

COLLEGEBSLUIT TOT VASTSTELLING VAN DE SUBSIDIEREGELING DIVERSITEIT EN INCLUSIE VEENENDAAL

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Veenendaal;

Overwegende dat

- in deze eenmalige Subsidierегeling uitvoering wordt gegeven aan het amendement 'Toevoegen budget voor initiatieven diversiteit' (A2022.3);
- met deze Subsidierегeling initiatiefnemers hun activiteit verrijken door subsidies te stapelen;
- de Subsidierегeling eindigt op 31 december 2023;

Gelet op

- Artikel 2 van de Algemene Subsidieverordening Veenendaal;
- Titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht

Besluit

vast te stellen de **Subsidierегeling Diversiteit en Inclusie Veenendaal 2023**.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

- | | |
|--|--|
| a. ASV 2020: | Algemene Subsidieverordening gemeente Veenendaal |
| b. Awb: | Algemene wet bestuursrecht |
| c. College | Burgemeester en wethouders gemeente Veenendaal |
| d. diversiteit- en Inclusieactiviteit: | Een activiteit die zich richt op verbinding en in directe zin mensen vanuit hun verscheidenheid (fysiek) bij elkaar brengt, bedoeld om het belang van een samenleving te ondersteunen waarin acceptatie en wederzijds begrip te stimuleren, ongeacht iemands fysieke, mentale of achtergrondkenmerken. |
| e. rechtspersoon | Een stichting en/of een vereniging zonder winstoogmerk met een sociaal maatschappelijke functie. |

Artikel 2 Toepassingsbereik

Deze regeling is van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in artikel 5 bedoelde activiteiten.

Artikel 3 Doel

Het doel van de subsidierегeling is het versterken van de positie van mensen die op basis van bijvoorbeeld hun afkomst, geloof, genderidentiteit of geaardheid op een achterstand staan.

Artikel 4 Doelgroep

Subsidie wordt verstrekt aan rechtspersonen en natuurlijke personen.

Artikel 5 Diversiteit- en Inclusie activiteiten

1. Het college kan een subsidie verlenen voor nieuwe of extra activiteiten die een bijdrage leveren aan een diverse en inclusieve samenleving.
2. De volgende activiteiten komen in aanmerking voor subsidie:
 - a. activiteiten die gericht zijn op ontmoeting en dialoog (verbinden), ontplooiing, advies, ondersteuning en informatie;
 - b. activiteiten die verschillende groepen met elkaar en met elkaars belevingswereld in aanraking brengen;
 - c. activiteiten die groepen mensen helpt die moeite hebben om te participeren in de samenleving;
 - d. activiteiten die de zichtbaarheid en sociale acceptatie van groepen mensen verhogen;
 - e. het treffen van voorzieningen die bijdragen aan diversiteit en inclusie;

- f. activiteiten die bijdragen aan een aantoonbare behoefte of vraag van de inwoners van Veenendaal of een anderzijds aantoonbare behoefte in relatie tot de doelstellingen beschreven in artikel 2.
3. De subsidie kan verleend worden in combinatie met een aanvraag voor een bijdrage vanuit het Fonds Maatschappelijke Initiatieven of het Wijkbudget.
4. Activiteiten bedoeld om te voldoen aan wettelijke eisen, zoals het bouwbesluit komen niet voor subsidie in aanmerking.

Artikel 6 Subsidievoorwaarden

1. De activiteit vindt in Veenendaal plaats of (indien online) is gericht op Veenendaalse inwoners, bedrijven en/of instellingen.
2. De diversiteit- en inclusieactiviteit is gericht op de overbrugging van verschillen en bevordering sociale samenhang tussen mensen met diverse achtergronden.

Artikel 7 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor het jaar 2023 bedraagt € 10.000,-.
2. Het college kan het subsidieplafond verlagen conform artikel 5 van de ASV 2020.

Artikel 8 Hoogte van de subsidie

De hoogte van de subsidie bedraagt maximaal € 2.500,- per aanvraag.

Artikel 9 Aanvraag

1. Onverminderd artikel 7, tweede, van de ASV 2020 legt de aanvrager de volgende gegevens over:
 - a. Een projectplan met daarin tenminste uitgewerkt:
 - 1° het doel van de activiteiten;
 - 2° de inhoud van de activiteit;
 - 3° de beoogde resultaten van de activiteit;
 - 4° een beschrijving van hoe de activiteit zich verhoudt ten opzichte van het bestaande aanbod van activiteiten in Veenendaal;
 - 5° welke werkzaamheden worden verricht ter realisatie van de activiteit;
 - 6° een beschrijving van de doelgroep en de wervingsstrategie van deelnemers;
 - 7° de planning van de werkzaamheden en de activiteit;
 - 8° de mogelijke risico's en beheersmaatregelen bij het opzetten en de uitvoering van de activiteit;
 - 9° een beschrijving van de voorgestelde projectorganisatie die de activiteit realiseert;
 - 10° de wijze waarop de activiteit wordt gemonitord en geëvalueerd;
 - 11° een beschrijving van hoe wordt voortgebouwd op resultaten en ervaringen van eerdere activiteiten van de aanvrager en van het eventuele toekomstperspectief van de activiteit;
 - 12° een beschrijving of en zo ja hoe samen wordt gewerkt met andere relevante organisaties, instanties en bedrijven;
 - 13° een begroting waaruit blijkt waaraan het aangevraagde budget wordt uitgegeven eventueel in combinatie met dekking uit andere middelen;
 - 14° een specificatie van verrekenbare en niet-verrekenbare BTW bij aanvragen waar BTW over gesubsidieerde kosten is meegenomen;
2. Wijze van aanvragen:
 - Indien de subsidie wordt aangevraagd *in combinatie* met Fonds Maatschappelijke Initiatieven of het Wijkbudget:
 - a. Gebruik het aanvraagformulier van Fonds Maatschappelijke Initiatieven of het formulier van het Wijkbudget.
 - b. Geef daarbij duidelijk aan hoe de aanvraag voor 'Diversiteit en Inclusie' zich verhoudt tot de andere aanvraag. Doe dit door een omschrijving te geven van de activiteit of inzet die bijdraagt aan diversiteit en inclusie zoals, omschreven in Artikel 5.
 - c. Neem in de begroting duidelijk de subsidie voor Diversiteit en Inclusie op.
 - Indien de aanvraag los staat van andere subsidies:

- a. Schrijf een projectplan waarin minstens de hierboven genoemde punten staan omschreven (artikel 9.1.a);
- b. Maak het op in Word of Excel;
- c. Stuur het projectplan naar dit emailadres: maatschappelijkinitiatief@veenendaal.nl.

Artikel 10 Aanvraagtermijn

1. In afwijking van artikel 8, eerste lid van de ASV 2020 dient een aanvraag te worden ingediend uiterlijk 6 weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
2. Per aanvrager kan maximaal 2 keer per kalenderjaar subsidie worden verleend op grond van deze subsidieregeling met een tussenpozen van minimaal 1 kwartaal.

Artikel 11 Subsidievaststelling zonder verlening vooraf

Het college stelt de subsidie direct vast.

Artikel 12 Beslistermijn

1. Het college beslist, in afwijking van artikel 9, eerste lid, van de ASV 2020, binnen 6 weken nadat de volledige aanvraag om subsidie is ingediend.
2. Het college kan de beslistermijn uit het eerste lid eenmaal verlengen met 2 weken.

Artikel 13 Wijze van verdeling

1. Voor zover het subsidieplafond niet toereikend is om alle aanvragen die in aanmerking komen voor een subsidie toe te kennen, verdeelt het college het beschikbare bedrag op volgorde van ontvangst van de aanvragen, tot het subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van indiening van de aanvraag de datum waarop de aanvraag volledig is aangevuld.
3. Indien het college op de dag dat het subsidieplafond wordt bereikt, meer dan één aanvraag ontvangt, stelt het de onderlinge rangschikking van die aanvragen vast door middel van loting.

Artikel 14 Subsidiabele kosten

1. Alleen daadwerkelijk gemaakte kosten worden gesubsidieerd.
2. Kosten dienen, naar het oordeel van het college, in verhouding te staan tot de te realiseren activiteiten.
3. Niet subsidiabel zijn:
 - a. een activiteit die zich slechts richt op de eigen achterban, o.a. in het kader van culturele vieringen of religieuze diensten;
 - b. kosten voor eten en drinken tenzij deze kosten onlosmakelijk verbonden zijn met de activiteit;
 - c. aanschaf van gebruiksgoederen, tenzij aangetoond kan worden dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de activiteit waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - d. overige materiële investeringen, tenzij aangetoond kan worden dat deze noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de activiteit waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, dit ter beoordeling van het college;
 - e. het arbeidsloon/uurloon van de aanvrager;
 - f. (oprichtings-)kosten van een vereniging, stichting of andere organisatievorm.

Artikel 15 Verplichting subsidieontvanger

1. Indien een subsidie direct wordt vastgesteld, conform artikel 19, eerste lid van de ASV 2020, is de subsidieontvanger verplicht om na uitvoering van de activiteiten, binnen 13 weken, te melden dat de activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze hebben bijgedragen aan de doelen waarvoor deze aangevraagd is.

2. De subsidieontvanger dient een definitief kostenoverzicht in. Het college kan aanvullend nog vragen om inzage in onderliggende facturen van de gedane uitgaven.

Artikel 16 Weigeringsgronden

In aanvulling op artikel 10, derde lid, van de ASV 2020 kan het college geheel of gedeeltelijk weigeren een subsidie te verlenen, indien zij van oordeel zijn dat de impact van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd niet in verhouding staat tot de hoogte van de gevraagde subsidie.

Artikel 17 Hardheidsclausule

Het college kan een of meerdere artikelen van deze regeling buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van artikelen 2 en 3, voor zover toepassing ervan gelet op het belang van het doel van deze regeling leidt tot onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 18 Evaluatie

Het college evalueert deze subsidieregeling uiterlijk een jaar na inwerkingtreding.

Artikel 19 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op de dag na datum publicatie in het Gemeenteblad en komt te vervallen op 31 december 2023.

Artikel 20 Citeertitel

Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidiereregeling Diversiteit en Inclusie Veenendaal 2023.

Vastgesteld in de vergadering van 11 juli 2023

mevrouw drs. S.M. Deelstra
secretaris

de heer K.J.G. Kats
burgemeester