

Verordening Auditcommissie gemeente Alphen-Chaam 2023

DE RAAD VAN DE GEMEENTE ALPHEN-CHAAM;

gelezen het voorstel van de auditcommissie van 15 juni 2023;

gelet op het bepaalde in artikel 84 en 213 van de Gemeentewet

b e s l u i t:

vast te stellen de volgende verordening:

Verordening Auditcommissie gemeente Alphen-Chaam 2023

Paragraaf 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepaling

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. wet: de Gemeentewet;
- b. commissie: de auditcommissie;
- c. raad: de raad van de gemeente Alphen-Chaam;
- d. voorzitter: de voorzitter van de auditcommissie;
- e. lid: één van de zes door de raad benoemde raadsleden in de auditcommissie;
- f. ambtelijk secretaris: de griffier of een door de griffier aangewezen medewerker van de griffie, die is belast met de ondersteuning van de commissie;
- g. adviseur: één van de door de raad benoemde functionarissen;
- h. college: het college van burgemeester en wethouders;
- i. accountant: de accountant, aangesteld conform artikel 213 Gemeentewet;

Artikel 2. Doel en taken commissie

1. De commissie heeft tot doel advisering en afstemming tot stand te brengen ten behoeve van de raad voor activiteiten op het gebied van auditing (controle), financieel beleid en beheer en aangrenzende gebieden.
2. De commissie treedt niet in de onderscheiden bevoegdheden van de raad en het college van burgemeester en wethouders en heeft dus geen besluitvormende bevoegdheden.
3. De commissie:
 - a. Is belast met de voorbereiding van procedures tot selectie en aanwijzing van een accountant als bedoeld in artikel 213 van de Wet en brengt aan de raad een advies uit over de benoeming;
 - b. Heeft geen directe opdrachtgevende rol naar de externe accountant, andere onderzoeksbureaus of de gemeentelijke organisatie;
 - c. Is het (eerste) formele aanspreekpunt voor de door de raad aangewezen accountant;
 - d. Evalueert de uitgevoerde werkzaamheden van (en met) de accountant;
 - e. Bespreekt jaarlijks het controleplan en protocol van de accountant en brengt hierover (zo nodig) een advies uit aan de raad;
 - f. Bespreekt (voert technisch overleg over) de bevindingen van de accountant naar aanleiding van de jaarrekeningcontrole (boardletter/managementletter) en naar aanleiding van specifieke rapportages in opdracht van de raad;
 - g. Adviseert de raad over de uitvoering en de aanpassingen van de verordeningen gebaseerd op de artikelen 212, 213 en 213a van de Wet;
 - h. Bevordert dat onderzoeken van de accountant, de raad, het college van burgemeester en wethouders en de ambtelijke organisatie op het terrein van rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid op elkaar worden afgestemd;
 - i. Adviseert de raad gevraagd en ongevraagd over een goede beheersing van de gemeente op het gebied van rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid in het kader van de kaderstellende en controlerende taak en de financiële functie van de raad.

Artikel 3. Samenstelling commissie

1. De raad benoemt één lid per raadsfractie;
2. De commissie benoemt uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

3. De voorzitter neemt deel aan de beraadslaging, leidt de vergaderingen, ziet toe op het goed functioneren van de commissie en bevordert de voorbereiding van een heldere advisering voor de besluitvorming.
4. Het lidmaatschap van de commissie eindigt aan het einde van de zittingsperiode van de raad. Tussentijds kan het lidmaatschap van een lid van de commissie eindigen door het verlies van de hoedanigheid van een raadslid, door ontslagname van het lid (schriftelijk bij de griffier), of door een met redenen omkleed besluit (schorsing of ontslag) van de raad.
5. Op uitnodiging van de commissie kunnen vertegenwoordigers van het college, de ambtelijke organisatie, de accountant en de griffier als adviseur deelnemen aan de vergaderingen van de commissie.
6. De commissie kan besluiten om te vergaderen zonder één of meerdere adviseurs, als zij dat wenselijk acht.
7. De griffier of een door hem aan te wijzen medewerker op de griffie ondersteunt de commissie als secretaris van de commissie.

Artikel 4. Werkwijze

1. De commissie vervult haar taken vanuit een niet-politieke invalshoek.
2. De commissie vergadert zo dikwijls zij dit nodig oordeelt voor een goede uitoefening van haar taak.
3. Adviezen van de commissie worden bij goedkeuring door een meerderheid van het aantal aanwezige leden, ingebracht ter besluitvorming bij de raad. Indien één van de leden van de commissie dit wenst, wordt een minderheidsstandpunt bij een advies ter kennis gebracht aan de raad.
4. Ieder lid van de commissie heeft één stem. Als bij een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter. De griffier heeft een adviserende rol.
5. Op verzoek van de raad verstrekt de voorzitter van de commissie een toelichting in de gemeenteraad, waarbij geen vertrouwelijke mededelingen worden gedaan.
6. De commissie kan slechts beraadslagen en adviseren wanneer meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.
7. De secretaris kan voor de inhoudelijke ondersteuning en bijstand, met tussenkomst van de gemeentesecretaris een beroep doen op de ambtelijke organisatie.
8. Van de vergaderingen van de commissie wordt door de secretaris een afspraken-/actielijst gemaakt. Deze afsprakenlijst beslaat een samenvatting van de uitkomst van de bespreking per agendapunt en vermeldt het (eventuele) stemgedrag van de leden.

Paragraaf 4. Slotbepalingen

Artikel 5. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op de dag na de bekendmaking ervan.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening auditcommissie gemeente Alphen-Chaam 2023.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 29 juni 2023.

De griffier,

de voorzitter,