

Verordening gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijk kwaliteit Koggenland 2023

De raad van de gemeente Koggenland;
gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 21 november 2023;
gelet op de artikelen 108 en 149 van de Gemeentewet en afdeling 17.2 van de Omgevingswet;
besluit vast te stellen de volgende verordening:

'Verordening gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijk kwaliteit Koggenland 2023'

Paragraaf 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

- commissie: gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in artikel 17.9 van de wet, genaamd 'Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Koggenland 2023' (Stichting MOOI Noord-Holland);
- ambtelijke intaketafel: In de 'ambtelijke intaketafel' adviseren gemandateerde ambtenaren van de gemeente Koggenland op aanvragen conform naar aanleiding van de aangenomen motie van de raad 'Inperking taken en werkzaamheden welstandscommissie' d.d. 17 januari 2022 (verwoord als ambtelijke toets). Deze gemandateerde ambtenaren staan vermeld in het Mandaatstatuut Koggenland;
- goede omgevingskwaliteit: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1.3 van de wet;
- wet: de Omgevingswet.

Paragraaf 2. Adviestaak

Artikel 2. Taken en werkzaamheden

1. De commissie heeft als taak de raad en burgemeester en wethouders te adviseren bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden op grond van de wet met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit en al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Daaronder wordt in elk geval begrepen het geven van voorlichting over de doelstelling van een goede omgevingskwaliteit en over de werkzaamheden van de commissie.
2. Ter uitvoering van haar taak:
 - a. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor:
 - 1°. een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument;
 - 2°. een omgevingsplanactiviteit die betrekking heeft op een voorbeschermde gemeentelijk monument of een gemeentelijk monument;
 - 3°. een omgevingsplanactiviteit in geval de commissie in het omgevingsplan als adviseur is aangewezen;
 - 4°. een andere activiteit in geval burgemeester en wethouders een advies nodig achten met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit;
 - b. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over het door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aanwijzen van een onroerende zaak als rijksmonument ingevolge artikel 3.1, eerste lid, van de Erfgoedwet of over het aan een locatie geven van de functie-aanduiding gemeentelijk monument op grond van artikel 4.2, eerste lid, van de wet;
 - c. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders of uit eigen beweging over het ontwikkelen van beleid inclusief omgevingsvisie, omgevingsplan en maatwerkregels voor de omgevingskwaliteit;
 - d. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders in een geval van een verkenning als bedoeld in artikel 5.48 van de wet en in andere gevallen waarin burgemeester en wethouders een advies nodig achten in verband met een verkenning van een mogelijk bestaande of toekomstige opgave in de fysieke leefomgeving;
 - e. informeert en begeleidt de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders planindieners en ontwerpers gedurende het ontwerpproces;
 - f. voert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders vooroverleg met planindieners over een in te dienen aanvraag om een omgevingsvergunning;

- g. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over het stellen van maatwerkvoorschriften in verband met het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed en andere zaken die de omgevingskwaliteit betreffen;
- h. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over het geven van beschikkingen op grond van regels in verordeningen op grond van artikel 149 van de Gemeentewet die een eis ten aanzien van de omgevingskwaliteit bevatten.

Aanvulling op hierboven genoemde 'Taken en werkzaamheden' naar aanleiding van de aangenomen motie van de raad 'Inperking taken en werkzaamheden welstandscommissie' d.d. 17 januari 2022 (zie bijlage 1).

Met de aangenomen motie 'Inperking taken en werkzaamheden welstandscommissie' is het college verzocht de bandbreedte van de taken en werkzaamheden van de commissie (Stichting Mooi NH) te wijzigen en te beperken en deels ook bij de ambtelijke organisatie van de gemeente Koggenland (ambtelijke toets) te beleggen. Naar aanleiding hiervan wordt in deze verordening expliciet vastgelegd welke aanvragen en bouwplannen aan de commissie moeten worden voorgelegd en welke aanvragen en bouwplannen de ambtelijke organisatie van de gemeente Koggenland, in de zogenaamde 'ambtelijke intaketafel' moeten worden voorgelegd. In deze 'ambtelijke intaketafel' adviseren gemandateerde ambtenaren van de gemeente (ambtelijke toets). Deze gemandateerde ambtenaren staan vermeld in het Mandaatstatuut Koggenland.

De nadere omschreven taken en werkzaamheden' naar aanleiding van de aangenomen motie van de raad zijn als volgt:

1. De taken en werkzaamheden van de commissie op een zo kort mogelijke termijn te beperken tot in beginsel de reikwijdte van:
 - a. de wettelijk verplichte toetsing omtrent Rijks- en Gemeentelijke monumenten;
 - b. bouwplannen van de gemeente zelf;
 - c. bouwplannen via een samenwerkingsverband tussen de gemeente en een projectontwikkelaar;
 - d. bouwplannen van projectontwikkelaars;
 - e. geschillen aangaande welstand tussen een, al dan niet particuliere, aanvrager van een omgevingsvergunning en de gemeente;
2. De taken en werkzaamheden van de commissie die buiten lid 1 a t/m e vallen, af te laten handelen middels een ambtelijke toets (ambtelijke intaketafel);
3. De welstandscommissie lopende zaken in 2023 af te laten handelen;
4. Af te wijken van de reikwijdte zoals genoemd in punt 1 onder a t/m e bij:
 - a. cases waar dat naar het oordeel van het college verstandig is;
 - b. wanneer de raad daar om verzoekt;
5. De raad te informeren wanneer het college handelt overeenkomstig punt 4 lid a;
6. Op een overeenkomstige wijze te werken met de Adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit Koggenland vanaf de inwerkingtreding van de Omgevingswet.
7. Dat bouwplannen maximaal 3 keer in de commissie worden gebracht. Daarna zal het bouwplan worden afgewikkeld door gemandateerde ambtenaren in de ambtelijke intaketafel.

Paragraaf 3. Aanwijzing van besluiten waarover verplicht advies moet worden gevraagd

Artikel 3. Verplichte advisering

Burgemeester en wethouders winnen advies van de commissie in omtrent een te nemen beslissing als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onder a, onderdelen 1 tot en met 3, en onder b.

Paragraaf 4. Samenstelling en inrichting

Artikel 4. Samenstelling

1. De commissie bestaat uit maximaal vier leden, de voorzitter daaronder begrepen. Bij incidentele afwezigheid van een lid wordt hij/zij vervangen door een deskundige met gelijkwaardig profiel uit het 'Register van plaatsvervangers' van de Stichting Mooi Noord-Holland.
2. De leden en de plaatsvervangers worden benoemd op persoonlijke titel op grond van de professionele deskundigheid die nodig is voor de advisering, alsmede op grond van maatschappelijke kennis en ervaring.
3. De commissie telt gelet op artikel 17.9, eerste lid, van de wet enkele leden deskundig op het gebied van de monumentenzorg.

4. De disciplines die de leden in gezamenlijkheid vertegenwoordigen zijn zijn ten minste cultuurhistorie, bouw- en architectuurhistorie, restauratiearchitectuur, landschap, stedenbouw, architectuur.
5. De leden en de plaatsvervangers zijn niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur.

Artikel 5. Benoeming

1. De leden en de plaatsvervangers kunnen voor een termijn van ten hoogste drie jaar worden benoemd.
2. Herbenoeming van leden kan eenmaal voor ten hoogste drie jaar plaatsvinden. Dit is niet van toepassing op de plaatsvervangers.
3. Afgetreden leden zijn twee jaar na hun aftreden weer benoembaar.
4. De leden worden op eigen aanvraag ontslagen. Zij kunnen voorts door burgemeester en wethouders worden geschorst en door de raad worden ontslagen wegens ongeschiktheid, onbekwaamheid of op andere zwaarwegende gronden.

Artikel 6. Ondersteuning van de commissie

1. Het secretariaat van de commissie berust bij Stichting MOOI Noord-Holland.
2. Het secretariaat wordt bij de uitoefening van zijn taak rechtstreeks aangestuurd door de voorzitter.

Paragraaf 5. Advisering en standpuntbepaling

Artikel 7. Adviestermijn

1. Burgemeester en wethouders kunnen aangeven binnen welke termijn een advies wordt verwacht.
2. In geval burgemeester en wethouders geen termijn hebben gesteld brengt de commissie advies uit binnen een termijn van drie weken.

Artikel 8. Beraadslaging en standpuntbepaling

1. De vergaderingen waarin een of meer adviezen over aanvragen om omgevingsvergunning door of namens de commissie worden vastgesteld zijn openbaar. De agenda voor de vergadering van de commissie wordt tijdig op een geschikte wijze bekendgemaakt. Indien burgemeester en wethouders – al dan niet op verzoek van de aanvrager – een verzoek doen tot niet-openbare behandeling, dan dienen burgemeester en wethouders daaraan klemmende redenen op grond van artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur ten grondslag te leggen. De openbaarheid geldt zowel voor de beraadslagingen, de beoordeling als de adviezen.
2. De aanvrager van de omgevingsvergunning of zijn gemachtigde heeft de mogelijkheid tot toelichting van de aanvraag ten overstaan van de commissie. Tijdens de beraadslagingen is er geen spreekrecht.
3. Over de uit te brengen adviezen wordt niet besloten dan in aanwezigheid van ten minste drie leden. Over een advies over een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument wordt niet besloten dan in aanwezigheid van ten minste twee leden met deskundigheid op het gebied van de monumentenzorg.
4. Leden die als opdrachtgever, ontwerper of anderszins betrokken zijn bij de uitvoering van een activiteit waarvoor een aanvraag is gedaan waarover de commissie adviseert, onthouden zich van medewerking aan het desbetreffende advies en zijn tijdens de behandeling van en de besluitvorming over het advies niet in de vergadering aanwezig.
5. De geheimhoudingsplicht als bedoeld in artikel 2:5, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht is van toepassing op de commissie en de daarvoor werkzame personen.

Artikel 9. Afdoening onder verantwoordelijkheid van de commissie

De commissie kan onverminderd het bepaalde in artikel 17.9, eerste lid, van de wet de advisering over een aanvraag om een omgevingsvergunning of over de voorbereiding van een andere beschikking onder verantwoordelijkheid van de commissie overlaten aan een of meer daartoe aangewezen leden, of een subcommissie.

Artikel 10. Adviseurs

1. De commissie kan zich voor het inwinnen van inlichtingen wenden tot daartoe aangewezen ambtenaren.
2. De commissie kan zich doen bijstaan door andere personen, voor zover dat voor de vervulling van haar taak nodig is.
3. De in het eerste en tweede lid bedoelde personen kunnen op uitnodiging van de commissie als adviseur deelnemen aan de beraadslagingen.

Artikel 11. Verwerking van het advies

In geval burgemeester en wethouders dan wel de gemandateerde ambtenaren een beschikking geven in afwijking van het door de commissie uitgebrachte advies verzenden zij een afschrift van die beschikking aan de commissie.

Paragraaf 6. Werkwijze

Artikel 12. Reglement van orde

1. De commissie stelt haar werkwijze binnen de kaders van deze verordening nader vast in een reglement van orde.
2. In het reglement van orde komt ten minste aan de orde:
 - a. de werkwijze bij de advisering zoals genoemd in artikel 2, tweede lid, onder b, respectievelijk onder c;
 - b. de inrichting van het vooroverleg zoals genoemd in artikel 2, tweede lid, onder f;
 - c. de wijze waarop de agenda openbaar wordt gemaakt en belanghebbenden worden uitgenodigd;
 - d. het vereiste quorum voor een besluitvormende vergadering, de vergaderorde en orde van de beraadslaging, waarbij er een onderscheid wordt aangebracht tussen de toelichtende fase waarin het spreekrecht wordt uitgeoefend en de beraadslagingen;
 - e. de notulering en dossiervorming;
 - f. de wijze waarop de adviezen openbaar worden gemaakt;
 - g. de instelling van subcommissies;
 - h. de werkwijze bij afdoening onder verantwoordelijkheid van de commissie als bedoeld in artikel 9;
 - i. de selectie en voordracht van kandidaat-leden.
3. Burgemeester en wethouders dragen zorg voor bekendmaking van het door de commissie vastgestelde reglement van orde in het gemeenteblad.

Artikel 13. Relatie met andere adviseurs

Bij het aanstellen van een supervisor, een kwaliteitsteam of een andere adviseur op het gebied van de omgevingskwaliteit, niet zijnde een lid of een adviseur van de commissie dragen burgemeester en wethouders dan wel de gemandateerde ambtenaren zorg voor een goede afstemming tussen de werkzaamheden van deze adviseur en de commissie.

Artikel 14. Vergoeding

De leden en de adviseurs als bedoeld in artikel 10, tweede lid, ontvangen een vergoeding op grond van de regeling zoals overeengekomen met de Stichting MOOI Noord-Holland.

Paragraaf 7. Jaarverslag

Artikel 15. Jaarverslag

1. De commissie brengt jaarlijks vóór 1 april concept verslag als bedoeld in artikel 17.9, zesde lid, van de wet uit van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.
2. In het jaarverslag komt ten minste aan de orde:
 - a. de wijze waarop toepassing is gegeven aan de kaders als bedoeld in artikel 17.9, derde lid, van de wet;
 - b. de wijze waarop uitwerking is gegeven aan de openbaarheid van vergaderen.

Paragraaf 8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 16. Overgangsrecht

1. De op grond van de Bouwverordening en de Erfgoedverordening gemeente Koggenland 2012 benoemde leden worden geacht te zijn benoemd op grond van dit besluit. De termijn van ten hoogste drie jaar als bedoeld in artikel 5, eerste lid, loopt vanaf de datum van de benoeming op grond van de Bouwverordening en de Erfgoedverordening gemeente Koggenland 2012;
2. Als voor de inwerkingtreding van de wet een aanvraag om een besluit is ingediend, blijft het oude recht, met betrekking tot de commissies op het gebied van welstand en monumentenzorg van kracht, met dien verstande dat de Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Koggenland 2023 wordt geacht de in artikel 8 van de Woningwet, dan wel de in artikel 9.1, eerste lid, onder a, van de Erfgoedwet in samenhang met artikel 15 van de Monumentenwet 1988 bedoelde commissie te zijn.

Artikel 17. Vervallen oude regeling

De regels met betrekking tot de commissie in de artikelen 9.1, 9.2, 9.4, 9.5, 9.6, 9.7 en 9.8 van de Bouwverordening Koggenland en de artikelen 1 lid d, 5, 11, 14 van de Erfgoedverordening 2012 gemeente Koggenland vervallen.

Artikel 18. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt tegelijk met de Wet van 23 maart 2016, houdende regels over het beschermen en benutten van de fysieke leefomgeving (Omgevingswet) in werking.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening Adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit Koggenland 2023.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 18 december 2023.

De voorzitter,

De griffier,

Bijlage 1:

Voor: VVD, CDA, WK, PvdA/GL : 15 voor
tegen: GBK : 4 tegen
Aangenomen *W. H. J. G. A.*



MOTIE inperking taken en werkzaamheden welstandscommissie & Adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit Koggenland

Onderwerp: RV Verordening Adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit Koggenland 2022

De raad van de gemeente Koggenland, in de vergadering bijeen op 17 januari 2022,

Constateerend dat:

- De Raad van Koggenland vanavond wordt gevraagd om in te stemmen met de Verordening Adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit Koggenland 2022;

Overwegende dat:

- Een groot deel van onze inwoners en ondernemers die vergunningen hebben aangevraagd, de welstandscommissie vertragend, kostenverhogend en soms onnavolgbaar hebben ervaren;
- Veel gemeenten ons zijn voorgegaan in het afschaffen dan wel beperken van de taken van de Welstandscommissie en dit tot grote tevredenheid wordt ervaren door Gemeenten en inwoners;
- De inwoners en ondernemers in Koggenland sneller en directer worden geholpen door bij de toetsing door een ambtelijke medewerker die frequenter benaderbaar is voor vragen en gesprek;
- Het verstandig is om bepaalde zaken wel onder te brengen bij de welstandscommissie;
- Er bepaalde situaties kunnen voorkomen waar het college naar eigen oordeel advies zou moeten kunnen inwinnen bij de welstandscommissie, ook al wijkt dat af van de daarvoor in beginsel gestelde norm;
- Het college wordt gevraagd om lopende zaken conform de bestaande taken en werkzaamheden af te handelen door de welstandscommissie.

Verzoekt het college:

- De taken en werkzaamheden van de welstandscommissie op een zo kort mogelijke termijn te beperken tot in beginsel de reikwijdte van:
 - de wettelijk verplichte toetsing omtrent Rijks- en Gemeentelijke monumenten;
 - bouwplannen van de gemeente zelf;
 - bouwplannen via een samenwerkingsverband tussen de gemeente en een projectontwikkelaar;
 - bouwplannen van projectontwikkelaars;
 - geschillen aangaande welstand tussen een, al dan niet particuliere, aanvrager van een omgevingsvergunning en de gemeente;
- De taken en werkzaamheden van de welstandscommissie die buiten lid 1 a t/m e vallen, af te laten handelen middels een ambtelijke toets;
- De welstandscommissie lopende zaken af te laten handelen;
- Af te wijken van de reikwijdte zoals genoemd in punt 1 onder a t/m e bij:
 - cases waar dat naar het oordeel van het college verstandig is
 - wanneer de raad daar om verzoekt
- De raad te informeren wanneer het college handelt overeenkomstig punt 4 lid a;
- Op een overeenkomstige wijze te werken met de Adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit Koggenland vanaf de inwerkingtreding van de Omgevingswet.

En gaat over tot de orde van de dag.

Ondertekend door:

J. Schilder (VVD), Ursem (CDA), R. te Winkel-Pancras (WK), K. Rietveld (PvdA/GL)

