

Aanvraag- en selectieprocedure vuurwerkverkoopvergunning – 2022

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Aanvraag- en selectieprocedure
 - Artikel 1. Reikwijdte
 - Artikel 2. Start aanvraag- en selectieprocedure na interessemelding
 - Artikel 3. Openbare aankondiging start aanvraag- en selectieprocedure
 - Artikel 4. Kenbaar maken belangstelling tijdens procedure
 - Artikel 5. Loting
 - Artikel 6. Informatievoorziening na loting
 - Artikel 7. Termijn en werking wachtrij
 - Artikel 8. Uitnodiging indienen aanvraag
 - Artikel 9. Indienen aanvraag(formulier), termijn en eisen
 - Artikel 10. Intakegesprek
 - Artikel 11. Volledigheid en aanvullen
 - Artikel 12. Inhoudelijke toetsing
 - Artikel 13. Vervolgprocedure bij niet verlenen aangevraagde vergunning
 - Artikel 14. Bestaande vergunninghouders
 - Artikel 15. Vervolgprocedure bij onvoldoende belangstelling
 - Artikel 16. Looptijd vergunning
 - Artikel 17. Legeskosten
 - Artikel 18. Inwerkingtreding
 - Artikel 19. Citeertitel

1 Inleiding

Op grond van het Vuurwerkverkoopbeleid gemeente Zaanstad – 2019 (hierna: het vuurwerkverkoopbeleid) worden in Zaanstad maximaal tien vuurwerkverkoopvergunningen, zoals bedoeld in artikel 2:72 van de Algemene plaatselijke verordening (hierna: APV), verleend.

Vanwege het in het vuurwerkverkoopbeleid opgenomen maximumstelsel bestaat de kans dat het aantal geïnteresseerden groter is dan het aantal voor verlening beschikbare vergunningen. Daarom geldt de vuurwerkverkoopvergunning als een zogenoemde schaarse vergunning.

Op grond van rechtspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State gelden voor de verdeling van schaarse vergunningen specifieke normen. Zo dient het verdelende bestuursorgaan met het oog op het creëren van een gelijk speelveld voldoende mededingingsruimte te creëren door alle gegadigden gelijke kansen te bieden om in aanmerking te komen voor deze vergunningen. Ook is het verdelende bestuursorgaan verplicht om een passende mate van openbaarheid te verzekeren als het gaat om de wijze waarop de beschikbare schaarse vergunningen worden verdeeld en verleend. De beschikbare schaarse vergunningen gelden tenslotte niet voor onbepaalde tijd, maar hebben een beperkte looptijd c.q. werkingsduur.

Concreet betekent dit dat het college van burgemeester en wethouders voorafgaand aan de verdeling en verlening van de beschikbare vuurwerkverkoopvergunningen duidelijkheid moet bieden over zowel de procedurele behandeling van de in te dienen vergunningaanvragen als over de inhoudelijke beoordelings- en afwegingscriteria op basis waarvan aanvragen worden verleend dan wel geweigerd.

Deze procedure werkt de toe te passen verdelingsmethode op basis van loting nader uit en bevat de procedurele regels aan de hand waarvan het college van burgemeester en wethouders de beschikbare vuurwerkverkoopvergunningen verdeelt.

Deze procedure is van toepassing wanneer er op grond van het beleid ruimte is om één of meerdere vuurwerkverkoopvergunningen te verlenen.

2 Aanvraag- en selectieprocedure

Artikel 1. Reikwijdte

Deze procedure is van toepassing op de verdeling en van een in de gemeente Zaanstad beschikbare schaarse vergunning voor de verkoop van consumentenvuurwerk (hierna: vuurwerkverkoopvergunning) zoals omschreven in artikel 2:72 van de APV.

Artikel 2. Start aanvraag- en selectieprocedure na interessemelding

1. De actuele beschikbaarheid van vuurwerkverkoopvergunningen is te raadplegen op de gemeentelijke website (zoekterm: 'vuurwerkverkoop').
2. Er zal, wanneer er één of meer vergunning(en) beschikbaar zijn, pas een aanvraag- en selectieprocedure worden opgestart indien er door ten minste één persoon interesse in een vuurwerkverkoopvergunning is getoond door het doen van een melding via de gemeentelijke website.

Artikel 3 Openbare aankondiging start aanvraag- en selectieprocedure

1. Na ontvangst van de melding als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van deze beleidsregels kondigt het college van burgemeester en wethouders de start van de aanvraag- en selectieprocedure aan via de gemeentelijke website en het Zaans Stadsblad.
2. In deze bekendmaking wordt verwezen naar het geldende vuurwerkverkoopbeleid en deze aanvraag- en selectieprocedure.

Artikel 4. Kenbaar maken belangstelling tijdens procedure

1. Alle gegadigden kunnen hun belangstelling kenbaar maken door indiening van het daartoe op de website van de gemeente Zaanstad beschikbaar gestelde 'registratieformulier loting voor een vuurwerkverkoopvergunning' (hierna: het formulier).
2. Het formulier moet uiterlijk op de in de bekendmaking genoemde datum zijn ingediend via de website van de gemeente Zaanstad.
3. Van iedere gegadigde wordt één inzending geaccepteerd. Men kan zich ook tezamen registreren als gegadigde via één gezamenlijke inzending.
4. De inzending is persoonsgebonden: dit houdt in dat na het winnen van de loting de aanvraag voor de vuurwerkverkoopvergunning enkel kan worden ingediend door de persoon of groep van personen die zich met het betreffende formulier heeft/hebben aangemeld, deze wordt/worden ook de exploitant(en).

Artikel 5. Loting

1. Uit de gegadigden die tijdig het volledig en correct ingevulde formulier hebben ingediend wordt door middel van een openbare loting de volgorde van behandeling bepaald.
2. De loting als bedoeld in het eerste lid geschiedt door een notaris.
3. Vanuit het zaaksysteem van de gemeente Zaanstad wordt aan de gegadigden die deelnemen aan de loting geautomatiseerd een uniek nummer toegekend. Deze lijst met unieke nummers wordt aan de notaris verstrekt.
4. De notaris trekt de unieke nummers en geeft elk nummer, en daarmee elke gegadigde, een plaats in de rangorde van trekking.
5. De notaris maakt van de loting een proces-verbaal op dat zo spoedig mogelijk aan het college van burgemeester en wethouders wordt overgelegd.
6. Het proces-verbaal is gedagtekend en vermeldt de wijze waarop de loting is uitgevoerd, de uitslag en de datum van de loting en is ondertekend door de notaris.
7. De uitslag van de loting wordt in het proces-verbaal vermeld als een lijst met daarop de unieke nummers in de rangorde van trekking.

Artikel 6. Informatievoorziening na loting

Het college van burgemeester en wethouders informeert, na ontvangst van het in artikel 5, vijfde lid, bedoelde proces-verbaal, per e-mail de gegadigden over hun plaats in de rangorde van trekking.

Artikel 7. Termijn en werking wachtrij

1. Het college van burgemeester en wethouders houdt een wachtrij in stand.
2. De volgorde van de wachtrij komt overeen met de rangorde van de uitslag van de loting, als bedoeld in artikel 5, zevende lid.
3. Indien een aanvraag uit de wachtrij verder in behandeling wordt genomen, schuift de volgorde van de aanvragen in de wachtrij dienovereenkomstig op en worden de gegadigden die in de wachtrij zijn geplaatst daarover geïnformeerd.
4. Het derde lid is van overeenkomstige toepassing indien een gegadigde te kennen heeft gegeven niet of niet langer van de wachtrij gebruik te willen maken.
5. Na het verlenen van de vergunning worden de gegadigden die in de wachtrij waren geplaatst geïnformeerd dat de vergunning verleend is.

Artikel 8. Uitnodiging indienen aanvraag

1. Afhankelijk van het aantal beschikbare vuurwerkverkoopvergunningen zal de eerste gegadigde op de lijst, als bedoeld in artikel 5, zevende lid, dan wel zullen het aantal gegadigden gelijk aan het aantal beschikbare vuurwerkverkoopvergunningen, worden verzocht een aanvraag in te dienen.
2. Wanneer een aanvraag niet leidt tot vergunningverlening zal op volgorde van plaatsing de volgende gegadigde conform artikel 13, eerste lid, worden geïnformeerd en uitgenodigd een aanvraag voor een vuurwerkverkoopvergunning in te dienen.

Artikel 9. Indienen aanvraag(formulier), termijn en eisen

1. Degene aan wie is verzocht een aanvraag in te dienen maakt voor het indienen van de aanvraag uitsluitend gebruik van het aanvraagformulier en het daarbij behorende Bibob-vragenformulier. Deze formulieren worden digitaal toegezonden.
2. Het aanvraagformulier en alle daarbij behorende stukken worden uiterlijk acht weken na de datum waarop de uitnodiging om een aanvraag in te dienen is verzonden ingediend.
3. De termijn voor indiening kan worden opgeschort indien er een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor afwijking van het bestemmingsplan of de beheersverordening in behandeling is. Na afgifte van de omgevingsvergunning moet de aanvrager binnen twee weken het aanvraagformulier en de daarbij behorende stukken hebben ingediend.
4. Alleen wanneer de aanvraag tijdig is ontvangen en met inachtneming van deze procedure is ingediend komt deze in aanmerking voor verdere behandeling.
5. Bij de aanvraag worden in ieder geval de volgende bescheiden en bewijsstukken overgelegd:
 - a. een schriftelijk stuk waaruit de juridische relatie van de exploitant met het desbetreffende perceel tot uitdrukking komt, zoals een huurovereenkomst of eigendomsbewijs;
 - b. een ondernemingsplan waarin:
 - een beschrijving inclusief plattegrond van de inrichting is opgenomen;
 - de exploitant aangeeft op welke wijze voorlichting aan bezoekers wordt gegeven met betrekking tot de risico's en het veilig afsteken van vuurwerk;
 - de exploitant aangeeft op welke wijze verkeer- en parkeeroverlast zal worden tegengaan.
 - c. een verklaring betalingsgedrag van de Belastingdienst, waaruit blijkt dat de exploitatie op deugdelijke wijze zal plaatsvinden en deugdelijk is gefinancierd.

Artikel 10. Intakegesprek

1. Gelijktijdig met het toezenden van het aanvraagformulier wordt de beoogd aanvrager uitgenodigd voor een intakegesprek om de aanvraag door te spreken.
2. De aanvrager dient zijn aanvraag bij voorkeur tijdens het intakegesprek in..

Artikel 11. Volledigheid en aanvullen

1. Na ontvangst van de aanvraag zal deze op volledigheid worden beoordeeld. Indien geen volledige aanvraag is ontvangen wordt de aanvrager op grond van artikel 4:5, eerste lid, onder c, van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) in de gelegenheid gesteld om binnen een periode van vier weken de aanvraag aan te vullen met de ontbrekende gegevens. Op verzoek van de aanvrager kan daarnaast nog eenmalig vier weken extra gelegenheid worden gegeven om de aanvraag aan te vullen met de ontbrekende gegevens.
2. Tijdens de periode waarin de ontbrekende gegevens kunnen worden aangevuld wordt de behandeltermijn op grond van artikel 4:15, eerste lid, onder a, van de Awb opgeschort totdat deze gegevens zijn ontvangen.
3. Indien de aanvraag niet binnen de gestelde termijn is aangevuld met de ontbrekende gegevens dan zal de aanvraag op grond van artikel 4:5, eerste lid, van de Awb buiten behandeling worden gesteld.

Artikel 12. Inhoudelijke toetsing

1. Enkel een volledige aanvraag wordt inhoudelijk in behandeling genomen.
2. Wanneer er naar aanleiding van de overgelegde bewijsstukken vragen zijn wordt contact opgenomen met de aanvrager.

Artikel 13. Vervolprocedure bij niet verlenen aangevraagde vergunning

1. Wanneer de aanvraag niet leidt tot het verlenen van een vuurwerkverkoopvergunning dan wordt de eerstvolgende in de wachtrij uitgenodigd een aanvraag in te dienen.
2. Een volgende aanvraag wordt pas in behandeling genomen nadat de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, de bezwaarprocedure is afgerond en/of gedurende de bezwaarfase door de aanvrager een verzoek om een voorlopige voorziening is ingesteld en door de rechter is afgewezen.
3. Deze procedure herhaalt zich totdat er tien vuurwerkverkoopvergunningen zijn verleend of totdat er geen gegadigden meer in de wachtrij zijn. In dat geval wordt de procedure gesloten.
4. Indien de volgende aanvraag, als bedoeld in het tweede lid, heeft geleid tot een onherroepelijk verleende vergunning dan kan een beroepsprocedure van de voorgaande aanvraag tegen afwijzen van zijn aanvraag niet meer leiden tot een andere uitkomst. De vergunning blijft dan van de volgende aanvrager en gaat niet alsnog naar de eerdere aanvrager.

Artikel 14. Bestaande vergunninghouders

1. Indien er sprake is van een situatie zoals omschreven in artikel 3, tweede lid van het vuurwerkverkoopbeleid, waarbij er nog wel vergunningen vrij zijn maar er zich geen gegadigden meer in de wachtrij zoals omschreven in artikel 7 van deze beleidsregels bevinden, krijgen bestaande vergunninghouders de mogelijkheid nog een vergunning aan te vragen. Daartoe kan voor hen de weigeringsgrond zoals genoemd in artikel 8, eerste lid, onder c, van het vuurwerkverkoopbeleid buiten toepassing worden gelaten.
2. Wanneer er meer bestaande vergunninghouders interesse hebben dan er vergunningen vrij zijn dan wordt tussen hen geloot om de volgorde voor het indienen van een aanvraag te bepalen.

Artikel 15. Vervolprocedure bij onvoldoende belangstelling

1. Bij blijvende beschikbaarheid van één of meer vergunningen zal pas een geheel nieuwe aanvraag en selectieprocedure worden gestart nadat ten minste één persoon zijn belangstelling in een vergunning kenbaar heeft gemaakt door het doen van een melding als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van deze beleidsregels.
2. Het college van burgemeester en wethouders kondigt vervolgens, conform artikel 3 van deze beleidsregels, de start van een nieuwe aanvraag- en selectieprocedure aan via de gemeentelijke website en het Zaans Stadsblad.

Artikel 16. Looptijd vergunning

1. Een vuurwerkverkoopvergunning wordt verleend voor een periode van tien jaar.
2. Na afloop van deze termijn komt de vergunning opnieuw beschikbaar.

Artikel 17. Legeskosten

Voor iedere aanvraag die op grond van deze procedure in behandeling is genomen zijn leges verschuldigd. Het actuele legesbedrag is te vinden in de tarieventabel, behorende bij de op dat moment van kracht zijnde legesverordening.

Artikel 18. Inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden in werking op de eerste dag na de datum van bekendmaking.

Artikel 19. Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als: Aanvraag- en selectieprocedure vuurwerkverkoopvergunning – 2022.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zaanstad op 05-07-2022.

H. van der Laan, locoburgemeester

drs. G. Blom, gemeentesecretaris