

Verordening burgerinitiatief gemeente De Wolden 2022

Verordening burgerinitiatief gemeente De Wolden

De raad van de gemeente DE WOLDEN;
gelezen het voorstel van griffier en burgemeester van 15 september 2022;

Besluit:

1. De 'Verordening burgerinitiatief De Wolden 2007' in te trekken
2. De 'Verordening burgerinitiatief De Wolden 2022' vast te stellen

De raad van de gemeente De Wolden;

Besluit:

Vast te stellen:

VERORDENING BURGERINITIATIEF GEMEENTE DE WOLDEN 2022

Verordening burgerinitiatief gemeente De Wolden 2022.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder een burgerinitiatief: een verzoek van een initiatiefgerechtigde om een onderwerp op de agenda van de vergadering van de raad te plaatsen.

Artikel 2 Geldig initiatief op agenda raad

1. De raad plaatst een burgerinitiatief op de agenda van zijn vergadering indien daartoe door een initiatiefgerechtigde een geldig verzoek is ingediend.
2. Ongeldig is het verzoek dat:
 - a. niet door tenminste 25 initiatiefgerechtigden wordt ondersteund,
 - b. een onderwerp als bedoeld in artikel 4 bevat, of
 - c. niet voldoet aan de voorwaarden gesteld in artikel 5.

Artikel 3 Gerechtigden tot burgerinitiatief

1. Initiatiefgerechtigd is elke inwoner die de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.
2. Voor de beoordeling of aan de vereisten voor initiatiefgerechtigden is voldaan, is de toestand op de dag van het verzoek bepalend.

Artikel 4 Van burgerinitiatief uitgesloten onderwerpen

Een burgerinitiatief houdt niet in:

- a. een onderwerp dat niet behoort tot de bevoegdheid van de raad;
- b. een vraag over het gemeentelijk beleid
- c. een klacht in de zin van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht over een gedraging van het gemeentebestuur;
- d. een bezwaar in de zin van hoofdstuk 7 van de Algemene wet bestuursrecht tegen een besluit van het gemeentebestuur, of
- e. een onderwerp waarover tijdens de raadsperiode, waarin indiening van het voorstel plaatsvindt, door de raad een besluit is genomen.

Artikel 5 Procedure van in behandeling nemen burgerinitiatief

1. Het verzoek tot plaatsing van een burgerinitiatief op de agenda van de vergadering van de raad wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter van de raad.
2. Het verzoek bevat tenminste:
 - a. een omschrijving van het burgerinitiatiefvoorstel;
 - b. een toelichting waarin het doel, een motivatie, ideeën over hoe het doel te bereiken en eventuele kosten staan vermeld;
 - c. de achternaam, de voornamen, het adres, de geboortedatum en de handtekening(en) van de initiatiefnemer(s)
 - d. een lijst met in elk geval 25 achternamen, voornamen, adressen, geboortedata en handtekening van de initiatiefgerechtigden die het verzoek ondersteunen.

3. Voor de indiening van het verzoek wordt gebruik gemaakt van het in de bijlage van de verordening opgenomen standaardformulier.
4. De indiener kan een beroep doen op de griffie voor ondersteuning en begeleiding bij dit proces.

Artikel 6 Behandeling burgerinitiatief in raad

1. De voorzitter van de raad beslist binnen 2 weken na de datum van indiening van het verzoek of het verzoek voldoet aan de vereisten zoals gesteld in artikel 2.
2. Indien het verzoek aan de vereisten voldoet, dan agendeert de raad het burgerinitiatief binnen 6 weken na de datum van indiening van het verzoek.
3. De voorzitter van de raad nodigt de initiatiefnemer schriftelijk uit voor de vergadering waarvoor het burgerinitiatief is geagendeerd. De raad neemt tijdens de vergadering een besluit over de eventuele in behandeling nemen van het burgerinitiatief.
 - a. De initiatiefnemer heeft tijdens deze vergadering de gelegenheid om zijn burgerinitiatief in maximaal vijf minuten nader toe te lichten als inleiding van het agendapunt.
 - b. De initiatiefnemer heeft de gelegenheid om verduidelijkende vragen vanuit de raad te beantwoorden.
4. De raad kan een burgerinitiatief om advies voorleggen aan het college. Hij stelt daarbij, in overleg met het college een termijn vast waarbinnen dit advies moet zijn uitgebracht.
5. Als de raad besluit om het initiatief in behandeling te nemen is de agendacommissie belast met het proces om te komen tot een raadsvoorstel
6. De initiatiefnemer wordt ook uitgenodigd voor de vergadering waarin inhoudelijke behandeling van het burgerinitiatief en besluitvorming plaatsvindt.
7. Zo spoedig mogelijk nadat de raad over het burgerinitiatief een besluit heeft genomen, wordt van het besluit mededeling gedaan aan de initiatiefnemer en wordt dit besluit op gebruikelijke wijze gepubliceerd.

Artikel 7 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening burgerinitiatief gemeente De Wolden 2022".
2. De verordening treedt in werking op 29 september 2022.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 29 september 2022.

*Griffier, Voorzitter,
J. van Roeden-Hoekstra, Inge C.J. Nieuwenhuizen*

Bijlage

Verzoek burgerinitiatiefvoorstel 1

Ondergetekende verzoekt hierbij het volgende voorstel/onderwerp op de agenda van de gemeenteraad te plaatsen:

.....
Toelichting op voorstel/onderwerp:

Doel (wat wilt u bereiken):

.....
.....
.....
.....

Motivatie (waarom wilt u dat bereiken):

.....
.....
.....
.....

Ideeën (hoe wilt u uw doel bereiken):

.....
.....
.....
.....

Zijn er kosten aan verbonden?

.....
.....

Naam:.....

Eerste voornaam en verdere voorletters:.....

Geboortedatum:.....

Adres:.....

Postcode:..... Woonplaats:.....

Datum:.....

Handtekening:.....

Het verzoek gaat vergezeld van een lijst met namen, adressen, geboortedata en handtekeningen vaninitiatiefgerechtigden die het verzoek ondersteunen.

Verzoek burgerinitiatiefvoorstel 2

Ondergetekende verzoekt hierbij het volgende voorstel/onderwerp op de agenda van de gemeenteraad te plaatsen:

.....
Toelichting op voorstel/onderwerp:

Doel (wat wilt u bereiken):

.....
.....
.....
.....

Motivatie (waarom wilt u dat bereiken):

.....
.....
.....
.....

Ideeën (hoe wilt u uw doel bereiken):

.....
.....
.....
.....

.....
Zijn er kosten aan verbonden?
.....
.....
.....

Naam:.....
Eerste voornaam en verdere voorletters:.....
Geboortedatum:.....
Adres:.....
Postcode:..... Woonplaats:.....
Datum:.....
Handtekening:.....

Het verzoek gaat vergezeld van een lijst met namen, adressen, geboortedata en handtekeningen van
.....initiatiefgerechtigden die het verzoek ondersteunen.