

Uitvoeringsprogramma FTH

Inleiding

Voor u ligt het Uitvoeringsprogramma FTH 2020 van de gemeente Noardeast-Fryslân. Dit uitvoeringsprogramma geeft een overzicht van de reguliere, programmatische en projectmatige taken en activiteiten van de afdeling Fergunningferliening, Tafersjoch en Hanthavenjen (FTH) voor het jaar 2020.

In het kader van de beleidscyclus (BIG 8) zoals opgenomen in het FTH-beleidsplan 2020 – 2023, dient jaarlijks een uitvoeringsprogramma te worden opgesteld. Het sluit aan bij het FTH-beleidsplan waarin de algemene doelen en kaders zijn opgenomen. Dit uitvoeringsprogramma is daarmee een uitwerking van het beleid voor de periode die voor ons ligt.

In dit uitvoeringsprogramma wordt niet alleen aandacht besteedt aan de taken waarvoor de gemeente verplicht is een programma op te stellen, te weten de uitvoering van taken op het gebied van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Er worden ook een aantal niet Wabo-gebonden taken belicht. Het gaat dan om taken die voortvloeien uit bijzondere wetten en andere regelgeving zoals de Drank- en Horecawet (DHW) en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Dit is het eerste uitvoeringsprogramma dat is gebaseerd op het vastgestelde FTH-beleidsplan 2020 - 2023. Er is geprobeerd zoveel mogelijk recht te doen aan dit beleid. Juist omdat het jaar 2020 de eerste keer is dat deze systematiek uit het FTH-beleidsplan gevolgd wordt zal het nog niet optimaal zijn. Dat heeft ook te maken met het feit dat er nog geen voldoende cijfers zijn om op terug te vallen. Des te meer reden om reeds tijdens de looptijd en na afloop ervan zaken te monitoren en te evalueren, zodat een verdere optimalisatie kan plaatsvinden in het uitvoeringsprogramma FTH 2021.

Het plan is opgebouwd uit hoofdstukken die direct aansluiten bij de manier waarop de gemeente Noardeast-Fryslân haar taken heeft georganiseerd. Toezicht en handhaving gesplitst van vergunningverlening en opgedeeld naar de deskundigheidsgebieden. Dat is nodig om een slag naar de taken en verantwoordelijkheden in de organisatie te maken. Tegelijkertijd moet wel de samenhang binnen het team / de afdeling en de gehele organisatie in ogenschouw genomen worden.

De gemeente Noardeast-Fryslân heeft voor bepaalde taken andere prioriteiten dan de gemeente Dantumadiel. Dit heeft invloed op de verdeling van de beschikbare uren voor de taken op het gebied van toezicht. De hoofdstukken met betrekking tot vergunningverlening met daarin de verwachte aantallen vergunningen zijn voor beide gemeenten gelijk. Om het overzicht te bewaren is besloten om een apart uitvoeringsprogramma voor beide gemeenten vast te stellen.

Aandachtspunten bij uitvoeringsprogramma 2020

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste ontwikkelingen en aandachtspunten beschreven die voor de hele afdeling FTH in dit uitvoeringsjaar van belang zijn.

Ontwikkelingen

De voorbereiding van dit uitvoeringsprogramma stond in het teken van de sinds 2017 van kracht zijnde Wet Verbetering kwaliteit Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (Wet VTH), waarin nieuwe kwaliteitseisen aan de uitvoering van VTH taken zijn gesteld. De Wet VTH is uitgebreid besproken in het FTH-beleidsplan 2020 – 2023.

Bij de totstandkoming van het FTH-beleidsplan en dit uitvoeringsprogramma is geprobeerd om de collega's van de afdeling FTH zoveel mogelijk te betrekken. Belangrijk is om deze betrokkenheid vast te houden en sterker te maken, zodat we continu een verbeteringslag kunnen maken. Daarnaast is het bestuur sterker betrokken door een inleidende presentatie en een workshop. Daar heeft het bestuur haar bestuurlijke prioriteiten kenbaar gemaakt. De bestuurlijke prioriteiten vormen de basis voor dit uitvoeringsprogramma.

Er spelen in het VTH domein twee belangrijke wettelijke ontwikkelingen. Ten eerste heeft de komst van de Omgevingswet in 2021 een aanzienlijk grote impact op gemeenten. De wet stroomlijnt en vereenvoudigt bestaande wet- en regelgeving op het gebied van de fysieke leefomgeving. Hiervoor worden nieuwe instrumenten geïntroduceerd, waaronder de Omgevingsvisie en het Omgevingsplan. Ook kent de wet een omvangrijk digitaal stelsel. Minstens zo belangrijk is het werken in de 'geest van de Omgevingswet': een integrale benadering, redenerend vanuit een gebied of opgave en waarbij samenwerking

tussen overheden, burgers en ondernemers centraal staat. Hoewel veel van de eisen die de Omgevingswet stelt overheid brede trends zijn waar we als gemeente al aan werken, brengt de wet veel veranderingen met zich mee. In het FTH-beleidsplan is de Omgevingswet nader uitgewerkt.

Ten tweede heeft de komst van de Wet private kwaliteitsborging (hierna: Wkb) ook grote gevolgen voor alles wat met het bouwproces te maken heeft. Kort gezegd knipt de Wkb het bouwproces op in tweeën: een ruimtelijke component (toets aan omgevingsplan en -veiligheid) waarvoor de gemeente bevoegd gezag blijft, en een bouwtechnische component die bij private partijen wordt belegd. Het bouw- en woningtoezicht zoals gemeenten dat nu uitvoeren, wordt met andere woorden een taak van marktpartijen. De gemeente voert straks – wat gechargeerd – slechts een ‘papier toets’ uit. Maar de gemeente blijft verantwoordelijk voor het toezicht op de bestaande bouw en omgevingsveiligheid. Verder gaat de wet gefaseerd in: eerst de eenvoudigere bouwprojecten, daarna de complexe.

Beide wettelijke ontwikkelingen hebben een grote impact op de afdeling FTH. Het is van belang om goed op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen en actief mee te denken over de organisatie brede implementatie van deze twee wetten. In dit uitvoeringsprogramma is al enige rekening gehouden met de komst van deze twee wetten. Dit is gedaan door de manier van werken en de toezichtstrategieën daar waar nodig wat aan te passen zodat deze beter passen binnen de Omgevingswet en de Wkb.

Vergunningverlening Wabo en RO

Beschikbare capaciteit 2020

Een aantal VTH-taken die betrekking hebben op het werkveld van de vergunningverleners Wabo en RO worden uitgevoerd door het Klanten Kontakt Synttrum (KKS). Voor een volledig overzicht worden alle VTH-taken en de beschikbare capaciteit vanuit KKS ook meegenomen.

Functie	Aantal fte
Cluster Wabo	10,75 fte
KKS	4,5 fte
Specialistisch adviseur	0,2 fte
Totaal fte	15,45 fte = 22400 werkbare uren

In de Wabo wordt gesproken over omgevingsvergunningen met activiteiten. Deze activiteiten kunnen zijn: bouwen, milieu, handelen in strijd met ruimtelijke ordening, brandveilig gebruik, kappen, inrit/uitweg, reclame etc. Er zijn dus verschillende combinaties van activiteiten in één omgevingsvergunning mogelijk.

Aantallen

In tabel is de planning aangegeven van het aantal verwachte taken en benodigde middelen. De planning is gebaseerd op cijfers van de afgelopen twee jaren en daar waar nodig aangepast met verwachte invloeden van gewijzigde wetgeving, grote projecten, landelijke tendensen.

Procedures en taken	Aantal	Uren per eenheid	Uren totaal
Algemene werkzaamheden procedures	1750	5,5	9590
Informatieverzoek (vooroverleg)	405	5,2	2097,9
Bouwen	571	11,5	6566,5
Binnenplanse afwijking	208	3,7	769,6
Buitenplanse kleine afwijking, kruimelgeval	92	5,5	506,0
Buitenplanse grote afwijking, planologisch projectbesluit	11	60,8	668,8
Afwijking provinciale regeling	2	53,3	106,7
Brandveilig gebruik	7	5,4	37,8
Monument	26	6,1	159,1
Sloopactiviteiten	7	16,0	112,0
Aanleggen	3	4,5	13,6
Uitweg / Inrit	19	2,8	52,8
Handelsreclame	38	2,4	90,1

Opslag roerende zaken	4	2,1	8,5
Kappen	2	3,6	7,2
Natuur	16	7,1	113,9
Milieu	12	6,1	73,2
Brandveilig gebruik (melding)	40	6,0	240,0
Slopmeldingen	330	1,8	577,5
Slopmelding particulier (aanname)	600	1,8	1050,0
Kapmelding	10	1,5	15,0
Milieumelding	90	3,0	270,0
Beoordeling rapporten	164	2,7	442,8
Verklaring van geen bedenkingen	10	5,8	58,3
Coördinatie	-	400	400
Werkzaamheden projecten (omgevingswet)	-	400	400
Totaal benodigde uren			24427

De brandveiligheids-advisering op vergunningaanvragen en meldingen en vergunningen brandveilig gebruik worden door de Brandweer Fryslân (onderdeel van de Veiligheidsregio Fryslân) uitgevoerd. Hiervoor zijn maatwerkpakketten afgesloten.

Aandachtspunten

Toetsing van vergunningaanvragen (en meldingen) gebeurt risico-gestuurd. Dit betekent in de praktijk dat activiteiten waar de kans dat het misloopt en/of de impact groot is dieper getoetst worden dan activiteiten waarbij dit niet of minder het geval is.

Daarnaast wordt gewerkt aan een effectieve werkwijze met betrekking tot de overdracht van de verleende vergunningen naar team Tafersjoch voor het toezicht op die verleende vergunningen. Hierdoor krijgt team Tafersjoch een weergave van de van toepassing zijnde afdelingen en artikelen van het Bouwbesluit 2012. Daarnaast geeft team Fergunningferliening per geval specifieke aandachtspunten aan waar volgens hen naar gekeken dient te worden.

Toezicht Bouw

Beschikbare capaciteit 2020

De toezichthouders Bouw houden o.a. toezicht op bestaande en in uitvoering zijnde bouw- en sloopwerken, inclusief de gemeentelijke monumenten. Daarnaast wordt gecontroleerd op illegale bouw en sloop en op strijdigheden met planologische voorschriften. Het team bestaat uit:

Funcie	Aantal fte
Toeziçthouder Bouw A	4 fte
Toeziçthouder Bouw B	1,1 fte
Totaal fte	5,1 fte

De urenverdeling is als volgt uit:

Gemeente	Aantal uur
Noardeast-Fryslan	5435 uur
Dantumadiel	1960 uur
Totaal	7395 uur

Taken

Taken	Aantal	Uren (per eenheid)	Uren totaal
Omgevingsvergunning bouwen	103	7	720

Omgevingsvergunning aanleg inrit / uitrit	7	3	21
Omgevingsvergunning handelsreclame	7	2	14
Omgevingsvergunning slopen	4	3	12
Slopmeldingen	221	1,5	332
Vergunningsvrije bouwwerken	-	15	15
Toezicht illegale bouw / sloop / handelsreclame	-	1523	1523
Toezicht monumenten	-	1113	1113
Omgevingsvergunning afwijken bestemmingsplan	37	1	37
Omgevingsvergunning uitvoeren van werk of werkzaamheden	9	1,5	14
Toezicht strijdig gebruik bestemmingsplan	-	184	184
Coördinatie toezicht	-	1066	1066
Taken brandveilig gebruik	-	331	331
Overige werkzaamheden	-	53	53
Totaal uren			5435

Prioriteiten

	BOUW
	Omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen
Taak	Handhaving op naleven omgevingsvergunning voor activiteit bouwen en oprichten van utiliteitsbouw en woningen en het verbouwen van niet ondergeschikte bouwwerken en – onderdelen.
Doel	Het voorkomen van onveilige situaties en het behoud van de kwaliteit van de omgeving. Een situatie die voldoet aan: <ul style="list-style-type: none"> • De eisen van het Bouwbesluit (o.a. veiligheid, constructie, gezondheid); • Het bestemmingsplan; • Redelijke eisen van welstand.
Beoogd effect	Bouwen overeenkomstig de verleende vergunning.
Prioriteit	Gemiddeld (Gevolgklasse I)
	Gemiddeld (Gevolgklasse II)
	Hoog (Gevolgklasse III)
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunninggericht • Incidenteel toezicht • Structureel toezicht <p>Voor het toezicht op omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen worden de verschillende type bouwwerken onderverdeeld in gevolgklassen. Deze onderverdeling wordt ook gemaakt in de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. Onder gevolgklassen wordt verstaan: een klassenindeling van bouwwerken uit het oogpunt van de twee aspecten die de grootste directe gevolgen hebben voor de gebruikers indien er iets mis gaat met het gebouw: de constructieve veiligheid en brandveiligheid. Naarmate de mogelijk gevolgen bij een calamiteit groter worden, neemt de gevolgklasse toe. Er worden drie gevolgklassen omschreven, namelijk gevolgklasse I, II en III.</p> <p>Gevolgklasse 1: kans op beperkte maatschappelijke of persoonlijke gevolgen, als niet aan de bouwtechnische voorschriften wordt voldaan.</p> <p>Gevolgklasse 2: kans op maatschappelijke of persoonlijke gevolgen als niet aan de bouwtechnische voorschriften wordt voldaan.</p> <p>Gevolgklasse 3: kans op aanzienlijke maatschappelijke of persoonlijke gevolgen als niet aan de bouwtechnische voorschriften wordt voldaan.</p>

	<p>De Wet kwaliteitsborging borging voor het bouwen zal bij inwerkingtreding alleen gelden voor bouwwerken vallend onder Gevolgklasse 1. Welke bouwwerken hieronder vallen is vastgelegd in het (concept) Besluit kwaliteitsborging. Het gaat samengevat om de volgende bouwwerken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondgebonden woningen - Woonboten - Vakantiewoningen - Bedrijfspannen van maximaal 2 bouwlagen, inclusief een klein kantoor / kantine - Fiets- en voetgangersbruggen - Overige bouwwerken geen gebouw zijnde tot maximaal 20 meter hoog
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Aandacht voor aansluiting vergunningverlenings- en toezichtproces. Werkprocessen aanpassen zodat er een handhavingtoets plaatsvindt. • Het streven is om in 2020 met een nieuwe toezichtstrategie te komen. In 2020 wo een begin gemaakt met monitoring. De data die daaruit voortvloeit geeft o.a. input voor de toezichtstrategie.
	Aanleg inritten
Taak	Handhaving aanleggen van inritten volgens voorschriften Algemene plaatselijke verordening
Doel	Behoud van de bruikbaarheid van de weg, het veilig en doelmatig gebruik van de weg, bescherming van het uiterlijk aanzien van de omgeving en bescherming van groenvoorzieningen in de gemeente.
Beoogd effect	Uitvoering overeenkomstig de algemene regels of vergunning.
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Betrekken bij regulier gebiedstoezicht. • Betrekken bij integraal structureel toezicht in kader van Wabo bouwen
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Aanleggen inrit gaat vaak in combinatie met activiteit bouwen. Toezicht hierop geïntegreerd uitvoeren.
	Omgevingsvergunning voor activiteit handelsreclame
Taak	Handhaving van omgevingsvergunning voor het aanbrengen van reclame-uitingen
Doel	Behoud van de kwaliteit van de leefomgeving.
Beoogd effect	Uitvoering overeenkomstig de omgevingsvergunning
Prioriteit	Gemiddeld
	Hoog in beschermd stads- of dorpsgezicht
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunninggericht • Indien <u>afzonderlijke</u> vergunning: incidenteel toezicht. Betrekken bij regulier gebiedstoezicht. • Indien <u>onderdeel</u> van integrale vergunning: integraal structureel toezicht in kader van Wabo bouwen.
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Aanbrengen reclame gaat vaak in combinatie met activiteit bouwen. Toezicht hierop geïntegreerd uitvoeren. • Kaders zijn vastgelegd in reclamebeleid als onderdeel van welstandsnota. Voor verschillende gebiedstypen geldt een bepaald beleid.
	Omgevingsvergunning voor activiteit slopen (planologisch en monument)
Taak	Handhaving naleven omgevingsvergunning voor de activiteit slopen
Doel	Planologisch slopen volgens de omgevingsvergunning en Bouwbesluit. Beschermen van monumenten in de gemeente.
Beoogd effect	Uitvoering overeenkomstig de omgevingsvergunning
Prioriteit	Gemiddeld (planologisch slopen)
	Hoog in beschermd stads- of dorpsgezicht (planologisch slopen)
	Hoog (monumenten)

Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunninggericht • Incidenteel – betrekken bij regulier gebiedstoezicht • Structureel in beschermd stads- en dorpsgezicht en bij monumenten
	Sloopmeldingen
Taak	Handhaven op veilig en milieuverantwoord slopen volgens de voorschriften Bouwbesluit
Doel	Voorkomen onveilige, ongezonde situaties bij het slopen en/of verwijderen van asbest
Beoogd effect	Uitvoering overeenkomstig het Bouwbesluit en Asbestverwijderingsbesluit Geen overtredingen bij het verwijderen van asbest
Prioriteit	Gemiddeld Hoog (indien asbest vrijkomt)
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Meldingsgericht • Incidenteel toezicht • Structureel toezicht indien asbest vrijkomt • Intensieve controle op alle sloopmeldingen voor het verwijderen van asbest
	Vergunningvrije bouwwerken
Taak	Handhaven op bouwen conform Bouwbesluit en welstands-excessenregeling Registratie bouwwerken in kader van de BAG
Doel	Veilige situatie, geen ernstige strijd met redelijke eisen van welstand.
Beoogd effect	Geen toename aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Gebiedsgericht • Minimaal toezicht
	Illegale (ver)bouw
Taak	Handhaven op bouwactiviteiten zonder vergunning
Doel	Voorkomen van onveilige situaties door illegale bouw, behoud van de kwaliteit van de omgeving. Een situatie die voldoet aan: <ul style="list-style-type: none"> • De eisen van het Bouwbesluit (o.a. veiligheid, constructie, gezondheid); • De bouwverordening; • Redelijke eisen van welstand, zoals opgenomen in de gemeentelijke welstandscriteria; • Het bestemmingsplan en de beleidsregels voor afwijking van het bestemmingsplan.
Beoogd effect	Afname vergunningplichtige bouwactiviteiten zonder vergunning; Gemiddeld Hoog in beschermd stads- of dorpsgezicht
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Gebiedsgericht • Incidenteel toezicht Toezicht bij rondes door de gemeente – gecombineerd met bouwcontroles • Toezicht op basis van luchtfoto's • Structureel toezicht in beschermde stads- en dorpsgezichten.
	Bestaande bouw
Taak	Handhaven op eisen uit Bouwbesluit en welstandsexcessenregeling
Doel	Voorkomen van onveilige situaties, tegengaan verpaupering en verbeteren van de leefbaarheid en kwaliteit van de leefomgeving
Beoogd effect	Een vermindering van het aantal verpauperde panden Afname aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> – Minimaal toezicht – Gebiedsgericht toezicht

	Illegaal slopen
Taak	Handhaven op veilig en verantwoord slopen Registratie sloop van verblijfsobjecten in kader van BAG
Doel	Voorkomen onveilige situaties, beschermen nabijgelegen bouwwerken en zorgen voor gescheiden sloopafval.
Beoogd effect	Afname slopen zonder melding
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Incidenteel toezicht Toezicht bij rondes door gemeente – gecombineerd met bouwcontroles
	Illegale activiteit monument
Taak	Handhaven op slopen of verbouwen van monumenten zonder vergunning Handhaven op eisen uit Bouwbesluit en welstandsexcessenregeling.
Doel	Beschermen van monumenten in de gemeente
Beoogd effect	Geen achteruitgang in de staat van monumenten Geen toename in het aantal overtredingen.
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht Toezicht bij rondes door gemeente – gecombineerd met bouwcontroles Afstemming met monumentenzorg
	Illegale handelsreclame
Taak	Handhaven op het aanbrengen van reclame-uitingen zonder vergunning
Doel	Beschermen van de kwaliteit en de veiligheid van de leefomgeving
Beoogd effect	Afname illegale handelsreclame
Prioriteit	Gemiddeld Hoog in beschermd stads- of dorpsgezicht
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Incidenteel Structureel

	RUIMTELIJKE ORDENING
	Omgevingsvergunning afwijken van bestemmingsplan
Taak	Handhaven handelen overeenkomstig een omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan
Doel	Behoud van de kwaliteit van de omgeving
Beoogd effect	Afwijken van het bestemmingsplan overeenkomstig de vergunning
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Objectgericht/Vergunninggericht Indien afzonderlijke vergunning: minimaal toezicht Indien onderdeel van integrale omgevingsvergunning: structureel toezicht in het kader van omgevingsvergunning bouwen In combinatie met de activiteit bouwen, geldt de prioriteit van bouwen.
	Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werk of werkzaamheden (aanleg)
Taak	Handhaven van het uitvoeren van een werk of werkzaamheden overeenkomstig de omgevingsvergunning
Doel	Het behoud van de landschappelijke, cultuurhistorische en ruimtelijke waarden van gronden.
Beoogd effect	Aanleg overeenkomstig de verleende vergunning

Prioriteit	Laag
	Hoog in beschermde stads- of dorpsgezicht
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Indien afzonderlijke vergunning: minimaal toezicht In combinatie met de activiteit bouwen, geldt de prioriteit van bouwen. Structureel toezicht in beschermd stads- en dorpsgezicht
	Bedrijfsmatige activiteiten waar niet toegestaan
Taak	Handhaven op strijdig gebruik bestemmingsplan door bedrijven
Doel	Zorg dragen voor een veilige leefomgeving, behoud van de kwaliteit van de omgeving
Beoogd effect	Afname aantal bedrijfsmatige activiteiten waar niet toegestaan
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Incidenteel toezicht
	Permanente bewoning van een recreatieverblijf
Taak	Handhaven op activiteiten in strijd met recreatiebestemming
Doel	Voorkomen dat er permanent wordt gewoond in recreatieverblijven.
Beoogd effect	Geen toename overtredingen
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Objectgericht/Gebiedsgericht Minimaal toezicht
	Wonen waar niet toegestaan
Taak	Handhaven op strijdig gebruik bestemmingsplan
Doel	Zorg dragen voor behoud van de kwaliteit van de omgeving
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten en overtredingen
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Minimaal toezicht

Toezicht Milieu

Beschikbare capaciteit 2020

De gemeenten Noardeast-Fryslân en Dantumadiel hebben een groot aantal uitvoerende milieutaken ondergebracht bij de Fryske Utfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing (FUMO). Voor een aantal taken, de zogenaamde basistaken, is dit wettelijk verplicht. Daarnaast zijn de bodemtaken en de bedrijfsmatige asbesttaken ondergebracht bij de FUMO. Het team bestaat uit:

Funcie	Aantal fte
Toezichthouder Milieu A	2,00 fte
Totaal fte	2 fte

De urenverdeling is als volgt:

Gemeente	Aantal uur
Noardeast-Fryslan	2132 uur
Dantumadiel	768 uur
Totaal	2900 uur

Taken

De FUMO en de gemeenten Noardeast-Fryslân en Dantumadiel volgen bij het uitvoeren van het milieu-toezicht de 'Fryske norm' waarin per type inrichting (milieuklasse) een controle frequentie is vastgelegd. Deze norm wordt geëvalueerd. De FUMO heeft (in ieder geval) voor de basistaken een eigen uitvoer-

ringsprogramma. De totale omvang van de milieu taken voor de gemeenten Noardeast-Fryslân en Dantumadiel in 2020 is:

Taken	Aantal	Uren (per eenheid)	Uren totaal
Reguliere controle milieu-inrichtingen	235	6	1410
Controle n.a.v. melding Activiteitenbesluit (oprichting en/of wijziging)	30	5	150
Controle n.a.v. milieu gerelateerde klachten	-	294	294
Overige werkzaamheden	-	278	278
Totaal Uren			2132

Prioriteiten

Inrichtingen	Inrichtingen
Taak	Handhaven milieuregelgeving bij inrichtingen die vallen onder de Wet milieubeheer; Handhaven op veranderingen in de inrichting zonder vergunning of melding.
Doel	Het beperken van de risico's voor veiligheid en gezondheid, het behouden, dan wel het verbeteren van de kwaliteit van de leefomgeving en het voorkomen van aantasting van het milieu
Beoogd effect	Geen toename van het aantal geconstateerde overtredingen Geen toename van het aantal klachten Alle overtredingen worden beëindigd; Meer self compliance bij bedrijven.
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Objectgericht. • Structureel toezicht. • Minimaal toezicht bij niet meldingsplichtige inrichtingen • Waar mogelijk integraal toezicht met bouwen en brandpreventie <p>Toezicht op basis van structurele frequentie. Op basis van een probleem- en risicoanalyse zijn de verschillende inrichtingen gecategoriseerd in vier branches. De branches met het grootste risico is categorie 4, de branches met het laagste risico is categorie 1. Voor elk categorie geldt een ander controlefrequentie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Branches categorie 1; controle eenmaal in de 10 jaar. - Branches categorie 2; controle eenmaal in de 5 jaar. - Branches categorie 3; controle eenmaal in de 2 jaar. - Branches categorie 4; de inrichtingen in deze categorie worden niet door gemeentelijke milieu toezichthouders gecontroleerd. Controle vindt plaats door de FUMO. De FUMO heeft zijn eigen uitvoeringsprogramma. <p>Dit is het uitgangspunt voor het toezicht. Daarnaast kijken wij naar de verschillende activiteiten die plaatsvinden binnen een inrichting. Op basis van een jaarlijkse evaluatie van het naleefgedrag kan de controlefrequentie per branche of per activiteit verschillen.</p>
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Betreft de reguliere integrale inrichtingencontroles • Stimuleren van self compliance bij inrichtingen
	Melding voor het oprichten/wijzigen van inrichtingen
Taak	Handhaven op nieuwe/geactualiseerde meldingen bij inrichtingen die vallen onder de Wet milieubeheer.
Doel	Het beperken van de risico's voor veiligheid en gezondheid, het behouden, dan wel verbeteren van de kwaliteit van de Leefomgeving en het voorkomen van aantasting van het milieu
Beoogd effect	Oprichtingen/veranderen overeenkomstig de melding.
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Meldingsgericht • Incidenteel toezicht • Waar mogelijk integraal toezicht met bouwen en brandpreventie

Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Betreft milieutoezicht in het kader van oprichten of wijzigen van de inrichting. Na de oplevering vindt met minimale frequentie een controle plaats; De controles vinden plaats naar aanleiding aard van de melding.
	Milieu gerelateerde klachten
Taak	Handhaven milieuregelgeving bij inrichtingen die vallen onder de Wet milieubeheer;
Doel	Het beperken van de risico's voor veiligheid en gezondheid, het behouden, dan wel het verbeteren van de kwaliteit van de leefomgeving en het voorkomen van aantasting van het milieu
Beoogd effect	Geen toename van het aantal geconstateerde overtredingen Geen toename van het aantal klachten Alle overtredingen worden beëindigd; Meer self compliance bij bedrijven.
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Meldingsgericht

Toezicht Groene Wetten

Beschikbare capaciteit 2020

De Wet natuurbescherming regelt de bescherming van natuurgebieden die uniek zijn voor Nederland en Europa, de bescherming van planten en dieren en van bossen en andere houtopstanden. De provincie is bevoegd gezag voor het verlenen van vergunningen, het toezicht en de handhaving (VTH-taken) van de Wet natuurbescherming. De FUMO voert deze taken uit namens de provincie Fryslân.

Bij het toezicht op groene wetten wordt vaak gedacht aan enkel het toezicht op de Wet natuurbescherming. De functie is echter een stuk breder. De Toezichthouders Groene Wetten hebben in het kader van de Wet natuurbescherming een oog- en oor functie voor de FUMO. Echter houden zij ook toezicht op vele wet- en regelgeving waarbij de gemeente het bevoegd gezag is, denk bijvoorbeeld aan de Wet milieubeheer en het Besluit bodemkwaliteit. Tevens houden zij toezicht op beschermde boomwallen en monumentale bomen en in op strijdigheden met de bestemmingsplannen om de landschappelijke, natuurlijke, archeologische en cultuurhistorische waarden te beschermen.

Het team bestaat uit:

Funcie	Aantal fte
Toezichthouder Groene Wetten	2,00 fte
Totaal fte	2,00 fte

De urenverdeling is als volgt:

Gemeente	Aantal uur
Noardeast-Fryslan	2132 uur
Dantumadiel	768 uur
Totaal	2900 uur

Taken

Taken	Aantal	Uren (per eenheid)	Uren totaal
Toezicht beschermde boomwallen, elzensingels en houtopstanden	-	368	368
Toezicht landschappelijke, natuurlijke en cultuurhistorische waarden bestemmingsplan	-	1030	1030
Monumentale bomen	-	429	429
Verbranden van afvalstoffen (ook vreugdevuren)	7	4	28
Dumpen van afvalstoffen	-	74	74
Crossen in de natuur	-	7	7

Overige werkzaamheden	-	196	196
Totaal uren			2132

Prioriteiten

	Beschermd boomwallen, elzensingels en houtopstanden
Taak	Handhaven op bomenkap en houtopstandenkap in strijd met bestemmingsplan
Doel	Het in stand houden van waardevolle bomen en houtopstanden binnen de gemeente
Beoogd effect	Geen meldingen en overtredingen kappen van waardevolle bomen
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht Toezicht afstemmen met FUMO
	Toezicht landschappelijke, natuurlijke en cultuurhistorische waarden
Taak	Handhaven op illegale activiteiten binnen de landschappelijke, natuurlijke en cultuurhistorische waarden
Doel	Het in stand houden van de waarden zoals beschermd in het bestemmingsplan
Beoogd effect	Verbeteren ruimtelijke kwaliteit
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht
	Monumentale bomen
Taak	Handhaven op bomenkap van monumentale bomen
Doel	Het in stand houden van monumentale bomen binnen de gemeente
Beoogd effect	Geen toename bomenkap van monumenten
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht
	Verbranden van afvalstoffen (ook vreugdevuren)
Taak	Handhaven op het verbod op het verbranden van afvalstoffen
Doel	Geen aantasting van het milieu
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten Geen toename van het aantal overtredingen
Prioriteit	Gemiddeld (bij afvalbranden) Hoog (bij vreugdevuren)
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Ontheffingsgericht Gebiedsgericht Incidenteel toezicht Structureel toezicht bij vreugdevuren
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Mogelijkheden voor het ontdoen van afvalstoffen inventariseren
	Dumpen van afvalstoffen
Taak	Handhaven op het illegaal dumpen van afval
Doel	Behouden van een schone en veilige leefomgeving
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten Geen toename van het aantal overtredingen
Prioriteit	Hoog

Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht – surveilleren of onderweg naar controlebezoeken
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Voorlichting over verbod vuil storten en voorzieningen in gemeente Snel en actief reageren op meldingen; In alle gevallen proberen dader te achterhalen en deze het afval te laten opruimen Indien dader onbekend, zorg dragen voor vlot doormelden aan wijkbeheer. Wijkbeheer zorgt voor vlot opruimen.
	Crossen in de natuur
Taak	Handhaven op het rijden met motoren en quads in recreatie- en natuurgebieden of parken
Doel	Voorkomen van overlast en bescherming van natuur en milieu
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten Geen toename van het aantal overtredingen
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Minimaal

Vergunningverlening APV en BW

Beschikbare capaciteit 2020

De vergunningverleners APV en BW behandelen vergunningaanvragen, aanvragen om een ontheffing en meldingen in het kader van de APV en BW. Ook worden een aantal VTH-taken in dit werkveld uitgevoerd door het KKS.

Funcctie	Aantal fte
Cluster APV	3,00 fte
Evenementencoördinator	0,17 fte
KKS	1,25 fte
Specialistisch adviseur	0,03 fte
P1	0,27 fte
Totaal fte	4,72 fte = 6840 werkbare uren

Taken en middelen

In tabel is de planning aangegeven van het aantal verwachte taken en de benodigde middelen. De planning is gebaseerd op cijfers van de afgelopen twee jaren en daar waar nodig aangepast met verwachte invloeden van gewijzigde wetgeving, grote projecten, landelijke tendensen.

Taken	Aantal	Uren (per eenheid)	Uren Totaal
Algemene werkzaamheden	536	2,8	1522,2
Drank- en horecaverunning (paracommercie)	8	4,4	35,0
Drank- en horecaverunning (commercieel)	25	4,4	109,3
DHW aanhangsel	19	1,8	33,8
DHW wijziging omschrijving	19	1,1	20,9
DHW ontheffing (art. 4)	4	1,9	7,6
DHW ontheffing (art. 35)	145	3,2	464,0
Ontheffing vaste schenktijden	16	2,0	31,2
Evenementenvergunning type A	270	6,2	1674,0

Evenementenvergunning type B	27	21,2	572,4
Evenementenvergunning type C	3	49,7	149,1
Melding evenement	130	1,0	130,0
Evenementenkalender	50	2,0	100,0
Algemene werkzaamheden	496	2,7	1319,4
Exploitatievergunning categorie A	12	3,2	38,4
Exploitatievergunning categorie B	5	3,8	19,0
Exploitatievergunning categorie C	3	4,8	14,4
Geluidsontheffing	15	1,0	15,0
Vergunning gehandicaptenparkeerkaart	15	3,1	45,8
Vergunning voor kabels en leidingen	240	2,6	612,0
Aanwezigheidsvergunning (speelautomaten)	13	3,0	39,0
Standplaatsvergunning of ontheffing	25	2,9	72,0
Toestemmingen/ontheffing overig	50	2,6	127,5
Recreatievergunning	20	5,0	99,0
Ligplaats	2	3,1	6,1
Overig	2	2,6	5,1
Melding festiviteit	30	0,4	12,0
Vergunning Leegstandswet	4	1,0	4,0
Winkelsluitingstijden	10	0,9	8,6
Colportage	10	0,9	9,1
Loterijvergunning	10	2,3	23,0
Diversen	30	2,6	76,5
RVV ontheffing	50	0,8	39,0
Parkeervergunning	350	1,0	350,0
Overige werkzaamheden	-	50	50
Coördinatie	-	100	100
Verstrekken milieutechnische en planologische gegevens	25	1,3	31,3
Verstrekken milieutechnische of planologische gegevens	25	0,6	15,5
Totaal uren			7981,0

Toezicht Publiek Domein

Beschikbare capaciteit 2020

De toezichthouders publiek domein zien toe op de uitvoering en naleving van regels uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), Drank- en Horecawet en andere bijzondere wetgeving. De meeste toezichthouders publiek domein hebben een BOA bevoegdheid en voeren dagelijkse parkeercontroles uit. Het team bestaat uit:

Funcie	Aantal fte
Toezichthouder Publiek Domein	4,40
Totaal fte	4,40 fte

De urenverdeling is als volgt:

Gemeente	Aantal uur
Noardeast-Fryslan	4690 uur
Dantumadiel	1690 uur
Totaal	6380 uur

Taken en middelen

Taken	Aantal	Uren (per eenheid)	Uren Totaal
Evenementen	-	365	365
Drank- en horecaverunning	35	2	70
Toegangstijden	5	4	20
Terras	-	200	200
Speelautomaten	5	4	20
Schenken/verkoop alcohol onder 18 jaar	Controles worden extern uitgevoerd		
Toezicht APV	-	1400	1400
Overlast (openbare orde)	-	100	100
Gevaarlijke honden	7	5	35
Sluiting pand Opiumwet	4	10	40
Digitaal opkopers register	-	75	75
Standplaatsen	-	145	145
Festiviteiten	7	10	70
Parkeercontroles	-	2000	2000
Parkeerexcessen	-	150	150
Totaal uren			4690

Prioriteiten

	EVENTEMENTEN
	Type C-evenementen
Taak	Handhaving vergunning en regelgeving evenementen Handhaven veiligheid en overlast evenementen
Doel	Zorgdragen voor een veilig en ordelijk verloop van evenementen. Verminderen risico's vanwege brandveiligheid, gebruiksveiligheid, constructie-veiligheid Geen aantasting van het woon- en leefklimaat
Beoogd effect	De activiteiten voldoen aan de vergunningvoorschriften (organisatie, brandveiligheid, geluid, afval); Geen toename van het aantal klachten Geen toename van het aantal overtredingen
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Vergunninggericht Structureel toezicht Integraal toezicht brandweer en bouwinspecteur op veiligheidsaspecten Toezicht door BOA's openbare ruimte op openbare orde en drankregelgeving Samenwerking met politie
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Opstellen en implementeren risico-analyse evenementen en evenementenbeleid Verbeteren communicatie tussen betrokken partijen. Bij toezicht met name aandacht voor verstoring van de openbare orde, overschrijding van sluitingstijden, geluidsoverlast en drankverstrekking Intensieve samenwerking met politie.

	Type B-evenementen
Taak	Handhaving vergunning en regelgeving evenementen Handhaven veiligheid en overlast evenementen
Doel	Zorgdragen voor een veilig en ordelijk verloop van evenementen. Verminderen risico's vanwege brandveiligheid, gebruiksveiligheid, constructie-veiligheid Geen aantasting van het woon- en leefklimaat
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunninggericht • Incidenteel toezicht • Toezicht door bouwinspecteurs op veiligheidsaspecten • Toezicht door BOA's openbare ruimte op openbare orde en drankregelgeving
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Intensiteit controles bepalen op basis van risico-analyse evenementen • Verbeteren communicatie tussen betrokken partijen. • Bij toezicht met name aandacht voor verstoring van de openbare orde, overschrijding van sluitingstijden, geluidsoverlast en drankverstrekking • Intensieve samenwerking met politie.
	Type A-evenementen
Taak	Handhaven veiligheid en overlast evenementen
Doel	Zorg dragen voor een veilig en ordelijk verloop van evenementen.
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Objectgericht • Minimaal toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatie en voorlichting over geldende voorwaarden. • Toezicht op basis van meldingen/klachten

	HORECA
	Drank- en horecaverunning
Taak	Handhaving voorschriften en vergunning drank- en horecawet horecabedrijven
Doel	Het in goede banen leiden van de verstrekking van alcoholhoudende drank uit sociaal hygiënisch en sociaal economisch oogpunt
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten Geen toename van het aantal overtredingen
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunninggericht • Structureel toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Actualisatie vergunningenbestand • Toezicht zoveel mogelijk combineren met milieu, bandveiligheid, terras en speelautomaten.
	Toegangstijden
Taak	Handhaving toegangstijden horecabedrijven
Doel	Geen aantasting van het woon- en leefklimaat door geluidsoverlast en verstoring openbare orde.
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten Geen toename van het aantal geconstateerde overtredingen

Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Incidenteel toezicht Samenwerking met politie
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Naleefgedrag is bepalend voor toezicht frequentie Actieve samenwerking met politie zoeken.
	Terras
Taak	Handhaven op gebruiksregels of vergunningvoorschriften voor terrassen
Doel	Geen aantasting woon- en leefklimaat
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Objectgericht Incidenteel toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Combineren met toezicht op drank- en horecaverunningen Inventarissen terrassen binnenstad Dokkum
	Speelautomaten
Taak	Handhaving regelgeving speelautomaten
Doel	Tegengaan van gokverslaving
Beoogd effect	Geen toename van het aantal overtredingen Geen illegale activiteiten: alle inrichtingen houden zich aan het maximale aantal toegestane speelautomaten.
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Objectgericht Minimaal toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Voorlichting tijdens controlebezoeken Combineren met toezicht op drank- en horecaverunningen
	Schenken/verkoop onder de 18
Taak	Handhaving verbod verkoop detailhandel en schenken alcoholische dranken vanuit horeca aan jongeren < 18 jaar
Doel	Tegengaan van alcoholgebruik door jongeren
Beoogd effect	Geen toename van het aantal overtredingen
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Objectgericht Structureel toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Afstemming in Notitie middelenbeleid

	ALGEMENE PLAATSELIJKE VERORDENING (APV)
	Overlast en baldadigheid
Taak	Handhaven op overlast en baldadig gedrag op straat. Het gaat om de volgende activiteiten beschreven in de APV: <ul style="list-style-type: none"> Graffiti Beplakken Beklimmen van beelden, omheiningen, verkeersmeubilair etc.. Hinderlijk rondhangen Samenscholing Nuttigen alcohol in gebieden waar niet toegestaan

	<ul style="list-style-type: none"> • Ophouden in portieken • Fietsen stallen op plekken waar niet toegestaan • Binnen bebouwde kom behoefte doen • Verspreiden bedrukte stukken zonder opruimen
Doel	Het beperken van overlast en baldadigheid Handhaving openbare orde en veiligheid
Beogd effect	Geen toename van het aantal klachten Geen schade aan eigendommen
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Gebiedsgericht • Structureel
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Inventariseren hotspots • Samenwerking met politie
	Orde en veiligheid
Taak	Handhaven op orde en veiligheid op straat Optochten Betogingen Prostitutie Straatartiesten Loslopende honden Loslopend vee
Doel	Handhaving openbare orde en veiligheid
Beogd effect	Geen toename van het aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Gebiedsgericht • Minimaal toezicht • Klachtgestuurd
	Standplaatsen
Taak	Handhaven op het innemen van standplaatsen overeenkomstig de standplaatsenvergunning en/of geldende beleidsregels.
Doel	Het beperken van overlast en zorgen voor verkeersveiligheid
Beogd effect	Geen toename van het aantal klachten
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunninggericht • Gebiedsgericht • Incidenteel toezicht
	Incidentele festiviteiten
Taak	Handhaven op algemene regels incidentele festiviteiten
Doel	Het beperken van (geluids)overlast
Beogd effect	Geen toename van het aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> • Meldingsgericht • Klachtgestuurd

	GEBRUIK VAN DE WEG
	Voorwerpen op, aan of boven de weg (w.o. sandwichborden/spandoeken)
Taak	Handhaven op het onveilig of schadelijk aanbrengen van voorwerpen op, aan of boven de weg
Doel	Voorkomen van schade aan de weg of gevaar voor verkeersveiligheid

Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten en meldingen
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Minimaal toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Onderdeel van surveillances BOA's. Zoveel mogelijk via medewerking op te lossen.
	Betaald parkeren
Taak	Handhaven op niet betalen op daartoe aangewezen parkeerplaatsen Handhaven op parkeren zonder vergunning op daartoe aangewezen parkeerplaatsen
Doel	Betalingsbereidheid verhogen Parkeerexcessen voorkomen
Beoogd effect	Geen parkeerexcessen parkeren Structurele betaling op betreffende parkeerplaatsen
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht Dagelijkse surveillance door BOA's
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Zorg voor duidelijke instructies betalingen Aandacht voor communicatie tijdens gratis parkeren
	Fout parkeren
Taak	Handhaven op verbodsbepalingen parkeren
Doel	Voorkomen van parkeerexcessen Verhogen betalingsbereidheid betaald parkeren
Beoogd effect	Geen toename van het aantal overtredingen Geen parkeerexcessen
Prioriteit	Hoog
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Structureel toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Toezicht combineren met het toezicht op betaald parkeren en toezicht openbare ruimte. Surveillances in Dokkum, maar ook op bekende plaatsen in dorpen (Holwerd, parkeren boot Ameland) Continuering toezicht stoepparkeren
	Parkeerexcessen (parkeren voertuig autobedrijf, defecte voertuigen, reclamevoertuigen, caravans, vrachtwagens e.d.)
Taak	Handhaven oneigenlijk gebruik van de weg
Doel	Geen aantasting van het woon- en leefklimaat Zorg voor verkeersveiligheid
Beoogd effect	Geen toename van het aantal klachten/meldingen
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Minimaal toezicht

	GEBRUIK WATER
	Ligplaatsen voor recreatievaart en woonschepen
Taak	Handhaven op regelgeving aanlegplaatsen scheepvaart, gebruik plekken voor woonschepen en weghalen wrakken

Doel	Vaarwegen vrijhouden Kwaliteit van leefbaarheid op peil houden
Beoogd effect	Geen illegale ligplaatsen Het gecontroleerd laten aanmeren van recreatievaart Geen wrakken in vaarwater (Wrakkenwet)
Prioriteit	Gemiddeld
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Incidenteel toezicht
	Zwemmen
Taak	Handhaven op verbodsbepalingen op zwemmen (hinderen scheepvaart, gevaarlijk zwemwater)
Doel	Veiligheid scheepvaartverkeer en personen
Beoogd effect	Geen toename aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Minimaal toezicht
Uitvoeringstaken 2020	<ul style="list-style-type: none"> Checken bekende zwemlocaties op verbodsborden
	Overige verboden openbaar water (voorwerpen op, in of boven openbaar water, veiligheid op het water, beschadigen van waterstaatswerken, overlast aan vaartuigen)
Taak	Handhaven overige verboden openbaar water.
Doel	Voorkomen van gevaarlijke situaties
Beoogd effect	Geen toename aantal klachten
Prioriteit	Laag
Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Gebiedsgericht Minimaal toezicht

Handhaving

Beschikbare capaciteit 2020

De Vakjuristen behandelen bezwaar- en beroepsprocedures en handhavingsszaken en geven gevraagd en ongevraagd juridisch advies en bewaken de juridische kwaliteit. Het team bestaat uit:

Functie	Aantal fte
Vakjurist	4,5 fte
Totaal fte	4,5 fte = 6525 werkbare uren

Taken en middelen

In tabel is de planning aangegeven van het aantal verwachte taken en de benodigde middelen.

Taken	Aantal	Uren (per eenheid)	Uren Totaal
Voor aankondiging	120	6	720
Opleggen bestuurlijke maatregel	90	5	450
Behandelen handhavingverzoek	36	13	468
Behandelen bezwaarschriften	75	30	2250
Behandelen beroep	15	50	750
Behandelen hoger beroep	5	30	150
1 ^o aanschrijving Kinderopvang	26	2	52
Juridische kwaliteitszorg	-	1000	1000

Overige werkzaamheden	-	685	685
Totaal uren			6525

Monitoring en evaluatie

Na afloop van elk kalenderjaar wordt het uitvoeringsprogramma geëvalueerd. Deze evaluatie wordt opgenomen in het jaarverslag. Op basis van deze evaluatie kunnen conclusies worden getrokken over het opgestelde beleid en de uitvoering daarvan. Zijn de juiste doelen gesteld? Moet de aandacht worden verschoven naar een ander beleidsveld? Moet er op een andere wijze toezicht worden gehouden? Deze en andere vragen worden in de evaluatie beantwoord. De evaluatie kan leiden tot aanpassing van het beleid en is input voor het opstellen van het uitvoeringsprogramma voor het nieuwe kalenderjaar.

Dit uitvoeringsprogramma en het jaarverslag worden vastgesteld door het college en het college geeft kennis van het beleid aan de gemeenteraad. Tevens wordt het aan de Provincie aangeboden in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht.