

Reglement van de ondernemingsraad gemeente Nissewaard 2022

De ondernemingsraad van de gemeente Nissewaard;
gelet op artikel 8 van de Wet op de ondernemingsraden;

overwegende dat

de navolgende reglementen in het verleden zijn vastgesteld:

- Reglement van de ondernemingsraad gemeente Nissewaard, ondertekend op 8 februari 2018
- eerste wijziging Reglement van de ondernemingsraad gemeente Nissewaard, ondertekend op 7 maart 2019
- Regeling limitering zittingsduur van OR leden in de OR Nissewaard 2022, vastgesteld op 17 februari 2022;

de Wet op de ondernemingsraden op 1 januari 2022 is gewijzigd;

het wenselijk is dat een nieuw reglement wordt vastgesteld, waarin voornoemde regelingen zijn samen-gevoegd en waarin de wetswijziging is verwerkt.

BESLUIT:

vast te stellen het **Reglement van de ondernemingsraad gemeente Nissewaard 2022:**

Hoofdstuk 1 Begripsbepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

- a. **ondernemer:**
de gemeente Nissewaard;
- b. **onderneming:**
de ambtelijke organisatie als omschreven in het Organisatiebesluit van de gemeente Nissewaard;
- c. **wet:**
Wet op de ondernemingsraden;
- d. **bestuurder:**
de gemeentesecretaris;
- e. **werknemersorganisaties:**
de verenigingen van werknemers bedoeld in artikel 9, lid 2, onder a van de wet;
- f. **kern OR:**
verder te noemen ondernemingsraad;
- g. **flexibele schil:**
verder te noemen flexpool

Hoofdstuk 2 Samenstelling en zittingsduur

Artikel 2 Samenstelling

1. De kern OR verder te noemen ondernemingsraad bestaat uit (maximaal) zeven leden.
2. Er is een flexpool in wisselende samenstelling die gevraagd en ongevraagd advies aan de ondernemingsraad kan geven. De flexpool maakt geen onderdeel uit van de ondernemingsraad. Medewerkers kunnen zich hiervoor aanmelden.
3. De ondernemingsraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
4. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangend voorzitter, vertegenwoordigt de ondernemingsraad in en buiten rechte.

Artikel 3 Zittingsduur

1. De leden van de ondernemingsraad treden om de drie jaar tegelijk af.
2. De aftredende leden zijn direct herkiesbaar.
3. Limitering zittingsduur
 - 3.1 Aantreden en zittingsduur
Bij het aantreden van de nieuwe ondernemingsraad geldt voor een ondernemingsraad lid een maximale zittingstermijn van 2 aangesloten periodes (maximaal 6 jaar). Op het moment van tussentijdse instroom telt de instroomperiode niet in de maximale zittingstermijn mee. Na een onderbreking van tenminste 3 jaar geldt opnieuw een zittingstermijn van 2 aaneengesloten periodes.

- 3.2 Herkiesbaarheid
 - 3.2.1 directe herkiesbaarheid ontstaat bij niet meer dan 2 aansluitende perioden (inclusief oude termijn) zitting te hebben gehad. Aftredend en niet meer herkiesbaar vanaf 2027 zijn zij, die 6 jaar of meer aansluitend ondernemingsraad lid zijn geweest.
 - 3.2.2 als ondernemingsraadleden niet herkiesbaar zijn en/of als er geen kandidaten zijn uit de flexpool zich aanmelden voor de ondernemingsraad of als er uit de organisatie geen nieuwe aanmeldingen voor de ondernemingsraad zijn, kunnen in beginsel niet herkiesbare leden nog maximaal 1 zittingstermijn aantreden.
- 3.3 Aanvang limitering zittingstermijn
 - 3.3.1 de limiteringsregel bepaalt dat er in beginsel niet meer dan 2 periodes aansluitend zitting in de ondernemingsraad kan plaatsvinden, te begrijpen: oude termijn en nieuwe termijn van de zittingsduur van de ondernemingsraadleden wordt ingevoerd vanaf het moment dat in 2024 de nieuwe ondernemingsraad wordt geïnstalleerd. Voor het totaal van de zittingstermijn wordt de periode voorafgaand aan die van 2024 meegeteld.
 - 3.3.2 de limitering van de zittingsperiode zoals gemeld in 3.1 geldt niet voor de leden van de flexpool
- 3.4 Tussentijdse verkiezingen
Bij tussentijds vertrek van 3 kandidaten worden er vervroegde verkiezingen uitgeschreven.
- 3.5 Hardheidsclausule
In gevallen waarin artikel 3 niet voorziet, kan gemotiveerd worden afgeweken van de limitering van de zittingstermijn. De zittende ondernemingsraad kan hiertoe in meerderheid besluiten in afstemming met de bestuurder.

Hoofdstuk 3 Voorbereiding van de verkiezing, actief en passief kiesrecht, kandidaatstelling

Artikel 4 Voorbereiding van de verkiezing

1. De organisatie van de verkiezing van de leden van de ondernemingsraad geschiedt onder verantwoordelijkheid van de ondernemingsraad.
2. De ondernemingsraad kan de organisatie van de verkiezing opdragen aan een commissie.

Artikel 5 Actief en passief kiesrecht

1. Kiesgerechtigd zijn de personen die op de verkiezingsdatum gedurende ten minste drie maanden in de onderneming werkzaam zijn.
2. Verkiesbaar tot lid van de ondernemingsraad zijn de personen die op de verkiezingsdatum gedurende ten minste drie maanden in de onderneming werkzaam zijn.
3. Uitzend- en inhuurkrachten zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar na 18 maanden in de onderneming werkzaam te zijn.

Artikel 6 Bekendmaking verkiezingen

1. De ondernemingsraad bepaalt na overleg met de bestuurder de datum van de verkiezingen, alsmede de datum en het tijdstip van aanvang en de datum en het tijdstip van einde van de stemming. De secretaris van de ondernemingsraad doet van een en ander mededeling aan de bestuurder, aan de in de onderneming werkzame personen en aan de werknemersorganisaties. Tussen het doen van deze mededeling en de datum waarop de verkiezingen worden gehouden, liggen ten minste dertien weken.
2. De datum van de verkiezingen ligt niet eerder dan vier weken en niet later dan twee weken voor de afloop van de zittingsperiode van de aftredende leden van de ondernemingsraad.
3. De ondernemingsraad of de door hem ingestelde verkiezingscommissie kan zich bij de verkiezingen laten bijstaan door een of meer stembureaus, die elk bestaan uit ten hoogste drie in de onderneming werkzame personen.

Artikel 7 Kandidaatstelling

1. Uiterlijk twaalf weken voor de verkiezingsdatum stelt de ondernemingsraad een lijst op van de in de onderneming werkzame personen die op de verkiezingsdatum kiesgerechtigd, respectievelijk verkiesbaar zijn en maakt deze lijst in de onderneming bekend.
2. Kandidaatstelling geschiedt door indiening van een lijst van een of meer kandidaten bij de secretaris van de ondernemingsraad. Deze verstrekt een gedagtekend bewijs van ontvangst op naam van degene die de lijst heeft ingediend.
3. Tot uiterlijk zes weken voor de verkiezingsdatum kunnen werknemersorganisaties kandidatenlijsten indienen.
4. Binnen één week nadat de in lid 3 bedoelde termijn is verstreken, maakt de ondernemingsraad bekend welke werknemersorganisaties kandidatenlijsten hebben ingediend.

5. Na de in het vorige lid bedoelde bekendmaking kunnen een of meer kiesgerechtigde werknemers die geen lid zijn van een werknemersorganisatie die kandidaten heeft gesteld, kandidatenlijsten indienen.
6. Tot uiterlijk drie weken voor de verkiezingsdatum kunnen de in lid 5 bedoelde kandidatenlijsten bij de secretaris van de ondernemingsraad worden ingediend.
7. Bij elke kandidatenlijst wordt van iedere daarop voorkomende kandidaat een schriftelijke verklaring overgelegd dat deze de kandidatuur aanvaardt.
8. De naam van een kandidaat mag slechts op één kandidatenlijst voorkomen.

Artikel 8 Kandidatenlijsten

1. De ondernemingsraad onderzoekt of de ingediende kandidatenlijsten en de kandidaten die daarop voorkomen, voldoen aan de vereisten van de wet en van dit reglement.
2. De ondernemingsraad verklaart een kandidatenlijst die niet voldoet aan de in het vorige lid bedoelde vereisten ongeldig en doet hiervan onmiddellijk schriftelijk en met opgave van redenen mededeling aan degene(n) door wie de lijst is ingediend. Gedurende één week na deze mededeling bestaat de gelegenheid de lijst aan de gestelde eisen aan te passen.
3. De kandidatenlijsten worden uiterlijk twee weken voor de verkiezingsdatum door de ondernemingsraad aan de in de onderneming werkzame personen bekend gemaakt.

Artikel 9 Afzien van verkiezing

Indien er niet meer kandidaten zijn gesteld dan er plaatsen in de ondernemingsraad zijn te vervullen, vinden er geen verkiezingen plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.

Hoofdstuk 4 Wijze van stemmen bij verkiezingen

Artikel 10a Wijze van stemmen op papier

1. De verkiezingen geschieden bij geheime schriftelijke stemming.
2. Op de dag van de verkiezingen wordt door of namens de ondernemingsraad, op de door hem daarvoor aangewezen plaatsen aan iedere kiesgerechtigde persoon een gewaarmerkt stembiljet uitgereikt. Op dit stembiljet staan de kandidaten vermeld. Direct na invulling deponiert de kiesgerechtigde persoon dit stembiljet in een daartoe bestemde bus, tenzij het stembiljet per post wordt verzonden.
3. Iedere kiesgerechtigde persoon kan voor ten hoogste twee andere kiesgerechtigde personen een stembiljet invullen, mits hij door deze personen schriftelijk daartoe is gemachtigd.

Artikel 10b Wijze van stemmen digitaal

1. De verkiezingen geschieden bij geheime elektronische stemming.
2. Op de dag van de verkiezingen wordt door of namens de ondernemingsraad een elektronisch bericht gestuurd over de wijze van uitbrengen van een stem en worden de kandidaten vermeld.
3. Iedere kiesgerechtigde persoon kan voor ten hoogste twee andere kiesgerechtigde personen digitaal een stem uitbrengen, mits hij door deze personen daartoe schriftelijk is gemachtigd.

Artikel 11 Stemmen

Iedere kiesgerechtigde persoon brengt zeven stemmen uit, met dien verstande dat hij per kandidaat slechts één stem kan uitbrengen.

Artikel 12 Geldige en ongeldige stemmen

1. Na het einde van de stemming stelt de ondernemingsraad het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stembiljetten:
 - a. die niet door of namens de ondernemingsraad zijn gewaarmerkt;
 - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt;
 - c. waarop niet het vereiste aantal stemmen is uitgebracht;
 - d. waarop andere aantekeningen voorkomen dan de uitgebrachte stemmen.
3. Lid 2 geldt alleen bij stemming op papier als bedoeld in artikel 10a.

Artikel 13 Vaststellen gekozen kandidaten

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen hebben verkregen. Indien er voor de laatste te bezetten zetel(s) meer kandidaten zijn die een gelijk aantal stemmen hebben gekregen, beslist het lot.
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de ondernemingsraad vastgesteld en volledig bekend gemaakt aan de ondernemer, aan de in de onderneming werkzame personen en aan de werknemersorganisaties die de kandidaten hebben voorgedragen.

Artikel 14 Bewaarplicht

De gebruikte stembiljetten worden door de secretaris van de ondernemingsraad in een gesloten envelop ten minste drie maanden bewaard.

Hoofdstuk 5 Voorziening in tussentijdse vacatures en waarneming bij langdurige afwezigheid

Artikel 15 Voorziening in tussentijdse vacatures

1. In geval van een tussentijdse vacature in de ondernemingsraad wijst de ondernemingsraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat die blijkens de uitslag van de laatstgehouden verkiezingen daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen één maand na het ontstaan van de vacature. Artikel 13, lid 2 van dit reglement is van overeenkomstige toepassing.
3. Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid van dit artikel beschikbaar is, wordt in de vacature voorzien door:
 - a. werving en selectie van een kandidaat uit de flexpool als bedoeld in lid 3 via een verkorte verkiezingsprocedure; of bij gebreke daarvan
 - b. het houden van een tussentijdse verkiezing volgens dit reglement, tenzij binnen zes maanden een algemene verkiezing plaatsvindt (zie tevens artikel 3.4 tussentijdse verkiezingen).

Artikel 15a Waarneming bij langdurige afwezigheid

Bij langdurige afwezigheid van een lid van de ondernemingsraad kan een lid uit de flexpool als bedoeld in artikel 2.2 worden aangewezen als waarnemer.

Hoofdstuk 6 Bezwaarregeling

Artikel 16 Bezwaarregeling

1. Iedere belanghebbende kan, binnen één week na de bekendmaking daarvan, bij de ondernemingsraad bezwaar maken tegen een besluit van de ondernemingsraad met betrekking tot:
 - a. de bepaling van de datum van de verkiezing en de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming, zoals geregeld in artikel 6 lid 1;
 - b. de opstelling van de lijst van kiesgerechtigde en verkiesbare personen, zoals geregeld in artikel 7, lid 1;
 - c. de geldigheid van een kandidatenlijst, zoals geregeld in artikel 8;
 - d. de vaststelling van de uitslag van de verkiezing, zoals geregeld in artikel 13, lid 2;
 - e. de voorziening in een tussentijdse vacature, zoals geregeld in artikel 15.
2. De ondernemingsraad beslist zo spoedig mogelijk op het bezwaar en treft daarbij de voorzieningen die nodig zijn.

Hoofdstuk 7 Werkwijze en secretariaat van de ondernemingsraad

Artikel 17 Tijd en plaats vergaderingen

1. De ondernemingsraad komt in vergadering bijeen:
 - a. op verzoek van de voorzitter;
 - b. op gemotiveerd verzoek van tenminste twee leden van de ondernemingsraad.
2. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering. Een vergadering op verzoek van leden van de ondernemingsraad wordt gehouden binnen veertien dagen nadat hun verzoek daartoe bij de voorzitter is ingekomen.
3. De secretaris doet op schriftelijke of elektronische wijze mededeling van de vergadering aan de leden van de ondernemingsraad. Deze mededeling vindt, behalve in spoedeisende gevallen, niet later plaats dan zeven dagen voor de vergadering.
4. Indien voor de vergadering een thema is geagendeerd waarvoor de ondernemingsraad een werkgroep heeft ingesteld, doet de secretaris de mededeling bedoeld in het vorige lid ook aan de leden van de werkgroep.
5. Een vergadering kan slechts plaatsvinden indien de meerderheid van de leden van de ondernemingsraad, als bedoeld in artikel 2, lid 1 van het reglement, aanwezig is.
6. Bij afwezigheid van de voorzitter en van diens plaatsvervanger kiest de ondernemingsraad uit de aanwezige leden een voorzitter voor de vergadering.

Artikel 18 Secretaris

1. De ondernemingsraad benoemt een secretaris.

2. De secretaris is belast met het bijeenroepen van de ondernemingsraad, het opmaken van de agenda en het opstellen van het verslag van de vergadering en met het voeren en beheren van de correspondentie van de ondernemingsraad.

Artikel 19 Agenda

1. De secretaris stelt in overleg met de voorzitter voor iedere vergadering een agenda op. Ieder lid van de ondernemingsraad kan de secretaris verzoeken een onderwerp op de agenda te plaatsen.
2. De secretaris brengt de agenda tijdig ter kennis van de leden van de ondernemingsraad, aan de leden van de werkgroep als bedoeld in artikel 17 lid 4 en van de ondernemer en bevordert, zoveel als in zijn vermogen ligt, dat de in de onderneming werkzame personen van de agenda kunnen kennisnemen.

Artikel 20 Besluitvorming

1. De ondernemingsraad beslist bij meerderheid van stemmen. Uitsluitend de leden van de ondernemingsraad hebben stemrecht. Ter bepaling of aan dit voorschrift wordt voldaan tellen blanco stemmen niet mee.
2. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd.
3. Indien bij een besluit met betrekking tot de benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de meerderheid haalt, vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is degene die de meeste stemmen heeft gekregen, gekozen. Indien de stemmen staken beslist het lot.
4. Bij staking van stemmen over een voorstel tot een door de ondernemingsraad te nemen besluit dat geen betrekking heeft op een te benoemen persoon, wordt dit voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien dan wederom de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Artikel 21 Verslag

1. Zo spoedig mogelijk na iedere vergadering van de ondernemingsraad maakt de secretaris daarvan een verslag en zendt hij dit in concept toe aan de leden. De leden hebben de mogelijkheid – bij voorkeur gemotiveerd – bezwaar te maken tegen de inhoud van het verslag. De ondernemingsraad beslist over de inhoud van het verslag en stelt het vast in zijn eerstvolgende vergadering.
2. De secretaris maakt het verslag bekend aan de in de onderneming werkzame personen en aan de ondernemer. Het aan de in de onderneming werkzame personen bekend te maken verslag bevat geen gegevens waarover ingevolge artikel 20 van de wet geheimhouding moet worden betracht.

Artikel 22 Jaarverslag

1. De secretaris maakt jaarlijks vóór 1 mei een verslag op van de werkzaamheden van de ondernemingsraad en van de commissies van de ondernemingsraad in het afgelopen jaar. Dit verslag behoeft de goedkeuring van de ondernemingsraad.
2. De secretaris maakt het jaarverslag zo spoedig mogelijk na de goedkeuring bekend aan de ondernemer en aan de in de onderneming werkzame personen.

Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

Artikel 23 Wijziging of aanvulling reglement

1. Dit reglement kan worden gewijzigd en aangevuld bij besluit van de ondernemingsraad.
2. Alvorens de wijziging of aanvulling vast te stellen, stelt de ondernemingsraad de ondernemer in de gelegenheid daarover zijn standpunt kenbaar te maken.
3. In de vergadering waarin wordt besloten het reglement te wijzigen of aan te vullen dienen tenminste tweederde van de leden van de ondernemingsraad, als bedoeld in artikel 2, lid 1 van het reglement, aanwezig te zijn.
4. Een dergelijk besluit behoeft een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen. Ter bepaling of aan dit voorschrift is voldaan tellen blanco stemmen niet mee.
5. De ondernemingsraad maakt de wijziging of aanvulling bekend aan de in de onderneming werkzame personen en verstrekt een afschrift daarvan aan de ondernemer.

Artikel 24 Intrekking oude regeling

De navolgende regelingen worden ingetrokken:

- Reglement van de ondernemingsraad gemeente Nissewaard, ondertekend op 8 februari 2018
- Eerste wijziging, ondertekend op 7 maart 2019
- De regeling limitering zittingsduur van OR leden in de OR Nissewaard 2022, vastgesteld op 17 februari 2022;

Artikel 25 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van het gemeentebblad waarin het wordt geplaatst.

Artikel 26 Citeertitel

Dit reglement wordt aangehaald als "Reglement van de ondernemingsraad gemeente Nissewaard 2022"

Aldus vastgesteld in de vergadering van de ondernemingsraad van 15 september 2022 en ondertekend 17 oktober 2022.

De ondernemingsraad van de gemeente Nissewaard,

de secretaris,

R. Sewdajal

de voorzitter,

L.H. Goudriaan