

## Nadere subsidieregeling kleintje duurzaamheid

Burgemeester en wethouders van Deventer,

Gelet op de overwegingen beschreven in nota nr. 2022-1092

### BESLUITEN

1. De nadere subsidieregeling Kleintje Duurzaamheid te verlengen voor onbepaalde tijd totdat het subsidieplafond bereikt is
2. Het overhevelen van het resterende subsidiebedrag naar 2023 te verwerken in Q4 en dit ter besluitvorming aan te bieden aan de raad
3. De raadsmededeling vast te stellen en aan te bieden aan de raad

### Artikel 1. Doelstelling regeling

1. Deze regeling is gebaseerd op artikel 1.3, tweede lid, van de Algemene subsidieverordening gemeente Deventer en heeft tot doel het stimuleren en ondersteunen van activiteiten van gezamenlijke woningeigenaren gericht op het treffen van energiemaatregelen om te komen tot verduurzaming van woningen en beperken van de CO<sub>2</sub>-uitstoot.
2. Energiemaatregelen als bedoeld in het eerste lid zijn onder andere isolatiemaatregelen, het aanleggen van warmtepompen, lage temperatuurverwarming en de plaatsing van zonnepanelen.
3. Een op basis van deze regeling verleende subsidie geldt als een projectsubsidie als bedoeld in artikel 1.1. sub b. van de Algemene subsidieverordening gemeente Deventer.

### Artikel 2. De subsidie-aanvrager

1. Aanvragen om subsidie kunnen worden ingediend door natuurlijke personen als zijnde vertegenwoordiger van een initiatief van minimaal vijf gezamenlijke woningeigenaren niet zijnde een vereniging van eigenaren (VvE).
2. Een aanvrager kan op basis van deze regeling eenmalig een subsidie aanvragen voor de in artikel 4 genoemde kosten voor het initiatief.

### Artikel 3. De subsidie-aanvraag

1. De aanvrager maakt bij de indiening van de subsidie-aanvraag gebruik van het voor dit doel vastgestelde aanvraagformulier "Kleintje Duurzaamheid".
2. De aanvrager overlegt bij de aanvraag de volgende gegevens en bescheiden:
  - a. een beknopt activiteitenplan met een overzicht van de voorgenomen activiteiten en de gevraagde onafhankelijke advisering;
  - b. de geformuleerde vragen aan de adviseur(s) over de te nemen energiemaatregelen en/of de offertes van adviseur(s);
  - c. de namen en adresgegevens van de naast de aanvrager deelnemende woningeigenaren;
  - d. een overzicht van de aan de activiteiten en advisering verbonden kosten
3. De subsidie-aanvragen worden behandeld in volgorde van binnenkomt op grond van het criterium 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. Daarbij geldt als datum van indiening van de subsidieaanvraag de datum waarop de aanvraag volledig is.

### Artikel 4. Hoogte van de subsidie

1. De hoogte van de subsidie voor praktische ondersteuning, zoals het houden van bijeenkomsten (huur zaaltje, koffie/thee) en het maken van informatiemateriaal (uitnodigingen, folder), bedraagt per aanvraag ten hoogste € 250,-.
2. De hoogte van de subsidie voor technische en inhoudelijke advisering over de te treffen energiemaatregelen bedraagt per aanvraag ten hoogste € 1000,-.
3. De hoogte van de subsidie voor financiële en organisatorische advisering over de te treffen energiemaatregelen bedraagt per aanvraag ten hoogste € 1000,-.
4. De totale hoogte van de subsidie is maximaal € 2250,-.
5. Het college kan in uitzonderlijke gevallen ten gunste van de aanvrager afwijken van het bepaalde in de vorige leden.

### Artikel 5. Voorwaarden voor subsidieverlening

1. Het college kan voor de activiteit subsidie verlenen indien deze:
  - a. in de gemeente Deventer plaatsvindt;
  - b. ook toegankelijk is voor woningeigenaren met vergelijkbare woningen in de directe omgeving;

- c. minimaal vijf woningen betreft en
  - d. geen commercieel karakter of winsttoegmerk heeft.
2. Het college verleent geen subsidie voor activiteiten die reeds zijn aangevangen voordat op de subsidie-aanvraag is beslist.

#### **Artikel 6. Subsidieverlening**

1. Het college beslist binnen vier weken op de subsidie-aanvraag. Deze beslissing kan eenmaal voor ten hoogste vier weken verdaagd.
2. Indien een subsidie wordt verleend, wordt het subsidiebedrag zo spoedig mogelijk als voorschot betaald.

#### **Artikel 7. Verantwoording en aanvraag tot subsidievaststelling**

1. De subsidie-ontvanger dient uiterlijk binnen twee maanden na afloop van de activiteit waarvoor subsidie is verleend een aanvraag voor subsidievaststelling in met een schriftelijke verantwoording, tenzij in de subsidieverlening anders is bepaald.
2. De verantwoording als genoemd in het eerste lid bevat:
  - a. een kort inhoudelijk verslag van de activiteiten, het aantal woningeigenaren dat heeft deelgenomen en een toelichting op de geadviseerde en voorgenomen energiemaatregelen;
  - b. overzicht van de gemaakte kosten, inclusief facturen van adviseur(s).

#### **Artikel 8. Subsidievaststelling**

Het college beslist binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag tot vaststelling van de subsidie. Deze beslissing kan eenmaal voor ten hoogste vier weken worden verdaagd.

#### **Artikel 9. Intrekking of wijziging subsidie**

Indien niet of niet volledig is voldaan aan de in deze regeling gestelde subsidievoorwaarden kan het college onverminderd het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht de subsidie geheel of gedeeltelijk intrekken, of ten nadele van de subsidie-ontvanger wijzigen.

#### **Artikel 10. Hardheidsclausule**

Het college kan in bijzondere gevallen het bepaalde in deze regeling ten gunste van belanghebbenden buiten toepassing laten of daarvan afwijken, indien strikte toepassing ervan leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

#### **Artikel 11. Inwerkingtreding**

Deze nadere subsidieregeling Kleintje Duurzaamheid treedt in werking na bekendmaking op 1 januari 2023.

*Aldus besloten in de vergadering van 13-12-2022  
Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,*

*de secretaris,  
M.A. Kossen*

*de burgemeester,  
R.C. König*

## **Toelichting bij subsidie “Kleintje Duurzaamheid”**

Met een online aanvraagformulier kunt u via DigiD subsidie “Kleintje Duurzaamheid” aanvragen en de gevraagde bijlage uploaden.

Lukt dit niet neem dan contact op met de Lisette de Haan, e-mail [ep.de.haan@deventer.nl](mailto:ep.de.haan@deventer.nl).

De subsidie is gebaseerd op de nadere subsidieregeling Kleintje Duurzaamheid die door het college van burgemeester en wethouders is vastgesteld op 13 december 2022. Deze regeling geldt vanaf 1 januari 2023.

Het totaal beschikbare subsidiebedrag wordt jaarlijks vastgesteld en nader bekendgemaakt.

#### **Toelichting op subsidieregeling “Kleintje Duurzaamheid”**

Met de subsidieregeling “Kleintje Duurzaamheid” kunnen bewoners samen aan de slag met energiebesparing in hun woningen. Huiseigenaren kunnen zo hun energiekosten verlagen en ze helpen mee de uitstoot van CO2 te beperken. De gemeenteraad wil met de subsidie gezamenlijke initiatieven een duwtje in de rug geven.

### **Duwtje in de rug**

Deventenaren willen steeds vaker samen met burens en buurtbewoners hun woningen verduurzamen. Er wordt gekeken naar bijvoorbeeld isolatiemaatregelen, installatie van warmtepompen, lage temperatuurverwarming of de plaatsing van zonnepanelen.

Voor praktische ondersteuning van initiatieven zoals advies, samen plannen maken voor verduurzaming en/of informatieacties kunnen groepen huiseigenaren nu een ‘Kleintje Duurzaamheid’ subsidie aanvragen. Een groep moet uit ten minste 5 huiseigenaren bestaan. Kleintje Duurzaamheid geeft deze initiatieven in de verkennende fase een duwtje in de rug, zodat een initiatief van idee tot uitvoerbaar plan komt. Kleintje Duurzaam is geen subsidie voor de realisatie van maatregelen. Hiervoor zijn bij de provincie en het rijk andere subsidies en regelingen. De subsidie kan niet aangevraagd worden door een vertegenwoordiger van een vereniging van eigenaren (VvE). Voor VvE's is een landelijke subsidie energiebesparing eigen huis (SEEH) voor VvE.

### **Verkenning**

De subsidie is bestemd voor de oriëntatiefase en helpt bij de verkenning.

Een paar voorbeelden van activiteiten zijn:

- informeren over isolatiemaatregelen om woningeigenaren te laten zien wat je kunt doen aan isolatie, hoe je het met elkaar kunt organiseren en financieren (evt. met collectieve inkoop);
- informatiebijeenkomst over zonnepanelen en hoe je het samen tot keuzes kunt komen en zonnepanelen kunt laten installeren.
- gezamenlijk buurplan voor het nemen van energiemaatregelen met informatiemateriaal en bijeenkomsten.
- gezamenlijke verkenning van kleinschalige collectieve oplossingen voor een gezamenlijke warmtepomp bij vervanging van gasgestookte CV-ketels

### **Subsidie voor praktische ondersteuning en advies**

Subsidie kan aangevraagd worden voor:

- praktische ondersteuning bij gezamenlijke informatiebijeenkomsten en het maken van plannen, zoals het houden van bijeenkomsten (huur zaaltje, koffie/thee) en het maken van informatiemateriaal (uitnodigingen, folder);
- advies vragen over welke energiemaatregelen genomen kunnen worden (technisch/ inhoudelijke advisering);
- advies vragen over hoe het kan worden aangepakt en gerealiseerd (financieel/organisatorische advisering).

De subsidie kan dus naast de kosten voor praktische ondersteuning worden ingezet voor advieskosten. Wat is slim om te doen in onze straat/buurt, hoe kunnen we het aanpakken, of gericht advies als er al plannen zijn.

Vaak is het probleem dat mensen ook niet goed weten waar ze dat advies vandaan kunnen halen. Energiecoaches van het energieloket Deventer kunnen vooraf aan een subsidieaanvraag groepjes woningeigenaren op weg helpen. Zij zijn bereikbaar via tel. 0570-745075 of per mail [energieloket@deventerenergie.nl](mailto:energieloket@deventerenergie.nl).

### **Beschikbare gemeentelijke subsidie**

- Het totaal beschikbaar subsidiebedrag wordt als subsidiepfond jaarlijks vastgesteld en nader bekend gemaakt.
- De aanvragen worden door de gemeente behandeld in volgorde van binnenkomst van een volledige aanvraag. Dus wie het eerst komt, wie het eerst maalt.
- Een aanvraag voor een straat/ buurt is eenmalig mogelijk.

### **De voorwaarden voor de subsidie**

- de activiteit vindt plaats in de gemeente Deventer.

- de activiteit is toegankelijk voor woningeigenaren met vergelijkbare woningen in de directe omgeving.
- de activiteit betreft minimaal vijf woningen.
- de activiteit heeft geen commercieel karakter en geen winstoogmerk.

**Regels voor de hoogte van de subsidie:**

- De hoogte van de subsidie voor praktische ondersteuning, zoals het houden van bijeenkomsten (huur zaaltje, koffie/thee) en het maken van informatiemateriaal (uitnodigingen, folder) bedraagt per aanvraag ten hoogste € 250,-.
- De hoogte van de subsidie voor technische en inhoudelijke advisering over de te treffen energiematregelen bedraagt per aanvraag ten hoogste € 1000,-.
- De hoogte van de subsidie voor financiële en organisatorische advisering over de te treffen energiematregelen bedraagt per aanvraag ten hoogste € 1000,-.
- De totale hoogte van de subsidie is maximaal € 2250,-.

**Procedure voor de subsidie**

- Aanvraag door een natuurlijk persoon als vertegenwoordiger van een activiteit van minimaal vijf woningeigenaren met uitzondering van een vereniging van eigenaren (VvE).
- De aanvraag uiterlijk vier weken voor aanvang van de activiteit indienen bij de gemeente. Geen subsidie wordt verstrekt voor activiteiten die voor de subsidieaanvraag zijn aangevangen of gerealiseerd.
- Het online aanvraagformulier volledig invullen en alle gevraagde bijlagen uploaden. De gevraagde bijlagen zijn:
  - o een beknopt activiteitenplan met een overzicht van de voorgenomen activiteiten en de gevraagde onafhankelijke advisering
  - o overzicht van kosten van activiteiten en advisering;
  - o geformuleerde vragen over te nemen energiematregelen (wat en hoe) aan adviseur(s) en/of offerte(s) van adviseur(s);
  - o overzicht van de deelnemende woningeigenaren (namen en adressen).
- Binnen vier weken na indienen van de subsidieaanvraag besluit de gemeente over het al dan niet verlenen van de subsidie. Verdaging van deze beslissing door de gemeente is mogelijk voor ten hoogste 4 weken.
- Na het besluit over de subsidieverlening zo spoedig mogelijk de subsidie uitbetalen door de gemeente als voorschot.
- Uitvoeren van de activiteit. Bij niet of slechts gedeeltelijke doorgaan of wijzigen van de activiteit dit onmiddellijk melden bij de gemeente.
- Binnen twee maanden na afloop van de activiteit indienen van een aanvraag voor subsidievaststelling met een schriftelijke verantwoording aan de gemeente, tenzij dit niet is vermeld bij de subsidieverlening. De verantwoording bevat:
  - o een beknopt inhoudelijk verslag van de activiteiten;
  - o een toelichting op de geadviseerde en voorgenomen energiematregelen;
  - o een overzicht van de gemaakte kosten, inclusief facturen van adviseur(s).
- Binnen acht weken stelt de gemeente het definitieve subsidiebedrag vast. Dit bedrag kan lager zijn indien niet is voldaan aan de voorwaarden en/of indien de gemaakte kosten lager zijn uitgevallen. Verdaging van deze beslissing door de gemeente is mogelijk voor ten hoogste 4 weken.
- Bij lagere subsidievaststelling of indien geld over is van de ontvangen subsidie, binnen vier weken na subsidievaststelling het bedrag terugstorten aan de gemeente.

**Nadere informatie:**

Voor nadere informatie over een subsidieaanvraag "Kleintje Duurzaamheid" kunt u contact opnemen met Lisette de Haan, tel. 0570-693778, e-mail [ep.de.haan@deventer.nl](mailto:ep.de.haan@deventer.nl)

**LET OP:**

Uw aanvraag wordt alleen in behandeling genomen als het digitaal formulier volledig is ingevuld en voorzien is van de genoemde bijlagen.