

## Nadere regels jeugdhulp Molenlanden 2022

Het college van burgemeester en wethouders;  
Gelet op de artikelen 12 lid 6, 15 lid 3, 19 lid 4, 22 lid 4 en 7, 25 lid 3 en 26 lid 4 van de Verordening jeugdhulp Molenlanden 2022;

### BESLUIT:

Vast te stellen de navolgende Nadere regels ter uitvoering van de Verordening jeugdhulp Molenlanden 2022.

## Hoofdstuk 1 Definities

### Artikel 1 Definities

Naast de definities die zijn genoemd in artikel 1 van de Verordening jeugdhulp gemeente Molenlanden 2022, welke ook van toepassing zijn op deze nadere regels, wordt verstaan onder:

- College: Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Molenlanden;
- Norm van de verantwoorde werktoedeling: De norm van de verantwoorde werktoedeling is opgenomen in artikel 4 van de Jeugdwet. De norm verplicht aanbieders van jeugdhulp en jeugdbescherming (gecertificeerde instellingen) tot: Het in beginsel werken met geregistreerde professionals;
  - Het toedelen van taken aan professionals rekening houdend met hun specifieke kennis en vaardigheden;
  - Het ervoor zorgen dat geregistreerde professionals kunnen werken volgens de voor hen geldende professionele standaard.

## Hoofdstuk 2 Draagkracht en draaglast

### Artikel 2 Onderzoek naar draagkracht

1. Het onderzoek van het college naar draagkracht van de jeugdige en/of de ouder(s) is onderdeel van het algemene onderzoek naar de hulpvraag van de jeugdige en/of ouder(s), als bedoeld in artikel 11 van de Verordening jeugdhulp.
2. Het onderzoek van het college naar de draagkracht van de jeugdige en/of de ouder(s) richt zich enerzijds op wat er redelijkerwijs van de jeugdige en/of de ouder(s) verwacht mag worden en anderzijds op de vraag of de jeugdige en/of de ouder(s) hiertoe in staat zijn.
3. Voorafgaande aan de vaststelling van de draagkracht en de draaglast wordt eerst met de ouder(s) besproken hoe zij dit zelf ervaren en wat zij nodig hebben om de zorg voor hun kind te kunnen voortzetten zonder risico op overbelasting. Hierbij wordt rekening gehouden met het feit dat de mate van noodzaak tot ondersteuning en de vorm waarin deze plaats vindt, kan fluctueren in de loop der tijd.
4. In het onderzoek naar draagkracht worden verschillende factoren die van invloed zijn op de draaglast afgewogen. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen normale zorgen, spanning, veel stress, tijdelijke crisis of noodsituatie. Het betreft de volgende factoren:
  - a. Lichamelijke ontwikkeling van de jeugdige;
  - b. Verstandelijke ontwikkeling van de jeugdige;
  - c. Emotionele ontwikkeling van de jeugdige;
  - d. Sociale ontwikkeling van de jeugdige;
  - e. Basiszorg en veiligheid (waaronder woonsituatie);
  - f. Opvoeding algemeen;
  - g. Onderwijs/scholing;
  - h. Beleving ouderschap;
  - i. Gezinsomstandigheden.

5. In het onderzoek worden verschillende factoren die van invloed zijn op de draagkracht meegewogen:
  - a. Lichamelijke conditie ouder(s);
  - b. Geestelijke conditie ouder(s);
  - c. Wijze van omgaan met problemen (coping);
  - d. Motivatie voor zorgtaak;
  - e. Beschikbaarheid van een sociaal netwerk;
  - f. Onderlinge steun ouders.
6. Er is sprake van voldoende draagkracht als door het zelf verlenen van ondersteuning door de ouder(s), geen onoverkomelijke problemen ontstaan op een van de gebieden als bedoeld in artikel 3 lid 2.
7. Bij een (gedeeltelijke) afwijzing van een aanvraag tot het toekennen van jeugdhulp in verband met voldoende mogelijkheden binnen de draagkracht, wordt gemotiveerd waarom de gevraagde hulp voor de betreffende jeugdige niet wordt verstrekt, maar op draagkracht geboden kan worden en waarom zich geen andere omstandigheid uit deze nadere regels voordoet op basis waarvan het college een voorziening verstrekt.

### **Artikel 3 Afwegingskader draaglast**

1. Om vast te stellen wat redelijkerwijs van de ouder(s) verwacht mag worden, beoordeelt het college welke hulp uitgaat boven de hulp die de jeugdige van dezelfde leeftijd zonder ziekte, aandoening of beperking redelijkerwijs nodig heeft. Hierin worden de volgende factoren meegenomen:
  - a. Leeftijd van de jeugdige;
  - b. Aard van de hulp;
  - c. Frequentie en patroon van de hulp;
  - d. Tijdsomvang van de hulp;
  - e. Planbaarheid van de hulp.
2. Het college stelt vast of de ouder(s) van wie oplossingen vanuit draagkracht wordt verwacht:
  - a. In staat is om de jeugdige de noodzakelijke hulp te bieden;
  - b. Beschikbaar is om de noodzakelijke hulp te verlenen, waarbij tevens in de beoordeling wordt betrokken of in het geval van belemmeringen in de beschikbaarheid van de ouder(s) een kortdurende voorziening kan worden geboden om de gelegenheid aan de ouder(s) te bieden de beschikbaarheid te vergroten;
  - c. Niet overbelast dreigt te raken door het bieden van de noodzakelijke hulp, waarbij tevens het volgende in de beoordeling wordt betrokken:
    - i. Indien er sprake dreigt te zijn van overbelasting, kan een individuele voorziening worden ingezet voor dat deel van de hulp dat niet geboden kan worden op basis van draagkracht;
    - ii. De inzet van jeugdhulp bij (dreigende) overbelasting is altijd tijdelijk. Van ouder(s) wordt verwacht dat zij een plan van aanpak opstellen om de (dreigende) overbelasting aan te pakken en dat zij in de tijd dat jeugdhulp wordt gegeven werken aan dit plan.
    - iii. Er moet een aannemelijk verband zijn tussen de overbelasting en de hulp die iemand aan de jeugdige biedt. Bij overbelasting door aantoonbare externe factoren, zal door de ouder(s) ook bij deze factoren naar een oplossing gezocht moeten worden.
    - iv. Wanneer de geldigheidsduur van de indicatie voor jeugdhulp is verlopen en een nieuwe aanvraag wordt gedaan, worden de inspanningen die zijn gedaan om de overbelasting terug te dringen meegewogen.
3. De genoemde factoren in lid 1 van dit artikel worden door het college telkens in samenhang beoordeeld, rekening houdend met de omstandigheden van de jeugdige en het gezin.

## **Hoofdstuk 3 Voorwaarden aan de jeugdhulpvraag**

### **Artikel 4 Voorwaarden aan een aanvraag voor een individuele voorziening**

1. Het perspectiefplan, als bedoeld in artikel 15 van de Verordening jeugdhulp, bevat ten minste de onderdelen a t/m n, als genoemd in lid 2 van dit artikel en geldt als het advies van de jeugdprofessional. Dit advies gaat nader in op de hulp, zorg en ondersteuning die naar aard en omvang volgens de jeugdprofessional nodig is voor de genoemde problemen en stoornissen, en gaat nader in op de vraag in hoeverre de jeugdprofessional de eigen mogelijkheden en het probleem-

- oplossend vermogen van de ouder(s) en het sociaal netwerk toereikend acht om te voorzien in deze hulp, zorg, ondersteuning en de al dan niet in te zetten (individuele) voorziening(en).
2. Indien een jeugdige of zijn ouder(s) gebruik maakt van een familiegroepsplan voor het indienen van een aanvraag voor een individuele voorziening, als bedoeld in artikel 15 van de Verordening jeugdhulp, dient de jeugdige of zijn ouder(s) schriftelijk een aanvraag in bij sociaal team van de gemeente waarbij de aanvraag in ieder geval de volgende gegevens omvat:
    - a. De voornaam/voornamen en achternaam van de betreffende jeugdige;
    - b. De voorletter(s) en achternaam van de ouder(s);
    - c. Het adres van de jeugdige volgens de Basisregistratie Personen van de gemeente;
    - d. BSN van de jeugdige;
    - e. Een omschrijving van de hulpvraag;
    - f. De opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen van de jeugdige of zijn ouder(s) in relatie tot de hulpvraag;
    - g. Welke hulp, zorg en ondersteuning naar aard en omvang naar de mening van de jeugdige of de ouder nodig is voor de genoemde problemen en stoornissen;
    - h. Waarom de eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen van de ouder(s) en hun sociaal netwerk ontoereikend zijn om zelf deze hulp, zorg en ondersteuning te kunnen bieden;
    - i. Waarom er geen gebruik kan worden gemaakt van een andere voorziening of een algemene voorziening;
    - j. Welke individuele voorziening wordt aangevraagd voor de genoemde problemen en stoornissen;
    - k. Indien de jeugdige of zijn ouder(s) dit wensen, de motivering waarom zij voor de individuele voorziening die wordt aangevraagd de inzet van een gecontracteerde jeugdhulpaanbieder niet passend achten met als doel dat het college aan de jeugdige een persoonsgebonden budget verstrekt dat de jeugdige en zijn ouder(s) in staat stelt de jeugdhulp die tot de individuele voorziening behoort van derden te betrekken;
    - l. De handtekening, voor gezien of voor akkoord, van de jeugdige indien deze ouder is dan 12 jaar;
    - m. De handtekening van de ouder(s), voor gezien of voor akkoord, indien de jeugdige jonger is dan 16 jaar;
    - n. De datum waarop de aanvraag is ondertekend.

#### **Artikel 5 Voorwaarden voor toekenning van een individuele voorziening**

Het college kent een individuele voorziening uitsluitend toe indien uit het onderzoek als bedoeld in artikel 11 van de Verordening jeugdhulp is gebleken dat:

1. De eigen mogelijkheden, de draagkracht-/draaglastverhouding en het probleemoplossend vermogen van de ouder(s) en van het sociaal netwerk ontoereikend zijn om zelf de nodige hulp, zorg en ondersteuning aan de jeugdige te kunnen bieden, en;
2. De jeugdige en zijn ouder(s) geen oplossing kunnen vinden voor zijn hulpvraag door, al dan niet gedeeltelijk, gebruik te maken van een andere voorziening, en;
3. De jeugdige en zijn ouder(s) geen oplossing kunnen vinden voor de hulpvraag door, al dan niet gedeeltelijk, gebruik te maken van een algemene voorziening.

#### **Artikel 6 Voorwaarden vervoersvoorziening**

1. Het college kan - indien noodzakelijk - ook een vervoersvoorziening aan de jeugdige als individuele voorziening verstrekken, als bedoeld in artikel 2.3 lid 2 van de Jeugdwet.
2. Het uitgangspunt is dat jeugdige en/of ouder(s) zelf het vervoer van en naar de jeugdhulplocatie verzorgen.
3. Het toekennen van een vervoersvoorziening geschiedt alleen aan de jeugdige wanneer aantoonbaar is gemaakt dat er een noodzaak bestaat tot het inzetten van de vervoersvoorziening en dat bij een gebrek aan deze voorziening de toegang tot jeugdhulp wordt onthouden. De noodzaak van een vervoersvoorziening is aannemelijk indien:
  - a. Aantoonbaar is gebleken dat zelf of met hulp van de ouder(s) of andere personen uit de naaste omgeving geen oplossing voor het vervoersprobleem kan worden gevonden; en
  - b. Geen oplossing gevonden kan worden voor het vervoersprobleem door, al dan niet gedeeltelijk, gebruik te maken van een andere voorziening; en
  - c. Sprake is van een medische noodzaak, omdat de jeugdige een beperking heeft met lopen, instappen of staan of wanneer sprake is van desoriëntatie, en om die reden geen gebruik kan worden gemaakt van het openbaar vervoer of eigen vervoer; of
  - d. Sprake is van beperkingen in de zelfredzaamheid, omdat:

- i. De leeftijd van de jeugdige het niet toe laat zelfstandig te reizen met openbaar vervoer, nadat is aangetoond dat de ouder(s) of andere personen uit het sociaal netwerk niet in staat kunnen worden geacht om zorg te dragen voor begeleiding;
  - ii. Sprake is van ernstige gedragsproblemen welke reizen in het openbaar vervoer of eigen vervoer onmogelijk maken; of
  - iii. Andere redenen van niet-medische aard, die het zelfstandig of onder begeleiding reizen in het openbaar vervoer of eigen vervoer onmogelijk maken.
- e. Door een deskundige de medische beperkingen of beperkende omstandigheden bij de jeugdige die individueel vervoer vereisen, zijn vastgesteld;
  - f. De jeugdige of diens vertegenwoordiger medewerking hebben verleend aan het college om aantoonbaar te maken dat er sprake is van een medische noodzaak of beperking in de zelfredzaamheid.
  - g. Onder geen enkele omstandigheid het ontbreken van financiële draagkracht van de ouder(s) ten behoeve van de vervoerskosten wordt beschouwd als een beperking in de zelfredzaamheid.
4. De aanvraag voor een vervoersvoorziening wordt ingediend bij het college door middel van een ondertekend aanvraagformulier vervoer.
  5. De vaststelling van de noodzaak van een vervoersvoorziening, zoals gesteld in lid 3 van dit artikel, wordt uitgevoerd door de jeugdprofessionals van het sociaal team of de Gecertificeerde Instelling.
  6. De jeugdprofessional legt de noodzaak tot inzet van de vervoersvoorziening bij een vorm van jeugdhulp vast in het perspectiefplan, zoals bedoeld in artikel 15 van de Verordening Jeugdhulp.
  7. De adressen en tijden, die door de jeugdige of zijn ouder worden aangegeven op het ondertekende aanvraagformulier vervoer, worden gebruikt voor de planning van het vervoer. Incidentele wijzigingen van deze adressen en tijden zijn in principe niet mogelijk. Onder incidentele wijzigingen worden verstaan: eenmalig vervoer van of naar een andere locatie of eenmalig andere vervoerstijden; in deze gevallen zorgt de jeugdige of zijn ouder(s) zelf voor een andere oplossing.
  8. Bij een structurele en/of wezenlijke wijziging dient een nieuw aanvraagformulier door de jeugdige of zijn ouder(s) te worden ingediend bij het college.
  9. De duur van de vervoersvoorziening is gelijk aan de duur die in de beschikking is vermeld of korter indien de betreffende individuele voorziening eerder eindigt.

### **Artikel 7 Afwegingskader vervoersvoorziening**

Wanneer de noodzaak van het inzetten van een vervoersvoorziening is aangetoond, wordt uit onderstaande rangorde een keuze gemaakt, waarbij voor de best passende eerst beschikbare optie wordt gekozen en waarbij eerst optie a in aanmerking komt, dan pas optie b en zo verder, tot in het uiterste geval optie e.

- a. Zelfstandig reizen met het openbaar vervoer, fiets of ander vervoermiddel, mits er geen sprake is van:
  - I. Beperking in de zelfredzaamheid van de jeugdige;
  - II. Het ontbreken van openbaar vervoer;
- b. Zelfstandig leren reizen met het openbaar vervoer, fiets of ander vervoermiddel, onder begeleiding van een ouder/netwerk/vrijwilliger/hulpverlener;
- c. Onder begeleiding van een ouder/netwerk/vrijwilliger/hulpverlener met het openbaar vervoer reizen, mits er geen sprake is van:
  - I. Beperkingen waardoor jeugdige niet onder begeleiding met het openbaar vervoer kan reizen;
  - II. Het ontbreken van openbaar vervoer; of
  - III. Ernstige overbelasting van de ouder(s) vanwege het begeleiden van de jeugdige door henzelf of anderen.
- d. De inzet van een andere vervoersstroom vanuit de gemeente, zoals Wmo-vervoer of leerlingenvervoer;
- e. Taxivervoer.

### **Artikel 8 Begeleiding in het vervoer**

1. De begeleiding in het vervoer is primair de verantwoordelijkheid van de ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger(s).
2. Indien de begeleiding in het vervoer van de jeugdige meer dan 4 uur per dag bedraagt, kan dit redelijkerwijs niet van de ouder(s) en/of personen uit de naaste omgeving worden verlangd.

3. Het werkzaam zijn van de (beide) ouder(s) ontheft hen niet van de primaire verantwoordelijkheid, als bedoeld in lid 1.

#### **Artikel 9 Uitvoering van de vervoersvoorziening**

1. Het individueel taxivervoer als bedoeld in artikel 7 onder e, wordt uitgevoerd overeenkomstig Hoofdstuk V van de Wet op Personenvervoer 2000.
2. Na toekenning van een vervoersvoorziening neemt de organisatie die het vervoer coördineert contact op met de jeugdige en zijn ouder(s) om de vervoersdagen en de aanvangstijden te bespreken. De coördinerende organisatie geeft de gemaakte afspraken door aan de vervoerder. De vervoerder stemt de haal- en brengtijden af met de jeugdige en/of ouder(s). Beperkende omstandigheden worden bij voorkeur vermeld in de aanmelding van de jeugdige.

### **Hoofdstuk 4 Pgb en eisen pgb**

#### **Artikel 10 Levering van een individuele voorziening met een pgb**

1. In aanvulling op artikel 8.1.1 lid 4 van de Jeugdwet en artikel art. 19 lid 1 van de Verordening jeugdhulp verstrekt het college alleen een individuele voorziening in de vorm van een pgb:
  - a. Als de jeugdige of zijn ouder(s), al dan niet met hulp uit hun sociaal netwerk dan wel van een curator, bewindvoerder, mentor, gemachtigde, gecertificeerde instelling of aanbieder van gesloten jeugdhulp, in staat is de aan een pgb verbonden taken op verantwoorde wijze uit te voeren;
  - b. Als de jeugdige of zijn ouder(s) zich gemotiveerd op het standpunt stelt waarom hij de individuele voorziening die door middel van Zorg in Natura wordt geleverd, niet passend acht;
  - c. Als naar het oordeel van het college is gewaarborgd dat de jeugdhulp die de jeugdige of zijn ouder(s) wil betrekken van een jeugdhulpaanbieder of een persoon die behoort tot het sociaal netwerk, van goede kwaliteit is, zoals is gesteld in artikel 11 en artikel 15 van deze Nadere regels, en bijdraagt aan het beoogde resultaat;
  - d. Indien de jeugdige voor de gevraagde jeugdhulp bij de betreffende jeugdhulpaanbieder niet reeds Zorg in Natura ontvangt;
  - e. Indien het pgb niet wordt ingezet voor betaling van jeugdhulp geleverd en/of genoten buiten Nederland;
  - f. Als er geen sprake is van een vorm van hulp, zorg of ondersteuning zoals opgenomen in Annex 1 van de Verordening jeugdhulp of zoals opgenomen in bijlage 1 van deze Nadere regels;
  - g. Als de individuele voorziening in de vorm van een pgb niet wordt aangevraagd met een ingangsdatum in het verleden.
2. Voor het vaststellen of een voorziening voor vervoer conform artikel 2.3 lid 2 van de Jeugdwet in samenhang met een pgb van toepassing is, wordt artikel 6, vijfde lid gehanteerd.
3. De budgethouder voert een deugdelijke administratie ten aanzien van de besteding van het pgb.

#### **Artikel 11 Kwaliteitseisen aan jeugdhulpaanbieders die worden ingezet met een pgb**

1. Van pgb-aanbieders, anders dan personen uit het sociaal netwerk, wordt verwacht dat zij voldoen aan de kwaliteitseisen jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 4.1.1 van de Jeugdwet. De kwaliteitseisen zijn minimaal gelijk aan de eisen zoals gesteld in de overeenkomsten met gecontracteerde jeugdhulpaanbieders in de regio. Daarnaast gelden onderstaande, aanvullende kwaliteitseisen:
  - a. Pgb-aanbieders werken op basis van de norm verantwoorde werktoedeling;
  - b. Pgb-aanbieders staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
  - c. Hulpverleners werkzaam bij een pgb-aanbieder hebben een diploma passend bij de taken die zij uitvoeren;
  - d. Hulpverleners werkzaam bij een pgb-aanbieder zijn BIG- of SKJ-geregistreerd;
  - e. Hulpverleners werkzaam bij een pgb-aanbieder kunnen een verklaring omtrent het gedrag overleggen.
2. Indien een jeugdhulpaanbieder onder verscherpt toezicht staat van de Inspectie Gezondheid en Jeugd, moet het college op basis van het desbetreffende rapport en het oordeel van de inspectie beslissen of de aanbieder aan de kwaliteitseisen kan voldoen.

### **Artikel 12 Gebruik zorgovereenkomst**

De jeugdige of zijn ouder(s) is verplicht tot het gebruik van de zorgovereenkomsten van de Sociale Verzekeringsbank voor het vastleggen van afspraken over de te leveren jeugdhulp in het kader van het pgb.

### **Artikel 13 Sociaal netwerk**

Tot personen van het sociaal netwerk behoren:

- a. De ouder(s) en overige familieleden van de jeugdige tot en met bloed- of aanverwantschap in de derde graad;
- b. Andere betrokkenen bij het gezin, zoals vrienden, burens, studenten, collega's.

### **Artikel 14 Voorwaarden voor de inzet van het sociaal netwerk**

1. Een individuele voorziening ten behoeve van de inzet van het sociaal netwerk kan alleen worden toegekend, nadat is vastgesteld dat de eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen van de ouder(s) ontoereikend zijn om zelf deze hulp, zorg en ondersteuning te kunnen bieden conform artikel 2.3 van de Jeugdwet en artikel 11 van de Verordening jeugdhulp, waarbij tevens is vastgesteld dat:
  - a. Het hulp, zorg en ondersteuning betreft die voortvloeit uit de opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen van de jeugdige;
  - b. De hulp, zorg en ondersteuning niet planbaar en/of uitstelbaar is en zodanig niet door een jeugdhulpaanbieder/-verlener kan worden uitgevoerd, of;
  - c. De aard van de hulp, zorg en ondersteuning zodanig is dat deze op verzoek van de jeugdige niet door de ouder(s) wordt geleverd, alsook niet door een jeugdhulpaanbieder/-verlener, of;
  - d. De inzet van een jeugdhulpaanbieder/-verlener voor de betreffende hulp, zorg of ondersteuning aantoonbaar minder goed, effectief of doelmatig is;
2. Het betrekken van de jeugdhulp van de persoon uit het sociaal netwerk voldoet aan de eisen, zoals gesteld in artikel 15 van deze Nadere regels.

### **Artikel 15 Eisen aan het sociaal netwerk voor het betrekken van jeugdhulp**

Het betrekken van jeugdhulp voor een individuele voorziening van personen uit het sociaal netwerk mag uitsluitend indien zij:

- a. Meerderjarig zijn;
- b. Veilige, doeltreffende, doelmatige en cliëntgerichte jeugdhulp verlenen, die is afgestemd op de reële behoefte van de jeugdige of zijn ouder(s);
- c. Geen voorbehouden handelingen verrichten of handelingen die op norm van de verantwoorde werktoedeling aan een geregistreerde professional zijn voorbehouden;
- d. Het tarief voor het sociaal netwerk conform de dan geldende pgb tarieven Zuid-Holland Zuid per eenheid ontvangen, in aansluiting op artikel 19 lid 2 van de Verordening Jeugdhulp;
- e. Op geen enkele wijze druk op de jeugdige of zijn ouder(s) hebben uitgeoefend bij diens besluitvorming;
- f. Te allen tijde melding maken bij Veilig Thuis indien sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

## **Hoofdstuk 5 Onderzoek naar recht- en doelmatigheid**

### **Artikel 16 Onderzoek naar recht- en doelmatigheid**

Het college voert een actief fraudepreventiebeleid. Onderdeel van dit beleid is dat het college de betrokken jeugdigen, hun ouder(s) en betrokken derden informeert over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een individuele voorziening zijn verbonden en over de consequenties van misbruik en oneigenlijk gebruik daarvan. Als er een onderzoek wordt ingesteld zullen de aanvrager, de ontvanger en eventueel betrokken derden alle medewerking verlenen en, binnen 6 weken na een verzoek daartoe, alle informatie geven die nodig is voor het onderzoek voor zover de medewerking redelijkerwijs gevorderd kan worden.

## Hoofdstuk 6 Inspraak en medezeggenschap

### Artikel 17 Inspraak en medezeggenschap

Ingezetenen, in het bijzonder jeugdigen en ouder(s), kunnen te allen tijde ongevraagd advies uitbrengen ten aanzien van het beleid betreffende de uitvoering van de Jeugdwet. Uiterlijk binnen 8 weken zorgt het college voor een reactie. Indien noodzakelijk vindt een toelichtend gesprek plaats.

Minimaal 1 keer per jaar vindt er een overleg plaats met de Adviesraad Sociaal Domein Molenlanden en het Ouderplatform Zuid-Holland Zuid of een lokale afvaardiging van het ouderplatform (een vertegenwoordiging van jeugdigen en ouders). Het Ouderplatform en de Adviesraad Sociaal Domein Molenlanden kunnen gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen tijdens dit overleg ten aanzien van het beleid betreffende de uitvoering van de Jeugdwet, waarbij:

- a. Het Ouderplatform Zuid-Holland Zuid en de Adviesraad Sociaal Domein Molenlanden zullen voorafgaand aan het overleg worden gevraagd onderwerpen voor de agenda aan te melden;
- b. Het Ouderplatform Zuid-Holland Zuid en de Adviesraad Sociaal Domein Molenlanden zullen uiterlijk 5 werkdagen voor het overleg de benodigde informatie ontvangen voor een adequate deelname;
- c. Indien de gemeente een advies vraagt over een of meerdere bepalingen die zijn vastgesteld in deze nadere regels en/of voornemens is een wijziging van deze regels door te voeren dan ontvangt het Ouderplatform Zuid-Holland Zuid en de Adviesraad Sociaal Domein Molenlanden de informatie die nodig is voor een zorgvuldig advies maximaal 6 doch minimaal 3 weken voorafgaande aan de datum waarop het advies bij de gemeente moet worden aangeleverd.

## Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

### Artikel 18 Intrekking oude nadere regels

De Nadere regels Jeugdhulp Gemeente Molenlanden, laatst vastgesteld op 4 mei 2021, worden ingetrokken.

### Artikel 19 Overgangsbepaling

Aanvragen die zijn ingediend onder de nadere regels als genoemd in artikel 18 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van deze nadere regels, worden afgehandeld krachtens deze nadere regels.

### Artikel 20 Inwerkingtreding

Deze nadere regels treden in werking op de eerste dag na die van de bekendmaking, met terugwerkende kracht tot en met 1 januari 2022.

### Artikel 21 Citeertitel

Deze nadere regels worden aangehaald als 'Nadere regels jeugdhulp Molenlanden 2022'.

*Hoornaar, 27 september 2022*

*Het college van burgemeester en wethouders van gemeente Molenlanden,*

*De secretaris,*

*Leon Anink,*

*De burgemeester,*

*Theo Segers*