

Nadere regel tot wijziging van de Nadere regels subsidie gemeente Groningen

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN DE GEMEENTE GRONINGEN

Gelet op artikel 149 van de Gemeentewet en artikel 3 van de Algemene subsidieverordening gemeente Groningen 2019;

BESLUIT:

Vast te stellen de volgende Nadere regel tot wijziging van de Nadere regels subsidie gemeente Groningen.

Artikel I Wijziging Nadere regels

De Nadere regels subsidie gemeente Groningen worden gewijzigd als volgt:

A

In Deel 2, Hoofdstuk 2 wordt de titel van het hoofdstuk gewijzigd en komt te luiden:
Hoofdstuk 2 Economie en werkgelegenheid

B

In Hoofdstuk 2 wordt paragraaf 2.1 gewijzigd en komt te luiden:

Paragraaf 2.1 Maatwerkadvies mkb

Artikel 2.1 begripsbepaling

In deze paragraaf gelden in aanvulling op de bepalingen in de ASV en de begripsbepalingen in deel 1 de volgende begripsbepalingen:

- a. Mkb onderneming: een natuurlijke persoon of een onderneming met rechtspersoonlijkheid die maximaal 250 medewerkers in loondienst heeft.

Artikel 2.2 Doel

De subsidieregeling maatwerkadvies mkb heeft als doel om mkb ondernemingsactiviteiten op het gebied van bedrijfsontwikkeling, innovatie, strategisch HRM, impact ondernemen en digitalisering te stimuleren.

Artikel 2.3 Doelgroep

1. Deze regeling staat uitsluitend open voor mkb ondernemingen.
2. Subsidie op grond van deze paragraaf dient ten goede te komen aan de vestiging van mkb ondernemingen die fysiek gevestigd zijn in de gemeente Groningen.

Artikel 2.4 Subsidiabele activiteiten

1. Het college kan subsidie op grond van deze paragraaf verstrekken voor:
 - a. het door een externe deskundige laten opstellen van een adviesplan. Dit adviesplan betreft bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) een financieringsplan, procesoptimalisatieplan, marketing & salesplan, bedrijfsplan of beleidsplan;
 - b. de aanschaf van nieuwe producten, processen en diensten bij een externe leverancier voor digitalisering en/of ter ondersteuning van nieuwe verdienmodellen;
 - c. het door een externe leverancier laten verbeteren van bestaande producten, diensten of processen door toepassen van digitalisering;
 - d. het uitvoeren van een cybersecurity scan door een externe leverancier voor het versterken van digitale weerbaarheid.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komende activiteiten:
 - a. trainingen, workshops en opleidingen;
 - b. abonnementen of licenties;
 - c. de aanschaf van hardware;
 - d. Search Engine Optimization en Search Engine Advertising;
 - e. Webhostingkosten;
 - f. kosten van uren van eigen werknemers;
 - g. kosten die niet inzichtelijk gemaakt kunnen worden;

- h. kosten die reeds worden gefinancierd met andere subsidie(s).

Artikel 2.5 Subsidie per activiteit

1. De hoogte van een te verstrekken subsidie bedraagt maximaal 50% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 2500,- per aanvraag. Er kan maximaal een aanvraag per mkb onderneming worden gesubsidieerd.
2. Subsidies onder de €1000,- worden niet verstrekt.

Artikel 2.6 Procedurele bepalingen

1. Voor de aanvraag dient gebruik te worden gemaakt van het door het college vastgestelde formulier, te vinden op de gemeentelijke website.
2. Bij het aanvraagformulier dient het volgende worden bijgesloten:
 - a. de offerte van een externe adviespartij. Hieruit blijkt dat de eigen bijdrage aan de subsidiabele kosten minimaal 50% bedraagt;
 - b. een KVK uittreksel;
 - c. een kopie van een bankafschrift met daarop het zakelijke rekeningnummer.
3. De aanvraag voor de subsidie kan met ingang van 1 augustus tot en met 15 december 2023 worden ingediend.
4. De subsidie wordt, indien toegekend, direct vastgesteld.

Artikel 2.7 Bijzondere bepalingen/verplichtingen

De ontvanger van de subsidie is verplicht om:

- a. de activiteit conform de aanvraag uit te voeren;
- b. uiterlijk binnen 3 maanden na de verstrekking van de subsidie zijn gestart met de activiteit;
- c. uiterlijk binnen 12 maanden na verstrekking van de subsidie de activiteit te hebben gerealiseerd;
- d. desgevraagd aan te tonen dat de activiteit conform de aanvraag heeft plaatsgevonden door middel van een factuur met betalingsbewijs;
- e. schriftelijk een melding te doen wanneer er (deels) niet aan de verplichtingen voldaan kan worden.

Artikel 2.8 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college weigert de subsidie:
 - a. de aanvraag, of de activiteit waarvoor de subsidie is aangevraagd, niet in overeenstemming is met het bepaalde in deze regeling;
 - b. er al andere subsidies zijn verleend voor de activiteiten bedoeld in deze paragraaf in 2023 of volgende jaren;
 - c. de subsidie minder bedraagt dan €1000;
 - d. de vestiging waarvoor de subsidie wordt aangevraagd niet gevestigd is in de gemeente Groningen;
 - e. de aanvraag geen mkb onderneming betreft;
 - f. de aanvrager in het kader van haar bedrijfsactiviteiten alleen een online winkel exploiteert zonder ook over een fysieke vestiging in de gemeente Groningen te beschikken;
 - g. de ingehuurde externe deskundige niet staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
 - h. de ingehuurde externe deskundige een moeder-, dochter- of zusteronderneming is van de aanvrager;
 - i. de ingehuurde externe deskundige eerste- of tweedegraads familie is van de aanvrager.
2. Het college kan de subsidie weigeren indien ter zake van de kosten een (financiële) verplichting is aangegaan voordat het college de aanvraag heeft ontvangen.

Artikel 2.9 Subsidieplafond en verdeelregels

1. De hoogte van deze regeling bedraagt € 468.000,- voor het tijdvak 2023.
2. Als het totaal van de subsidieaanvragen hoger is dan het beschikbare (deel)budget, dan wordt dat (deel)budget over de op tijd ingediende en complete aanvragen verdeeld op volgorde van binnenkomst.

C

Paragraaf 2.2 Regeling & Voorwaarden incidentele bijdrage Tegemoetkoming Specifieke Sectoren Groningen komt te vervallen.

Artikel II Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de dag na de bekendmaking.

Gedaan te Groningen 18 juli 2023.

*De burgemeester,
Koen Schuiling*

*De secretaris,
Christien Bronda*