

Nadere regels Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes

Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Eemnes houdende nadere regels over jeugdhulp aanvullend op de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024.

Burgemeester en wethouders van Eemnes;

gelet op de artikelen 2.1, lid 2, 3.1, lid 3, 4.1, lid 7, 4.2, lid 14 en 5.5, lid 7, van de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024;

overwegende dat het gewenst is nadere regels vast te stellen ter uitvoering van de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024;

besluiten vast te stellen de volgende nadere regels:

Nadere regels Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes

Artikel 1 Begrippen

1. In deze nadere regels wordt onder houder van een pgb verstaan: de jeugdige ten behoeve van wie een persoonsgebonden budget is verleend.
2. Alle overige begrippen die in deze nadere regels worden gebruikt hebben dezelfde betekenis als in de Jeugdwet of de daarop gebaseerde lagere regelgeving, de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024 en de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

Artikel 2 Algemene voorzieningen (vrij-toegankelijke jeugdhulp)

De volgende algemene voorzieningen zijn beschikbaar:

- a. voorzieningen gericht op preventieve ondersteuning bij opvoed- en opgroei problemen;
 - i. Informatie en opvoedadvies van het Jeugdgezondheidszorg
 - ii. Stichting MEE – onafhankelijke cliëntondersteuning
 - iii. Stichting MEE voor opvoed- en opgroevragen van kind/tiener met beperking
 - iv. Informele steun door opvang kind vanuit stichting Buurtgezinnen
 - v. Informele steun aan ouder vanuit stichting Samen Oplopen
 - vi. Preventie vanuit het Jeugd en Gezinsteam Eemnes
- b. voorzieningen gericht op (sociale) participatie van jeugdigen;
 - i. Ondersteuning vanuit het kinder- en jongerenwerk
- c. voorzieningen gericht op (mentale) weerbaarheid in de sociale basisstructuur;
 - i. Het Jongeren Informatie Punt (JIP) vanuit Jongerenwerk
 - ii. Preventie en begeleiding door het Jeugd en Gezinsteam Eemnes
- d. voorzieningen gericht op een positieve gezondheid van jeugdigen;
 - i. De Jeugdgezondheidszorg
 - ii. Het Leefstijlpunt
 - iii. De huisarts
 - iv. Sportief en gezond BEL - JOGG (Jongeren Op Gezond gewicht) regisseur
- e. voorzieningen gericht op sport en bewegen van jeugdigen;
 - i. Buurtsportcoaches van Sportief en gezond BEL
 - ii. Consulent aangepast sporten van Sportief en gezond BEL
 - iii. Sportactiviteiten vanuit het Jongerenwerk
 - iv. Sport via minimaregelingen Meedoen HBEL en het Jeugdfonds Sport & Cultuur
- f. het Jeugd- en Gezinsteam voor hulpverlening bij opvoed- en opgroei problemen;
 - i. Opvoed- en opgroei-ondersteuning, begeleiding individueel en groepsgewijs
 - ii. Informele steun vanuit Jouw Ingebrachte Mentor (JIM)

Artikel 3 Individuele voorzieningen

De volgende individuele voorzieningen zijn beschikbaar:

- a. ambulante begeleiding;
- b. ambulante behandeling;
- c. ambulante dagbehandeling;
- d. dagactiviteit;
- e. begeleid wonen met toezicht jeugd;
- f. logeren jeugd;
- g. pleegzorg;
- h. wonen in gezinsvormen;
- i. opname met behandeling, besloten;
- j. opname met behandeling, gesloten;
- k. opname met behandeling, psychiatrie;
- l. ADHD ziekenhuiszorg;
- m. diagnose en behandeling Ernstige Dyslexie (ED);
- n. hulpverlening dwang en drang;
- o. crisisbeschikbaarheid.

Artikel 4 Procedure van de aanvraag individuele voorziening bij het Jeugd- en Gezinsteam

1. Jeugdigen en/of ouder(s) kunnen met een hulpvraag op verschillende manieren contact opnemen met het Jeugd- Gezinsteam Eemnes:
 - a. in persoon bij het Jeugd- en Gezinsteam;
 - b. telefonisch tijdens kantooruren van het Jeugd- en Gezinsteam;
 - c. digitaal per mail naar jeugdengezin@eemnes.nl;
 - d. schriftelijk via een brief;
 - e. in geval van spoed bij (vermoedens van) kindermishandeling en huiselijk geweld, buiten kantooruren: telefonisch met Veilig Thuis.
2. Het college bevestigt binnen 5 werkdagen digitaal of schriftelijk de ontvangst van de melding van de hulpvraag. Daarbij verstrekt het college:
 - a. een aanmeldformulier en verzoekt het de jeugdige en/of ouder(s) dit formulier in te vullen en te retourneren;
 - b. op verzoek van de jeugdige en/of ouder(s) een model budgetplan voor de aanvraag van een individuele voorziening in de vorm van een pgb (wie vult het in);
 - c. een format van een familiegroepsplan. (wie vult het in)
3. Het college maakt binnen een week na ontvangst van het aanmeldformulier een afspraak voor een (intake)gesprek. Het gesprek vindt in beginsel plaats binnen 3 weken na ontvangst van het aanmeldformulier.
4. Voor of bij aanvang van het gesprek laten de jeugdige en/of ouder(s) in ieder geval een identificatiedocument zien als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht.
5. Het onderzoek is beschreven in art 4.2 van de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024. Het omvat een of meerdere gesprekken en kan een aantal weken in beslag nemen.
6. De onderzoeksfase wordt afgesloten met het ondertekenen van het onderzoeksverslag. Dit verslag bevat een plan van aanpak voor de hulpvraag van het gezin.
7. Het is niet toegestaan om op het onderzoeksverslag het BSN van de jeugdige te verwerken. Het BSN moet namelijk al in een eerder stadium (bij het eerste contact) zijn verwerkt.
8. Het college kan een ondertekend onderzoeksverslag aanmerken als aanvraag van een individuele voorziening als de jeugdige en/of zijn ouder(s) dat op het verslag hebben aangegeven en het verslag is voorzien van een dagtekening, de naam en de geboortedatum van de jeugdige.

Artikel 5 Afstemming met andere voorzieningen

Om te zorgen dat een individuele voorziening kan worden afgestemd op andere voorzieningen als bedoeld in artikel 4.2, lid 6, onder d van de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024 draagt het college zorg voor afspraken met onder meer:

- a. partijen in het kader van gezondheidszorg;
- b. onderwijsinstellingen voor primair-, voortgezet- en speciaal onderwijs;
- c. het regionaal bureau leerlingzaken (RBL) Gooi en Vechtstreek;
- d. kinderopvangorganisaties;
- e. partijen in het kader van de sociale basis infrastructuur;
- f. Maatschappelijke Zaken HBEL over de afstemming met de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Participatiewet (werk en inkomen).

Artikel 6 Hoogte persoonsgebonden budget (pgb)

Als de houder van een pgb overlijdt, wordt de uitkering als bedoeld in artikel 5.5, lid 6, van de Verordening Jeugdhulp gemeente Eemnes 2024, verstrekt over een periode van drie maanden.

Artikel 7 Slotbepalingen

Deze nadere regels treden in werking op de dag na bekendmaking in het Gemeenteblad en werken terug tot en met 1 januari 2024.

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van Eemnes in zijn vergadering van 30 april 2024.

Burgemeester, R. van Benthem RA

Secretaris, drs. M.B.E. van den Berg