

## **Eerste wijziging van de Uitvoeringsregeling met betrekking tot de heffing en de invordering van gemeentelijke belastingen in de gemeente Aa en Hunze 2017**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Aa en Hunze

Gelet op de artikelen:

- 6, 7, 8, 13 en 14 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen,
- 29 en 31 van de Invorderingswet 1990 in verbinding met de artikelen
- 231, tweede lid, onderdeel a, en derde lid, en 237 van de Gemeentewet,
- 160, eerste lid, onderdeel b, van de Gemeentewet,
- 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht,
- van de in de gemeente Aa en Hunze geldende belastingverordeningen, waarin aan het college van burgemeester en wethouders de bevoegdheid is toegekend nadere regels te

### **b e s l u i t :**

vast te stellen de:

**“Eerste wijziging van de Uitvoeringsregeling met betrekking tot de heffing en de invordering van gemeentelijke belastingen in de gemeente Aa en Hunze 2017”**

(Eerste wijziging Uitvoeringsregeling gemeentelijke belastingen Aa en Hunze 2017)

### **Artikel I**

Artikel 2 wordt vervangen door:

### **Artikel 2 Aangifte**

1. De belastingplichtige aan wie niet zes maanden na afloop van het belastingjaar of kalenderjaar een aangiftebiljet is uitgereikt of een aanslag is opgelegd, is gehouden binnen een maand na het verstrijken van die zes maanden bij de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar een schriftelijk verzoek in te dienen om uitreiking van een aangiftebiljet.
2. Het aangiftebiljet toeristenbelasting gemeente Aa en Hunze (Algemeen) wordt vastgesteld in bijlage 1.
3. Het aangiftebiljet toeristenbelasting gemeente Aa en Hunze (Bijzondere situaties) wordt vastgesteld in bijlage 2.

### **Artikel II**

Deze regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.

### **Artikel III**

Deze regeling wordt aangehaald als “Eerste wijziging Uitvoeringsregeling gemeentelijke belastingen Aa en Hunze 2017”.

*Gieten, 1 februari 2022*

*Het college van de gemeente Aa en Hunze,*

*de heer R. Schoonderbeek  
secretaris*

*de heer A.W. Hiemstra  
burgemeester*

**Bijlage 1. Aangiftebiljet toeristenbelasting gemeente Aa en Hunze (Algemeen)**  
***Bijlage 1 Wijzigingsbesluit Uitvoeringsregeling gemeentelijke belastingen Aa en Hunze 2017.***

**AANGIFTEBILJET TOERISTENBELASTING GEMEENTE AA EN HUNZE (ALGEMEEN)**

**GEGEVENS ACCOMMODATIE**

Over welk jaar wilt u aangifte doen? .....

Wat is de naam van de accommodatie .....

Wat is het adres van de accommodatie .....

Om wat voor soort accommodatie gaat het?

- hotel
- pension
- bed & breakfast
- appartement
- bungalow (park)
- kamerverhuur
- kampeerboerderij
- kampeerterein
- Anders, namelijk .....

**OPGAVE WERKELIJK AANTAL GEREALISEERDE OVERNACHTINGEN**

U dient per verhuurd object het werkelijk aantal overnachtingen in te vullen, dat is gerealiseerd door personen die niet in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens van de gemeente zijn in-geschreven.

Geef hieronder per verhuurd object het adres met daarachter het aantal overnachtingen (= aantal personen x aantal overnachtingen).

Opgave aantallen overnachtingen: .....

Bent u niet de eigenaar van het verhuurde object, wilt u dan de eigenaar ook vermelden?

.....

**KAMPEERTERREINEN**

Wat is de naam en het adres van de eigenaar van de accommodatie?

.....

U kunt aangeven of u kiest voor het forfait, of dat u naar het werkelijke aantal overnachtingen belast wilt worden. Indien u kiest voor het forfait, dient u per categorie standplaats aan te geven hoeveel verhuurde standplaatsen er zijn.

Aantal plaatsen welke geschikt zijn (en gebruikt mogen worden) per periode:

Ten hoogste 3 maanden: .....

Meer dan 3, maximaal 7 maanden: .....

Meer dan 7 maanden: .....

**Berekening op basis van werkelijke aantal overnachtingen**

Indien het werkelijke aantal overnachtingen aantoonbaar lager blijkt dan het forfaitair berekende aantal overnachtingen dan kan de aanslag op basis van het werkelijke aantal overnachtingen worden vastgesteld. Is dit van toepassing dan kunt u hieronder aangeven hoeveel overnachtingen er hebben plaatsgevonden.

Aantal overnachtingen (aantal personen X aantal overnachtingen): .....

(U hoeft het nachtregister niet mee te zenden, u dient het nachtregister 7 jaar te bewaren ter controle voor de belastingdienst en de gemeente)

**ONDERTEKENING**

Naam : .....  
Straatnaam : .....  
Huisnummer : .....  
Postcode : .....  
Woonplaats : .....  
E-mail adres : .....  
Telefoonnummer : .....

Hiermee verklaart ondergetekende dit formulier duidelijk, stellig, zonder voorbehoud en naar waarheid ingevuld te hebben.

Plaats en datum  
.....

Handtekening  
.....

Dit formulier kunt u volledig ingevuld, ondertekend en met de bijbehorende stukken (zoals huurovereenkomst(en), nachtverblijfregister en eventuele toelichting) terugsturen, ter attentie van de Heffingsambtenaar, naar:

[gemeente@aaenhunze.nl](mailto:gemeente@aaenhunze.nl)

of

Postbus 93  
9460 AB GIETEN

**Bijlage 2. Aangiftebiljet toeristenbelasting gemeente Aa en Hunze (Bijzondere situaties)  
Bijlage 2 Wijzigingsbesluit Uitvoeringsregeling gemeentelijke belastingen Aa en Hunze 2017.**

**AANGIFTEBILJET TOERISTENBELASTING GEMEENTE AA EN HUNZE (BIJZONDERE SITUATIES)**

**CONTACTGEGEVENS**

Naam : .....

Adres : .....

Postcode : .....

Woonplaats : .....

Telefoon : .....

Bedrijfsnaam : .....

Adres van het bedrijf : .....

Postcode + Woonplaats : .....

**Toelichting:**

Onder de naam toeristenbelasting wordt in de gemeente Aa en Hunze een directe belasting geheven voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente, tegen vergoeding in welke vorm dan ook, door personen die niet als ingezetene met een adres in de gemeente in de basisregistratie personen zijn ingeschreven. Hieronder vallen niet alleen toeristen maar bijvoorbeeld ook arbeidsmigranten en andere zakelijk-verblijfhoudenden.

**OPGAVE VERBLIJF**

**1. Aantal overnachtingen op [ locatie ]**

**Verhuur**

Hoeveel accommodaties (chalets, bungalows/huisjes/stacaravans enz.) heeft u verhuurd op dit park in het betreffende jaar? .....

Geef in een bijlage aan per accommodatie hoeveel weken de accommodatie is verhuurd en aan wie. Stuur de desbetreffende verhuurovereenkomsten mee.

Hoeveel personen zijn er gehuisvest in deze accommodaties?

aantal overnachtingen x aantal personen: ..... (overnachtingen)

Heeft u hiervoor een nachtverblijfsregister bijgehouden?

Ja, stuur deze mee

Nee, waarom niet? .....

Voor hoeveel van deze overnachtingen bent u niet degene die het verblijf heeft geboden? .....

Waarom niet? .....

**Huur**

Hoeveel accommodaties (chalets, bungalows/huisjes/stacaravans enz.) heeft u gehuurd op dit park in het betreffende jaar? .....

Geef in een bijlage aan per accommodatie hoeveel weken de accommodatie is gehuurd en van wie. Stuur de desbetreffende verhuurovereenkomsten mee.

Hoeveel personen zijn er gehuisvest in deze accommodaties?

aantal overnachtingen x aantal personen: ..... (overnachtingen)

Heeft u hiervoor een nachtverblijfsregister bijgehouden?

Ja, stuur deze mee

Nee, waarom niet? .....

Voor hoeveel van deze overnachtingen bent u niet degene die het verblijf heeft geboden? .....

Waarom niet? .....

## 2. Welke werkzaamheden verricht u voor het verblijf van personen

Als u onder 1 heeft aangegeven dat u een of meer accommodaties heeft verhuurd of gehuurd ten behoeve van verblijf van personen, welke werkzaamheden verricht u dan nog ten behoeve van dit verblijf en deze accommodaties? Geef eventueel een toelichting.

- Sleutel uitgifte accommodatie ja / nee
- Pas uitgifte toegang park ja / nee
- Schoonmaakwerkzaamheden accommodatie ja / nee
- Wassen beddengoed ja / nee
- Verzorgen maaltijden ja / nee
- Beheer openbare orde en veiligheid accommodatie ja / nee
- Beheer openbare orde en veiligheid park ja / nee
- Krijgt u een vergoeding van de verblijvende persoon voor (een van) de hiervoor genoemde werkzaamheden ja / nee  
zo ja, voor welke .....
- Krijgt u een vergoeding van de verblijvende persoon voor het verblijf zelf ja / nee
- Krijgt u een vergoeding van de verhuurder of huurder voor (een van) bovengenoemde werkzaamheden ja / nee  
zo ja, voor welke .....

Als u op nog meer locaties personen in de gemeente Aa en Hunze heeft gehuisvest, dan kunt u deze in een bijlage meezenden, met beantwoording van dezelfde vragen.

Opmerkingen :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### ONDERTEKENING

Naam : .....

Straatnaam : .....

Huisnummer : .....

Postcode : .....

Woonplaats : .....

E-mail adres : .....

Telefoonnummer : .....

Hiermee verklaart ondergetekende dit formulier duidelijk, stellig, zonder voorbehoud en naar waarheid ingevuld te hebben.

Plaats en datum

.....

Handtekening

.....

Dit formulier kunt u volledig ingevuld, ondertekend en met de bijbehorende stukken (zoals huurovereenkomst(en), nachtverblijfsregister en eventuele toelichting) terugsturen, ter attentie van de Heffingsambtenaar, naar:

gemeente@aaenhunze.nl  
of  
Postbus 93  
9460 AB GIETEN