

## Beleidsregels jobcoach en interne werkbegeleiding Participatiewet 2024

Burgemeester en Wethouders van de gemeente Opsterland;

gelezen de:

Participatiewet;

Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers;

Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;

Algemene wet bestuursrecht;

Re-integratieverordening gemeente Opsterland 2023;

### **b e s l u i t e n :**

vast te stellen de volgende beleidsregels:

## Beleidsregels jobcoach en interne werkbegeleiding Participatiewet 2024

### Artikel 1. Begripsbepalingen

1. Alle begrippen die in deze beleidsregel en uitvoeringsinstructie worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de Participatiewet (PW) de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb).
2. In deze beleidsregels wordt verstaan onder:
  - a. Uitkering: de PW, de IOAW en IOAZ;
  - b. Kandidaat: de persoon met een uitkering zoals omschreven onder a.;
  - c. College: het college van burgemeester en wethouders van de Opsterland;
  - d. Proefplaatsing: het tijdelijk verrichten van reguliere werkzaamheden met behoud van uitkering;
  - e. Duurzame uitstroom: (gedeeltelijke) uitstroom uit de uitkering voor tenminste 26 weken;
  - f. Jobcoaching: de begeleiding van de kandidaat en werkgever op de werkvloer
  - g. Persoonlijke ondersteuning bij werk: jobcoaching of interne werkbegeleiding door een interne werkbegeleider.
  - h. interne werkbegeleiding: door een collega geboden dagelijkse werkbegeleiding op de werkvloer omdat de werknemer anders niet in staat is zijn werkzaamheden uit te voeren, en waarbij sprake is van meer dan de gebruikelijke begeleiding van een werknemer op een werkplek.

### Artikel 2. Doelen Jobcoaching en interne werkbegeleiding

Jobcoaching heeft als doel dat een kandidaat wordt begeleid naar een situatie dat hij uiteindelijk zonder begeleiding bij een reguliere werkgever werkzaam kan zijn. Interne werkbegeleiding is gericht op begeleiding op de werkvloer door een collega die getraind is in het begeleiden van de werknemers met een arbeidsbeperking. Deze vorm wordt ingezet als er vooral behoefte is aan constante begeleiding op de werkplek en minder aan ondersteuning op de andere leefgebieden

### Artikel 3. Doelgroepen van jobcoaching en interne werkbegeleiding

Jobcoaching en interne werkbegeleiding kan worden ingezet op de volgende twee doelgroepen:

- a. Kandidaten die behoren tot de doelgroep loonkostensubsidie op grond van artikel 6, eerste lid 1, sub e Participatiewet.
- b. Kandidaten die niet tot de doelgroep loonkostensubsidie behoren maar voor wie het, als gevolg van hun psychische, sociale, medische of functionele beperking, wel noodzakelijk is om jobcoaching in te zetten.

### Artikel 4. Soorten jobcoaching

1. Jobcoaching kan worden verricht door een:
  - a. eigen jobcoach: de gemeente heeft zelf een jobcoach in dienst of de jobcoach is werkzaam in het kader van een gemeenschappelijke regeling;
  - b. externe jobcoach: een zelfstandige of in dienst van een extern bureau, ingekocht door de gemeente;

- c. interne jobcoach: in dienst van de werkgever of ingekocht door de werkgever.
2. Er kan ook interne werkbegeleiding worden ingezet in plaats van jobcoaching. Interne werkbegeleiding is ondersteuning en begeleiding door een collega van de werknemer op de werkvloer.
3. Het is uitgesloten dat er voor dezelfde kandidaat tegelijkertijd een eigen jobcoach wordt ingezet en een subsidie voor de interne jobcoach wordt gegeven.
4. Het college biedt bij voorkeur een externe jobcoach aan.

#### **Artikel 5. Eisen aan kennis en kunde van de jobcoach**

1. De jobcoach heeft/is:
  - a. een hbo-opleiding met succes afgerond of hbo werk- en denkniveau; en
  - b. een opleidingsmodule voor jobcoach gevolgd waar voor een certificaat/diploma is behaald;
2. De organisatie die de jobcoach levert onderschrijft de visie en eindtermen voor jobcoachopleidingen van de Beroepsvereniging Jobcoaches Nederland en verklaart schriftelijk dat de jobcoach hier aan voldoet.

#### **Artikel 6. Voorwaarden met betrekking tot jobcoaching en interne werkbegeleider**

Behoort een kandidaat tot de doelgroep, dan moet de dienstbetrekking aan de volgende voorwaarden voldoen voordat jobcoaching of interne werkbegeleiding kan worden ingezet:

- a. de duur van de dienstbetrekking bedraagt ten minste 6 maanden.
- b. er sprake is van een dienstbetrekking van minimaal 12 uur.

#### **Artikel 7. Eisen aan de interne werkbegeleider**

De interne werkbegeleider heeft ervaring om werknemers met beperkingen te begeleiden op de werkplek. De interne werkbegeleider wordt aantoonbaar, voor een deel van zijn werkuren, vrijgesteld om de begeleiding op zich te nemen. De interne werkbegeleider heeft tevens ervaring met het geven van werk-instructies en heeft een training gevolgd om iemand met een afstand tot de arbeidsmarkt te begeleiden op de werkplek.

#### **Artikel 8. Moment**

1. De jobcoach of interne werkbegeleider wordt ingezet vanaf het moment van plaatsing op regulier werk (vanaf de eerste dag dat het arbeidscontract in werking treedt).
2. Aanvullend op bovenstaande is het ook mogelijk, wanneer van toepassing, de jobcoach in te zetten bij een proefplaatsing.

#### **Artikel 9. De aanvraag**

1. De werknemer en werkgever kunnen een subsidie voor interne jobcoaching of interne werkbegeleiding schriftelijk aanvragen, inclusief een opgesteld begeleidingsplan.
2. De aanvraag moet zo spoedig mogelijk na aanvang van de dienstbetrekking of proefplaatsing, dan wel na het einde van een eventueel voorafgaande werkperiode, ingediend worden bij het college.
3. Het college beoordeelt op basis van de aanvraag of interne jobcoaching of werkbegeleiding noodzakelijk is en of dit wordt toegekend.

#### **• Externe jobcoaching**

#### **Artikel 10. Duur, intensiteit en wijze van inzet externe jobcoaching**

1. Voor de inzet van de externe jobcoach voor de doelgroep loonkostensubsidie worden in beginsel de begeleidingsniveaus '1' en '2' ingezet (en maximale uren).

Begeleiding	1e jaar	2e jaar	Totaal
Niveau 1	36 uur	18 uur	54 uur
Niveau 2	60 uur	36 uur	96 uur

2. Externe jobcoaching kan voor maximaal vier keer een half jaar worden toegekend.
3. In specifieke gevallen kan de periode genoemd in het tweede lid worden verlengd met twee keer een half jaar.
4. In beginsel wordt per half jaar geëvalueerd of externe jobcoaching nog langer noodzakelijk is. De jobcoach kan echter te allen tijde de jobcoachintensiteit verhogen of verlagen.
5. Mocht het begeleidingsniveau '2' niet voldoende blijken te zijn dan zijn de extra kosten voor eigen rekening van de werkgever.

6. De kosten van externe jobcoaching zijn eveneens voor eigen rekening van de werkgever wanneer jobcoaching na 3 jaar nodig blijft (met hetzelfde aantal uren als in het tweede jaar). Bij het aangaan van een nieuwe dienstbetrekking bij een nieuwe werkgever kan opnieuw jobcoaching worden ingezet voor in beginsel 2 jaar.
  7. De externe jobcoach wordt ingekocht volgens de voorwaarden van de 'Open house' contractuele regeling Participatiewet Opsterland.
  8. Voor de doelgroep die niet tot de doelgroep loonkostensubsidie hoort, gelden de voorwaarden vanuit de Open House regeling Participatiewet Opsterland.
- **Interne jobcoach**

#### **Artikel 11. Duur, intensiteit en hoogte subsidie interne jobcoaching**

1. De subsidie voor interne jobcoaching betreft een vast bedrag (zonder BTW).
2. Voor de intensiteit van interne jobcoaching geldt begeleidingsregime 1 (en maximale uren):

Begeleiding	1e jaar	2e jaar
Niveau 1	36 uur	18 uur

3. De hoogte van de subsidie wordt geleidelijk afgebouwd per jaar volgens onderstaande bedragen:

Begeleiding	1e jaar	2e jaar
Niveau 1	€3.300	€1.600

4. Indien er sprake is van een arbeidscontract korter dan een jaar, wordt het bedrag naar rato uitbetaald.
5. De genoemde bedragen worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd. Hierbij wordt uitgegaan van de jaarmutatatie 'consumentenprijsindex' van de maand september van het voorafgaande jaar.
6. Subsidie voor het organiseren van interne jobcoaching kan worden verleend, met inachtneming van de voorwaarden in de artikelen 16 tot en met 20 en artikel 22, lid 2 van de re-integratieverordening gemeente Opsterland 2023.
7. De hoogte van de subsidie tijdens een proefplaatsing is een vast bedrag van € 300,- per maand. Er kan alleen jobcoaching ingezet worden tijdens een proefplaatsing wanneer de werkgever de intentie heeft uitgesproken om de werknemer direct aansluitend in dienst te nemen voor minimaal 26 weken.

#### **Artikel 12. Duur van de subsidie**

1. In eerste instantie wordt de jobcoaching ingezet voor de duur van maximaal een jaar, of voor de duur van het arbeidscontract wanneer de looptijd van het contract korter is dan een jaar.
2. De jobcoaching kan verlengd worden tot maximaal 2 jaar.
3. In uitzonderlijke gevallen kan de jobcoaching verlengd worden na een periode van 2 jaar, tot maximaal 3 jaren. Het besluit daartoe ligt bij het college en kan alleen met een onderbouwing van de noodzaak.

#### **Artikel 13. Rapporteren**

1. Minimaal ieder kwartaal zorgt de interne jobcoach voor een schriftelijke terugkoppeling, inclusief een urenverantwoording, aan het college.
2. Na de subsidieperiode dient de interne jobcoach een eindverantwoording in, inclusief een totale urenverantwoording, aan het college.
3. Bij jobcoaching tijdens een proefplaatsing dient aan het einde van de proefplaatsing een schriftelijke rapportage ingediend te worden, aan het college.

#### **Artikel 14. Betaling subsidie en vaststelling subsidie**

1. De subsidie wordt als voorschot verleend en in één keer (100%) uitbetaald.
2. Bij jobcoaching tijdens een proefplaatsing wordt achteraf in één keer betaald.
3. Na de subsidieperiode dient de aanvrager een verzoek tot definitieve subsidievestiging in. Op basis van een eindverantwoording kan bij de vaststelling eventueel teveel verstrekt voorschot worden teruggevorderd, na de subsidieperiode.

- **Interne werkbegeleiding**

### **Artikel 15. Duur, intensiteit en hoogte subsidie interne werkbegeleiding**

1. De subsidie voor interne werkbegeleiding betreft een vast bedrag (zonder BTW) en is 50% van de subsidie voor de interne jobcoach.
2. Voor de intensiteit van interne werkbegeleiding geldt het begeleidingsregime niveau 1 (en maximale uren):

<b>Begeleiding</b>	<b>1e jaar</b>	<b>2e jaar</b>
Uren:	36 uur	18 uur
Subsidie	€1.650	€800

3. Indien er sprake is van een arbeidscontract korter dan een jaar, wordt het bedrag naar rato uitbetaald.
4. De genoemde bedragen worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd. Hierbij wordt uitgegaan van de jaarmutatatie 'consumentenprijsindex' van de maand september van het voorafgaande jaar.
5. Interne werkbegeleiding kan maximaal 2 keer een jaar worden toegekend.
6. Na een jaar wordt geëvalueerd of interne werkbegeleiding nog noodzakelijk is.
7. De subsidie wordt als voorschot verleend en in één keer (100%) uitbetaald.
8. Na de subsidieperiode dient de interne werkbegeleider een eindverantwoording in, inclusief een totale urenverantwoording, aan het college.
9. Na de subsidieperiode dient de aanvrager een verzoek tot definitieve subsidievaststelling in. Op basis van een eindverantwoording, inclusief urenverantwoording, kan bij de vaststelling eventueel teveel verstrekt voorschot worden teruggevorderd, na de subsidieperiode. .
10. Het college kan, in samenwerking met Fryslân Werkt, aan de werkgever ambtshalve een training aanbieden voor de interne werkbegeleider om deze in staat te stellen de collega behorend tot de doelgroep interne werkbegeleiding te bieden.

### **Artikel 16. Hardheidsclausule**

Van deze beleidsregel kan worden afgeweken wanneer dit in het individuele geval noodzakelijk is.

### **Artikel 17. Inwerkingtreding**

Deze beleidsregels treden in werking na publicatie. Met de inwerkingtreding van deze beleidsregels vervallen de beleidsregels genoemd: 'Beleidsregels Jobcoach Participatiewet 2018.

### **Artikel 18. Citeertitel**

Deze beleidsregels worden aangehaald als: Beleidsregels jobcoach en interne werkbegeleiding Participatiewet 2024.

*Vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van 5 maart 2024.*

*De gemeentesecretaris,  
Sandra van 't Hooge*

*De burgemeester,  
Andries Bouwman*