

## Richtlijnen ondersteuning evenementen gemeente Bodegraven-Reeuwijk

### Algemeen

- Indien u gebruik wilt maken van ondersteuning vanuit de gemeente dan moet u hiervoor altijd een aanvraag doen via [kcc@bodegraven-reeuwijk.nl](mailto:kcc@bodegraven-reeuwijk.nl).
- Een aanvraag moet minimaal 4 weken voor aanvang van het evenement worden ingediend, maar het liefst zo vroeg mogelijk. Wij streven ernaar om u binnen 2 weken antwoord te geven of uw verzoek kan worden gehonoreerd.
- De gemeente kan ondersteunen in de vorm van materialen (containers en dranghekken), alsmede schoonmaakdiensten.
- Uitsluitend evenementen die voldoen aan de volgende voorwaarden komen in aanmerking voor ondersteuning van de gemeente:
  - het evenement heeft een niet-commercieel karakter;
  - het evenement heeft een openbaar karakter;
  - het evenement vindt plaats binnen de gemeentegrenzen.
- De ondersteuning van de gemeente is voor uw organisatie kosteloos indien wordt voldaan aan deze voorwaarden.
- De gemeente neemt contact met u op om de inzet vanuit de gemeente met u af te stemmen.
- Bij gelijktijdige evenementen worden beschikbare materialen evenredig verdeeld.
- De gemeente behoudt zich het recht voor om medewerking te weigeren.

### Schoonmaak

- De gemeente levert maximaal 5 mini rolcontainers. Uitzonderingen zijn Bruisend Reeuwijk en Najaarsmarkt, dan levert de gemeente maximaal 10 mini rolcontainers.
- De rolcontainers worden afgeleverd, opgehaald en geledigd.
- U bent eindverantwoordelijk voor het schoon opleveren van de evenementenlocatie.
- Uitsluitend in overleg met de gemeente (na uw aanvraag) worden afspraken gemaakt over welke inzet de gemeente doet (via Cyclus) voor het schoonmaken van de evenementenlocatie.
- Indien u aanvullende diensten en/of materialen nodig heeft, dient u dit zelf te regelen en bent u verantwoordelijk voor deze kosten.

### Dranghekken

- De gemeente levert maximaal 50 dranghekken.
- De dranghekken worden (Wanneer?) geleverd en opgehaald (binnen x dagen).
- De dranghekken worden op een centrale plek afgeleverd. U dient de dranghekken zelf neer te zetten op de gewenste locaties. Na afloop van het evenement dient u de dranghekken weer op de centrale plek neer te zetten.
- Indien u meer dan 50 dranghekken nodig heeft, dient u dit zelf te regelen en bent u verantwoordelijk voor deze kosten (bijvoorbeeld via [www.123hekken.nl](http://www.123hekken.nl)).
- Bij schade/ontbreken van hekken worden kosten doorberekend.

### Verkeersmaatregelen

- De gemeente ondersteunt niet in het uitvoeren van verkeersmaatregelen (afsluitingen, omleidingsroutes, bebording etc.) m.u.v. de jaarlijkse grote evenementen rondom Koningsdag, Bruisend Reeuwijk, Carnaval en de Najaarsmarkt.
- Voor het uitvoeren van verkeersmaatregelen kunt u bijvoorbeeld contact opnemen met Versluys Verkeerstechniek. U bent zelf verantwoordelijk voor de kosten.

### Hardheidsclausule

Het college behoudt zich het recht voor om in bijzondere gevallen af te wijken van deze richtlijn, indien toepassing ervan leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.