

Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning 2023

Burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo;
besluiten vast te stellen:

Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2023

Intitulé

Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2023

Burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo;

gelezen het voorstel van 28 februari 2023;

- gelet op de artikelen 4, zesde lid, 5 achtste lid, 6 vijfde lid, negende lid, 7 vierde lid 9, achtste lid, 9, veertiende lid, 10 tweede lid, derde lid, 11, eerste lid, 12, vijfde lid 13, vijfde lid, 15, tweede lid, 16, 17, 18, zevende lid en 21 van de Verordening jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2022;
- overwegende dat ter uitvoering van de Verordening nadere regels dienen te worden vastgesteld;
- overwegende dat deze nadere regels duidelijkheid moeten bieden aan inwoners en professionals bij de beoordeling van de benodigde hulp en ondersteuning om te komen tot een arrangement aan oplossingen;

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

In dit besluit en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- aanbieder: de organisatie of persoon die hulp of ondersteuning levert in de vorm van een algemene voorziening of een maatwerkvoorziening, zoals bedoeld in artikel 1.1.1 Wmo 2015, en waaronder in dit besluit tevens worden verstaan de instellingen en accommodaties zoals bedoeld in de Jeugdwet;
- adviseur: deskundige aan wie specialistisch advies kan worden gevraagd, bijvoorbeeld een huisarts, (medisch) specialist, ergotherapeut of bouwkundig adviseur;
- besluit: Besluit nadere regels jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2023;
- bijstandsnorm: de van toepassing zijnde normen, inclusief gemeentelijke toeslagen c.q. verlagingen en inclusief vakantietoeslag, zoals bedoeld in de artikelen 20 t/m 28 van de Participatiewet;
- budgethouder: de persoon aan wie het college, of de instantie die hiervoor door het college is gemandateerd, een pgb heeft toegekend;
- collectieve voorziening: een voorziening die wordt ingezet als oplossing voor een individuele zorgvraag, in eigendom van een derde die door meerdere mensen gebruikt kan worden.
- keukentafelgesprek: gesprek zoals bedoeld in artikel 4, lid 1, van de verordening dat bij voorkeur bij de cliënt thuis plaatsvindt en tot doel heeft om naar aanleiding van een ondersteuningsvraag de persoonlijke situatie van de cliënt in kaart te brengen;
- leefeenheid: een leef- of woongemeenschap: van in een pand wonende zelfstandige personen die gezamenlijk een duurzaam huishouden voeren;
- mantelwerker: een (voormalige) mantelzorger die op basis van een bestaande sociale relatie hulp of ondersteuning verleent aan een chronisch ziekte, gehandicapte of hulpbehoevende naaste, die redelijkerwijs de inzet van mantelzorg overstijgt, en waarvoor een pgb wordt ingezet;
- norm persoonlijke uitgaven: de van toepassing zijnde normen ingevolge artikel 23 lid 1 en 2 van de Participatiewet bij verblijf in een inrichting, namelijk zak- en kleedgeld vermeerderd met de netto kosten zorgverzekering (premie minus zorgtoeslag);
- primaat: de oplossingsrichting die als eerste overwogen wordt en die de voorkeur heeft indien deze oplossing goedkoopst adequaat en passend is.
- programma van eisen: technische omschrijving waar een maatwerkvoorziening aan moet voldoen in verband met de persoonlijke en medische kenmerken van de cliënt;
- sociaal wijkteam: team van professionals uit verschillende disciplines dat de toegang vormt voor de individuele voorzieningen van de Wmo en de Jeugdwet;
- uitvoeringsbesluit: Uitvoeringsbesluit maatschappelijke ondersteuning 2015 zoals vastgesteld door het Rijk;
- Verordening jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2015.

Alle begrippen die in dit besluit worden gebruikt en die niet nader worden omschreven, hebben dezelfde betekenis als in de Jeugdwet (in het bijzonder artikel 1.1), de Wmo 2015 (in het bijzonder artikel 1.1.1), het Uitvoeringsbesluit (in het bijzonder artikel 1.1) en de Verordening (in het bijzonder artikel 1).

Artikel 1.2 Besluit beschermd wonen en opvang Venlo 2022

Indien de cliënt een voorziening voor beschermd wonen of opvang aanvraagt zijn voor die aanvraag de bepalingen van het Besluit beschermd wonen en opvang Venlo 2022 voorliggend op die van dit besluit.

Artikel 1.3 Jaarlijkse waardering mantelzorgers

De jaarlijkse blijk van waardering bestaat tenminste uit:

- a. een waardering, in de vorm een stadspas of cadeaubon,
- b. een attentie tijdens de dag van de mantelzorg, en
- c. activiteiten die aansluiten bij de behoefte van mantelzorgers.

Hoofdstuk 2 – Procedurebepalingen

Artikel 2.1 Toegang

1. Wanneer er door de cliënt of zijn vertegenwoordiger melding voor een ondersteuningsvraag wordt ingediend, zoals bedoeld in artikel 3, lid 1 van de verordening, wordt deze in behandeling genomen door het sociaal wijkteam.
2. Het sociaal wijkteam coördineert de behandeling van de ondersteuningsvraag, in elk geval totdat er een leefzorgplan is opgesteld.
3. Van spoedeisende gevallen of crisissituaties is sprake wanneer er onverwijld, in elk geval binnen 48 uur, moet worden gehandeld omdat er sprake is van een acute zorgbehoefte, medische noodzaak of omwille van veiligheid.
4. In spoedeisende gevallen:
 - a. draagt de aanbieder voor jeugdhulp onverwijld zorg voor de inzet van een tijdelijke maatwerkvoorziening voor jeugdhulp,
 - b. neemt de aanbieder binnen vijf werkdagen na de inzet van een tijdelijke maatwerkvoorziening zoals bedoeld onder a contact op met het college over de vervolprocedure,
 - c. wordt door het college onverwijld een tijdelijke maatwerkvoorziening georganiseerd in overleg met de aanbieder zoals bepaald in artikel 2.3.3 Wmo 2015. Daarnaast wordt er een regulier onderzoek gestart naar de ondersteuningsvraag, zoals bepaald in artikel 2.3.2, lid 1 Wmo 2015,
 - d. neemt het sociaal wijkteam binnen vijf werkdagen na de inzet van een tijdelijke maatwerkvoorziening zoals bedoeld onder c contact op met de aanbieder om afspraken te maken over de vervolprocedure.
5. Na een verwijzing naar jeugdhulp door de huisarts, medisch specialist, jeugdarts, kinderrechter, gecertificeerde instelling of de directeur van een justitiële inrichting, zoals bedoeld in artikel 5 van de verordening, dient de aanbieder waarnaar is verwezen binnen tien werkdagen na het ontvangen van de verwijzing hiervan een melding te doen aan het college.

Artikel 2.2 Onderzoek

1. Het sociaal wijkteam verzamelt de voor het onderzoek van belang zijnde en toegankelijke gegevens over de cliënt en zijn omgeving.
2. In het geval van jeugdhulp kan (een deel van) het onderzoek worden uitgevoerd door de Specialist Ondersteuner Jeugd (SOJ).
3. Het keukentafelgesprek maakt deel uit van het onderzoek en vindt plaats binnen twee weken na de datum van ontvangst van de ondersteuningsvraag, tenzij er sprake is van spoedeisende gevallen, of tenzij hier in overleg met de cliënt of zijn vertegenwoordiger van wordt afgeweken. Het wijkteamlid is bevoegd te besluiten dat een derde zoals bedoeld in artikel 4, lid 1, van de Verordening, niet mag deelnemen aan het keukentafelgesprek.
4. Tijdens de fase van het onderzoek vindt er afstemming plaats met de aanbieder, voor zover deze op dat moment bekend is.
5. In geval van jeugdhulp of spoedeisende inzet van een maatwerkvoorziening zoals bedoeld in dit besluit, wordt aan de aanbieder gevraagd om voor zover mogelijk de in het plan van aanpak afgesproken resultaten te betrekken bij het onderzoek door het sociaal wijkteam.
6. Het lid van het sociaal wijkteam legitimeert zich bij aanvang van het keukentafelgesprek aan de cliënt en zijn vertegenwoordiger.
7. Tijdens het keukentafelgesprek worden alle voor het onderzoek van belang zijnde aspecten over onder andere de mogelijkheden, de persoonlijke situatie en leefomgeving van de cliënt, zijn gezin en/of mantelzorger besproken, zoals bedoeld in artikel 2.3.2 lid 4 Wmo 2015, om te komen tot een afweging voor de noodzaak, type en duur van de ondersteuning.

8. De cliënt, en indien van toepassing zijn vertegenwoordiger, worden geïnformeerd over de toestemmingsverklaring voor het uitwisselen van gegevens en verzocht om deze te ondertekenen.
9. Wanneer de cliënt een jeugdige van 12 jaar of ouder is, wordt de jeugdige over de toestemmingsverklaring zoals bedoeld in lid 8 geïnformeerd, en kan de jeugdige deze mede ondertekenen, tenzij hij niet in staat is om zijn eigen belangen te vertegenwoordigen.
10. Wanneer de cliënt een jeugdige van 16 jaar of ouder is, wordt de jeugdige over de toestemmingsverklaring zoals bedoeld in lid 8 geïnformeerd, en wordt de jeugdige verzocht om deze te ondertekenen.
11. Indien blijkt dat nader (medisch) advies nodig is, wordt er een adviseur ingeschakeld, nadat de cliënt tijdens of zo spoedig mogelijk na het keukentafelgesprek door het sociaal wijkteam is geïnformeerd welk advies er aan welke deskundige moet worden opgevraagd om tot een beoordeling van de ondersteuningsvraag te komen.
12. Indien tijdens het onderzoek blijkt, dat de cliënt en zijn vertegenwoordiger het niet eens zijn met de (voorlopige) uitkomst van het onderzoek, of dat er onduidelijkheid is over afspraken, vindt er overleg plaats tussen de cliënt of zijn vertegenwoordiger en het sociaal wijkteam.

Artikel 2.3 Leefzorgplan

1. Het leefzorgplan bevat per leefgebied de bevindingen en afspraken van het keukentafelgesprek.
2. De leefgebieden, waarop het keukentafelgesprek en leefzorgplan zijn gebaseerd, zijn:
 - a. financiën en inkomen,
 - b. werk en opleiding,
 - c. wonen en huisvesting,
 - d. persoonlijke verzorging en huishouden,
 - e. mobiliteit,
 - f. sociale participatie (huiselijke relaties, sociaal netwerk, maatschappelijke participatie en justitie),
 - g. fysieke gezondheid,
 - h. mentale gezondheid (geestelijke gezondheid en verslaving),
 - i. regie en
 - j. opvoeden (scholing, lichamelijke verzorging en ontwikkeling, opvang en sociaal-emotionele ondersteuning en ontwikkeling aangaande de kinderen in het gezin).
3. Het ingevulde leefzorgplan wordt door het sociaal wijkteam binnen zes weken na de datum van de ondersteuningsvraag aan de cliënt, of indien van toepassing zijn vertegenwoordiger, bekend gemaakt ter ondertekening voor gezien en akkoord, of voor gezien en niet akkoord.
4. Wanneer de cliënt een jeugdige van 12 jaar of ouder is, wordt het leefzorgplan aan deze jeugdige bekend gemaakt, en kan deze jeugdige tekenen voor gezien en akkoord, of voor gezien en niet akkoord, tenzij de jeugdige niet in staat is de eigen belangen te vertegenwoordigen.
5. Wanneer de cliënt een jeugdige van 16 jaar of ouder is, wordt het leefzorgplan tevens aan deze jeugdige bekend gemaakt ter ondertekening voor gezien en akkoord, of voor gezien en niet akkoord.
6. Een akkoord of niet akkoord van de cliënt, of indien van toepassing zijn vertegenwoordiger, op het leefzorgplan per e-mail heeft dezelfde status als de ondertekening voor gezien en akkoord of voor gezien en niet akkoord zoals bedoeld in lid 3 en wordt bij het dossier gevoegd.

Artikel 2.4 Aanvraag voor maatschappelijke ondersteuning

1. Een aanvraag voor maatschappelijke ondersteuning wordt bij het college ingediend via het bij het leefzorgplan gevoegde aanvraaggedeelte voor een maatwerkvoorziening.
2. Ook indien een cliënt op basis van het onderzoek en het leefzorgplan niet in aanmerking zou komen voor een maatwerkvoorziening, is aan de cliënt en zijn vertegenwoordiger het recht voorbehouden om alsnog een aanvraag voor een maatwerkvoorziening in te dienen zoals bedoeld in lid 1.
3. De aanvraag dient in alle gevallen te worden ondertekend door de cliënt, of indien van toepassing diens vertegenwoordiger.
4. Wanneer de cliënt een jeugdige van 12 jaar of ouder is dient hij, met inachtneming van artikel 7.3.4, lid 2 Jeugdwet, de aanvraag zoals bedoeld in lid 3 te ondertekenen, tenzij hij niet in staat is om zijn eigen belangen te vertegenwoordigen.
5. De dag waarop de in lid 1 genoemde aanvraag is ontvangen door het college geldt als aanvraagdatum.
6. Indien een aanvraag later dan vier weken nadat het leefzorgplan bekend is gemaakt, zoals bedoeld in artikel 2.3 lid 3 tot en met 6 van dit besluit, ondertekend wordt geretourneerd aan het college, dan is aan het college het recht voorbehouden om, indien het aannemelijk is dat er sprake is of kan zijn van nieuwe feiten en/of gewijzigde omstandigheden, een nieuw onderzoek te laten starten.

Artikel 2.5 Beschikking

1. Gelet op artikel 2.6, lid 1 onder g Jeugdwet, geeft het college een beschikking af nadat het sociaal wijkteam en de aanbieder van jeugdhulp waar naar is verwezen, gezamenlijke afspraken hebben gemaakt over de in te zetten maatwerkvoorziening, zoals bedoeld in artikel 2.1, lid 4, tenzij er sprake is van een uitspraak door de kinderrechter, of een verwijzing door een gecertificeerde instelling of de directeur van een justitiële inrichting.
2. Gelet op artikel 2.3.3 Wmo 2015 geeft het college zo spoedig mogelijk een beschikking af na een tijdelijke inzet van een maatwerkvoorziening, zoals bedoeld in artikel 2.1 lid 3 en 4, voor maatschappelijke ondersteuning om spoedeisende redenen.
3. De ingangsdatum van een maatwerkvoorziening is de datum waarop het college van oordeel is dat de maatwerkvoorziening noodzakelijk is.
4. Het college neemt als nadere uitwerking van artikel 8 van de verordening, als dit van toepassing is, eveneens in de beschikking op dat er sprake is van een bruikleen-, huur- of dienstverleningsovereenkomst die aan de te verstrekken maatwerkvoorziening gekoppeld is.
5. Indien de periode waarvoor een maatwerkvoorziening is toegekend afloopt, dient de cliënt of zijn vertegenwoordiger zelf het initiatief te nemen om tijdig een nieuwe ondersteuningsvraag in te dienen, indien dit aan de orde is.

Hoofdstuk 3 – Algemene bepalingen over voorzieningen

Artikel 3.1 Criteria voor maatwerkvoorzieningen

1. De volgende voorzieningen zijn voorliggend op een maatwerkvoorziening voor zover zij passend en toereikend zijn:
 - a. algemeen gebruikelijke voorzieningen, waarvan een niet-limitatief overzicht is opgenomen in de beleidsregels bij dit besluit,
 - b. algemene voorzieningen,
 - c. Collectieve voorzieningen
2. Een maatwerkvoorziening wordt toegekend voor de duur waarvoor deze noodzakelijk is.
3. Een maatwerkvoorziening kan eveneens worden verstrekt:
 - a. ter preventie, om te voorkomen dat opvoeden, opgroeien, zelfredzaamheid en/of participatie van de cliënt voor problemen (dreigen te) zorgen,
 - b. ter ondersteuning van de mantelzorger.
4. Er wordt geen maatwerkvoorziening toegekend indien de cliënt om hetzelfde resultaat te bereiken aanspraak kan maken op enige andere voorziening of dienst op grond van andere wet- of regelgeving om de noodzaak voor compensatie in te vullen.
5. Een cliënt is verplicht om zorgvuldig met de aan hem in bruikleen of eigendom verstrekte voorziening om te gaan, zodat dit de levensduur van de voorziening ten goede komt.
6. Na overlijden van de cliënt of verhuizing naar een instelling voor langdurig verblijf;
 - a. kan de toekenning door tussenkomst van het sociaal wijkteam voor een maatwerkvoorziening, indien er een huisgenoot is, gedurende maximaal vier weken doorlopen, en
 - b. kan de toekenning aansluitend op deze vier weken worden verlengd indien de achtergebleven huisgenoot voor dezelfde maatwerkvoorziening in aanmerking komt, binnen de in sub a genoemde vier weken door of namens de achtergebleven huisgenoot een eigen ondersteuningsvraag is ingediend, tot het moment dat er een besluit is genomen op deze ondersteuningsvraag.
7. Maatwerkvoorzieningen in natura, in de vorm van hulpmiddelen en woonvoorzieningen, worden in bruikleen verstrekt;
 - a. tenzij de aard van de maatwerkvoorziening zich daar niet toe leent.
 - b. bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in bruikleen dient de cliënt een bruikleenovereenkomst aan te gaan.
 - c. de voorwaarde van de bruikleenovereenkomst welke zien op de op cliënt rustende verplichtingen, zijn tevens de voorwaarden en maken integraal onderdeel uit, van het besluit tot toekenning van een maatwerkvoorziening.
 - d. het niet willen aangaan van de bruikleenovereenkomst leidt na een herhaald verzoek daartoe, tot intrekking van het besluit tot toekenning van een maatwerkvoorziening.
 - e. beëindiging van de bruikleenovereenkomst op welke wijze dan ook, leidt tot intrekking van het besluit tot toekenning van een maatwerkvoorziening.
8. Een besluit tot toekenning van een maatwerkvoorziening kan, naast de relevante bepalingen in Jeugdwet, Wmo 2015 en de verordening, worden geweigerd, herzien of ingetrokken indien:

- a. de cliënt na verzoek daartoe kenbaar maakt de bruikleen-, huur- of dienstverleningsovereenkomst zoals bedoeld in lid 7b niet te willen te tekenen
 - b. de cliënt niet langer meewerkt of niet zal meewerken aan het goed functioneren van een maatwerkvoorziening, of
 - c. er verwijtbaar niet zorgvuldig mee omgaat, of
 - d. de cliënt niet langer meewerkt of niet zal meewerken aan het komen tot de in het leefzorgplan vastgelegde resultaten, of
 - e. de maatwerkvoorziening niet langer wordt gebruikt in overeenstemming met de voorwaarden die aan de maatwerkvoorziening zijn verbonden, zoals die, indien van toepassing, in de bruikleenovereenkomst zijn vastgelegd.
9. Indien een cliënt of zijn vertegenwoordiger, die een toekenning voor een maatwerkvoorziening heeft, een (voornemen tot) verhuizing naar een andere gemeente mededeelt aan het sociaal wijkteam, zoals bedoeld in artikel 7.1 van dit besluit, dan neemt het sociaal wijkteam na overleg met de cliënt of zijn vertegenwoordiger contact op met de gemeente van nieuwe vestiging om een goede overdracht te organiseren
 10. Indien een cliënt of zijn vertegenwoordiger, die in een andere gemeente een toekenning voor een maatwerkvoorziening heeft ontvangen, een (voornemen tot) verhuizing naar de gemeente Venlo mededeelt aan het sociaal wijkteam, dan neemt het sociaal wijkteam na overleg met de cliënt of zijn vertegenwoordiger contact op met de gemeente van herkomst om een goede overdracht te organiseren.
 11. Indien de cliënt, die een toekenning voor een maatwerkvoorziening voor jeugdhulp heeft, 18 jaar wordt en vanaf die leeftijd onder een andere regeling komt te vallen buiten de bevoegdheid van het college, dan neemt het sociaal wijkteam na overleg met de cliënt of zijn vertegenwoordiger contact op met de instantie die verantwoordelijk wordt voor de cliënt, om een goede overdracht te organiseren.

Artikel 3.2 Gebruikelijke hulp

1. Iedere huisgenoot wordt geacht om gebruikelijke hulp te verlenen met inachtneming van wat is bepaald in de beleidsregels.
2. Wanneer door de persoonlijke situatie van een huisgenoot redelijkerwijs geen gebruikelijke hulp kan worden verwacht, kan gemotiveerd worden afgeweken van wat is bepaald in lid 1, en zoals bedoeld in de beleidsregels.

Artikel 3.3 Vergroten van draagkracht van mantelzorgers

1. Algemene voorzieningen en maatwerkvoorzieningen kunnen dienen om de draagkracht van mantelzorgers te behouden of te vergroten, zoals beschreven in de beleidsregels.
2. Er kan een tijdelijke maatwerkvoorziening ter vervanging van de mantelzorg worden toegekend als de zorg voor de cliënt tijdelijk moet worden overgedragen aan een ander indien:
 - a. de cliënt is aangewezen op ondersteuning in combinatie met toezicht in de nabijheid,
 - b. de mantelzorger tijdelijk ondersteund moet worden, al dan niet doordat de mantelzorg het gebruikelijke, redelijkerwijs te verwachten niveau van zorg overstijgt.
3. De tijdelijke maatwerkvoorziening zoals bedoeld in lid 2 kan bijvoorbeeld worden verstrekt in de vorm van logeren als vorm van respijtzorg gedurende maximaal 104 etmalen per jaar.

Hoofdstuk 4 – Bijzondere bepalingen over voorzieningen

Artikel 4.1 Resultaatgericht werken

Een aantal voorzieningen worden resultaatgericht geïndiceerd. Het betreft de ondersteuning bij het invullen van de dag en/of het aanleren van dagelijkse activiteiten en de huishoudelijke hulp. Het college bepaalt welk resultaat behaald moet worden (wat) en de aanbieder in samenspraak met de cliënt, bepaalt hoe dat resultaat bereikt gaat worden (hoe). De aanbieder werkt dit uit in een plan van aanpak. Dit biedt ruimte aan de professional die maatwerk kan bieden op basis van de ondersteuningsbehoefte.

Artikel 4.2 Jeugdhulp

Bij de toekenning van een maatwerkvoorziening voor jeugdhulp wordt toepassing gegeven aan de criteria zoals opgenomen in de Jeugdwet.

Artikel 4.3 Ondersteuning bij het invullen van de dag en/of het aanleren van dagelijkse activiteiten

1. Ter ondersteuning van de dag invulling is er een algemene voorziening beschikbaar in de vorm van de open inloop die in elk geval de volgende kenmerken bevat:
 - a. er is sprake van een integrale, laagdrempelige en toegankelijke dagbesteding in de wijk;
 - b. er worden activiteiten georganiseerd onder begeleiding van zowel vrijwilligers als een beroepskracht die bijdragen aan het structureren van de dag en het welzijn van de deelnemer;
 - c. de activiteiten zijn voor iedereen toegankelijk.
2. Ter ondersteuning bij het invullen van de de dag en of het aanleren van dagelijkse activiteiten kunnen maatwerkvoorzieningen ingezet worden. Dit wordt bepaald op basis van de doelgroep waar de cliënt toe behoort en de resultaten die bereikt moeten worden. Hierbij onderscheiden we de volgende trajecten:
 - I. Traject volwassenen met een complexe en meervoudige ondersteuningsvraag
 1. Doelgroep: volwassenen die vanwege psychische of psychosociale problemen niet in staat zijn, op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, met hulp van zijn sociale netwerk of gebruikmakend van voorliggende voorzieningen, zich te handhaven in de samenleving.
 - a. Bij deze doelgroep is sprake van perspectief op het vergroten van de zelfstandigheid.
 - b. Het traject begeleiding omvat ondersteuning die wordt geboden aan cliënten met uiteenlopende problematieken, zoals:
 - i. psychische of psychiatrische klachten;
 - ii. verslavingsproblematiek;
 - iii. verstandelijke beperkingen.

Een combinatie van bovenstaande problematieken komt vaak voor.

2. Resultaten:
 - a. De cliënt leert/versterkt (sociale) vaardigheden die nodig zijn om zo zelfstandig mogelijk te functioneren en participeren;
 - b. De cliënt leert omgaan met zijn/haar psychische beperkingen/probleemgedrag;
 - c. De cliënt maakt minder gebruik van professionele zorg en zoveel mogelijk gebruik van het voorliggend veld/sociaal netwerk;
 - d. Structuur in het dagelijks leven en zelfregie (planning en uitvoering van taken);
 - e. Participeren en integreren in de samenleving op gebied van werk en dag invulling;
 - f. Specifiek doel voor product dagbesteding (1A2): de cliënt heeft een dagritme en zinvolle dag invulling.
- II. Traject volwassenen met een kortdurende en enkelvoudige ondersteuningsvraag
 1. Resultaten:
 - a. Structuur in het dagelijks leven en zelfregie (planning en uitvoering van taken);
 - b. Stabiliseren en op orde brengen van de situatie;
 - c. Ondersteunen bij het regelen van dagelijkse praktische bezigheden, zoals
 - i. Financiën
 - ii. Dagstructuur
 - iii. zelfstandig wonen
 - iv. sociale contacten
 - v. opbouwen netwerk

samen met de inwoner zodat de inwoner de zelfregie weer kan oppakken;

- d. Oefenen en inslijpen/toepassen van praktische vaardigheden, samen met de inwoner, zodat de inwoner de zelfregie weer op kan pakken;
 - e. Activering naar (vrijwilligers)werk of een zinvolle daginvulling;
 - f. Aanleren of versterken van vaardigheden die nodig zijn om zo zelfstandig mogelijk te functioneren en participeren;
 - g. Snel herstel van de zelfredzaamheid en het normaliseren van de situatie;
 - h. Versterken van de draagkracht, zodat professionele ondersteuning (in de toekomst) niet meer nodig is;
 - i. De cliënt maakt minder gebruik van professionele zorg en zoveel mogelijk gebruik van het voorliggend veld /sociaal netwerk.
- III. Traject volwassenen met een langdurige ondersteuningsvraag

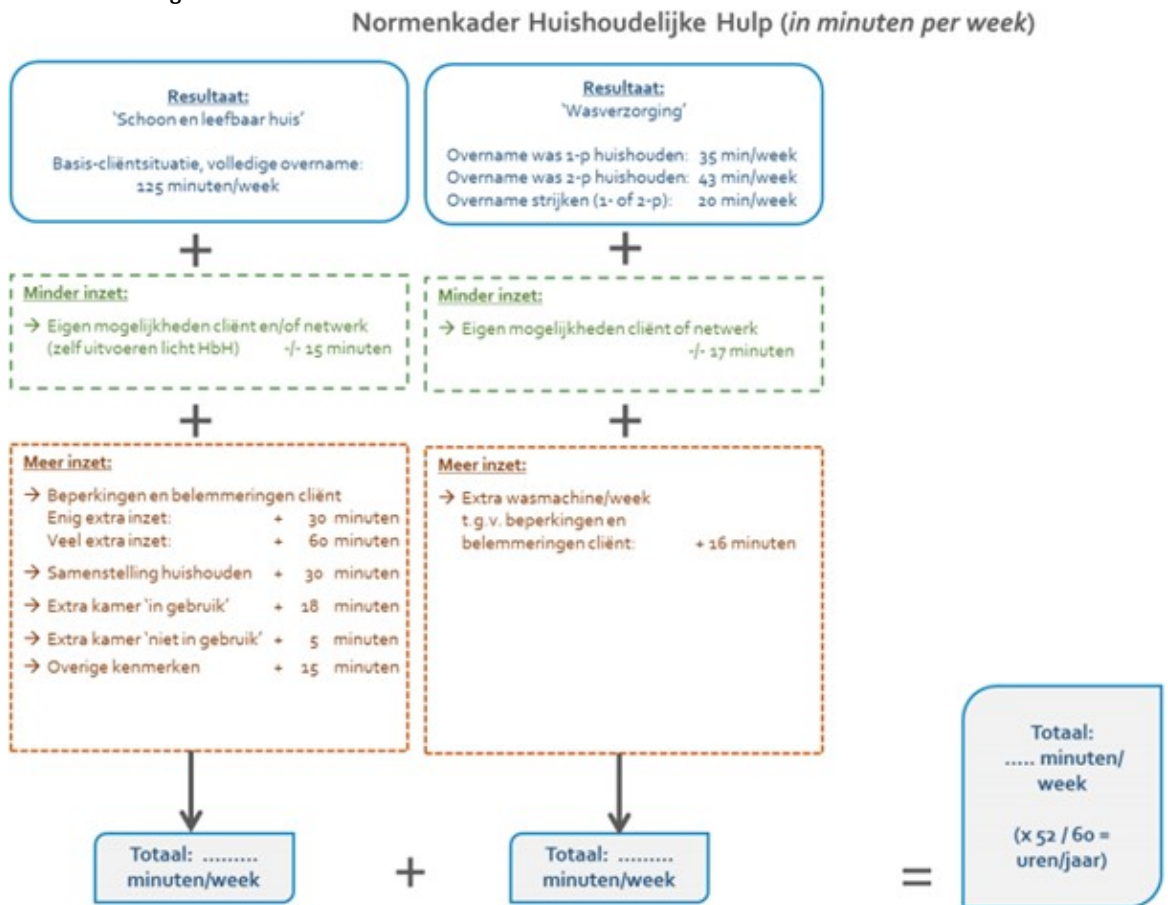
1. Doelgroep: Volwassenen die door de aard van hun beperking of vraagstukken, langdurige minimale 'professionele' ondersteuning nodig hebben op één of meer levensdomeinen. Ondersteuning is gericht op het stabiel krijgen en houden van de situatie in de eigen woonomgeving. In de praktijk kan tijdelijk geen ondersteuningsbehoefte zijn, een intensievere, ondersteuningsbehoefte of juist een beperkte ondersteuningsbehoefte (waakvlamcontact). Inzet van ondersteuning is sterk onderhevig aan de behoefte van de volwassene. Aanleren is in de meeste situaties niet meer mogelijk. Vaker is sprake van het overnemen van taken.
 2. Resultaten:
 - a. Leren omgaan met de chronische beperking;
 - b. Stabiel krijgen en houden van de situatie in de eigen woonomgeving;
 - c. Bevordering, behoud of compensatie van de zelfredzaamheid;
 - d. Structuur in het dagelijks leven en zelfregie (planning en uitvoering van taken);
 - e. De cliënt leert/versterkt (sociale) vaardigheden die nodig zijn om zo zelfstandig mogelijk te functioneren en participeren;
 - f. Het voeren van een (financiële) administratie en het omgaan met geld;
 - g. Het zelfstandig wonen;
 - h. Het leggen en onderhouden van contacten met officiële instanties;
 - i. Het ondersteunen bij of oefenen met vaardigheden of handelingen of het aanleren hiervan;
 - j. De cliënt ervaart een zinvolle dag invulling en participeert naar vermogen;
 - k. Afschalen naar een waakvlamcontact;
 - l. De cliënt maakt minder gebruik van professionele zorg en zoveel mogelijk gebruik van het voorliggend veld/sociaal netwerk.
- IV. Traject volwassenen met ouderdom gerelateerde beperkingen
1. Doelgroep: Inwoners met ouderdom gerelateerde klachten, waarvan de ondersteuning is gericht op stabilisatie van de situatie thuis. Doelstelling is deze inwoners zo lang als mogelijk verantwoord en zelfstandig thuis te laten wonen. Het gaat daarbij om psycho-geriatrische en/of somatische problematieken.
 2. Resultaten:
 - a. Stabiel krijgen en houden van de steeds verslechterende medische situatie;
 - b. De cliënt ervaart een zinvolle dag invulling en participeert naar vermogen;
 - c. De cliënt ervaart een goede kwaliteit van leven;
 - d. De mantelzorger is ontlast;
 - e. De cliënt leert omgaan met zijn/haar fysieke en/of cognitieve beperkingen;
 - f. De cliënt is en/of wordt geactiveerd om verdere fysieke en/of cognitieve problemen te voorkomen;
 - g. De cliënt ontvangt ondersteuning op zelfregie wanneer hij/zij tekortschietende vaardigheden heeft op zelfregelend vermogen.

Artikel 4.4 Traject hulp bij het huishouden

1. Doelgroep: Dit segment richt zich op het product hulp bij het huishouden. Inwoners die door de aard van hun beperkingen hun eigen huishouden niet meer kunnen doen en ook niet meer kunnen regelen dat het huishouden gedaan wordt. Hulp bij het huishouden kan slechts worden ingezet in de woning waar de inwoner zijn hoofdverblijf heeft.
2. Resultaten:
 - a. Schoon en leefbaar huis;
 - b. Wasverzorging;
 - c. Aanleren van huishoudelijke taken;
 - d. Signaleren van veranderingen die invloed hebben op de zelfredzaamheid en hier actie op ondernemen passend bij de verandering.
3. Indien de cliënt kiest voor een persoonsgebonden budget: Wordt het pgb toegekend voor een maximaal aantal uur. Hierbij wordt uitgegaan van de specifieke uitgangspunten benoemd in het 'Normenkader Huishoudelijke Ondersteuning 2019' van onderzoeksbureau HHM:
 - a. Definitie van dit resultaat: Een huis is schoon en leefbaar indien het normaal bewoond en gebruikt kan worden en voldoet aan basale hygiëne-eisen.
 - b. Schoon staat voor: een basishygiëne borgen, waarbij vervuiling van het huis en gezondheidsrisico's van bewoners worden voorkomen.
 - c. Leefbaar staat voor: opgeruimd en functioneel, bijvoorbeeld om vallen te voorkomen.
 - d. De afbakening van de ruimtes waarop de voorziening betrekking heeft: De inwoner moet gebruik kunnen maken van een schone woonkamer, slaapvertrekken, de keuken, sanitaire ruimtes en gang/trap.

- e. Het schoonmaken van de buitenruimte bij het huis (ramen, tuin, balkon, etc.) maakt geen onderdeel uit van hulp bij het huishouden.
- f. De normering van de voorziening: Voor de onderbouwing van de maatwerkvoorziening huishoudelijke hulp, maken we gebruik van het HHM-normenkader.
- g. We gaan uit van de doelstellingen 'schoon en leefbaar huis' en 'wasverzorging'. De doelstellingen 'boodschappen en regie/organisatie' zijn geen ondersteuningsvormen die onderdeel uitmaken van de voorziening hulp in het huishouden.
- h. Er is de mogelijkheid om wegens bijzondere situaties af te wijken van het normenkader. Wanneer cliënten als gevolg van hun (medische) beperkingen onvoldoende ondersteund worden door de basisvoorziening schoon huis, kunnen aanvullende maatwerkmodules ingezet worden.
- i. De minuten opbouw per week is dan als volgt opgebouwd:

Schema invoegen



Artikel 4.5 Zelfstandig blijven wonen in de eigen leefomgeving

1. Er kan een maatwerkvoorziening in de vorm van een woonvoorziening voor het hoofdverblijf van de cliënt worden toegekend als dit nodig is voor het zelfstandig blijven wonen in de eigen leefomgeving, zodat de cliënt zijn woning kan bereiken, naar binnen kan gaan en de basisruimtes in huis kan gebruiken.
2. Er kan een woonvoorziening voor één woning in de gemeente Venlo, anders dan waar de cliënt zijn hoofdverblijf heeft, worden toegekend indien het noodzakelijk is om:
 - a. deze woning aan te passen in geval van gescheiden ouders, wanneer er sprake is van co-ouderschap en de cliënt een jeugdige is die bij beide ouders woonachtig is,
 - b. deze woning beschikbaar te maken indien de cliënt een jeugdige is die verblijft in een instelling en het gaat om de woning van zijn ouder(s) waar de cliënt regelmatig op bezoek komt. Een woning is bezoekbaar wanneer de cliënt de woonruimte, de woonkamer en een toilet kan bereiken

3. Bij een standaardwoningaanpassing is de maximale hoogte van het pgb het in bijlage 2 van dit besluit opgenomen bedrag voor die voorziening, tenzij er aantoonbaar sprake is van kosten voor meerwerk bij de inbouw van de woningaanpassing.
4. Bij een complexe woningaanpassing wordt de hoogte van het pgb bepaald doormiddel van een onafhankelijk bouwkundige advies
5. Een woningaanpassing zoals bedoeld in lid 3 en 4 wordt in de vorm van een pgb toegekend.
6. In geval van tijdelijke dubbele woonlasten kan er gedurende een beperkte periode een voor deze dubbele woonlasten een tegemoetkoming worden verleent, indien de cliënt gedurende de uitvoering van bouwwerkzaamheden voor de woningaanpassing niet in de eigen woning kan wonen.
7. Het primaat voor een woonvoorziening ligt bij verhuizen, tenzij verhuizen naar een geschikte woning niet de goedkoopst passende oplossing biedt voor de cliënt, zoals bedoeld in artikel 6, lid 7 van de verordening.
8. Voor de kosten van een verhuizing kan slechts een financiële tegemoetkoming worden verstrekt in de vorm van een pgb.
9. Wanneer een eigenaar een woonvoorziening heeft gerealiseerd in de vorm van een aan-, op- of bijbouw, en het voornemen heeft om de woning te verkopen in een periode van twintig jaar na het realiseren van deze woonvoorziening, dan dient hij dit te melden aan het college zodat kan worden beoordeeld of de ontvangen woonvoorziening leidt tot waardevermindering van de woning.
10. De eigenaar betaalt de meerwaarde van de woning als gevolg van een maatwerkvoorziening in geval van verkoop, zoals bedoeld in lid 9, op verzoek van het college terug als er sprake is van een woonvoorziening in de vorm van uitbreiding van de woning door een aan-, op- of bijbouw, al dan niet gepaard gaande met verwerving van de voor de bouw benodigde grond. De berekening van de meerwaarde vindt als volgt plaats:
 - a. de meerwaarde wordt bepaald door een door de gemeente aan te wijzen beëdigd taxateur,
 - b. het terug te betalen bedrag bedraagt 100% van de meerwaarde, waarbij het bedrag op basis van een afschrijvingstermijn van twintig jaar jaarlijks met 5% afneemt,
 - c. het terug te betalen bedrag bedraagt nooit meer dan het bedrag dat ten laste van de gemeente is gekomen in verband met de getroffen voorziening(en),
 - d. wanneer er over de woonvoorziening een eigen bijdrage is betaald, kan op verzoek van de cliënt het bedrag dat aan eigen bijdrage is betaald, in mindering worden gebracht op het totale bedrag.

Artikel 4.6 Ondersteuning bij het verplaatsen in de eigen leefomgeving

1. Indien de cliënt beperkingen ervaart waardoor hij zich niet of nauwelijks in en om de woning en/of lokaal in de eigen leefomgeving kan verplaatsen, kan er een maatwerkvoorziening in de vorm van een vervoersvoorziening worden verstrekt.
2. Bij het toekennen van een maatwerkvoorziening voor vervoer:
 - a. ligt het primaat bij een collectief vraagafhankelijk vervoer waarvoor de criteria in de beleidsregels richtinggevend zijn,
 - b. kan worden bepaald dat de cliënt een begeleider gratis mee kan laten reizen in het collectief vraagafhankelijk vervoer indien daar een aangetoonde medische noodzaak toe bestaat bij de cliënt,
 - c. zal de cliënt in geval van aanpassing van een bestaand voertuig worden gevraagd om:
 - minimaal één offerte te overleggen die door het college wordt beoordeeld op basis van het programma van eisen,
 - aan te tonen dat de kosten van de aanpassing reëel zijn in verhouding tot de dagwaarde,
 - d. maken in geval van een individuele vervoersvoorziening die elektrisch wordt aangedreven de vergoeding van de wettelijk verplichte aansprakelijkheidsverzekering en onderhoudskosten onderdeel uit van deze maatwerkvoorziening.

Artikel 4.6 Ondersteuning bij sporten

1. Indien de zorgplicht daartoe aanleiding geeft, zijn ter ondersteuning bij het sporten maatwerkvoorzieningen beschikbaar in de vorm van sporthulpmiddelen.
2. De maatwerkvoorziening wordt verstrekt in de vorm van een persoonsgebonden budget en is bedoeld als een bijdrage in de kosten van aanschaf, onderhoud en eventueel verzekering.
3. De in 1. bedoelde maatwerkvoorzieningen kunnen worden toegekend indien:
 - a. het sporthulpmiddel noodzakelijk is om sport te beoefenen en de daarmee gemoeide kosten aanzienlijk hoger zijn dan de gebruikelijke kosten voor iemand zonder beperkingen voor dezelfde sport;

- b. de cliënt kan aantonen dat hij aan actieve sportbeoefening doet.
 - c. de cliënt kan aantonen dat de sportbeoefening verenigbaar is met de beperking.
 - d. de cliënt langdurig afhankelijk is van het sporthulpmiddel om de gewenste sport te kunnen uitoefenen;
 - e. de cliënt gedurende de afgelopen 3 jaar of 6 jaar geen financiële bijdrage heeft ontvangen op basis van dit besluit;
4. In het geval van een sportprothese wordt verstrekking door de zorgverzekeraar voorliggend geacht. Indien de cliënt kan aantonen dat de zorgverzekeraar niet over gaat tot vergoeding wordt een sportprothese gelijk gesteld aan een sporthulpmiddel als bedoeld in lid 1 mits aan de criteria van lid 2 is voldaan.
 5. De maatwerkvoorziening kan naast de algemene weigeringsgronden worden geweigerd indien:
 - a. niet wordt voldaan aan een of meerdere criteria, als genoemd in lid 2;
 - b. een sporthulpmiddel nodig is voor de sportbeoefening op (semi-)professioneel niveau.

Hoofdstuk 5 – Persoonsgebonden budget (pgb)

Artikel 5.1 Nadere voorwaarden

1. Het door de cliënt en zijn eventuele vertegenwoordiger opgestelde plan zoals bedoeld in artikel 9, lid 4 onder a van de verordening, dient een motivering te bevatten:
 - a. op welke wijze een pgb leidt tot het bereiken van de voor cliënt gewenste doelen en resultaten,
 - b. welke vorm van ondersteuning hierbij passend is,
 - c. op welke wijze het budget besteed gaat worden,
 - d. hoe de cliënt, op eigen kracht of met zijn vertegenwoordiger, de bij een pgb behorende taken en verplichtingen uit kan voeren zoals bedoeld in Jeugdwet artikel 8.1.1, lid 3 onder a en artikel 2.3.6, lid 2 onder a van de Wmo 2015.
2. Voor de beoordeling of sprake is van pgb vaardigheid zoals bedoeld in sub d., worden de criteria gehanteerd van het ministerie van VWS opgenomen in "10 punten pgb-vaardigheid, zijnde:
 - a. Het kunnen overzien van de situatie.
 - b. Op de hoogte zijn van de regels en verplichtingen die horen bij een pgb.
 - c. In staat zijn om een pgb administratie bij te houden.
 - d. Voldoende vaardig zijn om te communiceren met diverse partijen.
 - e. Zelfstandig te handelen en voor een zorgverlener te kiezen.
 - f. In staat zijn afspraken te maken en vast te leggen.
 - g. Beoordelen en beargumenteren of de geleverde zorg passend en kwalitatief goed is.
 - h. Het coördineren van de inzet van zorgverleners.
 - i. Als werk- of opdrachtgever de zorgverleners aan te sturen.
 - j. Beschikken over voldoende juridische kennis over het werk- en opdrachtgeverschap, of weten deze kennis te vinden.
3. Bij de beoordeling van de kwaliteit van een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb, wordt uitgegaan van wettelijke kwaliteitseisen en de eisen zoals opgenomen in bijlage 1 bij dit besluit voor de maatwerkvoorzieningen waarvoor het pgb bedoeld is.
4. De met een pgb aan te schaffen maatwerkvoorziening in de vorm van een hulpmiddel of woningaanpassing dient te voldoen aan het programma van eisen dat in het kader van het onderzoek is opgesteld.
5. Indien bij een maatwerkvoorziening in de vorm van een sporthulpmiddel een sportclub, sponsor of fonds bijdraagt aan (een deel van) de kosten is dit voorliggend en wordt deze bijdrage in mindering gebracht op het pgb voor het sporthulpmiddel. De cliënt toont aan dat hij een dergelijk verzoek heeft ingediend en wat het besluit daarop is.
6. Het pgb wordt geacht in ieder geval toereikend te zijn voor een periode overeenkomend met de normale afschrijvingstermijn, die voor zover van toepassing, geldt voor de met het pgb te bekostigen maatwerkvoorziening.
7. Het college kent, met inachtneming van het bepaalde in de Jeugdwet en Wmo 2015, geen pgb toe als:
 - a. er sprake is van ondersteuning in een spoedeisende situatie,
 - b. aan de cliënt eerder een pgb is verleend en de cliënt zich niet gehouden heeft aan de bij de verlening van dat eerdere pgb gemaakte afspraken.
8. Het college kan aan een pgb voor hulp uit het sociaal netwerk de nadere voorwaarden stellen:

- a. Dat de behandelaar of een ander ten aanzien van de aard van de problematiek van de cliënt deskundig professional, ten aanzien hiervan positief adviseert.
- b. De ondersteuner of hulpverlener onder supervisie te stellen van een voor de aard van de te verlenen ondersteuning of hulp gekwalificeerde professional.
- c. Aanvullende en nader te benoemen voorwaarden waaraan voldaan dient te worden.

Hoofdstuk 6 – Bijdrage in de kosten

Artikel 6.1 Vaste bijdrage voor algemene voorzieningen

1. De wijze van innen en afdragen van de vaste bijdrage kan verschillen per algemene voorziening of per type algemene voorziening.
2. Voor de open inloop is een vaste bijdrage in de kosten verschuldigd, welke per activiteit wordt vastgesteld.

Artikel 6.2 Eigen bijdrage voor maatwerkvoorzieningen

1. Geen eigen bijdrage is verschuldigd voor een maatwerkvoorziening:
 - a. in de vorm van automatische deuropeners in een gemeenschappelijke ruimte;
 - b. een maatwerkvoorziening ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige cliënt;

Hoofdstuk 7 – Tegemoetkoming vervoerskosten

Artikel 7 Tegemoetkoming vervoerskosten

1. Naast maatwerkvoorzieningen in natura of in de vorm van een pgb, kan op aanvraag ook een financiële tegemoetkoming in de kosten van het gebruik of de aanschaf van een aangepast vervoermiddel toegekend worden, waaronder inbegrepen een tegemoetkoming in de kosten van het gebruik van een auto/taxi/rolstoeltaxi.
2. De tegemoetkoming kan worden toegekend indien de cliënt om aantoonbare medische redenen geen gebruik kan maken van het collectief vervoersysteem en de tegemoetkoming vervolgens de goedkoopst passende oplossing is.
3. De tegemoetkoming is een vast bedrag, en is daarom niet per definitie kostendekkend.
4. De tegemoetkoming wordt maandelijks in gelijke bedragen aan de cliënt betaald.
5. De tegemoetkoming taxi en rolstoeltaxi is € 89,51 per maand en wordt niet automatisch geïndexeerd.
6. Wanneer echtgenoten beiden in aanmerking komen voor de tegemoetkoming, bedraagt is de tegemoetkoming in afwijking van lid 5, per persoon 75% van het vaste bedrag.
7. De cliënt ontvangt een beschikking waarin in ieder geval is vastgelegd:
 - a. de hoogte van de tegemoetkoming,
 - b. voor welke te treffen voorziening de tegemoetkoming bestemd is,
 - c. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is,
 - d. welke voorwaarden er aan de tegemoetkoming worden verbonden.

Hoofdstuk 8 – Toetsing en aanvullend onderzoek

Artikel 8.1 Aanvullende voorwaarden

Onverminderd het bepaalde in artikel 12 van de verordening doet een cliënt aan het college, op verzoek of onverwijd uit eigen beweging, mededeling van alle feiten en omstandigheden, waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing als bedoeld in artikel 2.3 en 8.1.1 Jeugdwet en artikel 2.3.5 of 2.3.6 Wmo 2015.

Artikel 8.2 Onderzoek naar kwaliteit en resultaten

1. Het college kan via een gerichte controle, mede vanuit het oogpunt van kwaliteit van de geleverde zorg, onderzoek doen naar de uitvoering en bereikte resultaten bij de ingezette maatwerkvoorziening.
2. Na afloop van elk kwartaal kan via een aselechte steekproef onder cliënten met een maatwerkvoorziening, uit het oogpunt van kwaliteit van de geleverde zorg, door of namens het college onderzoek worden gedaan naar de uitvoering en bereikte resultaten bij de ingezette maatwerkvoorziening.

3. Indien uit onderzoek blijkt dat de met een pgb ingekochte maatwerkvoorziening niet voldoet aan de kwaliteitscriteria, zoals bedoeld in artikel 5.1, lid 2 van dit besluit:
 - a. krijgt de budgethouder vier weken de gelegenheid om hiervoor aanpassingen door te voeren,
 - b. vindt er na deze periode van vier weken een nieuw onderzoek plaats,
 - c. kan het college besluiten tot wijziging of intrekking van de betreffende maatwerkvoorziening, indien uit het nieuwe onderzoek blijkt dat de met het pgb ingekochte maatwerkvoorziening nog steeds niet voldoet aan de kwaliteitscriteria.

Artikel 8.3 Verantwoording PGB

1. De financiële toets van het pgb wordt uitgevoerd door de Sociale Verzekeringsbank zoals omschreven in artikel 5.3.
2. Indien blijkt dat het pgb niet of niet volledig wordt ingezet ten behoeve van de maatwerkvoorziening, kan het college besluiten tot het voeren van een nieuw onderzoek, zoals bedoeld in artikel 2.3, om de situatie opnieuw in kaart te brengen.
3. Een op uurbasis toegekend Pgb dient te worden verantwoord op basis van nota's op uurbasis indien dit in de toekenningsbeschikking is aangegeven
4. Indien een cliënt voor meerdere voorzieningen een pgb ontvangt moet uit de ingediende nota's blijken voor welke voorziening de nota is.
5. Indien blijkt dat het pgb geheel of gedeeltelijk onterecht is uitbetaald vanwege een foutieve declaratie dan kan dit, naast wat is bepaald bij artikel 2.4.1 Wmo 2015, indien mogelijk worden verrekend met het beschikbaar gestelde budget, of teruggevorderd bij de cliënt die de declaratie heeft ingediend.
6. Het college kan besluiten tot een aanvullend onderzoek naar de rechtmatigheid, indien op grond van de ingediende verantwoording niet kan worden vastgesteld of het pgb rechtmatig is besteed.
7. Bij ernstige twijfel over de rechtmatige besteding kan het college opdracht geven om, in afwachting van de uitkomst van het aanvullend onderzoek, de betaling van het pgb per direct stopzetten.
8. De uitkomst van het aanvullend onderzoek wordt meegenomen in het oordeel over de verantwoording.
9. Het niet-geaccepteerde deel van de verantwoording wordt verrekend met het beschikbaar gestelde budget waarna de budgethouder binnen acht weken na verantwoording een besluit tot verrekening ontvangt.
10. Als de verrekening een gezamenlijke verantwoording van een leefeenheid betreft, vindt verrekening evenredig over alle leden van de leefeenheid plaats.
11. Er vindt elk kwartaal aanvullend onderzoek plaats naar de besteding van het pgb bij elke budgethouder die in het vorige kwartaal een besluit tot verrekening heeft ontvangen.

Hoofdstuk 9 – Toezicht en handhaving

Artikel 9.1 Meldingsregeling calamiteiten en geweld

1. Aanbieders melden iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van een voorziening onverwijld:
 - a. in geval van jeugdhulp aan de Inspectie Jeugdzorg zoals bedoeld in artikel 4.1.8 Jeugdwet;
 - b. in geval van maatschappelijke ondersteuning aan de toezichthoudende ambtenaar zoals bedoeld in artikel 6.1 Wmo 2015.
2. De toezichthouder doet onafhankelijk en steekproefsgewijs onderzoek bij aanbieders om klachten, calamiteiten en (gewelds)incidenten zoveel mogelijk te voorkomen.
3. De toezichthouder kwaliteit Wmo adviseert het college jaarlijks over het voorkomen van (verdere) calamiteiten en het bestrijden van geweld.

Artikel 9.2 Nadere regels betreffende de bevoegdheden van toezichthouders Wmo en rechtmatigheid Jeugdwet en Wmo

1.
 - a. De toezichthouder kwaliteit Wmo en de toezichthouder rechtmatigheid Jeugdwet en Wmo zijn bevoegd om met gebruikmaking van de aan hen toegekende bevoegdheden ingevolge de artikelen 5:15 t/m 5:20 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 6.1 van de Wmo, onafhankelijk onderzoek te doen naar de kwaliteit en de rechtmatigheid van de ondersteuning. Zij kunnen onderzoek doen op basis van signalen, meldingen of klachten, danwel proactief, op basis van een steekproefsgewijze aanpak.

- b. De toezichthouders zijn bevoegd om in het kader van een onderzoek als bedoeld onder a. van de aanbieder te verlangen dat hij een VOG overlegt als bedoeld in de kwaliteitseisen, opgenomen in Bijlage 2 bij het Besluit Jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning, welke niet ouder is dan 3 maanden
2. De toezichthouders zijn bevoegd om het college onafhankelijk te adviseren om op basis van de bevindingen van een onderzoek:
 - a. de betreffende aanbieder tijdelijk uit te sluiten van overleggen in het kader van inkoop of van verlengen van overeenkomsten voor zorg in natura;
 - b. tijdelijk geen Pgb's te verstrekken ten behoeve van het verlenen van hulp, ondersteuning of hulpmiddelen door de betreffende aanbieder;
 - c. tijdelijk geen cliënten toe te wijzen aan de betreffende aanbieder;
 - d. tijdelijk de betalingen op te schorten;
 - e. een aanwijzing met hersteltermijn te bieden;
 - f. indien er sprake is van ernstige en/of herhaalde overtredingen de overeenkomsten met de betreffende aanbieder voor zorg in natura te beëindigen, danwel het Pgb waarmee de betreffende aanbieder wordt bekostigd, te beëindigen;
 - g. aangifte te doen;
 - h. andere maatregelen te treffen.
3. De maatregelen zoals bedoeld in lid 2 dienen in alle gevallen proportioneel te zijn naar de aard van de overtreding of melding.
4. Indien het onderzoek als bedoeld in lid 1. betrekking heeft op een aanbieder die namens de gemeente door de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord, hierna te noemen MGR, is gecontracteerd voor de levering van voorzieningen in het kader van de Wmo of de Jeugdwet, adviseert de toezichthouder ook aan de MGR.
5. De toezichthouders zijn voorts bevoegd om op basis van de bevindingen in hun onderzoekspraktijk, aanbevelingen aan het college dan wel de MGR te doen ten aanzien van aanpassing van beleid of van werkwijzen.

Hoofdstuk 10 – Overgangs- en slotbepalingen

1.10 Overgangs- en slotbepalingen

1. Het Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2022, wordt ingetrokken per 1 maart 2023.
2. Op aanvragen die zijn ingediend voor 1 maart 2023 en waarop nog geen besluit is genomen, is het Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2022 van toepassing.
3. Dit besluit treedt in werking per 1 maart 2023.
4. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2023.

Toelichting

Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2023

Het besluit geeft uitvoering aan de Jeugdwet, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015), het beleidsplan Fier op Venlo 'en de Verordening jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2022 (hierna: verordening). In dit besluit zijn de bevoegdheden ingevuld die via wetgeving en vooral verordening bij het college van burgemeester en wethouders zijn neergelegd.

In de lijn van de verordening staat ook in dit besluit een integrale aanpak van de Jeugdwet en de Wmo 2015 centraal. Op die manier is er zoveel mogelijk duidelijkheid en uniformiteit in regelgeving voor de inwoners van de gemeente Venlo als nodig wordt geacht. Het besluit bevat meer details dan de verordening maar behoudt ruimte voor de professionals in het sociaal wijkteam om vanuit hun professionaliteit zelf een afweging te maken samen met de cliënt over het in te zetten arrangement. Die ruimte is nodig om verder te ontwikkelen en daadwerkelijk te komen tot maatwerkoplossingen.

Deze nadere regels geven, zijn aanvullend op de regels uit de verordening. Dit besluit biedt samen met de Jeugdwet, de Wet Maatschappelijke ondersteuning en de verordening de juridische basis waarmee de professionals in het sociaal wijkteam aan de slag kunnen. Als het nodig is, kan er van de nadere regels gemotiveerd worden afgeweken, wanneer dit leidt tot onredelijke of onbillijke situaties.

In deze toelichting zal kort worden ingegaan op de uitgangspunten van deze nadere regels en op de onderwerpen die hierin aan bod komen.

Reikwijdte

In dit besluit zijn enkele hoofdlijnen verder uitgewerkt zonder dat de handelingsvrijheid voor de professionals van het sociaal wijkteam wordt aangetast. De kern van dit besluit is de zorgvuldige toegangsprocedure die wordt doorlopen om de ondersteuningsvraag van inwoners, hun behoeften en gewenste resultaten helder te krijgen. Daarnaast zijn er in dit besluit op hoofdlijnen enkele criteria voor maatwerkvoorzieningen uitgewerkt, maar is het aan de professional om de afweging te maken welke ondersteuning er in welk geval moet komen. Op die manier kan er ook daadwerkelijk maatwerk worden geleverd. Om hen op weg te helpen zijn samen met dit besluit beleidsregels opgesteld waarin nadere richtlijnen staan voor de beoordeling van de ondersteuningsbehoefte. Hiermee is de balans gevonden om het sociaal wijkteam handvaten te bieden om op terug te kunnen vallen, duidelijkheid te bieden aan de inwoners hoe tot een besluit wordt gekomen en gronden te hebben om op terug te kunnen vallen vanuit juridisch oogpunt.

De uitvoering van dit besluit zal in de praktijk meestal namens het college worden gedaan in mandaat door ondergeschikten dan wel niet-ondergeschikten op grond van de algemene regels van de Awb en met inachtneming van de beperkingen in de Jeugdwet en Wmo 2015. Wat betreft de toegang en onderzoek zal dit worden uitgevoerd door leden van het sociaal wijkteam en wat betreft de besluitvorming zal dit ambtelijk worden uitgevoerd.

Voor een algemene toelichting op het proces in Venlo wordt hier volstaan met een verwijzing naar de toelichting op de verordening.

Wanneer de cliënt van mening is dat het college hem ten onrechte geen maatwerkvoorziening verstrekt, of dat deze maatwerkvoorziening onvoldoende bijdraagt aan de doelen zoals omschreven in de Jeugdwet, de Wmo 2015 en de lokale regelgeving, is er vanzelfsprekend rechtsbescherming op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

Artikelsgewijze toelichting

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

De begripsbepalingen sluiten aan op artikel 1.1 van de Jeugdwet, artikel 1.1.1 van de Wmo 2015 en artikel 1 van de verordening.

sociaal wijkteam

Een collectieve voorziening is bijvoorbeeld een deuropener in een algemene ruimte die in eigendom aan de verhuurder (of VvE) wordt verstrekt. De term collectieve voorziening wordt gebruikt voor alle voorzieningen die voor meerdere mensen te gebruiken zijn (maar niet voor iedereen). Ook een scootmobielpool is een voorbeeld van een collectieve voorziening.

De definitie van mantelwerker is ten dele ontleend aan het rapport De praktijk van het mantelwerk (Movisie, 2009). Een kenmerk van een mantelwerker is dat hij in plaats van reguliere arbeid hulp of ondersteuning biedt aan de naaste zoals bedoeld in de definitie, waarbij het pgb feitelijk tegemoet komt aan het inkomensverlies. Mantelwerkers kunnen met een pgb gepaste emotionele afstand nemen van de zorg en voelen meer de noodzaak om zich te professionaliseren, wat weer ten goede komt aan de zorg.

Daar waar in het besluit wordt gesproken over de cliënt wordt, voor zover niet vermeld, indien van toepassing ook zijn vertegenwoordiger verstaan. Daar waar wordt gesproken over vertegenwoordiger wordt de wettelijk benoemde of aangewezen vertegenwoordiger verstaan of een persoon die door de cliënt is gemachtigd om namens hem te handelen. Bijvoorbeeld ouder(s) in geval van een jeugdige. Wanneer er wordt gesproken over een ondersteuningsvraag, wordt met inachtneming van artikel 1 van de verordening bedoeld: een melding op grond van de Wmo 2015 of een aanvraag op grond van de Jeugdwet.

Artikel 1.2 Jaarlijkse waardering mantelzorgers

Dit is een nadere uitwerking van artikel 2.1.6 van de Wmo 2015 en artikel 14 van de verordening. Hierin wordt de jaarlijkse waardering omschreven.

Hoofdstuk 2 – Procedurebepalingen

Dit hoofdstuk is een nadere uitwerking van artikel 4,5 en 6 van de verordening.

Artikel 2.1 Toegang

De ondersteuningsvraag, die leidt tot een onderzoek inclusief gesprek en leefzorgplan, kan slechts plaatsvinden met medeweten en bij voorkeur met toestemming van de cliënt. Dat sluit echter niet uit dat een andere naaste, zoals burens, of een professional wel gewoon een signaal kan afgeven aan het college. Een jeugdige heeft vanaf 16 jaar het recht om zelf een ondersteuningsvraag in te dienen. In de

screening die volgt op het eerste contact, wordt bepaald dit als signaal of als ondersteuningsvraag dient te worden beschouwd, en of daardoor nog contact dient te worden gezocht met de cliënt. De coördinatie van de ondersteuningsvraag, zoals bedoeld in lid 2, vindt bij voorkeur plaats door één professional uit het sociaal wijkteam. Deze regisseur treedt zoveel mogelijk op als vaste contactpersoon. Daar waar in dit en andere artikelen de vertegenwoordiger wordt genoemd, geldt dit in elk geval voor de wettelijk vertegenwoordiger. Zolang er geen wettelijk vertegenwoordiger is, geldt deze bepaling voor degene aan wie de cliënt een volmacht heeft gegeven om zijn belangen te behartigen. Spoedeisende gevallen en crisissituaties, zoals bedoeld in lid 3, zijn bijvoorbeeld crisisopvang bij huiselijk geweld in geval van veiligheidsrisico's. Dat geldt ook voor huishoudelijke ondersteuning na ziekenhuisopname waarbij zorg voor kleine kinderen nodig is en kortdurend eerstelijns verblijf zonder medische zorg die niet onder voorliggende wetgeving valt. Jeugdhulp moet altijd direct bereikbaar en beschikbaar zijn als dat nodig is. Voor hulpverleners is er een meldpunt bij crisissituaties in de vorm van Spoedeisende Hulp (SEH). Bij jeugdigen komt de melding binnen bij de SEH of bij Veilig Thuis, waarna er direct een interventie nodig is om tijdelijk specialistische hulp of ondersteuning in te schakelen. Het kan ook gaan om een tijdelijke opname in een residentiële instelling of om detentie. Ook wanneer er door een acuut probleem een dak boven het hoofd geregeld moet worden of begeleiding ingezet moet worden om een situatie op te lossen kan er sprake zijn van spoed waardoor er tijdelijk een maatwerkvoorziening wordt ingezet. Als de aanbieder zelf de mogelijkheid heeft om een crisisplaatsing te doen dan is dat toegestaan. Een melding bij de SEH wordt volgens werkafspraken normaliter binnen 24 uur gemeld bij het college. Het doel is om bij inzet om spoedeisende reden, en indien nodig ook in geval van een verwijzing, in het reguliere werkproces in te stromen zodat de situatie van de cliënt en zijn gezin volledig in kaart kan worden gebracht. Voor jeugdhulp is hier niet automatisch in voorzien vanuit dit besluit, in plaats daarvan is in samenwerkingsafspraken met zorgaanbieders geregeld dat crisiszorg maximaal twee maal zes weken mag duren. Binnen die termijn wordt al veel opgelost. Wel is het mogelijk om ter aanvulling op lid 4, sub b in het kader van een vervolprocedure alsnog een (nieuw) onderzoek te starten zoals bedoeld in dit besluit. De wettelijke verwijzing uit de Jeugdwet maakt onderscheid tussen een verwijzing door een medicus of de kinderrechter enerzijds, waarna de gemeente een beslissing neemt, en het gedwongen kader anderzijds. In lid 5 zijn deze gelijk getrokken ten aanzien van de meldingsplicht aan de gemeente, zodat de gemeente geïnformeerd is over de ingezette hulp en indien aan de orde het vervolgproces kan bepalen.

Artikel 2.2 Onderzoek

Dit artikel sluit aan op artikel 4 van de verordening. In lid 3 van dat artikel is geregeld dat de rechten en plichten op tijd worden besproken met de cliënt. Deze zijn in het bijzonder geregeld in artikel 2.3.2 van de Wmo 2015. De cliënt heeft bijvoorbeeld het recht om gratis cliëntondersteuning in te schakelen om hem gedurende het onderzoek te begeleiden. Ook heeft de cliënt het recht om zelf een persoonlijk plan in te dienen.

Het sociaal wijkteam verzamelt zoveel mogelijk informatie om te komen tot een goede afweging tijdens het gesprek met de cliënt. Dat betekent ook contact met de aanbieder als die tijdens het onderzoek bekend is. In het bijzonder is in lid 5 opgenomen dat in geval van jeugdhulp ook de resultaten worden gedeeld, die door de aanbieder na overleg met de cliënt zijn vastgelegd behandelplan of plan van aanpak. Uiteraard voor zover dit wettelijk en door de cliënt is toegestaan. Doel hiervan is dat het college, voor zover zij daarvoor zelf de toekenning moet doen, op die manier gericht andere maatwerkvoorzieningen kan inzetten.

De toestemmingsverklaring voor het uitwisselen van gegevens moet de privacy van de cliënt waarborgen. Daarom is een duidelijke uitleg hierover nodig zoals verwoord in lid 7. Deze verklaring is belangrijk omdat het sociaal wijkteam na het gesprek de ontbrekende gegevens kan verzamelen en zo snel mogelijk het leefzorgplan kan afronden. Zoals bepaald in artikel 7.3.4 Jeugdwet is een jeugdige van 12 jaar of ouder verplicht om, samen met zijn ouderlijk gezag, de stukken te tekenen die betrekking hebben op zijn ondersteuningsvraag. Daarnaast is een jeugdige van 16 jaar of ouder op grond van artikel 7.3.5 Jeugdwet bevoegd om zelfstandig, zonder zijn vertegenwoordiger(s), de stukken te tekenen die betrekking hebben op zijn ondersteuningsvraag. Vanaf 16 jaar is de ondertekening weliswaar altijd vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Deze bepalingen zijn ook nader uitgewerkt in artikel 2.3 en 2.4 van dit besluit.

Wanneer tijdens of na het onderzoek blijkt dat cliënt en sociaal wijkteam het niet eens zijn met de (voorlopige) uitkomst van het onderzoek of dat er onduidelijkheid is, zal in eerste instantie onderling naar een oplossing worden gezocht. Indien nodig vindt er een vervolgesprek plaats tussen de cliënt en het sociaal wijkteam. Dat is een vorm van 'second opinion' waarin de situatie van de cliënt nogmaals kan worden besproken. Dat neemt niet weg dat met inachtneming van de wettelijke termijnen tijdig het leefzorgplan bekend moet worden gemaakt en wanneer er een aanvraag ligt ook tijdig het besluit moet worden genomen, in de vorm van een beschikking.

Artikel 2.3 Leefzorgplan

In dit artikel worden de leefdomeneinen (oftewel thema's) benoemd die zowel tijdens het keukentafelgesprek als in het leefzorgplan terugkeren. Wanneer er een ondersteuningsvraag wordt ingediend en er al een bestaand leefzorgplan is, zal dit leefzorgplan opnieuw worden besproken en worden aangepast voor zover de situatie is gewijzigd. Op die manier hoeft de cliënt niet bij elke nieuwe ondersteuningsvraag van voren af aan zijn verhaal te vertellen. Bij het leefzorgplan wordt de gezinssituatie in beeld gebracht, en via een beschikking worden indien van toepassing de maatwerkvoorzieningen per persoon toegekend. Wanneer er sprake is van een door de cliënt ingediend persoonlijk plan zal dit als basis dienen voor het leefzorgplan. Als er jeugdhulp wordt ingezet, heeft de cliënt de mogelijkheid om samen met zijn vertegenwoordiger en de aanbieder een familiegroepsplan op te stellen zoals bedoeld in artikel 1.1 en 4.1.2 van de Jeugdwet. Het doel daarvan is om de hulp en ondersteuning verder vorm te geven.

Artikel 2.4 Aanvraag voor maatschappelijke ondersteuning

Indien de cliënt na afloop van het keukentafelgesprek in aanmerking wil komen voor een maatwerkvoorziening voor maatschappelijke ondersteuning, wordt hij gevraagd om behalve het leefzorgplan ook de daarbij gevoegde aanvraag te ondertekenen. Dit sluit aan op artikel 2.3.2, lid 9 Wmo 2015 waarin is opgenomen dat een aanvraag pas kan worden gedaan nadat het onderzoek is uitgevoerd, uiteraard binnen de wettelijke termijn van zes weken. In geval van jeugdhulp is dit niet aan de orde omdat de aanvraag al voor aanvang van het onderzoek is ingediend.

Vanaf 12 jaar mag een jeugdige zelf de stukken behorende bij zijn ondersteuningsvraag, dus ook de aanvraag, tekenen. Dat neemt echter niet weg dat het ouderlijk gezag mee moet tekenen totdat de jeugdige 16 jaar is. Vanaf 16 jaar is dat niet meer verplicht. Wanneer de cliënt het getekende leefzorgplan niet binnen vier weken na bekendmaking terug stuurt naar het college, en er is (mogelijk) sprake van gewijzigde omstandigheden, dan behoudt het college zich via lid 6 het recht voor om een nieuw onderzoek te starten. Het doel van een maatwerkvoorziening is immers dat deze wordt ingezet zodra de cliënt deze nodig heeft. Wanneer een aanvraag te lang op zich laat wachten kan het zo zijn dat het afgesproken arrangement niet meer aansluit op de behoefte van de cliënt. Dat laat echter onverlet dat er wel een besluit moet worden genomen als er een ondertekende aanvraag is ingediend.

Artikel 2.5 Beschikking

Dit is een aanvulling op artikel 8 van de verordening. Voordat wordt overgegaan tot intrekking van een beschikking, zoals bedoeld in lid 5, wordt dit aan de inwoner kenbaar gemaakt en wordt de inwoner in de gelegenheid gesteld om hierop te reageren.

Met lid 5 wordt het initiatief bij de cliënt gelegd om, wanneer een toekenning voor een maatwerkvoorziening afloopt, tijdig een nieuwe ondersteuningsvraag in te dienen wanneer dat aan de orde is. Hiermee wordt bedoeld minimaal acht weken voor het einde van de toekenning, gelet op de termijn voor het doorlopen van het onderzoek naar een nieuwe ondersteuningsvraag. Dat neemt niet weg dat het sociaal wijkteam in overleg met de cliënt altijd andere afspraken kan maken om te komen tot een nieuwe beoordeling van het leefzorgplan. Het sociaal wijkteam kan zelf initiatief nemen als de situatie daarom vraagt. Bijvoorbeeld als er sprake is van een kortdurende toekenning of van complexe problematiek. In dat geval kunnen er afspraken worden gemaakt dat het sociaal wijkteam zelf contact opneemt met de cliënt om de situatie opnieuw te beoordelen.

Hoofdstuk 3 – Algemene bepalingen over voorzieningen

Dit hoofdstuk is een nadere uitwerking van artikel 5 en 6 van de verordening.

Artikel 3.1 Criteria voor maatwerkvoorzieningen

In lid 3 staan bijzondere criteria om maatwerkvoorzieningen toe te kennen. Hoewel niet expliciet in verordening en besluit genoemd, kan het aanleren van vaardigheden onder professionele begeleiding vallen. Dat is een vorm van preventieve inzet zoals bedoeld in lid 3. In de lijn van de Wmo 2015 kan een voorziening voor participatie in allerlei, niet nader benoemde vormen, worden toegekend indien dit naar het oordeel van het college bijdraagt aan de maatwerkoplossing in het arrangement. Een voorbeeld daarvan is een voorziening zonder welke de cliënt niet in staat is om een sport te beoefenen die belangrijk is voor zijn participatie.

Er is in lid 6 en 7 geregeld dat in geval van overlijden of verhuizing van de cliënt, op wiens naam de maatwerkvoorziening is toegekend, een tijdelijke oplossing mogelijk is wanneer er sprake is van (een) achtergebleven huisgeno(o)t(en). Hoewel het leefzorgplan uit gaat van '1 gezin, 1 plan', kan een beschikking namelijk alleen op naam van één persoon worden gezet. Voor zover daar behoefte aan is bij het sociaal wijkteam en de cliënt, creëren deze bepalingen de ruimte om een tijdelijke oplossing te organiseren in afwachting van een beoordeling van de ondersteuningsvraag van de achtergebleven huisgeno(o)t(en). Wanneer in het verleden in het leefzorgplan de gezinssituatie al goed in kaart is gebracht door het sociaal wijkteam, kan dat ook relatief eenvoudig zonder uitgebreid onderzoek. De oorspronke-

lijke toekenning wordt in alle gevallen via een intrekkingbesluit beëindigd, als er geen ondersteuningsvraag van de huisgenoot is of maar ook als uit het onderzoek blijkt dat de huisgenoot niets nodig heeft. Bij een verhuizing van een cliënt naar of vanuit de gemeente Venlo, wordt via lid 9 en 10 aan het sociaal wijkteam gevraagd om een warme overdracht met de gemeente van herkomst of van vestiging te waarborgen. In geval van vestiging zal aan de cliënt wel worden gevraagd om een nieuwe ondersteuningsvraag in te dienen. De situatie zal, voor zover mogelijk met reeds beschikbare informatie, namelijk wel opnieuw in een keukentafelgesprek besproken moeten worden aan de hand van het beleid van de gemeente Venlo. Dat geldt in lid 11 ook voor jeugdigen die vanaf de 18 jaar onder een andere wettelijke bevoegdheid komen te vallen.

Artikel 3.2 Gebruikelijke hulp

Dit is een uitwerking van artikel 6, lid 2 onder d van de verordening. In de beleidsregels wordt hier verder op in gegaan.

Artikel 3.3 Vergroten van draagkracht van mantelzorgers

In lijn met het beleid is er speciale aandacht voor mantelzorgers. Om overbelasting te voorkomen of te verhelpen kunnen maatwerkvoorzieningen worden ingezet om de draagkracht van mantelzorgers te vergroten. De norm van maximaal 104 etmalen per jaar voor logeren, zoals bedoeld in lid 3, is in lijn met de inkoopafspraken met aanbieders.

Met respijtzorg, zoals vermeld in lid 3, wordt de inzet van professionele hulp of ondersteuning bedoeld via een maatwerkvoorziening, om mantelzorgers gedurende een korte periode te ontlasten voor de gebruikelijke hulp die zij verlenen. Een reden daarvoor kan bijvoorbeeld overbelasting zijn. De respijtzorg heeft tot doel om de mantelzorger op adem te laten komen zodat hij daarna de hulp weer op zich kan nemen.

Hoofdstuk 4 – Bijzondere bepalingen over voorzieningen

Dit hoofdstuk is een nadere uitwerking van artikel 5 en 6 van de verordening.

Artikel 4.1 Resultaatgericht werken

De ondersteuning bij het invullen van de dag en/of het aanleren van dagelijkse activiteiten en de huishoudelijke hulp worden resultaatgericht geïndiceerd. De aanbieder en de cliënt maken samen afspraken over de wijze waarop deze resultaten bereikt worden.

Artikel 4.2 Jeugdhulp

Voor maatwerkvoorzieningen voor jeugdhulp wordt volstaan met de criteria uit de Jeugdwet.

Artikel 4.3 Ondersteuning bij het invullen van de dag en/of het aanleren van dagelijkse activiteiten

Dit artikel benoemt de doelgroepen waarvoor de voorzieningen ingezet worden. De voorzieningen worden ingezet in de vorm van trajecten en zijn gericht op het behalen van de resultaten die in het artikel omschreven worden.

Een waakvlamcontact, zoals genoemd in artikel 4.3.2.3.1 is een laagdrempelig/preventief contact naar behoefte en inzicht van de inwoner of de aanbieder om escalatie of erger te voorkomen. De inwoner kan terugvallen op de aanbieder als het wat minder gaat (hoe vaak een waakvlamcontact gaat plaatsvinden is dus afhankelijk van de vraag van de inwoner of de noodzaak die de aanbieder ziet).

Artikel 4.5 Zelfstandig blijven wonen in de eigen leefomgeving

Het bezoeken maken van een in de gemeente Venlo gelegen woning van ouders, van een jeugdige die in een instelling verblijft (zoals bedoeld in lid 2 onder b), past binnen de doelstellingen van de jeugdhulp aangezien de opname in een instelling tijdelijk is gericht op normalisering op lange termijn. Het primaat van verhuizen zoals bedoeld in lid 7, geldt indien dit de goedkoopst passende voorziening is, zoals bedoeld in artikel 6, lid 7 van de verordening. Daarbij dient ook rekening te worden gehouden met onder andere de aanwezigheid van het sociaal netwerk en van voorzieningen in de nabijheid van een geschikte nieuwe woning ten opzichte van de huidige woning.

In lid 9, wordt gesproken over het terugbetalen van de meerwaarde nadat een woonvoorziening is gerealiseerd in de vorm van bijvoorbeeld een aanbouw. Het verzoek dat hier wordt bedoeld is een schriftelijk verzoek aan de cliënt met het terug te betalen bedrag, op basis van de berekening zoals opgenomen in lid 10 van dit artikel. Behalve een meldingsplicht voor de eigenaar zal ook een koppeling gelegd moeten worden met de Basisregistratie personen (BRP, voorheen gemeentelijke basisadministratie) om de verhuizingen van cliënten met een woningaanpassing te kunnen monitoren. Dit is alleen van toepassing op koopwoningen omdat het gaat over de meerwaarde bij verkoop. Voor huurwoningen zijn de prestatieafspraken met woningcorporaties van toepassing over het beschikbaar houden van

aangepaste woningen voor cliënten met maatschappelijke ondersteuning. Ten aanzien van lid 10, sub d geldt dat de cliënt aan moet geven dat hij het bedrag dat aan eigen bijdrage is betaald, in mindering gebracht wil zien op het totale terug te betalen bedrag. Indien het om een relatief klein bedrag gaat, is het denkbaar dat daarover in overleg afspraken worden gemaakt. Indien de cliënt meerdere voorzieningen heeft gehad waarover een eigen bijdrage was verschuldigd, dient het aandeel van de betaalde eigen bijdrage naar rato te worden berekend op basis van de totale bedragen die door de gemeente zijn doorgegeven aan het CAK. Vanwege de stapeling, in combinatie met de berekening op basis van inkomen en vermogen, is het niet mogelijk om in dat geval een exact bedrag te achterhalen.

Artikel 4.6 Ondersteuning bij het verplaatsen in de eigen leefomgeving

De vervoersvoorzieningen in artikel 4.4 zijn bijvoorbeeld het collectief vraagafhankelijk vervoer, een rolstoel of een scootmobiel. Behalve de medische noodzaak in lid 2, sub b kan er ook sprake zijn van een sociale noodzaak, maar in dat geval dient de oplossing in voorliggende voorzieningen te worden gezocht of via de begeleidingspas voor het openbaar vervoer. In lid 2 onder c wordt gesproken van een aanpassing van een bestaand voertuig. In het bedoelde programma van eisen dient te worden opgenomen welke aanpassingen reëel zijn, in relatie tot de dagwaarde van het voertuig. Dat laatste kan worden bepaald via berekeningen van bijvoorbeeld de ANWB of de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW). Op de websites van deze organisaties zijn hiervoor rekenhulpmiddelen te vinden.

Hoofdstuk 5 – Persoonsgebonden budget (pgb)

De regels van artikel 8 van de verordening worden in dit hoofdstuk nader uitgewerkt.

Artikel 5.1 Nadere voorwaarden

Het door de cliënt op te stellen plan, zoals bedoeld in lid 1, dient niet te worden verward met het persoonlijk plan. Hier wordt een pgb (budget)plan genoemd als vervolg op het leefzorgplan en zoals bedoeld in artikel 3 van de verordening. Dit plan helpt de cliënt om goed na te denken over de wijze van inzetten en besteding van het pgb, maar ook om de kwaliteit van het pgb te bespreken. Wanneer er sprake is van een spoedeisende situatie kan er zoals omschreven in lid 5 om praktische redenen geen pgb worden verstrekt, omdat er direct een oplossing noodzakelijk is en het daardoor ook niet mogelijk is de kwaliteit van een te verstrekken pgb te beoordelen. Bij lid 6 wordt onder het sociaal netwerk verstaan (zoals bedoeld in de verordening JMO 2015, Artikel 1, lid m): sociaal netwerk: personen uit de huiselijke kring of andere personen met wie de cliënt een sociale relatie onderhoudt.

Bij de beoordeling van de bekwaamheid om op verantwoorde wijze een PGB te voeren (artikel 5.1, lid 1 sub d) wordt gekeken of:

- de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger in staat is de situatie en de aanwezige problematiek te overzien;
- de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger in staat is de vereiste hulp te kiezen, te regelen en te sturen;
- de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger in voldoende mate op de hoogte is van rechten en plichten die aan een PGB zijn verbonden;
- de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger in staat is om het opdrachtgeverschap en de daarbij behorende taken op zich te nemen;
- of er overwegende bezwaren, contra indicaties, aanwezig waardoor dient te worden getwijfeld aan het correct kunnen aanwenden c.q. beheren van het PGB door de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger.

Bij de beoordeling van de motivatie om een PGB te voeren (artikel 5.1, lid 1) wordt gekeken of:

- de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger bekend is met ons aanbod ZIN en zo ja, waarom hier niet voor wordt gekozen;
- het uitdrukkelijk de eigen wens van de aanvrager is om een PGB te ontvangen;
- de aanvrager, al dan niet ondersteund vanuit zijn sociaal netwerk, of diens (wettelijke) vertegenwoordiger kan aangeven waarom deze een PGB wil.

Bij de beoordeling of de kwaliteit gewaarborgd is (artikel 5.1, lid 2) wordt gekeken of:

- de in te kopen zorg bijdraagt aan het doel / beoogde resultaat zoals opgenomen in het leefzorgplan;
- de zorg is afgestemd op voorkeuren en behoeften van de aanvrager;
- rekening wordt gehouden en afgestemd met andere zorg/hulp die wordt ontvangen van professionals, vrijwilligers en mantelzorgers;
- de aanvrager in staat is om te beoordelen of de beoogd zorgverlener aan de in bijlage 2 bij dit besluit opgenomen kwaliteitseisen kan voldoen.

De kwaliteitseisen zoals opgenomen in bijlage 2 bij het besluit gelden als minimumeisen aan de pgb aanbieder. De aanvrager kan gemotiveerd verzoeken in voorkomend geval niet te hoeven voldoen aan bepaalde kwaliteitseisen (niet zijnde vakbekwaamheidseisen). Bij het besluit op de aanvraag zal gezien ook het advies op dit vlak van het sociaal wijkteam, dit verzoek betrokken worden.

Hoofdstuk 6 – Bijdrage in de kosten

In dit hoofdstuk wordt artikel 10 van de verordening verder uitgewerkt.

Artikel 6.1 Vaste bijdrage voor algemene voorzieningen

De vaste bijdrage wordt per algemene voorziening per wijk, of per activiteit, door het college apart vastgesteld, zoals bepaald in artikel 10 van de verordening. Voor de open inloop zoals bedoeld in dit artikel, wordt apart vastgesteld en gecommuniceerd zodat flexibiliteit in de tarieven mogelijk is. Dit met inachtneming van de voorwaarden in de verordening. Het college heeft de mogelijkheid om aanvullende regels vast te stellen indien een vaste bijdrage (alsnog) een belemmering is voor deelname aan een algemene voorziening.

Artikel 6.2 Eigen bijdrage voor maatwerkvoorzieningen

De gemeenschappelijke ruimte zoals bedoeld in lid 1 onder a is een tot een gebouw behorende ruimte waarop twee of meerdere woningen zijn aangewezen, zoals de hal en het trapportaal van een appartementencomplex.

Hoofdstuk 8 – Toetsing en aanvullend onderzoek

Dit hoofdstuk is een uitwerking van artikel 9 en 10 van de verordening.

Artikel 8.1 Aanvullende voorwaarden

Via dit artikel wordt het melden van feiten en omstandigheden, die kunnen leiden tot heroverweging van een beslissing, gelijk getrokken voor jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning.

Artikel 8.2 Onderzoek naar kwaliteit en resultaten

In dit artikel wordt verwezen naar de kwaliteit van geleverde zorg. Dat is met inachtneming van de voorwaarden die hierover zijn opgenomen in de raamcontracten met zorgaanbieders.

De gerichte controle zoals bedoeld in lid 1 kan bijvoorbeeld plaatsvinden op basis van een signaal aan het college, of omdat het college zelf in een bepaalde situatie een (tussentijdse) controle nodig acht.

Artikel 8.3 Verantwoording PGB

Er wordt in lid 4 gesproken over aanvullend onderzoek. In sommige gevallen zal niet kunnen worden vastgesteld of het pgb rechtmatig is besteed. Bijvoorbeeld als een budgethouder onvoldoende meewerkt aan gemaakte afspraken. Ook wanneer er een vermoeden is dat een budgethouder op grond van de door hem ingediende verantwoording onvoldoende wordt gecompenseerd kan er een aanvullend onderzoek worden ingesteld.

Hoofdstuk 9 – Toezicht en handhaving

In dit hoofdstuk wordt aangehaakt bij de verplichtingen en bevoegdheden zoals opgenomen in artikel 15 tot en met 18 van de verordening.

Artikel 9.1 Meldingsregeling calamiteiten en geweld

Het is belangrijk dat meldingen van calamiteiten en geweld direct bij de toezichthouder worden gemeld, zodat deze kunnen worden onderzocht en problemen kunnen worden opgelost. Dat wordt in dit artikel beschreven. De toezichthouder die het onderzoek zoals bedoeld in lid 2 uitvoert wordt zo onafhankelijk mogelijk georganiseerd, om ook de onafhankelijkheid van dat onderzoek te waarborgen.

Wanneer zich een incident voordoet tussen een lid van het sociaal wijkteam of uitvoeringsteam en een cliënt, dient eerstgenoemde het agressieprotocol te volgen. Dat wil zeggen een melding aan de wijkcoördinator en de agressiecoördinator van de gemeente Venlo.

Artikel 9.2 Bevoegdheden toezichthouder

In artikel 6.1 van de Wmo 2015 is bepaald dat gemeenten een toezichthouder aan moeten stellen, die belast is met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Wmo 2015. Gelet op deze bepaling zijn in dit artikel enkele bevoegdheden nader uitgewerkt. In 2015 is door de colleges van de gemeenten in Noord-Limburg besloten om dit toezicht regionaal te organiseren door

samen een toezichthouder aan te stellen. Deze toezichthouder heeft zowel een (pro)actieve als reactieve taak. Onafhankelijk en deskundig onderzoek staat centraal bij de werkzaamheden van de toezichthouder. Op de eerste plaats heeft de toezichthouder de opdracht om (pro)actief, via een steekproefsgewijze aanpak, onderzoek te doen bij aanbieders naar het naleven van kwaliteitseisen en de in dit hoofdstuk opgenomen taken. De toezichthouder kan ook meldingen in behandeling nemen over klachten door aanbieders (reactief) die niet zijn afgehandeld met inachtneming van de bij verordening vastgelegde voorschriften. Daarnaast kan de toezichthouder ook andere taken vervullen die voortvloeien uit artikel 6.1 van de Wmo 2015.

Hoofdstuk 10 – Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 10.1 Intrekking oude besluit en overgangsbepalingen

Als aanvulling op artikel 22 van de verordening regelt dit artikel de overgangsbepalingen op grond van het Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2023.

Artikel 10.2 Inwerkingtreding en citeertitel

Het besluit treedt in werking per maart 2023

Bijlage 1: Kwaliteitseisen niet-gecontracteerd aanbod en pgb jeugdhulp en Wmo.

Kwaliteitseisen niet-gecontracteerd aanbod en pgb jeugdhulp en Wmo, als bedoeld in artikel 5.1, lid 3 van het besluit.

Voor het inzetten van maatwerkdiensten via niet-gecontracteerd aanbod of een persoonsgebonden budget gelden, voor zowel jeugdhulp als maatschappelijke ondersteuning (Wmo), dezelfde kwaliteitseisen als voor de regulier ingekochte maatwerkdiensten jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De kwaliteitseisen zoals gepubliceerd op de website van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Limburg-Noord zijn hierop van toepassing. Deze zijn te vinden op de volgende webpagina: <https://www.sociaaldomein-limburgnoord.nl/uitvoering/niet-gecontracteerd-aanbod-en-rgb>

Voor de kwaliteitseisen zijn de volgende documenten van toepassing:

- Kwaliteitseisen en tarieven Jeugd en Wmo 2022 Noord-Limburg NGA & PGB (versie januari 2022).
- Algemeen Programma van Eisen, van toepassing op de domeinen Jeugd, Participatie en Wmo (versie 2.0, 25 februari 2021).
- Opleidingseisen jeugdhulp, specifiek voor de maatwerkdiensten jeugdhulp (zonder versiedatum).

Bijlage 2: Prijslijst voor standaardwoningaanpassingen Wmo gemeente Venlo

1. Toiletvoorzieningen speciaal

14. Stomatoilettafel, sanibroyeur, doucheföhn

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
14.010	Stoma toilettafel aanbrengen met spoelreservoir, kraan, handdouches en spiegel					
14.011	Sanmedi stoma toilettafel					
14.012	**	Opbouw, type SA-175	stk	3,56	3.332,96	4.032,89
14.013		Inbouw, type SA-176	stk	3,81	3.650,91	4.417,60
14.014		Compleet met inbouwunit, type SA-174	stk	4,56	4.054,52	4.905,97
14.020	Closetcombinatie aanbrengen met Sanibroyeur faecaliënpomp					
14.021	Staand Laufen Pro closet verhoogd + 60 mm met Wisa 790 opbouwreservoir					
14.022		Met Sanibroyeur Acces 1	stk	3,70	1.639,51	1.983,81
14.023	**	Met Sanibroyeur SaniAccess Pump	stk	3,70	1.746,90	2.113,75
14.030	Closetzitting met onderdouches en deksel aanbrengen					
14.031	Met knopbediening (geen elektra)					
14.032		Pronk Ergo Comfort-Seat Cool met soft-close deksel	stk	1,40	361,88	437,88
14.033		Met paneelbediening				
14.034	**	Sanmedi circumani SA-7100+ in wit kunststof	stk	2,30	1.355,20	1.639,80
14.035		Geberit AquaClean Tuma Classic in wit kunststof	stk	2,30	1.337,06	1.617,85
14.036		Pronk Ergo Comfort-Seat Regular	stk	2,30	1.357,50	1.642,58
14.037		Pronk Ergo Comfort-Seat Start	stk	2,30	1.143,39	1.383,51
14.034		Met afstandsbediening				
14.035		Sanmedi circumani SA-7100+ in wit kunststof	stk	2,30	1.478,04	1.788,43
14.036		Geberit AquaClean Tuma Classic in wit kunststof	stk	2,30	2.399,76	2.903,71
14.037		Pronk Ergo Comfort-Seat AB	stk	2,30	1.639,47	1.983,76
14.038		Pronk Ergo Comfort-Seat Elegance	stk	2,30	1.736,58	2.101,27
14.039		Pronk Ergo Comfort-Seat Clean you	stk	2,30	1.736,58	2.101,27
					Excl. BTW	Incl. BTW
14.050	Closetzitting met douche- en föhninstallatie aanbrengen					
14.051	Met pneumatische afstandsbediening, inclusief elektra aansluiting					
14.052		WC-VAmat type 104	stk	2,70	3.979,24	4.814,88
14.053		WC-VAmat type 104 met automatische doorspoelunit	stk	2,70	4.768,99	5.770,48
14.054		WC-VAmat type VA03 met uitneembaar warmwater onderdouches	stk	2,70	4.168,78	5.044,22
14.055		WC-VAmat type VA03 met uitneembare onderdouches en automatische doorspoelunit	stk	2,70	4.828,66	5.842,68

2. Douchevoorzieningen

23. Spiegel

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
23.010	Spiegel in kantelgarnituur aanbrengen					
23.011	Kantelbare spiegelhouder					
23.012		Handicare Linido in wit	stk	0,50	221,38	267,87
23.013		Haceka in verchroomd messing	stk	0,50	100,05	121,06
23.014	Rechthoekige spiegel in kantelgarnituur					
23.015		Swallow 600 x 400 mm	stk	0,10	37,23	45,04
23.016		Swallow 800 x 600 mm	stk	0,10	77,30	93,54
23.017		Swallow 1.000 x 600 mm	stk	0,10	109,46	132,44
23.018		Plieger, type Divers 600 x 400 mm	stk	0,10	34,75	42,05
23.019		Plieger, type Divers 800 x 600 mm	stk	0,10	76,33	92,36
23.020		Plieger, type Divers 1.000 x 600 mm	stk	0,10	66,65	80,65
23.021	Ronde spiegel in kantelgarnituur					
23.022		Swallow 400 mm diameter	stk	0,10	39,65	47,98
23.023		Swallow 600 mm diameter	stk	0,10	55,10	66,67
23.024		Plieger type Divers 400 mm diameter	stk	0,10	37,65	45,56
23.025		Plieger type Divers 600 mm diameter	stk	0,10	51,19	61,94

3. Beugels (vervolg)
33. Wastafelbeugels

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
33.010	Wastafelbeugel aanbrengen					
33.011	Handicare Linido, afmeting 530 x 700 mm					
33.012	In wit gecoat staal		stk	0,50	319,53	386,63
33.013	In wit gecoat RVS		stk	0,50	433,02	523,95

3. Beugels
34. Beugels pakpaal

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
34.010	Telescopische pakpaalstang aanbrengen, verplaatsbaar					
34.011	Met horizontale beugel					
34.012	300 mm beugel		stk	1,00	612,95	741,67
34.013	600 mm beugel		stk	1,00	641,97	776,78
34.014	800 mm beugel		stk	1,00	661,28	800,15
34.015	Met papegaai-arm					
34.016	800 mm		stk	1,00	661,30	800,17
34.017	Extra toeslag/accessoires pakpaal					
34.018	Bovenplaat (drukverdeelplaat)		stk	0,25	49,29	59,64
34.019	Verzendkosten pakpaal					
			stk	-	25,00	30,25

3. Beugels
37. Toiletbeugels

37.020	Opklapbare toiletbeugel Handicare Linido wit					
37.021	530 mm lang		stk	0,50	171,70	207,75
37.022	600 mm lang		stk	0,50	172,87	209,17
37.023	700 mm lang		stk	0,50	174,04	210,59
37.024	800 mm lang		stk	0,50	177,55	214,83
37.025	900 mm lang		stk	0,50	181,06	219,08

4 Tilliften
41. Plafond tilliften

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
41.010	Plafondtillift aanbrengen, Ergo Pronk Roomer plafond tillift met liftcassette					
41.011	Opstelling in één ruimte, maximaal 4 m overspanning					
41.012	Opstelling 1 in één ruimte met monorail		stk		4.140,63	5.010,16
41.013	Opstelling 2 in één ruimte met traversesysteem		stk		5.454,54	6.599,99
41.014	Opstelling in twee aangrenzende ruimten, maximaal 4 m overspanning per ruimte					
41.015	Opstelling 3 met monorail in 1 ruimte en traversesysteem in andere ruimte		stk		8.145,54	9.856,10
41.016	Opstelling 4 met traversesystemen in beide ruimten		stk		9.374,04	11.342,59
41.017	Sling voor plafondtillift aanbrengen					
41.018	Type Human Care of Molift, 2 slings per persoon raadzaam		stk		466,83	564,86

5. Badkamer aanpassingen						
51. Anti-slipvloeren						
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen Excl. BTW	Incl. BTW
51.010 Vloer van badkamer anti-slip maken						
51.011	Met Stroev anti-slipsysteem					
51.012	Coating op bestaande vloer tot 6 m2 vloer		m2	0,15	51,60	62,43
51.013	Coating op bestaande vloer vanaf 6 m2 vloer		m2	0,14	44,97	54,42
51.014	Coating plaatselijk bij ligbad of douchebak op bestaande vloer		stk	1,00	314,73	380,82
51.015 Met Moeller anti-slipsysteem						
51.016	Coating op bestaande vloer tot 6 m2 vloer		m2	0,50	64,22	77,70
51.017	Coating op bestaande vloer vanaf 6 m2 vloer		m2	0,50	48,82	59,07
51.018 Met Slidex anti-slipsysteem (prijs inclusief werkloon)						
51.019	Etsende werking op tegelvloer tot 6 m2 vloer		m2		50,70	61,34
51.020	Etsende werking op tegelvloer vanaf 6 m2 vloer		m2		36,50	44,17
51.040 Tegelvloer vervangen door anti-slip dhg vloertegels met anti-slipwaarde R11						
51.041 Mosa softgrip 150 x 150 mm, gezet in specie						
51.042	Tot 5 m2 vloer		m2	2,10	186,94	226,20
51.043	** 5 - 25 m2 vloer		m2	1,58	158,94	192,32
51.044	25 - 100 m2 vloer		m2	1,30	143,40	173,51
51.045	Vanaf 100 m2 vloer		m2	1,20	137,99	166,97
51.046 Mosa softgrip 150 x 150 mm, gelijmd						
51.047	** Tot 5 m2 vloer		m2	1,80	158,09	191,29
51.048	5 - 25 m2 vloer		m2	1,50	141,93	171,74
51.049	25 - 100 m2 vloer		m2	1,25	127,35	154,10
51.050	Vanaf 100 m2 vloer		m2	1,15	121,95	147,56
51.060 Keramische antislip vloertegels op steenachtige ondergrond aanbrengen						
51.061 Mosa Softgrip 150 x 150 mm vloertegel haaks gelijmd						
51.062	Tot 5 m2 oppervlakte		m2	1,28	148,15	179,26
51.063	5 - 25 m2 oppervlakte		m2	1,20	142,51	172,43
51.064 Mosa Softgrip 150 x 150 mm vloertegel haaks in specie gezet						
51.065	Tot 5 m2 oppervlakte		m2	1,50	153,19	185,36
51.066	5 - 25 m2 oppervlakte		m2	1,03	127,93	154,79
51.080 Cementdekvloer egaliseren voor tegelvloer met egalisiemortel						
51.081	Tot 10 mm gemiddelde dikte, tot 25 m2 vloer		m2	0,20	17,63	21,33
51.082	10 - 25 mm gemiddelde dikte, tot 25 m2 vloer		m2	0,22	37,93	45,90
5. Badkamer aanpassingen						
52. Lage douchebak of douchehoek						
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen Excl. BTW	Incl. BTW
52.010 Lage vierkante douchebak aanbrengen						
52.011 Bette super vlakke douchebak van wit geëmailleerd plaatstaal						
52.012	700 x 700 x 35 mm		stk	1,80	824,42	997,54
52.013	900 x 900 x 25 mm		stk	1,80	843,37	1.020,48
52.014	Douchebak rondom afkitten met siliconenkit, voeg 10 mm breed		stk	0,27	19,73	23,87
52.030 Hoge douchebak vervangen door lage vierkante douchebak						
52.031 Bette super vlakke douchebak van wit geëmailleerd plaatstaal						
52.032	** 900 x 900 x 25 mm		stk	15,44	2.079,32	2.515,98
52.040 Douchebak of ligbad veranderen in douchehoek, inclusief aardingsmat						
52.041 Douchebak vervangen door douchehoek						
52.042	** Met doucheput 150 x 150 mm, bestaande douchecombinatie handhaven		stk	17,64	1.549,77	1.875,22
52.043 Ligbad vervangen door douchehoek						
52.044	** Met doucheput 150 x 150 mm en nieuwe douchecombinatie met 1-greeps mengkraan, glijstang en handdouche		stk	26,72	2.436,62	2.948,31
52.045 Nieuw douche-afvoerput aanbrengen						
52.046	RVS doucheput met zij-uitlaat, 150 x 150 mm afmeting		stk	0,70	97,88	118,43

5. Badkamer aanpassingen						
53. Sloopwerk in doucheruimte of badkamer						
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Enheid	Uren	Richtprijzen Excl. BTW	Incl. BTW
53.010 Inrichting badkamer geheel slopen						
53.011	Incl. wand- en vloertegels slopen					
53.012	Tot 5 m2 vloer		m2	2,00	111,36	134,75
53.013	5 - 8 m2 vloer		m2	1,90	119,89	145,07
53.014	Incl. wand- en vloertegels slopen en aanhelen wand					
53.015	Tot 5 m2 vloer en tot 20 m2 wand		m2	4,15	244,13	295,40
53.016	5 - 8 m2 vloer en 20 - 28 m2 wand		m2	3,77	231,71	280,37
53.030 Sloopwerk in doucheruimte of badkamer						
53.031	Gemetselde wandjes of randen slopen inclusief tegelwerk					
53.032	Randen rondom douchebak, tot 100 mm dik en tot 150 mm hoog		m	0,28	22,63	27,38
53.033	Randen rondom bad, tot 100 mm dik en tot 500 mm hoog		m	0,58	38,32	46,36
53.034	Randen rondom lavet, tot 100 mm dik en tot 600 mm hoog, inclusief lavet		stk	4,10	277,00	335,17
53.035	Plateau slopen					
53.036	Plateau bij douche of bad, tot 200 mm dik en tot 1.200 mm hoog		m2	1,30	97,92	118,48
53.050 Vloertegelwerk slopen en afvoeren naar container						
53.051	Handmatig met hamer en beitel					
53.052	Tot 5 m2 vloer		m2	0,60	33,81	40,91
53.053	5 - 15 m2 vloer		m2	0,50	29,03	35,12
53.054	Met sloophamer					
53.055	Tot 50 m2 vloer		m2	0,30	18,40	22,27
6. Drempels (vervolg)						
62. Drempelopritten						
62.030 Drempeloprit aanbrengen						
62.031	Q-Netics drempeloprit met kunststof plaatmateriaal met rubberen noppenstructuur					
62.032	Drempeloprit met enkele helling (LxBxH)					
62.037	1.800 x 1.200 x 180 mm		stk	3,56	833,81	1.008,91
62.038	2.000 x 1.200 x 180 mm		stk	3,96	925,41	1.119,75
62.039	Drempeloprit met hellend en vlak gedeelte (LxBxH)					
62.044	3.000 x 1.200 x 180 mm		stk	5,94	1.390,46	1.682,46
62.045	3.200 x 1.200 x 200 mm		stk	6,34	1.483,23	1.794,71
62.046	Drempeloprit met 2x hellend en één vlak gedeelte (LxBxH)					
62.051	4.800 x 1.200 x 180 mm		stk	9,50	2.226,60	2.694,19
62.052	5.200 x 1.200 x 200 mm		stk	10,30	2.411,00	2.917,30
62.053	Verzendkosten bij orders onder de € 250,=		stk	-	17,50	21,18
6. Drempels						
63. Dorpel of drempel aanpassingen						
63.030 Bestaande binnendeurdorpel vervangen						
63.035	1.000 x 175 mm		stk	0,90	132,47	160,29
63.036	Verzendkosten bij orders onder de € 250,=		stk	-	17,50	21,18
63.037	Hardstenen binnendeurdorpel vervangen door Q-netics aluminium dorpelvervanger					
63.041	1.000 x 175 mm		stk	1,05	176,50	213,56
63.042	Verzendkosten bij orders onder de € 250,=		stk	-	17,50	21,18

7. Terrein
71. Bestratingen en verhardingen

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
71.010	Toegangspad, inrit of terras bestraten met grijze gladde betontegels zonder facet ***)					
71.011	Op met minigraver aangevuld zandbed					
71.012	Betontegel 300 x 300 x 45 mm, exclusief opsluitbanden		m2	0,63	102,94	124,56
71.013	Betontegel 300 x 300 x 45 mm, inclusief opsluitbanden		m2	0,94	123,64	149,60
71.014	Betontegel 500 x 500 x 50 mm, exclusief opsluitbanden		m2	0,78	115,12	139,29
71.015	Betontegel 500 x 500 x 50 mm, inclusief opsluitbanden		m2	1,09	135,81	164,33
71.016	Op handmatig aangevuld zandbed					
71.017	Betontegel 300 x 300 x 45 mm, exclusief opsluitbanden		m2	1,46	132,34	160,13
71.018	Betontegel 300 x 300 x 45 mm, inclusief opsluitbanden		m2	1,77	153,05	185,19
71.019	Betontegel 500 x 500 x 50 mm, exclusief opsluitbanden		m2	1,61	144,50	174,85
71.020	Betontegel 500 x 500 x 50 mm, inclusief opsluitbanden		m2	1,92	165,21	199,91

***) Bij aansluiting toegangspad naar hoofdingang mag hoogteverschil maximaal 60 mm bedragen.
Toegangspad maximaal 20 m2, terras maximaal 6 m2 oppervlakte.

7. Terrein
73. Galerij ophogingen

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
73.010	Bestaande galerij ophogen met houtcomposiet of kunststof dekdelen op aluminium liggers 24 x 40 mm en schroefvijzels					
73.011	Houtcomposiet dekdelen met semi-holle kamer 25 x 250 mm					
73.012	Galerij tot 1.200 mm breed en tot 50 m lang		m2	0,75	170,67	206,51
73.013	Galerij vanaf 1.200 mm breed en vanaf 75 m lang		m2	0,64	154,60	187,07
73.014	Houtcomposiet massieve dekdelen 23 x 210 mm					
73.015	** Galerij tot 1.200 mm breed en tot 50 m lang		m2	0,75	210,39	254,58
73.016	Galerij vanaf 1.200 mm breed en vanaf 75 m lang		m2	0,64	198,43	240,10
73.017	Polyester/glasvezel versterkte massieve dekdelen 25 x 150 mm					
73.018	Galerij tot 1.200 mm breed en tot 50 m lang		m2	0,75	196,56	237,84
73.019	Galerij vanaf 1.200 mm breed en vanaf 75 m lang		m2	0,64	183,51	222,05
73.070	Balustrade verhogen samen met vlonders op dakterras of balkon					
73.071	Balustradeverhoging van geanodiseerd aluminium met standaard profiel					
73.072	Bij woningen van voor 1998 gebouwd		m	0,75	180,86	218,84

7. Terrein
74. Groenvoorzieningen

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
74.010	Bestaande tuinbeplanting verwijderen					
74.011	Tuinbeplanting geheel verwijderen exclusief boomstronken					
74.012	Tot 25 m2 beplanting en in 3 m3 groenafvalcontainer afvoeren		m2	0,15	18,14	21,95
74.013	Tuinbeplanting geheel verwijderen inclusief boomstronken					
74.014	Tot 25 m2 beplanting en in 3 m3 groenafvalcontainer afvoeren		m2	0,22	21,49	26,00
74.015	25 - 100 m2 beplanting en in 6 m3 groenafvalcontainer afvoeren		m2	0,16	11,62	14,06
74.016	Tuinbeplanting deels verwijderen en resterende beplanting bij snoeien					
74.017	25 - 100 m2 beplanting en in 6 m3 groenafvalcontainer afvoeren		m2	0,14	10,60	12,83
74.018	Tuinbeplanting deels verwijderen en deels herplanten, restbeplanting afvoeren incl. boomstronken					
74.019	25 - 100 m2 beplanting en in 6 m3 groenafvalcontainer afvoeren		m2	0,15	11,08	13,40

9. Elektra
91. Automatische deuropeners

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
91.010	Automatische draaideurautomaat installeren ***)					
91.011	Automatische draaideuropener met duwarm, FAAC type 950N2					
91.012	Voor buitendeur		stk	5,00	2.793,66	3.380,32
91.013	Voor binnendeur		stk	5,00	2.721,74	3.293,30
91.014	Voor centrale voordeur wooncomplex		stk	5,00	2.889,53	3.496,33
91.015	Voor galerijdeur		stk	5,00	2.857,61	3.457,71
91.016	Automatische draaideuropener met duwarm en radar(s), FAAC type 950N2					
91.017	Voor buitendeur		stk	6,00	2.944,80	3.563,20
91.018	Voor binnendeur		stk	6,00	2.962,01	3.584,03
91.019	Voor centrale voordeur wooncomplex		stk	6,00	3.040,67	3.679,21
91.020	Voor galerijdeur		stk	6,00	3.098,11	3.748,72
91.021	Elektra voorzieningen voor deuropener					
91.022	Voor buitendeur		stk	4,00	326,31	394,84
91.023	Voor binnendeur		stk	3,00	238,15	288,17
91.024	Voor centrale voordeur wooncomplex		stk	4,00	326,31	394,84
91.025	Voor galerijdeur		stk	4,00	326,31	394,84
91.026	Meerprijzen onderdelen inclusief montage of inregelen ***)					
91.027	Sieutelschakelaar (opbouw)		stk	1,00	90,30	109,26
91.028	EVO standenschakelaar (inbouw)		stk	1,00	171,18	207,13
91.029	Richtingsgevoelige radar		stk	1,00	151,14	182,88
91.030	Regenkap t.b.v. richtingsgevoelige radar		stk	0,25	38,35	46,41
91.031	Set van 2-handzenders (afstandsbediening)		set	1,00	136,11	164,69
91.032	Elleboogschakelaar, aluminium, 85 x 245 mm		stk	0,50	108,38	131,14

***) Aanvullende elektrotechnische en/of bouwkundige aanpassingen voor automatische deuropener eventueel subsidiabel stellen op basis van offerte.

9. Elektra
92. Wandcontactdozen en lichtschakelaars

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
92.010	Opbouw wandcontactdoos aanbrengen in bestaande situatie					
92.011	Opbouw wandcontactdoos met randaarde in kleur creme, inclusief buis en bedrading					
92.012	Enkele wandcontactdoos		stk	1,76	136,08	164,66
92.013	Dubbele wandcontactdoos		stk	1,79	145,16	175,65
92.014	Combi schakelaar / wandcontactdoos		stk	1,58	158,68	192,00
92.020	Lichtschakelaar aanbrengen					
92.021	Bestaande lichtschakelaar verplaatsen nabij deuropening					
92.022	Enkele wipschakelaar (inbouw)		stk	2,50	169,85	205,51
92.023	Nieuwe opbouw schakelaar aanbrengen met buis en bedrading					
92.024	Enkele schakelaar		stk	1,76	142,93	172,95
92.025	Dubbele schakelaar		stk	1,79	151,19	182,94
92.026	Combi schakelaar/wandcontactdoos met randaarde		stk	1,58	157,90	191,06

9. Elektra
93. Beveiliging en elektra

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
93.010	Deurintercom met camera installeren					
93.011	Deurintercom koppelen met elektrische deuropener, inclusief elektravoorzieningen					
93.012	Abus Smartsec World Wifi, type PPIC35520		stk	3,00	494,47	598,31
93.013	Comelite Kit Quadra Simplebus, type 8416M		stk	3,00	831,75	1.006,42
93.014	Niko NAC, type 10-161		stk	3,00	866,26	1.048,18

9. Elektra
94. Aarding

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
94.010	Aardingsmat in natte ruimte aanbrengen					
94.011	Aardingsmat met 50 mm maaswijdte					
94.012	Voor douche of bad		stk	0,20	37,53	45,41
94.013	Gehele natte ruimte		m2	0,10	18,78	22,72

9. Elektra
95. Elektra en oplaadpunt in berging scootermobiel

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
95.010	Elektra aanbrengen in buitenberging, tuinhuis of vrijstaande scootermobielberging					
95.011	Grondkabel aanbrengen					
95.012		Grondkabel 3x2,5 mm ² , inclusief grondwerk en kabeldoos	ruimte	3,85	325,21	393,50
95.013			m	0,77	64,92	78,56
95.014	Elektra met 1x centraaldoos, 1x opbouw schakelaar, 1x opbouw wandcontactdoos					
95.015		Inclusief PVC buizen en bedradine, exclusief grondkabel	ruimte	2,77	254,96	308,51
95.050	Oplaadpunt voor scooter in scootmobielruimte aanbrengen ***)					
95.051	Afsluitbaar oplaadpunt, inclusief grondkabel					
95.052		Oplaadpunt, exclusief grondwerk, breek- en hakwerk	stk	1,80	205,62	248,80
95.053		Kelloog in binnen- of buitenwand aanbrengen	stk	0,75	45,70	55,30

9. Elektra
96. Personenalarmering

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
96.010	Hulpoproep personenalarmering in sanitaire ruimte aanbrengen					
96.011	Complete alarmering in voor iedereen toegankelijke (MIVA) sanitaire ruimte					
96.012		Jung A5500	ruimte	2,50	496,86	601,21
96.013		Tycos KT9600	ruimte	2,50	508,52	615,31
96.014		ABB Busch-Jäger 1510	ruimte	2,50	561,17	679,01
96.015		Gira 834 systeem 55	ruimte	2,50	479,07	579,67

10. Hang- en sluitwerk ramen en deuren
102. Elektrische deuropener

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
102.010	Inbouw elektrische deuropener aanbrengen, inclusief inhakken sparing					
102.011	Zonder sluitplaat, 12 Volt					
102.012		Effeft type 11805	stk	0,75	123,33	149,23
102.013		Effeft type 13805	stk	0,75	196,10	237,29
102.014	Zonder sluitplaat, 24 Volt					
102.015		Effeft type 11805	stk	0,75	123,69	149,67
102.016		Effeft type 13805	stk	0,75	196,10	237,29
102.017	Met korte sluitplaat, 8 - 12 Volt					
102.018		Effeft type 17 KL	stk	0,75	116,57	141,05
102.019		Lips type 24 KL	stk	0,75	124,31	150,42
102.020	Met verlengde sluitplaat, 8 - 16 Volt					
102.021		Effeft type 17 HZ	stk	0,75	109,80	132,86
102.022		Lips type 27 EHZ	stk	0,75	153,32	185,51

10. Hang- en sluitwerk ramen en deuren
103. Veiligheidssloten en -sluitkommen buitendeur

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
103.010	Veiligheidsslot of veiligheidssluitkom in buitendeur monteren, Nemeff sluitwerk					
103.011	Veiligheidsslot SKG*, inclusief inhakken sparingen					
103.012		Nemeff type 1279/17 met RVS voorplaat	stk	0,75	83,91	101,53
103.013	Veiligheidsslot SKG**, inclusief inhakken sparingen					
103.014		Nemeff type 4109/17 met RVS voorplaat en haakschoot	stk	0,75	99,17	119,99
103.015		Nemeff type 4119/17 met RVS voorplaat	stk	0,75	101,33	122,61
103.016		Nemeff type 4100 Plus met RVS voorplaat, zelfsluitend	stk	0,75	126,24	152,75
103.017		Nemeff type 4219/17 met RVS voorplaat	stk	0,75	164,61	199,17
103.018	Veiligheidssluitkom SKG*, inclusief inhakken sparingen					
103.019		Nemeff type VS 1200, zamac zwart	stk	0,60	43,73	52,92
103.020	Veiligheidssluitkom SKG**, inclusief inhakken sparingen					
103.021		Nemeff type VS 4004, verzinkt	stk	0,60	46,58	56,36

11. Stalling scootermobiel						
111. Stalling						
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen	
					Excl. BTW	Incl. BTW
111.010 Scootermobielbox plaatsen						
Q-Netics ScooterQube, verzinkt plaatstaal met groene coating						
111.011	Type 3, 1.650 x 1.000 x 1.400 mm, handbediend		stk	4,00	1.971,22	2.385,17
111.012	Type 2, 1.630 x 1.250 x 1.380 mm met sleutelcontact		stk	5,00	3.025,62	3.661,00
111.013	Type 2, 1.630 x 1.250 x 1.380 mm met sleutelcontact en afstandsbediening		stk	5,00	3.429,27	4.149,42
111.014	Type 2XL, 2.130 x 1.500 x 1.380 mm met sleutelcontact		stk	5,00	4.763,07	5.763,31
111.015	Type 2XL, 2.130 x 1.500 x 1.380 mm met sleutelcontact en afstandsbediening		stk	5,00	4.950,27	5.989,83
111.020 Voorzieningen scootermobiel aanbrengen						
Kast of plank voor acculader scootermobiel						
111.021	Q-Netics acculaderkast monteren aan wand		stk	1,00	247,10	299,00
111.022	Q-Netics paal voor acculaderkast plaatsen		stk	1,50	432,08	522,82
111.023	Q-Netics slootog acculaderkast aanbrengen		stk	0,10	14,71	17,80
111.024	Q-Netics plank monteren aan wand		stk	0,60	76,31	92,33
111.025	Beveiliging voor scootermobiel					
111.026	Q-Netics muurslot voor scootermobiel		stk	0,60	131,88	159,58
111.027	Geplastificeerde bevestigingskabel 8 mm dik en 2 m lang		stk	0,10	35,83	43,35
111.028	Verzendkosten bij orders onder de € 250,-		stk	-	17,50	21,18
111.029						
111.050 Verharding aanbrengen voor berging of tuinhuis						
Grijze gladde betontegels 300 x 300 x 45 mm met facet op zandbed						
111.051	Exclusief opsluitbanden, zandbed met minigraver aangevuld		m2	0,63	88,44	107,02
111.052	Exclusief opsluitbanden, zandbed handmatig aangevuld		m2	1,46	118,57	143,47
111.053	Inclusief opsluitbanden, zandbed met minigraver aangevuld		m2	0,94	109,41	132,38
111.054	Inclusief opsluitbanden, zandbed handmatig aangevuld		m2	1,77	139,55	168,85
111.055	Grijze gladde betontegels 500 x 500 x 50 mm met facet op zandbed					
111.056	Exclusief opsluitbanden, zandbed met minigraver aangevuld		m2	0,78	100,75	121,91
111.057	Exclusief opsluitbanden, zandbed handmatig aangevuld		m2	1,61	130,88	158,37
111.058	Inclusief opsluitbanden, zandbed met minigraver aangevuld		m2	1,09	121,73	147,29
111.059	Inclusief opsluitbanden, zandbed handmatig aangevuld		m2	1,92	154,03	186,38
111.060						
111.070 Tuinhuis als berging voor scootermobiel aanbrengen						
Geïmpregneerd hout met enkele deur, raamkozijn en EPDM dakbedekking, excl. fundering, straatwerk en elektra						
111.071	2.530 x 2.530 x 2.600 mm (l x b x h) met vurenhout 28 x 145 mm		stk	16,00	3.856,58	4.666,46
111.072	3.030 x 3.030 x 2.600 mm (l x b x h) met vurenhout 28 x 145 mm		stk	20,00	4.510,83	5.458,10
111.073	3.030 x 3.030 x 2.600 mm (l x b x h) met Douglas 28 x 195 mm		stk	20,00	5.310,49	6.425,69
111.074	Fundering tuinhuis op zandbed of betonpoeren					
111.075	Met betonnen opsluitbanden 100 x 200 mm		m	0,24	30,36	36,73
111.076	Met prefab betonpoer (4 stuks per tuinhuis)		stk	0,50	87,05	105,33
111.077						

12. Deuren					
121. Binnendeuren en buitendeuren					
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen
121.010 Bestaande gevelopening breder maken					
121.011	Kozijn en buitendeur verwijderen, opening verbreden, nieuw gevelkozijn, voordeur, latei en onderdorpel aanbrengen				
121.012	In halfsteens buitenmuur, incl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	19,76	3.392,01
121.013	In halfsteens buitenmuur, excl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	16,96	3.303,63
121.014	** In spouwmuur, incl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	22,62	3.550,71
121.015	In spouwmuur, excl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	20,12	3.412,67
121.030 Nieuwe doorgang in bestaande gevel maken					
121.031 Nieuwe opening maken, nieuw gevelkozijn, voordeur, latei en onderdorpel aanbrengen					
121.032	In halfsteens buitenmuur, incl. nieuwe lichtschakelaar		stk	25,41	4.224,92
121.033	In halfsteens buitenmuur, excl. lichtschakelaar		stk	22,41	4.121,12
121.034	In spouwmuur, incl. nieuwe lichtschakelaar		stk	31,11	4.590,92
121.035	In spouwmuur, excl. lichtschakelaar		stk	28,96	4.445,99
121.040 Bestaande binnendeur beter toegankelijk maken					
121.041 Draaideur vervangen door schuifdeur					
121.042	Draaideur verwijderen, kozijn handhaven en nieuwe schuifdeur aanbrengen		stk	5,33	831,65
121.043 Bestaande deuropening verbreden, binnendeur en kozijn verwijderen, nieuw kozijn en binnendeur aanbrengen					
121.044	** Met draaideur, incl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	12,97	1.186,94
121.045	Met draaideur, excl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	10,47	1.033,10
121.046	Met schuifdeur, incl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	16,64	2.416,24
121.047	Met schuifdeur, excl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	14,14	2.262,39
121.060 Nieuwe doorgang maken en kozijn en binnendeur aanbrengen					
121.061 Nieuwe doorgang in bestaande halfsteens binnenwand					
121.062	Met draaideur, incl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	19,79	2.081,26
121.063	Met draaideur, excl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	16,79	1.895,42
121.064	** Met schuifdeur, incl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	23,05	3.419,81
121.065	Met schuifdeur, excl. lichtschakelaar verplaatsen		stk	20,05	3.228,93
121.080 Nieuw stalen schuifdeurkozijn met houten schuifdeur binnen aanbrengen					
121.081 Met schuifdeurwand met regelwerk en tweezijdig gipsplaten					
121.082	Schuifdeurkozijn 2.200 x 2.400 mm en schuifdeur 1.030 x 2.100 mm		stk	13,51	2.409,52
121.083	Schuifdeurkozijn 2.200 x 2.600 mm en schuifdeur 1.030 x 2.315 mm		stk	14,27	2.525,88
121.084	Schuifdeurkozijn 2.050 x 2.400 mm en schuifdeur 980 x 2.100 mm		stk	12,97	2.369,51
121.085	Schuifdeurkozijn 2.050 x 2.600 mm en schuifdeur 980 x 2.315 mm		stk	13,63	2.479,41
12. Deuren					
125. Poortdeuren					
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen
125.010 Bestaande tuinpoort verplaatsen					
125.011 2 nieuwe hardhouten palen 110 x 110 mm en kozijnframe aanbrengen, incl. storten betonnen voet					
125.012	Tuinpoort verplaatsen, poortdeur 1.000 mm breed		stk	4,42	710,85
125.050 Nieuwe rechte tuinpoort met kozijnframe en 2 palen aanbrengen					
125.051 Tuinpoort op stalen frame, inclusief 2 hardhouten palen 110 x 110 mm					
125.052	Deur 1.000 x 1.800 mm met verticale hardhouten delen 14 x 145 mm		stk	5,92	1.151,35
125.053	Deur 1.000 x 1.800 mm met verticale verduurzaamd vuren delen 19 x 145 mm		stk	5,92	937,53
125.054	** Deur 1.000 x 1.900 mm met verticale Douglas delen 18 x 160 mm		stk	5,92	1.079,61
125.055 Tuinpoort met kozijnframe van 2 aluminium palen met bovenligger 1.080 x 2.700 mm					
125.056	Deur 930 x 1.930 mm met horizontale composiet delen		stk	2,57	938,34

14. Keuken						
141. Keuken aanpassing						
Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen Excl. BTW	Incl. BTW
141.010 Keukenkast aanbrengen						
141.011	Onderkast					
141.012		Met 1 lade en 2 korfladen, 300 x 600 mm	stk	0,45	618,43	748,30
141.013		Met 1 lade, 2 korfladen, 1 uittrekblad, 600 x 600 mm	stk	0,45	644,17	779,44
141.014 Wandkast of bovenkast						
141.015		Met 1 legplank en 1 deur met 165 graden scharnieren, 450 x 550 mm	stk	0,35	209,04	252,94
141.016 Keukenkast element of accessoires						
141.017		Lade-element 600 x 100 mm	stk	0,40	230,05	278,35
141.018		Bestekindeling keukenlade, kunststof	stk	0,03	18,92	22,89
141.019		Inbouwelement voor afwerking voorstuk, 600 x 90 mm	stk	0,30	115,50	139,76
141.020		Bij keukenkast Clip Top scharnier aanbrengen	stk	0,02	21,97	26,59
141.040 Werkblad, spoelbak en kraan aanbrengen						
141.041		Kunststof werkblad met waterkering 2.900 x 600 mm	stk	2,00	769,98	931,67
141.042		Trekstang aan werkblad monteren 2 m lang	stk	0,50	201,86	244,25
141.043		RVS spoelbak met rolstoelsifon, 110 mm diep verzonken	stk	0,65	368,99	446,48
141.044		Verhoogde eenhendel mengkraan met lange hendel, verchromd	stk	1,10	376,69	455,80
141.060 In hoogte verstelbare keuken monteren						
141.061		Mechanisch verstelbaar voor onder- en bovenkasten	stk	12,00	5.922,07	7.165,71
141.062		Elektrisch verstelbaar voor onder- en bovenkasten	stk	12,00	8.841,22	10.697,88
141.070 Compleet onderrijdbaar keukenblok aanbrengen, Ergo Pronk WMO concept						
141.071		Werkblad met 3 bovenkasten, 2 uitrekladen en besteklade in frontkleur wit				
141.072		2.400 - 3.000 mm lang	stk	8,00	3.983,15	4.819,61
141.080 Wandafwerking in bestaande keuken aanpassen						
141.081 Bestaande wandtegels slopen en keukenwand aanhelen						
141.082		3 m wandopstelling slopen bij circa 10 m2 wand	m	3,88	219,01	265,00
141.083 Keukenwand opnieuw afwerken bij andere keukenopstelling						
141.084		Met wandtegels, budget prijsklasse, circa 4 m2 oppervlakte	m2	1,22	99,52	120,42
141.085		Kitvoeg aanbrengen ter plaatse van tegelwerk	m	0,08	6,93	8,38
141.086		Pleisterwerk met fijn schuurwerk bij nieuw keukenblok, tot 10 m2 oppervlakte	m2	1,64	94,15	113,92
141.070 Afvoer voor afzuigkap in keuken aanbrengen met doorvoerpijp en rooster						
141.071 Afvoer met doorvoerpijp en rooster						
141.072		Inclusief in buitenwand gat boren 100 - 150 mm diameter	stk	1,50	187,27	226,60

15. Voorrijdkosten
151. Voorrijdkosten, extra

Code	Omschrijving	Bijzonderheid	Eenheid	Uren	Richtprijzen Excl. BTW	Incl. BTW
151.010 Voorrijdkosten (***)						
151.011		Voorrijdkosten extra in rekening bij levering en/of montage van 1 product	uur	1,00	65,00	78,65

***) Het verrekenen van de voorrijdkosten dient alleen te worden gehanteerd, als er één product wordt geleverd en gemonteerd.

Calculaties en uren

1. Toiletvoorzieningen
13. Stomatoilettafel, sanibroyeur, doucheföhn

14.012: Stomatoilettafel aanbrengen met reservoir, kraan, handdouches en spiegel, Sanmedi STOMA, opbouw, kunststof; calculatiehoeveelheid 1 stuk

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
Loonkosten							
	Waterleiding afsluiten en aftappen	1	stk	0,15	0,15	49,50	7,43
	Montage voorbereiden (aftekenen, boren, draadpennen bevestigen)	1	stk	0,30	0,30	49,50	14,85
	Reservoir stomatoilettafel monteren	1	stk	0,75	0,75	49,50	37,13
	Stomatoilettafel monteren	1	stk	0,75	0,75	49,50	37,13
	Kraan stomatoilettafel monteren	1	stk	0,50	0,50	49,50	24,75
	Waterleiding aansluiten	1	stk	0,20	0,20	49,50	9,90
	Sifon aanbrengen	1	stk	0,16	0,16	49,50	7,92
	Aansluiten op afvoer	1	stk	0,20	0,20	49,50	9,90
	Hoofdkraan waterleiding openen en geheel onder druk brengen	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95
	Kraan controleren op waterdichtheid	1	stk	0,05	0,05	49,50	2,48
	Wandspiegel monteren	1	stk	0,25	0,25	49,50	12,38
	Werkplek opruimen en afkomend materiaal afvoeren	1	post	0,15	0,15	49,50	7,43
	Subtotaal loonkosten				3,56		176,22
Materiaalkosten							
	Stomatoilettafel Sanmedi reservoir, mengkraan, handdouches en spiegel	1	stk			2.413,16	2.413,16
	Bekersifon, Viega afvoer, wit, ø 32 mm	1	stk			18,81	18,81
	Verlengbuis muur, Viega wit, ø 32 mm	1	stk			1,70	1,70
	Toeslag (klein) materiaal, materieel en diversen	1	post			25,00	25,00
	Subtotaal materiaalkosten, incl. korting						2.458,67
	Correctie korting installateur						213,79
	Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						2.672,46
Directe kosten							
	Eindtotaal directe kosten	1	stk		3,56		2.848,68
	Algemene kosten, winst en risico						484,28
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		3,56		3.332,96

13.023: Closetcombinatie met faecaliënpomp aanbrengen, staand wit Laufen Pro closet verhoogd + 60 mm met Wisa 790 opbouwreservoir en Sanibroyeur SaniAccess Pump; calculatiehoeveelheid 1 stuk

Kostencategorie	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal		Totaal Kosten	
					uren	per u/e		
Loonkosten	Waterleiding afsluiten	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95	
	Closetsok plaatsen	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95	
	Closet voorzien van potband	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95	
	Closetpot monteren (op vloer)	1	stk	0,75	0,75	49,50	37,13	
	Sanibroyeur aanbrengen en aansluiten	1	stk	0,60	0,60	49,50	29,70	
	Laaghangend wandreservoir op maat maken en bevestigen op wand	1	stk	0,60	0,60	49,50	29,70	
	Waterleiding aansluiten	1	stk	0,20	0,20	49,50	9,90	
	Closetzitting, met deksel, monteren	1	stk	0,30	0,30	49,50	14,85	
	Hoofdkraan waterleiding openen	1	stk	0,05	0,05	49,50	2,48	
	Afvoer en waterleiding controleren op waterdichtheid	1	stk	0,05	0,05	49,50	2,48	
	PVC buis met bedrading aanbrengen	1	m	0,30	0,30	47,85	14,36	
	Wandcontactdoos aanbrengen	1	stk	0,30	0,30	47,85	14,36	
	Werkplek opruimen en afkomend materiaal afvoeren	1	post	0,20	0,20	47,85	9,57	
	Subtotaal loonkosten					3,65	179,36	
	Materiaalkosten	Closetsok, Wisa recht, kunststof wit	1	stk			8,53	8,53
		Closet staand Laufen Pro Ergonomisch (verhoogd +6), vlakspoel, uitlaat PK	1	stk			181,21	181,21
		Closetzitting met deksel, Pressalit Tivoli 2	1	stk			79,27	79,27
Opbouwspoelreservoir Wisa 790, laaghangend, kunststof wit		1	stk			102,39	102,39	
Vuilwaterpompunit SaniAccess Pump voor faecaliën, kunststof reservoir		1	stk			707,99	707,99	
Enkele wandcontactdoos met randaarde (inbouw), wit		1	stk			6,90	6,90	
PEHA afdekraam enkel, wit		1	stk			2,99	2,99	
Toeslag (klein) materiaal en diversen		1	post			25,00	25,00	
Subtotaal materiaalkosten incl. korting							1.114,28	
Correctie korting installateur							199,44	
Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						1.313,72		
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk			3,65	1.493,08	
	Algemene kosten, winst en risico						253,82	
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk			3,65	1.746,90	

1. Toiletvoorzieningen (vervolg)

13. Stomatoilettafel, sanibroyeur, doucheöhn

13.034: Closetzitting met onderdouche, föhn en deksel aanbrengen, Sanmedi circumani SA-7100+ kunststof wit met paneelbediening; calculatiehoeveelheid 1 stuk

Kostencategorie	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal		Totaal Kosten	
					uren	per u/e		
Loonkosten	Waterleiding afsluiten	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95	
	Closetzitting met onderdouche monteren	1	stk	0,60	0,60	49,50	29,70	
	Waterleiding leggen en aansluiten	1	stk	0,50	0,50	49,50	24,75	
	Hoofdkraan waterleiding openen en geheel onder druk brengen	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95	
	Waterleiding controleren op waterdichtheid	1	stk	0,10	0,10	49,50	4,95	
	PVC buis met bedrading aanbrengen	2	m	0,30	0,60	47,85	28,71	
	Wandcontactdoos aanbrengen	1	stk	0,30	0,30	47,85	14,36	
	Subtotaal loonkosten					2,30	112,37	
	Materiaalkosten	Closetzitting met onderdouche en paneel-bediening, Sanmedi circumani SA-7000U+	1	stk			927,36	927,36
		Enkele wandcontactdoos met randaarde (inbouw) duroplast wit	1	stk			6,90	6,90
PEHA afdekraam enkel, wit		1	stk			2,99	2,99	
Toeslag (klein) materiaal, materieel en diversen		1	post			25,00	25,00	
Subtotaal materiaalkosten incl. korting							962,25	
Correctie korting installateur							76,80	
Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						1.039,05		
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk			2,15	1.158,29	
	Algemene kosten, winst en risico						196,91	
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk			2,15	1.355,20	

5. Badkamer aanpassingen
51. Anti-slipvloeren

51.043: Tegelwerk door anti-slip dhg vloertegels Mosa softgrip 150 x 150 mm vervangen, in specie gezet voor 5 - 25 m2 vloer; calculatiehoeveelheid 15 m2 vloer

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid			Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
		Eenheid	Norm				
Loonkosten	Vloertegels handmatig verwijderen	15	m2	0,50	7,50	46,20	346,50
	Vloertegels leggen in specie, incl. voorstrijk	15	m2	0,90	13,50	46,20	623,70
	Afvoegen tegelwerk op vloer	15	m2	0,13	1,95	46,20	90,09
	Puin afvoeren en deponeren in container	15	m2	0,05	0,75	46,20	34,65
	Subtotaal loonkosten				23,70		1.094,94
Materiaalkosten	Zandcement vloermortel, 25 kg, EBC Mix	36	zak			5,50	198,00
	Keramische vloertegel, anti-slip, Mosa softgrip, mat grijs, 150x150 mm	15,6	m2			44,05	687,18
	Voegmortel, waterwerend grijs, Omnifill 100 WD	22	kg			1,87	41,14
	Schoon puin in container, inclusief transport en stortkosten	0,7	m3			23,50	16,45
	Subtotaal materiaalkosten						942,77
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten totaal	15	m2		23,70		2.037,71
	Eindtotaal directe kosten per eenheid	1	m2		1,58		135,85
	Algemene kosten, winst en risico						23,09
Totaalkosten	Totaalkosten per eenheid, excl. BTW	1	m2		1,58		158,94

51.051: Tegelwerk door anti-slip dhg vloertegels Mosa softgrip 150 x 150 mm vervangen, gelijmd tot 5 m2 vloer; calculatiehoeveelheid 2,50 m2 vloer

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid			Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
		Eenheid	Norm				
Loonkosten	Vloertegels handmatig verwijderen	2,5	m2	0,55	1,38	46,20	63,53
	Vloertegels lijmen, inclusief voorstrijk	2,5	m2	1,05	2,63	46,20	121,28
	Afvoegen tegelwerk op vloer	2,5	m2	0,15	0,38	46,20	17,33
	Puin afvoeren en deponeren in container	2,5	m2	0,05	0,13	46,20	5,78
	Subtotaal loonkosten				4,52		207,90
Materiaalkosten	Tegellijm, Eurocol 691	10	kg			0,60	6,00
	Keramische vloertegel, anti-slip, Mosa softgrip, mat grijs, 150x150 mm	2,6	m2			44,05	114,53
	Voegmortel, waterwerend grijs, Omnifill 100 WD	3,5	kg			1,87	6,55
	Schoon puin in container, inclusief transport en stortkosten	0,12	m3			23,50	2,82
	Subtotaal materiaalkosten						129,90
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten totaal	2,5	m2		4,52		337,80
	Eindtotaal directe kosten per eenheid	1	m2		1,81		135,12
	Algemene kosten, winst en risico						22,97
Totaalkosten	Totaalkosten per eenheid, excl. BTW	1	m2		1,81		158,09

5. Badkamer aanpassingen (vervolg)
52. Lage douchebak of douchehoek

52.032: Hoge douchebak vervangen door verlaagde douchebak Bette super vlak anti-slip, 900 x 900 x 25 mm; calculatiehoeveelheid 1 stuks

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid			Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten	
		Eenheid	Norm					
Loonkosten	Beschermende U-profielen aanbrengen	2	stk	0,02	0,04	46,20	1,85	
	Looppad afplakken (binnen)	5	m	0,15	0,75	46,20	34,65	
	Curtain Wall Doorkit aanbrengen en verwijderen	1	stk	0,50	0,50	46,20	23,10	
	Douchebak verwijderen	1	stk	0,60	0,60	49,50	29,70	
	Vloertegels verwijderen, incl. dekvloer	1	m2	1,00	1,00	46,20	46,20	
	Wandtegels slopen/verwijderen	1	m2	0,50	0,50	46,20	23,10	
	Hak- en breekwerk	1	post	3,00	3,00	46,20	138,60	
	Tegels rechthakken, incl. schoonbikken voegen	5	m	0,25	1,25	46,20	57,75	
	Riolering t.b.v. douchehoek aanpassen	1	post	2,00	2,00	49,50	99,00	
	Vloer uitvlakken (afschot)	1	m2	0,50	0,50	46,20	23,10	
	Aarding douche of bad aanbrengen	1	stk	0,20	0,20	47,85	9,57	
	Kimband aanbrengen	4	m	0,15	0,60	46,20	18,48	
	Montage douchebak voorbereiden	1	stk	0,25	0,25	49,50	12,38	
	Dragers voormonteren onder douchebak	1	set	0,25	0,25	49,50	12,38	
	Sifon/plug voormonteren onder douchebak	1	stk	0,25	0,25	49,50	12,38	
	Douchebak plaatsen en waterpas stellen	1	stk	0,75	0,75	49,50	37,13	
	Aansluiten op afvoer	1	stk	0,30	0,30	49,50	14,85	
	Wand uitvlakken en voorlijmen	1	m2	0,35	0,35	46,20	16,17	
	Wandtegels aanbrengen	1	m2	1,00	1,00	46,20	46,20	
	Afvoegen tegelwerk op wand	1	m2	0,15	0,15	46,20	6,93	
	Vloertegels aanbrengen, inclusief voorstrijk	0,25	m2	1,35	0,34	46,20	15,59	
	Afvoegen tegelwerk op vloer	0,25	m2	0,15	0,04	46,20	1,73	
	Kitvoeg tegelwerk aanbrengen	4,5	m	0,10	0,45	46,20	20,79	
	Puin afvoeren en deponeren in container	0,05	m3	1,50	0,08	46,20	3,47	
	Werkplek opruimen en materiaal afvoeren	1	post	0,30	0,30	46,20	13,86	
	Subtotaal loonkosten				15,44		718,94	
	Materiaalkosten	Easydek Frame Cover, U-profiel 0,12 x 2,0 m	2	stk			6,33	12,66
		Easydek Floor Cover, zelfklevend, blank, 100 mµ	5	m2			1,33	6,65
		Curtain Wall doorkit 1,20 m1	1	keer			38,50	38,50
		Kimband en elastische coating, Schönox	4	m			4,25	17,00
Mapei voorstrijkmiddel, Primer G		1	kg			6,95	6,95	
Mapei egalisatiemortel, dikte 1 - 10 mm		8	kg			1,06	8,48	
Tegellijm, Eurocol 686, supercol		2	kg			2,64	5,28	
Aardingsmat in vloer		1	m2			18,23	18,23	
Keramische wandtegel, 150 x 200 mm		1,1	m2			24,50	26,95	
Keramische vloertegel, anti-slip, Mosa softgrip, mat grijs, 150 x 150 mm		0,25	m2			44,05	11,01	
Voegmortel, Eurocol 706 WD, kleur grijs		1	kg			2,22	2,22	
Stelpost voor PVC binnenriolering		1	post			27,50	27,50	
Douchebak ondersteuning, Ferroplast R5-SGS, staal		1	set			34,57	34,57	
Sifon voor douchebak/bad, Viega Tempoplex, (PP) verchroomd, ø 40 mm		1	stk			59,16	59,16	
Douchebak, Bette super vlak, anti-slip, plaatstaal/geëmailleerd, 900x900x25 mm		1	stk			535,50	535,50	
Eurokit Sanitairkit Siliconen N		1	koker			5,75	5,75	
Post onvoorzien		1	post			100,00	100,00	
Toeslag (klein) materiaal, materieel en diversen		1	post			25,00	25,00	
Bouw- en sloopafval in container, inclusief transport en stortkosten		0,2	m3			55,10	11,02	
Subtotaal materiaalkosten incl. korting							952,43	
Correctie korting aannemer/installateur						350,99		
Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						1.303,42		
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk		15,44		2.022,36	
	Algemene kosten, winst en risico						343,80	
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		15,44		2.366,16	

5. Badkamer aanpassingen
52. Lage douchebak of douchehoek (vervolg)

52.042: Douchebak wijzigen in douchehoek met doucheputje 150 x 150 mm, bestaande douchecombinatie blijft gehandhaafd:
calculatiehoeveelheid 1 stuks

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid		Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten	
		Eenheid	Norm				
Loonkosten	Beschermende U-profielen aanbrengen	2	stk	0,02	0,04	44,00	1,76
	Looppad afplakken (binnen)	5	m	0,15	0,75	44,00	33,00
	Curtain Wall Doorkit aanbrengen en verwijderen	1	stk	0,50	0,50	44,00	22,00
	Douchebak verwijderen	1	stk	0,60	0,60	47,30	28,38
	Vloertegels verwijderen, inclusief dekvloer	1,5	m2	1,00	1,50	44,00	66,00
	Wandtegels slopen/verwijderen	1,5	m2	0,50	0,75	44,00	33,00
	Hak- en breekwerk	1	post	2,00	2,00	44,00	88,00
	Tegels rechthakken, incl. schoonbikken voegen	6	m	0,25	1,50	44,00	66,00
	Riolering t.b.v. douchehoek aanpassen	1	post	2,00	2,00	47,30	94,60
	Doucheputje aanbrengen	1	stk	1,00	1,00	47,30	59,13
	Aarding douche of bad aanbrengen	1	stk	0,20	0,20	45,65	9,13
	Vloer uitvlakken (afschot)	1,5	m2	0,50	0,75	44,00	33,00
	Kimband aanbrengen	4	m	0,10	0,40	44,00	26,40
	Wand uitvlakken en voorlijmen	1,5	m2	0,35	0,53	44,00	23,32
	Wandtegels aanbrengen	1,5	m2	1,00	1,50	44,00	66,00
	Afvoegen tegelwerk op wand	1	m2	0,15	0,15	44,00	6,60
	Vloertegels aanbrengen, inclusief voorstrijk	1,5	m2	1,35	2,03	44,00	89,32
	Afvoegen tegelwerk op vloer	1	m2	0,15	0,15	44,00	6,60
	Kitvoeg tegelwerk aanbrengen	4	m	0,10	0,40	44,00	17,60
	Puin afvoeren en deponeren in container	0,1	m3	1,50	0,15	44,00	6,60
	Werkplek opruimen en materiaal afvoeren	1	post	0,30	0,30	44,00	13,20
	Subtotaal loonkosten				17,64		789,64
	Materiaalkosten	Easydek Frame Cover, U-profiel 0,12 x 2,0 m	2	stk		6,33	12,66
		Easydek Floor Cover, zelfklevend, blank, 100 mju.	5	m2		1,33	6,65
		Curtain Wall doorkit 1,20 m1	1	keer		38,50	38,50
		Kimband en coating, Schönnox afdichtingsset	4	m		4,25	17,00
		Mapei voorstrijkmiddel, Primer G	2	kg		6,95	13,90
		Mapei egalisatiemortel, dikte 1 - 10 mm	15	kg		1,06	15,90
		Tegellijm, Eurocol 686, supercol	3	kg		2,64	7,92
		Aardingsmat in vloer	1	m2		18,23	18,23
		Keramische wandtegel, 150x200 mm	1,65	m2		24,50	40,43
		Keramische vloertegel, anti-slip, Mosa softgrip, mat grijs, 150 x 150 mm	1,65	m2		44,05	72,68
		Voegmortel, Eurocol 706 WD, kleur grijs	3	kg		2,22	6,66
Doucheputje 150 x 150 mm, RVS, zij-aansluiting. ø 40 mm		1	stk		43,83	43,83	
Stelpost voor PVC binnenriolering		1	post		27,50	27,50	
Eurokit Sanitairkit Siliconen N		1	koker		5,75	5,75	
Toeslag (klein) materiaal, materieel en diversen		1	post		25,00	25,00	
Post onvoorzien		1	post		100,00	100,00	
Bouw- en sloopafval in container, inclusief transport en stortkosten		0,25	m3		55,10	13,78	
Subtotaal materiaalkosten incl. korting						466,38	
Correctie korting aannemer/installateur						267,28	
Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						733,66	
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk		17,64	1.540,05	
	Algemene kosten, winst en risico					261,81	
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		17,64	1.801,86	

52. Lage douchebak of douchehoek (vervolg)

52.044: Ligbad wijzigen in douchehoek met douchecombinatie Venlo Nimbus New 1-greeps mengkraan en Venlo Aqua 100 glijstang, 600 mm, met handdouche; calculatiehoeveelheid 1 stuks

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
Loonkosten	Beschermende U-profielen aanbrengen	2	stk	0,02	0,04	46,20	1,85
	Looppad afplakken (binnen)	6	m	0,15	0,90	46,20	41,58
	Curtain Wall Doorkit aanbrengen en verwijderen	1	stk	0,50	0,50	46,20	23,10
	Kraan demonteren	1	m	0,25	0,25	49,50	12,38
	Bad verwijderen, inclusief badomranding	1	stk	2,75	2,75	49,50	136,13
	Vloertegels verwijderen, inclusief dekplaat	2	m2	1,00	2,00	46,20	92,40
	Wandtegels slopen/verwijderen	2	m2	0,50	1,00	46,20	46,20
	Tegels rechthakken, incl. schoonbikken	8	m	0,25	2,00	46,20	92,40
	Waterleiding t.b.v. douchehoek aanpassen	1	post	2,50	2,50	49,50	123,75
	Riolering t.b.v. douchehoek aanpassen	1	post	2,00	2,00	49,50	99,00
	Doucheputje aanbrengen	1	stk	1,00	1,00	49,50	49,50
	Aardingsmat in vloer aanbrengen	2	m2	0,05	0,10	47,85	4,79
	Vloer uitvlakken (afschot)	2	m2	0,50	1,00	46,20	46,20
	Kimband aanbrengen	4	m	0,10	0,40	46,20	18,48
	Wand uitvlakken en voorlijmen	3	m2	0,35	1,05	46,20	48,51
	Wandtegels aanbrengen	3	m2	1,10	3,30	46,20	152,46
	Afvoegen tegelwerk op wand	3	m2	0,15	0,45	46,20	20,79
	Vloertegels leggen in specie, incl. voorstrijk	2	m2	1,35	2,70	46,20	124,74
	Afvoegen tegelwerk op vloer	2	m2	0,15	0,30	46,20	13,86
	Kitvoeg tegelwerk aanbrengen	8	m	0,10	0,80	46,20	36,96
	Kraan monteren en aansluiten	1	stk	0,40	0,40	49,50	19,80
	Glijstangset/-combinatie monteren	1	stk	0,30	0,30	49,50	14,85
	Puin afvoeren en deponeren in container	0,15	m3	1,50	0,23	46,20	10,40
	Werkplek opruimen en materiaal afvoeren	1	post	0,30	0,30	46,20	13,86
	Subtotaal loonkosten				26,27		1.243,97
Materiaalkosten	Easydek Frame Cover, U-profiel 0,12 x 2,0 m	2	stk			6,33	12,66
	Easydek Floor Cover, zelfklevend, blank	6	m2			1,33	7,98
	Curtain Wall doorkit 1,20 m1	1	keer			38,50	38,50
	Kimband en coating, Schönox	4	m			4,25	17,00
	Mapei voorstrijkmiddel, Primer G	3	kg			6,95	20,85
	Mapei egalisatiemortel, dikte 1 - 10 mm	22	kg			1,06	23,32
	Tegelijm, Eurocol 686, supercol	4	kg			2,64	10,56
	Aardingsmat, verzinkt, maaswijdte 50 mm	1	stk			18,23	18,23
	Keramische wandtegel, 150x200 mm	3,2	m2			24,50	78,40
	Keramische vloertegel, anti-slip, Mosa softgrip, mat grijs, 150 x 150 mm	2,1	m2			44,05	92,51
	Voegmortel, Eurocol 706 WD, kleur grijs	5	kg			2,22	11,10
	Doucheputje 150 x 150 mm, RVS, met zij-aansluiting, diameter 40 mm	1	stk			43,83	43,83
	Eurokit Sanitairkit Siliconen N	1,5	koker			5,75	8,63
	Stelpost voor PVC binnenriolering	1	post			27,50	27,50
	Stelpost voor koud- en warmwaterleiding	1	post			50,00	50,00
	Mengkraan douche, Venlo Nimbus New, wandmontage, eengreeps, chroom	1	stk			92,79	92,79
	Glijstangcombinatie, Venlo Aqua 100, met kunststof handdouche, 600 mm lang	1	stk			95,28	95,28
	Toeslag (klein) materiaal, materieel en diversen	1	post			25,00	25,00
	Post onvoorzien	1	post			100,00	100,00
	Bouw- en sloopafval in container, inclusief transport en stortkosten	0,8	m3			55,10	44,08
	Subtotaal materiaalkosten incl. korting						818,21
	Correctie korting aannemer/installateur						433,06
	Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						1.251,27
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk		26,27		2.495,24
	Algemene kosten, winst en risico						424,19
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		26,27		2.919,43

7. Terrein

73. Galerij ophogingen

73.015: Bestaande galerij ophogen met houtcomposiet dekdelen, massief 23 x 210 mm, op aluminium liggers en schroefvijzels (vloerdragers), galerijbreedte tot 1.200 mm, lengte tot 50 m; calculatiehoeveelheid 60 m2

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
Loonkosten	Kunststof vloerdrager onder ligger aanbrengen	155	stk	0,03	4,65	45,36	210,92
	Aluminium onderbalk voor dekdelen aanbrengen, inclusief EPDM band	150	m	0,13	19,50	45,36	884,52
	Kunststof of houtcomposiet dekdelen t.b.v. galerij- ophoging aanbrengen	60	m2	0,35	21,00	45,36	952,56
	Subtotaal loonkosten				45,15		2.048,00
Materiaalkosten	Kunststof vloerdrager/schroefvijzel (pvc), hoogte 50 - 80 mm, zwart	155	stk			3,85	596,75
	Aluminium onderbalk t.b.v. houtcomposiet dekdelen, 24 x 40 mm	150	m			9,13	1.369,50
	EPDM afstandsbands, comprimeerbaar, 5 x 10 mm	150	m			0,78	117,00
	Houtcomposiet dekdeel, massief, 23 x 210 mm	60	m2			103,31	6.198,60
	RVS montageclips voor dekdelen, incl. schroeven	720	stk			0,43	309,60
	Toeslag (klein) materiaal, bevestigingsmiddelen en gereedschap	60	m2			2,50	150,00
	Subtotaal materiaalkosten						8.741,45
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	60	m2		45,15		10.789,45
	Eindtotaal directe kosten per eenheid	1	m2		0,75		179,82
	Algemene kosten, winst en risico	1					30,57
Totaalkosten	Totaalkosten per eenheid, excl. BTW	1	m2		0,75		210,39

12. Deuren

121. Binnendeuren en buitendeuren

121.044: Binnendeur met kozijn verwijderen, opening verbreden, nieuw kozijn met draaideur aanbrengen, incl. verplaatsen lichtschakelaar; calculatiehoeveelheid 1 stuks

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal		Totaal
					uren	Kosten per u/e	
Loonkosten	Looppad afplakken (binnen)	5	m	0,15	0,75	46,20	34,65
	Betimmering deurkozijn verwijderen	10	m	0,04	0,40	46,20	18,48
	Binnenkozijn met deur verwijderen, inclusief onderdorpel	1	stk	1,00	1,00	46,20	46,20
	Zaagwerk in gemetselde wand	3	m	0,32	0,96	46,20	44,35
	Binnenwand slopen, halfsteens metselwerk	1	m2	0,65	0,65	46,20	30,03
	Bestaande latei slopen	1	stk	0,25	0,25	46,20	11,55
	Onderstempeling halfsteens muur	1	stk	0,25	0,25	46,20	11,55
	Baksteen- of staltonlatei aanbrengen	1	stk	0,25	0,25	46,20	11,55
	Houten montagekozijn aanbrengen	1	stk	0,39	0,39	46,20	18,02
	Aftimmeringen rond kozijnen aanbrengen	10	m	0,12	1,20	46,20	55,44
	Deur afhangen, met hang- en sluitwerk	1	stk	1,35	1,35	46,20	62,37
	Schakelaar verplaatsen	1	stk	2,50	2,50	47,85	119,63
	Muur en stucwerk repareren	1	m2	1,00	1,00	46,20	46,20
	Aanhelen vloer	1	post	0,50	0,50	46,20	23,10
	Schilderwerk kozijn, incl. aftimmerlatten	5	m	0,20	1,00	35,75	35,75
	Puin afvoeren en deponeren in container	0,15	m3	1,50	0,23	46,20	10,63
	Werkplek opruimen en materiaal afvoeren	1	post	0,30	0,30	46,20	13,86
	Subtotaal loonkosten					12,97	593,12
Materiaalkosten	Easydek Floor Cover, zelfklevend, blank, 100 mp	5	m2			1,25	6,25
	Afschrijving stempels en onderslagbalken	1	post			4,25	4,25
	Baksteenlatei (stalton) 100 x 60 mm	1,3	m			6,08	7,90
	Svedex binnendeurkozijn, montagekozijn, meranti, géén FSC, opdek, wanddikte 100/125 mm	1	stk			219,89	219,89
	Meranti aftimmerlat, blank gelakt, 12 x 55 mm	10	m			2,27	22,70
	Afgelakte board opdekdeur met honingraatvulling, EBC, hoog 2.315 mm	1	stk			105,00	105,00
	Deurpaumelle opdekdeur	2	stk			3,00	6,00
	Deurslot binnendeur met gelakte voorplaat, Nemeff 1266/4	1	stk			15,92	15,92
	Kruk binnendeur met kortschild, uitvoering geëloxeerd, Hoppe AMI F1WC	1	paar			14,94	14,94
	Installatiebuis 5/8	1	m			1,40	1,40
	Inbouwdoos, enkelvoudig, Attema, diameter 82 mm, diepte 54 mm	1	stk			2,88	2,88
	Installatiedraad VD 2,5 mm2	3	m			0,64	1,92
	Bedieningselement enkele wipchakelaar, Honeywell Peha, duroplast	1	stk			4,01	4,01
	Kalkmortel	8	kg			0,24	1,92
	Knauf Fix Finish dunpleistergips	2,5	kg			0,71	1,78
	Mapei voorstrijkmiddel, Primer G	0,25	kg			6,95	1,74
	Mapei egalisatiemortel, dikte 3 - 40 mm	4	kg			1,04	4,16
	Materiaal schilderwerk binnendeurkozijn	5	m			1,66	8,30
	Bouw- en sloopafval in container, inclusief transport en stortkosten	0,3	m3			55,10	16,53
	Subtotaal materiaalkosten, incl. korting						362,37
	Correctie korting aannemer						58,76
	Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						421,13
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk			12,97	1.014,48
	Algemene kosten, winst en risico						172,46
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk			12,97	1.186,94

121. Binnendeuren en buitendeuren (vervolg)
121.064: Nieuwe doorgang maken in halfsteens binnenmuur voor kozijn met schuifdeur, incl. nieuwe lichtschakelaar; calculatiehoeveelheid 1 stuks

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid		Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten	
		Eenheid	Norm				
Loonkosten	Looppad afplakken (binnen)	5	m	0,15	0,75	34,65	
	Montage en demontage stofschot	10	m2	0,35	3,50	161,70	
	Maatvoering voor zaagwerk t.b.v. kozijn	6	m	0,10	0,60	27,72	
	Zaagwerk in gemetselde wand	6	m	0,32	1,92	88,70	
	Binnenwand slopen, halfsteens muur	2,8	m2	0,65	1,82	84,08	
	Onderstempeling halfsteens muur	1	stk	0,25	0,25	11,55	
	Baksteen- of staltonlatei aanbrengen	1	stk	0,25	0,25	11,55	
	Schuifdeurkozijn stellen	1	stk	3,00	3,00	138,60	
	Aftimmeringen rondom kozijnen aanbrengen	12	m	0,12	1,44	66,53	
	Schuifdeur monteren	1	stk	2,00	2,00	92,40	
	Nieuwe schakelaar t.b.v. lichtpunt aanbrengen	1	stk	3,00	3,00	143,55	
	Aanhelen vloer	1	post	0,50	0,50	23,10	
	Muur en stucwerk repareren	2	m2	1,00	2,00	92,40	
	Schilderwerk deurkozijn, incl. aftimmerlat	6	m	0,20	1,20	42,90	
	Puin afvoeren en deponeren in container	0,35	m3	1,50	0,53	24,26	
	Werkplek opruimen en materiaal afvoeren	1	post	0,30	0,30	13,86	
	Subtotaal loonkosten				23,06		1.057,55
	Materiaalkosten	Easydek Floor Cover, zelfklevend, blank, 100 m ²	5	m ²		1,25	6,25
		Underlayment, Fins vuren, dik 18 mm	10	m ²		10,30	103,00
		Vurenhout C, geschaafd, 46 x 71 mm	28,5	m		1,04	29,64
Folietape, transparant, Miofol O2stop, br. 75 mm		1	rol		10,13	10,13	
PE-folie T200, transparant, dik 60 micron		10	m ²		0,24	2,40	
Bevestigingsmiddelen timmerwerk		10	m ²		1,10	11,00	
Afschrijving stempels en onderslagbalken		1	post		4,25	4,25	
Baksteenlatei (stalton) 100 x 60 mm		1,3	m		6,08	7,90	
Theuma schuifdeurkozijn, deurhoogte 2.100 mm		1	stk		542,33	542,33	
Meranti aftimmerlat, blank gelakt, 12 x 55 mm		12	m		1,52	18,24	
Theuma schuifdeur met honingraatvulling, 39 mm dik, 2.100 mm hoog		1	stk		293,34	293,34	
Deurslot binnendeur met gelakte voorplaat, klavierslot 50 mm, Nemeff 1266		1	stk		12,20	12,20	
Installatiebuis 5/8		3	m		1,20	3,60	
Inbouwdoo, enkelvoudig, Attema nr. 2012		1	stk		2,51	2,51	
Installatiedraad VD 2,5 mm ²		9	m		0,74	6,66	
Bedieningselement enkele wipchakelaar, duroplast wit		1	stk		3,84	3,84	
Kalkmortel		16	kg		0,13	2,08	
Knauf Fix Finish dunpleistergips		5	kg		0,67	3,35	
Mapei voorstrijkmiddel, Primer G		0,25	kg		5,05	1,26	
Mapei egalisatiemortel, dikte 3 - 40 mm		4	kg		1,04	4,16	
Materiaal schilderwerk binnendeurkozijn		6	m		1,54	9,24	
Elektrische breekhamer, gewicht ca. 10 kg, vermogen 1.500 Watt, 230 V		0,5	dag		35,00	17,50	
Muurzaagmachine, zaagdiepte tot 145 mm, vermogen 3 kW, 230 V		0,5	dag		38,00	19,00	
Bouw- en sloopafval in container, inclusief transport en stortkosten		0,8	m ³		55,00	44,00	
Subtotaal materiaalkosten, incl. korting							1.604,21
Correctie korting aannemer							261,16
Subtotaal materiaalkosten, excl. korting							1.865,36
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk		23,06	2.922,91	
	Algemene kosten, winst en risico					496,90	
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		23,06	3.419,81	

121. Binnendeuren en buitendeuren (vervolg)

121.014: Bestaande gevelopening in spouwmuur verbreden, bestaande kozijn en deur verwijderen, incl. verplaatsen lichtschakelaar; calculatiehoeveelheid 1 stuk

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
Loonkosten	Looppad afplakken (binnen)	3	m	0,15	0,45	46,20	20,79
	Betimmering deurkozijn verwijderen	5	m	0,04	0,20	46,20	9,24
	Buitenkozijn met deur verwijderen	1	stk	1,25	1,25	46,20	57,75
	Onderdorpel verwijderen	1	m	0,30	0,30	46,20	13,86
	Zaagwerk in gemetselde wand	6	m	0,32	1,92	46,20	88,70
	Slopen gevel (spouwmuur) woning	1	m2	1,10	1,10	46,20	50,82
	Bestaande betonlatei slopen	2	stk	0,25	0,50	46,20	23,10
	Onderstempeling spouwmuur	1	stk	0,35	0,35	46,20	16,17
	Baksteen- of staltonlatei aanbrengen	1	stk	0,25	0,25	46,20	11,55
	Stalen latei aanbrengen	1	stk	0,25	0,25	46,20	11,55
	Buitendeurkozijn aanbrengen	1	stk	3,00	3,00	46,20	138,60
	Hardstenen onderdorpel aanbrengen	1	m	0,75	0,75	46,20	34,65
	Muur en stucwerk repareren	1	m2	1,25	1,25	46,20	57,75
	Aftimmeringen rondom kozijnen aanbrengen	6	m	0,12	0,72	46,20	33,26
	Buitendeur aanbrengen, inclusief beglazing, hang- en sluitwerk	1	stk	3,90	3,90	46,20	180,18
	Schakelaar verplaatsen	1	stk	2,50	2,50	47,85	119,63
	Aanhelen vloer	1	post	0,50	0,50	46,20	23,10
	Schilderwerk buitendeurkozijn, incl. aftimmerlat	6	m	0,20	1,20	35,75	42,90
	Schilderwerk buitendeur	4	m2	0,35	1,40	35,75	50,05
	Puin afvoeren en deponeren in container	0,35	m3	1,50	0,53	46,20	24,26
	Werkplek opruimen en materiaal afvoeren	1	post	0,30	0,30	46,20	13,86
	Subtotaal loonkosten				22,62		1.021,77
Materiaalkosten	Easydek Floor Cover, zelfklevend, blank, 100 µm, rol 0,6 x 60 m	3	m2			1,36	4,08
	Afschrijving stempels en onderslagbalken	1	post			4,25	4,25
	Baksteenlatei (stalton) 100 x 60 mm	1,3	m			7,30	9,49
	Muurkracht latei, thermisch verzinkt, 90x90x3 mm, 3x gezet, lang 1310 mm	1	stk			42,00	42,00
	Hardhouten deurkozijn, inclusief DTS-dorpel, deurmaat 930 x 2.115 mm	1	stk			644,00	644,00
	Hardhouten voordeur, Skantrae Village, 930 x 2.115 mm, deur met 1 glasopening	1	stk			582,35	582,35
	Hang- en sluitwerk voordeur Skantrae, compleet incl. 3-puntssluiting	1	stk			290,08	290,08
	Isolatieglas HR++ 5//4, voor Skantrae voordeur	1	m2			108,23	108,23
	Meranti aftimmerlat, gelakt, 12 x 55 mm	6	m			2,27	13,62
	Installatiebuis 5/8	2	m			1,40	2,80
	Inbouwdoos, enkelvoudig, Attema nr. 2012	1	stk			2,88	2,88
	Installatiedraad VD 2,5 mm2	6	m			0,64	3,84
	Bedieningselement enkele wipchakelaar, Honeywell Peha, duroplast, crème-wit	1	stk			4,01	4,01
	Kalkmortel	8	kg			0,13	1,04
	Knauf Fix Finish dunpleistergips	2,5	kg			0,71	1,78
	Mapei voorstrijkmiddel, Primer G	0,25	kg			6,95	1,74
	Mapei egalisatiemortel, dikte 3 - 40 mm	4	kg			1,04	4,16
	Materiaal schilderwerk buitendeurkozijn	6	m			2,00	12,00
	Materiaal schilderwerk buitendeur	4	m2			4,95	19,80
	Bouw- en sloopafval in container, inclusief transport en stortkosten	0,7	m3			55,10	39,34
	Subtotaal materiaalkosten, incl. korting						1.791,59
	Correctie korting aannemer						221,43
	Subtotaal materiaalkosten, excl. korting						2.013,03
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk		22,62		3.034,79
	Algemene kosten, winst en risico						515,92
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		22,62		3.550,71

12. Deuren

125. Poortdeuren

125.054: Rechte houten tuindeur of poort 1.000 x 1.900 mm met verticale Douglas delen 18 x 160 mm op stalen frame aanbrengen.

2 hardhouten palen 110 x 110 mm; calculatiehoeveelheid 1 stuks

Kostencomponent	Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Norm	Totaal uren	Kosten per u/e	Totaal Kosten
Loonkosten	Vorbereiden en uitzetten	1	stk	0,50	0,50	35,20	17,60
	Gat graven, paal plaatsen en stellen	2	stk	0,45	0,90	35,20	31,68
	In paalgat beton storten en afwerken	2	stk	0,16	0,32	35,20	11,26
	Houten regels voor tuindeurkozijn aanbrengen tegen houten palen	1	stk	1,20	1,20	35,20	42,24
	Houten tuindeur of poort afhangen met hengen	1	stk	1,50	1,50	35,20	52,80
	Houten tuindeur, cilinderslot en sluitplaat	1	stk	1,50	1,50	35,20	52,80
	Subtotaal loonkosten				5,92		208,38
Materiaalkosten	Hardhouten paal, 110 x 110 x 3.000 mm, geschaafd, Azobé	2	stk			75,05	150,10
	Snelbeton, no mix uitvoering	80	kg			0,46	36,80
	Regels voor kozijn t.b.v. Douglas tuindeur of poort	1	set			43,18	43,18
	Douglas toegangspoort, 1.000 x 1.900 mm, verticale delen op zwart stalen frame	1	stk			193,39	193,39
	Inbouwcilinderslot, complete set	1	set			54,90	54,90
	Verstelbare duimheng, 670 x 40 x 4 mm, verzinkt	2	stk			13,87	27,74
	Toeslag (klein) materiaal, bevestigingsmiddelen	1	post			2,50	2,50
	Subtotaal materiaalkosten						508,61
Directe kosten	Eindtotaal directe kosten	1	stk		5,92		716,99
	Algemene kosten, winst en risico						233,02
Totaalkosten	Totaalkosten excl. BTW	1	stk		5,92		950,02

Projecten en uren

Inwendige woningaanpassingen
Sanitaire ruimte
Inrichting toegankelijk MVA toiletruimte met wandcloset, wastafelcombinatie en 3 beugels
Vloer tot 4 m2 en wand 2,4 m hoog

Om beschrijving	Aantal	Eenheid	Uren	Richtprijs Excl. BTW	Incl. BTW
Totaalkosten					
Inrichting MVA toiletruimte met wandcloset, wastafelcombinatie en beugels	1	ruimte	68,90	11141,16	13400,30
Samenstelling van de totaalkosten met kostengroepen					
Kosten vloerafwerking	3,75	m2	6,52	614,33	743,33
Kosten binnenwand afwerking bij wandhoogte 2,4 m	16,6	m2	29,64	2706,96	3275,42
Kosten binnendeurkozijn met deur	1	stk	5,80	3174,30	3840,90
Kosten plafond afwerking	3,75	m2	0,79	55,16	66,75
Kosten werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	6,41	554,55	671,01
Kosten elektra	1	ruimte	8,50	1070,29	1295,04
Kosten klimaatinstallatie	1	ruimte	3,06	388,58	470,18
Kosten sanitair	1	ruimte	8,26	2576,61	3117,69
Subtotaal kostengroepen bij vloer tot 4 m2 en wand 2,4 m hoog	1	ruimte	68,90	11140,76	13400,32
Samenstelling van de kostengroepen MVA toiletruimte tot 4 m2 vloeroppervlakte					
Kosten vloerafwerking:					
Cementdekvloer aanbrengen, 40 mm dik	3,75	m2	2,03	134,45	162,69
Keramische vloer tegels haaklijnen, 150 x 150 mm, Mosa Softgrip antislip	3,75	m2	4,50	479,93	580,72
Subtotaal kostengroep vloerafwerking	1	ruimte	6,53	614,38	743,40
Kosten binnenwand afwerking bij wandhoogte 2,4 m:					
Raapwerk op binnenmuur aanbrengen met raapspieël op gipsbasis, 7 mm dik	16,6	m2	12,45	738,39	893,45
Keramische wandtegels haaklijnen inclusief voorstrijplaat, 100 x 200 mm, wit	16,6	m2	15,60	1044,93	1254,96
Ritvoeg tegelwerk in sanitaire ruimte aanbrengen	22,4	m	1,56	101,89	123,29
Subtotaal kostengroep binnenwand afwerking 2,4 m hoog	1	ruimte	29,64	2707,21	3275,72
Kosten binnendeurkozijn met deur:					
Stalen inmetelkozijn stamp enkel deurkozijn met vaste bovendeur, gegroefd	1	stk	0,60	171,00	206,91
Stoetvast, handplastic stompe deur met tubenopvulling, hoogte 2.115 mm	1	stk	1,20	211,81	240,99
Automatische draaldeurautomaat met duwarm voor binnendeur	1	stk	4,00	2721,50	3293,02
Subtotaal kostengroep binnendeurkozijn met deur	1	ruimte	5,80	3174,31	3840,92
Kosten plafond afwerking:					
Stucwerk op binnenplafond aanbrengen met Brander Spack X spuitpleister	3,75	m2	0,79	55,20	66,80
Subtotaal kostengroep plafond afwerking	1	ruimte	0,79	55,20	66,80
Kosten werktuigbouwkundige installaties:					
PVC binnenleiding in toiletruimte t.b.v. toilet en wastafel	1	ruimte	3,41	209,60	250,42
Waterleiding aanbrengen in toiletruimte	1	ruimte	3,00	264,96	320,60
Subtotaal kostengroep werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	6,41	554,56	671,02
Kosten elektra:					
Elektra in MVA toiletruimte, complete installatie met alarmering en verlichting	1	ruimte	8,50	832,13	1006,88
Elektra voorzieningen voor automatische binnendeuropener	1	stk	3,00	236,15	288,17
Subtotaal kostengroep elektra	1	ruimte	8,50	1070,29	1295,05
Kosten klimaatinstallatie:					
Toiletventilator met timer met halooptijd op bestaand kanaal, Itho ITDA 11,7 W, max. 78 m3/uur	1	stk	1,81	224,60	271,86
Paneelradiator T10 met 1 plaat aanbrengen, Henrad 610 W, 600 x 1000 mm	1	stk	1,25	161,92	196,34
Subtotaal kostengroep klimaatinstallatie	1	ruimte	3,06	388,59	470,20
Kosten sanitair:					
Wandclosetcombinatie: Geberit 300 Basic closet, Duofox reservoir en 2-knops bediening	1	stk	4,00	1470,90	1779,89
Wastafelcombinatie Geberit 300 Basic, Venlo Nimbus New kraan en kunststof planchet	1	stk	2,31	467,41	565,57
Kantelbare spiegelhouder aanbrengen, Handicare Linido wit	1	stk	0,50	194,44	235,28
Spiegel in kantelarmatuur aanbrengen, Swallow, rechthoekig 600 x 400 mm	1	stk	0,10	31,88	38,58
Koojinbeugel aanbrengen, Handicare Linido, staal gecoat wit, lang 450 mm	1	stk	0,35	90,41	109,07
Oplegbare toiletbeugel Handicare Linido wit, lengte 800 mm	2	stk	1,00	313,49	379,32
Subtotaal kostengroep sanitair	1	ruimte	8,26	2576,61	3117,70

Inpandige woningaanpassingen
Sanitaire ruimte
Inrichting toegankelijk MVA toiletruimte met wandcloset, wastafelcombinatie en 3 beugels
Vloer vanaf 4 m2 en wand 2,7 m hoog

Omschrijving	Aantal	Eenheid	Uren	Richtprijs Excl. BTW	Incl. BTW
Totaalkosten					
Inrichting MVA toiletruimte met wandcloset, wastafelcombinatie en beugels Vanaf 4 m2 vloer (2 x 2 m) en wand 2,7 m hoog	1	ruimte	74,19	11819,67	14059,79
Samenstelling van de totaalkosten met kostengroepen					
Kosten vloerafwerking	4	m2	6,96	655,28	792,89
Kosten binnenwand afwerking bij wandhoogte 2,7 m	19,3	m2	34,36	3141,08	3000,70
Kosten binnendeurkozijn met deur	1	stk	5,80	3174,30	3040,90
Kosten plafond afwerking	4	m2	0,84	58,84	71,20
Kosten werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	6,41	554,55	671,01
Kosten elektra	1	ruimte	8,50	1070,29	1295,05
Kosten klimaatinstallatie	1	ruimte	3,06	388,59	470,18
Kosten sanitair	1	ruimte	8,26	2576,61	3117,69
Subtotaal kostengroepen bij 4 m2 vloer en wand 2,7 m hoog	1	ruimte	74,19	11819,66	14059,79
Samenstelling van de kostengroepen MVA toiletruimte tot 4 m2 vloeroppervlakte					
Kosten vloerafwerking:					
Cementdekvloer aanbrengen, 40 mm dik	4	m2	2,16	143,41	173,53
Keramische vloertegels haaks lijnen, 150 x 150 mm, Moza Softgrip antislip	4	m2	4,80	511,93	619,43
Subtotaal kostengroep vloerafwerking	1	ruimte	6,96	655,34	792,96
Kosten binnenwand afwerking bij wandhoogte 2,7 m:					
Raapwerk op binnenmuur aanbrengen met raapspacie op gipsbasis, 7 mm dik	19,3	m2	14,48	858,48	1038,77
Keramische wandtegels haaks lijnen inclusief voorstrijplag, 300 x 200 mm, wit	19,3	m2	18,14	2170,50	2626,41
Kittvoeg tegelwerk in sanitaire ruimte aanbrengen	24,84	m	1,74	112,01	139,53
Subtotaal kostengroep binnenwand afwerking 2,7 m hoog	1	ruimte	34,36	3141,00	3000,70
Kosten binnendeurkozijn met deur:					
Stalen binnendeurkozijn stomp enkel deurkozijn met vaste bovendeur, gegrand, hoogte 2.115 mm	1	stk	0,60	171,00	206,91
Stoetwaaier, handplastic stompe deur met tubenpaanvulling, hoogte 2.115 mm	1	stk	1,20	281,81	340,99
Automatische draaideurautomaat met duwarm voor binnendeur	1	stk	4,00	2721,50	3293,02
Subtotaal kostengroep binnendeurkozijn met deur	1	ruimte	5,80	3174,31	3040,92
Kosten plafond afwerking:					
Stucwerk met Brander Spack X spuitpleister	4	m2	0,84	58,88	71,25
Subtotaal kostengroep plafond afwerking	1	ruimte	0,84	58,88	71,25
Kosten werktuigbouwkundige installaties:					
PVC binnensiering t.b.v. toilet en wastafel	1	ruimte	3,41	289,60	350,42
Waterleiding aanbrengen in toiletruimte	1	ruimte	3,00	264,96	320,60
Subtotaal kostengroep werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	6,41	554,56	671,02
Kosten elektra:					
Elektra in MVA toiletruimte, complete installatie met alarmering en verlichting	1	ruimte	8,50	832,13	1006,88
Elektra voorzieningen voor automatische binnendeuropener	1	stk	3,00	236,15	288,17
Subtotaal kostengroep elektra	1	ruimte	8,50	1070,29	1295,05
Kosten klimaatinstallatie:					
Toiletventilator met timer met nalooptijd op bestaand kanaal, ltho (TDA, 11,7 W, max. 78 m3/uur	1	stk	1,81	224,60	271,86
Paneelradiator T10 met 1 plaat aanbrengen, Henrad 610 W, 600 x 1.000 mm	1	stk	1,25	163,92	199,34
Subtotaal kostengroep klimaatinstallatie	1	ruimte	3,06	388,59	470,20
Kosten sanitair:					
Wandclosetcombinatie Gebert 300 Basic closet, Duofox reservoir en 2-knops bediening	1	stk	4,00	1470,98	1779,89
Wastafelcombinatie Gebert 300 Basic, Venlo Nimbus New kraan en kunststof planchet	1	stk	2,31	467,41	565,57
Kantelbare spiegelhouder aanbrengen, Handicare Livido wit	1	stk	0,50	194,44	239,28
Spiegel in kanteelgarnituur aanbrengen, Swallow, rechthoekig 600 x 400 mm	1	stk	0,10	31,88	38,58
Kaepjbeugel aanbrengen, Handicare Livido, staal gecoat wit, lang 450 mm	1	stk	0,35	98,41	119,07
Ophangbare toiletbeugel Handicare Livido wit, lengte 800 mm	2	stk	1,00	313,49	379,32
Subtotaal kostengroep sanitair	1	ruimte	8,26	2576,61	3117,70

Inpandige woningaanpassingen
Sanitaire ruimte
Inrichting toegankelijke MVA doucheruimte met douche, wanddilet, wastafel, alarminrichting, 5 beugels
Vloerooppervlakte 4 - 5 m2 en wand 2,4 m hoog

Omschrijving	Aantal	Eenheid	Uren	Richtprijs Excl. BTW	Incl. BTW
Totaalkosten					
Inrichting MVA doucheruimte met douche, wanddilet en wastafelcombinatie 4 - 5 m2 vloer en wand 2,4 m hoog	1	ruimte	88,16	13910,94	16832,24
Samenstelling van de totaalkosten met kostengroepen					
Kosten vloerafwerking	4,85	m2	8,44	794,60	961,47
Kosten binnenwand afwerking bij wandhoogte 2,4 m	19	m2	39,56	6262,70	7577,86
Kosten plafond afwerking	4,85	m2	1,02	71,40	86,39
Kosten werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	12,50	1207,81	1461,46
Kosten elektra	1	ruimte	11,00	1350,60	1634,23
Kosten klimaatinstallatie	1	ruimte	3,16	506,68	613,08
Kosten sanitair	1	ruimte	12,48	3717,15	4497,75
Subtotaal kostengroepen bij 4 - 5 m2 vloer en wand 2,4 m hoog	1	ruimte	88,16	13910,94	16832,24
Samenstelling van de kostengroepen MVA toiletruimte 4 - 5 m2 vloerooppervlakte					
Kosten vloerafwerking:					
Cementdekvloer aanbrengen, 40 mm dik	4,85	m2	2,62	175,89	210,41
Keramische vloertegel haaks lijmen, 150 x 150 mm, Mosa Softgrip antislip	4,85	m2	5,82	620,71	751,06
Subtotaal kostengroep vloerafwerking	1	ruimte	8,44	794,60	961,47
Kosten binnenwand afwerking bij wandhoogte 2,4 m:					
Stalen inmetelkooij stamp enkel deurkooij met vaste bovendorpel, gegrand, 2.115 mm hoog	1	stk	0,60	171,00	206,91
Stoetwast, hardplastic stompe deur met tubenpaanvulling, 2.115 mm hoog	1	stk	1,20	281,81	340,99
Automatische draaideurautomaat met duwarm voor binnendeur	1	stk	4,00	2721,50	3293,02
Raapwerk met raapspece op gipsbasis, 7 mm dik	19	m2	14,25	845,14	1022,62
Keramische wandtegels haaks lijmen inclusief voorstrijklaag, 300 x 200 mm, wit	19	m2	17,86	2336,84	2855,58
Klvoeg tegelwerk in sanitaire ruimte aanbrengen, tot 10 mm breed	23,6	m	1,65	106,40	128,75
Subtotaal kostengroep binnenwand afwerking 2,4 m hoog	1	ruimte	39,56	6262,70	7577,86
Kosten plafond afwerking:					
Stucwerk met Brander Spack X spuitpleister	4,85	m2	1,02	71,40	86,39
Subtotaal kostengroep plafond afwerking	1	ruimte	1,02	71,40	86,39
Kosten werktuigbouwkundige installaties:					
Waterleiding aanbrengen	1	ruimte	8,00	828,17	1002,09
PVC binnenijsolie t.b.v. douche, wastafel en toilet	1	ruimte	4,50	379,64	459,37
Subtotaal kostengroep werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	12,50	1207,81	1461,46
Kosten elektra:					
Elektra in MVA complete installatie met alarmering en verlichting	1	ruimte	8,00	1112,45	1346,06
Elektra voorzieningen voor automatische binnendeuroper	1	stk	3,00	238,15	288,17
Subtotaal kostengroep elektra	1	ruimte	11,00	1350,60	1634,23
Kosten klimaatinstallatie:					
Paneelradiator T21 met 2 platen Henrad 958 W, 700 x 600 mm	1	stk	1,25	206,54	249,92
Douche/toilet-ventilator met hygrostaat en timer op bestaand kanaal, wit, max. 78 m3/uur	1	stk	1,91	300,13	363,16
Subtotaal kostengroep klimaatinstallatie	1	ruimte	3,16	506,68	613,08
Kosten sanitair:					
Wanddiletcombinatie vlakspool, Geberit 300 Basic, Duofox reservoir, 2-knops bediening	1	stk	4,00	1470,98	1779,89
Closetrolohouder met klem, Handicare Lido, kunststof, wit	1	stk	0,15	31,53	38,15
Wastafelcombinatie Geberit 300 Basic, Venio Nimbus New kraan en kunststof plinchet	1	stk	2,31	467,41	565,57
Kantelbare spiegelhouder aanbrengen, Handicare Lido	1	stk	0,50	194,44	235,28
Spiegel in kantelarmatuur Swallow, rechthoekig 600 x 400 mm	1	stk	0,10	31,88	38,58
Douchecombinatie Venio Nimbus New mengkraan, glijtang en handdouche	1	stk	1,32	405,95	488,78
Douchepoot met zijputlaag, afmeting 150 x 150 mm, RVS	1	stk	0,70	91,82	111,30
Douchezitting ophangbaar zonder rugleuning en armleunen, Handicare Lido, kunststof, wit	1	stk	0,85	231,16	279,71
Zeepdispenser wandmontage, Macela Mezzo Chrome, facon kunststof, houder verchroomd	1	stk	0,25	45,55	55,12
Ophanghaak op wand Geera Nemox, messing, chroom, enkelvoudig	1	stk	0,15	23,03	27,87
Kanjielbeugel Handicare Lido, staal gecoat wit, lang 450 mm	1	stk	0,35	98,41	119,07
Ophangbare toiletbeugel Handicare Lido wit, lengte 800 mm	4	stk	2,00	626,98	758,65
Subtotaal kostengroep sanitair	1	ruimte	12,48	3717,15	4497,75

Inpendige woningaanpassingen
Sanitaire ruimte
Aanpassing toiletruimte tot toegankelijke MVA badkamer met douche, zitje, wastafel, wandcloset en douchevoer
Tot 4 m2 vloer met binnenwand verplaatsten en nieuw deurkozijn met binnendeur

Omschrijving	Aantal	Eenheid	Uren	Richtprijs Excl. BTW	Incl. BTW
Totaalkosten					
Aanpassing toiletruimte tot MVA badkamer tot 4 m2 vloer met douche, wastafel, wandcloset Met douche afvoerputje	1	ruimte	138,60	14785,10	17089,96
Samenstelling van de totaalkosten met kostengroepen					
Kosten voorbereiding	1	ruimte	0,50	48,41	58,57
Kosten vloerafwerking	3,5	m2	9,95	939,00	1137,16
Kosten binnenwand aanpassing	20	m2	56,61	5094,82	6164,73
Kosten plafond afwerking	12,5	m2	32,79	1933,50	2339,53
Kosten werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	12,11	1194,14	1444,91
Kosten elektra	1	ruimte	11,00	1350,60	1634,23
Kosten klimaatinstallatie	1	ruimte	3,16	506,68	613,08
Kosten sanitair	1	ruimte	12,48	3717,15	4497,75
Subtotaal kostengroepen met douche afvoerputje	1	ruimte	138,60	14785,10	17089,97
Samenstelling van de kostengroepen MVA badkamer tot 4 m2 vloeroppervlakte					
Kosten voorbereiding:					
Tijdelijke bescherming vloeren en trappen	25	m2	0,50	48,41	58,57
Subtotaal kostengroep voorbereiding	1	ruimte	0,50	48,41	58,57
Kosten vloeraanpassing:					
Handmatig slopen omentdekvloer en afvoeren	1,5	m2	0,60	36,66	44,36
Handmatig slopen vloertegelwerk en afvoeren	1,5	m2	0,90	50,71	61,36
Waterdichte vloerafsluiting met Andex Triom afsluiting	3,5	m2	3,15	338,73	409,63
Keramische anti-slip vloertegels gelijmd 150 x 150 mm	3,5	m2	4,45	466,69	564,70
MDF vloerplinten 8 x 45 mm	3,5	m	0,70	40,94	49,53
Schilderwerk houten vloerplint tot 100 mm, NHD 51	1	m	0,12	6,09	7,37
Subtotaal kostengroep vloeraanpassing	1	ruimte	9,95	939,00	1137,16
Kosten binnenwand aanpassing:					
Slopen scheidingswand 70 mm dik en afvoeren	3,15	m2	1,59	112,12	135,66
Slopen binnendeur met kozijn en betimmering en afvoeren	2	stk	2,16	145,38	175,91
Binnenwand met Perio S 100/100 HD, vuilwerk	6	m2	4,20	453,91	549,23
Meranti inmetelkozijn enkele deur met bovendeur	1	stk	0,88	216,33	261,76
Vlaak binnendeur 2.115 mm hoog met honingraatvulling	1	stk	1,20	164,93	175,37
Handmatig afbakken cementstuwwerk en afvoeren	5	m2	2,35	141,48	171,19
Handmatig afbakken gezet wandtegelwerk en afvoeren	12	m2	4,20	265,01	320,66
Rasplaat op gipsbaas 7 mm dik en schuurwerk 1 mm	5	m2	0,60	487,23	589,55
Uitvlakken en egaliseren steenachtige ondergrond voor tegelwerk	19	m2	2,85	249,15	301,48
Waterdichte wandafsluiting met Eurocol afsluitingspasta	19	m2	7,60	539,41	652,69
Keramische wandtegels gelijmd, 100 x 200 mm	19	m2	19,00	2198,46	2660,14
Glasvezelbekleding en zaunen, NWB 55	7	m2	1,98	141,39	171,09
Subtotaal kostengroep binnenwand aanpassing	1	ruimte	56,61	5094,82	6164,73
Kosten plafond afwerking:					
Slopen gipsplatenplafond en afvoeren	12,5	m2	4,00	221,09	267,51
Gipskartonplaat 9,5 mm op vuren rachelis tegen balklaag	3,5	m2	4,92	293,17	354,73
Schilderwerk vlak houten plafond, NHD 51	3,5	m2	1,41	90,40	109,30
Gipskartonplaat 9,5 mm op vuren rachelis tegen balklaag	8,9	m2	12,08	718,96	869,94
Schilderwerk vlak houten plafond, NHD 51	8,9	m2	3,58	229,88	278,15
Plafondplinten MDF 12 x 55 mm, gegrond	21	m	4,20	252,06	305,00
Schilderwerk nieuwe houten plafondplinten tot 100 mm, NHD 51	21	m	2,60	127,94	154,81
Subtotaal kostengroep plafond afwerking	1	ruimte	32,79	1933,50	2339,53
Kosten werktuigbouwkundige installaties:					
Waterleiding	1	ruimte	8,00	826,17	1002,09
PVC binnenopstelling voor douche en wastafel	1	ruimte	3,11	250,92	303,61
RVS doucheputje 150 x 150 mm met zij-aansluiting	1	stk	1,00	115,05	139,21
Subtotaal kostengroep werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	12,11	1194,14	1444,91

Inpendige woningaanpassingen
Sanitaire ruimte
Aanpassing toiletruimte tot toegankelijke MVA badkamer met douche, zitje, wastafel, wandcloset en douchevoer (vervolg)
Tot 4 m2 vloer met binnenwand verplaatsten en nieuw deurkozijn met binnendeur (vervolg)

Kosten sanitair:					
Wandcloset vlakspool, Geberit 300 Basic met 2-knops bediening	1	stk	4,00	1470,98	1779,89
Cloetrolhouder met klep, Handicare Lindo	1	stk	0,15	31,53	38,15
Wastafelcombinatie Geberit 300 Basic en Venlo Nimbus New kraan	1	stk	2,31	467,41	565,57
Kantelbare spiegelhouder Handicare Lindo	1	stk	0,50	194,44	235,23
Spiegel in kantelarmatuur Swallow rechthoekig 600 x 400 mm	1	stk	0,10	31,88	38,58
Douchecombinatie Venlo Nimbus mengkraan en glijstang	1	stk	1,32	403,95	488,78
RVS doucheput met zij-uitlaat, afmeting 150 x 150 mm	1	stk	0,70	91,82	111,10
Douchezitting oeklaasbaar Handicare Lindo, 625 x 405 mm	1	stk	0,65	231,16	279,71
Zeeplenspenser wandmontage, Hazela Mezzo Chrom	1	stk	0,25	45,55	55,12
Eenkeelvoude ophanghaak Geesa Nemo, messing chrom	1	stk	0,15	23,03	27,87
Koelbeugel Handicare Lindo gecoat staal 450 mm lang	1	stk	0,35	96,41	119,07
Opklapbare toiletbeugel, Handicare Lindo 500 mm lang	4	stk	2,00	626,90	758,65
Subtotaal kostengroep sanitair	1	ruimte	12,48	3717,15	4497,75

Inpendige woningsaanpassingen					
Sanitaire ruimte					
Aanpassing slaapkamer tot toegankelijke MIVA badkamer met douche, zijje, wandcloset, wastafel en doucheput					
Circa 7 m2 vloer op houten balkenvloer begane grond of op betonnen vloer verdieping					
Omschrijving	Aantal	Eenheid	Uren	Richtprijs Excl. BTW	Incl. BTW
Totaalkosten					
Aanpassing 7 m2 slaapkamer tot MIVA badkamer met douche, zijje, wastafel, wandcloset en doucheput					
Aanpassing slaapkamer op betonnen vloer verdieping: Inclusief verwijderen bestaand behang op wanden	1	ruimte	119,87	15734,02	19058,16
Samenstelling van de totaalkosten met kostengroepen aanpassing van slaapkamer (7 m2) tot MIVA badkamer					
Kosten voorbereiding	1	ruimte	0,50	48,41	58,57
Betonnen vloeraanpassing op verdieping	1	ruimte	18,39	2279,59	2758,30
Kosten binnenwand aanpassing incl. behang verwijderen	1	ruimte	72,63	6268,64	7585,05
Kosten werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	12,50	1207,81	1461,45
Kosten elektra	1	ruimte	14,06	1833,87	2218,99
Kosten klimaatinstallatie	1	ruimte	2,90	463,10	560,35
Kosten sanitair	1	ruimte	12,95	5466,46	6614,42
Subtotaal kostengroepen bij betonnen verdiepingvloer incl. behang verwijderen	1	ruimte	119,87	15734,02	19058,16
Samenstelling van de kostengroepen aanpassing van slaapkamer (7 m2) tot MIVA badkamer					
Kostengroep voorbereiding:					
Tijdelijke bescherming vloeren en trappen	25	m2	0,50	48,41	58,57
Subtotaal kostengroep voorbereiding	25	m2	0,50	48,41	58,57
Kostengroep betonnen vloeraanpassing:					
Handmatig slopen cementdekvloer en afvoeren	7	m2	2,80	171,09	207,02
Zaagwerk in betonnen vloer tot 300 mm vloerdikte voor rioolleiding	30	cm/m	0,00	59,87	72,20
Gat boren in beton met diamantboor, 130 mm diameter	40	cm	0,00	81,62	96,76
Kunststeen schuine dorpel Holonite 100 mm breed, hoog 20-15 mm	1	m	0,45	65,87	79,46
Snelrogende dekvloer met voorstrijkmiddel, 50 mm dik	7	m2	2,31	471,84	570,93
Waterdichte vloeraflichting met Ardex Tricom aflichting	7	m2	4,43	533,82	645,92
Keramische anti-slip vloerzegels gelijmd 150 x 150 mm	7	m2	8,40	895,87	1084,00
Subtotaal kostengroep betonnen vloeraanpassing	1	ruimte	18,39	2279,59	2758,30
Kostengroep wandaanpassing met behang verwijderen:					
Gaten boren in wand	4	stk	0,04	12,44	14,70
Stuif tweezijdig inzagen en uithakken in wand	10	m	0,71	72,20	87,36
Slopen binnendeur met kozijn en betimmering en afvoeren	1	stk	1,08	72,69	87,96
Houten montageplaatje enkele deur 2.315 mm hoog met bovendorpel	1	stk	0,38	311,57	377,00
Schilderen houten vlak binnenkozijn 100 tot 200 mm breed, NHD 50	5,5	m	0,50	26,13	31,61
Vlakke binnendeur met honingraatvulling, 2.115 mm hoog	1	stk	1,20	144,95	175,37
Schilderen houten dichte vlakke binnendeur dekkend, NHD 51	4,3	m2	1,72	109,15	132,07
Verwijderen bestaand behang of wandbekleding	23,7	m2	1,90	79,30	95,96
Raaplaag op cementbasis 10 mm dik en schuurwerk 1 mm dik	26,5	m2	26,77	1653,74	2001,03
Waterdichte wandafichting met Eurocol afichtingspasta	24	m2	9,60	681,56	824,45
Keramische wandtegels lijmen incl. voorstrijklaag, 100 x 200 mm	24	m2	22,56	2899,17	3246,00
Kruisvoeg tegelwerk tot 10 mm voegbreedte	25	m	1,75	112,71	136,38
Ontimmering met gipskarton en isolatie in hoek 225 x 225 mm	5	m	4,43	293,53	355,17
Subtotaal kostengroep wandaanpassing met behang verwijderen	1	ruimte	72,63	6268,64	7585,05
Kostengroep werktuigbouwkundige installaties:					
Waterleiding	1	ruimte	8,00	828,17	1002,09
PVC binnensiering voor douche, wastafel en toilet	1	ruimte	4,50	379,64	459,37
Subtotaal kostengroep werktuigbouwkundige installaties	1	ruimte	12,50	1207,81	1461,45
Kostengroep elektra:					
Elektra MIVA complete installatie met alarmering en verlichting	1	ruimte	8,00	1112,45	1346,06
Groepenkast uitbreiden met 1 groep met aardlekschakelaar	1	stk	0,76	302,91	366,52
Enkele schakelaar (opbouw) met buis en bedrading	2	stk	3,52	277,86	336,21
Dubbele wandcontactdoos met randaansteek (opbouw) inclusief buis en bedrading	1	stk	1,79	140,66	170,20
Subtotaal kostengroep elektra	1	ruimte	14,06	1833,87	2218,99
Kostengroep klimaatinstallatie:					
Paneelradiator T21 met 2 platen, 950 W, 700 x 600 mm	1	stk	1,25	206,54	249,92
Geïsoleerd, geluiddempend leiding voor HR-WTW ventilatie 125 mm	1	m	0,40	55,20	66,30
Afzuigventil in systeemplafond, Solid-Air RRSVMD 125	1	stk	0,25	26,51	32,06
Multivent ventilatiedoorvoer 131 mm, 1-pans doorvoer	1	stk	1,00	174,84	211,56
Subtotaal kostengroep klimaatinstallatie	1	ruimte	2,90	463,10	560,35

Inpendige woningsaanpassingen					
Sanitaire ruimte					
Aanpassing slaapkamer tot toegankelijke MIVA badkamer met douche, zijje, wandcloset, wastafel en doucheput (vervolg)					
Circa 7 m2 vloer op houten balkenvloer begane grond of op betonnen vloer verdieping (vervolg)					
Samenstelling van kostengroep sanitair					
Laaghangend closetreservoir Wisa 790	1	stk	1,25	206,06	251,78
Standaard vlakopzet toilet Laufen Pro Ergonomisch (+6) zonder zitting	1	stk	1,35	378,27	457,70
Closetzitting met sproei-föhninstallatie, deksel en afstandsbediening, Geberit AquaClean Tuma	1	stk	2,30	2399,76	2903,71
Opklapbare toiletbeugel, Handicare Linido, 700 mm lang	2	stk	1,00	307,45	372,02
Closetophouder met klem, Handicare Linido	1	stk	0,15	31,53	38,15
RVS doucheput met zijuitlaat, afmeting 150 x 150 mm	1	stk	0,70	91,82	111,10
Douchemengkraan, glijstaangcombinatie met handdouche Grohe	1	stk	1,32	528,29	639,23
Douchesitting opklapbaar met rufjeuning en armleggers, Handicare Linido	1	stk	0,70	400,05	484,10
Wastafelcombinatie Villeroy Boch Omnia en Grohe Eurosmart kraan en keramiek plinchet	1	stk	2,41	629,43	761,61
Kantelbare spiegelhoeder Handicare Linido	1	stk	0,50	194,44	235,13
Spiegel in kantelgarnituur Swallow, rechthoekig 600 x 400 mm	1	stk	0,10	31,88	38,58
Dubbele handdoekhouder Geesa Nexx	1	stk	0,20	92,94	112,44
Enkelvoudige ophanghaak, Geesa Nemox	2	stk	0,30	46,06	55,74
Zeephouder Geesa Lina type 5503, 60 x 110 x 137 mm	1	stk	0,17	56,73	68,64
Vaste wandbeugel Handicare Linido Ergogrip 500 mm lang	1	stk	0,30	69,70	84,33
Subtotaal kostengroep sanitair	1	ruimte	12,95	5466,46	6614,42

Bijlage 3 Tarievenoverzicht PGB 2022

Tarievenoverzicht PGB 2022 - Gemeente Venlo - Jeugdwet en Wmo 2015
Bijlage 3 Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2022

Wmo

Omschrijving product (maatwerk- Wet dienst)

Tarief 1 (100% = professionele hulp) 2022

Tarief 2 (90% = ZZP'er) 2022

Tarief 3 (75% = eigen sociaal netwerk / max. € 20 p./u.) 2022

Eenheid

1a Dagbesteding	Wmo	€ 10,41	€ 9,37	€ 7,81	Uur
1a Begeleiding	Wmo	€ 66,68	€ 60,01	€ 20,00	Uur
1b Ondersteuning	Wmo	€ 63,17	€ 56,85	€ 20,00	Uur
2a Ondersteuning	Wmo	€ 65,53	€ 58,98	€ 20,00	Uur
2a Dagbesteding	Wmo	€ 10,57	€ 9,51	€ 7,93	Uur
2b Dagbesteding	Wmo	€ 9,24	€ 8,32	€ 6,93	Uur
2b Begeleiding	Wmo	€ 60,13	€ 54,12	€ 20,00	Uur
3a Hulp in de huishouding	Wmo	€ 31,08	€ 27,97	€ 20,00	Uur
3b Logeren	Wmo	€ 161,68	€ 145,51	€ 121,26	Etmaal
Eigen vervoer (door aanbieder)*	Wmo	€ 13,11	€ 11,80	€ 9,83	Etmaal
Gecontracteerd vervoer*	Wmo	€ 18,20	€ 16,38	n.v.t.	Etmaal
Rolstoelvervoer*	Wmo	€ 21,54	€ 19,39	€ 16,16	Etmaal

* Vervoer is alleen mogelijk bij dagbesteding en alleen als de gemeente vervoer heeft geïndiceerd

Jeugd

Omschrijving product (maatwerkdienst)	Wet	Tarief 1 (100% = professionele hulp 2022)		Tarief 2 (90% = ZZP'er) 2022	Tarief 3 (75% = eigen sociaal netwerk / max. € 20 p./u.) 2022	Eenheid
		Micro aanbieder	Reguliere aanbieder			

Segment 2

Pleegzorg (incl. toeslag pleegzorgvergoeding)	Jeugd	€ 44,41	€ 48,19	€ 43,37	€ 36,14	Etmaal
Gezinshuizen	Jeugd	€ 111,90	€ 135,70	€ 122,13	€ 101,78	Etmaal
Zelfstandig wonen training	Jeugd	€ 100,67	€ 110,50	€ 99,45	€ 82,88	Etmaal
Kleinschalige woongroepen	Jeugd	€ 180,84	€ 200,84	€ 180,76	€ 150,63	Etmaal
Logeren etmaal (licht/middelen)	Jeugd	€ 199,38	€ 222,61	€ 200,35	€ 166,96	Etmaal
Logeren etmaal (zwaar)	Jeugd	€ 279,52	€ 316,68	€ 285,01	€ 237,51	Etmaal

Dagdeeltarieven

Logeren dagdeel (licht/middelen)	Jeugd	€ 46,62	€ 53,28	€ 47,95	€ 39,96	Dagdeel
Logeren dagdeel (zwaar)	Jeugd	€ 69,60	€ 80,26	€ 72,23	€ 60,20	Dagdeel

Segment 3

Dagdeeltarieven

		Micro aanbieder	Reguliere aanbieder			
Ernstig meervoudige beperking	Jeugd	€ 79,82	€ 92,26	€ 83,03	€ 69,20	Dagdeel
Opgroeiproblematiek kind	Jeugd	€ 79,82	€ 92,26	€ 83,03	€ 69,20	Dagdeel

Uurtarieven

Terug naar school	Jeugd	€ 21,05	€ 24,36	€ 21,92	€ 18,27	Uur
Duurzame daginvulling respijtzorg dagbesteding	Jeugd	€ 14,97	€ 17,34	€ 15,61	€ 13,01	Uur
Duurzame daginvulling groepsleiding midden (schoolvervangend)	Jeugd	€ 16,11	€ 18,56	€ 16,70	€ 13,92	Uur
Duurzame daginvulling groepsleiding midden (naschools)	Jeugd	€ 13,31	€ 15,26	€ 13,73	€ 11,45	Uur

Segment 4

Uurtarieven

		Micro aanbieder	Reguliere aanbieder			
GGZ maatwerk	Jeugd	€ 95,10	€ 111,65	€ 100,49	n.v.t.	Uur
Ambulante hulp duurzaam	Jeugd	€ 64,97	€ 76,27	€ 68,64	€ 20,00	Uur
Ambulante hulp perspectief 1	Jeugd	€ 70,82	€ 83,14	€ 74,83	€ 20,00	Uur
Ambulante hulp perspectief 2	Jeugd	€ 106,31	€ 124,80	€ 112,32	€ 20,00	Uur
EED Diagnostiek	Jeugd	€ 80,68	€ 94,71	€ 85,24	n.v.t.	Uur
EED Behandeling	Jeugd	€ 79,22	€ 92,99	€ 83,69	n.v.t.	Uur
Vervoer jeugdhulp enkele reis	Jeugd	€ 11,26	€ 11,26	€ 10,13	€ 8,45	Stuks

Toelichting micro-aanbieder: Micro-aanbieders zijn organisaties die voldoen aan ten minste twee van de volgende drie criteria:

1. Balanstotaal van maximaal 350.000 EUR.
2. Netto omzet van maximaal 700.000 EUR.
3. Maximaal 10 fte personeel.

Bovenstaande criteria worden gewogen aan de hand van de gemiddelde omzet van de afgelopen drie boekjaren.

Tarievenoverzicht PGB 2022 - Gemeente Venlo – Jeugdwet segment 1

Bijlage 3 Besluit jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning Venlo 2022 Voor behandeling met verblijf geldt onderstaande tabel.

Jeugd

Omschrijving product (maatwerk-dienst)	Wet	Tarief 1 (100% = professionele hulp) 2022	Tarief 2 (90% = ZZP'er) 2022	Tarief 3 (75% = eigen sociaal netwerk / max. € 20 p./u.) 2022	Eenheid
Segment 1					
2 LVG incl. BH incl. DB	Jeugd	€ 187,28	€ 168,55	n.v.t.	Etmaal
Behandelgroep verblijf	Jeugd	€ 191,08	€ 171,97	n.v.t.	Etmaal
3LVG incl. BH incl. DB	Jeugd	€ 268,19	€ 241,37	n.v.t.	Etmaal
4LVG incl. BH incl. DB	Jeugd	€ 301,24	€ 271,12	n.v.t.	Etmaal
Behandelgroep verblijf zwaar	Jeugd	€ 211,32	€ 190,19	n.v.t.	Etmaal
Behandelgroep verblijf zwaar (oud-provinciaal)	Jeugd	€ 292,25	€ 263,03	n.v.t.	Etmaal
Jeugd-GGZ Verblijf tariefklasse D (Gemiddelde verzorgingsgraad)	Jeugd	€ 260,78	€ 234,70	n.v.t.	Etmaal
Jeugd-GGZ Verblijf tariefklasse E (Gemiddelde verzorgingsgraad)	Jeugd	€ 333,84	€ 300,46	n.v.t.	Etmaal
Jeugd-GGZ Verblijf tariefklasse F (Extra intensieve verzorgingsgraad)	Jeugd	€ 379,93	€ 341,94	n.v.t.	Etmaal
Jeugd-GGZ Verblijf tariefklasse G (Zeer intensieve verzorgingsgraad)	Jeugd	€ 538,42	€ 484,59	n.v.t.	Etmaal
GGZ-behandeling specialistisch bij GGZ-verblijf	Jeugd	€ 118,20	€ 106,38	n.v.t.	Uur
GGZ diagnostiek bij GGZ-verblijf	Jeugd	€ 118,20	€ 106,38	n.v.t.	Uur

Venlo, 28 februari 2023

Burgemeester en wethouders van Venlo

de secretaris, de burgemeester

Twan Beurskens, Antoin Scholten