

## Subsidieregeling Integratie bewoners noodopvang COA Het Hogeland

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Het Hogeland;

- gelet op artikel 4:23, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht
- gelet op artikel 156 van de Gemeentewet
- gelet op artikel 3 van de Algemene subsidieverordening Het Hogeland;

besluit vast te stellen de Subsidieregeling Integratie bewoners noodopvang COA Het Hogeland.

### § 1 Algemene bepalingen

#### Artikel 1. Begripsomschrijvingen

- a. ASV: Algemene Subsidieverordening gemeente Het Hogeland 2019.
- b. College: college van burgemeester en wethouders.
- c. Initiatief: een activiteit of verzameling activiteiten.
- d. Integratie: een wisselwerking tussen de bewoners van de noodopvang COA uit Uithuizen en Winsum en inwoners van de gemeente Het Hogeland op verschillende vlakken: cultureel (aannemen van sociale normen, gebruiken, normen en waarden), economisch (een inkomensbron vinden in het nieuwe land) en sociaal (andere inwoners van het nieuwe land leren kennen).
- e. Voorliggende voorziening: een andere regeling of wijze waarop de subsidiabele kosten voor het initiatief kunnen worden vergoed. Hierbij valt te denken aan onder andere stichting leergeld en jeugdportfonds.

#### Artikel 2 Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze regeling is van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor het in artikel 3 genoemde doel.

### § 2 Doel en Doelgroep

#### Artikel 3 Doel

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt aan een initiatief dat de integratie bevordert. Dit kan een nieuw initiatief zijn of het kan gaan om de extra kosten die gemaakt moeten worden om reguliere activiteiten aan te passen zodat de bewoners van de noodopvanglocaties mee kunnen doen. Reguliere kosten, zoals contributie, komen niet voor subsidie in aanmerking.

#### Artikel 4 Doelgroep

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan:

1. rechtspersonen zonder winstoogmerk, niet zijnde COA
2. Het college kan in bijzondere gevallen ontheffing verlenen van het bepaalde in het eerste lid.

### § 3 Subsidieplafond en verdeling

#### Artikel 5 Subsidieplafond

Het subsidieplafond is € 50.000.

#### Artikel 6 Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het vastgestelde subsidieplafond van deze subsidie regeling is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn, door middel van loting gerangschikt.

### § 4 Aanvraag en besluitvormingsprocedure

### **Artikel 7 Aanvraag**

1. De aanvraag voor subsidie op grond van deze regeling geschiedt door gebruikmaking van een daartoe door het college vastgesteld aanvraagformulier, voorzien van de gevraagde bijlagen;
2. Onverminderd artikel 6, tweede lid, aanhef en onder a tot en met e, en derde lid van de ASV, overlegt de aanvrager bij de aanvraag om verlening van subsidie:
  - a. een beschrijving van de concrete bijdrage van initiatiefnemers, aanvragers en cofinanciering/zelfwerkzaamheid
  - b. organisaties die al subsidie ontvangen van de gemeente Het Hogeland moeten aantonen dat het initiatief buiten de reikwijdte van de al ontvangen subsidie vallen.

### **Artikel 8 Aanvraagtermijn**

Een aanvraag om subsidie wordt, overeenkomstig artikel 7, vierde lid, van de ASV, ingediend voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met het initiatief waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

### **Artikel 9 Beslistermijn**

Het college beslist, overeenkomstig artikel 8, derde lid, van de ASV, binnen acht weken nadat de volledige aanvraag om subsidie is ingediend.

### **Artikel 10 Weigeringsgronden**

Overeenkomstig artikel 9, derde lid, aanhef en onder j, van de ASV, kan subsidie worden geweigerd als:

- a. het initiatief geheel of deels gericht is op het behalen van winst;
- b. een gegronde reden bestaat om aan te nemen dat het initiatief tot onevenredige overlast leidt voor buurt of straat;
- c. het initiatief concurrerend is het bestaand aanbod in de gemeente het Hogeland.
- d. Het initiatief hoofdzakelijk plaats vindt buiten de gemeente Het Hogeland.
- e. Het initiatief gericht is op het organiseren en/of financieren van reguliere activiteiten van een bestaande organisatie.

### **Artikel 11 Voorliggende voorzieningen**

Indien aanspraak kan worden gemaakt op een voorliggende voorziening is de aanvrager verplicht om gebruik te maken van deze voorliggende voorziening.

### **Artikel 12 Aanvullende verplichtingen**

De subsidieontvanger is verplicht mee te werken aan communicatie-uitingen van de gemeente Het Hogeland.

### **Artikel 13 Opschortende voorwaarde**

Subsidie wordt verleend onder de opschortende voorwaarde dat alle van overheidswege vereiste vergunningen voor het initiatief zijn verkregen.

### **§ 5 Slotbepalingen**

### **Artikel 14 Citeertitel, inwerkingtreding en duur van de regeling**

1. Deze regeling wordt aangehaald als 'Subsidieregeling Integratie bewoners noodopvang COA Het Hogeland'.
2. Deze regeling treedt in werking met ingang per 22 juli 2023 en vervalt van rechtswege op 1 november 2024.

*Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Het Hogeland op 18 juli 2023*

*H.J. Bolding, burgemeester*

*P.P.M van Vilsteren, secretaris*

## Bijlage 1 Aanvraagformulier

### Aanvraagformulier 'Subsidieregeling bewoners noodopvang COA Het Hogeland'

Dit formulier is bedoeld voor subsidieaanvragen voor inwonersinitiatieven die tot doel hebben om de integratie van de bewoners noodopvang COA in de dorpen op Het Hogeland te verbeteren.

Informatie hierover kunt u vinden op [www.hethogeland.nl](http://www.hethogeland.nl). Hier vindt u ook de subsidieregeling 'Subsidieregeling bewoners noodopvang COA Het Hogeland' waarin de voorwaarden staan beschreven.

Algemene gegevens\*

Naam Organisatie: \_\_\_\_\_

Inschrijfnr. KvK: \_\_\_\_\_

Contactpersoon: \_\_\_\_\_

Adres\*\*:

Pc + woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon tijdens kantooruren: \_\_\_\_\_

E-mailadres: \_\_\_\_\_

IBAN-nummer organisatie: \_\_\_\_\_

Op naam van: \_\_\_\_\_

\*De subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen zonder winstoogmerk, die (blijkens hun doelstelling) gericht zijn op het dorp waarop de aanvraag betrekking heeft

\*\*correspondentie met uw organisatie versturen wij naar het postadres zoals die is opgenomen in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel

- 1 Een beschrijving van het initiatief waarvoor de subsidie wordt aangevraagd

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 2 De doelstellingen en resultaten die worden nagestreefd met het initiatief (wat wilt u bereiken)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Wat is de doelgroep en met wie wordt er samengewerkt?

---



---



---

5. Welk bedrag vraagt u aan? € \_\_\_\_\_  
Graag begroting en dekkingsplan meesturen waarin de volgende posten zijn opgenomen:

- kosten initiatief
- de cofinanciering indien van toepassing

6. Heeft u al subsidie ontvangen van de gemeente? Geef aan dan aan waarom deze aanvraag niet onder de eerdere aanvraag kan vallen.

---



---

7. Heeft u bij andere organisaties subsidie aangevraagd?

Naam organisatie waar subsidie is aangevraagd	Aangevraagd bedrag	Nog in behalening	toegekend
		Ja/nee*	Ja/nee*
		Ja/nee*	Ja/nee*
		Ja/nee*	Ja/nee*

\* Doorhalen wat niet van toepassing is

8. Ruimte voor toelichting op aanvraag

---



---

Aldus naar waarheid opgemaakt en ondertekend

Te \_\_\_\_\_ datum \_\_\_\_\_

Handtekening

\_\_\_\_\_  
voorzitter/secretaris

\_\_\_\_\_  
penningmeester/contactpersoon