

Subsidieregeling Noaberfonds Hof van Twente 2024

Burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente;

gelet op hoofdstuk 4 Awb en het bepaalde in artikel 2, lid 1 en artikel 3 van de Algemene subsidieverordening 2022 zoals vastgesteld op 14 juni 2022;

besluiten:

vast te stellen de SUBSIDIEREGELING NOABERFONDS HOF VAN TWENTE 2024

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In het bij of krachtens deze verordening bepaalde wordt verstaan onder:

adviescommissie: een adviescommissie volgens art 84 van de Gemeentewet waarin 6 inwoners zitting hebben aangevuld met een ambtelijk secretaris. Deze geeft een advies aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente over het al dan niet honoreren van aanvragen.

college: het college van burgemeester en wethouders.

(burger)initiatief: een plan om de samenleving in de eigen omgeving van Hof van Twente te verbeteren en/of de sociale binding te versterken; hierbij nemen we het volgende in acht:

- het moet gaan om activiteiten die inwoners/(ondernemers)organisaties zelf organiseren en waarbij men zelf tijd, middelen en menskracht inbrengt;
- het moet gaan om activiteiten die binnen een jaar na verlening van de subsidie starten en waarvoor de begroting voor dat jaar sluitend is. Indien mogelijk kunnen de overige kosten in een meerjarenbegroting worden verwerkt;
- men vraagt om een gemeentelijke bijdrage aan activiteiten die leiden tot meer sociale interactie en binding tussen inwoners of ondernemers.
- het oprichten of in stand houden van gebouwen, of de aanschaf van materialen, op zichzelf zijn niet subsidiabel, tenzij het aantoonbaar voorwaardelijk is voor de beoogde activiteiten.

initiatief: zie hetgeen wordt verstaan onder (burger)initiatief.

initiatiefnemer(s): individuele of georganiseerde bewoners of ondernemersorganisaties, die een aanvraag indienen om een initiatief uit te voeren. Een initiatiefnemer kan een natuurlijke persoon zijn of een groep natuurlijke personen of een rechtspersoon - uit Hof van Twente - zonder winstoogmerk.

kleine initiatieven: een subsidie van minimaal € 250,- en maximaal € 10.000,- voor het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een verbetering van de leefbaarheid en samenlevingen waarmee zij diensten en producten kunnen inkopen om hun initiatief uit te voeren.

grote initiatieven: een subsidie van meer dan € 10.000,- en maximaal € 15.000,- waarmee (al dan niet georganiseerde) inwoners/ondernemers voor het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een verbetering van de leefbaarheid en samenleving en waarmee zij diensten en producten kunnen inkopen om hun initiatief uit te voeren.

leefbaarheid: aantrekkelijkheid van een gebied of gemeenschap om er te wonen, leven, werken, sporten, elkaar te ontmoeten, te spelen en elkaar hulp te vragen.

reserve: het (vrij besteedbare) eigen vermogen van een rechtspersoon, niet zijnde een voorziening.

verantwoording: financiële en inhoudelijke weergave van de uitvoering van het initiatief.

verlening: na beoordeling en positieve advisering door de adviescommissie wordt de subsidie verleend

vaststelling: na indiening van de financiële en inhoudelijke verantwoording (als beschreven in artikel 6 lid 5) wordt de subsidie vastgesteld.

Artikel 2 Subsidieplafond

1. Er is een subsidieplafond van € 370.000,- voor de periode van 1 maart 2024 tot en met 31 december 2027
2. De subsidie per aanvraag bedraagt maximaal € 15.000,-
3. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen totdat het subsidieplafond is bereikt.
4. Als de aanvrager volgens artikel 4.5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.
5. Als het vastgestelde subsidieplafond wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen van die dag door middel van loting gerangschikt.

Artikel 3 Aanvraag subsidie

1. Initiatiefnemers dienen hun ideeën vooraf tijdens het wekelijkse spreekuur bij de Ideeënbegeleider te toetsen.
2. Initiatiefnemers kunnen in de periode 1 maart 2024 tot en met 31-12-2027 een subsidie aanvragen bij het college.
3. De aanvraag wordt schriftelijk of digitaal ingediend en omvat in afwijking van artikel 6 van de Algemene subsidieverordening 2022 de volgende gegevens:
 - a. naam, contactadres, e-mail adres, telefoonnummer en handtekening van de initiatiefnemer;
 - b. een beschrijving van de inhoud, uitvoering en planning van het initiatief, waarbij wordt aangegeven hoe dit de samenleving in Hof van Twente verbetert;
 - c. een kostenraming en een dekkingsplan inclusief de benodigde eigen bijdrage van 25% voor de uitvoering van het initiatief;
 - d. of tevens elders subsidie is aangevraagd.
 - e. informatie over het maatschappelijk draagvlak voor het initiatief en de wijze waarop dat draagvlak aantoonbaar is/aangetoond kan worden.
 - f. indien de aanvrager een rechtspersoon is: de jaarrekening en balans van het jaar voorafgaand aan het jaar van de aanvraag en/of andere stukken die inzicht geven in de vermogenspositie.
 - g. een beschrijving van de toekomstbestendigheid van het plan: bijvoorbeeld informatie over exploitatie, beheer en onderhoud, reservering afschrijving etc. en een taakomschrijving van een persoon/organisatie die dit op zich neemt.
4. Indien de aanvraag onvoldoende informatie bevat wordt aanvrager in de gelegenheid gesteld om de aanvraag aan te vullen (art.4:5 Awb).
5. De aanvragen worden behandeld in de volgorde van binnenkomst.
6. Kleine initiatieven (tot een bedrag van € 10.000) worden in de eerstvolgende vergadering na indiening in de adviescommissie besproken en worden na advies van de adviescommissie binnen vier weken afgehandeld.
7. De beoordeling van grote initiatieven (€ 10.000,- tot maximaal € 15.000,-) vindt maandelijks plaats door de adviescommissie, hierna neemt het college binnen drie maanden een besluit.

Artikel 4 Verstrekking subsidie

1. Het college kan subsidie verstrekken indien de aanvraag voldoet aan de volgende eisen:
 - a. Het initiatief moet een bijdrage leveren aan de samenleving in Hof van Twente.
 - b. Het initiatief moet aantoonbaar draagvlak in de buurt hebben (aantonen door initiatiefnemer bijv. met handtekeningen).
 - c. Het gevraagde bedrag verhoudt zich tot de omvang en inhoud van het initiatief en er wordt voldaan aan de eis van een minimale eigen bijdrage van 25%.
 - d. De initiatiefnemer is een natuurlijke persoon of een groep natuurlijke personen of een rechtspersoon - uit Hof van Twente - zonder winstmerk.
 - e. Het initiatief mag niet strijdig zijn met gemeentelijk beleid.
 - f. Het initiatief dient (waar mogelijk binnen de geldende regelgeving en veiligheids- voorschriften) door de aanvragers zelf te worden uitgevoerd.
 - g. Alleen daadwerkelijke kosten worden vergoed.
 - h. Het project kan op korte termijn doch binnen een jaar na subsidieverlening gerealiseerd worden.
 - i. Er is geen sprake van investeringen die tot ongedekte meerjarige onderhoudslasten voor de gemeente leiden.
 - j. Het plan heeft een positief effect op de samenleving.
 - k. Het plan sluit aan bij gemeentelijke kaders en wensen.
 - l. het plan draagt bij aan maatschappelijke opgaven.
2. Er wordt geen subsidie verstrekt voor
 - a. het oprichten, onderhouden of verbeteren van gebouwen; tenzij het aantoonbaar voorwaardelijk is voor de beoogde activiteiten
 - b. catering, maaltijden, consumpties, eten en drinken
 - c. buurtfeesten en bedrijfsfeesten
 - d. het organiseren van tentoonstellingen of optredens voor bijzondere gelegenheden dat valt buiten het reguliere aanbod en van zeer tijdelijke aard is
 - e. onvoorziene kosten
 - f. kinderopvang
 - g. reiskosten, vrijwilligersvergoedingen, presentjes, prijzen voor verlotingen.
 - h. uitgaven waaraan directe inkomsten zijn verbonden (bijvoorbeeld (programma)boekjes die worden verkocht of entreekaartjes)
3. Een initiatief dient uiterlijk een jaar na het verlenen van de subsidie te zijn uitgevoerd, tenzij anders is aangegeven in de subsidiebeschikking.

Artikel 5 Weigeringsgronden

De subsidie kan worden geweigerd indien het initiatief niet voldoet aan artikel 4 lid 1, het initiatief anderszins niet voldoet aan de doelstelling van deze regeling of indien gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:

- a. het initiatief niet haalbaar of uitvoerbaar is binnen de in de aanvraag vermelde planning;
- b. de initiatiefnemer doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet;
- c. het initiatief betrekking heeft op privébelangen van de initiatiefnemer;
- d. met het initiatief een commercieel doel wordt nagestreefd
- e. het initiatief al door anderen wordt uitgevoerd c.q. op een andere wijze door de gemeente wordt gesubsidieerd;
- f. het initiatief geen aantoonbaar draagvlak in de kern, wijk of buurt of straat heeft;
- g. de rechtspersoon voldoende eigen middelen heeft om het initiatief te bekostigen. Daarvan is tenminste sprake als de reserve van de rechtspersoon hoger is dan twee maal de gevraagde subsidie;
- h. het initiatief niet past binnen het gemeentelijk beleid;
- i. niet 25% aan eigen financiële middelen voor het initiatief bijeen is gebracht;
- j. er sprake is van stapeling van subsidies.
- k. wanneer geen beroep wordt gedaan op voorliggende voorzieningen zoals lokale-, regionale- en landelijke fondsen.

Artikel 6 Verplichtingen van de initiatiefnemer

1. De initiatiefnemer zorgt ervoor dat de subsidie wordt besteed aan de uitvoering van het initiatief en administreert de uitgaven zorgvuldig
2. De initiatiefnemer doet zo spoedig mogelijk mededeling aan het college van veranderde omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van het initiatief.
3. De initiatiefnemer probeert investeringen zoveel mogelijk bij ondernemers binnen de Hof van Twente te doen.
4. De initiatiefnemer is verantwoordelijk voor het creëren van draagvlak onder de bewoners/ondernemers en de wijze waarop dat draagvlak aantoonbaar is/aangetoond kan worden.
5. De initiatiefnemer dient in afwijking van de artikelen 13 van de Algemene subsidie-verordening 2022, binnen 8 weken na afloop van de activiteit een financiële- en inhoudelijke verantwoording in. De financiële verantwoording bestaat ten minste uit een overzicht van betalingen en ontvangsten. De inhoudelijke verantwoording dient te bestaan uit een korte tekst met bereikte resultaten vergezeld van foto's, krantenartikelen etc. Binnen 13 weken na de gevraagde inlichtingen zal vaststelling plaatsvinden.

Artikel 7 Hardheidsclausule

1. Het college is bevoegd in gevallen waarin de toepassing van deze regeling naar zijn oordeel tot een bijzondere hardheid leidt, af te wijken van deze regeling, indien bijzondere omstandigheden een strikte toepassing van deze regeling naar het oordeel van het college zou leiden tot een onredelijke beslissing;
2. De afwijking zoals bedoeld in lid a wordt gemotiveerd aan de aanvrager kenbaar gemaakt.

Artikel 8 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze regeling treedt op 1 maart 2024 in werking
2. Deze regeling wordt aangehaald als: subsidieregeling Noaberfonds Hof van Twente 2024.
3. Deze regeling vervalt met ingang van 1 januari 2028 (of bij het bereiken van het subsidieplafond) met dien verstande dat zij van toepassing blijft op voor die datum aangevraagde subsidies.

Aldus vastgesteld d.d. 6 februari 2024

Burgemeester en wethouders van Hof van Twente,

de secretaris, de burgemeester,

drs. D. Lacroix drs. H.A.M. Nauta-van Moorsel MPM