

Financieel besluit bij beleidsregels Sociaal Domein Olst-Wijhe Januari 2024

Deze bijlage "Financieel besluit" hoort bij de Beleidsregels Sociaal domein Olst-Wijhe Januari 2024. In de Beleidsregels sociaal domein Olst-Wijhe Januari 2024 zijn zo weinig mogelijk bedragen genoemd. De maximale vergoedingen, normbedragen en dergelijke, zijn opgenomen in dit financieel besluit. De gemeente zal de bedragen in het financieel besluit jaarlijks aanpassen. Hierdoor wordt voorkomen dat jarenlang verouderde bedragen in de beleidsregels zijn opgenomen. De nummering verwijst naar de betreffende paragrafen in de beleidsregels.

Dit financieel besluit wordt aangehaald als Financieel besluit bij beleidsregels sociaal domein Olst-Wijhe januari 2024.

Onderstaande bedragen zijn de bedragen per 1-1-2024 en worden waar nodig jaarlijks aangepast aan de hand van de consumentenprijsindex van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Voor 2024 bedraagt deze 3,8%.

3. Werk en Participatie

3.4.2 Participatieplaats

Lid 6 Na iedere periode van zes maanden werken op een participatieplaats wordt een premie van € 100,00 toegekend.

3.4.3 Wettelijke loonkostensubsidie

Lid 8 De vergoeding werkgeverslasten bedraagt 23,5%.

Het wettelijk minimumloon (referentiemaandloon) bedraagt € 2.069,40 bruto per maand.

Het minimumuurloon bedraagt € 13,27 bruto per uur.

3.4.5 Beschut werk

De hoogte van de vergoeding voor begeleiding bedraagt maximaal € 8.100,00

Dit bedrag is gebaseerd op een (gemiddeld) dienstverband beschut werk van 31 uur per week.

3.4.7 Scholing

Lid 9 de kosten bedragen maximaal € 2.50000-

3.4.8 Uitstroompremie

De uitstroompremie bedraagt € 450,00.

3.4.9 Premie vrijwilligerswerk

De premie vrijwilligerswerk bedraagt € 300,00

3.4.11 Andere voorzieningen en vergoedingen

Lid 10 De reiskostenvergoeding bedraagt voor vervoer per eigen auto € 0,21.

Lid 11 De vergoeding voor kosten werkaanvaarding bedraagt maximaal € 500,00

3.6.1 persoonlijke ondersteuning bij werk

Lid 4 en 5 Begeleidingsregime

Het bepalen van de duur en de intensiteit van de jobcoach is maatwerk en is afhankelijk van de begeleidingsnoodzaak. De inzet van een jobcoach kent doorgaans een geleidelijke afbouw qua uren en intensiteit. Voor de maximumbedragen is aangesloten bij de richtlijnen van het UWV.

Per begeleidingsregime geldt een maximaal aantal begeleidingsuren. Per jaar geldt een afbouw qua uren (en intensiteit). Hierbij wordt uitgegaan van onderstaande tabel

Bijvoorbeeld bij een dienstverband van 24 bedraagt in het eerste jaar maximaal 1,4 uren per week bij een licht regime en 3,6 uren per week bij een intensief regime.

Begeleidingsregimes	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3 (en verder)
Licht	6%	3%	3%
Midden	10%	5%	3%
Intensief	15%	7,5%	6%

Lid 8 Externe jobcoaching; Het uurtarief voor jobcoaching/persoonlijke ondersteuning bedraagt maximaal € 103,24 per uur (ex BTW) .

Lid 13 Werkbegeleiding (interne jobcoaching)

Begeleidingsregimes	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3 (en verder)
Licht	€ 3.277,55	€ 1.699,47	€ 1.699,47
Midden	€ 5.583,98	€ 2.791,99	€ 1.699,47
Intensief	€ 8.254,58	€ 4.127,29	€ 3.277,55

Subsidiebedrag voor interne jobcoaching voor een proefplaatsing

Begeleidingsregimes	
Licht	€ 606,95
Midden	€ 728,35
Intensief	€ 971,13

3.6.2 Toekenning vervoersvoorziening

Vervoer Algemeen gebruikelijke kosten woonwerkvervoer per kilometer	€ 0,21
Normbedrag maximale eigen bijdrage woon werkvervoer per maand	€ 274,97

3.6.3 Bijzondere voorwaarden noodzakelijke intermediaire activiteit bij visuele of motorische handicap

Check normbedragen UWV

Uurvergoeding geregistreerde tolk werk	€ 71,48
Uurvergoeding geregistreerde tolk onderwijs	€ 62,37
Uurvergoeding voor intermediaire dienstverlener werk/onderwijs	€ 25,30
Reisvergoeding geregistreerde tolk	€ 0,84
Reisvergoeding voor intermediaire dienstverlener	€ 0,38

3.6.4 Bijzondere voorwaarden meeneembare voorzieningen

Check UWV

Vergoeding computer (zonder aanpassingen)	€ 983,45
Boven dit bedrag verstrekken we voorzieningen in bruikleen	€ 3.532,38

3.6.5 Bijzondere regels bij persoonlijke voorzieningen bij werk of scholing

Een vergoeding voor een werkplekaanpassing bij een werkgever bedraagt maximaal €2.500,00
Een vergoeding voor aanpassing aan fiets of auto bedraagt maximaal € 2.500,00.

3.8 Het verrichten van zelfstandige werkzaamheden op bescheiden schaal

Lid 14, Voor de reiskosten wordt rekening gehouden met een maximale vergoeding per kilometer € 0,21 op basis van reizen met eigen vervoer.

7 Inkomen en schulden

7.1.3 Ontbreken van woonlasten

De rekennorm voor de inwoner wordt verlaagd als er sprake is van lage woonlasten;

- met 10% indien de belanghebbende woonlasten heeft tussen de € 125,00 en de geldende commerciële huurprijs per maand.
- met 15% indien de belanghebbende lagere woonlasten heeft dan € 125,00 per maand.

7.4 Vrijlating giften Participatiewet en Minimabeleid

Giften tot een bedrag van € 1.200,00 worden vrijgelaten.

7.6.1 Waarde van de auto

De waarde boven € 4.710,00 telt mee voor de vaststelling van het vermogen

7.7.9 Individuele inkomstenstoeslag

De hoogte van de individuele inkomstenstoeslag is per jaar:

- a. € 380,00 voor een alleenstaande
- b. € 491,00 voor een alleenstaande ouder
- c. € 545,00 voor gehuwden of samenwonenden

7.8.2 Premie aanvullende ziektekostenverzekering

De vergoeding voor de premie aanvullende ziektekostenverzekering bedraagt de te betalen premie aanvullende ziektekostenverzekering tot een maximumbedrag van € 400,00 per jaar per betalende verzekerde van 18 jaar en ouder.

7.8.3 Eigen risico zorgverzekering

De vergoeding voor een deel van het eigen risico ziektekostenverzekering bedraagt € 200,00 per jaar per betalende verzekerde van 18 jaar en ouder.

7.8.4 Brillen en/of contactlenzen

Lid 1. Voor de kosten van een bril kan maximaal € 150,00 per twee jaar worden vergoed.

Lid 4 Als de inwoner door medische klachten een dure bril nodig heeft, dan is een verklaring van de oogarts nodig. Er moeten dan brillenglazen of contactlenzen nodig zijn met een sterkte van +8 of -8. De maximale vergoeding bedraagt dan voor een bril (montuur en glazen) € 368,00.

7.8.5 Hoortoestellen

De bijdrage voor een hoortoestel bedraagt maximaal € 208,00.

Voor de bijbehorende servicekosten geldt een vergoeding van € 65,00 per jaar.

Voor de batterijen geldt een vergoeding van € 29,- bij één en € 47,00 bij twee hoortoestellen per jaar.

7.8.9 Maaltijdvoorziening

De eigen bijdrage warme maaltijd voor een alleenstaande bedraagt € 2,00 en voor een echtpaar € 4,00. De maximale vergoeding voor een warme maaltijd wordt vastgesteld op € 6,95.

7.8.10 Tandartskosten

Voor de tandartskosten van een consult kan maximaal 100% worden vergoed en voor de overige behandelkosten maximaal 75% tot een maximumbedrag van € 250,00 per jaar.

7.9.5 Reiskosten

De vergoeding voor reizen met eigen auto bedraagt maximaal € 0,21 per kilometer.

De maximale vergoeding voor reiskosten in verband met een medische/psychische behandeling bedraagt maximaal € 208,00 per jaar.

7.9.6 Computerregeling

De bijstand voor een computer met toebehoren bedraagt maximaal € 750,00. In geval er voor een tablet wordt gekozen bedraagt de bijstand maximaal € 350,00.

7.9.7 Begrafenis- of crematiekosten

Voor een crematie vergoedt de gemeente maximaal € 5.657,00 en voor een begrafenis maximaal € 7003,00.

7.10.2 Woninginrichting

Voor woninginrichting kan maximaal worden vergoed voor een:

a. alleenstaande (kamerbewoner)	€ 2.116,00
b. alleenstaande (zelfstandig gehuisvest)	€ 4.053,00
c. gezin van 2 personen	€ 6.007,00
d. Voor elke persoon meer	€ 1.080,00

7.10.4 Aanvulling op de kosten van rente en aflossing (suppletie)

De hoogte van de bijstand wordt per maand vastgesteld volgens de rekensom;

Het bedrag dat aan de bank moet worden betaald	Het bedrag waarvoor bijzondere bijstand wordt verstrekt
Het bedrag voor eigen rekening 5% van de bijstandsnorm	€ (eigen bijdrage) -/-
De financiële draagkracht	€ (bedrag draagkracht) -/-
Het bedrag waarvoor bijzondere bijstand wordt verstrekt	€ (bedrag bijstand)

7.10.5 Overbruggingsuitkering

De overbruggingsuitkering wordt vastgesteld volgens de rekensom:

Datum ingang uitkering
Maand waarin de eerste keer volledige bijstandsuitkering wordt ontvangen
Welke maand dient volledig te worden overbrugd
Van toepassing zijnde norm + toeslag exclusief vakantietoeslag	€.....
Eigen bijdrage in de woonkosten over deze volledige maand	€.....
Eigen bijdrage in de woonkosten van de niet volledige maand minus huurtoeslag	€.....
De te betalen huurnota inclusief kosten van Salland Wonen	€.....
Overbruggingsuitkering voor betrokkene is	€.....
Betaling aan Salland wonen	€.....

7.10.7 Reductieregeling

De reductieregeling bedraagt maximaal € 250,00 voor een echtpaar en € 200,00 voor een alleenstaande per jaar.

7.10.8 Reductieregeling voor kinderen

De bijdrage is maximaal € 550,00 per jaar per kind (hiervan kan maximaal € 300,00 worden besteed aan een computer).

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van de gemeente Olst-Wijhe op 19 maart 2024

Burgemeester en wethouders van Olst-Wijhe,

*de secretaris,
D.L.W. Zielhuis*

*de burgemeester,
S.A.E. Poepjes*