

Toelichting taak	Indien een besluit tot handhavend optreden is genomen kunnen belanghebbenden hangende bezwaar een voorlopige voorziening bij de rechtbank indienen. Hierbij moet sprake zijn van een spoedeisend belang. Een dergelijke zitting bij de rechtbank (en in hoger beroep bij de Raad van State) wordt in de regel binnen twee weken na binnenkomst van het verzoek ingepland. Dit betekent dat het dossier op zeer korte termijn naar de rechtbank of Raad van State moet. Daarnaast moet de zitting door de betreffende jurist voorbereid worden. In dit productblad worden de voorlopige voorzieningen die voortkomen uit handhavingsprocedures opgenomen.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Omgevingswet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Woningwet, Alcoholwet, Algemene Plaatselijke Verordening, Verordening fysieke leefomgeving.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2024: 6 per jaar
Capaciteit	150 uur juridisch 10 uur technisch toezicht BWT (toezicht en advies) door toezichthouder BWT 10 uur horecatoezicht (advies)
Doelstelling	Tijdens alle voorlopige voorzieningen wordt de gemeente in rechte vertegenwoordigd door een goed voorbereide juridisch medewerker/jurist.
Indicatoren	Aantal verzoeken om handhaving. Aantal handhavingsbesluiten Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een verzoek om handhaving. Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van een verzoek Afhandelingsduur van handhavingsverzoeken.
Toezichtstrategie	Hetzelfde als productblad verzoek om handhaving

Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
------------------	--

4. Omgevingsvergunningen activiteit bouwen

Toelichting taak	Toezicht houden op uitvoering van bouwwerkzaamheden waarvoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen is verleend. Bij afwijkingen wordt conform de prioritering in het handhavingsbeleid handhavend opgetreden.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Welstandsnota en Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming 2024: 900 omgevingsvergunningen De naleving van omgevingsvergunningen wordt conform de risicoanalyse van het omgevingsbeleidsplan gecontroleerd.
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 650 uur technisch toezicht BWT op de naleving van omgevingsvergunningen 550 uur administratief toezicht BWT op vergunningen 500 uur juridische inzet ten behoeve van overleg. Indien er sprake is van een afwijking van de vergunning kan een hernieuwde aanvraag om omgevingsvergunning worden ingediend. Indien toch gehandhaafd wordt, valt dit onder het productblad bouwen zonder omgevingsvergunning. VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule,
Doelstelling	Afhankelijk van de risicoanalyse (en toezichtstrategie) wordt de frequentie van toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen veiligheid en gezondheid. Bruikbaarheid, toegankelijkheid, duurzaamheid, energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen. Indien het niet naleven van omgevingsvergunningen leidt tot gevaar voor veiligheid en gezondheid, wordt handhavend opgetreden.
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	Bij overtredingen wordt in eerste instantie vergunninghouder aangesproken. Toezicht vindt in beginsel niet integraal plaats. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlast. Bij publiekstoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU. Bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien sprake is van complexe bouwwerken en/of voorzien van brandveiligheidsinstallaties wordt gezamenlijk met de VRU-toezicht worden gehouden. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. In eerste instantie wordt aangestuurd op aanpassen van de vergunning/ indienen van een hernieuwde aanvraag.
Wat niet	doen we In de toezicht matrix zijn de toezicht momenten en de gewenste diepgang bepaald. Afhankelijk van de categorie wordt er regelmatig en diepgaand tot steekproefsgewijs gecontroleerd.

5. Sloopmeldingen/ illegaal slopen

Toelichting taak	De bouwtoezichthouder houden toezicht op sloopactiviteiten. Bij de uitvoering van de werkzaamheden letten zij in het bijzonder op naleving van de bepalingen uit de Asbestverwijderingsbesluit en het eventueel bij de sloopmelding behorende (en akkoord bevonden) sloopveiligheidsplan. Toezicht op asbestverwijdering door bedrijven bij bedrijven en particulieren is met het van kracht worden van het gewijzigde Bor per 1 juli 2017 een taak van de ODRU. De ODRU voert daarom het toezicht op asbestverwijdering bij sloop door bedrijven uit. In geval van illegale sloop gaat het om het opruimen en achterhalen van de overtreder. Dit komt gemiddeld twee keer per jaar voor. Hier worden ook de Boa's aangehaakt. In dit kader wordt samengewerkt met de milieupolitie en de arbeidsinspectie.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Woningwet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Asbestverwijderingsbesluit, Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening en Verordening fysieke leefomgeving.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2024: 80 sloopmeldingen die vallen binnen het takenpakket van het college ODRU (2024): 550 uur op asbest
Capaciteit	10 uur afhandeling Boa's 80 uur technisch toezicht BWT op zowel meldingen als illegaal slopen/ asbest dump 20 uur administratief toezicht BWT op basis van illegaal asbest dump. 50 uur juridische afhandeling
Doelstelling	Voor alle sloopactiviteiten wordt een melding gedaan. Afhankelijk van het te slopen object wordt toezicht gehouden bij circa 30 sloopactiviteiten. Het accent ligt hierbij op de onderdelen veiligheid en gezondheid, met name voor de omgeving.
Indicatoren	Aantal sloopmeldingen - Aantal geconstateerde overtredingen
Toezichtstrategie	Toezicht op slopen naar aanleiding van een melding vindt steekproefsgewijs plaats. In eerste instantie wordt bij geconstateerde overtreding de eigenaar aangesproken. In beginsel geen integraal toezicht. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlasten. Bij publiekstoegankelijke en/ of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/ of voorzien van brandveiligheidsinstallaties wordt gezamenlijk met de VRU-toezicht worden gehouden. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden.

	Asbest gerelateerde sloopmeldingen moeten verplicht door gecertificeerde bedrijven worden uitgevoerd. De toezichthouder BWT checkt de betreffende certificaten van het sloopbedrijf, controleert de stortbonnen en vraagt de vrijgave documenten op (eindbeoordeling asbestsanering).
Sanctiestrategie	Bij strijdigheden kan de toezichthouder BWT de activiteiten (gedeeltelijk) stilleggen. De toezichthouder BWT werkt daarbij samen met de provincie, ODRU, VRU, politie en/of arbeidsinspectie. Als de strijdigheden niet worden opgeheven of gelegaliseerd, wordt over gegaan tot handhaving. In dat proces werken de toezichthouder BWT en de jurist nauw samen.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte.

6. Bouwstop

Toelichting taak	Deze taak is per 2024 overgedragen aan de Kwaliteitsborger, als onderdeel van de Wkb. Onze toezichthouders kunnen in het uiterste geval een bouwstop opleggen op basis van artikel 5.2, van de Awb.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Woningwet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Asbestverwijderingsbesluit, Algemene Plaatselijke Verordening en Verordening fysieke leefomgeving.
Omvang taak	Gemiddeld 10 zaken per jaar.
Capaciteit	10 uur technisch toezicht BWT 10 uur administratief toezicht BWT 50 uur juridisch
Doelstelling	Door middel van de bouwstop wordt voorkomen dat zonder omgevingsvergunning wordt gebouwd. Indien blijkt dat de vergunning alsnog niet verleend kan worden wordt de schade beperkt.
Indicatoren	1. Aantal verleende vergunningen, - Aantal aangevraagde vergunningen. 2. Aantal geconstateerde overtredingen. 3. Aantal opgeheven overtredingen.
Toezichtstrategie	Vaak worden dergelijke werkzaamheden opgemerkt tijdens reguliere bouwcontroles en dan is het zaak om meteen op te treden. Hierdoor vindt toezicht in beginsel niet integraal plaats.
Sanctiestrategie	Bij strijdigheden kan de toezichthouder BWT de activiteiten (gedeeltelijk) stilleggen. Na stillegging wordt dit door de jurist schriftelijk bevestigd. Als de strijdigheden niet worden opgeheven of gelegaliseerd, wordt overgegaan tot het opstarten van een handhavingstraject. In dat proces werken de toezichthouder BWT en de jurist nauw samen. Opgelegde sanctie is conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte.

7. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn

Toelichting taak	De taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken. Indien de instandhoudingstermijn is verstreken dient het bouwwerk te worden verwijderd. Om dit daadwerkelijk te kunnen effectueren dient dit bestuurlijk te worden gedekt en beleidsmatig te worden vastgelegd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012.
Omvang taak	20 vergunningen/onthefingen waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Capaciteit	30 uur technisch toezicht BWT 100 uur juridisch
Doelstelling	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving.
Indicatoren	1. Aantal controles. 2. Aantal geconstateerde overtredingen 3. Aantal tijdig gestaakte overtredingen 4. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen 5. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken omgevingsvergunningen).
Toezichtstrategie	Er wordt periodiek een lijst bijgehouden van vergunningen waarvan de looptijd is verstreken en de toezichthouders BW moeten controleren of de bouwwerken na verstrijken van de instandhoudingstermijn zijn verwijderd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid en de prioritering die hierbij hoort.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen.

8. Bouwen zonder omgevingsvergunning

Toelichting taak	Deze taak heeft betrekking op niet-vergunningsvrije bouwwerken waarvoor geen vergunning is verleend. Hierbij gaat het om de vraag in hoeverre vergunningverlening nog mogelijk is. Indien legalisatie niet mogelijk is handhavend optreden conform prioritering.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Woningwet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Provinciale Omgevingsverordening.
Omvang taak	Een deel van de overtredingen constateren wij naar aanleiding van een handhavingverzoek. Een deel van de overtredingen constateren wij ambtshalve.
Capaciteit	Opgenomen in productblad verzoek om handhaving.

Doelstelling	Terugdringen van het aantal illegale bouwwerken. Hierbij gaat het ook om gedragsbeïnvloeding van de inwoners door afschrikkende werking van handhavingstrajecten.
Indicatoren	1. Aantal controles 2. Aantal geconstateerde overtredingen 3. Aantal tijdig gestaakte overtredingen 4. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen 5. Aantal handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom).
Toezichtstrategie	Gebiedsgericht toezicht door de toezichthouders BW, waarbij de hoog prioritaire gebieden het vaakst worden gecontroleerd. Controleren naar aanleiding van verzoeken om handhaving.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid en de prioritering die erbij hoort.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen

9. Vergunning vrij bouwen

Toelichting taak	Het houden van toezicht op (omgevingsvergunning vrije) activiteiten op basis van een vooraf geprogrammeerde gebiedsindeling, waarbij de resultaten van de uitkomsten van de risicomodule (bestaande bouw) zijn verdisconteerd.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Woningwet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Provinciale Omgevingsverordening, Woningwet, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Gemeente is gedeeld in drie prioritaire gebieden nl rood, groen en geel. Hoogste prioritaire gebieden worden structureel gecontroleerd.
Capaciteit	100 uur technisch toezicht BWT Indien uit deze controles overtredingen worden geconstateerd valt dit in het productblad bouwen zonder vergunning.
Doelstelling	Frequent toezicht houden op een groot deel van de percelen binnen de gemeente en inventariseren van veel voorkomende overtredingen. Hierbij worden hoog prioritaire gebieden vaker gecontroleerd dan laag prioritaire gebieden.
Indicatoren	1. Aantal gebiedscontroles, 2. Aantal geconstateerde overtredingen, 3. Aantal tijdig gestaakte activiteiten, 4. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen uitgevoerd. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen (bedrijfsperven).

10. Evenementen

Toelichting taak	Door gebruik te maken van een risicoscan worden evenementen beoordeeld op het risico (A, B of C). Over het algemeen komt hieruit: hoog risico (type C), gemiddeld risico (type B) of weinig risico (type A) evenementen. Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit verschillende handhaving disciplines (brandveiligheid, APV, bouwen). Voorafgaand aan een type B- en C-evenement wordt door de VRU in samenwerking met Boa en Bouwtoezichthouder altijd toezicht gehouden op naleving vergunningvoorschriften. Belangrijk aandachtspunt is de brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV-organisatie, gebruik gasflessen enz..) indien er grote podia en/ of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door de bouw toezichthouder gecontroleerd. Afhankelijk van de grootte van het B- evenement, maar zeker bij een C-evenement vinden er ook tijdens het evenement controles plaats door de VRU en evt. Boa.
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Algemene Plaatselijke Verordening, Brandveiligheidsverordening.
Omvang taak	Raming aantal evenementen 2024: 1. Type A: 30 2. Type B: 15 3. Type C: geen
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 150 uur Boa toezicht 50 uur technisch toezicht BWT 500 uur juridische advisering (ook voor vergunningverlening) ODRU Toezicht op 12-dagenregeling (adviesing/controle op aangevraagde ontheffingen (APV/evenementen)) VRU Capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule (vraag gestuurd).
Doelstelling	De meest risicovolle evenementen type B en C worden gecontroleerd en bij de grote/ bijzondere evenementen vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.
Indicatoren	1. Aantal overtredingen, 2. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, 3. Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning, 4. Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in de toekomst niet te verlenen vergunningen).

Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement kunnen door meerdere vakdisciplines (o.a. brandweer, toezichthouder BWT, APV, Boa) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven wordt over gegaan tot handhaving.
Sanctiestrategie	Conform het handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor de ODRU.

11. Alcoholwet

Toelichting taak	Toeziht houden op de verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 18 jaar in supermarkten en, indien noodzakelijk, het volgen van een handhavingstraject. Toeziht houden opdat jongeren onder de 18 jaar geen alcoholhoudende drank bij zich hebben in de openbare ruimte. Controles van horecagelegenheden op overtredingen van de Alcoholwet. Het verlenen van vergunningen op grond van de Alcoholwet.
Wettelijk kader	Alcoholwet, Drank- en Horecaverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Binnen de gemeente zijn er bijna 200 alcoholverstrekkers (zowel commercieel, als para-commercieel). Jaarlijks worden ongeveer 26 schenkontheffingen verleend.
Capaciteit	Op basis van de ervaringen uit SWW samenwerking is de volgende capaciteitsplanning gemaakt. 750 uur technische Boa toezicht 85 uur technische toezicht BWT 350 uur juridische advisering en voeren procedures De capaciteit ten aanzien van evenementen waarop alcohol wordt geschenken, is opgenomen in het productblad Evenementen.
Doelstelling	Deze taak in 2024 risicogestuurd uitvoeren. Intensivering controles para-commerciële inrichtingen
Indicatoren	1. Aantal overtredingen, 2. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, 3. Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom en intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandweer, toezicht BWT, Boa's) integraal toezicht worden gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte

12. Afval

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en de Afvalstoffenverordening. Het gaat hier onder meer om dumpingen, het veroorzaken van zwerfafval, afvaltoerisme en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Algemene Plaatselijke Verordening, Afvalstoffenverordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente. Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	300 uren technisch Boa-toezicht 30 uur Servicemedewerkers Buitendienst
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door snel te reageren op meldingen/klachten en adequaat optreden wordt een positief effect op het natuurlijk naleefgedrag van de inwoners uitgeoefend.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillance, controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving/ signalen van wijkbeheer/ planmatig toezicht op hotspots.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

13. Parkeerexcessen

Toelichting taak	Toeziht op parkeerexcessen. Het gaat hier om illegaal geparkeerde grote voertuigen, autowrakken, parkeren in de blauwe zone, parkeren zonder te betalen (Scheendijk) en het parkeren in groenvoorziening. Alsmede toezicht op langdurig geparkeerde caravans, campers en aanhangwagens in de openbare ruimte
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, Wegenverkeerswet 1994 en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Alleen raming mogelijk: Surveillance/ projectmatige aanpak caravans; Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.

Capaciteit	1000 uren technisch Boa-toezicht
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door, als toezichthouders zichtbaar te zijn in de openbare ruimte en adequaat op te treden tegen overtredingen, wordt het naleefgedrag van de inwoners vergroot.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken. Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom, intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillance, controles naar aanleiding van meldingen/ handhavingsverzoeken/ waarnemingen door wijkbeheer. Thematische aanpak Caravans/ campers enz. in de periode april tot oktober.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

14. Ondernijning

Toelichting taak	Uitvoering geven aan het Ondernijningsbeleid
Wettelijk kader	Diverse wet- en regelgeving
Omvang taak	Acteren op signalen van ondernijning. Proactief waarnemen en melden van signalen van ondernijning. Participeren aan integrale controles. Deelnemen aan Lokaal Overleg Ondernijning. Aansluiten bij Integraal Interventie Team
Capaciteit	300 uren technisch Boa-toezicht. Ook toezicht BWT is hierbij betrokken.
Doelstelling	Informatie leveren en actief toezicht inzetten teneinde de aanpak van ondernijning te ondersteunen
Indicatoren	Aantal integrale controles. Aantal signalen die geleid hebben tot een aanpak.
Toezichtstrategie	Actief aanleveren van informatie ten behoeve van de signalen die in het Lokale Overleg Ondernijning worden besproken. Acties die voort komen uit het lokaal overleg worden uitgevoerd
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen

15. Hondenbeleid

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijnen en muilkorfgebod, aanwezigheid van honden op plaatsen waar dat niet mag (bijv. speeltuinen) en de opruimplicht.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit 1. Reguliere aanpak in de gehele gemeente 2. Behandelen van meldingen/ klachten en handhavingsverzoeken.
Capaciteit	350 uren technisch Boa-toezicht 30 juridische uren exclusief bezwaarzaken
Doelstelling	Een openbare ruimte met weinig overlast door honden door in 100% van de op heterdaad geconstateerde overtredingen op te treden (waarschuwing, proces verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom).
Indicatoren	Aantal klachten Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen
Toezichtstrategie	Controles worden in het voorjaar en de zomer geïntensiveerd, waardoor de bekende hotspots nadrukkelijker worden gecontroleerd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. In geval van heterdaad meteen bekeuren.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen, niet van toepassing.

16. Aanpak fiets overlast

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op fout geparkeerde fietsen, fietswrakken en weesfietsen.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, fietsenbeleid.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit 1. Reguliere aanpak in de gehele gemeente 2. Behandelen van meldingen/ klachten en handhavingsverzoeken.
Capaciteit	400 uren technisch Boa-toezicht 30 uur Servicemedewerkers Buitendienst
Doelstelling	De stationsgebieden en de winkelgebieden vrijhouden van fout geparkeerde fietsen. Adequaat optreden ten aanzien van fietswrakken en weesfietsen, zodat er geen verloedering van de openbare ruimte plaatsvindt. In specifiek aangewezen gebieden wordt op basis van aanwijzingsbesluiten gehandhaafd.
Indicatoren	Aantal klachten Aantal overtredingen Aantal onbeheerd achtergelaten (wees)fietsen en fietswrakken Aantal fout geparkeerde fietsen

Toezichtstrategie	Controles worden in het najaar geïntensiveerd. In die periode wordt op de aangewezen gebieden nadrukkelijker gecontroleerd op fout geparkeerde fietsen en weesfietsen. Dit in vervolg op de vaststelling van de nieuwe beleidsregel (juni 2021)
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen, niet van toepassing.

17. Project vuurwerkcontroles

Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt samen met de VRU de vuurwerkopslag gecontroleerd. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de ODRU eventueel samen met de VRU of de politie. Na deze periode vindt in januari de eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n vijf keer per jaar (inclusief de drie verkoopdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Provinciale Omgevingsverordening en Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	Raming 2024: 8 vuurwerkverkooppunten
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 30 uur technisch toezicht BWT 50 uur juridisch ODRU (zie productblad) VRU Opgenomen in de uniforme risicomodule.
Doelstelling	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaatsen voldoen aan de regelgeving.
Indicatoren	Registratie van het naleefgedrag per branche of handhavingscategorie op basis van: 1. Aantal controles 2. Aantal overtredingen 3. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen 4. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning voert de inspecteur overleg met vergunninghouder. Als strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingsstrategie. Bij overtredingen van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor BWT (VRU tijdens verkoopdagen).

18. Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU)

Toelichting taak	Deze taak betreft de controle op brandveiligheidsaspecten bij het gebruik van gebouwen. Gecontroleerd wordt op de voorschriften uit de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik en de algemene regels uit het Besluit bebouwde leefomgeving (Bbl). Het toezicht en de bestuursrechtelijke handhaving wordt door de VRU uitgevoerd.	
Wettelijk kader	Woningwet, Omgevingswet, BBL, BAL en de Bruidsschat.	
Omvang taak	Nieuwe vergunningen en meldingen worden altijd gecontroleerd. Bestaande vergunningen en meldingen worden gecontroleerd op basis van de risicoanalyse. Risicoklasse Aantal bouwwerken	
	I	58
	II	82
	III	105
	IV	166
	V	31
	TOTAAL	442
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 50 uur technische toezicht BWT (in het kader van signaaltoezicht) 100 uur juridisch (afstemming en advisering) VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2024.	
Doelstelling	1. verhogen van het naleefgedrag 2. het niveau van brandveiligheid in risicogegebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden. 3. veilig repressief handelen van de brandweer borgen	
Indicatoren	Aantal controles/ aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ingetrokken vergunningen.	
Toezichtstrategie	Controle op de bouwkundige, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/ melding), integrale (gezamenlijk met ODRU/RUD en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer.	
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.	
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik) ODRU/RUD (milieuaspecten).	

19. Beleid

Toelichting taak	Binnen het team Omgevingskwaliteit wordt, met uitzondering van het Welstandsbeleid, uitvoeringsbeleid geschreven. Daarnaast is het accounthouderschap van een aantal partijen in dit team belegd.
Wettelijk kader	Diverse wet- en regelgeving, waaronder Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH), Omgevingswet, APV en VFL.
Omvang taak	Vaststellen uitvoeringsprogramma en jaarverslag, beleid opstellen, projecten.
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 100 uur input juridisch medewerkers voor het maken van beleid 30 uur input medewerker ruimtelijke ontwikkeling 44 uur input toezichthouders BWT 50 uur input juridisch medewerkers voor overleg, terugkoppeling en dergelijke ODRU Beleid: 140 uur (Ondersteuning Milieu, Ondersteuning Duurzaamheid, Omgevingstafel en VTH-beleid).
Doelstelling	Actuele beleidsnota's.
Indicatoren	n.v.t.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.

20. Basisregistratie Adressen en Gebouwen

Toelichting taak	Om te waarborgen dat de gegevens die via de BAG uitgewisseld worden kwalitatief op orde zijn en de bronhouders op de gegevens kunnen vertrouwen, is toezicht en handhaving nodig.
Wettelijk kader	Omgevingswet, Woningwet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Regeling beheer en toezicht basisregistratie personen.
Omvang taak	Controle nieuwe en bestaande panden. Ter plaatse of archiefonderzoek. Wanneer er tijdens een controle een overtreding wordt geconstateerd zal hierop gehandhaafd moeten worden. Uitvoering geven aan de Landelijke aanpak adres kwaliteit (LAA). Deze aanpak wordt organisatie breed opgepakt waarbij een deel van de uitvoering voor rekening van de Boa's komt. Er worden in het kader van deze aanpak ongeveer 150 signalen verwacht voor Stichtse Vecht.
Capaciteit	50 uur Omgevingsloket (eerste vragen afvangen en meldingen opnemen.) 100 uur Boa-toezicht 200 uur technisch toezicht BWT 300 uur administratie toezicht BWT 150 uur juridisch (adviserende ondersteuning alsmede opstarten handhaving)
Doelstelling	De BAG op orde houden.
Indicatoren	Aantal aangedragen panden/locaties Aantal (niet gebruikte) omgevingsvergunningen Aantal sloopmeldingen Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen)
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt plaats conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit. Hierbij wordt gelet op de 6 maanden termijn. Objecten die in onderzoek staan, dienen volgens de wet BAG binnen 6 maanden opgelost (uit onderzoek gehaald) te zijn.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Conform handhavingsbeleid, in voorkomende gevallen (bedrijfspercelen) en op basis van terugmeldingen.

21. Illegale reclame

Toelichting taak	Deze taak betreft het toezicht houden op naleving van het reclamebeleid en handhaving van illegale reclamevormen en reclamebouwwerken.
Wettelijk kader	Omgevingswet, APV/VFL, Awb, Reclamebeleid, Welstandbeleid, VFL.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente. Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken en steekproefsgewijze controles
Capaciteit	250 uur toezichthouder BWT 100 uur juridisch 30 uur Servicemedewerkers Buitendienst
Doelstelling	1. Tegengaan van verloedering openbare ruimte 2. Het garanderen van het alleenrecht dat reclame-exploitanten met een concessieovereenkomst hebben gekregen voor het plaatsen van reclame op openbare grond (en daarmee het voorkomen van schadeclaims van deze exploitanten)
Indicatoren	Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving en steekproefsgewijs tijdens de ritten van de toezichthouders BWT, Boa's en de Serviceteams Buitendienst.

Sanctiestrategie

Conform handhavingsbeleid bij overtredingen van de Omgevingswet en van de APV/VFL. Eerst informeel verzoek aan eigenaar van illegale reclame-uiting om uiting te verwijderen en indien het object tevens Omgevingsvergunningsplicht is op/aan particulier eigendom de eigenaar verzoeken om een omgevingsvergunning aan te vragen. Indien hier niet aan voldaan wordt, overgaan tot handhaving. De reclame op openbare grond laten verwijderen door Serviceteams Buitendienst (op aangeven van de Boa's) en kosten in rekening brengen bij reclame-eigenaar.

Taakveld Milieu Productbladen ODRU (2024)

Beleid, bestemmingsplannen en projecten	
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
B 302-3 Bodem	Beleid bodem 50 uur betreft beleid voor WKO (warmtepompen en leidingen op eigen grond)
B302-11 EU omgevingslawaaai	P uren 80 uur

V.4.05 Meldingen	
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
V405-2 Sloopmelding (integraal)	Afwikkelingen in mandaat sloopmeldingen circa 262 stuks voor 780 uur
V405-8 Melding graven en melding saneren	De uren voor melding graven en saneren vallen onder de wwv-taken waarvan de financiering via de provincie direct bij de ODRU terecht komt. Deze uren zijn daarom niet opgenomen in het UVP.

Vergunningen	
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
V 3.02 Behandelen enkelvoudige omgevingsvergunningen milieu V.3.03 Advisering	Streven is gericht op mandaat per 1.2.2024 voor enkelvoudige omgevingsvergunningen milieu. Hiervoor is 400 uur van V.3.03 naar V.3.02 overgeheveld. De gemeente ontvangt een afschrift van het besluit. Binnen de post V.3.02 vallen ook de 106 T-uren voor het programmatisch actualiseren. Onder de Omgevingswet vindt een verschuiving plaats van vergunningverlening naar meldingen activiteiten. Vergeleken met het UVP 2023 is 300 uur van V.303 naar V.501 overgeheveld. Voor de meervoudige omgevingsvergunningen blijft de adviestaak van de ODRU van kracht.
V 5.01 Informatieplicht en melding activiteit V.5.02 Informatieplicht	De ODRU voert deze basistaak in mandaat uit.
V 6.03 Maatwerk	De ODRU voert deze basistaak in mandaat uit. De gemeente ontvangt een afschrift van het besluit.
V 6.04 UPD	De ODRU handelt dit UPD in mandaat af. De gemeente ontvangt een afschrift van het besluit. De inschatting is dat de ingekochte uren niet voldoende zijn om een UPD af te kunnen handelen.
V 6.05 Aanmeldnotitie m.e.r.	De ODRU handelt de aanmeldnotitie m.e.r. in mandaat af. De gemeente ontvangt een afschrift van de brief.

Toezicht en Handhaving						
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting					
T 205-2Lozingen	122 p uren					
T 204 Toezicht sloop (asbest)	De ODRU houdt toezicht op asbestverwijdering bij bedrijven en bij particulieren. Indien er sprake is van toezicht op sloop (met asbest) dan voert de ODRU dit uit op basis van de verleende vergunning/ melding. Het toezicht op sloop (zonder asbest) wordt door de gemeente gedaan. <table><tr><td>Gemeente</td><td>Toezicht op particuliere asbestverwijdering?</td></tr><tr><td>Stichtse vecht</td><td>Nee-wordt JA i.v.m. overdracht taken</td></tr></table>		Gemeente	Toezicht op particuliere asbestverwijdering?	Stichtse vecht	Nee-wordt JA i.v.m. overdracht taken
Gemeente	Toezicht op particuliere asbestverwijdering?					
Stichtse vecht	Nee-wordt JA i.v.m. overdracht taken					

Specifieke producten		
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting	
S106 Ecologie	50 uur voor soortenmanagement	
S107 Externe veiligheid	59 uur PUEV	
S108-25 Geluidssaneringen	15 uur voor management van de subsidies	
S 1.09 Infrastructuur	Betreft monitoring wegen waarvoor gegevens dienen te worden verwerkt om database compleet te maken.	

Alternatieve producten		
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting	
	Geen bijzonderheden.	

Diensten en informatieverstrekking		
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting	
Regionale uren	4 % van het DVO wordt ingezet voor regionale projecten	

BIJLAGEN

Bijlage 1 Richtlijn dwangsombedragen en termijnen (2024)

In de onderstaande tabel zijn voor de meest voorkomende overtredingen de maximale dwangsombedragen en de maximale lengte van de (begunstigings-)termijnen opgenomen. De tabel geeft een richtlijn aan en biedt enig houvast bij het bepalen van de hoogte van de dwangsom en de te stellen termijn. De tabel is niet uitputtend bedoeld. Voor overtredingen die niet in deze tabel zijn opgenomen wordt de hoogte van de dwangsom en de te stellen termijn per specifieke situatie nader bepaald. Afhankelijk van de specifieke feiten en omstandigheden van het individuele geval kan gemotiveerd worden afgeweken van de in de tabel genoemde waarden.

Dwangsom en modaliteit

De dwangsom dient voldoende prikkelend te werken om de overtreding te (laten) beëindigen. De dwangsombedragen dienen in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en tot de beoogde werking van de dwangsom.

Het opleggen van een last onder dwangsom geschiedt in verschillende wettelijk voorgeschreven vormen (modaliteiten). Deze modaliteiten zijn vastgelegd in artikel 5:32b, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht: een bedrag ineens; een bedrag per tijdseenheid dat de last niet is uitgevoerd dan wel per overtreding van de last. Het bestuursorgaan komt beleidsvrijheid toe bij de keuze voor een van deze modaliteiten.

Begunstigingstermijn

Een last onder dwangsom omvat naast de te nemen herstelmaatregelen ook een termijn, waarbinnen de overtreder de door het bestuursorgaan opgelegde lastgeving kan uitvoeren zonder dat deze het dwangsombedrag verbeurt. Deze begunstigingstermijn mag niet wezenlijk langer worden gesteld dan noodzakelijk om de overtreding te kunnen opheffen.

Vaststelling hoogte dwangsom volgens de interventiematrix LHS

De vaststelling van de hoogte van de dwangsom wordt afhankelijk gesteld van de gepositioneerde bevinding in de interventiematrix volgens de Landelijke Handhavingsstrategie. Er zijn drie bevindingen te onderscheiden:

1. De bevinding is gepositioneerd in de lichte segmenten van de interventiematrix (**A1, A2, A3, B1, B2 en C1**). In die situatie wordt de dwangsom per tijdseenheid of per overtreding vastgesteld op (plusminus) één derde van het maximumbedrag; het te stellen maximum is het in de tabel opgenomen maximumbedrag. Als de modaliteit 'ineens' is omschreven blijft het dwangsombedrag 'ineens' gelijk aan het maximumbedrag. Een voorbeeld ter illustratie: in de tabel is een maximumbedrag van € 5.000 opgenomen voor een overtreding die binnen de lichte segmenten van de interventiematrix valt. De modaliteit is 'per week' omschreven. De dwangsom wordt in dat geval vastgesteld op $\text{€ } 5.000 / 3 = \pm \text{€ } 1.667$ per week met een maximum van € 5.000.
2. De bevinding is gepositioneerd in de middensegmenten van de interventiematrix (**A4, B3, B4, C2, D1 en D2**). In die situatie wordt de dwangsom per tijdseenheid of per overtreding vastgesteld op de helft van het maximumbedrag; het te stellen maximum is het in de tabel opgenomen maximumbedrag. Als de modaliteit 'ineens' is omschreven blijft het dwangsombedrag 'ineens' gelijk aan het maximumbedrag. Een voorbeeld ter illustratie: in de tabel is een maximumbedrag van € 4.000 opgenomen voor een overtreding die binnen de middensegmenten van de interventiematrix valt. De modaliteit is 'per overtreding' omschreven. De dwangsom wordt in dat geval vastgesteld op $\text{€ } 4.000 / 2 = \text{€ } 2.000$ per overtreding met een maximum van € 4.000.
3. De bevinding is gepositioneerd in de zware segmenten van de interventiematrix (**C3, C4, D3 en D4**). In die situatie wordt de dwangsom (per tijdseenheid, per overtreding of ineens) vastgesteld op het maximumbedrag. Een voorbeeld ter illustratie: in de tabel is een maximumbedrag van € 3.000 opgenomen voor een overtreding die binnen de zware segmenten van de interventiematrix valt. De modaliteit is 'per week' omschreven. De dwangsom wordt in dat geval vastgesteld op € 3.000 per week waarbij een maximum geldt van € 3.000.

Recidive

Na het bereiken van het maximale bedrag kan besloten worden om een nieuwe last onder dwangsom, dan wel een last onder bestuursdwang op te leggen. Indien sprake is van herhaling van een overtreding – door dezelfde overtreder op een bepaald perceel – waarvoor in het verleden (binnen de afgelopen twee jaren) reeds een dwangsombeschikking is afgegeven, wordt de te stellen dwangsom verhoogd met 100%.

Algemeen

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Algemeen	Geen medewerking verlenen aan toezichthouder	per overtreding	10.000	direct
	Ontbrekende onderzoek zoals preventieonderzoek, bodemonderzoek, energiebesparingsonderzoek, akoestisch onderzoek etc.	ineens	5.000	8 weken
	Overleggen ontbrekende gegevens, zoals logboek, administratie, energienota, lekdichtheid, registratie, rapportage etc.	ineens	1.000	4 weken

Overtredingen milieu

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Afval	Opslag niet conform voorschriften	per week	5.000	4 weken
	Afval niet correct afvoeren	per overtreding	5.000	4 weken
	Scheiding afval niet conform voorschriften	per overtreding	5.000	4 weken
Bodem	Afvalstoffen op/in de bodem brengen	per overtreding	5.000	4 weken
	Keuring onder- of bovengrondse tank niet uitgevoerd	per week	4.000	8 weken
	Kathodische bescherming of peilbuis niet gecontroleerd	per week	2.000	4 weken

	Vloer niet vloeistofdicht	per week	400/m ²	8 weken
	Vloeistofdichte (lek)bak ontbreekt	per week/bak	2.000/bak	4 weken
	Geen financiële zekerheid	per week	2.000	4 weken
	Opslag vaste mest zonder voorzieningen	per overtreding	4.000	4 weken
	Ontbreken (KIWA-)certificaat mestopslag	per week	3.000	4 weken
	Foliebassin niet gekeurd	per week	3.000	4 weken
	Mestbassin niet conform de bouwtechnische richtlijnen	per week	3.000	4 weken
Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Bodem (vervolg)	Geen melding Besluit mobiel breken bouw- en slooppafval	ineens	20.000	1 week
	Afgifte van grond/bouwstoffen aan een onbevoegde bewerker/ verwerker	per overtreding	10.000	4 weken
	Toepassen van grond/bouwstoffen op locatie zonder juiste keuringen en kwaliteitsverklaringen	per overtreding	12.000	4 weken
	Geen melding Besluit bodemkwaliteit	ineens	4.000	1 week
	Toepassing niet conform de voorschriften en/of voorgeschreven voorzieningen niet aangebracht.	per week	5.000	4 weken
(Externe) veiligheid	Brandscheiding niet op orde	per week	1.000	8 weken
	Opslag gevaarlijke stoffen niet volgens voorschriften	per overtreding	10.000	1 week
	Opslag kluis/ kast ontbreekt	per overtreding	4.000	6 weken
	Gasflessen niet tegen omvallen beschermd	per overtreding	1.000/fles	1 week
	Keuring gastank verlopen	per week	2.000/tank	8 weken
	Keuring gasfles verlopen	per week	1.000/fles	4 weken
	Hekwerk bij gastank ontbreekt/niet tegen aanrijden beschermd	per overtreding	2.000	4 weken
Geluid	Geluidnorm overschreden	per overtreding	10.000	direct
	Geluidbegrenzer niet conform verzegeling	per overtreding	5.000	direct
	Gedragsvoorschriften niet naleven	per overtreding	2.000	direct
	In werking buiten vergunde uren	per overtreding	10.000	direct
Lucht	Overschrijding emissie-eisen	per overtreding	10.000	4 weken
	Metingen niet (juist) uitgevoerd	per overtreding	1.000	4 weken
	Afvoerpijp niet op hoogte	per week	5.000	8 weken
	Niet juist gebruiken of ontbreken emissiebeperkende apparatuur (zoals (stof)filters, ontgeuringsinstallatie)	per overtreding	5.000	8 weken
	Geen keuring of onderhoud stook- of koelinstallatie	per week	2.500	8 weken
	Niet naleven voorschriften stook- of koelinstallatie	per week	2.000/ installatie	4 weken
	Niet afgedekte mestilo	per overtreding	2.000	2 weken
	Emissiearm stalsysteem niet geplaatst, en/of niet onderhouden en/of werking niet correct	per week	5.000	4 weken

Vuurwerk

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Vuurwerk	Opslag van vuurwerk niet conform de voorschriften en er kan direct aan de voorschriften worden voldaan	per overtreding	10.000	direct
Water	Illegale lozing	ineens	5.000	1 week
	Afscheider, controleput of zuivering-technische voorziening ontbreekt of niet conform voorschriften	per week	3.000	6 weken
Overig (milieu)	In werking zonder vergunning (milieu)	ineens	10.000	6 weken
	Geen melding (milieu)	ineens	3.000	4 weken
	Ongewoon voorval niet gemeld (milieu)	ineens	5.000	1 week
Energie	Maatregel ter verduurzaming energiegebruik niet genomen (geschatte investering < €1.000). Last onder dwangsom is per energiebesparende maatregel	per week	3.000	8 weken
	Maatregel ter verduurzaming energiegebruik niet genomen (geschatte investering > €1.000). Last onder dwangsom is per energiebesparende maatregel	per week	6.000	8 weken
	Melding informatieplicht niet ingediend	ineens	3.000	4 weken

Maatregel doelmatig beheer en/of onderhoud niet genomen	per overtreding	3.000	4 weken
---	-----------------	-------	---------

Overtredingen aanleggen, bouwen en slopen

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Algemeen	In strijd met stillegging bouw of sloop bouwwerk	per overtreding	50.000	direct
	Aanleggen, bouwen of slopen in strijd met (planregels) bestemmingsplan	per week	20.000	8 weken
Aanleggen	Aanleggen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kwalificatie licht: zoals kabels en leidingen, ophogen etc.	per week	10.000	6 weken
	Aanleggen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kwalificatie middel: zoals heiwerkzaamheden, bodem verlagen, gronden afgraven etc.	per week	15.000	6 weken
	Aanleggen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kwalificatie zwaar: zoals watergangen, oppervlakteverhardingen van wegen, regels t.a.v. archeologie etc.	per week	20.000	6 weken
Bouwen	Bouwen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning, kwalificatie licht: zoals erfafscheiding, tuinmeubilair, vlaggenmasten, schotelantennes, zonweringen etc.	per week	10.000	8 weken

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Bouwen (vervolg)	Bouwen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning kwalificatie middel: zoals aanbouw aan bestaand hoofdgebouw, bijgebouw, overkapping, paardenbak, regels t.a.v. archeologie, afwijking van vergunning t.a.v. woning of bedrijfsgebouw, etc.	per week	20.000	8 weken
	Bouwen zonder omgevingsvergunning kwalificatie zwaar: zoals een woning, bedrijfsgebouw etc.	ineens	100.000	8 weken
	Bouwen in strijd met het Bouwbesluit, kwalificatie licht: zoals technische voorschriften bruikbaarheid etc.	per week	10.000	8 weken
	Bouwen in strijd met het Bouwbesluit, kwalificatie middel: zoals technische voorschriften energiezuinigheid etc.	per week	15.000	8 weken
	Bouwen in strijd met het Bouwbesluit, kwalificatie zwaar: zoals technische voorschriften veiligheid, gezondheid, etc.	per week	20.000	8 weken
Slopen	Slopen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning of een melding, kwalificatie licht: zoals het slopen van een bijgebouw zonder asbest etc.	per week	5.000	6 weken
	Slopen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning of een melding, kwalificatie middel: zoals slopen zonder asbest (overig)	per week	10.000	6 weken
	Slopen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning of een melding, kwalificatie zwaar: zoals slopen met (waarschijnlijk) asbest	per week	30.000	6 weken
Monumenten	Verandering aan, op, in of bij een monument zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning.	per week	25.000	4 weken
	Verandering in beschermd stad- en dorpsgezichten zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning.	per week	20.000	4 weken

Overtredingen planologisch gebruik

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Strijdig gebruik	Gebruik in strijd met bestemmingsplan zoals verkeerd gebruik grond/erf, illegale handelingen buitengebied etc.	per week	10.000	8 week
	Strijdig gebruik bestemming: wonen of bedrijfsmatige activiteiten waar niet toegestaan, etc.	per week	20.000	10 weken

Overtredingen brandveiligheid

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Brandveilig gebruik	Geen omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik	ineens	15.000	8 weken
	Geen melding voor brandveilig gebruik	ineens	5.000	8 weken

Voorschriften Bouwbesluit	Niet naleven voorschrift omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik	per week	3.000	8 weken
	Ontbreken document over adequate toepassing constructieonderdeel	ineens	3.000	1 week
	Overschrijden totaal onechte en/of ongewenste meldingen brandmeldinstallaties	per overtreding	5.000	direct
	Ontbreken voorzieningen of niet volgens eisen, kwalificatie licht: zoals rookmelder, blustoestel, vluchtrouteaanduiding, zelfsluitende deur, etc.	per week	3.000	2 weken
	Ontbreken voorzieningen of niet volgens eisen, kwalificatie middel: zoals brandweeringang, brandmeldinstallatie, aankleding ruimten, verbindingsweg, etc.	per week	6.000	4 weken
	Ontbreken voorzieningen of niet volgens eisen, kwalificatie zwaar: zoals ontruimingsinstallatie, bluswatervoorziening etc.	per week	10.000	8 weken

Overtredingen Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Algemeen	Voorwerpen op of aan de weg in strijd met de publieke functie (zoals bloembakken, borden, containers)	per overtreding	2.500	1 week
	Reclame(bord) zonder vergunning	ineens	3.000	1 dag
	Maken of veranderen van uitweg zonder vergunning	ineens	3.000	6 weken
	Langdurig parkeren van voertuigen zoals caravans, aanhangwagens, vrachtwagens	per overtreding	2.500	1 week
	Verbranden van afval	per overtreding	5.000	direct
	Standplaats innemen zonder vergunning	per overtreding	5.000	1 dag
	Geluidsapparatuur/ toestel in werking zonder of in afwijking ontheffing	per week	5.000	1 week
Evenementen	Evenement zonder of in afwijking van vergunning; klein evenement (tot 50 personen)	per overtreding	5.000	direct
	Evenement zonder of in afwijking van; middelgroot evenement (50-100 personen)	per overtreding	10.000	direct
	Evenement zonder of in afwijking van; groot evenement (100 of meer personen)	per overtreding	20.000	direct
Kappen	Zonder of in afwijking omgevingsvergunning kappen dan wel het niet naleven herplantplicht	per week	5.000	4 weken
Kansspelen	Kansspelautomaten en/of speelgelegenheid aanwezig zonder vergunning	per overtreding	10.000	direct
Sluitingstijden	Niet houden aan regels of ontheffing t.a.v. sluitingstijden	per overtreding	3.000	direct

Bijlage 3 Rapportage ODRU (2023)

Rapportage 2023 ten behoeve van het IBT– gemeente Stichtse Vecht

VERGUNNINGEN & MELDINGEN

V.3.3 Advisering vergunningaanvraag WABO

Wettelijk kader	Wabo, Wm, Activiteitenbesluit, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wro.		
Omschrijving	Het uitbrengen van adviezen voor een omgevingsvergunning aan de gemeente met een besluit door de gemeente op deze aanvraag als resultaat. In 2023 bracht de ODRU adviezen uit aan de gemeente, zowel voor de enkelvoudige omgevingsvergunningen milieu als de meervoudige omgevingsvergunningen. Het resultaat is een besluit door de gemeente op deze aanvraag. Het streven is erop gericht dat de ODRU medio 2024 de enkelvoudige omgevingsvergunningen milieu in mandaat kan uitvoeren. <i>Programmatische aanpak voor het actualiseren</i> Voor de actualisaties stond 2023 in het teken van een inventarisatie ter voorbereiding op de komst van de Omgevingswet. Voor een vergunningplichtige MBA geldt de wettelijke verplichting om de voorschriften verbonden aan een vergunning regelmatig te toetsen en waar nodig te actualiseren. In 2023 is voor de gemeente geïnventariseerd om welke IPPC's en vergunningplichtige hoofd-MBA's met voorschriften het gaat en welke structurele inzet er jaarlijks nodig is voor het toetsen/actualiseren. Vervolgens is voor 2024 en verdere jaren een programmatisch aanpak ontwikkeld. Deze aanpak ligt ook in lijn met de doelstellingen in de door de gemeente vastgestelde U&H strategie. <i>Risicogerichte vergunningverlening</i> Vanuit een landelijke werkgroep van ODNL, waar ook de ODRU deel van uitmaakte, is de afgelopen twee jaar gewerkt aan een tool die omgevingsdiensten de mogelijkheid geeft op uniforme wijze te bepalen waar accenten worden gelegd bij het toetsen van aanvragen voor milieuvergunningen. Deze tool is nu als handreiking opgeleverd en iedere omgevingsdienst kan zelf bepalen hoe deze te gebruiken. Medewerkers van het cluster vergunningen en meldingen van de ODRU hebben een training/demonstratie gehad over het gebruik en de werking van de tool. Omdat de focus op dit moment op de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de daarmee veranderende werkzaamheden ligt wordt deze tool nog niet ingezet. In de 2^e helft van 2024 wordt samen met de RUD verder gekeken naar de meerwaarde van deze tool en hoe deze in te zetten. Dan kan er mogelijk ook gebruik worden gemaakt van de ervaringen van andere omgevingsdiensten.		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht		
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren		2020
	Nacalculatie 2023 in uren		1818
	Totaal aantal aanvragen		167
Conclusies 2023 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Adviesverzoeken zijn afgehandeld binnen de termijnen die daarvoor staan en initiatieven zijn getoetst aan de wettelijke kaders die daarop van toepassing zijn. Doelstelling om alle adviesaanvragen inhoudelijk te behandelen is behaald. Voor de actualisaties is het doel bereikt in 2023 om een inventarisatie uit te voeren en vervolgens een programmatische aanpak voor 2024 e.v. jaren te ontwikkelen. Het doel om te komen tot een risicogerichte vergunningverlening wordt in 2024 verder opgepakt.		
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	1. Voldoen aan huidige wet- en regelgeving (Omgevingswet/WKB). Prioriteiten zijn daarbij: - Toetsing van initiatieven voor (vergunningplichtige) MBA's aan het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en Omgevingsplan (bruidsschat). - Ervaring op blijven doen met samenwerking ketenpartners via omgevingstafel en DSO. 2. Aansluiting van doelen op de regionale U&H-strategie in 2024/2025. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief het programmatisch oppakken van actualisaties.		

V.4.3 Toets Sloopmelding

Wettelijk kader	Bouwbesluit, Asbestverwijderingsbesluit, Awb.		
Omschrijving	Het behandelen van (asbest) sloopmeldingen voor zowel particulieren als bedrijven. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: - Inhoudelijke toets met besluitvorming als gevolg (acceptatie, afwijzing, acceptatie onder voorwaarden e.d.). - Het buiten behandeling laten van de melding. - Aanvullende vraag, gelegenheid tot aanvullen van documenten ter preventie initiële afwijzing (pragmatische aanpak). Eventuele asbest gerelateerde vragen door gemeente en/ of inwoners worden ook door de ODRU beantwoord.		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht en art. 11 B.O.R (inhoudelijk 1.26 BB)		
Omvang taak (in uren UVP) omgevingsdienst, incl. eventuele aanpassing uren	Er waren wel uren opgenomen in het UVP 2023, maar de gemeente heeft de inhoudelijk beoordeling zelf afgewikkeld.		

V.5.1 Melding activiteitenbesluit (WM Melding 8.40)

Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit.
-----------------	--

Omschrijving	De milieubelastende activiteiten voldoen aan de wettelijke meldplicht en aan alle indieningsvereisten. De ODRU weet welke activiteiten er zijn en kan gericht toezien op het voldoen aan de vereiste en relevante aspecten, bijvoorbeeld voor energiebesparende maatregelen. Een ander concreet voorbeeld is het voldoen aan de regelgeving voor de horeca over het afvoeren van geur, kook- en bakdampen en vethoudend afvalwater. Hiermee kan ook overlast voorkomen worden voor omwonenden (stankoverlast) en andere omliggende bedrijven (verstopping van het riool, stankoverlast). Ook met oog op input/advies voor de omgevingsplannen van gemeenten is het van belang dat de ODRU de gegevens over de milieubelastende activiteiten goed op orde heeft en kan ontsluiten. Het Besluit omgevingsrecht en Activiteitenbesluit milieubeheer bepalen welke inrichtingen volgens de Wet milieubeheer meldingsplicht zijn. De ODRU toetst de melding aan de wettelijke eisen, koppelt dit terug aan de melder en verzorgt de publicatie en archivering.		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht		
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren		480
	Nacalculatie 2023 in uren		614
	Totaal aantal afgeronde meldingen		68
Conclusies 2023 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Meldingen zijn getoetst aan wettelijke criteria. Aanvullend wordt ingezet op stimuleren duurzame energieopwekking en bovenwettelijke maatregelen. ODRU gaat hierover met de initiatiefnemer in gesprek, brengt succesvolle voorbeelden bij gelijksoortige bedrijven onder de aandacht en benoemt ook de maatschappelijke verantwoordelijkheid.		
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Doelstelling is aan te sluiten op doelen van de regionale U&H-strategie in 2024/2025. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief aanpak voor meldingen		

V.5.3 Melding besluit bodemkwaliteit

Wettelijk kader	Wet bodembescherming en Besluit bodemkwaliteit		
Omschrijving	Het besluit bodemkwaliteit biedt het beleidskader voor het toepassen van grond, bouwstoffen en baggerspecie op of in de bodem en in het oppervlaktewater. Het besluit is relevant voor lokale overheden, handhavers en toepassers van de grond zoals terreinbeheerders en aannemers. Het betreft het afhandelen van meldingen, beantwoorden van vragen en vooroverleggen bij grote projecten.		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht		
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren		120
	Nacalculatie 2023 in uren		247
	Totaal aantal afgeronde meldingen		54
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle ontvangen meldingen worden inhoudelijk beoordeeld.		
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Continueren van de huidige werkwijze.		

V.5.4 Meldingen – Bodemenergiesystemen

Wettelijk kader	Besluit lozingen buiten inrichtingen, Besluit lozingen huishoudens afvalwater, Besluit omgevingsrecht, het Waterbesluit en het Besluit bodemkwaliteit.		
Omschrijving	Afhandelen van meldingen gesloten bodemenergiesystemen. Registratie gesloten bodemenergiesystemen in het landelijk grondwaterregister (LGR).		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht		
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren		75
	Nacalculatie 2023 in uren		91
	Totaal aantal afgeronde meldingen		16
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle ontvangen meldingen worden inhoudelijk behandeld.		
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Continueren van de huidige werkwijze.		

V.6.3 Maatwerkvoorschriften activiteitenbesluit (Maatwerk 8.42)

Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wabo.		
Omschrijving	Maatwerkvoorschriften borgen een concrete op de situatie toegesneden doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften niet passend zijn. In het geval van een soepelere norm kan voor de betreffende activiteit economische ruimte ontstaan en zonder dat dit tot overlast leidt. Het opleggen van een beperking geeft meer bescherming voor de omgeving.		
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht		

Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	220
	Nacalculatie 2023 in uren	214
	Totaal aantal maatwerkbesluiten	8

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Doelstelling om alle verzoeken inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald (overall budget voor vergunningverlening namens de ODRU was toereikend). In 2023 zijn 8 procedures afgehandeld, waarvan 4 voor een vetafscheider, 3 voor geluid en 1 afgebroken zaak.
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	1.Huidige kwaliteit en budgetten borgen. 2.Ervaring op blijven doen voor deze maatwerk besluiten op basis van wet- en regelgeving (Omgevingswet), en dan met name specifiek voor het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en het Omgevingsplan

V.6.4 Beoordeling en goedkeuring uitgangspuntendocument (UPD)

Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, PGS	
Omschrijving	Het primaire doel van een UPD is te komen tot een basis voor het ontwerp en beheer van een brandbeveiligingsinstallatie, afgestemd op het gewenste beveiligingsniveau bij het beoogde gebruik van de te beveiligen ruimten. Dit met als doel een veilige opslag te creëren van gevaarlijke stoffen. Daarom is het een belangrijk document in het vergunningstraject met het bevoegd gezag, en vaak ook voor het contract met de (brand)verzekeraar. Bij bepaalde activiteiten is een UPD verplicht. De ODRU toetst het UPD aan de wettelijke eisen en handelt deze af.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	10
	Nacalculatie 2023 in uren	5
	Totaal aantal beoordelingen	0

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	In 2023 is geen verzoek afgehandeld voor beoordeling en goedkeuring van een UPD.
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Continueren huidige werkwijze.

V.6.5 M.e.r.-beoordelingen (aanmeldnotitie m.e.r.)

Wettelijk kader	Wet milieubeheer en Besluit milieueffectrapportage	
Omschrijving	Waar doen we het voor? Het volwaardig laten meewegen van de milieubelangen bij besluiten over projecten en ruimtelijke plannen met potentiële grote milieugevolgen. Het beoordelen van een m.e.r. aanvraag en het opstellen van een beoordelingsbesluit.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	50
	Nacalculatie 2023 in uren	2
	Totaal aantal beoordelingen	0

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	In 2023 is geen procedure afgerond.
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Continueren huidige werkwijze.

TOEZICHT MILIEU

T.1.1 Bouwklacht en handhavingsverzoek / calamiteit (bouw)

Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.	
Omschrijving	Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen asbestklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks 1of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in SXO en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist. Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij gaan om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	30
	Nacalculatie 2023 in uren	

Nacalculatie 2023 in uren	12
Totaal aantal uitgevoerde controles	4

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Vier bouwklachten (asbest) zijn ingediend. Deze zijn volgens het standaardproces opgepakt.
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces wordt geoptimaliseerd.

T.1.2 Milieuklacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval

Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.										
Omschrijving	Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen milieuklachten(hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in RXM en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist. Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.										
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.										
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table> <tr> <td>Voorcalculatie 2023 in uren</td><td>860</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2023 in uren</td><td>910</td></tr> <tr> <td>Aantal milieuklachten</td><td>94</td></tr> <tr> <td>Aantal meldingen ongewoon voorval</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Aantal verzoeken om handhaving</td><td>0</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2023 in uren	860	Nacalculatie 2023 in uren	910	Aantal milieuklachten	94	Aantal meldingen ongewoon voorval	1	Aantal verzoeken om handhaving	0
Voorcalculatie 2023 in uren	860										
Nacalculatie 2023 in uren	910										
Aantal milieuklachten	94										
Aantal meldingen ongewoon voorval	1										
Aantal verzoeken om handhaving	0										

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle terechte meldingen en klachten zijn opgepakt conform beleid. Het klachtenproces is in 2023 verder geoptimaliseerd door het in gebruik nemen van een selectie tool, zodat klachten die niet voor de ODRU zijn bestemd (zoals APV-klachten) sneller worden doorgezonden naar het juiste loket.
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces wordt geoptimaliseerd en aangepast aan de nieuwe wetgeving, de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging. Het samenwerkingsproces met ketenpartners, zoals GGD, Waterschappen en gemeenten wordt verder vormgegeven.

T.2.4 Toezicht op sloop en asbest

Wettelijk kader	Bouwbesluit, Asbestverwijderingsbesluit				
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig de voorwaarden in het bouwbesluit en op zorgvuldige afvoer van materialen, met als resultaat een gecontroleerde (asbest)sloop met zo min mogelijk gevaren voor de omgeving.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.				
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table> <tr> <td>Voorcalculatie 2023 in uren</td><td>550</td></tr> <tr> <td>Nacalculatie 2023 in uren</td><td>419</td></tr> </table>	Voorcalculatie 2023 in uren	550	Nacalculatie 2023 in uren	419
Voorcalculatie 2023 in uren	550				
Nacalculatie 2023 in uren	419				

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Naast het reguliere toezicht op basis van de ingediende meldingen asbestsanering, is de focus op gebiedstoezicht toegenomen. Hierbij wordt steekproefsgewijs woningen met bouwcontainers, in woonwijken met woningen gebouwd voor 1994, gecontroleerd. De bouwcontainers en woningen worden gecontroleerd op de aanwezigheid van asbest waarbij wordt gekeken of er een asbestinventarisatie en sloopmelding is uitgevoerd voorafgaande aan de sloopwerkzaamheden. Als resultaat van deze steekproeven blijkt dat het aantal illegale sloop- en asbestsaneringen toe is genomen.
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Vanwege de resultaten van 2023 wordt het gebiedsgericht toezicht uitgebreid. Het toezicht op asbest wordt op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd waarbij het de doelstelling is om steekproefsgewijs controles uit te voeren op de verwijdering van asbest en risicolocaties ten alle tijden te bezoeken.

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Toezicht energiebesparing

Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.
Omschrijving	“Toezicht energiebesparing” wordt door de energiespecialisten ingevuld. De volgende taken vallen hieronder: 1. Uitvoeren controle op energiebesparingsplicht tijdens fysieke energiecontroles; 2. Opstellen werkwijzen/strategie om energiecontroles adequaat en informatiegestuurd uit te voeren

3. Toezicht op de informatieplicht energiebesparing;
4. Toezicht op de onderzoeksplicht energiebesparing
5. Overige bijkomende werkzaamheden, zoals subsidieaanvraag en deelname aan lokale en nationale werkgroepen en overleggen.

Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit) De U&H strategie van regio Utrecht.

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren

ODRU Uren

Voorcalculatie 2023 in uren	181
Nacalculatie 2023 in uren	139
Totaal aantal ingediende meldingen	-
Totaal uitgevoerde controles	5
Situaties met overtredingen	5

Subsidie versterkte uitvoering

Gepland 2023/2023	19
Uitgevoerd 2023	19
Situaties met overtredingen	17

Subsidie SPUK

Gepland 2023/2023	4
Uitgevoerd 2023	4
Situaties met overtredingen	4

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?

De volgende doelstellingen zijn behaald:

1. De informatiegestuurde controles op energiebesparing zijn gecontinueerd;
2. Bedrijven voldoen nog niet aan de nieuwe ronde informatieplicht energiebesparing. Er wordt in 2024 prioriteit aangegeven om bedrijven hieraan te laten voldoen;
3. Nieuwe wetgeving (Omgevingswet, nieuwe erkende maatregelen, Onderzoeksplicht) is geïmplementeerd in de werkwijzen van regulier en energietoezicht.

Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025

In 2024 richten we ons met name op de volgende prioriteiten en doelstellingen:

1. Alle relevante bedrijven voldoen aan de nieuwe ronde informatieplicht energiebesparing;
2. Alle relevante bedrijven voldoen aan de onderzoeksplicht energiebesparing;
3. Informatiegestuurd controles op energiebesparing worden gecontinueerd;
4. Resultaat energietoezicht kan worden uitgedrukt in een globale besparing (outcome verantwoording);
5. Een strategie wordt opgetuigd voor de nieuwe toezichtstaak o.b.v. het Besluit CO2-reductie werkgebonden personenmobiliteit.

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Bodem

Wettelijk kader

Besluit bodemkwaliteit, Wet bodembescherming

Omschrijving

Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig met de voorwaarden uit Besluit bodemkwaliteit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodemsaneringen.

Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit) De U&H strategie van regio Utrecht.

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren

Voorcalculatie 2023 in uren	260
Nacalculatie 2023 in uren	294

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?

Er wordt toezicht gehouden op de toepassing van grond en bouwstoffen die vallen onder het Besluit bodemkwaliteit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodemsaneringen. Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetser of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten. De samenwerking met de RUD is dit jaar verder vormgegeven door middel van een dienstverleningsovereenkomst waardoor er makkelijker en meer samengewerkt kan worden.

Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025

Bij invoering van Omgevingswet zijn veel provinciale bodemtaken overgegaan naar gemeentelijk bevoegd gezag. Het inregelen van deze taken en de in dit kader nauwere samenwerking met de RUD wordt onze prioriteit voor 2024/2025.

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht

Wettelijk kader

Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.

Omschrijving

Toezicht op binnenkomende meldingen en verleende (omgevings-)vergunningen en programmatisch toezicht. Het aspect energiebesparing wordt standaard meegenomen tijdens elke reguliere integrale controle. Daarnaast worden gebiedsinventarisaties uitgevoerd,

	waaronder het inventariseren van leegstaande bedrijfspanden valt. Een administratieve controle is standaard, waar nodig volgt een fysieke controle.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	4189
	Nacalculatie 2023 in uren	4524
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Aan de hand van de analyse van het bedrijvenbestand zijn de controles geprioriteerd. Door meer data- en risicogestuurd toezicht wordt de kans op geconstateerde overtredingen vergroot. Deze manier van toezichthouden is effectief. Bij propaantanks, stookinstallaties en veehouderijen zijn doelgroepgerichte interventies uitgevoerd. Specificaties van naleving per branche is te vinden in de rapportage programmatisch toezicht. Deze wordt op een later tijdstip aan de gemeente gestuurd.	
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	1. - Verder implementeren van risico- en datagestuurd toezicht, aangevuld met doelgroep analyses. 2. - Gestart is met het maken van brancheplannen Afval en Automotive en vanuit de analyse ontstane deelprojecten worden ten uitvoer gebracht. 3. - Binnen vanuit Veehouderij en Horeca worden nieuwe deelprojecten uitgevoerd.	

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Lozingen en afvalwater

Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.	
Omschrijving	In samenwerking met het rioleringsbeheer van de gemeente en het waterschap wordt de prioriteit in toezicht op lozingen en afvalwater bepaald. Het toezicht bestaat uit toezicht op lozingen vanuit bedrijven en lozingen vanuit bronningen. Vragen bij calamiteiten en handhavingsopvolging van de controles door de waterschappen worden hier ook in meegenomen.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	122
	Nacalculatie 2023 in uren	86
	Totaal aantal uitgevoerde controles	7 (Excl. Reguliere horeca met vetafscheider etc.)
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Toezicht op het legen van vetafscijders en het toezicht op vetlozingen vanuit horeca is opgepakt vanuit het programmatisch toezicht. De reguliere toezichthouders hebben voldoende kennis om deze controles uit te voeren. In samenspraak met de rioolbeheerders en door meldingen van lozingen vanuit bronbemaling op het riool kwamen knelpunten in het rioolstelsel aan het licht. Oorzaken hiervan zijn veel regen, op diverse plaatsen liggen nog gemengde riolen en soms is de hemelwaterafvoer fout aangesloten namelijk op het vuilwaterriool. Hier is tegen opgetreden.	
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	1. Een risicogestuurde planning wordt gemaakt voor het toezicht op lozingen bij bedrijven. 2. Op aangeven van de rioolbeheerders worden calamiteiten en verstoppingen opgepakt. 3. Zeer zorgwekkende stoffen, onder andere in afvalwater, is een belangrijk thema de komende jaren. De verwachting is dat hier veel aandacht voor gevraagd wordt vanuit het Rijk. De ODRU speelt hier een belangrijke rol in.	

T.3.1 Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht

Wettelijk kader	Wetboek van strafrecht en –strafvordering, Wed, Wabo, Wm, Awb.	
Omschrijving	Het blijkt dat toezicht en handhaving gericht op een individuele schakel van een afvalketen niet voldoende is om structurele overtreders op te sporen. Door de juiste afstemming met handhavingpartners en collega's van andere omgevingsdiensten is het mogelijk om onderwerpen provinciaal of zelfs landelijk aan te pakken waardoor de projecten een gemeenteverstijgend karakter hebben.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	130
	Nacalculatie 2023 in uren	53
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De eerste stappen naar de doelstellingen zijn gezet, maar deze zijn slechts op een paar punten bereikt. Zo zijn naar aanleiding afwijkende afvalstromen een klein aantal bedrijfslocaties bezocht en aangeschreven op ontbrekende meldingen of voorzieningen. Verdere verbinding met het programmatische toezicht is nog niet gerealiseerd. Wel zijn gezamenlijke controles op het gebied van transport, asbest en bodem uitgevoerd dit jaar waardoor afwijkingen in de betreffende ketens zijn blootgelegd.	
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Door het uitbreiden van de branchegerichte aanpak is de verwachting dat de verbinding met het programmatische toezicht verder kan worden gerealiseerd en dat is daarmee ook	

een realistischere doelstelling. Daarnaast wordt ook ingezet op een meer informatiegestuurd aanpak van de transportcontroles in de provincie zodat deze ook meer impact hebben. Lopende asbest en bodem acties worden ook komende jaren weer opgepakt.

T.4.1 Strafrecht

Wettelijk kader

Omschrijving

Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten.

De ODRU fungeert als BOA-coördinatiepunt t.b.v. strafrecht milieu/bouwen/RO. Hierbij is het mogelijk om de toepassing van strafrecht te laten uitvoeren. Dit wordt gedaan middels een proces-verbaal of een bestuurlijke strafbeschikking milieu. Er wordt binnen de projectvoorstellen inzichtelijk gemaakt welke overtredingen strafrechtelijk worden opgepakt.

Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)

De U&H strategie van regio Utrecht.

Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren

Voorcalculatie 2023 in uren	110
Nacalculatie 2023 in uren	160
Totaal aantal PV's in 2023	8 (waarvan 1 in behandeling)
Totaal aantal BSBm's	0
Totaal aantal strafrechtelijke waarschuwing of afgebroken PV's	1

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?

De procedure strafrecht is definitief vastgesteld. Alle boa's hebben hun her- en bijscholing met goed gevolg afgerond. Door het gebruik van de LHS-assistent is strafrecht vaker ingezet bij milieuovertredingen. Uiteraard is niet op voorhand te voorspellen hoeveel overtredingen strafrechtelijk opgepakt worden. Afgelopen jaar zijn ODRU-breed meer en gecompliceerdere PV's afgegeven (meerdere verdachten) dan het jaar ervoor.

Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025

Verbeterpunten uit de externe audit, op basis van de Wet politiegegevens, worden verder opgepakt. Verder gevolg geven aan de inzet van strafrecht als interventie bij milieutoezicht. Alle zware overtredingen beoordelen en waar nodig strafrechtelijk opvolgen. Onderzocht wordt of de LHSO-assistent ook kan worden ingezet op bouw- asbest- en bodemtoezicht. In het kader van de samenwerking met de RUD wordt gekeken naar de bruikbaarheid van de LHSO-assistent voor de groene wetgeving.

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht

Wettelijk kader

Omschrijving

Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.

Toezicht op binnenkomende meldingen en verleende (omgevings-)vergunningen en programmatisch toezicht. Het aspect energiebesparing wordt standaard meegenomen tijdens elke reguliere integrale controle. Daarnaast worden gebiedsinventarisaties uitgevoerd, waaronder het inventariseren van leegstaande bedrijfspanden valt. Een administratieve controle is standaard, waar nodig volgt een fysieke controle.

Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)

De U&H strategie van regio Utrecht.

Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren

Voorcalculatie 2023 in uren	4189
Nacalculatie 2023 in uren	4524

Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?

Aan de hand van de analyse van het bedrijvenbestand zijn de controles geprioriteerd. Door meer data- en risicogestuurd toezicht wordt de kans op geconstateerde overtredingen vergroot. Deze manier van toezichthouden is effectief.

Bij propaantanks, stookinstallaties en veehouderijen zijn doelgroepgerichte interventies uitgevoerd.

Specificaties van naleving per branche is te vinden in de rapportage programmatisch toezicht. Deze wordt op een later tijdstip aan de gemeente gestuurd.

Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025

1. - Verder implementeren van risico- en datagestuurd toezicht, aangevuld met doelgroep analyses.
2. - Gestart is met het maken van brancheplannen Afval en Automotive en vanuit de analyse ontstane deelprojecten worden ten uitvoer gebracht.
3. - Binnen vanuit Veehouderij en Horeca worden nieuwe deelprojecten uitgevoerd.

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Lozingen en afvalwater

Wettelijk kader

Omschrijving

Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.

In samenwerking met het rioleringsbeheer van de gemeente en het waterschap wordt de prioriteit in toezicht op lozingen en afvalwater bepaald. Het toezicht bestaat uit toezicht op lozingen vanuit bedrijven en lozingen vanuit bronningen. Vragen bij calamiteiten en handhavingsopvolging van de controles door de waterschappen worden hier ook in meegenomen.

Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)

De U&H strategie van regio Utrecht

Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	122
	Nacalculatie 2023 in uren	86
	Totaal aantal uitgevoerde controles	7 (Excl. Reguliere horeca met vetaf-scheider etc.)
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Toezicht op het legen van vetafscheiders en het toezicht op vetlozingen vanuit horeca is opgepakt vanuit het programmatisch toezicht. De reguliere toezichthouders hebben voldoende kennis om deze controles uit te voeren. In samenspraak met de rioolbeheerders en door meldingen van lozingen vanuit bronbemaling op het riool kwamen knelpunten in het rioolstelsel aan het licht. Oorzaken hiervan zijn veel regen, op diverse plaatsen liggen nog gemengde riolen en soms is de hemelwaterafvoer fout aangesloten namelijk op het vuilwaterriool. Hier is tegen opgetreden.	
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	1. Een risicogestuurde planning wordt gemaakt voor het toezicht op lozingen bij bedrijven. 2. Op aangeven van de rioolbeheerders worden calamiteiten en verstoppingen opgepakt. 3. Zeer zorgwekkende stoffen, onder andere in afvalwater, is een belangrijk thema de komende jaren. De verwachting is dat hier veel aandacht voor gevraagd wordt vanuit het Rijk. De ODRU speelt hier een belangrijke rol in.	
T.3.1 Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht		
Wettelijk kader	Wetboek van strafrecht en –strafvordering, Wed, Wabo, Wm, Awb.	
Omschrijving	Het blijkt dat toezicht en handhaving gericht op een individuele schakel van een afvalketen niet voldoende is om structurele overtreders op te sporen. Door de juiste afstemming met handhavingspartners en collega's van andere omgevingsdiensten is het mogelijk om onderwerpen provinciaal of zelfs landelijk aan te pakken waardoor de projecten een gemeenteverstijgend karakter hebben.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	130
	Nacalculatie 2023 in uren	53
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De eerste stappen naar de doelstellingen zijn gezet, maar deze zijn slechts op een paar punten bereikt. Zo zijn naar aanleiding afwijkende afvalstromen een klein aantal bedrijfslocaties bezocht en aangeschreven op ontbrekende meldingen of voorzieningen. Verdere verbinding met het programmatische toezicht is nog niet gerealiseerd. Wel zijn gezamenlijke controles op het gebied van transport, asbest en bodem uitgevoerd dit jaar waardoor afwijkingen in de betreffende ketens zijn blootgelegd.	
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Door het uitbreiden van de branchegerichte aanpak is de verwachting dat de verbinding met het programmatische toezicht verder kan worden gerealiseerd en dat is daarmee ook een realistischere doelstelling. Daarnaast wordt ook ingezet op een meer informatiegestuurde aanpak van de transportcontroles in de provincie zodat deze ook meer impact hebben. Lopende asbest en bodem acties worden ook komende jaren weer opgepakt.	
T.4.1 Strafrecht		
Wettelijk kader	Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten.	
Omschrijving	De ODRU fungeert als BOA-coördinatiepunt t.b.v. strafrecht milieu/bouwen/RO. Hierbij is het mogelijk om de toepassing van strafrecht te laten uitvoeren. Dit wordt gedaan middels een proces-verbaal of een bestuurlijke strafbeschikking milieu. Er wordt binnen de projectvoorstellen inzichtelijk gemaakt welke overtredingen strafrechtelijk worden opgepakt.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.	
Omvang taak omgevings-dienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2023 in uren	110
	Nacalculatie 2023 in uren	160
	Totaal aantal PV's in 2023	8 (waarvan 1 in behandeling)
	Totaal aantal BSBm's	0
	Totaal aantal strafrechtelijke waarschuwing of afgebroken PV's	1
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De procedure strafrecht is definitief vastgesteld. Alle boa's hebben hun her- en bijscholing met goed gevolg afgerond. Door het gebruik van de LHS-assistent is strafrecht vaker ingezet bij milieuovertredingen. Uiteraard is niet op voorhand te voorspellen hoeveel overtredingen strafrechtelijk opgepakt worden. Afgelopen jaar zijn ODRU-breed meer en gecompliceerdere PV's afgegeven (meerdere verdachten) dan het jaar ervoor.	
Doelstellingen en prioriteiten 2024/2025	Verbeterpunten uit de externe audit, op basis van de Wet politiekegegevens, worden verder opgepakt. Verder gevolg geven aan de inzet van strafrecht als interventie bij milieutoezicht. Alle zware overtredingen beoordelen en waar nodig strafrechtelijk opvolgen. Onderzocht wordt of de LHSO-assistent ook kan worden ingezet op bouw- asbest- en bodemtoezicht. In	

het kader van de samenwerking met de RUD wordt gekeken naar de bruikbaarheid van de LHSO-assistent voor de groene wetgeving.

Bijlage 4 VRU Jaarcijfers 2023 / Jaarplan 2024

Jaarcijfers 2023 Risicobeheersing				Kerncijfers 2023	Stichtse Vecht	
Marap 1: 1-1 t/m 31-3-2023 Marap 2: 1-1 t/m 31-8-2023 Marap 3: 1-1 t/m 31-12-2023					Jaarplan 2023	Realisatie 2023
ADVIES				Tijd	Aantallen	Marap3
Verstrekte adviezen						
Wabo activiteit Bouw	Advies bouw			12,00	141	119
	Advies milieu (incl. proj. LPG, afvalverwerking, koeltoren)			12,00	3	1
Wabo activiteit Milieu	Advies vuurwerk			2,50	3	1
	Advies milieu met externe veiligheid			19,00	0	
Wabo activiteit brandveilig gebruik	Advies vergunning			5,00	11	5
	Beoordelen melding			5,00	12	11
Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplan - incl. externe veiligheid			12,00	17	32
	Omgevingsvisie			schatting	0	
	Omgevingsplan			schatting	1	
Aanwzngen bedrijfstbrandweer - uren tiv 'algemeen' (naar rato GP)	Omgevingsplan			schatting	14	18
				43,00	0	
Verstrekte adviezen evenementen						
Categorie A				2,25	92	90
Categorie B				4,50	30	30
Categorie C				10,00	2	1
TOEZICHT				Tijd	Aantallen	Marap3
Controles						
Activiteit realisatie Bouw	Toezicht realisatie bouw			5,50	35	28
	Toezicht; initieel			6,00		135
Controles bestaande bouw	Toezicht; eerste hercontrole				168	44
	Toezicht; overige hercontrole					
Activiteit Milieu (integraal)	Toezicht milieu			10,00	4	4
	Toezicht vuurwerk			4,00	6	7
Gemeente-specifiek toezicht, totaal in uren				nvt		11,3 u.
Klachten/meldingen brandonveilige situatie				5,00	5	6
BIZO				125,00	1	
Aanwzngen bedrijfstbrandweer					0	
Controles evenementen						
Controles evenementen				5,50	25	15
Algemeen						
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van OMS-aansluitingen				1,50	7	
(BRAND) VEILIG GEDRAG (S.P.)				Tijd	Aantallen	Marap3
Thema's (uren naar rato GP)						
Het aantal basisscholen dat het lespakket 'Brandweer op school' gebruikt				nvt	13	12
Het aantal MBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt				nvt		
Respons (absoluut aantal) op brandveiligheidsinformatie bij aangifte geboorte via publiekszaken gemeente				nvt		18
Er is periodiek overleg met het sociaal domein van de gemeente over het verbeteren van de veerkracht lokaal en de bijdrage die de VRU hierin kan leveren				nvt		
Het aantal gegeven toolboetrainingen				nvt		
Het aantal gegeven voorlichtingen. Dit betreft altijd maatwerk (fysiek inzet bij opendagen e.d., (online) voorlichtingen op verzoek, woningchecks, e.d.)				nvt		6
Aanwezigheid bij opendag en/of veiligheidsdag (uitsplitsing van de regel hierboven)				nvt		1
Het aantal dagen dat De Expo 'zo geklept' in publieke ruimte zoals bibliotheken / gemeentehuizen / buurthuizen, heeft gestaan				nvt		
Respons (absoluut aantal) op de brandveiligheidsstips voor de nieuwe woning bij verhuizing verstrekt door de afdeling publiekszaken van de gemeente				nvt		
Het aantal gebieden met een Keurmerk Veilig Ondernemen/Uitgaan waaraan een actieve bijdrage is geleverd				nvt		
Respons ondernemers (absoluut aantal deelnemers) op portal na uitnodiging voor het gebruiken van de digitale tool				nvt		
Alle gebieden met een Keurmerk Veilig Ondernemen/Uitgaan waar een actieve bijdrage is geleverd (schouw/overleg/audit)				nvt		
Het aantal VMBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt (nieuw product sinds december 2022)				nvt		1

Tabel 1: Jaarcijfers VRU (2023).

Productgegevens jaarplan 2024

Marap 1: 1-1 t/m 31-3-2024
Marap 2: 1-1 t/m 31-8-2024
Marap 3: 1-1 t/m 31-12-2024

		Jaargaten 2024	Stichtse Vecht		
ADVIES			Jaarplan 2023	Realisatie 2023	Jaarplan 2024
		Tijd	Aantallen	Marap2	Aantallen
Verstrekte adviezen					
Advies Bouw	Advies bouw	12,00	141	80	124
	Advies milieu (incl. proj. LPG, afvalverwerking, koeltoeren)	12,00	3		1
Advies Milieu	Advies vuurwerk	2,50	3	1	3
	Advies milieu met externe veiligheid	19,00	0		1
Advies Brandveilig gebruik	Beoordeling melding	5,00			17
Advies Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplan - incl. externe veiligheid	12,00	17	18	22
	Omgevingsvergunning (instandhouding, omgevingsvergunning, vooroverleg & toezicht)	7,00			13
Aanwijzen bedrijf/brandweer - uren tv 'algemeen' (naar rato GF)		43,00	0		0
Verstrekte adviezen evenementen					
Categorie A	Administratieve verwerking	1,00	92	74	102
Categorie A	Advies	2,25			
Categorie B		4,50	30	26	35
Categorie C		10,00	2	1	2
TOEZICHT			Jaarplan 2023	Realisatie 2023	Jaarplan 2024
		Tijd	Aantallen	Marap2	Aantallen
Controles					
Activiteit realisatie Bouw	Toezicht realisatie bouw	7,00	35	21	35
	Toezicht: initieel			93	
Controles bestaande bouw	Toezicht: eerste hercontrole	6,00	168	27	168
	Toezicht: overige hercontrole				
Activiteit Milieu (integratie)	Toezicht milieu	10,00	4	3	4
	Toezicht vuurwerk	4,00	6	3	4
Toezicht op verzoek gemeente (beschikbare uren)		nvt		10,3 uur	200 uur
Klachten/meldingen brandonveilige situatie		5,00	5	3	5
BRZO (naar rato GF)		125,00	1		1
Aanwijzing bedrijf/brandweer (naar rato GF)			0		0
Controles evenementen					
Controles evenementen		5,50	25	10	25
Algemeen					
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van DMS-aansluitingen (naar rato GF)		1,50	7		
(BRAND) VEILIG GEORAG (S.P.)			Jaarplan 2023	Realisatie 2023	Jaarplan 2024
		Tijd	Aantallen	Marap2	Aantallen
Thema's (uren naar rato GF)					
Het aantal basisscholen dat het lespakket 'Brandweer op school' gebruikt		nvt	13	4	12
Het aantal MBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt		nvt			
Het aantal VMO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt		nvt		1	2
Respons (absoluut aantal) op brandveiligheidsinformatie bij aangifte geboorte via publiekszaken gemeente		nvt		13	
Het aantal zorginstellingen dat actief de toolbox gebruikt op de werkvloer		nvt			
Het aantal gegeven toolboxtrainingen		nvt			
We organiseren pilots in wijken t.b.v. het verhogen van de veerkracht in de wijk		nvt			
Het aantal gegeven voorlichtingen. Dit betreft altijd maatwerk (fysiek inzet bij opendagen e.d., (online) voorlichtingen op verzoek, woningchecks, e.d.)		nvt		5	
Aanwezigheid bij opendag en/of veiligheidsdag (uitbuiting van de regel herboven)		nvt			
Aantal dagen dat Expo/Stands (vanaf 2024 met wisselende thema's) aanwezig zijn in publieke ruimte in gemeente		nvt			
Respons (absoluut aantal) op de brandveiligheidsdips voor de nieuwe woning bij verhuizing verstrekt door de afdeling publiekszaken van de gemeente		nvt			
Aantal gebieden met een Kaarmerk Veilig Ondernemen / Uitgaan waar een actieve bijdrage is geleverd		nvt	1		1
Respons ondernemers (absoluut aantal deelnemers) na uitnodiging voor het gebruiken van de digitale tool		nvt			