

Subsidieregeling Samen duurzaam in De Ronde Venen

Burgemeester en Wethouders van gemeente De Ronde Venen;

overwegende dat het gewenst is activiteiten te stimuleren die bijdragen aan de duurzaamheidsdoelstellingen met betrekking tot een klimaatneutrale en circulaire gemeente,

gelet op:

- artikel 2, tweede lid, artikel 4, derde lid, artikel 6 van de Algemene subsidieverordening De Ronde Venen 2017;
- artikel 4:23 van de Algemene wet bestuursrecht;

besluiten vast te stellen:

Subsidieregeling Samen duurzaam in De Ronde Venen

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Algemene subsidieverordening: de Algemene subsidieverordening De Ronde Venen 2017.
- Aanvraagformulier: het vastgestelde aanvraagformulier 'Subsidieaanvraag Samen duurzaam in De Ronde Venen', waarop de aanvrager zijn activiteit, idee of initiatief kan indienen en toelichten.
- Aanvrager: Energiecoöperaties en andere inwonersinitiatieven zonder winstoogmerk, welke de aanvraag indienen en substantieel bijdragen aan de duurzaamheidsdoelstellingen met betrekking tot een klimaatneutrale en circulaire gemeente De Ronde Venen.
- Energiecoöperatie: een coöperatie die zich richt op het bevorderen van een voor iedereen toegankelijke, democratisch gecontroleerde, en duurzame energievoorziening, en waarbij in ieder geval het project in de gemeente De Ronde Venen plaatsvindt.
- Inwonersinitiatief: een groep inwoners of een vereniging of stichting van plaatselijk belang, die een idee heeft, uitwerkt en uitvoert, zonder winstoogmerk.
- Klimaatneutraal: activiteiten die als doel hebben bij te dragen aan het verlagen van de CO₂-uitstoot.
- Project: de activiteit of het initiatief waarvoor subsidie wordt aangevraagd met een beperkte looptijd.

Hoofdstuk 2 Subsidie voor activiteiten die bijdragen aan een klimaatneutrale gemeente in 2050

Paragraaf 2.1 Algemeen

Artikel 2 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die substantieel bijdragen aan de duurzaamheidsdoelstellingen die betrekking hebben op een klimaatneutrale en circulaire gemeente De Ronde Venen. De activiteiten zijn aanvullend op de activiteiten die de gemeente al uitvoert.
2. De te verlenen subsidie moet aantoonbaar mogelijk maken dat het project wordt uitgevoerd en dat dit zonder de te verlenen subsidie niet mogelijk is.
3. Het project:
 - a. is financieel en praktisch haalbaar, de doelen zijn SMART geformuleerd;
 - b. heeft een hoge mate van effectiviteit;
 - c. richt zich op en betreft inwoners, bedrijven en/of andere organisaties in gemeente De Ronde Venen;
 - d. kan aantoonbaar op voldoende draagkracht van betrokkenen rekenen;
4. Het project wordt beoordeeld aan de hand van een 5-puntsschaal op bovengenoemde vereisten. Het project moet per vereiste minimaal 3 punten scoren.

Artikel 3 Aanvragers

1. Subsidie kan worden aangevraagd door:
 - a. Energiecoöperaties zonder winstoogmerk, en
 - b. Inwonersinitiatieven zonder winstoogmerk

Artikel 4 Beschikbaar budget voor de subsidie

1. Het subsidieplafond wordt door het college bekendgemaakt voor aanvang van het tijdvak waarvoor het is vastgesteld.
2. Bij de bekendmaking van het subsidieplafond wordt de wijze van verdeling vermeld.
3. Met het oog op het beschikbare subsidiebedrag wordt de aanvrager gevraagd actieve inspanning te leveren om ook elders een vergoeding van een deel van de projectkosten te zoeken.

Artikel 5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Voor subsidie komen de in redelijkheid gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn aan de uitvoering van ideeën of activiteiten als bedoeld in artikel 2.
2. De subsidiabele kosten bestaan uit de volgende kosten die worden ingediend gedurende de looptijd van het project:
 - a. Loonkosten. Vergoeding voor door derden geleverde diensten tot een uurtarief van € 125,- inclusief BTW;
 - b. Kosten derden. Hieronder vallen directe projectkosten waarvoor men facturen van anderen ontvangt en in de administratie bewaart. Denk aan kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen en kosten voor communicatie en promotie van de projectactiviteiten;
 - c. Kosten voor professionalisering van vrijwilligers;
 - d. Organisatiekosten stichting/deelnetwerk.
3. Personeelskosten worden alleen vergoed als dit een essentieel onderdeel is van de te subsidiëren activiteit.
4. De subsidie kan voor maximaal 20% worden besteed aan communicatie en draagvlakvergroting.
5. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de kosten die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar ons oordeel noodzakelijk zijn voor het doel van deze subsidieregeling.

Paragraaf 2.2 Aanvraag

Artikel 6 Aanvraag en indieningsvereisten

1. De subsidie wordt op aanvraag verstrekt.
2. De aanvraag wordt ingediend door middel van het aanvraagformulier "Subsidieregeling Samen duurzaam in De Ronde Venen".
3. Alleen volledig ingevulde aanvragen worden in behandeling genomen. Dat wil zeggen, alle verplichte velden zijn SMART ingevuld (toelichting SMART op aanvraagformulier). Ook zijn alle gevraagde bijlagen/documenten met essentiële gegevens met betrekking tot de organisatie en/of het project bijgesloten. Daarnaast is het formulier ondertekend door de aanvrager.

Artikel 7 Indiendingstermijn

1. Voor aanvragen tot en met € 1.500:
Een aanvraag voor subsidie op grond van deze uitvoeringsregeling dient door ons te zijn ontvangen uiterlijk 4 weken voor het begin van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd.
2. Voor aanvragen boven de € 1.500:
Een aanvraag om subsidie op grond van deze uitvoeringsregeling dient door ons te zijn ontvangen voor 1 februari van enig jaar.
3. Als de aanvrager op grond van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van indiening van de aanvraag de datum waarop de aanvraag is aangevuld.

Paragraaf 2.3 Subsidievaststelling

Artikel 8 Weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in de artikelen 10 van de Algemene subsidieverordening wordt de subsidie in ieder geval geweigerd indien:

- a. met de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd is begonnen voordat de aanvraag is ontvangen / kosten al zijn gemaakt vóór indiening van de subsidieaanvraag;
- b. de activiteiten al volledig te financieren zijn met een subsidieregeling van een andere overheidsinstantie;
- c. de subsidieverstreking in strijd is met een wettelijk voorschrift;
- d. activiteiten een primair commerciële doelstelling hebben.

Artikel 9 Verdeling van de subsidie

1. Voor aanvragen tot en met € 1.500:

- a. Subsidieaanvragen tot en met € 1.500 (exclusief btw) worden behandeld op volgorde van binnenkomst. Wanneer de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aanvraag is aangevuld.
2. Voor aanvragen boven de € 1.500:
 - a. Indien honorering van alle aanvragen boven de € 1.500 die voor subsidie in aanmerking komen en die niet worden geweigerd op grond van artikel 10 van de Algemene subsidieverordening of artikel 8 van deze regeling, zou leiden tot een overschrijding van het subsidieplafond, rangschikken wij de aanvragen op een prioriteitenlijst.
 - b. De volgorde op de prioriteitenlijst wordt in aflopend gewicht bepaald door de volgende criteria:
 - i. Bijdrage aan het duurzaamheidsbeleid met betrekking tot een klimaatneutrale en circulaire gemeente.
 - ii. Financiële en praktische haalbaarheid van het plan.
 - iii. Efficiëntie: de verhouding tussen het subsidiebedrag en de impact.
 - iv. Lokale betrokkenheid en kennis van de lokale situatie in de gemeente.
 - c. De aanvragen worden gehonoreerd naar de volgorde op de prioriteitenlijst, totdat het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 10 Wijze van verstrekken en subsidievaststelling

1. Het college beslist op een aanvraag om een subsidie als bedoeld in artikel 9, tweede lid, binnen 13 weken nadat de aanvraagronde is gesloten.
2. In geval van verlening van een subsidie van ten hoogste € 10.000 wordt een voorschot verstrekt ter hoogte van de verleende subsidie.
3. In geval van verlening van een subsidie van meer dan € 10.000 vindt bevoorschotting plaats in twee termijnen, door 60% van de totaal verleende subsidie direct na toekenning te betalen en 40% van de totaal verleende subsidie halverwege het derde kwartaal van het jaar te betalen.
4. Subsidieaanvragen tot en met € 1.500 worden door het college direct vastgesteld.
5. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 1.500, maar ten hoogste € 50.000, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot subsidievaststelling in bij het college:
 - a. bij een eenmalige subsidie: uiterlijk 13 weken na het verricht zijn van de activiteiten;
6. De aanvraag tot subsidievaststelling bevat een inhoudelijk verslag met afrekening waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht, dat aan de verplichtingen is voldaan en welke resultaten hiermee zijn behaald.

Paragraaf 2.4 Verplichtingen en verantwoording

Artikel 11 Verplichtingen

1. De aanvraag wordt digitaal ingediend bij de gemeente.
2. De subsidieontvanger verricht de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend.
3. Als aannemelijk is dat één of meer van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de opgelegde verbonden subsidieverplichting zal worden voldaan, meldt de subsidieontvanger dat direct schriftelijk aan het college. Dat kan via duurzaam@derondevenen.nl
4. In geval van een subsidie boven de € 1.500 is de aanvrager bij verlening van de subsidie verplicht om na afloop van de activiteiten een inhoudelijk verslag met afrekening te sturen naar duurzaam@derondevenen.nl. Hieruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht, dat aan de verplichtingen is voldaan en welke resultaten hiermee zijn behaald.

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 12 Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking op de eerste dag na die van bekendmaking.
2. De regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Samen duurzaam in De Ronde Venen.

Aldus besloten in de vergadering van 20 december 2022

secretaris

R. Kleijnen

burgemeester

M. Divendal