

Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit Hof van Twente 2023

Burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, de burgemeester van de gemeente Hof van Twente, de heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar, ieder voor zover het de eigen bevoegdheden betreft,

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet en afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb);

overwegende dat uit het oogpunt van doelmatigheid, efficiënte bedrijfsvoering, integraal management waarbij het aan ambtenaren is die integraliteit te bewaken, een betere dienstverlening aan de burgers, alsmede de bestuurlijke wens om mandaat zo laag mogelijk in de organisatie te leggen zodat gefocust kan worden op politiekgevoelige en strategische onderwerpen en daarmee ook de besluitvorming te versnellen, wenselijk is daarvoor in aanmerking komende bevoegdheden van het college, de burgemeester, de heffingsambtenaar en de invorderingsambtenaar op te dragen aan ambtenaren via mandaat, volmacht of machtiging;

besluiten:

1. vast te stellen het Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Hof van Twente 2023 en het bijbehorende Bevoegdhedenregister gemeente Hof van Twente 2023 en beide met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2023 in werking te laten treden;
2. het Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Hof van Twente 2020 en het bijbehorende Bevoegdhedenregister gemeente Hof van Twente 2020, vastgesteld op 14 januari 2020, gelijktijdig met de vaststelling van het besluit genoemd onder punt 1 in te trekken;
3. de uitoefening van bevoegdheden die staan vermeld in het bij dit besluit behorende bevoegdhedenregister te verlenen aan de daarin genoemde functionarissen onder de daarbij vermelde specifieke bepalingen.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit besluit wordt een aantal begrippen gehanteerd, waaronder het volgende wordt verstaan:

A. Ten aanzien van mandaat

1. mandaat: onder mandaat wordt verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen;
2. mandaatverlener: degene die het mandaat verleent;
3. mandaatontvanger: degene die het mandaat ontvangt.

B. Ten aanzien van volmacht

1. volmacht: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (de volmachtverlener) te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen en deze te verrichten;
2. volmachtverlener: degene die de volmacht verleent;
3. volmachtontvanger: degene die de volmacht ontvangt.

C. Ten aanzien van machtiging

1. machtiging: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (de machtigingverlener) te besluiten tot feitelijke handelingen en deze te verrichten;
2. machtigingverlener: degene die de machtiging verleent;
3. machtigingontvanger: degene die de machtiging ontvangt.

Artikel 2 Bevoegde en bevoegdheid personen

De functionarissen maken van het aan hen verleende mandaat, volmacht of machtiging slechts gebruik ten aanzien van aangelegenheden die behoren tot hun werkterrein en of takenpakket en passen binnen de in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap zoals is opgenomen in het Organisatiebesluit gemeente Hof van Twente.

Artikel 3 Afwezigheid mandaatontvangers, volmachtontvangers of machtigingontvangers

1. Ingeval van afwezigheid van de mandaatontvangers, volmachtontvangers of machtigingontvangers worden de verleende bevoegdheden uitgeoefend door hun plaatsvervangers zoals is neergelegd in het Organisatiebesluit.
2. Indien een bevoegdheid wordt uitgeoefend door een plaatsvervanger dient dit in de ondertekening tot uitdrukking te worden gebracht door gebruikmaking van het woord "plaatsvervangend" gevolgd door de functie die men vervangt.

Artikel 4 Grenzen aan mandaat, volmacht of machtiging

1. Bij de verlening van een mandaat, volmacht of machtiging houden het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar en invorderingsambtenaar in zijn algemeenheid rekening met de volgende uitgangspunten:

- a) bestuurlijk/politiek gevoelige zaken komen niet in aanmerking voor mandaat;
- b) er moet sprake zijn van efficiëntie en tijdwinst;
- c) in principe wordt zo laag mogelijk in de organisatie gemandateerd;
- d) besluiten van privaatrechtelijke aard dienen binnen daartoe bestemde budgetten te vallen waarbij de bevoegdheden in het kader van het budgethouderschap zoals is neergelegd in het Organisatiebesluit in acht dienen te worden genomen.

2. Een mandaat-, volmacht- of machtiging mag niet worden toegepast, indien:

- a) het een bestuurlijk/politiek gevoelige zaak betreft;
- b) het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het dan toe gevoerde beleid (tenzij de portefeuillehouder akkoord is op grond van artikel 6 lid 1 sub a van dit besluit);
- c) het besluit niet past binnen de daartoe bestemde (afdelings)budgetten;
- d) het college, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar dit kenbaar heeft gemaakt;
- e) bij betrokkenheid van meerdere afdelingen één van de afdelingen over het te nemen besluit een afwijkend of negatief advies heeft uitgebracht, dan wel de budgethouder een negatief advies heeft uitgebracht;
- f) het een afwijzend besluit betreft, tenzij anders is geregeld in het bevoegdhedenregister.

3. Wanneer persoonlijke betrokkenheid van de mandaatontvanger, volmachtontvanger of machtigingontvanger bij het te nemen besluit bestaat, vindt besluitvorming plaats door de hiërarchisch hoger geplaatste persoon op de afdeling, in het geval van een afdelingsmanager door de gemeentesecretaris of een ander afdelingsmanager, en in het geval van de gemeentesecretaris door het bevoegde bestuursorgaan.

4. Ingeval de mandaatontvanger, volmachtontvanger of machtigingontvanger op basis van het bepaalde in het tweede lid een te nemen besluit voorlegt aan het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar, nemen deze bestuursorganen het besluit zelf of geven de condities, waaronder de mandaatontvanger, volmachtontvanger of machtigingontvanger gebruik mag maken van zijn bevoegdheid.

5. Indien door de mandaatontvanger wordt gehandeld in strijd met het bepaalde in het tweede lid van dit artikel, doet dit niets af aan de rechtsgeldigheid van het in mandaat genomen besluit.

6. Bij de uitoefening van bevoegdheden als bedoeld in het bevoegdhedenregister wordt het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, besluiten, verordeningen, regelingen, aanwijzingen en richtlijnen, hoe ook genaamd van Europese, rijks-, provinciale- en gemeentelijke wetgevers of andere bestuursorganen in acht genomen.

Artikel 5 Reikwijdte mandaat-, volmacht- of machtigingverstrekking

1. Indien het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar mandaat, volmacht of machtiging verleent ten aanzien van de uitvoering van een bevoegdheid, geschiedt deze verlening in de ruimste zin des woords, onverminderd het bepaalde in artikel 4 tweede lid.

2. Naast het nemen van besluiten wordt hieronder dan ook mede verstaan:

- Het nemen van alle voorbereidingsbesluiten en het verrichten van voorbereidingshandelingen;
- Het nemen van beslissingen inhoudende verlenging, verdaging, opschorting als bedoeld in de Awb;
- Het intrekken van besluiten (niet in het kader van bestuurlijke handhaving);
- Verzoeken om aanvullende informatie;
- Verzoeken tot kosteloze advisering aan derden (politie, brandweer, nutsbedrijven, Rijksdiensten, etc.);
- Verzoeken tot het betalen van legeskosten op grond van vastgestelde verordeningen;
- Het voeren van correspondentie die direct te maken heeft met de opgedragen taken;
- Het verstrekken van inlichtingen over vastgesteld beleid;
- Het stellen van nadere voorwaarden;
- Het toekennen van bedragen in termijnen;
- Het opdracht verstrekken tot uitbetaling uitkering;
- Het toekennen van voorschotten;
- Het uitvoeren van selectie en gunning conform vigerende inkoop- en aanbestedingsbeleid;
- Het afleggen van verantwoording aan het Rijk;
- Het bekendmaken van besluiten/beschikkingen aan instanties, daar waar de verplichting daartoe in de wetgeving is opgenomen;
- Het toezenden van besluiten/beschikkingen aan instanties, daar waar de verplichting daartoe in de wetgeving is opgenomen;

- Alle andere besluiten die genomen moeten worden, en alle andere handelingen die moeten worden verricht binnen de verleende bevoegdheid;
 - De gemandateerden zijn bevoegd de gemeente buiten rechte te vertegenwoordigen, voor zover dat ter uitvoering van de gemandateerde bevoegdheid nodig is.
3. De bevoegdheid tot het verrichten van uitvoeringscorrespondentie en het verstrekken van informatie voor niet-gemandateerde bevoegdheden worden bij mandaat opgedragen aan alle ambtelijke functionarissen, voor zover een relatie hebbend met hun functie en geen nieuwe rechtsverhoudingen worden geschapen;
4. Waar volmacht is verleend tot het besluiten en verrichten van een privaatrechtelijke rechtshandeling aan een volmachtontvanger wordt daarmee ook de bevoegdheid verleend tot opzegging van die overeenkomst alsmede tot de eerste bewaking van de uitvoering van die rechtshandeling, waartoe een ingebrekestelling wordt gerekend.

Artikel 6 Terugkoppeling Portefeuillehouder

1. Een in mandaat namens het college te nemen besluit wordt vooraf aan de portefeuillehouder voorgelegd en een in mandaat namens de burgemeester te nemen besluit wordt vooraf aan de burgemeester voorgelegd, indien:
- a) het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het tot dan toe gevoerde beleid;
 - b) uit het besluit aanzienlijke financiële, juridische, organisatorische, politiek/bestuurlijke en/of publicitaire consequenties kunnen voortvloeien;
 - c) het college, de burgemeester of een portefeuillehouder deze wens kenbaar heeft gemaakt. Indien de portefeuillehouder dit nodig acht, wordt de zaak ter nadere besluitvorming aan het college voorgelegd. Indien de burgemeester dit nodig acht, neemt hij zelf een besluit in de zaak voor zover het zijn eigen bevoegdheden betreft.
 - d) er verschil van interpretatie bestaat of zou kunnen bestaan over de inhoud en/of reikwijdte van de beleidskaders van de gemeente Hof van Twente.
2. Indien een te nemen besluit als bedoeld in het eerste lid wordt voorgelegd aan een portefeuillehouder of de burgemeester, wordt het managementteam hiervan op de hoogte gesteld.

Artikel 7 Ondertekening

1. Daar waar door het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar een bevoegdheid is verleend tot het nemen van een besluit, wordt tevens de bevoegdheid tot ondertekening verleend, voor zover dit niet wettelijk is uitgesloten.
2. In de ondertekening dient tot uitdrukking te worden gebracht, dat het besluit is genomen krachtens mandaat, volmacht of machtiging. Hierbij wordt de volgende formulering aangehouden: Namens het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar en dan naam en de functie van de mandaatontvanger, volmachtontvanger of machtigingontvanger.

Artikel 8 Bekendmaking

Daar waar door het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar een bevoegdheid is verleend, wordt tevens de bevoegdheid tot bekendmaking hiervan verleend.

Artikel 9 Aanhaling en inwerkingtreding

1. Dit besluit wordt aangehaald als het "Mandaat-, Volmacht- en Machtigingsbesluit Hof van Twente 2023".
2. Het besluit treedt met terugwerkende kracht in werking met ingang van 1 januari 2023.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente d.d. 10 januari 2023.

Burgemeester en wethouders van Hof van Twente,

de secretaris, de burgemeester,

drs. D. Lacroix

drs. H.A.M. Nauta-van Moorsel MPM

De burgemeester,

drs. H.A.M. Nauta-van Moorsel MPM

De heffingsambtenaar,

Mevr. M. Mengerink-Böllermann

De invorderingsambtenaar,

Mevr. M. Mengerink-Böllermann

BEVOEGDHEDENREGISTER 2023

Gemeente Hof van Twente / Bevoegdhedenregister 2023

Voorwoord

Dit bevoegdhedenregister bevat een overzicht van de door het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffingsambtenaar of de invorderingsambtenaar verstrekte mandaten, volmachten en machtigingen. Er gelden een aantal algemene voorwaarden/afspraken:

- Het register is onlosmakelijk verbonden met het Mandaat-, Volmacht- en Machtigingsbesluit Hof van Twente. Daar waar een mandaat, volmacht of machtiging is verleend ten aanzien van de uitvoering van een bevoegdheid, geldt dat deze is verleend in de ruimste zin des woords. Concreet betekent dit dat onder de bevoegdheid mede wordt verstaan het verrichten van voorbereidings- en uitvoeringshandelingen. Voor meer informatie hierover zie artikel 5 van het Mandaat-, Volmacht- en Machtigingsbesluit Hof van Twente.
- Bij bestuurlijk/politiek gevoelige zaken kan geen gebruik worden gemaakt van de verstrekte mandaat, volmacht of machtiging. Voor meer informatie hierover zie artikel 4 van het Mandaat-, Volmacht- en Machtigingsbesluit Hof van Twente.
- Daar waar in dit bevoegdhedenregister "afdelingsmanager" wordt genoemd wordt tevens bedoeld de "concern controller" zoals genoemd en opgenomen in het Organisatiebesluit van de gemeente Hof van Twente (hierna: Organisatiebesluit) en de manager regiebureau I&A.
- In het kader van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (WNRA) wordt met de verlening van mandaat gelijkgesteld de verlening van volmacht om namens de gemeente privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten ten aanzien van aangelegenheden die behoren tot het personele werkveld van de gemandateerde.
- Sommige functiebenamingen komen bij meerdere afdelingen voor. Een bevoegdheid ziet altijd op het eigen werkveld en/of takenpakket van de betreffende medewerker.
- Bij sommige bevoegdheden staat in de kolom 'beperking' een verwijzing naar het Organisatiebesluit. Daarmee wordt de budgetregeling bedoeld. Voor het uitvoeren van deze bevoegdheden is het noodzakelijk dat de medewerker ook beschikt over een budget(recht). Dit betekent dat een medewerker naast de bevoegdheid op basis van het voorliggende bevoegdhedenregister, ook budgetrecht moet hebben of althans over een budget moet kunnen beschikken voordat de betreffende bevoegdheid wordt toegepast.
- Het ziet er naar uit dat de functienaam "teamcoördinator" in de komende periode wordt gewijzigd in "teammanager". Mogelijk wijzigt ook de functienaam "afdelingsmanager". Daar waar in dit bevoegdhedenregister wordt gesproken over teamcoördinator en afdelingsmanager, worden ook de rechtsopvolgers van deze functies bedoeld.
- De griffie maakt geen onderdeel uit van dit bevoegdhedenregister.

Inhoudsopgave

Voorwoord
Inhoudsopgave

1. Gemeentesecretaris
 - 1.1. Mandaat
 - 1.2. Volmacht
 - 1.3. Beperkingen
 - 1.4. Ondermandaat, -volmachtiging en -machtiging

2. Afdelingsmanagers
 - 2.1. Algemene mandaten
 - 2.2. Volmachten
 - 2.3. Beperkingen
 - 2.4. Ondermandaat, -volmachtiging en -machtiging

3. Concernstaf
 - 3.1. Volmacht

4. Afdeling Bedrijfsvoering
 - 4.1. Mandaat Beleid en Advies (cluster juridische zaken en financiën)
 - 4.2. Mandaat Informatiemanagement
 - 4.3. Mandaat Burgerzaken
 - 4.4. Volmacht Beleid en Advies
 - 4.5. Volmacht Facilitaire dienstverlening en gebouwen
 - 4.6. Volmacht Burgerzaken

5. Afdeling Fysiek domein
 - 5.1. Mandaat Ruimte en Economie
 - 5.2. Mandaat Vergunningverlening, toezicht en handhaving
 - 5.3. Mandaat Openbare ruimte
 - 5.4. Volmacht Ruimte en Economie
 - 5.5. Volmacht Vergunningverlening, toezicht en handhaving
 - 5.6. Volmacht Openbare ruimte

6. Afdeling Sociaal domein
 - 6.1. Mandaat Beleid sociaal domein
 - 6.2. Mandaat Zorg
 - 6.3. Mandaat Werk en Inkomen (Participatiewet)
 - 6.4. Mandaat Werk en Inkomen (IOAW)
 - 6.5. Mandaat Werk en Inkomen (IOAZ)
 - 6.6. Mandaat Werk en Inkomen (Wet inburgering)
 - 6.7. Mandaat Werk en Inkomen (verordeningen)
 - 6.8. Volmacht Beleid sociaal domein
 - 6.9. Volmacht Werk en Inkomen

7. Mandaat aan niet-ondergeschikte

1. Gemeentesecretaris

1.1 Mandaat

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester ieder voor zover het zijn eigen bevoegdheden betreft, mandateren alle in dit mandaatregister omschreven bevoegdheden aan de Gemeentesecretaris. Dit omvat algemene, publieksrechtelijke en privaatrechtelijke mandaten en volmachten. Dit geldt niet voor de mandaten in het hoofdstuk "Mandaten aan niet ondergeschikten".

De gemeentesecretaris is bevoegd tot het nemen van besluiten op grond van het Burgerlijk Wetboek (boek 7), de Cao Gemeenten en Sociaal statuut, inclusief aanstelling en ontslag, met uitzondering van besluiten betreffende afdelingsmanagers. De gemeentesecretaris besluit overeenkomstig het voorstel van de afdelingsmanager, tenzij zwaarwegende redenen zich daartegen verzetten.

Personele mandaten

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
1.1.1	Burgerlijk Wetboek Gemeentewet		Het nemen van besluiten omtrent het aangaan, wijzigen en/of beëindigen van een arbeidsovereen-	B&W Burge-meester	Gemeente-secretaris	Afde- lings-ma- nager

	CAO Gemeenten Sociaal Statuut		komst met uitzondering van de griffier en het griffiepersoneel en het ontslag van afdelingsmanagers			
1.1.2	Beleid inhuur tijdelijk personeel		Het nemen van besluiten inzake de inhuur van tijdelijk personeel ten laste van het centrale inhuurbudget	B&W	Gemeentesecretaris	N.v.t.
1.1.3	Aanzet beloningsdifferentiatie		Het nemen van besluiten in het kader van de Aanzet beloningsdifferentiatie ten aanzien van afdelingsmanagers	B&W	Gemeentesecretaris	N.v.t.
1.1.4	Algemene wet bestuursrecht	Hoofdstuk 9	Het behandelen van klachten over afdelingsmanagers in de zin hoofdstuk 9 Awb	B&W Burgemeester	Gemeentesecretaris	N.v.t.
1.1.5	Gemeentewet	160 lid 1 sub d	Het nemen van besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen	B&W	Gemeentesecretaris	N.v.t.
1.1.6	Personeelshandboek		Het nemen van besluiten ten aanzien van het personeelshandboek waaronder het wijzigen van regelingen die in het personeelshandboek staan en het toevoegen van nieuwe regelingen aan het personeelshandboek	B&W	Gemeentesecretaris	N.v.t.

1.2 Volmacht

De burgemeester verleent, ingevolge van artikel 171, tweede lid Gemeentewet, een volmacht aan de gemeentesecretaris om de gemeente Hof van Twente inzake al deze bevoegdheden in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

1.3 Beperkingen

Uitsluitend voor het verrichten van de privaatrechtelijke rechtshandelingen geldt voor het mandaat en de volmacht de volgende beperking:

Nr.	Bevoegdheid	Beperking
1.3.1	Gemeentewet: artikel 160 lid 1 sub d: het verrichten van privaatrechtelijke Rechtshandelingen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit
1.3.2	Gemeentewet: artikel 160 lid 1 sub d: opdracht geven voor het uitvoeren van een werk, het inkopen van roerende zaken, of het inkopen van diensten, die met inachtneming van het gemeentelijk aanbestedingsbeleid en (Europese) regelgeving zijn aanbesteed	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit

1.4 Ondermandaat, -volmachtiging en -machtiging

De gemeentesecretaris ondermandateert de aan hem gemandateerde bevoegdheid genoemd onder 1.1.1 in dit mandaatregister aan elk van de afdelingsmanagers.

De gemeentesecretaris verleent een ondervolmachtiging aan elk van de afdelingsmanagers om de gemeente Hof van Twente en haar bestuursorganen inzake deze bevoegdheid buiten rechte te vertegenwoordigen.

2. Afdelingsmanagers

2.1 Algemene mandaten

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
2.1.1	Burgerlijk Wetboek Gemeentewet CAO Gemeenten Sociaal Statuur		Het nemen van besluiten omtrent het aangaan, wijzigen en/of beëindigen van een arbeidsovereenkomst met uitzondering van de afdelingsmanagers, de griffier en het griffiepersoneel	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.2	Burgerlijk Wetboek, Cao Gemeenten, Personeels-handboek, Aanzet belonings-differentiatie		Het nemen van besluiten in het kader van de Aanzet beloningsdifferentiatie, met uitzondering van de afdelingsmanagers	B&W	Afdelingsmanager	N.v.t.
2.1.3	Attentieregeling		Het nemen van besluiten op grond van de regeling attenties en vieringen bij speciale gebeurtenissen	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.4	Burgerlijk Wetboek, Cao Gemeenten, Personeels-handboek, Ziekteverzuim beleid, WAO, WIA, Wet Verbetering Poortwachter		Het uitvoeren van de procedure bij (langdurig) ziekteverzuim, re-integratiemeldingen, contacten met Arbodienst, inclusief het nemen van besluiten over Arbo-hulpmiddelen	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.5	Regeling vakantieverlof		Het toepassen van de verlofregeling	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.6	Wet op de inkomstenbelasting, Pensioenwet, Ziektewet, Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering, WIA		Het uitvoeren van diverse salaris- en personeels-toepassingen t.a.v. pensioenbelasting- en sociale verzekeringszaken van ABP, Belastingdienst e.d.	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.7	Cao Gemeenten, Personeels-handboek		Het nemen van besluiten ten aanzien van het IKB-model	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.8	Burgerlijk Wetboek, WAZO Cao Gemeenten, Personeels-handboek		Het nemen van besluiten ten aanzien van verzoeken om zwangerschaps-, bevalings- en ouderschapsverlof	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.9	Cao gemeenten, Personeels-handboek Organisatiebesluit		Het voeren van gesprekken ter uitvoering van de jaarlijkse gesprekscyclus met medewerkers, met uitzondering van de gesprekken met afdelingsmanagers	B&W	Afdelings-Manager	Alle teamcoördinatoren

2.1.10	Paragraaf 4.1.3.2 Awb		Het nemen van beschikkingen die zien op dwangsom niet tijdig beschikken	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren Productbeheerders Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Sociaal juridisch medewerker Juridisch medewerker Senior medewerker werk en inkomen Senior medewerker gegevens- en procesbeheer belastingen en basisregistraties Allround medewerker belastingen
2.1.11	Titel 4.4 Awb		Het nemen van beschikkingen die zien op bestuurlijke geldschulden	B&W Burgemeester	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren Productbeheerders Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Sociaal juridisch medewerker Juridisch medewerker Senior medewerker werk en inkomen
2.1.12	Algemene wet bestuursrecht	Hoofdstuk 9	Het behandelen van klachten in de zin hoofdstuk 9 Awb	B&W Burgemeester	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.13	Wet open overheid		Het nemen van besluiten op grond van de Wet open overheid	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren Productbeheerders Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Sociaal juridisch medewerker Juridisch medewerker Senior medewerker werk en inkomen Senior medewerker Burgerzaken Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker gegevens- en procesbeheer belastingen en basisregistraties

						Allround medewerker belastingen
2.1.14	Gemeentewet		Het nemen van besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel-) budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket behorende bij de eigen afdeling en of team	B&W	Afdelingsmanager Projectleider voor bestuurlijke projecten	Alle teamcoördinatoren Ambtelijk opdrachtnemers voor bestuurlijke projecten Productbeheerders
2.1.15	Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)		Het nemen van besluiten tot het verlenen en intrekken van toegangsrechten voor alle typen gebruikers en voor alle systemen en diensten, overeenkomstig de rolebased access systematiek uit het gemeentelijke informatieveiligheidsbeleid	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren
2.1.16	AVG/UAVG		Het in behandeling nemen van en het nemen van besluiten op verzoeken op basis van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (UAVG)	B&W	Afdelingsmanager	Alle teamcoördinatoren Productbeheerders Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Sociaal juridisch medewerker Juridisch medewerker Senior medewerker werk en inkomen Senior medewerker Burgerzaken
2.1.17	AVG/UAVG		Het nemen van besluiten en het vertegenwoordigen van de gemeente bij het al dan niet aangaan, wijzigen, verlengen of (tussentijds) beëindigen van een verwerkersovereenkomst	B&W Burgemeester	Afdelingsmanager	N.v.t.

2.2 Volmachten

De burgemeester verleent, ingevolge van artikel 171 tweede lid Gemeentewet, een volmacht aan de afdelingsmanagers om de gemeente Hof van Twente inzake al deze bevoegdheden in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

2.3 Beperkingen

Uitsluitend voor het verrichten van de privaatrechtelijke rechtshandelingen geldt voor het gegeven mandaat en de volmacht aan de afdelingsmanagers de volgende beperking:

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging
-----	-------------	-----------	----------------------

2.3.1	Het nemen van besluiten (aangaan, wijzigen, beëindigen) omtrent een arbeidsovereenkomst	De afdelingsbrede sturing op strategische personeelsplanning, kwaliteit, formatie en budget ligt bij de afdelingsmanager	Ja, teamcoördinatoren
2.3.2	Gemeentewet: artikel 160 lid 1 sub d: besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke Rechtshandelingen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Ja, teamcoördinatoren, Productbeheerders en Ambtelijk opdrachtnemer voor bestuurlijke projecten
2.3.3	Gemeentewet: artikel 160 lid 1 sub d: opdracht geven voor het uitvoeren van een werk, het inkopen van roerende zaken, of het inkopen van diensten, die met inachtneming van het gemeentelijk aanbestedingsbeleid en (Europese) regelgeving zijn aanbesteed:	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket Organisatiebesluit	N.v.t.
2.3.4	Het maken van afspraken over het inlenen van tijdelijk personeel, inclusief het bepalen van de hoogte van het uurloon/salaris en het sluiten van overeenkomsten	Beperking ingevolge artikel 14 Organisatiebesluit	Ja, teamcoördinatoren
2.3.5	Het sluiten van stageovereenkomsten met onderwijsinstellingen	Geen beperking	Ja, teamcoördinatoren

2.4 Ondermandaat, -volmachtiging en -machtiging

De afdelingsmanager ondermandateert en -(vol)machtigt de aan hem gemandateerde en gevolmachtigde bevoegdheden genoemd onder resp. 2.1.1, 2.1.3 tot en met 2.1.16 en 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4 en 2.3.5 in dit register aan de eigen teamcoördinatoren en (voor zover van toepassing) productbeheerders.

3. Concernstaf

3.1 Volmacht

Nr.	Bevoegdheid	Door	Aan	Beperking	Onder(vol)machtiging
3.1.1	Het verlenen van opdracht aan de accountant tot het verrichten van reguliere (interim) controles op getrouwheid en rechtmatigheid van de gemeentelijke administratie	B&W Burgemeester	Concern controller	Gebonden aan de besluitvorming van de gemeenteraad over de aanbesteding	N.v.t.
3.1.2	Het akkoord verklaren van verantwoordingen in het kader van specifieke controles van de accountant	B&W Burgemeester	Concern controller	Geen beperking	N.v.t.

4. Afdeling Bedrijfsvoering

4.1 Mandaat Beleid en Advies (cluster juridische zaken en financiën)

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
4.1.1	Bro	6.1.3.1 lid 3 6.1.3.6 lid 2	Verdagen van besluit op aanvraag planschadedetegemoetkoming	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken

						Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker Allround juridisch medewerker
4.1.2	Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in plan-schade gemeente Hof van Twente	5 lid 3	Nemen van besluiten op wraking	B&W	Afde- lings- ma- nager	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker Allround juridisch medewerker
4.1.3	Wet gemeenschappelijke regelingen	27	Het inschrijven van gemeenschappelijke gemeentelijke regelingen en wijzigingen daarvan in het Register, als bedoeld in de Wet Gemeenschappelijke regelingen	B&W	Afde- lings- ma- nager	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker
4.1.4	Afdeling 4.2.7 Awb		Het nemen van beschikkingen die zien op betaling en terugvordering bij subsidies	B&W Burge- mees- ter	Afde- lings- ma- nager	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker
4.1.5	Algemene wet bestuursrecht	7:10	Het verdagen van de beslistermijn voor het nemen van een beslissing op een bezwaarschrift	B&W Burge- mees- ter	Afde- lings- ma- nager	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Allround juridisch medewerker Sociaal juridisch medewerker
4.1.6	Treasurystatuut en treasuryparagraaf		Het uitvoeren van treasuryactiviteiten conform het Treasurystatuut en treasuryparagraaf	B&W	Afde- lings- ma- nager	Teamcoördinator beleid en advies Financieel adviseur

4.2 Mandaat Informatiemanagement

Nr.	Regeling	Arti- kel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
4.2.1	Faillissementswet WNSP		Het oninbaar verklaren van bedragen	B&W	Invorde- rings- ambe- enaar	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Allround medewerker belastingen Administratief medewerker belastingen
4.2.2	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) Verordening naamgeving en	6	Het afbakenen van panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen en ligplaatsen	B&W	Afde- lings- ma- nager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Administratief medewerker WOZ Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid

	nummering Hof van Twente					BAG-beheerder
4.2.3	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) Verordening naamgeving en adressering Hof van Twente	6 3	Het nemen van besluiten tot het vaststellen van nummer-aanduidingen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid BAG-beheerder
4.2.4	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) Besluit BAG Regeling BAG	2	Het houden van een geautomatiseerde basisregistratie adressen en gebouwen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid Senior medewerker Gegevens- en procesbeheer Belastingen en basisregistraties BAG-beheerder
4.2.5	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	13	Het blijvend bewaren van brondocumenten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid Senior medewerker Gegevens- en procesbeheer Belastingen en basisregistraties BAG-beheerder
4.2.6	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	14 + 31	Zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de BAG en het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Lv BAG	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid Senior medewerker Gegevens- en procesbeheer Belastingen en basisregistraties BAG-beheerder
4.2.7	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	32.1.a	Het op verzoek verlenen van inzage alsmede het verstrekken aan eenieder van gegevens in de BAG	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Administratief medewerker WOZ Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid Senior medewerker Gegevens- en procesbeheer Belastingen en basisregistraties BAG-beheerder
4.2.8	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	31, 37, 38, 39, 40, 41	Het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van een terugmelding of verzoek en het verwerken daarvan	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Administratief medewerker WOZ Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid Senior medewerker Gegevens- en procesbeheer Belastingen en basisregistraties BAG-beheerder
4.2.9	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	42	Enmaal per jaar controleren van de inrichting en de werking van de basisregistratie alsmede	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement

			de verwerking van gegevens in de basisregistratie, en het zenden van een afschrift van de controleresultaten aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties			Senior vastgoedregistratie en WOZ beleid CISO BAG-beheerder
4.2.10	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	8	Het vaststellen van geometrische gegevens van panden en verblijfsobjecten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid BAG-beheerder
4.2.11	Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG)	10.b	Het opmaken van documenten waarin constatering zijn vastgelegd	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Administratief medewerker WOZ Medewerker WOZ Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid BAG-beheerder (Senior) medewerker vergunningverlening (Senior) medewerker handhaving Medewerker GEO-informatie
4.2.12	Besluit BAG	7.m	Het opstellen van een verklaring zoals omschreven in artikel 7 onder m van het Besluit BAG	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Administratief medewerker WOZ Medewerker WOZ Senior vastgoedregistratie en -WOZ beleid (Senior) medewerker vergunningverlening (Senior) medewerker handhaving BAG-beheerder
4.2.13	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)		Het zorgdragen voor en bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet BGT, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT
4.2.14	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)	11	Het zorgdragen voor het bijhouden van de geografische gegevens in de BGT door het langs elektronische weg leveren van de gegevens aan de Dienst voor het kadaster en de openbare registers	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT

4.2.15	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)	12	Het zorgdragen voor afstemming met andere in de wet BGT genoemde bronhouders over de begrenzing en de onderlinge aansluiting van de geografische objecten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT
4.2.16	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)	13	Het voldoen aan de kwaliteitseisen, gesteld in de catalogus als bedoeld in de Wet BGT	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT
4.2.17	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)	14	Het zorgdragen dat een in de BGT weergegeven geografisch object in overeenstemming is met de fysieke werkelijkheid	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT
4.2.18	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)	27, 28	Het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van een terugmelding of een verzoek en het verwerken daarvan	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT
4.2.19	Wet Basisregistratie Groot-schalige Topografie (BGT)	30	Het jaarlijks verrichten van een onderzoek naar de uitvoering van de geldende verplichtingen en het zenden van een afschrift van de resultaten van dit onderzoek aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Medewerker GEO-informatie en BGT

4.3 Mandaat Burgerzaken

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
4.3.1	Rijkswet op het Nederlandschap		Het nemen besluiten en het verrichten van overige handelingen die verband houden met de Rijkswet op het Nederlandschap	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II
4.3.2	Gewoonterecht		Bevoegdheid tot de legalisatie van handtekeningen	B&W Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.3	Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens		Het opvragen van gegevens uit de algemene en strafdocumentatie en uit de Politierregisters	Burgemeester	Afdelingsmanager	N.v.t.
4.3.4	Paspoortwet, PUN		Het nemen van besluiten m.b.t. tot de aanvraag en afgifte van paspoorten, Neder-	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken

			landse identiteitskaarten, reisdocumenten voor vreemdelingen en vluchtelingen, tweede paspoorten en faciliteitenpaspoorten			Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.5	Paspoortwet, PUN		Het weigeren van het afgeven van een reisdocument (vervalvenverklaring)	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II
4.3.6	Paspoortwet, PUN		Het besluit tot inhouding van een paspoort	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.7	Wegenverkeerswet 1994, Reglement rijbewijzen		Het nemen van besluiten m.b.t. de aanvraag en de afgifte van rijbewijzen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.8	Wegenverkeerswet 1994, Reglement rijbewijzen		Het weigeren van afgifte van een rijbewijs	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II
4.3.9	Wegenverkeerswet 1994		Het ongeldig verklaren van een rijbewijs	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.10	Kieswet	D1	Het registreren van de kiesgerechtigdheid van de ingezetenen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II
4.3.11	Kieswet	L11	Het afgeven van een volmachtenbewijs	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.12	Kieswet	K8	Het afgeven van een kiezerspas	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.13	Wet Basisregistratie personen		Het nemen van besluiten in het kader van de wet BRP, waaronder de afgifte van uittreksels, verklaringen en inlichtingen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.14	Besluit op de lijkbezorging Overeenkomst van	11 3	Afgifte van "laissezpasser" voor lijken	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken

	Straatsburg van 26-10-1973 inzake vervoer van lijken					Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.15	Wet op de lijkbezorging	68	Verstrekken van verloven tot ontleden van lijken	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.16	Wet op de lijkbezorging	17	Het stellen van een ander termijn van begraving/crematie	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.17	Wet op de lijkbezorging	29	Toestemming voor opgraven lijken	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.18	Burgerlijk Wetboek, Boek 1	1:16, lid 2	Het benoemen van Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I
4.3.19	Algemene verordening gegevensbescherming		Het verstrekken van persoonsgegevens op grond van de Leerplichtwet 1969 en de Verordening Leerlingenvervoer	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker publiekszaken I

4.4 Volmacht Beleid en Advies

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging
4.4.1	Het behandelen van open sollicitaties	Geen beperking	Senior adviseur P&O Adviseur P&O Allround medewerker personeels- en Salarisadministratie Allround medewerker P&O
4.4.2	Het uitvoeren van werving en selectieprocedures (plaatsen van advertenties, het versturen van uitnodigingen en afwijzen van sollicitanten)	Geen beperking	Senior adviseur P&O Adviseur P&O Allround medewerker Personeels- en Salarisadministratie Allround medewerker P&O Algemeen administratief medewerker
4.4.3	Het toekennen en afwijzen van aansprakelijkstellingen tot de hoogte van de met de verzekering in overleg overeengekomen hoogte van het eigen risico	Geen beperking	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker Allround juridisch medewerker
4.4.4	Het sluiten van overeenkomsten in het kader van bedrijfshulpverle-	Binnen de daartoe in de begroting gestel-	Senior adviseur P&O Adviseur P&O

	ning, bedrijfsmaatschappelijk werk en ziekteverzuimbegeleiding	de grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket Organisatiebesluit	Allround medewerker Personeels- en Salarisadministratie Allround medewerker P&O Algemeen administratief medewerker
4.4.5	Het doorsturen van aansprakelijkheidsstellingen naar de gemeentelijke verzekeraar	Geen beperking	Allround juridisch medewerker Juridisch medewerker
4.4.6	Het geven van opdracht aan de Schadebeoordelingscommissie inzake planschadeverzoeken	Geen beperking	Teamcoördinator beleid en advies Senior adviseur juridische zaken Adviseur juridische zaken Juridisch medewerker Allround juridisch medewerker
4.4.7	Het doen van aangiften voor rijksbelastingen, specifiek omzetbelasting	Geen beperking	Financieel administratief medewerker
4.4.8	Verlenen van uitstel van betaling, treffen van betalingsregelingen en uitvoering van dwanginvordering op civielrechtelijke vorderingen	Geen beperking	Financieel administratief medewerker

4.5 Volmacht Facilitaire dienstverlening en gebouwen

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging
4.5.1	Het verhuren van gemeentelijke gebouwen, daarbij overeenkomsten te sluiten inclusief te beslissen over huurverhogingen en geïndexeerde huurstijgingen welke niet hoger zijn dan het door VROM vastgestelde percentage	Geen beperking (De formele verantwoordelijkheid en tekeningsbevoegdheid ligt bij de teamcoördinator en de senior adviseur facilitair/gebouwenbeheer; de praktische ondersteuning kan worden verricht door de financieel administratief medewerker)	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer Financieel administratief medewerker
4.5.2	Het aanvragen van subsidie inclusief het afhandelen van de procedure	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer Adviseur gebouwenbeheer
4.5.3	Het verstrekken van opdrachten ten behoeve van (voor)onderzoek, planvorming en het uitvoeren van werken op het terrein van de afdeling Bedrijfsvoering passend binnen het vastgestelde aanbestedingsbeleid en de regels omtrent het budgethouderschap	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer Adviseur gebouwenbeheer
4.5.4	Het verhuren van sociaal-culturele alsmede sportaccommodaties	Geen beperking (De formele verantwoordelijkheid en tekeningsbevoegdheid ligt bij de teamcoördinator en de senior adviseur facilitair/gebouwenbeheer; de praktische ondersteuning kan worden ver-	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer Financieel administratief medewerker

		richt door de financieel administratief medewerker)	
4.5.5	Het aanvragen van een kapvergunning dan wel het geven van toestemming aan derden tot het aanvragen van een kapvergunning betreffende bomen die in eigendom zijn van de gemeente	Geen beperking	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer
4.5.6	Het doen van aangiften bij de politie als schade is toegebracht aan gemeentelijke eigendommen	Geen beperking	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer Adviseur gebouwenbeheer
4.5.7	Het aanvragen van aansluitingen voor nutsvoorzieningen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator facilitaire dienstverlening, gebouwen en informatiemanagement Senior adviseur facilitair/ gebouwenbeheer

4.6 Volmacht Burgerzaken

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging
4.6.1	Het aanvragen van informatie uit de Justitiële Documentatie op het gebied van Naturalisatie/Wegenverkeerswet/ Bericht en Raad/Koninklijke Onderscheiding en Paspoort	Geen beperking	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker publiekszaken II Medewerker Bestuursondersteuning/Kabinetszaken
4.6.2	Het in bewaring nemen, verkopen, overdragen of vernietigen van gevonden voorwerpen	Geen beperking	Teamcoördinator burgerzaken, serviceteam en communicatie Senior medewerker burgerzaken Medewerker dienstverlening

5. Afdeling Fysiek Domein

5.1 Mandaat Ruimte en Economie

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
5.1.1	Algemene wet bestuursrecht & Algemene Subsidieverordening		Het nemen van besluiten met betrekking tot de Algemene subsidieverordening en de bijbehorende subsidieregelingen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator ruimte & economie Senior beleidsmedewerker plattelands-ontwikkeling Allround medewerker sport Financieel medewerker Medewerker kunst, cultuur en subsidies Programmamanager economie Beleidsmedewerker accommodaties

5.1.2	WPO/WVO/WEC Verordening huisvesting onderwijs		Het vaststellen van de verdeling van de gymnastiekaccommodaties openbaar en bijzonder onderwijs en voortgezet onderwijs (voor zover het een gemeentelijke binnensportaccommodatie betreft)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator ruimte & economie Allround medewerker sport Beleidsmedewerker accommodaties
5.1.3	Afd. 3.4. Awb Inspraakverordening		Het behandelen en voorbereiden van inspraak op voorontwerpbestemmingsplannen en structuurvisies	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator ruimte & economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling
5.1.4	APV		Het nemen van besluiten over ontheffingen i.h.k.v. de verblijfsrecreatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator ruimte & economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Adviseur vrijetijdseconomie
5.1.5	Wet Archeologische Monumentenzorg Erfgoedwet		Goedkeuren rapporten en plan van aanpak inzake monumenten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator ruimte & economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling
5.1.6	Winkeltijdenwet Winkeltijdenbesluit Winkeltijdenverordening		Het nemen van besluiten betreffende de Winkeltijdenwet, Winkeltijdenbesluit en Winkeltijdenverordening, inclusief het aanwijzen van de (zon-)dagen waarop de winkels geopend mogen zijn	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator ruimte & economie Beleidsmedewerker accommodaties Programmamanager economie

5.2 Mandaat Vergunningverlening, toezicht en handhaving

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
5.2.1	Verordening VROM Startersleningen		Besluiten tot het toekennen van een starterlening	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.2	Leegstandswet		Het nemen van besluiten op grond van artikel 15 Leegstandswet	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.3	Wet op de Kansspelen	3	Het nemen van besluiten op grond van de Wet op de Kansspelen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.4	APV	4:6	Het nemen van besluiten over ontheffingen voor het gebruik van een geluidswagen/geluidsinstallatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening

5.2.5	APV	2:25	Het nemen van besluiten omtrent evenementenvergunningen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.6	APV	2:25 lid 3 en 4	Het accepteren of weigeren van meldingen van evenementen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.7	Wabo		Het nemen van besluiten over aanvraag gebruiksvergunning	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.8	APV	5:8	Het verlenen en weigeren aanvraag ontheffing parkeren grote voertuigen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.9	Wegenverkeerswet	18	Het nemen van tijdelijke verkeersbesluiten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.10	APV	2:29	Het nemen van besluiten over ontheffingen van het sluitingsuur	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.11	APV	5:23	Het nemen van besluiten over meldingen voor het organiseren van een snuffelmarkt e.d.	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.12	APV	5:32	Het aanwijzen van terreinen waarvoor het crossverbod van artikel 5:32 lid 1 APV niet geldt	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.13	Alcoholwet	3 en 35	Het nemen van besluiten over vergunningen en ontheffingen ingevolge de Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening
5.2.14	Besluit inrichting en gebruik niet aangegeven luchtvaartterreinen		Het afgeven van een verklaring van geen bezwaar voor het gebruik van een terrein als heliterrein voor helikopters en heteluchtballonnen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.15	APV Wet milieubeheer	5:34	Het nemen van besluiten over ontheffingen van het verbod om vuur te stoken, ten behoeve van een paasvuur of kampvuur	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.16	Vuurwerkbesluit	3.3.4 lid 5	Het afgeven van een verklaring van geen bezwaar aan de Provincie Overijs-	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening

			sel ten behoeve van een vuurwerkevenement			Medewerker vergunningverlening
5.2.17	APV	2:73b 2:73e	Het nemen van besluiten omtrent ontheffingen van het verbod van carbid-schieten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.18	Babw	56	Algemeen aanstellingsbesluit verkeersregelaars (bij evenementen)	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.19	APV	5:18	Het nemen van besluiten over standplaatsvergunningen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.20	APV	5:13	Het nemen van besluiten over collectevergunningen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.21	APV	5:13	Het nemen van besluiten over vergunningen voor het inzamelen van goederen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.22	Wabo	2.1, 2.2 en 2.4	Het verlenen en weigeren van een omgevingsvergunning	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.23	Wabo	2.33 lid 2, 3.15 en 5.19	Het onder voorwaarden geheel of gedeeltelijk kunnen intrekken van een omgevingsvergunning en het uitvoeren van de procedure hierbij	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.24	Wabo	2.31	Ambtshalve wijzigen van voorschriften	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.25	Awb Gemeentewet Wabo	Afd. 4.4.4 Titel 5.3 125 Par. 5.4	Het nemen van handhavingsbesluiten, inclusief aanmaningsbesluiten en handhaving in geval van vereiste spoed	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving Allround medewerker vergunningverlening Allround medewerker toezicht en handhaving
5.2.26	Awb	1:3 lid 1 & 2	Het afwijzen van een verzoek om handhaving	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker toezicht en handhaving
5.2.27	Wabo	5.17	Het stilleggen van bouwwerkzaamheden i.v.m.	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH

			bouwen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning			Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.28	Bouwbesluit, Bouwverordening		Het verlenen en weigeren van vrijstellingen/ onthefingen van voorschriften Bouwbesluit en Bouwverordening	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.29	Wabo	3.9	Het verdagen van het besluit op een aanvraag om een omgevingsvergunning	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.30	Erfgoedwet		Het nemen van besluiten aanzien van aanvragen omtrent monumentensubsidies (inclusief toetsing en doorsturen aanvragen)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.31	Erfgoedwet Subsidieverordening beschermde gemeentelijke monumenten Hof van Twente 2012 Subsidieregeling instandhouding monumenten		Het nemen van besluiten aanzien van aanvragen omtrent gemeentelijke monumentensubsidie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.32	Wet Ammoniak en Veehouderij, besluit huisvesting, Wet Geurhinder en veehouderij		Het nemen van besluiten op grond van de Wet Ammoniak en Veehouderij, besluit ammoniakemissie, de Wet Geurhinder en veehouderij	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening
5.2.33	Wabo Wet milieubeheer	2.1 Wabo, 7:17 lid 1 Wm	Het nemen van besluiten dat, ter voorbereiding van het besluit o.g.v. artikel 2.1 wabo, voor de gewenste activiteit geen m.e.r.-procedure gevolgd hoeft te worden indien geen sprake is van nadelige gevolgen als bedoeld in artikel 7.17, lid 1 Wet milieubeheer	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening

5.2.34	Wet milieubeheer (Wm), Wabo	8.1 lid 1a, b, of c / art. 8.4 lid 1, art. 8.16 8.17	Het nemen van besluiten over vergunningen in het kader van de Wet milieubeheer	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening
5.2.35	Wet geluidhinder		Het nemen van besluiten inzake hogere grenswaarden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening
5.2.36	Wet vervoer gevaarlijke stoffen	Art. 18 jo. 22	Het verlenen van ontheffing voor vervoer van gevaarlijke stoffen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.37	Bouwbesluit	1.18	Betreft: bouwwerken - Afhandelen van een gebruiksmelding - Het opleggen van nadere voorwaarden n.a.v. een melding - Het wijzigen van nadere voorwaarden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.38	Bouwbesluit	1.26 1.29 1.30	Betreft: Sloopmeldingen Het behandelen van sloopmeldingen en het opleggen nadere voorwaarden n.a.v. de melding en het wijzigen van nadere voorwaarden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.39	Bor	2.31 sub a 2.33 lid 2 sub c	Wijzigen voorschriften gebruiksvergunning Intrekken gebruiksvergunning (In WABO 2.1 lid 1 sub d, uitgewerkt in BOR art. 2.2 zijn categorieën bouwwerken opgesomd die een vergunning voor brandveilig gebruik nodig hebben)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.40	Awb	5:24 lid	Het gunnen van een hersteltermijn om een overtreding te beëindigen en beëindigd te houden op de volgende rechtsgebieden: Woningwet, Bouwverordening, Wet milieubeheer, Wet bodembescherming, Wet geluidhinder, Wro en de APV	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving Allround medewerker toezicht en handhaving
5.2.41	Awb	5:34	Intrekking besluit last onder bestuursdwang en last onder dwangsom op verzoek van overtreder bij beëindiging overtreding	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker toezicht en handhaving
5.2.42	Gemeentewet Awb Wabo, Bor Beleidsregel "Perma-	125 Hoofdstuk 1 en 5	Gedoogbeschikking voor het permanent wonen in een recreatiewoning voor bepaalde tijd	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening

	nente bewoning van recreatiewoningen gemeente Hof van Twente"					Medewerker vergunningverlening
5.2.43	Gemeentewet Awb Wabo, Bor	Art. 4, lid 10 Bor bijlage II	Het verlenen van een omgevingsvergunning voor het gebruiken van een recreatiewoning	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.44	Wegenverkeerswet en Wegsleepregeling gemeente Hof Twente		Het nemen van besluiten in de uitvoering van de wegsleepregeling gemeente Hof van Twente	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker toezicht en handhaving
5.2.45	Gemeentewet Awb Wet Milieubeheer Wet bodembescherming	125 5:21 17.1 17.2 13	Het beoordelen van, beslissen op en het geven van mondelinge, schriftelijke aanwijzingen m.b.t. calamiteit situaties (o.a. asbest)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker toezicht en handhaving Allround medewerker toezicht en handhaving
5.2.46	Wet ruimtelijke ordening Woningwet	3.6, 3.22, 3.23 50	Het verlenen en weigeren van aanvragen om planologische ontheffing	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Allround medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.47	Markverordening		Het nemen van besluiten omtrent de standplaatsen op markten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Medewerker vergunningverlening
5.2.48	Awb Wabo Wro	Afd. 5.2 5.10 lid 3 7.1 lid 3	Het aanwijzen van toezichthouders zoals bedoeld in afdeling 5.2 van de Algemene wet bestuursrecht	B&W	Afdelingsmanager	N.v.t.
5.2.49	Alcoholwet		Het nemen van besluiten en het opstellen en ondertekenen ten aanzien van schriftelijke waarschuwingen en (controle)brieven in de zin van de Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening
5.2.50	Alcoholwet	44	Het ontzeggen van verkoop van zwak alcoholhoudende drank als bedoeld in artikel 44 van de Alcoholwet en het opleggen van een last onder bestuursdwang als bedoeld in het vierde lid	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening

5.2.51	Alcoholwet	32 en 33	Het schorsen van vergunningen als bedoeld in artikel 32 en 33 van de Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving
5.2.52	Alcoholwet	36	Het ontzeggen van toegang aan personen die niet wonen in de ruimte als bedoeld in artikel 36 van Alcoholwet waarin in strijd met de Alcoholwet alcoholhoudende drank wordt verstrekt	Burgemeester	Afdelingsmanager	BOA
5.2.53	Alcoholwet	44a	Het opleggen van een bestuurlijke boete als bedoeld in artikel 44a van de Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator VTH Senior medewerker vergunningverlening Senior medewerker toezicht en handhaving

5.3 Mandaat Openbare ruimte

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
5.3.1	APV		Het doen van aanschrijvingen i.v.m. verkeersveiligheids-aangelegenheden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Allround medewerker verkeer en vervoer Medewerker verkeer en vervoer
5.3.2	APV	2.11	Het nemen van besluiten over het aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Allround medewerker verkeer en vervoer Medewerker verkeer en vervoer Wegbeheerder
5.3.3	BABS Wegenverkeerswet	34 18	Het nemen van (tijdelijke) verkeersbesluiten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Allround medewerker verkeer en vervoer Medewerker verkeer en vervoer
5.3.4	Telecomwet AVOI	5.4 Hoofdstuk 2	Het nemen van besluiten op grond van de AVOI o.a. inzake plaatsing of opruiming van kabels, leidingen en glasvezelnetwerk in en/of op openbare gemeentegrond	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Gegevens- en afvalbeheerder Wegbeheerder Technisch wijkbeheerder Wijkregisseur Medewerker toezicht
5.3.5	Wet natuurbescherming Bomenverordening APV	Art. 2.15	Het nemen van besluiten inzake bomenkap in geval van acuut gevaar of vergelijkbaar spoedeisend belang	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Groenbeheerder Medewerker groen
5.3.6	Havenverordening	3, 4, 5, 6 7, 8, 10,	Het nemen van besluiten en het accepteren van meldingen m.b.t. het toezicht op het gemeentelijk havengebied	B&W Burgemeester	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Technisch wijkbeheerder

		11, 14 en 16				Wijkregisseur
5.3.7	APV	5:25	Het aanwijzen van ligplaatsen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Technisch wijkbeheerder Wijkregisseur
5.3.8	RVV	87	Het verlenen van onthefingen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Allround medewerker verkeer en vervoer Medewerker verkeer en vervoer
5.3.9	Wet Natuurbescherming Flora- en Faunawet		Het verlenen van toestemming om te mogen fretteren	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Groenbeheerder
5.3.10	Wet op de Lijkbezorging Beheerverordening Algemene begraafplaatsen en Herdenkingsparken		Het nemen van besluiten ingevolge de Beheerverordening Algemene Begraafplaatsen en Herdenkingsparken	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Groenbeheerder Medewerker begraafplaatsen
5.3.11	Uitvoeringsbesluit Grafbedekkingen Uitvoeringsbesluit Graven, asbezorging en gedenkplaatsen		Het nemen van besluiten ingevolge de Uitvoeringsbesluiten Grafbedekkingen en Graven, asbezorging en gedenkplaatsen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Groenbeheerder Medewerker begraafplaatsen
5.3.12	Wet bodembescherming	41	Opgeven bij het bevoegd gezag van mogelijk ernstige gevallen van bodemverontreiniging	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Bodembeheerder Beheerder milieu
5.3.13	Wet bodembescherming	28	Het beoordelen en afhandelen van Plan van aanpak in niet ernstige gevallen van bodemverontreiniging	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Bodembeheerder Beheerder milieu
5.3.14	Gemeentewet Awb Wet Milieubeheer Wet Bodembescherming	125 5:21 17.1, 17.2 13	Het beoordelen op en het geven van mondelinge en schriftelijke aanwijzingen m.b.t. calamiteitensituaties (o.a. asbest)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Bodembeheerder Beheerder milieu
5.3.15	Awb Inspraakverordening	Afd. 3.4	Het behandelen en voorbereiden van inspraak op (ontwerp-) milieubeleidsnota's en verordeningen milieu wet- en regelgeving	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Openbare ruimte Bodembeheerder Beheerder milieu

5.4 Volmacht Ruimte en Economie

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging en (onder)mandaat
-----	-------------	-----------	--

5.4.1	Het sluiten van huurovereenkomsten ten aanzien van sportvelden	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker accommodaties Allround medewerker sport Beleidsmedewerker grondzaken Senior beleidsmedewerker grondzaken
5.4.2	Het sluiten van huurovereenkomsten voortkomend uit het accommodatiebeleid	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator ruimte en economie Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker accommodaties Allround medewerker sport Beleidsmedewerker grondzaken Senior beleidsmedewerker grondzaken
5.4.3	Het ondertekenen van huurcontracten van gemeentelijke eigendommen aan (gesubsidieerde) instellingen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator ruimte en economie Beleidsmedewerker accommodaties Allround medewerker sport Beleidsmedewerker grondzaken Senior beleidsmedewerker grondzaken
5.4.4	Het ondertekenen van verkoopovereenkomsten inzake bouwkelevs.	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker grondzaken Senior beleidsmedewerker grondzaken
5.4.5	Het uitvoeren van werken op het terrein van het team Ruimte & Economie passend binnen het vastgestelde aanbestedingsbeleid en de regels omtrent het budgethouderschap	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Teamcoördinator Openbare ruimte
5.4.6	Het aanvragen van subsidies inclusief het afhandelen van de procedure binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het budgethouderschap	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker plattelandsontwikkeling Programmamanager economie Senior beleidsmedewerker grondzaken
5.4.7	Het verlenen van opdrachten ten behoeve van adviezen en onderzoeken binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het budgethouderschap	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker plattelandsontwikkeling Programmamanager economie Senior beleidsmedewerker grondzaken Beleidsmedewerker ruimtelijke ordening Beleidsmedewerker grondzaken Adviseur vrijetijdseconomie Beleidsmedewerker wonen
5.4.8	De verhuur van een woonwagen (standplaats)	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker grondzaken

			Beleidsmedewerker grondzaken
5.4.9	Het in- en uitschrijven van kavelzoekenden	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker grondzaken Beleidsmedewerker grondzaken Medewerker grondzaken
5.4.10	Het voeren van correspondentie met notaris, makelaar, koper en verkoper met betrekking tot de aan- en verkoop van gronden (inclusief afwerking akte)	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker grondzaken Beleidsmedewerker grondzaken Medewerker grondzaken
5.4.11	Het verkopen van reststroken grond en het ondertekenen van de verkoopovereenkomst	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker grondzaken Beleidsmedewerker grondzaken Medewerker grondzaken
5.4.12	Het in gebruik geven, verhuren en verpachten van gemeentegrond	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Senior beleidsmedewerker grondzaken Beleidsmedewerker grondzaken Medewerker grondzaken
5.4.13	Het elektronisch waarmerken en publiceren van (digitale) Wro-instrumenten conform artikel 1.2.1, lid 1 Bro, artikel 1.2, lid 2 Bro en de Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2012	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling
5.4.14	Het verstrekken, intrekken en registreren van sloopvouchers	Geen beperking	Teamcoördinator ruimte en economie Senior beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Beleidsmedewerker ruimtelijke ontwikkeling Medewerker ruimtelijke ontwikkeling

5.5 Volmacht Vergunningverlening, toezicht en handhaving

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging en (onder)mandaat
5.5.1	Het verlenen van opdrachten ten behoeve van milieutechnische onderzoeken c.q. adviezen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatie-besluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator VTH
5.5.2	Het aanvragen van informatie uit de Justitiële Documentatie op het gebied van Alcoholwet/Prostitutie en Kansspelen	Geen beperking	Teamcoördinator VTH Medewerker vergunning-verlening Allround medewerker vergunningverlening
5.5.3	Het toewijzen van een starterslening	Geen Beperking	Teamcoördinator VTH Medewerker vergunning-verlening

5.5.4	Het aangaan van een overeenkomst tot het verhuren van een eigen woning op grond van de Leegstandswet	Geen beperking	Teamcoördinator VTH Medewerker vergunning-verlening
5.5.5	Het aanvragen van inlichtingen uit registers Justitiële Documentatiedienst/ strafregisters ingevolgde de Alcoholwet	Geen beperking	Teamcoördinator VTH Medewerker vergunning-verlening Allround medewerker vergunningverlening

5.6 Volmacht Openbare ruimte

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging en (onder)mandaat
5.6.1	Het akkoord verklaren van verantwoordingen in het kader van specifieke controles van de accountant	Geen beperking	Teamcoördinator Openbare ruimte Financieel adviseur (beleid & advies)
5.6.2	Het aanvragen van subsidie inclusief het afhandelen van de procedure	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisationsbesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator Openbare ruimte Allround medewerker infrastructurele werken/ projectleider Medewerker infrastructurele werken Allround medewerker verkeer en vervoer Medewerker verkeer en vervoer Groenbeheerder Wegbeheerder Riool- en waterbeheerder Gegevens- en afvalbeheerder Bodembeheerder
5.6.3	Het verstrekken van opdrachten ten behoeve van (voor)onderzoek, planvorming en het uitvoeren van werken op het terrein van de afdeling Fysiek domein, team Openbare Ruimte passend binnen het vastgestelde aanbestedingsbeleid en de regels omtrent het budgethouderschap	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisationsbesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator Openbare ruimte Allround medewerker infrastructurele werken/ projectleider Allround medewerker verkeer en vervoer Groenbeheerder Wegbeheerder Riool- en waterbeheerder Gegevens- en afvalbeheerder Bodembeheerder Medewerker infrastructurele werken Medewerker verkeer en vervoer Medewerker groen Medewerker begraafplaatsen Medewerker wegen Medewerker riolering en waterbeheer Medewerker GEO-informatie Medewerker bodem Beheerder milieu Technisch wijkbeheerder Wijkregisseur
5.6.4	Het verlenen van opdrachten voor het goedkeuren van en het instemmen met (bodem)saneringsplannen binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het budgethouderschap inclusief het ondertekenen van benodigde formulieren	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisationsbesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator openbare ruimte Bodembeheerder Medewerker bodem Beheerder milieu

5.6.5	Het verstrekken van informatie aan de Dienst voor het kadaster en de openbare registers in het kader van de Wet informatie uitwisseling ondergrondse netten	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Gegevens- en afvalbeheerder Medewerker GEO-informatie
5.6.6	Het aanvragen van een kapvergunning dan wel het geven van toestemming aan derden tot het aanvragen van een kapvergunning betreffende bomen die in eigendom zijn van de gemeente	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Allround medewerker infrastructu- rele werken Allround medewerker verkeer en vervoer Groenbeheerder Wegbeheerder Riool- en waterbeheerder Gegevens- en afvalbeheerder Bodembeheerder Medewerker infrastructu- rele werken Technisch wijkbeheerder Wijkregisseur
5.6.7	Het in het kader van het parkeerfonds te besluiten tot het aangaan van een parkeervereenkomst alsmede de ondertekening ervan	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator openbare ruimte Allround medewerker verkeer en vervoer Medewerker verkeer en vervoer
5.6.8	Het ondertekenen van een uitvoeringsovereenkomst ter uitvoering van een aanwijzingsbesluit op grond van artikel 3 van de Afvalstoffenverordening van de gemeente Hof van Twente	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Gegevens- en afvalbeheerder
5.6.9	Het doen van aangiften bij de politie als schade is toegebracht aan gemeentelijke eigendommen	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Allround medewerker infrastructu- rele werken/ projectleider Allround medewerker verkeer en vervoer Groenbeheerder Wegbeheerder Riool- en waterbeheerder Gegevens- en afvalbeheerder Bodembeheerder Medewerker infrastructu- rele werken Medewerker verkeer en vervoer Medewerker groen Medewerker begraafplaatsen Medewerker wegen Medewerker riolering en waterbe- heer Medewerker GEO-informatie Medewerker bodem Beheerder milieu Technisch wijkbeheerder Wijkregisseur
5.6.10	Het in bewaring nemen, verkopen, overdragen of vernietigen van gevonden voorwerpen	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Technisch wijkbeheerder Wijkregisseur
5.6.11	Het sluiten van gebruikersovereenkomsten voor het aanleveren van digitale bestanden	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Gegevens- en afvalbeheerder Medewerker GEO-informatie
5.6.12	Het aanwijzen van kadastrale grenzen	Geen beperking	Teamcoördinator openbare ruimte Medewerker GEO-informatie

5.6.13	Het behandelen van aanvragen en het aangaan van een overeenkomst met de aanvrager voor het realiseren van nieuwe of te wijzigen rioolaansluitingen op het gemeentelijke rioolstelsel	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisationsbesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator openbare ruimte Riool- en waterbeheerder Medewerker riolering en waterbeheer
5.6.14	Het aanvragen van aansluitingen voor nutsvoorzieningen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisationsbesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket	Teamcoördinator openbare ruimte Wegbeheerder Riool- en waterbeheerder
5.6.15	Het aanvragen van een vergunning bij een waterschap of Rijkswaterstaat ten behoeve van de aanleg, beheer en onderhoud van gemeentelijke voorzieningen (riolering, duikers) die onderdeel uitmaken van een gemeentelijk project dat door het college van B&W is vastgesteld	Passend binnen de daartoe in de projectbegroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisationsbesluit en passend binnen het werkveld en/of takenpakket zoals is opgenomen in het collegebesluit aangaande het betreffende gemeentelijk project	Teamcoördinator openbare ruimte Riool- en waterbeheerder Wegbeheerder Allround medewerker structurele werken/ projectleider

6. Afdeling Sociaal domein

6.1 Mandaat Beleid sociaal domein

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.1.1	Wet educatie en beroepsonderwijs/ Participatiewet		Het nemen van besluiten in het kader van de Wet educatie en beroepsonderwijs en de Participatiewet	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Beleid sociaal domein Senior beleidsmedewerker jeugd Beleidsmedewerker jeugd Allround medewerker jeugd Senior beleidsmedewerker Sociaal Domein Beleidsadviseur Sociaal Domein
6.1.2	Wet op de Kinderopvang		Het nemen van besluiten in het kader van het bijhouden van het landelijk register kinderopvang en handhavingsbeleid	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Beleid sociaal domein Senior beleids-medewerker jeugd Beleidsmedewerker jeugd Allround medewerker jeugd
6.1.3	Wet op het Primair Onderwijs/Wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie		Het nemen van besluiten omtrent het onderwijskansenbeleid en voor- en vroegschoolse educatie inclusief verlenen van een bijdrage o.g.v. de verordening VVE	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Beleid sociaal domein Senior beleids-medewerker jeugd Beleidsmedewerker jeugd Allround medewerker jeugd

6.1.4	Wet op de Kinderopvang		Het nemen van besluiten met betrekking tot het doen van inspecties bij voorschoolse voorzieningen en gastouderbureaus inclusief gastouders	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Beleid sociaal domein Senior beleids-medewerker jeugd Beleidsmedewerker jeugd Allround medewerker jeugd
6.1.5	Hoofdstuk 4 Awb		Het nemen van beschikkingen die zien op verlening, vaststellen en terugvordering van subsidies	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Beleid sociaal domein Senior beleids-medewerker jeugd Beleidsmedewerker jeugd Allround medewerker jeugd Senior beleids-medewerker WMO Beleidsmedewerker WMO Beleidsmedewerker Welzijn Allround medewerker Zorg Contractmanager Sociaal Domein Medewerker kunst, cultuur en subsidies Senior beleidsmedewerker Sociaal Domein Beleidsadviseur Sociaal Domein

6.2 Mandaat Zorg

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.2.1	Wmo 2015 Wmo-verordening 2022	2.3.2. lid 8 2.3	Het verstrekken van een schriftelijke weergave van de uitkomsten van het onderzoek als bedoeld in artikel 2.3.2 lid 4	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo (B)
6.2.2	Wmo 2015 Wmo-verordening 2022	2.3.3 2.1	Het onverwijld verstrekken van een tijdelijke maatwerkvoorziening, in afwachting van de uitkomsten van het onderzoek, in spoedeisende gevallen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.3	Wmo-verordening 2022	4.1	Toegang verlenen tot gebruik van de Algemene voorziening wasverzorging	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo (B) (Allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B) (Administratief) Medewerker Zorg
6.2.4	Wmo 2015 Wmo-verordening 2022	2.3.5 lid 1 Hoofdstuk 5 t/m 12	Het beslissen op een aanvraag en a. het toekennen of herzien van een maatwerkvoorziening of PGB	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo (B) (Allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B) (Administratief) Medewerker Zorg

			b. geheel of gedeeltelijk afwijzen van de aanvraag			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.5	Wmo 2015 Wmo-verordening 2022	2.3.10 13.2	Het intrekken en beëindigen van een toekenning PGB en maatwerkvoorziening als bedoeld in de artikelen 2.3.5 en 2.3.6	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo (B) (allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B) (administratief) Medewerker Zorg
6.2.6	Wmo 2015 Wmo-verordening 2022	2.4.1 13.2	Het vorderen van de geldswaarde van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten PGB indien toepassing is gegeven aan artikel 2.3.10	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.7	Wmo-verordening 2022	3.2 lid 4	Het verhalen van de kosten op de persoon met beperkingen indien het in artikel 8 lid 1 bedoelde onderzoek niet kan plaatsvinden door nalatigheid van die persoon.	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.8	Wmo-verordening 2022	16.1	Het toepassen van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.9	Regeling GPK/ beleidsregel GPP	1	a. Het beslissen op een aanvraag en het toekennen van de gevraagde gehandicaptenparkeerkaart en/of gehandicaptenparkeerplaats	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo (B) (allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B) (administratief) Medewerker Zorg
			b. het afwijzen van de gevraagde gehandicaptenparkeerkaart en/of gehandicaptenparkeerplaats			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.10	Beleidsregel collectief vervoer per Regiotaxi voor inwoners Hof van Twente van 75 jaar en ouder		Het beslissen op de aanvraag en a. het toekennen van de vervoersvoorziening	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo Consulent Zorg/ Wmo (B) (allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B) (administratief) Medewerker Zorg

			b. het afwijzen van de vervoersvoorziening			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.11	Jeugdwet	2.4 lid 1	Het doen van een verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de kindbescherming indien een maatregel met betrekking tot het gezag over wogen wordt	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Jeugd Consulent Zorg/ Jeugd
6.2.12	Jeugdwet	6.1.8 lid 1	Het indienen van een verzoek gericht op het verkrijgen van een machtiging een spoedmachtiging of een voorwaardelijke machtiging voor het opneemen en het doen verblijven van een jeugdige in een gesloten accommodatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Jeugd Consulent Zorg/ Jeugd
6.2.13	Jeugdwet	6.1.12 lid 6	Het doen van mededeling aan de Raad voor de Kinderbescherming van het vervallen van de machtiging op grond van artikel 6.1.12 lid 4 alsmede van het besluit geen nieuwe machtiging aanvragen.	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Jeugd Consulent Zorg/ Jeugd
6.2.14	Jeugdwet Verordening Jeugdhulp 2019	8.1.1. lid 1 en 4 6 t/m 12	a. het toekennen of herzien van een PGB	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ jeugd Consulent Zorg/ jeugd (allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B)
			b. het geheel of gedeeltelijk afwijzen van een PGB			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.15	Jeugdwet Verordening Jeugdhulp 2019	8.1.4 lid 1 13 en 14	Het intrekken en beëindigen van een individuele voorziening of PGB	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ jeugd Consulent Zorg/ Jeugd (allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B) (administratief) Medewerker Zorg
6.2.16	Jeugdwet Verordening Jeugdhulp 2019	8.1.4. lid 1 13 en 14	Het(bij dwangbevel) geheel of gedeeltelijk invorderen van een individuele voorziening of een ten onrechte genoten PGB indien toepassing is gegeven aan 8.1.4 lid 1	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.17	Jeugdwet Verordening Jeugdhulp 2019	8.1.5 lid 1 6 t/m 9	Het beslissen op een aanvraag jeugdhulp en a. het toekennen of herzien van een individuele voorziening	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ jeugd Consulent Zorg/ Jeugd (allround) Financieel administratief medewerker Zorg (A en B)

			b. het geheel of gedeeltelijk afwijzen van een individuele voorziening			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.18	Jeugdwet aangaande Art. 1:265b, lid 2 van het Burgerlijk Wetboek	6.1.2. lid 5	Het nemen van besluiten inzake toepassing geven aan de uitvoering van artikel 1:265b van het BW door de Raad van de Kinderbescherming dat ziet op het doen van verzoeken tot machtiging uithuisplaatsing minderjarige	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/jeugd Consulent Zorg/ Jeugd
6.2.19	Verordening jeugdhulp 2019	17	Het toepassen van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.20	Verordening tegemoetkoming Peuteropvang in reguliere situaties		Het beslissen op een aanvraag reguliere kinderopvang en a. het toekennen of herzien van de kinderopvang	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg /jeugd Consulent Zorg/ jeugd Financieel administratief medewerker A en B Algemeen administratief medewerker
			b. het geheel of gedeeltelijk afwijzen van de kinderopvang			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.21	Verordening tegemoetkoming Peuteropvang in reguliere situaties en Kinderopvang bij sociaal medische indicatie	10	Het beslissen op een aanvraag SMI Kinderopvang en a. het toekennen of herzien van de SMI	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg /jeugd Consulent Zorg/ jeugd Financieel administratief medewerker A en B
			b. het geheel of gedeeltelijk afwijzen van de SMI			Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.22	Verordening tegemoetkoming Peuteropvang in reguliere situaties en Kinderopvang bij sociaal medische indicatie	11	Het toepassen van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg
6.2.23	Leerplichtwet 1969		Het nemen van besluiten in het kader van de Leerplichtwet 1969	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Leerplicht-ambtenaar
6.2.24	Verordening Leerlingenvervoer 2014		Het beslissen op een aanvraag leerlingenvervoer en a. het toekennen of herzien van het leerlingenvervoer	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Regisseur Zorg/ jeugd Consulent Zorg/ jeugd Financieel administratief medewerker (A en B)

			b. het geheel of gedeeltelijk afwijzen van het leerlingenvervoer			Algemeen administratief medewerker Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg Algemeen administratief medewerker
6.2.25	Verordening leerlingenvervoer 2014	22 en 23	Het toepassen van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator Zorg Sociaal juridisch medewerker Zorg

6.3 Mandaat Werk en Inkomen (Participatiewet)

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.3.1	Participatiewet	6b, lid 2	Vaststellen of een persoon genoemd in art. 7, lid 1 onder a Pw medisch urenbeperkt is	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach
6.3.2	Participatiewet	7, lid 1, onder a	Bepalen en aanbieden van voorzieningen voor ondersteuning bij arbeidsinschakeling	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werkgeversdienstverlening Werkplein
6.3.3	Participatiewet	7, lid 1, onder b	Het verlenen van bijstand aan personen hier te lande voor de voorziening in de noodzakelijke kosten van het bestaan	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I
6.3.4	Participatiewet	7, lid 1, onder c	<ul style="list-style-type: none"> - Ontwikkelen van beleid ten behoeve van het verrichten van een tegenprestatie (art. 9, lid 1, onder c Pw) - Uitvoeren van de verordening tegenprestatie (art. 8a, lid 1, onder b Pw) 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werkgeversdienstverlening Werkplein
6.3.5	Participatiewet	7, lid 4	Laten verrichten van de uitvoering Pw door derden m.u.v. vaststelling rechten en plichten van belanghebbende en de daarvoor noodzakelijke beoordeling van zijn omstandigheden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I
6.3.6	Participatiewet	7, lid 7	Met het UWV overeenkomen om personen met uitkering van UWV te ondersteunen en voorzieningen aan te bieden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach

						Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein Medewerker procesbeheer sociaal domein
6.3.7	Participatiewet	9, lid 2	Verlenen van tijdelijke ontheffing van de arbeidsverplichtingen ex art. 9, lid 1 onder a en c van de Pw bij dringende redenen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.8	Participatiewet	9a	Het op verzoek van een alleenstaande ouder, die de zorg heeft voor een tot zijn laste komend kind tot vijf jaar oud, verlenen van de ontheffing van de arbeidsverplichting (als bedoeld in art. 9, lid 1, onder a Pw) en het opschorten van die ontheffing. Het intrekken van die ontheffing als de alleenstaande ouder de verplichtingen niet na wil komen, het in verband hiermee verlagen van de uitkering en het afzien van verlaging bij ontbrekende verwijtbaarheid. Het op verzoek van de alleenstaande ouder beëindigen van de opschorting van de verplichting art. 9, lid 1, onder a Pw. Het opstellen en wijzigen van een plan van aanpak en het invullen van de voorziening als bedoeld in art. 9, lid 1, onder b Pw en het verrichten van heronderzoeken hiervoor	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.9	Participatiewet	10a	Participatieplaatsen: Het laten verrichten van onbeloonde additionele werkzaamheden, het aanbieden van scholing of opleiding, verstrekken premie voor arbeidsinschakeling, uitvoeren van heronderzoeken en herbeoordelingen en verlenen termijnen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.10	Participatiewet	10b	Beschut werk: Ambtshalve vaststellen of iemand uitsluitend is aangewezen op participatievoorzieningen beschut werk en zorgen voor dienstbetrekking in beschutte sfeer	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.11	Participatiewet	10c	Vaststellen doelgroep loonkostensubsidie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I

						Werkcoach
6.3.12	Participatiewet	10d	Vaststellen loonwaarde, verlenen loonkostensubsidie. Periodiek vaststellen doelgroep loonkostensubsidie, de hoogte van de loonwaarde en de loonkostensubsidie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach
6.3.13	Participatiewet	10f	Het aanbieden van noodzakelijke ondersteuning aan personen waarvoor een leerwerktraject geboden is	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.14	Participatiewet	16	Verlenen van bijstand aan personen die geen recht hebben op bijstand bij zeer dringende redenen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.15	Participatiewet	17 lid 3	Vaststellen identiteit van een belanghebbende	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.3.16	Participatiewet	18	Afstemmen van bijstand en de daaraan verbonden verplichtingen en verlagen van de bijstand (incl. herziening en afstemming)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.17	Participatiewet	18a	Het opleggen van een bestuurlijke boete bij het niet nakomen van de inlichtingenplicht en het afzien van het opleggen van een bestuurlijke boete	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.18	Participatiewet	18b	- Verlagen van de bijstand bij redelijk vermoeden van niet of niet voldoende beheersen van de Nederlandse taal - Afnemen van de taaltoets	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach
6.3.19	Participatiewet	27	Het lager vaststellen van de bijstandsnorm i.v.m. de woonsituatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

6.3.20	Participatiewet	28	Het lager vaststellen van de bijstandsnorm voor schoolverlaters	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.21	Participatiewet	35	Individuele en categoriale bijzondere bijstand: <ul style="list-style-type: none"> - Bepalen of kosten kunnen worden aangemerkt als bijzonder noodzakelijk - Bepalen periode waarover het inkomen en vermogen in aanmerking wordt genomen (draagkrachtperiode) - Weigeren bijzondere bijstand i.v.m. "kruimelbedrag" - Verlenen bijzondere bijstand in de vorm van een collectieve aanvullende zorgverzekering of tegemoetkoming in de kosten van de premie ervan 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.22	Participatiewet	36	Het verlenen van een individuele inkomensvoorslag	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.23	Participatiewet	36b	Het verlenen van een individuele studietoelage	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach
6.3.24	Participatiewet	40	<ul style="list-style-type: none"> - Opschorten betaling bijstand bij afwijking opgegeven adres met inschrijving BRP - Schriftelijke mededeling doen van opschorting en bieden van hersteltermijn - Herzien of intrekken van recht op bijstand als de adresafwijking na de hersteltermijn nog bestaat 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.25	Participatiewet	41, lid 8	Verlenen van voorschot (algemene bijstand) aan vreemdelingen jonger dan 27 jaar	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.26	Participatiewet	42	Aanhangig maken van een geschil over behandeling van een aanvraag om bijstand i.v.m.	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein

			ontbreken van zekerheid over de woonplaats na doorzending door een andere gemeente			Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.27	Participatiewet	43	Vaststellen recht op bijstand op schriftelijke aanvraag of ambtshalve	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.28	Participatiewet	44	- Vaststellen ingangsdatum bijstand - Opnemen plan van aanpak bij besluit tot toekenning algemene bijstand aan personen van 18 tot 27 jaar	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach
6.3.29	Participatiewet	44a	- Begeleiden van personen van 18 tot 27 jaar bij de uitvoering van het plan van aanpak - Periodiek evalueren en zonodig bijstellen van plan van aanpak	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.30	Participatiewet	45	Het besluiten om de bijstand over een andere periode dan een maand vast te stellen of te betalen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.31	Participatiewet	47c, lid 3	SVB in kennis stellen van geground vermoeden bij niet nakomen arbeidsverplichtingen of niet of onvoldoende gebruik maken van reïntegratie- of inburgeringsvoorzieningen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach
6.3.32	Participatiewet	48.	- Verlenen van bijstand in de vorm van geldlening of borgtocht - Het aan een geldlening verbinden van verplichtingen gericht op meerdere zekerheid tot nakoming rente- en aflossingsverplichtingen. - Verrekenen van een verstrekte geldlening met algemene bijstand of uitkering o.g.v. IOAW, IOAZ of Bbz 2004	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.33	Participatiewet	49	Verlenen bijzondere bijstand in de vorm van borgtocht (i.v.m. afwijzing saneringskrediet)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.34	Participatiewet	51	Afstemmen aflossingsbedragen en duur van aflossing bij te verstrekken lening voor	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein

			noodzakelijke duurzame gebruiksgoederen			Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.35	Participatiewet	52	Het bij wijze van voorschot verstrekken van algemene en bijzondere bijstand in de vorm van een renteloze geldlening	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.36	Participatiewet	53a	<ul style="list-style-type: none"> - Bepalen welke gegevens moeten worden verstrekt en overgelegd en de wijze en tijdstip ten behoeve van de verlening of voortzetting van bijstand en de arbeids-inschakeling - Belanghebbende verzoeken de woon- en leefsituatie aan te tonen - Toekennen lagere of verlagen uitkeringsnorm i.v.m. woon-leefsituatie - Opschoten betaling bijstand i.v.m. woon-situatie en bieden hersteltermijn - Instellen onderzoek naar juistheid en volledigheid van voor de verlening of voortzetting van bijstand noodzakelijke gegevens - Herziening of intrekking van de bijstand 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.37	Participatiewet	54	Opschorten, herzien en intrekken van het recht op bijstand bij niet, niet tijdig of niet volledig verstrekken van gegevens en/of verlenen van onvoldoende medewerking	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.38	Participatiewet	55	Opleggen nadere aan de bijstand verbonden verplichtingen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.3.39	Participatiewet	56	Opleggen verplichting aan de bijstand tot het indienen van een verzoek tot toekenning van kinderalimentatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.3.40	Participatiewet	57	Opleggen verplichting tot medewerking van noodzakelijke betalingen uit de toegekende bijstand en verstrekken van bijstand in natura	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

6.3.41	Participatiewet	58	<ul style="list-style-type: none"> - Terugvorderen van bijstand - Verrekenen van ontvangen middelen met de algemene bijstand - Afzien van (verdere) terugvordering. - Geheel of gedeeltelijk afzien van terugvordering bij dringende redenen 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.3.42	Participatiewet	59	Terugvorderen bijstand van gezinsleden	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.3.43	Participatiewet	60	<ul style="list-style-type: none"> - Invorderen kosten van bijstand (art. 58 en 59) bij dwangbevel - Verrekenen terugvordering kosten van bijstand en/of betaling bestuurlijke boete met algemene bijstand of uitkering IO-AW of IOAZ 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.3.44	Participatiewet	60a	<ul style="list-style-type: none"> - Indienen verzoek tot verrekening van teruggevorderde bijstand of opgelegde bestuurlijke boete aan andere gemeente, het UWV of de SVB - Verrekenen van een vordering van een belanghebbende op de gemeente met een terugvordering van bijstand - Verrekenen van teruggevorderde bijstand door de SVB 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.3.45	Participatiewet	60c	Geen medewerking verlenen aan een schuldregeling bij overtreding informatieplicht	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.3.46	Participatiewet	61 t/m 62i	Verhaal onderhoudsplicht, schenking en nalatenschap	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.3.47	Participatiewet	66	Het in kennis stellen van organen van een bij de uitvoering van de Pw gekregen gegrond vermoeden van misdrijf	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker Participatie</p> <p>Medewerker W&I</p> <p>Werkcoach</p> <p>Participatiecoach</p> <p>Adviseur werkgeversdienstverlening Werkplein</p>

6.3.48	Participatiewet	67	Verstrekken van inlichtingen aan genoemde instanties (evt. door tussenkomst Inlichtingenbureau)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I Medewerker procesbeheer sociaal domein
6.3.49	Participatiewet	74	Indienen verzoek om een vangnetuitkering	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Allround financieel administratief medewerker
6.3.50	Participatiewet	76a	Aanwijzen van gemeentelijke toezichthouders i.v.m. naleving Participatiewet	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein
6.3.51	Participatiewet	77	Afleggen verantwoording aan de minister over de uitvoering en indienen beeld van de uitvoering betreffende de Participatiewet	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Allround financieel administratief medewerker
6.3.52	Participatiewet	78	Verstrekken gegevens en inlichtingen aan de minister voor statistiek, informatievoorziening en beleidsvorming betreffende de Participatiewet.	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Allround financieel administratief medewerker
7.3.53	Participatiewet	81	Verstrekken onverwijld bijstand n.a.v. besluit voorzitter gedeputeerde staten	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach

6.4 Mandaat Werk en Inkomen (IOAW)

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.4.1	IO-AW	4b, lid 2	Het ambtshalve of op schriftelijke aanvraag vaststellen of een persoon die IOAW-uitkering ontvangt medisch urenbeperkt is	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.2	IO-AW	11a	Behandelen IOAW-aanvragen na indiening bij en overdracht ervan door het UWV	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.3	IO-AW	12	Aanhangig maken van een domiciliegeschil inzake de behandeling van een na doorzending door een	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein

			andere gemeente ontvangen aanvraag			Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.4	IO-AW	13	Vaststellen identiteit van belanghebbende bij uitvoering van de IOAW	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I Administratief medewerker W&I
6.4.5	IO-AW	14	- Bepalen welke gegevens en/of bewijsstukken de belanghebbende in ieder geval moet verstrekken ten behoeve van de verlening of voortzetting van de IOAW uitkering en de wijze en het tijdstip waarop de verstrekking plaatsvindt	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
			- Belanghebbende verzoeken aan te tonen dat hij een werkloze werknemer is en/of het feitelijke woonadres in overeenstemming is met het door hem opgegeven adres en het daarbij aanbieden om met zijn toestemming zijn woning binnen te treden			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
			- Het toekennen of herzien van een IOAW-uitkering naar de 50%-grondslag als de belanghebbende niet aantoont dat hij een werkloze werknemer is			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
			- Opschorten betaling IOAW-uitkering als belanghebbende zijn woonsituatie niet aantoont en schriftelijke mededeling doen ervan			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
			- Instellen onderzoek naar juistheid en volledigheid van verstrekte en andere gegevens die noodzakelijk zijn voor vaststelling van het recht op uitkering en het herzien van de uitkering als het onderzoek daartoe aanleiding geeft			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.4.6	IO-AW	15	Vaststellen van het recht op uitkering op schriftelijke aanvraag.	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie

						Medewerker W&I
6.4.7	IO-AW	16a	Bepalen ingangsdatum uitkering	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.8	IO-AW	17	<ul style="list-style-type: none"> - Opschorten recht op uitkering bij het verwijtbaar schenden van de informatieplicht of onvoldoende medewerking aan het onderzoek - Mededeling doen van de opschorting en het bieden van een herstel-termijn - Herzien of intrekken van het recht op uitkering als door schending van de informatieplicht, een verwijtbare gedraging of anderszins ten onrechte of teveel uitkering is verleend - Intrekken recht op uitkering als het verzuim m.b.t. de informatieplicht of medewerkingsplicht niet binnen de hersteltermijn wordt hersteld 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.9	IO-AW	17a	<ul style="list-style-type: none"> - Opschorten betaling uitkering bij afwijking opgegeven adresgegevens met de BRP, het doen van schriftelijke mededeling hiervan en het bieden van een hersteltermijn voor adreswijziging BRP - Beëindigen van de opschorting als de afwijking van de adresgegevens met de BRP niet meer bestaat en herzien of intrekken recht op uitkering als de afwijking met de BRP na afloop hersteltermijn nog bestaat 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.10	IO-AW	20	Het blijvend of tijdelijk verlagen van de uitkering en het afzien van verlaging of weigering bij ontbrekende verwijtbaarheid	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.11	IO-AW	20a	<ul style="list-style-type: none"> - Het opleggen van een bestuurlijke boete (inclusief recidive) - Het afzien van het opleggen bestuurlijke boete en volstaan met het geven van een schriftelijke waarschuwing - Het afzien van het opleggen van een bestuurlijke boete bij dringende redenen - Het geheel of gedeeltelijk kwijtschelden van de bestuurlijke boete bij medewerking aan een schuldregeling en het intrekken van het besluit tot kwijtschelding 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

6.4.12	IO-AW	21	Betaling van de uitkering over een kortere periode dan een maand	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.4.13	IO-AW	25	<ul style="list-style-type: none"> - Het terugvorderen van ten onrechte of teveel betaalde IOAW-uitkering - Het verrekenen van de in voorgaande 3 maanden ontvangen middelen met de uitkering - Afzien van terugvordering of verdere terugvordering - Geheel of gedeeltelijk afzien van terugvordering bij dringende redenen 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.14	IO-AW	28	<ul style="list-style-type: none"> - Invorderen onverschuldigde betaalde IOAW-uitkering bij dwangbevel - Het verrekenen van teruggevorderde IOAW-uitkering of bestuurlijke boete met algemene bijstand o.g.v. Participatiewet of uitkering IOAZ of Bbz 2004 - Indienen verzoek aan college van andere gemeente, UWV of SVB tot betaling terugvorderingsbedrag of bestuurlijke boete - Het leggen van vereenvoudigd derdenbeslag - Verrekenen van de terugvordering bij niet nakomen inlichtingenplicht - Verrekenen vordering belanghebbende met terugvordering gemeente 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.4.15	IO-AW	29a	Geen medewerking verlenen aan een schuldregeling bij schending informatieverplichting	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.16	IO-AW	34	- Verantwoordelijkheid voor het verlenen van IOAW-uitkering	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
			- Het ontwikkelen en uitvoeren van beleid t.b.v. het verrichten van een tegenprestatie			(strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein
			- Het laten verrichten van de uitvoering van de IOAW door derden m.u.v. de vaststelling van de rechten en plichten van de belanghebbende en de daarvoor noodzakelijke beoor-			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

			deling van zijn omstandigheden			
6.4.17	IO-AW	37a	<ul style="list-style-type: none"> - Het in individuele gevallen tijdelijk verlenen van ontheffing van één of meer arbeidsverplichtingen bij dringende redenen - Beoordelen beschikbaarheid van passende kinderopvang, toepassing van voldoende scholing en belastbaarheid van de betrokkene bij de verplichting van alleenstaande ouders met kinderen tot 12 jaar om algemeen geaccepteerde arbeid te aanvaarden 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I</p>
6.4.18	IO-AW	38	<ul style="list-style-type: none"> - Het verlenen opschorten en intrekken van de ontheffing van de arbeidsverplichtingen van de alleenstaande ouder met de volledige zorg voor een ten laste komend kind tot 5 jaar oud - Het op verzoek beëindigen van de opschorting van de ontheffing - Het opstellen van een plan van aanpak voor een voorziening, het verrichten van heronderzoek en het wijzigen van het plan van aanpak en voorziening - Het verlagen van de uitkering bij intrekking van de ontheffing en het afzien van verlaging bij ontbrekende verwijtbaarheid 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach</p>
6.4.19	IO-AW	38a	Het laten verrichten van onbeloonde additionele werkzaamheden	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach</p>
6.4.20	IO-AW	42	Zorgdragen voor de realisatie en vormgeving van cliëntparticipatie	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie</p>
6.4.21	IO-AW	44	Het aan een meerderjarig persoon die in dezelfde woning als de werkloze werknemer hoofdverblijf heeft verzoeken om gegevens en inlichtingen die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van de aanspraak op uitkering	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I</p>
6.4.22	IO-AW	45	Het vragen aan de met name genoemde instanties en personen om opgaven en inlichtingen te verstrekken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de wet	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker</p>

						Financieel administratief medewerker W&I
6.4.23	IO-AW	47	Het in kennis stellen van organen van een gegronde vermoeden van misdrijf	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.4.24	IO-AW	48	Verstrekken van inlichtingen aan de genoemde organen en derden (evt. door tussenkomst inlichtingenbureau)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.4.25	IO-AW	53	Het aanwijzen van ambtenaren belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de IOAW (gemeentelijke toezichthouders)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.4.26	IO-AW	54	Het jaarlijks indienen van een beeld van de uitvoering bij onze minister	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.4.27	IO-AW	55	Het verstrekken van gegevens en inlichtingen aan onze minister voor statistiek, informatievoorziening en beleidsvorming	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I

6.5 Mandaat Werk en Inkomen (IOAZ)

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.5.1	IO-AZ	4b, lid 2	Het ambtshalve of op schriftelijke aanvraag vaststellen of een persoon die IOAZ-uitkering ontvangt medisch urenbeperkt is	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach
6.5.2	IO-AZ	12	Aanhangig maken van een domiciliegeschil inzake de behandeling van een na doorzending door een andere gemeente ontvangen aanvraag	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.5.3	IO-AZ	13	Vaststellen identiteit van belanghebbende bij uitvoering van de IOAZ	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach

						Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.5.4	IO-AZ	14	<ul style="list-style-type: none"> - Bepalen welke gegevens en/of bewijsstukken de belanghebbende in ieder geval moet verstrekken ten behoeve van de verlening of voortzetting van de IOAZ-uitkering en de wijze en het tijdstip waarop de verstrekking plaatsvindt - Belanghebbende verzoeken aan te tonen dat hij een werkloze werknemer is en/of het feitelijke woonadres in overeenstemming is met het door hem opgegeven adres en het daarbij aanbieden om met zijn toestemming zijn woning binnen te treden - Het toekennen of herzien van een IOAZ-uitkering naar de 50%-grondslag als de belanghebbende niet aantoont dat hij een werkloze werknemer is - Opschorten betaling IOAZ-uitkering als belanghebbende zijn woonsituatie niet aantoont en schriftelijke mededeling doen ervan - Instellen onderzoek naar juistheid en volledigheid van verstrekte en andere gegevens die noodzakelijk zijn voor vaststelling van het recht op uitkering en het herzien van de uitkering als het onderzoek daartoe aanleiding geeft 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.5.5	IO-AZ	15	Vaststellen van het recht op uitkering op schriftelijke aanvraag	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.5.6	IO-AZ	16a	Bepalen ingangsdatum uitkering	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.5.7	IO-AZ	17	<ul style="list-style-type: none"> - Opschorten recht op uitkering bij het verwijtbaar schenden van de informatieplicht of onvoldoende medewerking aan het onderzoek - Mededeling doen van de opschorting en het bieden van een hersteltermijn - Herzien of intrekken van het recht op uitkering als door schending van de informatie- 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

			<ul style="list-style-type: none"> - plicht, een verwijtbare gedraging of anderszins ten onrechte of teveel uitkering is verleend - Intrekken recht op uitkering als het verzuim m.b.t. de informatieplicht of medewerkingsplicht niet binnen de hersteltermijn wordt hersteld 			
6.5.8	IO-AZ	17a	<ul style="list-style-type: none"> - Opschorten betaling uitkering bij afwijking opgegeven adresgegevens met de BRP, het doen van schriftelijke mededeling hiervan en het bieden van een hersteltermijn voor adreswijziging BRP - Beëindigen van de opschorting als de afwijking van de adresgegevens met de BRP niet meer bestaat en herzien of intrekken recht op uitkering als de afwijking met de BRP na afloop hersteltermijn nog bestaat 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.5.9	IO-AZ	20	<ul style="list-style-type: none"> - Het blijvend of tijdelijk verlagen van de uitkering en het afzien van verlagings of weigering bij ontbrekende verwijtbaarheid 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.5.10	IO-AZ	20a	<ul style="list-style-type: none"> - Het opleggen van een bestuurlijke boete (inclusief recidive) - Het afzien van het opleggen bestuurlijke boete en volstaan met het geven van een schriftelijke waarschuwing - Het afzien van het opleggen van een bestuurlijke boete bij dringende redenen - Het geheel of gedeeltelijk kwijtschelden van de bestuurlijke boete bij medewerking aan een schuldregeling en het intrekken van het besluit tot kwijtschelding 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.5.11	IO-AZ	25	<ul style="list-style-type: none"> - Het terugvorderen van ten onrechte of teveel betaalde IOAZ-uitkering - Het besluiten tot verrekening van de in voorgaande 3 maanden ontvangen middelen met de uitkering - Afzien van terugvordering of verdere terugvordering - Geheel of gedeeltelijk afzien van terugvordering bij dringende redenen 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p> <p>Medewerker W&I</p>
6.5.12	IO-AZ	28	<ul style="list-style-type: none"> - Invorderen onverschuldigde betaalde IOAZ-uitkering bij dwang-bevel 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I</p> <p>Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein</p> <p>Senior medewerker participatie</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Het verrekenen van in voorgaande 3 maanden ontvangen middelen met de uitkering - Het verrekenen van teruggevoerde IOAZ-uitkering of bestuurlijke boete met algemene bijstand o.g.v. Participatiewet of uitkering IOAW of Bbz 2004 - Indienen verzoek aan college van andere gemeente, UWV of SVB tot betaling terugvoeringsbedrag of bestuurlijke boete - Het leggen van vereenvoudigd derdenbeslag - Verrekenen van de terugvoering bij niet nakomen inlichtingplicht - Verrekenen vordering belanghebbende met terugvordering gemeente 			<p>Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I</p>
6.5.13	IO-AZ	29a	Geen medewerking verlenen aan een schuldregeling bij schending informatieverplichting	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I</p>
6.5.14	IO-AZ	34	- Verantwoordelijkheid voor het verlenen van IOAZ-uitkering	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I</p>
			- Het ontwikkelen en uitvoeren van beleid t.b.v. het verrichten van een tegenprestatie			<p>(strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein</p>
			- Het uitvoeren van beleid t.b.v. het verrichten van een tegenprestatie			<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach</p>
			- Het laten verrichten van de uitvoering van de IOAZ door derden m.u.v. de vaststelling van de rechten en plichten van de belanghebbende en de daarvoor noodzakelijke beoordeling van zijn omstandigheden			<p>Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I</p>
6.5.15	IO-AZ	37a	<ul style="list-style-type: none"> - Het in individuele gevallen tijdelijk verlenen van ontheffing van één of meer arbeidsverplichtingen bij dringende redenen - Beoordelen beschikbaarheid van passende kinderopvang, toepassing van voldoende scholing en belastbaarheid van 	B&W	Afdelingsmanager	<p>Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach</p>

			de betrokkene bij de verplichting van alleenstaande ouders met kinderen tot 12 jaar om algemeen geaccepteerde arbeid te aanvaarden			Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.5.16	IO-AZ	38	<ul style="list-style-type: none"> - Het verlenen opschorten en intrekken van de ontheffing van de arbeidsverplichtingen van de alleenstaande ouder met de volledige zorg voor een ten laste komend kind tot 5 jaar oud - Het op verzoek beëindigen van de opschorting van de ontheffing - Het opstellen van een plan van aanpak voor invulling van de voorziening, het verrichten van heronderzoek en het wijzigen van het plan van aanpak en voorziening - Het verlagen van de uitkering bij intrekking van de ontheffing en het afzien van verlaging bij ontbrekende verwijtbaarheid 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach
6.5.17	IO-AZ	38a	Het laten verrichten van onbeloofde additionele werkzaamheden	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach
6.5.18	IO-AZ	42	Zorgdragen voor de realisatie en vormgeving van cliëntparticipatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie
6.5.19	IO-AZ	44	Het aan een meerderjarig persoon die in dezelfde woning als de werkloze werknemer hoofdverblijf heeft verzoeken om gegevens en inlichtingen die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van de aanspraak op uitkering	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.5.20	IO-AZ	45	Het vragen aan de met name genoemde instanties en personen om opgaven en inlichtingen te verstrekken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de wet	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.5.21	IO-AZ	47	Het in kennis stellen van organen van een gegrond vermoeden van misdrijf	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein

						Allround financieel administratief medewerker
6.5.22	IO-AZ	48	Verstrekken van inlichtingen aan de genoemde organen en derden (evt. door tussenkomst inlichtingenbureau)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I
6.5.23	IO-AZ	53	Het aanwijzen van ambtenaren belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de IO-AW (gemeentelijke toezichthouders)	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.5.24	IO-AZ	54	Het jaarlijks indienen van een beeld van de uitvoering bij onze minister	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Allround financieel administratief medewerker
6.5.25	IO-AZ	55	Het verstrekken van gegevens en inlichtingen aan onze minister voor statistiek, informatievoorziening en beleidsvorming	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Allround financieel administratief medewerker

6.6 Mandaat Werk en Inkomen (Wet inburgering)

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.6.1	Wet inburgering 2021		<p>Het uitvoeren van bevoegdheden die het college toekomen op basis van de Wet inburgering 2021 of een op die wet gebaseerde regeling, behoudens de bevoegdheden die in deze regelgeving aan de minister zijn toegekend. Meer concreet gaat het om bevoegdheden die voortvloeien uit of verband houden met:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het participatieverklaringstraject (art. 6 lid 3) - de onderwijsroute (art 8.) - de zelfredzaamheidsroute (art. 9) - de maatschappelijke begeleiding (art. 13) - de brede intake (art. 14) - deleerbaarheidstoets (art 14. lid 5) - het inburgeringsaanbod (art. 16) - het persoonlijk plan en inburgering (art. 15 jo. art. 17). 	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Medewerker W&I Participatiecoach Werkcoach Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein

6.7 Mandaat Werk en Inkomen (verordeningen)

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
6.7.1	Verordening Participatiefonds 2016	Hoofdstuk 2	Het nemen van besluiten over het recht en de hoogte van de bijdragen Participatiefonds	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I Administratief medewerker W&I
6.7.2	Verordening Participatiefonds 2016	Hoofdstuk 3	- Het vaststellen van het aanvraagformulier	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein
			- Het verzoeken om bewijsstukken aan aanvrager			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I Administratief medewerker W&I
			- Het nemen van besluiten tot terugvordering van ten onrechte verstrekte bijdragen			Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I Administratief medewerker W&I
6.7.3	Verordening Participatiefonds 2016	7	Het nemen van besluiten over toepassing van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Allround financieel administratief medewerker Financieel administratief medewerker W&I Administratief medewerker W&I
6.7.4	Verordening individuele inkomensvoet 2015	2 en 3	Het nemen van besluiten over het recht op individuele inkomensvoet en de hoogte ervan	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Financieel administratief medewerker W&I

6.7.5	Verordening individuele inkomensloeslag 2015	4	Het nemen van besluiten over toepassing van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Financieel administratief medewerker W&I
6.7.6	Verordening individuele inkomensloeslag 2015	7	Het nemen van beslissingen in onvoorziene gevallen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Financieel administratief medewerker W&I
6.7.7	Verordening individuele studietoeloeslag Participatiewet 2015	2	Het vaststellen van het aanvraagformulier individuele studietoeloeslag	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein
6.7.8	Verordening individuele studietoeloeslag Participatiewet 2015	3 en 5	Het nemen van besluiten over het recht, de duur en de hoogte van de individuele studietoeloeslag	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.7.9	Verordening individuele studietoeloeslag Participatiewet 2015	7	Het nemen van besluiten over toepassing van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.7.10	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	3	Het horen van een belanghebbende voordat een maatregel wordt opgelegd	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.7.11	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	4	Het nemen van besluiten over het afzien van een verlaging en het schriftelijk op de hoogte stellen van een belanghebbende	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.7.12	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	Hoofdstuk 2	Het nemen van besluiten betreffende het vaststellen van de categorie van gedragingen bij niet nakomen van overige verplichtingen m.b.t. arbeidsinschakeling (niet geüniformeerde verplichtingen) en over de hoogte en duur van een verlaging	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I
6.7.13	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	Hoofdstuk 3	Het nemen van besluiten betreffende de hoogte en duur van verlagingen bij het niet nakomen van de geüniformeerde verplichtingen m.b.t. arbeidsin-	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I

			schakeling en het verrekenen van de verlaging				
6.7.14	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	Hoofdstuk 4	Het nemen van besluiten betreffende de hoogte en de duur van verlagingen m.b.t. overige gedragingen die leiden tot een verlaging	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I	
6.7.15	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	Hoofdstuk 5	Het nemen van besluiten bij samenloop, recidive en volharding	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I	
6.7.16	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	17	Het nemen van besluiten betreffende een maatregel bij verlies van een passende en toereikende voorliggende voorziening door toepassing van bestuurlijke boete	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I	
6.7.17	Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	18	Het nemen van besluiten betreffende verlaging van de uitkering bij niet of onvoldoende medewerking aan nadere verplichtingen	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I	
6.7.18	Verordening tegenprestatie Participatiewet 2015	2	Het jaarlijks aan de gemeenteraad zenden van een verslag over de doeltreffendheid van het beleid	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein	
6.7.19	Verordening tegenprestatie Participatiewet 2015	3	Het nemen van besluiten over het inzetten van onbeloofde maatschappelijk nuttige werkzaamheden als tegenprestatie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein	
6.7.20	Verordening tegenprestatie Participatiewet 2015	4 t/m 7	Het nemen van besluiten over het al dan niet opdragen van een tegenprestatie aan een belanghebbende	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I	
6.7.21	Re-integratieverordening Participatiewet 2015	Hoofdstuk 2	-	Het nemen van besluiten over het aanbieden van voorzieningen aan personen die tot de doelgroep behoren	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Werkcoach Participatiecoach
			-	Het jaarlijks aan de gemeenteraad rapporteren over de			Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein

			doeltreffendheid van het beleid			
6.7.22	Re-integratieverordening Participatiewet 2015	4 t/m 11	Het nemen van besluiten over het aanbieden van voorzieningen en ondersteuning aan personen en over de vorm, inhoud, duur en omvang van de voorziening en ondersteuning	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker Participatie Medewerker W&I Werkcoach Participatiecoach Adviseur werk-geversdienstverlening Werkplein
6.7.23	Re-integratieverordening Participatiewet 2015	14	Het nemen van besluiten over het toekennen van werkpremies	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.7.24	Verordening loonkostensubsidie Participatiewet 2015	1	Het vaststellen of een persoon behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Werkcoach
6.7.25	Verordening loonkostensubsidie Participatiewet 2015	2	- Het nemen van besluiten over vaststelling van de loonwaarde	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I Werkcoach
			- Het vaststellen van nadere regels over de wijze om de loonwaarde van een persoon te bepalen en bepaling organisatie voor advisering over de loonwaarde van een persoon			Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein Werkcoach
6.7.26	Verordening loonkostensubsidie Participatiewet 2015	3	Het nemen van besluiten over toepassing van de hardheidsclausule	B&W	Afdelingsmanager	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteitsmedewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

6.8 Volmacht Beleid sociaal domein

Nr.	Bevoegdheid	Bepanking	Onder(vol)machtiging en (onder)mandaat
6.8.1	Namens en onder verantwoordelijkheid van het college besluiten te nemen tot het aangaan en het ontbinden van privaatrechtelijke overeenkomsten van de gemeente, binnen	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend	Teamcoördinator Beleid sociaal domein Senior beleidsmedewerker jeugd Beleidsmedewerker jeugd Allround medewerker jeugd Senior beleidsmedewerker WMO

het werkerrein van het team beleid sociaal domein en het ondertekenen van deze overeenkomsten	binnen het werkveld en of takenpakket van het team beleid sociaal domein	Beleidsmedewerker WMO Beleidsmedewerker Welzijn Allround medewerker Zorg Contractmanager Sociaal Domein Senior beleidsmedewerker Sociaal Domein Beleidsadviseur Sociaal Domein
---	--	---

6.9 Volmacht Werk en Inkomen

Nr.	Bevoegdheid	Beperking	Onder(vol)machtiging en (onder)mandaat
6.9.1	Het aangaan en sluiten van overeenkomsten op het werkveld van het team W&I	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator W&I (strategisch) Beleidsadviseur sociaal domein
6.9.2	Het verrichten van alle in verband staande handelingen inzake het passeren van een notariële akte i.h.k.v. de krediethypotheek op basis van de Participatiewet	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteits-medewerker sociaal domein
6.9.3	Het verlenen van schuldbekentissen in het kader van de Participatiewet	Binnen de daartoe in de begroting gestelde grenzen en de regels van het (deel)budgethouderschap opgenomen in het Organisatiebesluit en passend binnen het werkveld en of takenpakket	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteits-medewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.9.4	Het geven van een opdracht tot het instellen van bijzonder onderzoek aan de Sociale Recherche, Regio Twente	Geen beperking	Teamcoördinator W&I Juridisch kwaliteits-medewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I
6.9.5	Het ondertekenen van trajectplannen gericht op uitstroom en sociale activering	Geen beperking	Juridisch kwaliteits-medewerker sociaal domein Senior medewerker participatie Medewerker W&I

7. Mandaat aan niet-onde rgeschikte

Nr.	Regeling	Artikel	Omschrijving	Door	Aan	Onder-mandaat
7.1	Participatiewet		Het nemen van besluiten omtrent WWB aanvulling voor 65-plussers	B&W	Raad van Bestuur Sociale Verzekeringsbank	N.v.t.
7.2	WSW/Verordening Wachtlijst-beheer/ Verordening PGB WSW/Verordening Cliënten-participatie		Het nemen van besluiten omtrent de WSW	Raad, B&W	Samenwerkingsverband	N.v.t.

7.3	BABS Regeling Verkeersregelaars 2009	Afd. 10.1.1. Awb	Het aanstellen van alsmede de intrekking van deze aanstelling van verkeersregelaars voor evenementen binnen de grenzen van de gemeente Hof van Twente	Burgemeester	Burgemeesters van de gemeenten binnen de Regio Twente	N.v.t.
7.4	Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken		Het nemen van besluiten en het verrichten van handelingen op grond van de wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken	B&W	Beheerder Beperkingenregister	
7.5	Bbz		De volledige uitvoering van de Bbz-regeling: <ul style="list-style-type: none"> - afhandelen aanvragen, incl. besluit en verzending beschikking - betaling van Bbz-uitkeringen en Bbz-leningen - het verrichten van (heronderzoeken - het debiteurenbeheer (aanschrijvingen/ aanmaningen, terug- en invorderingen en administratieve verwerking)) 	B&W	Regionale Organisatie Zelfstandigen-regelingen Twente	
	loaz	Afhandeling van loaz-aanvragen inclusief besluit en verzending beschikking en definitief vaststellen vermogen. Vervolgens worden de loaz-zaken aan ons overgedragen en betalen wij de (maandelijkse) uitkeringen, verrichten de (her-)onderzoeken en verzorgen in voorkomende gevallen het debiteurenbeheer				
7.6	Omgevingsrecht		Het uitvoeren van de overgedragen gemeentelijke taken op het gebied van het omgevingsrecht (Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving), één en ander conform hetgeen hierover is vastgelegd in het mandaatbesluit, de dienstverleningsovereenkomst en/of het uitvoeringsprogramma	B&W Burgemeester	(directeur van de) Omgevingsdienst Twente	Functionarissen binnen de Omgevingsdienst Twente