

## Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2024

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas en de burgemeester van de gemeente Zuidplas,  
een ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

overwegende,

dat het voor het efficiënt functioneren van de gemeente Zuidplas wenselijk is een mandaatregeling vast te stellen;

gelet op de wettelijke voorschriften, in het bijzonder de bepalingen van afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht en de artikelen 156, 160, 165, 168, 171 en 178 van de Gemeentewet;

b e s l u i t e n:

I.

het krachtens mandaat nemen van besluiten, welke zijn vermeld in het bij deze regeling behorende mandaatregister, op te dragen aan de daarbij genoemde functionarissen, en

II.

ten aanzien van de uitoefening van deze mandaten de navolgende regeling vast te stellen, de "Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2024"

### Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
  - a. *Burgemeester*: de burgemeester van de gemeente Zuidplas als bestuursorgaan en als vertegenwoordiger van de gemeente in en buiten rechte.
  - b. *College*: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas als bestuursorgaan.
  - c. *Gemandateerde*: de functionaris, die van de mandaatgever de bevoegdheid heeft gekregen om in naam van de mandaatgever besluiten te nemen;
  - d. *Machtiging*: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan feitelijke handelingen te verrichten, geen besluiten en/of privaatrechtelijke rechtshandelingen zijnde;
  - e. *Mandaat*: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan een besluit te nemen en te ondertekenen;
  - f. *Mandaatgever*: het bestuursorgaan dat aan een in het mandaatregister genoemde functionaris de bevoegdheid geeft om in naam van het bestuursorgaan besluiten te nemen;
  - g. *Mandaatregister*: een overzicht van gemandateerde bevoegdheden;
  - h. *Ondertekeningsmandaat*: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan een besluit te ondertekenen;
  - i. *Plaatsvervanger*: de daartoe aangewezen functionaris;
  - j. *Volmacht*: de bevoegdheid om namens de publiekrechtelijk rechtspersoon de gemeente Zuidplas privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.

### Artikel 2 Mandaat en ondermandaat

1. Mandaat wordt verleend aan de functionarissen, zoals vermeld in het bij deze regeling behorende mandaatregister, en bij hun afwezigheid aan hun plaatsvervangers zoals in artikel 4 is bepaald.
2. Ondermandaat is toegestaan indien in deze mogelijkheid het mandaatregister is voorzien.
3. Bij ondermandaat blijven de in dit besluit gegeven voorschriften onverminderd van toepassing.
4. De mandaten mogen alleen worden uitgeoefend door de functionarissen behorende tot het organisatieonderdeel waaronder de mandaten in het mandaatregister zijn opgenomen, tenzij er sprake is van een situatie genoemd in artikel 4.

### Artikel 3 Bijwerking mandaatregister

1. Indien bij afzonderlijk besluit (onder)mandaat wordt verleend en dit (nog) niet is opgenomen in het bijgevoegde mandaatregister, of het verleende (onder)mandaat geheel, gedeeltelijk of tijdelijk wordt ingetrokken, dan dient het bijgevoegde mandaatregister te worden geactualiseerd. Actualisatie van het mandaatregister wordt tenminste eenmaal per jaar verricht door het team Juridische Zaken & Inkoop. Het bijgewerkte mandaatregister wordt ter kennis gebracht aan het bevoegde bestuursorgaan.

2. Dit artikel heeft geen betrekking op de verlening van (onder)mandaat voor een incidenteel of specifiek geval.

#### **Artikel 4 Reikwijdte mandaat, volmacht en machtiging**

1. Indien het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester mandaat, volmacht of machtiging verleent ten aanzien van de uitvoering van een bevoegdheid, wordt daaronder ook begrepen alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen die bij de uitoefening van de bevoegdheid behoren.
2. Indien de voorbereidings- en uitvoeringshandelingen zoals genoemd in lid 1 van dit artikel leiden dan wel kunnen leiden tot rechtsgevolgen voor de gemeente dient controle plaats te vinden door het manager of diens plaatsvervanger ingeval deze handelingen worden verricht door de behandelend ambtenaar, en door de gemeentesecretaris of diens plaatsvervanger indien deze handelingen worden verricht door een manager.

#### **Artikel 5 Plaatsvervanging**

In geval van afwezigheid van functionarissen, aan wie bij of krachtens dit besluit bevoegdheden zijn gemandateerd of ondergemandateerd, worden deze bevoegdheden uitgeoefend door hun direct leidinggevende met inachtneming van het volgende:

- a. bij de Managers II en III is dit een andere Manager II of III. Bij de afwezigheid van deze andere Manager II of III, wordt in de vervanging voorzien door de Algemeen directeur/(gemeente)secretaris of Directeur II. In dat geval is van verticale vervanging sprake;
- b. bij de overige functionarissen is dit de verticale vervanger in de persoon van de Manager II of III.

#### **Artikel 6 Uitzonderingen**

De gemandateerde is bevoegd tot het nemen van besluiten als vermeld in het bijgevoegde mandaatregister, tenzij:

- a. De beslissing strekt tot een weigering van een besluit dan wel een negatief besluit inhoudt, voor zover in de mandaatregeling niet expliciet anders is bepaald;
- b. Advies nodig is van andere clusters en het advies en het eigen standpunt niet op elkaar aansluiten respectievelijk niet tot dezelfde conclusie leiden;
- c. De beslissing afwijkt van een ingewonnen extern advies;
- d. Door een belanghebbende met betrekking tot het te nemen besluit een negatieve zienswijze is ingediend, tenzij die zienswijze kennelijk ongegrond is, hetgeen in de motivering van het besluit tot uitdrukking dient te worden gebracht;
- e. Het besluit een afwijking zou inhouden van het bestaande beleid, richtlijnen en voorschriften;
- f. Het besluit wordt genomen met gebruikmaking van een hardheidsclausule in een wettelijke regeling;
- g. Bij de behandeling van een onderwerp blijkt, dat er sprake is van een grote mate van beleidsvrijheid, of geen schriftelijk vastgelegd beleid is;
- h. Artikel 169 lid 4 van de Gemeentewet van toepassing is;
- i. Sprake is of kan zijn van een grote politiek-bestuurlijke impact dan wel mogelijke precedentwerking;
- j. Het besluit overschrijding van budgetten of kredieten zou inhouden;
- k. Bij persoonlijke betrokkenheid van een mandaatgever of gemandateerde;
- l. Uit overleg met de portefeuillehouder blijkt dat de portefeuillehouder het voorstel aan het ter zake bevoegd bestuursorgaan wil voorleggen;
- m. De gemandateerde om welke reden dan ook twijfelt of van het mandaat gebruik mag of moet worden gemaakt;
- n. De mandaatgever vooraf te kennen heeft gegeven zelf te willen beslissen.

#### **Artikel 7 Ondertekeningswijze bij mandaat**

1. Bij de uitoefening van (onder)mandaat worden stukken door de (onder)gemandateerde als volgt ondertekend:

- a. Als het gaat om een bevoegdheid van het college:

*“Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas,”*

[handtekening]

[naam]

[functieaanduiding]

- b. voor zover betreft gemandateerde bevoegdheden van de burgemeester:

*“Namens de burgemeester van de gemeente Zuidplas,”*

[handtekening]

[naam]

[functieaanduiding]

2. Bij de uitoefening van een ondertekeningsmandaat als bedoeld in artikel 10:11, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht worden stukken als volgt ondertekend:

- a. Als het gaat om een bevoegdheid van het college:

*“Overeenkomstig het door het college van burgemeester en wethouders genomen besluit,”*

[handtekening]

[naam]

[functieaanduiding]

- b. Als het gaat om de burgemeester:

*“Overeenkomstig het door de burgemeester genomen besluit”*

[handtekening]

[naam]

[functieaanduiding]

### **Artikel 8 Verantwoording**

De (onder)gemandateerde ziet erop toe dat bij de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden door of namens hem naast de toepasselijke wettelijke regelingen, de geldende interne regelingen en het ter zake vastgestelde beleid of de ter zake bestendige bestuurspraktijk in acht worden genomen.

### **Artikel 9 Schakelbepaling volmachten en machtigingen**

Waar in dit besluit wordt gesproken over mandaat dient, tenzij anders is bepaald, daaronder tevens te worden begrepen volmacht en machtiging.

### **Artikel 10 Gelijkstelling volmacht bij verleend mandaat**

Voor de toepassing van deze regeling en het daarop berustende mandaatregister wordt met de verlening van mandaat gelijkgesteld de verlening van volmacht om namens de burgemeester privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.

### **Artikel 11 Slotbepalingen**

1. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2024.
2. De Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2023 met bijbehorend Mandaatregister 2023-1 wordt ingetrokken.
3. Deze regeling wordt aangehaald als “Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2024.”

*Aldus vastgesteld in de vergadering van 19 december 2023.*

*Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas,*

*De burgemeester,  
J.F. Weber*

*de secretaris,  
A.R. De Graaf*

*De burgemeester van de gemeente Zuidplas,*

*J.F. Weber*

## **Toelichting op de Mandaatregeling gemeente Zuidplas**

### *Inleiding*

Met betrekking tot het nemen van mandaat- en ondermandaatbesluiten vervult het team Juridische Zaken en Inkoop van het cluster Communicatie, HR, JZ en Inkoop een coördinerende en adviserende rol. Zij beheert en distribueert het mandaatregister. Eén maal per jaar verzorgt het team Juridisch Zaken en Inkoop een algemene herziening van de mandaatregeling en –register. Alle mandaat- en ondermandaatbesluiten die buiten deze jaarlijkse herziening moeten worden vastgesteld, worden door de clusters zelf opgepakt. Dit gaat in overleg met het team Juridische Zaken en Inkoop. Het team Juridische Zaken en Inkoop neemt, nadat het college tussentijdse wijzigingen heeft vastgesteld, deze wijzigingen bij de jaarlijkse herziening op in het mandaatregister.

### *Opzet van de mandaatregeling*

Deze mandaatregeling bestaat uit twee gedeelten. Het eerste deel bestaat uit de mandaatregeling waarin de algemene zaken ten aanzien van mandaatverlening en volmacht- of machtigingverkrijging worden geregeld. Het tweede deel bestaat uit het mandaatregister waarin alle mandaten zijn opgenomen. De mandaten worden verleend aan alle Managers II en III en de Algemeen directeur/(gemeente)secretaris, vervolgens worden de ondermandaten verleend aan de Directeur II en de overige functionarissen.

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

#### *Onderscheid mandaat, volmacht, machtiging*

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester kunnen verschillende handelingen verrichten, zoals: bestuursrechtelijke rechtshandelingen, privaatrechtelijke rechtshandelingen en feitelijke handelingen. Afhankelijk van de soort (rechts)handeling kan deze worden opgedragen aan de uitvoerende organisatie. Juridisch spreken we dan over mandaat, volmacht of machtiging. In de Algemene wet bestuursrecht (Awb) zijn volmacht en machtiging door middel van een schakelbepaling onder de werking van de bepalingen over mandaat gebracht (artikel 10:12 Awb). Dit betekent dat wat geldt voor de mandaten, ook geldt voor de volmachten en de machtigingen. Zij zijn dan ook samen met de mandaten, opgenomen in het bij de Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2024 behorende mandaatregister.

#### *Mandaat*

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester voeren bestuursrechtelijke rechtshandelingen uit.

Voorbeelden:

- de burgemeester verleent een vergunning of het college verstrekt een subsidie.

Al deze bevoegdheden steunen op een bestuursrechtelijke wet, waarin die bevoegdheid zijn grondslag kent en zijn besluiten in de zin van artikel 1:3 Awb. Als een bestuursorgaan een bestuursbevoegdheid opdraagt aan een ambtenaar noemen we dat mandaat. De ambtenaar oefent die bevoegdheid uit namens het bestuursorgaan. Dit houdt in dat de ambtenaar een beslissing (besluit) mag nemen en die beslissing mag ondertekenen. Het belangrijkste verschil met delegatie is dat het bestuursorgaan bij mandaat de eigen bevoegdheid niet verliest. De verantwoordelijkheid voor de uitoefening van de bevoegdheid blijft bij het bestuursorgaan. Hierbij mag het bestuursorgaan op elk moment de bevoegdheid zelf uitoefenen en tussentijds algemene en bijzondere instructies geven aan de ambtenaar over de wijze waarop de bevoegdheid wordt uitgeoefend.

Voorwaarde voor de juridische binding is dat het besluit is genomen binnen de grenzen van de gemandateerde bevoegdheid. Dit spreekt voor zichzelf, omdat buiten de grenzen van wat is gemandateerd geen bevoegdheid bestaat. Wordt een besluit genomen over een onderwerp dat buiten de bevoegdheid ligt, dan is sprake van een onbevoegd genomen besluit. Het gevolg van een onbevoegd genomen besluit kan zijn dat dit in rechte wordt vernietigd. De bestuursrechter mag/zal een dergelijk bevoegdheidsgebrek ambtshalve constateren.

#### *Ondertekeningsmandaat*

De toelichting onder het mandaat geldt ook voor het ondertekeningsmandaat. Het verschil is dat bij een ondertekeningsmandaat alleen de bevoegdheid tot ondertekenen wordt gemandateerd de beslissingsbevoegdheid blijft bij het bestuursorgaan liggen.

#### *Mandaat en budgethouderschap*

De gemeenteraad stelt budgetten beschikbaar door de begroting vast te stellen (budgetrecht artikel 191 Gemeentewet). Het college voert de begroting uit (taak van college op grond van artikel 160 Gemeentewet). In de Regeling Budgethouderschap van de gemeente Zuidplas wordt geregeld welke functionaris op welke wijze over bepaalde budgetten kan beschikken. Om budgetten te kunnen aanwenden is het nodig dat bepaalde bestuursrechtelijke, privaatrechtelijke of feitelijke handelingen worden verricht. Zoals bijvoorbeeld het sluiten van een (privaatrechtelijke) overeenkomst met een leverancier. Het is belangrijk om te beseffen dat de budgethouder niet automatisch op grond van zijn budgethouderschap de nodige bijbehorende handelingen mag verrichten, maar hiervoor aparte mandaten, volmachten en machtigingen nodig heeft van het ter zake bevoegd bestuursorgaan. Als die zijn verleend, zijn de mandaten, volmachten en machtigingen terug te vinden in het mandaatregister.

### *Volmacht*

De gemeente kan als rechtspersoon deelnemen aan het rechtsverkeer en kan daarbij privaatrechtelijke rechtshandelingen uitvoeren. Voorbeelden: het aan- of verkopen van grond, het sluiten van een overeenkomst, het verlenen van een opdracht tot onderzoek of het aanschaffen van een product. De privaatrechtelijke tegenhanger van mandaat is de volmacht. Voorbeeld: de burgemeester kan zijn bevoegdheid om een overeenkomst te ondertekenen opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon, bijvoorbeeld een ambtenaar of een notaris. Dit gebeurt dan met een volmacht en niet door middel van een mandaat.

### *Machtiging*

Naast bestuursrechtelijke en privaatrechtelijke rechtshandelingen verricht de gemeente ook feitelijke handelingen. Dit zijn de gewone dagelijkse handelingen die geen rechtsgevolgen hebben. Voorbeelden daarvan zijn: het planten van een boom, het voeren van verweer bij de rechtbank, het uitoefenen van toezicht in de stad, het verstrekken van informatie aan burgers of het aanleggen van een uitrit. Een machtiging wordt verleend in het geval dat er geen sprake is van een besluit, maar ook niet van een privaatrechtelijke rechtshandeling.

### **Artikel 2 Mandaat en ondermandaat**

Mandaat is in de regel een bevoegdheidsverlening aan een hiërarchisch ondergeschikte. Het college van burgemeester en wethouders mandateert bijvoorbeeld de manager van een cluster om namens het college vergunningen te verlenen. Het verlenen van ondermandaat is op grond van de Awb een mogelijkheid, maar bestuursorganen moeten hiertoe wel uitdrukkelijk besluiten. In deze Mandaatregeling is dit opgenomen in artikel 2, tweede lid.

In beginsel valt de inhuurkracht ook onder de reikwijdte van de mandaatregeling en het mandaatregister. Het maakt voor de gezagsrelatie in beginsel namelijk niet uit of een medewerker in (tijdelijke) dienst is bij het bestuursorgaan of werkt op basis van inhuur of detachingscontract. Bepalend is met welk doel de medewerker is ingehuurd. Indien sprake is van de inzet van extra capaciteit voor het uitvoeren van reguliere taken, dan is op deze taken het mandaatbesluit voor wat betreft deze taken van toepassing. In dat geval is er ook sprake van een ondergeschiktheidsrelatie en is daarom geen instemming nodig voor een mandaat. Dit is anders in de situatie dat sprake is van een opdrachtgevers-opdrachtnemersrelatie waarbij een externe wordt ingehuurd voor het (zelfstandig) uitvoeren van een opdracht en niet is aangesteld in een bepaalde (bestaande) functie. In dat geval ontbreekt de gezagsrelatie en is sprake van mandaat aan een niet-ondergeschikte.

Mandaat aan een niet-ondergeschikte is een uitzondering. Een ander voorbeeld hiervan is het mandaat aan de directeur van de Omgevingsdienst Midden-Holland (ODMH) en aan de directeur van Stichting ZO!. Bij mandaat aan een niet-ondergeschikte geldt de bijzondere eis dat de gemandateerde schriftelijke instemming dient te verlenen, tenzij de mandaatverlening is voorzien bij wettelijk voorschrift. Een wettelijk voorschrift of de aard van de bevoegdheid kan zich tegen mandaatverlening verzetten.

### **Artikel 3 Bijwerking mandaatregister**

In dit artikel is vastgelegd dat mandaten die door het jaar heen door het college of de burgemeester worden verleend meegenomen worden in het mandaatregister bij de jaarlijkse actualisatie. Ook is vastgelegd dat het team Juridische Zaken & Inkoop de jaarlijkse actualisatie verricht.

### **Artikel 4 Algemene regels**

In dit artikel is bepaald dat het verlenen van een bevoegdheid niet alleen betreft het nemen van een besluit, bijvoorbeeld het beslissen op een vergunningaanvraag, of het besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen of het verrichten van een feitelijke handelingen, maar dat daaronder ook valt het treffen van alle voorbereidingen, het voeren van correspondentie en alle andere handelingen die worden verricht in de aanloop tot de totstandkoming van het besluit, in de aanloop tot de totstandkoming van een privaatrechtelijke rechtshandeling (de ondertekening van een overeenkomst daaronder begrepen) of de feitelijke handeling.

Voorbeelden hiervan zijn:

- het toezenden aan overheidsinstellingen van gevraagde of verplicht te verstrekken gegevens of van inlichtingen betreffende het door de gemeente gevoerde beleid;
- het verzenden van ontvangstbevestigingen van die brieven, waarvan de beantwoording naar verwachting enige tijd zal vergen;

- het vragen van adviezen aan gemeentelijke diensten of derden, voor zover daaraan geen kosten zijn verbonden;
- het doen van mededelingen over bestaand beleid.

#### **Artikel 5 Plaatsvervangning**

Indien een gemandateerde afwezig is, is zijn plaatsvervanger bevoegd om het mandaat uit te oefenen. Let op: er moet sprake zijn van een plaatsvervanger die formeel als zodanig is aangewezen (bijvoorbeeld bij zijn benoemingsbesluit of in zijn functiebeschrijving). Mochten zowel gemandateerde als zijn plaatsvervanger afwezig zijn, dan is de plaatsvervangning geregeld:

- a. via horizontale plaatsvervangning, of
- b. via verticale plaatsvervangning.

In principe geldt de verticale plaatsvervangning, waarbij de eerstvolgende hogergeplaatste leidinggevende van de gemandateerde het mandaat krijgt toebedeeld. In de gemeente Zuidplas is dat de Algemeen directeur/(gemeente)secretaris (bij ondermandaat de Manager II of III).

Managers II en III worden horizontaal vervangen door een andere Manager II of III. Is er geen Manager II of III aanwezig, dan treedt de "normale" verticale plaatsvervangning zoals hiervoor beschreven in werking.

#### **Artikel 6 Uitzonderingen**

In de mandaatregeling worden grenzen gesteld aan de omvang van de mandaatverlening, in die zin dat er situaties kunnen zijn waarin het mandaat niet geldt en het besluit door het oorspronkelijk bevoegd bestuursorgaan wordt genomen. Als regel wordt bijvoorbeeld gesteld dat besluiten geen afwijking van het bestaande beleid tot gevolg mogen hebben. Besluiten die afwijken van het beleid moeten aan het bestuursorgaan worden voorgelegd. Alvorens een van het beleid afwijkend besluit wordt genomen heeft het bestuursorgaan op deze wijze de gelegenheid het onderliggende beleid nog eens te heroverwegen. Ook moet een besluit aan het bevoegd bestuursorgaan worden voorgelegd als er geen eensluidend ambtelijk advies is. Verder kunnen besluiten waarvoor geen financiële dekking aanwezig is, niet in mandaat worden afgedaan.

Voorbeeld van persoonlijke betrokkenheid als bedoeld onder k in dit artikel doet zich bijvoorbeeld voor als de gemandateerde een vergunning aanvraagt voor het kappen van een eigen boom (er is in dat geval directe persoonlijke betrokkenheid want een privébelang). Een ander voorbeeld is het afhandelen van een naturalisatieaanvraag van een bekende (familielid, vriend, kennis), in dat geval is weliswaar geen directe persoonlijke betrokkenheid, maar ook indirecte persoonlijke betrokkenheid valt onder de uitzondering zoals bedoeld onder k van dit artikel.

De verantwoordelijkheid en de beslissing om in de artikel 5 beschreven uitzonderingssituaties geen gebruik te maken van het gegeven mandaat ligt bij de gemandateerde functionaris.

#### **Artikel 7 Ondertekeningswijze bij mandaat**

De burger die met een besluit wordt geconfronteerd dat in mandaat is genomen dient hierover te worden geïnformeerd, zo bepaalt artikel 10:10 van de Awb. Deze informatieplicht vloeit voort uit het meer omvattende beginsel van de rechtszekerheid. Het krachtens mandaat genomen besluit moet dan ook vermelden namens welk bestuursorgaan het is genomen. In artikel 6 van deze regeling staat precies beschreven hoe besluiten die in (onder)mandaat zijn genomen moeten worden ondertekend.

#### **Artikel 8 Verantwoording**

Dit artikel legt vast dat de (onder)gemandateerde zich bij de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden houdt aan de toepasselijke wettelijke regelingen, de geldende interne regelingen en het ter zake vastgestelde beleid of de ter zake bestendige bestuurspraktijk.

#### **Artikel 9 Schakelbepaling volmachten en machtigingen**

Teneinde expliciet duidelijk te maken dat deze mandaatregeling ook van toepassing is op volmachten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, of machtiging tot het verrichten van handelingen die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn, is deze schakelbepaling opgenomen.

#### **Artikel 10 Gelijkstelling volmacht bij verleend mandaat**

---

Dit artikel is opgenomen om te regelen dat als er bestuursrechtelijk mandaat is verleend door het college om een privaatrechtelijke rechtshandeling aan te gaan namens de (publiekrechtelijke rechtspersoon) gemeente, de burgemeester ook volmacht heeft verleend om namens hem vertegenwoordigd te worden. Op grond van artikel 171 Gemeentewet is de burgemeester immers bevoegd om namens de gemeente overeenkomsten en dergelijke te ondertekenen en wordt hiermee de gemandateerde tevens ondertekeningbevoegd.

#### **Artikel 11 Inwerkingtreding**

Deze regeling en het bij deze regeling behorende mandaatregister moeten worden bekendgemaakt en gepubliceerd. Immers, artikel 3:40 van de Awb bepaalt, dat een besluit niet in werking treedt voordat het is bekendgemaakt.

**Bijlage Mandaatregister 2024 (behorend bij de Mandaatregeling 2024)**
**ALGEMEEN DEEL**

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>ALGEMEEN</b>				
<b>Algemene correspondentie</b>		directeur II,	alle medewerkers	het verstrekken van informatie; het vragen van (nadere) toelichting of inlichtingen.
<b>Het ondertekenen van besluiten nadat deze door het college van B&amp;W en de burgemeester zijn vastgesteld.</b>		Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, II, III, Projectleider III, Adviseur I, II, III,	
<b>Verweer in gerechtelijke procedures.</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, II, III, Projectleider III, IV, Adviseur I, II, III, IV medewerker beleidsuitvoering I, II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III Medewerker gegevens II, Medewerker bedrijfsvoering I Medewerker toezicht II	<ul style="list-style-type: none"> <li>• het voeren van verweer in bezwaar, beroep en hoger beroep;</li> <li>• het indienen van verweerschriften;</li> <li>• vertegenwoordiging ter zitting</li> </ul>
<b>Pro forma instellen bezwaar of beroep</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, II, III, Projectleider III, IV, Adviseur I, II, III, IV medewerker beleidsuitvoering I, II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III Medewerker gegevens II, Medewerker bedrijfsvoering I Medewerker toezicht II	Betreft alleen instellen van pro forma bezwaar of beroep. Voor aanvullen van gronden is collegebesluit nodig.
<b>Het bekendmaken van besluiten.</b>	artikel 3:41 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
<b>Afdoening van zienswijzen bij een gebonden beschikking.</b>		Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
<b>Het niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag / het stellen van een termijn voor aanvullen gegevens.</b>	artikel 4:5 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, II, III Adviseur I, II, III, IV Medewerker beleidsuitvoering I, II Projectleider III, IV Medewerker ontwerp & voorbereiding III Medewerker gegevens II, Medewerker bedrijfsvoering I, Medewerker toezicht II	



<b>Het toepassen van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure.</b>	afdeling 3.4 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aanvrager in de gelegenheid stellen zijn of haar zienswijze naar voren te brengen.</b></li> <li>• <b>Verzenden van ontvangstbevestiging.</b></li> <li>• <b>Verzenden van voortgangsberichten met betrekking tot aanvragen.</b></li> </ul>	afdeling 4.1.1 en 4.1.3 Awb	Manager II, manager III	alle medewerkers	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aanvragers van besluiten in de gelegenheid stellen om de aanvraag aan te vullen binnen de gestelde termijn.</b></li> </ul>	afdeling 4.1.1 en 4.1.3 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indien aanvragers van besluiten niet binnen de gestelde termijn hun aanvraag hebben aangevuld, besluiten de aanvraag buiten behandeling te stellen.</b></li> <li>• <b>Beslissen tot verdeling van de besluitvorming.</b></li> </ul>	afdeling 4.1.1 en 4.1.3 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
<b>Ten aanzien van bestuursrechtelijke geldschulden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>beslissen tot betaling van de geldschuld;</b></li> <li>• <b>beslissen tot verrekenen;</b></li> <li>• <b>beslissen tot betaling voorschot;</b></li> <li>• <b>beslissen tot uitstel van betaling;</b></li> <li>• <b>beslissen tot kwijtschelding;</b></li> <li>• <b>beslissen tot vaststelling van de wettelijke rente;</b></li> <li>• <b>beslissen tot aanmanen;</b></li> <li>• <b>beslissen tot uitvoerdigen van een dwangbevel.</b></li> </ul>	afdeling 4.4 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het vaststellen van de verschuldigheid en de hoogte van een dwangsom</b></li> </ul>	afdeling 4.1.3.2 Awb	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	

<ul style="list-style-type: none"> <li>(bij niet tijdig beslissen).</li> <li>Het terugvorderen van onverschuldigd betaalde dwangsommen.</li> <li>Het voeren van correspondentie omtrent afdeling 4.1.3.2 Awb.</li> </ul>				
Het openbaar maken van informatie, dan wel het weigeren hiervan.	Artikel 4.1, 4.2 en hoofdstuk 5 Woo	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
Verdagen van de termijn om te beslissen op een artikel 4.1-verzoek	artikel 4.4 Woo	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II, III	
Aanwijzen contactpersoon	Artikel 4.7 woo	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
Opleggen last onder dwangsom ter handhaving van artikel 4.2, lid 2, Woo	Artikel 8.5 Woo	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
Het aangaan van verwerkersovereenkomsten.	artikel 28 van de Algemene verordening gegevensbescherming	Manager II, manager III, programmamanager I	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
Het nemen van beslissingen op basis van de Algemene verordening gegevensbescherming.	artikelen 15 t/m 22, artikel 34 van de Algemene verordening gegevensbescherming	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	
Inkoop en aanbesteding van levering en diensten; het aangaan van een overeenkomst voor zover er budget niet wordt overschreden.	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III programmamanager I, III adviseur I, II < €150.000,- programma	< €50.000: Programmamanager III, medewerker ontwerp & voorbereiding III en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager < €2.500,-: Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwerp & voorbereiding IV, medewerker toezicht III, medewerker gegevens II, III Medewerker locatie I en gelijkwaardig niveau.	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces.  Inhuur van personeel is uitgezonderd van ondermandaat en voor de programmamanager I en voor programmamanager III.  Mandaat voor programmamanager III geldt slechts voor de programmamanager III die werkzaam is onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur II.
Inkoop en aanbesteding van sociale en andere specifieke diensten; het aangaan van een overeenkomst voor zover	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet	Manager II, manager III programma-	< €50.000: medewerker ontwerp & voorbereiding II en gelijk-	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces.

<b>er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 171, lid 2 Gemeentewet	manager I, III adviseur I, II < €150.000,-	waardig of hoger niveau, niet zijnde manager; < €2.500,- : Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwerp & voorbereiding IV, medewerker toezicht III, medewerker gegevens II, III Medewerker locatie I en gelijkwaardig niveau.	Inhuur van personeel is uitgezonderd van ondermandaat en voor de programmamanager I en voor programmamanager III.  Mandaat voor programmamanager III geldt slechts voor de programmamanager III die werkzaam is onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur II.
<b>Inkoop en aanbesteding van werken; het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III programmamanager I, III adviseur I, II < €2.500.000,-	< €150.000: medewerker ontwerp & voorbereiding II en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager. < €2.500,-: Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker ontwerp & voorbereiding IV, medewerker toezicht III, medewerker gegevens II, III Medewerker locatie I en gelijkwaardig niveau.	Mandaat en volmacht wordt verleend voor het gehele proces  Mandaat voor programmamanager III geldt slechts voor de programmamanager III die werkzaam is onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur II.
<b>Het binnen de overeenkomst gestelde bepalingen rechtsgeldig opzeggen van de overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 van de Gemeentewet	Manager II, manager III programmamanager I, III adviseur I, II	een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register	Mandaat voor programmamanager III geldt slechts voor de programmamanager III die werkzaam is onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur II.
<b>Het in gebreke stellen bij niet nakoming van een overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 van de Gemeentewet	Manager II, manager III programmamanager I, III adviseur I, II	Een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register	Mandaat voor programmamanager III geldt slechts voor de programmamanager III die werkzaam is onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur II.
<b>Het ondertekenen van overeenkomsten en het ondertekenen van een opzegging.</b>	artikel 171, lid 2 van de Gemeentewet	Manager II, manager III ondertekening volmacht programmamanager I, III adviseur I, II		Mandaat voor programmamanager III geldt slechts voor de programmamanager III die werkzaam is onder de directe verantwoordelijkheid van de directeur II.
<b>Uitvoering van het arbojaarplan.</b>		Manager II, manager III		

<b>Het nemen van beslissingen op basis van de AVG.</b>	Artikelen 15 t/m 22 en 34 AVG	Manager II, manager III, programmamanager I en functionaris gegevensbescherming	Medewerker ontwikkeling I, II, projectleider III, Adviseur II, III	
<b>Het indienen van subsidieaanvragen bij andere overheden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d gemeentewet	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II	Mandaat en volmacht wordt verleend voor het gehele proces
<b>Het vragen van advies aan de Adviesraad Sociaal Domein</b>	Artikel 75 Integrale verordening sociaal domein Zuidplas	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling I, II, III projectleider III, IV Adviseur II, III, IV Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker ontwerp en voorbereiding III Medewerker toezicht II	

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
P-TAKEN				
<b>Rechtspositionele erkenning van alternatieve samenlevingsvormen.</b>	Artikel 1.7 Cao gemeenten	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Aangaan overeenkomst stage- en werkervaringsplaats.</b>	Hoofdstuk 2 Cao gemeenten en Hoofdstuk 2 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, directeur, manager II, manager III	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Aangaan arbeidsovereenkomst en verlengen arbeidsovereenkomst .</b></li> <li><b>Aanpassing arbeidsduur.</b></li> </ul>	Hoofdstuk 2 Cao Gemeenten Wet flexibel werken	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, directeur Opgaven en Gebieds-ontwikkeling, Manager II, manager III	
<b>Salaris en salaristoelagen besluiten m.b.t. salaris + salaristoelagen, salarisverhoging, ambtsjubilea, inconveniënten-, functionerings-, waarnemings-arbeidsmarkt- en garantietoelagen.</b>	Hoofdstuk 3 Cao gemeenten en Hoofdstuk 3 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Besluiten nemen over inpassings- en waarderingvraagstukken binnen de bestaande P-begroting</b>	Artikel 3:1 Cao gemeenten	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris		
<b>Goedkeuren acties m.b.t. bijzondere gebeurtenissen, o.a. cadeau bij huwelijk, geboorte, afscheid, ambtsjubilea e.d..</b>	Hoofdstuk 3 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	

<b>Toekennen vergoedingen buitendagvenster-, beschikbaarheidsdienst-, overwerk, BHV.</b>	Artikel 3:13, 3:14; 3:20 en 3:21 Cao gemeenten en hoofdstuk 3 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Toekennen van vergoedingen vervoer- en verblijfkosten.</b>	Hoofdstuk 3 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Toekennen IKB-aanvragen, o.a. studiekosten, fiscale uitruil woon-werkverkeer, vakbondscontributie, fietsplan.</b>	Hoofdstuk 4 Cao gemeenten en hoofdstuk 4 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Arbeidsduur en werktijden, werkafspraken m.b.t. standaard en bijzondere regeling.</b>	Hoofdstuk 5 Cao gemeenten en Hoofdstuk 5 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Verkoop verlofuren.</b>	Artikel 6.5 Cao gemeenten	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Vakantie en buitengewoon verlof: zwangerschaps- en bevallingsverlof, kort- en langdurig zorgverlof, adoptiepleegzorg- en ouderschapsverlof, bijzonder verlof.</b>	Hoofdstuk 6 Cao gemeenten en Hoofdstuk 6 personeelshandboek,	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Gemeentelijke levensloopregeling.</b>	Hoofdstuk 6a, bijlage 6a Cao gemeenten	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Aanspraken/verplichtingen bij (langdurige) arbeidsongeschiktheid.</b>	Hoofdstuk 7 Cao gemeenten	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Verzuim, o.a. optreden als casemanager in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter.</b>	Hoofdstuk 7 personeelshandboek en verzuimbeleid	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Plan van aanpak bij - en terugkeer na ziekte.</b>	Artikel 7:658a, 7:628 en 7:629 BW 7:658a BW	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Ontslag, diverse gronden inclusief tijdelijke ureuitbreiding.</b>	Artikel 7:629, 7:660a, 7:667, 7:668, 7:668a 7:669, 7:670, 7:670b, 7:671a en 7:672 Burgerlijk wetboek Artikel 2.10, 7.5, 9.15 Cao gemeenten Artikel VIII a Wet werken na de AOW-gerechtigde leeftijd	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Aangaan van een vaststellingsovereenkomst</b>		algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Gesprekkencyclus (plannings-, voortgangs- en beoordelingsgesprek).</b>	Hoofdstuk 8, artikel 8.1 Cao Gemeenten, personeelshandboek en gesprekscyclus beleid	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>Opleiding en ontwikkeling, POP en loopbaanadvies.</b>	Hoofdstuk 8 artikel 8.2 t/m 8.7 Cao Gemeenten en personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
<b>VWNW en werkeloosheid.</b>	Hoofdstuk 9 en 10 Cao gemeenten en hoofdstuk 9 personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	

<b>Dienstkleiding, infectieziekten, gebruik motorrijtuig, schorsing als ordemaatregel en geschilbeslechting.</b>	Hoofdstuk 11 artikel 11.1 t/m 11.5 Cao Gemeenten en Personeelshandboek	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II, manager II, manager III	
--	--	--	---------------------------------------	--

## SPECIFIEK DEEL

## ALGEMEEN DIRECTEUR/ (GEMEENTE)SECRETARIS

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Onder-mandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>Algemene correspondentie.</b>		algemeen directeur/ (gemeente)secretaris		Het verstrekken van informatie. Het vragen van (nadere) toelichting of inlichtingen.
<b>Het ondertekenen van besluiten nadat deze door het college van B&amp;W en burgemeester zijn vastgesteld.</b>		algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Verweer in gerechtelijke procedures.</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	Het voeren van verweer in bezwaar, beroep en hoger beroep. Het indienen van verweerschriften. Vertegenwoordiging ter zitting.
<b>Pro forma instellen bezwaar of beroep</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	Betreft alleen instellen van pro forma bezwaar of beroep. Voor aanvullen van gronden is collegebesluit nodig.
<b>Het bekendmaken van besluiten.</b>	artikel 3:41 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Afdoening van zienswijzen bij een gebonden beschikking.</b>		algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Het niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag en het stellen van een termijn voor aanvullen gegevens.</b>	artikel 4:5 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Het toepassen van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure</b>	afdeling 3.4 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aanvrager in de gelegenheid stellen zijn of haar zienswijze naar voren te brengen.</b></li> <li>• <b>Verzenden van ontvangstbevestiging.</b></li> <li>• <b>Verzenden van voortgangsberichten met betrekking tot aanvragen.</b></li> </ul>	afdeling 4.1.1 en 4.1.3 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aanvragers van besluiten in de gelegenheid stellen om de aanvraag aan te vullen binnen de gestelde termijn en indien dat niet gebeurt besluiten de aanvraag buiten behandeling te stellen;</b></li> <li>• <b>Beslissen tot verdaging van de besluitvorming.</b></li> </ul>	afdeling 4.1.1 en 4.1.3 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Ten aanzien van bestuursrechtelijke geldschulden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>beslissen tot betaling van de geldschuld;</b></li> <li>• <b>beslissen tot verrekenen;</b></li> <li>• <b>beslissen tot betaling voorschot;</b></li> <li>• <b>beslissen tot uitstel van betaling;</b></li> <li>• <b>beslissen tot kwijtschelding;</b></li> <li>• <b>beslissen tot vaststelling van de wettelijke rente;</b></li> <li>• <b>beslissen tot aanmanen;</b></li> <li>• <b>beslissen tot uitvaardigen van een dwangbevel.</b></li> </ul>	afdeling 4.4 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het vaststellen van de verschuldigheid en de hoogte van een dwangsom ( bij niet tijdig beslissen).</b></li> <li>• <b>Het terugvorderen van onverschuldigd betaalde dwangsommen.</b></li> <li>• <b>Het voeren van correspondentie omtrent afdeling 4.1.3.2 Awb.</b></li> </ul>	afdeling 4.1.3.2 Awb	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Het openbaar maken van informatie, dan wel het weigeren hiervan.</b>	artikel 4.1, 4.2 en hoofdstuk 5 Woo	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Verdagen van de termijn om te beslissen op een artikel 4.1-verzoek</b>	artikel 4.4 Woo	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Aanwijzen contactpersoon</b>	artikel 4.7 woo	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Opleggen last onder dwangsom ter handhaving van artikel 4.2, lid 2, Woo</b>	artikel 8.5 Woo	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
<b>Inkoop en aanbesteding van levering en diensten: het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	< €221.000,- algemeen directeur/(gemeente)secretaris:	directeur II	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces
<b>Inkoop en aanbesteding van sociale en andere specifieke diensten: Het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	< €750.000,- algemeen directeur/(gemeente)secretaris	directeur II	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces
<b>Inkoop en aanbesteding werken: het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet	< €5.538.000,- algemeen directeur/(gemeente)secretaris:	directeur II	Mandaat wordt ver-

toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.	artikel 171, lid 2 Gemeentewet			leend voor het gehele proces
Het ondertekenen van overeenkomsten en het ondertekenen van een opzegging.	artikel 171, lid 2 Gemeentewet	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris ondertekeningsvolmacht	directeur II	
Het in gebreke stellen bij niet nakoming van een Overeenkomst.	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
Het binnen de overeenkomst gestelde bepalingen rechtsgeldig opzeggen van de overeenkomst.	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
Het aangaan van verwerkersovereenkomsten.	artikel 28 van de AVG	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
Het nemen van beslissingen op basis van de Algemene verordening gegevensbescherming.	artikelen 15 t/m 22 en 34 AVG	algemeen directeur/ (gemeente)secretaris	directeur II	
Vaststellen van het Arbojaarplan en het Arbojaarverslag.		algemeen directeur/ (gemeente)secretaris		Advies is vereist van OR

## Cluster INFORMATIEVOORZIENING EN ONDERSTEUNING

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het houden van een geautomatiseerde basisregistratie adressen en gebouwen, zoals bedoeld in artikel 2 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen, conform hetgeen daarover in de Wet basisregistratie adressen en gebouwen, het Besluit basisregistratie adressen en gebouwen en de Regeling basisregistratie adressen en gebouwen is bepaald;</li> <li>Het ingevolge artikel 13 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen zorgdragen dat brondocumenten waaraan een in de basisregistratie opgenomen gegeven is ontleend, blijvend bewaard worden;</li> <li>Het, ingevolge artikel 14 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de basisregistratie adressen en gebouwen;</li> <li>Het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistratie adressen en gebouwen zoals bedoeld in artikel 31 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen;</li> <li>Het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in de basisregistratie adressen en gebouwen, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de basisregistratie opgenomen gegevens, zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid, onder a, van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen;</li> <li>Het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37 en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld</li> </ul>	Wet BAG	Manager II, manager III	medewerker gegevens II, medewerker gegevens III, medewerker gegevens IV	



<ul style="list-style-type: none"> <li>in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen;</li> <li>het ingevolge artikel 42 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen één maal per jaar controleren van de inrichting en de werking van de basisregistratie alsmede de verwerking van gegevens in de basisregistratie, en het zenden van een afschrift van de controleresultaten aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties</li> </ul>				
---	--	--	--	--

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vaststelling van de afbakening van panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen en ligplaatsen.</li> </ul>	artikel 6 Wet BAG artikel 3.75, artikel 3.76, artikel 3.77, Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III	medewerker gegevens II, medewerker gegevens III, medewerker gegevens IV	
Het nemen van besluiten tot het vaststellen, wijzigen en intrekken van nummeraanduidingen.	artikel 6 Wet BAG artikel 3.75, artikel 3.76, artikel 3.77, Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III	medewerker gegevens II, medewerker gegevens III, medewerker gegevens IV	
Beoordelen en toekennen verzoeken inzake tegemoetkoming kosten van gedupeerden bij wijzigingen van straatnamen en/of nummeraanduidingen.	Regeling nadeelcompensatie gedupeerden van wijzigingen van straatnaam en/of nummeraanduidingen	Manager II, manager III	Medewerker gegevens II	
Vaststelling van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten.	artikel 8 Wet BAG	Manager II, manager III	medewerker gegevens II, medewerker gegevens III, medewerker gegevens IV	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Opmaken van een procesverbaal van constatering zoals bedoeld in art. 10, eerste lid, onder b van de Wet BAG;</li> <li>Opmaken van een schriftelijke verklaring strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument zijn opgenomen.</li> </ul>	artikel 10 Wet BAG	Manager II, manager III	medewerker gegevens II, medewerker gegevens III, medewerker gegevens IV	
	artikel 7m Besluit BAG			
<b>Team FACILITAIRE ZAKEN</b>				
Gebruik voorzieningen / materialen gemeentelijke gebouwen	Burgerlijk Wetboek	Manager II, manager III	adviseur IV	Het beslissen inzake het in gebruik geven van voorzieningen waaronder

				vlaggenmasten, vlaggen, stoelen, tentoonstellingsmateriaal voor openbare doeleinden om niet
<b>Gebruik ruimten gemeentelijke gebouwen</b>	Burgerlijk Wetboek	Manager II, manager III	adviseur IV	Het beslissen inzake het in gebruik geven van ruimte(m) in gemeentelijke gebouwen aan derden
<b>Aangifte doen bij de politie</b>	Artikel 171, lid 2, Gemeentewet	Manager II, manager III	adviseur IV	Het doen van aangifte van inbraak, vermissing, diefstal e.d. in relatie met de gemeente.
<b>Uitvoeren van de beleidsnotitie agressie</b>	artikel 3 Arbowet	Manager II, manager III		

## Cluster FINANCIEN

Bevoegdheid	Grondslag	Gemanda-teerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het aangaan, wijzigen en opzeggen van alle verzekeringen.</b></li> <li>• <b>Het doen van aansprakelijkstellingen</b></li> <li>• <b>Het beslissen op aansprakelijkstellingen.</b></li> <li>• <b>Het beslissen inzake schadeclaims.</b></li> </ul>	BW	Manager II, manager III	Adviseur II	Inclusief weigeren en/of schikken
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het nemen van een besluit tot (in)vordering via een gerechtelijke instantie;</b></li> <li>• <b>het nemen van een besluit omtrent oninbaar stellen van een openstaande vordering.</b></li> </ul>	Invorderingswet 1990/ Gemeentewet paragraaf 4	Manager II, manager III	Adviseur II	
<b>Het geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van een belasting</b>	artikel 255, lid 5 Gemeentewet	Manager II, manager III	Adviseur II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opmaken van een proces-verbaal van constatering zoals bedoeld in het eerste lid onder b;</b></li> <li>• <b>Opmaken van een schriftelijke verklaring strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de Wet bag aangewezen brondocument zijn opgenomen</b></li> </ul>	artikel 10 Wet bag artikel 7m Besluit bag	Manager II, manager III	Adviseur II, medewerker ontwikkeling III medewerkers en ingehuurde taxateurs die belast zijn met het uitvoeren van WOZ-taxaties, marktanalyse en het afhandelen	

			van bezwaarschriften	
<b>Het kwijtschelden van een in een belastingaanslag begrepen verhoging</b>	artikel 231, lid 1 juncto artikel 63 Awb	Manager II, manager III		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het uitzetten van overtollige liquiditeiten (alle looptijden)</b></li> <li>• <b>Aantrekken van financieringen (alle looptijden)</b></li> <li>• <b>Bankrekeningen openen/sluiten/wijzigen.</b></li> <li>• <b>Bankcondities en tarieven afspreken (o.a. rentecondities, kredietfaciliteiten, tarieven voor betalingsverkeer)</b></li> <li>• <b>Het afsluiten van kredietfaciliteiten.</b></li> <li>• <b>Het vervroegd aflossen van een lening / leningen wanneer daarvoor een boeterente is verschuldigd of het accepteren van een renteherziening van een lopende lening. Bij dit soort rechtshandelingen worden de bepalingen van artikel 10 van het treasurystatuut in acht genomen.</b></li> <li>• <b>Het ondertekenen van een royaalmentsvolmacht in het geval het betreffende (hypotheek)recht waardeloos is.</b></li> </ul>	Treasurystatuut Gemeente Zuidplas 2020 en Uitvoeringsregels Treasury Gemeente Zuidplas 2021	Manager II, manager III	Adviseur III	Deze bevoegdheden mogen alleen in ondermandaat worden uitgevoerd door de beleidsadviseur die is belast met de uitvoering van de Treasury.
<b>Het beslissen op ingestelde administratieve beroepen tegen (gedeeltelijk) afwijzende besluiten op kwijtscheldingsverzoeken van aanslagen gemeentelijke belastingen.</b>		heffingsambtenaar als in art. 231 lid 2 sub b Gemeentewet		
<b>Inzien van adresgegevens van een rechtspersoon.</b>	artikel 51 Handelregisterbesluit 2008	Manager II, manager III	Adviseur II, III medewerker ontwikkeling III, medewerker beleidsuitvoering II, medewerker beleidsuitvoering III	

Cluster Communicatie, HR, JZ & Inkoop

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandaateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>ALGEMEEN</b>				
<b>Inkoop en aanbesteding van levering en diensten betrekking hebbende op juridische advisering, trainingen en opleidingen; Het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	< €150.000,-: Manager II, manager III	< €50.000 Adviseur II, adviseur III en adviseur IV en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager;	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces.  Dit mandaat is specifiek geregeld om trainingen, opleidingen en juridische adviseringen te kunnen regelen ten behoeve van de gehele organisatie. Inhuur van personeel is uitgezonderd van ondermandaat.

<b>Inkoop en aanbesteding van sociale en andere specifieke diensten betreffende op juridische advisering, trainingen en opleidingen; Het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegerekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	< €150.000,-: Manager II, manager III	< €50.000 Adviseur II, adviseur III en adviseur IV en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager;	mandaat wordt verleend voor het gehele proces.  Dit mandaat is specifiek geregeld om trainingen, opleidingen en juridische adviseringen te kunnen regelen ten behoeve van de gehele organisatie. Inhuur van personeel is uitgezonderd van ondermandaat.
Team JZ & INKOOP				
<b>Bezwaarprocedure:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ontvangstbevestiging bezwaarschrift;</li> <li>• ontvangstbevestiging en verzuim handtekening;</li> <li>• ontvangstbevestiging en machtiging;</li> <li>• ontvangstbevestiging en aanvullende gronden;</li> <li>• ontvangstbevestiging en termijnoverschrijding;</li> <li>• ontvangstbevestiging en omschrijving besluit;</li> <li>• kennisgeving bezwaarschrift derdebelanghebbende;</li> <li>• verdaging beslistermijn.</li> </ul>	Awb	Manager II, manager III	Adviseur II, adviseur III en adviseur IV, medewerker beleidsuitvoering III	
<b>Beslissen op een bezwaarschrift en het bekendmaken van de beslissing.</b>	Artikel 7:10 en 7:12 Awb	Manager II, manager III	Adviseur II	Alleen indien mandataris niet ook het besluit heeft genomen waartegen bezwaar is gericht en niet indien er intern geen overeenstemming is over het advies van de bezwaarschriftencommissie
<b>Beslissen op verzoek proceskosten</b>	artikel 7:15, lid 2 en Artikel 7:28, lid 2 Awb	Manager II, manager III	Adviseur II, adviseur III	
<b>Instemmen met direct beroep</b>	artikel 7:1a Awb	Manager II, manager III	Adviseur II, adviseur III	Alleen indien mandataris niet ook het besluit heeft genomen waartegen bezwaar is gericht
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het doen van aansprakelijkstellingen</li> <li>• Het beslissen op aansprakelijkstellingen.</li> <li>• Het beslissen inzake schadeclaims.</li> </ul>	BW	Manager II, manager III	Adviseur II, adviseur III	Inclusief weigeren en/of schikken, zowel in als buiten rechte.
<b>Het erkennen van een beroep op verjaring</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	Manager II, manager III	Adviseur II, adviseur III	Mandaat geldt voor verjaringskwesties bij reconstructieprojecten IBOR

	artikel 3:99 en/of 3:105 BW			
<b>Verdagen afhandeling klachten met maximaal 4 weken.</b>	Artikel 9:11, lid 2, Awb en artikel 6, lid 2, Klachtenverordening gemeente Zuidplas 2010	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling I, II, projectleider III, Adviseur II, III	Mandaat geldt voor het verdagen van de afdoening van alle klachten als bedoeld in artikel 9 van de Klachtenverordening gemeente Zuidplas 2010
<b>Het nemen van beslissingen op basis van de Algemene verordening gegevensbescherming.</b>	artikelen 15 t/m 22, artikel 34 van de Algemene verordening gegevensbescherming	Manager II, manager III	Programmamanager I, III, medewerker ontwikkeling I, Adviseur I, II, III, !V	
Team HR				
<b>Uitvoering van het arbojaarplan.</b>		Manager II, manager III	Adviseur III, medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Het inpassen en waarderen van nieuwe functies in het functiehuis</b>		Manager II, manager III		

## Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies

Bevoegdheid	Grondslag	Gemanda- teerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>ALGEMEEN</b>				
<b>Verweer in gerechtelijke procedures.</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker beleidsuitvoering I	<ul style="list-style-type: none"> <li>het voeren van verweer in bezwaar, beroep en hoger beroep;</li> <li>het indienen van verweerschriften;</li> <li>vertegenwoordiging ter zitting</li> </ul>
<b>Pro forma instellen bezwaar of beroep</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker beleidsuitvoering I	Betreft alleen instellen van pro forma bezwaar of beroep. Voor aanvullen van gronden is collegebesluit nodig.
<b>Inkoop en aanbesteding van levering en diensten; Het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	€150.000,-; Manager II, manager III	< €50.000,-; Medewerker ontwikkeling II, of hoger niveau, niet zijnde manager < €20.000,-; medewerker toezicht II medewerker beleidsuitvoering I	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces.

<b>Inkoop en aanbesteding van werken; het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegerekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	< €2.500.000,; Manager II, manager III	< €150.000,- Medewerker ontwikkeling II of hoger niveau, niet zijnde manager < €50.000,- medewerker toezicht II medewerker beleidsuitvoering I	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces
<b>Het binnen de Nederlandse wet (Burgerlijk Wetboek) en binnen de voorwaarden uit de overeenkomst gestelde bepalingen rechtsgeldig opzeggen en ontbinden of vernietigen van de overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III	een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register	
<b>het in gebreke stellen bij niet nakoming van een overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III	een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register	

<b>Team BELEID SAMENLEVING</b>				
<b>Bevoegdheid</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Gemandateerde</b>	<b>Ondermandaat</b>	<b>Voorwaarden / toelichting</b>
<b>In kennis stellen van de gesubsidieerde instellingen over de wijze waarop de aanvragen worden behandeld.</b>	Algemene verordening Zuidplas 2016	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	
<b>Beslissen op aanvragen voor het verlenen van subsidies die vallen onder de uitvoeringsregelingen zoals bedoeld in artikel 3 van de Algemene Subsidieverordening Zuidplas 2016 en waarvoor het aangevraagde bedrag niet hoger is dan €50.000,-</b>	Algemene Subsidieverordening Zuidplas 2016	Manager II, manager III		
<b>Besluiten tot het vaststellen van subsidies, waarvoor het aangevraagde bedrag niet hoger is dan €50.000,-.</b>	Artikel 17 van de Algemene Subsidieverordening Zuidplas 2016	Manager II, manager III		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het niet in behandeling nemen van een aanvraag wegens te late indiening, zoals bedoeld in hoofdstuk 2;</b></li> <li>• <b>Het niet behandelen van een aanvraag wegens het niet tijdig inleveren van de benodigde gegevens, dan wel ontbreken van bepaalde gegevens, zoals bedoeld in hoofdstuk 2, waarop de bekostiging een aanvang kan nemen.</b></li> <li>• <b>Bekendmaking van besluiten met betrekking tot de vaststelling van het programma, overzicht en de bijbehorende bedragen.</b></li> <li>• <b>Toezenden ontvangen advies Onderwijsraad aan de schoolbesturen.</b></li> </ul>	Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Zuidplas 2015	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	

• <b>Besluiten op vandalisme schade.</b>				
--	--	--	--	--

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Beslissen op verzoeken om aanvullende gegevens.</b></li> <li>• <b>In de gelegenheid stellen ontbrekende gegevens aan te vullen.</b></li> <li>• <b>Verstrekken van opgave van ingediende aanvragen.</b></li> <li>• <b>Verzoek om ingediende aanvraag toe te lichten.</b></li> <li>• <b>Verzoek om overleg over ingediende aanvraag.</b></li> <li>• <b>Maken en toezenden van verslag van het bestuurlijk overleg.</b></li> <li>• <b>Overleg over de uitvoering van het programma.</b></li> <li>• <b>Mededelen van de goedkeuring van de bouwplannen en begroting.</b></li> <li>• <b>Vaststellen roosters voor zwem- en gymnastiekonderwijs.</b></li> <li>• <b>beslissen inzake medegebruik en verhuur van schoolgebouwen.</b></li> </ul>	Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Zuidplas 2015	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het niet in behandeling nemen van een aanvraag wegens te late indiening, zoals bedoeld in hoofdstuk 2.</b></li> <li>• <b>Het niet behandelen van een aanvraag wegens het niet tijdig inleveren van de benodigde gegevens, dan wel ontbreken van bepaalde gegevens, zoals bedoeld in hoofdstuk 2, waarop de bekostiging een aanvang kan nemen.</b></li> <li>• <b>Bekendmaking van besluiten met betrekking tot de vaststelling van het programma, overzicht en de bijbehorende bedragen.</b></li> </ul>	Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs Zuidplas 2016	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Beslissen op verzoeken om aanvullende gegevens.</b></li> <li>• <b>In de gelegenheid stellen ontbrekende gegevens aan te vullen.</b></li> <li>• <b>Verstrekken van opgave van ingediende aanvragen.</b></li> <li>• <b>Verzoek om ingediende aanvraag toe te lichten.</b></li> <li>• <b>Verzoek om overleg over ingediende aanvraag.</b></li> <li>• <b>Maken en toezenden van verslag van het bestuurlijk overleg.</b></li> </ul>	Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs Zuidplas 2016	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aanvragers van opname in het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen in de gelegenheid</b></li> </ul>	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, Medewerker administratief & secretariaat II	

	stellen de aanvraag binnen de gestelde termijn aan te vullen.			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Positief besluit opname in het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen</b></li> <li>• <b>besluit wijzigingen van of verwijdering uit Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen op verzoek houder.</b></li> </ul>	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag tot opname in het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen.</b></li> <li>• <b>De toezichthouder opdracht te geven tot onderzoek voor aanvang exploitatie voorzieningen voor kinderopvang, gastouderopvang, gastouderbureaus en peuterspeelzalen en nadere/incidentele onderzoeken van deze voorzieningen.</b></li> <li>• <b>Negatief besluit opname Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen; (inclusief bij voornemen vragen zienswijze).</b></li> <li>• <b>Besluit wijzigingen van of verwijdering uit Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen, zonder verzoek houder.</b></li> <li>• <b>Aanwijzen toezichthouder.</b></li> </ul>	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sturen schriftelijke aanwijzing.</b></li> <li>• <b>Verlengen schriftelijk bevel toezichthouder.</b></li> <li>• <b>Opleggen bestuurlijke boete.</b></li> <li>• <b>Voornemen opleggen bestuurlijke boete.</b></li> </ul>	Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II
	<b>Verhuren en in rekening brengen van de kosten buitensportaccommodaties en gymnastieklokalen.</b>	Burgerlijk Wetboek	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II
	<b>Instemmen met en ondertekenen van Bestuursverklaring Cultuureducatie met Kwaliteit</b>		Manager II, manager III	

Team MAATSCHAPPELIJK VASTGOED				
Bevoegdheid	Grondslag	Gemanda-teerde	Onderman-daat	Voorwaarden / toelichting
<b>Besluiten tot uitgifte onroerende zaken</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	Manager II, manager III		<ul style="list-style-type: none"> <li>• besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen inzake het aangaan van overeenkomsten tot het bezwaren, verpachten, in erfpacht uitgeven, verhuren, verkopen, in gebruik geven of op andere wijze vervreemden van onroerende zaken waarbij het basis transactiebedrag (kale verkoopwaarde) niet meer bedraagt dan € 200.000,00. In geval van verhuur bedraagt de huur niet meer dan €100.000,00 per jaar.</li> <li>• het verlenen van ontheffing om een notariële akte later te passeren dan in de Algemene voorwaarden</li> </ul>



				<p>van de gemeente Zuidplas voor de verkoop van gronden en/of opstallen 2013 gestelde termijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het bij overeenkomst afwijken van de algemene voorwaarden van de gemeente Zuidplas voor de verkoop van gronden en/of opstallen 2013;</li> <li>• besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen inzake het aangaan van overeenkomsten tot het bezwaren, verpachten, in erfpacht uitgeven, verhuren, verkopen, in gebruik geven of op andere wijze vervreemden van onroerende zaken die onderdeel zijn van een door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie waarbij het basis transactiebedrag (kale verkoopwaarde) niet minder bedraagt dan het in de door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie opgenomen uitgifteprijs voor deze onroerende zaken;</li> </ul>
--	--	--	--	---

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>Besluiten tot verwerven of verkrijgen onroerende zaken.</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	Manager II, manager III		besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen inzake het aangaan of niet aangaan van een overeenkomst tot het pachten, in erfpacht nemen, huren, aankopen, ruilen of op andere wijze verwerven of verkrijgen van beperkt zakelijke rechten van onroerende zaken waarbij het basis transactiebedrag niet meer bedraagt dan € 200.000,00. In geval van verhuur bedraagt de huur niet meer dan €100.000,00 per jaar. Het verwerven van onroerende zaken dient aantoonbaar marktconform plaats te vinden en voor de verwerving is een krediet beschikbaar.
<b>Vergunningen aanvragen.</b>		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker toezicht II, medewerker beleidsuitvoering I	het aanvragen van vergunningen die benodigd zijn voor de uitvoering en realisatie van werken.
<b>Het aanvragen van (energie)subsidies ten behoeve van gemeentelijke objecten.</b>		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker toezicht II, medewerker beleidsuitvoering I	
<b>Het aanvragen van energielabels ten behoeve van de verkoop van gemeentelijke objecten.</b>	Besluit energieprestatie gebouwen	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker toezicht II, medewerker beleidsuitvoering I	
<b>Toestaan / weigeren verhuur van (ruimten in) schoolgebouwen.</b>	Wet primair onderwijs, artikel 108	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker beleidsuitvoering I	

Inning huren gemeentelijk vastgoed		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker beleidsuitvoering I	
Het aangaan en tekenen van de huurovereenkomst gemeentelijke dorpshuizen.		Manager II, manager III		
Vertegenwoordiging in Verenigingen van Eigenaars.		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker beleidsuitvoering I	Bij VVE's waar de gemeente deelneemt in de vergadering en vertegenwoordiging van de gemeente, waaronder vaststellen begroting en jaarstukken.
Het beslissen inzake het geven van uitvoeringsopdrachten m.b.t. het onderhoud van de aula tot een bedrag van € 10.000,-.		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, medewerker beleidsuitvoering I	

## Cluster Uitvoering Samenleving en Veiligheid

Bevoegdheid	Grondslag	Gemanda- teerde	Onderman- daat	Voorwaarden / toe- lichting
Team UITVOERING SAMENLE- VING				
<b>Oordeel over treffen individuele voorziening inhoudende dat een voorziening op het gebied van jeugdhulp en verblijf niet zijnde verblijf bij een pleegouder nodig is o.g.v. artikel:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1:255 lid 2 BW (n.a.v. verzoek een minderjarige onder toezicht te stellen (OTS));</li> <li>- 1:257 lid 1 BW (n.a.v. verzoek een minderjarige onder voorlopig toezicht te stellen (VOTS));</li> <li>- 1:265b lid 2 BW (n.a.v. verzoek tot machtiging om de minderjarige gedurende dag en nacht uit huis te plaatsen (MUHP));</li> <li>- 6.1.2 lid 5 Jeugdwet (n.a.v. verzoek tot machtiging om een jeugdige in een gesloten accommodatie op te nemen ex art. 6.1.8 Jeugdwet);</li> <li>- 6.1.3 lid 1 /Jeugdwet (. verzoek tot spoedmachtiging gesloten accommodatie ex art. 6.1.8 Jeugdwet);</li> <li>- 6.1.4 lid 3 Jeugdwet (n.a.v. verzoek tot voorwaardelijke machtiging gesloten accommodatie ex art. 6.1.8 Jeugdwet).</li> <li>- 6.1.8, lid 1 en 6.1.9, lid 1 Jeugdwet (verzoek tot</li> </ul>	artikel 2.3 Jeugdwet	voorzitter Jeugdbeschermings- tafel	vervangend voorzitter Jeugdbeschermings- tafel	Mandaat wordt verleend voor zover dat genomen wordt in het kader van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- een verzoek ondertoezichtstelling (VOTS) door de raad van de kinderscherming of Openbaar Ministerie als vermeld in artikel 1:255 lid 2 BW;</li> <li>- een machtigingsverzoek (MUHP) door de raad van de kinderscherming of Openbaar Ministerie als vermeld in artikel 1:265b lid 2 BW;</li> <li>- een verzoek gericht op het verkrijgen van een machtiging als vermeld in artikel 6.1.8 Jeugdwet, zoals een verzoek</li> </ul>

<p><b>spoedmachtiging gesloten accommodatie)</b></p> <p>Het intrekken van een op grond van één van de bovenstaande artikelen getroffen individuele voorziening indien het verzoek is afgewezen.</p>				(MUHP) door de coördinator Sociaal Team.
<p>Het ten behoeve van een jeugdige die zijn woonplaats heeft binnen de gemeente treffen van individuele voorzieningen op het gebied van jeugdhulp indien en voor zover het betreft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• voorzieningen inzake preventieve jeugdbescherming; of</li> <li>• voorzieningen inzake preventieve drang.</li> </ul>	artikel 2.3 Jeugdwet	voorzitter Jeugdbeschermingstafel	vervangend voorzitter Jeugdbeschermingstafel	Mandaat wordt verleend voor het treffen van individuele voorzieningen tot maximaal zes maanden preventieve jeugdbescherming of preventieve hulpverlening binnen het drangkader.
<p>Het treffen van een individuele voorziening inhoudende dat een voorziening op het gebied van jeugdhulp nodig is. Dit indien en voor zover de voorziening betrekking heeft op niet langer vrijblijvende hulpverlening in het vrijwillig kader.</p>	artikel 2.3 Jeugdwet	directeur gecertificeerde instelling	plaatsvervangend directeur gecertificeerde instelling	Het betreft de volgende gecertificeerde instellingen: - Jeugdbescherming-West - William Schrikker Groep - Leger des Heils
<p>Het treffen van een individuele voorziening inhoudende dat een voorziening op het gebied van jeugdhulp nodig is. Dit indien en voor zover de voorziening betrekking heeft op jeugdhulp die in het kader van de crisisinterventie noodzakelijk wordt geacht.</p>	artikel 2.3 Jeugdwet	Directeur Crisis Interventieteam	Plaatsvervangend directeur Crisis Interventieteam	
<p>Het vaststellen door de gemeente van de jaarlijkse evaluatie van de samenwerkingsafspraken op grond van het samenwerkingsprotocol gemeenten regio Hollands Midden en de Raad voor de Kinderbescherming en het nemen van besluiten in het belang van voornoemd Samenwerkingsprotocol waaronder mede begrepen het aanbrengen van ondergeschikte wijzigingen/aanvullingen in het Samenwerkingsprotocol.</p>	artikel 3.1 lid 5 Jeugdwet	wethouder met in zijn portefeuille jeugdzaken	Medewerker ontwikkeling II	Dit dient te worden afgestemd met alle gemeenten binnen regio Hollands Midden maar ten minste in de sub-regio MH
<p>Het vaststellen door de gemeente van de jaarlijkse evaluatie van de samenwerkingsafspraken op grond van het Samenwerkingsprotocol gemeenten regio Hollands Midden en de Gecertificeerde Instellingen en het nemen van besluiten in het belang van voornoemd Samenwerkingsprotocol waaronder mede begrepen het aanbrengen van ondergeschikte wijzigingen/aanvullingen in het Samenwerkingsprotocol.</p>	Artikel 3.1 lid 5 Jeugdwet	Wethouder met in zijn portefeuille jeugdzaken	Medewerker ontwikkeling II	

<b>Verstrekken persoonsgebonden budget op wens van jeugdige of ouders.</b>	artikel 8.1.1, lid 1 Jeugdwet	Manager II, manager III		
<b>Het weigeren, herzien of intrekken van persoonsgebonden budget.</b>	artikel 8.1.1 lid 4 en 8.1.4 Jeugdwet	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering II	
<b>inzet van jeugdhulp na een verwijzing van de jeugdige en/of de ouders, door de huisarts, medisch specialist en jeugdarts naar een jeugdhulp-aanbieder.</b>	artikel 11, lid 1 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Beschikking individuele voorziening na toegang via huisarts, medisch specialist of jeugdarts.</b>	artikel 11, lid 1 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering II	
<b>In spoedeisende gevallen zo spoedig mogelijk treffen van een voorziening of vragen machtiging gesloten jeugdhulp als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Jeugdwet na toegang via de gemeente, melden hulpvraag.</b>	artikel 4 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III, Veilig Thuis Crisisdienst	medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Vaststellen aanvraagformulier.</b>	artikel 10, lid 3 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Beslissen aangaande een individuele voorziening herzien dan wel intrekken of terugvorderen.</b>	artikel 66, lid 6 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de ten onrechte genoten individuele voorzieningen of persoonsgebonden budget.</b>	artikel 66, lid 6 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering II	Indien het een ten onrechte verkregen voorziening betreft, dient deze op geldwaarde te worden gewaardeerd.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Beslissen op een aanvraag om vergoedingen voor vervoerskosten naar scholen in het basis-, speciaal- en voortgezet speciaal onderwijs.</b></li> <li>• <b>Beslissen tot verdaging van de besluitvorming.</b></li> </ul>	Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	Toekennen en weigeren
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het jaarlijks vaststellen van het aanvraagformulier leerlin- genvervoer.</b></li> </ul>	artikel 48 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	
<b>Deze mandaten zijn opgenomen in de instructie Leerplichtambte- naar gemeente Zuidplas.</b>	Leerplichtwet 1969 en instruc- tie leerplicht- ambtenaar ge- meente Zuid- plas			<a href="https://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/XHTML- Loutput/Actueel/Zuid- plas/CVDR628027.html">https://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/XHTML- Loutput/Actueel/Zuid- plas/CVDR628027.html</a>

<b>Het verlenen, wijzigen en intrekken van een Gehandicapten-parkeerkaart.</b>	Artikel 49 BABW	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Het verlenen en wijzigen van verstrekkingen en tegemoetkomingen binnen de kaders van de Wmo 2015 de regelgeving en het vastgestelde beleid.</b></li> <li><b>Het weigeren, beëindigen van verstrekkingen en tegemoetkomingen.</b></li> </ul>	Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Het bepalen van de benodigde gegevens.</b></li> <li><b>Het opvragen van inlichtingen, onderzoek, advies en offerte.</b></li> <li><b>Het verlengen en opschorten van beslistermijnen en het geven van hersteltermijnen.</b></li> </ul>	Art. 2.3.2 Wmo 2015, en art. 6 Integrale verordening Sociaal Domein Zuidplas 2021	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering II	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Terugvordering financiële tegemoetkoming, Persoonsgebonden Budget of voorziening in natura.</b></li> </ul> <b>Het opleggen van een eigen bijdrage of een eigen aandeel in de kosten.</b>	Wet maatschappelijke ondersteuning/ WMO 2015	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	
<b>Het beslissen op een verzoek tot het verlenen van een urgentieverklaring.</b>	artikel 7, lid 7 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	toekennen en weigeren
<b>Intrekken, wijzigen indeling en verlengen van een urgentieverklaring.</b>	artikel 12 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	
<b>Het beslissen op een verzoek tot overname van een urgentieverklaring van een andere gemeente .</b>	Artikel 7 lid 4 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II van Cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies	Toekennen en weigeren
Team VEILIGHEID				
<b>Aangifte doen van vernielingen.</b>		Manager II, manager III	Adviseur II, III, IV, medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Aanwijzen van ambtenaren belast met het toezicht op de Alcoholwet.</b>	artikel 41 Alcoholwet	Manager II, manager III		
<b>Aanwijzen van ambtenaren belast met het toezicht op de afvalstoffenverordening van de gemeente Zuidplas.</b>	artikel 21 Afvalstoffenverordening van de	Manager II, manager III		

	gemeente Zuid- plas 2016			
<b>Het aanwijzen van toezichhouders.</b>	artikel 6:2 APV	Manager II, manager III		
<b>Het intrekken of wijzigen van een vergunning.</b>	artikel 1:6 APV	Manager II, manager III		
<b>Het doen van een aanschrijving – stilleggen van een evenement of andere activiteiten in het kader van de Algemene Plaatselijke Verordening.</b>	APV, Gemeentewet, Awb	Manager II, manager III	Adviseur II, III, IV	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• De voorbereidende handelingen en brieven tot invordering van de dwangsom en/of kosten van bestuursdwang.</li> <li>• Het opleggen van een last onder dwangsom en toepassen van bestuursdwang.</li> <li>• Besluit tot invordering van de dwangsom en/of kosten van bestuursdwang.</li> </ul>	APV, Gemeentewet, Afdeling 5.3.1 en 5.3.2 van de Awb, hoofdstuk 18 Ow	Manager II, manager III	Adviseur II, III, IV	
<b>Uitvaardigen van een aanlijnged en muilkorfgebod.</b>	artikel 2:59 APV	Manager II, manager III	Adviseur II, III, IV	
<b>Verlengen beslistermijn.</b>	artikel 1:2 APV artikel 7:15, d 2 en Artikel 7:28, lid 2 Awb	Manager II, manager III		
<b>Niet in behandeling nemen van een aanvraag</b>	artikel 4:5 Awb	Manager II, manager III		
<b>Intrekken of wijzigen van vergunning of ontheffing indien houder dit verzoekt.</b>	artikel 1:6, d en e APV	Manager II, manager III		
<b>Het afgeven van een bewijs van kennisgeving.</b>	artikel 2:3, lid 3 APV	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van ontheffing van het verbod ten behoeve van publiek als straatartiest, straatfotograaf, tekenaar, filmoperateur of gids op te treden op door de burgemeester in het belang van de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en het milieu aangewezen openbare plaatsen.</b>	artikel 2:9, lid 3 APV	Manager II, manager III		

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Onder- man- daat	Voor- waar- den / toe- lich- ting
<b>Het verlenen van een ontheffing van het verbod voor het gebruiken van de weg of een weggedeelte anders dan overeenkomstig de publieke functie daarvan.</b>	artikel 3.14 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, mana- ger III		
<b>Omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit bestaande uit het uitvoeren van een werk, niet zijnde een bouwwerk, of werkzaamheid</b>	Art. 5.1 lid 1 onder a Ow Tijdelijk deel omgevings- plan, bedoeld in art. 22.1 lid 1 onder a Ow	Manager II, mana- ger III		

<b>Beslissen op een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit bestaande uit het aanleggen van een weg of het verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg</b>	artikel 3.22 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas, , Art. 5.1 lid 1 onder a Ow (in samenhang met art. 22.8 Ow en art. 2.1a Ob)	Manager II, manager III		
<b>Beslissen op een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit bestaande uit het maken van een uitweg naar de weg of het verandering brengen in een bestaande uitweg naar de weg</b>	artikel 3.23 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas, Art. 5.1 lid 1 onder a Ow (in samenhang met art. 22.8 Ow en art. 2.1a Ob)	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van ontheffing van het verbod binnen een afstand van zes meter aan weerszijden van voor stroomgeleiding bestemde draden van bovengrondse hoogspanningslijnen voorwerpen, opgaand houtgewas of andere objecten, die niet zijn aan te merken als bouwwerken, hoger dan twee meter te plaatsen of te hebben.</b>	artikel 3.15 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek om vergunning om een evenement te organiseren.</b>	artikel 2:25, lid 1 APV	Manager II, manager III		
<b>Het vaststellen van een aanvraagformulier voor evenementenvergunningen.</b>	artikel 2:25, lid 3 APV	Manager II, manager III		
<b>Exploitatievergunning horecabedrijf verlenen.</b>	artikel 2:28, lid 1 APV	Manager II, manager III		
<b>Tijdelijk andere dan de krachtens artikel 2:29 geldende sluitingstijden vaststellen of tijdelijk sluiting bevelen.</b>	artikel 2:30, lid 1 APV	Manager II, manager III		
<b>Het stellen van voorschriften aan een dranken horecavergunning.</b>	artikel 2:34g APV	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek om vergunning om een speelgelegenheid te exploiteren of te doen exploiteren.</b>	artikel 2:39, lid 2 APV	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek om toestemming op een openbare plaats of dat gedeelte van een onroerende zaak dat vanaf die plaats zichtbaar is een aanplakbiljet of ander geschrift, afbeelding of aanduiding aan te plakken, te doen aanplakken, op andere wijze aan te brengen of te doen aanbrengen.</b>	artikel 2:42, lid 2 onder a APV	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek om toestemming op een openbare plaats of dat gedeelte van een onroerende zaak dat vanaf die plaats zichtbaar is met kalk, krijt, teer of een kleur verfstof een afbeelding, letter, cijfer of teken aan te brengen of te doen aanbrengen.</b>	artikel 2:42, lid 2 letter b APV (in samenhang met art. 22.8 Ow en art. 2.1a Ob), Art. 5.1 lid 1 onder a Ow	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een aanvraag om ontheffing zich te bevinden in of op bij de gemeente in onderhoud zijnde parken, wandelplaatsen, plantsoenen, groenstroken of grasperken buiten de daarin gelegen wegen en paden.</b>	artikel 2:45 APV	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek om ontheffing voor het houden van bijen binnen een afstand van dertig meter van woningen of andere gebouwen waar overdag mensen verblijven of binnen een afstand van dertig meter van de weg.</b>	artikel 3.17 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van vrijstelling van de verplichting aantekening te houden van alle gebruik-</b>	artikel 2:67, lid 2 APV	Manager II, manager III		

te of ongeregelde goederen die hij verkoopt of op andere wijze overdraagt, in een doorlopend en een door of namens de burgemeester gewaarmerkt register.				
het beslissen op een verzoek om vergunning voor het ter beschikking stellen dan wel voor het ter beschikking stellen aanwezig te houden van consumentenvuurwerk in de uitoefening van een bedrijf of nevenbedrijf.	artikel 2:72 APV	Manager II, manager III		
het beslissen op een verzoek om vergunning voor het exploiteren of het wijzigen van een seksinrichting of escortbedrijf.	artikel 3:4, lid 1 APV	Manager II, manager III		
Het tijdelijk vaststellen van andere dan de krachtens artikel 3:6, eerste of tweede lid, geldende sluitingsuren.	artikel 3:7, lid 1 letter a APV	Manager II, manager III		
Het al dan niet tijdelijk de gedeeltelijke of algehele sluiting van een afzonderlijke seksinrichting bevelen.	artikel 3:7, lid 1 letter b APV	Manager II, manager III		
Het voor ten hoogste twaalf weken verdagen van een besluit op de aanvraag om vergunning voor een seksinrichting of escortbedrijf als bedoeld in artikel 3:4 eerste lid.	artikel 3:12, lid 2 APV	Manager II, manager III		
Het aanwijzen van collectieve festiviteiten waarop het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer niet geldt.	artikel 3.78 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Het bevestigen van ontvangst van de kennisgeving voor incidentele festiviteiten.	artikel 3.79 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
het beslissen op een verzoek om ontheffing tot het veroorzaken van geluidhinder voor de omgeving buiten een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer of het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer.	artikel 3.81 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Het beslissen op een aanvraag om omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit bestaande uit het vellen van Houtopstanden die staan vermeld op de Monumentale- en waardevolle bomen - Zuidplas lijst.	artikel 3.25 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas (in samenhang met art. 22.8 Ow en art. 2.1a Ob), Art. 5.1 lid 1 onder a Ow	Manager II, manager III		
Het beslissen tot een herplantplicht onder nader te stellen voorwaarden.	artikel 3.27 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Instandhoudingsplicht waardevolle houtopstanden	artikel 4.1 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Het beslissen op een verzoek om ontheffing ten behoeve van recreatief nachtverblijf kampeermiddelen te plaatsen of geplaatst te houden buiten een kampeertrein dat als zodanig in het omgevingsplan is bestemd of mede bestemd.	artikel 3.20, lid 3 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Het beslissen op een verzoek om ontheffing ten behoeve van vervoer van gevaarlijke stoffen	artikel 3.84 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
het verlenen van ontheffing van het verbod om drie of meer voertuigen op de weg te parkeren of de weg als werkplaats te gebruiken als bedoeld in artikel 5:2 lid 3 letter a en b.	artikel 5:2, lid 4 APV	Manager II, manager III		



Het verlenen van ontheffing van het verbod op een door het college aangewezen weg een voertuig te parkeren met het kennelijke doel het te koop- aan te bieden of te verhandelen	artikel 5:3, lid 2 APV	Manager II, manager III		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het verlenen van ontheffing van het langer dan op drie achtereenvolgende dagen een voertuig dat voor recreatie of anderszins voor andere dan verkeersmiddelen wordt gebruikt te plaatsen of te hebben op een door het college aangewezen weg als bedoeld in artikel 5:6 lid 1.a.</li> <li>Het verlenen van ontheffing van het op een door het college aangewezen plaats te parkeren van een voertuig dat voor recreatie of anderszins voor andere dan verkeersmiddelen wordt gebruikt.</li> </ul>	artikel 5:6, lid1 sub a en lid 2 APV	Manager II, manager III		
Het verlenen van ontheffing van het verbod een voertuig dat is voorzien van een aanduiding van handelsreclame, op de weg te parkeren met het kennelijk doel om daarmee handelsreclame te maken.	artikel 5:7, lid 2 APV, Art. 5.1 lid 1 onder a Ow (in samenhang met art. 22.8 Ow en art. 2.1a Ob)	Manager II, manager III		
Het beslissen op een verzoek om ontheffing (parkeren van grote voertuigen).	artikel 5:8, lid 5 APV	Manager II, manager III		toekennen, weigeren en intrekken
Het beslissen op een verzoek om ontheffing (aantasting groenvoorziening door voertuigen)	artikel 5:11, lid 3 APV	Manager II, manager III		
Het beslissen op een aanvraag voor een vergunning voor inzameling van geld of goederen of leden of donateurwerving.	artikel 5:13, lid 1 APV	Manager II, manager III		
Het beslissen op een verzoek om vergunning om te venten op door het college aangewezen openbare plaatsen of voor bepaalde dagen en uren.	artikel 5:16, lid 3 APV	Manager II, manager III		
Het, in geval van onvoorziene omstandigheden van tijdelijke aard, wijziging aanbrengen in de situering van de vaste standplaats. In geval van bijzondere omstandigheden afwijken van artikel 3.71, lid 1.	artikel 3.71 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Het beslissen op een verzoek om vergunning voor het innemen of hebben van een standplaats.	artikel 3.70 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Intrekken van een standplaatsvergunning , het recht ontzeggen om de standplaats gedurende een bepaalde periode te gebruiken.	artikel 3.73 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
Het beslissen op een verzoek om vergunning voor het houden van snuffelmarkten, en het weigeren wegens strijd met het omgevingsplan.	artikel 5:23, lid 1 en 3 APV	Manager II, manager III		

<b>Ontheffing verlenen van artikel 3.35, lid 1.</b>	artikel 3.35 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek om afwijking van het verbod om in de openlucht afvalstoffen te mogen verbranden buiten inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer of anderszins vuur aan te leggen, te stoken of te hebben.</b>	artikel 3.82, lid 3 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het beslissen op een verzoek van de nabestaande die zorg draagt voor de asbus om ontheffing van het verbod om as te verstrooien op verharde delen van de weg op grond van bijzondere omstandigheden.</b>	artikel 3.18, lid 3 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het plaatsen van wegafzettingen en tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van activiteiten (evenementen) op de openbare weg na overleg met de politie.</b>	Wegenverkeersreglement	Manager II, manager III		
<b>Intrekken vergunning.</b>	artikel 3.47 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Verlenen vergunning vaste standplaats.</b>	artikel 3.61 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Overschrijven vergunning.</b>	artikel 3.49 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Ontheffing geneeskundige verklaring.</b>	artikel 3.52 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Ontheffing en vervanging.</b>	artikel 3.53 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Intrekken vergunning en schorsing.</b>	artikel 3.54 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het toewijzen van dagplaatsen.</b>	artikel 3.65 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Toewijzen standwerkerplaats.</b>	artikel 3.66 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Ontheffing innemen standplaats.</b>	artikel 3.53 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van aanwezigheidsvergunning speelautomaten.</b>	artikel 30b Wet op de Kansspelen	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van vergunning voor het houden van een kansspel.</b>	artikel 3 Wet op de Kansspelen	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen, weigeren, intrekken van een vergunning.</b>	Alcoholwet	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van ontheffing zwak alcoholische dranken.</b>	Artikel 35 Alcoholwet	Manager II, manager III		
<b>Het verzoeken om inlichtingen om justitiële gegevens in het kader van een drank - en horecavergeving en de Wet op de kansspelen.</b>	Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	Manager II, manager III	medewerker beleids-	

			uitvoering II, medewerker beleidsuitvoering III	
<b>Het afgeven van verklaring van geen bedenkingen aan Gedeputeerde Staten t.b.v. vuurwerkevenementen.</b>	artikel 3B.3a lid 7 Vuurwerkbesluit	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering II, medewerker beleidsuitvoering III	
<b>Afgifte van een verklaring van geen bezwaar.</b>	Wet en besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	Manager II, manager III		

## Cluster Publieksplein

Bevoegdheid	Grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>Verweer in gerechtelijke procedures.</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III	Adviseur IV, Medewerker beleidsuitvoering II	<ul style="list-style-type: none"> <li>• het voeren van verweer in bezwaar, beroep en hoger beroep;</li> <li>• het indienen van verweerschriften;</li> <li>• vertegenwoordigen</li> </ul>

				ging ter zitting
<b>Pro forma instellen bezwaar of beroep</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III	Adviseur IV, Medewerker beleidsuitvoering II	Betreft alleen instellen van pro forma bezwaar of beroep. Voor aanvullen van gronden is collegebesluit nodig.
<b>Het niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag/ het stellen van een termijn voor aanvullen van gegevens</b>	artikel 4:5 Awb	Manager II, manager III	Medewerker beleidsuitvoering III	
<b>Inkoop en aanbesteding van levering en diensten; het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III	Adviseur IV	Ondermandaat aan Adviseur IV daar waar het inkoop van materialen voor verkiezingen betreft
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het zenden van de aanvraag om afgifte van de verklaring omtrent het gedrag aan de minister van Justitie.</b></li> <li>• <b>Het adviseren over de bijzondere omstandigheden in de gemeente voor zover deze van belang zijn voor de beoordeling van de aanvraag om afgifte van de verklaring omtrent het gedrag.</b></li> </ul>	Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Het afgeven van een laissez-passer voor een lijk.</b>	De overeenkomsten inzake het vervoer van lijken van 26 oktober 1973 (Trb.1975, 95) (Overeenkomst van Straatsburg)	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het verlenen van een verlof tot uitstel van begraving of crematie.</b></li> <li>• <b>Het verlenen van een verlof tot ontleding van een lijk.</b></li> </ul>	Artikel 17 en 68 Wet op de Lijkbezorging	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	

<b>Benoemen van gemeentelijke lijkschouwers.</b>	Wet op de Lijkbezorging	directeur publieke gezondheid van de gemeentelijke gezondheidsdienst		Zie B16.000877
<b>Het uitvoeren van de Paspoortwet.</b>	Paspoortwet en Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II, III	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>In behandeling nemen aanvraag en afgifte rijbewijs, categorie-uitbreiding,</b></li> <li>• <b>In behandeling nemen aanvraag omwisseling buitenlands/militair rijbewijs,</b></li> <li>• <b>Weigering afgifte/ongeldig verklaren rijbewijs,</b></li> <li>• <b>Afgifte eigen verklaringen,</b></li> <li>• <b>Definitieve afstandsverklaring,</b></li> <li>• <b>Het verzorgen van de financiële verantwoording.</b></li> </ul>	Wegenverkeerswet, Reglement rijbewijzen, Regeling bestelling transport en beveiliging rijbewijzen.	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II, III	
<b>Aanwijzing van ontvangstbevoegden waardedocumenten</b>	Artikel 81 van de Paspoort uitvoeringsregeling en artikel 1 van de Regeling bestelling, transport en beveiliging rijbewijzen	Manager II, manager III		(Z20.002974).
<b>Benoeming functionarissen waardedocumenten en registratiebevoegdheden.</b>	Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001, artikel 78 en artikel 80b	Manager II, manager III		
<b>Het verlenen van een ontheffing van de maximale parkeerduur van 2 uur (blauwe zone) op grond van art. 87.</b>	Reglement Verkeersregels en Verkeerswet 1990	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Het uitvoeren van de Kieswet, voor zover behorend tot het werkterrein van de Afdeling dienstverlening, o.a. valt hieronder het beslissen op aanvragen, afgeven van benoemingsbesluiten, het uitreiken van nieuwe oproepingskaarten enz.</b>	Kieswet	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II, III	
<b>Benoemen van stembureauleden.</b>	Kieswet	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	

<b>Uitvoeren van de Wet basisregistratie personen (BRP).</b>	Wet BRP	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II, III	
<b>Besluiten op grond van Beleidsregels briefadres 2020 gemeente Zuidplas.</b>	Beleidsregels briefadres 2020 gemeente Zuidplas	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Vaststellen van de richtlijnen in procedures.</b>	artikel 1.4 Wet BRP, artikel 128.1 Reglement rijbewijzen, Artikel 93 Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001	Manager II, manager III		
<b>Opleggen van bestuurlijke boete.</b>	artikel 4.17 Wet BRP	Manager II, manager III	Medewerker beleidsuitvoering III	
<b>De uitvoering van de wet BSN, o.a. toekennen van BSN na inschrijving in de basisregistratie personen.</b>	Wet algemene bepaling Burgerservicenummer (BSN)	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Het legaliseren van handtekeningen.</b>		Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Benoemen ambtenaar van de burgerlijke stand.</b>	artikel 2, lid 1 Reglement Burgerlijke stand	Manager II, manager III		
<b>Benoemen buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand.</b>	artikel 2, lid 2 Reglement Burgerlijke stand	Manager II, manager III		
<b>Benoemen buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor de voltrekking van één huwelijk.</b>	artikel 2, lid 3 Reglement Burgerlijke stand	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Het aanwijzen van een trouwlocatie voor één huwelijk.</b>	artikel 3, lid 4 Reglement Burgerlijke stand	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Het uitvoeren van handelingen vereist bij of krachtens de Distributiewet.</b>	Distributiewet	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II, III	
<b>Het beslissen op een aanvraag om inlichtingen uit de basisregistratie personen inclusief de weigering.</b>	Regeling beheer en toezicht BRP, Regeling gegevensverstrekking, Wet BRP	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Afleggen en uitreiken van een verklaring van verbondenheid, het uitvoeren van de RWN en besluit verkrijging en verlies Nederlander-schap.</b>	Rijkswet op het Nederlandschap	Manager II, manager III	medewerker beleidsuitvoering III en medewerker publiek II	
<b>Het doen van aangifte bij de politie bij (bron) documentfraude, diefstal van documenten.</b>		Manager II, manager III		
<b>Voorzieningen voor verkeer en verlichting</b>	artikel 4.2 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		

<b>Gedoogplicht naam-borden</b>	artikel 4.3 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Inzien van adresgegevens van een rechtspersoon.</b>	artikel 51 Handelregisterbesluit 2008	Manager II, manager III	Adviseur IV	
<b>Het melden van een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens</b>	Artikel 33 e.v. AVG	FG. Adviseur IV		Artikel 33 e.v. AVG
<b>Team DIV</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het beslissen inzake overdracht van archiefbescheiden in jarenblokken aan het Streekarchief Hollands Midden.</li> <li>Het beslissen conform het instemmend advies van de streekarchivaris tot vernietiging van archiefbescheiden.</li> </ul>	archiefwet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het beslissen op vernietigen van analoge archiefbescheiden in het kader van substitutie.</li> <li>Het nemen van besluiten tot het vervreemden van archiefbescheiden.</li> </ul>		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	

## Clusters RUIMTELIJK BELEID, GEBIEDSONTWIKKELING EN PLANECONOMIE, BUITENDIENST en IBOR

Bevoegdheid	Grondslag	Gemanda-teerde	Ondermandaat	Voorwaarden / toelichting
<b>ALGEMEEN</b>				
<b>Verweer in gerechtelijke procedures.</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III, programmamanager I	Programmamanager III Adviseur III, IV, V Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker gegevens II Medewerker ontwerp en voorbereiding III Medewerker ontwikkeling II, II Projecteider III, IV	<ul style="list-style-type: none"> <li>het voeren van verweer in bezwaar, beroep en hoger beroep;</li> <li>het indienen van verweerschriften;</li> <li>vertegenwoordiging ter zitting</li> </ul>
<b>Pro forma instellen bezwaar of beroep</b>	artikel 160, 170 Gemeentewet	Manager II, manager III, programmamanager I	Programmamanager III Adviseur III, IV, V Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker gegevens II Medewerker ontwerp en voorbereiding III Medewerker ontwikkeling II, II Projecteider III, IV	Betreft alleen instellen van pro forma bezwaar of beroep. Voor aanvullen van gronden is collegebesluit nodig.

<b>Het niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag / het stellen van een termijn voor aanvullen gegevens</b>	artikel 4:5 Awb	Manager II, manager III, programma- manager I	Programmamanager III Adviseur III, IV, V Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker gegevens II Medewerker ontwerp en voorbereiding III Medewerker ontwikkelin II, II Projecteider III, IV	
<b>Aanvragers van besluiten in de gelegenheid stellen om de aanvraag aan te vullen binnen de gestelde termijn</b>	Afdeling 4.1.1 en 4.1.3 Awb	Manager II, manager III, programma- manager I	Programmamanager III	
<b>Ten aanzien van bestuursrechtelijke geldschulden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beslissen tot betaling van de geldschuld;</li> <li>• beslissen tot verrekenen;</li> <li>• beslissen tot betaling voorschot;</li> <li>• beslissen tot uitstel van betaling;</li> <li>• beslissen tot kwijtschelding;</li> <li>• beslissen tot vaststelling van de wettelijke rente;</li> <li>• beslissen tot aanmanen;</li> <li>• beslissen tot uitvaardigen van een dwangbevel.</li> </ul>	afdeling 4.4 Awb	Manager II, manager III, programma- manager I	Programmamanager III	
<b>Inkoop en aanbesteding van levering en diensten; Het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	€150.000,-; Manager II, manager III, programma- manager I	< €50.000,-: Programmamanager III medewerker ontwerp & voorbereiding III en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager;  < €2.500,-: Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker gegevens II, III, medewerker ontwerp & voorbereiding IV Medewerker toezicht III en gelijkwaardig niveau:	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces.
<b>Inkoop en aanbesteding van sociale en andere specifieke diensten; Het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	<€150.000,-; Manager II, manager III, programma- manager I	< €50.000,- Pro- grammamanager III, medewerker ontwerp & voorbereiding III en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager;  < €2.500,-:	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces.



			Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker gegevens II, III, medewerker ontwerp & voorbereiding IV Medewerker toezicht III en gelijkwaardig niveau.	
<b>Inkoop en aanbesteding van werken; het aangaan van een overeenkomst voor zover er een budget voor is toegekend en het betreffende budget niet wordt overschreden.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III, programmamanager I < €2.500.000,-	< €150.000,- Programmamanager III, medewerker ontwerp & voorbereiding III en gelijkwaardig of hoger niveau, niet zijnde manager;  < €2.500,-: Medewerker beleidsuitvoering II, medewerker gegevens II, III, medewerker ontwerp & voorbereiding IV Medewerker toezicht III en gelijkwaardig niveau.	Mandaat wordt verleend voor het gehele proces
<b>Het binnen de Nederlandse wet (Burgerlijk Wetboek) en binnen de voorwaarden uit de overeenkomst gestelde bepalingen rechtsgeldig opzeggen en ontbinden of vernietigen van de overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III, programmamanager I	een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register	
<b>het in gebreke stellen bij niet nakoming van een overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1, sub d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III, programmamanager I	een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register	
<b>Cluster RUIMTELIJK BELEID</b>				
<b>Indienen van zienswijze tegen provinciale verordeningen/vissies/nota's.</b>	artikel 160, lid 1 onder a Gemeentewet juncto artikel 16.88, eerste lid, aanhef en onder b Ow en 10.7 Ob	Manager II, manager III		
<b>Het doorlopen van de procedure voor:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de vaststelling van een omgevingsvisie;</li> <li>• de vaststelling van een wijziging omgevingsplan;</li> <li>• de vaststelling van een projectbesluit.</li> </ul>	Omgevingswet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker beleidsuitvoering II	inhoudende het voeren van het wettelijk voorgeschreven vooroverleg, ter visielegging plannen en het houden van hoorzittingen
<b>Het doorlopen van de procedure voor het verlenen van vrijstellingen.</b>	Omgevingswet	Manager II, manager III		inhoudende het voeren van het wettelijk voorgeschreven voor-

				overleg, ter visie legging plannen en het houden van hoorzittingen
<b>Kennisgeving langs elektronische weg versturen aan diensten en bestuursorganen.</b>	Artikel 16.29 Omgevingswet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Elektronisch ondertekenen van geleideformulieren en manifest.</b>	Omgevingswet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Elektronisch bekendmaken en geconsolideerd bijhouden van omgevingsdocumenten; Integraal elektronisch mededelen van ontwerpen van omgevingsdocumenten</b>	Art. 6 Bmw Art. 19 Bmw Art. 3:11 Awb	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Verstrekken van gegevens (statusinformatie) over omgevingsdocumenten aan het Kadaster</b>	Art. 14.5, aanhef en onder a, Ob	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Beschikbaar stellen van informatie voor het elektronisch formulier in het Digitaal Stelsel Omgevingswet</b>	Art. 14.2 lid 3 Ob	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker beleidsuitvoering II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De aanvrager niet-ontvankelijk verklaren indien het drempelbedrag niet binnen de gestelde termijn is bijgeschreven of gestort.</b></li> <li>• <b>Het aanwijzen van een onafhankelijk, deskundig adviseur en aan de adviseur opdracht verstrekken om ter zaken van de aanvraag advies uit te brengen.</b></li> </ul>	Omgevingswet, afdeling 6.5 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mededeling van ontvangst datum aanvraag.</b></li> <li>• <b>Aanwijzen van een adviseur en advies inwinnen bij adviseur.</b></li> <li>• <b>Betrokken partijen schriftelijk op de hoogte stellen van aanwijzing adviseur.</b></li> <li>• <b>Beslissen op verzoek wraking adviseur.</b></li> <li>• <b>Opdrachtverstrekking om advies uit te brengen.</b></li> <li>• <b>Ter beschikking stellen van alle op de aanvraag betrekking hebbende informatie en stukken;</b></li> <li>• <b>Aanwijzen één of meer personen uit de ambtelijke organisatie die de adviseur(s) bij de uitvoering van de adviesopdracht bijstaat;</b></li> </ul>	Omgevingswet, afdeling 6.5 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Schriftelijk reageren op het conceptadvies;</b></li> <li>• <b>Instemmen met de kosten gemoeid met het verstrekken van inlichtingen of verlenen van adviezen;</b></li> <li>• <b>Verdagen van de termijn met eenmaal 4 weken waarbinnen na ontvangst advies moet worden beslist.</b></li> </ul>				
<b>Het beslissen op een verzoek tot het verlenen van een huisvestingsvergunning voor huurwoningen.</b>	artikel 4 lid 3 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	woningcorporaties, werkzaam in de gemeente Zuidplas, Medewerker ontwikkeling II	toekennen, weigeren en intrekken
<b>Het beslissen op een verzoek tot het verlenen van een huisvestigingsvergunning voor woonwagendplaatsen en woonwagens.</b>	hoofdstuk 5 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	toekennen, weigeren en intrekken
<b>Het beslissen op een verzoek om een vergunning voor tijdelijke verhuur.</b>	artikel 15 en 16 Leegstandswet	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	toekennen, weigeren en intrekken
<b>Het beslissen op een verzoek tot verlenen van een vergunning wijziging in de woningvoorraad.</b>	artikel 21 onder a, b, c en d Huisvestingswet 2014, artikel 26 onder a, b, c, d Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	Toekennen, weigeren, intrekken
<b>Het beslissen op een verzoek tot verlenen van een vergunning wijziging in de woningvoorraad.</b>	artikel 22 lid Huisvestingswet 2014, artikel 30 onder a Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II	Toekennen, weigeren, intrekken
<b>Vaststellen en wijzigen van aanvraagformulier huisvestingsvergunning woonwagendplaats.</b>	artikel 19 lid 1 (huis standplaats) Artikel 27 lid 1 (wijziging in de woonruimtevoorraad Artikel 31 lid 1 (splittingsaanvraag)	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III	
<b>Vaststellen en wijzigen van het aanvraagformulier voor een vergunning voor een wijziging in de woonruimtevoorraad.</b>	artikel 27 lid 1 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III	
<b>Vaststellen en wijzigen van het aanvraagformulier voor een splitsingsvergunning.</b>	artikel 31 lid 1 Huisvestingsverordening Gemeente Zuidplas 2019	Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III	
<b>Het aanwijzen van toezichthouders</b>	artikel 7.2 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		

<b>Het intrekking of wijzigen van een vergunning</b>	artikel 6.6 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Verlengen van beslistermijn</b>	artikel 6.4 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas, Awb	Manager II, manager III		
<b>Niet in behandeling nemen van een aanvraag</b>	artikel 6.3 lid 1 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Intrekken of wijzigen van vergunning of ontheffing indien houder dit verzoekt</b>	artikel 6.6, d en e Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>(Voornemen tot) Aanwijzing als gemeentelijk (archeologisch) monument</b>	artikel 2.1 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Beslistermijn en inhoud aanwijzingsbesluit</b>	artikel 2.2 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Bekendmaking aanwijzingsbesluit en inschrijving erfgoedregister</b>	artikel 2.3 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Wijziging, intrekking en vervallen van de aanwijzing als gemeentelijk monument</b>	artikel 2.4 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Aanwijzing als beschermd gemeentelijk dorpsgezicht</b>	artikel 2.5 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Wijziging, intrekking en vervallen van de aanwijzing als gemeentelijk dorpsgezicht</b>	artikel 2.6 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Registratie beeldbepalend erfgoed</b>	artikel 2.7 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Beslistermijn en inhoud aanwijzingsbesluit beeldbepalend erfgoed</b>	artikel 2.8 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Bekendmaking aanwijzingsbesluit en inschrijving erfgoedregister</b>	artikel 2.9 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Wijziging, intrekking en vervallen van de registratie als beeldbepalend erfgoed</b>	artikel 2.10 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Termijnen advies</b>	artikel 3.5 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		

<b>Termijnen advies beeldbepalend erfgoed</b>	artikel 3.8 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Weigeringsgronden</b>	artikel 3.9 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Reglement van orde</b>	artikel 6.22 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Vergunning voor beschermd rijksmonument</b>	artikel 6.25 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• mededeling van ontvangst datum aanvraag;</li> <li>• aanwijzen van een adviseur(s) en advies inwinnen adviseur(s);</li> <li>• betrokken partijen schriftelijk op de hoogte stellen van aanwijzing adviseur(s);</li> <li>• beslissen op verzoek wraking adviseur(s);</li> <li>• opdrachtverstrekking om advies uit te brengen;</li> <li>• ter beschikking stellen van alle op de aanvraag betrekking hebbende informatie en stukken;</li> <li>• aanwijzen één of meer personen uit de ambtelijke organisatie die de adviseur(s) bij de uitvoering van de adviesopdracht bijstaat;</li> <li>• schriftelijk reageren op het conceptadvies;</li> <li>• instemmen met de kosten gemoeid met het verstrekken van inlichtingen of verlenen van adviezen;</li> </ul>	Omgevingswet/ artikel 6.28, artikel 6.29, artikel 6.30, artikel 6.31, artikel 6.32, artikel 6.33, artikel 6.34 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III		
<b>Ruimtelijk plannen digitaal ondertekenen, waarmerken en publiceren. Het gaat hierbij concreet om de volgende ruimtelijke plannen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omgevingsvisie;</li> <li>• omgevingsplan;</li> <li>• voorbereidingsbesluit;</li> <li>• projectbesluit.</li> </ul>		Manager II, manager III	Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Cluster GEBIEDSONTWIKKELING EN PLANECONOMIE</b>				
<b>Rechtsgeldig opzeggen en ontbinden of vernietigen van de overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III, programma-manager I		een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register, binnen de

				bevoegdheden conform de Nederlandse wet (Burgerlijk Wetboek) en binnen de voorwaarden uit de overeenkomst gestelde bepalingen.
<b>Het in gebreke stellen bij niet nakoming van een overeenkomst.</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet Artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III, programma-manager I		Een ieder die deze overeenkomst aan mag gaan volgens het bepaalde in dit register. De duur is beperkt tot en met het moment van de overdracht verplichtingen uit de overeenkomst aan de verantwoordelijke beleidsafdeling/ cluster (verantwoordelijk is voor de controle en tenuitvoerlegging van het beleid op grond waarvan de verplichting is opgelegd. Dat is meestal bij het einde looptijd van het project.
<b>Aanbiedingsbrieven en besluiten tot:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het aangaan van overeenkomsten tot strategische verwerving en/of uitgifte van onroerende zaken (inclusief de afwijzing daarvan);</b></li> <li>• <b>Het aangaan, verlengen en beëindigen van overeenkomsten van bruikleen, (ver) huur, geliberaliseerde pacht, erfpacht;</b></li> <li>• <b>Het aangaan van reserveringsovereenkomsten van opties (reserveringsovereenkomsten) op onroerende zaken door de gemeente en het verlenen, verlengen en beëindigen van opties van derden (reserveringsovereenkomsten) op onroerende zaken van de gemeente; alsook</b></li> <li>• <b>Het aanvaarden, het verlenen en beëindigen van beperkt zakelijke rechten,</b></li> </ul>	artikel 160, lid onder d Gemeentewet	programma-manager I		<p>Binnen de in de Nota Grondbeleid gemeente Zuidplas vastgestelde mededingingsregels als gevolg van het Didamarrest. Het basis transactiebedrag (kale verkoopwaarde) bedraagt niet meer dan € 100.000,00.</p> <p>Verwerving en uitgifte van onroerende zaken dient aantoonbaar marktconform plaats te vinden en voor de verwerving is krediet beschikbaar.</p> <p>Ter zake van onroerende zaken die onderdeel zijn</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• kwalitatieve verplichtingen e.d.;</li> <li>• Beëindigen van gebruik van en ontruiming van gemeentegronden zonder toestemming van de gemeente.</li> </ul>				<p>van een door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie dan wel voorbereidingskrediet waarbij het basis transactiebedrag niet meer bedraagt het in de grondexploitatie opgenomen verwervingsbedrag voor deze onroerende zaken en het basis transactiebedrag niet hoger is dan de waarde zoals vastgesteld in een taxatierapport.</p> <p>In geval van verhuur bedraagt de huur niet meer dan € 50.000,- per jaar en in geval van erfpacht bedraagt de canon niet meer dan €50.000,00 per jaar.</p>
<b>Aanbiedingsbrief en besluiten inzake verkoop en verhuur van snippergroen.</b>	Artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	programma-manager I		Minder dan 10 m2 grond (inclusief de afwijzing daarvan)
<b>Besluiten tot het verlenen van jacht- en/of visrecht.</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	programma-manager I		Slechts voor strategisch verworven onroerende zaken
<b>Het verlenen van ontheffing om een notariële akte later te passeren dan in gronduitgifte overeenkomst dan wel in de Algemene gronduitgifte voorwaarden van de gemeente is vastgelegd.</b>	artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	programma-manager I		
<b>Het verlenen van kwijting koopsom en volmacht aan notaris voor het verlijden van notariële akten.</b>	artikel 171 Gemeentewet	programma-manager I		
<b>Accepteren zekerheidsstellingen (bankgarantie, concerngarantie etc.) met betrekking tot gronduitgifte overeenkomsten en het afwaarderen van zekerheidsstellingen.</b>	artikel 160 lid 1 sub d Gemeentewet	programma-manager I		<p>Het basis transactiebedrag (kale veerkoopwaarde) bedraagt niet meer dan € 100.000,00.</p> <p>Verwerving en uitgifte van onroerende zaken dient aantoonbaar marktconform</p>

				<p>plaats te vinden en voor de verwerving is een krediet beschikbaar.</p> <p>Ter zake van onroerende zaken die onderdeel zijn van een door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie dan wel voorbereidingskrediet waarbij het basis transactiebedrag niet meer bedraagt dan het in de grondexploitatie opgenomen verwervingsbedrag voor deze onroerende zaken en het basis transactiebedrag niet hoger is dan de waarde zoals vastgesteld in een taxatierapport.</p> <p>In geval van verhuur bedraagt de huur niet meer dan €50.000,00 per jaar en in geval van erfpacht bedraagt de canon niet meer dan €50.000,00 per jaar.</p>
<b>Het besluiten tot het aangaan van anterieure of posterieure overeenkomsten.</b>	artikel 160 lid 1, sub d Gemeentewet	programma-manager I		Het besluiten tot het aangaan van anterieure of posterieure overeenkomsten ten behoeve van het verzekeren van kostenverhaal en planschade/nadeelcompensatie bij het ruimtelijke faciliteren van een particulier initiatief.
<b>Accepteren, zekerheidsinstellingen (bankgarantie, concerngarantie etc.) met betrekking tot anterieure overeenkomsten.</b>	artikel 160 lid 1 sub d Gemeentewet	programma-manager I		
<b>Het bekendmaken van het besluit tot aangaan van de anterieure/ posterieure overeenkomsten op de gemeentepagina en</b>	artikel 6.24 lid 3 Wet ruimtelijke ordening	programma-manager I	Programmamanager III Projectleider II, III, IV,	



het ter inzage leggen van de zakelijke inhoud van de overeenkomst.			Adviseur II, III, IV, V Projecteider IV	
Opdracht tot het verstrekken tot het uitvoeren van een taxatie van onroerende zaken.	artikel 160, lid 1 sub d Gemeentewet	programma-manager I	Programmamanager III Projectleider II, III, IV Adviseur II, III, IV, V Projecteider IV	
Bekendmaking en terinzagelegging van een aanwijzingsbesluit zoals bedoeld in artikel 7 van de Wvg.	Artikel 7 Wvg	programma-manager I		
Bekendmaking van vervallen aanwijzingen zoals bedoeld in artikel 8 van de Wvg.	Artikel 8 Wvg	programma-manager I		
Bevestiging ontvangst van de opgave van de (gedeelte van) een onroerende zaak dat onderwerp uitmaakt van een voorgenomen vervreemding.	Artikel 11 Wvg	programma-manager I		
Bekendmaking eventuele wens tot aankoop naar aanleiding van de aanbieding zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 Wvg	Artikel 12 Wvg	programma-manager I		
Toelichten belangen gemeente ontheffingsprocedure	Artikel 15 Wvg	programma-manager I		
Inroepen nietigheid	Artikel 26 Wvg en artikel 160 lid 1 Gemeentewet	programma-manager I		
Cluster BUITENDIENST				
Zorg dragen voor het begraafplaatsregister.	Wet op de lijkbezorging	Manager II, manager III		
Cluster IBOR				
Het beslissen op een verzoek voor het reserveren van parkeerplaatsen voor invaliden.	BABW, Wegenverkeerswet 1994, /Voertuigenreglement	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	toekennen en weigeren aan de hand van de adviezen van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst, de politie of de alsmede het beëindigen van de reservering
Het bijhouden van een register en registratie van publiekrechtelijke beperkingen op onroerende zaken.	Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken	Manager II, manager III	Medewerker gegevens II Medewerker beleidsuitvoering II	Waartoe in het bijzonder wordt gerekend: <ul style="list-style-type: none"> <li>• het toetsen van de brondocumenten aan vereisten voor inschrijving;</li> <li>• het uitgeven van inschrijfnnummers en in-</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• identificatienummers; het inschrijven van documenten in het register en het opnemen van gegevens daarover in de registratie;</li> <li>• het plaatsen van aantekeningen op het brondocument;</li> <li>• het verwerken van kadastrale mutaties in de administratie;</li> </ul> <p>het verstrekken van een bewijs van inschrijving.</p>
<b>Het verlenen van ontheffingen voor de afdelingen 2 tot en met 18 van hoofdstuk 5 van de Regeling Voertuigen, voor de eisen en voorwaarden aan de inrichting van deze voertuigen .</b>	artikel 149, lid 1 onder d Wegenverkeerswet juncto art. 9.1 van de Regeling Voertuigen	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Het nemen van verkeersbesluiten voor het uitvoeren van niet-tijdelijke verkeersmaatregelen.</b>	Wegenverkeerswet 1994, het Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV) 1990, het Besluit administratieve bepalingen inzake het Wegverkeer (BABW), de uitvoeringsvoorschriften BABW inzake verkeerstekens	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Het toekennen dan wel weigeren van een verzoek tot ontheffing van de artikelen van het RVV genoemd in Artikel 87 van die regeling.</b>	artikel 87 Reglement verkeersregels en verkeerstekens	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het beslissen op een aanvraag voor een parkeervergunning.</b></li> <li>• <b>Het intrekken of wijzigen van een parkeervergunning.</b></li> </ul>	artikel 3.37, artikel 3.38, artikel 3.39, artikel 3.40, artikel 3.41 Verordening fysieke leefomgeving Zuidplas	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het verlengen van de beslistermijn met vier weken.</b></li> <li>• <b>Het verlenen van een ontheffing om een voorwerp, geen motorvoertuig zijnde te plaatsen of te laten staan op een belanghebbendenplaats.</b></li> <li>• <b>Het verlenen van een ontheffing om een motorvoertuig te parkeren op een belanghebbendenplaats of een autodate.</b></li> </ul>				
<b>Het nemen van tijdelijke verkeersmaatregelen.</b>	Wegenverkeersreglement	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III, IV, Medewerker toezicht III, medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Vaststellen van grenzen van de bebouwde kom.</b>	Artikel 20a Wegenverkeerswet	Manager II, manager III		
<b>Het aangaan en ondertekenen van een overeenkomst tot verhuur van een parkeerplaats op een van de parkeerplaatsen voor vrachtwagens in Moordrecht en Nieuwerkerk aan den IJssel.</b>		Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het aangaan van overeenkomsten voor het vestigen van een zakelijk recht tot opstal ten behoeve van het gemeentelijk rioleringsstelsel.</b></li> <li>• <b>Het verlenen van ontheffing om een notariële akte later te laten passeren dan de in de onderhandse overeenkomst of in een addendum overeengekomen termijn.</b></li> </ul>	Artikel 160, lid 1 onder d Gemeentewet	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Het vertegenwoordigen van de gemeente bij het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen te weten het tekenen van overeenkomsten, notariële akten, volmachten aan (medewerkers van) het behandelend notarisbureau en andere privaatrechtelijke stukken conform besluit tot volmacht dan wel een besluit van het college voor zover dit betrekking heeft op het vestigen van een zakelijk recht van opstal ten behoeve van de gemeentelijke riolering.</b>	Artikel 171, lid 2 Gemeentewet	Manager II, manager III	Projectleider III, IV, Medewerker ontwikkeling II, III, Medewerker ontwerp & voorbereiding III	

<b>Het vaststellen van de dagen en tijden waarop huishoudelijk afval kan worden aangenomen.</b>	artikel 20 van de Afvalstoffenverordening	Manager II, manager III	Projectleider III Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Naast het Uitvoeringsbesluit, behorend bij de Afvalstoffenverordening het aanwijzen van inzameldiensten of andere inzamelaars die belast zijn met het afzonderlijk inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen.</b>	artikel 3 en 7, lid 2 van de afvalstoffenverordening	Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Het aanwijzen van plaatsen voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen.</b>	artikel 5 van de Afvalstoffenverordening juncto Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening van de gemeente Zuidplas	Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Het beslissen op een aanvraag om toestemming voor het aansluiten op het gemeenteriool.</b>		Manager II, manager III	Projectleider III Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<b>Ondertekening begeleidingsformulieren ten behoeve van bouw-afval en grondstoffen.</b>	Besluit melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijk afvalstoffen	Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III, IV Medewerker toezicht III Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker gegevens II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het verstrekken van prijsopgave aan derden, door de gemeente voor hen uit te voeren werk.</b></li> <li>• <b>Het aanvragen van vergunningen in het kader van civieltechnische werken.</b></li> <li>• <b>Het aanvragen van subsidie in het kader van civieltechnische werken.</b></li> <li>• <b>Het beslissen op een aanvraag om toestemming voor het leggen van kabels en leidingen van nutsbedrijven in private gemeentegrond.</b></li> </ul>		Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Het beslissen op een aanvraag om verlening van een vergunning voor grafbedekking.</b></li> <li>• <b>Het aanschrijven van personen inzake verlenging</b></li> </ul>	Begraafplaatsverordening	Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• en verwijdering/ruiming na afloop aan de termijn. Het aanschrijven van personen inzake verlenging uitsluitend recht.</li> <li>• Betreffende het recht en de afkoop van het onderhoudsrecht.</li> <li>• Verlenen van grafrechten, overschrijven van verleende rechten.</li> <li>• Beslissen over het afwijken van de tijden van begraven.</li> </ul>				
<b>Vergunning tot het opgraven van een lijk.</b>	Artikel 29 Wet op de lijkbezorging	Manager II, manager III		
<b>Vaststelling van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten.</b>	Artikel 8 Wet bag	Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III Medewerker gegevens II Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Aanwijzen van medewerkers als toezichthouder kabels en leidingen of als coördinator kabels en leidingen</b>	Algemene verordening ondergrondse infrastructuur	Manager II, manager III		
<b>Het geven van een aanwijzing om werkzaamheden of gedragingen in de openbare ruimte te staken om redenen van verkeersveiligheid of -hinder, goede zeden, bescherming van gemeentelijk of privaat bezit of het veroorzaken van geluids-, licht- of andere fysieke overlast.</b>		Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III, IV Medewerker toezicht III Medewerker beleidsuitvoering II	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opmaken van een procesverbaal van constatering.</b></li> <li>• <b>Opmaken van een schriftelijke verklaring strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de Wet bag aangewezen brondocument zijn opgenomen.</b></li> </ul>	Artikel 10 Wet bag Artikel 7m Besluit bag	Manager II, manager III	Medewerker ontwerp & voorbereiding III Medewerker gegevens II Medewerker beleidsuitvoering II	
<b>Duurzame Leidraad Inrichting Openbare Ruimte (tussentijds) aanpassen.</b>	Burgerlijk wetboek	Manager II, manager III	Projectleider III, IV Medewerker ontwikkeling II, III Medewerker ontwerp & voorbereiding III	