

## Mandaatregeling Gemeente Cranendonck februari 2023

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Cranendonck, alsmede de burgemeester als afzonderlijk bestuursorgaan, ieder voor zover bevoegd,

Overwegende dat een vlotte, klantvriendelijke en snelle afdoening van stukken, de efficiency van de gemeentelijke organisatie en de ontlasting van de bestuursorganen, het wenselijk maken om de uitoefening van bepaalde bestuursbevoegdheden te mandateren ofte (vol)machtigen aan nader te noemen functionarissen;

Gelet op afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht en de artikelen 3:60, 3:61 en 3:62 Burgerlijk Wetboek;

### BESLUITEN:

1. de uitoefening van bevoegdheden als vermeld in het mandaatregister, dat onlosmakelijk deel uitmaakt van deze mandaatregeling, met inbegrip van de ondertekening van stukken, in naam en onder verantwoordelijkheid van het ter zake bevoegde bestuursorgaan, op te dragen aan de aldaar nader aangeduide functionarissen;
2. ten aanzien van de bevoegdheden als vermeld onder 1. de volgende voorschriften vast te stellen:

### Artikel 1 Reikwijdte

1. bij de uitoefening van de bevoegdheden als opgenomen in het register, worden de daarbij vermelde specifieke bepalingen in acht genomen;
2. tenzij in het register anders bepaald, hebben de aldaar opgenomen bevoegdheden betrekking op
  - a. het verlenen en weigeren van een aanvraag;
  - b. het buiten behandeling laten van een aanvraag;
  - c. het niet-ontvankelijk verklaren van een aanvraag;
  - d. het nemen van alle voorbereidingsbesluiten en verrichten van alle voorbereidingshandelingen;
  - e. aanhouden, verdagen of uitstellen;
  - f. verzoeken om aanvullende informatie;
  - g. het voeren van correspondentie met betrekking tot de opgedragen taken;
  - h. het stellen van nadere voorwaarden/voorschriften/beperkingen bij beschikkingen;
  - i. het bekendmaken van besluiten/beschikkingen;

### Artikel 2 Algemene vervangingsregeling

Onverminderd het bepaalde in het mandaatregister kan vervanging telkens plaatsvinden dooreen hiërarchisch hogere.

### Artikel 3 Informatieplichten uitzonderingen

1. De gemandateerde draagt zorg voor een deugdelijke verslaglegging, rapportage en archivering van de door hem in mandaat genomen besluiten.
2. De gemandateerde informeert het ter zake bevoegd bestuursorgaan desgewenst over de krachtens (onder)mandaat genomen besluiten en over de wijze waarop elk bijzonder mandaat overigens wordt uitgeoefend.
3. Indien de gemandateerde redelijkerwijs kan voorzien dat een beslissing politieke, juridische of anderszins implicaties kan hebben, zal deze niet tot uitvoering overgaan dan nadat hieromtrent is overlegd met de portefeuillehouder;
4. Indien naar het oordeel van de portefeuillehouder een beslissing als genoemd in lid 3, instemming van het college behoeft, zal dal hieromtrent niet anders dan bij collegebesluit besloten worden.

### Artikel 4 Volmachten machtiging

Het mandaatregister omvat eveneens bepalingen omtrent volmacht en machtiging.

### Artikel 5 Slot-en overgangsbepaling

1. De in dit besluit en bijbehorend register opgenomen mandaten, volmachten en machtigingen worden geacht dienovereenkomstig te zijn gewijzigd, vervallen of ingetrokken op het moment dat de hierin genoemde wet- en regelgeving, dan wel functiecodes of functieaanduidingen zijn gewijzigd, vervallen of ingetrokken.

2. De mandaatregeling treedt in werking met ingang van de dag, volgend op de datum van publicatie.

**Artikel 6 Citeertitel**

Dit besluit en het bijbehorend register kunnen worden aangehaald als 'Mandaatregeling Gemeente Cranendonck februari 2023'.

*Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Cranendonck, alsmede de burgemeester als afzonderlijk bestuursorgaan, ieder voor zover bevoegd op 28-02-2023.*

**BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN CRANENDONCK,**

*De secretaris,  
E. Jacobs*

*De burgemeester,  
F.A.P. van Kessel*

**BURGEMEESTER VAN CRANENDONCK,  
F.A.P. van Kessel**

## Algemene instructies mandaat sociaal team

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Cranendonck;

Overwegende dat;

- een vlotte, klantvriendelijke en snelle afdoening van stukken, het wenselijk maken om de uitoefening van bepaalde bestuursbevoegdheden te mandateren ofte (vol)machtigen aan het bestuur van de uitvoeringsorganisatie Gemeenschappelijke Regeling Samenwerking A2-Gemeenten;
- het gelet op de functionele aansturing binnen de gemeente Cranendonck, wenselijk is om algemene (vervangings)instructies mee te geven voor de uitvoering van bevoegdheden in (extern) mandaat conform de pilot W&I;

Gelet op;

Het verleende extern mandaat aan de GRS-A2 alsmede het bepaalde in artikel 10:6 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb)

Besluit

Vast te stellen de navolgende **algemene instructie Sociaal team Cranendonck**

Aanleiding

Het college heeft in het kader van de visie op samenwerking op het gebied van het sociaal domein besloten dat de inrichting, de beheersing en de aansturing van het sociale team dient plaats te vinden vanuit de verantwoordelijkheid van de lokale organisatie. De klantmanager W&I maakt deel uit van het sociaal team van de gemeente Cranendonck, en is ook fysiek in de gemeente gestationeerd. Als gevolg hiervan is het vanuit de verantwoordelijkheid voor het sociale team noodzakelijk dat vervanging plaatsvindt binnen de lijnorganisatie van de gemeente Cranendonck.

Volgorde van vervanging

Klantmanager -> inhoudelijk procescoördinator 3D -> Hoofd afdeling Publiek

Aldus vastgesteld d.d. 28 februari 2023.

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN CRANENDONCK,

De secretaris,  
E. Jacobs

De burgemeester,  
F.A.P. van Kessel

**Mandaatregister februari 2023**

<b>ALGEMENE MANDATEN, VOLMACHTEN &amp; MACHTIGINGEN</b>					
<b>Volgnr.</b>	<b>Omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Gemanda-teerde</b>	<b>Bijzonderheden</b>
1	Verrichten van feitelijke handelingen t.b.v. gemeentelijke bedrijfsvoering	n.v.t.	College, burgemeester	alle medewerkers	m.b.t. aangelegenheden behorend tot werkveld medewerker
2	Verrichten van feitelijke handelingen ter bescherming van openbare orde, gezondheid en veiligheid van personen en/of goederen	n.v.t.	College, burgemeester	alle medewerkers	in geval van (dreigende) acute noodsituaties
3	Voeren van schriftelijk en mondeling verweer in bestuursrechtelijke geschillen	Gemeentewet, Awb, BW	College, burgemeester	alle medewerkers	- in geval van beroep/hoger beroep kennisgeving aan college bij bedragen > 15.000,- - pleitnota's/verweerschriften Handhaving en Beleid vooraf in college
4	Vertegenwoordiging gemeente in privaatrechtelijke rechtsgedingen	art. 171 Gemeentewet	Burgemeester	doorlopende machtiging alle medewerkers	college z.s.m. in kennisstellen van privaatrechtelijke rechtsgedingen wanneer hiermee bedragen > € 15.000,- gemoeid zijn
5	Beslissen om (herhaalde) aanvragen niet in behandeling te nemen	art. 4:5 Awb	College	alle medewerkers	m.b.t. aangelegenheden behorend tot werkveld medewerker

<b>Volgnr.</b>	<b>Omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Gemanda-teerde</b>	<b>Bijzonderheden</b>
6	Beslissen op informatieverzoeken/WOB- verzoeken	Wet Openbaarheid van bestuur (WOB)	College, burgemeester	alle medewerkers	- inzake openbaarheid van stukken jura/communicatie raadplegen - achteraf kennisgeving college
7	vervallen				
8	Opmaken schriftelijke verklaringen inz. signaleren van wijzigingen in feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een anderbrondocument zijn opgenomen	Wet Bag	College	alle medewerkers	
<b>Financiële mandaten</b>					
9	(1) Besluiten totaangaan van en (2) ondertekenen van overeenkomsten	(1) art.160lid1sube Gemwet,	(1) College,	alle medewerkers	in geval van (dreigende) acute noodsituaties +

	sten tot inkoop van werken, leveringen en diensten t.b.v. openbare orde, gezondheid en veiligheid van personen en/of/goederen	(2) art. 171 Gemwet	(2) burgemeester		z.s.m. ter bekrachtiging voorleggen aan bestuursorgaan
10	(1) Besluiten tot het aangaan van en (2) ondertekenen van overeenkomsten die als onderwerp hebben dat de gemeente een geldbedrag < € 5.000,-ontvangt of uitgeeft	(1) art.160lid1sube Gemwet, (2) art. 171 Gemwet	(1) College, (2) burgemeester	budgetbeheerders	m.b.t. aangelegenheden behorend tot werkveld medewerker

Volgnr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Gemandateerde	Bijzonderheden
11	(1) Besluiten tot het aangaan van en (2) ondertekenen van overeenkomsten die als onderwerp hebben dat de gemeente een geldbedrag < € 100.000,-ontvangt of uitgeeft.	(1) art.160lid1sube Gemwet, (2) art. 171 Gemwet	(1) College, (2) burgemeester	a. Gemeentesecretaris b. Directeur II c. Manager I (Teammanager)	- m.b.t. aangelegenheden behorend tot werkveld medewerker - met inachtneming inkoop- en aanbestedingsbeleid met inachtneming van begroting
12	Besluiten tot het aangaan van overeenkomsten inzake inkoop van goederen of diensten, nádat inkoopstrategie reeds is vastgesteld	(1) art.160lid1sube Gemwet, (2) art. 171 Gemwet	(1) College, (2) burgemeester	a. Gemeentesecretaris b. Directeur II c. Manager I (Teammanager)	Enkel nadat inkoopstrategie door het college is vastgesteld. Gunningsadviezen hoeven niet naar college

BELEID					
Volgnr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Gemandateerde	Bijzonderheden
Ruimte					
1	Uitvoering Grondnota	Grondnota	College	Manager I (Teammanager)	
2	Afsluiten en ondertekenen anterieure exploitatieovereenkomst	Burgerlijk Wetboek, Wro	College Burgemeester	Manager I (Teammanager)	Mandaat ziet enkel op het overeenkomsten conform de vastgestelde model-exploitatieovereenkomst
Samenleving					

3	Beslissen op aanvraag tot registratie en/of wijziging van een organisatie voor kinderdagopvang, buitenschoolse opvang en gastouderopvang, alsmede gastouders en peuterspeelzaalwerk	Art. 46 Wet kinderopvang	College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoering III	
4	Geven van een schriftelijke aanwijzing aan een organisatie voor kinderopvang, buitenschoolse opvang of gastouderopvang en peuterspeelzaalwerk i.v.m. niet of in onvoldoende mate naleven van kwaliteitsregels als genoemd in de Wet kinderopvang	Art. 65 Wet kinderopvang	College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoering III	In geval van verhoogd risico voor de veiligheid of gezondheid altijd in overleg met burgemeester

5	Verlenging van een door de GGD (toezichthouder) verstrekt bevel aan een organisatie voor kinderopvang, buitenschoolse opvang of gastouderopvang en peuterspeelzaalwerk i.v.m. te onverwijld te treffen maatregelen t.b.v. de kwaliteit van de opvang.	Art. 65 Wet kinderopvang	College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoering III	Altijd in overleg met burgemeester
6	Het opleggen van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang, voor zover het sanctiebedrag de € 15.000,- niet overstijgt.	artikel 125 Gemeentewet + Regionaal beleidskader toezicht en handhaving kinderopvang en peuterspeelzalen.	College	Manager I (Teammanager)	In geval van verhoogd risico voor de veiligheid of gezondheid altijd in overleg met burgemeester
7	Het opleggen van bestuurlijke boete, voor zover het sanctiebedrag de € 15.000,- niet overstijgt.	artikel 125 Gemeentewet + Regionaal beleidskader toezicht en handhaving kinderopvang en peuterspeelzalen.	College	Manager I (Teammanager)	In geval van verhoogd risico voor de veiligheid of gezondheid altijd in overleg met burgemeester
8	Beslissen op aanvraag vergoeding leerlingenvervoer < 50.000,-	Verordening leerlingenvervoer	College	Manager I (Teammanager)	
9	Beslissen op subsidieverzoeken < 250.000,-	Subsidieverordening	College	Manager I (Teammanager)	Betreft: het niet in behandeling nemen, verlenen en afwijzen van subsidie
10	Beslissen op verzoeken om voorschotten op subsidies < 250.000,-	Subsidieverordening	College	Manager I (Teammanager)	
11	Jaarlijks vaststellen subsidies < 250.000,-	Subsidieverordening	College	Manager I (Teammanager)	

12	Beslissen op subsidieverzoeken < 2.000,-	Subsidieverordening	College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III medewerker ontwikkeling IV	Betreft: het niet in behandeling nemen, verlenen en afwijzen van subsidie
----	--	---------------------	---------	---	---

				medewerker beleidsuitvoering III	
13	Beslissen op verzoeken om voorschotten op subsidies < 2.000,-	Subsidieverordening	College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III	
14	Jaarlijks vaststellen subsidies < 2.000,-	Subsidieverordening	College	medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoering III	
15	afsluiten samenwerkingsovereenkomsten, uitvoeringsovereenkomsten met subsidienten, passend binnen vastgelegde kaders (bijv. convenant)	Subsidieverordening	College	Manager I (Teammanager)	bij politieke gevoeligheid in overleg poho
16	verlengen samenwerkingsovereenkomsten, uitvoeringsovereenkomsten	Subsidieverordening	College	Manager I (Teammanager)	bij politieke gevoeligheid in overleg poho
17	afgeven intentieverklaringen voor deelname (subsidiereregelingen) zonder financiële risico's gemeente	Externe subsidieregelingen	College	Manager I (Teammanager)	Zie bijv. 35526/37551
18	instellingen toestemming verlenen voor de vorming van bestemmingsfondsen	Subsidieverordening	College	Manager I (Teammanager)	Zie bijv. 38411/38414
19	Afdoen van aan college gericht aanvragen om informatie		College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoering III	bij politieke gevoeligheid in overleg poho
20	Opstellen boeterapport	Wet Kinderopvang	College	medewerker ontwikkeling II medewerker ontwikkeling III medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoering III	

PUBLIJK					
Volgnr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Gemandateerde	Bijzonderheden
<b>Samenleving</b>					
1	Beslissingen in kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning	WMO	College	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	- bij beschikkingen > 15.000,- achteraf college informeren

2	Beslissingen in kader van de Jeugdwet	Jeugdwet	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	- bij beschikkingen > 15.000,- achteraf college informeren
3	Beslissingen op aanvragen invalidenparkeerkaarten	art. 49 Besluit Administratieve Bepalingen inzake het Wegverkeer (BABW)	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	
<b>Dienstverlening</b>					
4	Uitoefenen van de in de Kieswet, Wet raadgevend referendum en aanverwante regelingen opgedragen taken	Kieswet, Kiesbesluit Wet en besluit Eur. Verkiezingen, Wet en Besluit raadgevend referendum	College, burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
5	Aanwijzen aanplakborden t.b.v. verkiezingen	Algemene Plaatselijke Verordening (APV)	College	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
6	Het voorbereiden, ondertekenen en nemen van beslissingen die leiden tot het toekennen, weigeren, intrekken, herzien of herroepen van besluiten in het kader van de Wet BRP	Wet BRP	College	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	M.u.v. artikel 2.8 lid 2 onder e Wet BRP

7	Aanwijzen van ambtenaren als bedoeld in artikel 2.8 lid 2 onder e Wet BRP en artikel 4.2 Wet BRP	Wet BRP	College	Medewerker publiek I? Medewerker publiek II?	Afnemen Verklaring onder Ede en Toezichthouder BRP
8	Uitvoeren van taken op gebied van gegevensverwerking BRP alsmede afgeven uittreksels en verklaringen	Wet BRP	College	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	M.u.v. artikel 2.8 lid 2 onder e Wet BRP
9	De uitvoering van de Wet algemene bepalingen burger - servicenummer	Wet algemene bepalingen burger - servicenummer	College	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
10	Controleren ontvangen rijksleges reisdocumenten en rijbewijzen	Wegenverkeerswet en reglement	Burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering II	



				Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
11	Adviseren op verzoeken om naturalisatie tot Nederlander	Rijkswet op het Nederlander-schappen aan-verw. Regl	Burge-meester	Medewerker beleidsuitvoe-ring II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	verrichten van onderzoek naar pers. en maatsch. be-langen van aanvrager/be-langhebbende
12	Machtiging tot afnemen verklaring van verbondenheid	Art. 6 Rijkswet op het Nederlander -schap	Burge-meester	Medewerker beleidsuitvoering I Medewerker beleidsuitvoe-ring II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
13	Beslissen op verkrijging Nederlandschap mbv optieregeling	Rijkswet op het Nederlander-schappen aan-verw. Regl	Burge-meester	Medewerker beleidsuitvoe-ring II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	

14	Adviseren op verzoeken om naamswijziging	Boek I Burgerlijk Wetboek, Richtlijn geslachtsnaamwiz.	Burge-meester	Medewerker beleidsuitvoe-ring II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
15	Benoemen buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor 1 dag	Burgerlijk Wetboek, artikel 1:16	College	Medewerker beleidsuitvoe-ring II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
16	Verhaal kosten lijkbezorging	art. 22 Wet op de lijkbezorging	Burge-meester	Medewerker publiek I Medewerker publiek II Medewerker ontwikkeling II Medewerker ontwikkeling III Medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoe-ring III	doorlopen-de machti-ging
17	Afgeven vergunning voor opgraven stoffelijk overschot	art. 29 Wet op de lijkbezorging	Burge-meester	Medewerker publiek I Medewerker publiek II Medewerker ontwikkeling II Medewerker ontwikkeling IV medewerker beleidsuitvoe-ring III	In geval van te ver-wachten gevoeligheden enkel na afstemming burgemees-ter
18	Bepalen andere termijn voor begraving/verbranding lijk	Wet op de lijkbezorging	Burge-meester	Medewerker beleidsuitvoe-ring II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	Indien langer dan één-dag, ge-schiedt dit in overleg met burgemees-ter

19	Beslissen op verzoeken inzake toevoeging tekst/geloofsymbol op grafsteen	Uitvoeringsreglement Algemene Begraafplaats	Burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
20	Afgifte/uitreiken en weigeren van afgifte/uitreiken van paspoorten, ID-kaarten, rijbewijzen	Paspoortwet, paspoortuitvoeringsreglement, Wegenverkeerswet en -reglement	Burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker publiek I Medewerker publiek II	
<b>Vergunning, toezicht en handhaving</b>					

21	Verstrekken van afschriften/uittreksels/verklaringen uit register en registratie Wkpb	Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen (Wkpb)	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
22	Het wijzigen/intrekken/toevoegen van voorschriften aan milieuvergunning	Wet milieubeheer	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Adviseur IV	
23	Het stellen van nadere eisen AMvB's	Wet milieubeheer BARIM	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Adviseur IV	
24	Het doen van aanschrijvingen/kennisgevingen danwel het doen van mondelinge kennisgevingen, indien de veiligheid onverwijld ingrijpen vergt	Besluit brandveilig gebruik bouwwerken; Bouwbesluit	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
25	Het doen van een schriftelijke kennisgeving inhoudende de mededeling dat een bouwwerk niet onder de termen van het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken c.q. Bouwbesluit valt	Besluit brandveilig gebruik bouwwerken; Bouwbesluit	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
26	Het beslissen op een aanvraag om gebruiksvergunning/omgevingsvergunning gebruik	Bouwbesluit Wabo	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
27	Het intrekken van een gebruiksvergunning	Bouwbesluit Wabo	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
28	Beslissen op aanvraag vergunning, inhoudende de toestemming tot het in gebruik nemen van een inrichting	Brandbeveiligingsverordening	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	

29	Het intrekken van een vergunning, inhoudende de toestemming tot het in gebruik nemen van de	Brandbeveiligingsverordening Wabo	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
----	---	-----------------------------------	---------	---	--

	inrichting/omgevingsvergunning brandveilig gebruik				
30	Beslissen op aanvraag ontheffing stookverbod	art. 10.63, lid 2 Wet Milieubeheer	College	Medewerker beleidsuitvoering III	
31	Beslissen op ontheffing winkeltijden	Winkeltijdenwet	College	Medewerker beleidsuitvoering III	
32	Aanstelling verkeersregelaars	- Besluit Administratieve bepalingen inzake het wegverkeer - Regeling Verkeersregelaars 2009	Burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering III	
33	Beslissen in het kader van de Algemene Plaatselijke Verordening	Algemene Plaatselijke Verordening (APV)	College, burgemeester	Mmedewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker bedrijfsvoering III	In geval van verhoogd risico voor openbare orde, veiligheid of gezondheid altijd in overleg met college resp. burgemeester
34	Beslissen op aanvraag vergunning/ontheffing inz. Drank- en Horecawet, incl. opvragen benodigde informatie	Drank- en Horecawet	College, burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering III	In geval van verhoogd risico voor de openbare orde, veiligheid of gezondheid altijd in overleg met burgemeester
35	Beslissen in kader van de Wet op de kansspelen en aanverw.	Wet op de kansspelen, Verordening op de speelautomaten	College, burgemeester	Medewerker beleidsuitvoering III	In geval van verhoogd risico voor de openbare orde, veiligheid of gezondheid altijd in overleg met burgemeester
36	Het nemen van besluiten op grond van of in samenhang met de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht	Wabo	College	Medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III Medewerker bedrijfsvoering III	m.u.v. besluiten tot intrekking, anders dan op verzoek vergunninghouder

37	Aanvragen van bouwvergunning/omgevingsvergunning bouwen voor de gemeente waarvan de leges < E 50.000,- bedragen	Woningwet Wabo	College	Manager I (Teammanager)	
38	Aanvragen van aanlegvergunning/omgevingsvergunning aanleggen voor de gemeente waarvan de leges < E 50.000,- bedragen	art. 3.16 Wro	College	Manager I (Teammanager)	
39	het verlenen van uitstel met 26 weken tot het intrekken van de bouwvergunning/omgevingsvergunning bouwen	art 59 Woningwet Wabo	College	Manager I (Teammanager)	Nadat vergunninghouder 1e zienswijze heeft inge-

					diend tegen voornemen intrekken bouwvergunning.
40	Besluit toepassen van bestuursdwang/opleggen dwangsom < E 50.000,-	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet (art. 174), bijz. Regeling	College	Manager I (Teammanager)	
41	Brieven m.b.t. handhavingcontroles	Algemene wet bestuursrecht (Hoofdstuk 5), Gemeentewet (art. 174), bijz. Regeling	College	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	
42	Het mededelen van het voornemen tot toepassing van bestuursdwang/oplegging dwangsom < E 50.000,-	Algemene wet bestuursrecht (Hoofdstuk 5), Gemeentewet (art. 174)	College	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	
43	Mededeling stilleggen van de bouw	Woningwet/Bouwverordening	College	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	

44	Waarmerken tekeningen behorend bij een vergunning of melding i.k.v. de wet Milieubeheer en tekeningen behorend bij een gebruiksvergunning	Wet Milieubeheer. Bouwverordening	College	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	
45	Opmaken proces-verbaal van constatering als bedoeld in art. 10, lid 1 onder b Wet Bag	Wet Bag, art. 10 lid 1	College	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	
46	Intrekking omgevingsvergunningen (bouwen, slopen, aanleggen, milieu)	2:33, 5:15 Wabo	College	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	
47	Voornemen tot intrekken beschikking 2:5 lid 5 onder a (gefaseerde vergunningverlening) en 2:33 lid 2 onder a (intrekking vergunning bij niet starten binnen vermelde periode).	2:5, 2:33 Wabo	College Burgemeester	Medewerker bedrijfsvoering IV medewerker beleidsuitvoering II Medewerker beleidsuitvoering III	
48	Besluiten tot intrekken beschikking 2:5 lid 5 onder a (gefaseerde vergunningverlening) en 2:33 lid 2 onder a (intrekking vergunning bij niet starten binnen vermelde periode).	2:5, 2:33 Wabo	College Burgemeester	medewerker beleidsuitvoering II medewerker beleidsuitvoering III	
49	Registreren van meldingen gereedkomen woningen	Woningwet	College	Medewerker bedrijfsvoering IV medewerker beleidsuitvoering II Medewerker handhaving II	

	BEHEER				
Volgnr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd orgaan	Gemandateerde	Bijzonderheden

	<b>team Binnendienst</b>				
1	Behandeling zaken mbt. Bescherming flora/fauna	APV	College	Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	
2	Doen van een aanvraag kapvergunning namens de gemeente	APV	Burgemeester	Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	Aanvragen voor het kappen van meerdere bomen gaan via College
3	het besluiten tot het aangaan van en het ondertekenen van overeenkomsten tot het (kostenloos) leveren van digitale ruimtelijke bestanden aan derden	art. 160 Gemeentewet	College burgemeester	Medewerker ontwerp en voorbereiding III	
4	1. het afgeven van instemmingsbesluiten 2. het afgeven van vergunningen voor private kabels en leidingen en voor nutsvoorzieningen 3. het geven van privaatrechtelijke toestemming voor private kabels en leidingen en voor nutsvoorzieningen	APV	College	Medewerker ontwerpen voorbereiding IV Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voorbereiding V	
5	het aanwijzen van perceelsgrenzen ten behoeve van kadastrale inmeting	Kadasterwet	Burgemeester	Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voorbereiding V	
6	beslissen op aanvragen standplaatsen weekmarkten/jaarmarkten	Marktverordening	College	Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voorbereiding V Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	

7	toewijzen plaatsen wachtlijst weekmarkt	Marktverordening	College	Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voorbereiding V Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	
8	tijdelijke vewijdering marktkoopliden van de weekmarkt	Marktverordening	College	Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voorbereiding V Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	z.s.m. kennisgeving burgemeester
9	maatregelen treffende ongewenst gedrag van kermisexploitanten	Gemeentewet, Verhuurvoorwaarden kermis-gem. Cranendonck	College	Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voorbereiding V Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	z.s.m. kennisgeving burgemeester
10	feitelijke aanwijzing standplaatsen kermis	Gemeentewet, Verhuurvoor-	College	Medewerker toezicht IV, Medewerker beleidsuitvoering III,	

		waarden kermis- sen gem. Cranendonck		Medewerker ontwerp en voor- bereiding V Medewerker ontwerp en voor- bereiding IV	
11	bepalen terrasgroot- te (m2)horeca binnen het kermisterrein tij- dens de kermisperio- de	Gemeentewet, Verhuurvoor- waarden kermis- sen gem. Cranendonck	College	Medewerker toezicht IV, Mede- werker beleidsuitvoering III, Medewerker ontwerp en voor- bereiding V Medewerker ontwerp en voor- bereiding IV	
12	Het nemen van tijdelij- ke verkeersbesluiten	B.A.B.W.	Burge- mees- ter	Medewerker toezicht IV, Mede- werker beleidsuitvoering III, Medewer- ker ontwerp en voorbereiding V	
13	Uitvoering Beheer- plannen	Beheerplannen	College	Manager I (Teammanager)	
14	Afhandeling van ver- zoeken mbt bijzonder transport	art. 123 Wegen- verkeersregle- ment	College	Medewerker beleidsuitvoe- ring III	In geval van transpor- ten die een verhoogd risi- co meebren- gen voor de openbare orde, veiligheid of gezondheid al- tijd na over- leg met burge- meester
15	Beslissen op onthef- ting in kader van RVV 1990	RVV	College	Medewerker beleidsuitvoe- ring III	

	<b>ONDERSTEUNING</b>				
	extern mandaat GRS-A2 conform mandaatregister GRS- A2				

<b>MANAGEMENT</b>					
<b>Volgnr.</b>	<b>Omschrijving bevoegd- heid</b>	<b>Grondslag</b>	<b>Bevoegd</b>	<b>Gemandateer- de</b>	<b>Bijzonderheden</b>
1	Beslissen omtrent vaste aanstellingen personeel	CAR/UWO	College	Gemeentesecre- taris	op voorstel afdelings- hoofd, na toets centrale kaders P&O
2	Beslissen omtrent ont- slag	CAR/UWO	College	Gemeentesecre- taris	In gevallen van ontslag anders dan op eigen ver- zoek, enkel na afstem- ming met de burgemees- ter die hierin een zwaarwe- gend advies geeft.
3	Disciplinair straffen	CAR-UWO	College	Gemeentesecre- taris	

4	Afnemen mondelinge verantwoording in kader van disciplinair straffen	CAR-UWO	College	Gemeentesecretaris	
5	Beslissen omtrent tijdelijke aanstellingen personeel, binnen de vaststaande budgettaire kaders	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
6	Tijdelijk opdragen werkzaamheden/taken	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
7	Wijzigingsbesluit aanstelling	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	Op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
8	Beslissen inzake herplaatsing c.q. proefplaatsing	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	Op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
9	Vaststelling beoordeling	regeling beoordeling en functionering	College	Gemeentesecretaris	Binnen centrale beleidskaders

10	Het nemen van besluiten op basis van de studiefaciliteitenregeling	studiefaciliteitenregeling	College	Gemeentesecretaris	op basis van POP
11	Toekenningsbesluiten aan- en verkoop verlof	CAR-UWO	College	Gemeentesecretaris	tekeningsbevoegdheid medewerker P&O
12	Toekenningsbesluiten kinderopvangregeling	kinderopvangregeling	College	Gemeentesecretaris	tekeningsbevoegdheid medewerker P&O
13	Toekenningsbesluiten (ambts-)jubilea	jubileumregeling	College	Gemeentesecretaris	tekeningsbevoegdheid medewerker P&O
14	Vaststellen bedrijfs- en werktijden	Handboek P&O	College	Gemeentesecretaris	Na instemming OR
15	Vaststellen collectieve ADV dagen	Handboek P&O	College	Gemeentesecretaris	Na instemming OR
16	Afwijkende overdracht verlof naar volgend jaar	verlofregeling	College	Gemeentesecretaris	Op voorstel afdelingshoofd
17	Salarisinzetting	CAR/UWO, bezoldigingsbesluit, handboek P&O	College	Gemeentesecretaris	Op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
18	Toekenning toelagen en vergoedingen	CAR/UWO, bezoldigingsbesluit, handboek P&O	College	Gemeentesecretaris	Op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
19	Tegemoetkoming verplaatsingskosten	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	
20	Beslissen inzake structurele beloning	CAR/UWO en uitgangspunten beloningsdifferentiatie	College	Gemeentesecretaris	Op voorstel afdelingshoofd, na toets centrale kaders P&O
21	Beslissen inzake incidentele beloning	Handboek P&O	College	Gemeentesecretaris	Binnen centrale budget- en beleidskaders, afstemming met P&O

22	Functieprofiel inclus. waardering vaststellen	regeling functiewaardering	College	Gemeentesecretaris	Na advies waarderingscommissie
----	---	----------------------------	---------	--------------------	--------------------------------

23	Opstellen en vaststellen IWP en Pop incl. afspraken opleidingen	Competentiemanagement	College	a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur II	- -	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. Binnen centrale budget- en beleidskaders
24	Voeren functioneringsgesprek	regeling beoordeling en functionering	College	a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur II	- -	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. Binnen centrale budget- en beleidskaders
25	Opstellen en voeren beoordelingsgesprek	regeling beoordeling en functionering		a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur II	- -	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. Binnen centrale budget- en beleidskaders, na goedkeuring gemeentesecretaris
26	Uitvoering reis- en verblijfskostenregeling	CAR/UWO, reis-kostenregeling en regeling reis- en verblijfskosten voor dienstreizen	College	a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur II	- -	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. toets medewerker PA/SA op centrale kaders

27	Toekennen verlof en ADV	CAR/UWO en verlofregeling	College	a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur II	-	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team.
28	Toekenning ouderschapsverlof	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	- -	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. Conform richtlijnen handboek P&O
29	Toekenning buitengewoon verlof	CAR/UWO	College	Manager I (Teammanager)	-	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team.
30	Toekenning kort zorgverlof	CAR/UWO	College	Manager I (Teammanager)	-	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team.
31	Toekenning zwangerschaps- en bevallingsverlof	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	-	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team.
32	Toekennen adoptie- en pleegzorgverlof	CAR/UWO	College	Gemeentesecretaris	-	M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team.
33	uitvoering overwerkregeling	overwerkregeling	College	Gemeentesecretaris		



34	Het beslissen op aansprakelijkstellingen van de gemeente door derden	Burgerlijk Wetboek	College	a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur	- M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. - Het advies van de betreffende afd. wordt overgenomen door de medewerker verzekeringen - Bij bedragen > 15.000,- kennisgeving aan college - Inwinnen advies bij verzekeringsmaatschappij bij bedragen hoger dan eigen risico
35	Het afgeven van legitimatiebewijzen		College	a) Manager I (Teammanager) b) Gemeentesecretaris c) Directeur	- M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team.
36	Ondertekening van P&O gerelateerde facturen en documenten	Burgerlijk Wetboek	College, burgemeester	Manager I (Teammanager)	- M.b.t. aangelegenheden die behoren tot de afdeling/het team. - met inachtneming van financiële regelingen
37	Vaststelling LOGA-circulaires	CAR/UWO	College	Manager I (Teammanager)	

EXTERNE MANDATEN, VOLMACHTEN & MACHTIGINGEN						
Volgnr.	Omschrijving bevoegdheid	Grondslag	Bevoegd	Mandaat	Submandaat	Tijdsduur
1	Het kopen, verkopen, ruilen, leveren en aanvaarden van levering, vestigen van beperkte rechten en aanvaarden van vestiging daarvan, kwalitatieve verplichtingen bedingen, overeenkomsten dat kwalitatieve verplichtingen zullen rusten op aan de gemeente Cranendonck toebehorende registergoederen, de gemeente borg stellen, het verrichten van alle andere civielrechtelijke rechtshandelingen met inbegrip van daden van beschikking bedoeld in artikel 62 van Boek 3 van het Burgerlijk Wetboek, het tekenen van de daartoe vereiste akten en stukken en het doen van al datgene wat nodig, nuttig of wenselijk is.	artikel 171 Gemeentewet	College	iedere medewerker van het kantoor van mr. Th.H.J.M. Op de Laak, zowel tezamen als ieder afzonderlijk	-	Onbeperkt
2	het nemen van besluiten in het kader van een correcte uitvoering van de suppletie-regeling	suppletie-geling CAR/UWO gemeente Cranendonck	College	Loyalis Cm	is mogelijk aan Uitvoeringsinstuut Werkne-	tot het moment van schriftelijke beëindiging van de over-

		ck			mers Verzekeringen (UWV)	eenkomst suppletie-regeling
--	--	----	--	--	--------------------------	-----------------------------

3	Het vaststellen, bekendmaken en invorderen in eerste aanleg van het verschuldigde bedrag aan rioolrecht en afvalstoffenheffing ten aanzien van belastingplichtigen/schuldigen voor wie het tijdvak de verbruiksperiode van de WOB is	artikel 231, tweede lid, onderdeel b onderscheidelijk onderdeel c van de Gemeente wet	Heffingsambtenaar/Invorderingsambtenaar	directeur Brabantwater	is mogelijk aan de onder de directeur ressorterende medewerkers	Onbeperkt
4	Vaststellen, bekendmaken en invorderen in eerste aanleg van het verschuldigde bedrag aan afvalstoffenheffing conform hoofdstuk 1.2 van de tarieventabel behorende bij de verordening afvalstoffenheffing ten aanzien van belastingplichtigen/schuldigen	artikel 231, tweede lid, onderdeel b onderscheidelijk onderdeel c van de Gemeente wet	Heffingen invorderingsambtenaar	directeur 'de Risse'	medewerkers 'de Risse'	Onbeperkt
5	Ontheffingverlening exceptionele transporten	artikel 149 lid 1 onder d WVV jo. Artikel 87 RVV	College	directeur RDW	mogelijk aan medewerkers in dienst van Rijksdienst voor het wegverkeer	Onbeperkt

6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het voeren van routinematige correspondentie, verstrekken van zakelijke inlichtingen aan derden en vragen van informatie en adviezen van derden mbt de milieuregelgeving en het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken,</li> <li>- het voeren van routinematige correspondentie inzake de APV van de gemeente Cranendonck, voorzover het betreft aanwezigheidsvergunningen speelautomaten, terrasvergunningen en exploitatievergunningen horecabedrijven</li> <li>- het doen van mededelingen omtrent strijdigheden met de milieuregelgeving en het bouwbesluit en bovengenoemde zaken mbt de APV</li> <li>- het op verzoek van de gemeente afwikkelen van milieuklachten</li> </ul>	Gemeente wet, Wet Milieubeheer, APV gemeente Cranendonck en afdeling 10.1.1 Awb	College, burgemeester	directeur Milieudienst Regio Eindhoven (MDRE)	mogelijk aan functionarissen binnen de MDRE, mits gemeld aan burgemeester en wethouders, c.q. de burgemeester	Onbeperkt
7	- Het inschakelen van het Waarschuwings- en alarmeringssysteem (WAS-palen) bij een ramp of zwaarongeval bij bedrijf Zinifex, Hoofdstraat 1 te Budel-Dorplein	afdeling 10.1.1 Awb	Burgemeester	regionale brandweercommandant		Onbeperkt

8	Toetsen van de brondocumenten aan vereisten voor inschrijving	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
---	---	------	---------	--	--	-----------

9	Uitgeven van inschrijfnnummers en identificatienummers	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
10	Inschrijven van documenten in het register en het opnemen van gegevens daarover in de registratie	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
11	Plaatsen van aantekeningen op het brondocument	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
12	Verwerken van kadastrale mutaties in de administratie	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
13	Verstrekken van een bewijs van inschrijving	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
14	Waarmerken van afschriften van brondocumenten, waarbij publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
15	Het herstellen van fouten en doorvoeren van correcties	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt
16	Het (doen) verstrekken van berichten aan de landelijke voorziening	Wkpb	College	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten		Onbeperkt

17	Het op verzoek verstrekken van afschriften of uittreksels uit het register en registratie	Wkpb	College	2.2.6. frontoffice medewerker gemeente Cranendonck	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten	Onbeperkt
18	Het verstrekken van verklaringen, dat uit het register blijkt, dat op het betreffende aangevraagde perceel geen gemeentelijke publiekrechtelijke beperkingen van toepassing zijn	Wkpb	College	2.2.6. frontoffice medewerker gemeente Cranendonck	behandelend ambtenaar Samenwerking Vastgoedinformatievoorziening Kempengemeenten	Onbeperkt
19	Afhandelen KLIC-Meldingen	WION	College	medewerkers Van den Berg Infrastructuren		Onbeperkt
20	Bevoegdheden op het gebied van Werk & Inkomen zoals neergelegd in de overzichten A en B ten bevoege van Samenwerkingsverband Werk &	diverse	College	medewerkers intergemeentelijk samenwerkingsverband		Onbeperkt

	Inkomen					
21	Vertegenwoordiging gemeente in juridische procedures	Gemeente wet	College, Burgemeester	Directeur Hekkelman Advocaten & Notarissen NV	medewerkers Hekkelman Advocaten & Notarissen NV	Voor de duur van het raamcontract juridische dienstverlening

21	Bevoegdheden als neergelegd in dit register onder het tabblad ondertuning, die zijn overgegaan dan wel in de toekomst zullen overgaan naar de uitvoeringsorganisatie GRS-A2, behoudens andere beslissing van het bevoegd orgaan	diverse	College, burgemeester	Bestuur GRS-A2	medewerkers GRS-A2	Conform mandaatregister GRS-A2
----	---	---------	-----------------------	----------------	--------------------	--------------------------------

### FUNCTIECODES

Funcienaam HR21	Funciecode
Gemeentesecretaris / Algemeen directeur	N02.01.02
Directeur II	N02.01.04
Adviseur II	N03.01.04
Adviseur III	N03.01.06
Manager I	N02.06.02
Medewerker ontwikkeling II	N03.02.04
Medewerker ontwikkeling IV	N03.02.08
Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker ontwikkeling II	N03.02.04
Medewerker ontwikkeling II	N03.02.04
Medewerker ontwikkeling IV	N03.02.08
Medewerker beleidsuitvoering III	N03.03.06
Manager I	N02.06.02
Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker publiek I	N06.01.02
Medewerker bedrijfsvoering II	N05.04.04
Medewerker bedrijfsvoering III	N05.04.06
Medewerker publiek II	N06.01.04
Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker beleidsuitvoering III	N03.03.06
Medewerker beleidsuitvoering III	N03.03.06
Medewerker publiek I	N06.01.02
Medewerker publiek II	N06.01.04
Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker beleidsuitvoering III	N03.03.06
Medewerker bedrijfsvoering III	N05.04.06
Manager I	N02.06.02
Medewerker bedrijfsvoering IV	N05.04.08

Medewerker beleidsuitvoering II	N03.03.04
Medewerker handhaving II	N03.04.04
Operationeel leidinggevende III	N02.05.06

Medewerker bedrijfsvoering III	N05.04.06
Medewerker bedrijfsvoering IV	N05.04.08
Medewerker educatie IV	N06.02.08
Medewerker ontwerp en voorbereiding III	N04.01.06
Medewerker beleidsuitvoering I	N03.03.02
Medewerker ontwerp en voorbereiding III	N04.01.06
Medewerker ontwerp en voorbereiding IV	N04.01.08
is gesplitst in 3 functies, namelijk: Medewerker toezicht IV (N04.02.08), Medewerker beleidsuitvoering III (N03.03.06), Medewerker ontwerp & voorbereiding V ( N04.01.10)	
Medewerker toezicht V	N04.02.10
Medewerker beleidsuitvoering III	N03.03.06
Medewerker toezicht IV	N04.02.08
Medewerker technische uitvoering III	N04.03.06
Medewerker ontwikkeling IV	N03.02.08