

## Verordening vertrouwenscommissie 2022

De raad van de gemeente Almere;  
Gelezen het voorstel van het presidium;  
Gelet op de bepalingen in de Gemeentewet

besluit:

vast te stellen de **verordening op de vertrouwenscommissie, die de aanbeveling tot benoeming van de burgemeester van Almere voorbereidt.**

### Artikel 1. Taak

1. De vertrouwenscommissie (hierna: de commissie) heeft tot taak: de profielschets en de aanbeveling tot benoeming van de burgemeester voor te bereiden.

### Artikel 2. Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit zes leden, te benoemen door en uit de gemeenteraad.
2. De commissie kiest uit haar midden de voorzitter.
3. De commissie kent geen plaatsvervangende leden.

### Artikel 3. Ambtelijke ondersteuning

1. De raadsgriffier is secretaris van de commissie.
2. De gemeentesecretaris wordt aangewezen als plaatsvervangend secretaris van de commissie
3. De (plaatsvervangend) secretaris geeft ambtelijke ondersteuning aan de commissie.
4. De (plaatsvervangend) secretaris is geen lid van de commissie en heeft geen stemrecht.

### Artikel 4. Adviseur

1. De gemeenteraad voegt een wethouder aan de commissie toe als adviseur in verband met de vervulling van de in artikel 1 genoemde taken.
2. De adviseur wordt uitgenodigd voor de vergaderingen van de commissie.
3. De adviseur is geen lid van de commissie en heeft geen stemrecht.

### Artikel 5. Geheimhouding

1. De vergaderingen van de commissie zijn besloten. Alle stukken van de commissie zijn geheim. Dit wordt op de stukken vermeld.
2. De voorzitter van de commissie wijst in elke vergadering op de geheimhoudingsplicht, die rechtstreeks voortvloeit uit artikel 61c van de Gemeentewet.
3. De commissie legt in elke vergadering en elk gesprek, met toepassing van artikel 86 van de Gemeentewet, geheimhouding op over de inhoud van de stukken en het behandelde tijdens de vergadering of het gesprek. De voorzitter van de commissie ziet erop toe dat hieraan wordt voldaan.
4. De geheimhoudingsplicht brengt onder meer mee dat aan raadsleden, die geen zitting (meer) hebben in de commissie, en aan anderen, behoudens het bepaalde in artikel 9 van deze verordening, geen inzage in, of informatie omtrent de inhoud van de stukken of het behandelde ter vergadering of in het gesprek wordt verstrekt.
5. De in dit artikel bedoelde geheimhouding brengt met zich mee dat de leden van de commissie noch mondeling, noch schriftelijk inlichtingen over de kandidaten inwinnen bij of geven aan derden.
6. De voorzitter van de commissie heeft de bevoegdheid een lid van de commissie te ontslaan indien de geheimhouding niet in acht wordt genomen. De voorzitter dient hierover na afloop van de procedure verantwoording af te leggen aan de raad.
7. De griffier draagt er zorg voor dat alle schriftelijke informatie over kandidaten onder strikte geheimhouding wordt gedeeld met de leden van de commissie en ook weer wordt ingenomen.
8. De geheimhoudingsplicht blijft na ontbinding van de commissie van kracht.
9. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op de secretaris en de adviseur.



### **Artikel 6. Vergaderingen**

1. De commissie streeft naar unanimiteit. Het gevoel van de minderheid wordt desgewenst in het verslag tot uitdrukking gebracht. De commissie besluit bij de voorbereiding van een aanbeveling bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, waarbij elk lid één stem heeft. Bij het staken van de stemmen over de uit te brengen bevindingen, wordt het nemen van een beslissing uitgesteld tot de volgende vergadering. Is uitstel van de beslissing niet mogelijk of staken de stemmen ook in die volgende vergadering, dan worden geen bevindingen van de commissie, maar de verschillende meningen in het verslag opgenomen.
2. De commissie vergadert zo vaak als de voorzitter of tenminste drie leden dit noodzakelijk achten.
3. De voorzitter bepaalt dag, uur en plaats van de vergadering. De voorzitter doet van elke vergadering tenminste vierentwintig uur van tevoren aankondiging aan de leden van de commissie, indien een adviseur aan de commissie is toegevoegd, de adviseur en, indien het gesprek met hem of haar plaatsvindt, de burgemeester.
4. De commissie vergadert niet als niet tenminste de helft plus één van het aantal leden aanwezig is.
5. Wanneer de commissie sollicitanten spreekt, dienen hierbij voorzieningen getroffen te worden ter bescherming van de privacy van de sollicitanten. Hierbij dient onder meer gedacht te worden aan de plaats en het tijdstip van de gesprekken.

### **Artikel 7. Inwinnen van inlichtingen**

1. De commissie verschafft zich uitsluitend door tussenkomst van de commissaris van de Koning informatie over kandidaten. Dit vloeit rechtstreeks voort uit artikel 61, vierde lid, van de Gemeentewet.

### **Artikel 8. Contactpersoon bij de benoemings- en herbenoemingsprocedure**

1. De voorzitter van de commissie treedt op als contactpersoon.
2. Alle stukken bestemd voor de commissie worden onder vermelding van 'persoonlijk en vertrouwelijk' op de envelop en boven de ingesloten stukken gericht aan de voorzitter en gezonden aan het privéadres van de secretaris en aldaar bewaard tot het moment van archivering.
3. Alle stukken die van de commissie uitgaan worden onder vermelding van 'persoonlijk en vertrouwelijk' op de envelop en boven de ingesloten stukken door de voorzitter en de secretaris ondertekend en vanaf het privéadres van de secretaris verzonden.

### **Artikel 9. Verslag**

1. De commissie brengt over haar werkzaamheden ter zake van de voorbereiding van de aanbeveling tot benoeming verslag uit aan de gemeenteraad en de commissaris van de Koning door middel van een verslag van bevindingen.

### **Artikel 10. Profielschets**

1. Voordat de gemeenteraad de profielschets vaststelt, zal het college in de gelegenheid worden gesteld om zijn wensen en bedenkingen ten aanzien van de profielschets kenbaar te maken.

### **Artikel 11. Onvoorziene gevallen**

1. In alle gevallen waarin deze verordening dan wel de 'Circulaire benoeming, klankbordgesprekken en herbenoeming burgemeester' (oktober 2017) niet voorziet, beslist de commissie.

### **Artikel 12. Ontbinding van de commissie**

1. De commissie is ontbonden met ingang van de dag volgende op die waarop door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de gemeenteraad bekend is gemaakt dat in de vacature van burgemeester is voorzien.

### **Artikel 13. Archivering**

1. De secretaris van de commissie draagt er bij de benoemingsprocedure zorg voor dat alle archiefbescheiden onverwijld in een verzegelde envelop en gerubriceerd als 'geheim' worden gearchieveerd in de gemeentelijke archiefbewaarplaats.
2. De secretaris van de commissie draagt er zorg voor dat alle overige bescheiden en alle kopieën van de in dit artikel bedoelde bescheiden onmiddellijk worden vernietigd.



---

#### **Artikel 14. Inwerkingtreding**

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking.

*Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 23 juni 2022,  
de raad voornoemd,  
de griffier, de voorzitter,*

*G.J. Broer, A.T.B. Bijleveld-Schouten*