

Uitvoeringsprogramma VTH 2023 en Jaarverslag VTH 2022

Het college besluit:

1. Het Uitvoeringsprogramma VTH 2023 en Jaarverslag VTH 2022 vast te stellen met hierin opgenomen top-10 handhavingsprioriteiten voor 2023
 1. Aanpak jeugdoverlast
 2. Alcoholwet / Horecanacht
 3. Evenementen
 4. Parkeren
 5. Slopen met asbest
 6. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
 7. Milieu / Energie bij bedrijven
 8. Huishoudelijk afval
 9. Bescherming van groen en ecologie: Buitengebied, parken en groencompensatie
 10. Brand- en constructieve veiligheid bestaande bouw, Brandveilig gebruik en brandveiligheid stallen
2. De Dienstverleningsovereenkomst 2023 RUD Utrecht aan te gaan
3. Het VTH Uitvoeringsbeleid 2019-2022 te verlengen tot 1 januari 2024
4. De RIB 'Uitvoeringsprogramma VTH 2023' vast te stellen

Samenvatting

In het bijlagenboek bij dit programma zijn in het indicatoren overzicht de belangrijkste gegevens terug te vinden over de behaalde resultaten van het afgelopen jaar. Deze gegevens zijn gebruikt om de doelbereiking te scoren (zie hoofdstuk 3), de prioriteitstelling aan te passen (hoofdstuk 5) en verder verwerkt in de productbladen (bijlage 3) voor het aanpassen van de doelstellingen.

Hieronder per thema de belangrijkste conclusies uit het indicatoren overzicht gecombineerd met de kwalitatieve analyse van de collega's / experts gevolgd door de top 10 prioriteiten en de nieuwe doelstellingen.

Vergunningverlening Wabo en brandveiligheid

- Het aantal aanvragen om Omgevingsvergunningen is ten opzichte van 2020 en 2021 stabiel gebleven na een sterke stijging van 21% in 2019 en 2020. Exacte aantallen staan vermeld in het bijlageboek.
- Ook specifiek voor de activiteit bouwen is het aantal aanvragen stabiel rond de 1200 per jaar.
- Het aantal van rechtswege verleende vergunningen is net niet binnen de doelstelling van 0.03%
- Het aantal aanvragen kapvergunningen is stabiel op 500 per jaar.
- De uniforme bouwkostenberekening is noodzakelijk voor transparantie en rechtsgelijkheid.
- Structurele toepassing van de Wnb ontheffing Flora en Fauna voor bouwen en slopen is gewenst.
- Het is wenselijk om beleid op te stellen voor aircos en buitenunits
- Het aantal bouwstops en constructieve afkeuringen geeft nut van werkzaamheden aan en moet beter geregistreerd worden.
- Toetsing en toezicht op brandveiligheidsaspecten is op niveau

Vergunningverlening APV en Bijzonder wetten

- Het aantal meldingen / evenementen / vergunningen is na de coronajaren weer terug op niveau.
- In contact met niet professionele aanvragers van evenementen is de meeste winst te behalen.
- Het ontwikkelen van een toetsingskader Wet natuurbescherming voor evenementen is gewenst.

Toezicht en handhaving Wabo , APV en bijzondere wetten

- 95% van de juridische inzet komt voort uit handavingsverzoeken ten aanzien van erfafscheidingen, te hoog bouwen, gebruik van gronden en kamerverhuur.
- Het aantal meldingen over houtrook is gestegen. Verklaring is de deelname aan stookwijzer.nu en toegenomen houtstook door hoge gasprijzen.
- Het aantal meldingen over jeugdoverlast is 23% gedaald. Dit is te verklaren door de afname van corona gerelateerde meldingen.
- Jongerenetwerken zijn in beeld, maar fluïde. Daar is de aanpak ook op gericht.
- Bij evenementen nemen de klachten in aantal en vasthoudendheid toe. Na 2 rustige coronajaren kan overlast heviger worden ervaren. Dit krijgt een sneeuwbal effect op social media.
- Parkeeroverlast is nog steeds de meest ervaren (gemelde) overlast. Zowel auto's als fietsen. 1 op de 4 klachten betreft parkeren.

- Toezicht op asbest naar aanleiding van asbestmeldingen is geïntensiveerd. Voor 2023 zetten we hier ook meer middelen op in.
- Het aantal meldingen per categorie is lastig te vergelijken omdat er met een nieuwe meer verfijnde categorie-indeling is gewerkt.

Bezwaar en beroep

- In 2021 zagen we sterke stijging van de (deels) gegronde bezwaren en beroepen. Deze stijging is grotendeels te wijten aan een paar clusters van bezwaren voor zowel bouwen als kappen. Naar aanleiding van bezwaren is een andere weging gemaakt. Het percentage (deels) gegronde bezwaren en beroepen is in 2022 weer afgenomen van 28.2% naar 19.6%.
- We leren dat bij besluiten waarbij afgeweken wordt van het bestemmingsplan de motivatie beter opgenomen moet worden in de vergunning.
- Ook zouden we in de vergunning al mee moeten nemen wat er met reacties voor de bezwaarfase is gedaan en hoe deze zijn gewogen.

Top 10 prioriteiten

De top-10 prioriteiten waar we concrete doelstellingen op geformuleerd hebben is, in willekeurige volgorde, als volgt:

1. Aanpak jeugdoverlast
2. Alcoholwet / Horecanacht
3. Evenementen
4. Parkeren
5. Slopen met asbest
6. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
7. Milieu / Energie bij bedrijven
8. Huishoudelijk afval
9. Bescherming van groen en ecologie: Buitengebied, parken en groencompensatie
10. Brand- en constructieve veiligheid bestaande bouw, Brandveilig gebruik en brandveiligheid stallen

Nieuwe doelstellingen en acties:

1. De provinciale ontheffing Wnb doorvoeren bij alle relevante Omgevingsvergunningen voor bouwen en slopen.
2. Een werkwijze ontwikkelen voor het voldoen aan de Wet natuurbescherming bij evenementen en deze toepassen.
3. Alle relevante Omgevingsvergunningen voor nieuwbouw, transformatie en wijzigen van gebruik laten adviseren op stikstof depositie op Natura 2000 gebieden
4. Het inzetten van groene boa's binnen ons boa-corps.
5. Het invoeren van een uniforme en transparante bouwkostenberekening ten behoeve van het vaststellen van de leges.
6. Het afronden van de werkinstructies BENG, MPG, Leidraad duurzaam bouwen en grootschalige renovaties.
7. Alle casemanagers worden getraind op de nieuwe regels voor vergunningsvrij bouwen
8. Alle collega's worden getraind op werken onder de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen.
9. Alle werkprocessen worden aanpast aan de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de Omgevingswet en aangepast in de applicatie.
10. Het beter registreren van het aantal bouwstops en constructieve afkeuringen.
11. Het aanschrijven van alle label-c plichtige kantoorpandeigenaren en het toetsen van de plannen van aanpak die ingediend worden. Vanaf 2024 handhaven.
12. Het leveren van een bijdrage aan beleid voor groencompensatie en bomenkap en handhaven waar nodig.
13. In 2023 worden op basis van een analyse van het bedrijvenbestand een selectie van de (grotere) stallen gecontroleerd op brandveiligheidsaspecten.

1 Inleiding

1.1 Waarom een jaarverslag en een Uitvoeringsprogramma?

Dit Uitvoeringsprogramma en jaarverslag is een uitwerking van het VTH Beleidsplan 2019 -2022. Daarin is de basis gelegd hoe de gemeente Amersfoort haar rol, en die van haar inwoners ziet als het gaat om taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).

We kiezen er voor om het VTH Beleidsplan 2019 – 2022 met maximaal een jaar te verlengen als gevolg van het uitstel van de invoering van de Omgevingswet (Ow) en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). De samenleving en daarmee het VTH-landschap is de afgelopen jaren wel veranderd. Denk aan het toegenomen belang dat gehecht wordt aan duurzaamheid. Om deze reden hebben we,

voortlopend op een nieuw VTH beleid, wel de doelstellingen uit het beleid geëvalueerd (zie hoofdstuk 3).

In dit Uitvoeringsprogramma is, met name bij de nieuwe doelstellingen, rekening gehouden met de ambities uit het coalitieakkoord gesloten in 2022.

Het jaarverslag beschrijft wat de gemeente in 2022 heeft uitgevoerd op het gebied van Vergunningen, Toezicht en Handhaving. Het Uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de activiteiten die de gemeente op het gebied van VTH in 2023 wil gaan uitvoeren. Hierbij worden de activiteiten die worden uitgevoerd door de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) meegenomen. Het Uitvoeringsprogramma van de RUD Utrecht is ook als bijlage opgenomen.

De gemeente wil hiermee bereiken dat het voor iedereen helder en duidelijk is hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar VTH-beleid. Duidelijkheid en transparantie over het beleid en de uitvoering draagt namelijk bij aan het vergroten van het begrip bij diegenen die hiermee te maken krijgen.

Het jaarlijks vaststellen van een Uitvoeringsprogramma is een plicht die voortvloeit uit art. 7.3 van het Besluit Omgevingsrecht.

Procescriteria

In het Omgevingsrecht zijn er regels waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen.

Eisen aan de inrichting van deze processen zijn wettelijk vastgelegd in de Wet algemene bepalingen Omgevingsrecht (Wabo) en de daarbij behorende algemene maatregelen van bestuur (Besluit Omgevingsrecht en Ministeriele regeling Omgevingsrecht). Dit zijn de zogenaamde procescriteria. De procescriteria bevatten de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus: de zogenaamde en bekende 'BIG-8'-cyclus.

De provincie beoordeelt of gemeenten het uitvoeren van de wettelijke VTH-taken adequaat uitvoert. Het VTH-beleid en het Uitvoeringsprogramma vormen hiervoor de basis.

Met dit Uitvoeringsprogramma en jaarverslag wordt invulling gegeven aan deze wettelijke verplichtingen.

1.2 Leeswijzer

Dit jaarverslag en Uitvoeringsprogramma bestaat enerzijds uit een algemene beschrijving van wat de gemeente heeft gedaan en wat de gemeente wil gaan doen aan de uitvoering van haar VTH-taken.

Anderzijds bestaat het uit 'Productbladen' waarin per product of activiteit toelichting wordt gegeven op vragen als 'Wat doen we? Waarom doen we het? Wat vinden we belangrijk?' etc.

De productbladen zijn tot stand gekomen vanuit de provincie brede samenwerking op VTH-gebied. Er is een 'menukaart' ontwikkeld van alle VTH-taken. Per gemeente wordt bepaald welke productbladen in de gemeente van toepassing zijn. Deze productbladen worden jaarlijks 'gekozen'. De opzet en opbouw van de productbladen is altijd hetzelfde en wordt als zodanig door alle gemeenten gebruikt. Hiermee is bereikt dat per product inzichtelijk is hoe voor de betreffende taak/activiteit invulling is/wordt gegeven aan de beleids- en uitvoeringscyclus. Ook wordt de inhoud van de productbladen zoveel mogelijk met elkaar afgestemd. Aan de andere kant staat het gemeenten vrij om een eigen invulling te geven aan de inhoud van de productbladen. Er blijft ruimte om maatwerk mogelijk te maken en lokale nuances aan te brengen.

1.3 Doorgevoerde verbeteringen

Ten opzichte van het vorige VTHUP zijn de volgende verbeteringen doorgevoerd:

- Inzicht in de berekening van de benodigde financiële middelen (personeel): Paragraaf 2.2
- Verantwoording op de kwaliteitscriteria: Paragraaf 2.3
- Beleidsevaluatie: Paragraaf 3.2

2. Algemeen

2.1 Welke taken voeren we uit?

Dit Uitvoeringsprogramma gaat over (de uitvoering van) de VTH-taken waarvoor wij het bevoegd gezag zijn. Het gaat over wet- en regelgeving die betrekking heeft op de fysieke leefomgeving in een zo breed mogelijk zin.

Concreet zijn dit de volgende landelijke en gemeentelijke kaders:

Landelijke wet- en regelgeving	Lokale regelgeving
---------------------------------------	---------------------------

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (<i>Wabo</i>)	Algemene Plaatselijke Verordening (<i>APV</i>)
Besluit omgevingsrecht (<i>Bor</i>)	Marktverordening 2013
Regeling omgevingsrecht (<i>Mor</i>)	Erfgoedverordening 2010
Woningwet (<i>Wonw</i>)	Winkeltijdenverordening 2013
Bouwbesluit	Afvalstoffenverordening 2015
Wet milieubeheer	Huisvestingsverordening 2018
Activiteitenbesluit milieubeheer	Verordening fysieke leefomgeving Amersfoort 2020
Besluit externe veiligheid inrichtingen (<i>Bevi</i>)	
Besluit externe inrichtingen buisleidingen/-transportroutes	
Besluit risico zware ongevallen (<i>Brzo</i>)	
Vuurwerkbesluit	
Wet bodembescherming (<i>Wbb</i>)	
Besluit bodemkwaliteit	
Besluit lozing afvalwater huishoudens	
Besluit lozing buiten inrichtingen	
Wet luchtkwaliteit (<i>Wlk</i>)	
Wet geurhinder veehouderij (<i>Wgv</i>)	
Wet geluidhinder (<i>Wgh</i>)	
Monumentenwet (<i>Monw</i>)	
Alcoholwet	
Wet op de kansspelen (<i>Wodk</i>)	
Winkeltijdenwet (<i>Ww</i>)	
Zondagswet (<i>Zw</i>)	

Welke VTH-taken de gemeente Amersfoort precies uitvoert en hoe hieraan concreet invulling wordt gegeven staat beschreven in de Productbladen (bijlage 3).

2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?

De VTH-taken worden niet alleen door de gemeente zelf uitgevoerd, er wordt samengewerkt met meerdere VTH-partners.

Uitvoeringsorganisatie gemeente Amersfoort

De gemeente Amersfoort heeft de uitvoering van haar VTH-taken georganiseerd binnen de afdeling VTH. Daarbij zijn vrijwel alle VTH-taken op het gebied van milieu ondergebracht bij de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (hierna: RUD). Op het gebied van brandveiligheid wordt nauw samengewerkt met de Veiligheidsregio Utrecht (hierna: VRU).

Binnen de afdeling VTH zijn Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving functioneel en per medewerker gescheiden. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker.

Beschikbare capaciteit 2022

De beschikbare capaciteit bij de afdeling VTH voor de uitvoering van de VTH-taken over 2022 staat opgenomen in bijlage 4 Formatieoverzicht VTH 2022.

In 2022 is de beschikbare capaciteit toegenomen van 62,9 fte naar 68,9 fte:

- Juridische medewerkers: +1 fte
- Bouwinspecteurs: +1 fte
- Sr. Casemanagers: +1 fte
- Casemanagers: +2 fte
- Teamanagers: +1 fte

Hiernaast beschikken we nog over een flexibele schil van circa 6,5 fte die voornamelijk wordt ingezet voor Handhavers (boa's).

De formatie is met 12,44 fte toegenomen sinds de vaststelling van het VTH-beleid waarin de lange-termijn-doelstellingen staan opgenomen. Waaronder bijna 2 fte aan kwaliteitsmedewerkers om de gestelde doelen te realiseren.

In de beleidsevaluatie in hoofdstuk 3 is opgenomen welke doelstellingen we met deze formatie hebben gerealiseerd. Op basis van deze evaluatie concluderen we dat naast het reguliere werkaanbod, er ruimte is om aanvullende doelstellingen te realiseren en de niet gerealiseerde doelstellingen alsnog te behalen. Deze doelstelling zijn te vinden in hoofdstuk 5.

In de komende jaren zullen we de doelbereiking blijven afzetten tegen de formatieontwikkeling om zo in te schatten of de formatie afdoende zal zijn voor de gewenste kwaliteit.

Financiële Borging

De financiële borging voor de inzet van de beschikbare capaciteit en de nodige middelen ligt vast in de gemeentelijke jaarlijkse begroting.

De benodigde middelen voor Vergunning, Toezicht en Handhaving worden deels gedekt door inkomsten uit de leges en deels door financiering vanuit de algemene middelen. Werkzaamheden die gerelateerd zijn aan het vergunningenproces worden gefinancierd uit de legesinkomsten. De overige kosten worden gedekt uit de algemene middelen. Dit bedrag is financieel gewaarborgd in de begroting.

Uit de leges worden de kosten voor vergunningverlening, administratieve zaken en de helft van beleid en kwaliteitszorg bekostigd. Dit betreft namelijk werkzaamheden die zowel omgevings- als evenementenvergunning betreffen. Beleid en kwaliteitszorg wordt slechts voor de helft betrokken omdat zij ook werkzaamheden buiten het vergunningenproces verrichten.

Het budget voor het management en toezicht en handhaving en de andere helft van beleid en kwaliteitszorg komt uit de algemene middelen.

Zodra de vraag om vergunningen toeneemt, en ook het daaraan verbonden toezicht, wordt er extra ingehuurd vanuit het budget dat ontstaat door de toegenomen leges.

Samenwerkingspartners



De RUD voert voor de gemeente Amersfoort milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de RUD en Amersfoort liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO). De RUD rapporteert ieder half jaar en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de RUD jaarlijks een uitvoeringsplan op. Dat uitvoeringsplan maakt ook dit jaar integraal onderdeel uit van dit Uitvoeringsprogramma (zie bijlage 2).

Het Algemeen Bestuur van de RUD heeft in 2021 het programma "Samen op weg" vastgesteld. Dat programma wordt met- en door de deelnemers van de RUD uitgevoerd. Binnen het programma is een apart spoor ingericht waarbij in 2021 een uniforme strategie voor de uitvoering van VTH taken door de RUD is vastgesteld.

Het toezicht op bedrijven is vanaf 2021 anders vormgegeven. In een gezamenlijke (RUD – Amersfoort) pilot kijken is gekeken hoe risico gestuurd toezicht door middel van slim gebruik van data de effectiviteit van toezicht kan vergroten. De pilot is in 2022 voortgezet en succesvol afgerond en ook in 2023 zal het toezicht risico gestuurd worden uitgevoerd.

veiligheidsregio utrecht



De VRU adviseert de gemeente Amersfoort en de Provincie Utrecht in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRU op dit gebied het toezicht uit. De VRU controleert daarnaast risicogericht op bestaande bouwwerken en geeft voorlichting over brandveiligheid aan consumenten en ondernemers. De samenwerkingsafspraken tussen de VRU en de gemeente Amersfoort liggen vast in een DVO. De VRU rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente Amersfoort een jaarplan op.



provincie :: Utrecht

De provincie Utrecht heeft de (wettelijke) taak gekregen om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de VTH-taken te coördineren. In de provincie Utrecht is al jaren een breed samenge-

steld PSO operationeel, dat is doorontwikkeld in een Bestuurlijk Overleg VTH. Hiermee wordt invulling gegeven aan de formele eisen uit de Wabo/Wet VTH. Naast de overheden (gemeenten, provincie, waterschappen, politie, Openbaar Ministerie), landelijke inspectiediensten (NVWA, RWS, Belastingdienst, SZW, ILT) en de Veiligheidsregio, nemen ook een aantal beherende instanties (Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Utrechts Landschap) en belangenorganisaties, zoals Utrechts Particulier Grondbezit deel aan het overleg. Daarnaast nemen ook de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD Utrecht) als adviseurs deel aan het overleg.

Interbestuurlijk Toezicht (hierna: IBT)

De Provincie Utrecht ziet toe of- en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

In de provinciale verordening systematische toezichtinformatie is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het Omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kon het oordeel uitkomen op "voldoet niet", "voldoet deels" of "voldoet".

De Amersfoort is over de periode 2016-2017 beoordeeld met het oordeel 'redelijk adequaat'. Voor de periode 2017-2021 is dit verbeterd naar het oordeel 'adequaat'. De beoordeling over 2022 is uitgekomen op 'voldoet deels'.



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in de provincie Utrecht heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.

Voor 2022 zijn afspraken gemaakt voor het samen bezoeken van bedrijven. In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt er signaaltoezicht plaats.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen, waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingstrategie, die geborgd is in ons handavingsbeleid.

Politie, OM, belastingdienst en gemeenten werken regionaal samen met het RIEC. Regionaal Informatie en Expertise Centrum. (Landelijk LIEC). Het RIEC Midden Nederland heeft een actieplan "wie praat, die gaat" opgesteld, hierin zijn de regionale prioriteiten voor de komende jaren vastgelegd, gericht op het tegengaan van ondermijning. Casuïstiek wordt opgepakt onder het werkproces van signaal tot interventie; hieronder val onder andere de lokale casuïstiek uit het ondermijningsoverleg, maar ook casuïstiek in het Districtelijk Team Ondermijning. Bij de lokale casuïstiek, indien relevant, betrekken wij ook onze partners zoals de RUD.



De politie treedt als partner vooral zichtbaar op bij de handhaving van de openbare orde. De politie werkt nauw samen met de BOA's, bijvoorbeeld tijdens de horecacontroles in de weekenden. Ook tijdens de reguliere werkzaamheden van de BOA's ondersteunt de politie wanneer dat gevraagd wordt. En vice versa.

De politie besteedt daarnaast op drie niveaus aandacht aan milieudelicten:

1. eenvoudige delicten, zoals zwerfvuil, afval lozen in wateren, verbranden van afval en geluidsoverlast. Iedere politiefunctaris kan hiertegen optreden.

2. middelzware delicten, zoals het illegaal dumpen van afval, het in bezit hebben van bedreigde dieren en plantensoorten, en handel in illegaal vuurwerk. Milieurechercheurs verrichten zelfstandig onderzoek naar het delict;
3. zwaardere delicten. Hierbij werkt de milieurecherche samen met andere opsporingsdiensten of ministeries. Zware milieudelicten zijn vaak nauw verbonden met delicten als fraude, oplichting en valsheid in geschrifte.

Het opsporen en bestrijden van (middel)zware milieucriminaliteit gebeurt door een Regionaal Milieuteam. Ook is er een landelijke recherche die zich bezighoudt met (inter)nationale milieumisdaden.

In 2022 is er een handhavingsarrangement met de politie getekend waarin nadere afspraken over o.a. de samenwerking zijn gemaakt.

2.3 Ontwikkelingen in het vakgebied

Verdwijnen van het Coronavirus (COVID-19)

In de loop van 2022 is corona in het werk van VTH een steeds kleinere rol gaan spelen. Aanvragen zijn weer terug op het oude niveau. Voor 2023 verwachten we dan ook niet dat het van invloed zal zijn op de werkzaamheden binnen VTH.

Stikstof

De Raad van State besloot op 29 mei 2019 dat het Programma Aanpak Stikstof (PAS) niet gebruikt mag worden als basis om toestemming te verlenen voor activiteiten die leiden tot een stikstoftoename ter plaatse van stikstofgevoelige habitattypen en soorten in Natura 2000-gebieden. Bij elk ruimtelijk initiatief moet nu op voorhand aangetoond worden dat het geen significant schadelijke effecten heeft op de Natura 2000-gebieden. Het gaat om bijvoorbeeld woningbouw, de aanleg van infrastructuur (o.a. vaar-, spoor-, en autowegen), de bouw van nieuwe bedrijven en agrarische activiteiten. Amersfoort heeft een onderzoek uit laten voeren, en heeft met het daaruit voortvloeiende rapport in beeld gebracht wat het effect is van het realiseren van woningen op de stikstofdepositie in Natura 2000-gebieden. Dit is gedaan voor de bouwfase en de gebruiksfase van woningbouwprojecten. De gevolgen voor de dagelijkse praktijk van vergunningverlening zijn geïmplementeerd en vastgelegd in een werkinstructie.

Energie - Duurzaamheid - MPG – BENG

De energietransitie die landelijk gaande is betekent ook verandering voor de uitvoering van de VTH-taken. Energiebesparing is wettelijk verplicht en is standaard onderdeel van de bedrijfscontroles die de RUD voor Amersfoort uitvoert.

Ook de verandering van EPC naar BENG en het verlagen van de MPG geeft verandering in het toetsen van aanvragen om Omgevingsvergunningen en het toezicht op de uitvoering. Binnen Amersfoort is de ambitie om de MPG verder te verlagen dan de landelijke eis. Inmiddels heeft Amersfoort daar een regionaal convenant over afgesloten. Implementatie volgt. Dit is geen sinecure omdat bovenwettelijke afspraken moeilijk af te dwingen zijn.

Label-C verplichting kantoorgebouwen

In 2023 wordt er gestart met het toezicht en handhaving op de energielabel-C verplichting van kantoorgebouwen. In 2023 schrijven we alle pandeigenaren aan waarbij we aangeven dat ze moeten voldoen aan de labelverplichting. Tevens geven we ze de mogelijkheid om in een plan van aanpak aan te geven hoe ze per 1 januari 2024 wel voldoen aan de labelplicht indien dit nu nog niet het geval is.

Soorten management plan (SMP)

Het SMP is gericht op het behoud en zo mogelijk versterking van bepaalde gebouwbezonende soorten (populaties) binnen een gebied en is gerelateerd aan ruimtelijke ingrepen (al dan niet grootschalig). Door het vaststellen van het Soortenmanagementplan hoeven niet voor alle aanvragen die eigenlijk een ook ontheffing van de Wet natuurbescherming van de provincie Utrecht behoeven deze ontheffing te worden aangevraagd. Als gemeente Amersfoort mogen we dan voorwaarden in de omgevingsvergunning opnemen. De impact die dit heeft voor slopen, bouwen, renoveren en verduurzamen hebben wij in werkinstructies voor casemanagers en bouwinspecteurs vertaald. In 2023 wordt deze werkwijze structureel doorgevoerd.

Inrichten "Administratieve organisatie"

In 2022 hebben wij veel energie gestoken in de centrale documentatie van alle voor VTH relevante onderwerpen, zoals werkinstructies, ontsluiting van informatiebronnen, in- en uitwerkprogramma, formats en sjablonen, werkprocessen etc. Hierdoor verhogen wij de kwaliteit, uniformiteit en de continuïteit van onze dienstverlening. Gelet op het feit dat we, als gevolg van de huidige arbeidsmarkt, met relatief veel ingehuurde krachten werken en we een hoog verloop zien, is deze administratieve organisatie een vereiste.

Omgevingswet

In lijn met het geschetste veranderingsproces in de samenleving zal naar verwachting in 2024 de Omgevingswet werking treden.

De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk.

Binnen de gemeente Amersfoort hebben we ons programmatisch voorbereid op de Omgevingswet. De voorbereiding is inmiddels dusdanig ver gevorderd dat het programma team in 2022 is opgeheven en de laatste fase van de voorbereiding heeft overgedragen aan de lijnorganisatie.

Binnen VTH gaat het onder meer om de volgende activiteiten:

- Implementatie van nieuwe VTH software
- Testen van – en oefenen met nieuwe processen, software en zaakgericht werken
- Medewerkers opleiden / trainen en voorbereiden op de (nieuwe) rol onder de Omgevingswet
- Implementatie van regionale samenwerkingsafspraken

De verbeteringen die de voorbereiding op de Omgevingswet nu al hebben opgeleverd zijn inmiddels onderdeel van het dagelijks werk:

- Initiatieven worden integraal, via één centrale “ingang” op wenselijk en haalbaarheid getoetst en besproken. Aan de omgevingstafel doen we dat met de initiatiefnemer erbij.
- We hebben vastgesteld participatiebeleid, dat wordt toegepast bij vooroverleg over projecten en principeplannen.
- Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het kappen van bomen en het plaatsen van dakkapellen kennen een korte doorlooptijd (uitgangspunt is 2 weken).
- Nieuw op te stellen beleid wordt integraal én samen met VTH in de “Omgevingskamer” besproken. Zo kijken we dus niet alleen naar dwarsverbanden, maar onderzoeken we ook de uitvoerbaarheid in een vroeg stadium.

Wet kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen

Private kwaliteitsborging is het technisch toetsen van bouwplannen en het houden van toezicht op de realisatie van de bouw door private partijen in plaats van door de overheid. De bouwsector wordt zelf verantwoordelijk voor de bouwkwaliteit. De invoering van de Wkb heeft effecten op legesinkomsten in combinatie met capaciteitsbehoefte, nieuwe werkprocessen etc. Invoeringsdatum van de wet is gelijk aan die van de Omgevingswet op 1 januari 2024.



In 2022 hebben we deelgenomen aan 3 pilots waarin al conform de Wkb werd gewerkt. In deze pilots leren we dat ieders rol in de keten nog verder duidelijk zal worden als de wet in werking is getreden.

Kwaliteitscriteria VTH

Om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te optimaliseren en borgen, is de Wet VTH in het leven geroepen. Het doel van deze wet is een veilige en gezonde leefomgeving, door het bevorderen van de kwaliteit en samenwerking bij de uitvoering en handhaving van het Omgevingsrecht.

De wet regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen. Zo is het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk vastgelegd en is het aan gemeenten een verordening kwaliteit VTH te hebben. In Amersfoort is [deze verordening](#) op 3 augustus 2017 vastgesteld.

In het VTH beleidsplan is als bijlage de “Visie op kwaliteit” opgenomen waarin we beschrijven hoe we omgaan met de kwaliteitscriteria. Amersfoort wil voldoen aan de geldende kwaliteitscriteria. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is niet eenvoudig en vergt continu investeren en onderhoud.

We verantwoorden in welke mate we voldoen aan de kwaliteitscriteria en waar we niet voldoen leggen we dat uit (‘comply or explain’).

De kwaliteitscriteria bestaan uit 3 delen:

1. Inhoudelijke criteria

- Inhoudelijke elementen probleemanalyse, beleid, strategie en programma;
- Diepgang toetsing vergunningen bouw en toezicht bouwfase;
- Wijze van toezicht ter plaatse;
- Toepassing landelijke sanctiestrategie;
- Landelijke prioriteiten toezicht en handhaving.

In grote lijnen voldoen we aan de inhoudelijke criteria. Het merendeel is geborgd in het VTH Beleidsplan 2019 -2022.

Aandachtspunten zijn het vaststellen van een leidraad dwangsombedragen en begunstigingstermijnen voor zowel de eigen taakuitvoering als de taakuitvoering door de RUD Utrecht en het doorvoeren van een toetsings- en toezichtsprotocol in de nieuw backoffice applicatie.

2. Procescriteria

De procescriteria zijn een gedetailleerde uitwerking van de inhoudelijke criteria. De procescriteria samen leiden tot een sluitende beleidscyclus en kwaliteitsborging. Deze beleidscyclus is in Amersfoort gesloten door middel van het VTH Uitvoeringsbeleid, Probleemanalyse, Uitvoeringsstrategie, VTH uitvoeringsprogramma, Begroting, Jaarrekening, de uitvoering, het monitoren van de doelstellingen en de beleidsevaluatie.

3. Criteria voor kritieke massa

De criteria voor kritieke massa zorgen voor voldoende vakmanschap in de vorm van voldoende opleiding, ervaring, kennis en het onderhouden en het borgen daarvan.

In bijlage 5 is, op hoofdlijnen, opgenomen in welke mate in Amersfoort wordt voldaan de deze criteria. In bijlage 6 staat een overzicht in hoeverre de RUD Utrecht aan de gestelde kwaliteitscriteria voldoet.

Door de invoering van zowel de Wkb als de Omgevingswet gaat het VTH-speelveld¹ er heel anders uitzien, wat grote gevolgen zal hebben in welke mate aan de gestelde kwaliteitscriteria kan worden voldaan.

Zoals in bijlage 5 te lezen valt voldoet Amersfoort op vrijwel alle deskundigheidsgebieden aan de gestelde eisen. Die deskundigheidsgebieden waar niet wordt voldaan zijn vrijwel allemaal belegd bij de RUD. In bijlage 6 geeft de RUD aan hoe zij ook op deze deskundigheidsgebieden ook wil voldoen aan die eisen.

Ten aanzien van het bijhouden van de vakkennis zal in 2023 met name ingezet worden op het opdoen van kennis over de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

3 Wat vinden we belangrijk?

3.1. Algemeen - Visie

In ons beleid is vastgelegd wat we belangrijk vinden als het gaat om de uitvoering van de VTH-taken. Op basis van de visie en de risicoanalyse is aangegeven aan welke thema's en taken we prioriteit geven. Dit jaarverslag en Uitvoeringsprogramma is hier een uitwerking van. Daarbij is het goed om in het algemeen en ook specifiek (per productblad) nogmaals aan te geven wat we belangrijk vinden.

Onderstaande visie op het uitvoeren van de VTH-taken hebben we vastgelegd in het VTH-beleid en vertalen we zo goed mogelijk in doelstellingen en prioriteiten.

1) Met name met het oog op de competentieprofielen onder de Omgevingswet.



3.2 Doelstellingen & Beleidsevaluatie VTH Beleid 2019 – 2022

Omdat het VTH Beleid 2019 – 2022 met maximaal een jaar wordt verlengd voeren we een beknopte beleidsevaluatie uit op dit VTH beleid. Welke doelstellingen zijn bereikt? Welke zijn nog in uitvoering? En wat is niet gelukt?

Per doelstelling is in onderstaande tabel aangegeven of deze t/m 2022:


- Is behaald 😊
- Is deels behaald 😐
- Is niet behaald 😞
- Nog relevant is voor 2023. Een doelstelling kan vervallen omdat deze is afgerond of niet meer aansluit bij het huidige VTH-landschap. Als een doelstelling vervalt is deze uitgedrukt.










In het VTH-beleidsplan maken we onderscheid in 3 typen doelstellingen:




- Algemene doelstellingen
- Kwaliteitsdoelstellingen
- Prioriteitsdoelstellingen

De prioriteitsdoelstellingen passen we jaarlijks aan in het VTHUP. De overige doelstelling gelden voor de periode van 4 jaar.

- Algemene doelstellingen: Doelstellingen voor VTH die we gaan meten op outcome aangevuld met de doelstellingen per domein, veelal gemeten op output. Deze doelstellingen gelden voor 4 jaar. Dus niet enkel voor de looptijd van dit Uitvoeringsprogramma. De voortgang op deze doelstellingen is voor het jaar 2022 in de onderstaande tabel weergegeven. Op de oranje smileys is al wel voortgang geboekt, maar is de doelstelling nog niet bereikt.





Onderwerp	Doelstelling	Voortgang 2022
VTH algemeen	In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).	 2021: 7.4 (leefbaarheid, overlast: 2.0)
	Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.	
	VTH stelt jaarlijks een intern jaarplan op waarin acties worden geformuleerd om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te verhogen en om in te spelen op landelijke en lokale ontwikkelingen.	 Vervalt omdat deze acties zijn geborgd in een intern verbetersteam

Onderwerp	Doelstelling	Voortgang 2022
Vergunning verlening		
VV bouw	- 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol.	 Wordt ingevoerd bij nieuwe applicatie 2023
VV RO	- Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stadsontwikkeling). - Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan.	 
VV milieu	- Alle vergunningen worden bij wetswijzigingen binnen een jaar geactualiseerd; - Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld;	 
VV APV, D&H, Evenementen	- Alle aangevraagde vergunningen worden 100% getoetst aan geldende beleidskaders (zie p. 8 voor overzicht)	
Toezicht en handhaving		
T&HH bouw	- Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert. - Toezicht gehouden volgens het ITP. - 100% van de handhaving volgens de LHS**.	Nog niet meetbaar. Door uitstel Wkb en OW.
T&HH RO	- Nalevingspercentage aan het bestemmingsplan van vergunde activiteiten is 100%. - 100% van de handhaving volgens de LHS**.	Nog niet meetbaar door uitstel Wkb en OW Nog niet meetbaar
T&HH milieu	- 100% van de milieuhandhaving volgens de LHS - Signalen van inwoners over bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt; - Halfjaarlijks toetsen op actualiteit van het Uitvoeringsprogramma van de RUD en bijsturen indien	  

	wenselijk/noodzakelijk.	
T&HH APV, D&H, Evenementen	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage D&H (para) commerciële instellingen is 90%. - Nalevingspercentage D&H instellingen (horeca, slijterijen, supermarkten) is 95%. - Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens de schouw 90%. - Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens het evenement is 90%. - 100% van de handhaving D&H volgens sanctiebeleid D&H (Horeca (APV), D&H-wet, Wet op de Kansspelen en Coffeeshops). 	  Deze zaken zijn te moeilijk te meten. De doelstellingen vervallen. 

In de productbladen komen deze doelstellingen, voor zover we er dit jaar acties aan koppelen, terug.













2. Kwaliteitsdoelstellingen: Deze doelstellingen komen voort uit de Bor, de kwaliteitscriteria en de VTH-visie. Er is een aantal onderwerpen waar je vanuit de Bor en de kwaliteitscriteria verplicht doelstellingen over op moet nemen. Daarnaast formuleren we een aantal doelstellingen op basis van de VTH-visie die we hebben om deze visie ook te realiseren. Deze doelstellingen gelden voor 4 jaar.












Onderwerp	Doelstelling	Voortgang 2022
Kwaliteit van de dienstverlening	De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).	 Nog niet gemeten. Volgt bij aanpassing van het beleid.
Kwaliteit van de producten	Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).	 Gedaald van 28,2 % → 19,6 % Verbetering t.o.v. vorig jaar.
Tijdigheid van de geleverde producten	Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.	 Het is 0.43%. 8 vergunningen op 1444 aanvragen. Allen kleine verbouwingen.
De gronden op basis waarvan een	Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.	





afwijkingsbesluit is genomen		
Leesbaarheid	Brieven worden op taalniveau b1 geschreven	 Doel afgerond
Direct zaken afhandelen	Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.	
Preventie	Er worden een aantal protocollen ontwikkeld om preventie te bevorderen.	 Voorbeeld: houtrook, dakkapellen, rookmelders
Financiële gezondheid	De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd.	
Excellent werkgeverschap	Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan.	 Veel geïnvesteerd in Ow en Wkb
Vooraf betrokken worden bij initiatieven	VTH wordt beter betrokken bij de vooroverleggen (serviceformules)	 Werken met de Omgevingstafel, nieuw formulier op de website
Slimmer digitaal werken	Het Intergraal Toetsingsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd	 We ontwikkelen zelf een protocol door de invoering van Centric voor de Leefomgeving (CLO).
Excellent in kernprocessen	Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces	 Vrijwel alle CLO processen zijn herontworpen.

In de productbladen komen deze doelstellingen, voor zover we er dit jaar acties aan koppelen, terug.

3. Prioriteitsdoelstellingen: Voor alle activiteiten die we hebben geprioriteerd en die voor dat jaar in de top-10 van het Uitvoeringsprogramma zijn opgenomen, nemen we tenminste één doelstelling op in het Uitvoeringsprogramma. De prioriteitsdoelstellingen zullen we jaarlijks toetsen op doelbereiking en eventueel bijstellen. De resultaten van 2022 staan als smiley achter de doelstellingen opgenomen. Voor de nieuwe doelstellingen (dikgedrukt) is nog geen smiley weergegeven. De doelstellingen die in 2023 niet terugkomen zijn in het grijs weergegeven.

Onderwerp	Doelstelling	Voortgang 2022
Aanpak jeugdoverlast	<ul style="list-style-type: none"> - Het tegengaan van jeugdoverlast door jeugdgroepen - Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners 	 
Alcoholwet / Horecanacht	<ul style="list-style-type: none"> - Horecagelegenheden, commerciële en para commerciële instellingen houden zich aan de vergunningsafspraken en leeftijdsgrens voor alcoholconsumptie. - Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af. - De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven. 	 Geen confrontaties, wel meer boetes voor openbare dronkenschap
Evenementen	<ul style="list-style-type: none"> - Bij elk B en C evenement houden we een schouw. - Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie. 	 
Parkeren	<ul style="list-style-type: none"> - Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden. - Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren. - Wij maken een voorstel voor het college voor de uitbreiding van aangewezen gebieden om te kunnen handhaven op weesfietsen - De inzet op parkeercontroles (auto's) blijft gehandhaafd. 	   Afgerond 
Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw Brandveilig gebruik	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met slachtoffers van een (gedeeltelijke) instorting van een pand als gevolg van een constructiefout. - Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU. - Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwenvoorraad in Amersfoort op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek. 	  

	<ul style="list-style-type: none"> - Met de VRU onderzoeken of Amersfoortse kinderen meetbaar geschoold kunnen worden in brandveilig leven, bijvoorbeeld door het afgeven van een diploma. 	 Niet uitgevoerd. De VRU heeft op andere wijze aan voorlichting gedaan.
Slopen met asbest	<ul style="list-style-type: none"> - Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest. - Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is. 	 
Toezicht op sociale veiligheid* (waaronder ondermijning, coffeeshopbeleid en prostitutiebeleid)	<ul style="list-style-type: none"> - Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Alcoholwet, wijkboa's). - Er wordt een onderzoek gedaan naar de mogelijkheden en wenselijkheid van het invoeren van een Bibob-toets bij een deel van de aanvragen om een omgevingsvergunning bouwen. - De wijkboa's schrijven een jaarplan met aandachtspunten voor hun wijk. 	  Onderzoek naar Bibob volgt.  Nog niet elke wijk
Milieu & energie bij bedrijven	<ul style="list-style-type: none"> - Signalen van bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt. - 1 maal in de drie maanden wordt het bedrijvenbestand gecheckt op vestiging van nieuwe bedrijven. Bedrijven in een zwaardere milieucategorie, op basis van deze check, worden gecontroleerd. - In 2022 worden alle (100%) milieuaanvragen en -meldingen op basis van objectieve criteria getoetst. De RUD Utrecht draagt er zorg voor dat deze objectieve criteria in afstemming met de andere RUD Utrecht partners worden opgesteld, waardoor uniformiteit binnen het werkgebied van de RUD Utrecht is gewaarborgd (indien noodzakelijk kan gemotiveerd worden afgeweken). - Ten minste 20 bedrijven worden gecontroleerd op de energievoorschriften uit de Wet milieubeheer en het activiteitenbesluit. 	    

	<ul style="list-style-type: none"> - De analyse van de informatieplicht energiebesparing voor Amersfoortse bedrijven is afgerond. - De RUD monitort in welke mate toezicht en handhaving op het gebied van energie bij bedrijven effectief is. 	 
Huishoudelijk afval	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal meldingen over het verkeerd aanbieden van afval blijft gelijk. - Er wordt wekelijks 80 uur van de boa capaciteit ingezet op afval. 	 Toename van 1% Doelstelling vervalt. 
Landelijke bouwincidenten door instorting met slachtoffers	<ul style="list-style-type: none"> - Landelijke incidenten worden direct vertaald naar de Amersfoortse praktijk. - Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur 	 

Deze doelstellingen komen allemaal terug in de productbladen van de desbetreffende onderwerpen. In deze productbladen staat ook beschreven of wat er op basis van de resultaten uit 2022 bij wordt gestuurd.

In hoofdstuk 4 gaan we nader in op de resultaten van het afgelopen jaar.

Conclusie beleidsevaluatie

Doelbereiking

	Algemene doelstellingen	Kwaliteitsdoelstellingen	Prioriteitsdoelstellingen
Behaald	53%	59%	89%
Deels behaald	19%	25%	4%
Niet behaald	5%	16%	7%
Nog niet meetbaar	23%	-	-
Totaal	100%	100%	100%

Bij elke type doelstelling ligt de doelbereiking ruim boven de 50%. Van die doelstellingen die niet (volledig) worden behaald ligt de oorzaak vaak in het niet kunnen meten van de benoemde indicatoren als gevolg van het uitstel van de OW en de Wkb. Voor deze doelstellingen geldt dat de ambitie er nog wel is en dat we de doelstelling laten staan. Het doorontwikkelen van het backoffice applicatie die net in gebruik is genomen levert daar een grote bijdrage aan.

Voor 7 doelstellingen geldt dat ze niet meer relevant zijn omdat ze zijn afgerond, niet meer aansluiten bij de huidige VTH-praktijk of niet realiseerbaar blijken. Hiervoor in de plaats komen een aantal nieuwe doelstellingen terug. Zie hoofdstuk 5.

Bij de invoering van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging wordt het beleid volledig herzien een aangepast aan het hernieuwde Omgevingsrecht.

3.3 Uitvoeringsstrategieën

In het VTH-beleid zijn voor vergunningverlening en toezicht en handhaving uitvoeringsstrategieën vastgesteld. In dit Uitvoeringsprogramma volstaan we met een verwijzing naar deze algemene werkwijzen en komen ze dus ook niet terug in de productbladen. In deze strategieën is namelijk al rekening gehouden met de prioriteit die we toekennen aan het uitvoeren van een bepaalde taak.

4 Wat hebben we gedaan? – Jaarverslag-

4.1 Inleiding

Jaarlijks wordt een Uitvoeringsprogramma en een jaarverslag opgesteld. In het afgelopen jaar hebben we gewerkt aan het uitvoeren van het Uitvoeringsprogramma zoals dat was vastgesteld. In dit hoofdstuk wordt zowel in algemene zin teruggeblikt op dit Uitvoeringsprogramma, als gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Hiervoor wordt verwezen naar de productbladen en naar het bijlagenboek 'bijlage 1

Indicatoren overzicht 2022'. Dit maakt dit hoofdstuk het Jaarverslag van 2022. Tenslotte wordt ingegaan op de lessen die hierbij zijn geleerd en of en in hoeverre we hierdoor moeten bijsturen in de toekomst.

4.2 Belangrijkste bevindingen

In het bijlagenboek bij dit programma zijn in het indicatoren overzicht de belangrijkste gegevens terug te vinden over de behaalde resultaten van het afgelopen jaar. Deze gegevens zijn gebruikt om de doelbereiking te scoren (zie hoofdstuk 3), de prioriteitstelling aan te passen (hoofdstuk 5) en verder verwerkt in de productbladen (bijlage 2) voor het aanpassen van de doelstellingen.

Hieronder per thema de belangrijkste conclusies uit het indicatoren overzicht gecombineerd met de kwalitatieve analyse van de collega's / experts. De resultaten per doelstelling zijn in hoofdstuk 3 weer gegeven.

Vergunningverlening Wabo en brandveiligheid

- Het aantal aanvragen om Omgevingsvergunningen is ten opzichte van 2020 en 2021 stabiel gebleven na een sterke stijging van 21% in 2020. Exacte aantallen staan vermeld in het bijlageboek.
- Ook specifiek voor de activiteit bouwen is het aantal aanvragen stabiel.
- Het aantal van rechtswege verleende vergunningen is bijna binnen de doelstelling.
- Het aantal aanvragen kapvergunningen is stabiel op 500 per jaar.
- Een uniforme bouwkostenberekening is noodzakelijk voor transparantie en rechtsgelijkheid in het opleggen van de leges.
- Structurele toepassing van de ontheffing van de Wet natuurbescherming voor bouwen en slopen is gewenst.
- Het is wenselijk om beleid op te stellen voor airco's en buitenunits
- Het aantal bouwstops en constructieve afkeuringen geeft het nut van de werkzaamheden aan en moet beter gemeten worden.
- Er moet meer inzicht komen in de aard van de meldingen over bouwen en RO. Deze zijn onvoldoende uitgesplitst waardoor er moeilijk een trend uit te halen is.
- Toetsing en toezicht op brandveiligheidsaspecten is op niveau.

Vergunningverlening APV en Bijzonder wetten

- Het aantal meldingen / evenementen / vergunningen is na de coronajaren weer terug op niveau
- In contact met niet professionele aanvragers van evenementen is de meeste winst te behalen
- Het ontwikkelen van een toetsingskader Wet natuurbescherming voor evenementen is gewenst

Toezicht en handhaving Wabo , APV en bijzondere wetten

- 95% van de juridische inzet komt voort uit handavingsverzoeken ten aanzien van erfafscheidingen, te hoog bouwen, gebruik van gronden en kamerverhuur.
- Het aantal meldingen over houtrook is gestegen. Verklaring is de deelname aan stookwijzer.nu en toegenomen houtstook door hoge gasprijzen.
- Het aantal meldingen over jeugdoverlast is 23% gedaald. Dit is te verklaren door de afname van corona gerelateerde meldingen.
- Jongerenetwerken zijn in beeld, maar fluïde. Daar is de aanpak ook op gericht.
- Bij evenementen nemen de klachten in aantal en vasthoudendheid toe. Na 2 rustige coronajaren kan overlast heviger worden ervaren. Dit krijgt een sneeuwbaaleffect op social media.
- Parkeeroverlast is nog steeds de meest ervaren (gemelde) overlast. Zowel van auto's als fietsen.
- Toezicht op asbest naar aanleiding van asbestmeldingen is geïntensiveerd. Voor 2023 zetten we hier ook meer middelen op in.
- Het aantal meldingen per categorie is lastig te vergelijken omdat er met een nieuwe meer verfijnde categorie-indeling is gewerkt.

Bezwaar en beroep

- In 2021 zagen we een sterke stijging van de (deels) gegronde bezwaren en beroepen. Deze stijging is grotendeels te wijten aan een paar clusters van bezwaren voor zowel bouwen als kappen. Naar aanleiding van bezwaren is aan andere weging gemaakt. Het percentage (deels) gegronde bezwaren en beroepen is in 2022 weer afgenomen van 28.2% naar 19.6%.
- We leren dat bij besluiten waarbij afgeweken wordt van het bestemmingsplan de motivatie beter opgenomen moet worden in de vergunning.
- Ook zouden we in de vergunning al mee moeten nemen wat er met reacties voor de bezwaarfase is gedaan en hoe deze zijn geworden.

4.3 Welke lessen hebben we geleerd en wat gaan we bijsturen?

De resultaten geven geen aanleiding om de top-10 prioriteiten bij te stellen. We kiezen er dus voor om aan dezelfde opgaven te blijven werken als afgelopen jaar.

Voor de lange termijn doelstellingen werken we in 2023 aan de doelstellingen die nog niet zijn bereikt. In 2024 stellen we een nieuw VTH-beleid vast waarin met name de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen betrekken.

Wel geven bovenstaande conclusies aanleiding om een aantal doelen toe te voegen ter vervanging van gerealiseerde doelstellingen.

In de productbladen staat verder per product beschreven wat we in 2023 willen bereiken en verbeteren.

5 Wat gaan we doen?

5.1 Algemeen

De lessen die we hebben geleerd in het voorgaande jaar nemen we mee in het komende jaar. Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat het komende jaar in het Uitvoeringsprogramma komt. De activiteiten die we prioriteren komen niet enkel voort uit de geleerde lessen van afgelopen jaar, maar komen ook uit het VTH beleid 2019-2022 en daarin opgenomen lange termijn doelstellingen. In paragraaf 5.2 staat de top-10 prioriteiten waar we in 2023 gerichte acties op plannen. De doelstellingen die hier bij horen staan al opgesomd in paragraaf 3.2 en komen terug in de productbladen. We sluiten dit hoofdstuk en het Uitvoeringsprogramma als geheel af, met de productbladen van alle activiteiten die we binnen VTH het komende jaar uit zullen voeren.

5.2 Top-10

De top-10 prioriteiten waar we concrete doelstellingen op geformuleerd hebben (zie paragraaf 3.2) is, in willekeurige volgorde, als volgt:

1. Aanpak jeugdoverlast
2. Alcoholwet / Horecanacht
3. Evenementen
4. Parkeren
5. Slopen met asbest
6. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
7. Milieu / Energie bij bedrijven
8. Huishoudelijk afval
9. Bescherming van groen en ecologie: Buitengebied, parken en groencompensatie
10. Brand- en constructieve veiligheid bestaande bouw, Brandveilig gebruik en brandveiligheid stallen

De onderwerpen in deze top-10 krijgen in de vergunningverlening veel aandacht en zijn in het toezicht buiten ook geprioriteerd. Daarnaast kennen we op enkele onderwerpen programmatische inzet. Ook is de top-10 helpend bij het uitleggen over de keuzes die we in de uitvoering moeten maken. Het voorstel is om de tijdsbesteding op de deze onderwerpen niet aan te passen.

Wel zijn er een aantal nieuwe ontwikkelingen en ervaringen van de het afgelopen jaar die we meenemen in de vorm van nieuwe doelstellingen en acties:

1. De provinciale ontheffing Wnb doorvoeren bij alle relevante Omgevingsvergunningen voor bouwen en slopen.
2. Een werkwijze ontwikkelen voor het voldoen aan de Wet natuurbescherming bij evenementen en deze toepassen.
3. Alle relevante Omgevingsvergunningen voor nieuwbouw, transformatie en wijzigen van gebruik laten adviseren op stikstof depositie op Natura 2000 gebieden
4. Het inzetten van groene boa's binnen ons boa-corps.
5. Het invoeren van een uniforme en transparante bouwkostenberekening ten behoeve van het vaststellen van de leges.
6. Het afronden van de werkinstructies BENG, MPG, Leidraad duurzaam bouwen en grootschalige renovaties.
7. Alle casemanagers worden getraind op de nieuwe regels voor vergunningsvrij bouwen
8. Alle collega's worden getraind op werken onder de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen.
9. Alle werkprocessen worden aanpast aan de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de Omgevingswet en aangepast in de applicatie.
10. Het beter registreren van het aantal bouwstops en constructieve afkeuringen.
11. Het aanschrijven van alle label-c plichtige kantoorpandeigenaren en het toetsen van de plannen van aanpak die ingediend worden. Vanaf 2024 handhaven.

12. Het leveren van een bijdrage aan beleid voor groencompensatie en bomenkap en handhaven waar nodig.
13. In 2023 worden op basis van een analyse van het bedrijvenbestand een selectie van de (grotere) stallen gecontroleerd op brandveiligheidsaspecten.

5.3 Productbladen

Per productblad van uit te voeren VTH-taak staan de volgende onderdelen zo concreet mogelijk beschreven:

1. *Wat doen we?* (Beschrijving van de taak/activiteit)
2. *Wat vinden we belangrijk?* (Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-Beleid)
3. *Welk(e) doel(en) willen we bereiken?* (Doelen uit het VTH-beleid aangevuld met taak-/activiteit gerelateerde doelstellingen)
4. *Hoe meten we dit? Hoe houden we dit in de gaten?* (Monitoringsindicatoren en –instrumenten)
5. *Wie voert de betreffende VTH-taak uit?*
6. *Hoe gaan we dit doen? Welke strategie(ën) passen we toe?* (Relatie met de strategie(ën) uit het VTH-Beleid)
7. *Wat hebben we gedaan in 2022?* Doelstelling en resultaten van 2022
8. *Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen in 2023?* (Evaluatie & Bijsturing)
9. *Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?*

De lijst met producten is samen met de regiogemeenten ontwikkeld. Wij leveren niet alle producten die in de lijst opgenomen staan, omdat niet elke gemeente dezelfde afbakening hanteert voor dit Uitvoeringsprogramma.

5.4 Overzicht productbladen VTH-samenwerking

Onderstaand de productbladen zoals die voor Amersfoort gelden. De productbladen die regionaal wel ontwikkeld zijn, maar die we in Amersfoort niet gebruiken (bijvoorbeeld omdat ze niet binnen de scope van dit plan passen, of omdat de taken in een ander productblad op zijn genomen) zijn uitgegrisd. De productbladen zijn te vinden in het bijlagenboek in bijlage en 3.

Taakveld Bouwen en RO	
1	Vooroverleg
2	Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument
3	Omgevingsvergunning/melding brandveilig gebruik
4	Slopmelding
5	Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument
6	Achterstand toezicht omgevingsvergunning
7	Toezicht en handhaving Brandveilig gebruik
8	Toezicht op slopmelding
9	Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid breedplaatvloeren
10	Themagestuurde toezicht & handhaving: illegale kamerverhuur
11	Handhavingsverzoeken
12	Meldingen (en klachten) & Ambtshalve handhaving
13	Oneigenlijk grondgebruik
14	Klachten
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
81	Taakveld algemeen
82	Alcoholwet en horeca
83	Evenementen
84	Afval
85	Parkeren
86	Honden
87	COVID 19
88	APV overig
89	jeugd
90	Sociale Veiligheid
91	Markt
92	Bomen
93	Snippergroen
94	Ontheffing APV
95	Overig
Taakveld Overig	
97	Informatieverstrekking
98	VTH-projecten
99	Onvoorzienne projecten
100	Gezondheid
101	Gebiedsgericht toezicht

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
A	Informatieverstrekking
B	VTH-beleid
C	Werkverdeling afdeling VTH
D	Applicatiebeheer
E	Invoerenzaakgericht werken
F	Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Key2vergunningen
G	IBT
H	Overig
I	Crisisorganisatie
J	Beleidsondersteuning en advies
K	Vertegenwoordiging in ambtelijk en bestuurlijk overleg
L	Advisering externe veiligheid
M	Informatie gestuurd handhaven (IGH) / Ketentoezicht
N	Informatieverstrekking
O	Informatiebeheer
Taakveld Milieu RUD	
	Algemene wet bestuursrecht
M2	VTH Ondersteuning
M3	Crisisorganisatie
M5	Algemene wet bestuursrecht
M7	Wet bodembescherming
M8	Besluit bodemkwaliteit
M9	Asbestverwijderingsbesluit
M10	Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen
M11	Wm/ Wabo
M12	Wet geluidhinder
M13	Vuurwerkbesluit opslag en verkoop
M16	Wet vervoer gevaarlijke stoffen

Bijlage 1 Indicatoren overzicht 2022

1. Wet algemene bepalingen Omgevingsrecht (Wabo)

Er kunnen kleine verschillen in de cijfers zitten omdat de datum van ontvangst van een vergunningaanvraag en de datum van besluiten op de aanvraag de jaargrens overschrijden (onder handen werk). Daarnaast zijn we in 2022 veranderd van backoffice applicatie waardoor de registratie dit jaar anders is verlopen. Cijfers zijn daarom niet altijd betrouwbaar en vergelijkbaar.

Reguliere omgevingsvergunning	Aanvragen	Verleend	Geweigerd	Binnen wet. beslistermijn
2017	1658	1506	52	98%
2018	1596	1268	50	98%
2019	1539	1243	25	99,7%
2020	1867	1363	37	99,7%
2021	1894	1524	59	99,7%
2022	1837	1444	46	99,6%

Uitgebreide omgevingsvergunning	Aanvr.	Verleend
2017	22	onbekend
2018	39	12
2019	26	20
2020	28	20
2021	23	27
2022	18	11

Kapvergunning	Aanvragen	Verleend
2017	676	onbekend
2018	532	477
2019	510	406
2020	573	486
2021	501	424
2022	500	404

Algemene cijfers	
Van rechtswege verleend	0,67%

Dakkapellen	Aanvragen	Verleend
2017	onbekend	onbekend
2018		165
2019	155	121
2020	184	150
2021	268	223
2022	235	230

2. Algemene Plaatselijke Verordening en Alcoholwet

Evenementen	Aanvragen	Verleend
2017	140	125

2018	143	120
2019	134	118
2020	79	42
2021	79	33
2022	151	84

Seksinrichting*	Aanvragen	Verleend
2017	7	5
2018	7	7
2019	6	2
2020	3	4
2021	7	4
2022	8	8

Gedoogverklaring coffeeshop*	Aanvragen	Verleend
2017	10	4
2018	4	1
2019	4	9
2020	7	6
2021	9	5
2022	2	?

Horeca exploitatievergunning*	Aanvragen	Verleend
2017	78	77
2018	68	50
2019	88	64
2020	65	66
2021	70	55
2022	44	42

Drank- en horecaverunning / alcoholvergunning	Aanvragen	Verleend
2017	82	79
2018	99	96
2019	102	77
2020	72	71
2021	65	57
2022	51	?

Terrasvergunning	Aanvragen	Verleend
2017	104	84
2018	89	65
2019	64	57
2020	-	31
2021	-	31
2022	64	41

*inclusief bijschrijven van leidinggevenden

3. Samenwerking met ketenpartners

3.1 Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD)

Voor de uitvoering van de taken bij de RUD wordt in de bijlage de jaarrapportage opgenomen. Daar wordt ook op doelstellingen en aantallen verantwoord.

3.2 Veiligheidsregio Utrecht

Adviezen/ Vergunningverlening	Jaarplan	2021	2022
Aantal adviezen, activiteit Bouw	226	210	233
Aantal adviezen, activiteit Milieu	6	8	3
Aantal adviezen, activiteit Gebruik	97	80	83
Evenementen	152	33	88
Ruimtelijke Ordening	54	36	40

Toezicht	Jaarplan	2021	2022
Realisatie bouw	90	62	122
Bestaande bouw	464	302	367
Milieu	17	14	12
Gemeentespecifiek toezicht (bijzondere handhaving)	210	7	104
Klachten/ meldingen brandonveiligheid	20	9	18
BRZO	1	1	7
Evenementen	52	0	36

Brandveilig gedrag	Jaarplan	2021	2022
Voorlichting	9	26	14
Roadshow	4	4	2
Zorginstellingen	-	-	-
Scholen	29	15	8

Advies:

Het uitbrengen van adviezen is vraaggestuurd. De productie is in grote lijnen conform de planning. Er is minder geadviseerd op evenementen dan verwacht, met name op de A-evenementen. Het mindere aantal is te verklaren als naweeën van Covid en de gemeente en we handelen meer A-evenementen zelf af. Het minder aantal adviezen "overig" is toe te schrijven aan het geringe aantal omgevingstafels.

Toezicht:

Bouw: Controles Bouw zijn vraaggestuurd. Alle gevraagde controles zijn uitgevoerd. Dit lag hoger dan het geplande aantal controles.

Gebruik: Het totaal van initiële controles en hercontroles is lager dan het geplande aantal. (uiteindelijk 367 controles i.p.v. de geplande 464).

Dit kan als volgt worden verklaard:

- De locaties die gescreend zijn voor de opvang van vluchtelingen of asielzoekers kosten meer tijd dan reguliere controles.
- Een deel van de beschikbare capaciteit is ingezet bij controles Bouw.
- De verwachting was dat dit jaar een deel van de controles bij kantoren en kinderdagverblijven met behulp van een zelfscan kon worden uitgevoerd. Door technische problemen is dit helaas niet gelukt.

Evenementen: De evenementencontroles worden vooral uitgevoerd bij B- en C-evenementen. De VRU heeft op 34 grotere evenementen geadviseerd en vervolgens ook gecontroleerd. Daarnaast zijn nog enkele kleinere evenementen bezocht.

Overig: Er is aandacht besteed aan 2 gemeente specifieke projecten:

1. Inspectie bedrijventerrein de Isselt.
2. Controle Brandveiligheid winkels met bovenwoningen Langestraat.

Milieu: Geen bijzonderheden

Brandveilig Leven (BVL): (Brand)Veilig Leven richt zich op het stimuleren van brandveilig gedrag van o.a. burgers en instellingen zodat zij beter brandgevaarlijke situaties signaleren en brand kunnen voorkomen. Tot half maart hebben alle fysiek activiteiten stilgestaan i.v.m. COVID-19 maatregelen. Deze maatregelen hebben echter deze gehele periode nog gevolgen gehad op de mate waarin activiteiten zijn uitgevoerd i.v.m. afhankelijkheid van andere partijen bij verschillende producten, wat terug te zien is in de cijfers.

1. Het aantal basisschoollessen is achtergebleven t.o.v. de verwachtingen door de late start en beperkte capaciteit.
2. Aanvragen pakketjes nieuwe inwoners: Publiekszaken van de Gemeente Amersfoort heeft ervoor gekozen onze informatie over de brandveiligheid niet te delen bij inschrijving van verhuizing/nieuwe inwoner. Dit wordt wel gedaan bij aangifte geboorte waarbij 61 gezinnen een extra informatiepakket bij ons hebben aangevraagd en ontvangen.
3. De verkenning naar de portal voor ondernemers heeft vertraging opgelopen door de complexiteit van het vraagstuk. In januari 2023 vond hierover een eerste overleg plaats.

Naast de gemeente specifieke activiteiten, hebben er ook verschillende regio brede activiteiten plaatsgevonden. Deze activiteiten omvatten de burgervragenservice, die vragen via WhatsApp, mail en telefoon beantwoordt. Ook verspreidt de VRU via sociale media berichten. Vanaf april is er voor alle MBO opleidingen gericht op zorg en bouw het online lesmateriaal 'Brandmeester' beschikbaar. Dit is in 2022 door 8 docenten van MBO opleidingen in Amersfoort gebruikt. Sinds december is er ook een lespakket 'Brandmeester' beschikbaar voor de bovenbouw van het VMBO en 3 docenten van scholen in Amersfoort zich hier in 2022 nog voor aangemeld. In februari is uitvoering gegeven aan de Nationale CO-Campagne en in juni t/m augustus is nog eens extra aandacht besteed aan de Nationale campagne rookmelderplicht. Hiernaast is met 48 zorginstellingen (organisatieniveau) een periodiek overleg geweest over de (brand)veiligheid binnen de organisatie en het gebruik van de toolbox brandveiligheid in de zorg hiervoor. Sinds februari reist de Expo 'Zo gepiept' door de regio. Tijdens de herfstvakantie heeft de expo een week gestaan in de Sint Joriskerk in Amersfoort waar we samen met Lego- incidentency een evenement hebben georganiseerd i.h.k.v. de Nationale Brandpreventieweken en ruim 7700 bezoekers over de brandveiligheid thuis hebben voorgelicht.

BRZO/Bedrijfsbrandweer:

Het bedrijfsbrandweerrapport van Smit & Zn is ingediend en een eerste concept ambtelijke analyse is opgesteld.

Van het spoorwegemplacement (Prorail) is het concept-bedrijfsbrandweerrapport ingediend. De verdere afronding wordt in 2023 in gezamenlijkheid met andere Veiligheidsregio's gedaan vanwege de landelijke aanpak spoorwegemplacements.

Hoofdstuk 3 Toezicht & handhaving

Er zijn 10 prioriteiten benoemd voor toezicht en handhaving in 2022. Deze 10 prioriteiten zijn tot stand gekomen op basis van de evaluatie van 2017 en 2018 en in gesprek met de raad. De 10 prioriteiten zijn:

1. Aanpak jeugdoverlast
2. Alcoholwet / Horecanacht
3. Evenementen
4. Parkeren
5. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik
6. Slopen met asbest
7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
8. Milieu / Energie bedrijven
9. Huishoudelijk afval
10. Landelijke bouwincidenten met slachtoffers

Op elk van deze prioriteiten houden we relevante indicatoren bij. Deze staan hieronder per prioriteit weergegeven.

1. Aanpak jeugdoverlast

Jeugd	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal risicojongeren in beeld	150	150	321	340	400	350

Aantal jeugdgroepen waarvan dynamiek bekend is en activiteiten in kaart zijn gebracht.	3	4	7	13	17	12
Het aantal meldingen rondom jeugdoverlast	< 203	250	230	509	400	307

2. Alcoholwet

Horeca / alcoholgebruik	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal vergunningscontroles	100	127	101	16	20	
Bij 90% van de (gecontroleerde) (para) commerciële horeca-instellingen wordt volgens de vergunningafspraken gewerkt.	84%	80%	83%	Onbekend	Onbekend	Onbekend
Aantal opgelegde sancties op het gebied van dronkenschap, wildplassen en baldadigheid (D505, D530, F121a en b, F185)	259	438	461	191	145	535
Aantal opgelegde sancties op het gebied van alcoholgebruik onder minderjarigen (E211 a en b)	35	50	41	8	11	32
Aantal confrontaties	24	onbekend	35	0	0	0

3. Evenementen

Evenementen	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal risico-evenementen	118*	138*	44	1	10	2
Aantal schouwen	onbekend	onbekend	44	1	3	2
Aantal evaluaties	onbekend	onbekend	98%	0	3	2
Aantal klachten risico-evenementen	onbekend	12	8	0	1	53*

* Voor het eerst als losse categorie geregistreerd. Inclusief horeca meldingen.

4. Parkeren

Fietsparkeren	2018	2019	2020	2021	2022
Inzet op fietsparkeren	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.
Fiscale naheffingen	5573	5002	2977	1741	1988

5. + 10. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik + landelijke bouwincidenten

Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal landelijke incidenten die zijn opgevolgd	Onbekend	100%	0	0	0
Aantal bouwincidenten in Amersfoort	Onbekend	0	0	0	0

6. Slopen met asbest

Slopen met asbest	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal asbestmeldingen bedrijven	500 (inclusief particuliere)	374 (+ 123 particulier)	374	402	417
Percentage toezicht op bedrijven asbestverwijdering	Circa 20%	Circa 5%	21%	21%	28%
Aantal asbestdumpingen	5	2	-	6	1

7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)

Ondermijning	2018	2019	2020	2021	2022
Percentage van de tijd die boa's besteden aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, alcohol, wijkboa's).	Onbekend	60%	60%	60%	60%

8. Milieu en energie bij bedrijven

Gedetailleerd jaarverslag voor de milieutaken en het Uitvoeringsprogramma 2023 wordt los aangeboden en in besluitvorming gebracht.

9. Grofvuil en huishoudelijk afval

Grofvuil en huishoudelijk afval	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Het aantal meldingen van grofvuil en huishoudelijk afval	1666*	515	492	694	701	635
Het aantal sancties	>119	159	132	216	233	169
Inzet boa capaciteit op afval	onbekend	onbekend	80 uur	80 uur	80 uur	80 uur

* inclusief afval algemeen, dus niet specifiek voor handhaving

3.2 Structurele werkzaamheden

Naast de thema's waar de gemeente in 2022 extra aandacht aan wilde geven, zijn er reguliere taken uitgevoerd.

Om goed zicht te hebben op de inzet en welke (strafrechtelijke) middelen hiervoor worden gebruikt, worden verschillende gegevens geregistreerd. Daarnaast geven deze gegevens een beeld van de trends en prestaties waarop gestuurd kan worden. De te registreren gegevens zijn als volgt:

- Aantal meldingen van inwoners per categorie;
- Aantal opgelegde sanctiemiddelen per type sanctiemiddel;
- Aantal opgelegde waarschuwingen per type sanctiemiddel;
- Percentage klachten dat binnen 2 weken wordt afgehandeld (doel = 100%; cijfer 2017 = 84%).

3.2.1 Meldingen en handhavingsverzoeken

Per categorie

Per 2022 zijn we overgestapt naar een andere meldingenapplicatie waardoor de categorisering van de meldingen is aangepast en verfijnd. Om de vergelijking mogelijk te maken staan de meldingen van de jaren 2019 – 2021 in een losstaande tabel.

Categorie	Aantal
Afval/milieu	635
Parkeeroverlast	2345
Coronavirus	30
Deelfiets	79
Deelscooter	182
Fietsen	790
Graffiti	48
Honden	151
Hondenpoep	62
Houtrook	134
Jongeren	307
Milieu bedrijven	117
Misbruik openbare ruimte	531
Overige (alles wat niet gecategoriseerd kan worden)	422

VTH (meldingen voor de bouwinspecteur)	231
Vuurwerkoverlast	413
Zwerfvuil	295
Geluidsoverlast	278
Langdurig gestalde aanhangers / camper	149
Parkeren	86
Horeca / evenementen	53
Verkeersveiligheid	46
Winkelwagens	39
Bouwvergunningen / sloopwerken	30
Fietsbeleid	12
Honden bijtincident	7
Overig (6 of minder meldingen)	43
Totaal	7515

Opvallende zaken:

- De toename van het aantal meldingen is te wijten aan enerzijds een structurele toename van het aantal meldingen. Anderzijds zitten vanaf medio 2022 ook de meldingen in de cijfers die niet per se handhaving betreffen, maar wel door een boa worden opgepakt.
- De categorie 'overige' is met 1200 meldingen verminderd
- Parkeeroverlast blijft onverminderd de grootste ergernis. Deze meldingen worden in 2023 nader geanalyseerd.
- Sterke toename van de milieuklachten bedrijven.

Meldingen per categorie	2019	2020	2021
Afval / milieu	492	695	701
Auto's / aanhangers	1920	1934	2158
Coronavirus	-	514	157
Deelmobiliteit	-	34	128
Fietsen	554	618	709
Honden	243	264	225
Jeugdoverlast	230	509	400
Milieuklacht bedrijven	12	4	10
Misbruik openbare ruimte	-	181	293
Vuurwerk	349	562	555
Houtrook	57	79	131
Overige + VTH	1159	1345	1419
Totaal meldingen*	5016	6739	6888
Handhavingsverzoeken	6	9	?

* In het totaal zitten nog een aantal meldingen die niet gecategoriseerd zijn.

3.2.2 Sanctiemiddelen en waarschuwingen

Waarschuwingen	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal waarschuwingen - mulder	2279	3128	2513	2400	2489
Aantal waarschuwingen – bestuurlijke strafbeschikking	612	842	1515*	482*	489

Aantal waarschuwingen - fiscale sanctiemiddelen	305	322	342	139	180
Cameratoezicht geslotenverklaring + kernwinkelgebied		0	1.600	30081	10549
Sancties					
Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen - mulder	8528	8545	4225	4286	6894
Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen – bsb	963	834	505*	292*	580
Aantal fiscale naheffingen	5573	5002	2977	1741	1988
Aantal opgelegde bouwstops	13	onbekend	>21**	onbekend	onbekend
Aantal opgelegde last onder dwangsom	14	onbekend	onbekend	onbekend	onbekend
Cameratoezicht geslotenverklaring + kernwinkelgebied	-	1692	11.344	23815	34360

* Inclusief corona-aanpak ** Inclusief waarschuwingen

3.2.3 Bezwaar en beroep

Bezwaar en beroep	2019	2020	2021	2022
Geen uitspraak	35	21	28	23
Deels gegrond	11	23	37	74
Doorgezonden	4	7	0	3
Gegrond	9	3	29	12
Herzien	4	2	0	0
Ingetrokken	42	55	46	154
KNO /KOG	13	15	9	27
Niet ontvankelijk	27	23	6	28
Ongegrond	233	174	79	117
Totaal	425	323	234	438
Percentage (deels) gegrond	4,7%	8,0%	28,2%	19,6%

Bijlage 2 Jaarverslag en Uitvoeringsprogramma (JUP) RUD Utrecht

Jaarrapportage 2022 en uitvoeringsprogramma 2023
RUD Utrecht - gemeente Amersfoort

Voorwoord

Beste lezers,

Een paar maanden geleden rapporteerden we nog een flinke achterstand in onze productie. Nu 2022 is afgesloten en alle cijfers bekend zijn, kan ik melden dat we uiteindelijk over de hele linie zo'n 95% van de afgesproken productie hebben gerealiseerd. Onze medewerkers – en dan in het bijzonder de toezichthouders bij bedrijven – hebben alle zeilen bijgezet en een enorme inhaalslag gemaakt. De laatste maanden van het jaar hebben zij zich volledig geconcentreerd op de productie, en dat is niet voor niets geweest. Uiteindelijk is het overgrote deel van de afgesproken controles uitgevoerd, zijn verreweg de meeste adviezen op tijd gegeven en vrijwel alle meldingen en aanvragen binnen de termijn afgehandeld. Daar ben ik ontzettend trots op.

Hoewel de focus lag op het VTH-productiewerk, heeft ook de ontwikkeling van de RUD in 2022 niet stilgestaan. Het uitstel van de Omgevingswet gaf ruimte om in een aantal projecten pas op de plaats te maken en ons te concentreren op onderdelen die ons als RUD en deelnemers echt verder helpen. Zoals het ROM (ruimtelijke ontwikkeling en milieu) -advies en de ontwikkeling van stikstofdiensten om onze opdrachtgevers te ondersteunen bij deze opgave. Eind vorig jaar konden we het team uitbreiden met twee nieuwe ROM-adviseurs, waarmee deze nieuwe tak van sport serieuze vormen aan begint te nemen. De vraag neemt toe. En bij elke opdracht wordt de RUD beter in het samenbrengen van de milieukennis van onze experts en de ruimtelijke opgaven van de gemeenten. Dit past bij de toekomst zoals we die met elkaar voor ons zien. We zijn op weg om, naast een uitvoerder van VTH-taken, een expertisecentrum voor de leefomgeving te worden.

Ook de samenwerking met de ODRU stond niet stil. Dit geldt zowel voor de werkvloer, waar collega's elkaar steeds beter weten te vinden, als voor het creëren van randvoorwaarden. Zo is er met oog op de Omgevingswet een dienstverleningsovereenkomst tussen de ODRU en de RUD afgesloten voor de bodemtaken. Hierdoor zijn er geen aparte financiële afspraken per project meer nodig, en kunnen de collega's met elkaar meelopen om van elkaar te leren. Ook beide managementteams spraken intensief met elkaar in 2022. Hun conclusie: er zijn onderwerpen, zoals het interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel, stikstof, energietransitie, integrale gebiedsontwikkeling, en datagedreven werken, die we alleen met elkaar tot een succes kunnen maken. Vanuit deze inhoudelijke overwegingen hebben de dagelijkse besturen inmiddels met elkaar gesproken over de toekomst van de ODRU en de RUD. Deze bestuursleden zien de meerwaarde van meer gezamenlijkheid en agenderen dit onderwerp bij de algemeen besturen. In 2023 wordt duidelijk welke vorm de gezamenlijke toekomst krijgt.

We zullen elkaar ongetwijfeld nog spreken over dit onderwerp, en over het werk dat de RUD voor u als gemeente of provincie doet. Vorig jaar was ik samen met collega's die de lokale situatie kennen te gast bij de meeste gemeenteraden. Toen merkte ik de groeiende belangstelling voor de taken die wij uitvoeren. Een veilige leefomgeving en de bescherming van natuur en milieu staan hoog op de agenda. De eerste kennismaking was niet genoeg om alle vragen goed te kunnen beantwoorden. Daarom krijgt de 'RUD on tour' in 2023 een vervolg, waarbij we meer de diepte in kunnen gaan. We zetten de deur graag open voor bestuurders, raadsleden, statenleden en ambtenaren om meer van ons werk te laten zien.

Hugo Jungen

1. Inleiding

In het omgevingsrecht staan regels voor de fysieke omgeving waarin wij leven. Tot die fysieke omgeving behoren onder andere de atmosfeer, de bodem, het water, de natuur en de ruimtelijke ordening. We willen dat deze regels in en over de fysieke leefomgeving worden nageleefd om de omgeving en haar gebruikers te beschermen. Daarom zetten we middelen en capaciteit in op het vergunning verlenen, toezicht houden en de handhaving (VTH) van verschillende wetten en regels.

Sinds dit jaar is de Uniforme uitvoerings- en handavingsstrategie (UHS) vastgesteld in onze regio. Op basis van uniforme beleidsuitgangspunten van onze opdrachtgevers zijn de kaders en doelstellingen vastgesteld om een kwaliteitsimpuls te realiseren in de fysieke leefomgeving. De rapportages zullen vanaf volgend jaar gefaseerd rapporteren over deze regionale doelstellingen en bijhorende KPI's. Zo maken we deze nieuwe beleidscyclus sluitend. In samenwerking met onze opdrachtgevers moeten er keuzes gemaakt blijven worden over wat meer of minder aandacht verdient bij de inzet van ons VTH

instrumentarium. In deze samenwerkingsruimte ontstaat er ruimte voor maatwerk op lokaal niveau, zodat er rekening gehouden wordt met specifieke beleidsdoelen en bestuurlijke prioriteiten.

Deze keuzes die zijn gemaakt in het jaarprogramma 2022 zijn leidend geweest voor de uitvoering. We beschrijven in de jaarrapportage het totaal aantal gerealiseerde producten (adviezen, vergunningen en toezicht) en overige activiteiten. Natuurlijk kan de uitvoering door omstandigheden wijzigen en betreft deze rapportage de realisatie tot en met 31 december. Er is in de uitvoeringsplannen van de jaarrapportage ook een sectie gewijd aan de uitvoeringsplannen voor 2023. Daarnaast zijn er monitoringsindicatoren opgenomen in hoofdstuk 4 waarin we cijfermatig iets kunnen zeggen over de kwaliteit van onze uitvoering op het gebied van juridische zaken, het spontaan-naleefgedrag en de doorlooptijd van meldingen en vergunningen. Vanwege de adaptatie van een nieuw zaakstelsel en de migratie van zaken zijn de KPI's niet operationeel en geschikt om in deze rapportage op te nemen. Er wordt komend jaar projectmatig gewerkt om deze gefaseerd in te voeren.

In 2021 hebben we de systematiek en de RGT app in een pilot toegepast voor de gemeente Amersfoort. De toepassing van de systematiek resulteert in de toekenning van een risicocategorie. Bij een specifieke risicocategorie hoort een specifieke bezoekfrequentie: hoe hoger het risico, hoe frequenter we het bedrijf of de locatie bezoeken. Of we in een specifiek jaar wel of niet op bezoek gaan wordt bepaald door de combinatie bezoekfrequentie en de laatste bezoekdatum.

Na een leerzame pilot in Amersfoort hebben we de toepassing van de systematiek in 2022 voortgezet in de gemeenten Leusden en Soest. Tegelijkertijd hebben we de systematiek in onze ontwikkelomgeving op onderdelen verbeterd. Onlangs zijn op basis van deze verbeterde RGT systematiek de conceptjaarlijsten voor 2023 voor de gemeenten Amersfoort, Leusden, Soest, Baarn, Woudenberg, Bunschoten, Eemnes en Lopik definitief gemaakt.

Na de ingang van de Omgevingswet (verwachting per 1 januari 2024) zullen we de systematiek naar verwachting gaan actualiseren. De aanpassingen worden in de vorm van nieuwe jaarlijsten effectief per 2024. In de nieuwe systematiek zal dan ook de Regionale Risicoanalyse worden meegenomen. De RGT app blijft naast de jaarlijst systematiek van toegevoegde waarde voor zowel de toezichthouder in het veld als de opdrachtgevers van de RUD.

2. Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk van deze rapportage staat de relatie naar de specifieke beleidsdoelen van de opdrachtgever beschreven, vanaf komend jaar zal dit hoofdstuk geactualiseerd worden naar de uniforme beleidsdoelen uit het UHS. In het derde hoofdstuk is een overzicht van actualiteiten die in 2022 hebben gespeeld. In hoofdstuk 3 staat tevens in tabelvorm de samenvatting van de gerealiseerde inzet. In hoofdstuk 4 is een beschrijving van de organisatie van de resultaten van de monitoringsindicatoren opgenomen. In bijlage 1 is een beschrijving van de organisatie van het werkaanbod opgenomen. In bijlage 2 zijn de uitvoeringsbladen opgenomen die bestaan uit de realisatie per wetgeving op detail niveau, en het (juridisch)kader waarin we opereren. Deze uitvoeringsbladen zijn in ontwikkeling.

3. Beleidsdoelen

De beleidsdoelen voor de inzet staan geformuleerd in de beleidskaders VTH van de opdrachtgevers. Deze beleidskaders zijn onlangs geüniformeerd in de UHS, echter zijn we nog niet in staat om op deze beleidsdoelstellingen te rapporteren. Voor dit jaar rapporteren we nog op de specifieke beleidsdoelen van de individuele opdrachtgevers.

Op basis van de specifieke beleidsdoelen van elke gemeente is de inzet aan producten en diensten bepaald en vertaald in ureninzet per product. In dit hoofdstuk staat een kort overzicht over welke beleidsdoelen en -prioriteiten bij deze gemaakte keuzes zijn gebruikt.

3.1 Doelen en prioriteiten van de opdrachtgever

De gemeente Amersfoort wil weten wat er leeft in Amersfoort, en ondersteunt inwoners en partners waar nodig om kansen te stimuleren en problemen op te lossen. Daarvoor handelt de gemeente Amersfoort volgens de kernwaarden dichtbij, nieuwsgierig en aanspreekbaar. De RUD medewerkers zijn regelmatig bij de afdeling VTH van de gemeente Amersfoort waar zij samen met de Amersfoortse collega's invulling geven aan de kernwaarden.

Binnen het werk van de RUD Utrecht worden dan ook de volgende doelstellingen aangehouden bij de uitvoering van het werk:

- Het werk heeft als doel om een veilige en gezonde leefomgeving te bevorderen;

- Effectieve en efficiënte inzet van mensen en middelen. Keuzes in de uitvoering van VTH-taken gebeurt onder andere op basis van risico- en probleemanalyse, waardoor zo effectief mogelijk ingespeeld wordt op de lokale behoefte;
- Taakuitvoering voldoet aan de wettelijke verplichting;
- Preventie is ook handhaving;
- We handelen eenduidig en transparant;
- Rechtszekerheid en rechtsgelijkheid;
- Bevorderen goed naleefgedrag door goed gedrag te belonen;
- Zelfredzaamheid van inwoners en bedrijven bevorderen;
- Alle vergunningen worden bij wetwijzigingen binnen een jaar geactualiseerd;
- Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld;
- Milieuhandhaving wordt volgens de Landelijke Handhaving Strategie uitgevoerd;
- Halfjaarlijks wordt getoetst op actualiteit van het Uitvoeringsprogramma van de RUD en wordt indien wenselijk/noodzakelijk bijgestuurd;
- Signalen van inwoners over bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt;
- 1 maal in de drie maanden wordt het bedrijvenbestand gecheckt op vestiging van nieuwe bedrijven. Bedrijven in een zwaardere milieucategorie, op basis van deze check, worden gecontroleerd;
- In 2022 worden alle (100%) milieuaanvragen en –meldingen op basis van objectieve criteria getoetst. De RUD Utrecht draagt er zorg voor dat deze objectieve criteria in afstemming met de andere RUD Utrecht partners worden opgesteld, waardoor uniformiteit binnen het werkgebied van de RUD Utrecht is gewaarborgd (indien noodzakelijk kan gemotiveerd worden afgeweken);
- Ten minste 20 bedrijven worden gecontroleerd op de energievoorschriften uit de Wet milieubeheer en het activiteitenbesluit;
- De analyse van de informatieplicht energiebesparing voor Amersfoortse bedrijven is afgerond
- De RUD monitort in welke mate toezicht en handhaving op het gebied van energie bij bedrijven effectief is.

De RUD Utrecht zet zich in op diverse aspecten die te maken hebben met de bescherming van het milieu. De hoogste risico's die ze bij de gemeente Amersfoort voor het milieu zien, zijn te vinden in de landelijke risico prioritering; bij de volgende activiteiten en/of branches:

- Het opslaan of gebruiken van gevaarlijke stoffen;
- Het naleefgedrag bij intensieve veehouderij;
- Bedrijven waar veel potentieel aanwezig is voor energiebesparing;
- Het toepassen van verontreinigde grond;
- Risicovolle inrichtingen (genoemd in het Besluit externe veiligheid inrichtingen);
- Bodemsanering
- Vervoer gevaarlijke stoffen

In het VTH-uitvoeringsprogramma zijn door de gemeente Amersfoort 10 prioriteiten benoemd. Deze 2 punten zijn relevant voor de RUD Utrecht

- Milieu en energie toezicht bij bedrijven
- Slopen met asbest

4. Overzicht inzet RUD Utrecht voor de opdrachtgever

5. Inleiding

In dit hoofdstuk worden de behaalde resultaten over de periode januari tot en met december 2022 op hoofdlijnen weergegeven. De hoofdlijn beschrijft de resultaten in het algemeen (Dvo), van de aanvullende opdrachten en van de projecten. De realisatie van de regionale taken vallen buiten deze rapportage, vanwege de aard van de werkzaamheden, en worden eind van het jaar verrekend onder de deelnemers.

6. Resultaten op hoofdlijnen

Hieronder treft u de overzichten aan van de resultaten op hoofdlijnen, per wetgeving en van de aanvullende opdrachten en de projecten. De gerealiseerde omzet wordt getoetst aan een toetspercentage, genaamd verwachte omzet (%). Voor deze rapportage is het toetspercentage 100%. We hanteren de volgende indeling over de voortgang van de realisatie:

Gerealiseerde omzet	Voortgang realisatie
0%-92%	Achter op schema
92%-108%	Op schema
108% of meer	Voor op schema

Tabel 1. Overzicht realisatie op hoofdlijnen

Totaal variabele bijdrage	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet	Gerealiseerde omzet (%)
Totaal	€ 1.146.894	€ 1.095.967	96%
Project	€ 27.210	€ 30.923	114%
DVO	€ 1.119.684	€ 1.065.044	95%

Tabel 2. Overzicht realisatie per wetgeving Dvo

Wetgeving (DVO)	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet	Gerealiseerde omzet (%)
Totaal	€ 1.119.684	€ 1.065.044	95%
Asbestverwijderingsbesluit	€ 77.196	€ 124.259	161%
Wob/Who	€ 1.360	€ 2.073	152%
Vuurwerkbesluit opslag en verkoop	€ 11.115	€ 13.670	123%
Besluit bodemkwaliteit	€ 66.657	€ 79.055	119%
Informatie gestuurd handhaven	€ 3.088	€ 3.228	105%
Wm/Wabo	€ 574.269	€ 544.105	95%
Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen	€ 59.641	€ 51.565	86%
Wet bodembescherming	€ 193.308	€ 163.429	85%
Complexe dossiers	€ 25.950	€ 20.108	77%
Wet geluidhinder	€ 33.728	€ 21.137	63%
BEVI	€ 25.092	€ 14.767	59%
Wet vervoer gevaarlijke stoffen	€ 2.040	€ 816	40%
VTH ondersteuning	€ 32.640	€ 12.229	37%
Algemene wet Bestuursrecht	€ 13.600	€ 4.866	36%
Omgevingswet	€ 0	€ 5.357	-
Wet natuurbescherming: Soortenbescherming / Beheer en schadebestrijding	€ 0	€ 4.379	-

Tabel 3. Overzicht realisatie projecten

Projecten	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet	Gerealiseerde uren	Verwachte uren omzet
Totaal	€ 27.210	€ 30.923	328	293
Energiebesparing handhaving	€ 0	€ 0	3	0
Project Amersfoort Geuratlas	€ 3.460	€ 0	0	43
Project Vetgasfabriek Amersfoort 2019	€ 23.750	€ 30.923	326	250

Project Vetgasfabriek te Amersfoort

Voor het project bodemsanering vetgasfabriek Amersfoort zijn afgelopen jaar verschillende werkzaamheden verricht, Hierbij is vooral het testen van het uitvoeringssysteem en uitbreiding van het monitoringssysteem essentieel geweest om te komen tot de meest doeltreffende saneringsaanpak.

Vanuit onze adviesrol worden in afgelopen periode van 2022 op verschillende momenten adviezen gegeven over de innovatieve wijze waarop de uitvoering van de sanering moet gaan plaatsvinden. Met name de diepteligging en werking van de onttrekkingsfilters zijn aangepast. Daarnaast zijn adviezen gegeven en verwerkt in het uitvoeringsplan over de plaats en aantallen van deze filters, alsmede ook aanpassingen met betrekking tot de monitoringfilters van het monitoringsplan.

In overleg is besloten dat de jaarlijkse monitoringsronde in dit geval voor 2021 enigszins vertraagd in februari 2022 naar behoren is uitgevoerd. Ook op basis van deze resultaten vindt er een verdere aanpassing of bijstelling van de saneringsuitvoering plaats. Eén van de lopende actie's is het plaatsen van MCW (multi channel well) peilbuizen in het 2e watervoerende pakket, hiervoor loopt momenteel een offerte traject. De uitvoering hiervan is gecompliceerd gezien de grote diepte van de boring.

De definitieve uitvoeringsfase van de sanering is gestart begin mei 2022. In het saneringsplan is opgenomen dat tijdens de exploitatie/saneringsfase halfjaarlijks een voortgangsrapportage moet worden ingediend. Afsproken is met de betrokken partijen dat deze rapportage in november 2022 eerst met elkaar zal worden besproken alvorens deze wordt ingediend ter goedkeuring.

De werkzaamheden worden volgens de regels en richtlijnen uitgevoerd, waarbij zo nu en dan een kleine aanpassing of aanvullende informatie noodzakelijk is. Doordat tijdens het inregelen van de installatie regelmatig pompen of andere installatieonderdelen buiten bedrijf raken zonder dat de RUD hiervan op de hoogte wordt gesteld, was er afgelopen periode behoefte aan verbetering van de communicatie. Hierover zijn dan ook met de opdrachtgever en hun adviseurs nieuwe afspraken gemaakt, waardoor de handhaver van de RUD momenteel voldoende op de hoogte wordt gehouden van start- of stopmomenten van de installatieonderdelen.

De duur van het project zal zeker nog enige jaren doorlopen, afhankelijk van de omvang van de verontreiniging die (nog) steeds niet volledig in beeld is en de effectiviteit van de saneringsaanpak. Het aantal uren voor 2021 is begroot op 600 uur, terwijl er ongeveer 100 uur zijn gerealiseerd. Dit betekent dat er eind dit jaar een overschot aan uren kunnen worden doorgeschoven naar volgend jaar of er zal worden afgeraamd.

In het overleg van 14 september is inmiddels afgesproken de niet bestede uren (ca 350) van de aanvullende opdracht van dit jaar worden doorgeschoven naar 2023. Deze uren zullen specifiek worden aangewend voor de adviestaken om zo ook de scheiding tussen bevoegd gezag taken (in DVO) en adviestaken (op aanvullende opdracht) te borgen. Wel van belang is dat deze 350 uur voor advies te ruim is begroot (op basis van de huidige verwachtingen) voor 2023 en wellicht een langere doorloop zal hebben. Tevens is dus een aantal producten extra voor toezicht voorgesteld in de DVO voor de vetgasfabriek.

6.1 Aandachtspunten

Over het geheel genomen loopt de realisatie van de bedrijfsomzet net achter op schema, en dat is gezien de huidige omstandigheden, verklaarbaar. Onze mensen hebben geprobeerd te anticiperen en te sturen op de realisatie waar mogelijk. Er zijn echter wel een aantal aandachtspunten waarbij het de realisatie vanwege een aantal oorzaken gestremd is.

1. Wm/Wabo

Op wetgevingsniveau hebben we 95% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. Hiermee is de verwachte omzet gerealiseerd. De realisatie op het instrument beschikkingen is achtergebleven, echter hebben we extra gerealiseerd op de instrumenten technische advisering en meldingsafhandeling. Alle voorgenoemde instrumenten (vraag gestuurde producten) hebben gezamenlijk een overschrijding.

De realisatie op het instrument toezicht is een onderbesteding welke wordt veroorzaakt door verschillende producten. Het niet behalen van de gehele planning van fysieke Wm controles en er zijn meer energiecontroles uitgevoerd dan stimulerend toezicht. De realisatie op het instrument klachtenafhandeling is achtergebleven, het betreft een vraag gestuurd product. We zien dat het aantal klachten gelijk is aan vorig jaar, dit is exclusief de inzet van de TH op specifieke vragen van de gemeente inzake klachten.

2. Besluit bodemkwaliteit

Op wetgevingsniveau hebben we 119% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een overschrijding. De eerste helft van het jaar liepen wij echter flink achter op schema. De tweede helft van het jaar is de inzet op toezicht behoorlijk geïntensiveerd. De overschrijding op Besluit bodemkwaliteit wordt gedekt van de onderbesteding op de Wet bodembescherming.

3. Asbest

Op wetgevingsniveau hebben we 161% gerealiseerd. Dit is in de vorige rapportages reeds gesignaleerd en afgestemd met de gemeente. Desalniettemin is de overschrijding in het laatste kwartaal wederom hoger dan verwacht in de laatste rapportage. Belangrijkste oorzaak is een forsere stijging van het aantal meldingen en controles in de tweede helft van het jaar. Ter illustratie, in de eerste 6 maanden zijn 180 meldingen ontvangen, in het 3e kwartaal waren dat er 110 en in het 4e kwartaal zijn 130 meldingen ontvangen. Aangezien het aantal fysieke controles afhankelijk is van de gemelde/uitgevoerde asbestsaneringswerken is het beeld voor toezicht vergelijkbaar met de meldingen en is ook hier richting eind van het jaar een toename van de bestede uren waar te nemen.

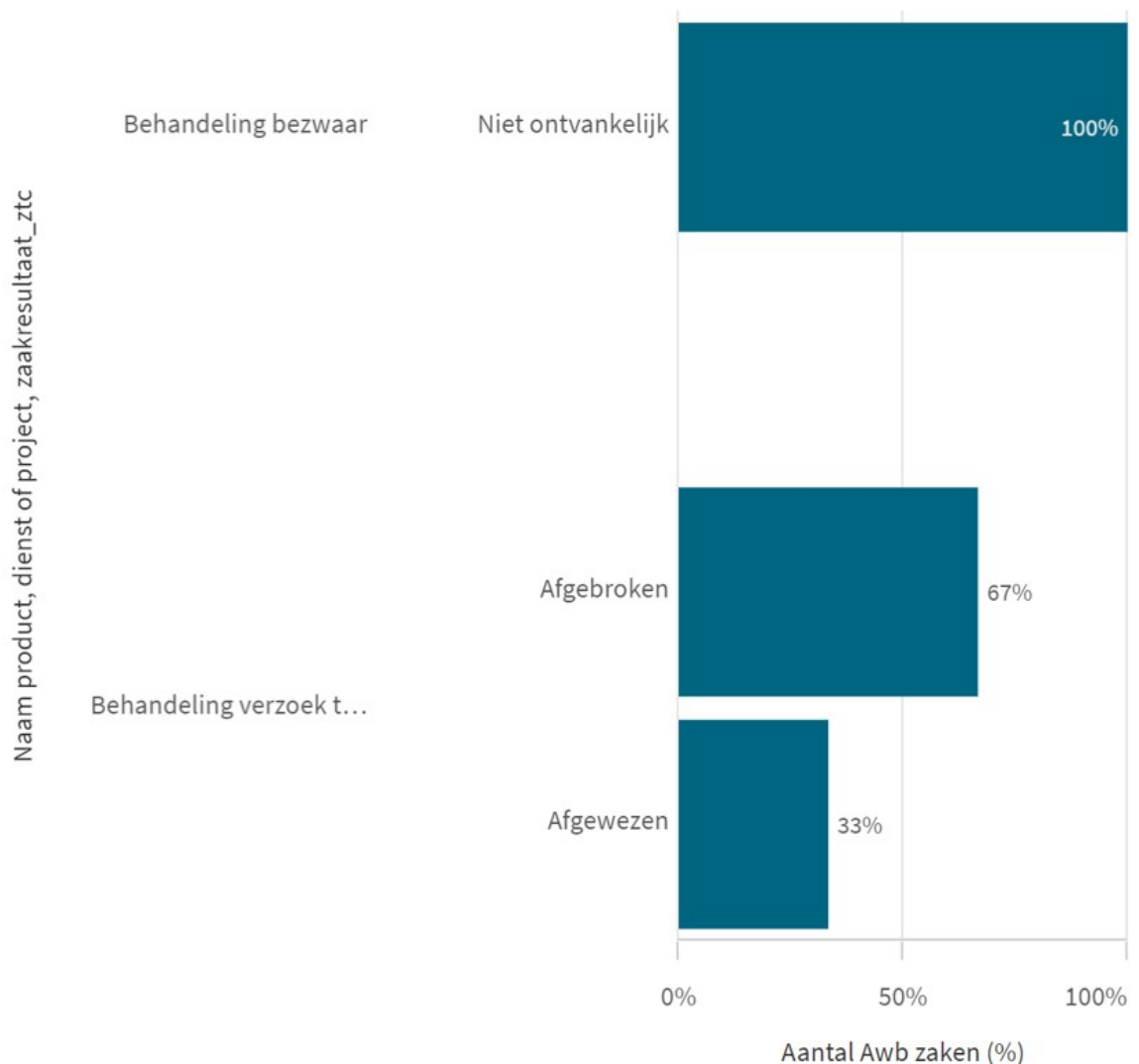
4. Wet natuurbescherming; soortenbescherming

Er waren geen uren begroot voor deze dienstverlening. Desalniettemin zijn er een beperkt aantal uren ingezet voor stikstofberekening (12 uur) en ecologische advisering (52 uur). Voor 2023 heeft de gemeente Amersfoort afspraken met ons gemaakt om te starten met het ondersteunen bij ecologische vraagstukken.

7. Monitoringsindicatoren

Om inzicht te bieden in de kwaliteit van het werk dat geleverd wordt, zijn we hard bezig met het ontwikkelen van monitoringsindicatoren. Deze indicatoren zijn toegespitst op kwaliteit en in gezamenlijkheid ontwikkeld. Deze monitoringsindicatoren betreffen nu de indicator over de kwaliteit van onze juridische inzet, de doorlooptijd op vergunningen en meldingen, en het spontaan naleefgedrag. Vanwege de adaptatie van een nieuw zaakstelsel en de migratie van zaken zijn de KPI's niet operationeel en niet geschikt om in deze rapportage op te nemen. Er wordt hard gewerkt om deze volgend jaar in de juni-rapportage weer te geven. Daarnaast zal er een traject worden gestart om de indicatoren overeenkomstig de UHS vorm te geven. Juridische inzet betreft als volgt, er zijn 4 zaken behandeld en afgesloten in 2022, er staan er nog 2 open. De uitkomsten van de zaken vindt u in de onderstaande KPI.

Zaakresultaat per afgerond product: Gemeente Amersfoort



Bijlage 1: Achtergronden en organisatie

Verantwoording werkzaamheden van de RUD Utrecht

Om een goede input te kunnen leveren voor de beleidskeuzes die de opdrachtgevers moeten maken, moet de RUD Utrecht zorgen voor een goede vastlegging van alle gegevens met betrekking tot haar werkzaamheden. Dit doet ze door het vastleggen van o.a.:

- De hoeveelheid getoetste vergunningen,
- Hoeveelheid controles,
- Het aantal handhavingzaken,
- Het aantal opgelegde sanctie,
- De uitgevoerde projecten,
- De gemaakte kosten,

Deze monitoring maakt inzichtelijk in welke mate doelgroepen de regels naleven en welke knelpunten er zijn als het gaat om het naleefgedrag. De RUD Utrecht is samen met haar opdrachtgevers bezig om hier een juiste vorm van verslaglegging in te ontwikkelen. In ieder geval worden na afloop van een begrotingsjaar de behaalde prestaties en de werkelijke kosten geëvalueerd. De evaluatie laat zien wat er met de ureninzet voor toezicht en handhaving is bereikt. Bovendien bevat de monitoringsinformatie gegevens over de toezichttaken in relatie tot de beschikbare capaciteit. Door planning en realisatie met elkaar te vergelijken ontstaat inzicht in een meest doelmatige inzet van de beschikbare capaciteit.

Gehanteerde werkprocessen

Het samenwerkingsverband van de RUD Utrecht hanteert een gezamenlijk werkproces. Dit past in de gedachte van "de BIG 8" waarbij de werkprocessen afgestemd worden op de strategische doelen en

prioriteiten van de opdrachtgevers. De RUD Utrecht is vervolgens de specialist in de uitvoering en bepaalt de juiste werkprocessen. Vervolgens stemt de RUD Utrecht in het Producten en Dienstencatalogus (PDC) deze werkprocessen af met de opdrachtgevers. Sinds dit jaar hebben de gemeenten en Provincie binnen de Provincie Utrecht ook een Uniforme Handhavings Strategie (UHS) vastgesteld, een unicum in de regio Utrecht. In de UHS staat een uniforme risico-analyse op basis van milieubelastende activiteiten (voor de basistaken) opgenomen alsook de Landelijke handhavingsstrategie. Deze zullen beide leidend zijn voor de uitvoering van onze toezichtstaken. Bij de RUD Utrecht zal bij de invoering van de Omgevingswet een vertaling plaats gaan vinden naar nieuwe Omgevingswet werkprocessen bij o.a. het cluster milieutoezicht en vergunningverlening. In de handhavingsbesluiten motiveert de RUD Utrecht bij eventuele afwijkingen en deze legt ze vast in de digitale omgeving van PowerBrowser.

Juridische achtergronden

Met het maken van dit jaarprogramma geven we invulling aan diverse wettelijke plichten, te weten:

- Artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht en artikel 10.4 van de Regeling omgevingsrecht: plicht tot jaarlijkse uitwerking handhavingsbeleid in een uitvoeringsprogramma;
- Artikel 3 lid 1 sub b van de Verordening Systematische Toezichtinformatie Provincie Utrecht, waarbij burgemeester en wethouders in de provincie Utrecht dit uitvoeringsprogramma aan Ge-deputeerde Staten moeten verstrekken.

24-uurs bereikbaarheid

De RUD Utrecht heeft een milieuklachten telefoon. Per februari 2019 is de RUD Utrecht voor klachten ook bereikbaar via één telefoonnummer (frontoffice). Deze meldkamer is 24/7 bereikbaar en zorgt er voor dat klanten direct en professioneel te woord worden gestaan. Zo nodig wordt de melding doorgezegt naar de gemeente of een waterschap. Wanneer een melding/klacht door de RUD Utrecht namens het bevoegd gezag opgepakt moet worden, zorgt de meldkamer er voor dat de juiste discipline (groen, grijs, blauw) ingezet wordt. Bij het organiseren van de consignatie kijkt de RUD Utrecht hoe de verschillende taakvelden zo efficiënt en effectief mogelijk kunnen worden ingezet.

Scheiding vergunningverlening/toezicht en handhaving

Vergunningverlening enerzijds en toezicht en handhaving anderzijds zijn functioneel gescheiden en deels in verschillende teams belegd. Hiermee is gewaarborgd dat de medewerkers, die verantwoordelijk zijn voor een vergunning, niet ook toezicht houden of handhaven op de zelfgeschreven vergunning.

Periodieke roulatie

Om te voorkomen dat na verloop van tijd de toezichthouder te lang verantwoordelijk is voor handhaving van één en dezelfde inrichting, worden medewerkers periodiek gerouleerd over de inrichtingen. Ook in 2022 zal weer gerouleerd worden.

Brede inzetbaarheid personeel

Nieuwe, op de RUD Utrecht afkomende wetten vergen het nodige van haar personeel. Een brede inzetbaarheid van personeel wordt steeds belangrijker voor een adequate/efficiënte taakuitvoering. De RUD Utrecht traint daarom haar medewerkers op bijv. adviesvaardigheden en het vergaren van nieuwe kennis (bijv. op het gebied van ruimtelijke ordening en de omgevingswet).

Kwaliteitscriteria

Medio 2022 zijn de kwaliteitscriteria voor de kritieke massa door een werkgroep van IPO/VNG aangepast in het kader van de Omgevingswet. Onze medewerkers volgen allemaal opleidingen voor de Omgevingswet daarmee hebben de aanpassingen geen grote invloed op het kennisniveau van onze medewerkers. We voldoen daarmee nog steeds voor de generieke onderdelen aan de criteria. Op de specialistische deskundigheidsgebieden voldoen we deels niet meer door vertrekkende medewerkers dit wordt opgelost door de samenwerking met collega omgevingsdiensten of door specialistische kennis in te huren. Voor de toekomst blijft dit een aandachtspunt omdat een aantal medewerkers de komende jaren hun pensioengerechtigde leeftijd bereiken en opvolging geborgd moet worden. Hiervoor wordt op teamniveau plannen gemaakt. In de bijlage 3 vindt u een actueel en gedetailleerd overzicht van de kwaliteitscriteria.

Samenwerking en afstemming met andere VTH-partners

De RUD Utrecht werkt in het veld samen met andere VTH-partners. De intensiteit van samenwerking en de mate waarin de samenwerking structureel is ingericht, verschilt. De RUD Utrecht werkt in toenemende mate samen (bijv. met de ODRU), waarbij de samenwerking niet op basis van een samenwerkingsovereenkomst plaatsvindt. Hieronder zijn (niet limitatief) samenwerkingspartners opgesomd en een aantal samenwerkingsafspraken.

Partij	Opmerkingen
--------	-------------

Waterschap	Samenwerking in het kader van indirecte lozingen en eventuele andere projecten
Provincie	Samenwerkingsprogramma VTH, Wet natuurbescherming
Versillende partners	Samenwerkingsovereenkomst getekend in het kader van optreden op elkaars grondgebied (BOA)
OFGV	Samenwerking op het gebied van handhaving randmeren
VRU	Incidenteel afstemmingsoverleg en in het kader van projecten o.a. bij de opslag van gevaarlijke stoffen
Driehoek: RUD Utrecht, OM en Politie	Overleg in het kader van strafrecht (wettelijk)
ODRU	Versillende inhoudelijke samenwerkingen

Bijlage 2: Uitvoeringsbladen Amersfoort

Omgevingswet	
0	
Wat doen we? (omschrijving)	De Omgevingswet (Ow) poogt het omgevingsrecht, welke op dit moment zo complex is dat veel sectorale omgevingsrechtelijke wet- en regelgeving elkaar overlappen en er veel verschillende procedures moeten worden gebruikt, te vereenvoudigen. Daarbij draagt de wet continue zorg voor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving en creëert zij meer ruimte voor ontwikkelingen. Als uitvoeringsdienst heeft de RUD Utrecht, als risicobeheerser, een belangrijke rol in zowel het beschermen van de fysieke leefomgeving als ook het mogelijk maken van ontwikkelingen.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Door onze kennis en ervaring te delen dragen we bij aan kwalitatieve omgevingsplannen met daarbij oog voor de lokale afwegingsruimte. Uitvoeringskaders: Tot en met de invoering van de omgevingswet: Algemene wet bestuursrecht, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, activiteitenbesluit, besluit lozen buiten inrichtingen, Wet geurhinder en veehouderij, Wet luchtkwaliteit, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.
Welke instrumenten zetten we in?	Toezicht, technische advisering, data en digitale ondersteuning
Wat zijn de doelstellingen?	Het beoogde resultaat is: De opdrachtgever in staat stellen goed voorbereid, bij inwerkingtreding, de Ow te implementeren. En dat bereiken we door de volgende doelstellingen te formuleren: 1. De opdrachtgever als afdeling op afstand bedienen in zijn of haar vragen met betrekking tot de omgevingswet. 2. De opdrachtgever, zo goed mogelijk, ondersteunen in pilots, projecten en adviesvragen die raakvlakken hebben met de omgevingswet. Het afstemmen en efficiënt inrichten van nieuwe werkprocessen om toekomstige samenwerking te optimaliseren onder de Ow.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Door in productstructuren de communicatie op peil te houden, voortgang te monitoren, en gezamenlijk onze inzet en samenwerking te evalueren.
Realisatie samenvatting	Op de wetgeving Omgevingswet hebben we op verzoek van de gemeente inzet gerealiseerd. Deze inzet was niet begroot. Hiervoor zijn voldoende uren beschikbaar gesteld binnen de DVO op andere wetgevingsgebieden.
Realisatie per ingezet instrument	Technische advisering DVO: Niet afgenomen Realisatie ureninzet: € 5.357 (79 uur) gerealiseerd

	Naar aanleiding van een aantal vragen vanuit de gemeente hebben we 79 uur besteed aan het product Advisering Omgevingsplan (PRD.OW1). Deze uren waren niet begroot binnen de DVO. Werkzaamheden zijn onder andere uitgevoerd met betrekking tot de geluidsregels Hoogland, bijeenkomsten en feedback op de Omgevingsvisie en vragen over tijdelijke woningen op een gezoneerd industrieterrein.
Inzet 2023	Totaal DVO 0 uren, waarvan Technische advisering 0 uur Toezicht 0 uur

Informatie gestuurd handhaven	
1	
Wat doen we? (omschrijving)	Onder deze dienst vallen activiteiten rondom informatie gestuurd handhaven (IGH) en ketentoezicht. Deze vormen van toezicht gaan over meerdere wetgevingsgebieden. Ketentoezicht is het op elkaar afgestemde toezicht van één of meer toezichthoudende instanties op de naleving, de kwaliteit of de veiligheid van een handeling of zaak, dat zich uitstrekt tot alle partijen die achtereenvolgens betrokken zijn bij deze handeling of zaak. Ketentoezicht richt zich op processen waar verschillende organisaties als schakels in een keten bij betrokken zijn. Ketentoezicht krijgt in de praktijk vorm doordat de betrokken toezichthoudende instanties afspraken maken over de aanpak en deze vastleggen in vaste werkafspraken en/of een projectopzet. Op goederenstromen (afval, grond, asbest, dierlijke vetten, enzovoort) wordt ketentoezicht verricht op regionale of bovenregionale schaal. Toezichtbevindingen of klachten ten aanzien van individuele bedrijven kunnen aanleiding zijn om een ketenonderzoek op te starten.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	Het algemene doel van de inzet van toezicht is om regelnaleving te stimuleren en overtredingen te signaleren. Uitvoeringskaders: Bij de uitvoering maken we gebruik van de LHS en de diverse wettelijke kaders.
Welke instrumenten zetten we in?	toezicht
Wat zijn de doelstellingen?	Het informatie gestuurd handhaven richt zich bij de RUD Utrecht op vier methodieken: <ul style="list-style-type: none"> • uniform risicogericht werken: doel om de beschikbare tijd zoveel mogelijk in te zetten waar het risico echt het grootst is; • het gebruik maken van ogen en oren van professionals en burgers: doel is door verbetering in de signalering effectiever te handhaven; • het verbeteren van de informatiepositie: het doel is meer efficiëntie te behalen en beter te kunnen inspelen op calamiteiten door informatie over (activiteiten bij) bedrijven sneller op tafel te krijgen; • het aanpakken van illegale activiteiten met data-analyse: het doel is bedrijven die de wet overtreden te signaleren door datasets van verschillende systemen naast elkaar te leggen. <p>Een goede samenwerking met andere handhavingpartners om zodoende op basis van beschikbare informatie de inzet van toezicht effectief te kunnen sturen.</p>

Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.
Realisatie samenvatting	Er is 105% gerealiseerd. We hebben daardoor een geringe overschrijding. Met name het ketenproject grondstromen, waarbij data van de ontvangers en leveranciers van grond werden opgevraagd, om inzicht te krijgen of er ook illegale grondstromen hebben plaatsgevonden, heeft de nodige inzet gevergd. Het project is nog niet afgesloten en loopt gedeeltelijk door in 2023.
Realisatie per ingezet instrument	Toezicht DVO: 50 uur Realisatie ureninzet: 105%. Er zijn in 2022 52 uur gerealiseerd. We hebben daardoor een geringe overschrijding. Het project is nog niet afgesloten en loopt gedeeltelijk door in 2023.
Inzet 2023	Totaal DVO 50 uren, waarvan Toezicht 50 uur
VTH ondersteuning	
2	
Wat doen we? (omschrijving)	Om kwaliteit in de uitvoering en toezicht van het omgevingsrecht te verbeteren volgen we een beleidscyclus waarbij de uitvoeringsorganisatie input levert voor de door de bevoegde gezagen op te stellen beleid.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	De uitvoering van VTH en de specialistische kennis die daarvoor nodig is en opgedaan wordt, is een belangrijke input voor de beleidscyclus van de "BIG-8". Uitvoeringskaders: Besluit Omgevingsrecht, VTH beleidskaders en andere relevante wetgeving
Welke instrumenten zetten we in?	technische advisering, data en digitale ondersteuning
Wat zijn de doelstellingen?	Het bevoegd gezag kan het gemaakte VTH-beleid, inclusief risicoanalyse evalueren en bijsturen. Met de ondersteuning van de RUD Utrecht is de BIG-8 cyclus sluitend en is er een goede koppeling tussen de beschikbare data.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het jaarlijks bijsturen van de risicoanalyse en prioriteiten afstemmen met bestuurders in de daarvoor bestemde stukken.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 38% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. We hebben hier te maken met een onderbesteding. Het betreffen vraag gestuurde producten, sturing is hier beperkt tot niet mogelijk. We hebben minder vraag ontvangen, waardoor we minder inzet hebben kunnen realiseren dan was begroot
Realisatie per ingezet instrument	Technische advisering DVO: 200 uur Realisatie ureninzet: 2% We hebben op dit instrument 2% gerealiseerd. Er is sprake van een onderbesteding. Het betreffen vraag gestuurde producten. De vraag is achtergebleven ten opzichte van het geraamde aantal uren. Binnen deze post vallen de producten technische advisering algemeen en advisering bodemenergiesystemen. Er is enkel inzet geweest op het product Technische advisering algemeen (PRD.AO). In 2021 hebben we voor dit product het protocol Laagfrequent geluid (LFG) opgeleverd. Dit jaar hebben we geadviseerd over de geluidsregels bij een gezoneerd industrieterrein en deelgenomen aan de ketentest Omgevingswet. Data en digitale ondersteuning

	<p>DVO: 280 uur Realisatie ureninzet: 62%</p> <p>We hebben op dit instrument 62% gerealiseerd. Er is sprake van een onderbesteding. Op productniveau verschilt dit echter. We hebben met name inzet gerealiseerd op het product Informatieverstrekking overig (PRD.IVO). Hiervoor zijn diverse documenten verstrekt en korte vragen beantwoord.</p> <p>Voor de dynamische monitoring bedrijvenbestand hebben we de data geactualiseerd van verschillende databronnen. Hier hebben we in totaal 41 uur besteed van de 200 begrote uren.</p>
Inzet 2023	<p>Totaal DVO 480 uren, waarvan</p> <p>Technische advisering 200 uur Data en digitale ondersteuning 280 uur</p>

Algemene wet bestuursrecht	
5	
Wat doen we? (omschrijving)	De behandeling van bezwaar, (hoger) beroep of de inhoudelijk juridische ondersteuning daarbij.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	Een eerlijke, transparante belangenafweging. Uitvoeringskaders: Algemene wet bestuursrecht en alle aan de zaak gerelateerde wetgeving
Welke instrumenten zetten we in?	beschikkingen, handhaving
Wat zijn de doelstellingen?	Een juridisch correcte behandeling van het bezwaar, (hoger) beroep en/of verzoek om voorlopige voorziening. Geen procedurele fouten tijdens bezwaar/beroep/hoger beroep.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal juridische zaken in relatie tot het resultaat.
Realisatie samenvatting	Overall hebben we 36% gerealiseerd, waarmee de achterstand in de loop van het jaar is ingelopen. Dit is mogelijk te wijten aan het oppakken en afhandelen van een langlopend dossier (Cruquius 69). Het vermoeden bestaat dat niet alle juridische zaken worden doorgestuurd naar de RUD. Ook wordt in bezwaarzaken niet actief om advies gevraagd.
Realisatie per ingezet instrument	<p>Handhaving DVO: 200 uur Realisatie ureninzet: 36%</p> <p>Er was minder inzet nodig dan verwacht. Dit hebben we eerder al gemeld.</p> <p>Er was een handhavingsverzoek (Noorderwierweg 120) ingediend, maar na afstemming met de verzoeker mocht dit beschouwd worden als een klacht. Er is een last onder dwangsom opgelegd, maar het restaurant aan de Noorderwierweg besloot de activiteiten te beëindigen (er liep ook een civiele procedure). De zaak is afgehandeld.</p> <p>Verder is er een bezwaar ingediend inzake een afgewezen handhavingsverzoek voor locatie Ariane 22A. Over dit bezwaar hebben wij advies gegeven. Door de gemeente Amersfoort is een besluit op bezwaar genomen, waartegen beroep is aangetekend. Hierin is advies gevraagd van de RUD. Het handhavingsverzoek van Ariane 22A is overigens niet door ons behandeld. Om onduidelijke redenen is dit niet bij de RUD terecht gekomen. Handhavingsverzoeken zijn een product dat onder Algemene wet bestuursrecht valt.</p> <p>Ook is een bezwaar ingediend tegen de opgelegde last onder dwangsom t.a.v. Flink B.V. gevestigd aan de Kamp 58. Hierin is actief advisering aangeboden.</p>

	<p>Tot slot is er een melding ontvangen van een bewoner aan de Cruquius. Na afstemming wordt dit behandeld als een verzoek om handhaving. Met deze melder is een gesprek gevoerd, waarbij bij ook de gemeente was vertegenwoordigd. Hierna is een afrondende brief gestuurd, waartegen bezwaar openstond. Er is geen bezwaar gemaakt.</p> <p>We hebben een onderbesteding voor dit product. We willen erop aandringen dat zaken die voor de RUD bestemd zijn, zo snel mogelijk naar de RUD gestuurd worden.</p> <p>Onderbesteding is veroorzaakt doordat er minder juridische zaken binnenkwamen dan verwacht.</p>
Inzet 2023	Totaal DVO 200 uren, waarvan Handhaving 200 uur

Wet openbaarheid van bestuur	
6	
Wat doen we? (omschrijving)	De Wet openbaarheid van bestuur (Wob) regelt het recht op informatie van de overheid. Overheidsinformatie is altijd openbaar, tenzij de Wob of andere wetgeving bepaalt dat de gevraagde informatie niet geschikt is om openbaar te maken.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	Een eerlijke, transparante belangenafweging. Uitvoeringskaders: Wet openbaarheid van bestuur
Welke instrumenten zetten we in?	technische advisering
Wat zijn de doelstellingen?	De overheid vervult en ondersteunt bij de uitvoering van haar taak openbaarheid. Een correcte afhandeling van een WOB verzoek, binnen de wettelijke termijnen.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal WOB verzoeken
Realisatie samenvatting	Overall hebben we 153% gerealiseerd. Er zijn tot nu toe twee WOB/Who/Woo verzoeken ingediend en gesloten.
Realisatie per ingezet instrument	Beschikking DVO: 20 uur Realisatie ureninzet: 153% Er zijn 2 Woo verzoeken ingediend en gesloten.
Inzet 2023	Totaal DVO 20 uren, waarvan Beschikking 20 uur

Wet bodembescherming	
7	
Wat doen we? (omschrijving)	De Wet bodembescherming (Wbb) stelt regels om de bodem te beschermen. De Wbb maakt duidelijk dat grondwater een onderdeel van de bodem is. Daarnaast worden de sanering van verontreinigde bodem en grondwater door middel van de Wbb geregeld. Ook lozingen in of op de bodem kunnen op grond van de Wbb worden gereguleerd.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	De gemeenten en/of provincie is verantwoordelijk voor het beperken en het zoveel mogelijk ongedaan laten maken van ernstige en nieuwe verontreinigingen in de bodem. Daarnaast is handhaving gericht op naleving van de voorschriften, zoals opgenomen in de beschikkingen en het tegenhouden van mogelijke illegale handelingen. De Wet bodembescherming biedt het bevoegd gezag ook de mogelijkheid om een onderzoek af te dwingen om te bepalen of er sprake is van een spoedlocatie. Uitvoeringskaders: We maken gebruik van de LHS en de door de gemeente vastgestelde strategie. Het bevelsinstrumentarium Wet bodembescherming (bevelsbeleid 2011) beschrijft hoe

	we hier invulling aan moeten geven. De RUD gaat nog een uniforme VTH-strategie ontwikkelen. Deze uniforme strategie zal de gemeentelijke strategie gaan vervangen.
Welke instrumenten zetten we in?	Meldingafhandeling, beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
Wat zijn de doelstellingen?	<p>Procedures worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld (indicator 90%). Termijn-gerelateerde procedures en spoedlocaties hebben prioriteit boven procedures zonder wettelijke termijnen. Tijdens de inzet van toezicht worden bij 80% geen overtredingen geconstateerd die leiden tot een voornemen LOD (handhaving).</p> <p>Een verantwoorde bodemkwaliteit en correcte toepassingen van bouwstoffen, grond en afvalwater en het zoveel mogelijk voorkomen van overlast voor omgeving of bewoners.</p>
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.
Realisatie samenvatting	<p>Op wetgevingsniveau hebben we 85% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een onderbesteding in 2022. Daarnaast is in 2022 een andere mix afgenomen dan voorzien.</p> <p>Alleen op het instrument Data en digitale ondersteuning is de verwachte omzet gerealiseerd. Voor de overige instrumenten is sprake van onderbesteding. De mate waarin kan enorm verschillen per instrument. Met name op de instrumenten Toezicht en Meldingen is de inzet achtergebleven.</p>
Realisatie per ingezet instrument	<p>Technische advisering DVO: 650 uur Realisatie ureninzet: 89% We hebben op dit instrument 89% gerealiseerd. Er is sprake van een geringe onderbesteding. Binnen het instrument is uiteindelijk een andere mix van producten afgenomen dan voorzien. De inzet op beleidsadviesing is ruim overschreden terwijl inzet op de advisering bij bouwaanvragen en inrichtingen achter zijn gebleven ten opzichte van de prognose. Dit is zowel in de juni als in de oktoberrapportage gesignaleerd.</p> <p>De inzet op beleidsadviesing betreft o.a. inzet die wij leveren voor omgevingsplannen en de omgevingsvisie.</p> <p>Meldingsafhandeling DVO: 164 uur Realisatie ureninzet: 62% We hebben op dit instrument uiteindelijk 62% gerealiseerd. Er is sprake van een behoorlijke onderbesteding op dit instrument. Net als in de eerdere rapportages aangegeven, constateren wij dat met name de realisatie op de reguliere BUS-meldingen achter is gebleven. Het betreft vraaggestuurde producten. Mogelijk dat als gevolg van de stikstofproblematiek, het tekort aan personeel en grondstoffen er minder initiatieven van de grond komen en als gevolg daarvan de meldingen achter zijn gebleven.</p> <p>Beschikking DVO: 897 uur Realisatie ureninzet: 86% We hebben uiteindelijk op dit instrument 86% gerealiseerd. Ten tijde van de oktober-rapportage is geconstateerd dat we achterliepen en is de verwachting dat we dit instrument niet volledig zouden realiseren uitgesproken.</p> <p>Er is binnen dit instrument een andere mix aan producten afgenomen dan voorzien. Met name de inzet op het beoordelen van bodemonderzoeken, het voeren van vooroverleg en de inzet op het product beoordelen Wbb, niet bevoegd gezag taak is enorm toegenomen. Deze laatste betreft de inzet op de potentiële spoedlocaties.</p> <p>Van belang is om voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet de potentiële spoedlocaties beschikt te hebben. Er is door de RUD namens de gemeente Amersfoort opdracht verleend voor het uitvoeren van bodemonderzoek op een 5-tal potentiële spoedlocaties. Het betreft de locaties:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Euterpeplein nabij 51: Aanvullend onderzoek is uitgevoerd. Er is verontreiniging aangetroffen. Verder onderzoek is nodig. Na akkoord van de gemeente inzake de kosten, wordt het veldwerk uitgevoerd. • Prins Frederiklaan 1a-3c: Het veldwerk is uitgevoerd en er zijn geen aanwijzingen dat de ondergrondse tanks (die niet meer zijn aangetroffen) een verontreiniging hebben veroorzaakt. • Kamp 53-55: Is onderzocht, geen aanleiding tot verder onderzoek. Er is geen sprake van een spoedlocatie. • Schimmelpenninckkade 30: Tijdens het bodemonderzoek zijn ten hoogste lichte verontreinigingen aangetoond. Voldoende onderzocht, geen sprake van een spoedlocatie. • Teut/Bredesteeg: na bureaustudie bleek een bodemonderzoek niet nodig, er is geen sprake van een spoedlocatie. <p>De insteek is om voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet of de locatie te hebben afgevoerd als spoedlocatie of de ernst en spoed te hebben vastgesteld. Een 4-tal locaties vallen inmiddels af als spoedlocatie. Deze locaties worden als 'Beoordelen Wbb niet bevoegd gezag' taak opgepakt.</p> <p>Onder dit instrument is een locatie in het verleden al als complex gewaarmerkt. Er heeft op deze locatie ook inzet in 2022 plaatsgevonden. Het betreft de locatie Bleekerseiland. Er is 29 uur gerealiseerd.</p> <p>Toezicht DVO: 458 uur Realisatie ureninzet: 68% We hebben op dit instrument 68% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een onderbesteding. Er zijn minder startmeldingen binnengekomen. Daarnaast komen projecten niet of later dan verwacht in uitvoering.</p> <p>Ook in het laatste kwartaal heeft inzet op gebiedscontroles Wbb plaatsgevonden. De inzet op fysieke controles op saneringen is het laatste kwartaal wel toegenomen. Daarbij zijn geen overtredingen geconstateerd.</p> <p>Handhaving DVO: 20 uur Realisatie ureninzet: 0% Er heeft in 2022 geen realisatie op het instrument Handhaving plaatsgevonden.</p> <p>Data en digitale ondersteuning DVO: 700 uur Realisatie ureninzet: 96% We hebben op dit instrument 96% gerealiseerd en hebben hiermee de te verwachte omzet gerealiseerd. Het betreft de producten Bodemloket (geraamd 400 en besteed 385 uur) en Beheer bodeminformatie (geraamd 300, besteed 286 uur).</p> <p>De technische problemen bij Bodem+ (RWS) en TNO waardoor de informatie via het landelijk bodemloket tijdelijk niet beschikbaar is geweest, zijn in het laatste kwartaal opgelost. Vanaf 23 november is de dubbele kaart van het landelijke bodemloket, die tot extra vragen heeft geleid, verdwenen.</p> <p>Gemeente Amersfoort heeft in het derde kwartaal 2022 een externe partij opdracht gegeven om de bodemrapporten van Amersfoort te digitaliseren. Wanneer de scanoperatie is afgerond, zal Amersfoort met de RUD Utrecht contact opnemen om deze digitale informatie te gaan uitwisselen. Hiervoor zal op dat moment een projectplan worden opgesteld om de gescande documenten en documenten die in het verleden als werkbestanden zijn aangeleverd en opgeslagen op de G-schijf van de RUD, uniform te gaan registreren in het document- en zaakmanagementsysteem, zodat ook deze bestanden op termijn kunnen worden meegenomen in de digitale ontsluiting van bodeminformatie.</p> <p>Verder wordt in samenwerking met de ODRU en PU gewerkt aan een aangepast uniform invoerprotocol met het oog op de Omgevingswet. Het wordt een dynamisch document gezien alle ontwikkelingen rondom de Omgevingswet en de BRO.</p>
Inzet 2023	Totaal DVO 2.889 uren, waarvan

Technische advisering 650 uur Meldingsafhandeling 164 uur Beschikking 897 uur Toezicht 458 uur Handhaving 20 uur Data en digitale ondersteuning 700 uur
--

Besluit bodemkwaliteit	
8	
Wat doen we? (omschrijving)	Het doel van het Besluit bodemkwaliteit is duurzaam bodembeheer. Dat wil zeggen: een balans tussen bescherming van de bodemkwaliteit voor mens en milieu, én gebruik van de bodem voor maatschappelijke ontwikkelingen zoals woningbouw of aanleg van wegen.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	Het algemene doel van toezicht en handhaving op bodemsaneringen en/of grondverzet is dat deze activiteiten voldoen aan de wettelijke eisen van de Wet bodembescherming en het Besluit Bodemkwaliteit. De huidige bodemkwaliteit moet hierbij minimaal op een zelfde kwaliteitsniveau blijven. De toezichts- en handhavingsovereenkomsten dragen bij aan het behoud van een veilige en gezonde leefomgeving. Hierbij moet het controleren van Bbk-meldingen in verhouding staan met het beoogde effect en om dat te bepalen gebruiken we de risicoanalyse uit het beleidskader. Uitvoeringskaders: We maken gebruik van LHS en de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht (nog te ontwikkelen, tot dan de door de gemeente vastgestelde strategie).
Welke instrumenten zetten we in?	Meldingafhandeling, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
Wat zijn de doelstellingen?	Bij 80% van de gemelde situaties worden geen overtredingen geconstateerd die leiden tot een voornemen LOD en we voeren een 100% inzet van toezicht bij alle gesignaleerde niet-gemelde situaties. Een verantwoorde bodemkwaliteit en een correcte toepassingen van bouwstoffen, grond en afvalwater. Het achterhalen van niet gemelde situaties. Daar proberen we overtredingen te voorkomen of anders treden we op.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal ontvankelijke meldingen ten opzichte van de ingediende meldingen en het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 119% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een overschrijding. De eerste helft van het jaar liepen wij echter flink achter op schema. De tweede helft van het jaar is de inzet op toezicht behoorlijk geïntensiveerd. De overschrijding op Besluit bodemkwaliteit wordt gedekt van de onderbesteding op de Wet bodembescherming.
Realisatie per ingezet instrument	Meldingsafhandeling DVO: 390 uur Realisatie ureninzet: 80% We hebben op dit instrument 80% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een onderbesteding op dit instrument. Er zijn wel ontwikkelingen gaande met grondverzet en derden melden de toepassingen maar minder dan verwacht. Mogelijk dat door het personeelstekort bij de aannemers, het tekort aan grondstoffen en de landelijke stikstofdiscussie, er minder initiatieven zijn opgestart in 2022 en er uiteindelijk minder meldingen zijn binnengekomen. Toezicht DVO: 650 uur Realisatie ureninzet: 144% De eerste helft van het jaar liepen wij flink achter op het schema. In de tweede helft van het jaar is de inzet op toezicht behoorlijk geïntensiveerd. Uiteindelijk is er op dit instrument 144% gerealiseerd.

	Er zijn extra fysieke gebiedscontroles uitgevoerd om na te gaan of derden alles netjes melden. Er zijn daarbij wat kleine overtredingen geconstateerd.
Inzet 2023	Totaal DVO 1.040 uren, waarvan Meldingsafhandeling 390 uur Toezicht 650 uur
Asbestverwijderingsbesluit	
9	
Wat doen we? (omschrijving)	<p>Het Asbestverwijderingsbesluit heeft als doel de emissie van asbestvezels te beperken bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het afbreken van gebouwen of objecten of - het verwijderen van asbestbevattende materialen uit gebouwen of objecten <p>Ook het opruimen van asbesthoudende materialen na incidenten valt onder het besluit. Echter de toezicht- en handhavingstaken, die wettelijk gepaard gaan bij de uitvoering van de asbesttaken, door de omgevingsdiensten, beperken zich tot de bedrijfsmatige saneringen van asbest. Onder deze vorm van toezicht en handhaving vallen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het beoordelen van de asbestinventarisatierapporten - Toezicht op de sanering van asbest, zoals is vastgelegd in de werkprotocollen. - Het handhaven op overtredingen, zoals is vastgelegd in de werkprotocollen - Beoordelen van werkplannen saneringen - Signaalfunctie voor ISZW (zie hiervoor de toezichtstrategie) - Communicatie en overleg met gemeente en bestuur bij (sensitieve) handhavingstrajecten - Ketentoezicht
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	<p>Het VTH uitvoeringsbeleid regio Utrecht geeft vorm aan het kwantificeren van de omgevingsrisico's bij asbestsaneringen en wat dit vraagt aan inzet en werkwijze van de RUD Utrecht. Het doel is een effectief en efficiënt asbestbeleid.</p> <p>Het beleid richt zich nadrukkelijk op bedrijfsmatige saneringen en doet geen uitspraken over het toezicht op asbestverwijdering door particulieren.</p> <p>Het beleid richt zich op de taken die vanuit de gemeenten over worden geheveld naar de RUD Utrecht. Beleid met betrekking tot de taken in het ketentoezicht waar de omgevingsdiensten mee belast zijn, maakt nog geen onderdeel uit van dit stuk. Het is de bedoeling dat dit vorm krijgt in de volgende editie van het beleid.</p> <p>Uitvoeringskaders: Asbestverwijderingsbesluit 2005, Bouwbesluit 2012, certificatieschema's voor werken met asbest, het Landelijk Asbest Volg Systeem, de toezichtsstrategie Asbest RUD Utrecht, de landelijke handhavingstrategie.</p>
Welke instrumenten zetten we in?	Meldingafhandeling, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
Wat zijn de doelstellingen?	<p>De naleefdoelstelling is dat bij controle vrijwel 100% van de gecontroleerde onderdelen, hetzij gelijk, hetzij naar aanleiding van tijdens de controle gemaakte opmerkingen van de toezichthouder of opgelegde sancties, voldoet aan de volgens het Bouwbesluit 2012 geldende eisen.</p> <p>Het onderwerp asbest is veel in het nieuws. De teneur hierbij is dat de omgang met asbest meer praktisch en genuanceerd vorm moet krijgen. Tegelijk is het een onderwerp waarbij gezondheidsrisico's, de publieke beeldvorming en het effect van asbestsaneringen op de omgeving zeer serieus aandacht vragen.</p> <p>Het is daarom het beoogde resultaat dat alle wettelijke taken rond asbest en asbestsaneringen zorgvuldig uitgevoerd zijn en dat er dus minimaal overtredingen plaats vinden. De naleefdoelstelling is dat bij controle vrijwel 100% van de gecontroleerde onderdelen, hetzij gelijk, hetzij naar aanleiding van tijdens de controle gemaakte opmerkingen van de toezichthouder of opgelegde sancties, voldoet aan de volgens het Bouwbesluit 2012 geldende eisen.</p>
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Om te beoordelen of de beoogde doelstellingen zijn gehaald en te kunnen verantwoorden wat we gedaan en bereikt hebben gebruiken we verschillende indicatoren. Voorwaarde is wel dat deze indicatoren via het administratiesysteem te registreren en te rapporteren zijn.

	<p>Bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aantal asbestslopmeldingen voor bedrijfsmatige asbestverwijdering per gemeente en per categorie (licht, normaal, normaal +) - het aantal en de aard van de overtredingen - de benodigde uren - het aantal keren signaaltoezicht - aantal meldingen CI - aantal in ontvangst genomen meldingen in relatie tot de ingediende meldingen
<p>Realisatie samenvatting</p>	<p>Op wetgevingsniveau hebben we 161% gerealiseerd. Dit is in de vorige rapportages reeds gesignaleerd en afgestemd met de gemeente. Desalniettemin is de overschrijding in het laatste kwartaal wederom hoger dan verwacht in de laatste rapportage. Belangrijkste oorzaak is een forsere stijging van het aantal meldingen en controles in de tweede helft van het jaar. Ter illustratie, in de eerste 6 maanden zijn 180 meldingen ontvangen, in het 3e kwartaal waren dat er 110 en in het 4e kwartaal zijn 130 meldingen ontvangen. Aangezien het aantal fysieke controles afhankelijk is van de gemelde/uitgevoerde asbestsaneringen is het beeld voor toezicht vergelijkbaar met de meldingen en is ook hier richting eind van het jaar een toename van de bestede uren waar te nemen.</p> <p>Normaliter zien we tegen het einde van het jaar een afname van de meldingen, maar het beeld voor 2022 wijkt hier sterk van af met het hoogste aantal meldingen in de laatste maanden van het jaar. Een duidelijke oorzaak daarvoor is moeilijk aan te wijzen. Wel is deze (onverwacht hoge) stijging bij meer gemeenten in de regio te zien.</p> <p>Voor wat betreft de handhaving wordt de overschrijding volledig veroorzaakt door de gevoelige en complexe handhavingszaak aan de Argonweg 17 waar met verschillende partners en strafrecht opgetrokken wordt.</p> <p>De overschrijdingen voor het asbestverwijderingsbesluit kunnen worden gedekt vanuit de onderbesteding in de complete DVO voor de gemeente.</p>
<p>Realisatie per ingezet instrument</p>	<p>Technische advisering DVO: 108 uur Realisatie ureninzet: 115%</p> <p>Er zijn meer adviezen ontvangen dan vorig jaar. Technische advisering bij asbest is voor een groot deel afhankelijk van wat er aan meldingen is ingediend. Zijn er veel combinaties waar zowel gesloopt wordt als asbest verwijderd dan zal er meer technische advisering nodig zijn. Het beeld voor advisering is in lijn met de overige meldingen waarvoor ook sprake is van een overbesteding. Daarnaast is er nog ecologisch advies uitgebracht dat onder de post asbest is geschreven. De gemeente heeft deze vraag wel uitgezet bij de RUD, maar geen uren daarvoor opgenomen. Dit betreft ongeveer 15 uur. Vanaf 2023 wordt dit anders geregistreerd.</p> <p>Meldingsafhandeling DVO: 664 uur Realisatie ureninzet: 171%</p> <p>Zoals eerder aangegeven zijn er meer meldingen ontvangen dan voorheen en zijn deze doorgaans ook complexer. Ter illustratie, in de eerste 6 maanden zijn 180 meldingen ontvangen, in het 3e kwartaal waren dat er 110 en in het 4e kwartaal 130.</p> <p>De twee lopende complexe meldingen (de Vasco da Gamastraat 10A tm 72C, Ringweg-Kruiskamp 80 t/m 94 – fase 1 en Grote Beer en Orion) zijn grotendeels afgerond. Wel is het mogelijk dat er nog aparte kleinere meldingen binnenkomen voor deze locaties, maar deze kunnen volgens het reguliere proces worden afgehandeld.</p> <p>Toezicht DVO: 300 uur Realisatie ureninzet: 150%</p>

	<p>Als gevolg van de sterk toegenomen meldingen zijn ook de controles fors gestegen. Er zijn 115 controles uitgevoerd. Daarmee is ongeveer 1 op de 3 á 4 meldingen gecontroleerd. Dat is meer dan andere jaren, waar de verdeling meer 1 op de 4 á 5 meldingen was. Reden is dat er meer meldingen zijn ontvangen waarbij de risico-beoordeling hoger uitvalt. Conform afspraak in het beleid worden asbestsaneringen met een hoger risico vaker bezocht. In het laatste kwartaal is in verband met de geconstateerde overbesteding voor locaties met een lager risico een lager percentage van de locaties bezocht.</p> <p>Handhaving DVO: 100 uur Realisatie ureninzet: 177%</p> <p>Zoals eerder genoemd is als gevolg van een complexe handhavingszaak aan de Argonweg 17 forse inzet gepleegd op handhaving. Daarbij zijn meerdere partners betrokken en is inzet van strafrecht en de juristen nodig. Ook is de locatie meermaals bezocht en hebben overleggen plaatsgevonden met verschillende bureaus. De gemeente is direct betrokken bij de zaak. Er heeft gezamenlijk toezicht plaatsgevonden waarna een voornemen last onder dwangsom opgelegd is, opgesteld door de RUD, en verzonden door de gemeente in het kader van de woningwet. Gebleken is dat de RUD niet gemandateerd is om taken uit te voeren onder de woningwet. Voor toekomstige handhavingstrajecten kan het zinvol zijn om de RUD hiervoor ook te mandateren. N.a.v. het voornemen LOD zijn gesprekken op gang gekomen tussen RUD en de overtreeders en was het uiteindelijk niet nodig om de last daadwerkelijk op te leggen aangezien aan de voorwaarden was voldaan. Er wordt nog wel bekeken of aanvullend strafrechtelijk optreden tegen de veroorzaker van de asbestbesmetting noodzakelijk is.</p>
Inzet 2023	<p>Totaal DVO 1.328 uren, waarvan Meldingsafhandeling 720 uur Toezicht 350 uur Technische advisering 108 uur Handhaving 150 uur</p>

Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen	
10	
Wat doen we? (omschrijving)	<p>In drukke gebieden is ook de ruimte in de bodem schaars, toch willen we die ruimte optimaal benutten voor bodemenergiesystemen. Om het principe "wie het eerst komt, die het eerst maalt" te voorkomen, hebben een aantal gemeenten (Amersfoort en Utrecht) een "interferentiegebieden bodemenergiesystemen" vastgesteld. Het doel hiervan is om de ruimte in de bodem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eerlijk te verdelen en • Duurzaam te gebruiken (optimale energieefficiëntie)
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	<p>Heeft een gemeente deze verordening vastgesteld, dan regelt de verordening ook een procesmatig deel: voor het in gebruik nemen van een bodemenergiesysteem moet een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets zijn afgegeven. Deze vergunning is onlosmakelijk verbonden met de Omgevingsvergunning bouwen. De gemeente geeft deze vergunning af, de RUD Utrecht levert advies. Naast deze lokale verordening zijn er ook landelijke regels. Deze landelijke regels gaan over het gebouwdeel van de bodemenergiesystemen en staan beschreven in het Activiteitenbesluit (voor inrichtingen) of in het Besluit lozen buiten inrichtingen (voor overige gebouwen). Omdat er grondwater vrijkomt bij het aanleggen van een bodemenergiesysteem, moet je dus in ieder geval een melding doen in het kader van één van deze besluiten. De RUD Utrecht handelt deze meldingen af, het is echter geen verplichte basistaak.</p> <p>Uitvoeringskaders: Wet milieubeheer, activiteitenbesluit, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen</p>
Welke instrumenten zetten we in?	<p>technische advisering, data en digitale ondersteuning</p>

Wat zijn de doelstellingen?	<ul style="list-style-type: none"> • Afhandelen melding met een technische advisering (adviseren op de impact voor de omgeving); • Adviseren op de omgevingsvergunning bouwen (onderdeel omgevingsvergunning beperkte milieutoets bodemenergiesystemen (adviseren op de impact voor de omgeving en effectiviteit van systemen); • Adviseren op de op te stellen verordening (uitvoeringsbeleid VTH). <p>Een eerlijke en duurzaam gebruik van de bodem indien gesloten bodemenergiesystemen toegepast worden.</p>
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	<p>Het leveren van advies over het toepassen de gevolgen van gesloten bodemenergiesystemen.</p>
Realisatie samenvatting	<p>Op wetgevingsniveau hebben we 87% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. Hiermee is sprake van een lichte onderbesteding op dit instrument.</p> <p>De realisatie op technische advisering is achtergebleven t.o.v. de andere posten. Bij de post beschikkingen is sprake van een overbesteding. We constateren een duidelijk verschil op inzet tussen technische advisering enerzijds en afhandeling van beschikkingen en meldingen anderzijds. Dit kan vooral liggen aan het feit dat vooral aanvragen zijn ontvangen, die niet zijn gekoppeld aan een bouw aanvraag.</p> <p>De realisatie bij toezicht is gehaald. In overleg met de gemeente is een kleine overbesteding op dit product gerealiseerd.</p>
Realisatie per ingezet instrument	<p>Technische advisering DVO: 200 uur Realisatie ureninzet: 21%</p> <p>We hebben op dit instrument 21% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een onderbesteding op dit instrument. Het betreft de advisering op de aanvragen voor een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets, die noodzakelijk zijn binnen een interferentiegebied. Deze zijn gekoppeld aan een bouw aanvraag. Het betreft ook de advisering bodemenergiesystemen, waarop geen inzet is geleverd dit jaar. De vraag is achtergebleven, waardoor we minder inzet hebben gerealiseerd dan is begroot.</p> <p>Meldingsafhandeling DVO: 250 uur Realisatie ureninzet: 83%</p> <p>We hebben op dit instrument 83% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een onderbesteding op dit instrument. Het betreft ook hier vraag gestuurde producten. We hebben 25 meldingen voor de aanleg van een gesloten bodemenergiesysteem in behandeling genomen.</p> <p>Beschikking DVO: 250 uur Realisatie ureninzet: 122%</p> <p>We hebben op dit instrument 122% gerealiseerd. Hiermee is sprake van een overbesteding op dit instrument. Het betreft aanvragen voor een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets, die noodzakelijk zijn binnen een interferentiegebied (niet gekoppeld aan een bouw aanvraag). Binnen de gemeente is een gezonde ontwikkeling (stijging) zichtbaar m.b.t. de aanleg van gesloten bodemenergiesystemen.</p> <p>Toezicht DVO: 195 uur Realisatie ureninzet: 111%</p> <p>Zoals verwacht is er voldoende aanbod binnen de gemeente Amersfoort. De controles hebben ervoor gezorgd dat geen storende overtredingen hebben plaatsgevonden waar handhaving op moest worden ingezet. De stijgende hoeveelheid aanvragen zal leiden tot meer behoefte aan toezicht.</p>
Inzet 2023	Totaal DVO 895 uren, waarvan

	Meldingsafhandeling 250 uur Beschikking 300 uur Technische advisering 100 uur Toezicht 245 uur
--	---

Wm/Wabo	
11	
Wat doen we? (omschrijving)	De Wet milieubeheer (Wm) regelt een groot aantal verschillende aspecten en wordt daarom wel als een raamwet beschouwd. De wet legt in grote lijnen vast welke wettelijke instrumenten er zijn om het milieu te beschermen bij bedrijfsactiviteiten en welke uitgangspunten daarvoor gelden. De nadere uitwerking op detailniveau wordt geregeld via AmvB's en ministeriële regelingen.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handavingsverzoeken. Uitvoeringskaders: Algemene wet bestuursrecht, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, activiteitenbesluit, besluit lozen buiten inrichtingen, Wet geurhinder en veehouderij, Wet luchtkwaliteit, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.
Welke instrumenten zetten we in?	Meldingafhandeling, beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
Wat zijn de doelstellingen?	Alle bedrijven voeren hun activiteiten uit volgens de wet- en regelgeving. Daarbij is vergunningverlening, toezicht en handhaving geen doel op zich. Goede naleving van regelgeving stimuleren we door een passende mix van informeren, verleiden, bijsturen en een goed gesprek. We handhaven wanneer nodig met passende sancties (bestuursrechtelijk en/of strafrechtelijk). Een eerlijke en transparante besluitvorming bij initiatieven en vervolgens een goede naleving van wet- en regelgeving bij inrichtingen tijdens de gebruiksfase. Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op milieuschade- en hinder minimaal is.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Als preventieve vorm van toezicht voeren we de afhandeling van meldingen en vormen van (vergunning)producten uit. Om de eerlijke en transparante besluitvorming te monitoren registreren we of we binnen de wettelijke termijnen werken. Voor het toezicht tijdens de gebruiksfase monitoren we het aantal overtredingen, evenals de binnenkomende milieuklachten (oorzaken) in een dashboard. Dit gebruiken we als input voor analyse, projectmatige toezicht of andere strategieën. Toezichtseffect na vooraankondiging LOD meten we. Het aantal meldingen overlast of klachten registreren we (gerelateerd aan bedrijfsactiviteiten bij inrichtingen).
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 95% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. Hiermee is de verwachte omzet gerealiseerd. De realisatie op het instrument beschikkingen is achtergebleven, echter hebben we extra gerealiseerd op de instrumenten technische advisering en meldingsafhandeling. Alle voorgenoemde instrumenten (vraag gestuurde producten) hebben gezamenlijk een overschrijding. De realisatie op het instrument toezicht is een onderbesteding welke wordt veroorzaakt door verschillende producten. Het niet behalen van de gehele planning van fysieke Wm controles en er zijn meer energiecontroles uitgevoerd dan stimulerend toezicht. De realisatie op het instrument klachtenafhandeling is achtergebleven, het betreft een vraag gestuurd product. We zien dat het aantal klachten gelijk is aan vorig jaar, dit is exclusief de inzet van de TH op specifieke vragen van de gemeente inzake klachten.
Realisatie per ingezet instrument	Technische advisering DVO: 1.445 uur (14 uur verminderd, na mutatie 1.431 uur beschikbaar) Realisatie ureninzet: 155%

We hebben op dit instrument 155% gerealiseerd en hiermee is sprake van een overschrijding. Het betreffen vraag gestuurde producten en de vraag is groter geweest dan het aantal geraamde uren. De toename in adviesvragen is met name te verklaren door de inzet van een ROM-adviseur op locatie.

Er is 14 uur van deze post gemuteerd vanwege de dekking van een kleine aanvullende opdracht m.b.t. de slagschaduw van een windmolen op de Isselt. Hiervoor is de expertise van onze collega's van de ODRU ingezet.

In de eerste helft van het jaar is gestart met een pilot voor de inzet van een ROM-adviseur. De ROM-adviseur komt daarbij naar de gemeente toe en heeft een coördinerende rol. Hiermee zorgen we ervoor dat de juiste expertise op het juiste moment wordt uitgevraagd en ingebracht. Daarnaast hebben we ingezet op een meer integrale benadering van de milieuthema's. Dit heeft in de projecten vooral gespeeld op het gebied van geluid en externe veiligheid waarbij maatregelen afstemming behoeven. De ureninzet voor deze pilot is binnen de DVO gedekt. Op basis van de evaluatie is besloten deze werkzaamheden voort te zetten. De realisatie binnen de subcategorie technische advisering is daarmee hoger dan geraamd. De inzet voor deze pilot is 391 uur geweest in 2022.

Naast onze inzet voor deze pilot hebben we ook de gebruikelijke inzet op de verschillende milieuthema's. Op productniveau is er met name inzet geweest op de producten 'Advisering milieuaspecten Ruimtelijke ordening, Beleidsadvisering Wm' en 'Beleidsadvisering Ruimtelijke ordening'. Er zijn binnen deze producten diverse korte adviesvragen voor R.O. en op het gebied van Wm behandeld. Ook valt de inzet van de Casemanager binnen deze producten. De casemanager is betrokken geweest bij vier dossiers, namelijk zorginstelling de Koperhorst, Aquathermie-installatie, Fa. Tolboom en Remondis. De inzet was gewenst om misverstanden weg te nemen, de communicatie te versterken en duidelijkheid te verschaffen. Op het product energie (beleids)advisering is inzet geweest voor het digitaal bijhouden van de e-loket meldingen. En daarnaast voor het plan van aanpak in relatie tot de subsidie werkzaamheden (VUE) en het beantwoorden van vragen omtrent energie.

Binnen dit instrument hebben we ook op vier locaties geadviseerd met betrekking tot het wel of niet van toepassing zijn van milieu. Daarbij hebben we gewerkt aan een advies met voorschriften op de aanvragen voor een oprichtings- of revisievergunning cat. 3 en een milieu neutrale veranderingsvergunning.

Meldingsafhandeling

DVO: 976 uur

Realisatie ureninzet: 119%

We hebben op dit instrument 119% gerealiseerd en hiermee is sprake van een overschrijding. We hebben meer meldingen ontvangen, waardoor we meer inzet hebben gerealiseerd dan begroot. Op productniveau is er met name inzet geweest op de producten melding Activiteitenbesluit cat. 1-2 en melding Besluit lozen buiten inrichtingen. De producten Melding Activiteitenbesluit cat. 3-4 en Besluit mobiel breken zijn wat achtergebleven.

Beschikking

DVO: 845 uur

Realisatie ureninzet: 69%

We hebben op dit instrument 69% gerealiseerd en hiermee is sprake van een onderbesteding. Het betreffen vraag gestuurde producten. De vraag is achtergebleven ten opzichte van het geraamde aantal uren.

Er is een vooroverlegzaak (Siliciumweg 99) afgerond, welke heeft geresulteerd in een aanvraag oprichtings- of revisievergunning cat. 3 die tevens is afgerond. De vooroverlegzaak voor het verzorgingshuis De Koperhorst heeft extra inzet gevraagd. De Koperhorst is een verzorgingshuis waar een kleine biovergister komt te staan. Voor de biovergister is een vergunning nodig, omdat volgens de Wabo afval wordt verwerkt. Er is een bouwvergunning verleend, echter is er sprake van onlosmakelijkheid tussen de bouw en milieu. Het vooroverleg was erop gericht om tot een vergunningsaanvraag te komen. Deze aanvraag is ontvangen (oprichtings- of revisievergunning cat. 2). Daarnaast staan er nog vier vooroverlegzaken open, die een doorloop kennen naar 2023.

Verder hebben we een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (agrarische inrichting), intrekkingbesluit (op verzoek) en een goedkeuringsbesluit afgerond. Er zijn daarnaast vijf maatwerkvoorschrift verleend (voor het niet hoeven hebben van een vetafscheider), een maatwerkvoorschrift voor het lozen van grondwater en een maatwerk voor op de veilige opslag van gevaarlijke stoffen. We hebben nog drie maatwerkvoorschriften, een oprichtings- of revisievergunning cat. 3, een oprichtings- of revisievergunning cat. 2, een intrekkingbesluit (op verzoek) en een goedkeuringsbesluit in behandeling.

Toezicht

DVO: 5.075 uur

Realisatie ureninzet: 76%

We hebben op dit instrument 76% gerealiseerd en dus te maken met een onderbesteding. Dit zit voornamelijk in fysieke controles, de geluidsmetingen bij evenementen en horeca-rondes.

Fysieke controles

De fysieke controles hebben in het begin van 2022 nog enige vertraging opgelopen door COVID. Dit was voornamelijk te merken met het maken van afspraken die werden verzet i.v.m. ziekte, quarantaine.

Tevens merkten we na het uitbreken van de oorlog in de Oekraïne de gevolgen daarvan: de hogere prijzen voor grondstoffen, de energiecrisis en het personeelstekort; resumerend is de druk op de bedrijven groot.

Tijdens de oktober rapportage stonden de diverse fysieke controles al open waar een eerste controle was uitgevoerd maar waren nog niet afgesloten. Dit gaf een vertekend beeld van de realisatie tot dan toe. Echter met de sluiting van het jaar zijn het meerderdeel van deze controles gesloten. Echter zijn de nieuw opgepakte controles nog niet afgerond en gesloten.

Planning 2022

De RUD heeft in totaal 149 fysieke controles WM uitgevoerd in 2022. Op de planning stonden 182 fysieke controle WM. Er zijn 31 controles categorie 1, 2 en 3 niet uitgevoerd welke, indien van toepassing, op de planning 2023 worden gezet.

Dit heeft geresulteerd in:

86 controles met als resultaat géén overtredingen; inclusief leegstand locaties (12)

39 controles met een bestuurlijke waarschuwing;

Er staan nog 21 hercontroles open en/of zaken die nog niet afgerond waren per 31-12-2022 welke mee gaan als onderhandenwerk naar 2023.

Er zijn 21 voornemen LOD en 2 LOD's verstuurd.

NB: Er staan 23 categorie 4 controles in de DVO opgenomen echter zijn er 2 bedrijven die een toezichtplan kennen (ander product) en 1 complex geval (ander product). Tevens is 1 bedrijf is van categorie gewijzigd (van 4 naar 3). Vandaar dat er in 2022 in totaal slechts 19 bedrijven cat. 4 zijn gecontroleerd.

Handhavingsverzoek

Er zijn 3 handhavingsverzoeken binnengekomen waarvan er 2 zaken zijn afgebroken (via gemeente) en 1 verzoek is afgewezen.

Naleef gedrag alle fysieke WM controles (exclusief energiecontroles en andere controles)

Het naleef gedrag van alle fysieke WM controles van alle opdrachtgevers is 62%. De meeste overtredingen zijn gerelateerd aan het doen van een nieuwe melding (start/verandering inrichting), keuringen van SCIOS en koelinstallaties, en opslag/afvoer van gevaarlijk afval.

Het naleefgedrag van de hogere categorieën zoals bijv. categorie 4 tankstationsbranche met LPG is 95% Dit terwijl het naleef gedrag van bijvoorbeeld de categorie 3 autobranche op 55% zit. Bij categorie 1 en 2 bedrijven is het naleefgedrag 68% Bij deze bedrijven zijn de meest geconstateerde overtredingen het nog niet hebben gedaan van een melding en overlast veroorzaakt door restaurants (geur en lozingen).

Het naleef gedrag van de gemeente Amersfoort over 2022 is 63%.

Ondermijning

We hebben ook dit jaar weer een verzoek ontvangen om aan te sluiten bij een ondernemingsactie; dit zijn voornamelijk bedrijven die onbekend zijn, de zogenaamde "blinde vlekken". Het betrof een 4-tal bedrijven. We hebben hierna geen nieuwe uitnodigingen meer ontvangen.

Controles: leegstand/blinde vlekken

Net als vorig jaar is er ook weer aandacht geweest voor leegstand en blinde vlekken. Dit zijn panden met bedrijfsactiviteiten die we tijdens de reguliere controles en/of met klachten tegenkomen en nog niet bij ons bekend zijn.

Controles: klachten

Er zijn diverse controles opgepakt naar aanleiding van geur- en/of geluidsklachten, in de meeste gevallen zijn deze locaties nog niet bij ons in beeld of zijn er nog niet eerder klachten over ontvangen. In de regel zijn dit cat. 1 en 2 bedrijven (in veel gevallen horecaondernemingen).

Energie

Er is een lijst verzonden met een voorstel voor zowel controles vanuit de DVO als vanuit de VUE subsidie 2022/2033. Hierop hebben wij wat kleine wijzigingen en een akkoord op gekregen.

Algemeen

Voor 2022 was afgesproken dat toezichthouder(s) de bedrijven stimulerend toezicht aanbieden en als een bedrijf hier niet aan mee wilt doen een gewone fysieke energiecontrole wordt uitgevoerd.

RUD breed gezien heeft 1 op de 4,7 bedrijven gekozen voor stimulerend toezicht. Meest opgegeven reden om niet mee te willen doen: we voldoen bijna of helemaal, hebben een eigen energiebeheerssysteem, geen inzicht willen geven in het energie verbruik (koppelen app).

In totaal zijn er 57 energiecontroles uitgevoerd.

Er is bij 2 locaties vastgesteld dat de bedrijven, welke een melding in het E-loket hadden verzorgd, niet meer aanwezig waren, deze zijn om die reden niet afgerekend. Gezien de krappe planning was het niet mogelijk om 2 andere locaties te bezoeken.

- Er zijn 44 fysieke energiecontroles uitgevoerd, hiervan zijn 7 controles gesloten welke voldeden aan de EM-lijst.

Er staan nog 37 fysieke controles open omdat de controle nog niet was verwerkt per 31-12-2022 en/of omdat er een hercontrole staat in de komende maanden (mogelijk jaren).

- Er zijn 13 stimulerend toezicht controles uitgevoerd, hiervan is bij 2 locaties ter plekke vastgesteld dat de bedrijven voldeden aan de EM-Lijst en gesloten.

Er staan nog 11 stimulerend toezichtzaken open voor de komende 3 jaar.

Updategesprekken

De RUD heeft geconstateerd dat bij overtredingen met een langere looptijd de aandacht verslapt om de overtreding(en) op te heffen. De meest genoemde reden is vertrek- en geen personeel en te druk. Er is gekozen, bij geen animo voor een gesprek, een mail te sturen incl. uitdraai, eerste bevindingen en de nog openstaande overtredingen.

In de DVO voor 2022 waren 60 updategesprekken geraamd, er zijn 46 zaken meegekomen uit 2021. Met het maken van de DVO 2022 waren de controles nog niet allemaal uitgevoerd en dus ook nog niet bekend hoeveel bedrijven een Updategesprek zouden moeten krijgen.

Er 46 zaken als onderhandenwerk meegenomen naar 2022 hiervan is gedurende het afgelopen jaar geconstateerd dat:

- 9 bedrijven die tijdens de controle hebben aangegeven toch **niet** mee te willen doen met stimulerend toezicht, de hercontroles worden in 2023 opgepakt;
- 24 bedrijven hebben een updategesprek gehad in 2022;
- 6 is nog geen reactie van bedrijf gekomen op onze uitnodiging.

Zaken gesloten (7):

- 5 bedrijven die tijdens de controle hebben aangegeven toch **niet** mee te willen doen met stimulerend toezicht, de hercontrole is reeds uitgevoerd en gesloten in 2022;
- 2 bedrijven waar géén bezoek is geweest en/of data aanwezig was, deze zijn gesloten in 2022.

Updategesprekken 11 uit 2022 en 30 uit 2021 samen 41 updategesprekken voor 2023.

Subsidie provincie 2022

De RUD heeft definitief subsidie aangevraagd voor 11 stimulerend toezicht controles welke zijn uitgevoerd in 2022.

VUE subsidie 2022/2023

De VUE subsidie is ingediend bij RWS en onze energiepartner Adromi heeft een goedkeuring ontvangen. Er zijn geen werkzaamheden uitgevoerd in 2022. Dit heeft te maken met de te verwachten veranderende regelgeving in 2023 ten aanzien van Energie (o.a. de Omgevingswet) en de nieuwe meldingsplicht E-Loket en geüpdate EML lijsten. In 2023 zullen deze werkzaamheden worden opgepakt.

SPUK subsidie 2022/2026 voor o.a. ETS bedrijven.

De gemeente Amersfoort heeft 1 ETS bedrijf; voorheen werden deze bedrijven ten aanzien van energie gecontroleerd door het Rijk, maar komen deze terug bij de OD's. Er wordt een speciaal team opgericht om deze ETS bedrijven te beoordelen. De controles worden uitgevoerd door de RUD.

Toezicht evenementen en horecacontroles

Op verzoek van de gemeente is een aantal metingen komen te vervallen en zijn er in de planning 5 geluidmetingen opgenomen in plaats van de geraamde 10 evenementencontroles. We hebben daarentegen dit jaar meer inzet gerealiseerd bij controles van geluidshinder bij inrichtingen. Dit weegt ongeveer tegen elkaar af (zie onderstaand 'fysieke controle geluidshinder inrichtingen').

Het evenement Into the Woods is anders van aard dan de 'standaard' evenementen. In plaats van het meten van een dagdeel, werd het bij dit evenement wenselijk geacht om het gehele evenement te meten (van start tot eind). Voor het doen van deze geluidsmetingen zijn dan ook 3 geluidsmetingen in rekening gebracht.

De planning van te controleren evenementen is als volgt voorgesorteerd:

- 3 geluidmetingen bij Into the Woods (9 en 10 september)
- 2 geluidmetingen bij Dorpfeest Hoogland (16 en 17 september)

We hebben alle geplande evenementen- en horecacontroles uitgevoerd.

Fysieke controle geluidshinder inrichtingen

We hebben elf geluidsmetingen uitgevoerd bij inrichtingen. Er zijn o.a. controles uitgevoerd naar aanleiding van geluidsklachten over laden en lossen voor 07:00 uur, een klacht over geluidshinder van technische installaties op het dak (vb. airco) en hinder door hondengeblaf. Deze metingen waren niet geraamd. In afstemming is afgesproken deze wel op te pakken binnen de DVO.

Klachtafhandeling

DVO: 644 uur

Realisatie ureninzet: 54%.

We hebben tot op heden op dit instrument 54% gerealiseerd en hebben hiermee te maken met een onderbesteding. Het betreft een vraag gestuurd product. We zien dat het aantal klachten gelijk is aan vorig jaar, dit is exclusief de inzet van de TH op specifieke vragen van de gemeente inzake klachten of het doen van een geluidsmeting (zie fysieke geluidshinder inrichtingen). Welke voorheen wel bij klachtenafhandeling zaten.

De RUD heeft in 2022 142 klachten ontvangen en 15 doorgezet naar de gemeente Amersfoort. Deze klachten betroffen o.a. klachten burger-burger, openbare ruimte en LFG.

Van de klachten die doorgezet zijn naar de gemeente is eerst vastgesteld, al dan niet ter plaatse, wie de veroorzaker is.

De RUD heeft de volgende klachten in behandeling genomen:

	<ul style="list-style-type: none"> • geuroverlast veroorzaker bekend (46) Vissinge (9) Eemplein (10) • geuroverlast veroorzaker onbekend (1) • geluidsoverlast veroorzaker bekend (69) Kamp (24) Asiel (4) • Licht overlast (3) • Afval (6) • diverse (1) • Asbest melding intern doorgezet <p>Er worden nog met enkele regelmaat klachten die bij de gemeente Amersfoort zijn ingediend, doorgebeld of per mail verstuurd naar de coördinator. Wij verzoeken u vriendelijk het volgende e-mailadres milieuklachten@rudutrecht hiervoor te gebruiken.</p> <p>Vorig jaar maar ook dit jaar zien we met enige regelmaat klachten over locaties waar voedselbereiding en verkoop wordt toegestaan (controle vanuit de gemeente: bouwinspecteur en de VRU) terwijl de locaties (nog) niet geschikt zijn ten aanzien van WM. De samenwerking op dit soort dossiers is nog niet optimaal ingeregeld. Het voorstel is om hier voor 2023 afspraken over te maken.</p> <p>Het betreft o.a. onderstaande locaties: Locatie Eemplein: 3 restaurantjes onder appartementcomplex (vve) Locatie Leusderweg: restaurant onder appartementcomplex (vve) Locatie Kamp: afhaalrestaurant verandering concept in fine dining met muziek gaat doen.</p> <p><i>Bijzonderheden:</i> Verder heeft de RUD een zaak voorgelegd inzake een veel klager aan de Vissinge welke in samenwerking met de gemeente is opgepakt en afgerond.</p> <p><i>Voorvalmelding</i> Wij hebben 2 voorval meldingen ontvangen ten aanzien van de lekkage van een vrachtwagen binnen inrichting (ook bekend bij VRU). En een lekkage van koelmiddelen zijn voor beide meldingen opgepakt en afgehandeld.</p> <p><i>Incident indirecte lozing:</i> De RUD heeft assistentie verleend bij een melding inzake een indirecte lozing op de Eem. Het waterschap had een verzoek ingediend bij de milieuklachtentelefoon voor assistentie en ter plaatse zijn diverse bedrijven bezocht.</p>
Inzet 2023	<p>Totaal DVO 9.985 uren, waarvan</p> <p>Technische advisering 2.445 uur Meldingsafhandeling 976 uur Beschikking 845 uur Toezicht 5.175 uur Klachtafhandeling 544 uur</p>

Wet geluidhinder	
12	
Wat doen we? (omschrijving)	Een belangrijke basis in de ruimtelijke afweging voor het aspect geluid is de Wet geluidhinder (Wgh). Deze wet biedt geluidgevoelige functies (zoals woningen), op basis van zonering, bescherming tegen geluidsoverlast van wegverkeerlawaai, spoorweglawaai en industrielawaai.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	<p>We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handavingsverzoeken.</p> <p>Uitvoeringskaders: Algemene wet bestuursrecht, Wet geluidhinder, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.</p>
Welke instrumenten zetten we in?	beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
Wat zijn de doelstellingen?	Een adequaat akoestisch beheer van terreinen met passende geluidruimten voor de bedrijven en geluidsbescherming die tegelijkertijd de gezondheid van omwonenden voldoende beschermen. We willen een geluidsbelasting binnen de geldende normen voor wat betreft bestaande woningen.

	Adequaat akoestisch beheer van terreinen met passende geluidruimten voor de bedrijven en geluidsbescherming voor omwonenden. Een geluidsbelasting binnen de geldende normen voor wat betreft bestaande woningen met een minimaal overlast.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal uitgevoerde (stationaire) geluidsmetingen in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder. We registreren ook de hoeveelheid geluidsklachten.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 63% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. We hebben hier te maken met een onderbesteding. Het betreft grotendeels vraag gestuurde producten, sturing is hier beperkt tot niet mogelijk. Hoewel de post Wet geluidhinder in zijn geheel achter blijft hebben we echter extra inzet geleverd voor het aspect geluid binnen de Wet milieubeheer. We hebben hiervoor geluidsmetingen uitgevoerd n.a.v. klachten.
Realisatie per ingezet instrument	<p>Technische advisering DVO: 496 uur Realisatie ureninzet: 56%</p> <p>We hebben op dit instrument 56% gerealiseerd en hiermee is sprake van een onderbesteding. Het betreft grotendeels vraag gestuurde producten. De vraag is achtergebleven ten opzichte van het geraamde aantal uren.</p> <p>We hebben onder andere de akoestische situatie van acht locaties beoordeeld, waaronder de beoordeling van het aspect geluid in het Omgevingsplan Amersfoort Hoogland. Daarnaast hebben we op verzoek twee metingen laagfrequent geluid opgepakt. We hebben verder geen inzet geleverd op de producten 'Isolatiemetingen geluidgevoelige bestemmingen' en 'Berekening geluidsemis-sie'.</p> <p>Vorig jaar is het zonebewakingsmodel geüpdatet naar een actueler rekenmodel (Geomilieu 2020. Versie2). Er wordt doorlopend gewerkt aan de actualisatie van de gegevens. Actualisatie betekent onderzoeken of alle gebouwen en bedrijven nog wel aanwezig zijn of dat er nieuwbouw is gerealiseerd. Na de actualisatie komt de vervolgstap, waarbij het model wordt aangepast om actueel te zijn onder de Omgevingswet. Nu de Omgevingswet is uitgesteld zijn ook de voorbereidingen hierop vooruitgeschoven. De inzet op deze post is daarmee lager uitgevallen.</p> <p>Toezicht DVO: Niet afgenomen Realisatie ureninzet: € 2.286 (37 Uren)</p> <p>Verklaring: We hebben op verzoek van de gemeente drie geluidsklachten opgepakt en metingen uitgevoerd. Het betrof een geluidsklacht met betrekking tot de aanwezigheid van een hoge piep (de piep was echter niet meer waarneembaar) en twee metingen Laag frequent geluid.</p>
Inzet 2023	<p>Totaal DVO 496 uren, waarvan Technische advisering 496 uur Toezicht 0 uur Beschikking 0 uur</p>

Vuurwerkbesluit opslag en verkoop	
13	
Wat doen we? (omschrijving)	De vuurwerkcramp in Enschede is in 2002 aanleiding geweest voor het aanscherpen van wet- en regelgeving rondom het in- en uitvoeren, opslaan, bewerken, afleveren, het voorhanden hebben en het afsteken van vuurwerk. Op 1 maart 2002 is het Vuurwerkbesluit in werking getreden.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	<p>We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handavingsverzoeken.</p> <p>Uitvoeringskaders:</p>

	Vuurwerkbesluit
Welke instrumenten zetten we in?	Meldingen, toezicht, handhaving, technische advisering, klachtafhandeling
Wat zijn de doelstellingen?	Omgaan met vuurwerk met inachtneming van de vereiste veiligheidsmaatregelen. Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op ongevallen minimaal is.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal ontvankelijke meldingen ten opzichte van de ingediende meldingen en het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 123% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. Hiermee is er sprake van een overschrijding. Deze overschrijding wordt veroorzaakt door het sluiten van de zaken uit 2021 en uren van het opstarten van de controles 2022 en het afsluiten van de controles uit 2021. De controles van 2022 worden gesloten in 2023. Er zijn meer uren besteed bij het opstarten van de controles 2022 in verband met de toetsing van uitgangspunten (UPD) document(en) van diverse locaties. Deze UPD's dienen elke 5 jaar opnieuw te worden uitgevoerd en getoetst in samenwerking met de VRU. De voorcontroles, van de vuurwerk opslagen, zijn gezamenlijk met de VRU uitgevoerd in het laatste kwartaal van 2022. Tevens zijn alle bedrijven tijdens de 3 verkoopdagen bezocht. Het naleef gedrag over het jaar 2021 was 100%.
Realisatie per ingezet instrument	Meldingsafhandeling DVO: niet afgenomen Realisatie ureninzet: 0% Toezicht DVO: 180 uur Realisatie ureninzet: 123% De realisatie is van de afhandeling van de fysieke controle 2021 en het opstarten van de controles 2022. En het beoordelen van uitgangspunten documenten (UDP's) wettelijke eis elke 5 jaar samen met de VRU. De fysieke voorcontroles zijn gezamenlijk met de VRU uitgevoerd in het laatste kwartaal van 2022. Tevens zijn alle bedrijven bezocht tijdens de 3 verkoopdagen. De verwerking van de controles zullen in 2023 worden afgerond. In 2019 waren er 13 opslag- en verkooppunten voor vuurwerk binnen de grenzen van de gemeente Amersfoort. In 2020 en 2021 is er geen vuurwerk verkoop geweest i.v.m. Corona maar heeft de RUD wel voorcontroles uitgevoerd met de VRU en zijn er tevens 2 bedrijven gestopt. De UVP is hierop aangepast. Met de voorcontroles van 2022 is geconstateerd dat er geen wijzigingen meer zijn ten opzichte van de UPV zijn en er nog steeds 11 bedrijven de mogelijkheid hebben om vuurwerk op te slaan en te verkopen. Tevens was 2019 de laatste verkoopmogelijkheid van een aantal producten (O.a. vuurpijlen) die inmiddels bij wet verboden zijn. Tijdens de controle(s) is er geen "verboden" vuurwerk aangetroffen. Het naleefgedrag over het jaar 2021 was 100%. NB: het systeem staan 2 overtredingen echter is dit een fout in de verwerking er zijn GO's verstuurd voor deze locaties.
Inzet 2023	Totaal DVO 180 uren, waarvan Meldingsafhandeling 0 uur Toezicht 180 uur

BEVI/Externe veiligheid	
14	
Wat doen we? (omschrijving)	Het doel van het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) is om mensen in de buurt van een bedrijf met gevaarlijke stoffen te beschermen. Bij een omgevingsvergunning milieu of een ruimtelijk besluit rond zo'n bedrijf moet het bevoegd gezag rekening houden met veiligheidsafstanden ter bescherming van individuen (plaatsgebonden risico) en groepen personen (groepsrisico).
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	Het beschermen van het leefmilieu, de gezondheid van inwoners en de omgeving veilig stellen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Uitvoeringskaders: Besluit externe veiligheid. Om het benodigde kennisnetwerk en provinciale samenwerking in stand te houden vertegenwoordigt de RUD Utrecht de gemeenten en provincie in het PUEV.
Welke instrumenten zetten we in?	technische advisering
Wat zijn de doelstellingen?	Een milieuvraagstuk waarin op verantwoorde wijze rekening gehouden wordt met consequenties van en voor het milieu en de omgeving met als doel milieuschade als gevolg van calamiteiten zoveel mogelijk te voorkomen. Milieuvraagstuk waarin op verantwoorde wijze rekening gehouden wordt met consequenties van en voor het milieu en de omgeving met als doel milieuschade als gevolg van calamiteiten zoveel mogelijk te voorkomen.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Advies op het milieuaspecten externe veiligheid op verzoek van het bevoegd gezag. We registreren het aantal.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 59% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. We hebben hier te maken met een onderbesteding. Het betreft vraag gestuurde producten, sturing is hierbij beperkt tot niet mogelijk. We hebben minder vragen ontvangen, waardoor we minder inzet hebben kunnen realiseren dan is begroot.
Realisatie per ingezet instrument	Technische advisering DVO: 369 uur Realisatie ureninzet: 59% We hebben op dit instrument 59% gerealiseerd. Het betreffen vraag gestuurde producten. De vraag is achtergebleven ten opzichte van het geraamde aantal uren. Op productniveau is er met name inzet geweest op het product RO-advisering (PRD.EVRO). We hebben hierbij geadviseerd op grotere en kleine adviesvragen, voorbeelden hiervan zijn o.a. het stadhuis, windturbines, Blok 5 en het beleid spoorzone. Ook is er ondersteuning geweest bij vergunningprocedures middels het product PRD.EVVH (PUEV-Vergunningverlening & Handhaving). De inzet was met name voor deelname aan de overleggen met Remondis en de gemeente m.b.t. woningbouw aan het Eemfront. In het kader van het Registratiebesluit/regeling Provinciale Risicokaart houden we het Register Risico-situaties Gevaarlijke Stoffen (RRGS) bij. Het RRGS is een verouderd instrument en wordt daarom vervangen door het Register Externe Veiligheidsrisico's (REV). Hiermee hebben we een stabiele invoerapplicatie en informatiebron die voorbereid is op de komst van de Omgevingswet. De informatie die nu is opgenomen in het RRGS wordt omgezet naar het REV. We hebben dit jaar ook voor uw gemeente voorbereidende werkzaamheden verricht voor deze omzetting (meer expliciet: het valideren van de geconverteerde data). We hebben voor het uitvoeren van deze werkzaamheden van OmgevingsdienstNL een subsidie toegekend gekregen. De informatie van de risicovolle activiteiten zal mogelijk nog wel moeten worden aangevuld doordat er verschillen zijn in de vereisten uit het Registratiebesluit nu en het Besluit Kwaliteit Leefomgeving onder de Omgevingswet, daarnaast zijn er een aantal activiteiten die nog niet in het RRGS zijn opgenomen maar

	die onder de Omgevingswet wel verplicht moeten worden geregistreerd. Dit betreft onder andere kleinere propaantanks en gasdruk meet- en regelstations. Voor het verzamelen van deze aanvullende informatie lopen meerdere landelijke projecten.
Inzet 2023	Totaal DVO 369 uren, waarvan Technische advisering 369 uur

Wet vervoer gevaarlijke stoffen	
16	
Wat doen we? (omschrijving)	De Wet vervoer gevaarlijke stoffen heeft als doelstelling het bevorderen van de openbare veiligheid bij het vervoer van gevaarlijke stoffen. Dit betekent het voorkomen van schade, of hinder voor mens, dier en het milieu als gevolg van dit vervoer centraal staat in deze wet.
Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	Het uitvoeren van risicobeheersing om de veiligheid van inwoners te waarborgen. Daarnaast het leefmilieu beschermen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Uitvoeringskaders: Algemene wet bestuursrecht, Wet vervoer gevaarlijke stoffen, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.
Welke instrumenten zetten we in?	ontheffing en technische advisering
Wat zijn de doelstellingen?	Een onderbouwde toestemming of afwijzing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen zodat de risico's voor de omgeving aanvaardbaar zijn. Eerlijke en transparante belduitvorming door onderbouwde toestemming of afwijzing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen, zodat de risico's voor de omgeving aanvaardbaar zijn.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	We registreren het aantal binnenkomende aanvragen in relatie tot de hoeveelheid afgehandelde aanvragen.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 40% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. We hebben hier te maken met een onderbesteding. Deze relatief kleine post is volledig vraagafhankelijk.
Realisatie per ingezet instrument	Beschikking DVO: 30 uur Realisatie ureninzet: 40% We hebben op dit instrument 40% gerealiseerd (4 ontheffingen verleend). Het betreffen vraag gestuurde producten en de inzet is hierdoor volledig vraagafhankelijk.
Inzet 2023	Totaal DVO 30 uren, waarvan Beschikking 30 uur

Wet natuurbescherming: Soortenbescherming	
21b gemeenten	
Wat doen we? (omschrijving)	Het hoofdstuk soortenbescherming heeft als doel de bescherming van in het wild levende dieren en aldaar voorkomende planten. Ter bescherming van de biodiversiteit omvat hoofdstuk 3 van de Wnb een stelsel van verbodsbepalingen waarin is bepaald welke activiteiten in beginsel niet zijn toegestaan – het zogenoemde passieve soortenbeleid. Te denken valt aan het doden, vangen of verstoren van dieren of het verwijderen van planten. Deze verbodsbepalingen gelden voor de soorten die door de Wnb beschermd worden – zoals soorten die in de bijlagen van de Vogel- en Habitatrichtlijnen staan of bepaalde soorten die op de Rode Lijsten voorkomen. Dit juridisch instrumentarium uit de Wnb wordt ingezet om de natuurkwaliteit binnen en buiten het Natuurnetwerk Nederland (NNN) te behouden en waar mogelijk te verbeteren.

Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)	In het Beleidskader Wnb zijn het beschermingsregiem, de desbetreffende soorten en de aanpak nader toegelicht. Zorgvuldig wordt er omgegaan met het verlenen van vrijstellingen en onthefingen van de gebods- en verbodsbepalingen uit de wet. Als een bepaalde activiteit wordt toegestaan die de natuurkwaliteit schade berokkent – bijvoorbeeld doordat een beschermde soort of een beschermd leefgebied aangetast wordt – wordt om mitigerende of compenserende maatregelen gevraagd, waarbij de gemeente streeft naar een zo goed mogelijk resultaat. Uitvoeringskaders: De Wnb is het sluitstuk van de decentralisatie van het natuurbeleid van het Rijk naar de provincies, onder andere vastgelegd in het Bestuursakkoord Natuur (2011) en het Natuurpact (2013). De Wnb onderscheidt het beschermen van gebieden (hoofdstuk 2), dier- en plantensoorten (hoofdstuk 3) en houtopstanden (hoofdstuk 4) en landschap (hoofdstuk 5).
Welke instrumenten zetten we in?	Technische advisering
Wat zijn de doelstellingen?	Het doel is om de populaties van beschermde dieren te beschermen. Vanuit de aanvragen omgevingsvergunning wordt door de RUD beoordeeld of nader onderzoek naar soorten moet worden uitgevoerd in de vorm van een zogeheten Quick scan of aanvullend onderzoek. Daarnaast ondersteunen we de gemeente met onderzoeken over natuurbehoud en evt. instellen van een zogeheten soortenmanagementplan.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal binnenkomende aanvragen in relatie tot de hoeveelheid afgehandelde aanvragen.
Realisatie samenvatting	Dit jaar heeft de gemeente nog geen (officieel) gebruik gemaakt van dit product. Er zijn een beperkt aantal uren ingezet voor stikstofberekening (12 uur) en ecologische advisering (52 uur). Voor 2023 heeft de gemeente Amersfoort afspraken met ons gemaakt om te starten met het ondersteunen bij ecologische vraagstukken.
Realisatie per ingezet instrument	Technische advisering DVO: geen uren afgenomen Realisatie ureninzet: €4.379 (64 uur) Verklaring: De gemeente heeft enkele adviezen ontvangen en er is overleg geweest tussen de ecologen van de RUD en de gemeente over een juiste manier van advies voor 2023 en verder. Ook zijn enkele stikstofberekening uitgevoerd door ons voor de gemeente.
Inzet 2023	Totaal DVO 0 uren, waarvan Technische advisering 0 uur Toezicht 0 uur

Complexe dossiers	
32	
Omschrijving werkveld	Er zijn zaken (producten) waarbij zich calamiteiten voordoen of die complexer van aard zijn dan van tevoren kon worden ingeschat. De reguliere productbeschrijving van die zaak (product) sluit dan niet meer aan bij de reeds uitgevoerde - en uit te voeren werkzaamheden. Zodra de uitvoerder dit constateert, kunnen tussentijds afspraken worden gemaakt en kan dit worden geoormerkt als 'complex dossier'. Daarnaast kunnen er gedurende het jaar onverwachte ontwikkelingen zijn, zoals politieke gevoeligheden of extra complexiteiten, waardoor het kental voor het product wordt overschreden. Om transparant te maken welke dossiers dit betreft worden de producten waarbij het kental met 150% en minimaal 16 uur wordt overschreden, besproken met de opdrachtgever. Daar waar gewenst kunnen aparte afspraken over het vervolg van het werk worden gemaakt, waarvoor dan ook een aparte financiële afspraak wordt gemaakt. Let op: Dit product kan alleen in onderling overleg met de RUD Utrecht worden afgenomen.
Uitvoeringskader	Het uitvoeringskader is gelijk aan het reguliere product waaraan de status complex is toegekend. Enkel is er nu vanwege onvoorziene complexiteiten meer ureninzet nodig om het zelfde resultaat te behalen. Bij de uitvoering maken we tevens gebruik van de LHS en de diverse wettelijke kaders.

Wat is relatie met het strategisch VTH-beleid?	De relatie van de inzet van complexe dossiers met het strategisch VTH-beleid, is om regel naleving te stimuleren en waar nodig een passend handhavingstraject te doorlopen.
Welke instrumenten zetten we in?	Beschikking, handhaving
Wat is het beoogde resultaat met de inzet?	Doel van de inzet: Het algemene doel van complexe dossiers is gelijk aan de reguliere producten onderliggend aan het complexe dossier. Beoogd resultaat: Een adequate afhandeling van het desbetreffende complexe dossier.
Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)	Het aantal succesvol doorlopen handhavingstrajecten (herstel originele situatie of inning van dwangsommen), aantal gesloten complexe dossiers en door inhoudelijke terugkoppeling van de opdrachtgever.
Realisatie samenvatting	Op wetgevingsniveau hebben we 78% gerealiseerd ten opzichte van de begroting. Er is in totaal 317 uur gerealiseerd. Hiermee is sprake van een onderbesteding. Er zijn complexe zaken gewaarmerkt op de instrumenten Beschikking (Milieu en Bodem) en Handhaving (Milieu).
Realisatie per ingezet instrument	<p>Beschikking DVO: 200 uur Realisatie ureninzet: 43% Verklaring:</p> <p><u>Milieu</u> We hebben dit jaar voor vergunningverlening milieu één zaak die is gewaarmerkt als complex dossier. Het betreft het dossier van Boerderij Breevoort V.O.F. gelegen aan de Slaagseweg 4 in Hoogland. Door het bedrijf was een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets aangevraagd voor de uitbreiding van de geitenhouderij met een nieuwe stal en extra geiten/rundvee. Er is afstemming over dit dossier met de gemeente geweest en het dossier is inmiddels afgerond.</p> <p><u>Bodem</u> Voor bodem is er 29 uur gerealiseerd, er was 100 uur geraamd. Hiermee is sprake van een onderbesteding. Deze locatie, Bleekerseiland te Amersfoort, is in het verleden al als complex gewaarmerkt.</p> <p>Ter plaatse van de locatie was nog een binnenluchtmeting nodig om te bepalen of er sprake is van uitdamping van de verontreiniging. Deze meting is van 5 tot 12 december 2022 uitgevoerd. De resultaten zijn opgevraagd bij het adviesbureau. Wanneer de resultaten bekend zijn, worden eventuele vervolgstappen bepaald en besproken met gemeente Amersfoort.</p> <p>Handhaving DVO: 200 uur Realisatie ureninzet: 116% Verklaring:</p> <p><u>Milieu</u> Voor handhaving milieu is 116% gerealiseerd, hiermee is sprake van een overschrijding. Met het waarmaken van de dossiers (in 2022) is afgestemd dat de overschrijding gedekt wordt uit de onderbesteding bij het instrument klachtenafhandeling.</p> <p>Vanuit 2021 is een complex dossier overgekomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HKS (vanuit voorgaande jaren) dit wordt o.a. veroorzaakt door de samenwerking met het waterschap welke metingen voor de RUD moet uitvoeren. De RUD heeft hier echter geen invloed op. <p>Aangemerkt dossiers in 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kamp 10 (BKK restaurant) (LOD incl. Inning traject) en PV opgemaakt i.v.m. privé feest en overschrijding van de norm)

	<ul style="list-style-type: none"> Noordewierweg 120 (Restaurant Wang Sin) extra inzet inzake geuroverlast (gesloten) Loes van Overheem (Dierenbescherming) extra inzet inzake geluidsoverlast (gesloten)
Inzet 2023	Totaal DVO 400 uren, waarvan Beschikking 200 uur Handhaving 200 uur

Taakveld Bouwen en RO	
1. Vooroverleg	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>De Gemeente Amersfoort biedt mogelijkheden tot vooroverleg. Een dergelijk overleg resulteert niet in een besluit, maar geeft de initiatiefnemer een voorlopig oordeel over de haalbaarheid van een plan. De gemeente biedt de volgende mogelijkheden tot vooroverleg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principeplan: Iemand levert een globale omschrijving van het plan aan. Dan wordt er in grote lijnen gekeken naar planologische haalbaarheid van het project (welstand en bestemmingsplan). Het plan wordt ambtelijk besproken in het Bouw en Gebruikers Overleg (BGO). Hier worden leges voor in rekening gebracht. - Intaketafel en Omgevingstafel: Plannen die nog niet in de aanvraagfase zijn en die niet passen binnen het huidige bestemmingsplan komen op de intaketafel. Op de intaketafel wordt beslist of een plan door gaat naar de Omgevingstafel of in het 'reguliere' proces wordt doorlopen. Plannen die naar de Omgevingstafel gaan worden daar met de initiatiefnemer en alle relevante vakspecialisten besproken waarbij er vooraf al wordt onderzocht hoe het plan gerealiseerd kan worden. Op deze wijze wordt de doorlooptijd in de aanvraagfase sterk verkort. Deze werkwijze is al ingevoerd in voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet. - Telefonisch: Kort telefonisch overleg over haalbaarheid. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen. - Mail: Korte informatie over de haalbaarheid van een plan. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Onderdeel van de visie is dat VTH vooraan in het proces van het realiseren van initiatieven wordt betrokken. Dit geldt dan zowel voor initiatieven die de gemeente zelf neemt (denk aan het realiseren van een woonwijk) als voor initiatieven van bewoners en bedrijven.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	<ul style="list-style-type: none"> - Voor elk vorm van vooroverleg voor een Omgevingsvergunning bouwen gebruiken we dezelfde ingang. - De Omgevingstafel is volledig ingevoerd. - VTH wordt beter betrokken bij de vooroverleggen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Vooroverleg wordt gevoerd conform de <i>vergunningenstrategie</i>
Jaarverslag 2022	In 2022 is structureel gewerkt met de intaketafel en de Omgevingstafel. Zie hierboven bij 'Omschrijving taak'. Daarnaast wordt op beleidsniveau samengewerkt in de Omgevingskamer. Hier wordt al in de beleidsvormende fase de afstemming met de uitvoering gezocht om uitvoerbaarheid mee te nemen bij het vaststellen van beleid.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Wij verwachten eenzelfde aantal aanvragen voor de activiteit bouwen. In de komende jaren willen we bij een gelijk aantal aanvragen het aantal vooroverleggen doen toenemen, met name door middel van de reeds ingevoerde Omgevingstafel. Voor alle vormen van vooroverleg zorgen we er voor dat deze op dezelfde wijze binnenkomen.

	In 2023 bereiden we ons voor op de invoering van de Omgevingswet. Hierbij is specifiek aandacht voor het toetsen op participatie.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 9.6 fte aan vaste formatie casemanagers en senior casemanagers aangevuld met 2 fte aan adviseurs RO.

Taakveld Bouwen en RO	
2 Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteiten bouw, RO, aanleg en monument. De taak vangt aan met de ontvangst van de aanvraag en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het verlenen van de vergunning; - het weigeren van de vergunning; - het buiten behandeling laten van de aanvraag; - het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager. <p>De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaakstelsel OVX en CLO.</p>
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het toetsen van deze omgevingsvergunningen is een van de kerntaken van VTH. Binnen de risicoanalyse is dit product uitgesplitst over diverse elementen met elk een andere prioriteit. Toetsing vindt plaats volgens het Integraal Bouwtetsprotocol waarbinnen de risico's zijn meegenomen. Alle bestemmingsplannen zijn actueel.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers. - 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol. - Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stad en Ontwikkeling). - Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan. - Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen). - Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend. - Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen. - <p>Aanvullend voor 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In 2023 nemen we deel aan ten minste deel aan 2 pilots waarin al conform de Wkb wordt gewerkt. - Ontheffing Wnb doorvoeren bij alle relevante Omgevingsvergunningen voor bouwen en slopen - Alle relevante Omgevingsvergunningen voor nieuwbouw, transformatie en wijzigen van gebruik laten adviseren op stikstof depositie op Natura 2000 gebieden - Invoeren van een uniforme en transparante bouwkostenberekening ten behoeve van het vaststellen van de leges - Afronden van de werkinstructies BENG, MPG, Leidraad duurzaam bouwen en grootschalige renovaties. - Alle casemanagers worden getraind op de nieuwe regels voor vergunningsvrij bouwen - Alle collega's worden getraind op werken onder de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen.

	<ul style="list-style-type: none"> - Alle werkprocessen worden aanpast aan de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de Omgevingswet en aangepast van de applicatie. - Het invoeren van een uniforme en transparante bouwkostenberekening ten behoeve van het vaststellen van de leges.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Vergunningen worden behandeld conform de vergunningenstrategie en meer in specifiek het Bouwtoetsprotocol. Ook de activiteiten aanleggen en monumenten staan in de vergunningenstrategie beschreven.
Jaarverslag 2022	<p>Het aantal aanvragen voor is stabiel gebleven. We verwachten dit ook voor 2023 op basis van de bouwopgave die Amersfoort heeft en door de invoering van de WKB en OW per 1 januari 2023.</p> <p>De doelstellingen zoals geformuleerd zijn vrijwel allemaal gerealiseerd. Zo nemen we deel aan 3 proefprojecten voor de Wkb.</p> <p>Veel capaciteit is ingezet voor het inrichten van de nieuwe back-office applicatie (CLO). Nu dit bijna achter de rug is, is er meer tijd voor aanvullende doelstellingen.</p>
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	<p>Wij verwachten voor 2023 hetzelfde aantal aanvragen als in 2022.</p> <p>Voor 2023 gaan ons voorbereiden op de Wet Kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen en de invoering van de Omgevingswet. Hiertoe nemen we deel aan ten minste deel aan 2 pilots waarin al conform de Wkb wordt gewerkt. De processen worden aangepast aan de Omgevingswet.</p> <p>Verder voegen we nog een aantal doelstellingen toe (zie hierboven).</p>
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken hebben 9.6 fte aan vaste formatie (senior) casemanagers beschikbaar aangevuld met 2 fte aan RO-adviseurs.

Taakveld Bouwen en RO	
3 Omgevingsvergunning / melding brandveilig gebruik	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Het behandelen van omgevingsvergunningen en meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van vergunningaanvraag of melding en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het verlenen van de vergunning / het accepteren van de melding; - het weigeren van de vergunning; - het buiten behandeling laten van de melding of vergunningaanvraag; - het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager. <p>De inhoudelijke toets aan de relevante regelgeving (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012) wordt uitgevoerd door de VRU.</p> <p>De casemanager van Amersfoort doet wel een eerste ontvankelijkheidstoets en een toets aan het bestemmingsplan.</p>
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Een aantal categorieën binnen brandveilig gebruik kent een hoog risico in de risicoanalyse (bijeekomstfunctie en gezondheidszorg). Hier wordt met name op ingezet bij toezicht en handhaving. Vergunningen en meldingen worden getoetst aan het bouwbesluit door de VRU.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU. - In 2023 worden alle stallen die onder het Activiteitenbesluit of de Wet milieubeheer vallen gecontroleerd op brandveiligheidsaspecten. -

Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	- Gemeente - VRU
Hoe gaan we dit doen?	Vergunningen en meldingen worden behandeld conform de vergunningen- strategie.
Jaarverslag 2022	In het “Indicatoren overzicht 2022” staat verantwoord welke inzet de VRU heeft gepleegd. Hier staat ook uitgebreid toegelicht welke resultaten zijn behaald. De doelstelling over het scholen van kinderen laten we vervallen. Wel hebben er specifiek controles plaatsgevonden in horecazaken.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Voor 2023 gaan we gericht inzet plegen op het controleren van stallen o brandveiligheidsaspecten.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 9.6 fte aan vaste formatie (senior) casemanagers en de beschikbare formatie bij de VRU.

Taakveld Bouwen en RO	
4 Sloopmelding	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Het behandelen van sloopmeldingen. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"> - het accepteren van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden; - het buiten behandeling laten van de melding.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In de risicoanalyse is slopen met asbest als hoog geprioriteerd. Om deze reden zijn per 1 januari 2020 deze taken ook overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest. - Het milieu wordt niet belast met asbestschade. - Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente en RUD Utrecht
Hoe gaan we dit doen?	Meldingen worden behandeld conform de Vergunningenstrategie.
Jaarverslag 2022	In 2023 is er maar 1 dumping van asbest geweest. De toezichtsfrequentie op bedrijfsmatige verwijdering van asbest is op peil gebleven.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Door de taken zijn 1 januari 2020 overgedragen aan de RUD en het toezicht is vanaf nu risicogestuurd. Bouwinspecteurs zijn in 2021 nog extra bijgeschoold op het gebied van asbest.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4.8 fte aan bouwinspecteurs (sloopmeldingen en particuliere asbestverwijdering). Bij de RUD wordt ruim 1100 uur afgenomen.

Taakveld Bouwen en RO

5 Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de werkzaamheden/activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De vergunning wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In het beleid staat dat toezicht plaatsvindt op basis van het Integraal Toezichtsprotocol (iTP). Vergunning gebonden toezicht heeft prioriteit boven niet-vergunning gebonden toezicht. Voor die laatste categorie reageren we alleen op meldingen als de activiteit prioriteit hoog of zeer hoog heeft. Daarnaast gaan we proactief om met landelijke incidenten door deze direct naar de Amersfoortse praktijk te vertalen en hier actief over te communiceren naar het bestuur.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert. - Toezicht gehouden volgens het iTP. - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers. - Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwenvoorraad op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek. - We nemen ten minste aan 2 pilots voor de WKB deel. - Alle collega's worden getraind op werken onder de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen. -
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2022	De doelstellingen op het gebied van de (landelijke) incidenten zijn gehaald. Het iTP moet opnieuw vorm worden gegeven in de nieuwe applicatie CLO. Door middel van het opleggen van diverse bouwstops zijn in veel gevallen problemen voorkomen. In 2022 zijn bij 2 scholen in de vergunningsfase al constructieve fouten uit het ontwerp gehaald. Het bestuur is geïnformeerd over een afgebroken deel van een windmolen elders in het land. We zijn nagegaan of ook windmolens in Amersfoort of andere masten dit risico lopen. In 2023 zullen we tenminste aan 2 pilots meedoen in het kader van WKB. Digitaal toezicht is ingevoerd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	We verwachten eenzelfde aantal aanvragen als in 2022, bijsturing is niet noodzakelijk. We blijven digitaal toezicht en toezicht op basis van risico's verder ontwikkelen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,8 fte aan bouwinspecteurs.

Taakveld Bouwen en RO	
7. Toezicht en handhaving brandveilig gebruik	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties zijn belegd bij de VRU.

	In het geval de VRU overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezet naar VTH waarna een handhavingstraject wordt ingezet.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Toezicht op brandveilig gebruik is op een aantal facetten geprioriteerd in de risicoanalyse: Bijeenkomstfunctie en gezondheidsfunctie.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU - In 2023 worden alle stallen die onder het Activiteitenbesluit of de Wet milieubeheer vallen gecontroleerd op brandveiligheidsaspecten. -
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Toezicht door de VRU Handhaving door de gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Handhaving wordt uitgevoerd volgens de nalevingsstrategie.
Jaarverslag 2022	De VRU komt de afspraken na die we gemaakt hebben over het toezicht op brandveilig gebruik. Een uitgebreide analyse van de resultaten over 2022 staat in hoofdstuk 3 van het indicatorenoverzicht.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Elk jaar worden de gemaakte afspraken in het jaarplan geëvalueerd en bijgesteld voor het volgende jaar. Voor dit product zijn in het Jaarplan 2023 van de VRU de afspraken opgenomen. Er is maandelijks overleg met VRU over de voortgang. In 2023 worden op basis van een analyse van het bedrijvenbestand een selectie van de (grotere) stallen gecontroleerd op brandveiligheidsaspecten.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Jaarplan 2023

Taakveld Bouwen en RO	
8. Toezicht op sloopmelding	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft de controle op de uitvoering van sloopactiviteiten naar aanleiding van sloopmeldingen. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De melding wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het toezicht op slopen met asbest is geprioriteerd. De overige sloopmeldingen niet. Per 1 januari zijn deze taken overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - 20% van de asbestmeldingen van bedrijven worden gecontroleerd op een veilige werkwijze - Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD

Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2022	De toezichtsfrequentie is gerealiseerd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Door de taken per 1 januari 2020 over te dragen aan de RUD wordt het toezicht vanaf nu risicogestuurd uitgevoerd en gaat de toezichtsfrequentie omhoog. Het toezicht op sloopmeldingen valt onder het iTP.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,8 fte aan bouwinspecteurs. Bij de RUD wordt ruim 1100 uur afgenomen.

Taakveld Bouwen en RO	
9. Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de constructieve veiligheid van de bestaande gebouwen nog voldoende is gewaarborgd.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Dit product is geprioriteerd, maar dan met name op basis van mogelijke landelijke incidenten. Zodra er landelijk een incident is onderzoeken wij proactief of er ook gevaar zou kunnen zijn voor de Amersfoortse gebouwen. We communiceren hier ook proactief over met het bestuur en politiek. We voeren deze taak niet programmatisch uit, omdat het controleren op constructieve veiligheid bij bestaande bouw niet efficiënt en weinig effectief is.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers. - Landelijke incidenten worden direct opgepakt, vertaald naar de Amersfoortse praktijk - Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur - Het aanschrijven van alle label-c plichtige kantoorpandeigenaren en het toetsen van de plannen van aanpak die ingediend worden. Vanaf 2024 handhaven. -
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie
Jaarverslag 2022	Er is meerdere keren ingegrepen door toezichthouders om incidenten te voorkomen. Dit levert een bijdrage aan het voorkomen van incidenten. Het bestuur is geïnformeerd over een afgebroken deel van een windmolen elders in het land. We zijn nagegaan of ook windmolens in Amersfoort of andere masten dit risico lopen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De mate van inzet voor 2023 op dit terrein is vooral incident gedreven. Over de incidenten zal worden verantwoord aan het eind van het jaar. In 2023 starten we met de voorbereiding op de handhaving energielabel C voor kantoorgebouwen. We schrijven alle label-c plichtige kantoorpandeigenaren aan en gaan vanaf 2024 handhaven.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,8 fte aan bouwinspecteurs en 2,0 fte aan adviseurs constructieve veiligheid.

Taakveld Bouwen en RO	
11. Handhavingsverzoeken	

Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Deze taak betreft het behandelen van formele handhavingsverzoeken. Uit de praktijk volgt dat het merendeel van de handhavingsverzoeken betrekking heeft op (vermeend) handelen in strijd met het bestemmingsplan (met RO-regels).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een handhavingsverzoek wordt afgewezen als na onderzoek blijkt dat er geen overtreding is (de situatie is vergunningsvrij of past in het bestemmingsplan) of als de overtreding wordt gelegaliseerd. - Bij casussen die gaan over een activiteit die als laag is geprioriteerd verrichten we enkel een kort onderzoek op om het probleem te duiden. In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af. - Is er sprake van een niet-legaliseerbare overtreding, dan wordt handhavend opgetreden door middel van een dwangsom- of bestuursdwangbesluit, e.e.a. overeenkomstig de in het VTH Beleid vastgelegde sanctiestrategie. - Gelet op de wettelijke beslistermijn van acht weken (met de mogelijkheid om deze termijn eenmaal te verdagen), wordt zo snel als mogelijk na het ontvangst van een verzoek een controle uitgevoerd door een toezichthouder.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het behandelen van formele handhavingsverzoeken is een wettelijke taak. Op basis van de risicoanalyse hebben we wel besloten dat we activiteiten die als laag is geprioriteerd zijn enkel een kort onderzoek om het probleem te duiden wordt verricht In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% van de handhaving volgens de LHS - Brieven worden op taalniveau b1 geschreven (afgerond).
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de <u>toezichtstrategie</u> Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <u>handhavingsstrategie</u>
Jaarverslag 2022	Het is nog onvoldoende meetbaar in welke mate de LHS ook daadwerkelijk toe wordt gepast.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Het structureel en consequent toepassen van de LHS blijft een aandachtspunt.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,0 fte aan medewerkers juridische zaken.

Taakveld Bouwen en RO	
12. Meldingen & ambtshalve handhaving	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Deze taak betreft de overige Wabo-handhavingsactiviteiten te weten:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Handhaving n.a.v. toezicht op omgevingsvergunning (n.a.v. productblad 6): Eventuele problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject. b. Handhaving n.a.v. integraal toezicht: Onze Wabo-toezichthouders worden zo nu en dan door ketenpartners, zoals politie, boa's, of toezichthouders BRP, verzocht aan te haken bij

	<p>integrale controles op het gebied van openbare orde en veiligheid. Bijvoorbeeld bij het ontmantelen van hennepkwekerijen haakt bouwtoezicht aan voor een veiligheidscontrole of een toets aan het bestemmingsplan. Overtredingen die tijdens deze controles worden geconstateerd worden in principe altijd opgepakt, of om onveilige situaties te beëindigen of om ondermijning tegen te gaan.</p> <p>c. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten bij of aangaande:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (potentieel) gevaarlijke situaties; - excessieve situaties; - actuele overtredingen waarbij erger kan worden voorkomen, bijvoorbeeld door het opleggen van een bouwstop; - monumenten. <p>Bij klachten of meldingen wordt gekeken welke prioriteit de betreffende activiteit heeft. Indien de prioriteit "laag" wordt er, naast het informeren van de klager/ melder geen verdere actie ondernomen. Bij prioriteit "mid-den" wordt er enkel actie ondernomen bij een specifiek klachtenpatroon. Hoge en zeer hoge prioriteit wordt opgepakt.</p>
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het betreft hier een kerntaak van onze afdeling en hier hechten we veel belang aan. Dit product betreft de meldingen en de handhaving van een keur aan activiteiten op grond van de Wabo. In de prioritering hebben we bij de verschillende activiteiten aangegeven wat de prioriteit is en dit is vervolgens uitgewerkt in de nalevingsstrategie.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - 100% van de handhaving volgens de LHS
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de <i>toezichtstrategie</i> Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <i>handhavingsstrategie</i>
Jaarverslag 2022	De afgelopen beleidsperiode hebben we gemerkt dat we meer handvatten nodig hadden om een keuze te maken in wat wel doen en wat we niet doen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In het VTH beleid 2019-2022 hebben we meer duidelijkheid gerecreëerd in wat we wel doen en wat we niet doen. Lage prio meldingen doen we niet en prio midden enkel als er een bepaald klachtenpatroon is. Op deze wijze hebben we meer tijd voor de zaken die we belangrijk vinden. Het structureel en consequent toepassen van de LHS blijft een aandachtspunt.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,8 fte aan bouwinspecteurs en 6,0 fte aan medewerkers juridische zaken.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
81. Taakveld algemeen	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Omschrijving</p> <p>Dit taakveld bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte en op de veiligheid betreffen. Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. Dit mede door het vervallen van het convenant politiesurveillance, de overheveling van het horecatoezicht van de NVWA naar de gemeente en de vaststelling van nieuwe bestuurlijke prioriteiten, zoals de aanpak van ondermijning.</p> <p>Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV en de Afvalstoffenverordening en door landelijke regelgeving zoals de Alcoholwet en de Wegenverkeerswet 1994. De taken</p>

	<p>zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten zoals benoemd in het VTH-beleid. De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen en de aanpak van de zogenoemde 'kleine ergernissen in de openbare ruimte', zoals afval en parkeren. Daarnaast zijn de boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Geen concrete taak maar wel van belang is dat de boa's fungeren als aanspreekpunt op straat en zich daarbij dienstverlenend opstellen. De zichtbaarheid van boa's draagt bovendien bij aan het veiligheidsgevoel van inwoners. Gelet op de bevoegdheden, uitrusting en roostertechnische inzetbaarheid is er voor de boa's echter geen zelfstandige taak in het kader van de handhaving van de openbare orde. Dit is primair een taak van de politie. Voorgaande laat onverlet dat alle boa's en toezichthouders te allen tijde een belangrijke signalerende functie vervullen richting politie en andere ketenpartners.</p> <p>Toezicht Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de boa's / toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd, maar met in achtname van de gestelde prioriteiten. Met aanbod gestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen (van inwoners, bedrijven, de eigen organisatie of ketenpartners) en verleende vergunningen (bijvoorbeeld voor evenementen, horeca of standplaatsen). Per jaar behandelen boa's ruim 4000 meldingen en doen boa's vele toezichtacties op eigen beweging (de zogenoemde eigen waarnemingen op hotspots en hottimes ten aanzien van onderwerpen als jeugdoverlast, hondenoverlast etc.). Elke melding wordt opgepakt en teruggekoppeld aan de melder. Niet elke melding vereist vervolgens ook onderzoek. Prioritering werkt door in de volgorde van afhandeling van de meldingen. Deze werkwijze staat uitvoerig beschreven in de nalevingsstrategie. De boa's werken in de regel gebiedsgericht, waarbij elke boa zijn eigen wijk heeft. Verder zetten we 80 uur per week in specifiek op milieumeldingen (afval) en is er inzet tijdens de horecanachten.</p> <p>Sanctionering Het onderhavige taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.</p> <p>Productbladen In de navolgende productbladen volgt per onderwerp een omschrijving van taken.</p>
<p>Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid</p>	
<p>82. Alcoholwet en horeca</p>	
<p>Omschrijving taak – Wat doen we?</p>	<p>Vanaf 2013 is de toezichthoudende taak op de naleving van de Alcoholwet een verantwoordelijkheid van de gemeente geworden. De instrumenten uit de DHW ondersteunen en versterken een preventieve aanpak.</p> <p>Alleen met een combinatie van (alcohol)preventie, regelgeving én handhaving kunnen we gebruik van alcohol en drugs onder jongeren effectief tegen gaan. Om dit te realiseren houdt de gemeente actief toezicht bij horeca-inrichtingen, supermarkten, winkels, para-commerciële instellingen en evenementen in het kader van de DHW en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Dit houdt dan ook in dat meerdere afdelingen binnen onze gemeente – en ook meerdere type maatregelen – worden ingezet bij de aanpak van alcohol- en drugsproblematiek.</p>
<p>Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?</p>	<p>Alcoholwet is geprioriteerd binnen dit Uitvoeringsprogramma. Hier zal dus actief op ingezet worden.</p>

Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Horecagelegenheden, commerciële en para commerciële instellingen houden zich aan de vergunningsafspraken en leeftijdsgrens voor alcoholconsumptie. - Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af. - De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	In het “Sanctiebeleid Horeca gemeente Amersfoort” staat opgenomen hoe we sanctioneren. Dit is verder uitgewerkt in een “Werkwijze Drank- en Horecawet” en een “Werkwijze horecanachten”.
Jaarverslag 2022	Er zijn, na de coronaperiode, meer boetes uitgeschreven voor openbare dronkenschap. Er zijn geen confrontaties geweest.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Door de inwerkingtreding van de alcoholwet wordt de wederverstrekker ook strafbaar. Samen met de gemeenten in het samenwerkingsverband Boa midden Nederland zullen we gaan verkennen hoe we hier het toezicht op aan gaan passen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte aan handhavers plus een flexibele schil.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
83 Evenementen	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Evenementen dragen bij aan de sfeer in de stad, de identiteit van de gemeente, het culturele aanbod, de sociale cohesie en een goed economisch klimaat en bevorderen de positieve beeldvorming over de gemeente.</p> <p>Een evenement kan echter alleen succesvol zijn als alle betrokken belangen worden gerespecteerd. Bezoekers willen bijvoorbeeld ontspannen en genieten, organisatoren willen een succesvol evenement neerzetten en ondernemers willen, waar mogelijk, nieuwe klanten trekken. Daarnaast willen omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers zo min mogelijk last ondervinden. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen.</p> <p>Boa's houden samen met ketenpartners als bouwtoezicht (constructies), politie (openbare orde), de Vru (brandveiligheid) en RUD (geluid en installaties) toezicht bij evenementen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen A-, B- en C-evenementen. A-evenementen zijn de kleinere evenementen met geen tot weinig risicovolle elementen, B-evenementen zijn iets grotere evenementen met enige risicovolle elementen en C-evenementen tot slot zijn de grote evenementen met meerdere risico-elementen. Risico- elementen betreffen bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grote bezoekersaantallen; - constructieve veiligheid van tribunes, podia, tenten en andere - veiligheid van installaties zoals gasvoorzieningen bij standplaatsen; - brandveilig gebruik van tenten; - ingrijpende verkeersmaatregelen; - bewegende of rijdende elementen; - geluidsinstallaties; - verkoop van alcoholhoudende dranken.

Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Amersfoort presenteert zich nadrukkelijk als evenementenstad. We spannen ons dan ook in om veel evenementen mogelijk te maken. Evenementen zijn opgenomen in de top-10 prioriteiten van dit jaar. Ook uit de risicoanalyse komen categorie B en C evenementen als hoog risico naar voren.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Bij elk risico-evenement houden we een schouw. - Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie. - Een werkwijze ontwikkelen voor het voldoen aan de Wet natuurbescherming bij evenementen en deze toepassen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie VRU RUD
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. De belangrijkste elementen voor het toezicht op risico-evenementen zijn de schouw vooraf en de evaluatie achteraf.
Jaarverslag 2022	De doelstellingen zijn gerealiseerd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De uitvoeringspraktijk van de afgelopen jaren laat zien dat de werkwijze met een schouw vooraf en een evaluatie achteraf goed werkt. In het contact met de evenementmaker en de andere betrokken partijen zit de meerwaarde. In het vergunningetraject gaan we in 2023 een werkwijze ontwikkelen voor het voldoen aan de Wet natuurbescherming bij evenementen en deze toepassen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil. Voor de vergunningverlening beschikken we over 2 fte en een flexibele schil.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
84. Afval	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Dit handhavingsthema betreft uiteenlopende overtredingen op het gebied van afval en vervuiling van de openbare ruimte. De regelgeving is neergelegd in de Afvalstoffenverordening. Binnen dit thema komt hoge prioriteit toe aan bijplaatsing (verkeerd aanbieden huisvuil bij ondergrondse containers) en aan zwerfvuil.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Huishoudelijk afval is een prioriteit in het Uitvoeringsprogramma van 2022 en 2023.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Het aantal meldingen over het verkeerd aanbieden van afval blijft gelijk. - Er wordt wekelijks 80 uur van de BOA capaciteit ingezet op afval.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie. De meeste meldingen voor afval worden opgepakt door de boa's die "milieudienst" hebben en tijdens hun dienst enkel ingezet worden op milieu-/ afval gerelateerde meldingen. Daarnaast pakken ook de wijkboa's deze meldingen op als dat uitkomt.

Jaarverslag 2022	Over 2022 is het aantal meldingen afgenomen. Zo ook het aantal uitgeschreven sancties. De inzet op afval is onverminderd.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	We streven er naar om het aantal meldingen niet verder op te laten lopen. Dit wordt een uitdaging omdat er steeds meer wijken overgaan op “Omgekeerd inzamelen” d.m.v. ondergrondse containers.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
85. Parkeren	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Binnen dit thema is een aantal onderwerpen van belang. Aan deze onderwerpen wordt op structurele basis capaciteit ingezet: <ul style="list-style-type: none"> - Betaald parkeren; - Blauwe zones; - Parkeerexcessen (gevaarlijk of hinderlijk parkeren, parkeren zonder gehandicaptenparkeerkaart, autowrak en dergelijke); - Fout gestalde fietsen in aangewezen gebieden; - Caravans en aanhangers Relevante regelgeving is neergelegd in de Wegenverkeerswet 1994 en de APV.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Fietsparkeren is dit jaar meegenomen in de top-10 van dit Uitvoeringsprogramma. We krijgen veel signalen dat het foutief parkeren van fietsen tot ergernis leidt. Hier hebben we dus ook specifiek een doelstelling voor opgenomen. Als we hier meer aan willen doen dan zullen eerst meer gebieden aan moeten worden gewezen waar nadere regels gelden voor fietsparkeren gelden. De overige parkeerproducten maken onderdeel uit van de dagelijkse werkzaamheden.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden. - Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren. - De inzet op parkeercontroles (auto's) blijft gehandhaafd.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Politie (toezicht op rijdend verkeer) Gemeente (stilstaand verkeer)
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2022	In 2022 zien we een dat parkeren het meeste gemelde onderwerp blijft. De inzet op fietsparkeren is gehaald. Het aantal fiscale naheffingen is na een coronajaar weer wat gestegen. Het aantal naheffingen als gevolg van cameratoezicht bij met name gesloten verklaringen is weer gestegen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De inzet blijft gehandhaafd.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
86. Honden	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Loslopende honden en hondenpoep

	De hotspots met betrekking tot hondenoverlast (loslopende honden en hondenpoep) worden in de dagelijkse rondes door wijk-boa's in het voorbijgaan meegenomen. Als er veel klachten of meldingen zijn over een specifieke locatie, dan wordt deze locatie als hotspot vastgelegd en ook meegenomen in het voorbijgaan.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Honden is dit jaar niet meegenomen in de top-10. Het aantal meldingen is in de loop van het jaar wat teruggelopen. Het blijft wel onderdeel van het dagelijks werk, waarbij de hotspots in beeld zijn.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Op dit onderwerp hebben we geen doelstellingen geformuleerd. Wel houden we het aantal meldingen binnen deze categorie in de gaten.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2022	Het aantal meldingen is na een drastische daling vorig jaar stabiel gebleven. Dit kan te wijten zijn aan de niet aflatende inzet van de BOA's op dit onderwerp. Met name op de bekende hotspots.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Het is niet geprioriteerd, dus de concrete doelstellingen zijn er niet. We monitoren wel het aantal meldingen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
88. APV overig	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>Vuurwerk Rond de jaarwisseling wordt toezicht gehouden op het bezit van vuurwerk. Het toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van bekende hotspots (hangplekken) en naar aanleiding van klachten en meldingen over overlast door vuurwerk.</p> <p>Leefbaarheid Jaarlijks ontvangen de boa's rond de 6000 meldingen en klachten over uiteenlopende (overlast)situaties die de leefbaarheid van de woonomgeving en de openbare ruimte betreffen.</p> <p>De afhandeling van deze klachten is even uiteenlopend als de aard van de klachten daarvan. Geregeld betreft een klacht geen APV- aangelegenheid (verwarde personen, burenruzies) en constateren de boa's dat er andere problemen schuilen achter een overlastsituatie. De boa's vervullen daarbij een belangrijke rol in het doorverwijzen of signaleren naar ketenpartners. Voorbeelden van andere klachten (al dan niet aangaande gemeentelijke regelgeving) betreffen: vuurwerk, objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. De inzet van de boa's is om deze klachten af te handelen door een goed gesprek, een waarschuwing, een sanctie of door doorverwijzing naar een interne of externe ketenpartner. Sommige meldingen / klachten worden in verband met tijdgebrek niet opgepakt.</p>
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Vrijwel elke melding heeft te maken met leefbaarheid. Het raakt de kern van waar VTH voor staat. We kunnen niet zeggen dat leefbaarheid geprioriteerd is, maar elke inzet die we doen draagt bij een verbetering van de leefbaarheid of veiligheid.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:

	- In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie RUD
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2022	Op dit onderwerp wordt niet specifiek gerapporteerd. Wel monitoren we het aantal meldingen waar we gedurende het jaar de inzet op bij kunnen sturen. In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid is de score van ervaren overlast gestegen naar 2.0 en het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt stabiel gebleven op 7.4.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	We blijven de meldingen opvolgen en prioriteren dagelijks om de juiste dingen te doen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
89. Jeugd	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Binnen de gemeente zijn er verschillende overlast gevende jeugdgroepen actief. De locaties (hotspots) waar deze groepen actief zijn wisselen geregeld, alsook de samenstelling van de groepen. Door het structurele toezicht hebben de boa's een actueel beeld van de groepen. De aard van de overlast hangt samen met onderwerpen als zwerfvuil, geluid, alcohol, drugs en, rond de jaarwisseling en vuurwerk. In het kader van de criminele hangjeugd is de rol van de boa vooral ondersteunend aan de politie.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Jeugd is benoemd in de top-10. Samen met de politie monitoren wij het aantal jeugdgroepen en de jongeren die daarin actief zijn.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: - Het tegengaan van overlast door jeugdgroepen. - Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Politie Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Specifiek voor dit thema zijn 5 jeugdboa's actief die zich gespecialiseerd hebben.
Jaarverslag 2022	In 2022 is de Monitor Fluïde Jeugdnetwerken verder doorontwikkeld. Integratie met de PGA (persoonsgerichte aanpak) applicatie wordt onderzocht. In de PGA-jeugd kunnen jongeren tussen de 12 en 23 jaar worden aangemeld als er sprake is van zorgen op diverse gebieden, zoals thuis, op school of rondom middelengebruik. Er is geïnvesteerd op het reduceren en het opnieuw kritisch bekijken van de PGA-lijst. De jeugdboa's hebben hier een adviserende rol in gespeeld. Op initiatief van de jeugdboa is er een jeugdgroepenanalyse Amersfoort-Noord gestart. De 146 van 472 aanpak die hieruit voortkomt is ook in 2022 gestart en is nog in uitvoering. De samenwerking met ketenpartners als politie, leerplicht en jongerenwerk is op peil gebleven. In totaal zijn er wat minder jongeren in beeld. Met name door

	het meer fluide worden van netwerken. Door de uitval van één van de jeugdboa's is het aantal meldingen lager dan het jaar daarvoor.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Er is in het afgelopen jaar meer capaciteit beschikbaar gekomen specifiek voor jeugd. Dat is ook terug te zien in de cijfers. Deze inzet blijven we continueren.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil. Hiervan is 3.5 fte specifiek jeugdboa.
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
90. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)	
Omschrijving taak – Wat doen we?	<p>De gemeente zet flink in op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals onder andere de politie om ondermijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepteelt en witwassen. Op dit moment dragen de boa's bij aan de aanpak van ondermijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Alcoholwet en de APV. Bij deze integrale controles zijn soms ook Wabo-toezichthouders aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen boa's reguliere adresonderzoeken. Dit in het kader van de aanpak van fraude en om de basisregistratie actueel te houden.</p> <p>Voor de aanpak ondermijning gaan wij aansluiten bij het Regioplan Ondermijning, waarin specifiek op dit thema de prioriteiten weer staan gegeven. Het beleid dat we op ondermijning voeren wordt binnen de gemeente verder uitgewerkt in het Integrale Veiligheid Programma (IVP) en niet in VTH Beleidsplan, waar dit Uitvoeringsprogramma een uitwerking van is.</p> <p>Toezicht op sociale veiligheid is ook de inzet van de boa's in de horecanacht. Hier ondersteunen ze de politie in haar taken en houden ze toezicht op alcoholvertrekking en sluitingstijden.</p> <p>Het werk dat de wijkboa's dagelijks doen is ook in grote mate toezicht op sociale veiligheid. Zij kennen de wijk en de inwoners en kunnen signalen van onveilige of onleefbare situaties snel onderkennen.</p> <p>Toezicht op jeugd is opgenomen in productblad 43 en valt ook onder sociale veiligheid.</p>
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Toezicht op sociale veiligheid is opgenomen in de top-10. Een groot deel van de inzet van de boa's vindt ook plaats binnen dit product. Er is veel afstemming met politie en bestuurlijk in de Staf Veiligheid en Handhaving.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Alcoholwet, wijkboa's, ondermijning) - Onderzoek naar invoeren bibobtoets bij de activiteit bouwen - Wijkboa's stellen een jaarplan over het werk in de wijk voor het komende jaar.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente Politie
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Handhaving wordt uitgevoerd conform de nalevingsstrategie.
Jaarverslag 2022	Op jeugd en Alcoholwet wordt in de productbladen 43 en 36 al verslag gedaan. Voor ondermijning worden een aantal gegevens gemonitord. Dat doen we ook in 2023. BOA's leveren een grote bijdrage aan het Integraal Veiligheidsprogramma. O.a. door het aanleveren van informatie voor het sluiten van panden

	<p>(prostitutie, drugs). Ook het dagelijks toezicht in de eigen wijk maakt hier nadrukkelijk deel van uit. De doelstelling m.b.t. de inzet wordt dan ook gerealiseerd.</p> <p>De aanpak ondermijning wordt gecoördineerd binnen de afdeling Veiligheid en daar wordt hier geen verantwoording over afgelegd.</p> <p>Een deel van de wijkboa's heeft een jaarplan opgesteld (nog in ontwikkeling). Het onderzoek naar de mogelijkheid en wenselijkheid van het invoeren van de bibobtoets bij bouwen blijft staan voor 2023.</p>
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	-
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil. We beschikken over 6 fte aan medewerkers juridische zaken, waarvan 1 fte beschikbaar is voor de uitvoering van deze taken.

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
92. Bomen	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak betreft het controleren van omgevingsvergunningen voor het kappen en snoeien van bomen en het toezicht op illegale kap naar aanleiding van klachten en meldingen. Regels omtrent het kappen van bomen zijn neergelegd in de bomenleidraad.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Het toezicht op het kappen van bomen is niet geprioriteerd en vindt voornamelijk plaats naar aanleiding van klachten en meldingen.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Het leveren van een bijdrage aan beleid voor groencompensatie en bomenkap en handhaven waar nodig.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	We monitoren enkel het aantal aanvragen.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
Jaarverslag 2022	Het aantal aanvragen is stabiel gebleven.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	Groencompensatie en toezicht op de herplantplicht krijgen een belangrijkere plek. Ook nemen we een doelstelling op over het ontwikkelen van beleid voor groencompensatie en bomenkap en handhaven waar nodig.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 25,8 fte handhavers plus een flexibele schil.

Taakveld Overig	
97. Informatieverstrekking	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Deze taak behelst het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven die daar om verzoeken. Dat kan formeel in een Wob-verzoek of informeel. Bij informele verzoeken om informatie wordt deze in eerste instantie verstrekt door een casemanager die baliedienst heeft. We kennen daarnaast nog een aantal vormen van vooroverleg (zie productblad 1). Formele Wob-verzoeken worden afgehandeld door een handhavingsjurist.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Formeel zijn wij van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Echter, een groot deel van de tijd zijn wij bezig met het verstrekken van informatie. We willen daarin een goede dienstverlener zijn. Door goed te informeren houden mensen zich beter aan de regels en kunnen vergunningaanvragen soms ook voorkomen worden. Het verstrekken van informatie vindt plaats in alle geledingen van de afdeling VTH.

Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept). - Brieven worden op taalniveau b1 geschreven. - Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd. - VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	In de preventiestrategie staat uitgewerkt hoe we willen communiceren. Communiceren en het vertrekken van informatie is verder onderdeel van iedereen die binnen VTH actief is.
Jaarverslag 2022	In het Uitvoeringsprogramma 2023 is gerapporteerd over de mate waarin bovenstaande doelstellingen die voor 4 jaar gelden, is voldaan.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In het VTH beleidsplan 2019-2022 hebben we een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die te maken hebben met informatieverstrekking/dienstverlening. In deze beleidsperiode gaan we deze doelstellingen proberen te realiseren. Door de invoering van de OW en de Wkb per 1 januari 2024 wordt de informatievoorziening herzien en de processen opnieuw ontworpen. 2023 staat in het teken van die transitie.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	De uitvoering van deze taken wordt door de gehele afdeling ter hand genomen.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
B. VTH-Beleid	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Betreft het jaarlijks actualiseren van het VTH-beleid en opstellen van het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag etc.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Deze taken zijn niet benoemd in het VTH-beleid, maar zijn ondersteunend. Wel streven we naar een continue verhoging van de kwaliteit van onze producten.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Er zijn meerdere kwaliteitsdoelstellingen opgenomen in het VTH beleidsplan 2019-2022: <ul style="list-style-type: none"> - De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept). - Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen). - Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend. - Bij 100% van de afwijkingbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen. - Brieven worden op taalniveau b1 geschreven - Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd. - Er worden een aantal protocollen ontwikkeld om preventie te bevorderen. - De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd. - Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan. - VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.

	<ul style="list-style-type: none"> - Het percentages vooroverleggen (VOP) ten opzichte van de uitgebreide procedures neemt toe - Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd. - Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD VRU
Hoe gaan we dit doen?	Jaarlijks maken de medewerkers beleid en kwaliteitszorg een Uitvoeringsprogramma/ jaarverslag op basis van een managementrapportage. In 2023 nemen we stappen om de bovenstaande doelen binnen deze beleidsperiode te realiseren.
Jaarverslag 2022	In 2022 is er op bovenstaande doelstellingen voortgang geboekt. Hier is over gerapporteerd in het Uitvoeringsprogramma 2023.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2023 continueren we de inzet om de kwaliteitsdoelstellingen, te realiseren. Het VTH-beleid is met 1 jaar verlengd en daarmee ook de doelstellingen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,0 fte aan medewerkers beleid en kwaliteitszorg. Deze zal in de loop van 2021 worden uitgebreid met 1 fte.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
C. Coördinatie afdeling VTH	
Omschrijving taak – Wat doen we?	De afdeling VTH kent een afdelingsmanager, drie teammanagers en vier coördinatoren voor toezicht en handhaving in de openbare ruimte. Zij dragen zorg voor de strategische en dagelijkse aansturing van de afdeling.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In het VTH beleid staan geen specifieke doelstellingen opgenomen over de coördinatie van het werk. Wel staan er een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen waarbij het de verantwoordelijkheid van het management is om deze doelstellingen ook te realiseren.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De kwaliteitsdoelstellingen zijn opgenomen in "productblad B".
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Er is geen specifieke uitvoeringsstrategie benoemen bij het uitvoeren van deze taken.
Jaarverslag 2022	In het Uitvoeringsprogramma van 2022 zijn geen doelstellingen voor dit product opgenomen en hier is dus ook niet expliciet op verantwoord.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De teams zijn in 2022 opnieuw verdeeld (over een extra teammanager).
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken hebben 1,0 fte beschikbaar aan een afdelingsmanager, drie teammanagers en vier coördinatoren toezicht en handhaving van de openbare ruimte.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
D. Applicatiebeheer	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Betreft het reguliere beheer van de backofficeapplicaties die we gebruiken voor de producten die we leveren. Het beheer ligt voornamelijk

	bij de afdeling IT dienstverlening en advies, externe partijen en verbonden partijen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In het VTH Beleid zijn enkele kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die betrekking hebben op het verbeteren van de backofficeapplicaties en de inrichting daarvan. Een goede werking van de backofficeapplicaties is essentieel voor het effectief en efficiënt uitvoeren van de taken, een deugdelijke registratie en voor het bijhouden van de indicatoren voor prestatiemeting.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd - Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD VRU Externe partijen
Hoe gaan we dit doen?	Er ligt geen strategie aan ten grondslag. Wel wordt er in de begroting geld vrijgemaakt om in applicaties te kunnen investeren. Verder moet de aanschaf en het beheer van de applicaties vallen binnen de organisatiebrede visie.
Jaarverslag 2022	In 2022 is de implementatie van het nieuwe systeem CLO deels afgerond. In 2023 zullen hier de nieuwe processen onder OW en Wkb worden ingebouwd. Hiermee wordt direct voldaan de doelstelling om minimaal 1 proces te evalueren.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2023 zal de focus liggen op de implementatie van de nieuwe processen.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor dit product hebben we geen capaciteit binnen onze eigen afdeling beschikbaar, maar wel een bedrag in de begroting en capaciteit bij de afdeling IT dienstverlening en advies. Daarnaast zijn 3 fte beleids- en kwaliteitsmedewerkers bij de uitvoering van deze taken betrokken.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
F. Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Key2Vergunningen	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Betreft het actualiseren van werkprocessen, standaardbrieven en Key2Vergunningen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	Er zijn een kwaliteitsdoelstellingen geformuleerd die betrekking hebben op deze taken. Voor 2019 liepen er projecten voor het aanpassen van het werkproces “wabo bouwen” en “wabo toezicht en handhaving” inclusief het invoeren van het Bouwtoetsprotocol en het Integraal Toezichtsprotocol (iTP). Daarbij is de doelstelling voor deze beleidsperiode om alle brieven op taalniveau b1 te brengen. Ook dit project loopt al.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> - Brieven worden op taalniveau b1 geschreven - Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces - Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.

Wie voert dit uit?	Gemeente
Hoe gaan we dit doen?	Er zijn geen specifieke strategieën voor het bereiken van deze doelstellingen. Voor het aanpassen van de brieven zetten we de casemanagers, een jurist en de communicatieadviseur in. Voor het invoeren van het iTP wordt een externe ingehuurd. Voor het uitvoeren van de procesevaluatie wordt uitgevoerd door de medewerker beleid en kwaliteit.
Jaarverslag 2022	Alle Wabo processen zijn in 2022 in een nieuwe applicatie ingebouwd en in gebruik genomen.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2023 volgende processen onder de OW en Wkb.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over een communicatieadviseur, drie medewerkers beleid en kwaliteitszorg en juridisch medewerkers.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
G. Interbestuurlijk Toezicht (IBT)	
Omschrijving taak – Wat doen we?	Onderhouden van contact, aanleveren gegevens en faciliteren bij het jaarlijkse traject van het interbestuurlijk toezicht. Hier vallen ook de activiteiten onder om aan de kwaliteitscriteria 2.1 te voldoen.
Relatie VTH-beleid – Wat vinden we belangrijk?	In het VTH Beleid is opgenomen dat Amersfoort wil voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. Dat geldt ook voor de RUD. Als VTH zijn we onderhevig aan IBT vanuit de provincie Utrecht.
Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?	Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen in het beleid. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is wel in het VTH Beleid opgenomen. Daarnaast is het evident dat we er naar streven om door de provincie Utrecht als "voldoet", de hoogste kwalificatie, te worden beoordeeld. Over 2021-2022 is de kwalificatie uitgekomen op 'voldoet deels'.
Monitorings-indicatoren – Hoe meten we dit?	Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen dus ook geen concrete indicatoren. De provincie zal ons elk jaar beoordelen in het kader van IBT. Over de mate waarin we voldoen aan de kwaliteitscriteria doen we jaarlijks opgave aan de gemeenteraad in de vorm van het Uitvoeringsprogramma/ Jaarverslag.
Wie voert dit uit?	Gemeente RUD
Hoe gaan we dit doen?	We voeren de volgende activiteiten uit om aan de kwaliteitscriteria de voldoen: <ul style="list-style-type: none"> - Opleiden van de medewerkers - De afdeling voorbereiden op zowel de invoering van de Omgevingswet als de Wet private kwaliteitsborging - Jaarlijks stellen we de cyclusdocumenten vast waardoor we in hoge mate voldoen aan de procescriteria.
Jaarverslag 2022	In het Uitvoeringsprogramma 2023 is een verbetering doorgevoerd ten aanzien van de verantwoording op de kwaliteitscriteria. Opleidingen voor Wkb en OW zijn in 2022 gestart.
Evaluatie en bijsturing – Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2023 organiseren we meer opleidingen voor OW en Wkb. 2023 zal vooral in het teken staan van voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging. Dit verandert het hele speelveld ten aanzien van de kwaliteitscriteria ook.
Urenraming 2023 – Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 3,0 fte aan een medewerker Beleid en kwaliteitszorg en 3,0 fte aan teammanagers.

Bijlage 4 Formatieoverzicht VTH 2022

1	OE	Afdeling	BO4	Funcionaam	1-3-2020	1-4-2020	1-5-2020	1-6-2020	1-7-2020	1-8-2020	1-9-2020	1-10-2020	1-11-2020	1-12-2020	1-1-2021	1-2-2021	1-3-2021	1-4-2021	1-5-2021	1-6-2021	1-7-2021	1-8-2021	1-9-2021	1-10-2021	1-11-2021	1-12-2021	1-1-2022	1-12-2022			
2	2760000	VTH	025	Afdelingsmanager	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			
3	2760000	VTH	341	Themadirecteur	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,00			
4	2761000	VTH-BIJZ	009	Adviseur	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78	1,78		
5	2761000	VTH-BIJZ	106	Mdw. beleid en kwaliteitszorg	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		
6	2761000	VTH-BIJZ	108	Mdw. juridische zaken	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30		
7	2761400	VTH-TMI	609	Adviseur	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		
8	2761400	VTH-TMI	647	Bouwinspecteur	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	1,48	
9	2761400	VTH-TMI	651	Casemanager	4,39	4,39	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	
10	2761400	VTH-TMI	666	Coördinator/handhaver	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
11	2761400	VTH-TMI	685	Handhaver	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	
12	2761400	VTH-TMI	195	Sr. casemanager	3,67	3,67	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	4,25	
13	2761400	VTH-TMI	207	Teammanager	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
14	2761800	VTH-TNZ	607	Administratief medewerker	2,50	2,50	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	3,28	
15	2761800	VTH-TNZ	609	Adviseur	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	2,89	
16	2761800	VTH-TNZ	647	Bouwinspecteur	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	
17	2761800	VTH-TNZ	651	Casemanager	3,01	3,01	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79	1,79
18	2761800	VTH-TNZ	666	Coördinator/handhaver	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
19	2761800	VTH-TNZ	685	Handhaver	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
20	2761800	VTH-TNZ	195	Sr. casemanager	4,83	4,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	
21	2761800	VTH-TNZ	207	Teammanager	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
22				Totaal	62,90	62,90	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,91	62,90	68,90		

Bijlage 5 Kwaliteitscriteria kritieke massa Amersfoort

Kwaliteitscriterium	Aantal fte	Opleiding	Toelichting
<i>Generieke deskundigheidsgebieden</i>			
<i>Casemanagen</i>	9,6	HBO	Samen met VV bouwen en RO
<i>Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening</i>	9,6	HBO	Samen met casemanager
<i>Vergunningverlening milieu (Bal + omgevingsplan)</i>	RUD		
<i>Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening</i>	4,8	HBO	
<i>Toezicht en handhaving milieu</i>	RUD		
<i>Toezicht en handhaving bodem</i>	RUD		
<i>Toezicht en handhaving groene wetgeving</i>	RUD		
<i>Juridische deskundigheidsgebieden</i>			
<i>Behandelen juridische aspecten vergunningverlening</i>	2	HBO	4 fte gecombineerd met handhaving. Aanvullend nog juridische capaciteit bij de juridische afdeling voor het afhandelen van bezwaren en beroepen.
<i>Behandelen juridische aspecten handhaving</i>	2	HBO	
<i>Behandelen juridische aspecten buitenplanse omgevingsplanactiviteit</i>	2	HBO	2 fte binnen de afdeling aangevuld met 7 fte bij de afdeling PJZ
<i>Ketentoezicht</i>	RUD		
<i>Buitengewone opsporing natuur en milieu en fysieke leefomgeving</i>	RUD		
<i>Bouwfysica</i>	9,6 + 4,8	HBO	Deze taak wordt uitgevoerd door casemanagers en bouwinspecteurs. Voldoende kennis. Frequentie wordt door iedereen gehaald.
<i>Brandveiligheid</i>	9,6 + 4,8	HBO	Deze taak wordt uitgevoerd door casemanagers en bouwinspecteurs. Complexe zaken uitgevoerd door de VRU. Voor eenvoudige zaken voldoende kennis. Frequentie wordt door iedereen gehaald.
<i>Constructieve veiligheid</i>	2	HBO	
<i>Sloop en asbest</i>	9,6 + 4,8	HBO	Deze taak wordt uitgevoerd door casemanagers en bouwinspecteurs. Asbest uitbesteed aan de RUD
<i>Specialistische deskundigheidsgebieden accent milieu</i>			

<i>Afvalwater (indirecte lozingen)</i>	RUD		
<i>Bodem, bouwstoffen, water</i>	RUD		
<i>Externe veiligheid</i>	RUD		
<i>Geluid & trillingen (milieu en bouw)</i>	RUD		
<i>Groen en ecologie (als onderdeel van de beoordeling van initiatieven)</i>	RUD		
<i>Groen en Ecologie (Vergunningverlening natuur)</i>	NVT		Provinciaal bevoegd gezag
<i>Luchtkwaliteit & geur</i>	RUD		
<i>Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening en duurzaamheid</i>			
<i>Stedenbouw en inrichting openbare ruimte</i>	7 fte	HBO	Naast deze werkzaamheden voeren zij ook taken voor 'behandelen juridische aspecten omgevingsplanactiviteit.
<i>Kostenverhaal gebiedsontwikkeling en planeconomie</i>	4 fte	HBO / WO	
<i>Cultuurhistorie</i>	5 MZ 3 Arch	HBO / WO	Vanuit Monumentenzorg is er 5 fte belast met deze taak. Vanuit archeologie 3 personen waarvan 1 met 0.4 fte en 2 met 0.1 fte.
<i>Energiebesparing en duurzaamheid</i>	RUD		

Bijlage 6 Kwaliteitscriteria RUD Utrecht

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Casemanager	Extra casemanagers aanwijzen	We hebben nu 1 casemanager maar ook vergunningverleners die kunnen voldoen aan de eisen.	Vergunningverlener aanwijzen als casemanager of werven.		Manager VV Bedrijven			Ja	Hoge werkdruk en bij vertrek geen casemanager meer.
Toezicht en HH Bodem		Medewerkers verder opleiden zodat we ook in de komende jaren aan de criteria kunnen blijven voldoen		Specialistische opleiding Bodem	Manager HH Bodem/HRM	2024	Opleidingsbudget, tijd en menskracht	Ja	Bij vertrek/pensioenering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Toezicht en HH Groene wetten		Kennis vergroten op gebied van o.a. Natura 2000, stedelijk groen, ecologische en landschappelijke condities			Manager BWN/HRM		PM	Ja	
VV Milieu	Nieuwe medewerkers moeten worden opgeleid met name op de categorieën waar nu niet precies genoeg capaciteit is.	Metz is iets ingewikkelder omdat hier een onderverdeling wordt gemaakt in 4 categorieën. Te weten: inrichtingen, algemeen, procesindustrie, agrarisch en afval. Per categorie moeten er 2 medewerkers zijn die voldoen aan de eisen. Op dit moment is er voldoende kennis en ervaring aanwezig op alle onderdelen. Bij dit cluster dient rekening te worden gehouden dat dit voor de toekomst ook geborgd blijft. Een aantal medewerkers zullen in de komende jaren met pensioen gaan waardoor de kennis, ervaring en capaciteit onder druk komen te staan.	Opleidingen mee nemen in het opleidingsplan.	Moet meegenomen worden in het toekomstplan van het team VV Bedrijven. Rekening houden bij eventuele sollicitaties met de verschillende categorieën.	Manager VV Bedrijven/HRM	Toekomstplan is in 2022 gemaakt	PM	Ja	Bij vertrek/pensioenering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Toezicht en HH Milieu	Nieuwe medewerkers moeten worden opgeleid met name op de categorieën waar nu niet precies genoeg capaciteit is.	Dok hier geldt de onderverdeling in 4 categorieën. Per categorie hebben we in ieder geval 2 medewerkers die voldoen aan de criteria. In principe geldt hier hetzelfde voor als voor vergunningverlening milieu.	Opleidingen mee nemen in het opleidingsplan.	Hier dient ook rekening mee te worden gehouden bij eventuele sollicitaties	Manager HH Bedrijven/HRM			Ja	Bij vertrek/pensioenering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Behandelen Juridische aspecten VV en HH	Basiskennis op het gebied van de RO regelgeving in Ow stelsel.	Borgen scheiding VV en HH.	Organiseren van een basis cursus RO regelgeving in Ow stelsel	Opnemen in het opleidingsplan	Manager BWN/HRM		Opleidingsbudget, tijd en menskracht	Ja	
Juridische aspecten buitenplanse omgevingsactiviteiten (nieuw thkv Ow)									
Ketentoezicht		Medewerkers aanvullend opleiden zodat we ook in de komende jaren aan de criteria kunnen blijven voldoen.	Aanvullende opleiding: Tactische Criminaliteitsanalyse, Verdiepingscursus (tactisch) informatieanalist, boekhouden		Manager HH/HRM	2024	Tijd en menskracht en evt. opleidingsbudget	Ja	Dat we niet voldoen aan landelijk gemaakte afspraken?
Buitengewone opsporings ambtenaren (BOA's)		Indien van toepassing aanvullende kennis opdoen van het taakgericht kunnen zoeken naar mogelijke overtreedingen via digitale weg.			Manager BWN		PM	Ja	
Afvalwater (indirecte lozingen)	Voldoen niet aan het opleidingsniveau. Is versnipperd over 3 vergunningverleners.		Er is voldoende expertise in huis om het werk te kunnen uitvoeren. Dit is bij ons niet belegd als een specifieke expertise. Moet worden meegenomen in het toekomstplan van het team VV Bedrijven.		Manager VV Bedrijven/HRM	2023	PM	Mag uitbested worden maar dan moeten we minimaal 1 medew. hebben met de expertise	Bij vertrek/pensioenering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Externe Veiligheid	Hier voldoen we niet er is maar 1 medewerker die voldoende kennis en ervaring heeft. De nieuw aangenomen medewerker moet nog volledig opgeleid worden. De specifieke kennis zoals genoemd in de activiteiten zoals maken van ORA's voor Best is beperkt aanwezig.		Kennis maken hoe we hier mee omgaan. Moet worden in het toekomstplaatje van het team VV Bedrijven.	Hier wordt samengewerkt met Odu en VRU	Manager VV Bedrijven/HRM	Toekomstplan is in 2022 gemaakt	PM	Onderstaande activiteiten 1 t/m 5 moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Activiteit 5 wordt bij voorkeur door bovenregionale samenwerkingsverbanden en/of gespecialiseerde bureaus uitgevoerd. Dit geldt ook voor activiteit 6, omdat een relatief groot en ruimtelijk verspreid grondgebied nodig is om met voldoende frequentie het grote aantal verschillende typen situaties te kunnen beoordelen.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Geluid (complex)	Hier voldoen we in ruime mate qua capaciteit aan de criteria, ook als één van de specialisten met pensioen gaat. Een deel van de capaciteit en ervaring zit bij VV en HH en doen een deel van de activiteiten.	Voor een aantal moet nog een keer nader bekeken worden of een aantal basiscursussen nodig zijn of dat de ervaring toereikend is.			Manager VV Bedrijven/HRM		opleidingsbudget	Onderstaande activiteit 7. Afgeven hogere waarde oñthefing, moet binnen de overheid uitgevoerd worden. Activiteiten 1 t/m 6 en 10 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker die beschikt over de deskundigheid nodig voor activiteiten 8 en 9.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Luchtkwaliteit	Hier voldoen we niet meer door pensionering van de medewerker.		In ieder geval één medewerker werven of opleiden zodat eventuele plannen die door middel van inhuur worden gemaakt beoordeeld kunnen worden.		Manager VV Bedrijven/HRM	Toekomstplan moet begin 2021 gemaakt worden	evt. inhuurbudget	Activiteit 4, het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingbesluit mag niet uitbesteed worden. De overname	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Bodem, bouwstoffen en water	Opleiden nieuwe medewerker(s)	Bij de RUD zijn deze onderdelen apart belegd binnen verschillende clusters op het gebied van bodem/bouwstoffen is er voldoende kennis en ervaring om te kunnen voldoen aan de criteria. Op het gebied van water voldoen niet helemaal meer door vertrek medewerker.	Opnemen in het opleidingsplan.		Manager VV Bodem			Activiteiten 2 en 3 mogen onder voorwaarden uitbesteed worden.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Groen en Ecologie (nieuw)		Voldoen ruimschoots aan de criteria			Manager WNL			Onderstaande activiteiten kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker die beschikt over de deskundigheid nodig voor activiteiten 1 en 2.	Bij vertrek/pensionering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria

Kwaliteitscriterium	Verbeterpunt	Aandachtspunt	Verbeteractie	Niveau van aanpak	Verantwoordelijk voor uitvoering	Realisatie datum	Benodigde middelen	Verplicht	Risico's
Sloop en asbest (nieuw)	Ondanks dat dit een nieuw onderdeel is binnen de RUD voldoen we aan de criteria op een enkele basis cursus na. Een aantal medewerkers hebben de specialistische opleidingen gevolgd en er worden nog een aantal medewerkers opgeleid om dit ook voor de toekomst te borgen.	?? Volgens mij zijn niet alle genoemde activiteiten bij de RUD belegd.	Meenemen in het opleidingsplan.		Manager HH Bodem/HRM		Opleidingsbudget	Onderstaande activiteiten kunnen ook uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitvoerende overheidsorganisatie beschikt over het deskundigheidsgebied '4. Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening'.	Bij vertrek/pensioenering medewerkers niet meer kunnen voldoen aan de criteria
Energiebesparing & Duurzaamheid (nieuw)	Voor het is een nieuw onderdeel in de criteria. Reden hiervoor is dat met enorme snelheid vaart gemaakt wordt met de energietransitie en hier geen 'criteria' voor waren. Het toevoegen hiervan is vooral te zien als een opmaat naar een goede organisatorische taakuitvoering op dit terrein. We voldoen op dit punt dan ook nog niet wel worden er medewerkers zowel bij VV als bij HR opgeleid om te kunnen gaan met...		Meenemen in het opleidingsplan.		Manager VV Bedrijven/HRM		Opleidingsbudget	ja	

Voldoen we

Voldoen we niet

Voldoen we deels