

Subsidieregeling Alzheimercafés en theehuizen 2023 tot en met 2025

Burgemeester en wethouders van de gemeente Roosendaal;

gelet op artikel 2, eerste lid, onder h, sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening, en tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Roosendaal:

BESLUITEN

vast te stellen de **Subsidieregeling Alzheimercafés en theehuizen 2023 tot en met 2025**.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze subsidieregeling wordt verstaan onder:

- a. *jaarlijkse subsidie*: subsidie die per (boek)jaar of voor een bepaald aantal boekjaren aan een organisatie voor een periode van maximaal vier jaar wordt verstrekt;
- b. *penvoerder*: de door het samenwerkingsverband aangewezen penvoerende persoon of organisatie die deelneemt aan het samenwerkingsverband;
- c. *samenwerkingsverband*: een verband zonder rechtspersoonlijkheid dat is opgericht ten behoeve van de uitvoering van activiteiten, blijkend uit een daartoe vastgestelde overeenkomst;
- d. *VOG-verklaring*: Verklaring omtrent het Gedrag;
- e. *alzheimercafé*: een ontmoetingsplek voor iedereen die op enige wijze te maken heeft met dementie;
- f. *theehuis*: een ontmoetingsplek voor iedereen met een Turkse en/of Marokkaanse achtergrond die op enige wijze met dementie te maken heeft;
- g. *kleinschalig*: groepen van bijvoorbeeld maximaal 15 personen, zodat de doelgroep beter bereikt en bediend wordt.

Artikel 2 Doelstelling subsidieregeling

Doelstelling van de regeling is met laagdrempelige voorzieningen te bevorderen dat inwoners van de gemeente Roosendaal zo zelfstandig mogelijk functioneren en zich betrokken voelen bij hun omgeving.

Hierbij is het hoofddoel het bevorderen dat inwoners zelfredzaam zijn en zich onderdeel voelen van een netwerk, waarbinnen ze elkaar kunnen ondersteunen.

Onderliggende subdoelen zijn:

- inwoners met geheugenproblemen of (beginnende) dementie en hun familieleden, vrienden en/of mantelzorgers kunnen een laagdrempelige inloopvoorziening bezoeken voor informatie, advies, (ontmoetings-)activiteiten en lotgenotencontact;
- stimuleren dat mensen met dementie binnen de mogelijkheden die zij nog hebben, kunnen blijven meedoen in de maatschappij.

Artikel 3 Activiteiten die voor een jaarlijkse subsidie in aanmerking komen

Activiteiten die voor een jaarlijkse subsidie in aanmerking komen, moeten aantoonbaar bijdragen aan de doelstelling van deze regeling en de hoofd- en subdoelen zoals beschreven in artikel 2.

1. Activiteiten die hieraan bijdragen:
 - a. het aanbieden van kleinschalige ontmoetings-, inloopactiviteiten en lotgenotencontact volgens het concept van de Alzheimercafés, gericht op thuiswonenden met (lichte) dementie en hun familieleden, vrienden en mantelzorgers, waarbij sprake is van professionele coördinatie;
 - b. het aanbieden van kleinschalige ontmoetings-, inloopactiviteiten en lotgenotencontact volgens het concept van de Theehuizen gericht op mensen met een Turkse en/of Marokkaanse achtergrond. Men richt zich hierbij op thuiswonenden met (lichte) dementie, hun familieleden, vrienden en mantelzorgers, waarbij sprake is van professionele coördinatie en aandacht voor de cultuurspecifieke gebruiken en gewoonten alsmede een aanbod van informatie en advies in de eigen taal.
2. Voorwaarden aan de activiteiten:

- a. de invulling van de activiteiten onder 1a en 1b omvat zowel landelijke thema's en prioriteiten als lokale thema's en prioriteiten, door verbinding met het lokale Dementieweb en de gemeente te onderhouden;
- b. het aanbod van de activiteiten onder 1a en 1b vindt periodiek en minstens 1 keer per maand plaats in de wijk of het dorp, zodat inwoners laagdrempelig en dichtbij huis gebruik kunnen maken van het aanbod;
- c. indien fysieke bijeenkomsten niet mogelijk zijn, kunnen deze in overleg op een later moment worden ingehaald. Online bijeenkomsten zijn geen optie, gezien de omstandigheden van de doelgroep.

Artikel 4 Voorwaarden aan de aanvrager

Organisaties die voor subsidie in aanmerking komen voldoen aan de volgende vereisten

1. Subsidie voor activiteiten 1a en 1b zoals benoemd in artikel 3 kan uitsluitend worden aangevraagd door:
 - a. non-profit organisaties;
 - b. samenwerkingsverbanden.

Indien sprake is van een samenwerkingsverband dient de penvoerder de aanvraag in.

2. Aanvrager is bij aanvraag verplicht om zowel activiteit 1a als 1b zoals benoemd in artikel 3 uit te voeren.
3. Aanvrager is in staat vanaf de start van het subsidiejaar alle onder artikel 3 genoemde activiteiten uit te voeren.
4. Aanvrager is in staat de effecten van de uitgevoerde activiteiten weer te geven, zoals beschreven in artikel 2 en maakt deze inzichtelijk.
5. Aanvrager heeft gekwalificeerd personeel en/of vrijwilligers met kennis en kunde ten aanzien van de activiteiten en de doelgroep.
6. Aanvrager zorgt ervoor in bezit te zijn van VOG-verklaringen van het personeel en/of vrijwilligers voor de uitvoering van de activiteiten.

Artikel 5 Voorwaarden aan de aanvraag

De subsidieaanvraag voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. De subsidieaanvraag gaat vergezeld van een activiteitenplan waarin in ieder geval een omschrijving en/of beschrijving van het volgende is vermeld:
 - a. de wijze waarop is voldaan aan de voorwaarden van artikel 3 en 4;
 - b. de wijze waarop de activiteiten bijdragen aan het realiseren van de in artikel 2 genoemde doelstelling;
 - c. de wijze waarop de aanvrager de doelgroep wil bereiken;
 - d. de wijze waarop u de effecten van uw activiteiten/diensten wil meten en rapporteren;
 - e. de onderlinge samenhang tussen de activiteiten indien sprake is van een samenwerkingsverband;
 - f. de wijze waarop wordt samengewerkt en afgestemd met andere organisaties, lokale netwerken binnen de gemeente Roosendaal.
2. De aanvraag gaat vergezeld van een sluitende begroting conform verplicht format.

Artikel 6 Subsidiabele kosten

1. Het subsidiebedrag is gebaseerd op de noodzakelijke en werkelijke kosten die voortvloeien uit de activiteiten zoals beschreven in artikel 3, waaronder huur van ruimten, directe personeelskosten en kosten voor de organisatie van de activiteiten.
2. Niet-subsidiabele kosten zijn in ieder geval:
 - a. de kosten voor consumpties.

Artikel 7 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor het tijdvak 2023 tot en met 2025 bedraagt voor activiteiten 1a en 1b samen, zoals genoemd onder artikel 3, € 48.000,-:
 - a. voor het jaar 2023 € 16.000,-;
 - b. voor het jaar 2024 € 16.000,-;
 - c. voor het jaar 2025 € 16.000,-.
2. Het subsidieplafond kan worden verhoogd met een indexering.

Artikel 8 Beoordeling subsidieaanvraag

1. Tijdsige en volledige subsidieaanvragen die voldoen aan de voorwaarden van de artikelen 4 en 5 worden inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:
 - a. Kwaliteit van de dienstverlening:
 - de mate van kennis en kunde van de organisatie ten aanzien van de activiteiten en de doelgroep;
 - de wijze waarop het effect van de activiteiten wordt gemeten in relatie tot de doelstelling.
 - b. Aansluiten bij beoogde doelstellingen:
 - de mate waarin de activiteiten bijdragen aan het realiseren van de doelstelling genoemd in artikel 2;
 - de mate waarin beoogde inwoners bereikt worden;
 - de mate waarin inwoners laagdrempelig en dichtbij huis gebruik kunnen maken van het aanbod aan activiteiten.
 - c. Inzet van personeel en/of vrijwilligers:
 - de mate waarin gebruik wordt gemaakt van de inzet van vrijwilligers;
 - de mate waarin gekwalificeerd personeel ingezet wordt en ze bekend zijn met de lokale situatie van de gemeente Roosendaal.
 - d. Samenwerking met (maatschappelijke) partners:
 - de wijze waarop wordt samengewerkt met andere organisaties binnen de gemeente Roosendaal en hoe deze samenwerking bijdraagt aan de te behalen resultaten;
 - de wijze waarop lokale thema's en prioriteiten in samenhang en in samenwerking met het lokale netwerk (waaronder Dementieweb) worden opgepakt.
 - e. Effectieve en efficiënte inzet middelen:
 - de mate waarin de beschikbare middelen direct worden ingezet ten behoeve van de activiteiten;
 - de mate waarin de inzet van de beschikbare middelen direct bijdraagt aan de te behalen resultaten.
2. Aan de in het eerste lid vermelde criteria wordt een score toegekend met toepassing van een wegingsfactor zoals vermeld op het bijgevoegde vastgestelde beoordelingsformulier. Dit beoordelingsformulier maakt onderdeel uit van deze subsidieregeling.
3. De subsidieaanvragen worden na een onderlinge vergelijking gerangschikt, waarna subsidie wordt verstrekt aan de aanvrager die als eerste in de rangschikking is geplaatst.

Artikel 9 Besluitvorming

De besluitvorming op de aanvragen op grond van deze subsidieregeling geschiedt volgens de volgende procedure.

1. Het college stelt een onafhankelijk adviescommissie in, bestaande uit drie personen.
2. Het college stelt instructies vast voor de samenstelling en werkwijze van deze commissie.
3. De commissie beoordeelt alle aanvragen die tijdig en volledig zijn en voldoen aan de voorwaarden van de artikelen 4 en 5 op grond van de in artikel 8, eerste lid, vermelde criteria.
4. Ieder commissielid vult individueel per aanvrager een beoordelingsformulier in.
5. De commissie stelt de totaalscores per aanvraag vast en rangschikt vervolgens de aanvragen op grond van artikel 8, derde lid.
6. De commissie brengt advies uit aan het college over de afhandeling van de ingediende aanvragen.
7. Het college besluit tot afwijzing en verlening van de aangevraagde subsidies.
8. De subsidie wordt verleend voor de periode van drie jaar.
9. Indien sprake is van een samenwerkingsverband verstuurt het college de beschikking aan de penvoerder.

Artikel 10 Samenloop van subsidies

De aanvraag voor subsidie wordt afgewezen indien voor de activiteiten, als bedoeld in artikel 3, op grond van andere nadere regels subsidie is of wordt aangevraagd.

Artikel 11 Verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht:
 - a. de activiteiten uit te voeren overeenkomstig de bij de subsidieaanvraag verstrekte gegevens;

- b. zorg te dragen voor de lokale zichtbaarheid, bekendheid en bereikbaarheid van de organisatie of het samenwerkingsverband en het activiteitenaanbod;
 - c. flexibel in te spelen op maatschappelijke ontwikkelingen binnen de gemeente Roosendaal;
 - d. de activiteiten kosteloos aan te bieden aan de doelgroep, met uitzondering van kosten voor consumpties;
 - e. de activiteiten op alle niveaus toegankelijk te laten zijn voor alle inwoners.
2. Indien sprake is van een samenwerkingsverband is de penvoerder verantwoordelijk voor het afleggen van rekening en verantwoording.

Artikel 12 Inwerkingtreding

Deze subsidieregeling treedt in werking op 1 juli 2022.

*Aldus besloten door burgemeester en wethouders van Roosendaal op 21 juni 2022,
de secretaris, de burgemeester,*

Bijlage: Beoordelingsformulier subsidieregeling Alzheimercafés 2023 tot en met 2025

Beoordelingscriteria		Weging (%)
a. Kwaliteit van de dienstverlening		
• de mate van kennis en kunde van de organisatie ten aanzien van de activiteiten en de doelgroep;		10%
• de wijze waarop het effect van de activiteiten wordt gemeten in relatie tot de doelstelling.		5%
b. Aansluiten bij beoogde doelstellingen		
• de mate waarin de activiteiten bijdragen aan het realiseren van de doelstelling genoemd in artikel 2;		10%
• de mate waarin beoogde inwoners bereikt worden;		10%
• de mate waarin inwoners laagdrempelig en dichtbij huis gebruik kunnen maken van het aanbod aan activiteiten.		10%
c. Inzet van personeel en/of vrijwilligers		
• de mate waarin gebruik wordt gemaakt van de inzet van vrijwilligers;		5%
• de mate waarin gekwalificeerd personeel ingezet wordt en ze bekend zijn met de lokale situatie van de gemeente Roosendaal.		10%
d. Samenwerking met (maatschappelijke) partners		
• de wijze waarop wordt samengewerkt met andere organisaties binnen de gemeente Roosendaal en hoe deze samenwerking bijdraagt aan de te behalen resultaten;		5%
• de wijze waarop lokale thema's en prioriteiten in samenhang en in samenwerking met het lokale netwerk (waaronder <u>Dementieweb</u>) worden opgepakt.		10%
e. Effectieve en efficiënte inzet middelen		
• de mate waarin de beschikbare middelen direct worden ingezet ten behoeve van de activiteiten;		15%
• de mate waarin de inzet van de beschikbare middelen direct bijdraagt aan de te behalen resultaten.		10%
Totaal		100%

a. Beoordelingscriterium Kwaliteit van de dienstverlening		
De mate van kennis en kunde van de organisatie ten aanzien van de activiteiten en de doelgroep.		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
Geef hier een toelichting op de score ...		

<i>De wijze waarop het effect van de activiteiten wordt gemeten in relatie tot de doelstelling.</i>		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
<i>Geef hier een toelichting op de score ...</i>		

b. Beoordelingscriterium Aansluiten bij beoogde doelstellingen		
<i>De mate waarin de activiteiten bijdragen aan het realiseren van de doelstelling genoemd in artikel 2.</i>		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
<i>Geef hier een toelichting op de score ...</i>		

<i>De mate waarin beoogde inwoners bereikt worden.</i>		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
<i>Geef hier een toelichting op de score ...</i>		

De mate waarin inwoners laagdrempelig en dichtbij huis gebruik kunnen maken van het aanbod aan activiteiten.

Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>

Motivering oordeel

Geef hier een toelichting op de score ...

c. Beoordelingscriterium Inzet van personeel en/of vrijwilligers

De mate waarin gebruik wordt gemaakt van de inzet van vrijwilligers.

Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>

Motivering oordeel

Geef hier een toelichting op de score ...

<i>De mate waarin gekwalificeerd personeel ingezet wordt en ze bekend zijn met de lokale situatie van de gemeente Roosendaal.</i>		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
<i>Geef hier een toelichting op de score ...</i>		

d. Beoordelingscriterium Samenwerking met (maatschappelijke) partners		
<i>De wijze waarop wordt samengewerkt met andere organisaties binnen de gemeente Roosendaal en hoe deze samenwerking bijdraagt aan de te behalen resultaten.</i>		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
<i>Geef hier een toelichting op de score ...</i>		

<i>De wijze waarop lokale thema's en prioriteiten in samenhang en in samenwerking met het lokale netwerk (waaronder <u>Dementieweb</u>) worden opgepakt.</i>		
Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>
Motivering oordeel		
<i>Geef hier een toelichting op de score ...</i>		

e. Beoordelingscriterium Effectieve en efficiënte inzet middelen

De mate waarin de beschikbare middelen direct worden ingezet ten behoeve van de activiteiten.

Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>

Motivering oordeel

Geef hier een toelichting op de score ...

De mate waarin de inzet van de beschikbare middelen direct bijdraagt aan de te behalen resultaten.

Waardering	Punten	Score
Uitstekend	10	<input type="checkbox"/>
Goed	8	<input type="checkbox"/>
Voldoende	6	<input type="checkbox"/>
Redelijk	4	<input type="checkbox"/>
Minimaal	2	<input type="checkbox"/>
	0	<input type="checkbox"/>

Motivering oordeel

Geef hier een toelichting op de score ...