

## Wijziging Algemeen mandaatbesluit gemeente Hulst

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Hulst, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

### gelet op:

- De inwerkingtreding van de Omgevingswet en daarbij behorende wet- en regelgeving per 1 januari 2024;
- Het hierdoor wijzigen en vervallen van andere wet- en regelgeving waaronder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet ruimtelijke ordening (deze wetten gaan volledig op in de Omgevingswet);
- De noodzaak om als gevolg hiervan mandaten die gebaseerd zijn op de oude wetgeving aan te passen aan de Omgevingswet en de daarbij behorende wet- en regelgeving
- titel 10.1, afdeling 10.1.1 Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- Algemeen Mandaatbesluit gemeente Hulst;

### besluit:

Register 5 van de afdeling Wonen en Werken en register 6 van de afdeling Publieke dienstverlening (beiden behorend bij het Algemeen Mandaatbesluit van de gemeente Hulst), aan te passen aan de Omgevingswet en de daarbij behorende wet- en regelgeving. Zie bijlage.

Dit besluit treedt in werking op de dag dat de Omgevingswet in werking treedt.

### Bezwaarclausule

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden ingevolge de bepalingen van de Awb, binnen zes weken na de dag van bekendmaking van dit besluit, bezwaar maken door het schrijven van een bezwaarschrift aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hulst, per adres postbus 49, 4560 AA Hulst. Het bezwaarschrift moet op grond van artikel 6:5 van de Awb zijn ondertekend en dient tenminste te bevatten: naam en adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaarschrift rust.

Daarenboven kan, op grond van het bepaalde in artikel 8:81 Awb, de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant, Team Bestuursrecht, (postbus 90006, 4800 PA Breda) verzocht worden een voorlopige voorziening te treffen indien onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist.

*Aldus vastgesteld door het college op 19 december 2023*

*Burgemeester en Wethouders van de gemeente Hulst,*

*De Secretaris,*

*De Burgemeester,*

*En door de burgemeester op 19 december 2023*

*Burgemeester van de gemeente Hulst,*

*I. Jense-van Haarst*

*Ieder voor zover het zijn eigen bevoegdheden betreft*

## Bijlage

### Register 5 Wonen en Werken

<b>REGISTER 5. Afdeling Wonen &amp; Werken</b>			
<b>nr.</b>	<b>omschrijving bevoegdheid</b>	<b>mandaatgever</b>	<b>gemandateerde</b>
<b>5.1 ALGEMENE PLAATSELIJKE VERODENING</b>			
5.1.1	Besluiten op grond van de APV inzake: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overlast en baldadigheid</li> <li>• bescherming flora en fauna</li> <li>• ontsiering en stankoverlast</li> <li>• parkeerexcessen</li> <li>• crosswedstrijden, crossen, motor- en ruiterverkeer</li> <li>• plaatsen tent, houden wielervedstrijden, wedstrijden openbare weg en puzzelritten</li> <li>• openbare zedelijkheid</li> <li>• § sportevenementen</li> <li>• §braderieën</li> <li>• §circussen</li> <li>• overige soortgelijke activiteiten</li> <li>• Ontheffing verontreiniging weg en terreinen</li> <li>• Ontheffing opslag afvalstoffen etc.</li> <li>• Gebruikstoestemming tenten bij feesten</li> <li>• het verlenen van evenementenvergunning</li> <li>• verkopen en afleveren van vuurwerk</li> <li>• kleine festiviteiten (zoals rommelmarkten en buurtfeesten)</li> <li>• het verlenen van exploitatievergunningen</li> <li>• het verlenen van terrasvergunningen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
<b>5.2 VERORDENING FYSIEKE LEEFOMGEVING</b>			
5.2.1	Besluiten op grond van de Verordening fysieke leefomgeving inzake: <ul style="list-style-type: none"> <li>• bescherming flora en fauna</li> <li>• ontsiering en stankoverlast</li> <li>• parkeerexcessen</li> <li>• crosswedstrijden, crossen, motor- en ruiterverkeer</li> <li>• plaatsen tent, houden wielervedstrijden, wedstrijden openbare weg en puzzelritten</li> <li>• overige soortgelijke activiteiten</li> <li>• Ontheffing opslag afvalstoffen etc.</li> <li>• uitritten</li> <li>• aanbrengen van reclame</li> <li>• het vellen van houtopstanden</li> <li>• Bruikbaarheid van de weg</li> <li>• Veiligheid van de weg (beplanting/voorwerp, voorzieningen verkeer en verlichting)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
<b>5.3 BESLUIT BRANDVEILIG GEBRUIK EN BASISHULPVERLENING OVERIGE PLAATSEN</b>			
5.3.1	Gebruikstoestemming bij tenten en feesten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende</li> </ul>

			de II en III
<b>5.4 WET OP DE OPENLUCHTRECREATIE</b>			
5.4.1	Besluiten op grond van de Wet op de Openluchtrecreatie	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
<b>5.5 OMGEVINGSRECHT EN BOUWVERORDENING</b>			
5.5.1	Het nemen van besluiten op aanvragen om een omgevingsvergunning of ontheffing op grond van de artikelen 5.1 en 5.2 Omgevingswet.	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
5.5.2	Het van toepassing verklaren van afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht op de voorbereiding van de beslissing op een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- als het gaat om een activiteit die aanzienlijke gevolgen heeft of kan hebben voor de fysieke leefomgeving, en</li> <li>- waartegen naar verwachting verschillende belanghebbenden bedenkingen zullen hebben;</li> <li>- als het verzoek boven de drempelwaarde van het verzwaard adviesrecht valt, maar er geen vooroverleg (en dus geen bindend advies) is aangevraagd, en/of;</li> <li>- als het verzoek boven de drempelwaarde van het participatiebeleid valt, maar er geen vooroverleg (en dus geen participatietraject) vooraf is gevolgd;</li> <li>- er een bindend advies is uitgebracht door de gemeenteraad op basis van het verzwaard adviesrecht, maar dit advies niet of onvoldoende is opgevolgd in de formele aanvraag. Alvorens de uitgebreide procedure van toepassing wordt verklaard, krijgt initiatiefnemer nog de mogelijkheid om het verzoek in te trekken en aan te passen</li> </ul>	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
5.5.3	Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een vergunning of ontheffing op grond van artikelen 5.39, 5.40 en 18.10 Omgevingswet	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggeven-

			de II en III
5.5.4	Het verlenen van vrijstelling of ontheffing van voorschriften van het Besluit bouwwerken leefomgeving	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
5.5.5	Het verstrekken van acceptaties van meldingen op grond van het Besluit bouwwerken leefomgeving en het Omgevingsplan	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
5.5.6	Het verlenen van vrijstellingen op grond van de bouwverordening (zoals vrijstelling van bodemonderzoek) - Woningwet - Omgevingswet - Besluit kwaliteit leefomgeving - Bouwverordening gemeente Hulst	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
5.5.7	Het stellen van maatwerkregels op grond van het Besluit activiteiten leefomgeving	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III
5.5.8	Het beoordelen en besluiten inzake de door derden (archeologische bedrijven) op te stellen Programma's van Eisen (PvE's) inzake archeologisch (voor)onderzoek, Plannen van Aanpak (PvA's) inzake archeologisch (voor)onderzoek, offertes voor het doen van archeologisch (voor)onderzoek en opgestelde rapporten betreffende uitgevoerd archeologisch (voor)onderzoek - Erfgoedwet - Kwaliteitsnorm voor Nederlandse Archeologie (KNA) - Besluit bouwwerken leefomgeving	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leidinggevende II en III

5.5.9	Het beoordelen en besluiten inzake de door derden op te stellen Programma's van Eisen (PvE's) inzake brandmeldinstallaties en ontruimingsalarminstallaties - Besluit bouwwerken leefomgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
<b>5.6 HANDHAVING</b>			
5.6.1	Besluit tot eerste en tweede aanschrijving wegens het handelen in strijd met diverse wetgeving - Algemene wet bestuursrecht - Hoofdstuk 18 Omgevingswet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.6.2	Voornemensbrief tot opleggen van bestuursrechtelijke sanctie - Art. 4:7 of 4:8 Algemene wet bestuursrecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.6.3	Het, bij dwangbevel, invorderen van de kosten verbonden aan de toepassing van bestuursdwang verhoogd met de op de invordering vallende kosten - Algemene wet bestuursrecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.6.4	Het invorderen, bij dwangbevel, van het verschuldigde bedrag, aan dwangsommen, verhoogd met de op de invordering vallende kosten - Algemene wet bestuursrecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.6.5	Opdracht verstrekken aan bedrijven voor het effectueren van bestuursdwangbesluit - Art. 160 en 171 Gemeentewet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leiding-</li> </ul>

			geven- de II en III
5.6.6	<p>Het toepassen van bestuursdwang om spoedeisen- de redenen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hoofdstuk 18 Omgevingswet</li> <li>- afdeling 5.3.1. Awb</li> <li>- art. 125 Gemeentewet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggeven- de II en III</li> <li>• Beleids- uitvoe- ring I, II en III</li> <li>• Hand- having I en II</li> <li>• Officier preven- tie van de Veilig- heidsre- gio Zee- land</li> </ul>
<b>5.7 GRONDZAKEN</b>			
5.7.1	<p>Het vertegenwoordigen van de gemeente bij het passeren van notariële akten m.b.t.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overeenkomsten inzake aankoop, verkoop en ruiling van onroerend goed;</li> <li>• Overeenkomsten inzake vestiging van zake- lijke rechten en kwalitatieve verplichtingen</li> <li>• Overeenkomsten inzake huur en verhuur;</li> <li>• Het garanderen van hypothecaire geldlenin- gen;</li> <li>• Rectificaties betrekking hebbend op de hier- voor genoemde taken;</li> <li>• Alsmede de bij bovengenoemde taken behou- dende correspondentie, mits deze correspon- dentie betrekking heeft op fouten in de akte. Het mandaat geldt niet voor het aanbrengen van wijzigingen en/of toevoegingen, voort- vloeiende uit later opgekomen wensen of nieuwe omstandigheden</li> </ul> <p>- art. 171 Gemeentewet</p> <p><u>Toelichting</u> Ter uitvoering van de hier bedoelde bevoegdheden zijn de mandatarissen/ gevolmachtigden bevoegd tot het verlenen van mandaat/volmacht aan het notariskantoor dat de akte passeert</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leiding- geven- de II en III</li> <li>• Beleids- uitvoe- ring I, II en III</li> </ul>
5.7.2	<p>Het nemen van besluiten en ondertekenen van de daaruit voortvloeiende overeenkomst waarvan de opbrengst het bedrag van € 24.999,- niet te boven gaat m.b.t.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verkoop van gemeentegrond per geval;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• burgemeester</li> </ul>	Wethou- der/porte- feuillehouder

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Huur en verhuur door de gemeente van onroerende zaken per jaar;</li> <li>Vestiging zakelijke rechten door de gemeente op onroerende zaken per jaar;</li> <li>Ingebruikgeving om niet door de gemeente van onroerende zaken per jaar;</li> <li>Verpachting door de gemeente per jaar.</li> </ul> <p>- art. 171 Gemeentewet</p> <p><u>Toelichting</u> Het afdelingshoofd Samenleving is alleen gemachtigd voor het garanderen van hypothecaire geldleningen en rectificaties hierop.</p>		
5.7.3	<p>Het afgeven van opties op bouw kavels mits passend binnen het geldende exploitatieplan en nota grondbeleid</p> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.7.4	<p>Het afdoen van verzoeken om bouwgrond als geen bouwgrond beschikbaar is (plaatsen op wachtlijst)</p> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.7.5	<p>Jaarlijkse doorberekening zakelijke lasten aan huurders en gebruikers gemeente-eigendom'</p> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.7.6	<p>Het nemen van besluiten over de verhuur van volkstuinen en het ondertekenen van de hieruit voortvloeiende huurovereenkomst</p> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet</p> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.7.7	<p>Het nemen van besluiten over de verkoop van gemeentegrond gelegen buiten een nog niet afgerond exploitatieplan onder de volgende voorwaarden:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<p>Wethouder/portefeuillehouder</p>


	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het besluit moet genomen worden conform de uitgifte criteria nota grondbeleid;</li> <li>Het besluit gaat alleen over verkopen waarvan de opbrengst het bedrag van € 24.999, - niet te boven gaat</li> </ul> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet - uitgifte criteria Nota Grondbeleid Awb</p>		
5.7.8	<p>Het nemen van besluiten over de verkoop van bouwgrond gelegen binnen een nog niet afgerond exploitatieplan en het ondertekenen van de hieruit voortvloeiende (ver)koopovereenkomst onder de voorwaarde dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het besluit genomen moet worden conform de beleidsregels uitgifte bouwgrond nota grondbeleid en de (ver)koopovereenkomst opgesteld moeten worden conform de algemene voorwaarden voor verkoop van bouwgrond in de gemeente Hulst vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Hulst</li> </ul> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet - Beleidsregels uitgifte bouwgrond - Algemene wet bestuursrecht - Algemene voorwaarden voor verkoop van bouwgrond in de gemeente Hulst, vastgesteld door het college</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	Wethouder/portefeuillehouder
5.7.9	<p>Het nemen van besluiten over de verhuur van het jachtrecht en het visrecht op gemeentegrond en het ondertekenen van de daaruit voortvloeiende overeenkomst</p> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet - Algemene wet bestuursrecht - Omgevingswet - Visserijwet 1963</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.7.10	<p>Het toewijzen van woonwagendplaatsen</p> <p>- art. 160 en 171 Gemeentewet - Woningwet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.7.11	<p>Het ondertekenen van brieven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Waarbij aan een aspirant-koper van grond, de grond te koop wordt aangeboden conform het hierover genomen besluit;</li> <li>Waarbij de jaarlijkse huurverhoging, retributieverhoging, of pachtverhoging die voortvloeien uit afgesloten contracten met de wederpartij worden geregeld;</li> <li>Waarbij, na de opmeting van de desbetreffende grond door het Kadaster, verrekening</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>College</li> <li>Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisch manager I</li> <li>Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>



	<p>moet plaatsvinden met de koper of verkoper van de grond;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 171 Gemeentewet</li> <li>- Algemene wet bestuursrecht</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Alleen ondertekeningsmandaat</p>		
5.7.12	<p>Het ondertekenen van brieven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waarbij aan een wederpartij het door alle partijen getekende contract wordt toegezonden;</li> <li>• waarbij aan de Grondkamer het pachtcontract ter goedkeuring wordt aangeboden;</li> <li>• waarbij aan een notaris gevraagd wordt om de notariële akte te passeren inzake aankoop, verkoop, ruiling, overeenkomsten inzake vestiging van zakelijke rechten en kwalitatieve verplichtingen.</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Alleen ondertekeningsmandaat</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
<b>5.8 OMGEVINGSPLAN</b>			
5.8.1	<p>Het opstellen, verzenden en bekendmaken van het ontwerp van een besluit op grond van artikel 4.2 lid 1 Omgevingswet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.8.2	<p>Het verzenden van een aanvullende termijn bij pro forma ingediende zienswijze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 4.2 lid 1 Omgevingswet</li> <li>- afdeling 3.4 Algemene wet bestuursrecht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.8.3	<p>Het opstellen, verzenden en bekendmaken van het vaststellingsbesluit op grond van</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 4.2 lid 1 Omgevingswet</li> <li>- afdeling 3.4 Algemene wet bestuursrecht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.8.4	<p>Het bekendmaken van een onherroepelijk besluit op grond van</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 4.2 lid 1 Omgevingswet</li> <li>- afdeling 3.4 Algemene wet bestuursrecht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch</li> </ul>

			leiding-geven- de II en III
5.8.5	Het besluit tot het vaststellen van een wijziging of het vaststellen van een uitwerking van een omgevingsplan indien geen zienswijzen zijn ingediend 0 art. 2.8 en 4.5 Omgevingswet	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leiding-geven- de II en III
5.8.6	Het ondertekenen van een ontheffing en daarmee samenhangende correspondentie waarbij geen samenhang is met een omgevingsvergunning - art. 2.8 en 4.5 Omgevingswet  <u>Toelichting</u> Alleen ondertekeningsmandaat	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leiding-geven- de II en III
5.8.7	Het opstellen, verzenden en bekendmaken van het ontwerp van een besluit op grond van art. 3.6 Wet ruimtelijke ordening	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leiding-geven- de II en III
5.8.8	Het opstellen, verzenden en bekendmaken van het vaststellingsbesluit indien zienswijzen zijn ingediend - art. 2.8 en 4.5 Omgevingswet	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leiding-geven- de II en III
5.8.9	Het bekendmaken van een onherroepelijk besluit - art. 2.8 en 4.5 Omgevingswet - Algemene wet bestuursrecht	• College	• Strategisch manager I • Tactisch leiding-geven- de II en III

5.8.10	<p>Het verzenden van een collegebesluit om medewerking te verlenen aan een principeverzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Algemene wet bestuursrecht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.8.11	<p>het aangaan van een 'overeenkomst aansprakelijkheid tegemoetkoming in planschade' alsmede de ondertekening hiervan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omgevingswet</li> <li>- Verordening nadeelcompensatie gemeente Hulst</li> <li>- Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> het betreft uitsluitend de overeenkomsten die:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conform de standaard 'overeenkomst aansprakelijkheid tegemoetkoming in planschade' met de daarin genoemde standaard voorwaarden worden afgesloten</li> <li>• waarbij de tegenpartij volledig verantwoordelijk is voor de planschade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.8.12	<p>Aanwijzing van de functies beleidsuitvoering I en III als gegevensbeheerders Wet basisregistratie ondergrond (BRO)</p> <p><u>Toelichting</u> <i>Dit is een aanwijzingsbesluit</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> <li>• beleidsuitvoering I en III</li> </ul>
<b>5.12 MILIEU</b>			
5.11.1	<p>Het verzenden van ontvangst- bevestigingen inzake meldingen voor wat betreft het veroorzaken van hogere geluidshinder en/of het in werking hebben van verlichting ten behoeve van sportbeoefening in de buitenlucht, buiten de aangegeven tijdsperiode, ten behoeve van festiviteiten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omgevingswet</li> <li>- Besluit activiteiten leefomgeving</li> <li>- Verordening leefomgeving</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.11.2	<p>Toetsen van meldingen inzake het Besluit bodemkwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omgevingswet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beleidsuitvoering I</li> </ul>
5.11.3	Besluiten hogere waarden - Omgevingswet - Besluit bouwwerken leefomgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
5.11.4	Het melden bij Gedeputeerde Staten van Zeeland van in opdracht van de gemeente te saneren bodemverontreinigingen of te verrichten handelingen gericht op vermindering van bodemverontreiniging - Omgevingswet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> </ul>
<b>5.13 OPVRAGEN JUSTITIELE GEGEVENS</b>			
5.13.1	Het opvragen van justitiële gegevens in het kader van de aanpak van hennepkwekerijen - Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens - Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Tactisch leidinggevende II en III</li> <li>• Beleidsuitvoering I</li> </ul>
5.13.2	Aanvragen om inlichtingen voor wat betreft afgifte vergunning voor de exploitatie van een prostitutiebedrijf 1. Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens 2. Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Beleidsuitvoering I</li> <li>• Adviseur III</li> </ul>
<b>5.14 ALCOHOLWET</b>			
5.14.1	Aanvragen om inlichtingen voor wat betreft verlening vergunning op grond van art. 3 Alcoholwet - art. 9 t/m 13 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens - art. 13 lid 1/3 onder a Besluit justitiële en strafvorderlijke gegeven - Hoofdstuk 3 van het Alcoholbesluit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• </li> </ul>

			•
			•
5.14.2	Het verlenen van ontheffingen op grond van art. 4 en 35 Alcoholwet	• Burgemeester	•
5.14.3	Het verlenen van Alcoholwetvergunningen en aanhangsels bij de vergunning (leidinggevend) - Alcoholwet	• Burgemeester	•
5.14.4	Het, op grond van de Verordening paracommercie gemeente Hulst, verlenen van ontheffing van de in de verordening genoemde schenktijden - art. 4 Alcoholwet	• Burgemeester	•

#### Register 6 publiekszaken (vanaf 6.10)

6.10 ALGEMENE PLAATSELIJKE VERORDENING GEMEENTE HULST			
6.10.1	Het nemen van besluiten op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Hulst inzake: <ul style="list-style-type: none"> <li>inzamelen van geld (collectes) of goed</li> <li>Carbidschieten</li> <li>Asverstrooiing</li> <li>kledinginzameling</li> <li>het aanschrijven van bewoners inzake huis-ontruiming</li> <li>Muziekvergunning</li> <li>Collectevergunning</li> <li>Ventvergunning</li> <li>Vergunning voor het inzamelen van geld of goed</li> </ul>	• Collee-ge Burge-meester	• Strategisch manager I • Operationeel leidingge-vende II
6.11 VERORDENING FYSIEKE LEEFOMGEVING			
6.11.1	Het nemen van besluiten op grond van de Verordening fysiek leefomgeving: <ul style="list-style-type: none"> <li>Bruikbaarheid van de weg</li> <li>Veiligheid van de weg (beplanting/voorwerp, voorzieningen verkeer en verlichting)</li> <li>Bescherming van het milieu en het natuurschoon en zorg voor het uiterlijk en aanzien van de gemeente</li> <li>Knalapparaten</li> </ul>	•	•

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• geluidshinder</li> <li>• 6-dagenregeling (incidentele festiviteitenregeling)</li> <li>• geluidswagens</li> <li>• Ontheffing gebruik dierlijke meststoffen</li> <li>• Ontheffing verontreiniging weg en terrein</li> <li>• het verlenen van vergunningen voor het uitstallen van goederen</li> <li>• Standplaatsvergunning</li> </ul>		
6.11.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• het besluiten op een aanvraag om een ontheffing voor het verbranden van afvalstoffen buiten een inrichting op grond van 10:63 Wet Milieubeheer jo. artikel 3.21 en 3.22 Verordening fysieke leefomgeving</li> <li>• Het besluiten tot het afwijzen van aanvragen voor een ontheffing tot het verbranden van sloopmaaisel en/of snoeihout</li> <li>• Het in kennis stellen van de inhoud van het besluit aan directe belanghebbenden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegevens II</li> <li>• Operationeel leidinggevende II</li> <li>• Publiek II</li> </ul>
6.11.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het verstrekken van acceptaties van mestmeldingen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omgevingswet</li> <li>- Verordening fysieke leefomgeving</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Operationeel leidinggevende II</li> <li>• Gegevens II</li> <li>• Publiek II</li> </ul>
<b>6.12 PARKEERVERORDENING</b>			
6.12.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besluiten op aanvragen op grond van de Verordening op het betaald parkeren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Operationeel leidinggevende II</li> <li>• Gegevens II</li> <li>• Publiek II</li> </ul>
<b>6.13 WET OP DE KANSSPELEN</b>			
6.13.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het verlenen van een aanwezigheidsvergunning voor speelautomaten</li> <li>• Wet op de Kansspelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burge-meester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Operationeel leidinggevende II</li> </ul>
6.13.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besluiten op grond van de Wet op de Kansspelen tot: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het verlenen van loterijvergunningen</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Operationeel leidinggevende II</li> <li>• Gegevens II</li> <li>• Publiek II</li> </ul>
6.13.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besluiten op grond van de Wet op de Kansspelen tot: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het verlenen van toestemming tot het houden van 'Kleine Kansspelen'</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Operationeel leidinggevende II</li> </ul>
<b>6.14 AMBTENAREN BURGERLIJKE STAND</b>			
6.14.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitoefenen van bevoegdheden als bedoeld in Boek 1, titel 4, Burgerlijk Wetboek (voor zover het bevoegdheden betreft van de ambtenaren van de burgerlijke stand) <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 16 lid 2 en 3, Boek 1, Burgerlijke Wetboek</li> <li>- art. 3 lid 2, sub a Reglement Burgerlijke Stand</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Dit is een aanwijzingsbesluit</i></p> <p><u>Toelichting</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambtenaren van de Burgerlijke Stand van de gemeente Hulst</li> </ul>

	Ambtenaren van de burgerlijke stand worden in persoon aangewezen (dus geen functionele aanwijzing) en benoemd door het college. Verwezen wordt naar het Reglement burgerlijke stand gemeente Hulst.		
<b>6.15 BUITENGEWONE AMBTENAREN BURGERLIJKE STAND</b>			
6.15.1	<p>Uitoefenen van bevoegdheden als bedoeld in Boek 1, titel 4, afdeling 1 Burgerlijk Wetboek (voor zover het bevoegdheden betreft van de buitengewone ambtenaren burgerlijke stand)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 16 lid 2 en 3, Boek 1, Burgerlijke Wetboek</li> <li>- art. 3 lid 2, sub b Reglement Burgerlijke Stand</li> </ul> <p><i>Dit is een aanwijzingsbesluit</i></p> <p><u>Toelichting</u> Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand worden in persoon aangewezen (dus geen functionele aanwijzing) en benoemd door het college. Verwezen wordt naar het Reglement burgerlijke stand gemeente Hulst.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buitengewone ambtenaren van de Burgerlijke Stand van de gemeente Hulst</li> </ul>
<b>6.16 INTERNE ZAKEN</b>			
6.16.1	<p>Het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan eigendommen voor huisvesting van het gemeentelijk apparaat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> </ul>
6.16.2	<p>Aankoop van boeken en tijdschriften en het aangaan van abonnementen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Gegevens I en IV</li> </ul>
6.16.3	<p>Het aankopen en/of huren van kantoorbehoeften, waaronder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meubilair</li> <li>• Stoffering</li> <li>• Kantoorartikelen en -middelen</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> </ul>
6.16.4	<p>Het aankopen en/of huren van kantoorbehoeften, waaronder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle mogelijke gebruiks- en verbruiksartikelen</li> <li>• Schoonmaakmiddelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• College</li> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Facilitair I en II</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>		
6.16.5	<p>Het verkopen en/of inruilen van oude apparatuur en meubilair</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colleege Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> </ul>
6.16.6	<p>Het in ontvangst nemen en voor ontvangst tekenen van deurwaardersexploten, aangetekende stukken en pakketten, poststukken</p> <p><u>Toelichting</u> Medewerker ondersteuning alleen voor zover het betreft het in ontvangst nemen van deurwaarders-exploten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Gegevens V</li> <li>• Publiek III</li> <li>• Facilitair I</li> </ul>
<b>6.17 ARCHIEF</b>			
6.17.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het beheer van de gemeentelijke archiefbewaarplaats</li> <li>• Het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen, voorzover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats</li> <li>- Archiefwet 1995</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § Gemeente-secretaris</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § Strategisch manager I</li> </ul>
6.17.2	<p>Het verstrekken van informatie van feitelijke aard aan derden, voor zover dit het werkterrein van de archivaris betreft</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiefwet 1995</li> <li>- Archiefverordening 2020</li> <li>- Besluit informatiebeheer 2020</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemeente-secretaris</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Gegevens I en IV</li> </ul>
6.17.3	<p>Het versturen van nota's en afrekenen fotokopieën met betrekking tot archiefwerkzaamheden/ stukken, lees- en afdrukapparatuur</p> <p><u>Toelichting</u> Zie ook lijst afdeling Financiën.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Heftingsambtenaar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Gegevens I en IV</li> </ul>
6.17.4	<p>Verlenen van opdrachten in het kader van restauratie, microverfilming, digitalisering van archiefstukken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colleege Burgemeester</li> <li>• Gemeente-secretaris</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Gegevens I en IV</li> </ul>
6.17.5	<p>Aankopen van boekwerken foto's e.d. ten behoeve van archiefbibliotheken en documentatiecollectie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 160 en 171 Gemeentewet</li> </ul> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colleege Burgemeester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> <li>• Gegevens I en IV</li> </ul>



	zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'	• Gemeente-secretaris	
<b>6.18 INTERNE DIENSTVERLENING</b>			
6.18.1	De bevoegdheid tot het gelasten zich onmiddellijk van de markt te verwijderen zoals bedoeld in artikel 16 Marktverordening gemeente Hulst en/of artikel 5 Instructie voor de marktmeester	• College	• Facilitair I en II
6.18.2	De bevoegdheid tot het toewijzen van een dagplaats zoals bedoeld in art. 4 onder a Instructie voor de marktmeester	• College	• Facilitair I en II
6.18.3	De bevoegdheid tot toewijzing van een standwerkersplaats zoals bedoeld in art. 4 onder b Instructie voor de marktmeester	• College	• Facilitair I en II
6.18.4	De bevoegdheid tot het verlenen van toestemming (zoals bedoeld in art. 1 lid g van de nadere regels van het Inrichtingsplan en nadere regels behorende bij de markt) voor het eerder dan sluitingstijd van de markt de standplaats te verlaten en/of af te breken	• College	• Facilitair I en II
6.18.5	De bevoegdheid om een vergunninghouder te gelasten zich onmiddellijk van de markt te verwijderen als bedoeld in art. 16 Marktverordening gemeente Hulst	• College	• Facilitair I en II
6.18.6	De bevoegdheid tot het nemen van maatregelen die nodig zijn om de bereikbaarheid van de toegang van de aan een marktterrein grenzende percelen te handhaven	• College	• Facilitair I en II
6.18.7	De bevoegdheid om, voor een nader te bepalen periode, ontheffing te verlenen van de verplichting om tenminste 1 maal per 2 weken en 11 maal per 13 weken, de plaats op de markt in te nemen (artikel 8 lid 4 Marktverordening gemeente Hulst)	• College	• Facilitair I en II
6.18.8	De bevoegdheid tot overschrijving van een vergunning art. 6 Marktverordening gemeente Hulst - Marktreglement gemeente Hulst	• College	• Strategisch manager I
6.18.9	De bevoegdheid tot verlening van ontheffing en/of vervanging als bedoeld in art. 8 Marktverordening gemeente Hulst	• College	• Strategisch manager I
6.18.10	Het verlenen en intrekken van vergunningen - Marktverordening gemeente Hulst	• College	• Strategisch manager I
6.18.11	De bevoegdheid tot het verhuren van standplaatsen voor kermis en ondertekening - art. 160 en 171 Gemeentewet - Voorwaarden verhuur standplaatsen/kermis-sen  <u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'	• College • Burgemeester	• Strategisch manager I
<b>6.19 SUBSIDIE</b>			
6.19.1	Alle bevoegdheden van burgemeester en wethouders zoals vermeld in de 'Algemene Subsidieverordening gemeente Hulst 2007', met uitzondering	• College	• Strategisch manager I

	<p>van artikel 17 van deze verordening (hardheidsclausule).</p> <p><u>Toelichting</u> Het aangaan van verplichtingen ten laste van een budget, vindt slechts plaats binnen de bepalingen zoals omschreven in de 'Regeling budgethouderschap'.</p>		
6.19.2	<p>De bevoegdheden van burgemeester en wethouders zoals vermeld binnen Titel 4.2. Subsidies van de Algemene wet bestuursrecht voor zover het bevoegdheden betreft van burgemeester en wethouders</p> <p><u>Toelichting</u> Met uitzondering van artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht (bevoegdheid tot het vaststellen van beleidsregels).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colle-ge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisch manager I</li> </ul>