

Subsidieregeling evenementen gemeente Sittard-Geleen 2022

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sittard-Geleen;

gelet op de titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 3 van de Algemene subsidieverordening gemeente Sittard-Geleen 2020;

overwegende dat het gemeentebestuur de leefbaarheid, de sociale cohesie en de profilering van de gemeente wil bevorderen door het verstrekken van subsidies voor evenementen die daaraan bijdragen;

besluit vast te stellen de Subsidieregeling evenementen gemeente Sittard-Geleen 2022.

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Asv: Algemene subsidieverordening gemeente Sittard-Geleen 2020;
- b. bezoeker: een unieke bezoeker van of deelnemer aan een evenement;
- c. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sittard-Geleen;
- d. duurzaamheid: het milieu zo min mogelijk belasten door rekening te houden met aspecten zoals afval, energie en mobiliteit;
- e. evenement: een bijzondere of unieke gebeurtenis van beperkte duur, met een eenmalig of jaarlijks terugkerend karakter, al dan niet tegen betaling, die zowel binnen als buiten kan plaatsvinden en verplaatsbaar is;
- f. evenementencategorie: een van de vier beschreven categorieën in artikel 4;
- g. evenementenvergunningenbeleid: Evenementenvergunningenbeleid Gemeente Sittard-Geleen 2020-2024.
- h. gemeente: gemeente Sittard-Geleen;
- i. inclusie: iedereen moet mee kunnen doen, evenementen moeten daarom toegankelijk en veilig zijn voor inwoners met een beperking;
- j. leefbaarheid: de mate van aantrekkelijkheid om in de gemeente te wonen, werken of recreëren;
- k. profilering van de gemeente: Sittard-Geleen is ondernemend op economisch, sociaal en cultureel gebied. Sittard-Geleen is innovatief, sportief, initiatiefrijk, zelfredzaam en levenslustig;
- l. raad: de gemeenteraad van de gemeente Sittard-Geleen;
- m. regio: Zuid-Limburg;
- n. sociale cohesie: de mate waarin inwoners zich met elkaar verbonden voelen (saamhorigheidsgevoel);
- o. sportevenement: een evenement waarin sport en bewegen centraal staat en dat bijdraagt aan het sportbeleid van de gemeente;
- p. subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een kalenderjaar maximaal beschikbaar is voor de op grond van deze subsidieregeling te verlenen subsidies;
- q. tekort: het negatieve financiële resultaat van een evenement (waarbij voor bovenregionale en regionale evenementen geldt, dat het vormen van een reserve, zoals bedoeld in artikel 19 van de Asv, meegenomen mag worden in het resultaat).

Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten.

Artikel 3. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor het organiseren van evenementen die bijdragen aan:

- a. de leefbaarheid in de gemeente;
- b. de sociale cohesie in de gemeente;
- c. de profilering van de gemeente.

Artikel 4. Evenementencategorieën

In deze regeling worden vier categorieën evenementen onderscheiden:

- a. Bovenregionaal evenement: een evenement dat voldoet aan de volgende drie criteria:

1. draagt bij aan de leefbaarheid, de sociale cohesie en de profilering van de gemeente;
 2. trekt minimaal 4.000 bezoekers, waarvan tenminste 1.000 bezoekers afkomstig zijn van buiten de gemeente;
 3. krijgt bovenregionale media-aandacht.
- b. Regionaal evenement: een evenement dat voldoet aan de volgende drie criteria:
1. draagt bij aan de leefbaarheid, de sociale cohesie en de profilering van de gemeente;
 2. trekt minimaal 2.000 bezoekers, waarvan tenminste 500 bezoekers afkomstig zijn van buiten de gemeente;
 3. krijgt regionale media-aandacht.
- c. Lokaal evenement: een evenement dat voldoet aan de volgende twee criteria:
1. draagt bij aan de leefbaarheid en de sociale cohesie in de gemeente;
 2. trekt minimaal 500 bezoekers.
- d. Wijk- of dorpsfeest: een evenement dat voldoet aan de volgende twee criteria:
1. draagt bij aan de leefbaarheid en de sociale cohesie in een wijk of dorp;
 2. trekt minimaal 150 bezoekers.

Artikel 5. Doelgroep

1. Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan organisaties die geen winstoogmerk hebben.
2. Subsidie voor bovenregionale of regionale evenementen wordt uitsluitend verstrekt aan privaatrechtelijke rechtspersonen.

Artikel 6. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de kosten die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college noodzakelijk zijn voor het realiseren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 7. Hoogte van de subsidie

1. De subsidie bedraagt nooit meer dan het daadwerkelijke tekort.
2. De subsidie voor een bovenregionaal evenement of een regionaal evenement bedraagt maximaal een derde van de begroting van het evenement. De subsidie voor een lokaal evenement of een wijk- of dorpsfeest bedraagt maximaal de helft van de begroting van het evenement.
3. Voor de evenementencategorieën gelden de volgende maximale subsidiebedragen:
 - a. bovenregionaal evenement: € 30.000;
 - b. regionaal evenement: € 15.000;
 - c. lokaal evenement: € 5.000;
 - d. wijk- of dorpsfeest: € 1.500.

Artikel 8. Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond bedraagt € 366.000 per jaar, onder voorbehoud van verstrekking van bijbehorende middelen door de raad.
2. Binnen het subsidieplafond (€ 366.000) is het deelplafond voor sportevenementen vastgesteld op € 155.500 per jaar. Indien er in enig jaar budget overblijft, vloeit dit terug naar het budget sport.
3. Van het subsidieplafond (€ 366.000) is 75% (€ 274.500) bestemd voor bovenregionale en regionale evenementen en 25% (€ 91.500) bestemd voor lokale en wijk- of dorpsfeesten. Indien er budget voor het subsidiëren van bovenregionale en regionale evenementen overblijft, kan dit worden ingezet voor het subsidiëren van lokale evenementen en wijk- en dorpsfeesten.

Artikel 9. Wijze van verdeling

1. Bij subsidieverlening voor bovenregionale evenementen en regionale evenementen geldt: indien het beschikbare budget ontoereikend is voor honorering van alle aanvragen die voldoen aan de subsidiecriteria, dan wordt de subsidie van elke aanvrager gekort met een percentage dat gelijk is aan het percentage waarmee het totaal beschikbare subsidiebedrag wordt overschreden.
2. Bij subsidieverlening voor lokale evenementen en wijk- en dorpsfeesten geldt: verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het subsidieplafond is bereikt. Als de aanvrager de gelegenheid heeft gehad om de aanvraag aan te vullen,

dan geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.

Artikel 10. Aanvraag

1. Een subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend bij het college met gebruikmaking van het hiervoor bestemde aanvraagformulier.
2. Bij de aanvraag legt de aanvrager in ieder geval de volgende gegevens over:
 - a. een beschrijving van het evenement;
 - b. een beschrijving van hoe het evenement bijdraagt aan de leefbaarheid en de sociale cohesie in de gemeente;
 - c. een gemotiveerde inschatting van het aantal bezoekers;
 - d. een begroting van de uitgaven en inkomsten van het evenement.
3. Bij de aanvraag voor een bovenregionaal of een regionaal evenement legt de aanvrager, aanvullend op het tweede lid, de volgende gegevens over:
 - a. een beschrijving hoe het evenement bijdraagt aan de profilering van de gemeente;
 - b. een gemotiveerde inschatting van het aantal bezoekers dat afkomstig is van buiten de gemeente.
 - c. een beschrijving van de promotie en verwachte media-aandacht;
 - d. een beschrijving van hoe de aanvrager rekening houdt met duurzaamheid;
 - e. een beschrijving van hoe de aanvrager rekening houdt met inclusie;
 - f. een rechtspersoon die voor de eerste keer subsidie aanvraagt, legt tevens een exemplaar van de oprichtingsakte of de statuten over.

Artikel 11. Aanvraagtermijn

1. Een subsidieaanvraag voor een bovenregionaal evenement of een regionaal evenement wordt ingediend vóór 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt.
2. Een subsidieaanvraag voor een lokaal evenement of een wijk- of dorpsevenement wordt uiterlijk 8 weken voorafgaand aan het evenement ingediend.

Artikel 12. Beslistermijn

1. Het college beslist op een subsidieaanvraag zoals bedoeld in artikel 11, eerste lid, uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de aanvraag is ingediend.
2. Het college beslist op een subsidieaanvraag zoals bedoeld in artikel 11, tweede lid, binnen 8 weken nadat de volledige aanvraag is ingediend.

Artikel 13. Aanvullende weigeringsgronden

In aanvulling op artikel 10 van de Asv kan de subsidieverlening worden geweigerd als:

- a. het evenement niet plaatsvindt in de gemeente;
- b. het evenement niet toegankelijk is voor een breed publiek;
- c. er voor vergunnings- en meldingsplichtige evenementen geen vergunning wordt afgegeven of als de melding wordt geweigerd of als de aanvrager zich niet houdt aan de in de vergunning of melding verbonden voorschriften;
- d. het evenement niet voldoet aan de criteria van één of meerdere evenementencategorieën;
- e. het evenement naar het oordeel van het college onvoldoende bijdraagt aan de kwaliteit en/of de diversiteit van het evenementenaanbod in de gemeente;

Artikel 14. Verplichtingen

1. In aanvulling op artikel 12 van de Asv is de subsidieontvanger verplicht om:
 - a. te handelen conform het evenementenvergunningenbeleid van de gemeente;
 - b. bij de promotie van het evenement aandacht te besteden aan de profilering van de gemeente. De subsidieontvanger gebruikt hiervoor de beschikbaar gestelde communicatiemiddelen van de gemeente;
 - c. aandacht te besteden aan duurzaamheid en inclusie (van toepassing voor regionale en bovenregionale evenementen).
2. Het college kan in de verleningsbeschikking aanvullende verplichtingen opleggen.

Artikel 15. Verantwoording

1. Subsidies voor wijk- of dorpsevenementen en lokale evenementen worden direct vastgesteld, tenzij de subsidieontvanger bij de verleningsbeschikking verplicht wordt om op de daarbij aangegeven wijze aan te tonen dat de activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt zijn verricht en dat is voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen
2. Bij subsidies voor regionale of bovenregionale evenementen dient de subsidieontvanger, uiterlijk drie maanden na afloop van het evenement, een aanvraag tot vaststelling in. De aanvraag bevat:
 - a. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan;
 - b. een beschrijving van de behaalde media-aandacht;
 - c. een gemotiveerde inschatting van het aantal bezoekers en het aantal bezoekers dat afkomstig is van buiten de gemeente;
 - d. een beschrijving van hoe rekening is gehouden met duurzaamheid en inclusie;
 - e. een financieel verslag dat inzicht geeft in het daadwerkelijke tekort.

Artikel 16. Bijzondere omstandigheden

1. Een incidenteel evenement, met een nationaal of internationaal karakter, dat een grote bijdrage kan leveren aan de profilering van de gemeente en nationale en/of internationale media-aandacht krijgt, valt buiten de in artikel 4 beschreven evenementencategorieën. Voor een dergelijk incidenteel evenement gelden de in artikel 7 lid 3 genoemde maximale subsidiebedragen en de in artikel 8 genoemde subsidieplafonds niet. De hoogte van de subsidie is mede afhankelijk van de incidenteel beschikbare middelen. Een subsidieaanvraag moet uiterlijk 16 weken voorafgaand aan het evenement worden ingediend, conform de in artikel 10 genoemde voorwaarden (conform een bovenregionaal- of regionaal evenement). Het college neemt binnen 8 weken een besluit. De subsidieontvanger dient uiterlijk drie maanden na afloop van het evenement een aanvraag tot vaststelling in (conform artikel 15 lid 2).
2. Een organisatie die jaarlijks een evenement organiseert zonder gebruikmaking van subsidie en die door bijzondere omstandigheden eenmalig een tekort heeft, kan achteraf een subsidieaanvraag indienen. De subsidieaanvraag moet binnen 13 weken na afloop van het evenement ingediend worden. De aanvraag wordt achteraf getoetst aan de criteria van deze subsidieregeling. Subsidieverstreking is alleen mogelijk indien er nog budget beschikbaar is.
3. Indien aan een subsidieontvanger voor drie of meer achtereenvolgende jaren subsidie is verstrekt voor dezelfde of in hoofdzaak dezelfde voortdurende activiteiten, geschiedt gehele of gedeeltelijke weigering van de subsidie voor een daarop aansluitend tijdvak op de grond, dat veranderde omstandigheden of gewijzigde inzichten zich tegen voortzetting of ongewijzigde voortzetting van de subsidie verzetten, slechts met inachtneming van een redelijke termijn (overeenkomstig artikel 4:51 van de Algemene wet bestuursrecht). Het uitgangspunt is hierbij een afbouwtermijn van drie jaar.

Artikel 17. Hardheidsclausule

Het college kan afwijken van een of meer bepaalde artikelen of artikelleden als daaraan vasthouden voor een subsidieaanvrager- of ontvanger gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de daarmee te dienen belangen.

Artikel 18. Slotbepalingen

1. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: "Subsidieregeling evenementen gemeente Sittard-Geleen 2022".
2. Deze subsidieregeling treedt in werking op de dag na bekendmaking en geldt met ingang van het subsidiejaar 2022.
3. De "Nadere regels subsidiëring evenementen" worden per 1 januari 2022 ingetrokken. Op subsidies voor 2021 zijn de "Nadere regels subsidiëring evenementen" van toepassing.

Aldus besloten in de vergadering van 28 april 2021.

Het college voornoemd,

*De burgemeester,
mr. J.Th.C.M. Verheijen*

*De secretaris,
mr. G.J.C. Kusters*