

## Beleidsregels isolatie aanpak gemeente Voorschoten

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voorschoten

gelet op:

titel 4.3 van de Algemene wet bestuursrecht.

besluit:

om de hiernavolgende 'Beleidsregels isolatieaanpak gemeente Voorschoten' vast te stellen.

### Beleidsregels isolatie aanpak gemeente Voorschoten

overwegende dat:

- In het kader van het Nationaal Isolatieprogramma tot en met 2030 2,5 miljoen woningen sneller, slimmer en socialer geïsoleerd moeten gaan worden;
- De gemeente Voorschoten daarom een rijksbijdrage heeft ontvangen, op grond van de regeling van de Minister van VRO d.d. 1 februari 2023, nummer 2022-0000430533, om te gebruiken voor isolerende maatregelen in woningen met als doel het energiegebruik te verlagen;
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voorschoten wil vaststellen in welke situaties en onder welke voorwaarden inwoners in aanmerking kunnen komen voor een bijdrage op basis van deze regeling;
- De regeling uitgevoerd wordt door Duurzaam Bouwloket en voor deze uitvoering de kaders helder moeten zijn;
- Het daarom wenselijk is om hiervoor beleidsregels vast te laten stellen;
- Deze beleidsregels betrekking hebben op inwoners, die in grondgebonden koopwoningen, geen monumenten zijnde, wonen.

### Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. *Aanvrager*: een natuurlijk persoon, woonachtig in de gemeente Voorschoten, die als eigenaar-bewoner een aanvraag voor een financiële bijdrage doet in de zin van deze beleidsregels;
- b. *(Bestaande) woning*: een voor permanente bewoning bestemde grondgebonden woning, geen monument zijnde, die ook als zodanig bewoond wordt, als omschreven in artikel 3;
- c. *Budgetplafond*: het totale bedrag dat ten hoogste beschikbaar is voor de gemeente voor verstrekking van financiële bijdragen op grond van deze regeling;
- d. *College*: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voorschoten;
- e. *Doelgroep A*: Eigenaar-bewoners met een inkomen < 120% van de wettelijke bijstandsnorm: een eigenaar-bewoner die gedurende de referteperiode een inkomen heeft tot en met 120 % van de wettelijke bijstandsnorm. Daarbij worden de normen voor de wettelijke bijstandsnorm, zoals deze gelden tijdens de referteperiode gehanteerd. Het vermogen van het huishouden (zoals spaargeld) wordt hierbij niet in aanmerking genomen.
- f. *Doelgroep B*: Eigenaar-bewoners met een inkomen > 120% van de wettelijke bijstandsnorm: een eigenaar-bewoner die gedurende de referteperiode een inkomen heeft meer dan 120% van de wettelijke bijstandsnorm. Daarbij worden de normen voor de wettelijke bijstandsnorm, zoals deze gelden tijdens de referteperiode gehanteerd. Het vermogen van het huishouden (zoals spaargeld) wordt hierbij niet in aanmerking genomen.
- g. *Duurzaam Bouwloket*: Geeft in opdracht van de gemeente Voorschoten uitvoering aan het "energieloket" en wordt door het college van B&W gemandateerd om deze regeling uit te voeren;
- h. *Energiebesparende isolatiemaatregelen*: energiebesparende isolatiemaatregelen als bedoeld in artikel 4.5.2, derde lid, van de Regeling nationale EZK- en LNV-subsidies;
- i. *Eigenaar-bewoner*: een natuurlijk persoon die een woning in eigendom heeft waarin hij zijn hoofdverblijf heeft of direct na renovatie van deze woning zal hebben;
- j. *Energielabel*: een energielabel als bedoeld in artikel 1.1, eerste lid, van het Besluit energieprestatie gebouwen;
- k. *Peildatum*: datum van de aanvraag.
- l. *Referteperiode*: de maand voorafgaand aan de maand waarin de peildatum is gelegen.
- m. *Regeling*: deze beleidsregels, zijnde de beleidsregels isolatie aanpak gemeente Voorschoten
- n. *Uitvoerende aannemer*: het aannemersbedrijf dat een isolatiemaatregel als bedoeld in artikel 3 lid b van deze regeling heeft uitgevoerd.

## Artikel 2 Doel van de regeling

De regeling heeft tot doel het (laten) uitvoeren c.q. subsidiëren van het (laten) uitvoeren van energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel gecombineerd met energiezuinige ventilatiemaatregelen.

## Artikel 3 Toepassingsbereik

Financiële bijdragen worden op grond van deze beleidsregels uitsluitend verstrekt:

1. aan indieners van aanvragen die betrekking hebben op een bestaande grondgebonden woning, geen monument zijnde, die ook als zodanig bewoond wordt. De woning moet kadastraal gelegen zijn in de gemeente Voorschoten, opgeleverd zijn vóór 1983 of een energielabel van D, E, F of G hebben en een WOZ-waarde hebben van maximaal € 506.000 (peildatum 1 januari 2022).
2. Voor de volgende nog uit te voeren energiebesparende isolatiemaatregelen (al dan niet gecombineerd met energiezuinige ventilatiemaatregelen):
  - i. Bodemisolatie;
  - ii. Vloerisolatie;
  - iii. Glas;
  - iv. Binnenzijde dakisolatie.
3. Voor energiebesparende maatregelen die na de aanvraag voor een financiële bijdrage worden uitgevoerd.

## Artikel 4 Budgetplafond, hoogte en verdeling financiële bijdragen

1. Voor deze regeling geldt een budgetplafond van € 328.899. Binnen dit budget kunnen individuele aanvragen worden ingediend.
  - a. Voor doelgroep A is per adres een maximale financiële bijdrage voor isolatie vanuit de gemeente mogelijk van € 3.000.
  - b. Voor doelgroep B is per adres een maximale financiële bijdrage voor isolatie vanuit de gemeente mogelijk van € 1.270.
2. De financiële bijdrage voor de in artikel 3 lid 2 bedoelde maatregelen bedraagt maximaal de kosten voor de uitvoering van één isolatiemaatregel gebaseerd op marktconforme prijzen die door Duurzaam Bouwloket zijn afgestemd met de uitvoerende aannemers.
3. Het totaal beschikbare budget voor financiële bijdragen wordt als volgt verdeeld over de aanvragen:
  - a. volledig ingediende aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst waarbij doelgroep A als eerste wordt benaderd en een reactietermijn van 2 maanden krijgt na ontvangst van de brief van de gemeente. Hierna wordt doelgroep B in twee stappen benaderd. Eerst ontvangen de inwoners van het Centrum, de Dobbewijk en de Vlietwijk de brief van de gemeente. Zij krijgen een reactietermijn van 1 maand. Hierna ontvangen inwoners in de overige wijken van Voorschoten de brief van de gemeente.
  - b. wanneer de aanvrager vanwege ontbrekende informatie krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van binnenkomst van de aanvraag de datum waarop alle gevraagde informatie is ontvangen.

## Artikel 5 Aanvraag financiële bijdrage

1. De aanvrager vraagt bij het College een financiële bijdrage aan voor de isolatiemaatregel op een daarvoor ingerichte aanmeldpagina van Duurzaam Bouwloket.
2. Duurzaam Bouwloket controleert de aanvraag en verleent ondersteuning bij eigenaar-bewoners tijdens het aanvraagproces. Ondersteuning kan bestaan uit:
  - a. een digitale keuzehulp, een telefonisch consult of een adviesgesprek aan huis;
  - b. hulp bij beoordelen van een offerte;
  - c. verstrekken van advies over subsidie en financieringsmogelijkheden;
  - d. ondersteuning bij een doe-het-zelf aanpak.

## Artikel 6 Procedure verzoek om verlening van de financiële bijdrage

1. Het College bevestigt de ontvangst van de aanvraag voor een financiële bijdrage binnen 5 werkdagen.
2. Aanvrager kan op drie manieren een aanvraag voor een financiële bijdrage indienen:
  - a. aanvrager kiest een isolatiebedrijf uit een door Duurzaam Bouwloket georganiseerde collectieve inkoopactie.
  - b. aanvrager kiest zelf een bedrijf om de isolatiemaatregel uit te voeren en declareert binnen 6 maanden na indienen van zijn aanvraag de kosten bij Duurzaam Bouwloket.

- c. aanvrager kiest voor een doe-het-zelf aanpak, schaft zelf materialen aan en brengt deze aan.
  - d. Voor leden b. en c. geldt dat de toegepaste isolatiemaatregel voldoet aan de waarden zoals omschreven voor energiebesparende maatregelen in artikel 4.5.2, derde lid, van de Regeling nationale EZK- en LNV-subsidies. Duurzaam Bouwloket controleert deze vereisten.
3. Bij aanvragers bedoeld in lid 2 onder a. wordt de financiële bijdrage voor een isolatiemaatregel 100% voorgesloten. De financiële bijdrage wordt automatisch verrekend met de factuur wanneer het isolatiebedrijf alle benodigde gegevens indient via het aanvraagstelsel van Duurzaam Bouwloket.
  4. Bij aanvragers bedoeld in lid 1 onder b. en c. wordt de financiële bijdrage gereserveerd. Aanvrager declareert achteraf de gemaakte kosten door de benodigde documenten zoals facturen, (betaal)bewijzen en foto's in te dienen via het aanvraagstelsel van Duurzaam Bouwloket. Binnen 8 weken na indiening volgt het besluit over verlening van de financiële bijdrage. Aanvragers ontvangen 100 % van de financiële bijdrage achteraf nadat alle benodigde documenten overlegd zijn.
  5. Het College kan, onder vermelding van de reden, de termijn uit lid 4 eenmalig verlengen met 4 weken. De rechten van de aanvrager vervallen hiermee niet.
  6. De financiële bijdrage kan niet hoger worden vastgesteld dan eerder in het besluit tot verlening van de financiële bijdrage is bepaald.
  7. Indien de aanvraag niet alle gegevens bevat die het College voor het nemen van een beslissing noodzakelijk acht, stelt het College de aanvrager in de gelegenheid de aanvraag binnen een termijn van 4 weken volledig te maken.
  8. Indien de aanvraag niet binnen de in lid 4 genoemde termijn volledig is gemaakt, stelt het College deze als gevolg daarvan binnen 4 weken buiten behandeling en doet daarvan mededeling aan de aanvrager.
  9. De datum van volledig zijn van de aanvraag wordt als de datum van binnenkomst beschouwd.
  10. Het College handelt de aanvragen in volgorde van binnenkomst af met toepassing van artikel 4.
  11. Uit overschrijding van de in lid 2 of lid 4 bedoelde termijn kan de aanvrager niet afleiden dat zijn aanvraag is of wordt gehonoreerd. Ook leidt overschrijding van deze termijn niet tot toekenning van rechtswege.

#### **Artikel 7 Afwijzen aanvraag verlening financiële bijdrage en intrekken vaststelling van de financiële bijdrage**

1. Onverminderd het bepaalde in art 4:48 en art. 4:49 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de aanvraag afgewezen indien:
  - a. er voor de woning reeds eerder een bijdrage is verleend op grond van deze regeling;
  - b. de aanvrager niet valt onder de categorie eigenaar-bewoners bedoeld in artikel 1;
  - c. de isolatiemaatregel reeds is uitgevoerd vóór indiening van de aanvraag om een financiële bijdrage in het kader van deze regeling;
  - d. het budget niet toereikend (meer) is om de aanvraag te honoreren, doordat het in artikel 4 van deze verordening opgenomen budgetplafond bereikt is;
  - e. het aanvraagformulier niet volledig is ingevuld;
  - f. de aanvrager geen medewerking verleent aan het laten opstellen van een offerte ten behoeve van het uitvoeren van de isolatiemaatregel.
2. Onverminderd het bepaalde in art 4:48 en art. 4:49 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de aanvraag afgewezen of zal de vaststelling alsnog worden ingetrokken, indien:
  - a. vastgesteld wordt, dan wel er naar het oordeel van het College, gegronde redenen bestaan om aan te nemen, dat niet aan de voorwaarden en bepalingen van deze regeling wordt of zal worden voldaan;
  - b. in het kader van de aanvraag de aanvrager onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zou hebben of heeft geleid;

#### **Artikel 8 Wijzigen**

Het College kan deze beleidsregels wijzigen.

#### **Artikel 9 Hardheidsclausule**

Het College kan een of meer artikelen van deze regeling buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover toepassing gelet op het belang van het doel van deze regeling leidt tot onbillijkheid van overwegende aard, onduidelijkheid of tot situaties waarmee geen aanwijsbaar belang is gediend.

#### **Artikel 10 Inwerkingtreding en looptijd**

Deze regeling treedt in werking op de dag na de bekendmaking ervan.

**Artikel 11 Citeertitel**

Deze regeling kan worden aangehaald als: Beleidsregels isolatie aanpak gemeente Voorschoten.

*21 mei 2024*

*Burgemeester en wethouders van de gemeente Voorschoten,*

*E.A. van Watingen,  
gemeentesecretaris*

*drs. N. Stemerding,  
burgemeester*