

Ondermandaat van de directie Maatschappelijke Ontwikkeling 2023

Bevoegdheid directeur (oorspronkelijk):	Vindplaats bevoegdheid:	Ondermandaat aan functionaris:	Bijzonderheden/ Beperkingen/ Voorwaarden:
1. Privaatrechtelijke rechtshandelingen	Artikel 11 Algemeen mandaatbesluit		
1.1 Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover hierbij geen gemeentelijke middelen worden aangewend.		Afdelingshoofd/ teammanager (voorheen: programmaleider afdelingsmanager ontwikkelmanager)	
1.2 Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij wel gemeentelijke middelen worden aangewend tot een maximum van € 50.000,--		Budgethouders	De volgende maximumbedragen zijn daarbij van toepassing: maximaal € 50.000,-- voor afdelingshoofden en teammanagers (voorheen: programmaleiders) maximaal € 25.000,-- voor teamleiders en projectleiders maximaal € 2500,-- voor overige budgethouders
1.3 Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij gemeentelijke middelen worden aangewend, boven een bedrag van € 50.000,-- mits het routine-uitgaven en -investeringen betreft die in de begroting zijn gedeekt.		Afdelingshoofd contractering	
1.4 Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij gemeentelijke middelen worden aangewend, boven een bedrag van € 50.000,-- en de raad bij eerdere besluitvorming hiervoor de bestemming en de aanwending heeft aangegeven.		Afdelingshoofd contractering	
2. Personeelsmanagement	Artikel 15 Algemeen mandaatbesluit		
2.1 Werving en selectie			
2.1.1 Wijziging formatie		Afdelingshoofd	Bevoegdheid van afdelingshoofd indien het betreft het aanbrengen van wijzigingen binnen het vastgestelde personeelskostenbudget en de vastgestelde formatie.
2.1.2 Openstellen vacature		Afdelingshoofd	Bevoegdheid van afdelingshoofd indien het betreft het openstellen van een vacature binnen het vastgestelde personeelskostenbudget en de vastgestelde formatie.

2.1.3 Benoeming tot schaal 12		Direct leidinggevende	Medewerker wordt benoemd door teamleider of afdelingshoofd. Teamleider wordt benoemd door afdelingshoofd.
2.1.4 Werving en aanstelling stagiaires, vrijwilligers etc.		Teamleider/ Afdelingshoofd	
2.2. Vergoedingen			
2.2.1 Toekennen van een overwerkvergoeding		Direct leidinggevende	
2.2.2 Toekennen van een vergoeding voor wacht- en storingsdiensten (semafoondiensten)		Direct leidinggevende	
2.2.3 Toekennen van een vergoeding voor dienstreizen		Direct leidinggevende	
2.2.4 Toekennen toelage onregelmatige dienst		Direct leidinggevende	
2.2.5 Toekennen vergoeding voor dienstkleeding		Direct leidinggevende	
2.2.6 Toekennen EHBO-/BHV-toelage		Hoofd BHV	
2.3. Opleiding en studiefaciliteiten			
2.3.1 Toekenning		Direct leidinggevende	Op basis van vastgesteld opleidingsplan
2.4 Uitzendkrachten			
2.4.1 Ondertekenen urenbrieven tijdelijk personeel		Direct leidinggevende	
2.5 Verlof			
2.5.1 Verlenen van calamiteitenverlof, kraamverlof, verlof bij huwelijk etc.		Direct leidinggevende	
2.5.2 Verlenen van onbetaald verlof		Direct leidinggevende	
2.5.3 Verlenen van ouderschapsverlof		Direct leidinggevende	
2.5.4 Verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof		Direct leidinggevende	
2.5.5 Verlenen van zorgverlof, adoptie- en pleegzorgverlof		Direct leidinggevende	
2.5.6 Vervallen verklaren ADV wegens arbeidsongeschiktheid		Direct leidinggevende	
2.5.7 Het verkopen van verlof		Direct leidinggevende	
2.5.8 Uitvoering lopende afspraken spaarovereenkomst		Direct leidinggevende	
2.5.9 Het goedkeuren van verlofaanvragen		Direct leidinggevende	
3. Voeren van correspondentie	Artikel 4 lid 2 Algemeen mandaatbesluit		Voor alle officiële correspondentie geldt dat de ondertekening plaatsvindt namens burgemeester en wethouders dan wel namens de burgemeester. Ondertekening op eigen naam is bij formele correspondentie niet mogelijk.
3.1 Brieven met alledaagse betekenis		Afdelingshoofd	
4. Algemene Inspraakverordening Groningen 2005	Artikel 18 Algemeen		

	mandaat- besluit		
4.1 Uitvoering Algemene inspraakverordening Groningen 2005		Afdelingshoofd Teammanager Ontwikkelmanager Afdelingsmanager	
5. Leerlingenzaken	Directie- mandaat- besluit		
5.1 Uitvoering Leerplichtwet 1969, o.a.: • beschikkingen m.b.t. vervangende leerplicht (art. 3a en 3b) • beschikkingen m.b.t. volgen ander onderwijs (art. 15) • controle inschrijving (art. 19)		Leerplicht-ambte- naar	Dit betreft bevoegdheden van het college van B&W. Daarnaast heeft de leerplicht-ambtenaar eigen bevoegdheden die voortkomen uit de Leerplichtwet.
5.2 Uitvoering van de Verordening Leerlingenvervoer Gemeente Groningen, zoals: • het beslissen op aanvragen om verlenen van leerlingenvervoer • correspondentie met scholen, ouders, de vervoersmaatschappij en andere betrokken instellingen, voor zover het individuele gevallen betreft		Medewerkers leer- lingenvervoer	
5.3 Voortijdig school verlaten (onderwijs- wetgeving): (voor gesprek met trajectbegeleider RMC) kennisgeving beëindiging dienstverlening als gevolg van afronding van een traject met goed gevolg.		Trajectbegeleiders RMC	Voor zover het correspondentie betreft geen formeel mandaat, maar uitvoering van een regeling. In afwijking van de algemene lijn met betrekking tot de ondertekening van brieven
6. Financiën	Artikel 14 Algemeen mandaat- besluit		
6.1 Het uitvoeren van de gemeentebegroting, voor wat betreft het financiële beleid en beheer zoals die nader zijn omschreven in concernrichtlijnen.		Budgethouder	Het uitvoeren van de directiebegroting
7. Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) 2015	Directie- mandaat- besluit		
7.1 Uitvoering van taken en het nemen van besluiten in het kader van de Wmo 2015, de Verordening en de Nadere regels maatschappelijke ondersteuning, evenals beleidsregels (indien aanwezig)		Afdelingshoofd	Vóór besluitvorming vindt onderzoek (en advies) plaats door medewerkers van de gemeente Groningen of medewerkers van Stichting WIJ Groningen. De resultaten van het onderzoek (en het advies) worden vastgelegd in een plan en/of verslag.
8. Jeugdwet	Directie- mandaat- besluit		
8.1 Uitvoering van taken en het nemen van besluiten in het kader van de Jeugdwet, de Verordening en de Nadere regels, evenals beleidsregels (indien aanwezig)		Afdelingshoofd	Vóór besluitvorming vindt onderzoek en advies plaats door medewerkers van Stichting WIJ Groningen. De resultaten van het onderzoek en het advies worden vastgelegd in een plan en/of verslag.

9. Algemene subsidieverordening	Artikel 16 Algemeen Mandaat- besluit		
9.1 Uitvoering Algemene Subsidieverordening en Nadere regels subsidies betreffende de subsidies op het terrein van de directie <u>tot en met €50.000</u>		Afdelingshoofd	

Directiemandaatbesluit staat voor Directiemandaat en aanwijzingsbesluit(en) Maatschappelijke Ontwikkeling gemeente Groningen 2023.

Vervangingsregeling

- A. Bij afwezigheid van een ondergemandateerde wordt hij vervangen door een medewerker op hetzelfde niveau. Indien deze onderlinge vervanging niet mogelijk is wordt naar het naasthogere niveau opgeschaald.
- B. Wanneer sprake is van ondertekening door een vervanger, wordt dat in de ondertekening tot uitdrukking gebracht door vermelding van de naam van de vervanger en de functie die hij vervangt. De ondertekening komt dan als volgt te luiden:
 - (handtekening)
 - (naam vervanger)
 - plaatsvervangend (functie).

Vastgesteld, met terugwerkende kracht per 1 februari 2023, door:

*A. Allai
Directeur Directie Maatschappelijke Ontwikkeling*

*H. Langeveld
Directeur Directie Maatschappelijke Ontwikkeling*

Datum: 8 september 2023